



Møteprotokoll

Utvalg: Lyngen personal- og arbeidsgiverutvalg

Møtested: Kommunestyresalen, Lyngseidet

Dato: 02.12.2013

Tidspunkt: 11:00 – 11:20

Følgende faste medlemmer møtte:

Navn	Funksjon	Reprenterer
Stein Are Olsen	Medlem	LYAP
Karl Arvid Brose	Varaordfører/nestleder	LYSP
Reidar Lund	Medlem	LYKRF
Liv Solberg	Medlem	LYAP

Følgende medlemmer hadde meldt forfall:

Navn	Funksjon	Reprenterer
Hans Karlsen	Medlem	LYFRP
Wenche Leiros	Medlem	LYFAG
Turid Samuelsen	Medlem	LYFAG
Sølvi Jensen	Leder/ordfører	LYAP
Line van Gemert	Medlem	LYHØ
Tone Magelssen	Medlem	LYUTD

Følgende varamedlemmer møtte:

Navn	Møtte for	Reprenterer
Gunn Else Fagervoll	Wenche Leiros	LYFAG
Dan Håvard Johnsen	Hans Karlsen	LYFRP
Johnny Arne Hansen	Sølvi Jensen	LYAP

Merknader

Innkalling og saksliste godkjent.

Nestleder Karl Arvid Brose ledet møtet, da leder hadde forfall.

Fra administrasjonen møtte:

Navn	Stilling
Leif Egil Lintho	Rådmann
Inger-Helene B. Isaksen	Utvalgssekretær

Underskrift:

Vi bekrefter med underskriftene våre at det som er ført på de sidene vi har signert i møteboka, er i samsvar med det som ble vedtatt på møtet.

Lyngseidet 02.12.13

Karl Arvid Brose
varaordfører/nestleder

Inger-Helene B. Isaksen
utvalgssekretær

Saksliste

Utv.saksnr	Sakstittel	U.Off	Arkivsaksnr
PS 4/13	Etiske retningslinjer for folkevalgte og tilsatte i Lyngen kommune		2013/1138
PS 5/13	Kommuneplanens handlingsdel - økonomiplan 2014-2017, årsbudsjett 2014		2013/1569



Lyngen kommune

Arkivsaknr: 2013/1138 -12

Arkiv: 033

Saksbehandler:

Dato: 17.10.2013

Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
4/13	Lyngen personal- og arbeidsgiverutvalg	02.12.2013
80/13	Lyngen formannskap	02.12.2013
	Lyngen kommunestyre	

Etiske retningslinjer for folkevalgte og tilsatte i Lyngen kommune

Henvisning til lovverk:

Vedlegg:

- 1 Forslag til nye etiske retningslinjer
- 2 Etiske retningslinjer - k-sak 53/92, ny behandling i k-sak 23/06 (uten endringer)

Saksprotokoll i Lyngen personal- og arbeidsgiverutvalg - 02.12.2013

Behandling:

VEDTAK:

Personal- og arbeidsgiverutvalget tiltrer rådmannens innstilling. Enst

Vedtak:

Etiske retningslinjer for Lyngen kommune vedtas slik de fremkommer av sakens vedlegg 1.

Rådmannens innstilling

Etiske retningslinjer for Lyngen kommune vedtas slik de fremkommer av sakens vedlegg 1.

Saksopplysninger

Lyngen kommune vedtok sine første etiske retningslinjer i 1992. Disse ble behandlet på nytt av kommunestyret i 2006 uten at det den gang ble gjort noen endringer. Endringer i lovverk, krav

og forventninger til etiske standarder, nye kommunikasjonskanaler osv. tilsier at det nå er behov for en ny gjennomgang.

Etikk generelt i offentlig forvaltning.

Etikk er satt høyt på dagsordenen i offentlig forvaltning i Norge og fokus er blitt forsterket de senere årene. Eksempelvis har kommunelovens formålsparagraf fått inn en sterk verdimerking om hva som skal kjennetegne kommunenes virksomhet, ved at selve loven skal «legge til rette for en tillitsskapende forvaltning som bygger på en høy etisk standard» - og arbeidsmiljøloven som gir egne regler om varsling.

Det vises også til «Etikkportalen» på KS sin hjemmeside som har en mengde stoff om temaet og hvordan man kan følge det opp både som folkevalgt og som tilsatt i den enkelte kommune. Etisk kvalitet i myndighetsutøvelse og tjenesteyting er en forutsetning for innbyggernes og omverdens tillit til forvaltningen. Tillit bygges gjennom god praksis. Gjennom god kvalitet på tjenester, saksbehandling og myndighetsutøvelse bygges det opp en tillit som også sikrer demokratiske grunnverdier.

Etiske retningslinjer skal skape en felles plattform for etisk standard for kommunens folkevalgte og administrasjonen. De skal bidra til å stimulere til refleksjon over egen praksis, utvikle holdninger og praksis for å etablere og vedlikeholde en høy etisk standard. Retningslinjene skal bidra til å forebygge korrupsjon og andre uakseptable forhold.

Endringene i forhold til tidligere reglement

Endringene går i hovedsak på presiseringer i forhold til «nye» media, mer klartekst omkring korrupsjonsrisiko, innkjøp/anskaffelser og varsling. Videre foreslås det at registreringen av styreverv og økonomiske interesser for fremtiden gjøres i styrevervregisteret (se pkt. 4.3). Dette innebærer ingen faktisk endring i reglene, men det legges bedre til rette for innsyn. Registeret er åpent og godkjent av datatilsynet.

Forslaget til nye retningslinjer har vært drøftet med sentrale aktører internt i administrasjonen. Punkter som særlig har vært viet oppmerksomhet, har vært

- pkt. 7 om varsling: et innspill om at tilsatte *skal* varsle vil være i strid med arbeidsmiljøloven. Dette er en *rett* som er kommet, ikke en plikt. Vi mener imidlertid det er i tråd med en åpenhetskultur å ta inn en *oppfordring til å varsle* om kritikkverdige forhold.
- pkt. 4.3 om tilsattes muligheter for å ha bierverv: Man er kjent med at dette har vært gjenstand for diskusjon i enkelte sammenhenger. Det er helt klart at vi ikke kan forby tilsatte å ha bierverv på et generelt grunnlag knyttet opp mot interessekonflikt/inhabilitet eller konkurranse med kommunes virksomhet. Dette er forhold som må vurderes i det enkelte tilfelle – og da ut i fra arbeidsgivers legitime styringsrett (og sannsynligvis svært sjelden kunne nektes). Men det skal være åpenhet omkring det. Derfor er det tatt inn en setning om dette som ikke var der tidligere – men med motsatt «fortegn».

Hovedtillitsvalgte har hatt anledning til å uttale seg i saken. Til det endelige forslaget er det ikke kommet noen synspunkter fra arbeidstakerorganisasjonene - og det har heller ikke vært fremsatt krav om formelle drøftinger.

Etiske retningslinjer skal ha betydning ved at tilsatte og folkevalgte forholder seg aktivt til innholdet i dem. De nye retningslinjene ikke medfører store endringer, men når de nå tas opp til ny behandling gir en gylden mulighet stil å sette etikk på dagsordenen. De har liten verdi om

innholdet i retningslinjene ikke følges opp etter at de er vedtatt. En slik oppfølging dreier seg både om å formidle innholdet i dem - og å legge til rette for til jevnlig vurdering og diskusjon i den enkelte virksomhet og/eller organ.



Lyngen kommune

Arkivsaknr: 2013/1569 -47

Arkiv: 151

Saksbehandler: Hilde Grønaas

Dato: 13.11.2013

Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
77/13	Lyngen formannskap	20.11.2013
9/13	Lyngen arbeidsmiljøutvalg	02.12.2013
5/13	Lyngen personal- og arbeidsgiverutvalg	02.12.2013
16/13	Lyngen Råd for folkehelse	03.12.2013
40/13	Lyngen levekårsutvalg	03.12.2013
90/13	Lyngen formannskap	02.12.2013
	Lyngen kommunestyre	

Kommuneplanens handlingsdel - økonomiplan 2014-2017, årsbudsjett 2014

Henvisning til lovverk:

Kommuneloven §§ 44 - 46

Vedlegg

- 1 Formannskapets innstilling til årsbudsjett/økonomiplan 2014 - 2017
- 2 Budsjett 2014 Kontroll og tilsyn
- 3 Budsjett 2014 Lyngen kirkelig fellesråd
- 4 Investeringsbudsjett 2014-2017 Lyngen kirkelige fellesråd

Saksprotokoll i Lyngen personal- og arbeidsgiverutvalg - 02.12.2013

Behandling:

VEDTAK:

Personal- og arbeidsgiverutvalget tiltrer formannskapets innstilling. Enst

Vedtak:

Personal- og arbeidsgiverutvalget tiltrer formannskapets innstilling.

Saksprotokoll i Lyngen formannskap - 20.11.2013

Behandling:

Forslag fra Lyngen AP og Lyngen SP v/Johnny Hansen:

1. Helse og omsorg – innsparing kr. 1,578 mill.
2. Eiendomsskatten økes ikke i 2014 - inntektsreduksjon kr. 1.250.000,-.
3. Kr. 200.000,- nytt tiltak:
Aktiviteter for eldre – hjemmeboende og institusjoner.
4. Kr. 100.000,- sommerjobb ungdommer økes fra kr. 100.000,- til kr. 200.000,-.
5. Kirkelig fellesråd – økning:
Kr. 28.000,- øremerkes drift bårehus Nord-Lenangen.

Administrasjonen legger fram følgende saker/prosjekter for K-styret i 2014:

1. Sentrumsplan Lyngseidet
2. Befolkningsutvikling
3. Boligbygging (Hamarøymodellen)
4. Kompetanseheving for kommuneansatte.
Vurdere HMS-stilling.

Det ble votert over rådmannens tilrådning med tillegg av forslaget fra Lyngen AP og Lyngen SP v/ Johnny Hansen.

VEDTAK:

Rådmannens tilrådning med tillegg av forslaget fra Lyngen AP og Lyngen SP vedtatt. Enst.

Økonomiplan

Forslag fra Lyngen AP og Lyngen SP v/Johnny Hansen:

Post omstrukturering Lyngsdalen skole endres til: Omstrukturering skole.

2016 endring fra kr. 3.2 mill. til kr. 2 mill. – inndekning kr. 1.2 mill. mot disposisjonsfond.

VEDTAK:

Forslaget fra Lyngen AP og Lyngen SP v/Johnny Hansen vedtatt. Enst.

Investeringsbudsjett

VEDTAK:

Lyngen formannskap tiltrer rådmannens tilrådning. Enst.

Årsbudsjett og økonomiplan for 2014 – 2017

Det ble votert over rådmannens tilrådning til årsbudsjett og økonomiplan for 2014 –2017.

VEDTAK:

Lyngen formannskap tiltrer rådmannens tilrådning til vedtak med de endringer som ble foreslått.
Enst.

Formannskapetets innstilling:

1. Skattevedtak 2014

- 1.1 I medhold av eiendomsskatteloven §§ 2 og 3 skal følgende utskrivingsalternativ benyttes for skatteåret 2014: Eiendomskattesatsen er 5 promille.
- 1.2 Eiendomsskatten skal betales i to terminer.
- 1.3 Ved taksering og utskrivning av eiendomsskatt benytter kommunen tidligere vedtatte skattevedtekter vedtatt i kommunestyresak 52/06. I tillegg brukes retningslinjer for alminnelig taksering, endelig retningslinjer vedtatt 15.6.2007

2. Budsjettvedtak 2014

- 2.1 Økonomiplanens første år gjelder som årsbudsjett for 2014.
- 2.2 Det vedtas følgende endringer i budsjetttrammene for 2014-2017:

(Tall i 1000 kr)	2014	2015	2016	2017
Politikk og kirke				
Øremerkede midler til drift av Nord-Lenangen bårhus	28	28	28	28
Helse og omsorg				
Økt inntekt/ramme ressurskrevende tjenester	-1 578	-1 578	-1 578	-1 578
Aktivitetstilbud for eldre - hjemmeboende og institusjoner	200	200	200	200
Plan, teknikk og næring				
Økning - sommerjobb unge	100	100	100	100
Reduksjon eiendomsskatt ihht økonomiplan	1250	1 250	1 250	1 250
SUM FORSLAG TIL NYE DRIFTSTILTAK	0	0	0	0

2.3 Årsbudsjett/økonomiplan 2014-2017 vedtas med følgende netto budsjettrammer drift:

Budsjettskjema 1A - drift				
	Budsjett	Økonomiplan		
	2014	2015	2016	2017
Skatt på inntekt og formue	52 967	52 289	51 622	50 972
Ordinært rammetilskudd	152 250	152 809	154 156	154 413
Skatt på eiendom	6 300	6 300	6 300	6 300
Andre direkte eller indirekte skatter	0	0	0	0
Andre generelle statstilskudd	2 342	2 301	2 240	2 078
Sum frie disponible inntekter	213 859	213 699	214 318	213 763
Renteinntekter og utbytte	800	769	738	707
Gevinst finansielle instrumenter (omløpsmidler)	0	0	0	0
Renteutg.,provisjoner og andre fin.utg.	9 211	11 205	13 066	14 270
Tap finansielle instrumenter (omløpsmidler)	0	0	0	0
Avdrag på lån	13 000	14 855	17 110	17 800
Netto finansinnt./utg.	-21 411	-25 291	-29 438	-31 363
Til dekning av tidligere regnsk.m. merforbruk	0	0	0	0
Til ubundne avsetninger	3 569	3 499	2 846	666
Til bundne avsetninger	0	0	0	0
Bruk av tidligere regnks.m. mindreforbruk	0	0	0	0
Bruk av ubundne avsetninger	0	0	0	0
Bruk av bundne avsetninger	0	0	0	0
Netto avsetninger	-3 569	-3 499	-2 846	-666
Overført til investeringsbudsjettet	108	2 108	1 408	2 108
Til fordeling drift	188 771	182 801	180 626	179 626
Budsjettskjema 1B - drift	Budsjett	Økonomiplan		
	2014	2015	2016	2017
Politikk og kirke	7 330	7 455	7 280	7 480
Administrative tjenester	18 275	18 275	18 275	18 275
Oppvekst og kultur	57 002	55 685	53 685	52 485
Helse, sosial og omsorg	81 352	76 185	76 185	76 185
Plan, teknikk og næring	20 883	20 763	20 763	20 763
Finans	3 929	4 438	4 438	4 438
Sum fordelt til drift (fra skjema 1B)	188 771	182 801	180 626	179 626
Mer/mindreforbruk	0	0	0	0

2.4 Rådmannen gis fullmakt til å fordele avsetning til lønnsreserve fra ramme 6 til ramme 1-5 i henhold til sentrale og lokale lønnsoppgjør.

2.5 Rådmannen gis fullmakt til å fordele avsatte midler til pensjonspremie fra ramme 6 til ramme 1-5.

2.6 Viderefordeling av driftsbudsjettet innenfor rammeområdene delegeres rådmannen.

2.7 Rådmannen gis fullmakt til å overføre mellom de ulike rammeområdene innenfor delegasjonsreglementet.

- 2.8 Avgifter, leier og gebyrer og kontingenter m.v. vedtas slik det fremgår av budsjettdokumentet, jfr kapittel 1.4.
- 2.9 Investeringsbudsjettet forutsettes finansiert i samsvar med budsjettskjema 2 A.

Budsjettskjema 2A - investering	Budsjett	Budsjett	Økonomiplan		
	2013	2014	2015	2016	2017
Investeringer i anleggsmidler	34 407	8 360	29 400	12 700	200
Utlån og forskutteringer	5 223	5 108	7 108	7 108	7 108
Avdrag på lån	1 285	1 455	1 473	1 492	1 512
Dekning av tidligere års udekket	0	0	0	0	0
Avsetninger	0	0	0	0	0
Årets finansierungsbehov	40 915	14 923	37 981	21 300	8 820
Finansiert slik:					
Bruk av lånemidler	32 099	13 360	33 900	13 700	5 200
Inntekter fra salg av anleggsmidler	30	0	500	700	0
Tilskudd til investeringer	0	0	0	0	0
Mottatte avdrag på utlån og refusjoner	3 660	1 455	1 473	5 492	1 512
Andre inntekter	0	0	0	0	0
Sum ekstern finansiering	35 789	14 815	35 873	19 892	6 712
Overført fra driftsbudsjettet	2 334	108	2 108	1 408	2 108
Bruk av tidligere års udisponert	0	0	0	0	0
Bruk av avsetninger	2 792	0	0	0	0
Sum finansiering	40 915	14 923	37 981	21 300	8 820
Udekket/udisponert	0	0	0	0	0

- 2.10 Kommunestyret vedtar å ta opp lån i samsvar med formannskapetets forslag til investerings- og finansierungsplan for 2014. Rådmannen gis fullmakt til å avtale nærmere lånetidspunkt og lånevilkår og til å inngå de nødvendige låneavtaler. Fullmakten gjelder også refinansiering av lån innenfor tidligere vedtatt nedbetalingstid.
- 2.11 Kommunestyret gir rådmannen fullmakt til å ta opp lån på inntil kr 17 mill. til finansiering av vedtatte investeringer fra 2013 videreført til 2014.
- 2.12 Kommunestyret gir rådmannen fullmakt til å ta opp likviditetslån på inntil 35 millioner kroner i budsjetterminen 2014 dersom drifts- eller finansierungsmessige forhold skulle gjøre dette nødvendig.
- 2.13 Kommunestyret gir rådmannen fullmakt til å øke lånerammen vedrørende startlån med inntil 5,0 mill. kroner i 2014.

Formannskapet ber administrasjonen legge fram følgende saker/prosjekter for K-styret i 2014:

1. Sentrumsplan Lyngseidet
2. Befolkningsutvikling
3. Boligbygging (Hamarøymodellen)
4. Kompetanseheving for kommuneansatte.
Vurdere HMS-stilling.

Formannskapetets innstilling

1. Skattevedtak 2014

- 1.1 I medhold av eiendomsskatteloven §§ 2 og 3 skal følgende utskrivingsalternativ benyttes for skatteåret 2014: Eiendomsskattesatsen er 6 promille.
- 1.2 Eiendomsskatten skal betales i to terminer.
- 1.3 Ved taksering og utskriving av eiendomsskatt benytter kommunen tidligere vedtatte skattevedtekter vedtatt i kommunestyresak 52/06. I tillegg brukes retningslinjer for alminnelig taksering, endelige retningslinjer vedtatt 15.6.2007.

2. Budsjetvedtak 2014

- 2.1 Økonomiplanens første år gjelder som årsbudsjett for 2014.
- 2.2 Det vedtas følgende endringer i budsjetttrammene for 2014-2017:

2.3 Årsbudsjett/økonomiplan 2014-2017 vedtas med følgende netto budsjetttrammer drift:

Budsjettskjema 1A - drift					
	Vedtatt	Budsjett	Økonomiplan		
	budsjett	2014	2015	2016	2017
	2013				
Skatt på inntekt og formue	50 855	52 967	52 289	51 622	50 972
Ordinært rammetilskudd	145 014	152 250	152 809	154 156	154 413
Skatt på eiendom	6 250	7 550	7 550	7 550	7 550
Andre direkte eller indirekte skatter	0	0	0	0	0
Andre generelle statstilskudd	2 532	2 342	2 301	2 240	2 078
Sum frie disponible inntekter	204 651	215 109	214 949	215 568	215 013
Renteinntekter og utbytte	753	800	769	738	707
Gevinst finansielle instrumenter (omløpsmidler)	0	0	0	0	0
Renteutg., provisjoner og andre fin.utg.	10 646	9 207	11 196	13 132	14 461
Tap finansielle instrumenter (omløpsmidler)	0	0	0	0	0
Avdrag på lån	9 625	13 000	14 775	17 030	17 970
Netto finansinnt./utg.	-19 518	-21 407	-25 202	-29 424	-31 724
Til dekning av tidligere regnsk.m. merforbruk	0	0	0	0	0
Til ubundne avsetninger	2 077	3 573	3 588	4 060	305
Til bundne avsetninger	0	0	0	0	0
Bruk av tidligere regnks.m. mindreforbruk	0	0	0	0	0
Bruk av ubundne avsetninger	0	0	0	0	0
Bruk av bundne avsetninger	0	0	0	0	0
Netto avsetninger	-2 077	-3 573	-3 588	-4 060	-305
Overført til investeringsbudsjettet	818	108	2 108	1 408	2 108
Til fordeling drift	182 238	190 021	184 051	180 676	180 876
Budsjettskjema 1B - drift					
	Vedtatt	Budsjett	Økonomiplan		
	budsjett	2014	2015	2016	2017
	2013				
Politikk og kirke	6 739	7 302	7 427	7 252	7 452
Administrative tjenester	21 340	18 275	18 275	18 275	18 275
Oppvekst og kultur	50 237	57 002	55 685	52 485	52 485
Helse, sosial og omsorg	70 690	82 730	77 563	77 563	77 563
Plan, teknikk og næring	17 516	20 783	20 663	20 663	20 663
Finans	15 716	3 929	4 438	4 438	4 438
Sum fordelt til drift (fra skjema 1B)	182 238	190 021	184 051	180 676	180 876
Mer/mindreforbruk	0	0	0	0	0

- 2.4 Rådmannen gis fullmakt til å fordele avsetning til lønnsreserve fra ramme 6 til ramme 1-5 i henhold til sentrale og lokale lønnsoppgjør.
- 2.5 Rådmannen gis fullmakt til å fordele avsatte midler til pensjonspremie fra ramme 6 til ramme 1-5.
- 2.6 Viderefordeling av driftsbudsjettet innenfor rammeområdene delegeres rådmannen.
- 2.7 Rådmannen gis fullmakt til å overføre mellom de ulike rammeområdene innenfor delegasjonsreglementet.
- 2.8 Avgifter, leier og gebyrer og kontingenter m.v. vedtas slik det fremgår av budsjettdokumentet, jfr kapittel 1.4.

2.9 Investeringsbudsjettet forutsettes finansiert i samsvar med budsjettskjema 2 A.

VEDLEGG 2 - Budsjettskjema 2A - investering	Budsjett		Økonomiplan		
	2013	2014	2015	2016	2017
	Investeringer i anleggsmidler	34 407	7 960	29 400	12 700
Utlån og forskutteringer	5 223	5 108	7 108	7 108	7 108
Avdrag på lån	1 285	1 455	1 473	1 492	1 512
Dekning av tidligere års udekket	0	0	0	0	0
Avsetninger	0	0	0	0	0
Årets finansieringsbehov	40 915	14 523	37 981	21 300	8 820
Finansiert slik:					
Bruk av lånemidler	32 099	12 960	33 900	13 700	5 200
Inntekter fra salg av anleggsmidler	30	0	500	700	0
Tilskudd til investeringer	0	0	0	0	0
Mottatte avdrag på utlån og refusjoner	3 660	1 455	1 473	5 492	1 512
Andre inntekter	0	0	0	0	0
Sum ekstern finansiering	35 789	14 415	35 873	19 892	6 712
Overført fra driftsbudsjettet	2 334	108	2 108	1 408	2 108
Bruk av tidligere års udisponert	0	0	0	0	0
Bruk av avsetninger	2 792	0	0	0	0
Sum finansiering	40 915	14 523	37 981	21 300	8 820
Udekket/udisponert	0	0	0	0	0

- 2.10 Kommunestyret vedtar å ta opp lån i samsvar med formannskapetets forslag til investerings- og finansieringsplan for 2014. Rådmannen gis fullmakt til å avtale nærmere lånetidspunkt og lånevilkår og til å inngå de nødvendige låneavtaler. Fullmakten gjelder også refinansiering av lån innenfor tidligere vedtatt nedbetalingstid.
- 2.11 Kommunestyret gir rådmannen fullmakt til å ta opp lån på inntil kr 17 mill. til finansiering av vedtatte investeringer fra 2013 videreført til 2014.
- 2.12 Kommunestyret gir rådmannen fullmakt til å ta opp likviditetslån på inntil 35 millioner kroner i budsjetterminen 2014 dersom drifts- eller finansieringsmessige forhold skulle gjøre dette nødvendig.
- 2.13 Kommunestyret gir rådmannen fullmakt til å øke lånerammen vedrørende startlån med inntil 5,0 mill. kroner i 2014.

Saksopplysninger

Saksframlegget er vedlagt saken.

Vurdering av alternativer og konsekvenser

Det vises til saksframlegget.