



Møteprotokoll

Utvalg: Lyngen levekårsutvalg
Møtested: Solhov bo- og aktivitetssenter 2. etg.
Dato: 17.02.2017
Tidspunkt: 09:00 – 14:00

Følgende faste medlemmer møtte:

Navn	Funksjon	Reprenterer
Line Pernille Eide	Medlem	AP
Peggy Olsen	Leder	KRF
Åse Mona Vikten – perm kl 12:50	Nestleder	AP
Kjell Ivar Robertsen	Medlem	SHL
David Skirnisson	Medlem	MDG

Følgende medlemmer hadde meldt forfall:

Navn	Funksjon	Reprenterer
Lill Tove Bergmo	Medlem	SP
Espen Lyngra	Medlem	LTL

Følgende varamedlemmer møtte:

Navn	Møtte for	Reprenterer
Tone Mari Iversen	Espen Lyngra	LTL

Merknader

Innkalling og saksliste godkjent.

Tone Mari Iversen valgt til å skrive under protokollen.

Levekårsutvalget fastsetter flg møtedatoer: 31.mars 2017 og 29.mai 2017.

Levekårsutvalget fikk en orientering og omvisning om Solhov bo- og aktivitetssenter v/enhetsleder Marit Olsborg.


Fra administrasjonen møtte:

Navn	Stilling
Kjellaug Grønvoll	Helse- og omsorgssjef
Anette Holst	Oppvekstsjef
Inger-Helene B. Isaksen	Utvalgssekretær

Lyngseidet 17.02.17

Tone Mari Iversen

Peggy Olsen
leder


Inger-Helene B. Isaksen
utvalgssekretær

Saksliste

Utv.saksnr	Sakstittel	U.Off	Arkivsaksnr
PS 1/17	Delegerte saker		
DS 1/17	Prosjektplan "Kulturminner i kommunene"		2017/3
DS 2/17	Tilsynsrapport - Knøttelia barnehage		2015/853
DS 3/17	Tilsynsrapport- Lyngsdalen oppvekstsenter		2015/853
DS 4/17	Dispensasjon fra utdanningskravet		2016/446
DS 5/17	Tilsynsrapport Kavringen barnehage		2015/853
DS 6/17	Dispensasjon fra utdanningskravet- Lyngsdalen Oppvekstsenter		2016/1113
PS 2/17	Referatsaker		
RS 1/17	Varsel om oppstart av planarbeid og høring av utkast til planprogram for Lyngen kommunes kommuneplan samfunns- og arealdel		2016/953
PS 3/17	Vedtak om navn: Erikaksla		2015/21
PS 4/17	Nasjonal tilskuddsordning mot barnefattigdom		2015/19
PS 5/17	Friluftskartlegging i Lyngen kommune		2015/1788
PS 6/17	Retningslinjer for tildeling av tilskudd til idrettslag og forening - kulturmidler		2017/61
PS 7/17	Søknad om driftsstøtte 2017 - Jusshjelpe		2015/53
PS 8/17	Samarbeidsavtale mellom Lyngen kommune og Lyngen frivilligsentral		2015/195
PS 9/17	Søknad om støtte til prosjekt - "Hunder og friluftsliv, et tverrkulturelt helsefremmende tiltak for kreftsyke barn"		2015/53
PS 10/17	Opphør av kjøp av tjeneste/oppsettelse av kommunale tjeneste	X	2015/1116
PS 11/17	Arbeid og aktivitetstilbud for mennesker med redusert arbeidsevne		2015/540
PS 12/17	Innkjøp av utstyr til festivaler og arrangement i Lyngen		2017/38
PS 13/17	Kompetansetiltak og opprettelse av rekrutteringsstillinger innfor helse- og omsorgsetaten		2015/1280
PS 14/17	Søknad om økt driftsstøtte 2017 - SMISO		2015/53

PS 1/17 Delegerte saker

Saksprotokoll i Lyngen levekårsutvalg - 17.02.2017

Behandling:

VEDTAK:

Lyngen levekårsutvalg tar sakene til orientering. Enst

Vedtak:

Lyngen levekårsutvalg tar sakene til orientering.

DS 1/17 Prosjektplan "Kulturminner i kommunene"

Saksprotokoll i Lyngen levekårsutvalg - 17.02.2017

Behandling:

VEDTAK:

Lyngen levekårsutvalg tar saken til orientering. Enst

Vedtak:

Lyngen levekårsutvalg tar saken til orientering.

DS 2/17 Tilsynsrapport - Knøttelia barnehage

Saksprotokoll i Lyngen levekårsutvalg - 17.02.2017

Behandling:

VEDTAK:

Lyngen levekårsutvalg tar saken til orientering. Enst

Vedtak:

Lyngen levekårsutvalg tar saken til orientering.

DS 3/17 Tilsynsrapport- Lyngsdalen oppvekstsenter

Saksprotokoll i Lyngen levekårsutvalg - 17.02.2017

Behandling:

VEDTAK:

Lyngen levekårsutvalg tar saken til orientering. Enst

Vedtak:

Lyngen levekårsutvalg tar saken til orientering.

DS 4/17 Dispensasjon fra utdanningskravet

Saksprotokoll i Lyngen levekårsutvalg - 17.02.2017

Behandling:

VEDTAK:

Lyngen levekårsutvalg tar saken til orientering. Enst

Vedtak:

Lyngen levekårsutvalg tar saken til orientering.

DS 5/17 Tilsynsrapport Kavringen barnehage

Saksprotokoll i Lyngen levekårsutvalg - 17.02.2017

Behandling:

VEDTAK:

Lyngen levekårsutvalg tar saken til orientering. Enst

Vedtak:

Lyngen levekårsutvalg tar saken til orientering.

DS 6/17 Dispensasjon fra utdanningskravet- Lyngsdalen Oppvekstsenter

Saksprotokoll i Lyngen levekårsutvalg - 17.02.2017

Behandling:

VEDTAK:

Lyngen levekårsutvalg tar saken til orientering. Enst

Vedtak:

Lyngen levekårsutvalg tar saken til orientering.

PS 2/17 Referatsaker

Saksprotokoll i Lyngen levekårsutvalg - 17.02.2017

Behandling:

VEDTAK:

Lyngen levekårsutvalg tar referatsaken til orientering. Enst

Vedtak:

Lyngen levekårsutvalg tar referatsaken til orientering.

RS 1/17 Varsel om oppstart av planarbeid og høring av utkast til planprogram for Lyngen kommunes kommuneplan samfunns- og arealdel

Saksprotokoll i Lyngen levekårsutvalg - 17.02.2017

Behandling:

VEDTAK:

Lyngen levekårsutvalg tar saken til orientering. Enst

Vedtak:

Lyngen levekårsutvalg tar saken til orientering.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
3/17	Lyngen levekårsutvalg	17.02.2017
7/17	Lyngen kommunestyre	22.02.2017

Vedtak om navn: Sævnesveien og Erikaksla

Henvisning til lovverk:

Matrikellova Kap 4

Matrikkelforskriften Kap. 12

Saksprotokoll i Lyngen levekårsutvalg - 17.02.2017

Behandling:

VEDTAK:

Lyngen levekårsutvalg tiltrer rådmannens innstilling til vedtak. Enst

Vedtak:

1. Følgende veinavn vedtas som nye adressefastsettende veinavn i Lyngen kommune:

13. Erikaksla

19.Sævnesveien

2. Vedtaket kunngjøres jfr. Lov om stadsnavn.

Rådmannens innstilling

1. Følgende veinavn vedtas som nye adressefastsettende veinavn i Lyngen kommune:

13. Erikaksla

19.Sævnesveien

2. Vedtaket kunngjøres jfr. Lov om stadsnavn.

Saksopplysninger

Generelle opplysninger om saken

Kommunestyret i Lyngen vedtok i sak 71/12 den 6. desember at prosjekt navnsetting, adressering og adresseforvaltning skulle igangsettes. Videre ble det vedtatt at organiseringen av adressearbeidet skulle fastlegges av rådmannen. Veinr 13 i Sør-Lenangen har vært flere ganger oppe til behandling i kommunestyret.

Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak

K-styrevedtak 71/12, Levekårsutvalget 10/13, K-styrevedtak 39/14, K-styrevedtak 60/14, K-styrevedtak 6/15, K-styrevedtak 39/15, K-styrevedtak 81/16

Økonomiske konsekvenser

Utgifter til skilting er innarbeidet i økonomiplan 2014-2017

Risiko- og sikkerhetsmessige konsekvenser

Det å etablere et logisk oppbygd adressesystem er av stor betydning for å øke sikkerhet og minimere risiko, spesielt i forhold til ambulansetrykning, brann og politi

Miljøkonsekvenser

Ingen

Vurdering av alternativer og konsekvenser

I kommunestyremøte den 15. juni ble navnet Akslaveien vedtatt for vei nr. 13 i Sør-lenangen (skole og byggefelt) Tilrådingen fra stedsnavntjenesten var Akselveien. Bakgrunnen for tilrådingen var følgende:

«Vi tilrår at vegnavnet skrives **Akselveien**. Begrunnelsen er stedsnavnet Aksla vanligvis vil skrives i ubestemt form «Aksel-», når det kommer som førsteledd i et sammensatt navn. En finner blant annet navna Akselheia (Bodø), Akselvatnet (Snåsa), Akselelva (Tromsø, Storfjord), Akselbakken (Tromsø, Karlsøy) m.fl.»

Kommunestyret vedtok navnet Akslaveien, og etter vedtaket ble navnet gjort kjent i henhold til eksisterende lovverk. Den 27.06.16 mottok Lyngen kommune en henvendelse fra Kartverket der de ber om ny behandling av veinavnet. Bakgrunnen er:

«Kartverket viser til brev av 22.6.2016 med melding om at Lyngen kommune har fastsatt *Akslaveien* som nytt adressenavn.

Kartverket har etter lov om stadnamn § 10, første ledd rett til å klage på vedtak fatta etter stedsnavnloven, men istedenfor å klage ber Kartverket Lyngen kommune om å vurdere på nytt sammensetningsmåten av navnet. Siden Kartverket ber om ny behandling uten å klage på vedtaket, skal ikke saksgangen for klagesaker, jf. § 10 i lov om stadnamn, legges til grunn.

Kartverket er registermyndighet for *Sentralt stedsnavnregister (SSR)*, et register som inneholder offentlige skrivemåter av stedsnavn, og derfor har Kartverket et ansvar for å se til at vedtatte skrivemåter er i samsvar med det fastsatte regelverket. Skrivemåten av navn i offentlig bruk er regulert av lov om stadnamn og forskrifta til loven. Reglene for sammensetting av stedsnavn finner vi i *Rettleiing til forskrift om skrivemåten m.m. av stadnamn*, del 3, pkt 1 b) v. *Sammensette namn*: "I samansette namn bør ein bruke den samansetjingsmåten som samsvarer med dialektuttalen av namnet."

Adressenavnet er et nylaga navn, men nylaga navn retter seg etter den navnelagingsmåten Etter systemet i norsk språk blir altså sammensatte stedsnavn med terrengordet *aksel* f. 'rundaktig høgd i fjellside' laga med å legge nye ledd til stammen *Aksel-*, ikke til den bestemte forma *Aksla-*. Dette prinsippet gjelder både for navn og for sammensatte ord i norsk. Ordet *aksel* (med ulike betydninger) inngår i sammensetninger som *akselbein*, *akselblad*, *akselbrei*, *akselfjøl*, *akselklaff*, *akselknopp*, *akselkoping*, *akselledd*, *akselreim*, *akseltrykk* o.fl. – ordformer som **akslabein* og **akslablad* er altså ugrammatiske. De samme sammensetningsreglene som gjelder for ord generelt i språket, gjelder også for sammensatte stedsnavn.

På denne bakgrunnen ber Kartverket Lyngen kommune om å revurdere skrivemåten av adressenavnet *Akslaveien*. Slik Kartverket tolker regelverket, er det bare sammensetningsmåten *Akselveien* som kan brukes.»

På bakgrunn av denne henvendelsen ble veinavnet fremmet på nytt til kommunestyret den 27.september samme år(2016). Her ble veinavnet Erikaksla i bestemt form vedtatt. Navnet hadde ikke fått tilråding hos stedsnavntjenesten for norske navn i Nord Norge i forkant av vedtaket. Lyngen kommune mottok den 22.11.16 tilråding i saken, der stedsnavntjenesten tilrår enten: **Eriksakselveien** eller **Erikakselbakken**. Stedsnavnet Erikaksla er godkjent form i SSR, og bakgrunnen for at veien tilrås med etterledd er at selve Erikaksla ligger flere hundre meter unna veien, da for å vise at dette er veien til Erikaksla.

Andre plasser i Lyngen brukes stedsnavnet som veinavn uten endeled. Det har ikke vært ønskelig fra lokale organisasjoner å bruke ubestemt form av navnet. I forkant av denne behandlingen har lokale organisasjoner fått uttale seg om saken. Det er ikke kommet inn innspill.

Lyngen kommune reiste den 29.09.14 formell navnesak på skrivemåte av Sævnesveien(Sævnes, Sævenes, Sevenes)

Kartverket fattet vedtak i november 2016, og klagefristen utløp den 9.desember 2016. Det kom ikke inn noen klager, og veinavnet kan nå vedtas som adressefastsettende.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
4/17	Lyngen levekårsutvalg	17.02.2017

Nasjonal tilskuddsordning mot barnefattigdom

Vedlegg

1 Søknadene

Saksprotokoll i Lyngen levekårsutvalg - 17.02.2017

Behandling:

Forslag fra Peggy Olsen:

1. Treffpunkt Lyngen - Lyngen kommune
2. Aktivitetsleir for barn og ungdom-sommer 2017 - Lyngen Karnes IL
3. Vi tar alle med på tur - UL Trollvasstind

Det ble votert over forslaget fra Peggy Olsen.

VEDTAK:

Levekårsutvalget foretar flg prioritering:

1. Treffpunkt Lyngen - Lyngen kommune
2. Aktivitetsleir for barn og ungdom-sommer 2017 - Lyngen Karnes IL
3. Vi tar alle med på tur - UL Trollvasstind

Enst.

Vedtak:

Levekårsutvalget foretar flg prioritering:

1. Treffpunkt Lyngen - Lyngen kommune
2. Aktivitetsleir for barn og ungdom-sommer 2017 - Lyngen Karnes IL
3. Vi tar alle med på tur - UL Trollvasstind

Rådmannens innstilling

Rådmannen anbefaler at Lyngen kommune søker om nasjonalt tilskudd mot barnefattigdom til følgende tiltak i prioritert rekkefølge:

- 1.
- 2.
- 3.

Saksopplysninger

Generelle opplysninger om saken

Nasjonal tilskuddsordning mot barnefattigdom forvaltes av Barne- ungdoms og familiedirektoratet (Bufdir). Tilskuddsordningen har barn og ungdom som er berørt av fattigdomsproblemer som målgruppe.

Formålet med tilskuddsordningen er å motvirke og/eller dempe konsekvensene av fattigdom blant barn og ungdom. Tilskuddsordningen skal være et virkemiddel for å bedre mulighetene for at flere barn og ungdom skal få delta på viktige sosiale arenaer, som ferie- og fritidsaktiviteter, uavhengig av foreldrenes inntekt og sosiale situasjon. Det skal ikke stilles krav om kunnskap, politisk ståsted eller religiøs bakgrunn for å delta. Tilbudet skal så langt det er mulig ha lave eller ingen kostnader.

Det er et mål at tiltakene i tillegg til å oppfylle formålet også bidrar til et mer inkluderende fritidsmiljø. Det kan søkes om tilskudd til tiltak som

- a) bidrar til at barn og ungdom berørt av fattigdomsproblemer og deres familier kan delta i kultur- og fritidsaktiviteter
 - b) bidrar til at barn og ungdom berørt av fattigdomsproblemer og deres familier kan delta i ferieaktiviteter
 - c) bidrar til deltakelse for barn og ungdom berørt av fattigdomsproblemer på alternative mestringsarenaer
- Bufdir kan i saksbehandlingen vektlegge følgende for 2017:
- Søknader fra kommuner og bydeler med store levekårsproblemer.
 - Tiltak som skjer i et samarbeid mellom frivillig sektor og forebyggende tjenester.
 - Tiltak som fremmer integrering av barn og ungdom med innvandrerbakgrunn.
 - Tiltak som retter seg mot barn og ungdom som vokser opp med foreldre med rusproblemer/psykiske vansker

Kommunene/bydelene skal foreta en politisk og administrativ vurdering og prioritering av alle innkomne søknader etter at disse er oversendt fra Bufdir.

Med dette menes at vurdering og prioritering enten gjøres i politisk utvalg/komite, eller gis en politisk og administrativ vurdering og prioritering av øverste politiske og administrative nivå. Dersom søknadene ikke behandles i politisk utvalg, må det legges ved en signert bekreftelse fra øverste politiske og administrative nivå. Med øverste politiske nivå menes ordfører, leder for bydelsutvalg eller byråd, og med øverste administrative nivå menes rådmann, bydelsdirektør eller kommunaldirektør.

Prioriteringene bør gis på grunnlag av konkrete målsettinger for barne- og ungdomsarbeidet i kommunen og bydelen, og på bakgrunn av lokale levekårsutfordringer for barn og ungdom. Det anbefales at tiltakene som gis prioritet inngår i en helhetlig og samordnet barne- og ungdomspolitik og i kommunen og bydelens planarbeid. Det skal legges til rette for at barn og ungdom kan delta og ha innflytelse i prioritering, planlegging og gjennomføring av tiltaket, der det er naturlig.

I Lyngen kommune ble tilskuddsordningen kunngjort både med mail til frivillige lag og foreninger og ildsjeler og på kommunens hjemmeside og Facebook-side.

Søknadsfristen til kommunen ble satt til 2. desember 2016. Det kom inn tre søknader, «Treffpunkt Lyngen» (kommunalt prosjekt) «Aktivitetsleir for barn og ungdom-sommer 2017» (Lyngen/Karnes) og «Vi tar alle med på tur» (UL Trollvasstind)

Tiltak	Søknadsbeløp	Beskrivelse
Aktivitetsleir for barn og ungdom-sommer 2017- Lyngen Karnes IL	150 000,-	Aktivitetsleir for barn og ungdom. Hovedsakelig rettet mot barn og ungdom med begrenset fritidstilbud i sommerferien.
Treffpunkt Lyngen- Lyngen kommune	630 000,-	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tilbud i skolens ferier og fridager, minimum 4 ganger pr år. 2. Jobberfaring og jobbstring. Etablere og følge opp ungdomsarbeidsplasser 3. Inkludere barn og ungdom i positive fritidsaktiviteter, både eksisterende og nye
Vi tar alle med på tur- UL Trollvasstind	60 000,-	Tilrettelegge og arrangere gratis arrangement og turer i nærområdet og utenfor Lyngen

Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak
Kommuneplanen
Økonomiplan- og budsjett 2017-2020

Økonomiske konsekvenser
Ingen

Risiko- og sikkerhetsmessige konsekvenser
Ingen

Miljøkonsekvenser
Ingen

Vurdering av alternativer og konsekvenser

Samtlige omsøkte tiltak treffer innenfor prioriterte områder fra Bufdir. Tiltaket treffpunkt Lyngen faller inn under samtlige tiltak: Kultur og fritidsaktiviteter, ferieaktiviteter og alternative mestringsarena.

Tiltaket aktivitetsleir er et samarbeid mellom kommunen og frivillige. Samtlige tiltak viser til at målgruppa nås, omtrent i samme omfang.

Saken legges fram uten innstilling, da Lyngen kommune selv søker om barnefattigdomsmidler til prosjektet Treffpunkt Lyngen, samt at Sommeraktivitetsleir er et samarbeidsprosjekt mellom kommunen og Lyngen Karnes IL.

Søknadene i sin helhet er vedlagt denne saken.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
5/17	Lyngen levekårsutvalg	17.02.2017
	Lyngen levekårsutvalg	
	Lyngen kommunestyre	

Friluftskartlegging i Lyngen kommune

Henvisning til lovverk:

Friluftsløven

Vedlegg

1 Friluftskartlegging oversiktskart

Saksprotokoll i Lyngen levekårsutvalg - 17.02.2017

Behandling:

Forslag fra Peggy Olsen:

Saken utsettes. Levekårsutvalget ber om at arbeidsgruppa presenterer arbeidet på neste møte i levekårsutvalget.

Det ble først votert over utsettelsesforslaget fra Peggy Olsen.

VEDTAK:

Lyngen levekårsutvalg tiltrer forslaget fra Peggy Olsen. Enst

Vedtak:

Saken utsettes. Levekårsutvalget ber om at arbeidsgruppa presenterer arbeidet på neste møte i levekårsutvalget.

Rådmannens innstilling

1. Kommunestyret tar arbeidet med friluftskartleggingen til orientering.
2. Bruk av friluftskartleggingen som informasjonsgrunnlag innarbeides i kommunens interne saksbehandlingsrutiner, hvor det er naturlig.
3. For saker som berører områder med verdi for friluftslivet skal det redegjøres for hvordan interessene vil bli berørt og hvordan dette er vurdert og prioritert ved valg av løsninger.
4. Friluftskartleggingen kan vurderes revidert i forbindelse med revisjon av kommuneplanens.

Saksopplysninger

Generelle opplysninger om saken

Lyngen har unike friluftslivsområder, som er kommunens største ressurs for aktivitet og rekreasjon. For å sikre friluftslivsmulighetene, er det avgjørende å ha kartfestet og verdsatt arealene. Med bakgrunn i dette pågår det en omfattende kartlegging av friluftsområder landets alle kommuner, der Miljødirektoratet er hovedansvarlig. I Troms har Troms Fylkeskommune bedt kommunene med på et kartleggingsprosjekt. Samtlige kommuner har meldt sin interesse, og arbeidet er ferdig i flere kommuner. I Lyngen er arbeidet med selve kartlegging og verdisetting av friluftslivsområder nå også ferdigstilt.

Kartlegging og verdisetting av friluftslivsområder er en faglig basert kartlegging og verdisetting av friluftslivets arealer, basert på Miljødirektoratet sin veileder *Kartlegging og verdisetting av friluftsområder, M98*. Målet med kartleggingen er å få kartlagt, verdsatt og prioritert arealer for friluftsliv i kommunen, og sikre god tilgang på relevant friluftslivsinformasjon både for kommunens eget arbeid og for eksterne parter. Kartleggingene gir et svært godt verktøy for å vurdere friluftslivsinteressene i areal- og dispensasjonssaker og i andre relevante sammenhenger. Kartleggingen vil måtte avveies mot andre interesser i kommunens planarbeid, enkeltsaksbehandling, og andre politiske prosesser. I saken foreslås det hvordan friluftskartleggingen skal komme til anvendelse i den kommunale saksbehandlingen. Områdene er avgrenset i kart og kategorisert etter type bruk. Deretter er arealene verdsatt, og det gitt en egen beskrivelse for hvert av områdene som klargjør kvaliteter og hvordan de brukes. Metodikken gjør kartleggingen etterprøvbart og vurderingene er synlige for de som skal bruke kartleggingen. Bruk av en enhetlig metodikk sikrer at resultatet blir mest mulig representativt for dagens friluftslivsbruk.

Områdene er verdsatt fra C (registrert friluftsområde), B (viktig friluftsområde) til A (svært viktig friluftsområde), hvor A er kommunens «indrefiler». Verdien er vurdert med hjelp av et sett med verdisettingskriterier og en endelig vurdering av verdi er gjort ut fra disse verdisettingskriteriene. I Lyngen er det avgrenset 91 små og store friluftslivsområder, hvorav 52 A-områder, 32 B-områder og 7 C-områder. I tillegg til verdien har hvert område blitt gitt en områdetype som forklarer områdets hovedsakelige bruk. Områdetypen, verdien og verdisettingskriteriene vil bli presentert sammen med omfattende områdebeskrivelser med relevant informasjon om områdets friluftslivsbruk.

Arbeidet er gjort i nært samarbeid med kommunen og relevante frivillige lag- og foreninger. Maja Sjøskog Kvalvik i Ishavskysten friluftsråd har vært prosjektleder og har hatt ansvar for koordinering, informasjonsinnsamling og sammenstilling av data. I Lyngen har arbeidsgruppen bestått av Magnhild Grønvoll (tidligere folkehelsekoordinator), Bjørn Eikeland

(kommuneplanlegger), Elisabeth Torstad (skogbrukssjef), Terje Støseth (jordbrukssjef) og Oddrun Skjemstad (verneområdeforvalter). Mange andre har også vært involvert, både kommuneansatte og ressurspersoner fra frivillige lag og foreninger. De aller fleste idrettslag, utviklingslag, grunneierlag og andre relevante organisasjoner har gitt innspill til sine områder. Kommunens skoler og barnehager har blitt kontaktet og de aller fleste har gitt innspill på friluftsområder de bruker. I tillegg er en relevant informasjon fra en rekke skriftlige og digitale kilder blitt inkludert, fra turbøker, konsekvensutredninger, kommunedelplaner, eksisterende kartlegginger samt digitale informasjonsbaser på nett over ulike friluftslivstemaer.

Kartleggingen har vært ute på høring, og anses som ferdig kvalitetssikret. Kartleggingen vil innen kort legges ut på Miljødirektoratets digitale karttjeneste Naturbase.no.

Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak

Kommunedelsplan for folkehelse, friluftsliv, idrett og lokale kulturhus

Økonomiske konsekvenser

Risiko- og sikkerhetsmessige konsekvenser

Ingen

Miljøkonsekvenser

Hensyn til friluft og bruk av naturen.

Vurdering av alternativer og konsekvenser

Friluftslivskartleggingen gir kommunen et godt verktøy for å vurdere friluftslivsinteressene i areal- og dispensasjonssaker og i andre relevante sammenhenger. Sammen med andre temakartlegginger gir dette god oversikt over viktige ressurser i kommunen. Dette er en rent faglig kartlegging, hvor det ikke er tatt hensyn til andre interesser, administrative forhold eller planer. Avveiningen mot andre interesser må gjøres i kommunens planarbeid, enkeltsaksbehandling, og andre politiske prosesser.

I forbindelse med revidering av kommuneplanens arealdel etter ny plan og bygningslov skal friluftskartleggingen bli vurdert i forhold til andre interesser med tanke på behov for eventuelt planmessig prioritering og sikring av verdifulle friluftsområder. Det kan også være aktuelt å synliggjøre verdifulle friluftsområder som hensynssone i plankartet - det vil si områder hvor friluftinteressene skal tas hensyn til i detaljplanlegging og enkeltsaksbehandling. Kartleggingen vil utover dette være likestilt andre interesser og må avveies i den enkelte sak.

Friluftskartleggingens funksjon vil dermed være et rent faktagrunnlag som grunnlag for beslutninger om arealdisponering.

Høyt score på kartleggingen vil ikke nødvendigvis tilsi at utbygging ikke kan finne sted, men at hensynet til friluftslivet og evt. avbøtende tiltak i denne forbindelse skal være vurdert og begrunnet i saken mht. prioritering og valg av løsninger. I områdebeskrivelsene er det redegjort for hvilke delområder som er viktige for friluftslivets verdi, og dermed gis mulighet å vurdere evt avbøtende tiltak hvis inngrep må gjennomføres i det aktuelle delområdet. Det er anbefalt at utsjekk av friluftskartleggingen inngår som del av de ordinære rutine ved oppstart av plan og byggesaksarbeid, og ved behandling av dispensasjonssøknader, planprogram og konsekvensutredninger.

For at kartleggingen skal kunne bli et aktivt verktøy i arealforvaltningen, gjøres den tilgjengelig internt og eksternt som del av kommunes digitale webkartløsning der det finnes en slik, i tillegg til naturbase.no.

Friluftskartleggingen som er gjennomført, er en førstegangskartlegging og informasjonen vil bli utdatert i takt med at bruken av friluftslivsområdene endres. For at kartleggingen skal opprettholde høy presisjon og kvalitet, bør det legges opp til en løpende revisjon. Oppdatering av datasettet bør fastsettes som del av det innledende arbeidet med rullering av arealplanen, noe som kan sikre en fast oppdatering av kunnskapsgrunnlaget. Ansvar for revideringen bør da avklares. I tillegg vil det være mulig å gjøre mindre oppdateringer fortløpende, dersom direkte feil eller mangler oppdages. Her bør det utnevnes en eller flere personer som kan ta inn løpende innspill, for å inkludere disse fortløpende eller i en kommende revidering. For mindre kommuner med relativt lav befolkningstetthet vil en slik revidering/gjennomgang kreve lite ressurser (ca. en arbeidsdag for en begrenset arbeidsgruppe, jf. erfaringer fra Hamarøy kommunes revidering våren 2012 og tilsvarende i Meløy kommune vinteren 2013). Tiden det tar vil være avhengig av hvor mye som er blitt løpende oppdatert/samlet inn siden opprinnelig kartlegging og verdsetting.

Det anbefales at friluftskartleggingen tas i bruk aktivt i den kommunale saksbehandlingen gjennom følgende tiltak:

- ✓ Hvis det er teknisk mulig gjøres kartleggingen tilgjengelig via kommunens digitale kartløsning
- ✓ Det etableres saksbehandlingsrutiner som sikrer at kartleggingen på et tidlig stadium tas inn som del av beslutningsgrunnlaget, og at det i alle saker som berører friluftsjnteresser skal redegjøres for hvordan interessene blir berørt og hvilke prioriteringer som er foretatt mht. friluftsjnteressene ved valg av løsninger.
- ✓ Kartleggingen bør/kan ligge til grunn ved kommende revisjon av kommunedelplanens arealdel og utformingen av denne. Herunder bør det vurderes mulig bruk av hensynssoner og bestemmelser, hvilke områder som prioriteres avsatt til friluftsjntformål mm.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
6/17	Lyngen levekårsutvalg	17.02.2017

Retningslinjer for tildeling tilskudd til lokale idrettslag/idrettsforeninger og tilskudd kultur og liknende til lag og organisasjoner

Henvisning til lovverk:

Vedlegg

- 1 Retningslinjer for tildeling av tilskudd

Saksprotokoll i Lyngen levekårsutvalg - 17.02.2017

Behandling:

VEDTAK:

Lyngen levekårsutvalg tiltrer rådmannens innstilling til vedtak. Enst

Vedtak:

Forslag til nye retningslinjer og fordelingsnøkkel for tildeling av tilskudd til lag og foreninger vedtas.

Budsjettdekning:

Dekkes innenfor eksisterende ramme i årsbudsjett/økonomiplan.

Rådmannens innstilling

Forslag til nye retningslinjer og fordelingsnøkkel for tildeling av tilskudd til lag og foreninger vedtas.

Budsjettdekning:

Dekkes innenfor eksisterende ramme i årsbudsjett/økonomiplan.

Saksopplysninger

Generelle opplysninger om saken

Kommunestyret i Lyngen har gitt Levekårsutvalget i Lyngen fullmakt til å foreta bevilgninger til lag og organisasjoner etter søknad, innenfor den delegeringen som er gjort i kommunens delegeringsreglement kap. 4 (K-sak 10/16). Levekårsutvalget skal selv sette betingelser for denne tildelingen og Lyngen formannskap er klageinstans. Det har vært ønskelig at Lyngen idrettsråd uttaler seg i forhold til forslag om nye retningslinjer. De er bedt om å utale seg om dette i e-post sendt dem 26.01.17 med frist for å komme med eventuelle kommentarer og merknader innen fredag 10. februar. Lyngen idrettsråd merknader og synspunkter til saken sendes Lyngen levekårsutvalg, som vedlegg til sak når den foreligger.

Rammene for tilskudd settes årlig og er fordelt i tre kategorier:

1. Kulturmidler kr. 120.000
2. Støtte til festivaler kr. 20.000,- Levekårsutvalget gis fullmakt til å endre punkt ved behov, f.eks. til deltakelse på kurs og konferanser.
3. Søkbare midler til ulike formål kr 130.000 f.o.m. 2017

Lyngen kommune mottar årlig flere søknader om støtte fra ulike lag og organisasjoner. Noen av disse har både direkte tilhørighet og/eller indirekte tilknytning til Lyngen, enten ved at de representerer brukere eller gir tilbud til noen av våre innbyggere. Andre har ingen tilknytning. Det er per i dag ikke helt klare retningslinjer for behandling og tildeling av slike tilskudd. Endelige retningslinjer for tildeling må vedtas av Levekårsutvalget.

Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak

Kommunestyrevedtak 46/10 – Arbeids og delegeringsreglement

Levekårsutvalgsvedtak 8/14, 27.01.14 – Retningslinjer for kommunale kulturmidler

Levekårsutvaldsvedtak 39/16

Formannskapsvedtak 25/16

Kommunestyrevedtak 10/16, 01.03.16

Økonomiske konsekvenser

Ingen. Dekkes innenfor ramme.

Risiko- og sikkerhetsmessige konsekvenser

Ingen kjente.

Miljøkonsekvenser

Ingen kjente.

Vurdering av alternativer og konsekvenser

Lyngen kommune mottar årlig flere søknader om støtte fra ulike lag og organisasjoner. Noen av disse har både direkte tilhørighet og/eller indirekte tilknytning til Lyngen, enten ved at de representerer brukere eller gir tilbud til noen av våre innbyggere. Andre har ingen tilknytning. Ved å få på plass helt klare retningslinjer for behandling og tildeling av slike tilskudd, unngår man å måtte politisk behandle søknader som ikke er berettiget tilskudd, men isteden vil det være mulig å avslå disse administrativt.

Kommunestyret vedtok 01.03.16 i sak 10/16 at Levekårsutvalget skulle bestemme betingelser for tildeling av disse midlene. Det er ikke gjennomført, men det tilrås at disse utarbeides og

vedtas før tildeling inneværende år slik at det tydeligere fremkommer hvem som kan søke og få tilskudd.

Rammene for tilskudd settes årlig og er fordelt i tre kategorier:

Kulturmidler

Ramme for 2017 er kr. 120 000,-

Tilskudd gis primært til lag/organisasjoner med aktiviteter for barn/unge og sekundært til andre lag/organisasjoner med kulturaktiviteter eller andre aktiviteter for innbyggere i Lyngen kommune. Tilskudd skal gis i forhold til lagets/organisasjonens aktivitet i forhold til målgruppen. Minst 2/3 av midlene tilfaller aktiviteter for barn/unge. Det beregnes en fast sats per registrerte medlem i laget/organisasjonen ut fra de gjeldene tilskuddsmidler. Medlemstall må dokumenteres.

Laget/foreningen skal gjøre rede for den aktiviteten som drives:

- ✓ Hvilken type aktivitet
- ✓ Hvor mange er aktivisert
- ✓ Alder på de som aktiviseres eller er aktive medlemmer
- ✓ Hvor ofte aktiviteten drives
- ✓ Kostnader/ressursbruk forbundet med aktivitetene/tiltakene (herunder også utgifter til kurs/utdanning)

Det er videre et mål at ordningen skal understøtte den frivillige innsatsen i lag og forening. Likestillingsaspektet, samt hensynet til utøvere med spesielle behov (bl.a. funksjonshemmede) skal ivaretas ved fordelingen.

Lyngen idrettsråd har ansvaret for å fordele midlene til idrettslagene i sin kommune. Lyngen idrettsråd fordeler i dag tilskudd til sine lag, etter gjeldende retningslinjer. Disse er i større grad tydeliggjort i vedlagte forslag på retningslinjer, der en ønsker større fokus på tilskudd til aktivitet som utføres i det enkelte lag. Det er ønskelig at større aktivitet, bør gi større tilskudd og en foreslår at tilskudd ikke fordeles med lik sum til hvert idrettslag, men at tilskudd gis avhengig av aktive medlemmer i laget som er i målgruppen for tilskudd. Det betyr at større aktivitet vil kunne gi økt tilskudd til lag med mer aktivitet, dette kan for eksempel gjøres med å gi en fast sats per aktive medlem innenfor rammene av årlig tilskudd.

Praksis i dag har vært at hvert idrettslag får tildelt samme summen på aktivitetstilskuddet, men en lik tildeling til idrettslagene sier ingenting om lagets aktivitetsnivå. Denne praksis kan skyldes at Idrettsrådet ikke har funnet en god nok fordelingsnøkkel som også er enkel å praktisere. Dersom aktivitetstilskuddet gis hvert av idrettslagene som grunnstøtte i sum kr 5000,- kan tildeling utover dette gis som tilskudd til antall barn i alder 6-19, som er registrert som aktivt medlem. Det vil si at flere medlemmer og aktiviteter gir økt tilskudd.

Rådmannen gir tilrådning på tilskudd til andre lag/organisasjoner og Levekårsutvalget fatter endelig vedtak i søknader om kulturmidler.

Frist for søknad om tilskudd offentliggjøres og legges ut på kommunens hjemmeside.

Søkbare midler til ulike formål

Potten er på kr 130 000 i 2017. Rådmannen har fullmakt til å behandle søknader inntil kr. 5000,-
Øvrige søknader fremlegges for Levekårsutvalget.

Ved arrangementer utenfor kommunen skal skyss fra Lyngen tilbys. Søknader må ha lokal forankring.

Tilskudd til festivaler

Ramme for 2017 er kr. 20.000,- Levekårsutvalget gis fullmakt til å endre punkt ved behov, f.eks. til deltakelse på kurs og konferanser.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
7/17	Lyngen levekårsutvalg	17.02.2017

Søknad om driftsstøtte 2017 - Jusshjelpa i Nord-Norge

Henvisning til lovverk:

Vedlegg

- 1 Søknad om økonomisk støtte

Saksprotokoll i Lyngen levekårsutvalg - 17.02.2017

Behandling:

VEDTAK:

Lyngen levekårsutvalg tiltrer rådmannens innstilling til vedtak. Enst

Vedtak:

Jusshjelpa i Nord-Norge innvilges kr. 1000 i driftsstøtte for 2017.

I tillegg gis det driftsstøtte for årene 2018 og 2019 med kr. 1000 pr. år. Det settes som vilkår for driftsstøtten at Jusshjelpa fortsatt har drift, samt at Levekårsutvalget har budsjettmidler.

Budsjettdekning:

Dekkes over Levekårs budsjettmidler.

Rådmannens innstilling

Jusshjelpa i Nord-Norge innvilges kr. 1000 i driftsstøtte for 2017.

I tillegg gis det driftsstøtte for årene 2018 og 2019 med kr. 1000 pr. år. Det settes som vilkår for driftsstøtten at Jusshjelpa fortsatt har drift, samt at Levekårsutvalget har budsjettmidler.

Budsjettdekning:

Dekkes over Levekårs budsjettmidler.

Saksopplysninger

Generelle opplysninger om saken

Jusshjelpa i Nord-Norge har søkt om driftsstøtte for 2017 på kr. 1000. Tidligere års tilskudd har bidratt til at Jusshjelpa har kunnet opprettholde driften og gitt juridisk bistand blant annet til klienter fra Lyngen.

Driftsstøtten vil gå til dekning av reiseutgifter, annonsering og til delvis avlønning av ansatte, samt gi juridisk bistand til klienter fra Lyngen som kontakter Jusshjelpa via telefon eller nettsiden deres. Driftskostnadene holdes på et minimum, slik at tilskuddene i størst mulig utstrekning kommer Jusshjelpas klienter til gode.

Jusshjelpa yter bistand i saker som er av stor velferdsmessig betydning for klientene, spesielt der andre rettshjelpsordninger ikke strekker til. Jusshjelpa bistår primært klienter som ikke har økonomiske ressurser til å engasjere advokat, og som i tillegg faller utenfor offentlige eller andre rettshjelpsordninger.

Den økonomiske støtten fra kommunene i landsdelen er av avgjørende betydning for Jusshjelpa for å kunne opprettholde en fullverdig drift på høyde med det servicenivået de har pr. i dag.

Økonomiske konsekvenser

Dekkes over Levekårs budsjettmidler.

Vurdering av alternativer og konsekvenser

Jusshjelpa fremhever forutsigbarheten i bevilgningene som en nødvendig forutsetning for å kunne tilby en helårig og stabil tjeneste til landsdelens befolkning.

Rådmannen vurderer at Levekårsutvalget støtter Jusshjelpa med kr. 1000 i driftsstøtte for 2017. I tillegg gis det driftsstøtte for de 2 neste årene (2018 og 2019) som dekkes over Levekårs budsjettmidler. Det settes som vilkår for driftsstøtten at Jusshjelpa fortsatt har drift, samt at Levekårsutvalget har budsjettmidler.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
8/17	Lyngen levekårsutvalg	17.02.2017

Samarbeidsavtale mellom Lyngen kommune og Lyngen Frivilligsentral

Henvisning til lovverk:

Vedlegg

1 Samarbeidsavtale

Saksprotokoll i Lyngen levekårsutvalg - 17.02.2017

Behandling:

VEDTAK:

Lyngen levekårsutvalg tiltrer rådmannens innstilling til vedtak. Enst

Vedtak:

1. Avtalen mellom Lyngen kommune og Lyngen Frivilligsentral godkjennes.
2. Tilskuddet til Lyngen Frivilligsentral dekkes av avsatte midler i økonomiplan 2017-2020.
3. Tiltak for eldre og funksjonshemmede skal rapporteres pr. 1.mars.

Budsjettdekning:

Ramme 4: Helse, sosial og omsorg har satt av 200 000

Ramme 3: Oppvekst og kultur har satt av 365 000

Kr 564 000 er allerede innarbeidet i Lyngen kommunes økonomiplan 2017 - 2020

Rådmannens innstilling

1. Avtalen mellom Lyngen kommune og Lyngen Frivilligsentral godkjennes.
2. Tilskuddet til Lyngen Frivilligsentral dekkes av avsatte midler i økonomiplan 2017-2020.
3. Tiltak for eldre og funksjonshemmede skal rapporteres pr. 1.mars.

Budsjettdekning:

Ramme 4: Helse, sosial og omsorg har satt av 200 000

Ramme 3: Oppvekst og kultur har satt av 365 000

Kr 564 000 er allerede innarbeidet i Lyngen kommunes økonomiplan 2017 - 2020

Saksopplysninger

Generelle opplysninger om saken

Kommunestyret i Lyngen vedtok i sak 16/14 å etablere Frivilligsentral i Lyngen. Lyngen Frivilligsentral ble tildelt kr 155 000 fra Kulturdepartementet i brev av 13.08.14. Kommunal egenandel kr 200 000 ble dekket fra Helse, sosial og omsorg gjennom tiltaket aktivitetstilbud for eldre og hjemmeboende. Stillingen som leder av frivilligsentralen ble utlyst, og intervju foretatt. Daglig leder ble tilsatt i styremøte 9.oktober 2014.

Tidligere har Kulturdepartementet gitt et særskilt tilskudd direkte til frivilligsentralene, men Stortinget har nå sluttet seg til at ansvaret for tilskudd til frivilligsentraler overføres kommunene, jf. Innst. 333 S. (2014-2015). Som følge av dette er bevilgningen til frivilligsentraler for 2017 overført fra Kulturdepartementets budsjett rammetilskudd til kommunene, post innbyggertilskudd. Regjeringen har økt bevilgningen med 20 mill. kroner som tilsvarer en økning på 47.000 kroner per sentral. Tilskuddet tenktes trappes opp i en fireårsperiode. For å kunne motta maksimalt tilskudd har det vært en forutsetning at frivilligsentralen har hatt en daglig leder i 100 % stilling og at sentralen har hatt 40 prosent lokal finansiering. Avvikling av det statlige tilskuddet til den enkelte sentral, medfører at retningslinjene ikke videreføres.

Fra 2017 er det opp til den enkelte kommune som mottar særskilt fordelte midler til drift av frivilligsentraler, å legge til rette for god bruk av midlene. Formålet med bevilgningen er å støtte opp under etablering og drift av frivilligsentraler. Frivilligsentralene skal være lokalt forankret og drives ut fra lokale forutsetninger og behov. Aktivitetene skal bygge på frivillig innsats, bidra til å skape sosiale møteplasser og legge til rette for lokal frivillig virksomhet.

Med et kommunalt helhetlig ansvar for sentralene vil det legges til rette for en videreutvikling av ordningen i tråd med de lokale ønsker og prioriteringer. Innlemmingen av tilskuddet i rammetilskuddet er for å redusere kommunens administrative arbeid med søknader og rapportering av bruk av tilskuddet. Retningslinjer for frivilligsentraler, som tidligere var vedtatt av Kulturdepartementet, videreføres ikke. Fra 2017 legges det opp til at midlene fordeles særskilt innenfor rammetilskuddet. Dersom kommunen skulle nedlegge frivilligsentralen i overgangsperioden, vil de måtte rapportere dette til Kulturdepartementet, slik at det kan tas høyde for nye sentraler i fordeling av midler påfølgende år. Tilskuddet trappes opp i en fireårsperiode.

Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak

Kommunestyret 56/13

Levekårsutvalget 13/14
Kommunestyret 16/14
Levekårsutvalget 2/15

Økonomiske konsekvenser

Beløpet til frivilligsentraler i Statsbudsjett 2017 for Lyngen kommune er kr 365.000. Dette er lagt inn i ramme 3 Oppvekst og kultur, sammen med tidligere kommunal bevilgning kr 200.000 fra ramme 4 Helse, sosial og omsorg. Det innebærer at kr 565.000 er innarbeidet i økonomiplan 2017-2020 pr. år til frivilligsentralen.

Risiko- og sikkerhetsmessige konsekvenser

Ingen

Miljøkonsekvenser

Ingen

Vurdering av alternativer og konsekvenser

Lyngen Frivilligsentral organiserer ulike frivillige aktiviteter med et samfunnsnyttig formål i Lyngen kommune. Frivilligsentralen er organisert som en stiftelse, noe som gir sentralen frihet i forhold til kommunal virksomhet, samt mulighet til å søke tilskudd som er forbeholdt foreninger og organisasjoner. Sentralen er i stadig økende bruk av ulike typer mennesker og det er kommet flere frivillige som ønsker å bidra med frivillig arbeid. De ulike arrangement og møtepunktene virker å være stadig mer kjent og har et økende besøkstall.

Frivilligsentralen har delvis vært finansiert med midler som kommunen har avsatt til aktiviteter for eldre og hjemmeboende. Det er dermed ønskelig at frivilligsentralen særlig rapporterer om tiltak som er gjennomført for eldre/hjemmeboende og funksjonshemmede da midlene som benyttes er hentet fra Helse, sosial og omsorg. Disse midlene har tidligere vært benyttet på ulike tiltak for eldre/hjemmeboende. For frivilligsentralen kan det være problematisk på forhånd å vite hvilke arrangement som vil bli gjennomført. Frivilligsentralen har kun en ansatt som trenger hjelp ved at frivillige engasjerer seg og er med på å skape nye arrangement og tiltak i kommunen. Da alt dette er frivillig arbeid, kan en ikke beordre noen til å utføre aktiviteter. Det betyr at lengden på arrangement og aktiviteter kan være veldig ad hoc og er hele tiden avhengig av at frivillige er med å bidrar.

Frivilligsentralen har i 2016 blant annet gjennomført julebord for eldre/hjemmeboende, treffpunkt mellom ungdomsskoleelever og bosatte flyktninger, arrangement julaften som møtested for enslige, ensomme og andre uten et stort nettverk. I tillegg har frivillige deltatt med å hjelpe med snømåking for eldre hjemmeboende, handlet og fulgt med som ledsager til legen med mer. Ut fra alle disse tiltak som er gjennomført, kan det ikke være noen stor utfordring for frivilligsentralen om rapportering om bruk/tiltak/arrangement særlig for eldre/funksjonshemmede, da en antar at totalt timetall er høyere enn det kommunen ønsker rapportering på.

Den totale rammeoverføring fra departementet og kommunens eget tilskudd, skal dekke lønnskostnader til daglig leder av frivilligsentralen. Her inngår, lønn, feriepenger, pensjonskostnader og forsikring. Frivilligsentralen har ikke egne inntekter og de skal gi tilbud om aktiviteter som i all hovedsak er gratis. Mye tid må benyttes av sentralen for å forsøke å skaffe tilskudd til arrangement som skal gjennomføres, da det ikke er egne midler til dette. Frivilligsentralen bruker også en del tid på å forsøke å få sponing fra private bedrifter. Uten rammeoverføring og tilskudd fra kommunen, er det ikke mulig å ha ansatt en daglig leder i 100 % stilling og grunnlaget for en Frivilligsentral ville være borte.

Kulturdepartementet har tidligere tildelt midler og laget retningslinjer for Frivilligsentraler. Da denne praksis nå er endret, er det kommunen som utbetaler tilskuddet. Både KS og Norges Frivilligsentraler anbefaler at kommunene viderefører retningslinjene fra Departementet, gjerne med lokal tilpasning og det anbefales også at kommunene tegner en avtale med Frivilligsentralen. Lyngen er det ikke en godkjent og signert avtale mellom kommunen og frivilligsentralen, da Levekårsutvalget først skal behandle denne. Vedlagte avtale er et godt utgangspunkt for samarbeid med Frivilligsentralen i årene som kommer.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
9/17	Lyngen levekårsutvalg	17.02.2017

Søknad om støtte til prosjekt - "Hunder og friluftsliv, et tverrkulturelt helsefremmende tiltak for kreftsyke barn"

Henvisning til lovverk:

Vedlegg

- 1 Prosjektbeskrivelse "Hunder og friluftsliv, et tverrkulturelt helsefremmende tiltak for kreftsyke barn"

Saksprotokoll i Lyngen levekårsutvalg - 17.02.2017

Behandling:

VEDTAK:

Lyngen levekårsutvalg tiltrer rådmannens innstilling til vedtak. Enst

Vedtak:

Søknad fra SISA kultursenter i Alta avslås. Prosjekt og arrangør har ingen tilhørighet / tilknytning til Lyngen.

Rådmannens innstilling

Søknad fra SISA kultursenter i Alta avslås. Prosjekt og arrangør har ingen tilhørighet / tilknytning til Lyngen.

Budsjettdekning:

Saksopplysninger

Generelle opplysninger om saken

SISA kultursenter i Alta planlegger et prosjekt i Lyngen med tittelen: «Hunder og friluftsliv – et tverrkulturelt helsefremmende tiltak for kreftsyke barn».

6 kreftsyke barn fra Russland og Norge skal på overnattingstur i Lyngen i april 2017, og SISA kultursenter søker kommunen om støtte til prosjektet. Turen er planlagt over 7 dager, og er i området rundt Varto. De skal ha en enkel hytte som base, og skal gå dagsturer med ski, truger og hundeslede i området.

SISA kultursenter opplyser i sin søknad at støtten kan være i form av penger, transport fra Lyngseidet til startsted for turen (Varto) og materialtransport til hytta.

Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak

Kommuneplanen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Risiko- og sikkerhetsmessige konsekvenser

Ingen.

Miljøkonsekvenser

Ingen.

Vurdering av alternativer og konsekvenser

Dette er et friluftslivprosjekt med helsefremmende og tverrkulturelt innhold. SISA kultursenter i Alta er arrangør.

I følge prosjektbeskrivelsen skal det være 3 deltakere fra Nord-Norge og 3 deltakere fra Nordvest-Russland i alderen 10 – 12 år. Deltakerne til prosjektet er ikke valgt.

Lyngen har en flott natur som mange ønsker å bruke til sine aktiviteter / prosjekter. Lyngen kommune kan ikke gi økonomisk støtte til alle som ønsker å benytte seg av vår unike natur. Et minimumskrav bør i hvert fall være at de ulike lag/foreninger har en direkte tilknytning og/eller indirekte tilknytning til Lyngen, enten ved at de representerer brukere eller gir tilbud til våre innbyggere.

Rådmannen vurderer at Levekår ikke støtter prosjektet. Prosjektet og arrangør har ingen tilhørighet/tilknytning til Lyngen.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
4/17	Lyngen Råd for folkehelse	16.02.2017
11/17	Lyngen levekårsutvalg	17.02.2017

Arbeid og aktivitetstilbud for mennesker med redusert arbeidsevne

Henvisning til lovverk:

Lov om kommunale helse- og omsorgstjenester

Saksprotokoll i Lyngen levekårsutvalg - 17.02.2017

Behandling:

VEDTAK:

Lyngen levekårsutvalg tiltrer rådmannens innstilling til vedtak. Enst

Vedtak:

1. Det opprettes et arbeid - og aktivitetstilbud i kjelleren/sokkeletasjen ved det gamle sykehjemmet i Sollia. Lokalene eier Lyngen kommune.
2. Dagens aktivitetstilbud ved Solhov blir overflyttet til Sollia arbeids- og aktivitetssenter. Beboere med redusert helsetilstand, ved Solhov botilbud bruker lokalet ved Solhov som et lavterskel tilbud.
3. Det blir ansatt en leder for arbeids- og aktivitetstilbudet som får i oppgave å organisere de forskjellige tilbud til de forskjellige brukergrupper.
4. Medlemmer av dagens arbeidsgruppe fortsetter som ei styringsgruppe for prosjektet.

Saksprotokoll i Lyngen Råd for folkehelse - 16.02.2017

Behandling:

Råd for folkehelse er tilfreds med at en slik sak er tatt opp på den politiske dagsorden. Råd for folkehelse støtter rådmannens innstilling.

VEDTAK:

Råd for folkehelse tiltrer rådmannens innstilling. Enst.

Vedtak:

1. Det opprettes et arbeid - og aktivitetstilbud i kjelleren/sokkeletasjen ved det gamle sykehjemmet i Sollia. Lokalene eier Lyngen kommune.
2. Dagens aktivitetstilbud ved Solhov blir overflyttet til Sollia arbeids- og aktivitetssenter. Beboere med redusert helsetilstand, ved Solhov botilbud bruker lokalet ved Solhov som et lavterskel tilbud.
3. Det blir ansatt en leder for arbeids- og aktivitetstilbudet som får i oppgave å organisere de forskjellige tilbud til de forskjellige brukergrupper.
4. Medlemmer av dagens arbeidsgruppe fortsetter som ei styringsgruppe for prosjektet.

Rådmannens innstilling

1. Det opprettes et arbeid - og aktivitetstilbud i kjelleren/sokkeletasjen ved det gamle sykehjemmet i Sollia. Lokalene eier Lyngen kommune.
2. Dagens aktivitetstilbud ved Solhov blir overflyttet til Sollia arbeids- og aktivitetssenter. Beboere med redusert helsetilstand, ved Solhov botilbud bruker lokalet ved Solhov som et lavterskel tilbud.
3. Det blir ansatt en leder for arbeids- og aktivitetstilbudet som får i oppgave å organisere de forskjellige tilbud til de forskjellige brukergrupper.
4. Medlemmer av dagens arbeidsgruppe fortsetter som ei styringsgruppe for prosjektet.

Budsjettdekning:

Årsbudsjett	Ansvar	Tjeneste	Art	Prosjekt	Økes	Reduseres

Kr _____ søkes innarbeidet i Lyngen kommunes økonomiplan _____ - _____

Saksopplysninger**Generelle opplysninger om saken**

I feb 2013 hadde levekårsutvalget en sak på dagsorden, meldt opp av Råd for folkehelse i Lyngen kommune. Saka omhandlet arbeidsmuligheter for funksjonshemmede og spesielt psykisk utviklingshemmede. Administrasjon ble bedt om å utrede sak for politisk behandling.

Våren 2014 satte Levekårsutvalget ned følgende arbeidsgruppe:

Leder ved Solhov bo- og aktivitetssenter Marit Olsborg, leder ved ASVO Bente Heiskel, leder av rus/psyk.helse Liv-Merethe Sørensen, helse- og omsorgssjef Kjellaug Grønvoll, Leder av Nav Anne Elise Lyngdal, Øistein Hoe, Råd for folkehelse, hovedtillitsvalgt Wenche Kleveland, fagforbundet og hovedvernombud Leif Bårdsen. Den politiske representanten Peggy Halvorsen ble valgt som leder av gruppa.

Arbeidsgruppa fikk følgende mandat:

1. Få status over arbeidsmuligheter og dagaktiviteter som er i dag.
2. Vurdere om det er en riktig fordeling av ressurser. Dette i forhold til brukere pr i dag og de som mangler tilbud.
3. Kartlegge muligheter evt betingelser for arbeid hos private aktører og innfor kommunal virksomhet.
4. Få oversikt over behovet for tilrettelagt arbeid i et perspektiv på 5 år framover.
5. Lage rutiner for overganger fra ungdomsskole til videregående og fra videregående til arbeid.
6. Vurdere om det er hensiktsmessig å lage et felles aktivitetstilbud for brukere som ikke mestrer et tilrettelagt arbeidstilbud.

I forslag til gitt mandat, skulle en vurdere om dagens ressursbruk er riktig, og om det er behov for en omfordeling eller bruke ressursene på en annen måte.

Utgangspunktet for arbeidet er/var:

Å ha et arbeid eller en aktivitet, er med på å øke livskvaliteten, som igjen er med på å gi bedre helse. Utgangspunktet for arbeidet er at alle mennesker har iboende ressurser, selv de med store funksjonshemninger har ressurser. Som kommune skal vi tilrettelegge, slik at den enkelte får bruke sine ressurser, og dermed bidra med sitt til fellesskapet.

Arbeidet i gruppa har vært en lang prosess med flere møter, og hvor vi har vært usikker på hvor og hvordan tilbudet skulle bli etablert. Vi har vært enige om at vi burde ha det i et hus som kunne romme flere aktiviteter og tilrettede arbeidsplasser, men har stoppet opp pga mangel på lokaliteter.

Det er også i løpet av prosessen kommet fram at det er et stort behov for aktiviteter og tilrettelagt arbeids for andre brukergrupper enn de psykisk utviklingshemmede, slik som det egentlig utgangspunktet var.

Flere av medlemmene har vært på studietur i Tromsø på Fontenehuset i Tromsø. Vi har hatt besøk av leder av Rus- og psykisk helsetjenesten i Balsfjord, som har fortalt om arbeids- og aktivitetstilbudene i Balsfjord kommune.

Hva har vi i dag i Lyngen kommune?

Vi har et aktivitetssenter på Solhov med 4,2 årsverk for beboere på Solhov/Solbakken. På

Lyngsalpan Vekst er det 17 VTA plasser (varig tilrettelagt arbeid) som Lyngen kommune betaler 1,1 mill pr år for. Ved Lenangen omsorgssenter er det en arbeidsplass for en bruker. Det blir betalt en liten motivasjonslønn av kommunen.

Aktivitetssenteret på Solhov:

I forbindelse med de 15 omsorgsboligene og 1 avlastningsbolig på Solhov, ble det også bygd et stort aktivitetssenter. En må kanskje å si at det er aldri kommet i skikkelig i drift etter innflyttingen, og er blitt brukt mer til oppholdsrom enn til å være det en forbinder med aktiviteter. Lokalet er ugunstig plassert, da det er en gjennomgang for beboere som bor i den andre enden av bygningen. Det er vanskelig å få brukerne til å konsentrere seg om aktiviteter når det hele tiden kommer mennesker som gå forbi.

På personalmøte den 25.05.16 med de ansatte på aktiviteten ble følgende oppsummering gitt: *«Lokalene på Solhov er fine, men dårlig plassert. Det er stor gjennomgang, noe som forstyrrer brukerne, og de mister oppmerksomheten/konsentrasjonen på det de holder på med. Det er i tillegg for nært leilighetene deres, slik at noen går hjem når de blir lei, eller de kommer ved dagens slutt. Solhov aktivitetssenter er ikke attraktiv for brukere utenfra/evt nye brukere. Noen pårørende vil ikke ha «sine» hit, fordi det er for lite aktivitet, tilpasset deres interesser og behov, og fordi det er på Solhov. De tror at Solhov kun er for lavt fungerende brukere.»*

Det ble videre sagt at personellressurser fra aktiviteten ble brukt til pleie i ca 2 timer om morgenen. Når personalet bruker lang tid i boligene, blir brukere som kommer utenfra sittende alene å vente på at noen skal komme og ta seg av dem. Det er ikke et godt tilbud.

Flere av beboerne på Solhov er blitt eldre og har fått dårligere helsetilstand. De har behov for pleie og omsorg, og ikke så mye aktiviteter. Det er enighet blant personalet om at en må gjøre noe med aktiviteten, og at den bør bli flyttet ut av bygget, slik at de som skal ha et aktivitets tilbud, må gå ut av huset. De som ikke er i stand til å ha aktiviteter utenfor huset, vil bruke aktivitetslokalene til felles oppholdsrom for sosialt samvær/ evt lavterskel aktiviteter sammen med omsorgspersonell.

Det er startet en prosess med å flytte ressurser fra aktiviteten og inn i boligene, de som er reelle brukere av aktiviteten, vil fortsatt få det som tidligere.

4 av beboerne på Solhov har tilbud ved Lyngsalpan Vekst.

Lyngsalpan Vekst:

Ved Lyngsalpan Vekst har Lyngen kommune 17 VTA plasser. 14 av plassene er tildelt personer med lettere psykisk funksjonshemming, i de 3 andre plasser er det personer med rusproblematikk. Nå en skal ha en VTA plass, må en ha et funksjonsnivå hvor 5 brukere kan ha 1 arbeidsleder, 1:5. Om behovet er større, må kommunen gå inn med lønnsmidler for å «kjøpe» mer hjelp. I 2016 betalte vi ca kr 430.000.- i tillegg til 1.1 mill., dette pga av at vi selv mangler et slikt tilbud. Vi kjøper tjeneste for ca kr 100.000 i året å få kjørt ut middager til hjemmeboende på ukedagene i Indre Lyngen, og for vask av pasienttøy til beboere på Lyngstunet for 80 100.000 i året.

I dag er det brukere ved Lyngsalpan Vekst som nærmer seg pensjonsalderen. Det kan være vanskelig å få de til å slutte om en ikke har et annet tilbud til dem.

Floka aktivitet

I 2013 ble FLOKA etablert i grønn bygget på Solhov. Etableringen var mulig etter tilskuddsmidler fra fylkesmannen. FLOKA var en møteplass med aktiviteter og felleskap. Det var særlig fokus på rus og psykisk helse, men alle Lyngens innbyggere var velkommen dit. Det ble opprettet en bruktbuikk, som i hovedsak ble driftet av en bruker av stedet. Gjennom informasjon på facebook, fikk en inn mye bruke møbler/ varer for salg.

Folka brente ned i desember 2015 Etter at Folka brente ned, ble møteplassen/aktiviteten flyttet til det gamle sykehjemmet i Sollia. Da FLOKA navnet er beskyttet i Norge, ble stedet omdøpt til Sollia aktivitet.

Det nedbrente «grønn bygget» skal nå bli bygd opp til sin opprinnelige, med 2 leiligheter i sokkeletasjen, en hybelleilighet, et stort aktivitets/møterom og lokaler for personell i hovedetasjen.

Pga usikkerhet om det «gamle sykehjemmet» sin videre skjebne, har en ikke gjort så mye med lokalene, og de har vært litt provisoriske. Det er derfor bra at det nå er blitt gjort et politisk vedtak om at 1. og 2. etasje skal bli solgt til Lyngsalpan Vekst, og at Lyngen kommune beholder kjeller/sokkeletasjen. Kjeller/sokkeletasjen vil være svært godt egnet for å få et varig arbeids- og aktivitetstilbud for alle som har behov for et tilrettelagt arbeid/aktivitetstilbud. Her er mange rom, slik at det kan være lagt opp til forskjellige tilbud. Det er også svært gunstig at Lyngsalpan Vekst er i etasjen over, slik at en kan samarbeide der hvor det er naturlig. En kan også stå friere til å velge hvilket tilbud brukerne skal ha, og når de som har tilbud ved Lyngsalpan Vekst blir pensjonist, flytter de fra VTA plass og over til et kommunalt tilbud. En vil da ha sirkulasjon i VTA plassene.

Utenfor er det bygd inn uteplass, hvor det kan bli produsert ved i mindre skala enn ved ASVO. Stedet kan bli brukt av forskjellige brukergrupper, men det må være en leder av stedet som koordinerer tilbudene og har det overordnede ansvar. En må trekke inn fagressurser fra de steder hvor brukerne får sine tilbud fra.

Det som er viktig er at det blir enighet om hvor tilbudet skal bli etablert, og at en person får ansvar for å sy sammen forskjellige arbeids- og aktiviteter for de forskjellige brukergrupper. Vi har forskjellige bruker grupper i kommunen, så en må legge opp til at stedet kan bli brukt av mange, men til forskjellige tider og i forskjellige steder i lokalet. Det må også bli prøvd å få etablert tilrettelagte arbeidsplasser i de kommunale virksomheter og i ordinære arbeidsplasser i kommunen.

Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak

Kommuneplanen — samfunnsdelen. Under punktet Folkehelse — likestilling står det:

«Kommunen skal legge til rette for økt sysselsetting av personer med nedsatt funksjonsevne».

Økonomiske konsekvenser

En kan ikke regne med å få tilført nye økonomiske ressurser pga den økonomiske situasjonen for Lyngen kommune. For å få i gang tilbudet, må en bruke av dagens ressurser gjennom omstillinger osv. Blant annet må det vi betaler til Lyngsalpan Vekst for kjøp av ekstra tjenester på ca 430.000.- bli brukt til arbeidsleder i vårt tilbud. Da overtar vi tilbudet til brukerne.

Risiko- og sikkerhetsmessige konsekvenser

Det er et ordtak som sier at «Ledighet er roten til alt vondt». Det er kanskje litt sterkt å si det, men det er med på å illustrere hvor viktig det er å ha noe å gjøre. Har en ikke noe å gjøre, finner en på ting som ikke fører noe godt med seg. En har i tettbygde strøk gitt ungdom noe å gjøre for å forebygge kriminalitet. Å ha noe å gjøre er også bra for helsa.

Vurdering av alternativer og konsekvenser

Det er behov for en person som har som ansvar å få bygge opp et arbeids- og aktivitetstilbud for brukere med behov for nedsatt funksjonsevne. Tilbudet må være lagt opp slik at forskjellige brukergrupper kan være brukere av stedet, men nødvendigvis ikke i samme lokaler eller til samme tider.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
12/17	Lyngen levekårsutvalg	17.02.2017

Innkjøp av utstyr til festivaler og arrangement i Lyngen

Henvisning til lovverk:

Kommuneloven – Økonomiplan og årsbudsjett

Saksprotokoll i Lyngen levekårsutvalg - 17.02.2017

Behandling:

VEDTAK:

Lyngen levekårsutvalg tiltrer rådmannens innstilling til vedtak. Enst

Vedtak:

Innkjøp av utstyr iverksettes som prioritert.
Retningslinjer for utleie av utstyr utarbeides.

Budsjettdekning:

Kr 1.500.000 er innarbeidet i Lyngen kommunes økonomiplan 2017 - 2020

Rådmannens innstilling

Innkjøp av utstyr iverksettes som prioritert.
Retningslinjer for utleie av utstyr utarbeides.

Budsjettdekning:

Kr 1.500.000 er innarbeidet i Lyngen kommunes økonomiplan 2017 - 2020

Saksopplysninger

Generelle opplysninger om saken

Lyngen kommunestyre øremerket inntil kr 1.500.000 til innkjøp av diverse utstyr til bruk på festivaler og arrangement i Lyngen kommune. Midlene hentes fra Stedsutviklingsprosjektet/Lyngensløftet. Utstyret som skal kjøpes inn er å betrakte som investeringer. Utstyret som skal kjøpes inn er utstyr som det er for kostbart for festivaler og arrangement å leie eksternt, men som er helt avgjørende for at de skal kunne gjennomføre sine arrangement.

Det er tenkt at utstyret som kjøpes, kan leies ut til ulike lag/foreninger og private i hele kommunen, slik at de enklere kan gjennomføre sine arrangement.

Midlene har vært offentliggjort på kommunens hjemmeside og facebookside, samt i ulike lag og foreningers egne sider på sosiale medier. Frist for å melde inn behov var satt til 19.01.2017. Det er innkommet innspill fra 8 ulike aktører. Behovene er noe forskjellig, men flere har også meldt om samme behov for noe utstyr. Det er kommet innspill fra Lyngen Trekkspillfestival/Nordnorsk trekkspilltreff, Lyngen Rock og Reker, Lyngen/Karnes, Lyngsalpene Pistolklubb, Puls Lyngen, Arctic Race/Lyngen kommune, Lyngen ungdomsråd, Lenangøyra skøytebane og Furuflaten Teaterlag.

Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak

162/16	Lyngen formannskap	15.11.2016
53/16	Lyngen levekårsutvalg	29.11.2016
41/16	Lyngen næringsutvalg	28.11.2016
1/16	Lyngen klima- og miljøutvalg	28.11.2016
20/16	Lyngen Råd for folkehelse	29.11.2016
9/16	Lyngen arbeidsmiljøutvalg	30.11.2016
2/16	Lyngen personal- og arbeidsgiverutvalg	06.12.2016
123/16	Lyngen kommunestyre	14.12.2016

Økonomiske konsekvenser

Økonomiske rammer er allerede innarbeidet i økonomiplanen for 2017

Risiko- og sikkerhetsmessige konsekvenser

Ingen

Miljøkonsekvenser

Ingen

Vurdering av alternativer og konsekvenser

Lag og foreninger har over tid meldt om ulike behov i forhold til å gjennomføre ulike arrangement/festivaler. Utstyret de trenger er dyrt å leie og til tider vanskelig å få tak. Dette medfører en del ekstra transportkostnader, som er utfordrende både med tanke på økonomi og tidsbruk da det som regel er frivillige som står bak disse arrangementene. Det er tenkt at utstyret som kjøpes inn kan leies ut til ulike lag/foreninger og private i hele kommunen, slik at de enklere kan gjennomføre og utvikle sine arrangement.

For noen av arrangørene vil det være problematisk å fortsette med sine aktiviteter uten å ha mulighet til å leie utstyr noe rimeligere. Dersom festivaler/arrangement skulle legges ned vil det gi negative ringvirkninger i forhold til færre besøkende til kommune, samt at næringslivet ikke får profilert seg på samme måte som under dagens eksisterende festivaler og arrangement.

De største aktørene i Lyngen i forhold til festivaler og arrangement er nok Lyngen Rock og Reker og Puls Lyngen. I tillegg er både Lyngen ungdomsråd og Nord-Norsk trekkspillfestival ganske store arrangører, selv om de ikke trekker like mange besøkende som de foregående nevnte. Likevel vil Arctic Race Lyngen være den aktøren som trekker flest mennesker til sitt arrangement med nærmere 10.000 besøkende. Det er allerede planer om å få til et større årlig arrangement med sykkel etc. som strekker seg over flere dager og gir flere samarbeidsmuligheter i hele kommunen og utenfor kommunens grenser. Det kan bety at utstyret som kjøpes inn bidrar til økt utleie og muligheter til at nye arrangement kan vokse frem.

Etter å ha gått gjennom alle innspill, ser en det likevel som viktig å gå til innkjøp av utstyr som kan benyttes og leies ut til flere aktører. Festivalteltet det her vises pristilbud på er et brukt telt i meget god stand og ved at teltet bygges i moduler, kan det settes opp som flere mindre dersom innkjøp av flere endevegger. Lyngen ungdomsråd har gitt innspill på utstyr som er å anse som driftsmidler. Da summene her er så små, er de likevel tatt med i prioriteringen og kan også benyttes av andre arrangører. Det må også innarbeides gode rutiner og retningslinjer for utleie, slik at utstyret blir ivaretatt på en god måte. Dette for å forhindre at utstyr forringes og at det er midler til reparasjon eller til innkjøp av nytt utstyr. Det er startet samtaler med Lyngen Servicesenter om eventuelt mulighet for samarbeid om drift av utstyr.

Etter en samlet vurdering, vil rådmannen tilrå følgende innkjøp av utstyr:

Prioritet	Utstyr	Kostnad	Kan benyttes av
1	Festivaltelt Komplett (brukt) med duker, rammeverk, etc. Moduler à 15 m bredde og 5 m lengde. Totalt 9 moduler gjør at teltet kan bygges fra 75 kvadratmeter, opp til 675 kvadratmeter. (Iflg brannforskrifter gir dette teltet i maks størrelse en publikumskapasitet på 1 125 personer). Telt kan bygges lite, eller stort og kan brukes som to telt samtidig. Kan utvides med kjøp av flere endevegger som gir totalt 5 mindre telt.	Kr 400.000,- eks. mva Kr 20.000,- (ny endevegg)	Lyngen Rock og Reker Lyngen Ungdomsråd Puls Lyngen Arctic Race Lyngen Furuflaten Vel/Furuflaten teaterlag
2	Sett med bord/benker 1 bord/2 benker à 5 sitteplasser. Meget god stand/delvis nytt. Til sammen 30 sett = 300 sitteplasser	Kr 25.000,- eks mva	Lyngen Rock og Reker Lyngen Ungdomsråd Puls Lyngen Arctic Race Lyngen
3	TV skjerm med teknisk utstyr Mulighet for å benytte på mindre arrangement og særlig viktig for utendørs arr. der mye folk er tilstede.	Kr 150.000,-	Arctic Race Puls Lyngen
4	Mobile toaletter	Kr 30.000,-	Lyngen ungdomsråd Lyngen Rock og Reker

			Puls Lyngen Arctic Race
5	Scene barrikader	Kr 30.000,-	Lyngen ungdomsråd Puls Lyngen Arctic Race
6	Skøyteledninger	Kr 20.000,-	Nord-Norsk trekkspillfestival Lyngen ungdomsråd Puls Lyngen
7	Lydutstyr/miksebord/mygg	Kr 150.000,-	Furuflaten teaterlag Puls Lyngen
8	Grill	Kr 2000,-	Lyngen Pistolklubb
9	Pøsekoker	Kr 5000,-	Lyngen ungdomsråd
10	Sukkerspinnmaskin	Kr 1000,-	Lyngen ungdomsråd
11	Scene Flere varianter, fra ny på henger fra 500.000,- eller scene i moduler på 2x1 m. Full scene, som tåler kravene til de fleste norske band, kan bygges i 10 x 6 meter. Inklusive ramme vil slike moduler komme på ca kr 2 250,- pr stk – dvs ca kr 67 500,- for komplett scene på 60 m2.	Kr 70.000- 200.000,-	Lyngen ungdomsråd Privat næringsliv

Her følger oversikt over alle behov som det totalt er kommet innspill på:

Arrangør	Type	Ant.	Beløp
Lyngen Pistolklubb	Grill	4	10.000
Lyngen ungdomsråd	Scenebarrikader		30.000
	Telt til salg/opphold ca. 30 kvm	2	
	Sukkerspinnmaskin	1	500
	Scene (på henger) 60 m2	1	
	Mobile toaletter		
	Skøyteledninger		
	Pøsekoker		5.000
	Pledd		3.000
	Benker/bord		
	Betalingsterminal		
Nord-Norsk trekkspill festival	El.sentraller 230 volt IT, 32A tilførsel, 16A avganger	6	24.750 inkl. mva
	Skjøteledninger 25 meter 32A	11	13.613 inkl. mva
Lenangsøyra skøytebane	Skøyter for utleie		
Lyngen Rock & Reker	Telt 15 eller 20 x 35 meter	1	
	Veggseksjoner med vindu	6	
	Benker/bord til ca 450 stk		

	Plastgulv 100 kvm.		
	Mobile urinaler for 4 personer	8	
	Mobile toaletter	18	
Kåre Karlsen	Forgrening	1	3.000
Lyngen Karnes	Strålerør 4.000 pr stk	2	8.000
	25m 2toms brannslanger a 2500,-	4	10.000
	12 kg brannslukkerapparater a 1000,-	6	6.000
	Bensin drevet ryddesag	1	10.000
	Batteri/bensin drevet kantklipper	1	10.000
Furuflaten	Miksebord med mygger		130.000
Teaterlag/ Furuflaten Vel	Partytelt ser vi at det også er behov for til arrangementer/ festivaler.		100.000
Puls Lyngen	Partytelt/salgstelt	1-3	100.000
	Uteskjerm - storskjerm		150.000
	Lydutstyr		150.000
	Stol/benker til 100 stk		30.000
	Mobile toaletter	4-5	20.000
	Scene	1	50.000
	Lavvu	1	20.000
	Betalingsterminal		10.000
Arctic Race	Mobile toaletter		
	Telt		
	Storskjerm		
	Bord/benker		
	Scene		



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
	Lyngen arbeidsmiljøutvalg	
5/17	Lyngen Råd for folkehelse	16.02.2017
13/17	Lyngen levekårsutvalg	17.02.2017
	Lyngen formannskap	
	Lyngen kommunestyre	

Kompetansetiltak og opprettelse av rekrutteringsstillinger innfor helse- og omsorgsetaten

Henvisning til lovverk:

Lov om kommunale helse- og omsorgstjenester.
Lov om pasient- og brukerrettigheter (pasient- og brukerrettighetsloven)
Lov om helsepersonell

Vedlegg

- 1 Protokoll mellom Fagforbundet, NSF og Lyngen kommune

Saksprotokoll i Lyngen levekårsutvalg - 17.02.2017

Behandling:

VEDTAK:

Lyngen levekårsutvalg tiltrer rådmannens innstilling. Enst

Vedtak:

1. Det blir lyst ut 3 rekrutteringsstillinger innfor helse- og omsorg. De som blir ansatt skal innen 2 år gå inn i stillinger som bli ledige innfor etaten. I stillingene skal det bli ansatt off.godkjente helsefagarbeidere. Søkere under 25 år skal bli prioritert. Det blir ikke ansatt personer over 30 år i disse stillingene. Lønnsutgifter blir dekt av budsjetterte helgestillinger og fra budsjettpost vikarutgifter ved sykemeldinger

Betingelsene for stillingene er lagt ved i underskrevet protokoll mellom arbeidsgiver, Fagforbundet og Norsk Sykepleierforbund. Partene skal evaluere ordningen hvert halvt år, og etter 2 år skal det bli vurdert om ordningen skal fortsette med å ansette nye rekrutter.

2. Det blir i økonomiplan for 2018-2021 opprettet 2 stipender på a kr 100.000.- annen hvert år for fast ansatte med høgskoleutdanning som tar videreutdanning med 60 studiepoeng evt master innfor områder som Lyngen kommune har behov for. Det blir utbetalt kr 50.000 i året. Et av stipendene skal bli øremerket videreutdanning innfor alderdom/demens.
Det er 2 års bindingstid etter endt utdanning.
3. Det blir i økonomiplan 2018 – 2021 opprettet 2 stipender a kr 25. 000.- som blir utbetalt årlig i 3 år til ansatte evt søkere fra Lyngen kommune, som tar 3 – årige helsefagutdanning på høgskole. Et stipend skal bli øremerket for vernepleierutdanning. Det er 2 års bindingstid etter endt utdanning. Etter 3 år blir det lyst ut to nye stipender.
4. Det blir i økonomiplan 2018- 2021 opprettet 2 stipender a kr 25.000.- hvert år for helsefagarbeidere som tar videreutdanning eller fagskole innfor relevante fagfelt. Etter avlagt eksamen det vurdert kompetansetillegg i henhold til personalpolitiske retningslinjer.
5. Tildeling av stipend blir foretatt av et parts sammensatt utvalg bestående av: Rådmann, Fagforbundet og Norsk sykepleierforbund. Det samme utvalg som i dag tildeler kompetansemidler fra Fylkesmannen.
6. Læringer innfor helse- og omsorgsfag får 100 % lønn i det siste 4.halvår av lærlingetida. Det vil gi en mer kostnad på kr 35.000.- pr lærling.
De som er veileder for læringer skal ha en månedlig kompensasjon på kr 500.- i mnd.

7. Budsjettdekning:

Årsbudsjett	Ansvar	Tjeneste	Art	Prosjekt	Økes	Reduseres
2018	3100				225 000	
2019	3100				225 000	
2020	3100				225 000	
2021	3100				225 000	

Kr 900.000.- _____ søkes innarbeidet i Lyngen kommunes økonomiplan 2018 _____ - 2021.

Utredninger:

1. Rekrutterings- og kompetanseplan 2016 -2020, helse- og omsorgsområdet i Nord-Troms.
2. «Varsel om en mulig krise» - Kompetanseprosjekt/rapport utarbeidet av UIT Norge arktiske universitet i 2016.

Rådmannens innstilling

1. Det blir lyst ut 3 rekrutteringsstillinger innfor helse- og omsorg. De som blir ansatt skal innen 2 år gå inn i stillinger som bli ledige innfor etaten. I stillingene skal det bli ansatt off.godkjente helsefagarbeidere. Søkere under 25 år skal bli prioritert. Det blir ikke

ansatt personer over 30 år i disse stillingene. Lønnsutgifter blir dekt av budsjetterte helgestillinger og fra budsjettpost vikarutgifter ved sykemeldinger

Betingelsene for stillingene er lagt ved i underskrevet protokoll mellom arbeidsgiver, Fagforbundet og Norsk Sykepleierforbund. Partene skal evaluere ordningen hvert halvt år, og etter 2 år skal det bli vurdert om ordningen skal fortsette med å ansette nye rekrutter.

2. Det blir i økonomiplan for 2018-2021 opprettet 2 stipender på a kr 100.000.- annen hvert år for fast ansatte med høgskoleutdanning som tar videreutdanning med 60 studiepoeng evt master innfor områder som Lyngen kommune har behov for. Det blir utbetalt kr 50.000 i året. Et av stipendene skal bli øremerket videreutdanning innfor alderdom/demens.
Det er 2 års bindingstid etter endt utdanning.
3. Det blir i økonomiplan 2018 – 2021 opprettet 2 stipender a kr 25. 000.- som blir utbetalt årlig i 3 år til ansatte evt søkere fra Lyngen kommune, som tar 3 – årige helsefagutdanning på høgskole. Et stipend skal bli øremerket for vernepleierutdanning. Det er 2 års bindingstid etter endt utdanning. Etter 3 år blir det lyst ut to nye stipender.
4. Det blir i økonomiplan 2018- 2021 opprettet 2 stipender a kr 25.000.- hvert år for helsefagarbeidere som tar videreutdanning eller fagskole innfor relevante fagfelt. Etter avlagt eksamen det vurdert kompetansetillegg i henhold til personalpolitiske retningslinjer.
5. Tildeling av stipend blir foretatt av et parts sammensatt utvalg bestående av: Rådmann, Fagforbundet og Norsk sykepleierforbund. Det samme utvalg som i dag tildeler kompetansemidler fra Fylkesmannen.
6. Lærlinger innfor helse- og omsorgsfag får 100 % lønn i det siste 4.halvår av lærlingetida. Det vil gi en mer kostnad på kr 35.000.- pr lærling.
De som er veileder for lærlinger skal ha en månedlig kompensasjon på kr 500.- i mnd.

7. Budsjettdekning:

Årsbudsjett	Ansvar	Tjeneste	Art	Prosjekt	Økes	Reduseres
2018	3100				225 000	
2019	3100				225 000	
2020	3100				225 000	
2021	3100				225 000	

Kr 900.000.- _____ søkes innarbeidet i Lyngen kommunes økonomiplan 2018 _____ - 2021 _____

Saksopplysninger

Generelle opplysninger om saken

I januar 2014 vedtok Regionrådet for Nord-Troms en ny strategi for Nord-Troms studiesenter (NTSS) for perioden 2014 -2018. Det overordnede fokuset var studiesenterets arbeid med strategisk kompetanseutvikling i kommunal sektor og i lokalt- og regionalt næringsliv. Arbeidet med strategisk kompetanseutvikling ble tydeliggjort gjennom at NTSS formulerte følgende mål:

Inngå i et tettere og mer strategisk samarbeid med kommunene for å møte utfordringene kommuneorganisasjonen står ovenfor, hva angår rekruttering og tilpasset kompetanse for framtidig behov.

Regionområdet bestemte at en skulle begynne med å kartlegge kompetanse/rekruttering innfor helse- og omsorg.

Det ble nedsatt arbeidsgruppe (prosjekt) med ledere fra helse-omsorgsetaten fra de 6 Nord-Troms kommunene, studiesenterets leder ledet arbeidet. Arbeidsgruppa sine representanter opprettet igjen arbeidsgrupper i sine kommuner, hvor de tillitsvalgte var med.

Det ble hentet inn bistand fra Ressurssenter for undervisning, læring og teknologi, UiT Norges arktiske universitet, for å hjelpe arbeidsgruppa med kartlegging, systematisering av data og komme med innspill/veiledning.

Det ble gjort en grundig kartlegging i alle Nord-Troms kommunene av kompetanse, alderssammensetting og ny-rekruttering.

En av konklusjonene i rapporten er: *«Det har over tid vist seg at det ikke er helt enkelt å rekruttere kvalifisert personale til alle typer stillinger. En særlig utfordring er knyttet til å få tilstrekkelig med søkere til de mange deltidsstillinger som også helse- og omsorgssektoren i Nord-Troms preges av. Diskusjonene i arbeidsgruppa tilsier at jo mer man baserer virksomheten på deltidsstillinger, jo mer avhengig vil man være av at de voksne, bofaste i regionen både vil søke og har den riktige kompetansen for de ledige jobbene. Til dette bildet hører også at aldergruppa 20 -39 år, som vurderes som en kritisk faktor for tilvekst, utgjør en stadig mindre andel av kommunens innbyggere. Derimot øker andelen av denne aldersgruppen i de nord-norske vekstsentra. Denne utviklingen tilsier større konkurranse om den produktive og kompetente arbeidskraften, en konkurranse som stiller de mindre kommunene overfor særlig store utfordringer».*

Det er de små deltidsstillingene som er en utfordring. Stillingene er en konsekvens av at det for snart 30 år siden ble gjort sentrale forhandlinger som resulterte i at helsepersonell i turnus skulle jobbe hv 3. helg mot tidligere hv 2. helg. For å få en turnus til å gå rundt, ble det opprettet små helgestillinger. Ordningen er bra for de ansatte, men gir utfordringer for arbeidsgiver med å få stabilitet og kvalitet i helgene. (Skal alle ha 100 % stilling med jobb hv 3.helg, vil en måtte ha flere årsverk, det vil da bli opphoping av personell på ukedager).

Det er stillinger for helsefagarbeidere som er deltidsstillinger. I følge kartleggingen i 2015/16 var 36 % av stillingene innfor pleie- og omsorg under 50 %. For sykepleiere og annet helsepersonell er det hovedsakelig fulle stillinger som blir lyst ut. Vi erfarer at vi får søkere til hele stillinger.

I 2015/16 var det flere «unge» sykepleiere som søkte og ble ansatt i stillinger. De ønsket å flytte hjem til Lyngen. Det viser at kan vi tilby 100 % fast stilling, får vi søkere.

Alderssammensetning på de ansatte innfor sektoren:

Det er ikke bare befolkningen i Nord-Troms som blir eldre, men også arbeidsstokken innfor helse- og omsorg. Nesten 40 % er i dag over 50 år, mens bare 16 % er 35 år eller yngre. Gjennomsnittsalderen er 47,6 år, for Lyngen sitt vedkommende er den på 48,3 år. Ved Lenangen omsorgssenter er den på over 55 år.

En kan stille seg spørsmål om hvorfor har det blitt slik? Noe av forklaringer er deltidstillingene. Når en blir ansatt i en liten stilling, har en i henhold til hovedavtalen rett til å få utvidet sin stilling ved ledige hjemler. Etter 1 års regelen har en krav på like stor stilling som en har jobbet ekstra i løpet av det siste år. Dette gjelder også ansatte uten formell kompetanse.

Det fører til at en svært sjelden lyser ut stillinger over 50 %. Det er få faglærte som søker en helgestilling. De fleste unge som skal etablere seg trenger fast inntekt, og en liten stilling på 13 - 20 % sikrer ikke det.

En annen tendens som vi ser er at ansatte som har 100 % stilling ikke har helse til å jobbe i henhold til stillingens størrelse. De er i perioder sykemeldt, og kan være det i inntil 1 år. Så kommer de tilbake og jobber i halvt år for å få seg nye sykepengere rettigheter. På den måten blir faste stillinger blokkert av noen som egentlig ikke har helse til å jobbe i 100 % stilling. Lyngen kommune er en IA-bedrift, og skal legge til rette for at arbeidstakere med redusert helse skal kunne jobbe.

En annen utvikling som skaper bekymring, er at det er få ungdom fra Lyngen ønsker å utdanne seg til helsefagarbeider. Det ble våren 2016 lyst ut lærlingeplasser, men det var ingen søkere. Tilbakemeldingen fra videregående skole var de som har gått helse- og omsorgslinja har søkt videre på påbygging, slik at de oppnår studiekompetanse. Årsaken til denne utviklingen kan være at de ser at skal de ha jobb i sin hjemkommune som de kan leve av, må de ta høgskoleutdanning. Det er viktig at vi får snudd denne utviklingen, og at vi kan tilby de unge som utdanner seg til helsefagarbeidere en jobb som de kan leve av.

Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak

Samfunnsdelen i kommuneplanen

Personalpolitiske retningslinjer for Lyngen kommune.

Rekruttering- og kompetanseplan for Lyngen kommune

Økonomiske konsekvenser

I dag er det ledige helgestillinger ved de fleste avdelinger/enheter. Det er budsjettert med lønn, tillegg og pensjon for disse stillingene. Ved å ha en turnus med jobb annen hver helg, vil en ha 25 % av utgiftene til stillingene dekket. Det resterende på 75 % blir dekket av sykepengerefusjoner fra NAV. 3 stillinger på 75 % stillinger vil utgjøre ca kr 800.000. i lønnsutgifter samt pensjon på kr 150.000 - i året.

Foreløpig oversikt over sykepengerefusjoner fra Nav i 2016, som er blitt refundert til budsjettområdene Solhov, Lyngstunet og Lenangen omsorgssenter viser at vi fikk refundert ca 4.5 millioner i sykepenger. I tillegg kommer egenmeldt fravær, annet fravær og fravær i de 16 første dager som arbeidsgiver må betale.

De økonomiske konsekvenser vil ikke bli negative, tvert imot positive. Om en regner med at et årsverk koster ca 550.000.- i året, vil 8 årsverk utgjøre ca 4.5 mill i året. Dvs at så mange er sykemeldte i løpet av året. For å dekke fraværet, må en ofte få de ansatte til å jobbe overtid eller

bruke ukvalifisert personell. Det er løsninger som sliter på fast personell, og kvaliteten på tjenesten kan bli forringet.

Risiko- og sikkerhetsmessige konsekvenser

Å ikke ha tilstrekkelig med helsepersonell kan føre til at innbyggere som etter «Lov om helseomsorgstjenester» har krav på tjenester ikke får det. Det er en aldrende befolkning i Lyngen kommune, og behovet for tjenestene vil ikke avta, tvert imot øke.

Samhandlingsreformen har lagt opp til at kommunene må overta oppgaver som spesialisthelsetjenesten tidligere hadde ansvar for. Vi har blant annet fått en KAD-seng som krever at vi skal ha sykepleier på vakt 24/7. Vårt personell må ha kompetanse til å ivareta de oppgaver som vi som arbeidsgiver har gitt dem. Å ha et kvalifisert personell er med på å øke sikkerheten og avta risiko for uønskede hendelser.

Miljøkonsekvenser

I et arbeidsmiljø hvor en kjenner hverandres kompetanse og er trygg på at de andre kan løse sine oppgaver, er det lite stressende å jobbe. Om det hele tiden kommer inn nye mennesker, ekstravakter uten kompetanse, blir det en belastning for de andre som er på jobb. I tillegg til å sørge for at pasientene får omsorg, pleie og oppfølging, må en også passe på at de andre gjør jobben sin.

Vurdering av alternativer og konsekvenser

Det er viktig å få unge arbeidstakere inn i vår arbeidsstab, og at en klarer å beholde dem. Vi må derfor gjøre oss attraktive, og gi dem muligheter for å videreutvikle sin kompetanse. Det gir ringvirkninger, og er med på å øke kvaliteten i fagmiljøet. Det må derfor bli lagt opp til muligheter for at de som ønsker kan ta seg videreutdannelse, og at arbeidsgiver gir økonomisk støtte i form av stipend. Å bygge opp god kompetanse i personalstaben, er en investering.

Lyngen kommune må regne med å konkurrere om kompetent arbeidskraft i framtiden, og må stimulere sine ansatte til øke sin kompetanse. Skal vi ut på det «åpne marked» for å hente inn kompetanse når vi mangler den, må vi kanskje betale dyrt.

Vi må derfor snu utviklingen, og se på hvordan kan vi få ansatt unge arbeidssøkere uten at ansatte med lang ansiennitet føler seg forbigått. Saka har vært diskutert med Fagforbundet og Norsk Sykepleierforbund i en tid, og vi er enige om at vi sette inn tiltak for å få ansatt unge arbeidssøkere for å få ny rekruttering, og at vi må gi mulighet for de som alt er ansatt til å videreutvikle seg som fagpersoner i form av at de tar videreutdannelse/studier.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
14/17	Lyngen levekårsutvalg	17.02.2017

Søknad om økt driftsstøtte 2017 - SMISO

Henvisning til lovverk:

Saksprotokoll i Lyngen levekårsutvalg - 17.02.2017

Behandling:

Forslag fra levekårsutvalget:

Søknad fra SMISO om økt driftsstøtte avslås i utgangspunktet.

Dersom SMISO kan gi ett tilbud til de kommunale barnehagene, er levekårsutvalget villig til å vurdere søknaden på nytt.

Det ble votert over rådmannens innstilling til vedtak og forslaget fra utvalget.

VEDTAK:

Lyngen levekårsutvalg tiltrer sitt eget forslag til vedtak. Enst

Vedtak:

Søknad fra SMISO om økt driftsstøtte avslås i utgangspunktet.

Dersom SMISO kan gi ett tilbud til de kommunale barnehagene, er levekårsutvalget villig til å vurdere søknaden på nytt.

Rådmannens innstilling

Søknad fra SMISO om økt driftsstøtte avslås. Det finnes kompetanse på fagfeltet i det kommunale hjelpeapparatet.

Budsjettdekning:

Saksopplysninger

Generelle opplysninger om saken

SMISO fikk innvilget driftsstøtte på kr. 7000 for årene 2016 – 2018 av Levekårsutvalget i utvalgssak 19/16.

SMISO har søkt om at tilskuddet justeres opp til kr. 15000 i tilskudd for året 2017, samt at det innarbeides med justering i budsjett/økonomiplan.

SMISO har 80% statlig finansiering, men dersom de lokale midlene ikke bevilges så vil heller ikke de statlige midlene utløses. For hver kommunal krone, vil staten gi fire kroner.

SMISO opplever økning i henvendelser fra hjelpeapparatet, og er et supplement til det offentlige hjelpeapparatet. I følge SMISO er det de tilbyr ikke mulig for eksisterende hjelpeapparat i kommunen å tilby.

Bidragkommuner får undervisningstilbud for 6. klassetrinn i grunnskolen. I tillegg gis det råd og veiledning til ansatte i kommunen.

Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak
Kommuneplan.

Økonomiske konsekvenser
Ingen.

Risiko- og sikkerhetsmessige konsekvenser
Ingen.

Miljøkonsekvenser
Ingen.

Vurdering av alternativer og konsekvenser

Lyngen kommune bidrar i dag med kommunalt tilskudd på kr. 7000 til SMISO. SMISO besøker 6. klasse med undervisningsopplegg. I 2016 besøkte de Eidebakken skole en dag, og underviste på 6.-trinnet i et par timer. I tillegg tilbyr SMISO råd/veiledning til ansatte i kommunen.

Kommunen har ansatt kommunepsykolog. I tillegg finnes det kompetanse rundt temaet incest og seksuelle overgrep i det øvrige kommunale hjelpeapparatet. Både barneverntjenesten og helsestasjonen innehar slik kompetanse.

Rådmannen vurderer at Levekår ikke øker driftsstøtten til SMISO. Det finnes kompetanse på fagfeltet i det kommunale hjelpeapparatet, og det kommunen får tilbake fra SMISO står ikke i samsvar med tilskuddet dersom dette økes.