



# Lyngen kommune

## Møteinnkalling

---

**Utvalg:** Lyngen formannskap  
**Møtested:** Kommunestyresalen, Lyngseidet  
**Dato:** 12.06.2015  
**Tidspunkt:** 09:00

---

Medlemmene innkalles med dette til møtet.

Medlemmer som måtte ha gyldig forfall og/eller mulig inhabilitet, må muntlig melde fra om dette snarest, slik at varamedlem kan bli innkalt. De varamedlemmene som får tilsendt innkallingen, møter altså bare dersom de får særskilt innkalling. Egenmeldingsskjema finnes på vår hjemmeside [www.lyngen.kommune.no](http://www.lyngen.kommune.no) under politikk/sakspapirer.

De sakene som ikke er unntatt offentlighet er i tida fram til møtet utlagt med alle dokumenter til alminnelig ettersyn på Servicekontoret, kommunehuset.

De medlemmene og eventuelle innkalte varamedlemmer som skal delta i behandlingen av saker som er unntatt offentlighet, kan få nærmere innsyn i disse (dersom de ikke følger denne innkallingen) ved henvendelse til Servicekontoret.

Lyngen kommune, den 05.06.15

Sølvi Jensen  
ordfører

Inger-Helene B. Isaksen  
utvalgssekretær

VEDLEGG:  
Saksutredningene

Kopi av innkallingen vedlagt saksutredningene sendes til orientering til:

1. og 2. vararepresentant for hver liste  
Rådmannen (ipad)  
Økonomisjefen (ipad)  
Leder for teknisk sektor (ipad)  
Oppvekstsjefen (ipad)  
Helse- og omsorgssjefen (ipad)

Sendes på e-mail til:

Kontrollutvalget (e-post med unntak av ett medlemmer)  
Råd for folkehelse v/Harald Haugen (Ikke saker unntatt offentlighet).  
Fagforbundet, 9060 Lyngseidet (Ikke saker unntatt offentlighet)  
Utdanningsforbundet, 9060 Lyngseidet (Ikke saker unnt.off)

Pressen - legges ut på internett:

Bladet Nordlys, postboks 2515, 9272 Tromsø. (Ikke saker unntatt offentlighet.)  
Framtid i Nord, postboks 102, 9069 Lyngseidet. (Ikke saker unntatt offentlighet.)  
NRK Troms, 9291 Tromsø. (Ikke saker unntatt offentlighet.)  
Biblioteket for utlegging til alminnelig innsyn. (Ikke saker unntatt offentlighet.)

Kopi av innkallingen uten vedlegg:

KomRev Nord (epost)  
Kommunekassereren

**NB ! De som mottar kopi av innkallingen (evt. m/vedlegg) møter kun etter eget ønske dersom de ikke blir innkalt særskilt.** Evt. talerett er i hht. formannskapet/utvalgets arbeidsreglement (pkt. A, § 4).

## Saksliste

Utv.saksnr	Sakstittel	U.Off	Arkivsaksnr
PS 51/15	Delegerte saker		
DS 48/15	Innvilget søknad om bevilling til 6. og 7.juni 2015 - Lyngen Rock & Reker		2015/45
DS 49/15	Tillatelse til riving av bygning - Gjerdvassbu - Lyngseidet hytteforening		2015/1402
DS 50/15	108/100 - Byggetillatelse - Tilbygg til eksisterende kaianlegg - Lyngen Havfiske & Tursenter AS		2015/496
DS 51/15	67/15 - Vurdering av fritak for søknadsplikt - Midlertidig plassering av mobilvogn - Pro Invenia AS		2015/1112
DS 52/15	81/9 - Ferdigattest for tiltak - Riving av fjøs - Sigmund Forfang		2015/1175
DS 53/15	99/8/9 - Lokal godkjenning av ansvarsrett - Jim Are Skogheim m.fl.		2015/233
PS 52/15	Referatsaker		
RS 8/15	Kommunale retningslinjer for startlån		2015/1468
PS 53/15	Årsregnskap og årsberetning 2014		2015/267
PS 54/15	Regnskapsrapport nr. 1 - 2015		2015/1101
PS 55/15	Finansrapport 1. tertial 2015		2015/774
PS 56/15	Lyd-/bildeoverføring fra Lyngen kirke		2015/193
PS 57/15	IKT-samarbeid i Nord-Troms	X	2015/193
PS 58/15	Flytting av vaktbu- bruksendring til oppholds- og sanitærbygg for ansatte på Nordlenangen kirkegård		2015/1408
PS 59/15	Utbedringer og oppgradering av tekniske anlegg og kommunale tjenestebygg		2015/1101
PS 60/15	Innereidet boligfelt - fullfinansiering samt prinsipp for utbygging av vei, vann og avløp, (VVA)		2015/1515
PS 61/15	Sikringstiltak mot flomskred i Kjoslen		2015/584
PS 62/15	Høringsutkast - kommuneplanens samfunnsdel 2016-2027		2015/967
PS 63/15	Planprogram - detaljreguleringsplan for Tyttebærvika industriområde		2015/15
PS 64/15	Vedtak - reguleringsplan Kirkhammaren hyttegrend		2015/1192
PS 65/15	Søknad om dispensasjon fra lov om motorferdsel		2015/407

	i utmark i forbindelse med arrangement på Rørneshytta- Lyngseidet hytteforening v/Bente Rognli	
PS 66/15	Gårdskart 2015 - oppdatering av AR5 - kartgrunnlag	2015/819
PS 67/15	75/16. Søknad om deling av grunneiendom med påstående bolig, Ludvik Fjelltun.	2015/1009
PS 68/15	118/3. Klage på avslag om delingstillatelse for parsell med påstående seterhus "Kristofferstua", May Kjellaug Pettersen	2015/301
PS 69/15	118/3. Klage på avslag på konsesjon Mari og Colin Carver.	2015/1387
PS 70/15	Ambulerende skjenkebevillinger/skjenkebevillinger for en enkelt anledning	2015/1109
PS 71/15	112/179. Søknad om omdisponering av landbruksareal til landbruksvei, Aslaug Eliassen	2015/1009

PS 51/15 Delegererte saker

DS 48/15 Innvilget søknad om bevilling til 6. og 7.juni 2015 - Lyngen Rock & Reker

DS 49/15 Tillatelse til riving av bygning - Gjerdvassbu - Lyngseidet  
hytteforening

DS 50/15 108/100 - Byggetillatelse - Tilbygg til eksisterende kaianlegg -  
Lyngen Havfiske & Tursenter AS

DS 51/15 67/15 - Vurdering av fritak for søknadsplikt - Midlertidig plassering  
av mobilvogn - Pro Invenia AS

DS 52/15 81/9 - Ferdigattest for tiltak - Riving av fjøs - Sigmund Forfang

DS 53/15 99/8/9 - Lokal godkjenning av ansvarsrett - Jim Are Skogheim m.fl.

PS 52/15 Referatsaker

## **Kommunale retningslinjer for startlån**

Gjeldende retningslinjer for startlån for Lyngen kommune ble vedtatt i Lyngen kommunestyre 03.03.2003 (sak 005/03).

Kommunal- og moderniseringsdepartementet har i forskrift av 01.04.2014 iverksatt nye retningslinjer for startlån.

Den nye forskriften innebærer endringer som bør reflekteres i de nye kommunale retningslinjene for startlån.

Dette gjelder spesielt angående

1. økning i lånetiden,
2. større fokus på at startlånet skal bidra til gode løsninger for varig vanskeligstilte på boligmarkedet,
3. fokus på at startlånet kan fullfinansiere et boligkjøp,
4. unge i etableringsfasen som ikke lenger er i målgruppen for startlån. Det vises til brev fra Husbanken datert 03.03.2015.

Det vises til saksbehandling og vedtak i kommunestyret 03.03.2003 (sak 005/03).

Rådmannen fastsetter, med bakgrunn i forskrift 01.04.2014 om startlån fra Husbanken, at nye retningslinjer for startlån i Lyngen kommune skal gjelde fra 01.07.2015:

### **KOMMUNALE RETNINGSLINJER FOR STARTLÅN I LYNGEN KOMMUNE**

#### **1. Formål**

Startlån skal bidra til at personer med langvarige boligfinansieringsproblemer kan skaffe seg en egnet bolig og beholde den.

#### **2. Hvem kan få startlån?**

Kommunen kan gi startlån til personer som ikke får lån eller tilstrekkelig lånebeløp i ordinære kredittinstitusjoner.

Startlån er behovsprøvd. I vurderingen skal kommunen legge vekt på om søkeren

- a) forventes å ha langvarige problemer med å finansiere eid bolig og
- b) har benyttet muligheten til sparing innenfor de økonomiske mulighetene søkerens inntekter og nødvendige utgifter til livsopphold gir.

Søkeren må ha evne til å betjene lånet over tid og fortsatt ha nødvendige midler igjen til livsopphold.

Kommunen kan uavhengig av punkt a og b gi startlån i følgende situasjoner:

- Husstanden har barn eller særlige sosiale eller helsemessige utfordringer, og hensynet til å sikre en trygg, god og stabil bosituasjon innen kort tid taler for det.
- Husstanden har problemer med å dekke bostiftene, og refinansiering med startlån kan bidra til at husstanden kan bli boende i boligen sin.
- Boligsituasjonen hindrer mulighetene til å opprette et arbeidsforhold, eller hindrer utvikling av det lokale næringslivet.

### 3. Kommunen kan gi lån til:

- a) Kjøp av bolig
- b) Utbedring og tilpasning
- c) Oppføring av ny bolig og
- d) Refinansiering av dyre lån dersom det bidrar til at husstanden kan bli boende i boligen

Boligen skal være egnet for husstanden, nøktern og rimelig sammenlignet med prisnivået på stedet.

Kommunen kan bruke startlånet til å fullfinansiere boligen eller som topplån der samfinansiering kan oppnås.

### 4. Forhåndsgodkjenning

Kommunen kan gi en skriftlig bekreftelse på at søker vil få startlån hvis søker finner egnet bolig med kjøpesum innenfor et bestemt beløp.

### 5. Låneutmåling

Låneutmålingen fastsettes innenfor 100 % av kjøpesum, nybyggings-utbedringskostnad eller boligens verdi + eventuelle kostnader. Lånets størrelse vil også avhenge av den enkeltes økonomi og evt. annen långivers låneutmåling.

Startlån kan gis som **topplån** eller **fullfinansiering**. Som prinsipp legger kommunen til grunn at jo mer vanskeligstilt husstanden er, jo større andel av finansieringen kan være startlån. For særlig vanskeligstilte husstander kan startlånet brukes i kombinasjon med **boligtilskudd**.

### 6. Rente- og avdragsvilkår

Startlån tilbys med utgangspunkt i Husbankens rente- og avdragsvilkår. Normalt gjelder følgende:

- Tilsvarende Husbankens rente til enhver tid, påplussset 0,25 % til delvis dekning av administrasjonsomkostninger.
- Startlån har en nedbetalingstid på inntil 30 år.
- I særlige tilfeller kan kommunen innvilge en nedbetalingstid på inntil 50 år.
- Nedbetalingstiden på lånet må sees i sammenheng med lånets andel av total finansiering.
- Ingen avdragsfri periode.
- Lånet avdras i månedlige terminer.

### 7. Sikkerhet for lånet og dekning av tap



Startlån fra kommunen skal sikres med pant i boligen med prioritet etter evt. husbank eller privatlån.

#### **8. Klageadgang**

Det er adgang til å klage på kommunens vedtak om tildeling, utmåling, avvisning og avslag på lån.

Klagen må være skriftlig og sendes det kontoret som har truffet vedtaket.

Klagen må begrunnes og skal nevne det vedtaket det klages over og hvilken endring som ønskes. Klagefristen er 3 uker fra underretningen om vedtaket er kommet frem.

Hvis klagen ikke gis medhold, sendes den til kommunens klagenemnd.

#### **9. Fullmakter**

Administrasjonssjefen gis fullmakt til å harmonisere kommunens vedtatte retningslinjer for startlån i samsvar med Husbankens til enhver gjeldende retningslinjer.

Vedlegg:

- Kommunale retningslinjer for startlån 2003
- Forskrifter om startlån av 01.04.2014
- Brev Husbanken 03.03.2015
- Veileder startlån

Lyngen kommune, juni 2015

Rådmannen



## Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
53/15	Lyngen formannskap	12.06.2015
	Lyngen kommunestyre	16.06.2015

### Årsregnskap og årsberetning 2014

#### Henvisning til lovverk:

Lov om kommuner og fylkeskommuner av 25.sept. 1992 nr 107, §48.

#### Vedlegg

- 1 Årsregnskap 2014 - reviderte noter 1.6.2015
- 2 Revisjonsberetning 2014
- 3 Årsberetning 2014

Kontrollutvalgets uttalelse ettersendes da den behandles 10. juni.

#### Rådmannens innstilling

1. Kommunestyret tar rådmannens årsberetning for 2014 til orientering.
2. Kontrollutvalgets uttalelse til årsregnskap 2014 tas til orientering.
3. Lyngen kommunes årsregnskap for 2014 godkjennes.

#### Saksopplysninger

##### **Generelle opplysninger om saken**

Fristen for avleggelse av årsregnskapet er 15. februar og årsberetningen 31. mars.

Årsregnskap for 2014 ble levert 23. mars 2015. Noter til regnskapet har blitt korrigert i ettertid etter anmodning fra revisor.

Årsberetning ble sendt 13. april 2015.

Driftsregnskapet ble gjort opp med regnskapsmessig balanse (kr 0,00).

Revisor har gitt sin revisjonsberetning 1. juni i år – se vedlegg 2. Med forbehold om feil i balanseførte anleggsmidler og feil bruk av mottatte avdrag, er konklusjonen at årsregnskapet for 2014 er avsluttet i samsvar med lov, forskrift og god bokføringsskikk.

### **Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak**

Kommunestyrevedtak 56/13 – Kommuneplanens handlingsdel – økonomiplan 2014-2017, årsbudsjett 2014.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Vurdering av alternativer og konsekvenser**

#### Driftsregnskapet

I rådmannens årsberetning er det redegjort for kommunens økonomiske situasjon og avvikene slik de fremkommer i årsregnskapet for 2014.

Årsregnskapet viser et netto driftsresultat på 3,36 mill. kroner, dvs. 1,1 %. Anbefalt mål på bærekraftig økonomisk balanse over tid er et driftsresultat på 1,75 %. Korrigert for årets premieavvik på ca. 3,3 mill., utgjør netto driftsresultat kr 31 620. Samtidig er det kostnadsført ca. 3,9 mill. for tidligere års premieavvik. Hvis en ser bort fra både årets og tidligere års premieavvik, er årets netto driftsresultat på kr 3 971 240 dvs. 1,4 %.

Ramme 6 Finans gav et positivt avvik på 0,4 mill. pga. følgende forhold:

- Skatteinntektene i Norge i 2014 ble i revidert nasjonalbudsjett nedjustert med 1 % lavere enn forutsatt i statsbudsjettet (3,3 %), som også var utgangspunktet for årsbudsjettet. Skatteinntektene i Lyngen var 1,4 % høyere enn i 2013. Frie inntekter (skatt og rammetilskudd) gav totalt et negativt avvik på ca. 1,4 mill.
- Eiendomsskatt med et lite positivt avvik på 2,1 %.
- Pensjonskostnadene gav et negativt avvik på ca. 3,1 mill.
- Renter og avdrag hadde et positivt avvik med 0,3 mill.

Renter og avdrag utgjør en stor andel av driftskostnadene – 7,1 %. Dette sammen med et svakt netto driftsresultat over flere år gjør at man fortsatt må ha fokus på å justere ned tjenestetilbud og driftsnivå for å opprette en bærekraftig økonomisk balanse i framtiden.

I 2014 ble det avsatt kr 3,44 mill. kroner til disposisjonsfond.

#### Investeringsregnskapet

Investeringsregnskapet ble samlet sett avlagt i balanse.

#### Balanseregnskapet

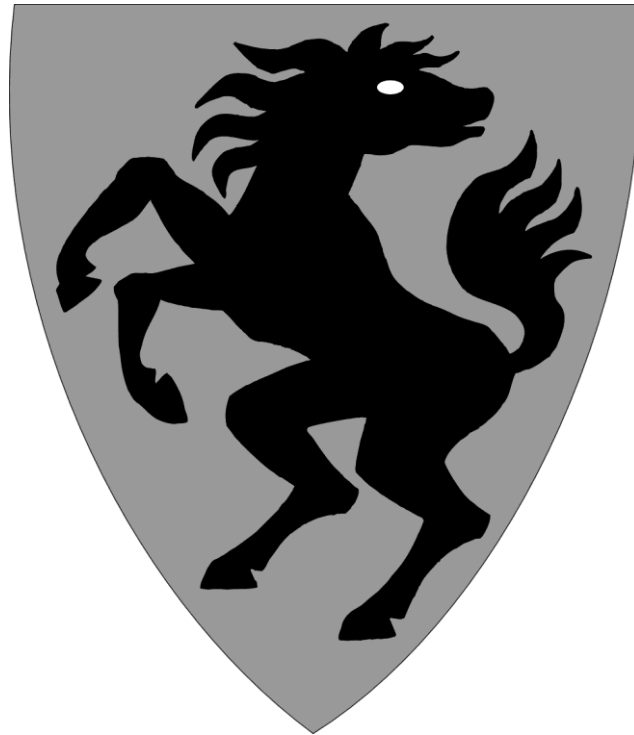
Lyngen kommune har ved utgangen av 2014 en lånegjeld pr. innbygger som er blant de høyeste i landet. For 2014 var netto lånegjeld kr 126 642 per innbygger. Pga. manglende egenkapital til investeringer har man også i 2014 tatt opp lån til ulike prosjekter, noe som fører til ytterligere økning i kapitalkostnader.

Likviditeten var i 2014 tilfredsstillende. Mindre investeringsprosjekter og bedre kontroll på låneopptak bidro til dette.

Disposisjonsfondet var ved utgangen av 2014 på 10,7 mill. kroner. Premieavviket utgjør 32,8 mill. noe som er en nedgang på 0,6 mill. kroner. Tilrådninger er at disposisjonsfondet utgjør minst premieavvikets størrelse. Det er derfor langt igjen til disposisjonsfondet er tilstrekkelig.

Rådmannen anmoder derfor kommunestyret om fortsatt å ha fokus på gjenoppretting av den økonomiske balansen når økonomiplanen skal rulleres til høsten. For å oppnå god økonomisk balanse, må ulike tiltak gjennomføres. I hovedsak er det snakk om reduserte kostnader og/eller økte inntekter.

På denne bakgrunn tilrår kommunestyret å godkjenne det framlagte årsregnskap og ta rådmannens årsberetning til orientering.



# **Lyngen kommune**

## **Regnskap**

**2014**

Korrigert 1. juni 2015

## Innhold

Merknader til regnskapsavslutning 2014 .....	3
Økonomiske oversikter .....	4
Drift .....	4
Investering .....	5
Balanse .....	7
Regnskapsskjema 1A – Drift.....	9
Regnskapsskjema 1B – Drift.....	9
Regnskapsskjema 2 A – Investering .....	10
Note 1: Endring i arbeidskapital (F § 5 nr 1) .....	11
Note 2: Antall årsverk og ytelser til ledende personer og revisor .....	11
Note 3: Pensjoner .....	12
Note 5: Aksjer og andeler i varig eie.....	13
Note 6: Salg av finansielle anleggsmidler .....	14
Note 8: Avdrag på lån .....	14
Note 9: Kommunens garantiansvar .....	15
Note 12: Bruk og avsetning av fond.....	16
Note 14: Endringer i regnskapsprinsipper.....	17
Note 15: Kapitalkonto .....	18
Note 16: Investeringsprosjekter - regnskapsskjema 2B .....	19
Note 17: Selvkostområder .....	21
Balanseregnskapet .....	23

## Merknader til regnskapsavslutning 2014

Kommuneregnskap avlegges til kommunerevisjonen, jmfør forskriftenes § 3, på samme nivå som budsjettvedtak.

Regnskapet er avlagt i henhold til god kommunal regnskapsskikk. Foreningen for God Kommunal Regnskapsskikk gir ut kommunale regnskapsstandarder (KRS). For regnskapsåret 2014 foreligger 2 endelige standarder, 4 foreløpige standarder og ett høringsutkast.

Kommuneregnskapet er finansielt orientert, og skal vise alle økonomiske midler som er tilgjengelige i året, og anvendelsen av disse. Inntekter og utgifter skal tidsmessig plasseres i det året som følger av anordningsprinsippet. Anordningsprinsippet betyr at alle kjente utgifter, utbetalinger, inntekter og innbetalinger i løpet av året som vedrører kommunens virksomhet skal fremgå av drifts- eller investeringsregnskapet i året enten de er betalt eller ikke.

**Avvik budsjett/regnskap, m.v.:** Det vises til egen årsmelding.

**Driftsregnskapet:** Hovedoversikten for driftsregnskapet og regnskapsskjema nr 1A drift. Utgift på det enkelte ansvar i samsvar med regnskapsskjema 1B. Driftsregnskapet er lagt frem balanse.

***Pensjonen:*** Etter § 13 i årsregnskapsforskriften skal driftsregnskapet belastes med pensjonskostnader som er beregnet ut fra langsiktige forutsetninger om avkastning, lønnsvekst og G-regulering. En skal således ikke følge anordningsprinsippet for pensjons-føringene, dvs. bare utgiftsføre betalt pensjonspremie. Forskjellen mellom betalt pensjonspremie og beregnet pensjonskostnad betegnes som premieavvik, og skal inntekts- eller utgiftsføres i driftsregnskapet med tilbakeføring igjen over de neste 15 årene. Bestemmelsene innebærer også at beregnede pensjonsmidler og pensjonsforpliktelser er oppført i balansen som hhv anleggsmidler og langsiktig gjeld.

***Selvkost VAR- område.*** Beregning av finansiell dekningsgrad.

**Investeringsregnskapet:** Hovedoversikten for investeringsregnskapet og regnskapsskjema investering, gjøres opp i balanse. De enkelte prosjektenes utgift i samsvar med regnskapsskjema 2B. Utgifter og inntekter i investeringsregnskapet er ført på det enkelte prosjekt med tjenester. Ved lånefinansiering av investeringer er renteutgiftene lagt til anskaffelseskost i samsvar med anbefalt løsning i KRS nr. 2.

**Balanseregnskapet:** Hovedoversikten for balanse og endringer i arbeidskapitalen. Balanseregnskapet for 2013 er i henhold til nye forskrifter og KOSTRA. I egen kolonne fremkommer balanseregnskapet for 2013.

***Omløpsmidler.*** Omløpsmidlene er vurdert til laveste verdi av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kommunen har ikke markedsbaserte verdipapirer som inngår i en handelsportefølje, og har dermed ikke omløpsmidler som er vurdert til virkelig verdi

***Langsiktig gjeld:*** Kommuneloven § 50 nr 7 har bestemmelser om at kommunens totale langsiktige gjeld til egne driftsmidler skal avdras med like store årlige avdrag, og at gjenstående løpetid for kommunens samlede gjeldsbyrde ikke kan overstige den veide levetiden for kommunens anleggsmidler ved siste årsskifte. Ved inngåelse av nye låneopptak fastsettes avdragstid på lånet ut fra gjennomsnittlig avskrivningstid på de anleggsmidler som blir lånefinansiert, i samsvar med avskrivningsreglene i forskrift om årsregnskap og årsberetning § 8.

***Anskaffelseskost:*** Ved lånefinansiering av investeringer er renteutgiftene lagt til anskaffelseskost i samsvar med anbefalt løsning i KRS nr. 2

***Fordringer og kortsiktig gjeld:*** Balanseregnskapet er i forhold til kortsiktige fordringer og kortsiktig gjeld gjennomgått og det er foretatt inntektsføring og avskrivninger av uerholdelige krav og fordringer som fremkommer på det enkelte ansvar med tjeneste.

***Aktivering:*** Kommunens anleggsmidler er aktivert til brutto anskaffelseskost, dette i samsvar med anbefaling til kommunal regnskapsskikk nr 2. dvs. at mottatte tilskudd ikke er fratrukket i anskaffelseskost. I 2014 er det gjennomført avskrivninger av eiendeler. Årets avskrivninger (utgifter) er på det enkelte ansvar og tjeneste.

## Økonomiske oversikter

### Drift

Økonomisk oversikt - drift	Regnskap 2014	Reg. budsjett	Oppr.budsjet	Regnskap i fjor
<b>Driftsinntekter</b>				
Brukerbetalinger	kr 8 429 147,91	kr 7 080 000,00	kr 7 070 000,00	kr 7 734 388,24
Andre salgs- og leieinntekter	kr 18 584 225,35	kr 18 254 000,00	kr 17 934 000,00	kr 18 367 317,89
Overføringer med krav til motytelse	kr 55 461 643,52	kr 42 715 000,00	kr 33 039 000,00	kr 46 956 944,30
Rammetilskudd	kr 150 347 735,00	kr 152 250 000,00	kr 152 250 000,00	kr 143 594 518,00
Andre statlige overføringer	kr 2 917 574,00	kr 2 833 000,00	kr 2 342 000,00	kr 5 539 979,00
Andre overføringer	kr -	kr -	kr -	kr -
Skatt på inntekt og formue	kr 53 447 950,10	kr 52 967 000,00	kr 52 967 000,00	kr 52 710 287,59
Eiendomsskatt	kr 6 434 327,80	kr 6 300 000,00	kr 6 300 000,00	kr 6 326 144,54
Andre direkte og indirekte skatter	kr -	kr -	kr -	kr 136,00
<b>Sum driftsinntekter</b>	<b>kr 295 622 603,68</b>	<b>kr 282 399 000,00</b>	<b>kr 271 902 000,00</b>	<b>kr 281 229 715,56</b>
<b>Driftsutgifter</b>				
Lønnsutgifter	kr 166 578 343,81	kr 158 958 000,00	kr 156 135 000,00	kr 164 045 322,09
Sosiale utgifter	kr 27 139 250,22	kr 24 187 000,00	kr 23 886 000,00	kr 22 312 965,23
Kjøp av varer og tj som inngår i tj.produksjon	kr 40 254 819,43	kr 39 217 000,00	kr 35 112 000,00	kr 38 235 697,84
Kjøp av tjenester som erstatter tj.produksjon	kr 13 792 141,74	kr 13 025 000,00	kr 11 187 000,00	kr 10 464 915,27
Overføringer	kr 23 323 726,28	kr 22 739 000,00	kr 20 459 000,00	kr 19 486 539,16
Avskrivninger	kr 16 451 228,00	kr 16 774 000,00	kr 1 348 000,00	kr 16 348 520,00
avskrivning kalk.renter VAR	kr 326 611,00	kr -	kr -	kr 326 426,00
Fordelte utgifter	kr -	kr -	kr -	kr -
<b>Sum driftsutgifter</b>	<b>kr 287 866 120,48</b>	<b>kr 274 900 000,00</b>	<b>kr 248 127 000,00</b>	<b>kr 270 893 959,59</b>
<b>Brutto driftsresultat</b>	<b>kr 7 756 483,20</b>	<b>kr 7 499 000,00</b>	<b>kr 23 775 000,00</b>	<b>kr 10 335 755,97</b>
<b>Finansinntekter</b>				
Renteinntekter og utbytte	kr 1 098 820,96	kr 811 000,00	kr 800 000,00	kr 895 318,00
Gevinst på finansielle instrumenter (omløpsmidler)	kr -	kr -	kr -	kr -
Mottatte avdrag på utlån	kr 96 786,00	kr 40 000,00	kr 40 000,00	kr 175 902,00
<b>Sum eksterne finansinntekter</b>	<b>kr 1 195 606,96</b>	<b>kr 851 000,00</b>	<b>kr 840 000,00</b>	<b>kr 1 071 220,00</b>
<b>Finansutgifter</b>				
Renteutgifter og låneomkostninger	kr 9 217 615,25	kr 9 211 000,00	kr 9 211 000,00	kr 10 319 552,41
Tap på finansielle instrumenter (omløpsmidler)	kr -	kr -	kr -	kr -
Avdrag på lån	kr 13 081 920,00	kr 13 000 000,00	kr 13 000 000,00	kr 12 986 321,00
Utlån	kr 69 328,00	kr 75 000,00	kr 75 000,00	kr 79 891,00
<b>Sum eksterne finansutgifter</b>	<b>kr 22 368 863,25</b>	<b>kr 22 286 000,00</b>	<b>kr 22 286 000,00</b>	<b>kr 23 385 764,41</b>
<b>Resultat eksterne finanstransaksjoner</b>	<b>kr -21 173 256,29</b>	<b>kr -21 435 000,00</b>	<b>kr -21 446 000,00</b>	<b>kr -22 314 544,41</b>
Motpost avskrivninger	kr 16 451 228,00	kr 16 774 000,00	kr 1 348 000,00	kr 16 348 520,00
Avskrivning kalk.renter VAR	kr 326 611,00	kr -	kr -	kr 132 952,00
<b>Netto driftsresultat</b>	<b>kr 3 361 065,91</b>	<b>kr 2 838 000,00</b>	<b>kr 3 677 000,00</b>	<b>kr 4 369 731,56</b>
<b>Interne finanstransaksjoner</b>				
Bruk av tidligere års regnsk.m. mindreforbruk	kr 986 554,88	kr 987 000,00	kr -	kr 725 257,19
Bruk av disposisjonsfond	kr 34 609,16	kr 35 000,00	kr -	kr 172 000,00
Bruk av bundne fond	kr 1 732 598,88	kr 2 170 000,00	kr -	kr 1 503 048,33
<b>Sum bruk av avsetninger</b>	<b>kr 2 753 762,92</b>	<b>kr 3 192 000,00</b>	<b>kr -</b>	<b>kr 2 400 305,52</b>
Overført til investeringsregnskapet	kr 363 000,00	kr 363 000,00	kr 108 000,00	kr 1 802 234,00
Dekning av tidligere års regnsk.m. merforbruk	kr -	kr -	kr -	kr -
Avsatt til disposisjonsfond	kr 3 442 508,19	kr 3 579 000,00	kr 3 569 000,00	kr 2 077 000,00
Avsatt til bundne fond	kr 2 309 320,64	kr 2 088 000,00	kr -	kr 1 904 248,20
<b>Sum avsetninger</b>	<b>kr 6 114 828,83</b>	<b>kr 6 030 000,00</b>	<b>kr 3 677 000,00</b>	<b>kr 5 783 482,20</b>
<b>Regnskapsmessig mer/mindreforbruk</b>	<b>kr -</b>	<b>kr -</b>	<b>kr -</b>	<b>kr 986 554,88</b>



## Lyngen kommune (2014) – År/Periode 2014/1-12

### Investering

Økonomisk oversikt - investering	Regnskap 2014	Reg. budsjett	Oppr.budsjet	Regnskap i fjor
<b>Inntekter</b>				
Salg av driftsmidler og fast eiendom	kr 1 528 780,52	kr 1 554 000,00	kr -	kr 330 450,00
Andre salgsinntekter	kr -	kr -	kr -	kr -
Overføringer med krav til motytelse	kr 2 375 213,00	kr 2 375 000,00	kr -	kr 3 210 404,00
Kompensasjon for merverdiavgift	kr 5 129 842,93	kr 5 553 000,00	kr -	kr -
Statlige overføringer	kr -	kr -	kr -	kr -
Andre overføringer	kr -	kr -	kr -	kr -
Renteinntekter og utbytte	kr -	kr -	kr -	kr -
<b>Sum inntekter</b>	<b>kr 9 033 836,45</b>	<b>kr 9 482 000,00</b>	<b>kr -</b>	<b>kr 3 540 854,00</b>
<b>Utgifter</b>				
Lønnsutgifter	kr 497 993,69	kr 92 000,00	kr -	kr 449 075,31
Sosiale utgifter	kr 31 023,08	kr 14 000,00	kr -	kr 37 553,10
Kjøp av varer og tj som inngår i tj.produksjon	kr 22 681 091,06	kr 21 809 000,00	kr 8 360 000,00	kr 10 218 344,43
Kjøp av tjenester som erstatter tj.produksjon	kr 123 534,75	kr -	kr -	kr -
Overføringer	kr 5 129 842,93	kr 5 630 000,00	kr -	kr 1 684 244,42
Renteutgifter og omkostninger	kr 2 700,72	kr -	kr -	kr 2 086,19
Fordelte utgifter	kr -	kr -	kr -	kr -
<b>Sum utgifter</b>	<b>kr 28 466 186,23</b>	<b>kr 27 545 000,00</b>	<b>kr 8 360 000,00</b>	<b>kr 12 391 303,45</b>
<b>Finansransaksjoner</b>				
Avdrag på lån	kr 2 746 520,06	kr 1 455 000,00	kr 1 455 000,00	kr 4 103 302,23
Utlån	kr 4 846 000,00	kr 5 000 000,00	kr 5 000 000,00	kr 4 813 000,00
Kjøp av aksjer og andeler	kr 107 222,00	kr 108 000,00	kr 108 000,00	kr 229 242,00
Dekning av tidligere års udekket	kr 6 484 538,30	kr 6 486 000,00	kr -	kr -
Avsatt til ubundne investeringsfond	kr 1 530 000,00	kr 1 530 000,00	kr -	kr -
Avsatt til bundne investeringsfond	kr -	kr -	kr -	kr -
<b>Sum finansieringstransaksjoner</b>	<b>kr 15 714 280,36</b>	<b>kr 14 579 000,00</b>	<b>kr 6 563 000,00</b>	<b>kr 9 145 544,23</b>
<b>Finansieringsbehov</b>	<b>kr 35 146 630,14</b>	<b>kr 32 642 000,00</b>	<b>kr 14 923 000,00</b>	<b>kr 17 995 993,68</b>
<b>Dekket slik:</b>				
Bruk av lån	kr 31 061 293,04	kr 30 520 000,00	kr 13 360 000,00	kr 5 470 336,03
Salg av aksjer og andeler	kr -	kr -	kr -	kr -
Mottatte avdrag på utlån	kr 3 418 393,73	kr 1 455 000,00	kr 1 455 000,00	kr 3 300 999,53
Overført fra driftsbudsjettet	kr 363 000,00	kr 363 000,00	kr 108 000,00	kr 1 802 234,00
Bruk av tidligere års udisponert	kr -	kr -	kr -	kr -
Bruk av disposisjonsfond	kr 303 943,37	kr 304 000,00	kr -	kr 471 652,92
Bruk av bundne driftsfond	kr -	kr -	kr -	kr 466 232,90
Bruk av ubundne investeringsfond	kr -	kr -	kr -	kr -
Bruk av bundne investeringsfond	kr -	kr -	kr -	kr -
<b>Sum finansiering</b>	<b>kr 35 146 630,14</b>	<b>kr 32 642 000,00</b>	<b>kr 14 923 000,00</b>	<b>kr 11 511 455,38</b>
<b>Udekket/udisponert</b>	<b>kr -</b>	<b>kr -</b>	<b>kr -</b>	<b>kr -6 484 538,30</b>

## Lyngen kommune (2014) – År/Periode 2014/1-12

### Anskaffelse og anvendelse av midler/avsetninger

	<i>Regnskap 2014</i>	<i>Reg. budsjett</i>	<i>Oppr.budsjet</i>	<i>Regnskap i fjor</i>
<b>Anskaffelse og anvendelse av midler</b>				
Anskaffelse av midler				
Inntekter driftsdel (kontoklasse 1)	kr 295 622 603,68	kr 282 399 000,00	kr 271 902 000,00	kr 281 229 715,56
Inntekter investeringsdel (kontoklasse 0)	kr 9 033 836,45	kr 9 482 000,00	kr -	kr 3 540 854,00
Innbetalinger ved eksterne finanstransaksjoner	kr 35 675 293,73	kr 32 826 000,00	kr 15 655 000,00	kr 9 842 555,56
<b>Sum anskaffelse av midler</b>	<b>kr 340 331 733,86</b>	<b>kr 324 707 000,00</b>	<b>kr 287 557 000,00</b>	<b>kr 294 613 125,12</b>
<b>Anvendelse av midler</b>				
Utgifter driftsdel (kontoklasse 1)	kr 271 088 281,48	kr 255 331 000,00	kr 243 218 000,00	kr 254 545 439,59
Utgifter investeringsdel (kontoklasse 0)	kr 28 463 485,51	kr 27 468 000,00	kr 8 360 000,00	kr 12 389 217,26
Utbetaling ved eksterne finanstransaksjoner	kr 30 071 306,03	kr 28 849 000,00	kr 28 849 000,00	kr 32 533 394,83
<b>Sum anvendelse av midler</b>	<b>kr 329 623 073,02</b>	<b>kr 311 648 000,00</b>	<b>kr 280 427 000,00</b>	<b>kr 299 468 051,68</b>
<b>Anskaffelse - anvendelse av midler</b>	<b>kr 10 708 660,84</b>	<b>kr 13 059 000,00</b>	<b>kr 7 130 000,00</b>	<b>kr -4 854 926,56</b>
Endring i ubrukte lånemidler	kr 3 895 706,96	kr -	kr -	kr -470 336,03
Endring i regnskapsprinsipp som påvirker AK Drift	kr -	kr -	kr -	kr -
Endring i regnskapsprinsipp som påvirker AK Invest	kr -	kr -	kr -	kr -
<b>Endring i arbeidskapital</b>	<b>kr 14 604 367,80</b>	<b>kr 13 059 000,00</b>	<b>kr 7 130 000,00</b>	<b>kr -5 325 262,59</b>
<b>Avsetninger og bruk av avsetninger</b>				
Avsetninger	kr 13 766 367,13	kr 13 683 000,00	kr 3 569 000,00	kr 4 967 803,08
Bruk av avsetninger	kr 3 057 706,29	kr 3 496 000,00	kr -	kr 3 338 191,34
Til avsetning senere år	kr -	kr -	kr -	kr 6 484 538,30
<b>Netto avsetninger</b>	<b>kr 10 708 660,84</b>	<b>kr 10 187 000,00</b>	<b>kr 3 569 000,00</b>	<b>kr -4 854 926,56</b>
<b>Int. overføringer og fordelinger</b>				
Interne inntekter mv	kr 22 494 894,27	kr 22 449 000,00	kr 1 456 000,00	kr 22 632 934,85
Interne utgifter mv	kr 22 494 894,27	kr 22 449 000,00	kr 1 456 000,00	kr 22 632 934,85
<b>Netto interne overføringer</b>	<b>kr -</b>	<b>kr -</b>	<b>kr -</b>	<b>kr -</b>

## Lyngen kommune (2014) – År/Periode 2014/1-12

### Balanse

Oversikt - balanse	Regnskap 2014	Regnskap 2013
<b>EIENDELER</b>		
<b>Anleggsmidler</b>	<b>kr 837 846 855,06</b>	<b>kr 797 750 155,29</b>
<b>Herav:</b>		
Faste eiendommer og anlegg	kr 455 843 404,00	kr 438 309 684,00
Utstyr, maskiner og transportmidler	kr 13 261 815,40	kr 14 748 853,40
Utlån	kr 26 894 595,81	kr 25 553 079,04
Konserninterne langsiktige fordringer	kr -	kr -
Aksjer og andeler	kr 4 268 848,85	kr 4 162 026,85
Pensjonsmidler	kr 337 578 191,00	kr 314 976 512,00
<b>Omløpsmidler</b>	<b>kr 77 436 465,10</b>	<b>kr 74 535 560,01</b>
<b>Herav:</b>		
Kortsiktige fordringer	kr 38 028 993,39	kr 32 593 423,73
Konserninterne kortsiktige fordringer	kr -	kr -
Premieavvik	kr 32 806 322,00	kr 33 416 496,00
Aksjer og andeler	kr -	kr -
Sertifikater	kr -	kr -
Obligasjoner	kr -	kr -
Derivater	kr -	kr -
Kasse, postgiro, bankinnskudd	kr 6 601 149,71	kr 8 525 640,28
<b>SUM EIENDELER</b>	<b>kr 915 283 320,16</b>	<b>kr 872 285 715,30</b>
<b>EGENKAPITAL OG GJELD</b>		
<b>Egenkapital</b>	<b>kr 57 080 189,69</b>	<b>kr 51 628 070,06</b>
<b>Herav:</b>		
Disposisjonsfond	kr 10 746 302,74	kr 7 642 347,08
Bundne driftsfond	kr 7 581 655,19	kr 7 004 933,43
Ubundne investeringsfond	kr 1 530 000,00	kr -
Bundne investeringsfond	kr 175 156,95	kr 175 156,95
Regnskapsmessig mindreforbruk	kr -	kr 986 554,88
Regnskapsmessig merforbruk	kr -	kr -
Udisponert i inv.regnskap	kr -	kr -
Udekket i inv.regnskap	kr -	kr 6 484 538,30
Kapitalkonto	kr 32 082 350,88	kr 37 338 892,90
Endring i regnskapsprinsipp som påvirker AK Drift	kr 5 104 051,93	kr 5 104 051,93
Endring i regnskapsprinsipp som påvirker AK Invest	kr -139 328,00	kr -139 328,00
<b>Langsiktig gjeld</b>	<b>kr 815 758 352,00</b>	<b>kr 766 509 404,06</b>
<b>Herav:</b>		
Pensjonsforpliktelser	kr 411 613 796,00	kr 381 493 408,00
Ihendehaverobligasjonslån	kr -	kr -
Sertifikatlån	kr -	kr -
Andre lån	kr 404 144 556,00	kr 385 015 996,06
Konsernintern langsiktig gjeld	kr -	kr -
<b>Kortsiktig gjeld</b>	<b>kr 42 444 778,47</b>	<b>kr 54 148 241,18</b>
<b>Herav:</b>		
Kassekredittlån	kr 2 763 580,69	kr 16 174 964,96
Annen kortsiktig gjeld	kr 39 681 197,78	kr 37 973 276,22
Derivater	kr -	kr -
Konsernintern kortsiktig gjeld	kr -	kr -
Premieavvik	kr -	kr -
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>	<b>kr 915 283 320,16</b>	<b>kr 872 285 715,30</b>

**Lyngen kommune (2014) – År/Periode 2014/1-12**

<b>MEMORIAKONTI</b>		
<b>Memoriakonto</b>	<b>kr 7 611 210,98</b>	<b>kr 3 306 041,97</b>
<b>Herav:</b>		
Ubrukte lånemidler	kr 7 201 748,93	kr 3 306 041,97
Ubrukte konserninterne lånemidler	kr -	kr -
Andre memoriakonti	kr 409 462,05	kr -
Motkonto til memoriakontiene	kr -7 611 210,98	kr -3 306 041,97
<b>Økonomiske oversikter</b>		
<b>Oversikt endring arbeidskapital</b>	<b>Regnskap 2014</b>	<b>Regnskap 2013</b>
<b>OMLØPSMIDLER</b>		
Endring betalingsmidler	kr -1 924 490,57	kr 14 531 221,05
Endring ihendehaverobl og sertifikater	kr -	kr -
Endring kortsiktige fordringer	kr 5 435 569,66	kr -5 539 047,13
Endring premieavvik	kr -610 174,00	kr 4 542 150,00
Endring aksjer og andeler	kr -	kr -
<b>ENDRING OMLØPSMIDLER (A)</b>	<b>kr 2 900 905,09</b>	<b>kr 13 534 323,92</b>
<b>KORTSIKTIG GJELD</b>		
Endring kortsiktig gjeld (B)	kr 11 703 462,71	kr -18 859 586,51
<b>ENDRING ARBEIDSKAPITAL (A-B)</b>	<b>kr 14 604 367,80</b>	<b>kr -5 325 262,59</b>

## Lyngen kommune (2014) – År/Periode 2014/1-12

### Regnskapsskjema 1A – Drift

	Regnskap 2014	Reg. budsjett	Oppr.budsjett	Regnskap i fjor
<b>Regnskapsskjema 1A - drift</b>				
Skatt på inntekt og formue	kr 53 447 950,10	kr 52 967 000,00	kr 52 967 000,00	kr 52 710 287,59
Ordinært rammetilskudd	kr 150 347 735,00	kr 152 250 000,00	kr 152 250 000,00	kr 143 594 518,00
Skatt på eiendom	kr 6 434 327,80	kr 6 300 000,00	kr 6 300 000,00	kr 6 326 144,54
Andre direkte eller indirekte skatter	kr -	kr -	kr -	kr 136,00
Andre generelle statstilskudd	kr 2 917 574,00	kr 2 833 000,00	kr 2 342 000,00	kr 5 539 979,00
<b>Sum frie disponible inntekter</b>	<b>kr 213 147 586,90</b>	<b>kr 214 350 000,00</b>	<b>kr 213 859 000,00</b>	<b>kr 208 171 065,13</b>
Renteinntekter og utbytte	kr 1 098 820,96	kr 811 000,00	kr 800 000,00	kr 895 318,00
Gevinst finansielle instrumenter (omløpsmidler)	kr -	kr -	kr -	kr -
Renteutg., provisjoner og andre fin.utg.	kr 9 217 615,25	kr 9 211 000,00	kr 9 211 000,00	kr 10 319 552,41
Tap finansielle instrumenter (omløpsmidler)	kr -	kr -	kr -	kr -
Avdrag på lån	kr 13 081 920,00	kr 13 000 000,00	kr 13 000 000,00	kr 12 986 321,00
<b>Netto finansinnt./utg.</b>	<b>kr -21 200 714,29</b>	<b>kr -21 400 000,00</b>	<b>kr -21 411 000,00</b>	<b>kr -22 410 555,41</b>
Til dekning av tidligere regnsk.m. merforbruk	kr -	kr -	kr -	kr -
Til ubundne avsetninger	kr 3 442 508,19	kr 3 579 000,00	kr 3 569 000,00	kr 2 077 000,00
Til bundne avsetninger	kr 2 309 320,64	kr 2 088 000,00	kr -	kr 1 904 248,20
Bruk av tidligere regnsk.m. mindreforbruk	kr 986 554,88	kr 987 000,00	kr -	kr 725 257,19
Bruk av ubundne avsetninger	kr 34 609,16	kr 35 000,00	kr -	kr 172 000,00
Bruk av bundne avsetninger	kr 1 732 598,88	kr 2 170 000,00	kr -	kr 1 503 048,33
<b>Netto avsetninger</b>	<b>kr -2 998 065,91</b>	<b>kr -2 475 000,00</b>	<b>kr -3 569 000,00</b>	<b>kr -1 580 942,68</b>
Overført til investeringsregnskapet	kr 363 000,00	kr 363 000,00	kr 108 000,00	kr 1 802 234,00
Til fordeling drift	kr 188 585 806,70	kr 190 112 000,00	kr 188 771 000,00	kr 182 377 333,04
Sum fordelt til drift (fra skjema 1B)	kr 188 585 806,70	kr 190 112 000,00	kr 188 771 000,00	kr 179 588 544,16
<b>Regnskapsmessig mer/mindreforbruk</b>	<b>kr -</b>	<b>kr -</b>	<b>kr -</b>	<b>kr 986 554,88</b>

### Regnskapsskjema 1B – Drift

<b>Regnskapsskjema 1B - drift</b>				
1 Politikk og kirke	6 897 119,96	7 180 000	7 370 000	7 892 194,67
2 Administrative tjenester	19 257 551,63	19 884 000	18 275 000	24 816 833,97
3 Oppvekst og kultur	59 861 148,16	60 107 000	57 032 000	56 197 502,73
4 Helse, sosial og omsorg	86 278 207,73	86 730 000	81 282 000	83 370 616,17
5 Plan, teknikk og næring	34 001 808,57	33 534 000	20 883 000	31 588 764,79
6 Finans	-17 708 529,35	-17 323 000	3 929 000	-22 532 261,91
7 Budsjettskjema 1A	-1 500,00	0	0	57 127,74
<b>Sum fordelt til drift</b>	<b>188 585 806,70</b>	<b>190 112 000</b>	<b>188 771 000</b>	<b>181 390 778,16</b>
<b>Regnskapsmessig mer/mindreforbruk</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>986 554,88</b>

## Lyngen kommune (2014) – År/Periode 2014/1-12

### Regnskapsskjema 2 A – Investering

	Regnskap 2014	Reg. budsjett	Oppr.budsjett	Regnskap i fjor
<b>Regnskapsskjema 2A - investering</b>				
Investeringer i anleggsmidler	kr 28 466 186,23	kr 27 545 000,00	kr 8 360 000,00	kr 12 391 303,45
Utlån og forskutteringer	kr 4 846 000,00	kr 5 000 000,00	kr 5 000 000,00	kr 4 813 000,00
Kjøp av aksjer og andeler	kr 107 222,00	kr 108 000,00	kr 108 000,00	kr 229 242,00
Avdrag på lån	kr 2 746 520,06	kr 1 455 000,00	kr 1 455 000,00	kr 4 103 302,23
Dekning av tidligere års udekket	kr 6 484 538,30	kr 6 486 000,00	kr -	kr -
Avsetninger	kr 1 530 000,00	kr 1 530 000,00	kr -	kr -
<b>Årets finansierungsbehov</b>	<b>kr 44 180 466,59</b>	<b>kr 42 124 000,00</b>	<b>kr 14 923 000,00</b>	<b>kr 21 536 847,68</b>
<b>Finansiert slik:</b>				
Bruk av lånemidler	kr 31 061 293,04	kr 30 520 000,00	kr 13 360 000,00	kr 5 470 336,03
Inntekter fra salg av anleggsmidler	kr 1 528 780,52	kr 1 554 000,00	kr -	kr 330 450,00
Tilskudd til investeringer	kr -	kr -	kr -	kr -
Kompensasjon for merverdiavgift	kr 5 129 842,93	kr 5 553 000,00	kr -	kr -
Mottatte avdrag på utlån og refusjoner	kr 5 793 606,73	kr 3 830 000,00	kr 1 455 000,00	kr 6 511 403,53
Andre inntekter	kr -	kr -	kr -	kr -
<b>Sum ekstern finansiering</b>	<b>kr 43 513 523,22</b>	<b>kr 41 457 000,00</b>	<b>kr 14 815 000,00</b>	<b>kr 12 312 189,56</b>
Overført fra driftsregnskapet	kr 363 000,00	kr 363 000,00	kr 108 000,00	kr 1 802 234,00
Bruk av tidligere års udisponert	kr -	kr -	kr -	kr -
Bruk av avsetninger	kr 303 943,37	kr 304 000,00	kr -	kr 937 885,82
<b>Sum finansiering</b>	<b>kr 44 180 466,59</b>	<b>kr 42 124 000,00</b>	<b>kr 14 923 000,00</b>	<b>kr 15 052 309,38</b>
<b>Udekket/udisponert</b>	<b>kr -</b>	<b>kr -</b>	<b>kr -</b>	<b>kr -6 484 538,30</b>

**Note 1: Endring i arbeidskapital (F § 5 nr 1)**

Balanseregnskapet:	31.12.2014	31.12.2013	Endring
2.1 Omløpsmidler	77.436.465,10	74.535.560,01	2.900.905,09
2.3 Kortsiktig gjeld	42.444.778,47	54.148.241,18	11.703.462,71
<b>Arbeidskapital</b>	<b>34.991.866,63</b>	<b>20.387.318,83</b>	<b>14.604.367,80</b>

Drifts- og investeringsregnskapet:	Beløp	Sum
<b>Anskaffelse av midler:</b>		
Inntekter driftsregnskap	295.622.603,68	
Inntekter investeringsregnskap	9.033.836,45	
Innbet. ved eksterne finanstransaksjoner	35.675.293,73	
<b>Sum anskaffelse av midler</b>	<b>340.331.733,86</b>	<b>340.331.733,86</b>
<b>Anvendelse av midler :</b>		
Utgifter driftsregnskap	271.078.281,48	
Utgifter investeringsregnskap	28.463.485,51	
Utbetalinger ved eksterne finanstransaksjoner	30.071.306,03	
<b>Sum anvendelse av midler</b>	<b>329.623.073,02</b>	<b>329.623.073,02</b>
<b>Anskaffelse - anvendelse av midler</b>		10.708.660,84
Endring ubrukte lånemidler (økning +/-reduksjon-)		3.895.706,96
Endring arbeidskapital i driftsregnsk.		
Endring arbeidskapital i inv.regnsk		
<b>Sum endring arbeidskapital</b>		<b>14.604.367,80</b>
<b>Endring arbeidskapital i balansen</b>		<b>14.604.367,80</b>
Differanse, endr.regnskapsprinsipp		0,00

**Note 2: Antall årsverk og ytelser til ledende personer og revisor**

Ytelser til ledende personer	Lønn og annen godtgjørelse	Godtgjørelse for andre verv	Tilleggs-godtgjørelse	Natural-ytelser
Administrasjonssjef	753 000	0	0	0
Ordfører	637 000	0	0	0

Det skal opplyses om betalt eller skyldig vederlag til ledende personer i forbindelse med avslutning av vedkommendes ansettelsesforhold eller verv.

**Godtgjørelse til revisor**

Kommunens revisor er KomRev Nord IKS. Samlede godtgjørelser til revisor utgjør kr 606 763 for revisjon, rådgivning og andre tjenester. Revisjon omfatter regnskapsrevisjon, forvaltningsrevisjon og diverse attestasjonsoppdrag.

## Note 3: Pensjoner

### Generelt om pensjonsordningene i kommunen

Kommunen har kollektive pensjonsordninger i DNB Liv, Kommunal Landspensjonskasse (KLP) og Statens pensjonskasse (SPK) som sikrer ytelsesbasert pensjon for de ansatte.

Pensjonsordningen omfatter alders-, uføre-, ektefelle-, barnepensjon samt AFP/tidligpensjon og sikrer alders- og uførepensjon med samlet pensjonsnivå på 66% sammen med folketrygden. Pensjonene samordnes med utbetaling fra NAV.

### Premiefond

Premiefondet er et fond for tilbakeført premie og overskudd. Eventuelle midler på premiefondet kan bare brukes til fremtidig premiebetaling. Premiefondet fremgår ikke av kommuneregnskapet, men bruk av fondet reduserer faktisk betalte pensjonspremier.

	2014	2013
Innestående på premiefond 01.01.	16 002 287,00	13 883 807,21
Tilført premiefondet i løpet av året	-	6 097 781,41
Bruk av premiefondet i løpet av året	1 625 521,00	3 979 301,62
Innestående på premiefond 31.12.	14 376 766,00	16 002 287,00

### Regnskapsføring av pensjon

Etter § 13 i årsregnskapsforskriften skal driftsregnskapet belastes med pensjonskostnader som er beregnet ut fra langsiktige forutsetninger om avkastning, lønnsvekst og G-regulering. Pensjonskostnadene beregnes på en annen måte enn pensjonspremier som betales til pensjonsordningen, og det vil derfor normalt være forskjell mellom disse to størrelsene. Forskjellen mellom betalt pensjonspremie og beregnet pensjonskostnad betegnes premieavvik, og skal inntekts- eller utgiftsføres i driftsregnskapet. Premieavviket tilbakeføres igjen neste år/med 1/7 per år for premieavvik oppstått i 2014 eller senere, med 1/10 per år for premieavvik oppstått fra 2011 til 2013 og med 1/15 per år for premieavvik oppstått fra 2002 til 2010.

Bestemmelsene innebærer også at beregnede pensjonsmidler og pensjonsforpliktelser er oppført i balansen som henholdsvis anleggsmidler og langsiktig gjeld.

Regnskapsføringen av pensjon innebærer et unntak fra de grunnleggende prinsippene for kommuneregnskapet. For 2014 innebærer dette at regnskapsførte pensjonsutgifter er kr 610 174 høyere enn faktisk betalte pensjonspremier.

Økonomiske forutsetninger for beregning av pensjonskostnaden	KLP	SPK	DNB
Forventet avkastning pensjonsmidler	4,65 %	4,35 %	4,65 %
Diskonteringsrente	4,00 %	4,00 %	4,00 %
Forventet årlig lønnsvekst	2,97 %	2,97 %	2,97 %
Forventet årlig G- og pensjonsregulering	2,97 %	2,97 %	2,97 %

### Spesifikasjon av samlet pensjonskostnad, premieavvik pensjonsforpliktelser og estimatavvik

Spesifikasjon av pensjonskostnad og årets premieavvik	2014	2013
Årets pensjonsopptjening, nåverdi	23 196 560	19 487 731
Rentekostnad av påløpt pensjonsforpliktelse	15 151 118	14 159 319
- Forventet avkastning på pensjonsmidlene	-14 409 054	-14 265 412
Administrasjonskostnader	1 797 608	1 368 839
<b>Netto pensjonskostnad (inkl. adm.)</b>	<b>25 736 232</b>	<b>20 750 477</b>
Betalt premie i året	29 065 678	28 461 178
<b>Årets premieavvik</b>	<b>-3 329 446</b>	<b>-7 710 701</b>

Pensjonsmidler, pensjonsforpliktelser og akkumulert premieavvik	2014 Arb.giveravg.	2013 Arb.giveravg.
Brutto påløpte pensjonsforpliktelser pr.31.12.	411 613 796	381 493 408
Pensjonsmidler pr. 31.12.	337 578 191	314 976 512
<b>Netto pensjonsforpliktelser pr 31.12.</b>	<b>74 035 605</b>	<b>66 516 896</b>
Årets premieavvik	-3 329 446	-7 710 700
Sum gjenstående premieavvik tidligere år (pr. 01.01.)	0	0
Sum amortisert premieavvik dette året	3 939 620	3 168 550
<b>Akkumulert premieavvik pr. 31.12</b>	<b>610 174</b>	<b>-4 542 150</b>

	2014		2013	
Estimatavvik og planendringer	Pensjonsmidler	Pensjonsforpliktelser	Pensjonsmidler	Pensjonsforpliktelser
Estimatavvik 31.12. dette år	1 139 662	-6 161 654	-10 428 502	-1 964 576
Virkingen av planendr. etter § 13-3 bokstav C	1 139 662	-6 161 654	-10 428 502	-1 964 576



**Note 5: Aksjer og andeler i varig eie**

Selskapets navn	Henvisning balansen	Eierandel i selskapet	Evt. markeds- verdi	Balanseført verdi 31.12.2014	Balanseført verdi 31.12.2013
Aksjer i Tromsprodukt	22170020		kr -	20 000,00	20 000,00
Al grendehus – Jægervatn	22170180	350		34 200,00	34 200,00
Avfallservice as	22170350	30		50 000,00	50 000,00
Biblioteksentralen	22170040	3		900,00	900,00
Bredbånd Troms	22170401	16.000		16 000,00	16 000,00
Furustua al	22170090	3		70 000,00	70 000,00
Halti næringshage	22170405			10 000,00	10 000,00
Hurtigruten as, andeler	22170050	216		-	400,00
Interpolar as	22170408			10 013,85	10 013,85
KLP- egenkapital	22170400			1 019 013,00	911 791,00
Kom rev nord egenkap. innskudd	22170011			62 958,00	62 958,00
KS- egenkapitalinnskudd	22170403			12 264,00	12 264,00
Kvalvik& omegn vannverk, andeler	22170300	25		10 000,00	10 000,00
Kveøyforbindelsen, aksjetegning	22170290	395		1 000,00	1 000,00
Lattervik småbåt og sjarkhavn	22170230			75 000,00	75 000,00
Lyngen arbeidssamvirke AS, aksjer	22170280			125 000,00	125 000,00
Lyngen lam Ba	22170404			20 000,00	20 000,00
Lyngen Servicesenter, aksjer	22170270			1 975 000,00	1 975 000,00
Lyngenhallen drift AS	22170360	5		100 000,00	100 000,00
Lyngseidet Skitrekking ba, aksjer	22170370			75 000,00	75 000,00
MIT-Fablab Norway	22170402			50 000,00	50 000,00
Nord-norsk fjellovervåking	22170406			200 000,00	200 000,00
Nord-norsk hestesenter AS	22170340	5		5 000,00	5 000,00
Nord-Troms Museum AS	22170409			30 000,00	30 000,00
Nord-Troms regionråd, aksjer	22170380	10		112 500,00	112 500,00
Rottenvik grendehus, andeler	22170190	1 660		35 000,00	35 000,00
Ullsfjordforbindelsen	22170407			50 000,00	50 000,00
Visit Lyngenfjord AS	22170410			100 000,00	100 000,00
<b>Sum kr</b>			<b>-</b>	<b>4 268 848,85</b>	<b>4 162 026,85</b>

*Kommunen hefter ubegrenset for en andel av forpliktelsene til interkommunale selskap tilsvarende kommunens eierandel i selskapet, jfr IKS-loven § 3.*

*Lyngen kommune kjenner ikke til gjeld i IKS hvor kommunen må dekke selskapets forpliktelser.*

*Aksjonerøppgave for 2014 viser to aksjeposter som ikke er balanseført. Disse ansees som uvesentlig, men vil bli ført inn i balansen ila 2015. Det vil ila 2015 bli vurdert hvilke eierandeler som skal selges.*

## Note 6: Salg av finansielle anleggsmidler

Ved salg av kommunens aksjer klassifisert som anleggsmidler er en andel av salgsinntekten er regnet som avkastning på innskutt kapital og inntektsført som løpende inntekt i driftsregnskapet.

Avkastningen er beregnet som det kommunen iht. aksjeloven § 8-1 kunne fått i utbytte i salgsåret basert på selskapets avlagte regnskap for foregående år.

	Hurtigruten ASA
Antall solgte aksjer	216
Utbyttegrunnlag pr. aksje	
Salgsum pr. aksje	kr 7
Inntektsført i driftsregnskapet	kr -
Inntektsført i investeringsregnskapet	kr 1 512
Sum inntektsført salgssum	kr 1 512

## Note 8: Avdrag på lån

Korr. 01.06.2015

### Avdrag på lån til investeringer i varige driftsmidler

Kommunen beregner minste tillatte avdrag jf. kommuneloven (koml) § 50 nr. 7, ved å:

*ALTERNATIV1* : beregne minste tillatte avdrag på lån etter en forenklet formel. Avskrivningene beregnes som sum langsiktig gjeld dividert på sum anleggsmidler (jf. koml § 50 nr. 1 og 2) multiplisert med årets avskrivninger i driftsregnskapet. Denne forenklete formelen gir et minstekrav til avdrag som tilsvarer avskrivninger (kapitalslitet) på lånefinansierte anleggsmidler.

Forholdet mellom betalte avdrag om minimumsavdrag	2014	2013
Utgiftsførte avdrag i driftsregnskapet	13 081 920	12 986 321
Bergnet minimumsavdrag	12 959 515	12 952 367
Awik	122 405	33 954

### Avdrag på lån til videre utlån og forskotteringer

Mottatte avdrag på videreutlån og forskotteringer skal uavkortet benyttes til nedbetaling av kommunens innlån. Eventuelle mottatte avdrag som ikke er benyttet til nedbetaling av gjeld avsettes til avdragsfond (bundet investeringsfond).

	2014	2013
Mottatte avdrag på startlån	-3 416 882	-3 301 000
Utgiftsførte avdrag i investeringsregnskapet	2 746 520	4 103 302
Avsetning til/bruk av avdragsfond	-	-366 233
Saldo avdragsfond 31.12.	-	-

**Note 9: Kommunens garantiansvar**

Korr. 01.06.2015

Gitt overfor - navn	Garanti-ramme	Beløp pr. 31.12.		Utløper dato
		2014	2013	
Avfallsservice AS	kr 11 562 500	kr 1 762 500	kr 1 912 500	17.09.2026
Furuflaten idrettslag	kr 80 000	kr 77 999	kr 80 000	24.09.2024
Jægervatn Idrettslag	kr 200 000	kr 160 000	kr 180 000	15.12.2022
Karnes/Oksvik vassverk AS	kr 250 000	kr 214 285	kr 250 000	01.07.2020
Lyngsalpan Vekst AS	kr 328 282	kr 281 368	kr 328 282	16.09.2020
Lyngsalpan Vekst AS	kr -	kr -	kr 50 000	17.03.2014
Lyngen Alpinklubb	kr -	kr -	kr 1 241	27.01.2019
Lyngen/Karnes IL	kr 100 000	kr 45 000	kr 55 000	27.01.2019
Lyngen servicesenter	kr -	kr -	kr 193 174	28.08.2014
Lyngen sokn	kr 950 000	kr 550 000	kr 650 000	15.05.2020
Lyngen sokn	kr 923 562	kr 123 562	kr 323 562	17.12.2015
Lyngstuva Sportsklubb	kr 100 000	kr 54 586	kr 64 678	25.05.2020
Nord-Lenangen menighetshus	kr 600 000	kr 490 000	kr 550 000	15.02.2023
<b>Sum garantiansvar</b>	<b>kr 15 094 344</b>	<b>kr 3 759 300</b>	<b>kr 4 638 437</b>	

*Innbefatter alle garantier kommunen har gitt, inkl. garantier gitt for øvrige regnskapsenheter i kommunen som kommunale foretak og interkommunale samarbeid. Garantier gitt overfor ansatte, sosialklienter etc. skal også opplyses.*

*Tap på garantier eller innfrielser skal spesifiseres og ev. virkninger på senere års regnskap/budsjett skal opplyses om.*

*Lyngen kommune har ikke kunnskap om garantier som må innfris jf. KRS nr. 7*

**Note 12: Bruk og avsetning av fond**

Korr. 01.06.2015

	2014	2013
<b>Samlede avsetninger og bruk av avsetninger i året</b>		
Avsetning	14.822.437,46	13.454.123,41
Bruk av avsetninger	2.071.151,41	3.981.248,20
Til avsetning senere år	<u>7.281.828,83</u>	<u>2.612.934,15</u>
<b>Netto avsetninger</b>	<b>20.033.144,88</b>	<b>14.822.437,46</b>
<b>Disposisjonsfond</b>		
<b>Beholdning pr 1.1.</b>	<b>7.642.347,08</b>	<b>6.209.000,00</b>
Avsatt til disposisjonsfond pr driftsregnskapet	3.442.508,19	2.077.000,00
Forbruk av disposisjonsfond på investeringsregnskapet	34.609,16	471.652,92
Forbruk av disposisjonsfond på driftsregnskapet	<u>303.943,37</u>	<u>172.000,00</u>
<b>Disposisjonsfond pr 31.12.</b>	<b>10.746.302,74</b>	<b>7.642.347,08</b>
<b>Bundet driftsfond</b>		
<b>Beholdning pr 1.1.</b>	<b>7.004.933,43</b>	<b>7.069.966,46</b>
Avsatt til bundet driftsfond i driftsregnskapet	2.309.320,64	1.904.248,20
Bruk av bundet driftsfond i driftsregnskapet	<u>1.732.598,88</u>	<u>1.503.048,33</u>
Bruk av bundet driftsfond i investeringsregnskapet	<u>0,00</u>	<u>466.232,90</u>
<b>Bundet driftsfond pr 31.12.</b>	<b>7.581.655,19</b>	<b>7.004.933,43</b>
<b>Ubundne investeringsfond</b>		
<b>Beholdning pr 1.1.</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Avsatt til ubundne fond i investeringsregnskapet,	1.530.000,00	0,00
Bruk av ubundne fond i investeringsregnskapet	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
<b>Ubundne investeringsfond pr 31.12.</b>	<b>1.530.000,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Bundne investeringsfond</b>		
<b>Beholdning pr 1.1.</b>	<b>175.156,95</b>	<b>175.156,95</b>
Avsatt til bundne fond i investerings regnskapet	0,00	0,00
Bruk av bundne fond i investeringsregnskapet	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
<b>Bundne investeringsfond pr 31.12.</b>	<b>175.156,95</b>	<b>175.156,95</b>
<b>Endring regnskapsprinsipper drift</b>		
Fra drift, endring regnskapsprinsipp	-5.104.051,93	-5.104.051,93
Fra likviditetsreserve, endring regnskapsprinsipp	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
<b>Beholdning 31.12.</b>	<b>-5.104.051,93</b>	<b>-5.104.051,93</b>
<b>Endring av regnskapsprinsipper investering</b>		
<b>Beholdning 01.01.</b>	<b>139.328,00</b>	<b>139.328,00</b>
Endring av regnskapsprinsipp fra likviditetsreseve	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
<b>Beholdning 31.12.</b>	<b>139.328,00</b>	<b>139.328,00</b>
<b>Udisponert resultat (mer- og mindreforbruk)</b>		
<b>Beholdning 01.01</b>	<b>5 497 983,42</b>	<b>-725 257,19</b>
Årets disponerte resultat (årets merforbruk) drift/investering	0,00	6.484.538,30
Årets disponering av resultat (dekning av tidligere års merforbruk)	-6.484.538,30	0,00
Årets disponering av resultat (bruk av tidligere års mindreforbruk)	986.554,88	725.257,19
Årets resultat (årets mindre forbruk) drift/investering	<u>0,00</u>	<u>-986.554,88</u>
<b>Beholdning 31.12</b>	<b>0,00</b>	<b>5 497 983,42</b>

## Note 14: Endringer i regnskapsprinsipper

Endring i regnskapsprinsipp som følge av regelendring og presisering fra departementet er gjennomført fra 1993 til i dag ved direkte bokføring mot egenkapitalen (likviditetsreserve drift). Slike utgiftsøkninger er ikke kompensert ved økte overføringer fra staten. Da staten overtok fylkessykehusene fikk fylkeskommunene dekket nettobeløpet som var ført som endring i regnskapsprinsipp. Oppstillingen nedenfor viser de beløp kommunen har ført som endring i regnskapsprinsipp, og som kommunen ut fra behandlingen av fylkessykehusene kan ha som framtidig krav på staten. Fordringen på staten er usikker.

I kommuneregnskapet er netto utgiftene fra endringene i regnskapsprinsipp innarbeidet i konto for likviditetsreserve drift som negativ egenkapital.

Foreningen for God kommunal regnskapsskikk har i sin behandling av spørsmålet om negativ likviditetsreserve drift, foreløpig kommet til at den negative saldoen som følger av endringer i regnskapsprinsipp kan stå som udekket egenkapital uten krav til inndekning, og oversendt sin anbefaling til KRD for evt. nødvendig lov eller forskriftsendring. Inntil KRD kommer med en endelig avklaring, velger kommunen å ikke endre sin praksis på dette området.

**Kommunen har ikke dekket inn følgende endringer i regnskapsprinsipper, drift:**

<b>Tekst (alle tall i hele tusen)</b>	<b>Utgift</b>	<b>Inntekt</b>
Endring regnskapsprinsipper balanse		-5.104.051,93
<b>Sum bokført mot endring regnskapsprinsipper (drift)</b>		<b>-5.104.051,93</b>

### Fri egenkapital drift til disposisjon

Etter ny forskriftsendring er likviditetsreserven gjort opp mot nye balansekontoer for endring av regnskapsprinsipp drift og investering.

Virkningen av at kommunen ikke har bokført endring av regnskapsprinsippkonto drift mot annen fri egenkapital drift, f. eks mot disposisjonsfondet, er at en må se kontoen for endring av regnskapsprinsippkonto drift sammen med kommunens disposisjonsfond og regnskapsmessig mer-/mindreforbruk for å se hva kommunen faktisk har til disposisjon av ubenyttet fri egenkapital til drift ved årsskiftet

	<b>2014</b>	<b>2013</b>
Likviditetsreserve (negativ)		
Endring regnskapsprinsipp drift	-5.104.051,93	-5.104.051,93
Endring regnskapsprinsipp investering	139.328,00	139.328,00
Disposisjonsfond	-10.748.302,74	-7.642.347,08
Regnskapsmessig merforbruk drift/investering	0,00	6.484.538,30
Regnskapsmessig mindre forbruk drift/investering	0,00	-986.554,88
<b>Sum fri egenkapital drift til disposisjon</b>	<b>-15.713.026,67</b>	<b>-7.109.087,59</b>

**Note 15: Kapitalkonto**

Korr. 01.06.2015

<i>Kapitalkonto</i>	<b>Debet</b>	<b>Kredit</b>
<b><i>Inngående balanse</i></b>		<b>37 338 892,09</b>
Salg av fast eiendom og anlegg		
Av- og nedskrivning av fast eiendom og anlegg	13 371 594,00	
Aktivering av fast eiendom og anlegg		33 394 407,00
Oppskrivning av fast eiendom og anlegg		
Salg av utstyr, maskiner og transportmidler		
Av- og nedskrivning av utstyr, maskiner, transp.midler	3 976 131,00	
Aktivering av utstyr, maskiner og transportmidler		2 489 093,00
Salg av aksjer og andeler	400,00	.
Nedskrivning av aksjer og andeler		1 112,00
Kjøp av aksjer og andeler		
Innbetaling av egenkapitalinnskudd til KLP		107 222,00
Oppskrivning av aksjer og andeler	1 112,00	
Avdrag på utlån (mottatte avdrag)	3 513 667,73	
Avskrivning sosiale utlån	60 143,50	
Avskrivning andre utlån		
Utlån		4 915 328,00
Bruk av midler fra eksterne lån	31 061 293,04	
Avdrag på eksterne lån		15 828 440,06
Andel pensjon KLP, endring	473 089,00	
Andel pensjon SPK, endring		1 227 803,00
Andel pensjon DNB, endring	8 273 423,00	
<b><i>Utgående balanse</i></b>	<b>32 082 350,88</b>	
<b>Sum</b>	<b>92 813 204,15</b>	<b>95 302 297,15</b>

# Lyngen kommune (2014) – År/Periode 2014/1-12

## Note 16: Investeringsprosjekter - regnskapsskjema 2B

Korr. 01.06.2015

Prosj.nr	Prosjektnavn	Regnskap 2014	Oppr. budsjett	Reg. budsjett	Regnskap 2013
13011	BOLIGER TIL VANSKELIGSTILTE	303 298,41	-	581 000	414 565,05
13016	KOMMUNESTYRET IT	109 583,19	-	94 000	-
13017	SENTRUMSPLAN	1 004 901,47	-	1 118 000	50 299,63
13019	ØRA INDUSTRIOMRÅDE - UTVIDELSE	6 250,00	-	-	4 922,00
13020	ØKONOMISYSTEM - OPPGRADERING 2013	9 559,34	-	-	379 452,00
13021	RIVING AV KOMMUNEHUSET	1 570 000,00	1 400 000	1 570 000	61 368,81
13101	EGENKAPITALINNSKUDD KLP	107 222,00	108 000	108 000	99 242,00
13103	VISIT LYNGENFJORD AS - AKSJER	-	-	-	100 000,00
13104	LYNGEN SYKEHJEM - SALG	-	-	-	33 750,00
14101	EIDEBAKKEN KIRKEGÅRD - UTVIDELSE	262 513,00	200 000	253 000	-
14102	LENANGSØYRA KIRKEGÅRD - UTVIDELSE	214 022,00	200 000	243 000	-
14103	PERSONALHUS NORD-LENANGEN KIRKEGÅRD	38 750,00	250 000	39 000	-
14104	VEISKILTING	156 750,00	200 000	156 000	-
14105	FIBER KOPPANGEN-LYNGSEIDET	91 803,69	500 000	92 000	-
14106	INFRASTRUKTUR REISELIV	-	300 000	-	-
14108	KAIBEHOV I LYNGEN	193 562,00	100 000	139 000	-
14110	ELEKTR. FAKTURABEH., WEB-MODULER	441 524,34	500 000	446 000	-
14113	NYTT DATASYSTEM LEGEKONTORET	247 662,79	150 000	199 000	-
14114	IKT I SKOLEN OG HSO - FORNYING	494 783,75	500 000	495 000	-
14115	EPHORTE - OPPGRADERING	2 058,00	200 000	2 000	-
14116	IKT - ØKT HASTIGHET, TRÅDLØS	211 090,00	100 000	192 000	-
14117	LENANGEN B/U-SKOLE - OMBYGGING	3 500,00	150 000	3 000	-
14118	BALLBINGE EIDEBAKKEN SKOLE	-	200 000	-	-
14119	KULTURSKOLEN - TILR.L. KONSERTER	125 048,00	100 000	125 000	-
14120	KULTURSKOLEN - INSTRUMENTER	-	100 000	100 000	-
14122	BARNEVERN - SAMTALEROM	-	130 000	-	-
14123	OPPMÅLING - GPS	199 875,00	150 000	200 000	-
14124	REGULERINGSPLAN KOPPANGEN	300 538,55	400 000	301 000	-
14126	VEILYS - ARMATURER, MV.	598 500,00	600 000	599 000	-
14127	HELIKOPTERLANDINGSPASS	-	100 000	-	-
14128	FURUFLATEN - VEI GRENDEFELT	78 237,50	100 000	79 000	-
14129	ASFALTERING KOMMUNALE VEIER	210 815,00	200 000	211 000	-
14130	KJØP AV BILER	-	200 000	-	-
14132	BLÅBÆRSVINGEN 9 - RENOVERING	593 579,54	600 000	604 000	-
14133	FURUFLATEN VANNVERK	90 000,00	250 000	250 000	-
14134	AVLØPSPLAN LENANGSØYRA	-	100 000	-	-
14136	UTSTYR BRANN OG REDNING	199 394,00	200 000	237 000	-
14138	LYNGEN KIRKE - STYRINGSENHET VARME	-	180 000	-	-
14139	RÅDHUS	174 267,00	-	135 000	-
14140	BIL TIL OMSORGSTJENESTEN 2014	195 535,22	-	195 000	-
15005	NØDAGGREGAT LENANGEN OMSORGSSENTER	161 179,22	-	161 000	-
21012	BALLBINGE LENANGEN B/U-SKOLE	57 047,63	-	9 000	299 555,64

## Lyngen kommune (2014) – År/Periode 2014/1-12

Prosj.nr	Prosjektnavn	Regnskap 2014	Oppr. budsjett	Reg. budsjett	Regnskap 2013
35102	SOLHOV BO- OG AKTIVITETSSENTER	1 062 840,82	-	952 000	1 158 181,83
40003	TINEAGGREGAT	-	-	-	303 136,00
42009	OKSVIK BARNEHAGE	8 165 812,23	-	8 166 000	693 437,14
42013	EIDEBAKKEN SKOLE	1 745 973,75	-	1 070 000	1 164 689,06
42016	KNØTTIELIA - UTBEDRINGER	3 339 536,90	-	3 271 000	767 763,54
42410	KUNSTGRESS LYNGSTUVA	4 437 616,36	-	4 064 000	791 263,00
43009	LENANGEN OMSORGSENTER - OMBYGGING	3 938 133,94	-	3 865 000	83 073,58
43010	VARMEPUMPE LYNGSTUNET	-	-	-	302 046,92
45001	SALG KOMMUNALE BOLIGER	1 558 739,99	-	1 554 000	-
46006	MUDRING HAVNER YTRE LYNGEN	-	-	-	2 526 533,36
47022	INNEREIDET BOLIGFELT	878 704,30	-	877 000	40 159,10
47026	BYGGEFELT SVENSBY	2 517 195,15	-	2 518 000	2 797 228,15
47029	VANNVERK UV-ANLEGG	-	-	-	92 491,39
47030	FURUFLATEN VANNVERK FORDELINGSBASSENG	86 556,00	-	-	-
47032	HOVEDPLAN VANN 2012	-	-	-	19 400,80
47034	VANNFORMÅL 2013	403 986,45	-	396 000	407 986,45
	<b>T O T A L T</b>	<b>36 587 946,53</b>	<b>8 468 000</b>	<b>35 669 000</b>	<b>12 590 545,45</b>

### Korreksjon:

	Regnskap 2014	Regulert budsj	Opprinnelig budsj.
Dekning av tidligere års udekket	-6 484 538,30	-6486000	
Egenkapitalinnskuddet KLP	-107 222,00	-108000	-108000
Slag kommunale boliger	-1 530 000,00	-1530000	
Investering i anleggsmidler i regnskapsskjema 2A	28 466 186,23	27 545 000	8 360 000,00



## Lyngen kommune (2014) – År/Periode 2014/1-12

### Note 17: Selvkostområder

#### Beregning av finansiell dekningsgrad (hele 1000 kr) – 2014

##### Avløpssektoren:

Avskrivningsgrunnlaget i kr ihht regnskapet. Kalkylrente ihht SSB (Norsk statsobligasjoner med 3 års løpetid + 1%)

Beregning av kalkulatorisk rente.(restverdi av avskrivningsgrunnlaget (kalkylrente/100))

<b>Avløpssektoren:</b>	<b>Funksjon 350</b>	<b>Funksjon 353</b>	<b>Sum funksjon 350 og 353</b>
Direkte kostnader ihht regnskap	979	597	1.576
Inntekt av fordelte utgifter (690)	0	0	0
Inntekter av internsalg (790)	0	0	0
Refundert sykelønn (710)	7		7
Indirekte kostnader (kostra 23).	0	0	0
Fradrag for andre inntekter		0	0
<b>Driftskostnader (a)</b>	<b>972</b>	<b>597</b>	<b>1.576</b>
Avskrivninger ihht regnskap 5900 (kostra 23).	182	212	394
Kalkulatorske renter (kostra 23)			166
<b>Kapitalkostnader (b)</b>			<b>560</b>
Tidligere års merforbuk			197
<b>Gebyrgrunnlaget (a+b) (A)</b>			<b>2.330</b>
Gebyrinntekter ihht regnskap (B)		-2.330	-2.330
<b>Kontrollsum A-B (skal være null)</b>			<b>0</b>
<b>Finansiell dekningsgrad = (B/A) x 100</b>			<b>100</b>

##### Vannsektoren:

Avskrivningsgrunnlaget i kr ihht regnskapet. Kalkylrente ihht SSB (Norsk statsobligasjoner med 3 års løpetid + 1%)

Beregning av kalkulatorisk rente.(restverdi av avskrivningsgrunnlaget (kalkylrente/100))

<b>Vannsektoren</b>	<b>Funksjon 340</b>	<b>Funksjon 345</b>	<b>Sum funksjon 340 og 345</b>
Direkte kostnader ihht regnskap	1.735	279	2.014
Inntekt av fordelte utgifter (690)	0	0	0
Inntekter av internsalg (790)	0	0	0
Refundert sykelønn (710)	7	0	7
Indirekte kostnader (kostra 23).	0	0	0
Fradrag for andre inntekter	0	0	0
<b>Driftskostnader (a)</b>	<b>1.728</b>	<b>279</b>	<b>2.007</b>
Avskrivninger ihht regnskap 5900 (kostra 23).	260	321	581
Kalkulatorske renter (kostra 23)			160
<b>Kapitalkostnader (b)</b>			<b>741</b>
<b>Gebyrgrunnlaget (a+b) (A)</b>			<b>2.748</b>
Gebyrinntekter ihht regnskap (B)		-2.881	-2.881
<b>Avsetning til fond</b>			<b>133</b>
<b>Kontrollsum A-B (skal være null)</b>			<b>0</b>
<b>Finansiell dekningsgrad = (B/A) x 100</b>			<b>100</b>

##### Feiing:

Avskrivningsgrunnlaget i kr ihht regnskapet. Kalkylrente ihht SSB (Norsk statsobligasjoner med 3 års løpetid + 1%)

Beregning av kalkulatorisk rente.(restverdi av avskrivningsgrunnlaget (kalkylrente/100)).

## Lyngen kommune (2014) – År/Periode 2014/1-12

Feiing:	Funksjon338	Sum funksjon
		<b>338</b>
Direkte kostnader ihht regnskap	699	699
Inntekt av fordelte utgifter (690)	0	0
Inntekter av internsalg (790)	0	0
Refundert sykelønn (710)	0	0
Indirekte kostnader (kostra 23).	0	0
Fradrag for andre inntekter	0	0
<b>Driftskostnader (a)</b>	<b>699</b>	<b>699</b>
Avskrivninger ihht regnskap 5900 (kostra 23).		0
Kalkulatorske renter (kostra 23)		0
<b>Kapitalkostnader (b)</b>		<b>0</b>
<b>Gebyrgrunnlaget (a+b) (A)</b>		<b>699</b>
<b>Gebyrinntekter ihht regnskap (B)</b>	<b>-570</b>	<b>-570</b>
<b>Kontrollsum A-B (skal være null)</b>		<b>129</b>
<b>Finansiell dekningsgrad = (B/A) x 100</b>		<b>82</b>

### Renovasjon:

Renovasjon utføres av Avfallsservice AS, Storslett, som også krever inn renovasjonsavgift. Kalkylrente ihht SSB (Norsk statsobligasjoner med 3 års løpetid + 1%). Beregning av kalkulatorisk rente.(restverdi av avskrivningsgrunnlaget (kalkylerente/100))

Renovasjon:	Avfallsservice
	<b>355</b>
Direkte kostnader ihht regnskap	3.488
Inntekt av fordelte utgifter (690)	0
Inntekter av internsalg (790)	0
Refundert sykelønn (710)	0
Indirekte kostnader (kostra 23).	0
Fradrag for andre inntekter	0
<b>Driftskostnader (a)</b>	<b>3.488</b>
Avskrivninger ihht regnskap 5900 (kostra 23).	443
Kalkulatorske renter (kostra 23)	91
<b>Kapitalkostnader (b)</b>	
<b>Gebyrgrunnlaget (a+b) (A)</b>	<b>4.022</b>
<b>Gebyrinntekter ihht regnskap (B)</b>	<b>-4.024</b>
<b>Kontrollsum A-B (skal være null)</b>	<b>-2</b>
<b>Finansiell dekningsgrad = (B/A) x 100</b>	<b>100</b>

### Avløpssektoren:

Slamtømming utføres av Avfallsservice AS, Storslett, som også krever inn slamavgift. Regnskapet for 2014 viser at kommunen har innebrukt tidligere års merforbruk. Kalkylrente ihht SSB (Norsk statsobligasjoner med 3 års løpetid + 1%). Beregning av kalkulatorisk rente.(restverdi av avskrivningsgrunnlaget (kalkylerente/100))

Slamtømming:	Avfallsservice
	<b>354</b>
Direkte kostnader ihht regnskap	515
Inntekt av fordelte utgifter (690)	0
Inntekter av internsalg (790)	0
Refundert sykelønn (710)	0
Indirekte kostnader (kostra 23).	0
Fradrag for andre inntekter	0
<b>Driftskostnader (a)</b>	<b>515</b>
Avskrivninger ihht regnskap 5900 (kostra 23).	170
Kalkulatorske renter (kostra 23)	18
<b>Kapitalkostnader (b)</b>	
<b>Gebyrgrunnlaget (a+b) (A)</b>	<b>703</b>
<b>Gebyrinntekter ihht regnskap (B)</b>	<b>759</b>
<b>Kontrollsum A-B (skal være null)</b>	<b>-56</b>
<b>Finansiell dekningsgrad = (B/A) x 100</b>	<b>108</b>

## Balanseregnskapet

	Regnskap 2014	Regnskap 2013
<b>EIENDELER</b>		
<b>Anleggsmidler</b>	<b>kr 837 846 855,06</b>	<b>kr 797 750 155,29</b>
<b>Herav:</b>		
<b>Faste eiendommer og anlegg</b>	<b>kr 455 843 404,00</b>	<b>kr 438 309 684,00</b>
22705499 EIENDOMMER	kr 53 501 309,00	kr 43 940 541,00
22807799 ANLEGG	kr 63 583 937,00	kr 61 522 390,00
22906099 EIENDOMMER IKKE INNT.GIVENDE	kr 338 758 158,00	kr 332 846 753,00
<b>Utstyr, maskiner og transportmidler</b>	<b>kr 13 261 815,40</b>	<b>kr 14 748 853,40</b>
22401099 UTSTYR	kr 11 425 925,40	kr 12 937 083,40
22505099 MASKINER	kr 1 835 890,00	kr 1 811 770,00
<b>Utlån</b>	<b>kr 26 894 595,81</b>	<b>kr 25 553 079,04</b>
22270020 UTLÅN STATLIG NÆRINGSFOND AS	kr -	kr 13 330,00
22275000 UTLÅN HUSBANK	kr 26 457 300,56	kr 25 028 182,29
22275010 UTLÅN KOMM.NÆRINGSFOND - PERSONLIG	kr 88 250,00	kr 132 376,00
22275020 UTLÅN STATLIG NÆRINGSFOND - PERSONLI	kr 7 400,00	kr 43 230,00
22275970 PANTELÅN	kr 5 400,00	kr 6 900,00
22275980 SOSIALE UTLÅN	kr 336 245,25	kr 329 060,75
<b>Konserninterne langsiktige fordringer</b>	<b>kr -</b>	<b>kr -</b>
<b>Aksjer og andeler</b>	<b>kr 4 268 848,85</b>	<b>kr 4 162 026,85</b>
22170011 KOM REV NORD EGENKAPITALINNSKUDD	kr 62 958,00	kr 62 958,00
22170020 AKSJER I TROMSPRODUKT	kr 20 000,00	kr 20 000,00
22170040 BIBLIOTEKSENTRALEN, 3 ANDELER	kr 900,00	kr 900,00
22170050 HURTIGRUTEN ASA. ANDELER	kr -	kr 400,00
22170090 FURUSTUA AL, 280 ANDELER	kr 70 000,00	kr 70 000,00
22170180 AL GRENDEHUS - JÆGERVATN	kr 34 200,00	kr 34 200,00
22170190 ROTTENVIK GRENDEHUS, ANDELER	kr 35 000,00	kr 35 000,00
22170230 LATTEVIK SMÅBÅT OG SJARKHAVN	kr 75 000,00	kr 75 000,00
22170270 LYNGEN SERVICESENTER, AKSJER	kr 1 975 000,00	kr 1 975 000,00
22170280 LYNGEN ARBEIDSSAMVIRKE AS, AKSJER	kr 125 000,00	kr 125 000,00
22170290 KVEØYFORBINDELSEN, AKSJETEGNING	kr 1 000,00	kr 1 000,00
22170300 KVALVIK & OMENG VANNVERK, ANDELER	kr 10 000,00	kr 10 000,00
22170340 NORD-NORSK HESTESENTER AS	kr 5 000,00	kr 5 000,00
22170350 AVFALLSERVICE AS	kr 50 000,00	kr 50 000,00
22170360 LYNGENHALLEN DRIFT AS	kr 100 000,00	kr 100 000,00
22170370 LYNNGSEIDET SKITREKK BA, ANDELER	kr 75 000,00	kr 75 000,00
22170380 NORD-TROMS REGIONRÅD , AKSJER	kr 112 500,00	kr 112 500,00
22170400 KLP-EGENKAPITAL 1999	kr 1 019 013,00	kr 911 791,00
22170401 BREDBÅND TROMS	kr 16 000,00	kr 16 000,00
22170402 MIT-FABLAB NORWAY	kr 50 000,00	kr 50 000,00

Lyngen kommune (2014) – År/Periode 2014/1-12

22170403 KS- EGENKAPITALINNSKUDD	kr 12 264,00	kr 12 264,00
22170404 LYNGEN LAM BA	kr 20 000,00	kr 20 000,00
22170405 HALTI KVENKULTURSENTER I NORDREISA 0	kr 10 000,00	kr 10 000,00
22170406 NORD-NORSK FJELLOVERVÅKNING	kr 200 000,00	kr 200 000,00
22170407 ULLSFJORDFORBINDELSEN	kr 50 000,00	kr 50 000,00
22170408 INTERPOLAR AS	kr 10 013,85	kr 10 013,85
22170409 NORD TROMS MUSEUM AS 2013 AKSJER	kr 30 000,00	kr 30 000,00
22170410 LYNGENFJORD AS 2013 AKSJER	kr 100 000,00	kr 100 000,00
<b>Balanse</b>	<b>Regnskap 2014</b>	<b>Regnskap 2013</b>
<b>Pensjonsmidler</b>	<b>kr 337 578 191,00</b>	<b>kr 314 976 512,00</b>
22041002 STP PENSJONSMILDER	kr 46 951 923,00	kr 45 645 494,00
22041003 VITAL PENSJONSMIDLER	kr 260 120 386,00	kr 242 015 210,00
22041004 KLP SYKEPL.PENSJONSMIDLER	kr 30 505 882,00	kr 27 315 808,00
<b>Omløpsmidler</b>	<b>kr 77 436 465,10</b>	<b>kr 74 535 560,01</b>
<b>Herav:</b>		
<b>Kortsiktige fordringer</b>	<b>kr 38 028 993,39</b>	<b>kr 32 593 423,73</b>
21310030 RAMMETILSKUDD (INNTEKTSUTJ.)	kr 3 360 394,00	kr 3 330 299,00
21310050 REF.SYKEPENGER SENDT KRAV TIL TRYGDE	kr 204 873,00	kr 451 388,00
21314091 OPPGJØR SKATT NORD	kr 3 679 270,00	kr 1 682 101,00
21314800 FORDELT SKATT	kr 243 483,00	kr 388 953,00
21375100 FAKT. KOMM. EIENDOMSAVGIFTER	kr 1 089 568,03	kr 651 705,81
21375110 FAKT. FELLESTJENESTEN	kr 883 382,16	kr 853 179,02
21375111 KOMMUNEKASSEN REFUSJONSKRAV	kr 24 805 682,00	kr 21 199 236,00
21375120 FAKTURERING OPPVEKST OG KULTUR	kr 487 323,00	kr 459 946,00
21375121 OPPVEKST OG KULTUR TILFELDIG	kr 4 253,00	kr 19 236,00
21375130 FAKTURERING HELSE OG OMSORG	kr 1 088 859,00	kr 1 014 939,00
21375140 FAKT. PLAN, UTV. TEKNISK DRIFT	kr 786 902,00	kr 1 346 752,00
21375900 FAKTURERING FELIX UTLÅN	kr 1 255 471,02	kr 1 058 876,99
21399320 KASSAOPPGJØR LEGEKONTORET	kr 4 711,00	kr 8 636,00
21675010 FORSKUDD LØNN	kr 116 589,13	kr 67 161,13
21699010 OPPR./KORR. AV LØNN	kr 3 776,14	kr 3 583,14
21699020 NEGATIV LØNN	kr 14 456,91	kr 57 431,64
<b>Konserninterne kortsiktige fordringer</b>	<b>kr -</b>	<b>kr -</b>
<b>Premieavvik</b>	<b>kr 32 806 322,00</b>	<b>kr 33 416 496,00</b>
21941001 KLP PREMIEAVVIK AMORTISERES OVER 15	kr 1 827 326,00	kr 2 088 373,00
21941002 STP PREMIEAVVIK	kr -1 609 355,00	kr -1 404 344,00
21941003 VITAL PREMIEAVVIK	kr 32 308 403,00	kr 31 584 221,00
21941004 KLP PREMIEAVVIK SYKEPLEIERE	kr 279 948,00	kr 1 148 246,00
<b>Aksjer og andeler</b>	<b>kr -</b>	<b>kr -</b>
<b>Sertifikater</b>	<b>kr -</b>	<b>kr -</b>
<b>Obligasjoner</b>	<b>kr -</b>	<b>kr -</b>

Lyngen kommune (2014) – År/Periode 2014/1-12

<b>Derivater</b>	kr -	kr -
<b>Kasse, postgiro, bankinnskudd</b>	kr <b>6 601 149,71</b>	kr <b>8 525 640,28</b>
21000010 KASSE	kr 954,00	kr 1 906,00
21020011 4750.3464175 N- DRIFT	kr 145 021,74	kr -
21020012 6420 0545689 NORDEA DRIFT	kr -	kr 1 988 837,62
21020013 0539.2813359.POSTBANKEN	kr 15 530,69	kr 200 606,76
21020014 6420 05 45832 RENTEKAP.KONTO	kr -	kr 11 011,72
21020015 4740.1347530 LYNGSTUNET KANTINE	kr 24 308,35	kr 40 459,25
21020016 4740.1347549 RÅDHUSET EKSPEDISJON	kr 35 662,25	kr 26 125,25
21020017 4740.13.47549 SOLHOV BOSENTER LEIEBI	kr 63 992,19	kr -
21020860 4740.1348146 ELBERG JOHANNESSENS MIN	kr 174 365,69	kr 180 074,69
21020870 4740.1348154.S. JOHANSEN, LENANGEN	kr 261 735,00	kr 255 361,00
21020980 4740.13.48073.OCR FELIX	kr 50 216,10	kr 71 051,99
21020990 4740.13.48065.OCR KOM.FAKT	kr 39 224,70	kr 101 043,00
21098010 4740.13.48081.SKATTETREKK	kr 5 790 139,00	kr 5 649 163,00
<b>SUM EIENDELER</b>	<b>kr 915 283 320,16</b>	<b>kr 872 285 715,30</b>
<b>Balanse</b>	<b>Regnskap 2014</b>	<b>Regnskap 2013</b>
<b>EGENKAPITAL OG GJELD</b>		
<b>Egenkapital</b>	<b>kr 57 080 189,69</b>	<b>kr 51 628 070,06</b>
<b>Herav:</b>		
<b>Disposisjonsfond</b>	<b>kr 10 746 302,74</b>	<b>kr 7 642 347,08</b>
25699001 DISPOSISJONSFOND 2010	kr 10 746 302,74	kr 7 642 347,08
<b>Bundne driftsfond</b>	<b>kr 7 581 655,19</b>	<b>kr 7 004 933,43</b>
25199201 VAR-VANN	kr 869 503,38	kr 736 604,71
25199301 STATLIG NÆRINGSFOND	kr 2 308 046,78	kr 2 582 122,04
25199303 BOLIGTILSKUDD ETABLERING 2014	kr 400 000,00	kr -
25199304 BOLIGTILSKUDD TILPASNING 2014	kr 100 000,00	kr -
25199307 VILTFOND	kr 55 584,80	kr 31 252,80
25199310 LYNGSALPAN - FORV.PLAN 50131	kr 109 395,50	kr 109 395,50
25199312 LYNGSALPAN LANDSK.VERNOMR.TILTAK 09	kr 76 300,00	kr 58 610,00
25199314 VERNEOMRÅDE TILR.LEGGING 2006 50422	kr 15 000,00	kr 15 000,00
25199315 UTV.BIOENERGI 50159 13	kr 15 600,00	kr 17 700,00
25199316 SKOGRYDDING VEI 50165	kr 6 000,00	kr 6 000,00
25199317 LANDBRUK RESS.GRUPPE 50170 13	kr 19 602,00	kr 8 533,00
25199318 S-LENANGEN PARKERING/TILR.L.50171 13	kr 8 714,20	kr 140 000,00
25199319 FUGLETITTETÅRN S-LENANGESBOTN 50172	kr 57 000,00	kr 57 000,00
25199320 BEITEBRUKSPLAN LYNGEN 50141 13	kr 15 001,60	kr 47 188,00
25199322 UTV.PGM.FOR BYREGIONER 50435 2014	kr 38 590,11	kr -
25199323 ÅRØYHOLMEN TILRETTELEGGING 50147	kr 24 999,86	kr -

Lyngen kommune (2014) – År/Periode 2014/1-12

25199324 LANDSKAPSPROSJEKTER I LYNGEN i Lyng	kr 30 000,00	kr 30 000,00
25199325 BEITEBRUKSPLAN 2011 50141	kr -	kr 25 000,00
25199326 BARNEVERN STYRKING 2011 50325	kr 325 517,62	kr 245 765,50
25199328 LYNGSALP.KNUTEPUNKT 2012 50164	kr 26 114,40	kr 71 817,60
25199500 LODDSALG ARBEIDSSTUA LYNGSEIDET	kr 14 430,91	kr 14 430,91
25199501 ARBEIDSSTUA SALG, LENANGEN	kr 5 240,00	kr 16 579,00
25199502 EBERG JOHANSEN GAVEFOND	kr 174 365,69	kr 180 074,69
25199505 FYSAK (50306)	kr 38 808,88	kr 39 769,28
25199507 REK. PERSONELL HELSE/SOS.50302	kr 37 564,35	kr 38 284,35
25199514 RUBP-UNN LYNGSTUNET 07 50314	kr 65 465,49	kr 69 465,49
25199515 RUSFOREBYGGENDE TILTAK STIM. 07 5031	kr 95 308,59	kr 48 203,59
25199516 RUSNETTVERK N-TROMS 50336 2014	kr 25 184,55	kr -
25199517 BOLIGSOSIALT ARBEID 2009-2011 50320	kr 29 018,81	kr 29 018,81
25199518 GRØNN RESEPT (50316)	kr 151 692,23	kr 54 822,19
25199519 REKRUTERING FASTLEGER/KVALITETSH. 50	kr 1 010 000,00	kr -
25199520 RUSMIDDEL POLITISK HANDL.PLAN 09 50	kr 52 527,65	kr 52 527,65
25199526 KOM.RUSARB.TILSKUDD 50328/50329	kr 450 574,05	kr 486 588,91
25199527 MØTEPL.RUS/PSYK.2011 50329	kr -	kr 253 366,87
25199529 S.JOHANSEN FOND LENANGEN OMS. 2013	kr 252 020,00	kr 255 361,00
25199531 DAGTILBUD DEMENS 2012 50332	kr -	kr 71 003,70
25199532 LYNGEN FJELLTRIM 50333	kr 17 411,20	kr 21 812,00
25199533 OPLEVELSESTURER RUS/PSYK. 50334	kr 25 226,16	kr 26 023,02
25199534 AKTIVE BARN/FERIE/FRITID 50335 13	kr -	kr 143 335,05
25199535 SOLHOV BOSENTER LEIEBIL 50337	kr 20 248,16	kr -
25199650 AKSEL BERGS LITTERATURSTØNAD	kr 20 474,43	kr 20 474,43
25199651 KULTURELLE SK.STOKK 50263 13	kr -	kr 40 261,83
25199652 SOLHOV BARNEH.LEKERESSURS 50277 2014	kr 20 000,00	kr -
<b>Balanse</b>	<b>Regnskap 2014</b>	<b>Regnskap 2013</b>
25199701 DEN NATURLIGE SKOLESEKKEN 09 (50259)	kr 116 775,60	kr 12 042,57
25199702 KULTURSKOLEN 2014	kr 10 000,00	kr -
25199704 DKS I NORD-TROMS (50215)	kr -	kr 126 599,76
25199705 FEIDE 50271 13	kr -	kr 70 000,00
25199706 LENANGEN BARNEH. 54215 2014	kr 79 171,32	kr -
25199710 NATURFAG VIDEREUTD.06 (50234)	kr -	kr 130 398,11
25199711 TREFFPUNKT LYNGEN KULTUR 50275 2014	kr 93 982,34	kr -
25199712 EIDEBAKKEN SKOLE MINNEFOND	kr 44 002,25	kr 44 002,25
25199713 KNØTTELIA BARNEHAGE MINNEFOND	kr 17 949,00	kr 17 949,00
25199714 SOLHOV BARNEHANGE MINNEFOND	kr 13 032,66	kr 13 032,66
25199715 UNGDOM PÅ VEI KULTUR 50276 2014	kr 32 029,44	kr -

Lyngen kommune (2014) – År/Periode 2014/1-12

25199716 BARNEHAGE KOMPETANSEUTVIKLING 07	kr -	kr 10 395,09
25199717 BIBLIOTEKTJENESTEN	kr 5 000,00	kr 5 000,00
25199718 OKSVIK SKOLE LIEBECK MINNEFOND	kr 44 329,83	kr 44 329,83
25199721 ENTREPENØRSKAP SKOLEN 08 50237	kr 50 000,00	kr 50 000,00
25199722 VIDEREUTD.LÆRERE 2009-2011 (50248)	kr 68 851,35	kr 77 859,95
25199723 ETTERUTD.LÆRERE 09 (50247)	kr -	kr 139 145,59
25199725 NATURFAG 2010/2011.PROSJEKT 50260	kr -	kr 138 392,00
25199728 SKOLEBIBLIOTEK LENANGEN 50268	kr -	kr 82 394,70
<b>Ubundne investeringsfond</b>	<b>kr 1 530 000,00</b>	<b>kr -</b>
25300001 INVESTERINGSFOND UBUNDET	kr 1 530 000,00	kr -
<b>Bundne investeringsfond</b>	<b>kr 175 156,95</b>	<b>kr 175 156,95</b>
25599651 TUSENÅRSSTED EIDEBAKKEN	kr 163 808,61	kr 163 808,61
25599652 BALLBINGE EIDEGAKKEN 2012 21011	kr 11 348,34	kr 11 348,34
<b>Regnskapsmessig mindreforbruk</b>	<b>kr -</b>	<b>kr 986 554,88</b>
25950001 Mindre forbruk drift	kr -	kr 986 554,88
<b>Regnskapsmessig merforbruk</b>	<b>kr -</b>	<b>kr -</b>
<b>Udisponert i inv.regnskap</b>	<b>kr -</b>	<b>kr -</b>
<b>Udekket i inv.regnskap</b>	<b>kr -</b>	<b>kr 6 484 538,30</b>
25971002 Merforbruk investeringer	kr -	kr 6 484 538,30
<b>Kapitalkonto</b>	<b>kr 32 082 350,88</b>	<b>kr 37 388 892,09</b>
25999001 Kapital	kr 32 082 350,88	kr 37 388 892,09
<b>Endring i regnskapsprinsipp som påvirker AK Drift</b>	<b>kr 5 104 051,93</b>	<b>kr 5 104 051,93</b>
25810001 ENDRING REGNSKAPSPRINSIPP DRIFT	kr 5 104 051,93	kr 5 104 051,93
<b>Endring i regnskapsprinsipp som påvirker AK Invest</b>	<b>kr -139 328,00</b>	<b>kr -139 328,00</b>
25800001 ENDRING I REGNSKAPSPRINSIPPET INVEST	kr -139 328,00	kr -139 328,00
<b>Langsiktig gjeld</b>	<b>kr 815 758 352,00</b>	<b>kr 766 509 404,06</b>
<b>Herav:</b>		
<b>Pensjonsforpliktelser</b>	<b>kr 411 613 796,00</b>	<b>kr 381 493 408,00</b>
24041002 STP PENSJONSFORPLIKTELSE	kr 64 665 220,00	kr 64 586 594,00
24041003 VITAL PENSJONSFORPLIKTELSE	kr 311 831 072,00	kr 285 452 473,00
24041004 KLP SYKELP.PENSJONSFORPLIKTELSE	kr 35 117 504,00	kr 31 454 341,00
<b>Ihendehaverobligasjonslån</b>	<b>kr -</b>	<b>kr -</b>
<b>Sertifikatlån</b>	<b>kr -</b>	<b>kr -</b>
<b>Andre lån</b>	<b>kr 404 144 556,00</b>	<b>kr 385 015 996,06</b>
24510010 KOMMUNALDEPARTEMENTET EIDEBAKKEN	kr 100 000,00	kr 100 000,00
24519100 KOMMUNALBANKEN	kr 369 406 018,00	kr 342 165 078,00
24519101 KOMMUNEKREDITT EGNE FORMÅL	kr 5 337 651,00	kr 14 703 511,00
	kr -	kr 170 056,00
<b>Balanse</b>	<b>Regnskap 2014</b>	<b>Regnskap 2013</b>
24519201 KOMMUNEKREDITT (VIDERE UTLÅN)		
24519210 HUSBANKEN (VIDERE UTLÅN)	kr 29 300 887,00	kr 27 877 351,06
<b>Konsernintern langsiktig gjeld</b>	<b>kr -</b>	<b>kr -</b>

Lyngen kommune (2014) – År/Periode 2014/1-12

<b>Kortsiktig gjeld</b>	<b>kr 42 444 778,47</b>	<b>kr 54 148 241,18</b>
<b>Herav:</b>		
<b>Kassekredittlån</b>	<b>kr 2 763 580,69</b>	<b>kr 16 174 964,96</b>
23131320 SPAREBANK1 NORDNORGE 47850700059	kr 2 763 580,69	kr 16 174 964,96
<b>Annen kortsiktig gjeld</b>	<b>kr 39 681 197,78</b>	<b>kr 37 973 276,22</b>
23275400 INNBETALT DEPOSITUM	kr 63 000,00	kr 90 000,00
23275600 LEVERANDØRGJELD WU	kr 13 861 945,82	kr 12 548 817,08
23299040 ANDRE GJENNOMGANGSSUMMER	kr -4 023,00	kr 1 000,00
23614010 FORSKUDDSTREKK	kr 5 759 985,00	kr 5 534 624,00
23614020 PÅLEGGSTREKK	kr 53 371,00	kr 36 116,00
23675230 PERIODISERING LØNN	kr 2 067 370,21	kr 2 145 599,59
23699900 FERIELØNN	kr 17 879 548,75	kr 17 617 119,55
<b>Derivater</b>	<b>kr -</b>	<b>kr -</b>
<b>Konsernintern kortsiktig gjeld</b>	<b>kr -</b>	<b>kr -</b>
<b>Premieavvik</b>	<b>kr -</b>	<b>kr -</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>	<b>kr 915 283 320,16</b>	<b>kr 872 285 715,30</b>
<b>MEMORIAKONTI</b>		
<b>Memoriakonto</b>	<b>kr 7 611 210,98</b>	<b>kr 3 306 041,97</b>
<b>Herav:</b>		
<b>Ubrukte lånemidler</b>	<b>kr 7 201 748,93</b>	<b>kr 3 306 041,97</b>
29100991 SAMLELÅN INVESTERINGER 2011	kr 4 414 385,01	kr -
29100993 VAR-SEKTOR	kr 327 321,95	kr -
29100996 HUSBANKLÅN	kr 2 460 041,97	kr 3 306 041,97
<b>Ubrukte konserninterne lånemidler</b>	<b>kr -</b>	<b>kr -</b>
<b>Andre memoriakonti</b>	<b>kr 409 462,05</b>	<b>kr -</b>
29201000 AVLØP 2010	kr -1 852,12	kr -
29201002 AVLØP 2012	kr -83 407,10	kr -
29201004 AVLØP 2014	kr -253 380,72	kr -
29202000 VANN 2013-2017	kr 537 539,94	kr -
29202001 VANN 2014-2018	kr 210 562,05	kr -
<b>Motkonto til memoriakontiene</b>	<b>kr -7 611 210,98</b>	<b>kr -3 306 041,97</b>
29999001 MOTKONTO UBRUKTE LÅNEMIDLER	kr -7 201 748,93	kr -3 306 041,97
29999002 MOTKONTO AVLØP	kr 338 639,94	kr -
29999003 MOTKONTO VANN	kr -748 101,99	kr -



Til kommunestyret i Lyngen kommune

## REVISORS BERETNING

### Uttalelse om årsregnskapet

Vi har revidert årsregnskapet for Lyngen kommune som viser kr 188 585 806,70 til fordeling drift og et regnskapsmessig mer/mindreforbruk på kr 0. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2014, driftsregnskap, investeringsregnskap og økonomiske oversikter for regnskapsåret avsluttet per denne datoen, og en beskrivelse av vesentlige anvendte regnskapsprinsipper og andre noteopplysninger.

### *Administrasjonssjefens ansvar for årsregnskapet*

Administrasjonssjefen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir en dekkende fremstilling i samsvar med lov, forskrift og god kommunal regnskapsskikk i Norge, og for slik intern kontroll som administrasjonssjefen finner nødvendig for å muliggjøre utarbeidelsen av et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil.

### *Revisors oppgaver og plikter*

Vår oppgave er å gi uttrykk for en mening om dette årsregnskapet på bakgrunn av vår revisjon. Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god kommunal revisjonsskikk i Norge, herunder International Standards on Auditing. Revisjonsstandardene krever at vi etterlever etiske krav og planlegger og gjennomfører revisjonen for å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon.

En revisjon innebærer utførelse av handlinger for å innhente revisjonsbevis for beløpene og opplysningene i årsregnskapet. De valgte handlingene avhenger av revisors skjønn, herunder vurderingen av risikoene for at årsregnskapet inneholder vesentlig feilinformasjon, enten det skyldes misligheter eller feil. Ved en slik risikovurdering tar revisor hensyn til den interne kontrollen som er relevant for kommunens utarbeidelse av et årsregnskap som gir en dekkende fremstilling. Formålet er å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av kommunens interne kontroll. En revisjon omfatter også en vurdering av om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimaterne utarbeidet av ledelsen er rimelige, samt en vurdering av den samlede presentasjonen av årsregnskapet.

Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

### *Grunnlag for konklusjon med forbehold*

Kommunenes avstemming av balansekontiene vedrørende anleggsmidler viser en differanse mellom balansen i regnskapet for 2014 og anleggsregisteret på kr 1,3 millioner. Av årets investeringer er det aktivert kr 2,6 millioner for lite i kommunens balanse. Utgifter til rivning av det gamle rådhuset er aktivert som avskrivningsbare eiendel i balansen. I tillegg er det i 2014 aktivert kr 7,4 millioner som er relatert til investeringer i tidsrommet 2006-2008. Disse forholdene gjør at det hefter usikkerhet om hva som er korrekt saldo i balansen og vi kan dermed ikke bekrefte saldoen på anleggsmidlene.

Mottatte avdrag på kommunens utlån skal kun brukes til nedbetaling av kommunens låneportefølje eller avsetning til øremerket fond. Av mottatte avdrag i 2014 gjenstår kr 670 362 som har medgått til å finansiere kommunens investeringer. Dette er i strid med kommunelovens § 50 nr. 7 bokstav b.

#### *Konklusjon med forbehold*

Etter vår mening er årsregnskapet, med unntak av forholdene nevnt ovenfor, avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir i det alt vesentlige en dekkende fremstilling av den finansielle stillingen til Lyngen kommune per 31. desember 2014, og av resultatet for regnskapsåret som ble avsluttet per denne datoen i samsvar med lov, forskrift og god kommunal regnskapsskikk i Norge.

#### **Uttalelser om øvrige forhold**

##### *Konklusjon om budsjett*

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at de disposisjoner som ligger til grunn for regnskapet i det alt vesentlige er i samsvar med budsjettvedtak, og at beløpene i årsregnskapet stemmer med regulert budsjett.

##### *Konklusjon om årsberetningen*

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at opplysningene i årsberetningen om årsregnskapet er konsistente med årsregnskapet og er i samsvar med lov og forskrifter.

##### *Konklusjon med forbehold om registrering og dokumentasjon*

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen, med unntak av forholdene beskrevet i avsnittet *Grunnlag for konklusjon med forbehold*, har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av kommunens regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

##### *Andre forhold*

Denne beretningen erstatter tidligere avgitt beretning datert 15.4.2015, som ble avgitt ved utløpet av forskriftens frist for å avlegge revisjonsberetning. Årsregnskapet for 2014 ble avlagt av administrasjonssjefen 23.3.2015 og årsmeldingen den 13.4.2015. Fristen i forskrift om årsregnskap og årsberetning er 15. februar for årsregnskapet og 31. mars for årsberetningen.

Tromsø 1. juni 2015



Doris Gressmyr  
Oppdragsansvarlig revisor



## Rådmannens årsberetning for 2014

---

*Lyngen kommune*



## Innholdsfortegnelse

1	Rådmannens kommentarer.....	2
2	Økonomi .....	4
2.1	Økonomisk utvikling - drift .....	4
2.2	Økonomisk styring – avviksoversikt driftsregnskapet .....	6
2.2.1	Politikk og kirke.....	6
2.2.2	Administrative tjenester og felleskostnader .....	7
2.2.3	Oppvekst og kultur .....	9
2.2.4	Helse, sosial og omsorg .....	13
2.2.5	Plan, næring og teknikk .....	17
2.2.6	Finans.....	21
2.2.7	Budsjettskjema 1A.....	22
2.3	Økonomiske nøkkeltall drift .....	23
2.4	Investeringsregnskapet .....	27
2.5	Økonomiske nøkkeltall – investeringer .....	31
2.6	Balanseregnskapet.....	32
2.7	Befolkningsutvikling.....	34
3	HMS-arbeid.....	37
4	Likestillingsarbeid .....	39
5	Etisk standard .....	40

## 1 Rådmannens kommentarer

### *Innledning*

Rådmannens årsberetning utarbeides med grunnlag i Kommunelovens § 48 og Forskrift om årsregnskap og årsberetning.

En av de sentrale hensiktene til årsberetningen er å koble fortid og framtid, en viktig forutsetning for læring. Konklusjonene og vurderingene legges blant annet til grunn for utformingen av kommuneplanens handlingsdel og økonomiplan. Videre er årsberetningen viktig styringsinformasjon til politikere og offentligheten for øvrig, og gir på et overordnet nivå informasjon om økonomisk utvikling og styring i kommunen.

### *Driftsregnskapet*

Året 2014 har vært preget av de samme hovedutfordringene som forutgående år. Man har jobbet aktivt for å få kontroll på lønnskostnadene i alle sektorer, samt rapportere på avvik i regnskapsrapportene til kommunestyret. Prognosen ved 2. tertialrapport kunne tyde på et negativt avvik, men regnskapet for 2014 er avlagt i balanse.

Lyngen kommune har fortsatt et lavt netto driftsresultat. Det er liten økonomisk handlefrihet, og man må fortsatt lånefinansiere de aller fleste investeringer. Selv om man har hatt en økning i inntekter på 5,12 %, har driftsutgiftene økt 6,27 % fra 2013.

### *Investeringsregnskapet:*

Investeringsregnskapet er også i 2014 hovedsakelig finansiert med låneopptak og tilskudd (ingen opparbeidet "egenkapitalbase" fra tidligere år).

### *Balanseregnskapet:*

Nøkkeltallene i balanseregnskapet er som tidligere år svært bekymringsfulle. Kommunen har opparbeidet seg en meget høy lånegjeld, som vil medføre betydelige kapitalkostnader i mange år fremover. Lyngen kommune er fortsatt blant de med høyest lånegjeld i landet. Det er etter rådmannens vurdering avgjørende at kommunen arbeider kontinuerlig med å forbedre den langsiktige økonomiske balansen.

Likviditeten var i 2014 for det meste positiv, men kommunen har i perioder vært avhengig av kassakredittlån for å kunne betale sine forpliktelser.

Det er en overordnet målsetting for kommunen å prioritere avsetninger til eget disposisjonsfond, samt skape et egenkapitalgrunnlag til fremtidige investeringer. Lyngen kommune har klart å øke disposisjonsfondet ytterligere i 2014.

Rådmannen i Lyngen, 13.04.2015



Leif Egil Lintho  
Rådmann



Hilde Grønaas  
Økonomisjef

## 2 Økonomi

### 2.1 Økonomisk utvikling - drift

I tabellen nedenfor er hovedoversikten for driftsregnskapet for de siste seks år satt opp. I forhold til avlagt årsregnskap er avskrivninger og interne overføringer tatt ut, samt at summer og tekster er tilpasset for bedre oversikt.

Økonomisk oversikt - drift	Regnskap 2010	Regnskap 2011	Regnskap 2012	Regnskap 2013	Regnskap 2014
<b>Driftsinntekter</b>					
Brukerbetalinger	8 114 797,60	7 430 713,01	7 313 098,10	7 734 388,24	8 429 147,91
Eiendomsgebyrer	4 733 687,15	5 665 105,53	5 659 163,72	5 726 845,80	5 994 169,62
Andre salgs- og leieinntekter	9 440 820,67	10 391 203,57	12 381 171,34	12 640 608,09	12 590 055,74
Sykepengerefusjoner	9 724 870,60	10 286 225,00	10 898 101,00	9 126 237,00	12 066 583,00
Overføringer med krav til motytelse	72 037 277,70	51 108 461,25	39 461 696,17	37 830 707,30	43 395 060,52
Andre statlige overføringer	6 535 723,00	2 792 430,00	3 207 102,00	5 539 979,00	2 917 574,00
Rammetilskudd	111 518 270,00	134 149 200,00	138 671 058,00	143 594 518,00	150 347 735,00
Skatt på inntekt og formue	50 884 974,03	47 274 708,22	50 612 929,00	52 710 423,59	53 447 950,10
Eiendomsskatt	4 634 419,32	4 728 725,32	4 971 181,91	6 326 144,54	6 434 327,80
<b>A Sum driftsinntekter</b>	<b>277 624 840,07</b>	<b>273 826 771,90</b>	<b>273 175 501,24</b>	<b>281 229 851,56</b>	<b>295 622 603,69</b>
<b>Driftsutgifter</b>					
Lønnsutgifter	147 345 336,94	153 573 047,87	159 893 772,71	164 045 322,09	166 578 343,81
Sosiale utgifter	17 191 637,08	17 887 691,18	19 768 833,77	22 312 965,23	27 139 250,22
Driftsutgifter og overføringer	62 949 340,05	57 692 532,49	62 228 209,10	68 187 152,27	77 370 687,45
Avskrivninger	7 788 758,00	10 753 045,00	15 992 651,00	16 348 520,00	16 777 839,00
<b>B Sum driftsutgifter</b>	<b>235 275 072,07</b>	<b>239 906 316,54</b>	<b>257 883 466,58</b>	<b>270 893 959,59</b>	<b>287 866 120,48</b>
<b>A-B Brutto driftsresultat</b>	<b>42 349 768,00</b>	<b>33 920 455,36</b>	<b>15 291 898,66</b>	<b>10 335 755,97</b>	<b>7 756 483,20</b>
<b>Finansinntekter</b>					
Renteinntekter og utbytte	1 235 798,32	1 081 460,12	890 856,70	895 318,00	1 098 820,96
Mottatte avdrag på utlån	278 914,00	167 418,00	293 912,00	175 902,00	96 786,00
<b>C Sum eksterne finansinntekter</b>	<b>1 514 712,32</b>	<b>1 248 878,12</b>	<b>1 184 768,70</b>	<b>1 071 220,00</b>	<b>1 195 606,96</b>
<b>Finansutgifter</b>					
Renteutgifter og låneomkostninger	7 862 138,38	11 081 918,35	12 422 918,75	10 319 552,41	9 217 615,25
Avdrag på lån	11 065 440,00	11 913 090,00	13 589 660,00	12 986 321,00	13 081 920,00
Utlån	159 130,00	46 398,88	90 386,00	79 891,00	69 328,00
<b>D Sum eksterne finansutgifter</b>	<b>19 086 708,38</b>	<b>23 041 407,23</b>	<b>26 102 964,75</b>	<b>23 385 764,41</b>	<b>22 368 863,25</b>
<b>C-D Resultat eksterne finanstransaksjoner</b>	<b>-17 571 996,06</b>	<b>-21 792 529,11</b>	<b>-24 918 196,05</b>	<b>-22 314 544,41</b>	<b>-21 173 256,29</b>
Motpost avskrivninger	7 788 758,00	10 753 045,00	15 992 651,00	16 348 520,00	16 777 839,00
<b>F Netto driftsresultat</b>	<b>32 566 529,94</b>	<b>22 880 971,25</b>	<b>6 366 353,61</b>	<b>4 369 731,56</b>	<b>3 361 065,91</b>
<b>Interne finanstransaksjoner</b>					
Bruk av tidligere års regnsk.m. mindreforbruk	-	4 919 392,69	4 196 146,76	725 257,19	986 554,88
Bruk av disposisjonsfond	-	2 762 000,00	-	172 000,00	34 609,16
Bruk av bundne fond	1 470 020,76	1 437 736,66	1 185 924,73	1 503 048,33	1 732 598,88
<b>G Sum bruk av avsetninger</b>	<b>1 470 020,76</b>	<b>9 119 129,35</b>	<b>5 382 071,49</b>	<b>2 400 305,52</b>	<b>2 753 762,92</b>
Overført til investeringsregnskapet	23 164 620,41	15 776 534,90	6 281 266,30	1 802 234,00	363 000,00
Dekning av tidligere års regnsk.m. merforbruk	2 097 000,00	3 095 180,95	-	-	-
Avsatt til disposisjonsfond	1 854 000,00	6 111 000,00	2 917 000,00	2 077 000,00	3 442 508,19
Avsatt til bundne fond	2 001 537,60	2 821 237,99	1 824 901,61	1 904 248,20	2 309 320,64
<b>H Sum avsetninger</b>	<b>29 117 158,01</b>	<b>27 803 953,84</b>	<b>11 023 167,91</b>	<b>5 783 482,20</b>	<b>6 114 828,83</b>
<b>F+G-H Regnskapsmessig mer(-)/mindreforbruk (+)</b>	<b>4 919 392,69</b>	<b>4 196 146,76</b>	<b>725 257,19</b>	<b>986 554,88</b>	<b>-</b>

Lyngen kommune hadde i 2014 en økning i inntektene på 5,12 %, mens driftsutgiftene økte med 6,27 % ifht. 2013. Alene utgjorde økningen i sosiale utgifter/pensjon 21,63 % ifht. 2013, og man ser allerede nå virkningen av nye pensjonsregler. Overgang til ny pensjonsordning medfører også økte kostnader i form av egenkapitalinnskudd i årene fremover.

Finansutgiftene til renter har hatt en nedgang, men tidligere års investeringer vil på sikt utgjøre en utfordring for kommunens driftsbudsjett og økonomisk handlingsrom. Selv om rentenivået for tiden er historisk lavt, vil en normalisering bety betydelige økte kostnader knyttet til renter. Netto avdrag (betalte avdrag og utlån fratrukket mottatte avdrag på utlån) har hatt en liten nedgang fra 2013 til 2014, noe som skyldes lave renter, ny fastrenteavtale og lavt låneopptak i 2014.

Netto driftsresultat anses for å være den beste indikatoren på økonomisk balanse. For å ha en økonomisk balanse anbefales det å ha minimum 1,75 % positivt driftsresultat over flere år.

De fire siste årene har kommunen hatt et positivt korrigert netto driftsresultat (korrigert for overføringer til investeringsregnskapet), men ligger likevel under anbefalt nivå.

Det ble også i 2014 avsatt midler til disposisjonsfond; 3,44 mill. kroner, og det ble brukt 304 000 kroner til finansiering av investeringer. Målet bør fortsatt være å få til avsetninger til disposisjonsfond og egenkapital til investeringer. Da må utgiftene tilpasses inntektene gjennom mer rasjonelt tjenestenivå.

Kommunen har i dag et premieavvik knyttet til pensjonsordningen på 32,8 mill. kroner, som er en reduksjon på 0,6 mill. kroner fra 2013. For at kommunen skal ha en gunstig likvid situasjon bør en ha disponible midler i eksempelvis disposisjonsfond på samme nivå.

Regnskapet for 2014 er avgitt i balanse.



## 2.2 Økonomisk styring – avviksoversikt driftsregnskapet

Den økonomiske styringen uttrykkes gjennom avviksoversikten, som er differansen mellom vedtatt årsbudsjett inklusive budsjettjusteringer gjennom året og årsregnskapet. Positive avvik er overskridelser/mindreinntekter, mens negative avvik er besparelser. Tabellen nedenfor viser budsjetttrammene og avviket for de ulike hovedområdene for 2013.

Ramme	Buds(end) 2014	Regnskap 2014	Avvik(per.) i 1000 kr	Avvik i %
1 Politikk og kirke	7180	6883	-297	-4,3
2 Administrative tjenester	20247	19644	-603	-3,1
3 Oppvekst og kultur	59323	59170	-153	-0,3
4 Helse, sosial og omsorg	87044	87021	-23	0,0
5 Plan, næring og teknikk	33022	33661	639	1,9
<b>Sum avvik driftsenheter</b>	<b>206816</b>	<b>206379</b>	<b>-437</b>	<b>-0,2</b>
6 Finans	-17323	-17709	-386	2,2
7 Budsjettskjema 1A	-189493	-188670	823	-0,4
<b>Sum avvik inntekter, finans og øvrig</b>	<b>-206816</b>	<b>-206379</b>	<b>437</b>	<b>-0,2</b>
<b>Årets mindreforbruk</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Samlet har alle rammeområdene gått i balanse. Nedenfor vil avvikene for de ulike rammeområdene kort gjennomgås.

### 2.2.1 Politikk og kirke

Ramme: 1 Politikk og kirke	Buds(end) 2014	Regnskap 2014	Avvik(per.) i 1000 kr	Avvik i %
1110 POLITISK STYRING OG KONTROLLORGANER	3 603	3 375	-228	-6
1200 JORDSKRED SOLHOV 2010	-	-43	-43	0
1208 KIRKE OG LIVSSYN	3 577	3 551	-26	-1
<b>Sum ramme: 1 Politikk og kirke</b>	<b>7 180</b>	<b>6 883</b>	<b>-297</b>	<b>-4</b>

Området samlet har et mindreforbruk på ca. 0,3 mill. kroner i forhold til tildelt ramme.

Hovedårsaken er mindreforbruk i driftskostnader og at reserverte budsjettmidler ikke er brukt.

Lyngen kommune var i 2014 gjennom en rettssak i tingretten vedrørende erstatningsspørsmålet etter leirraset i 2010. Tingrettens dom ble anket inn til lagmannsretten som er berammet til april 2015. Kostnader til denne saken dekkes av KLP.



## 2.2.2 Administrative tjenester og felleskostnader

	Buds(end)	Regnskap	Avvik(per.)	Avvik i %
	2014	2014	i 1000 kr	
Ramme: 2 Administrative tjenester				
1300 PROSJEKTER (rådmannen disponerer)	425	-48	-473	-111
1310 ADMINISTRATIVE TJENESTER	10 854	10 734	-120	-1
1450 FELLESKOSTNADER	5 713	5 390	-323	-6
1451 IKT	3 255	3 569	314	10
<b>Sum ramme: 2 Administrative tjenester</b>	<b>20 247</b>	<b>19 644</b>	<b>-603</b>	<b>-3</b>

Ramme 2 hadde et mindreforbruk på 0,6 mill. kroner.

### *Prosjekter*

Prosjektmidler har ikke blitt benyttet da man tidlig så behov for en buffer. I tillegg har man finansiert prosjekter eksternt. I 2014 ble Medarbeiderskapsdager gjennomført for alle ansatte i Lyngen kommune. Dette prosjektet kom i gang på bakgrunn av ønske fra AMU som et ledd i arbeidet med redusert sykefravær. Mer om dette i kapittel 3.

### *Administrative fellestjenester*

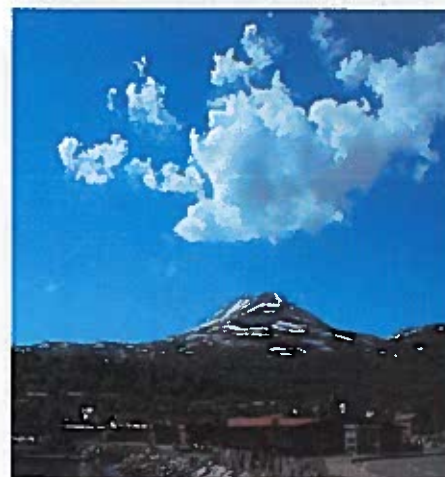
Positivt avvik her består i hovedsak av reduserte driftskostnader og merinntekt på sykepengerefusjoner.

### *Felleskostnader*

Under ansvar 1450 dekkes felleskostnader som serviceavtaler, lisenser, forsikringer, porto og arkivtjenester. Til tross for en kraftig økning i portoutgifter har man klart å holde forbruket nede på andre driftsutgifter, bl.a. telefon og forsikringer.

### *IKT*

IKT hadde i fjor merutgifter i forbindelse med innføring av iPad for alle politiske utvalg i kommunen vår. I tillegg har man hatt en økning i kostnadene til serviceavtaler og datakommunikasjon. Sistnevnte har bl.a. tilknytning til uforutsette og ekstra utgifter til drift av kommunal fiber i Ytre Lyngen. Merforbruket er redusert ved mindre bruk av overtid, samt man har hatt merinntekter på utleie av kommunal fiber.



### 2.2.2.1 Måloppnåelse

Administrative tjenester utfører støttefunksjoner for den øvrige organisasjonen, og har ansvaret for kommunens sektorovergrepene internkontroll og infrastruktur.

I 2014 ble ulike prosjekter gjennomført for å styrke nettopp dette; elektronisk fakturabehandling ble igangsatt for å få bedre kontroll på utgifter og oppfølging av innkommende faktura. Forberedelser til oppgradering av arkiv- og saksbehandlingssystem, som ble tatt i bruk januar 2015. Begge disse prosjektene innebar intern opplæring av systembrukere ute på enhetene og avdelingene, noe som er ivaretatt av administrasjonens

medarbeidere. I tillegg har man hatt fokus på opplæring og bruk av eksisterende dataverktøy for enhets- og avdelingsledere.

Rådmannen besluttet høsten 2014 å delta i KS sitt effektiviseringsnettverk for styrket internkontroll som avsluttes i mai 2015. Dette arbeidet vil videreføres i 2015-2016 og skal omfatte hele organisasjonen.

I 2014 følgende tiltak gjennomført:

1.	Utskifting av datamaskiner innen oppvekst, lege og pleieomsorg	Fullført
2.	Meldingsutveksling mellom omsorgssektoren og lege/sykehus	Fullført
3.	Legesystem, med bl.a. elektronisk time-/reseptbestilling og SMS-varsling	Fullført
4.	Betalingsterminal ved legekantoret	Fullført
5.	Feide i grunnskolene	Fullført
6.	Windows 8.1. innført i grunnskolene	Fullført
7.	Ephorte 5 innføring påbegynt, produksjonsstart januar 2015	Installasjon og opplæring fullført
8.	Elektronisk fakturabehandling igangsatt	B2B fullført
9.	Ytre brannvegg	Fullført
10.	Intern infrastruktur styrket og økt båndbredde mot internett	Pågår
11.	Økt beskyttelse ved strømutfall og spenningsvariasjon	Fullført
12.	Digitalt minisenter på Lenangen skole og Lyngstunet	Fullført

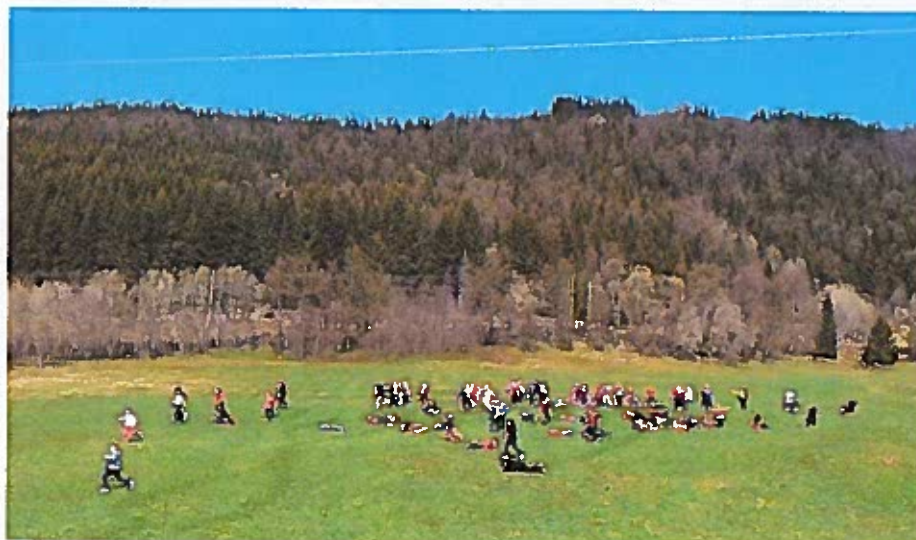
I 2014 har vi også deltatt i utarbeidelse av interkommunale innkjøpsprosjekt for telefoni og datautstyr.

### 2.2.3 Oppvekst og kultur

	Buds(end)	Regnskap	Avvik(per.)	Avvik i %
	2014	2014	i 1000 kr	
Ramme: 3 Oppvekst og kultur				
2100 GRUNNSKOLEPROSJEKTER	179	207	28	15
2101 GRUNNSKOLEN - FELLES	5 594	7 112	1 518	27
2111 LYNGSDALEN OPPVEKSTSENTER	4 101	4 089	-12	0
2115 LENANGEN BARNE- OG UNGDOMSSKOLE	8 009	8 130	121	2
2116 EIDEBAKKEN SKOLE	24 020	22 888	-1 132	-5
2200 FØRSKOLEPROSJEKTER	42	-	-42	-100
2201 BARNEHAGER - FELLES	236	61	-175	-74
2211 SOLHOV BARNEHAGE	4 467	4 039	-428	-10
2212 KNØTTELIA BARNEHAGE	5 274	5 146	-128	-2
2215 LENANGEN BARNEHAGE	3 693	3 549	-144	-4
2310 KULTURSKOLEN	1 142	1 295	153	13
2400 KULTUR - PROSJEKTER	53	103	50	95
2410 KULTURTILBUD	1 600	1 641	41	3
2411 BIBLIOTEK	913	910	-3	0
<b>Sum ramme: 3 Oppvekst og kultur</b>	<b>59 323</b>	<b>59 170</b>	<b>-153</b>	<b>0</b>

Området i sum har et mindreforbruk på kr 153 000.

Grunnskolen felles hadde et merforbruk på 1,5 mill. kroner som i hovedsak skyldes ekstraordinære overføringer til Tromsø kommune (1,1 mill.) og ikke budsjetterte lønnskostnader på 0,3 mill. Lyngen kommune arbeider med å få til en varig løsning på saken med Tromsø kommune, og mener kravet er uberettiget slik det står i dag.



«Fly med oss» kommer til Lyngen. Elever fra Eidebakken tar oppstilling.

### **Skolene**

Alle skolene hadde i 2014 et mindreforbruk på vel 1 mill. kroner. Mindreforbruket skyldes i hovedsak økte inntekter fra andre kommuner.

**Skolene driver i dag nøkternt og godt.**

### **Barnehagene**

Området i sum har et positivt avvik på ca. 0,7 mill. kroner. Mindreforbruket skyldes i all hovedsak reduserte lønnskostnader pga. vakante stillinger. Barnehagene har tilpasset seg nedgangen i barnetallet underveis i året.

**Barnehagene tilpasser seg nedgangen i barnetall og driver nøkternt og godt.**

### **Kultur og bibliotek**

Området har i sum et negativt avvik på 0,2 mill. kroner. Området forventes drevet i balanse i 2015.

#### **2.2.3.1 Måloppnåelse**

##### Grunnskolene:

Grunnskolene i Lyngen hadde pr 1.oktober 2014 332 elever fordelt på 3 offentlige og 1 privat skole. De lokale målene for grunnskolen i Lyngen blir evaluert i tilstandsrapporten (juni). Lyngen kommune, i samarbeid med videregående skole igangsatte lyd/bilde prosjekt høsten 2014. Dette prosjektet har så langt gode resultat. Prosjekt skolemåltid og fysisk aktivitet ble videreført høsten 2014. To evalueringer er gjennomført så langt, og prosjektet synes å ha god effekt.

Også Unge og Rus, DKS og MOT ble gjennomført etter planen i 2014. Skolenes satsing på entreprenørskap ble videreført i 2014, blant annet gjennom Ungt entreprenørskaps deltakelse på kommunal planleggingsdag. I 2015 vil Lyngen være med i en regional satsing på entreprenørskap. Lyngen kommune finansierte totalt 6 læreres videreutdanning 2014, delvis finansiert av statlige midler, delvis kommunale og delvis gjennom fond. Grunnskolene i Lyngen foretar årlig en kompetansekartlegging for å se på nåværende og kommende kompetansebehov.

Inneværende år er spesielt behov for kompetanse i tysk prekært, og kommunen har i dag en lærer på videreutdanning i faget. Det gjennomføres også en kompetansekartlegging blant assistenter og barne- og ungdomsarbeidere for å kartlegge framtidige behov på dette feltet innenfor både barnehage og grunnskole. Lyngen kommune deltar i et interkommunalt samarbeid på grunnskoleområdet. For tiden arbeides det via utviklingsveileder med å klargjøre skolene for å komme i pulje i Læring, mestring og trivsel. Lyngen kommune er i pulje 4. Prosjekt Feide ble ferdigstilt i 2014. Bassenet på Eidebakken har vært stengt siden høsten 2014, og det er en utfordring å finne gode modeller for svømmeundervisning med de avstandene vi har i kommunen. Prosessen med forprosjekt ombygging Lenangen skole er startet opp. To av våre skoler deltok i First Lego League, og Lyngsdalen oppvekstsenter gikk videre til finale i Danmark.

### Barnehagene:

Alle barn som søkte barnehageplass i 2014 fikk plass på sitt 1. eller 2. valg. Barnehagene har kvalifisert personell i alle pedagogstillingene. Barnehagene gjennomførte innsparingstiltakene sine, samt tilpasset seg nedgangen i barnetallet ved vakante stillinger/interne kommunale omplassering. Felles åpning i sommerferien ble ikke gjennomført grunnet ombygging i Knøttelia barnehage.

Barnehagene hadde følgende satsingsområder i 2014:

- Språkstimulering
- IKT i barnehagen
- Uteliv
- Fysisk aktivitet og kosthold
- Danning, verdier og holdninger og
- De minste barna.

I 2014 var barnehagene med i et interkommunalt samarbeid om barns trivsel- voksnes ansvar.

Lyngen kommune utførte skriftlig tilsyn på barnehagene i 2014, på området taushetsplikt. Resultatene var tilfredsstillende.

Ved årsslutt var det 42 barn i Knøttelia barnehage, 20 barn i Lenangen barnehage, 10 barn i Lyngsdalen oppvekstsenter barnehage og 28 barn i Solhov barnehage. Det var ved utgangen av året 2014 ledig kapasitet ved to av fire barnehager i kommunen. Nye Solhov barnehage forventes å være innflyttingsklar til barnehageåret 2015/2016.

### Kultur:

Kommunen og lokalsamfunnet skal sammen tilrettelegge for positive opplevelser og verdier, slik at ungdom skal ønske å bosette seg her som voksen.

Kulturskolen ga i 2014 tilbud til 91 elever, hvorav 70 i musikk og 21 i andre uttrykk (Drama). Kulturskolen hadde pr 1.oktober 2014 15 elever på venteliste. UKM ble gjennomført i mars 2014 med god deltakelse, kulturskolen videreførte prosjekt Panorama i samarbeid med DKS og grunnskolen, nytt lydanlegg ble bestilt og montert, og prosjekt tilrettelegging for scene på Eidebakken skole (kantina) startet opp. Kulturskolen gir tilbud om valgfaget sal og scene i grunnskolen, samt kulturskoletimen for 3.klasse ved de kommunale skolene.

Kulturtilbud drev i 2014 ungdomsklubber både i Lenangen og på Lyngseidet, med enkelte felles klubb dager. Ungdomsrådet drev utstrakt møteaktivitet, samt stod for arrangementene åpen dag i alpinbakken, natturnering og Lyden av Lyngsalpene. Lag og foreninger mottok kulturmidler etter søknad, samt at grendelagene mottok aktivitetsstøtte. I tillegg tilbyr Lyngen kommune fortsatt gratis utlån av kommunens lokaler for lag og foreninger tilknyttet Lyngen kommune, som et stimulerings tiltak. Den kulturelle spaserstokken hadde flere konserter på institusjonene og i lokalsamfunnet, og Lyngen kommune, i samarbeid med lag og foreninger, tok imot tre produksjoner fra Kultur i Troms. Kulturavdelinga var også engasjert i prosjektene Aktiv Ferie og Fritid for barn og unge i Lyngen, Treffpunkt Lyngen (med Ungdom i arbeid) og Ungdom på vei (Forebygging).

Alt i alt har barn og unge i Lyngen et godt utbygd tilbud, ikke minst på grunn av aktivitetsnivået til idrettsklubbene og lag og foreninger i kommunen.

Biblioteket deltok i prosjekt framtidens kunnskapsarena, samt arbeidet med å bli en aktiv kulturleverandør på mange områder. Biblioteket har fortsatt E-lån (lån en bok på brett eller pc hvor du enn er), i tillegg til vanlig utlån. Bokbussen fra Kåfjord betjener alle skoler og barnehager, Lyngen folkebibliotek har 20 % personalressurs pluss medier på bussen. Biblioteket fungerer også som skolebibliotek for Eidebakken skole.

Biblioteket er "møteplass" for fjernstudenter ved Nord-Troms Studiesenter og andre studenter. De har forelesninger på lyd/bilde, både på dag- og kveldstid (nøkkelkontrakt). Biblioteket gjennomførte videre Ole Bok arrangement med utdeling av bøker til alle nyfødte, 2-, 4-, og 6 åringer i kommunen, og har bokkofferter (5 stk.) som lånes til barnehage og småskole for språkstimulering.

## 2.2.4 Helse, sosial og omsorg

	Buds(end)	Regnskap	Avvik(per.)	Avvik i %
Ramme: 4 Helse, sosial og omsorg	2014	2014	i 1000 kr	
3100 HELSE, SOSIAL OG OMSORGSPROSJEKTER	4 054	4 274	220	5
3105 HELSE OG OMSORG ADM.	2 974	2 979	5	0
3310 SOSIALTJENESTEN	3 483	4 140	657	19
3311 BARNEVERNSTJENESTEN	2 922	3 087	165	6
3411 PRAKTISK BISTAND	2 553	2 190	-363	-14
3412 TILTAK ELDRE OG FUNKSJONSHEMMEDE	2 392	1 758	-634	-27
3414 HJEMMETJENESTEN YTRE LYNGEN	8 887	9 668	781	9
3450 LYGSTUNET HELSE- OG OMSORGSSENTER	45 663	46 835	1 172	3
3510 SOLHOV BO- OG AKTIVITETSENTER	14 116	12 090	-2 026	-14
<b>Sum ramme: 4 Helse, sosial og omsorg</b>	<b>87 044</b>	<b>87 021</b>	<b>-23</b>	<b>0</b>

Området samlet gikk så og si i balanse med et lite positivt avvik. Dette innebærer at man også klarte å ta inn budsjettert innsparinger.

### *Prosjekter/samhandlingsreformen*

Under ansvar 3100 finner man kommunens kostnader til medfinansiering av spesialisthelsetjenester. Her hadde man et merforbruk på ca. 220 000. Fra 2015 er ordningen med medfinansiering opphørt, men kommunen må fortsatt betale om de ikke klarer å ta tilbake pasienter som sykehuset ønsker å overføre til kommunehelsetjenesten. Det er ikke klart hvor mange døgn vi må betale for i 2014, da våre klager ikke er ferdig behandlet av UNN. Konsekvensen av samhandlingsreformen er merkbar, da pasientene kommer tidligere tilbake til kommunehelsetjenesten enn hva de gjorde før reformen. De har behov for videre behandling og oppfølging. Pr 01.01.16 skal kommunen ha tilbud om øyeblikkelig hjelp i henhold til inngått tjenesteavtale.

Det er blitt etablert elektronisk meldingsutveksling mellom spesialisthelsetjenesten og kommunen, og også internt i mellom fastleger og pleiepersonell. Det fungerer meget bra og fører til økt kvalitet på tjenestene, da kommunikasjon blir dokumentert.

### *Sosialtjenesten*

Det ble et negativt avvik på kr 657 000. Årsakene er at det ble brukt mer årsverk enn budsjettert, først i november var det bemanning i forhold til budsjetterte stillinger.

Sosialtjenesten merker at Lyngen er en nabokommune til Tromsø. Mennesker som ikke klarer å bo i Tromsø pga. høye boutgifter flytter til Lyngen, de fleste har behov for økonomisk sosialhjelp. På landsbasis økte kommunenes utgifter til økonomisk sosialhjelp med 9 prosent. Sårbare grupper skyves ut av arbeidslivet når arbeidsledigheten øker, slik det nå er økende tegn til i Norge.

Det er problemer med å skaffe boliger til vanskeligstilte, og det kan gi utslag på sosialbudsjettet når en må kjøpe rom på vertshus/hotell for å gi hjelp i henhold til loven. Det er nedsatt ei gruppe som skal revidere plan for boligsosialt arbeid.



### **Barneverntjenesten**

Et negativt avvik på kr 165 000 som rapportert. I forbindelse med omsorgsovertakelser er det behov for kjøp av juridisk bistand samt vurderinger fra eksterne faginstanser. Selv om barnetallet går ned i Lyngen, er det mange barn og foreldre som trenger hjelp av barnevernet.

### **Praktisk bistand og tiltak eldre og funksjonshemmede**

Områdene har i sum et positivt avvik på ca. 1 mill. kroner. Besparelsene skyldes i all hovedsak opphør av engasjementstilling innenfor brukerstyrt personlig assistent.

Andre årsaker er også færre søknader på omsorgslønn, besparelse på hjemmehjelp og privat avlastning. Årsakene til denne besparelsen er knyttet til utfordringen med å få tilsatt hjemmehjelpere, samt engasjere avlastningsfamilier til familier med avlastningsbehov.

### **Hjemmetjenesten Ytre Lyngen**

Et negativt avvik på kr 781 000 hvor årsaken hovedsakelig er økte utgifter i forbindelse med sykefravær, annet fravær (permisjoner med lønn og avspasering) og pensjon.

### **Lyngstunet helse- og omsorgssenter**

Lyngstunet fikk negativt avvik på kr 1.179 mill. Avviket er et resultat av økte vikarutgifter ved fravær, helligdagstillegg og overtid. Det største avviket er på pensjonsutgifter, hvor det var budsjettert med 7.2 mill. kroner, men hvor regnskapet ble på 8.9 mill. kroner, dvs. et negativt avvik på 1,7 mill. kroner.

### **Legetjenesten**

Det har vært ustabilitet i året som har gått. En fastleghjemmel som tidligere ble trukket inn er videreført, og det er blitt opprettet en ny stilling som legevakslege. Storfjord kommune sa opp samarbeidsavtalen om felles legevakt, og fra 01.01.15 har Lyngen kommune egen legevakt. Tromsø legevakt skal formidle lege utenom ordinær arbeidstid.

### **Solhov bo- og aktivitetssenter**

Solhov bo – og aktivitetssenter hadde et positivt avvik på 2.026 mill. kroner. Hovedårsaken til positivt avvik er økte inntekter på ressurskrevende brukere. Aktivitetssenteret var stengt 4 uker i ferien. Det har vært en liten besparelse på innleie av vikarer. Pensjonsutgiftene er på ca. 3.1 mill. kroner, ca. 0,9 mill. mer enn budsjettert.

## **2.2.4.1 Måloppnåelse**

### **Barn-unge**

Det er igangsatt tverrfaglig gruppe med representanter fra oppvekst, helsestasjon, barnevern, Nav og rus/psykisk helse som jobber forebyggende i forhold til barn- og unge. De samme personene er med i KS nettverk, **god samhandling barn- og unge**, hvor fokus særlig er rettet mot barn i risikograppa (rus og psykiske lidelser). Helsestasjon og barnehage er med i et prosjekt innfor foreldreveiledning, og har startet opp med kurs.



Med prosjektmidler for å bekjempe barnefattigdom, som Nav disponerer, er det engasjert en prosjektleder i Aktiv Ferie og fritid for barn og unge i Lyngen. Prosjektet har så langt vært meget vellykket, og bør bli et varig tilbud.

I 2014 ble det søkt om prosjektmidler til kommunepsykolog. Søknaden er innvilget, og i løpet av 2015 vil det bli lyst ut engasjement for kommunal psykolog, som primært skal jobbe forbyggende og i nær samarbeid med den tverrfaglige gruppa.

Det er ca. 10 fosterhjem i Lyngen kommune. Hjemkommunen betaler fosterforeldre, mens vi går inn med tiltak som helgeavlastning, støttekontakt og evt. andre tjenester.

### ***Frisk liv/folkehelse/rehabilitering***

I 2014 ble frisklivsresepten tatt i bruk, og det har vært 20 henvisninger til frisklivssentralen. Hovedårsaken til henvisningene er overvekt og fedme. Det blir gjennomført en helsesamtale ved oppstart og midtveis etter 6 uker og slutt evaluering. Den kommunale fysioterapeuten og jordmor arrangerer kurs for de gravide. Det er blitt satset på rehabilitering gjennom et nært samarbeid mellom fysioterapeut, ergoterapeut og hjemmetjenesten. Ergoterapeuten har undervist de ansatte innfor pleie- og omsorg om hjemmerehabilitering (trening), og i 2015 vil rehabilitering bli iverksatt hos hjemmeboende som har behov for tjenesten, hvor målsettingen er å utsette behov for institusjonsplass. Det er behov for lokaler for å få etablert en frisklivssentral hvor det kan bli gitt gruppetrening.

Det ble i 2014 bevilget penger til frivilligsentralen, som ikke kom i drift før på slutten av året. Det er blitt etablert dagtilbud for hjemmeboende mennesker med demens sykdom. Omfanget er 1 dag i uka i Indre Lyngen og 1 dag i Ytre Lyngen. Tilbudet har omfattet 7 – 8 personer. Selv om det kun er en dag i uka, er det et positivt tiltak både for den det gjelder og for pårørende. Tilbudet blir gjerne kombinert med avlastning på Lyngstunet. Høsten 2014 ble Lyngen kommune med i et samarbeidsprosjekt om aktivitetsvenn for mennesker med demens sykdom, som Nasjonalforeningen for folkehelse har igangsatt.

Det er nedsatt ei arbeidsgruppe som skal utrede arbeidsmuligheter for funksjonshemmede i tillegg til Lyngsalpan Vekst. Det er behov for flere arbeidsplasser for mennesker med funksjonshemming.

Det er etablert et aktivitetstilbud – FLOKA for mennesker med rus/psykiske problemer. Det er 7 – 8 personer som har brukt stedet regelmessig. Dessverre brente bygget ned i desember, så tilbudet må bli etablert et annet sted i påvente at det blir bygget noe nytt.

### ***Utviklingstrekk innfor helse- og omsorg***

KOSTRA-tall viser at mottakere av hjemmesykepleie og praktisk bistand har hatt en liten nedgang fra 2013 til 2014. Det er mottakere under 67 år som øker, mens det er en liten nedgang av mottakere over 80 år. Det er i samsvar det utviklingen nasjonalt. Behovet for hjelp øker blant de yngre mennesker, mens de eldre får bedre helse, og har mindre hjelpebehov.

Når det gjelder institusjonsplasser, viser utviklingen at behovet for plasser for mennesker med demenssykdom øker.

Pr i dag har Lyngen kommune 24 sykehjemsplasser (langtid), som er fordelt med 8 plasser på 3 små avdelinger, 2 av avdelingene er tilrettelagt for mennesker med demenssykdom, 1 av de

16 plasser blir brukt som avlastningsplass for hjemmeboende med demens sykdom. Dette blir gjort for at mennesker med demenssykdom opplever trygghet med et lite og oversiktlig miljø. En regner med at 4 av 5 som har behov for langtidsplass er dement, utviklingen i Lyngen er som på landsbasis, og det er behov for flere tilrettelagte plasser også her.

Lyngen kommune ligger under gjennomsnittet når det gjelder antall sykehjemsplasser, og i snitt blir 4 av de 6 korttidsplasser brukt som langtidsplass, noe som også har gitt en betydelig merinntekt i vederlagsbetaling. Samtidig er det en utfordring å ha ledig plass når sykehuset melder ut pasient som er klar for overflytting til kommunehelsetjenesten. Klarer vi ikke å ta imot pasienten, må vi betale kr 4000.- pr døgn på UNN.

Omsorgsboligene våre er gode buffere for å begrense behovet for sykehjemsplasser. Ved Lenangen omsorgssenter er det 12 omsorgsboliger, Lyngstunet har 23 omsorgsboliger, og Solhov bosenter 15 omsorgsboliger. Alle våre omsorgsboliger har heldøgnsbemanning, noe som betyr at det kan bli satt inn ekstra ressurser ved akutt sykdom eller økt pleiebehov.

Målsettingen vår er at eldre og mennesker med funksjonshemming skal kunne bo hjemme hele livsløpet, og når vårt tiltak og tildelingsteam har møte 2.hver uke, er det denne målsetting som styrer valget av tjenester.

Det er behov for personell 24 timer i døgnet alle årets dager for å gi pleie- og omsorgstjenester. De som går i turnus jobber hver 3. helg, noe som er en meget god ordning for arbeidstakerne, men som resulterer i at det blir mange små helgestillinger (fra 14% -25%). Det er vanskelig å få disse stillingene besatt, og konsekvensen blir ustabil bemanning i helgene, og vikarer uten formell kompetanse. Dette gjelder i hovedsak omsorgsfagarbeidere, da de fleste av våre sykepleierstillinger er hele stillinger.

Kompetanse: Gjennom rekrutterings- og kompetansemidler som vi får tildelt fra fylkesmannen, kan kommunen gi støtte de som tar utdanning eller øker sin kompetanse. I 2014 tok 6 av våre assistenter fagbrev i omsorgsfagarbeid, 3 fullførte sykepleierutdanning, 1 omsorgsfagarbeider ble ferdig med videreutdanning i psykisk helsearbeid. Høsten 2014 startet 3 avdelingsledere på utdanning i ledelse, som er samlingsbasert og går over 2 år. 1 avdelingsleder og 1 sykepleier følger «Helse og omsorg i plan», i regi av KS (KS betaler alle utgifter, arbeidsgiver betaler kun lønn for studiedager).

## 2.2.5 Plan, næring og teknikk

	Buds(end)	Regnskap	Avvik(per.)	Avvik i %
Ramme: 5 Plan, næring og teknikk	2014	2014	i 1000 kr	
4400 BYGG OG ANLEGG, PROSJEKTER	450	360	-90	-20
4405 PLAN OG NÆRING	4312	4987	675	16
4410 BYGG OG ANLEGG	25261	25791	530	2
4710 VANN OG AVLØP	285	-242	-527	-185
4810 FEIING OG BRANNBEREDSKAP	2714	2766	52	2
<b>Sum ramme: 5 Plan, næring og teknikk</b>	<b>33022</b>	<b>33661</b>	<b>639</b>	<b>2</b>

Det er et samlet merforbruk for området på vel 0,6 mill. kroner. Merforbruket kan i hovedsak relateres til betydelig netto mindreinntekter fra Tyttebærvika, samt at det ikke for 2014 var budsjettert med utgifter til landbruksvikar.

### *Prosjekter*

Ansvarsområde 4400 Bygg og anlegg – prosjekter hadde i 2014 et mindreforbruk på kr 90 000 og er relatert til et lavere forbruk enn avsatte budsjettmidler.

### *Plan og næring*

Ansvarsområde 4405 Plan og næring hadde i 2014 et merforbruk på kr 675 000. Resultatet her er primært knyttet opp til at inntektene fra bergverksdriften i Tyttebærvika ble kr 520 000 lavere enn budsjettert, samt at det ikke har vært budsjettert med lønnsmidler til kommunens landbruksvikar. For 2014 utgjorde merforbruket til landbruksvikar totalt kr 410 000, og dette belaster bunnlinjen for rammeområdet direkte med tilsvarende beløp. Det anmerkes også at det har vært et lønnsmessig merforbruk innenfor ansvarsområdet for landbruk. Disse lønnskostnadene har imidlertid vært sett opp mot og balansert mot mindreforbruk på lønn innenfor ansvarsområdet for næring (næringsrådgiver).

For aktivitetsnivå vises det til tabell 1.0 og 2.0. Det anmerkes imidlertid at Lyngen kommune har i 2014 hatt en stor nedgang i produksjonstilskudd (1,7 mill. lavere enn i 2013). I tillegg er antall bruk i drift redusert fra 60 til 56 (nedgang på 7 %).

### *Bygg og anlegg*

Bygg og anlegg (ansvar 4410), har for 2014 et regnskapsført merforbruk på kr 530 000. Oppsummert relateres resultatet innen rammeområdet til høyere forbruk til drift og vedlikehold (kr 150 000). I tillegg registreres det høyere utgifter til rengjøring enn budsjettert. Sees alle tjenesteområdene samlet, ligger det høyeste enkeltmerforbruket på Lyngstunet hvor det i 2014 er påløpt merkostnader til drift og vedlikehold i forhold til budsjett på kr 328 000.



Merforbruket innenfor Bygg og anlegg er gjennom driften balansert mot mindreforbruk innenfor andre av rammeområdets tjenesteområder. Bl.a. foreligger det et mindreforbruk på drift og vedlikehold for rådhuset (kr 170 000), andre administrasjonslokaler (kr 290 000), kommunale boliger (kr 370 000), samt strøm- og fyringsoljeutgifter (kr 300 000).

Det ble vedtatt kjøp av Strandveien 24 til nytt rådhus, men kjøpet ble bestridt av selger og derfor ikke gjennomført. Partene møtes til hovedforhandlinger i tingretten høsten 2015.

### *Vann og avløp*

Vann og avløp, (ansvar 4710), har i 2014 et mindreforbruk på kr 527 000. Dette er knyttet til et mindreforbruk på vedlikehold av anlegg på kr 360 000 samt høyere inntekter enn budsjettet.

### *Aktivitetsnivå 2014 innenfor Plan, næring og teknikk*

Aktivitetsnivået innenfor Plan, næring og teknikk kan gjennom 2014 kategoriseres som høyt. Nøkkeltall for driften er vist i tabellene under.

**Tabell 1.0** Nøkkeltall aktivitet saksbehandling Plan, næring og teknikk for perioden 2012-2014

Aktivitetsområde	2014	2013	2012	Endring 2013 til 2014
Matrikelbrev – oppmålingssaker	30	37	29	- 7
Endring av eiendom/oppretting nye matrikler	30	12	23	+ 18
Jordlovsaker	6	4	3	+ 2
Konsesjons og drivepliktsaker	3	4	3	-1
Byggesaker	58	35	23	+ 23
Ferdigattester	32	Ikke data	Ikke data	Ikke data
Utslippssaker	9	10	3	-1
Plansaker sluttbehandlet i kommunestyret	1	1	1	+/- 0
Næringsfondet – behandlede søknader	26	22	20	+ 4
Motorferdselssaker	35	32	25	+ 3

**Tabell 2.0 Nøkkeltall aktivitetsnivå Plan, næring og teknikk for perioden 2012-2014**

Aktivitetsoverråde	2014	2013	2012	Endring 2013-2014
Antall bruk i drift	56	60	58	-4
Produksjonstilskudd <sup>1</sup> , (kr)	17 682 696	19 394 404	18 015 640	-1 711 708
Jordbruksarealer i drift, (dekar)	15 000	15 000	14 500	+/- 0
Utbetalte NMSK-midler - skogkulturmidler, (kr.)	26 670	40 965	41 281	-14 295
Skogkultur - planting/rydding/tytning, (da)	42	78	95	- 36
Avvirket virke, (m <sup>3</sup> )	3 000	3000	3500	+/- 0
Nybygg/opprusting skogsbilveier, (meter)	7 000	2 300	0	4 700
Skogbruksfondet - saldo pr. 31. desember, (kr.)	63 140	63 600	Ikke data	- 460
Tildelte BU-midler totalt (tilskudd + lån)	1 800 000	3 925 000	5 500 000	-2 125 000
Tildelte SMIL midler, (kr.)	149 000	149 546	180 296	- 546
Regionalt Miljøprogram (RMP)	798 560	669 740	Ingen data	Ingen data
Byggeklare kommunale boligtomter	17 <sup>2</sup>	17	12	+/- 0
Solgte kommunale boligtomter	0	0	Ingen data	+/- 0
Næringsfondet – total tildeling fra TFK, (kr.)	1 200 000	1 700 000 <sup>3</sup>	1 100 000	- 500 000
Næringsfondet – totalt søknadsbeløp (kr.)	3 830 213	1 806 680	1 550 414	+2 023 533
Næringsfondet – totale tildelinger, (kr.)	1 559 438	643 000	755 000	+ 916 438
Næringsfondet – disponibel saldo pr. 31. des., (kr.)	1 638 934	2 001 372	2 130 886	- 943 188
Driftsutg. 42 km kom. veier/GS-veier (kr./pr. km.) <sup>4</sup>	62 619	Ingen data	Ingen data	+/- 0
Vann – utskifting vannledning, (meter)	550	0	0	+ 550
Vann – nyanlegg vannledning, (meter)	0	25	0	25
Avløp – utskifting avløpsledning, (meter)	100	0	0	100
Avløp – nyanlegg avløpsledning (meter)	0	100	119	+/- 0
Avløp – utskiftet overvannsledning, (meter)	0	40	0	+/- 0
Avløp – nyanlegg overvannsledning, (meter)	0	0	0	+/- 0
Vei – antall monterte nye veilysarmaturer	170	26	1	144
Vei – asfaltert strekning (meter)	100	0	0	100

### Feiing og brannberedskap

Merforbruk skyldes bl.a. sesonghjelp til feiing for å unngå sykemelding. Også her har pensjonskostnadene vært høyere enn budsjett.

Lyngen kommune har 1142 piper som skal feies. Noen flere ildsteder som skal ha tilsyn. I 2014 ble det feid 584 piper og foretatt 340 tilsyn. Dette er innenfor rammen for behovs prøvd feiing og tilsyn.

<sup>1</sup> Vedrørende produksjonstilskuddsmidlene anmerkes at kommunene kun har funksjon som forvalter av disse ressursene. Midlene er således ikke kommunale, og de er heller ikke budsjettert via det kommunale budsjettet. Midlene er statlige, og kommunen forvalter saksbehandling og produserer utbetalingsunderlag for utbetaling. Selve utbetalingene skjer via fylkesmannens økonomisystem.

<sup>2</sup> Øvre Jensvoll (2), Nedre Jensvoll (1), Solbakken (9), Tindevangen (5).

<sup>3</sup> Inkludert kr. 500 000,- fra Troms fylkeskommune som Årets næringskommune 2013.

<sup>4</sup> Beregnet for Tjeneste 3321 Kommunale veier, og er basert på: Eks. mva./ikke drift veilys/inkl. lønn/eks. avskrivninger.

Lyngen kommune har 3 brannkorps med totalt 38 personer. Alle som er med som deltidsmannskap må ta utdannelsen som kreves. På grunn av diverse utskiftninger av mannskap har man et etterslep på utdanningssiden, slik at bare deler av brannkorpset fikk deltatt i 2014. Dette jobber vi med å få på plass i 2015.

Antall utrykninger til brann i bygninger er lavt. Dette kan tyde på at bedriftseiere ivaretar sin bygg på en betryggende måte. Det samme kan sies om boligeierne.

I 2014 hadde Lyngen kommune tilsyn fra Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap. Resultatet av tilsynet var 1 avvik.

### **2.2.5.1 Måloppnåelse**

I forhold til satsingsområdene definert i kommuneplanen samfunnsdel, ivaretas flere av fokusområdene ved at de er innbakt i rammeområdets årsbudsjett, økonomiplan og investeringsplan.

Når det gjelder konkrete satsingsområdene innenfor kommunens egen organisasjon er det arbeidet med byregionprogrammet, kommunereformen, felles næringsarena for Nord-Tromskommunene, (NUNT), samt felles kystzoneplan for Lyngenfjorden og Tromsøregionen. Gjennom byregionprogrammet er det gjennomført omfattende analyser av demografiske status samt utviklingsbildet for Lyngen. Dette materialet planlegges brukt i videre arbeid med demografitemaet. Videre er det gjennom 2014 rettet oppmerksomhet mot intern tjenesteproduksjon gjennom fokus på saksbehandlingstid og restanser. Innenfor de ulike tjenesteproduksjonsområdene på PNT foreligger ingen restanser, og Lyngen kommune leverer tjenester innenfor de ulike forvaltningsområdene ihht. lovverkets krav. For faglig utvikling og kompetanseheving søkes medarbeiderne tilført faglig oppdatering gjennom forskjellige kurs og fagseminarer. Når det gjelder økonomi, har fokus vært rettet mot minimalisering av driftskostnader, samt å holde budsjetter. Det har også vært gjennomført en gjennomgang av kommunale bygg og eiendommer med sikte på å få kartlagt status for forvaltning, drift og vedlikehold, (FDV), samt avdekke potensialet for effektivisering drift og avhending av eiendomsmasse.

På samfunnsutviklingssiden har hovedfokuset gjennom 2014 vært rettet mot ferdigstillelse av kommuneplanens arealdel. Gjennom arealplanen er det avsatt flere nye området til både næringsutvikling og boligbygging. Videre er det gjennom kommunens budsjetter satsset på infrastrukturutvikling innenfor vei, (Ullsfjordforbindelse, utskifting av lysarmaturer), kaier, (kai og havneanalyse for Lyngen, ny kommunal kai i ytre Lyngen, renovering av Furufalten kai), samt opparbeidelse av kommunalt næringsareal på Furufalten. På plansiden er det foretatt oppstart av flere reguleringsplaner.

Folkehelseperspektivet samt barn og unges oppvekstmiljø har bl.a. vært ivaretatt gjennom deltakelse i et prosjekt rettet mot etablering av turstier sammen med reiselivsnæringen. I tillegg er det gjennom arealplanen ivaretatt betydelig arealer for fritids og friluftsliv. Gjennom arealplanarbeidet er også forhold relatert til klima/miljø og samfunnssikkerhet ivaretatt via KU-utredninger og via bestemmelser relatert til arealdisponering, byggesak og rekkefølgebestemmelser. Gjennom stedsutviklingsprosjektet på Lyngseidet, har det vært rettet et særlig fokus mot barn og unge, folkehelse, oppvekstmiljø, merkevarebygging og lokalsamfunnsutvikling.

## 2.2.6 Finans

Rammeområdet omfatter i hovedsak avsetning til sentrale og lokale lønnsoppgjør, budsjettreserve og premieavvik på pensjonskostnadene, samt kjøp og salg av konsesjonskraft, samt motpost for avskrivninger som er belastet på sektor 1-5. Ansvar 8000 har et litt misvisende navn i 2014 og er endret til «Premieavvik, pensjons- og lønnsreserve, mv.» fra 2015.

		Buds(end)	Regnskap	Avvik	Avvik
		2014	2014	1.000 kr	%
Ramme:	6 Finans				
8000	SKATTER, RAMMETILSKUDD M.V.	-549	-931	382	70 %
8900	AVSKRIVNINGER (MOTPOST)	-16.774	-16.778	4	0 %
	<b>Sum ramme: 6 Finans</b>	<b>-17.323</b>	<b>-17.709</b>	<b>386</b>	<b>2 %</b>

Rammeområdet har et lite positivt avvik på kr 386 000, hovedsakelig som følge av inntektsføring av bruk av premiefond for betaling av pensjonspremie for sykepleiere.

### Salg av konsesjonskraft

Inntektene for salg av konsesjonskraft fra Rottenvik kraftverk var på i alt kr 212 000. Det ble betalt kr 124 000 til Troms Kraft for dette uttaket. Netto inntekter til kommunen ble derfor kr 88 000, som var kr 42 000 under kommunestyrets vedtatte netto budsjett på kr 130 000. Nettobudsjettet er vedtatt nedjustert til kr 80 000 for 2015.

### Pensjonskostnader

2014 var første året hvor alle lønnsutbetalinger medførte opptjening av pensjonsrettigheter. Tidligere var det bare stillinger over 15 timer pr. uke som skulle meldes inn som pensjonsgivende inntekt. Dette medførte en del utfordringer for å budsjettere pensjonspremien og ikke minst få denne fordelt riktig på de ulike sektorene.

Innfor alle sektorer er økningen av pensjonsutgifter en stor utfordring. For året 2014 er forbruket på ca. 13,5 mill. kroner bare for helse- og omsorg alene. Innfor pleie- og omsorg blir det brukt mye vikarer ved fravær, og vikaren skal få opptjene pensjon fra 1. time i arbeid. Vikarbruk utover budsjett medfører derfor økte pensjonskostnader.

Totalt negativt avvik på pensjonskostnadene var ca. 3,1 mill. for alle ordninger. Denne er fordelt slik på de ulike sektorene:

1	Politikk og kirke	0,0
2	Administrative tjenester	-0,1
3	Oppvekst og kultur	-0,6
4	Helse, sosial og omsorg	-2,5
5	Plan, teknikk og næring	-0,4
6	Finans	0,4
	<b>Sum avvik i mill. kroner</b>	<b>-3,1</b>

Som nevnt i budsjettdokumentet for 2015, vil rådmannen kvalitetssikre budsjetterte pensjonskostnader nøye i 2015. Dette vil bli tatt opp i forbindelse med tertialrapporteringene.



### 2.2.7 Budsjettskjema 1A

Rammeområde 7 er i hovedsak det samme som det obligatoriske budsjett- og regnskapsskjema 1A, med unntak av avsetninger og bruk av bundne fond som bokføres under de ulike sektorene.

		Buds(end)	Regnskap	Avvik	Avvik
		2014	2014	1.000 kr	%
<b>Ramme:</b>	<b>7 Budsjettskjema 1A</b>				
8001	EIENDOMSSKATTEKONTOR	-6.300	-6.434	134	2,1 %
9000	RENTER,AVDRAG, FIN.TRANS.ÅRSOPPGJØR	-183.193	-182.236	-957	-0,5 %
	<b>Sum ramme: 7 Budsjettskjema 1A</b>	<b>-189.493</b>	<b>-188.670</b>	<b>-823</b>	<b>-0,4 %</b>

Følgende elementer inngår i rammeområdet for 2014:

- Eiendomsskatt.
- Renteutgifter-/ og inntekter startlån.
- Renteutgifter lån kommunale formål og kassekreditt, renteinntekter bankinnskudd.
- Avdrag på lån til kommunale investeringer.
- Kompensasjonstilskudd fra staten for investeringer i skole og omsorg.
- Avsetning til disposisjonsfond.
- Overføring av driftsmidler til investeringsregnskapet.
- Bruk av tidligere års overskudd.

Negativt avvik på kr 823 000 skyldes i hovedsak svikt i frie inntekter (skatt og rammetilskudd) på ca. 1,4 mill. kroner, samt små positive budsjettavvik på eiendomsskatt, netto renter og avsetning til disposisjonsfond.

#### Skatt og rammetilskudd

Systemet med inntektsutjevning innebærer at utviklingen i egne skatteinntekter vil ha liten betydning i skattesvake kommuner, dvs. kommuner med skatteinngang på under 90 % av landsgjennomsnittet. For disse kommunene er det utviklingen i samlet skatteinngang for landets kommuner som har mest betydning.

Som følge av mindre skatteinntekter på landsbasis enn forutsatt i statsbudsjett og revidert nasjonalbudsjett for 2014, ble inntektsutjevningen lavere for Lyngen kommune enn budsjettet. Dette medførte en svikt i de frie inntektene på i alt ca. 1,4 mill. kroner i 2014.

#### Disposisjonsfond

Avsetning til disposisjonsfond var budsjettet til 3,544 mill. i 2014. Med bakgrunn i strykningsbestemmelsene ble det pga. en liten svikt i disponibelt driftsresultat, netto avsatt 3,408 mill. i driftsregnskapet. Det ble brukt kr 304 000 til finansiering av investeringsregnskapet.

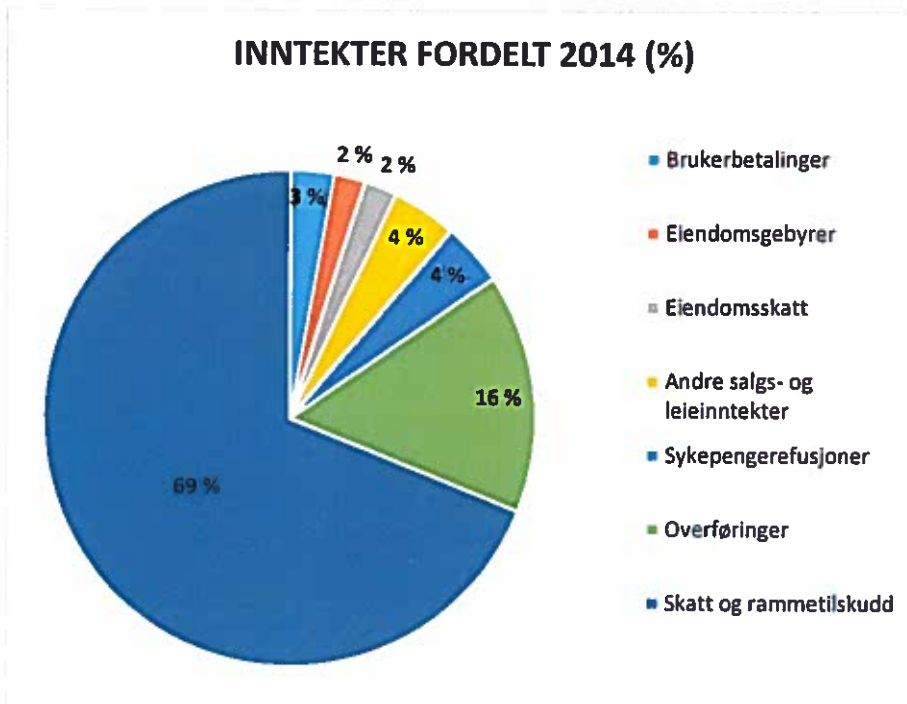
Lyngen kommunes disposisjonsfond er ved utgangen av 2014 på kr 10 746 302,74. Dette utgjør 3,6 % av driftsinntektene.

## 2.3 Økonomiske nøkkeltall drift

Følgende oppsett er basert på tall fra tabell i kapittel 2.1.

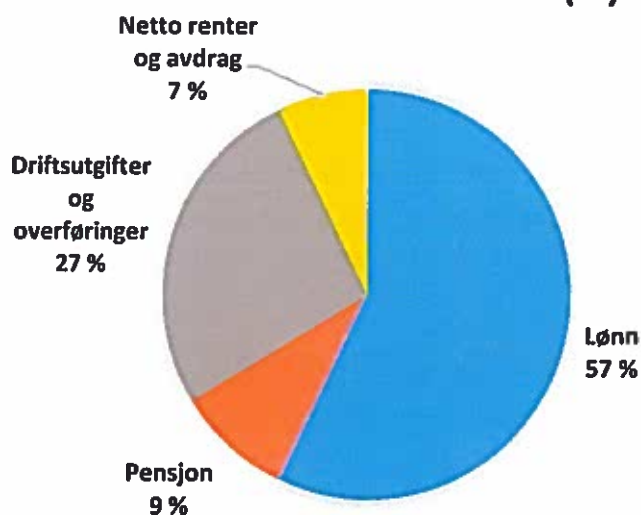
### Fordeling inntekter og utgifter

Grafene nedenfor viser fordelingen av henholdsvis inntektssiden og utgiftssiden i regnskapet for 2014.



Med unntak av overføringer/sykepengerefusjoner, har kommunens inntekter blitt lavere ifht sum driftsinntekter i 2014 enn året før. Skatt og rammetilskudd har holdt seg relativt stabilt på ca. 69 %, mens overføringer/ sykepengerefusjoner og eiendomsgebyrer og har hatt en liten økning ifht. 2013.

### UTGIFTER FORDELT 2014 (%)



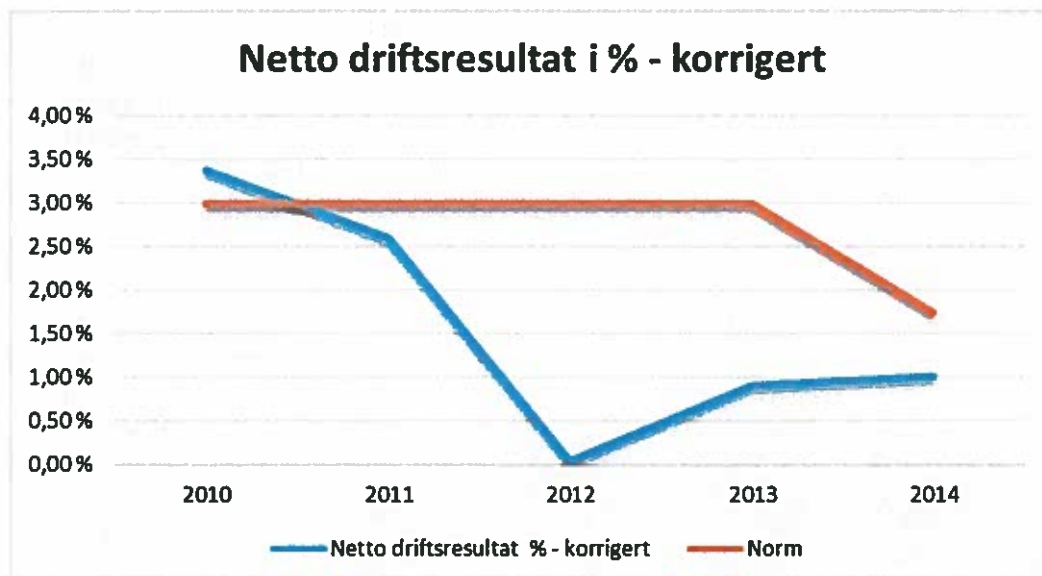
På utgiftssiden står lønnskostnadene for drøyt 57 % av de samlede driftsutgifter. Ifht. sum driftsutgifter er dette en nedgang på 2,69 % fra 2013, men sosiale utgifter til pensjon har økt med 1,19 %.

**Likviditet**

Lyngen kommune har tidligere år hatt en anstrengt likviditet og vært avhengig av kassakredittlån hos egen bank. I 2014 var imidlertid likviditeten i mesteparten av året positiv selv om man i deler av året har brukt av kassakreditten. Årsaken til dette er bl.a. at man i 2014 ikke hadde de store investeringsprosjektene man har hatt tidligere år, samt bedre kontroll på låneopptak.

**Netto driftsresultat**

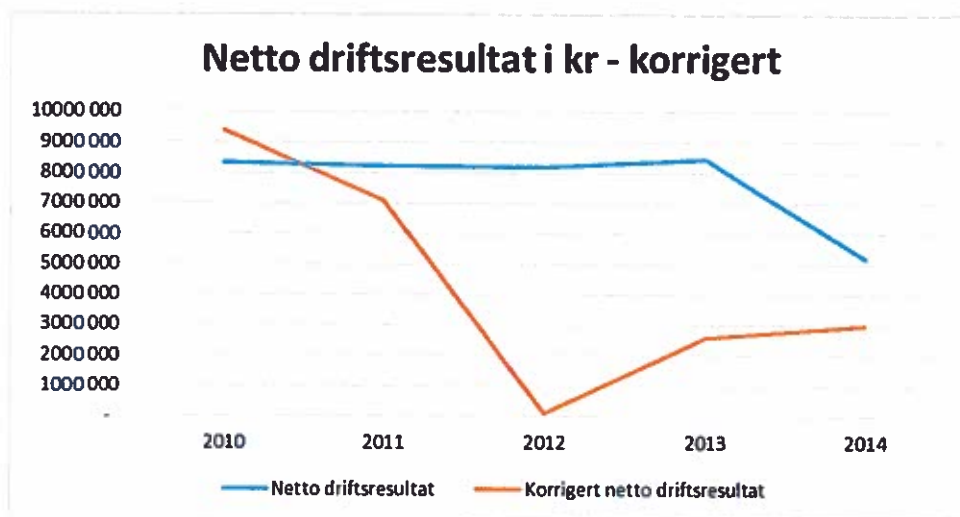
Den viktigste indikatoren på økonomisk balanse i kommunesektoren er netto driftsresultat, som blant annet skal dekke avsetninger inkl. inndekning av tidligere års underskudd og egenkapital ved investeringer. For å kunne oppnå målet om økonomisk balanse har kommunaldepartementets anbefaling for netto driftsresultat over tid tidligere vært 3 % av driftsinntektene, men ble for 2014 redusert til 1,75 % med bakgrunn i regnskapstekniske endringer<sup>5</sup>.



<sup>5</sup> Rapport fra Det tekniske beregningsutvalg for kommunal og fylkeskommunal økonomi – november 2014, side 94 [https://www.regjeringen.no/globalassets/upload/kmd/komm/rapporter/tbu-rapport\\_nov\\_2014.pdf](https://www.regjeringen.no/globalassets/upload/kmd/komm/rapporter/tbu-rapport_nov_2014.pdf)

Uten tilfredsstillende netto driftsresultat vil det ikke være midler til å dekke uforutsett inntektssvikt og uforutsette utgifter, samt egenkapital til investeringer. Hvis en ikke har egenkapital til investeringer vil dette medføre at disse må lånefinansieres, og dette vil igjen påføre kommunen større faste kapitalutgifter. På denne måten vil egenkapitalen over tid svekkes.

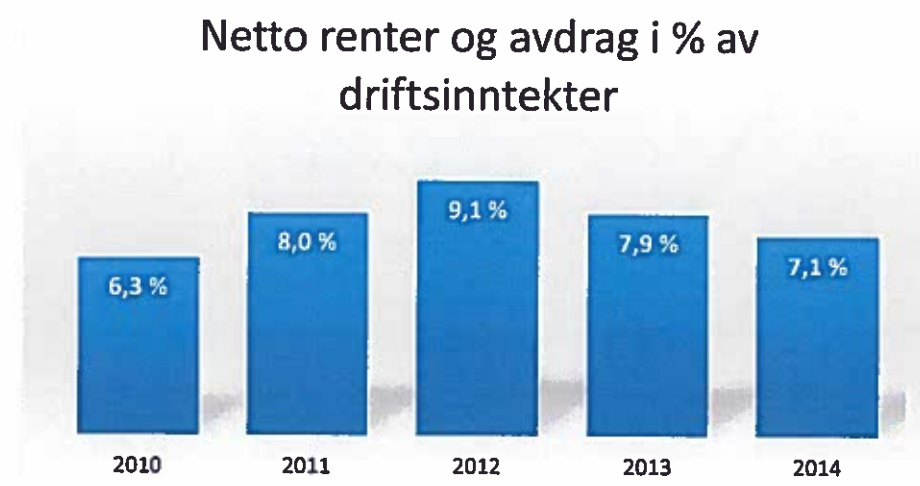
Grafen nedenfor viser korrigert netto driftsresultat for perioden 2010-2014 satt opp mot normverdien for 3 % for årene 2010-2013 og 1,75 % for 2014. Som en kan se er det kun i 2010 at resultatet ikke ligger under det anbefalte nivået. Anbefalt netto driftsresultat i 2014 for Lyngen ca. 5 mill. kroner.



Driftsresultatene i perioden er derfor langt under målet om økonomisk balanse. Den økonomiske situasjonen for kommunen er fortsatt bekymringsfull, og de årlige driftskostnadene bør nedjusteres til et nivå som ligger under dagens.

#### **Netto renter og avdrag i prosent av driftsinntekter**

Tabellen nedenfor viser utviklingen i totale netto renter og avdrag i forhold til brutto driftsinntekter for Lyngen kommune de siste fem år. Andelen netto renter og avdrag i forhold til driftsinntektene er fortsatt relativt høy som følge av flere store utbygginger i kommunen. For Lyngen kommune utgjorde dette 7,1 % av driftsinntektene. Dette er en nedgang med 0,8 prosentpoeng fra 2013, og skyldes et lavt rentenivå og aktiv finansforvaltning.



**Lyngen kommune betaler fortsatt kun minsteavdrag på sine lån. Dette bidrar til å forlenge lånetiden i tillegg til økte renteutgifter.**

Den økonomiske utviklingen vil i stor grad være avhengig av hvordan rentenivået utvikler seg. Netto lånegjeld per innbygger på landsbasis er kr 40 512 i snitt, mens Lyngen kommune har kr 136 400 per innbygger<sup>6</sup>. De store kapitalkostnadene vil derfor påvirke økonomien i flere tiår framover.

### **Resultatvurderinger drift**

Netto driftsresultat har vært meget svakt over mange år, selv om man de siste årene vært i positiv utvikling og unngått underskudd. Etter rådmannens vurdering er kommunens omfang på tjenestetilbudet likevel for høyt i forhold til inntektsrammene, det samme gjelder investeringer.

Fokus på og kontroll av renter, avdrag, lønns- og pensjonskostnader og -utgifter har vært fokus i 2014. Dette er både utfordrende og bekymringsfullt, spesielt med tanke på endringer i pensjonsrettigheter og bemanning. De fleste driftsenhetene hadde i 2014 bra styring på de økonomiske rammene, men enkelte enheter har fortsatt utfordringer på dette området. Utfordringene vil også fortsette i årene fremover ifht. nedjustering og tilpasning av drifts- og tjenestetilbud på flere områder.

Selv om netto driftsresultat i 2014 isolert sett var bra, så er det etter rådmannens vurdering ikke tilstrekkelig til å si at Lyngen kommune har en sunn økonomi. Da bør driftsresultatet være tilfredsstillende, stabilt og *planlagt* over flere år. En sunn kommuneøkonomi må fortsatt være et fokus for budsjett og økonomiplaner fremover, samt god finansforvaltning, tilpasning av bemanning og reduksjon av fravær.

---

<sup>6</sup> Basert på folketall per 4. kv. 2014 og balanseført lånegjeld.

## 2.4 Investeringsregnskapet

Tabellen nedenfor viser justert budsjett, årsregnskap inkl. mva., avvik mellom budsjett og regnskap og reelt avvik eks. mva. for investeringene i 2014:

Pr.nr.	Prosjektnavn	Budsjett 2014	Regnskap 2014	Avvik 2014	Avvik eks. mv.
13011	BOLIGER TIL VANSKELIGSTILTE	350	72	278	0
13016	KOMMUNESTYRET IT	94	109	-15	-15
13017	SENTRUMSPLAN	1.118	1.005	113	0
13019	ØRA INDUSTRIOMRÅDE - UTVIDELSE	0	6	-6	-6
13020	ØKONOMISYSTEM - OPPGRADERING 2013	0	10	-10	-10
13021	RIVING AV KOMMUNEHUSET	1.570	1.570	0	0
14101	EIDEBAKKEN KIRKEGÅRD - UTVIDELSE	253	262	-9	-9
14102	LENANGSØYRA KIRKEGÅRD - UTVIDELSE	243	214	29	29
14103	PERSONALHUS NORD-LENANGEN KIRKEGÅRD	39	39	0	0
14104	VEISKILTING	156	156	0	0
14105	FIBER KOPPANGEN-LYNGSEIDET	92	92	0	0
14108	KAIBEHOV I LYNGEN	139	194	-55	-55
14110	ELEKTRONISK FAKTURABEH. WEB-MODULER	446	442	4	0
14113	NYTT DATASYSTEM LEGEKONTORET	199	248	-49	-49
14114	IKT I SKOLEN OG HSO - FORNYING	495	495	0	0
14115	EPHORTE - OPPGRADERING	2	2	0	0
14116	IKT - ØKT HASTIGHET, TRÅDLØS	192	211	-19	-19
14117	LENANGEN B/U-SKOLE - OMBYGGING	3	3	0	0
14119	KULTURSKOLEN - TILR.L. KONSERTER	125	125	0	0
14120	KULTURSKOLEN - INSTRUMENTER	100	0	100	100
14123	OPPMÅLING - GPS	200	200	0	0
14124	REGULERINGSPLAN KOPPANGEN	301	301	0	0
14126	VEILYS - ARMATURER, MV.	599	599	0	0
14128	FURUFLATEN - VEI GRENDEFELT	79	78	1	0
14129	ASFALTERING KOMMUNALE VEIER	211	211	0	0
14132	BLÅBÆRSVINGEN 9 - RENOVERING	604	593	11	6
14133	FURUFLATEN VANNVERK	250	90	160	160
14136	UTSTYR BRANN OG REDNING	237	199	38	38
14139	RÅDHUS	135	174	-39	-39
14140	BIL TIL OMSORGSTJENESTEN 2014	195	195	0	0
15005	NØDAGGREGAT LENANGEN OMSORGSSENTER	161	161	0	0
21012	BALLBINGE LENANGEN B/U-SKOLE	9	57	-48	-48
35102	SOLHOV BO- OG AKTIVITETSSENTER	342	453	-111	-109
42009	OKSVIK BARNEHAGE	7.601	7.601	0	0
42013	EIDEBAKKEN SKOLE	109	785	-676	-650
42016	KNØTTELIA - UTBEDRINGER	2.652	2.721	-69	-58
42410	KUNSTGRESS LYNGSTUVA	3.458	3.832	-374	-374
43009	LENANGEN OMSORGSSENTER - OMBYGGING	3.865	3.938	-73	-138
47022	INNEREIDET BOLIGFELT	877	877	0	0
47026	BYGGEFELT SVENSBY	28	28	0	0

47030	FURUFLATEN VANNVERK FORDELINGSBASSENG	0	86	-86	-86
47034	VANNFORMÅL 2013	-8	0	-8	-8
	<b>SUM ORDINÆRE INVESTERINGER</b>	<b>27.521</b>	<b>28.434</b>	<b>-913</b>	<b>-1.340</b>
13101	EGENKAPITALINNSKUDD KLP	108	108	0	1
45001	SALG KOMMUNALE BOLIGER	1.554	1.559	-5	-5
49901	HUSBANKLÅN INN- OG UTLÅN	6.455	7.593	-1.138	-1.138
	<b>SUM ANDRE FORMÅL</b>	<b>8.117</b>	<b>9.260</b>	<b>-1.143</b>	<b>-1.142</b>
13011	BOLIGER TIL VANSKELIGSTILTE	231	231	0	0
35102	SOLHOV BO- OG AKTIVITETSSENTER	610	610	0	0
42009	OKSVIK BARNEHAGE	565	565	0	0
42013	EIDEBAKKEN SKOLE	961	961	0	0
42016	KNØTTELIA - UTBEDRINGER	619	619	0	0
42410	KUNSTGRESS LYNGSTUVA	606	606	0	0
47026	BYGGEFELT SVENSBY	2.490	2.490	0	0
47034	VANNFORMÅL 2013	404	404	0	0
	<b>SUM INNDEKNING AV TIDLIGERE UNDERSKUDD</b>	<b>6.486</b>	<b>6.486</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>SUM INVESTERINGER</b>	<b>42.124</b>	<b>44.180</b>	<b>-2.056</b>	<b>-2.482</b>
<b>FINANSIERING:</b>					
	SALG AV TOMT OG GRUNN	-1.554	-1.529	-25	-25
	FRA STATEN	-2.375	-2.375	0	0
	KOMPENSASJON FOR MERVERDIAVGIFT	-5.553	-5.130	-423	0
	BRUK AV LÅNEMIDLER	-30.520	-31.061	541	541
	AVDRAG FORMIDLINGSLÅN HUSBANKEN	-1.455	-3.417	1.962	1.962
	SALG AV AKSJER	0	-2	2	2
	BRUK AV DISPOSISJONSFOND	-304	-304	0	0
	OVERF.FRA DRIFT	-363	-363	0	0
	<b>SUM FINANSIERING</b>	<b>-42.124</b>	<b>-44.180</b>	<b>2.056</b>	<b>2.480</b>

Investeringsregnskapet for 2014 er avlagt i balanse, hovedsakelig fordi finansiering av investeringene skal sees på samlet. I tillegg er tidligere års underskudd er dekket inn ihht. kommunestyrets vedtak med 6,485 mill. kroner.

Det er avsatt 1,559 mill. til ubundet investeringsfond ihht. budsjett, noe som er forutsatt brukt som delfinansiering av egenkapitalinnskuddet i KLP i 2015.

Det er relativt små negative avvik på ordinære investeringer, i alt ca. 1,4 mill. eks. mva. Dette fremkommer i tabellen i høyre kolonne (blå).

Prosjekter med vesentlige negative avvik (over 100.000 kroner) er:

- 35102 Solhov bo- og aktivitetssenter (109.000)
- 42013 Eidebakken skole (650.000)
- 42410 Kunstgress Lyngstuva (374.000)

- 43009 Lenangen omsorgssenter ombygging (138.000)

Utgifter vedrørende Solhov og Eidebakken er garantier og reklamasjoner.

Når det gjelder kunstgress Lyngstuva, så er situasjonen for prosjektet og sluttfinansieringen uavklart. Kommunestyrets vedtatte kostnadsramme for prosjektet er 3,325 mill. eks. mva., finansiert med 950.000 i kommunale midler og 2,375 i spillemidler. Det er hittil påløpt ca. 3,7 mill. til grunnarbeider og prosjektleder. Ut i fra tall pr. mars 2015 fra prosjektleder vil ferdig anlegg komme på ca. 7,6 mill. eks. mva. Dvs. en overskridelse på ca. 4,3 mill. som må tilleggsfinansieres av Lyngen kommune, alternativt at det framskaffes annen ekstern finansiering fra Lyngstuva SK.

Ombygging av Lenangen omsorgssenter har en overskridelse på kr 138 000 i 2014. Årsaken er i hovedsak nye krav og behov som har dukket opp underveis i prosjektet, muligens som en følge av manglende kapasitet til detaljprosjektering.

Avviket på 49901 Husbanklån skyldes at det er betalt mer avdrag enn budsjettet til Husbanken. Ca. 0,7 mill. av dette skyldes ekstraordinære avdrag, noe som også har gitt et tilsvarende mindreforbruk på prosjektet totalt sett.

Rådmannen vil tilrå at det legges større vekt på planlegging og forprosjekt for nye investeringer. De fleste budsjettoverskridelser skyldes manglende tid til planlegging, tidspress og ofte betydelig politisk press for raskere gjennomføring. Dette medfører ofte at vesentlige momenter i prosjektene blir utelatt pga. manglende planlegging. Forprosjektering bør være obligatorisk på alle prosjekter av noe størrelse og kompleksitet.

Rådmannen er tilfreds med at investeringene har holdt seg innenfor vedtatt budsjetttramme så langt det har vært mulig å ha oversikt over, samt at alle investeringer nå er finansiert. At sluttoppkjørene vedrørende Eidebakken skole og Solhov bo- og aktivitetssenter ikke var finansiert i budsjettet er dog ikke tilfredsstillende. Disse store prosjektene med innleide eksterne konsulenter har vært utfordrende å ha oversikt over. Erfaringen med disse tilsier at rådmannen v/økonomisjefen bør ha sterkere innsyn i og informasjon om økonomien i prosjekter.

For å forbedre planlegging og få bedre beslutningsgrunnlag til rådmannen tilrå at kommunestyret vedtar investeringsprogram for kommende år senest i juni, som bearbeides og kvalitetssikres til budsjettet legges fram på høsten.



Følgende investeringsrammer er vedtatt overført fra 2014 til 2015 i k-sak 56/14 (tall i hele tusen kroner):

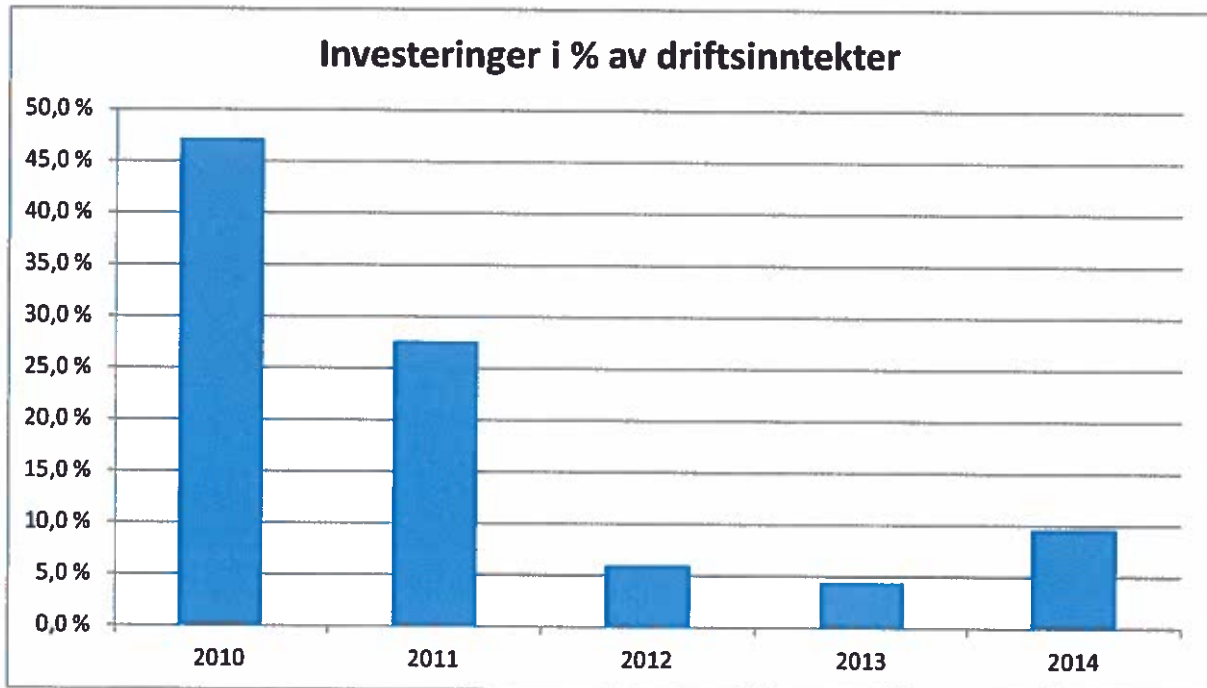
13011 BOLIGER TIL VANSKELIGSTILTE	1.109
13017 SENTRUMSPLAN	395
14103 PERSONALHUS NORD-LENANGEN KIRKEGÅRD	219
14104 VEISKILTING	75
14105 FIBER KOPPANGEN-LYNGSEIDET	408
14106 INFRASTRUKTUR REISELIV	300
14110 ELEKTRONISK FAKTURABEHANDLING, WEB-MODULER	141
14114 IKT I SKOLEN OG HSO - FORNYING	104
14115 EPHORTE - OPPGRADERING	198
14117 LENANGEN B/U-SKOLE - OMBYGGING	147
14118 BALLBINGE EIDEBAKKEN SKOLE	200
14124 REGULERINGSPLAN KOPPANGEN	152
14126 VEILYS - ARMATURER, MV.	121
14127 HELIKOPTERLANDINGSPLASS	100
14128 FURUFLATEN - VEI GRENDEFELT	37
14129 ASFALTERING KOMMUNALE VEIER	31
14130 KJØP AV BILER	200
15005 NØDAGGREGAT LENANGEN OMSORGSSENTER	121
42009 OKSVIK BARNEHAGE	14.686
47032 HOVEDPLAN VANN 2012	481
47033 BOLIGTOMTER 2013	1.265
47034 VANNFORMÅL 2013	821
<b>SUM INVESTERINGER EKS. MVA. VEDTATT OVERFØRT</b>	<b>21.311</b>

I tillegg er bevilgningen på kr 100 000 til kjøp av instrumenter i kulturskolene ikke brukt i 2014 og burde vært vedtatt overført til 2015. Denne bevilgningen tas opp sammen med de vedtatt overførte prosjektene for oppføring på nytt i investeringsbudsjettet.

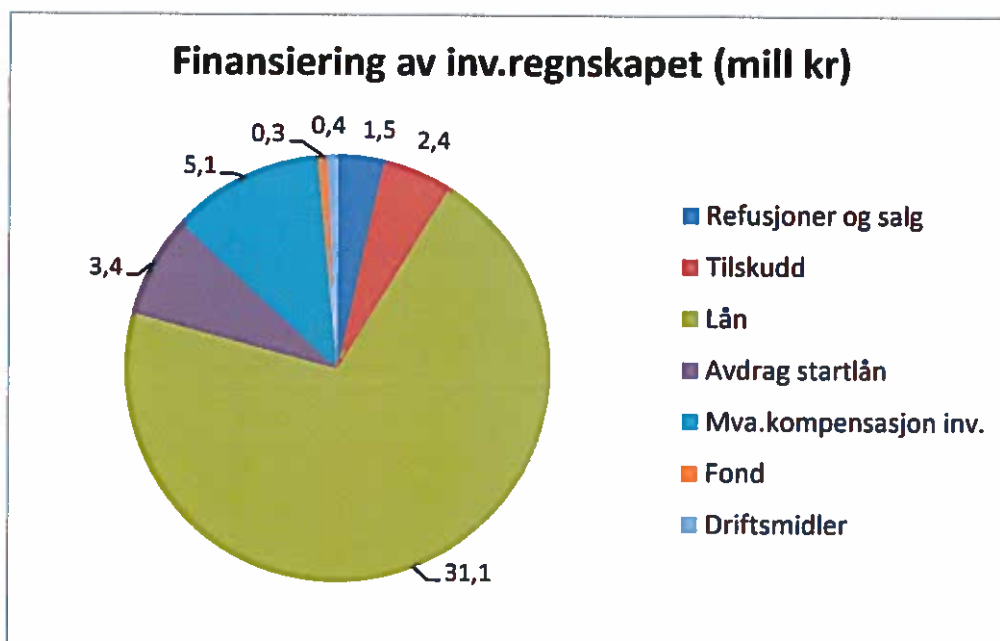
Overføring av disse prosjektene behandles som egen budsjettendringssak i 2015.

## 2.5 Økonomiske nøkkeltall – investeringer

Etter store investeringer i perioden 2010-2011 var investeringene i 2012 og 2013 på et tilnærmet normalnivå, dvs. ca. 5 % av driftsinntektene. I 2014 var investeringene øket til ca. 10 % av driftsinntektene, hovedsakelig pga. utbygging av Oksvik barnehage, utbedringer av Knøttelia barnehage, Lenangen omsorgssenter og utbygging av Lyngstuva kunstgressbane.



Diagrammet under viser fordelingen av finansieringen av investeringsregnskapet i 2014, inklusiv startlånordningen.



Andelen av lånefinansiering er 70 %. Dette er for høyt og skyldes at det ikke er vedtatt frigjort større midler i drift for overføring til finansiering av investeringene.

### Resultatvurderinger investering

Rådmannen er fornøyd med at investeringsregnskapet for 2014 avlegges i balanse. Det arbeides kontinuerlig med å forbedre rutineene for kostnadsberegning, budsjettoppfølging, styring og finansiering av prosjektene. Nye rutiner innført i 2014 forventes å føre til bedre kontroll og kvalitet på investeringer som igangsettes. Rådmannen tilrår at større investeringer ikke igangsettes før det er gjennomført forprosjekt og kvalitetssikring. Denne oppfordringen går også til politikere som gjerne vil ha rask gjennomføring. Dette er noe også rådmannen ønsker, men dette må ikke gå på bekostning av tilfredsstillende og helhetlig planlegging før igangsetting. Budsjettoverskridelser og negative erfaringer gjennom flere år tilsier at Lyngen kommune bør bruke disse erfaringene til å forbedre rutineene for planlegging og gjennomføring av investeringsprosjekter.

Som nevnt i årsberetningen for 2013 er egenfinansieringsgraden av investeringene er ikke tilfredsstillende. Nær sagt alle investeringene blir finansiert gjennom lån og tilskudd. Det bør være et mål i framtiden at investeringene skal ha en viss egenfinansieringsgrad. Dette målet bør vedtas i årsbudsjett og økonomiplan. For å få dette på plass må det frigjøres større midler gjennom reduserte faste driftsutgifter. Da må netto driftsresultat økes, og dette bør også vedtas som et mål i budsjettet.

Vår høye lånegjeld tilsier at kommunestyret bør sette seg konkrete mål i forbindelse med behandling av årsbudsjett og økonomiplan. En handlingsregel i økonomisk sammenheng vil vært fornuftig å få på plass. Også dette ble nevnt i fjorårets årsberetning og tiden er nå inne for å følge dette opp ved rullering av årsbudsjett/økonomiplan høsten 2015.

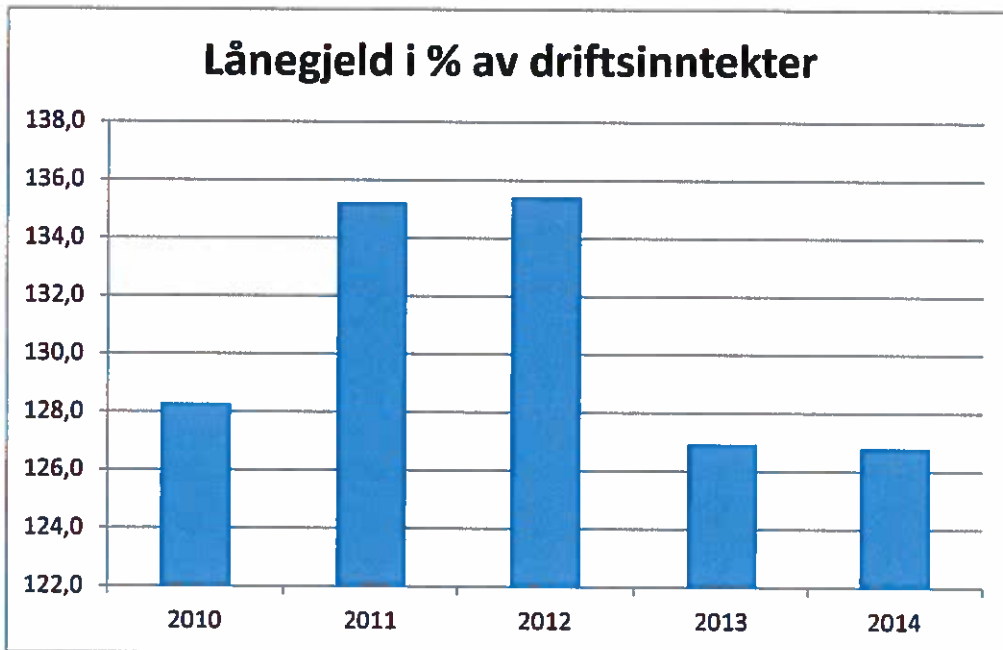
## 2.6 Balanseregnskapet

Kommunen har som kjent høy lånegjeld pga. nødvendige investeringer i skole og omsorg de siste 10 årene.

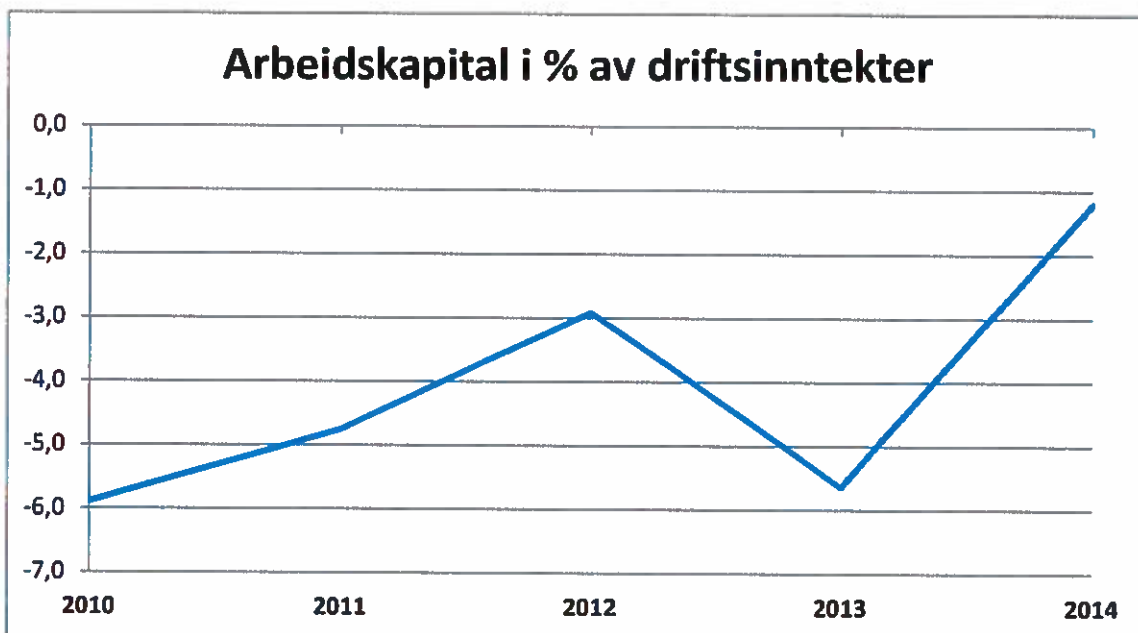
Brutto lånegjeld er ca. 404 mill. ved utgangen av 2014. Av dette utgjør innlån til startlånordningen ca. 29 mill., dvs. netto lånegjeld til kommunale investeringer er ca. 375 mill. En betydelig del av lånegjelda er finansiert av statens kompensasjonsordninger og selvkost for vann og avløp, så den reelle lånegjelda er noe lavere.

Lånegjeld i prosent av driftsinntektene er omtrent på samme nivå som i 2013 og noe lavere enn i 2011 og 2012. Det bør fortsatt være et mål om å redusere denne andelen i kommende økonomiplaner. For å nå denne målsettingen må årlige nye låneopptak være lavere enn det som betales i avdrag på opptatte lån. Med fortsatte investeringer i barnehager, skoler og kjøp av rådhus, vil denne målsettingen være vanskelig å oppnå på kort sikt.

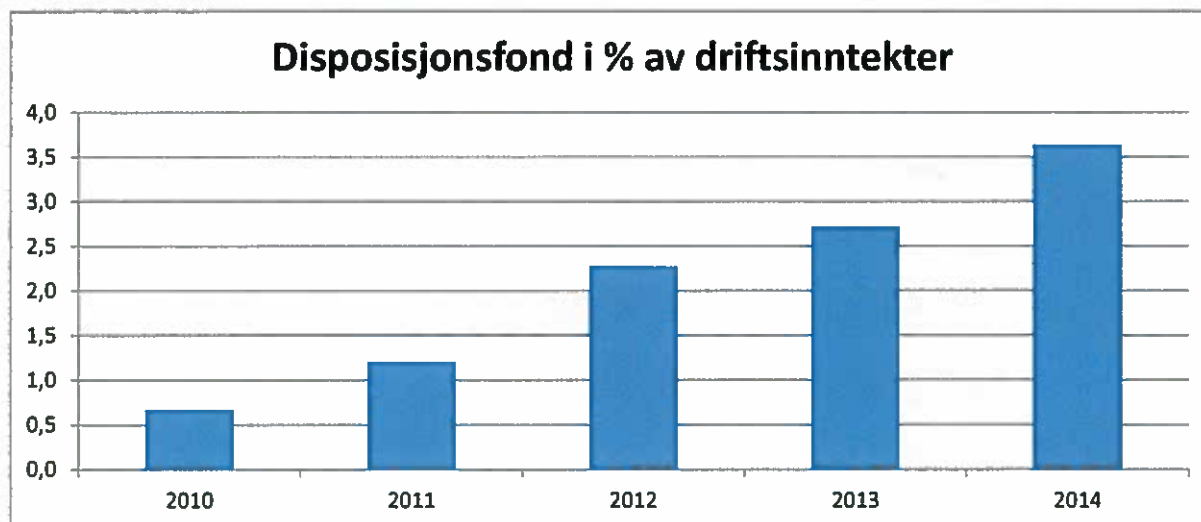
Frigjøring av midler i drift til egenkapital på investeringer vil være et viktig virkemiddel for raskere å nå denne målsettingen. Frigjøring av midler oppnås ved reduksjon av lønnskostnader eller økt eiendomsskatt. Reduksjon i lønnskostnader kan gjennomføres ved færre ansatte gjennom reduksjon av antall enheter i skole og omsorg. Driftsbudsjettene er i utgangspunktet så lave at det ikke er tilrådelig å bruke ostehøvelprinsippet. Økning av inntektene utenom eiendomsskatten øker ikke det økonomiske handlingsrommet i vesentlig grad.



I grafen under er arbeidskapitalens driftsdel satt opp for perioden 2010-2014. Arbeidskapitalens driftsdel er tall korrigert for ubrukte lånemidler, fonds og premieavvik. Dette gir et mer riktig bilde av disponibel arbeidskapital til ordinær drift enn f.eks. tallene som publiseres i KOSTRA. Tallene bør være klart positive.



Etter forbedret likviditet de siste årene er det en liten nedgang i 2013, som skyldtes manglende låneopptak og økt premieavvik. Hvis låneopptaket hadde vært gjort ville likviditeten vært på linje med 2012. Likviditeten ved utgangen av 2014 er fortsatt for svak og dette gjør at driften fortsatt holdes i gang med likviditetslån i perioder av året. Men alt i alt er likviditeten i svak bedret de sist 5 årene, hovedsakelig pga. inndekning av driftsunderskudd og årlig avsetning til disposisjonsfond.

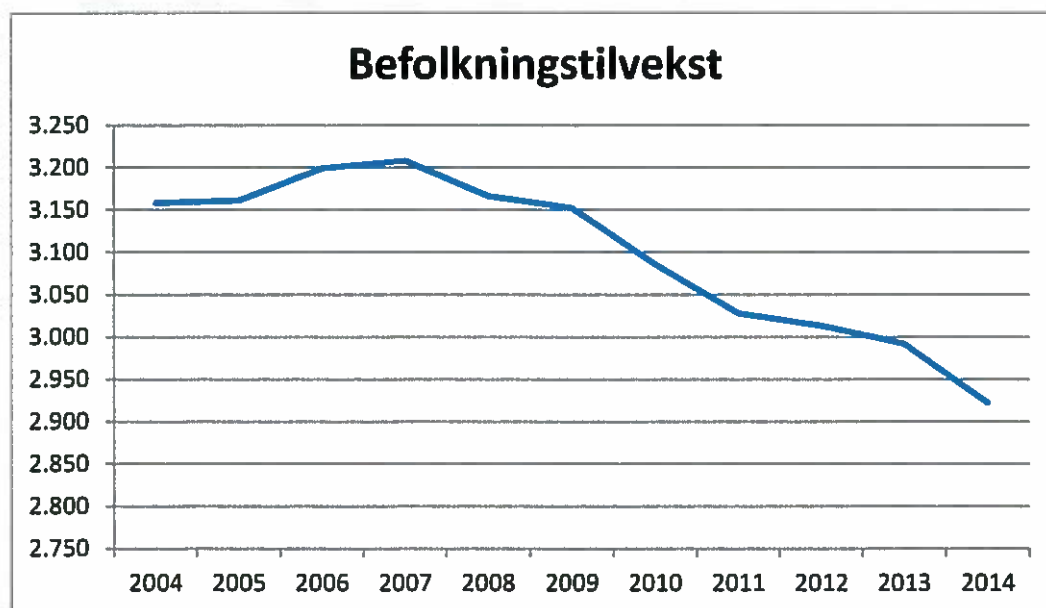


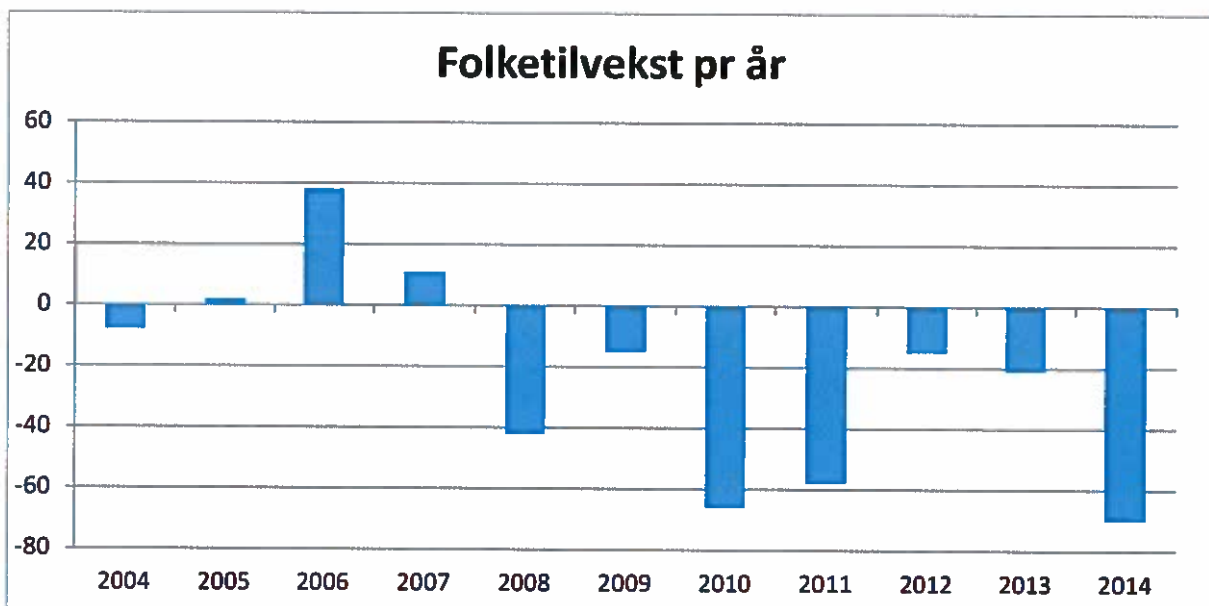
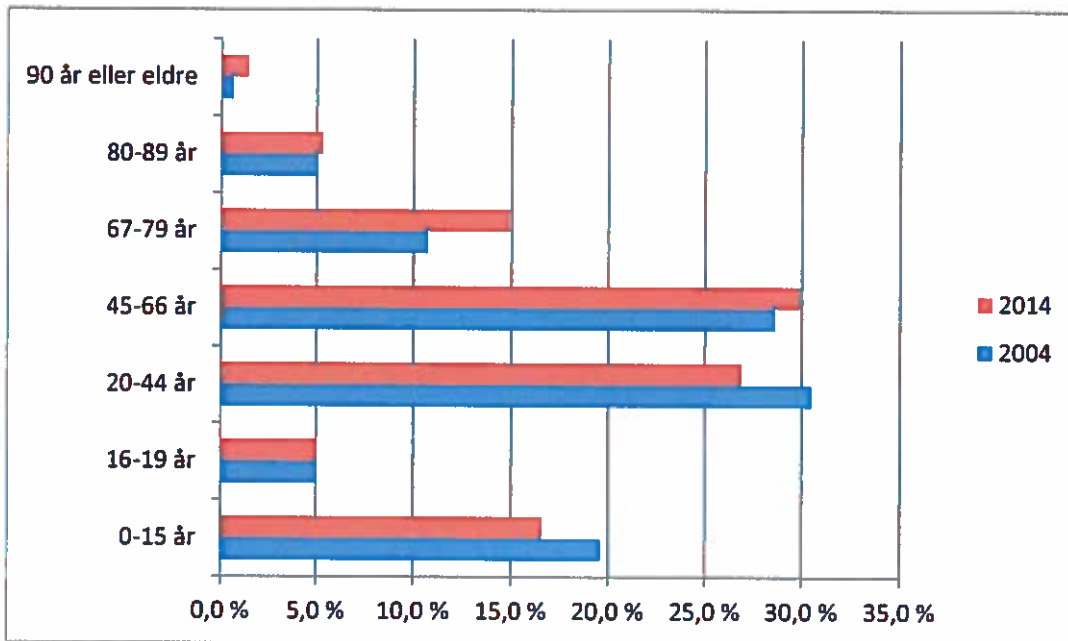
Disposisjonsfond er et fond som kan disponeres fritt, enten til drift eller finansiering av investeringer. Det anbefales at disposisjonsfondet bør være ca. 5 % av driftsinntektene, dvs. dette burde vært på ca. 14,8 mill. For å ha en sunn økonomi bør kommunen i tillegg ha fond tilsvarende premieavviket (32,8 mill.). Et eget rentebufferfond hadde også vært å anbefale.

Positivt er det at det har vært satt av midler til disposisjonsfond hvert år fra 2010. Ved utgangen av 2014 er disposisjonsfondet på 10,746 mill. (3,6 %), men fortsatt langt under anbefalt nivå.

## 2.7 Befolkningsutvikling

I grafene nedenfor er utviklingen i folketallet, samt sammensetningen mellom ulike aldersgrupper for de siste 10 år satt opp. Det har vært en betydelig nedgang i antall personer i kommunen, og en dreining til en noe eldre befolkning i snitt.

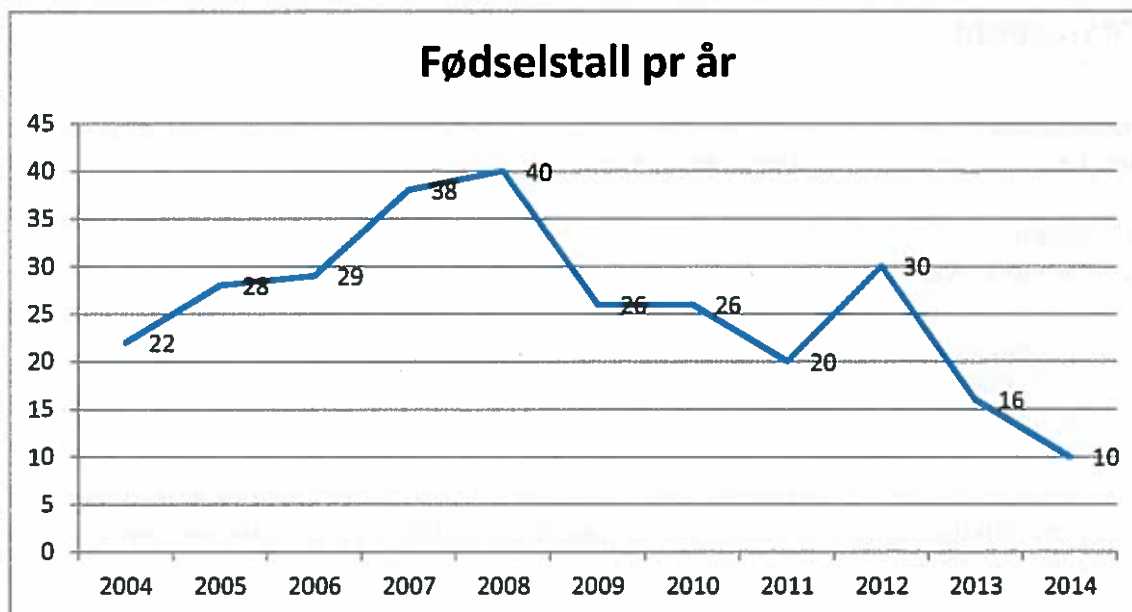




Lyngen kommune hadde en relativt svak befolkningsnedgang første halvdel av 2000-tallet. Fra 2005 til 2007 var det befolkningsøkning, en vesentlig årsak var mottak av flyktninger. Fra 2008 har det igjen vært en sterk nedgang i folketallet.

En viktig faktor for tilrettelegging av barnehageplasser og skoletilbud er utviklingen i fødselstallene. Tabellen nedenfor viser utviklingen siste 10 år:

- 78 -



Fødselstallene har i 2013 og 2014 vært på et historisk lavt nivå. Befolkningssammensetninga i Lyngen er derfor ikke lovende med tanke på fremtidige fødselstall. Dvs. at vi i de nærmeste årene må belage oss på at det blir betydelig færre barn i både barnehage og skole, med mindre vi opplever stor tilflytning. Netto tilflytting har siden 2008 vært negativ.

Utviklingen medfører at rammetilskuddet i inntektssystemet blir kraftig redusert for aldersgruppen 0-15 år pga. lavere behov for kommunale tjenester i barnehage og grunnskole.

### 3 HMS-arbeid

---

#### Møtevirksomhet

AMU har hatt 3 møter i 2014 og behandlet 19 saker.

#### Vernetjenesten

Hovedverneombud, Leif Bårdsen, var i 2014 frikjøpt i 20 % stilling.

Lyngen kommune er en IA-bedrift, og brukte 2014 på å utvikle nye mål fram til og med 31.12. 2018. Avtalen sluttføres og vedtas i 2015. Hovedmålene er nedgang i sykefraværet, beholde eldre arbeidstakere og legge til rette for funksjonshemmede.

Bedriftshelsetjenesten har i 2014 bistått enhetslederne i saker som har krevd ekstraordinær oppfølging. Bedriftshelsetjenesten har levert årsrapport over HMS-arbeid gjennomført i Lyngen kommune i 2014.

Avtale med daværende bedriftshelsetjeneste utløp 31.12.2014, og det ble derfor utlyst konkurranse på denne tjenesten for Lyngen kommune i samarbeid med andre Nord-Tromskommuner. Ny leverandør ble valgt, og ny avtale for denne tjenesten vil iverksettes f.o.m. 1. januar 2015.

#### Arbeidsmiljøtiltak

Samtlige enheter har opprettet HMS-grupper som skal ha fokus på arbeidsmiljø og trivselstiltak.

Det ble arrangert fagdager med «Medarbeiderskap» som tema for alle ansatte i Lyngen kommune i september som et ledd i arbeidet med redusert sykefravær og bedre arbeidsmiljø. Mellom 70 og 90 ansatte deltok på hver av de fire dagene programmet var satt opp. Denne samlingen danner grunnlaget for videre arbeid med arbeidsmiljø på enhetene, hvorav noen har rapportert om at dette er gjennomført.

#### Sykefravær

NAV-Lyngen og Arbeidslivssenteret i Troms har bistått kommunen i oppfølging av sykemeldte. Vi har også en person ved Arbeidslivssenteret som vi fritt kan bruke i krevende saker.

Det har i 2014 vært økning i sykefraværet ifht 2013, og man ser en nedgang i graderte sykemeldinger.

Sykefravær koster penger – bl.a. ingen refusjon de første 16 dagene. I følge tall fra KS koster hver fraværsdag i snitt 2600 kroner for arbeidsgiver. Forebygging og friskvern er et viktig område å sette fokus på.



**Sykefraværstatistikk 2011 - 2014**

	1. kvartal	2. kvartal	3. kvartal	4. kvartal	Året
<b>2011</b>	10,5	9,1	6,9	11,0	<b>10,3</b>
<b>2012</b>	10,9	11,2	7,8	10,3	<b>10,1</b>
<b>2013</b>	9,0	7,0	5,9	9,2	<b>8,3</b>
<b>2014</b>	10,9	11,4	8,3	10,4	<b>10,2</b>

2011: Egenmeldt fravær 1,4 %

Legemeldt fravær 8,9 %

2012: Egenmeldt fravær 1,3 %.

Legemeldt fravær 8,8 %

2013: Egenmeldt fravær 1,2 %

Legemeldt fravær 7,1 %

2014: Egenmeldt fravær 1,2 %

Legemeldt fravær 9,0 %

Statistikker viser at 20 % av arbeidsstokken står for 80 % av sykefraværet.

**Virkning for neste økonomiplanperiode**

Ut fra et HMS-perspektiv, ser vi fordeler av å fortsette ordningen med frikjøp av hovedverneombudet. Det er også ønskelig med øremerkede midler med tanke på trivselstiltak i årene som kommer. Trivsel er en av flere faktorer som reduserer sykefraværet.

For å ivareta HMS-arbeidet bedre i vår kommune, burde arbeidsområdet hatt en fast stillingshjemmel.

## 4 Likestillingsarbeid

### Kjønnsfordeling i toppledelsen og politiske styrer, råd og utvalg

Administrativ toppledelse hadde i 2014 to menn og tre kvinner.  
Vi hadde 18 enheter/avdelinger hvorav 15 ledere var kvinner

Kommunestyret har 19 medlemmer, herav 9 kvinner	Leder Kvinne
Formannskapet har 7 medlemmer, herav 3 kvinner	Leder Kvinne
Levekårsutvalget: 7 medlemmer - 3 kvinner	Leder: Kvinne
Råd for folkehelse: 5 medlemmer – 1 kvinne	Leder: Mann
Arbeidsmiljøutvalget: 10 medlemmer – 7 kvinner.	Leder: Mann

2014: Ingen uenighet i ansettelsessaker mellom administrasjonen og organisasjonene vedr likestilling.

Kommunen har som mål å øke andelen av menn på kvinnedominerte arbeidsplasser. I stillingsutlysninger er rådmannen opptatt av å invitere menn til å søke kvinnedominerte yrker.

Foreløpig er det ingen spesielle tiltak som er iverksatt for å fremme økt andel i forhold til likestilling.

## 5 Etisk standard

---

For ledere, ansatte og folkevalgte er det en rekke etiske utfordringer i daglig praksis. Innbyggerne er ofte avhengig av kommunesektorens tjenester. Det kan gjøre dem sårbare og det gir kommunesektoren stor makt. En kommunesektor med høy etisk standard, har folkevalgte og ansatte som reflekterer over etiske spørsmål og jevnlig har etikk på dagsorden.

Etiske retningslinjer kan være et hjelpemiddel i arbeidet med å utvikle og vedlikeholde en høy etisk standard i kommunesektoren, hvor målet er å skape en felles plattform for den enkelte i kommunen. Etiske retningslinjer kan si noe om hvilken etisk standard organisasjonen vil ha og hvilke handlinger som ikke aksepteres.

Kommunens etiske retningslinjer ble revidert i 2013, og man har gjort disse tilgjengelig på intranett. I tillegg er enhets- og avdelingsledere blitt gjort kjent med disse, med oppfordring om at dette skal gjøres kjent for alle i organisasjonen. Formålet er at alle i Lyngen kommune har gjort seg kjent med retningslinjene, og at de jevnlig benyttes til refleksjon over egen praksis. Retningslinjene skal bidra til å bevare og skape gode holdninger og god praksis. Etiske retningslinjer er felles for både folkevalgte og administrativt ansatte, eventuelt med enkelte punkter ulikt ut fra ulike roller.

Etikk er systematisk tenking om hva som er rett og galt, og handler om hva vi finner verdt, eller verdifullt, både å leve for og å leve etter. Å arbeide med etiske problemstillinger i kommunen handler derfor om å klargjøre hva som er rett og galt i gitte situasjoner. Det er de faktiske handlingene og holdningene som danner grunnlaget for kommunens omdømme i befolkningen.

Høy etisk standard krever en jevnlig prosess der åpen kommunikasjon og refleksjon rundt etiske problemstillinger og dilemmaer blir ivaretatt på de ulike arbeidsplassene i organisasjonen. Slike prosesser er viktige for å styrke og utvikle den etiske standarden. Lederne har et særskilt ansvar for rutiner og prosesser som sikrer at kommunens etiske standard blir fulgt. Alle ansatte har et selvstendig ansvar for at egne handlinger er i tråd med etisk standard.

Lyngen kommune legger vekt på å ha høy etisk standard. Etiske retningslinjer ble vedtatt av kommunestyret i 1992, behandlet på nytt i 2006 (uten endringer), og revidert i 2013. Rådmannen vurderer fortløpende om det er forhold (eksempelvis fremveksten av ulike sosiale media) som tilsier at kommunen bør revidere de etiske retningslinjene.





## Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
54/15	Lyngen formannskap	12.06.2015
	Lyngen kommunestyre	

### Regnskapsrapport nr. 1 - 2015

#### Henvisning til lovverk:

Kommuneloven § 47 nr. 2.

FOR 2000-12-15 nr. 1423: Forskrift om årsbudsjett § 10.

Vedlegg

1 Investeringer 2015 - rapportering 1. tertial 2015

#### Rådmannens innstilling

1. Kommunestyret tar regnskapsrapport nr. 1-2015 til orientering.
2. Driftsregnskap:
  - a) Avvik på barnevernstjenesten dekkes av disposisjonsfond.
  - b) Akuttutstyr til legetjenesten dekkes av disposisjonsfond.
  - c) Merforbruk til garantiarbeider på Bygg og anlegg dekkes av disposisjonsfond – se egen sak.
  - d) Merutgifter til lafting av toaletter dekkes av disposisjonsfond.

Ansvar	Tjeneste	Art	Prosjekt	Økes	Red.
		25699001			1 403 300
3311	2521	13001		489 000	
4400	3601	13701	50167	49 300	
4410	2227	14901		535 000	
4410	2656	14901		213 000	
3450	2414	12091		117 000	

- e) Tilskudd til Liv i Lyngen dekkes av ufordelt budsjettpost på ramme 5.
- f) Feil i lønnsbudsjett på ramme 3 og 5 dekkes delvis av ufordelt budsjettpost på ramme 5.

- g) Tilskudd til Visit Lyngenfjord dekkes av rådmannens prosjektmidler.  
h) Kostnader til skrotnisseprosjektet dekkes av rådmannens prosjektmidler

Ansvar	Tjeneste	Art	Prosjekt	Økes	Red.
4400	3601	14901	50436	44000	
4405	3251	14701	0	160000	
1300	1201	14901			-204000
2115	2021	10101	0	81000	
2410	3851	14701		100000	
4410	2852	10751	0	31000	
4410	9151	14901			-212000

### 3. Investeringsregnskap:

Det vedtas følgende endringer i årsbudsjett 2015:

		Budsjett- endringer
<b>Prosjekt:</b>	<b>13005 LYGSEIDET BO- OG SERVICESENTER (STIGEN)</b>	
36701	SALG TOMTER, BYGNINGER, M.M.	-3.200
<b>Prosjekt:</b>	<b>14105 FIBER KOPPANGEN-LYGSEIDET</b>	
31304	DATAKOMUNIKASJON	2.790
37301	FRA FYLKESKOMMUNER	-2.890
<b>Prosjekt:</b>	<b>14137 KLP - EGENKAPITALINNSKUDD</b>	
39481	BRUK AV UBUNDNE INVESTERINGSFOND	3.200
<b>Prosjekt:</b>	<b>15016 FIBER KARNES</b>	
31304	DATAKOMUNIKASJON	100
	<b>SUM BUDSJETTENDRINGER</b>	<b>0</b>

## Saksopplysninger

### 1. Innledning

Prognosen for regnskapsrapport nr. 1-2015 bygger på regnskapstall per 30. april, samt prognose på forventet forbruk resten av året. Det er rapportert per sektor, samt at sektorledere har kommentert avvik, prognose og tiltak for å redusere avvik.

Prognosen er utarbeidet for både drifts- og investeringsregnskap.

For driftsregnskapet tas det utgangspunkt i regnskapsskjema 1A som viser sentrale rammebetingelser og hvor mye som er til fordeling på de ulike rammeområdene. Årsprognosen viser et negativt avvik på ca. 4,662 mill. kroner.

### 2. Økonomisk rapportering fra sektorene

Samlet oversikt for ramme 1-5 viser et estimert negativt avvik på 8,419 mill. kroner.

Alle beløp i 1000 kroner.

		Årsbudsjett 2015	Regnskap 2015	Prognose mai-des.	Estimert avvik	Avvik i % (per.)
1	Politikk og kirke	6 961	2 252	4 620	89	1 %
2	Administrative tjenester	17 760	6 887	11 484	-611	-3 %
3	Oppvekst og kultur	56 991	21 581	35 593	-183	0 %
4	Helse, sosial og omsorg	80 703	37 574	46 812	-3 683	-5 %
5	Plan, næring og teknikk	18 450	10 588	11 893	-4 031	-22 %
	<b>Sum avvik</b>	<b>180 865</b>	<b>78 882</b>	<b>110 402</b>	<b>-8 419</b>	<b>-5 %</b>

Kommunestyret vedtok i sak 66/14 et rammekutt på totalt 2,6 mill. kroner fordelt på ramme 2-5 med bakgrunn i reduksjon av sykefravær for å komme i balanse totalt sett. Med unntak av ramme 2, har rådmannen klart å redusere rammene som vedtatt. Likevel kan prognosen tyde på at rammekuttene for HSO og PNT har bidratt negativt til denne prognosen. Ramme 2 fikk et kutt på 0,5 mill. kroner, men som signalisert i budsjettbehandlingen er det ikke mulig å iverksette tiltak eller redusere driftsrammen mer enn det som ble gjort i budsjettbehandlingen (kr 741 000). Vedtatt kutt for ramme 2 må derfor tas inn på andre områder.

En del av avviket utgjør også ikke-budsjetterte pensjonskostnader for vikarer, men dette kan dekkes av ufordelte midler på sektorovergripende område. Her må man imidlertid avvente – se mer om pensjon under kap.

## Sektor 6 – finans.

Barnevernstjenesten har en økning i kostnader for lovpålagte oppgaver og juridisk bistand, noe som bør dekkes av disposisjonsfond.

Manglende budsjettmidler til husleie for rådhuset utgjør mesteparten av avviket hos PNT.

Det har kommet noen småfeil inn i budsjettet som har medført at Lenangen skole og ambulansestasjonen har fått for lite lønnsbudsjett, samt at tilskudd til Liv i Lyngen ikke er lagt inn i årets budsjett ihht kommunestyrevedtak 6/14. Dette reguleres mot en ufordelt budsjettpost på ramme 5.

## Sektor 1 – politikk, næring og kirke

		Årsbudsj.	Regnskap	Restbud.	Prognose	Avvik
		2015	30.04.	2015	mai-des.	2015
<b>Ramme:</b>	<b>1 Politikk og kirke</b>					
1110	POLITISK STYRING OG KONTROLLORGANER	3 541	975	2 566	2 477	89
1200	JORDSKRED SOLHOV 2010	0	128	-128	-128	0
1208	KIRKE OG LIVSSYN	3 420	1 149	2 271	2 271	0
	<b>Sum ramme: 1 Politikk og kirke</b>	<b>6 961</b>	<b>2 252</b>	<b>4 709</b>	<b>4 620</b>	<b>89</b>

Ingen avvik.

## Sektor 2 – administrative felleskostnader

		Årsbudsj.	Regnskap	Restbud.	Prognose	Avvik
		2015	30.04.	2015	mai-des.	2015
<b>Ramme:</b>	<b>2 Administrative tjenester</b>					
1300	PROSJEKTER (rådmannen disponerer)	300	-197	497	500	-3
1310	ADMINISTRATIVE TJENESTER	10 925	4 042	6 883	6 817	67
1450	FELLESKOSTNADER	3 762	1 833	1 929	1 754	176
1451	IKT	3 273	1 209	2 064	2 414	-350
1900	BUDSJETTRAMME ADM. TJENESTER, MV.	-500	0	-500	0	-500
	<b>Sum ramme: 2 Administrative tjenester</b>	<b>17 760</b>	<b>6 887</b>	<b>10 873</b>	<b>11 484</b>	<b>-611</b>

Prognosen viser et negativt avvik på 0,6 mill. kroner. Dette knytter seg i hovedsak til vedtatt rammekutt på 0,5 mill. kroner, samt merkostnader til fiberen i Ytre Lyngen.

Merkostnadene til fiber Ytre Lyngen har sammenheng med etableringskostnader for nye kunder. Dette vil generere en liten økning i inntekter, men ikke nok til at økte kostnader dekkes inn. Man vil likevel forsøke å dekke dette avviket innenfor rammen.

Vedtatt rammekutt vil som nevnt over ikke være gjennomførbart, og det må finnes dekning for dette på andre områder.

## Sektor 3 – oppvekst og kultur



		Årsbudsj.	Regnskap	Restbud.	Prognose	Avvik
		2015	30.04.	2015	mai-des.	2015
<b>Ramme:</b>	<b>3 Oppvekst og kultur</b>					
2100	GRUNNSKOLEPROSJEKTER	0	359	-359	-59	-300
2101	GRUNNSKOLEN - FELLES	6 119	980	5 139	4 800	339
2111	LYNGSDALEN OPPVEKSTSENTER	4 050	1 475	2 575	2 700	-125
2115	LENANGEN BARNE- OG UNGDOMSSKOLE	7 480	3 104	4 376	4 676	-300
2116	EIDEBAKKEN SKOLE	22 375	9 347	13 028	12 800	228
2200	FØRSKOLEPROSJEKTER	0	19	-19	0	-19
2201	BARNEHAGER - FELLES	134	19	115	80	35
2211	SOLHOV BARNEHAGE	3 614	1 334	2 280	2 380	-100
2212	KNØTTELIA BARNEHAGE	5 371	1 991	3 380	3 380	0
2215	LENANGEN BARNEHAGE	3 504	1 398	2 106	2 106	0
2310	KULTURSKOLEN	1 307	473	834	774	60
2400	KULTUR - PROSJEKTER	0	149	-149	-149	0
2410	KULTURTILBUD	2 011	582	1 429	1 429	0
2411	BIBLIOTEK	1 026	350	676	676	0
	<b>Sum ramme: 3 Oppvekst og kultur</b>	<b>56 991</b>	<b>21 581</b>	<b>35 410</b>	<b>35 593</b>	<b>-182</b>

Prognosen tyder på et lite negativt avvik på kr 182 000. I revidert nasjonalbudsjett er det lagt inn overføringer ifht utsatt makspris på barnehageplasser, gratis kjernetid og adm. utgifter. Dette vil dekke inn negativt avvik dersom prognosen holder.

### Barnehagene

I Solhov barnehage gir sykefravær og ferieavvikling utenom de 4 ukene ansatte får tatt ut om sommeren gir negativt avvik, likeså for høyt stipulert plass- og kostbetaling.

### Skolene

Mindreforbruk Eidebakken skole skyldes i hovedsak refusjoner fra andre kommuner.

Avvik Lenangen skole skyldes feilbudsjettering på fast lønn. Dette vil rettes opp. Avvik grunnskoleprosjekter sees i sammenheng med grunnskolen felles.

## Sektor 4 – helse, sosial og omsorg

		Årsbudsj.	Regnskap	Restbud.	Prognose	Avvik
		2015	30.04.	2015	mai-des.	2015
<b>Ramme:</b>	<b>4 Helse, sosial og omsorg</b>					
3100	HELSE, SOSIAL OG OMSORGS-PROSJEKTER	120	500	-380	-380	0
3105	HELSE OG OMSORG ADM.	2 749	1 076	1 673	1 645	28
3310	SOSIALTJENESTEN	3 588	1 667	1 921	2 994	-1 073
3311	BARNEVERNSTJENESTEN	2 352	1 203	1 149	1 638	-489
3411	PRAKTISK BISTAND	2 608	765	1 843	1 900	-57
3412	TILTAK ELDRE OG FUNKSJONSHEMMEDE	2 354	759	1 595	1 570	25
3414	HJEMMETJENESTEN YTRE LYNGEN	8 753	3 672	5 081	6 046	-965
3450	LYNGSTUNET HELSE- OG OMSORGSSENTER	49 562	19 532	30 030	30 600	-570
3510	SOLHOV BO- OG AKTIVITETSENTER	8 617	8 401	216	799	-583
	<b>Sum ramme: 4 Helse, sosial og omsorg</b>	<b>80 703</b>	<b>37 574</b>	<b>43 129</b>	<b>46 812</b>	<b>-3 684</b>

Totalt tyder prognosen på et overforbruk på ca. 3,7 mill. om drifta skal fortsette slik den har gjort i de 4 første måneder i 2015. Det vil bli gjort strakstiltak for å få utgiftene ned på de steder som kan få store overskridelser. Også her utgjør pensjon en del av det negative avviket.

**Barnevernstjenesten** vil komme ut med et overforbruk på kr 489 000. Det er kjøpt juridisk bistand i forhold til rettsaker om omsorgsovertakelser. Det er videre kjøpt tiltak og tjenester fra både private og offentlige institusjoner i forhold til barn. Det er vanskelig å si at en skal redusere tiltakene, da det er lovverket som styrer når tid en skal sette inn ekstra ressurser.

**Sosialtjenesten:** For sosialtjenesten viser prognosen et forventet negativt avvik på ca. 1 mill. kroner. Her er det spesielt økonomisk sosialhjelp som medfører et negativt avvik. Det er budsjettet med 1,1 mill., men prognosen viser at behovet er på ca. 2 mill. Årsaken er at det flytter mennesker til Lyngen som ikke har inntekter, og som oppsøker sosialkontoret for å få penger til livsopphold. Det er også ungdom i Lyngen som ikke har jobb eller studieplass, og som er avhengig av sosialhjelp.

**Lyngstunet helse- og omsorgssenter:** Et negativt avvik på kr 570 000. Det er i hovedsak udekkede pensjonsutgifter på kr 460 000 som skyldes vikarbruk i forbindelse med sykefravær. Etterbetaling i forbindelse med lønnsforhandlingene/justeringer til legene, samt utbetaling av Nord-Norges permisjoner, er også med på å gi et negativt avvik.

Legetjenesten oppgir at man har behov for nytt akuttutstyr til kommunal legevakt. Det er hentet inn tilbud på nødvendig utstyr. Dette utgjør et innkjøp på kr 117 000 eks. MVA som man ikke har dekning for innen eget budsjett.

Det er blitt foretatt reduksjon av 3 årsverk i forbindelse med redusert behov ved Lyngstunet.

**Hjemmetjenesten Ytre Lyngen:** Har hatt et høyere forbruk av fast lønn, vikarbruk og utgifter til pensjon enn budsjettet. Pga. mange alvorlig syke pasienter er det blitt brukt ekstra ressurser. Det vil bli iverksatt tiltak for å komme i balanse ifht budsjettet.

**Solhov bo- og aktivitetssenter:** Da fastlønnsbudsjettet ble satt opp, var det planlagt at en bruker ved årsskiftet skulle flytte tilbake til sin opprinnelig hjemkommune. Denne flyttingen ble utsatt, og er først nå blitt gjennomført. Brukeren har hatt behov for en-til-en på dag- og kveldstid, noe som har medført avvik på fastlønnsbudsjettet.

Merkostnader kan også knyttes til kompetansekrav ifht enkelte tjenester. Også her vil det iverksettes tiltak for å oppnå balanse.

## Sektor 5 – plan, næring og teknikk

		Årsbudsj.	Regnskap	Restbud.	Prognose	Avvik
		2015	30.04.	2015	mai-des.	2015
<b>Ramme:</b>	<b>5 Plan, næring og teknikk</b>					
4400	BYGG OG ANLEGG, PROSJEKTER	0	217	-217	0	-217
4405	PLAN OG NÆRING	4 094	3 301	793	1 188	-395
4410	BYGG OG ANLEGG	13 485	7 783	5 702	8 830	-3 128
4710	VANN OG AVLØP	-1 771	-1 668	-103	-26	-77
4810	FEIING OG BRANNBEREDSKAP	2 642	955	1 687	1 901	-214
	<b>Sum ramme: 5 Plan, næring og teknikk</b>	<b>18 450</b>	<b>10 588</b>	<b>7 862</b>	<b>11 893</b>	<b>-4 031</b>

Forventet avvik på ramme 5 utgjør ca. 4 mill. kroner. Dette knytter seg i hovedsak til manglende budsjettmidler for husleie til Strandveien 24 på drøyt 2,1 mill. kroner, kostnader til garantiarbeid på Solhov bo- og aktivitetssenter og Eidebakken skole (ansvar 4410), og manglende prosjektf finansiering (ansvar 4400).

### Prosjekter

Merforbruket er relatert til ikke-budsjetterte utgifter for lafting av toaletter (kr. 49 300), utgifter til skrotnisseprosjektet (kr. 44 000), samt prosjektleder kostnader for kystsoneplan for Lyngenfjorden (kr. 69 000). For sistnevnte kan det påløpe ytterligere kostnader, men her forsøker man å få på plass ekstern prosjektf finansiering.

### Plan og næring

Det negative avviket skyldes manglende budsjettmidler til landbruksvikar og driftstilskudd til Visit Lyngenfjord.

### Bygg og anlegg

Ettersom man hadde en forventning om at kjøpet av Strandveien 24 skulle gjennomføres i 2014, ble det ikke tatt med budsjettmidler til husleie for rådhuset. Avviket her utgjør drøyt 2,1 mill. kroner.

Man har store utfordringer på vedlikeholdskostnader og utbedringer/reklamasjoner på Solhov bo- og aktivitetssenter, Lyngstunet og Eidebakken skole. Estimerte kostnader utgjør så langt ca. 1,5 mill. kroner – se egen sak. I tillegg kommer påkostninger til varmepumpe og terapibasseng jf. investeringer.

### Vann og avløp

Ingen avvik.

### Feiing og brannberedskap

Estimert merforbruk på kr 214 000, hvor pensjonskostnader gir et merforbruk på kr 113 000. På grunn av flere brannutrykninger enn antatt i første kvartal kommer et merforbruk på kr 51 000. Brannkorpset i Lenangen må ha inn 3 nye deltidsmannskap – trenger klær. Økning av utgiftene med 20 000.

## Sektor 6 – finans

		Årsbudsj.	Regnskap	Restbud.	Prognose	Avvik
		2015	30.04.	2015	mai-des.	2015
<b>Ramme: 6 Finans</b>						
8000	PREMIEAVVIK, PENSJONS- OG LØNNSRESERVE, MV.	8 188	-278	8 466	4 843	3 623
	<b>Sum ramme: 6 Finans</b>	<b>8 188</b>	<b>-278</b>	<b>8 466</b>	<b>4 843</b>	<b>3 623</b>

### Pensjonspremie- og kostnader

Pga. flytting av fellesordningen fra DNB Liv til KLP er det en usikkerhet knyttet til størrelsen på pensjonspremien i 2015. Foreløpig har vi ikke mottatt en innbetalingsprognose fra KLP. Vi må derfor foreløpig forholde oss til egne beregninger ut fra gitte forutsetninger.

Nye anslag tyder på at reguleringspremien for trygdede og pensjonister blir lavere enn forutsatt i budsjettprognosen fra selskapene i fjor høst, men det er usikkerhet knyttet til dette fordi vi ikke har fasiten på lønnsoppjøret enda. Reguleringspremiene utgjør faktisk omtrent halvparten av det kommunen betaler i premie, altså premie for forpliktelser til tidligere ansatte.

Regnskapsførte pensjonskostnader består som kjent av pensjonspremie, årets- og tidligere års premieavvik. De foreløpige tallene fra selskapene viser noe avvik på de ulike ordningene, men totalt er dette noe innenfor budsjett. Nye prognoser fra selskapene kommer i september.

Ut fra dette kan det synes som om at avsatt budsjett til pensjonskostnader holder og kanskje kan gi et positivt avvik, men prognosen er usikker. Rådmannen vil måtte komme tilbake med en mer sikker prognose for pensjonskostnadene i 2. tertial når vi også har mottatt faktura for reguleringspremien, oppdatert betalingsprognose og ny beregning av premieavvik fra selskapene.

### Lønnsreserve

Det er avsatt 3,0 mill. i lønnsreserve til forventet lønnsøkning og lønnsglidninger i 2015. En har ingen indikasjoner på at dette ikke holder, men foreløpig er dette ikke beregnet.

Lønnsforhandlingene for legene i 2014 medfører økte lønnskostnader i 2015 på ca. kr 525 000. Dette er ikke budsjettet i avsatt lønnsreserve. Hvis dette skal dekkes av denne budsjettposten, vil dette medføre et tilsvarende negativt budsjettavvik. Virkningen av lønnsoppjøret vil kunne beregnes til neste regnskapsrapportering.

### Konsesjonskraft

Netto salg av konsesjonskraft fra Rottenvik kraftverk er budsjettet til kr 80.000. Prognosen så langt tyder på netto inntekter, etter fradrag for kostnader til uttak, vil bli litt i overkant av budsjett.

## Sektor 7 – Budsjettskjema 1A

	Årsbudsjett	Prognose	Estimert
	2015	2015	avvik
<b>Regnskapsskjema 1A - drift</b>			
Skatt på inntekt og formue	53 689	53 431	-258
Ordinært rammetilskudd	153 993	153 037	-956
<u>Bevilgninger i RNB 2015:</u>			
Foreldrebetaling i barnehager		-173	-173
Adm.utgifter foreldrebetaling i barnehager		-16	-16
Gratis kjernetid barnehager fra 1.8.2015		-19	-19
Eiendomsskatt	6 500	6 419	-81
Kompensasjonstilskudd skole og omsorg	2 288	2 288	0
<b>Sum frie disponible inntekter</b>	<b>216 470</b>	<b>214 967</b>	<b>-1 503</b>
Renteinntekter og utbytte	848	836	-12
Renteutg.,provisjoner og andre fin.utg.	-9 797	-8 149	1 648
Avdrag på lån	-15 000	-15 000	0
<b>Netto finansinnt./utg.</b>	<b>-23 949</b>	<b>-22 313</b>	<b>1 636</b>
Avsetning til disposisjonsfond	-1 568	-1 568	0
<b>Netto avsetninger</b>	<b>-1 568</b>	<b>-1 568</b>	<b>0</b>
Driftsmidler til investeringsregnskapet	-1 900	-1 900	0
<b>Til fordeling drift</b>	<b>189 053</b>	<b>189 186</b>	<b>133</b>
<b>Ramme 1-6</b>			
Politikk og kirke	6 961	6 872	89
Administrative tjenester	17 760	18 371	-611
Oppvekst og kultur	56 991	57 173	-182
Helse, sosial og omsorg	80 703	84 386	-3 683
Plan, næring og teknikk	18 450	22 481	-4 031
Finans	8 188	4 565	3 623
<b>Sum fordelt til drift (fra skjema 1B)</b>	<b>189 053</b>	<b>193 848</b>	<b>-4 795</b>
<b>Regnskapsmessig mer/mindreforbruk (-/+)</b>	<b>0</b>	<b>-4 662</b>	<b>-4 662</b>

### Skatt på inntekt og formue

Kommunens skatteinntekter pr. 30.4. er 0,4 % lavere enn for samme tidspunkt i fjor. I vedtatt årsbudsjett var det forventet en økning på 2,8 %. Utviklingen viser en liten forbedring i forhold til de første månedene, men det er for tidlig å anslå årets skatteinntekter. Likevel vil dette ha liten påvirkning på kommunens inntekter fordi det er landets skatteinntekter som har størst betydning.

### Ordinært rammetilskudd

Rammetilskuddet består i hovedsak av innbyggertilskudd, utgiftsutjevning, Nord-Norge tilskudd, småkommunetilskudd, skjønnstilskudd og netto inntektsutjevning. I tillegg er det noen mindre poster som gjelder overgangsordninger og særskilte saker. Dette skal dekke kommunenes teoretiske utgifter til kommunale tjenester ut i fra hvilken sammensetning befolkningen har og hvor stor denne er.

De fleste postene i rammetilskuddet endrer seg lite gjennom året fordi det er folketallet pr. 1.7. året før og 1.1. i budsjettåret som er utgangspunktet. Men folketallet pr. 1.1. er ikke kjent når budsjettet vedtas og med store endringer, vil rammetilskuddet påvirkes. Den store nedgangen i folketallet i siste kvartal 2014 medfører nedgang i inntektsutjevningen på ca. 1,150 mill. For 1. kvartal 2015 er nedgangen ytterligere 14 personer, slik at folketallet pr. 31.3.2015 er 2 908. Dette vil påvirke rammene for 2016 og utover i betydelig grad og medfører med stor sannsynlighet at det må innføres større innsparinger enn forventet i neste økonomiplanperiode.

I tillegg er skatteinngangen i Norge betydelig lavere i 2015 enn beregnet. I statsbudsjett 2015 var det forutsatt en skattevekst på 5,6 %, mens veksten pr. 30.4. er 3,4 %. I revidert nasjonalbudsjett (RNB) er det forventet en skattevekst fra 2014 på 4,6 %. I rådmannens tertialrapportering legges sistnevnte til grunn. I revidert nasjonalbudsjett er skattesvikten kompensert med kr 452.000 for Lyngen kommune, dvs. bare delvis kompensasjon.

I RNB er det forutsatt en lavere lønnsvekst enn forventet og dette gjør også at de frie inntektene blir lavere. Det må vurderes om avsatt lønnsreserve i budsjettet på 3,0 mill. bør reduseres for dette.

Ved Stortingets behandling av statsbudsjettet for 2015 ble innføring av økt makspris i barnehagene utsatt til 1.5. Dette har medført at foreldrebetalingen er lavere enn budsjettet. Dette er kompensert gjennom rammetilskudd og må overføres til ramme 3 Oppvekst og kultur.

Fra 1.5.2015 er det innført nasjonalt minstekrav til redusert foreldrebetaling i barnehage. Det er lagt inn en kompensasjon for mulig økte administrative utgifter i en overgangsperiode for denne ordningen, men foreløpig er ikke dette beregnet. Fra 1.8.2015 skal det innføres gratis kjernetid for alle 4- og 5-åringer i familier med inntekt under en grense fastsatt av Stortinget. Dette er kompensert noe i rammetilskuddet.

I tillegg er det foreslått noen endringer vedrørende økt skolehelsetjeneste og øremerkede midler til rusarbeid i kommunene. Endringene må trekkes ut ved beregning av frie inntekter for Lyngen kommune og utgjør ca. 0,250 mill. Dette forutsetter endelig vedtak ved behandling av RNB i Stortinget i juni.

#### Eiendomsskatten

Vanligvis har eiendomsskatten økt noe fra år til år pga. flere skatteobjekter. 1. termin er noe lavere enn i 2014 og det kan derfor være grunn til å anta en liten svikt i inntektene i 2015. Det jobbes imidlertid med oppfølging av byggesaker, som rådmannen mener vil rette opp avviket.

#### Sum frie disponible inntekter

Ut i fra disse forutsetningene kan det forventes en svikt i frie disponible inntekter i 2015 på ca. 1,5 mill. Ved skattevekst som ved utgangen av april, vil svikten kunne bli 2,0 - 2,5 mill.

#### Renteinntekter

Prognosen så langt tyder på litt mindre renteinntekter fra bankinnskudd og noe merinntekter vedrørende startlån. Alt i alt er budsjettet her i balanse.

#### Renteutgifter

Dagens rentenivå ligger betydelig under budsjettet rente. I tillegg er det ikke tatt opp lån til kjøp av rådhuset pga. usikkerheten om dette blir gjennomført eller ikke. Svak likviditet i begynnelsen av året har medført noe renteutgifter på kassekreditt. Prognosen er beregnet til 0,1 mill. på årsbasis, men er usikker. Hvis disse forutsetningene holder seg, vil det medføre en besparelse på renteutgiftene på ca. 1,65 mill. i 2015.

### Avdragsutgifter

Budsjettert minsteavdrag i 2015 er 15 mill. kroner. Ut i fra regnskapsførte avskrivninger i 2015 er minsteavdrag beregnet til kr 13.761.768. Det er knyttet en viss usikkerhet om årets avskrivninger må korrigeres da revisjonen ønsker en gjennomgang av fjorårets aktiveringer i regnskapet. Likevel er det tvilsomt om eventuelle endringer av disse vil ha stor innvirkning på årets avskrivninger. Budsjettert avdrag er derfor med stor sannsynlighet innenfor kravene i Kommuneleven § 50 nr. 7.

### **3. Investeringer**

Oversikt over de ulike investeringsprosjektene legges ved saksframlegget som eget dokument. Der fremgår det status på framdrift og øvrige kommentarer. Noen prosjekter redegjøres det særskilt for her:

#### 13005 Lyngseidet bo- og servicesenter (Stigen)

Salget er forventet effektivert medio august. Vedtatt salgssum i k-sak 59/14 på 3,2 mill. reguleres inn i årsbudsjettet. Til fradrag fra dette kommer kommunens utgifter i forbindelse med kjøp av juridisk kompetanse på kr 42.000.

#### 14137 KLP – egenkapitalinnskudd

Avsatt beløp på 5,7 mill. ved overgang fra DNB Liv til KLP var forutsatt med driftsmidler (1 mill.) og ubundet investeringsfond (4,7 mill.). Sistnevnte var forutsatt i årsbudsjett 2015 at salg av Stigen skjedde i 2014. Når salget først skjer i 2015 må dette korrigeres i årsbudsjettet mht. finansieringen.

#### 14105 Fiber Koppangen-Lyngseidet og 15016 Fiber Karnes

Innvilget tilskudd fra Troms fylkeskommune til utbygging av bredbåndsnett Koppangen-Lyngseidet på kr 2,890 mill. må reguleres inn i årsbudsjettet, i tillegg til kommunal andel på 1,5 mill. som er innarbeidet tidligere i 2014 og 2015.

Videre mangler det kr 100.000 på fullfinansiering av prosjekt 15016 Fiber Karnes. Sistnevnte foreslås overført fra 14105 Fiber-Koppangen av kommunens andel da det her er en buffer som kan overføres.

Når det gjelder vedtatte låneopptak for 2015 må rådmannen eventuelt komme tilbake til dette til høsten. Det kan bli behov for mindre justering av dette, men det er for tidlig å konkludere nå.

### **4. Sykefravær**

Lyngen kommune har fortsatt et relativt høyt sykefravær blant sine medarbeidere.

Korttidsfraværet for årets første kvartal er 3,3 %, noe som er høyere enn fjoråret:

2014	1. kvartal – 3,2 %
	2. kvartal – 1,8 %
	3. kvartal – 1,6 %
	4. kvartal – 2,9 %

Langtids-/legemeldt fravær for første kvartal er 7,3 %. Dette ligger noe lavere enn i fjor.

2014	1. kvartal – 7,9 %
	2. kvartal – 9,4 %
	3. kvartal – 5,7 %
	4. kvartal – 7,5 %

Ramme 2 har høyest korttidsfravær i første kvartal på ca. 5 %, deretter følger ramme 3 med 3,9 %. For langtidsfravær er det ramme 2 som har høyest med 12,6 %, deretter ramme 4 med 8,3 %. Innenfor helse- og omsorg har det vært en positiv utvikling ved noen enheter, men negativ ved andre. Det er fortsatt et sterkt fokus for å få det ned.

### **Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak**

Økonomiplan 2015-2018, budsjett 2015 – kommunestyrevedtak 66/14

### **Vurdering av alternativer og konsekvenser**

Med unntak av uforutsette kostnader som vedlikehold, kjøp av tjenester e.l. til lovpålagte oppgaver, vurderer rådmannen det slik at innmeldte avvik skal dekkes innenfor vedtatte budsjettammer. Det innebærer f.eks. at merkostnader i helse- og omsorgssektoren må dekkes inn ved at drifta justeres til et nivå som samsvarer med rammen. Uforutsette kostnader (vedlikehold, kjøp av tjenester) bør dekkes av avsatte midler på disposisjonsfond.

Manglende budsjettmidler til pensjon på driftsrammene kan dekkes ved mindreforbruk på sektorovergripende område. Dette må imidlertid avventes til neste tertialrapport.

Lyngen kommune har ingen store reserver som kan dekke opp for det merforbruket som er estimert, og det ligger derfor et stort ansvar på enhetene ifht økonomistyring. Rådmannen og hans ledergruppe følger opp dette.

På bygg og anlegg har man utfordringer i forbindelse med garantiarbeider på nybyggene våre. Dette medfører kostnader man ikke har budsjettdekning for, og krever derfor en egen behandling. Egen sak presenteres derfor for kommunestyret.

Vedtatt rammekutt på tilsammen 2,6 mill. kroner utgjør også en stor utfordring for alle rammer med unntak av ramme 3. Dvs. at innrapportert merforbruk på ramme 2, 4 og 5 kan knyttes direkte opp til 1,8 mill. kroner i rammekutt. Det er utfordrende å finne dekning for dette eller andre uforutsette kostnader. Budsjettert avsetning til disposisjonsfond utgjør kun 1 mill. (revidert budsjett). Reduserte renteutgifter utgjør kun 1,6 mill. Med manglende budsjettmidler til rådhuset og rammekutt på tilsammen 3,9 mill. kroner, mangler vi dekning for 1,35 mill. kroner dersom vi klarer å ta inn øvrig merforbruk.



**RAPPORTERING INVESTERINGER 1. TERTIAL 2015**

02.06.2015

		Vedtatt årsbudsj.	Overført fra 2014	Vedtak 2015	Justert budsjett	Regnskap 2015	Rest budsjett	Vedtaksnr.	Rapport (oppstart, framdrift, avslutning, økonomi, mv.)
13017	SENTRUMSPLAN		395		395	248	147	K-sak 16/15	Prosjektet gjennomføres i forhold til planen. Noe forsinkelse i oppgradering av dammen grunnet grunnforholdene. Påløpte kostnader. Må sees i sammenheng med 15010.
14117	LENANGEN B/U-SKOLE - OMBYGGING	750	147		897	176	721	K-sak 16/15	Prosjektet gjennomføres i forhold til planen. Tidligfasen er under avslutning, og mulighetsanalyse legges fram 19/5. Tilråding om gjennomføring bør foreligge i juni.
14118	BALLBINGE EIDEBAKKEN SKOLE		200		200		200	K-sak 16/15	Mulig utsettelse til 2016.
14120	KULTURSKOLEN - INSTRUMENTER		100		100		100	K-sak 16/15	Avsluttes i disse dager.
15001	EIDEBAKKEN - TILRETTELEGGING FUNKSJONSHEMMEDE	150			150	0	150		Under oppstart.
15004	UTEOMRÅDER SKOLENE	200			200	0	200		Under arbeid. Vil bli fullført 2015.
15010	LYNGSEIDET SENTRUM - FYSISKE TILTAK	8 000			8 000	0	8 000	K-sak 24/15	K-sak 24/15 og 25/15. Under arbeid. Første fasene består av oppgradering Elveparken og områderegulering. Arkitektfirmaet Cubus er engasjert for å følge opp prosjektet. Framdrift som forventet.
15021	KLATREJUNGEL LENANGEN B/U-SKOLE			250	250		250	K-sak 5/15	Utsettes til 2016 i påvente av utbyggingen av skolen.
21012	BALLBINGE LENANGEN B/U-SKOLE				0	6	-6		Ferdigstilt.
14105	FIBER KOPPANGEN-LYNGSEIDET	1 000	408		1 408	737	671	K-sak 16/15	Prosjektet gjennomføres ihht fremdriftsplanen (5. jan 2015- 1. aug 2015), Troms Fylkeskommune dekker 53% av byggekostnadene, det er 60 stk.som har meldt sin interesse. Buffer på ca. 300 000. Lyngen kommune dekker kr. 3300,- pr tilknytning til husstanden/bedriften
15016	FIBER KARNES	300			300	228	72		Prosjektet gjennomføres ihht fremdriftsplanen (5. jan 2015- 1. aug 2015), Troms Fylkeskommune dekker ingen kostnader til dette prosjektet, mangle kr 100.000 på finansiering. Lyngen kommune dekker kr. 3300,- pr tilknytning til husstanden/bedriften
13005	LYNGSEIDET BO- OG SERVICESENTER (STIGEN)				0	42	-42		Utgifter i forbindelse med salget påløpt. Salget effektueres medio august.
13101	EGENKAPITALINNSKUDD KLP	900			900	0	900		Krav ikke mottatt ennå.
14101	EIDEBAKKEN KIRKEGÅRD - UTVIDELSE	3 500			3 500	8	3 492		Befaring Sametinget og Fylkesmannen v/ kulturretaten mai/juni. Planvedtak høsten 2015. Entreprenør utlyses høsten 2015. Oppstart oktober/november 2015.
14102	LENANGSØYRA KIRKEGÅRD - UTVIDELSE				0	8	-8		Reguleringsplanen godkjennes august 2015. Oppstart vår 2016.
14103	PERSONALHUS NORD-LENANGEN KIRKEGÅRD		219		219		219	K-sak 16/15	Mangler kr 240.000 til fullføring av opprinnelig prosjekt. Forslag til løsning presenteres i egen sak til formannskapet 12.6.2015.
14110	ELEKTR. FAKTURABEH., WEB-MODULER		141		141	-1	142	K-sak 16/15	Venter på kapasitet til siste bit på eFaktura
14114	IKT I SKOLEN OG HSO - FORNYING		104		104		104	K-sak 16/15	Gjennomføres ilt året
14115	EPHØRTE - OPPGRADERING		198		198	82	116	K-sak 16/15	Delvis gjennomført, gjenstår noe.
14137	KLP - EGENKAPITALINNSKUDD	5 700			5 700	0	5 700		Eksakt sum enda ikke avklart, kommer ilt sommeren
14139	RÅDHUS	1 000			1 000	0	1 000		Jobbes med.
15002	IKT - ØKT HASTIGHET EIDEBAKKEN	170			170	0	170		Jobbes med.
15003	IKT OPPVEKST - OPPGRADERING MASKINPARK	200			200	0	200		Jobbes med.

		Vedtatt årsbudsj.	Overført fra 2014	Vedtak 2015	Justert budsjett	Regnskap 2015	Rest budsjett	Vedtaksnr.	Rapport (oppstart, framdrift, avslutning, økonomi, mv.)
15009	IKT SOLHOV BO- OG AKTIVITETSSENTER	150			150	0	150		Jobbes med.
42410	KUNSTGRESS LYNGSTUVA			3 213	3 213	1 032	2 181	K-sak 26/15	Jobbes med.
45001	SALG KOMMUNALE BOLIGER				0	3	-3		Utgifter påløpt i forbindelse med salg av kommunale boliger.
49901	HUSBANKEN INN- OG UTLÅN	6 468			6 468	987	5 481		OK
13011	BOLIGER TIL VANSKELIGSTILTE		1 109		1 109	10	1 099	K-sak 16/15	Grønnbygget på Solhov planlegges gjenoppført med bl.a. boliger til vanskeligstilte.
13021	RIVING AV KOMMUNEHUSET	100			100	0	100		Jobbes med, sansynlig ferdigstilt i løpet av sommeren 2015
14104	VEISKILTING	200	75		275	0	275	K-sak 16/15	Jobbes med
14126	VEILYS - ARMATURER, MV.	600	121		721	0	721	K-sak 16/15	Antatt entreprenør, ferdigstilles i løpet av sommer 2015
14128	FURUFLATEN - VEI GRENDEFELT	150	37		187	0	187	K-sak 16/15	Under arbeid, ferdigstilles i løpet av sommer 2015
14129	ASFALTERING KOMMUNALE VEIER		31		31		31	K-sak 16/15	Utføres sommer 2015
14130	KJØP AV BILER	1 000	200		1 200	0	1 200	K-sak 16/15	6 biler leveres i mai, skal kjøpe inn "ren bil" innen 1.7.15.
14132	BLÅBÆRSVINGEN 9 - RENOVERING				0	31	-31		Ferdigstilt
15005	NØDAGGREGAT LENANGEN OMSORGSENTER	350	121		471	46	425	K-sak 16/15	Aggregat er levert, mangler tilkobling og ombygging av inntak
15006	LYNGSTUNET - OMBYGGING KJØKKEN, MV.	150			150	150	0		Ferdigstilt
15007	SOLHOV BO- OG AKT. - TERAPIBASSEN OG UTBEDRING	100			100	0	100		Under utførelse, forventet ferdigstilling 1.8.15
15008	SOLHOV BO- OG AKT. - VARMEPUMPE	500			500	0	500		Under utførelse, forventet ferdigstilling 1.8.15
15020	INNBRUDDSSALARM LYNGSEIDET LEGEKONTOR			140	140		140	K-sak 17/15	Jobbes med.
42016	KNØTTELIA - UTBEDRINGER				0	49	-49		Ferdigstilt
47032	HOVEDPLAN VANN 2012		481		481		481	K-sak 16/15	Jobbes med, konsulent vil engasjeres til oppdraget
47034	VANNFORMÅL 2013		821		821		821	K-sak 16/15	Jobbes med, delvis ny vannledning i Furufalten
47033	BOLIGTOMTER 2013		1 265		1 265		1 265	K-sak 16/15	Busslomme Tindevangen og ferdigstilling av Innereidet. Jobbes med, konsulent engasjert.
14135	NØDSAMBAND	200			200	0	200		Nødsambandet etableres senhøstes.
14136	UTSTYR BRANN OG REDNING	250			250	8	242		Budsjett ok - hovedinnkjøp høsten 2015.
15013	BRANNSTASJON EIDEBAKKEN - PERSONALROM	300			300	0	300		Regner med ny leieavtale før 01.09.15. Oppstart september.
42009	OKSVIK BARNEHAGE		14 686		14 686	2 969	11 717	K-sak 16/15	Budsjett ok. Ferdigstilles i løpet av juli-2015.
13019	ØRA INDUSTRIOMRÅDE - UTVIDELSE	2 000			2 000	0	2 000		Prosjektleder engasjert. Anbud prosjektering VVA ut i mai. Ramme på 9,4 mill vil sansynligvis ikke holde dersom full utbygging. Prosjektleder utreder begrenset utbygging.
14106	INFRASTUKTUR REISELIV		300		300		300	K-sak 16/15	Resignering av avtaler med grunneiere pågår. Omfattende arbeid ettersom hver enkelt grunneier må kontaktes. Ny arbeidsgruppe sammensatt.
14124	REGULERINGSPLAN KOPPANGEN		152		152		152	K-sak 16/15	Pågår avklaring mot private vedr. finansiering geotekniske undersøkelser private/LK 50/50. Ingen interesse fra private til medfinansiering. Endring fra detaljregulering til områderegulering. Off. ettersyn aug./sept.
14125	REGULERINGSPLAN TYTTEBÆRVIKA	700			700	133	567		Planprogram behandles FSK juni. Off. ettersyn aug./sept.
14127	HELIKOPTERLANDINGSPLASS	600	100		700	0	700	K-sak 16/15	Lokaliseringsrapport ferdigstilles i juli. Politisk behandling høsten 2015.

		Vedtatt årsbudsj.	Overført fra 2014	Vedtak 2015	Justert budsjett	Regnskap 2015	Rest budsjett	Vedtaksnr.	Rapport (oppstart, framdrift, avslutning, økonomi, mv.)
15012	REGULERINGSPLAN PARAKJORDET	200			200	0	200		Ikke startet opp som følge av kapasitetsutfordringer. Innspill fra Lyngseidet båtforening om å utvide opprinnelig plan til å omfatte ny båthavn på Nedre Jensvoll. Fylkesmannen kritisk til slik løsning - ikke avklart mot nabolag/grunneiere samt kommunal finansiering av utvidelse av planarbeidet/ opparbeidelseskostnader for ny havn.
15018	KAI SANDNESET, NORD-LENANGEN	5 000			5 000	0	5 000		Behovskartlegging/kartlegging kommersielt grunnlag pågår i regi av Multiconsult. Møte med næringsliv/brukere i Nord-Lenangen gjennomført. Slutføring rapport før sommerferien. Politisk behandling første høstmøte.
15019	INNKLØSNING AV TOMTER FRA OVF			240	240		240	K-sak 19/15	Ferdigstilt politisk sak 2015/19.
47022	INNEREIDET BOLIGFELT	1 000			1 000	2	998		Prosjektleder enagsjert. Prosjektet utvides til å bygge ut vann til Johansen boligfelt/Eikrem hyttefelt. Anbudsdokumenter utarbeidet. Politisk sak tilleggsfinansiering til KST-møte i juni.
							0		
	<b>Sum investeringer</b>	<b>41 888</b>	<b>21 411</b>	<b>3 843</b>	<b>67 142</b>	<b>6 954</b>	<b>60 188</b>		



## Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
55/15	Lyngen formannskap	12.06.2015
	Lyngen kommunestyre	

### Finansrapport 1. tertial 2015

**Henvisning til lovverk:**

Kommuneloven § 52 nr. 2.

FOR 2009-06-09 nr 635: Forskrift om kommuners og fylkeskommuners finansforvaltning

**Rådmannens innstilling**

Ihht kommunens finansreglement, skal det rapporteres om status på kommunens finansforvaltning av aktiva, passiva og risikoanalyse.

1. Rapporten tas til orientering.

## Saksopplysninger

### Aktiva – ledig likviditet

Lyngen kommune har ingen plassering av ledig likviditet (aktiva).

Alle kortsiktige likvide midler er plassert som bankinnskudd i norske kroner.

Kontonummer	Kontoinehaver	Kontoer	Bokf. saldo	Valuta	Disp. saldo
47850700059	Lyngen Kommune	driftskonto	18 127 306,17	NOK	53 127 306,17
47503493353	Lyngen Kommune	Lyngen Kommune - legekantoret	116 525,24	NOK	116 525,24
47503464175	Lyngen Kommune	Lyngen Kommune - Nav Sosial	64 125,87	NOK	64 125,87
47401348154	Lyngen Kommune	s.johansens fond lenagen oms	253 367,00	NOK	253 367,00
47401348146	Lyngen Kommune	E. Johannesen minnefond	165 261,69	NOK	165 261,69
47401348138	Lyngen Kommune	Lyngen Kommune	-	NOK	-
47401348111	Lyngen Kommune	Lyngen Kommune	-	NOK	-
47401348103	Lyngen Kommune	Lyngen Kommune	-	NOK	-
47401348081	Lyngen Kommune	skattetrekk	3 610 461,00	NOK	3 610 461,00
47401348073	Lyngen Kommune	utlån	59 761,21	NOK	59 761,21
47401348065	Lyngen Kommune	komfakt	55 728,40	NOK	55 728,40
47401347549	Lyngen Kommune	Eksped	35 099,25	NOK	35 099,25
47401347530	Lyngen Kommune	Lyngst kantine	23 669,55	NOK	23 669,55
47401276129	Lyngen Kommune	Lyngen Kommune - solhov bosent	87 035,71	NOK	87 035,71

### Passiva – rentebærende gjeld

Lyngen kommune har passiva fordelt slik:

Långiver	Lånenr.	Løpetid	Utbet. dato	Innløsn. dato	Lånebeløp	01.05.2015 Lånesaldo	Rente- prod.	Bindings- tid	Nom. rente	Formål
										Innfridde lån 2015
KBN	20030646	30	22.08.2003	21.08.2035	70 000 000	47 832 890	Fa	22.8.16	2,60	Lyngstunet
KBN	20030647	45	25.08.2003	01.09.2048	53 000 000	46 418 310	P.t		2,00	Lyngstunet
KBN	20090217	40	24.03.2009	24.03.2051	48 050 000	46 248 110	P.t		2,00	Solhov bo- og akt.s.
KBN	20140180	10	04.04.2014	04.04.2024	2 277 000	2 049 300	P.t		2,00	Kultur- og vannf. 2013
KBN	20140719	10	15.12.2014	16.12.2024	8 360 000	7 942 000	3mN	15.06.2015	1,69	Investeringer 2014
KBN	20140720	40	15.12.2014	15.12.2054	18 250 000	18 021 870	3mN	15.06.2015	1,69	Oksvik barnehage
KBN	20140721				15 000 000	0	3mN	17.03.2015	0,40	Rådhus, Strandveien 24
KBN	20150061	37	10.02.2015	12.02.2052	123 299 340	123 299 340	Fa	12.02.2018	1,47	2 sammenslåtte lån 2015
KBN	20150062	18	10.02.2015	10.05.2033	83 895 300	83 895 300	3mN	10.08.2015	1,91	5 sammenslåtte lån 2015
<b>SUM KOMMUNALBANKEN</b>						<b>375 707 120</b>				
KLP BANKEN	83175050550	17	31.10.2006	01.05.2017	9 767 000	1 245 651	FI		2,55	Diverse formål
KLP BANKEN	83175052693	21	07.06.2007	10.11.2028	6 150 000	4 092 000	FI		2,55	Diverse formål
<b>SUM KLP BANKEN</b>						<b>5 337 651</b>				
<b>SUM LÅNEGJELD KOMMUNALE FORMÅL</b>						<b>381 044 771</b>	<b>100 %</b>			
					Lånegjeld fastrente	171 132 230	45 %			
					Lånegjeld flytende rente	100 053 371	26 %			
					Lånegjeld 3 mnd. Nibor	109 859 170	29 %			
						<b>381 044 771</b>				

Lån til kjøp av nytt rådhus er ikke utløst i påvente av videre prosess.

Referanseindeks 3 mnd. NIBOR er p.t. 1,42 %. Gjeldende rentebetingelser for vårt dyreste lån på fastrente er 2,6 % - 1,58 prosentpoeng over referanseindeks. Vårt billigste lån med fastrente ligger kun 0,05 prosentpoeng over. Flytende margin på lån med 3 mnd NIBOR er 0,4.

Følgende lån på til sammen kr 3 729 450 er så langt gjort opp:

- Lån nr. 83175052685 og 83175113757 hos KLP
- Lån 20090219 og 20130056 hos KBN

To lån er avdragsfrie: 20090217 og 20150062.

Lån 20040736, 20040905, 20120298, 20130051 og 20140177 er slått sammen til ett avdragsfritt lån med 3mnd NIBOR, og benyttes til å regulere avdrag ihht minsteavdrag. Siste mulighet for avdragsbetaling i 2015 er 10/11.

Lån 20090216 og 20110442 (Eidebakken skole) er slått sammen til ett fastrentelån, løpetid 37 år med årlige avdrag på 3 338 600.

Vedtatte låneopptak til investeringer for 2015 er ikke foretatt da man jobber med en prekvalifisering av leverandører på kommunale låneopptak. Når denne konkurransen er gjennomført vil det hentes inn tilbud.

### **Vurdering av alternativer og konsekvenser**

Gjeldende rentebetingelser følges opp, og man vil foreta en vurdering av porteføljen hos KLP som har noe høyere rentebetingelser enn Kommunalbanken.

Avdragsfrie lån benyttes til å regulere avdrag ihht budsjettert og tillatt minsteavdrag. Man vil også vurdere oppgjør av mindre lån innenfor denne budsjettposten.

Ved opptak av nye lån for investeringer i 2015 vil man forsøke å belaste årets budsjett minst mulig ved at lån utbetales i siste halvdel av 2015.

Det vil søkes om forlengelse på lånetilsagn til kjøp av Strandveien 24.

Forventede kapitalkostnader for nåværende portefølje vil i 2015 utgjøre 18,562 mill. kroner. Av dette utgjør renter kr 5,391 mill. renter og kr 13,171 mill. avdrag. Budsjettert minsteavdrag er 15 mill. kroner og beregnet minsteavdrag er 13,761 mill. kroner. Med bakgrunn i budsjettert avdrag og avdragsfrie lån, anbefales det at man søker å innfri lån til KLP i løpet av 2015.



## Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
56/15	Lyngen formannskap	12.06.2015
	Lyngen kommunestyre	

### Lyd-/bildeoverføring fra Lyngen kirke - søknad om tilleggsbevilgning

#### Henvisning til lovverk:

Ingen.

#### Rådmannens innstilling

1. Årlig tildeling til Lyngen kirkelige fellestråd økes med 25 000 for dekning av ny løsning for lyd-/bildeoverføring fra Lyngen kirke.
2. Økningen dekkes innenfor ramme 1 for budsjettår 2015.
3. Kr 25 000 + prisøkning innarbeides i neste års budsjett og kommende økonomiplan.

#### **Budsjettdekning:**

Årsbudsjett	Ansvar	Tjeneste	Art	Prosjekt	Økes	Reduseres
2015	1110	1803	14902			-25 000
2015	1208	3901	14701		25 000	

#### Saksopplysninger

##### **Generelle opplysninger om saken**

Lyngen kirkelige fellestråd har søkt om en tilleggsbevilgning til ny løsning for lyd-/bildeoverføring fra Lyngen kirke.

Lyngen kirke har tidlige hatt lyd- og bildeoverføring til Lyngen sykehjem/Lyngstunet. Dette fungerte tilfredsstillende 3-4 år, men de siste 3 årene har overføringen ikke fungert. Det var Lyngen kommune som i sin tid monterte overføringen fra kirka.

Det er undersøkt nye løsninger for en eventuell lyd-/bildeoverføring fra kirka som ikke bare Lyngstunet kan benytte seg av. Her finnes ulike løsninger hvor live streaming via WebTV er den beste løsningen. Dette er en nettløsning som vil være fritt tilgjengelig for alle. Denne løsningen krever minimalt med utstyr, og styres i hovedsak av leverandør. Årlig lisenskostnad er kr 25 000, opplæring, utstyr og montering ca. 28 000. I tillegg kommer etablering av nettilgang til kirkebygget.

Lyngen kirkelig fellestråd har i sak 8/15 bevilget kr 50 000 til dette formålet.

#### **Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak**

Ingen.

#### **Økonomiske konsekvenser**

Økning av årlige driftskostnader for kirkelig fellestråd.

#### **Risiko- og sikkerhetsmessige konsekvenser**

Ingen.

#### **Miljøkonsekvenser**

Ingen.

#### **Vurdering av alternativer og konsekvenser**

Live streaming av gudstjenester ved denne løsningen vil være et åpent tilbud for alle, f.eks. beboere på kommunale institusjoner, hjemmeboende osv. Dette er en løsning som må styres av kirka selv, hvor man bl.a. må innhente tillatelse til en slik live-sending. Denne løsningen gjør det mulig å redigere sendingen, og seerne kan f.eks. sette streamingen på pause.

Med bakgrunn i vedtaket til kirkelig fellestråd mener rådmannen at det er dekning for etableringen av dette tilbudet over deres eget budsjett. Da er det snakk om etablering av nettilgang til kirkebygget, innkjøp av nødvendig utstyr og opplæring.

Årlig lisenskostnad utgjør kr 25 000. Dette bør dekkes innenfor ramme 1 ved en reduksjon av ekstra tildeling til råd for folkehelse i årets budsjett, og videre innarbeides i neste års budsjett og kommende økonomiplan.





## Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
58/15	Lyngen formannskap	12.06.2015

### **Flytting av vaktbu- bruksendring til oppholds- og sanitærbygg for ansatte på Nordlenangen kirkegård**

#### **Henvisning til lovverk:**

Lov om arbeidsmiljø, arbeidstid og stillingsvern mv. (arbeidsmiljøloven).

#### **Rådmannens innstilling**

Vaktbu/brakke plassert på Solbakken legges ikke ut for salg slik som vedtatt i Lyngen formannskap den 19.5.2015.

Bygningen flyttes til Nordlenangen kirkegård der denne benyttes til oppholds- og sanitærformål for ansatte på kirkegården.

Tiltaket utføres innenfor eksisterende økonomisk ramme.

#### **Saksopplysninger**

Viser til sak 46/15 behandlet 19.5.2015 i Lyngen formannskap vedrørende salg av vaktbu plassert på Solbakken.

Formannskapet gjorde da følgende vedtak:

*Det lyses ut og gjennomføres budrunde for salg av vaktbu/brakke plassert på Solbakken. Høyeste bud tildeles salget, det stilles som vilkår at kjøper fjerner bygning og rydder tomten for aller bygningsrester. Dersom bygningen ikke er fjernet og tomten ryddet innen 1.8.2015 vil tildelingen falle bort og nest høyeste bud bli tilbudt kjøpet. Minstepris settes til kr 10 000,-*

I ettertid av ovennevnte behandling og vedtak er det blitt klart at bygningen kan benyttes til opphold- og hvilerom for ansatte tilknyttet kirkegården i Nordlenangen. Berørt personell har vurdert bygningen som hensiktsmessig og brukbar til deres behov.

Kirkevergen opplyser at bygningen vil plasseres på ringmur og påføres saltak, det vil bli lagt vekt på at bygningen fremstår velstelt og at denne ikke visuelt forringer miljøet. Det er avsatt midler til slik bygning.

Tiltaket er søknadspliktig etter plan -og bygningsloven kapittel 20, kirkeverge opplyser at han personlig vil forestå søknad om nødvendig tillatelser og engasjere fagfolk til å utføre grunnarbeid og planlagte fasadeendringer.

### **Vurdering:**

Bygningen vil bli benyttet i forbindelse med tilrettelegging for begravelser og vedlikehold på kirkegården. Ut fra den erfaring som er gjort til nå så vil denne bli benyttet kun få dager i året. Brakken oppfyller behovet for oppholdsrom og toalett for ansatte, flytting, plassering og nødvendig fasadeendringer kan utføres innenfor eksisterende økonomiske rammer.



## Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
59/15	Lyngen formannskap	12.06.2015
	Lyngen kommunestyre	16.06.2015

### Utbedringer og oppgradering av tekniske anlegg og kommunale tjenestebygg

#### Henvisning til lovverk:

#### Rådmannens innstilling

Utbedringer og reparasjoner som redegjort for under saksopplysninger vurderes som absolutt nødvendig for å sikre forsvarlig drift av kommunens funksjonsbygg. Rådmannen tilrår derfor at tiltakene utføres og finansieres over disposisjonsfondet.

#### Budsjettdekning:

Årsbudsjett	Ansvar	Tjeneste	Art	Prosjekt	Økes	Reduseres
2015	Disposisjonsfond					1 457 000,-
2015	4410	2616	12302		595 000,-	
2015	4410	2616	12702		100 000,-	
2015	4410	2653	11801		62 000,-	
2015	4410	2656	11302		85 000,-	
2015	4410	2656	11301		80 000,-	
2015	4410	2227	12701		160 000,-	
2015	4410	2227	12702		125 000,-	
2015	4410	2227	12301		250 000,-	

## Saksopplysninger

I tidsrommet 2004-2011 har Lyngen kommune ført opp 3 store funksjonsbygg, Lyngstunet, Eidebakken skole og Solhov bo- og aktivitetssenter. Etter ferdigstilling og i driftsfasen er det avdekket feil/mangler som bør utbedres.

### Lyngstunet:

1. Brudd på varmesløyfe som resulterte i lekkasje av kuldemedium. Feilen medførte nødvendige reparasjoner på kr 143 000,- eks mva.
2. Heisene i bygget har den senere tid vist seg å være ustabile i drift, dette har medført kostbare nødreparasjon når feil oppstår uten varsel. Det er uvisst hva som må utbedres, men styringsenhetene til maskineriet synes å være ustabil. En tilstandsrapport utarbeidet av en fagkyndig vil klargjøre reparasjonskostnader og danne grunnlag for tilbudskonkurranse for utførelse.
3. Styringssystem til ventilasjonsanlegget østre del er defekt. Kommunen har mottatt et tilbud på levering og montering av ny styringsautomatikk på kr 114 000,-, dette er styring av delen av ventilasjonsanlegget som er ute av drift i dag. Slik reparasjon er derfor absolutt nødvendig for å sikre drift av ventilasjonsanlegget på en tilfredsstillende måte. Øvrige styringsenheter er av samme alder, det må derfor påregnes at også disse må skiftes ut i løpet av nærmeste fremtid.
  - For å lette drift, vedlikehold og å sikre en tilfredsstillende overvåking av tekniske anlegget bør det anskaffes sentral driftsovervåking(SD-anlegg). Fordelen med dette er at driftspersonellet kan styre og overvåke alle tekniske installasjonen ved hjelp av data og uavhengig av plassering. Det er i dag montert et slikt anlegg, men dette er ikke oppdatert i takt med utviklingen og anlegget er i dag ubrukelig til formålet. I stedet for å anskaffe nytt og bytte ut eksisterende SD- anlegg i sin helhet kan det være en løsning å anskaffe overvåking av kun ny styringsenhet. Dersom/når behovet for utskifting av flere enheter på anlegget blir nødvendig, kan det monteres overvåking også på disse.
  - Ovennevnte pristilbud på ny styringsautomatikk inkluderer ikke sentral driftsovervåking, det antas at komplette styringsautomatikk og SD- anlegg kan anskaffes for kr 200 000,- eks mva.
4. Bærende bygningsdeler er pelefundamentert på fast grunn, gulvene i deler av bygningens 1. etg er anlagt direkte på grunnen. I den senere tid har vi blitt klar over setninger i området hvor kantine/administrasjon holder til, det er registrert sig i gulvflaten på inntil 4 cm. Følgene av dette er at vannbåren varme innstøpt i gulvet kan ta skade og lekkasje vil oppstå. Driftspersonellet har plan for avstigning klar om dette skulle skje, men i så tilfelle må reparasjon påregnes. Det vurderes som absolutt nødvendig å utrede situasjonen for å kunne vurdere reparasjonstiltak. Tiltak må utredes av konsulent. Det må påregnes betydelig beløp til utbedring, men eksakt beløp er umulig å anslå på dette tidspunkt. Rådmannens tilrår at det bevilges kr 100 000,- til konsulent for utredning av skade og prosjektering av reparasjon.
5. Utvendig kledning har ikke vært overflatebehandlet siden bygget ble ført opp for 10-11 år siden, det er dermed et behov for å utføre dette snarest. Kostnadene til tiltaket er tidligere anslått til ca kr 1 mill, men dette vil være usikkert inntil pristilbud foreligger. Utførelsen kan utsettes til 2016, men ytterligere utsettelse vil medføre stor fare for skade på ytterkledning.

#### *Anslått behov Lyngstunet:*

- Reparasjon av lekkasje i varmpumpesløyfe kr 145 000,- eks mva
- Reparasjon av styring til ventilasjonsanlegg og oppgradering av SD-anlegg kr 200 000,- eks mva
- Konsulentutredning- tiltak mot setninger i gulv på grunn kr 100 000,- eks mva
- Reparasjon av heiser-avhengig av tilstandsrapport og pristilbud, men det må påregnes utredning/reparasjonskostnader på kr 250 000,- eks mva
- Overflatebehandling av ytterkledning kan utsettes til 2016

#### Solhov bo- og aktivitetssenter:

1. Terapibassenget varmes opp av varmpumpe/jordvarme, etter igangkjøring av anlegget har det vært problemer med at anlegget ikke har hatt tilstrekkelig kapasitet til å varme opp bassenget uten bruk av elektrisk fyrkjele. Slik oppvarming var ikke planlagt/prosjektert, men var kun ment å være et supplement korte perioder i streng kulde. Det er nå montert ekstra varmpumpemodul og etter det vi kjenner til så vil anlegget nå være i stand til å varme opp bygget og bassenget under normale forhold.

I forbindelse med oppvarming og rensing av bassenget sirkulerer vannet ved hjelp av en pumpe som styres av visse parametere via styreskapet. Dette har ikke fungert tilfredsstillende siden bygget ble tatt i bruk, resultatet av dette er blant annet at oppvarmingsbehovet har vært langt over det som er nødvendig. Pumpen er nå ute av drift og bassenget stengt, etter vår vurdering må selve pumpen og styreenheten byttes ut for å oppnå tilfredsstillende drift av anlegget. Lyngen kommune har mottatt prisoverslag på reparasjon. Etter det vi kjenner til i dag så vil det være mulig å gjennomføre oppgraderinger av varmpumpemodul og returspyling fra terapibassenget innenfor økonomiske rammer i avsatte prosjektmidler (prosjekt 15007 og 15008)

#### *Anslått behov Solhov bo-senter:*

Oppgradering av terapibasseng og varmpumpemodul antas å kunne utføres innenfor avsatte prosjektramme. Som følge av at varmpumpe ikke har hatt tilstrekkelig kapasitet har strømforbruket dermed vært tilsvarende høyere, ekstra strømforbruk antas å medføre overforbruk på kr 62 000,-.

#### Garantiarbeid Solhov bo-senter:

Tiltaket er nå avsluttet som prosjekt og bygningen er nå i driftsfasen. Kommunens byggeleder følger fortsatt opp reklamasjoner, feil og mangler mot utførende entreprenører. Etter avtale med kommunens byggeleder (Nordnorsk byggekontroll) skal slik oppfølging faktureres etter medgått tid.

Det har vært noen utfordringer med å stille utførende entreprenører til ansvar for forhold som, etter vår vurdering, omfattes av garantien til entreprenører. Dette er et forhold som utredes av jurist og kommunen vil rette seg etter de anbefalinger som gis her. I mellomtiden må garantiarbeider det reises tvist om rekvireres og utføres, for Solhov bo-senter estimeres dette til kr 165 000,- eks mva.

#### Garantiarbeider Eidebakken skole:

Etter ferdigstilling av Eidebakken skole er det blitt klart at takkonstruksjon er prosjektert på en slik måte at last fra snø og is samt takras medfører skade på takteking. Årsaken til problemet synes å være varmegjennomgang i konstruksjonen og manglende snø-stoppere. Det utredes fra jurist om ansvarsforholdet for eventuell mangelfull prosjektering og utførelse kan plasseres på konsulent, men det er ikke klart at Lyngen kommune unnslipper ansvaret i sin helhet for dette.

Da bassenget ble satt i drift etter sommerferie 2014 ble det etter kort til avdekket skade på selve bassengkroppen med påfølgende lekkasje. Kommunen ble rådet fra fagkyndig hold om å holde bassenget stengt inntil årsaken og nødvendige reparasjonsbehov ble klarlagt. Det er, pr i dag, ikke trukket konklusjon om årsak og løsning.

Lyngen kommune har vurdert det som nødvendig å klarlegge tekniske og juridiske forhold i forbindelse feil og mangler på bygningen. Kostnader til juridisk og teknisk bistand anslås til kr 285 000,- kostnader med bygningsmessige arbeider i forbindelse med utbedringer på Eidebakken anslås til kr 250 000,-

Sammendrag:

Kostnader med ovennevnte reparasjoner og utbedringer bygger på noen tilbud fra leverandører, men også anslag og erfaringstall for tidligere tilfeller. Det gjøres derfor oppmerksom på at kostnader kan endres etter at endelig tilbud er mottatt fra aktuelle leverandører.

Kostnadene under tjenestene 2227 og 2656 søkes delvis dekket inn gjennom krav mot prosjekterende og utførende. Det vil ikke foreligge fullstendig oversikt over dette forholdet før tekniske og juridisk vurdering av forholdet er avsluttet og konkludert.



## Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
60/15	Lyngen formannskap	12.06.2015
	Lyngen kommunestyre	

### **Innereidet boligfelt - fullfinansiering samt prinsipp for utbygging av vei, vann og avløp, (VVA)**

#### **Rådmannens innstilling**

- a) Ferdigstillelsen av infrastruktur for vei, vann og avløp for Innereidet boligfelt, inkludert vannforsyning til tilgrensende boliger/reiselivsbygg, gjennomføres som minimumsløsning uten asfaltering og lys innenfor en finansiell ramme på kr. 1 600 000,- eks. mva.
- b) Prosjektet fullfinansieres ved overføring av kr. 600 000,- fra prosjekt 47033 Boligtomter 2013 til prosjekt 47022 Innereidet boligfelt. Årsbudsjett 2015 vedtas regulert tilsvarende.
- c) Ved behov for tilleggsfinansiering utover kr. 1,6 mill., delegeres rådmannen myndighet til å foreta ytterligere budsjettregulering av prosjekt 47033 Boligtomter 2013 med overføring til prosjekt 47022 Innereidet boligfelt.

#### **Saksopplysninger**

##### **Saksopplysninger**

Innereidet boligfelt ble regulert i 2009 forbindelse med etableringen av Nord-Lenangen kirkegård. Størrelsen på feltet er 32 tomter. Feltet ble ikke bygd ut med infrastruktur for strøm, vann og avløp, (VVA), i etterkant av planvedtaket på grunn av manglende finansiering. I 2013 ble infrastrukturutbygging av feltet lagt ut på Doffin og det billigste tilbudet som kommunen mottok var her kr. 5,3 mill. - beløp inklusiv anleggsbidrag fra Troms Kraft AS på kr. 1,5 mill. for trafodelen.

I dialog med politisk nivå er det politisk-administrativt konkludert med at gjennomføring av en begrenset utbygging med 10 tomter som grenser til den nye kommunale vegen i feltet, er å foretrekke framfor en full utbygging av alle 32 tomtene. De 10 prioriterte tomtene gjøres byggeklare i 2015. Resten av feltet gjøres byggeklart når behovet melder seg.

I 2014 ble det etablert en 110 mm hovedvannledning til boligfeltet. Denne ledningen ble også kirkegården koplet på. Avløpssystemet for kirkegården er internt.

Beboerne ved Storvollvegen og Johansen boligfelt har tidvis lite vann og har ønsket at Lyngen kommune bygger ut vannanlegget slik at de kan koble seg til kommunalt nett. Ved Storvollvegen er det også turistanlegg (sjøbuer) som ønsker kommunalt vann på grunn av lite vann ved barfrost og tørre somrer. Etter dialog med innbyggerne konkluderer rådmannen med at det er hensiktsmessig å kople disse eiendommene på vannledningen som er anlagt til Innereidet boligfelt. Denne «tilleggsdelen» har forsinket framdriften av prosjektet noe. Vedrørende konkurransegrunnlag for utbyggingen/entreprisedelen, er dette ferdig utarbeidet og vil bli kunngjort når politisk nivå har fattet endelig finansieringsvedtak.

Ved utbygging av 10 tomter med vann/avløp/overvann og strøm, estimeres kostnadene på bakgrunn av tidligere mottatte tilbud, (jfr. avsnitt over), til kr. 1.600.000,-. Dette beløpet inkluderer et budsjettert anleggsbidrag fra Troms Kraft på kr. 600 000,-.

For slutføring av utbygging av 10 boligtomter fremmes følgende kostnads- og finansieringsplan:

<b>Kostnader</b>	<b>Beløp</b>
Anleggsbidrag Troms Kraft AS	600 000,-
Infrastruktur inkl. VA	800 000,-
<b>Totalt v/minimumsutbygging</b>	<b>1 600 000,-</b>
Finansiering:	
Prosjekt 47022 Innereidet boligfelt	1 000 000,-
Prosjekt 47033 Boligtomter 2013	600 000,-
<b>Totalt v/minimumsutbygging</b>	<b>1 600 000,-</b>

Dersom vegen til Innereidet boligfelt og kirkegården skal asfalteres, (kr. 800 000,-), og det skal monteres LED-veglys, (kr. 600 000,-), i hele veiens lengde, vil dette bety økte kostnader på ytterligere kr. 1,4 mill., (2015-tall). Total kostnad for slutføringen med full utbygging vil da bli kr. 3,0 mill.

Vedrørende økonomi gjenstår det på kommunens investeringsbudsjett for 2015 ca. kr. 1,26 mill. fra opprinnelig totalt bevilgede midler på ca. kr. 7 mill. til infrastruktur/etablering av kommunale boligfelt, (Tindevangen og Innereidet). I tillegg ble det i fbm. budsjettbehandlingen/økonomiplan for 2015-2018 avsatt kr. 1,0 mill. til fullføring av Innereidet boligfelt.

Alle beløp eks. mva.

### **Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak**

- Arealavklaring foretatt gjennom detaljreguleringsplan for Innereidet boligfelt.

### **Økonomiske konsekvenser**

- Jfr. saksopplysningsdel og vurderingsdel

### **Risiko- og sikkerhetsmessige konsekvenser**

- Ikke relevant

### **Miljøkonsekvenser**

- Ikke relevant



## **Vurdering av alternativer og konsekvenser**

For å få byggeklare tomter realisert i 2015, er det rådmannens hovedkonklusjon at feltet blir realisert med 10 tomter basert på en minimumsutbygging. Rådmannen tilrår således at asfaltering og veglys må gjennomføres og finansieres senere. Med en begrenset utbygging uten asfaltering og veglys, er det mulig å gjennomføre tiltaket uten nye låneopptak.

For å få etablert fullfinansiering er det rådmannens vurdering og tilrådning at det gjennomføres budsjettregulering ved overføring av kr. 600 000,- fra prosjekt 47033 Boligtomter 2013 til prosjekt 47022 Innereidet boligfelt. Endelige kostnader for utbyggingen av Innereidet vil ikke foreligge før det er innhentet priser på utbyggingen. For å sikre flyt i prosjektet, er det derfor rådmannens vurdering at politisk nivå også fatter vedtak om fullmakt til rådmannen til å foreta ytterligere budsjettreguleringer fra prosjekt 47033 til prosjekt 47022 dersom den opprinnelige budsjetterte finansieringen på kr. 1,6 mill. ikke viser seg å være tilstrekkelig.

Etter rådmannens tilrådning om budsjettregulering, gjenstår det kr. 650 000,- til etablering av busslomme for Tindevangen boligfelt. Dette prosjektet vil bli kjørt som vinterentreprise med oppstart tidlig i 2016 ettersom denne løsningen gir lavere utbyggingskostnad. Konkurransesgrunnlag for dette prosjektet vil bli offentliggjort august/september 2015. Rådmannen fremmer egen sak til politisk nivå for busslommen høsten 2015.



## **Saksfremlegg**

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
61/15	Lyngen formannskap	12.06.2015

### **Sikringstiltak mot flomskred i Kjos**

#### **Henvisning til lovverk:**

#### Vedlegg

- 1 Tiltaksplan - Sikringstiltak mot flomskred i Kjos

#### **Rådmannens innstilling**

1. Lyngen kommune godkjenner plan for sikringstiltak fra NVE i tre flomskredutsatte bekker i Kjos, med en kommunal garanti i samsvar med skjema med en distriksandel på kr 40 000 eks. mva.
2. Distriksandelen dekkes av disposisjonsfondet.
3. Budsjettreguleres tilsvarende.

#### **Saksopplysninger**

Se vedlegg: Tiltaksplan – Sikringsplan mot flomskred i Kjos. (inngrepsnr.:11041)

#### **Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak**

#### **Økonomiske konsekvenser**

#### **Risiko- og sikkerhetsmessige konsekvenser**

#### **Miljøkonsekvenser**

## Vurdering av alternativer og konsekvenser

# Tiltaksplan

## Sikringstiltak mot flomskred i Kjosen

Plandato: 04.02.2015	Saksnr.: 2014/6972
Revidert:	Vassdragsnr.: 203
Kommune: Lyngen	NVE Region Nord
Fylke: Troms	Postboks 394, 8505 NARVIK
Inngrepsnr.: 11041	Tlf.: 095 75 Faks: 76 92 33 51





<b>Tiltaksnr:</b> 11041	<b>Vassdragsnr.:</b> 203	<b>Beskrivelse:</b> Sikringstiltak mot flomskred i Kjosén	
<b>Saksbehandler:</b>	Anders Bjordal	<b>Adm.enhet:</b> RN	<b>Sign.:</b>
<b>Ansvarlig:</b>	Knut Aune Hoseth	<b>Adm.enhet:</b> RN	<b>Sign.:</b>
<b>Saksnr:</b> 2014/6972	<b>Arkiv:</b> 411	<b>Kommune:</b> Lyngen	<b>Fylke:</b> Troms

<b>Sammendrag:</b>
Tiltaket går ut på å rydde opp i tre flomskredutsatte bekker i Kjosén. Gravemaskin tar seg opp langs bekkeløpet og graver ut de skredavsatte massene. Massene legges langs bekken som en forhøyning i terrenget, på de mest usatte plassene skal det legges opp ledevoller langs bekkeløpet. Høyden på ledevollene skal være minimum 1 meter over terrenget. Innløpene til stikkledningene ordnes slik at innløpskapasiteten forbedres.
<b>Vernestatus:</b> Vassdragsområdet er ikke vernet. Tiltaksområdet ligger utenfor Lyngsalpan landskapsvernområde
<b>Tiltakets hensikt:</b>  Sikre boliger og bygninger mot ødeleggende flomskred.

<b>Stedfesting</b>						
Punkt	Sone	UTM - Ø	UTM - N	Kartblad N 50	Vassdragsnr.	Kommunenr.
Østre	33	699472	7728203	1634-3	203	1938
Midtre	33	699333	7728237	1634-3	203	1938
Vestre	33	699265	7728209	1634-3	203	1938

<b>Tegninger</b>	
<b>Tegningstype:</b> Oversiktskart 1:5000 Oversiktskart 1:2000	<b>Tegningsnr.:</b>

## Innholdsfortegnelse

<b>1. Innledning</b>	<b>4</b>
1.1. Beliggenhet .....	4
1.2. Utforming og omfang av tiltakene .....	4
1.3. Bekk ved St. Hansberget, teknisk beskrivelse.....	5
1.4. Bekk ved Jensøra, teknisk beskrivelse .....	6
1.5. Bekk ved Eilertberget, teknisk beskrivelse .....	7
<b>2. Virkninger</b>	<b>8</b>
<b>3. Kostnadsoverslag</b>	<b>8</b>
<b>4. Kart og tegninger</b>	<b>9</b>

## 1. Innledning

### 1.1. Beliggenhet



*Det skredutsatte området ligger ved Kjosens i Lyngen kommune i Troms.*

### 1.2. Utforming og omfang av tiltakene

Styringstiltakene går ut på å rydd opp i tre skredbekker ned mot fjorden. Løsmasser i bekkeløpet graves opp og legges opp som en ledevoll langs bekken for på den måten beskytte boliger og bygninger mot skade ved en ny rashendelse. Bekkene er kalt fra øst mot vest: bekk ved St.Hanshaugen, bekk ved Jensøra og bekk ved Eilertberget.



### 1.3. Bekk ved St. Hansberget, teknisk beskrivelse



*Den blå linjen viser bekkeløpet, mens den lilla linjen viser plassering av ledevollen*

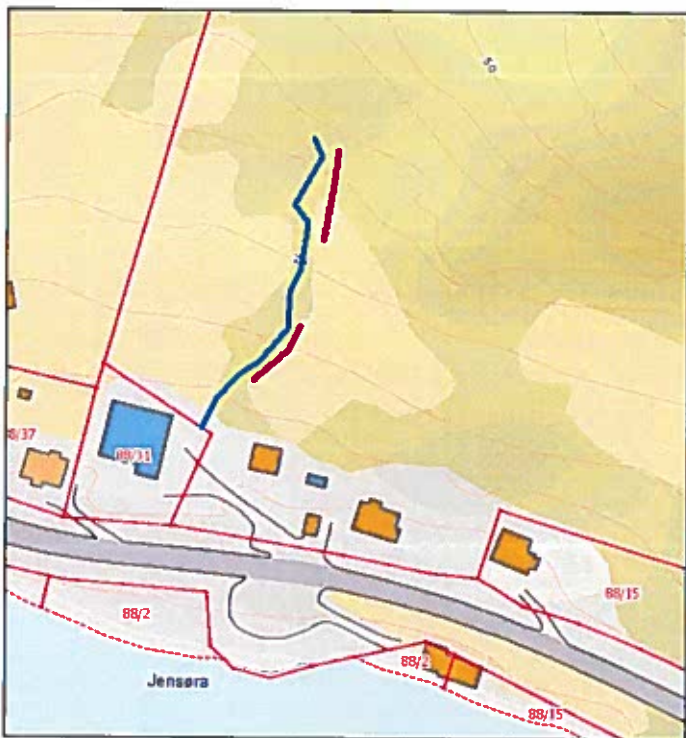
Gravemaskin jobber seg opp bekkeløpet fra fv91, en strekning på ca 200 meter. Det gamle bekkeleiet er delvis gjenfylt av skredmasser, så det må gjøres en lokal vurdering hvor bekkeleiet skal gå i terrenget. Gravemaskin renser opp det gamle bekkeløpet, massene legges langs vestsiden av bekken og arronderes som en forhøyning langs bekken. I svingen oppe i skråningen legges de oppgravde massene opp som en ledevoll med lengde ca 70 meter langs bekken. Høyden på ledevollen skal være over 1 meter. Når gravemaskinen tar seg ned igjen skal alle anleggspor fjernes og de oppgravde massene arronderes i naturlige former langs bekken. Innløpet mot stikkledning under fv91 ordnes.



*Stein og grusmassene i bekkeløpet graves opp og legges langs høyre siden av bekken (vestsiden). I svingen legges de oppgravde massene opp som en ledevoll, for på den måten holde et framtidig skred i bekkeløpet.*



#### 1.4. Bekk ved Jensøra, teknisk beskrivelse



*Den blå linjen viser bekkeløpet, mens den lilla linjen viser plassering av ledevollene*

Gravemaskin jobber seg opp bekkeløpet fra boligen, en strekning på ca 80 meter. Det gamle bekkeleiet er delvis gjenfylt av skredmasser, så det må gjøres en lokal vurdering hvor bekkeleiet skal gå i terrenget. Gravemaskin renser opp det gamle bekkeløpet, massene legges langs østsiden av bekken og arronderes som en forhøyning langs bekken. I svingene oppe i skråningen legges de oppgravde massene opp som en ledevoll langs bekken. Høyden på ledevollen skal være over 1 meter. Når gravemaskinen tar seg ned igjen skal alle anleggspor fjernes og de oppgravde massene arronderes i naturlige former langs bekken.

Innløpet til stikkledningen ned mot sjøen ordnes og mures slik at kapasiteten på innløpet optimaliseres. Det legges opp vanger og overhøyde over røret slik at vannet presses inn i stikkledningen.



*Bekkeløpet utvides og de oppgravde massene legges langs venstre side av bekken (østsiden).*

### 1.5. Bekk ved Eilertberget, teknisk beskrivelse



*Den blå linjen viser bekkeløpet, mens den lille linjen viser plassering av ledevollen*

Gravemaskin jobber seg opp bekkeløpet fra fv91, en strekning på ca 180 meter. Det gamle bekkeleiet er delvis gjenfylt av skredmasser, så det må gjøres en lokal vurdering hvor bekkeleiet skal gå i terrenget. Gravemaskin rensar opp det gamle bekkeløpet, massene legges langs østsiden av bekken og arronderes som en forhøyning langs bekken. I svingene oppe i skråningen legges de oppgravde massene opp som en ledevoll langs bekken. Høyden på ledevollen skal være over 1 meter. Når gravemaskinen tar seg ned igjen skal alle anleggsspor fjernes og de oppgravde massene arronderes i naturlige former langs bekken.



*Bekkeløpet utvides, de oppgravde massene legges langs venstre bredd (østsiden) av bekken.*



*Det ligger en kum i traseen for bekken, denne må avklares med grunneier for anleggsstart.*

## 2. Virkninger

Kapasiteten i bekkeløpene forbedres og innløpskapasiteten til stikkledningene i bekkene økes. Dette vil føre til bedre sikkerhet mot skader ved vannføring i bekkene. Ledevollene vil styre flomskredene bort fra bebyggelsen.

Etter vår mening trenger ikke tiltakene ytterligere behandling etter vannressurslovens bestemmelser, og vil derfor behandles etter PBL.

Det er ikke noen kjente kulturminner i området som blir påvirket av dette tiltaket, og det er ingen ovrigte kjente naturverdier innenfor tiltaksområdet.

## 3. Kostnadsoverslag

Kapitalytelser, rigging, drift og nedrigging	kr	20.000
Graving og fylling	kr	160.000
Diverse uforutsett (10%)	kr	18.000
<hr/>		
Sum eks mva	kr	198.000
Beregnet kostnad eks mva (avrundet)	kr	200.000
<hr/>		

Anlegget utføres av NVE- Anlegg

# 11041 Sikring mot flomskred i Kjosen



0 50 100 200 Meter

— Bekkeløp  
— Ledevoll

- 124





## Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
62/15	Lyngen formannskap	12.06.2015
	Lyngen kommunestyre	

### **Høringsutkast - kommuneplanens samfunnsdel 2016-2027**

#### **Henvisning til lovverk:**

Plan- og bygningslovens § 11-2 og §§11-12 til 11-15.

#### Vedlegg

- 1 Høringsutkast - kommuneplanens samfunnsdel 2016-2027

#### **Rådmannens innstilling**

Forslaget til samfunnsdelen av kommuneplanen for Lyngen kommune 2016 – 2027 sendes ut på høring og legges ut til offentlig ettersyn i perioden 01.07.2015 til 31.08.2015.

#### **Saksopplysninger**

##### **Generelle opplysninger om saken**

Lyngen formannskap vedtok planprogrammet for samfunnsdelen av kommuneplanen i sak 22/15 i møte den 10.03.2015. Rådmannens forslag til høringsutkast er nå utarbeidet og legges fram for behandling i formannskap og kommunestyre.

Kommuneplanens samfunnsdel skal ta stilling til langsiktige utfordringer, mål og strategier for kommunesamfunnet som helhet og kommunen som organisasjon. Kommuneplanens samfunnsdel har et tidsperspektiv på 12 år.

Kommunestyret bestemmer selv hvor ofte kommuneplanen skal rulleres. Normalt rulleres denne hvert 4. år.

Fristen for å gi uttalelse skal være minst 6 uker, jfr. pbl. §11-14. På grunn av den kommende ferietiden settes fristen til to måneder. I følge det vedtatte planprogrammet skal planen vedtas av kommunestyret i oktober måned.

### **Økonomiske konsekvenser**

Kommuneplanens handlingsdel rulleres hvert år og angir hvordan kommuneplanen skal følges opp med tiltak de fire påfølgende år.

### **Risiko- og sikkerhetsmessige konsekvenser**

Risiko- og sikkerhetsmessige utfordringer for Lyngen kommune er drøftet i planen.

### **Miljøkonsekvenser.**

Miljøutfordringer for Lyngen kommune er drøftet i planen.



**Lyngen kommune**

**FORSLAG TIL**

**KOMMUNEPLANENS SAMFUNNSDEL 2016 - 2027**





## Innhold

Innledning.....	3
1. Viktige utviklingstrekk.....	4
1.1 Befolkningsutvikling.....	4
1.2 Bosetting.....	6
1.3 Boliger.....	7
1.4 Arbeid og næring.....	8
1.5 Infrastruktur og kommunikasjoner.....	9
2. Helse, omsorg og trivsel.....	10
3. Utdanning og kompetanse.....	11
4. Mangfold og tilhørighet.....	11
5. Natur, miljø og bærekraft.....	12
6. Økonomi og organisasjon.....	13
6.1 Økonomi.....	13
6.2. Organisasjon.....	13
7. Mål og strategier.....	15
7.1. Befolkningsutvikling.....	15
<b>7.2</b> Barn og unge.....	16
7.3 Folkehelse.....	17
7.4. Næring.....	18
7.5 Boliger.....	19
7.6. Sentrum.....	20
7.7 Regional samarbeid.....	20
7.8. Sikkerhet og beredskap.....	20

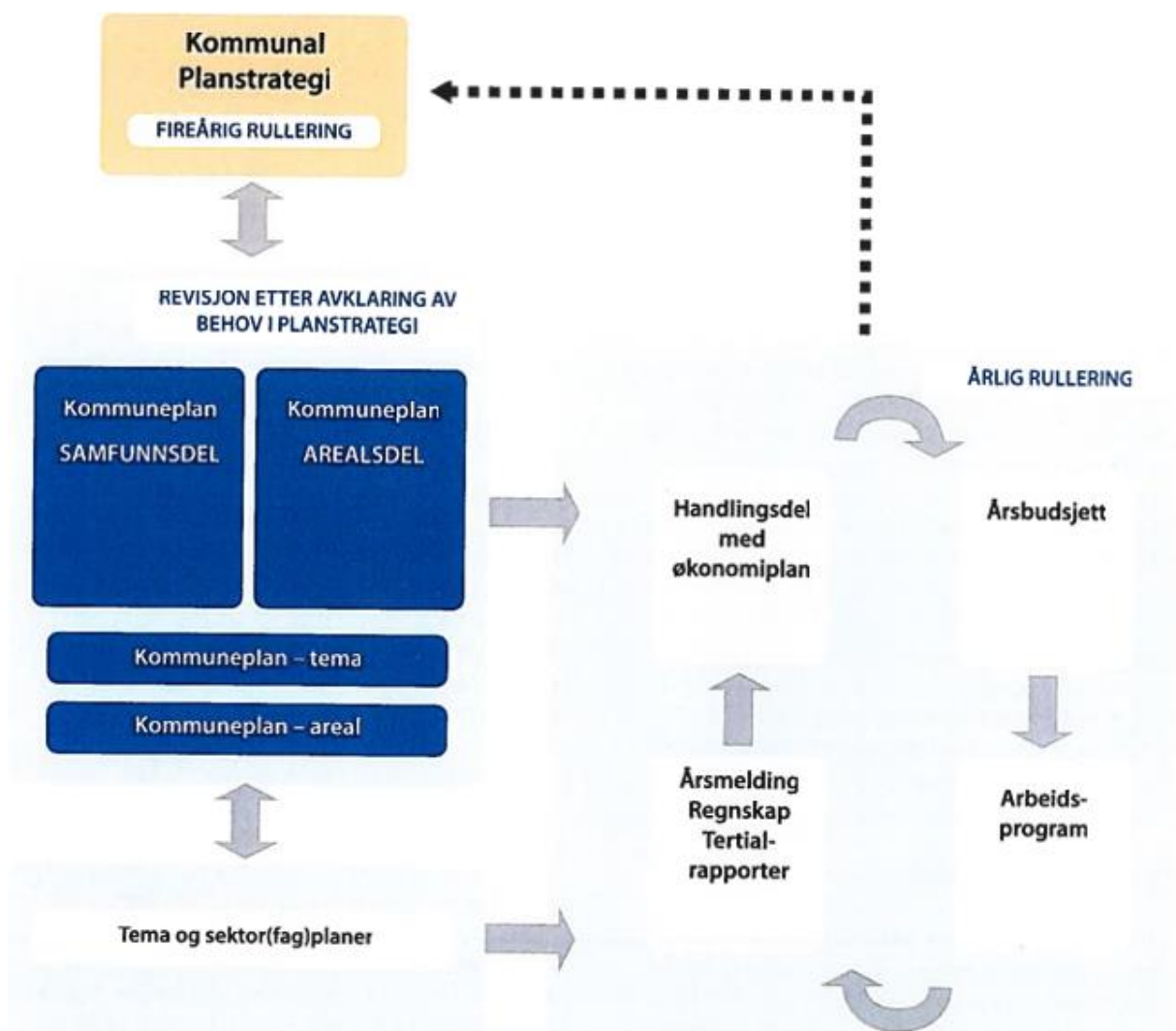
## Innledning

Samfunnsdelen er kommunens overordna strategiske styringsinstrument. En levende samfunnsdel er derfor kommunens viktigste strategidokument.

Planen legger føringer for økonomiplanen, årsbudsjettet, sektorplaner og alle andre kommunale planer. «Lyngen vil» er kommunepolitikernes hovedverktøy for å gi en samlet og synlig retning på Lyngens utvikling i et 12-års perspektiv.

Kommuneplanens samfunnsdel har hjemmel i plan- og bygningsloven, og forventningen er at kommunen i denne planen skal ta stilling til langsiktige utfordringer, mål og strategier for kommunesamfunnet som helhet og kommunen som organisasjon.

Figuren under illustrerer sammenhengen mellom plannivåene og de tilhørende plandokumentene.



Plandokumentet er delt opp i to hoveddeler; en beskrivende del av utviklingstrekk samt en politikdel med samfunnsdelens mål og strategier fordelt på planens satsingsområder

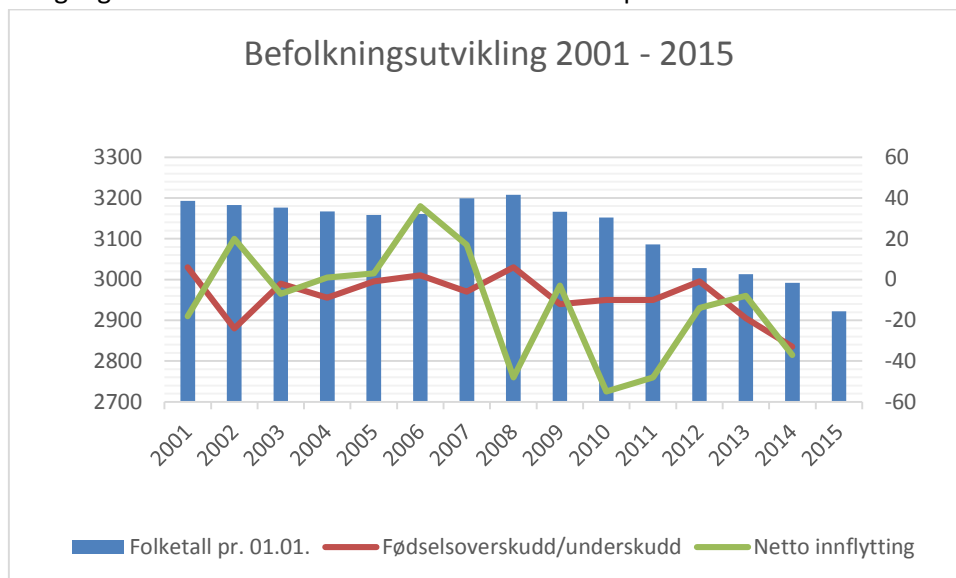
- Befolkningsutvikling
- Næring
- Barn og unge
- Bolig
- Sentrum
- Folkehelse
- Regionalt samarbeid
- Sikkerhet og beredskap

## 1. Viktige utviklingstrekk.

### 1.1 Befolkningsutvikling.

De siste 10 årene er Norge preget av en historisk sterk befolkningsvekst pga. av økt innvandring fra utlandet. Mesteparten av veksten er kommet i de mest sentrale kommuner, men også i mange distriktskommuner har folketallet steget eller stabilisert seg.

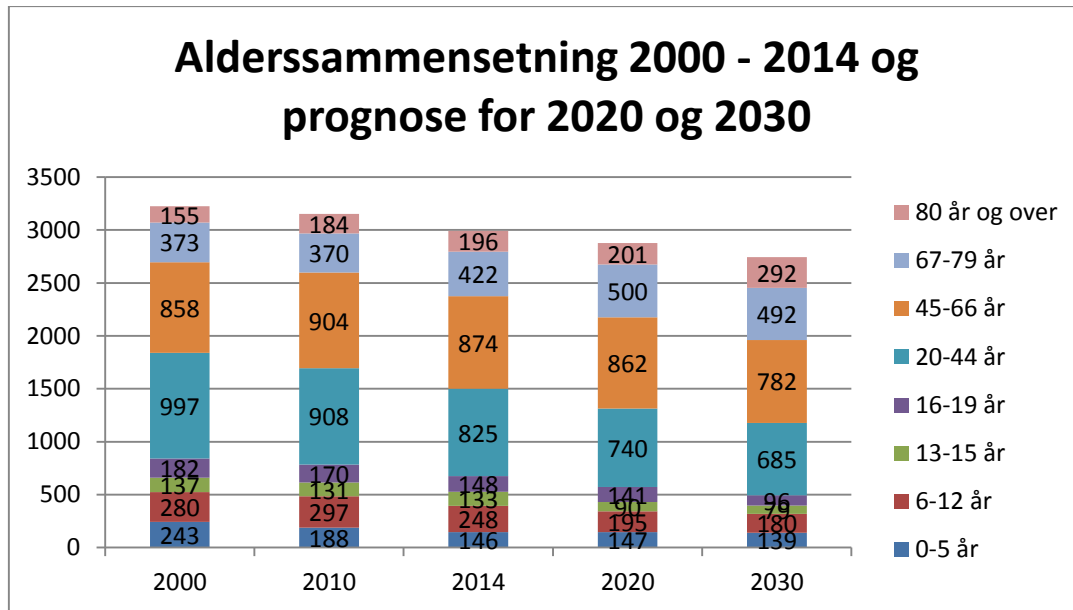
Fra 1. januar 2010 til 1. januar 2015 har folketallet i Lyngen falt fra 3152 personer til 2922 personer, en reduksjon av folketallet på 230 personer eller 7,3 % på 5 år. Lyngen kommune har den sterkeste nedgangen i folketallet blant kommunene i Troms i perioden.<sup>1</sup>



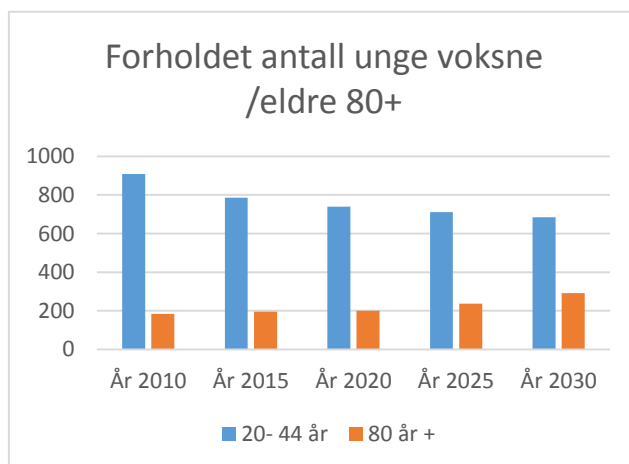
Kilde: SSB

Fra 2000 – 2008 holdt folketallet i kommunen seg noenlunde stabil. Siden 2009 har kommunen hvert år hatt både fødselsunderskudd og en negativ flyttebalanse. Antall barn og unge minker, mens antall eldre øker. I befolkningsprognosen fra SSB (2014, Middelalternativ) mot 2030 blir «forgubbinga» enda sterkere. Antall eldre over 80 år øker med 50%. Det blir samtidig langt færre personer i

yrkesaktiv alder. Antall personer i yrkesaktiv alder sammenligna med antall personer over 80 år reduseres fra 8,7 i 2014 til 5,0 i 2030.



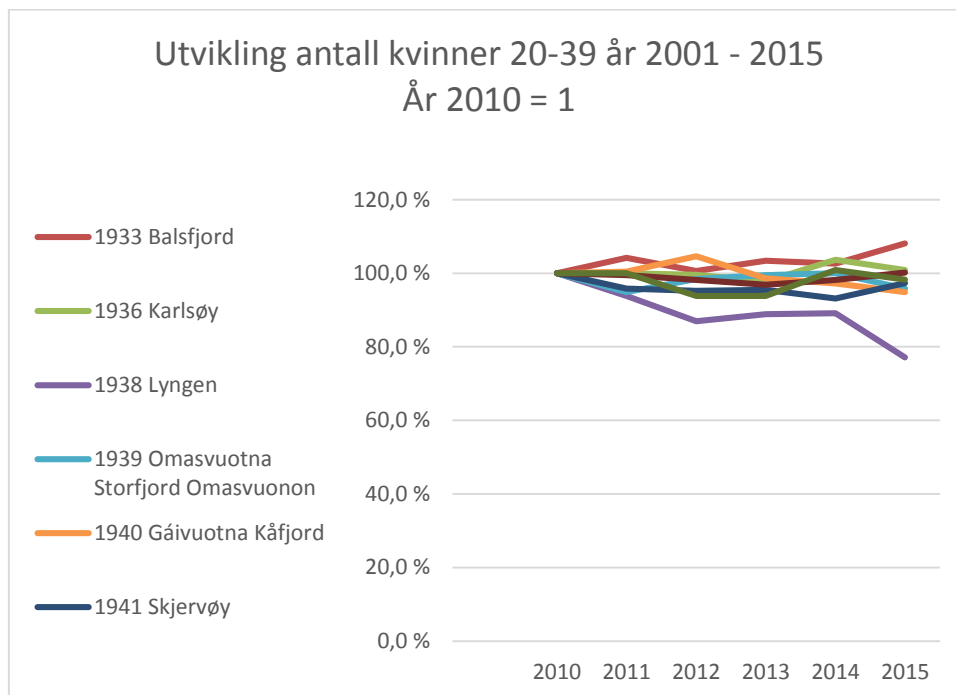
Befolkningsframskrivingene fra SSB baserer seg på flyttetall til/fra kommunen for de 5 siste årene, mens fruktbarhet og dødsrater følger nasjonale trender. En befolkningsprognose på kommunenivå har stor usikkerhet, og kan fort endre seg ved endring i næringsliv, samferdsel og statlige overføringer til kommuner og private. Det negative avviket mellom prognose og virkelighet fra 2014 til 2015 for Lyngen var på hele 49 personer. Prognosen hadde en reduksjon på 21 personer, de reelle tall viste en reduksjon på 70 personer.



I 2010 var det 5 personer mellom 20-44 år i Lyngen for hver person over 80 år. I år 2015 er dette forholdstallet redusert til 4 personer. I år 2025 vil det etter SSBs prognose være redusert til kun 3 personer, og i år 2030 til 2,3 personer.

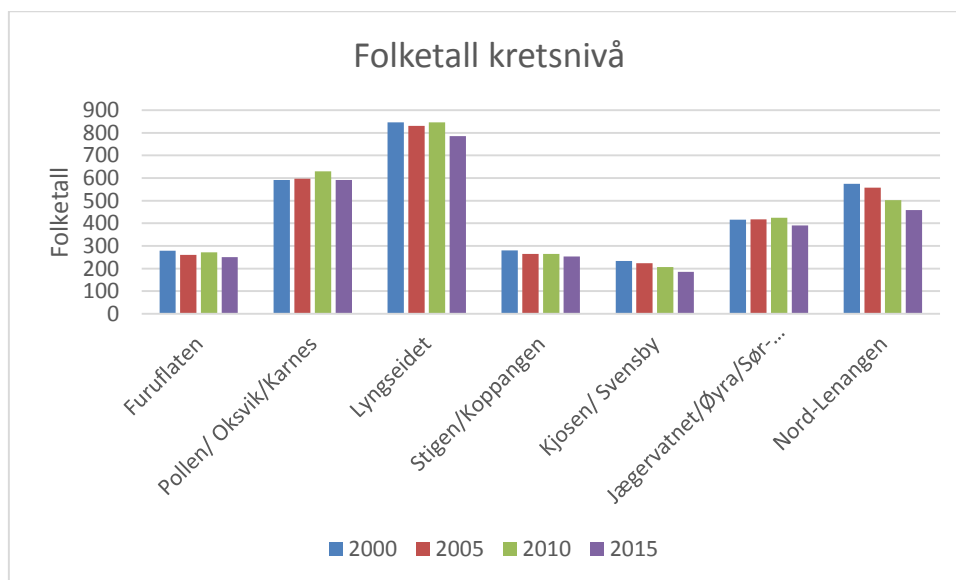
Kvinneunderskudd. I aldersgruppen 20-39 år er det 87 kvinner pr. 100 menn. (SSB 2015) Dette er den aldersgruppen som er viktigst for bosetting og barnetall i kommunen. Menn er mer bofaste enn kvinner. Av kvinner født i kommunen i 1970- 75 er 62 % fraflytta som 40 åringer. (NIBR 2015) Rundt 50% av alle kvinner (og menn) som flytter ut, ender opp i Tromsø.

I de siste 5 åra har antall kvinner 20-39 år blitt redusert med 72 personer eller 23%. Sammenlignet med våre nabokommuner er dette en kraftig reduksjon.



## 1.2 Bosetting.

Bosettingen i Lyngen er spredt på bygder og grender langs fjordene. Fra Furuflaten i sør til Russelv i nord er det 82 km.



I de fleste kretser er det nedgang i folketallet i perioden, inkl. Lyngseidet. Området fra Karnes til Pollen er den eneste kretsen hvor folketallet i 2015 er lik folketallet i år 2000. Sterkest nedgang i folketallet er det i kretsene Kjosen-Svensby og Nord-Lenangen med 20% reduksjon. I Nord-Lenangen kan den betydelige reduksjonen i folketallet sees i sammenheng med tapet av arbeidsplassene i rekeindustrien i 2005.

I Norge bor mer enn 80% av befolkningen i tettsteder og byer. Lyngen er derimot en kommune med svært spredt bosetning. Bare Lyngseidet regnes som et tettsted. 27 % av befolkningen eller 785 personer (2015-tall) bor i kommunesenteret.

Lyngseidet er etter SSB sin inndeling av kommuner etter senterstruktur regnet som et tettsted i periferien med mellom 450 og 3900 innbyggere med lavt til svært lavt tilbud av tjenester og offentlige institusjoner. Inndelingen av senterstrukturen har i alt 10 klasser. Lyngen er i gruppe 9. Til sammenligning er Tromsø i gruppe 3, Nordreisa i gruppe 8 og Kåfjord/ Storfjord i gruppe 10.

### 1.3 Boliger.

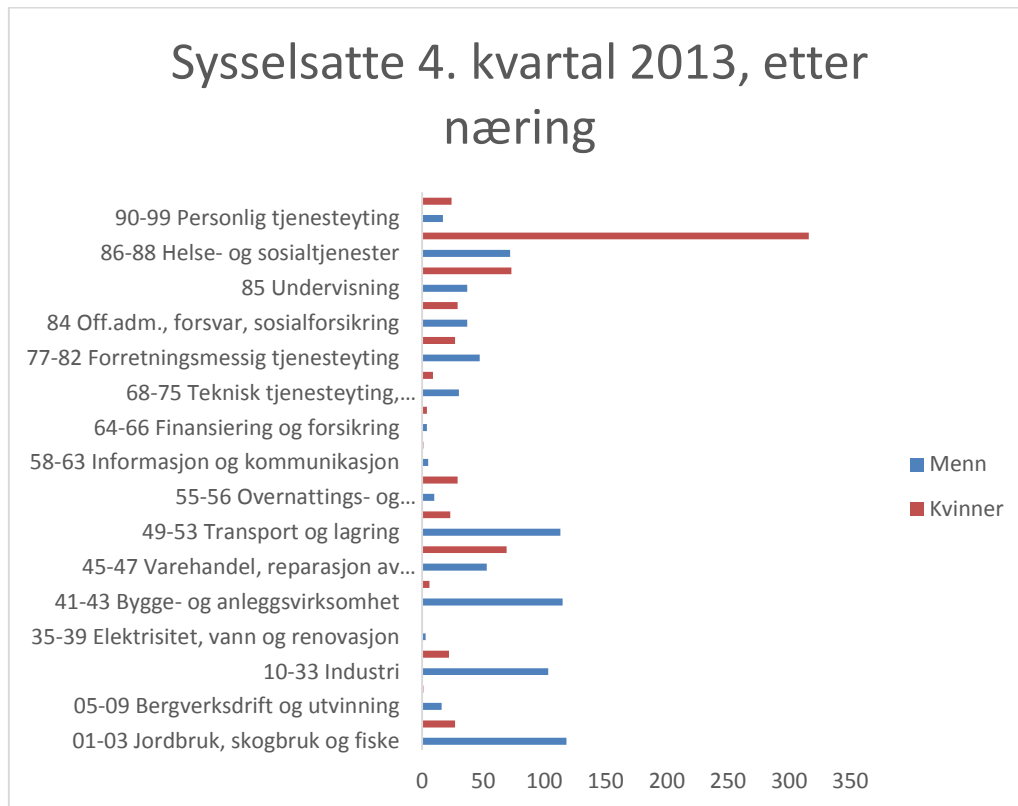
Boligbyggingen var høy i Lyngen fram til 70-tallet, men har senere blitt redusert kraftig tiår for tiår som en følge av fraflytting og reduksjon av folketallet. Boligmarkedet gjør også privat boligbygging til en usikker investering.

I 2011 – 2014 var det bygd i alt kun 4 eneboliger i hele kommunen. Lyngen kommune har tilrettelagt for boligbygging i hele kommunen enten ved regulering av boligfelt eller ved å legge til rette for spredt boligbygging gjennom arealdelen av kommuneplanen.

Boligprisene i Lyngen er mye billigere enn i Tromsø. Men mange eldre boliger omgjøres til fritidsboliger ved flytting eller generasjonsskifte. Dette bidrar til at det blir svært vanskelig for nye innbyggere å etablere seg i kommunen, siden det er få ledige boliger der. Flere distriktskommuner vurderer nå Hamarøy-modellen for å gi et tilbud om boliger til nyetablerere, ungdom og vanskeligstilte. Det er et konsept hvor private utbyggere står for utbygging og drift av boliger, men hvor kommunen garanterer for leie av halvparten av boligene i minst 10 år. For kommunen betyr det ingen økt eiendomsmasse og ingen økte driftsutgifter til boliger.

Det er også en utfordring for kommunen å skaffe nok boliger for personer med nedsatt boevne og for personer som har problemer med å bo alene. Småhus for personer med nedsatt boevne er under planlegging.

## 1.4 Arbeid og næring.



Diagrammet over viser sysselsetting etter næring og kjønn. (SSB 2013) Offentlig sektor står for rundt 44 % av sysselsettingen blant de bosatte i kommunen (NIBR 2015). Arbeidsmarkedet er kjønnsdelt etter tradisjonelle mønstre. Kvinnene dominerer sysselsettingen innen helse-og sosialtjenester og undervisning. Menn er i klart flertall innenfor primærnæringer, industri, bygg- og anlegg og transport. Av kvinner jobber 52% i stillinger større enn 30 t/uka. Blant menn jobber 75% i tilsvarende stillingsstørrelser.

Lyngen har hatt en liten nedgang i antall arbeidsplasser det siste tiåret (-1,5% fra 2004- 2014), men bak ligger en ujevn utvikling med sterk vekst i offentlig sektor (18%) og nedgang i privat sektor (-12%). Hele nedgangen kom i første del av perioden (2004- 2009), mens utviklingen siden har vært mer stabil. Nedgangen rammet i særlig grad fiskeindustrien (reke), og noen grad handel og bank. Men Lyngen har også hatt vekst av arbeidsplasser i fiske, landbruksbasert næringsmiddelindustri, bygg/anlegg og opplevelsesnæringer/reiseliv. (NIBR 2015)

Næringsmiljøet består av 320 bedrifter og 800 arbeidsplasser fordelt på mange bransjer og lokaliteter. De største enkeltbransjene er bygg/anlegg, handel, fiske, transport og plastindustri.

Furufalten har lange tradisjoner som innovativ industribygd, og der er det i dag lokalisert flere industribedrifter særlig innen plastvareindustrien. Inkubatoren Intek Lyngen er også lokalisert her. Intek Lyngen har som mål å være en drivkraft for industriutvikling, entreprenørskap og innovasjon i regionen.

Landbruket i Lyngen preges av kyr, sau og geit med stort innslag av unge, dyktige og utviklingsorienterte bønder. «Alpelam» og «Lynglam» er kjente merkevarer fra noen av landets beste sauebønder. Alpelandskapet gir kommunen noe av landets beste utmarksbeiter. Rekruttering av unge bønder er likevel en stor utfordring, og antall gårdsbruk i drift synker også her.

Lyngseidet er kommunens administrasjonssenter med forholdsvis godt utbygde servicetjenester. Foruten kommunale velferdstjenester er her ulike typer private tjenester. Enkelte typer tjenester har vært gjenstand for økt konkurranse og lekkasje til Tromsø.

Lenangen er en tradisjonsrik kystbygd spesialisert innen sjømat, dvs. fiske, rekeindustri og relatert virksomhet som det viktigste. De siste åra har det funnet sted store investeringer i flere nye fiskefartøy.

Det er få statlige arbeidsplasser igjen i kommunen. Staten har sentralisert mange av sine arbeidsplasser gjennom flere tiår. Dette er gjerne arbeidsplasser som etterspør høyere formell kompetanse. Virksomheter innen kunst og kultur finnes heller ikke i kommunen.

326 personer eller 23% av de sysselsatte innbyggerne i kommunen pendler ut. 195 personer pendler til Tromsø. 14 % av de med arbeidssted i kommunen er innpendlere (SSB 2013).

## 1.5 Infrastruktur og kommunikasjoner.

Lyngen er nabokommune til landsdelssenteret Tromsø, med de muligheter og utfordringer dette fører med seg. I Tromsø har Lyngens befolkning tilgang til en stor by med et stort og variert tjenestetilbud og arbeidsmarked. Tromsø har glede av Lyngen for tilgang på arbeidskraft, naturressurser og rekreasjonsområder.

Reisetiden mellom Lyngen og Tromsø ligger på mellom 1,5 til 2 timer, og mulighetene for dagpendling til Tromsø er derfor små. Pga. avstandene regnes Lyngen i dag som en egen bo- og arbeidsmarkedsregion (BA-region). Ved utbygging av Ullsfjordforbindelsen vil Lyngen få en døgnåpen forbindelse mot Tromsø og størstedelen av kommunen vil bli en del av Tromsø som BA-region. (innenfor 75 minutters reisetid regnes som en BA-region)

Transport til og fra og internt i Lyngen foregår i hovedsak på veg, i tillegg til to bilferger på Fv 91 over Ullsfjord og Lyngen. Det er i alt 102 km. fylkesveg i kommunen, hvorav en stor del av vegnettet har lav til dårlig standard. Fylkesveg 868 er utsatt for ras på sørsiden av Pollfjelltunellen, og dette er til hinder for utvikling av Furuflaten som industristed og all kommunikasjon mellom Furuflaten og resten av kommunen.

Lyngen kommune har 48 km. med kommunale veier, hvorav 27 km med grusveier av varierende kvalitet, hvor oppgradering er nødvendig. På vann- og avløpssiden er det et stort behov for å bytte ut gammelt ledningsnett av dårlig kvalitet, som fører til usikker vannforsyning for innbyggere og næringsliv.



## 2. Helse, omsorg og trivsel.

Lyngen kommune har over lang tid utviklet gode helse-, omsorgs og sosialtjenester. Samtidig står kommunen ovenfor utfordringer som følge av demografiske endringer, flere nye brukere med hjelpebehov og flere oppgaver overført fra staten. Andelen av personer med funksjonshemming er høy i forhold til landsgjennomsnittet, noe som også medfører behov for flere tilrettelagte boliger og tjenester. Rundt 40% av brukerne av hjemmetjenester er under 67 år. Kommunen har også utfordringer med flere voksne rusavhengige personer med omfattende behov for helsehjelp som vender hjem til kommunen. På grunn av flere brukere, nye oppgaver, mange eldre arbeidstakere, færre unge mennesker i kommunen, vil rekruttering til helse- og sosialyrkene være en stor utfordring for kommunen.

Å ha en jobb å gå til er av stor betydning for folks helse og trivsel. Nærmere en tredel av Lyngens befolkning mellom 16- 67 år står utenfor eller har et marginalt forhold til arbeidslivet<sup>1</sup>. Andelen uføretrygdede utgjør 17,2% av befolkningen mellom 16-66 år. 5,1 % av den unge befolkningen mellom 18-44 år er uføretrygda. Andelen uføretrygdede er omlag dobbel så høyt som andelen for Troms fylke.

Andelen av befolkningen med symptomer på hjerte-karlidelser, diabetes, kols og muskel- og skjelettlidelser ligger høyere enn for fylket og landet som helhet. Lyngen ligger bedre an enn fylket for personer under behandling for psykiske lidelser, kreft og hoftebrudd. (Folkehelseprofilen 2014).

Tilgang til sosiale møteplasser styrker sosiale nettverk og fremmer helse og forebygger sykdom. Slike møteplasser finner vi bl.a. i regi av Frivillighetsentralen og dagsenteret «Floka». Tilrettelagte arbeidstilbud finner vi innen Lyngsalpan vekst.

Lyngen kommune har et rikt og variert foreningsliv. De frivillige lag og foreninger driver også mange grendehus, forsamlingshus og turhytter. Fraflytting fra bygdene utgjør en utfordring for driften. Det blir færre frivillige hender. Kommunen bidrar til at idrettsanlegg, ungdomsklubb, folkebibliotek, frisklivssentral, dagsenter mv. holdes åpne. De senere år er det lagt til rette for fysisk aktivitet og friluftsliv ved etablering av FYSAK-kasser, turløyper og andre tiltak som er lett tilgjengelig og krever liten grad av tilrettelegging og utstyr.

Lyngen kommune har aktivt arbeidet for å utvikle ulike tiltak rettet mot barn og unge innenfor programmet Sjumilssteget. Mangler i tiltakskjeden er kartlagt og tverrsektorielle arbeidsgrupper er etablert. Det er et særlig fokus på barn som kommer fra hjem med små ressurser på ulike områder.

Kommunen har en barnevernstjeneste med 3 ansatte. Tjenesten kan over tid ha utfordringer med å rekruttere og opprettholde tilstrekkelig fagkompetanse.

### 3. Utdanning og kompetanse.

Lyngen kommune har en godt utbygd barnehage og grunnskole. Grunnet nedgang i barnetall er det planlagt nedbygging av Lyngsdalen Oppvekstsenter i 2016. Straumen privatskole i Nord-Lenangen er vedtatt nedlagt i 2016. På bakgrunn av barnetall må organisering av barnehagene og antall ansatte i barnehage og grunnskole være gjenstand for en fortløpende vurdering.

Frafall i videregående skole.

De fleste ungdommer fra Lyngen går på videregående skole i Nordkjosbotn eller Tromsø. Elevene fra Kjosen til Nord-Lenangen har ikke muligheter for å dagpendle, men må flytte på hybel når de starter på videregående.

35 % av de som har påbegynt videregående utdanning, har sluttet eller ikke bestått videregående skole 5 år etter påbegynt opplæring. (2011 – 2013) Dette er 4 % flere enn i Troms fylke og hele 11 % flere enn i landet som helhet. Frafallet i videregående skole reduserer muligheten i arbeidsmarkedet og øker risikoen for uføretrygd og dårligere levekår og helse. Blant voksne i aldersgruppen 30 -39 år har 71% av befolkningen fullført videregående skole eller høyere, mot 82 % på fylkesnivå.

Utdanningsnivået i Lyngen

Andelen av den voksne befolkningen med utdanning kun på grunnskolenivå ligger betydelig over Troms fylke. Tilsvarende ligger andelen med utdanning på universitets- og høgskolenivå betydelig under snittet for Troms fylke. Det mangler i stor grad arbeidsplasser i kommunen for ungdom som tar høyere utdanning.

	Grunnskole-nivå	Videregående skolenivå	Universitets- og høgskolenivå
Lyngen	42,4	40,0	17,6
Troms	31,2	39,8	29,0
Landet	27,9	41,7	30,4
Nord-Troms	40,8	40,5	18,7

Kilde: SSB (prosentandel av innbyggerne 16-66 år)

### 4. Mangfold og tilhørighet.

Kommunens ansvar for å ta hensyn til samiske interesser i planleggingen er styrket de senere år og forankret i plan- og bygningslovens formulering om å sikre naturgrunnlaget for samisk kultur, næringsutøvelse og samfunnsnivå. Lyngen kommune anerkjenner vår samiske historie og samtidig følger opp med mål og strategier i kommuneplanen. Innenfor det samiske er det også et stort mangfold av leveveier. Lyngenthalvøya er et viktig reinbeiteområde i sommerhalvåret og sjøsamisk kultur og næringstilpasninger har lange tradisjoner langs Lyngenfjorden og Ullsfjorden. Ved utarbeiding av arealdelen av kommuneplanen har kommunen hatt en tett dialog med de samiske næringsinteresser. I barnehage og skole gis det et tilbud om opplæring i samisk kultur, språk og historie.

Kvensk og finsk innvandring er en del av Lyngens historie som en finner igjen i stedsnavn og familienavn i kommunen. Kvensk ble forøvrig i 2005 anerkjent som et eget språk. Lyngen kommune ønsker å anerkjenne statusen kvensk har som nasjonal minoritet og den historien Lyngen har i forhold til kvensk/finsk innvandring. I Lyngen gis det i dag opplæring i finsk i skolen.

De «tre stammers møte» har også opp gjennom årene gitt grunnlag for lokal identitet gjennom dialekt, ulike næringskombinasjoner og kulturelle uttrykk. Gjennom raske samfunnsendringer blir den lokale identiteten satt under press og forskjellene mellom det som er typisk for Lyngen og samfunnet rundt mindre og mindre.

Innvandrere utgjør en liten andel av kommunens befolkning, ca. 5% (SSB 2015) De aller fleste kommer fra land i Europa. For Troms fylke er andelen 9%.

Gjennom avtalen mellom regjeringen og Kommunenes Sentralforbund blir kommunene årlig bedt om å ta imot 10000 flyktninger. Lyngen kommune har takket nei til bosetting av 15 flyktninger både i 2014 og 2015.

## 5. Natur, miljø og bærekraft

Nærhet til naturen er viktig for Lyngens befolkning og spiller en hovedrolle for fortsatt bolyst i kommunen. Lyngen kommune ligger på Lyngenhavøya mellom de to fjordene Ullsfjorden og Lyngen. Mesteparten av halvøya består av et alpint og uberørt fjellandskap med isbreer og mange topper over 1500 m. Mesteparten av fjellandskapet er vernet som Lyngsalpan landskapsvernområde i medhold av naturvernloven. Lyngsalpan er et profilert reisemål for norske og internasjonale skiturister. I 2014 var det 70.000 overnattingsdøgn på bedriftene knyttet til Visit Lyngenfjord (Inkl. også Kåfjord og Storfjord). I Lyngen er f.t. 22 bedrifter knyttet til destinasjonsselskapet hvorav 13 har reiseliv som hovedinntekt for en eller flere. Naturbasert reiseliv er en trend som er i sterk vekst nasjonalt og internasjonalt og kombinasjonen med landskapsvernområdet vil kunne gi grunnlag for ytterligere næringsutvikling i kommunen. Dagens Næringsliv har kåret Lyngsalpan til landets beste toppturområde flere år på rad. Det som særpreger Lyngsalpan er i følge avisa:

- Et unikt landskap som kombinerer Norges råeste toppturfjell med kystnær natur.
- Både enkle korte turer og lange ekspedisjonslignende klassikere.
- Alt fra smått mikroterreng til store isbreer og spisse tinder.
- Gode snøforhold.
- Nødvendige overnattingsfasiliteter i umiddelbar nærhet.
- En nasjonal flyplass halvannen time unna.

Med den sterke veksten i antall besøkende følger også en rekke utfordringer. Trenden med ekstrem skikjøring har økt antall ulykker i fjellene i Troms. Det er behov for mer tilrettelegging i form av parkeringsplasser, toaletter og informasjon. Den sterke veksten gir behov for å utvikle en besøksstrategi som ser naturverdiene, brukere innenfor primærnæringene, lokalbefolkningen og reiselivet i en sammenheng.

I Nordnesfjellet er det kartlagt et fjellområde som kan rase ut i fjorden med en mulig etterfølgende flodbølge. Flodbølgen kan ramme den delen av bosettingen i kommunen som vender mot Lyngenfjorden. Fjellet overvåkes i et tett samarbeid mellom kommunene rundt fjorden og statlige myndigheter. Det er også utarbeidet kommunale beredskapsplaner for et slikt scenario.

Kommunen har bidratt til å begrense forsøplingen i kommunen, og har gjennomført skrotnisseprosjektet i 2014. Bygdeutvalg og grendelag er aktive medspillere i å redusere forsøplingen i kommunen.

Klimaendringer medfører økte middeltemperaturer, spesielt i arktiske strøk. Konsekvensene kan bli økt middelvannstand i havet og fjordene, isbreer som trekker seg tilbake, økte og kraftigere nedbørsmengder, større fare for ulike typer skred, endringer i flora og fauna. Aktuelle fareområder er kartlagt innen arealdelen av kommuneplanen. Som et paradoks legger vi opp til høyere aktivitet på en rekke samfunnsområder som kan medføre høyere klimagassutslipp, bl.a. innen reiseliv.

## 6. Økonomi og organisasjon.

### 6.1. Økonomi

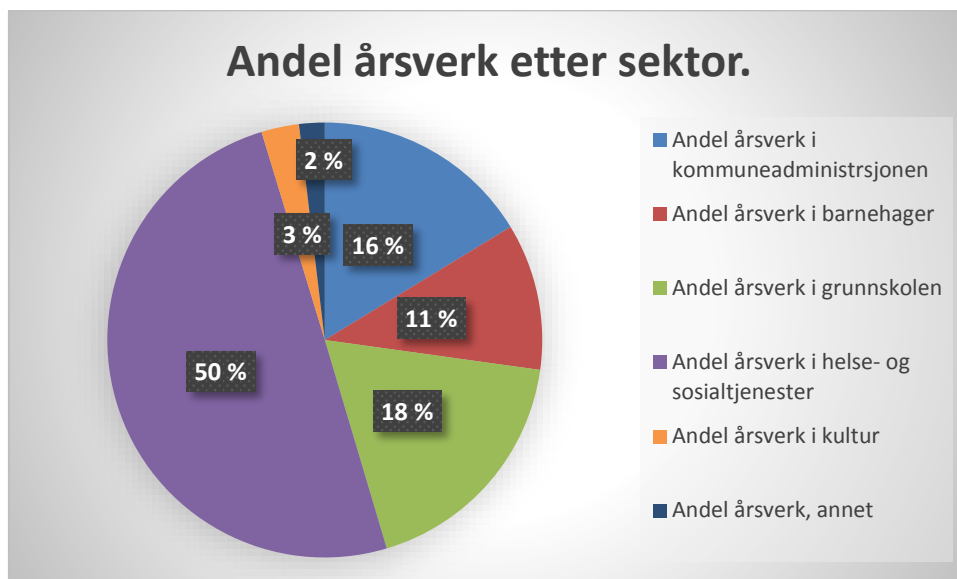
En økonomi under kontroll som forvaltes på en forsvarlig måte er et helt nødvendig redskap for god drift og evne til fornyelse og utvikling over tid. Kommunens økonomiske situasjon er presset som følge av stor vekst over tid, med mange kommunale oppgaver som er løst. Netto lånegjeld er pr. 31.12.2014 på 126% av brutto driftsinntekter på grunn av store investeringer innen skole og omsorgstjenestene de siste 10 årene. Rentenivået er for tiden på et historisk lavt nivå, men hva Rentenivået er om 2-3 år rår det stor usikkerhet om, og kommunen må, som andre virksomheter og husholdninger, ta høyde for at det kan stige. En prosent renteøkning betyr 4 mill. kr. i økte renteutgifter. Dette tilsvarer budsjettet for Solhov barnehage. En fortsatt reduksjon i folketallet fører også med seg nedgang i statlige tilskudd og skatteinntekter.

I kommunens øverste planverk bør det utarbeides forslag til økonomiske handlingsregler som gir en bærekraftig økonomisk utvikling over tid.

1. Netto driftsresultat bør være 1,75 % av brutto driftsinntekt.
2. Disposisjonsfond bør over tid være på minimum 5 % av brutto driftsinntekter.
3. Netto lånegjeld bør over tid reduseres til under 100 % av brutto driftsinntekter.
4. Grad av egenkapital på investeringer bør over tid være på 15 % av totale investeringskostnader.

### 6.2. Organisasjon

Lyngen kommune har omlag 350 årsverk. I kommuneorganisasjonen jobber omlag 40% av de sysselsatte i kommunesamfunnet. Halvparten av disse årsverkene igjen er knytta til kommunens helse- og sosialtjenester.



Medarbeiderne i Lyngen kommune er organisasjonens viktigste ressurs. Kompetanse vil være nøkkelen for framtidens tjenesteproduksjon og samfunnsutvikling. Kommunens involvering i samfunnet og næringslivet, samt kvaliteten på vår tjenesteproduksjon spiller en vesentlig rolle for Lyngen som attraktiv kommune å bosette seg i. Lyngen kommune må derfor tenke på hva som må fokuseres på for at en også i årene som kommer skal være både en attraktiv kommune og arbeidsgiver.

Kvaliteten på de tjenestene kommunen tilbyr er vanskelig å måle. Folkemøtene viste at skolene, barnehagene og helse- og sosialtjenestene har et godt omdømme blant innbyggerne. De teknisk og administrative tjenester har jevnt over et dårligere omdømme. Kommunebarometeret fra KS gir et mer nyansert bilde av situasjonen. Årlige bruker- og medarbeiderundersøkelser kan være veien å gå for å få et mer objektivt og systematisk kartlegging av kvaliteten og omdømmet til tjenestene.

De største utfordringene kommunen vil møte i årene framover, vil i følge kommunale ledere og tillitsvalgte være:

- *Ledelse og lederutvikling* – forskning og erfaring viser at god ledelse er en kritisk suksessfaktor for å lykkes med å oppnå målsettinger.
- *Kompetanseutvikling* – vi må arbeide med kompetanseutvikling rettet mot nåværende og framtidige behov, slik at vi leverer gode tjenester til innbyggerne.
- *Sykefravær*- vi må få et lavere sykefravær for å sikre kvaliteten på tjenestene og redusere vikarkostnadene.
- *Heltid/ deltid*- Av hensyn til brukerne og kvaliteten på tjenestene bør vi etterstrebe å redusere heltid. Undersøkelser viser at svært få av unge studenter innen helse- og sosialyrkene ønsker å jobbe i deltidsstillinger som er mindre enn 70%.
- *Internt samarbeid* – for bedre å kunne sette brukeren i sentrum må vi bli flinkere å samarbeide på tvers av sektorer.

- *Omdømme* – De kommunale tjenestenes omdømme blant innbyggerne er noen ganger dårligere enn realiteten.
- *Folketallsutvikling* – kommunen må bidra sterkt på mange sektorer til å rekruttere og beholde unge mennesker i kommunesamfunnet.

## 7. Mål og strategier.

Dette kapitlet omhandler planinnholdet fordelt på planens 7 satsingsområder + hovedutfordringen som er befolkningsutvikling. Med mål menes ønsket oppnådd situasjon ved planens utløp («Lyngen vil»). Strategiene gir retning for hvordan oppnå målet («Lyngen gjør»). Strategiene skal i kommuneplanens handlingsdel følges opp med prioriterte tiltak som konkret kan bidra til å oppfylle målene i kommuneplanens samfunnsdel. Tiltakene prioriteres i økonomiplan og budsjettssammenheng for å samordne sektorplaner og kommunedelplaner for å skape en kapasitetsmessig og økonomisk gjennomførbar virksomhetsplan.

### 7.1. Befolkningsutvikling.

Den negative befolkningsutviklingen er den største utfordringen Lyngen kommune står ovenfor. For å markere og synliggjøre denne utfordringen er det nødvendig å markere og utarbeide strategier som er retta mot hovedutfordringen for Lyngen kommune.

MÅL Lyngen vil ha det slik:	STRATEGI: Lyngen vil gjøre det slik:
Lyngen vil skape vekst og forhindre ytterligere befolkningsreduksjon.	a. Motivere barn og ungdom til å utdanne seg til og velge yrker som er aktuelle i Lyngen. b. Opprette lærlingeplasser og rekrutteringsstillinger innen kommunen og motivere privat næringsliv til det samme. c. Kvalitetssikre kommunale tjenester gjennom aktiv bruk av brukerundersøkelser. d. Motivere og tilrettelegge for nyetablerere og gründervirksomhet i kommunen. e. Sikre boliger for nye innbyggere, gjerne gjennom offentlig/privat samarbeid. f. Utvikle Lyngen videre som et nasjonalt reisemål. g. Arbeide for bedre infrastruktur gjennom forlengelse av Pollfjelltunnelen og etablering av Ullsfjordforbindelsen. h. Arbeide for at statlige arbeidsplasser legges til Lyngen i. Samarbeide, markedsføre og bygge omdømme

## 7.2 Barn og unge

Lyngen vil at barnekonvensjonen skal gjelde for kommunen. Rettighetene beskrevet i barnekonvensjonen gjelder for alle sider av barnets liv, fra hjemmet til skole og fritidsaktiviteter. For å videreføre dette arbeidet er tverrfaglig arbeid særlig viktig.

Lyngen vil at våre barnehager og skoler skal gi ferdigheter og kunnskap som muliggjør videre utdanning og deltakelse i arbeids- og samfunnsniv. Lyngen vil i planperioden videreutvikle innholdet og kvaliteten i barnehage og skole samtidig som en bærekraftig struktur legges til grunn. Lyngen vil at flest mulig skal gjennomføre videregående skole. I samarbeid med fylkeskommunen og videregående skoler er det nødvendig å tilrettelegge for ulike differensierte utdanningsløp som er tilpasset den enkelte elev.

Barn og unge er framtida for Lyngen. Det er viktig at den lokale identiteten styrkes og at barn og unge har kunnskap om lokal historie, kultur og næringsliv. Entreprenørskap og karriereveiledning rettet mot et lokalt arbeidsliv står sentralt.

Lyngen vil legge til rette for en god barndom og gode ungdomsår i Lyngen. Slik vil grunnlaget være til stede for at de som vokser opp i kommunen, også stifter familie her eller vender hjem etter utdanning eller arbeid ute. Lyngen vil at kommunen kjennetegnes av trygge oppvekstmiljø, gode møtesteder og muligheter for lek og aktivitet, samt en givende fritid for barn og unge.

MÅL Lyngen vil ha det slik:	STRATEGIER Lyngen vil gjøre det slik:
1. Lyngen vil at våre barnehager er gode arenaer for læring, forebygging og allsidig aktivitet.	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Sikre godt pedagogisk innhold og ansatte med barnehagefaglig kompetanse</li> <li>b. Bruke naturen i nærområdet og gi barna fysiske utfordringer</li> <li>c. bli kjent med lokal kultur og tradisjoner i nærmiljøet.</li> <li>d. bli kjent med noen uttrykk fra samisk og kvensk språk og kultur</li> <li>e. gi tilbud i samisk og kvensk/finsk språk</li> <li>f. gi barna gode og varierte opplevelser i deres lokale omgivelser</li> <li>g. ha kontakt med skolene i nærmiljøet</li> <li>h. gi barna et godt og sunt kosthold.</li> </ul>
2. Lyngen vil ha en grunnskole som gir alle elever et best mulig faglig og sosialt grunnlag til å fullføre videregående skole.	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. få flere opp på et høyere mestringsnivå i lesing, regning og engelsk, med særlig fokus på å heve elever fra mestringsnivå 1 (laveste nivå)</li> <li>b. skåre bedre enn nasjonalt nivå på faktoren mobbing.</li> <li>c. heve grunnskolepoengene opp mot nasjonalt nivå.</li> </ul>

	d. sikre godt kvalifisert personell til skolene
3. Lyngen vil legge til rette for gode barne og ungdomsår i kommunen, slik at ungdom skal ønske å bosette seg her som voksen.	<p>a. satse spesielt på barn i utvikling og tilrettelegging for kultur- og fritidsaktiviteter.</p> <p>b. gi karriereveiledning i grunnskolen i forhold til aktuelle yrker i Lyngensamfunnet</p> <p>c. gi alle elever i grunnskolen innføring i entreprenørskap</p> <p>d. prioritere lavterskeltilbud og tiltak som bidrar til gode barne- og ungdomsår uavhengig av økonomi.</p> <p>e. bidra til at lag- og foreningsliv har utviklingsmuligheter</p>
4. Lyngen vil at den lokale identiteten skal stå sterkt.	<p>a. lokal historie utvikles som en del av den lokale læreplanen</p> <p>b. det gis tilbud om samisk og kvensk/finsk språk i barnehage og grunnskole.</p> <p>c. alle barn i barnehage og skole får kjennskap til samisk og kvensk språk og kultur.</p>

### 7.3 Folkehelse.

Helse- og omsorgstjenestene står overfor store oppgaver framover. Befolkningens alderssammensetning endres mye og kompleksiteten i oppgaveløsningen vil øke. Det må i større grad utvikles tjenester som støtter opp under forebygging, tidlig innsats og rehabilitering. Morgendagens omsorgstjeneste skal legge til rette for at brukerne i større grad blir en ressurs i eget liv, for at lokalsamfunnets innbyggere mobiliseres på nye måter og blir ressurser for hverandre, for at velferdsteknologi blir en ressurs for brukere som dermed får bedre muligheter til å mestre hverdagen, og for at ressursene hos ideelle og frivillige organisasjoner videreutvikles og tas i bruk på nye måter. (St.melding 29 «Omsorg 2020»)

Rekruttering til morgendagens helse- og sosialtjenester blir en stor utfordring. Det må jobbes planmessig med å rekruttere ungdom til helse- og sosialtjenesten i kommunen, samtidig som tidligere ansatte får tilbud om videre- og etterutdanning.

Lyngen kjennetegnes av et aktivt foreningsliv, god tilrettelegging og muligheter for fysisk aktivitet og friluftsliv for alle. Forebyggende arbeid og tiltak for folkehelsa blir viktig også i årene som kommer.

MÅL Lyngen vil ha det slik:	STRATEGIER Lyngen vil gjøre det slik:
--------------------------------	--



<p>1. Lyngen vil at Innbyggerne skal ha mulighet til størst mulig grad av egenmestring som gir trygghet og god livskvalitet.</p>	<p>a. legge til rette for at innbyggerne skal kunne bo lengst mulig i egne hjem                  b. legge til rett for medvirkning og medbestemmelse, individuell tilpasning og koordinerte tjenester ved behov                  c. gi trygghet for helsehjelp og omsorg når brukerne og pårørende ikke selv kan bidra</p>
<p>2. Lyngen vil ha gode og effektive helse- og omsorgstjenester av høy kvalitet.</p>	<p>a. arbeide for en framtidrettet struktur på tjenestene gjennom effektiv ressursutnyttelse, attraktive arbeidsplasser og nødvendig kompetanse.                  b. samarbeide med UNN for å ivareta en rask og sikker ambulansetransport.</p>
<p>3. Lyngen vil kjennetegnes av god folkehelse og aktiviteter som fremmer helse i et forebyggende perspektiv.</p>	<p>a. medvirke til at innbyggerne tar vare på sin egen helse og medvirke til kunnskap om helsefarer.                  b. gjøre sunne valg lettere og sikre gode muligheter for fysisk aktivitet uavhengig av økonomi.                  c. fremme et aktivt friluftsliv                  d. støtte opp om sosiale møteplasser for å styrke den psykiske helsa og forebygge ensomhet                  e. tilrettelegge arbeidsplasser for personer med redusert arbeidsevne</p>

#### 7.4. Næring

Lyngen har tradisjonelt hatt et allsidig næringsliv og kommunen utmerker seg ved målinger av innovative kommuner i Troms fylke. Offentlige myndigheters rolle er primært å legge til rette for næringslivet i form av god infrastruktur og øvrige rammebetingelser, samtidig som kommunens egen organisering og virksomhet kan generere sysselsetting i det private næringslivet. Lyngen og Lyngsalpan har potensiale til å utvikle seg videre som et nasjonalt og internasjonalt attraktivt reisemål.

MÅL	STRATEGIER.
<p>Lyngen kommune vil ha det slik:</p> <p>1. Lyngen vil fremstå som den mest attraktive kommunen i Troms for eksisterende og nye næringsaktører i et mangfold av næringer.</p>	<p>Lyngen kommune vil gjøre det slik:</p> <p>a. tilrettelegge for nyetablerere og grundere i kommunen.                  b. Samarbeide, markedsføre og bygge omdømme.</p>
<p>2. Lyngen vil være et nasjonalt og internasjonalt attraktivt reisemål for naturbasert reiseliv</p>	<p>a. samarbeide med andre aktører om utvikling av en bærekraftig infrastruktur for reiselivet                  b. legge til rette for en videre utvikling av reiselivet bestående av små og større aktører</p>

	<p>c. arbeide for at større del av inntektene skapt av Lyngen som reisemål havner i Lyngen</p> <p>d. samarbeide med beitenæringene om en bærekraftig utvikling av reiselivet.</p>
<p>3. Lyngen vil ha en moderne infrastruktur tilpasset næringslivets krav.</p>	<p>a. Arbeide for at Pollfjelltunnelen forlenges og påbegynt utbedring gjennomføres.</p> <p>b. Arbeide for at Ullsfjordforbindelsen blir realisert.</p> <p>c. Arbeide for at fylkesvegene får en høyere standard.</p> <p>d. Sikre vannforsyningen fra kommunale vannverk</p> <p>e. ha ulike plangrunnlag klare for næringsutvikling.</p>
<p>4. Lyngen vil arbeide for økt verdiskapning og nyrekruttering innen landbruk og fiske.</p>	<p>a. styrke eksisterende landbruksmiljø</p> <p>b. stimulere til investeringer av driftsbygninger og fiskebåter</p> <p>c. støtte opp om nyrekruttering og nyetablering innen næringene.</p> <p>d. støtte opp om tilleggsnæringer med basis i jordbruk eller fiske.</p>

## 7.5 Boliger.

MÅL	STRATEGI
<p>Lyngen vil ha det slik:</p>	<p>Lyngen vil gjøre det slik:</p>
<p>1. Lyngen vil ha boliger for alle i gode boligområder og at boforholdene skal fremme velferd og samfunnsdeltakelse</p>	<p>a. medvirke til flere utleieboliger</p> <p>b. legge til rette for spredt boligbygging gjennom arealplanen i alle bygder i kommunen</p> <p>c. inneha byggeklare boligtomter i alle deler av kommunen.</p> <p>d. fremskaffe boliger for grupper omfattet av kommunenes boligsosiale politikk</p> <p>e. ivareta universell utforming av boligområder og boliger</p>

## 7.6. Sentrum

<b>MÅL</b> Lyngen vil ha det slik:	<b>STRATEGI</b> Lyngen vil gjøre det slik:
1. Lyngseidet skal være et attraktivt sentrum for innbyggerne, etablerere og gjester med vekt på estetikk, trivsel og funksjonalitet.	a. i samarbeid med næringsliv og berørte parter bidra til utvikling av Lyngseidet sentrum b. utvikle sentrumsplan for Lyngseidet c. arbeide aktivt med markedsføring og omdømmebygging d. legge vekt på universell utforming av sentrumsområdet e. ivareta vertsrollen for turisme og landskapsverneområdet.

## 7.7 Regional samarbeid

<b>MÅL</b> Lyngen vil ha det slik:	<b>STRATEGI</b> Lyngen vil gjøre det slik:
1. Lyngen skal være åpen og offensiv til alle former for interkommunalt samarbeid	a. i samarbeid med andre kommuner utrede alternativer for ny kommunestruktur. b. videreutvikle interkommunale prosjekter og stille seg åpen for interkommunalt samarbeid på nye områder

## 7.8. Sikkerhet og beredskap

<b>MÅL</b> Lyngen vil ha det slik:	<b>STRATEGI</b> Lyngen vil gjøre det slik:
1. Lyngen vil ha en effektiv og sikker infrastruktur som ivaretar materielle verdier samt liv og helse.	1. Utarbeide plan over vann og avløp, samt inneha godkjente anlegg.
2. Lyngen vil sikre god beredskap for håndtering av kriser og katastrofer	1. Sikre nødvendig rullering av beredskapsplanen vedr. Nordnesfjellet. 2. Utarbeide beredskapsplan vedr. Pollfjelltunnelen og sikre nødvendig alternativ transport av skoleelever og arbeidsfolk. 3. Øve regelmessig i forhold til eksisterende beredskapsplaner. 4. Sikre at også nye trusselbilder blir ivaretatt på en god måte. 5. Foreta en helhetlig ROS-analyse.





## Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
63/15	Lyngen formannskap	12.06.2015

### Planprogram - detaljreguleringsplan for Tyttebærvika industriområde

#### Henvisning til lovverk:

Plan- og bygningsloven

#### Vedlegg

- 1 Planprogram - detaljreguleringsplan for Tyttebærvika industriområde

#### Rådmannens innstilling

Lyngen formannskap fastsetter med hjemmel i Plan- og bygningsloven §12-9 «Planprogram detaljregulering for Tyttebærvika industriområde» slik det fremkommer av vedlagte planprogram datert 12.05.2015.

#### Saksopplysninger

I eksisterende reguleringsplan for Tyttebærvika er det avsatt areal til masseuttak. Det er i området forekomst av bergarten gabbro. Bergarten har gode mekaniske egenskaper, og er rangert som en regional til nasjonal viktig ressurs. Det er snart slutt på drivverdige forekomster innenfor dette arealet, og en utviding er nødvendig. I tillegg er ikke dagens løsning med kryssing av Rv91 tilfredsstillende i henhold til gjeldende regelverk, og en utbedring er påkrevd. Disse momentene gjør det ønskelig å utarbeide en ny detaljreguleringsplan for Tyttebærvika industriområde.

Hovedformålet med ny plan er å regulere/sikre nye arealer for bergverksrelatert næringsvirksomhet, ivareta eksisterende næringsvirksomhet (herunder reindrift), sikre områder for ny næringsvirksomhet, samt regulere områder for samferdsel som sikrer områder til ny infrastruktur. Området i strandsonen sør for arealet i plan er mye brukt til rekreasjon, blant annet til fiske og turområde. Å sikre og skjerme disse arealene, samt tilrettelegging av parkeringsplasser vil bli vektlagt i planleggingen.

Utvidelsen av steinbruddet omfatter ca. 260 daa, og muliggjør et uttak av ca. 12 millioner m<sup>3</sup> masse.

### **Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak**

Lyngen kommune vedtok 11.12.2014, kommuneplanens arealdel for perioden 2014 – 2025.

I kommuneplanen er Tyttebærvika avsatt med områder for nåværende og fremtidig råstoffutvinning (R4), samt eksisterende område for parkering.

I tillegg finnes det en eksisterende reguleringsplan; Reguleringsplan for Tyttebærvika industriområde, vedtatt Lyngen kommunestyre 20.05.2008 sak nr. 25/08, som omfatter reguleringsformål for industri/lager, kraftstasjon, kjøreveg, havneområde på land og i sjø, turveg, friluftsområder, steinbrudd og massetak, kabeltrasè og høyspenningsanlegg.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ikke relevant.

### **Risiko- og sikkerhetsmessige konsekvenser**

Ivaretatt gjennom planprogram.

### **Miljøkonsekvenser**

Ivaretatt gjennom planprogram.

### **Vurdering av alternativer og konsekvenser**

Planprogram datert 27.02.2015, revidert 12.05.2015 utarbeidet av Feste Nordøst as Landskapsarkitekter, blir vurdert til å legge opp til en tilfredsstillende planprosess som vil sikre arealer for massetak og revidere infrastruktur i området, samt ta hensyn til reindrift og friluftslivsformål. Planprogrammet tar hensyn til lokale, regionale og nasjonale retningslinjer. Administrasjonen vurderer at planprogram kan godkjennes.

# PLANPROGRAM DETALJREGULERINGSPLAN FOR TYTTEBÆRVIKA INDUSTRIOMRÅDE

Lyngen kommune



*Ortofoto, fra Statens kartverk, med antatt plangrense.*

Vedtatt av Lyngen kommune .....

Mai 2015



Revisjon	2015.05.12
Dato	2015.02.27
Utført av	Helge Bakke
Kontrollert av	Stine Ringnes
Godkjent av	Stine Ringnes
Beskrivelse	Planprogram for detaljregulering av Tyttebærvika industriområde

## INNHold

<b>1. BAKGRUNN</b> .....	<b>2</b>
1.1. Hensikten med planarbeidet .....	2
1.2. Planlagt arealbruk .....	2
1.3. Planstatus .....	2
1.4. Forskrift om konsekvensutredninger av 01.01.2015 .....	3
1.5. Utredningsplikt .....	3
<b>2. BESKRIVELSE AV PLANEN</b> .....	<b>3</b>
2.1. Planens formål .....	3
2.2. Områdebeskrivelse .....	4
2.3. Alternativer .....	5
2.4. Planavgrensning .....	5
<b>3. OVERORDNEDE FØRINGER OG GJELDENE PLANER</b> .....	<b>6</b>
3.1. Nasjonale føringer .....	6
3.2. Regionale føringer .....	6
3.3. Kommune og reguleringsplaner .....	6
<b>4. UTREDNINGSTEMA</b> .....	<b>7</b>
4.1. Metode .....	8
<b>5. PROSESS</b> .....	<b>9</b>
5.1. Fremdrift .....	9
5.2. Medvirkning og informasjon .....	9



## 1. BAKGRUNN

### 1.1. Hensikten med planarbeidet

Lyngen kommune ønsker å utarbeide detaljreguleringsplan for Tyttebærvika industriområde.

### 1.2. Planlagt arealbruk

Detaljreguleringsplanen har som formål å utvide eksisterende reguleringsplanområde. Hovedformålet med ny plan er å regulere/sikre nye arealer for bergverksrelatert næringsvirksomhet, ivareta eksisterende næringsvirksomhet, sikre områder for ny næringsvirksomhet, samt regulere områder for samferdsel som sikrer områder til ny infrastruktur.

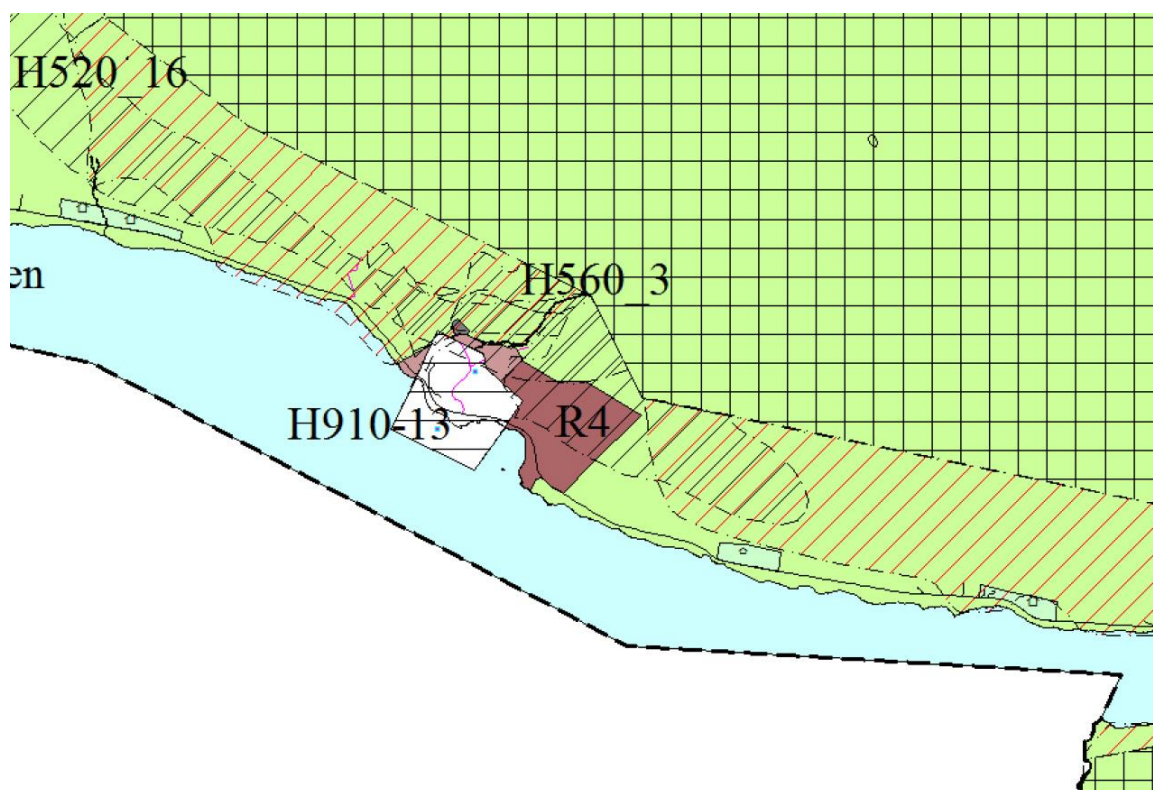
Ny detaljreguleringsplan skal inkludere eksisterende areal i vedtatt reguleringsplan(H910-13), samt nytt areal for utvidelse, (jfr. ny kommuneplan H560\_3 og R4).

### 1.3. Planstatus

Lyngen kommune vedtok 11.12.2014, arealplan for perioden 2014 - 2025.

I kommuneplanen er Tyttebærvika avsatt med områder for nåværende og fremtidig råstoffutvinning(R4), samt eksisterende område for parkering.

I tillegg finnes det en eksisterende reguleringsplan (H910-13), som omfatter reguleringsformål for industri/lager, kraftstasjon, kjøreveg, havneområde på land og i sjø, turveg, friluftsområder, steinbrudd og massetak, kabeltrasè og høyspenningsanlegg.



Figur 1.3 Viser utsnitt av vedtatt kommuneplan (arealdelen) for Tyttebærvika.

#### 1.4. Forskrift om konsekvensutredninger av 01.01.2015

Forskrift om konsekvensutredninger av 01.01.2015 gjelder for regionale planer med rammer for utbygging, kommuneplanens arealdel, kommunedelplaner med områder for utbyggingsformål, områdereguleringer og detaljreguleringer på mer enn 15 dekar som omfatter nye områder til utbyggingsformål, samt reguleringsplaner som kan få vesentlig virkninger for miljø, naturressurser eller samfunn.

Forskriften fastsetter at det som ledd i varsel og kunngjøring av oppstart av planarbeidet skal utarbeides et forslag til planprogram, som etter høring fastsettes av ansvarlig myndighet. I plansaker vil dette normalt være planmyndigheten i den aktuelle kommunen. Ved utleggelse av planforslaget til offentlig ettersyn skal det redegjøres for konsekvensene av planforslaget. Ved behandling og vedtak av plan skal det redegjøres for hvordan konsekvensutredningen og uttalelsene til denne er vurdert og tatt hensyn til, samt vurderes og eventuelt stilles vilkår for gjennomføring og krav om oppfølgende undersøkelser.

Det fastsatte planprogrammet skal ligge til grunn for utarbeidelse av planforslag med konsekvensutredning. Planprogrammet skal klargjøre premisser for planarbeidet, herunder fastsette hvilke forhold som skal utredes og/eller beskrives nærmere i planforslaget med konsekvensutredning.

Planprogrammet er også et verktøy for å sikre medvirkning og avklare viktige problemstillinger på et tidlig tidspunkt i planarbeidet. Programmet skal bidra til å informere om planarbeidet og få innspill til gjennomføring av reguleringsplanarbeidet med konsekvensutredning.

#### 1.5. Utredningsplikt

Regulering av utbyggingsområdene i Tyttebærvika faller inn under §2 i Forskrift om konsekvensutredning, «Planer som alltid skal behandles etter forskriften»:

- d) «områdereguleringer, og detaljreguleringer på mer enn 15 dekar, som omfatter nye områder til utbyggingsformål.

Vedlegg I:

- nr. 2- «Uttak av malmer, mineraler, stein, grus, sand, leire eller andre masser dersom minst 200 dekar samlet overflate vil bli berørt, eller samlet uttak omfatter mer enn 2 millioner m<sup>3</sup> masse, .....».

Utvidelsen av steinbruddet vil omfatte ca. 260 daa, og gir et mulig uttak av ca.12 millioner m<sup>3</sup> med stein.

Lyngen kommune er ansvarlig myndighet for utredningen. Utredningen skal utarbeides i henhold til Plan- og bygningsloven § 4 og Vedlegg 1 i KU-forskriften.

Planprogrammet fremmes av Lyngen kommune og er utarbeidet av Feste NordØst as i samarbeid med kommunen.

## 2. BESKRIVELSE AV PLANEN

### 2.1. Planens formål

Detaljreguleringsplanen har som formål å sikre arealer for steinbrudd og massetak, ivareta eksisterende næringsvirksomhet (inklusive reindrifta), legge til rette for arealer til ny næringsvirksomhet, revidere eksisterende infrastrukturløsninger inklusive kaiområdet, havneområde i sjø, samt sikre vegetasjonsskjerm, turvei, parkering og friluftformål.

## 2.2. Områdebeskrivelse

Tyttebærvika ligger som ei sørvestvendt vik mot fjordarmen Kjoslen. Tyttebærdalen, med Tyttebærdalselva, leder inn til fjellområdene i nord.

Fjellområdene i nord omfattes av Lyngsalpan landskapsvernområde.

Av bebyggelse innen planområdet finnes det eksisterende kraftverksbygget og et bygg knyttet til tidligere settefiskanlegg.

Ca. 800 meter sørøst for planområdet finnes et område avsatt til spredt fritidsbebyggelse i vedtatt kommuneplan. Ca. 1500 meter nordvest for planområdet finnes et område avsatt til spredt boligbebyggelse i vedtatt kommuneplan.

I planområdet finnes et steinbrudd med mobile knuseverk og industrikai. Steinbruddet er lokalisert til en forekomst med den dominerende bergarten Gabbro. Bergarten har meget gode mekaniske egenskaper, og rangert som en regional til nasjonal viktig ressurs.

Det finnes store sammenhengende områder med kystfuruskog og tett bjørkeskog innen planområdet. Enkelte steder finnes spredt granplanting i bjørkeskogen. Skogen har for det meste lav bonitet, men det finnes enkelte områder med gode utmarksbeiter.

Tyttebærvika er en av to adkomstmuligheter til Tyttebærdalen. Tyttebærvika - Fastdalen er en av de korteste traseene til kryssing av Lyngenhalvøya til fots. Tyttebærneset og strandsonen innen planområdet, benyttes mye til rekreasjon, fiske og friluftsliv.

Planområdet grenser inn mot / er en del av reindriftsnæringens vår-, sommer og høstbeite, samt en flyttelei for rein.



Figur 2.2 Oversiktskart fra Statens kartverk - Norgeskart.

### 2.3. Alternativer

Det fremmes ett alternativ til detaljregulering. Detaljreguleringen tar utgangspunkt i vedtatt kommuneplan (R4), eksisterende reguleringsplan (H910-13), samt eksisterende uttaksområder og eksisterende parkeringsplass.

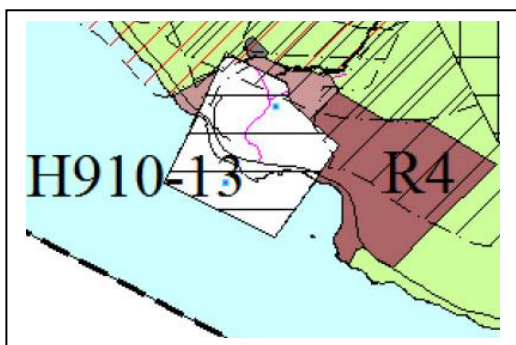
### 2.4. Planavgrensning

Antatt planavgrensning for detaljreguleringsplan for Tyttebærvika industriområde (se kart under) er som følger:

Mot vest, nord og øst trekkes plangrensen utenfor grense vist i vedtatt kommuneplan. Dette gjøres for å sikre områder til skjermingssone for masseuttaket / industriområdet. Plangrensen i fjorden vil sikre areal til havneområde i sjø og friområde i sjø.

Eksisterende uttaksområde fremgår av ortofotoet.

Antatt grense for fremtidig uttaksområde følger i hovedsak figurgrensen i vedtatt kommuneplan.



Figur 2.4.1 Utsnitt fra vedtatt kommuneplan som viser hvilke områder som skal inngå i detaljreguleringen.



Figur 2.4.2 Viser ortofoto med antatt plangrense og antatt grense for fremtidig uttaksområde.

### 3. OVERORDNEDE FØRINGER OG GJELDENE PLANER

#### 3.1. Nasjonale føringer

##### Plan- og bygningsloven

Plan- og bygningsloven er et verktøy for å ivareta samfunnsinteresser og forvalte våre arealer. Planlegging etter loven skal sikre en bærekraftig utvikling for hele landet, og at hver og en av oss kan være med i beslutninger som angår oss og våre omgivelser. Plan- og bygningsloven gir grunnlag for vedtak om bruk og vern av ressurser og om utbygging. Loven legger opp til et system for helhetlig planlegging for statlig, fylkeskommunal og kommunal virksomhet, der bruken av arealer og andre naturressurser vurderes sammen med sektorenes planlegging og økonomiske forutsetninger. Loven omfatter mange former for planlegging, fra teknisk orientert og detaljert reguleringsplanlegging i skjæringspunktet mot byggesak, til overordnet samfunnsplanlegging av prinsipiell og strategisk natur. Arealbruken blir gjort bindende for den enkelte grunneier gjennom planer som bestemmer hvilke bygge- og anleggstiltak og hvilken virksomhet som er tillatt. Planleggingen skal ivareta både kommunale, regionale og nasjonale interesser og må derfor skje i nært samråd med statlige fagetater, organisasjoner, næringsliv og innbyggere.

##### Statlige planretningslinjer for samordnet bolig-, areal- og transportplanlegging

Hensikten med retningslinjene er å oppnå samordning av bolig-, areal- og transportplanleggingen og bidra til mer effektive planprosesser. Retningslinjene skal bidra til et godt og produktivt samspill mellom kommuner, stat og utbyggere for å sikre god steds- og byutvikling. Retningslinjene gjelder for planlegging i hele landet. Praktisering av retningslinjene må tilpasses regionale og lokale forhold.

Planlegging av arealbruk og transportsystem skal fremme samfunnsøkonomisk effektiv ressursutnyttelse, god trafiksikkerhet og effektiv trafikkavvikling. Planleggingen skal bidra til å utvikle bærekraftige byer og tettsteder, legge til rette for verdiskaping og næringsutvikling, og fremme helse, miljø og livskvalitet.

Utbyggingsmønster og transportsystem bør fremme utvikling av kompakte byer og tettsteder, redusere transportbehovet og legge til rette for klima- og miljøvennlige transportformer.

#### 3.2. Regionale føringer

##### Regional planstrategi for Troms 2012-2015

Arealforvaltning, natur og friluftsområder påpeker at det er viktig å sikre natur- og friluftsområder, samt ferdsel og bruk av disse områdene.

Opprusting av transport-infrastrukturen står sentralt i nordområdesatsninga. Troms står overfor en rekke infrastrukturutfordringer bl.a. knytta til transport, havneanlegg og industrikaier.

Regionplan for reindrift må ses i forhold til inngrep i beiteområdene i form av hyttebygging og utbygging av småkraft, vindkraft og kraftlinjer. En regional plan vil også gi forutsigbarhet både til reindriftsnæringen og andre arealkrevende næringer samt lokal planmyndighet, ved at særverdiområder merkes som hensynssoner på kart.

Nærings- og utviklingsstrategi for Nord-Troms viser at regionen står overfor en rekke utfordringer og scorer relativt lavt i forhold til sysselsetting og næringsliv.

#### 3.3. Kommune og reguleringsplaner

##### Kommuneplanens areal for Lyngen 2014 - 2026

Vedtatt kommuneplan for Lyngen viser at planområdet omfatter arealer med eksisterende råstoffutvinning, eksisterende parkering, eksisterende reguleringsplan (H910-13), fareområde skred/ras (H310\_10), hensynssone reindrift (H520), bevaring naturmiljø (H560\_3), eksisterende LNFR, samt fremtidig område for råstoffutvinning (R4).

**Reguleringsplaner**

Det foreligger en vedtatt reguleringsplan (H910-13) for planområdet. Planen er av 21.06.2007 og er sist revidert 28.03.2008.

**4. UTREDNINGSTEMA**

Planprogrammet skal så langt det er mulig ut fra kjente forhold, avklare hvilke tema som må belyses og utredes. Hensikten er å skape forutsigbarhet, samt å definere problemstillinger knyttet til den kommende reguleringen.

<b>TEMA SOM SKAL KONSEKVENSTREDES</b>		
<b>Utredningstema</b>	<b>Antatt problemstilling</b>	<b>Krav til utredning</b>
Landskap	Eksisterende massetak og fremtidig utvidelse ligger eksponert til, i den nedre delen av den bratte lia, mellom fjorden og fjellsidene mot nord. Uttaksområdet er/blir iøynefallende fra land og sjø.	Landskapsanalyse med beskrivelse av landskapsbildet/ landskapskarakter. Verdivurdering av landskapet. Vurdering av tiltakets omfang og konsekvenser for landskapsbildet i nær- og fjernvirkning.
Naturmangfold	Planområdet omfatter områder med kystfuruskog med mange miljøverdier, samt leveområde for mange arter.	Kartlegging og registrering i felt, for vurdering av konsekvenser endret arealbruk vil få for naturmangfoldet. KU skal danne et tilfredsstillende grunnlag for vurdering og vektlegging etter naturmangfoldslovens miljørettslige prinsipper.
Reindrift	Tiltaket kan få vesentlige virkninger for samiske utmarksnæringer og for reindriftenes særverdiområder med blant annet beiteområder og flyttelei.	Tiltakets virkning på reindriften, spesielt i forhold til beiteområder og flyttelei skal konsekvensutredes. Øvrige behov knyttet til reindriftnæringen skal også avklares. I samarbeid og i dialog med reindriften, skal detaljreguleringsplanen avklare endelig avgrensning av uttaksområdet, sikring av uttaket, sikre områder for reindrift, samt skjermingsbelter og LNFR områder.
<b>TEMA SOM DET SKAL REDEGJØRES FOR</b>		
Støy og støv	Utarbeiding av støy gjøres på bakgrunn av uttaksfaser og drivretning for pukkverket, med «worst case» situasjoner, samt trafikkstøy fra fylkesvegen (nåværende og fremskrevet). Støv og avrenning fra uttaksområdet skal avklares i forhold til krav i forurensningsforskriften.	

Friluftsliv	Dokumentasjon, vurdering og sikring av friluftsområder og strandsoner, for adkomst og tilgjengelighet til disse, samt vurdere ulike adkomstløsninger til Tyttebærdalen og Lyngsalpan landskapsvernområde og område for parkering.
Samfunnssikkerhet og risiko- og sårbarhetsanalyse, jf. pbl. § 4.3	Det skal utarbeides ROS-analyse for detaljreguleringsplanen. Dette innebærer tema som; ras og skredfare, vær, trafikkforhold /trafikksikkerhet, havstigningsnivå, stormflo med mer.
Barn og unge	Vurdere planområdet i forhold til barn og unges bruk i rekreasjons-sammenheng.
Veg og parkering	Vurdere behov for utbedring/omlegging av vegsystemet innenfor planområdet. Vurdere behov for parkeringsplass knyttet til utfart i Tyttebærdalen og fjellheimen.
Næring og sysselsetting	Tiltaket skal vurderes i forhold til næringsliv og sysselsetting
Konsekvenser for kommunal økonomi	Tiltaket skal vurderes i forhold til kommunal økonomi.
Universell utforming	Universell utforming skal vurderes i henhold til kommuneplanens bestemmelser og teknisk forskrift (TEK10).
Avbøtende tiltak	Beskrivelse av eventuelle avbøtende tiltak for de forhold som viser seg å ha negative konsekvenser av betydning.

#### 4.1. Metode

Konsekvensanalysen skal gjennomføres med utgangspunkt i Statens vegvesens håndbok V712 - Konsekvensanalyser, kap.6, Ikke-prissatte konsekvenser. Håndbokens metode benyttes for å vurdere verdier, omfang og konsekvenser for temaene.

Tre begreper står sentralt når det gjelder vurdering og analyse av ikke-prissatte konsekvenser: **Verdi**. Med verdi menes en vurdering av hvor verdifullt et område eller miljø er.

**Omfang**. Med omfang menes en vurdering av hvordan et område påvirkes.

**Konsekvens**. Med konsekvens menes fordeler og ulemper et definert tiltak vil medføre i forhold til alternativ 0.

Konsekvens fremkommer ved sammenstilling av områdets verdig og omfanget av påvirkning på området.

Tema som ikke konsekvensutredes vil bli beskrevet og vurdert i planbeskrivelsen.

## 5. PROSESS

### 5.1. Fremdrift

Reguleringsprosessen legges opp i henhold til plan- og bygningslovens bestemmelser. Planprosess og konsekvensutredning vil foregå parallelt.

<b>Framdrift</b>	<b>Dato</b>
Oppstartsmøte med Lyngne kommune	11.02.2015
Utarbeidelse av planprogram	Februar 2015
Kunngjøring av planarbeid og høring av planprogram	09.Mars 2015
Merknadsbehandling planprogram og fra varsel om oppstart	April 2015
Fastsetting av planprogram	Mai 2015
Planarbeid og utredninger	Mai/August 2015
Høring av planforslag	August 2015
Merknadsbehandling	September 2015
Sluttbehandling og vedtak av planforslag	Oktober 2015

### 5.2. Medvirkning og informasjon

Regelverket for planlegging etter plan- og bygningsloven, og forskrift om konsekvensutredning, sikrer betydelig åpenhet og medvirkning i planprosessen. Gjennom høring og offentlig ettersyn av planprogrammet gis det mulighet til å påvirke hvilke problemstillinger som skal utredes i planarbeidet.

I tillegg kommer vanlig høring og offentlig ettersyn av planforslaget og konsekvensutredningen når disse foreligger.

Arbeidet med reguleringsplanarbeidet vil skje i samarbeid med Lyngen kommune som ansvarlig myndighet, og direkte berørte parter for planområdet. Spesielt vil dette dreie seg om en god og åpen dialog med reindriftsnæringen, Statens vegvesen og interesser knyttet til havneområdet.





## Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
64/15	Lyngen formannskap	12.06.2015
	Lyngen kommunestyre	

### Vedtak - reguleringsplan Kirkhammaren hyttegrend

#### Henvisning til lovverk:

Plan- og bygningsloven

#### Vedlegg

- 1 Brev fra Fylkesmannen av 15.05.15 - frafall av innsigelse

#### Rådmannens innstilling

Kommunestyret egengodkjenner reguleringsplan (detaljplan) for Kirkhammaren hyttegrend i henhold til Plan- og bygningsloven § 12-12.

#### Saksopplysninger

Reguleringsområdet ligger på eiendommene 100/4, 8 og 9 i Fastdalen, ca. 15 km nord for Lyngseidet. Området har atkomst mot fylkesveg 311 og ligger ovenfor (vest for) fylkesvegen. Området er regulert til fritidsbebyggelse med plass til 22 enheter. I området inngår også landbruksområde, fellesområder og spesialområder.

Planforslaget er fremmet som en privat reguleringsplan (detaljplan) av konsulent Tor-Arne Lillevoll har på vegne av Leif og Gerd Åsli. Melding om igangsetting/varsel om oppstart, ble gjort av tiltakshaver/konsulent. I ettertid viste det seg at reindriftsforvaltningen ikke var tilskrevet.

Før innføring av ny plan- og bygningslov var det vanlig at kommunene først ”overtok” ansvaret for arbeidsprosessen når planen ble lagt ut til offentlig ettersyn. Planforslaget ble lagt ut til offentlig ettersyn allerede sommeren 2009 (fra 22.06.09 til 22.07.09). Reguleringsplan for Kirkhammaren grendefelt ble vedtatt av Lyngen kommunestyre den 28.06.2011, Utvalgsak 31/11.

Planen ble vedtatt av kommunestyret med en uavklart innsigelse fra Områdestyret for Troms reinbeiteområde. Planvedtaket ble påklaget Reindrifftsforvaltningen I Troms og Rolf Paulsen, representert ved advokat Ida P. Munch Ellingsen. Klagene ble underinstansbehandlet den 15. desember 2012 av Formannskapet som ikke tok klagene til følge. Saken ble derfor oversendt Fylkesmannen i Troms for behandling.

Fylkesmannen kom til at saken ikke kunne behandles som en klagesak etter Plan- og bygningsloven § 12-12, tredje ledd, jf. forvaltningsloven kapittel VI. Begrunnelsen var at kommunestyret hadde vedtatt planen med en uavklart innsigelse.

Etter Administrasjonens oppfatning var innsigelsesretten avskåret. I tilfeller hvor partene er uenige om innsigelsesretten er avskåret, ligger det til departementet å avgjøre om innsigelsesretten er i behold jf. Plan- og bygningsloven § 5-5 første ledd, siste punktum. Dette innebærer at kommunens planvedtak ikke har rettsvirkning før departementet har fastslått adgangen til å fremme innsigelse er avskåret, se § 5-5 annet ledd, første punktum.

Kirkhammaren grendefelt har senere blitt tatt med i kommuneplanens arealdel 2014-2026 som ble vedtatt av kommunestyret den 11. desember 2014. Områdestyret fremmet innsigelse til arealformålet under første gangs høring av planen. Innsigelsen ble senere opprettholdt av Fylkesmannen som etter 1. januar 2014 overtok ansvaret for reindrifftsforvaltningen i fylket. Etter drøftingsmøter med kommunen i november 2014 fant fylkesmannen grunnlag for å frafalle innsigelsen.

Administrasjonen har kommet til at reguleringsplan for Kirkhammaren grendefelt er i samsvar med kommuneplanens arealdel 2005-2017 og 2014-2026, og at innsigelsen til reguleringsplanen er blitt avklart gjennom arbeidet med kommuneplanens arealdel. I brev av 07.mai 2015 ble dette meddelt Fylkesmannen med anmodning at innsigelse trekkes.

I brev av 15. mai 2015 trakk Fylkesmannen innsigelse til reguleringsplan. For at plan skal ha rettsvirkning må kommunestyret treffe nytt vedtak.

### **Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak**

Vedtatt i kommuneplanens arealdel 2005-2017 og 2014-2026.

Reguleringsplan Kirkhammaren hyttegrend vedtatt i Lyngen kommunestyre 28.06.2011, utvalgsak 31/11.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ikke relevant

### **Risiko- og sikkerhetsmessige konsekvenser**

Ivaretatt gjennom planen

### **Miljøkonsekvenser**

Ivaretatt gjennom planen

### **Vurdering av alternativer og konsekvenser**

Planen som legges frem for godkjenning er den samme som ble vedtatt i Lyngen Kommunestyre 28.06.2011. Innsigelse fra Områdestyre for Troms reinbeiteområde, og senere Fylkesmannen i Troms er nå trukket. Administrasjonen vurderer at reguleringsplan for Kirkhammeren hyttegrend kan egengodkjennes.



Lyngen kommune  
Strandveien 24  
9060 Lyngseidet

## Frafall av innsigelse til reguleringsplan for Kirkhammeren hyttegrend

Viser til Lyngen kommunes brev av 7. mai 2015, med anmodning om å trekke innsigelsen til reguleringsplan for Kirkhammeren hyttegrend, vedtatt den 28. juni 2011.

Kommunen har på oppfordring fra Fylkesmannen vurdert om reguleringsplanen er i samsvar med kommuneplanens arealdel 2014-2026, se Fylkesmannens brev av 16. april 2015. Fra brevet hitsettes:

*«Kirkhammeren hyttegrend har senere blitt tatt med i kommuneplanens arealdel 2014-2026 som ble vedtatt av kommunestyret den 11. desember 2014. Områdestyret fremmet innsigelse til arealformålet under første gangs høring av planen. Innsigelsen ble senere opprettholdt av Fylkesmannen som etter 1. januar 2014 har overtatt ansvaret for reindriftsforvaltningen i fylket, se Fylkesmannens brev av 31. august 2014. Etter påfølgende drøftingsmøter med kommunen fant imidlertid Fylkesmannen grunnlag for å frafalle innsigelsen, se Fylkesmannens brev av 25. november 2014.*

*Den videre behandlingen av reguleringsplanen for Kirkhammeren hyttegrend vil dermed bero på om reguleringsplanen er i samsvar med kommuneplanens arealdel 2014-2026. Dersom reguleringsplanen er i samsvar med kommuneplanens arealdel, bør det kunne legges til grunn at innsigelsen til reguleringsplanen har blitt avklart gjennom arbeidet med kommuneplanens arealdel. I så tilfelle kan kommunen anmode Fylkesmannen om å trekke innsigelsen. Frafalles innsigelsen vil kommunestyret kunne vedta planen med rettsvirkning. Det vil med andre ord ikke være nødvendig å oversende saken til departementet».*

Kommunen opplyser i brevet av 7. mai 2015 at reguleringsplanen er i samsvar med kommuneplanens arealdel 2014- 2026. Fylkesmannen frafaller på denne bakgrunn innsigelsen til reguleringsplanen for Kirkhammeren hyttegrend.

Kommunen vedtok planen den 28. juni 2011 med en uavklart innsigelse fra Områdestyret for Troms reinbeiteområde. I planvedtaket la kommunen til grunn at innsigelsesretten var avskåret. Planen ble dermed egengodkjent av kommunen uten at prosedyrene for innsigelsessaker etter plan- og bygningsloven § 12-13 ble fulgt.

Det er imidlertid bare Kommunal- og moderniseringsdepartementet som har kompetanse til å avskjære en innsigelse, jf plan og bygningsloven § 5-5 første ledd, siste punktum. Kommunen hadde dermed ikke den nødvendige personelle kompetanse til å treffe planvedtaket av 28. juni 2011.

Etter Fylkesmannens vurdering må det derfor treffes nytt planvedtak for at reguleringsplanen skal ha rettsvirkning. Dette planvedtaket vil kunne påklages av parter og andre med rettslig klageinteresse innen klagefristen, se forvaltningsloven §§ 28 og 29. Kommunens vedtak av 28. juni 2011 ble påklaget av Rolf Paulsen, representert ved advokat Ida P. Munch- Ellingsen. Advokat Munch –Ellingsen bør derfor motta kopi av det nye planvedtaket. Kommunen bør informere om at en eventuell klagebehandling av reguleringsplanen forutsetter at det nye planvedtaket påklages særskilt.

Med hilsen

Bård M. Pedersen  
fylkesmann

Per Elvestad  
avdelingsdirektør

Kopi til:

Tor Arne Lillevoll	Postboks 62	9069	LYNGSEIDET
Leif Åsli	Fastdalen	9060	LYNGSEIDET
Advokat Ida P. Munch-Ellingsen	Postboks 1062	9261	TROMSØ

*Dokumentet er elektronisk godkjent og har ikke håndskrevne signaturer.*



## Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
65/15	Lyngen formannskap	12.06.2015

### **Søknad om dispensasjon fra lov om motorferdsel i utmark i forbindelse med arrangement på Rørneshytta- Lyngseidet hytteforening v/Bente Rognli**

#### **Henvisning til lovverk:**

Lov om motorferdsel i utmark og vassdrag av 10 juni 1977 nr. 82 § 6  
Lov om naturens mangfold § 8 – 12

#### **Rådmannens innstilling**

I medhold av lov om motorferdsel i utmark og på vassdrag § 6 og Naturmangfoldlovens § 8-12, gir Lyngen kommune Lyngseidet hytteforening tillatelse til å benytte helikopter til transport av eldre/uføre og funksjonshemmede til arrangementet Friluftslivets dag på Rørneshytta. Tillatelsen gjelder inntil 6 landinger i forbindelse med transport til hytta og inntil 6 landinger for retur til Skytterbanen. Totalt 12 landinger. Tillatelsen gjelder 4 eller 5 juli med forbehold om været.

- **Flygingen skal holdes til et absolutt minimum. Tillatelsen gjelder frakt av personer som av helsemessige årsaker ikke kan gå selv til Rørneshytta. Transport av dem som er i stand til å gå tillates ikke.**
- **Søker er selv ansvarlig for å hente tillatelse fra grunneiere.**
- **Søker plikter å følge lov om motorferdsel i utmark og på vassdrag av 10. juni 1977.**
- **Det skal ikke flys over Lyngsalpan landskapsvernområde.**

#### Begrunnelse:

Omsøkt transport gjelder transport av personer med nedsatt bevegelsesevne i forbindelse med arrangementet Friluftslivets dag. Det er vist til et transportbehov, og miljøkonsekvensene er relativt små.

## Saksopplysninger

### Generelle opplysninger om saken

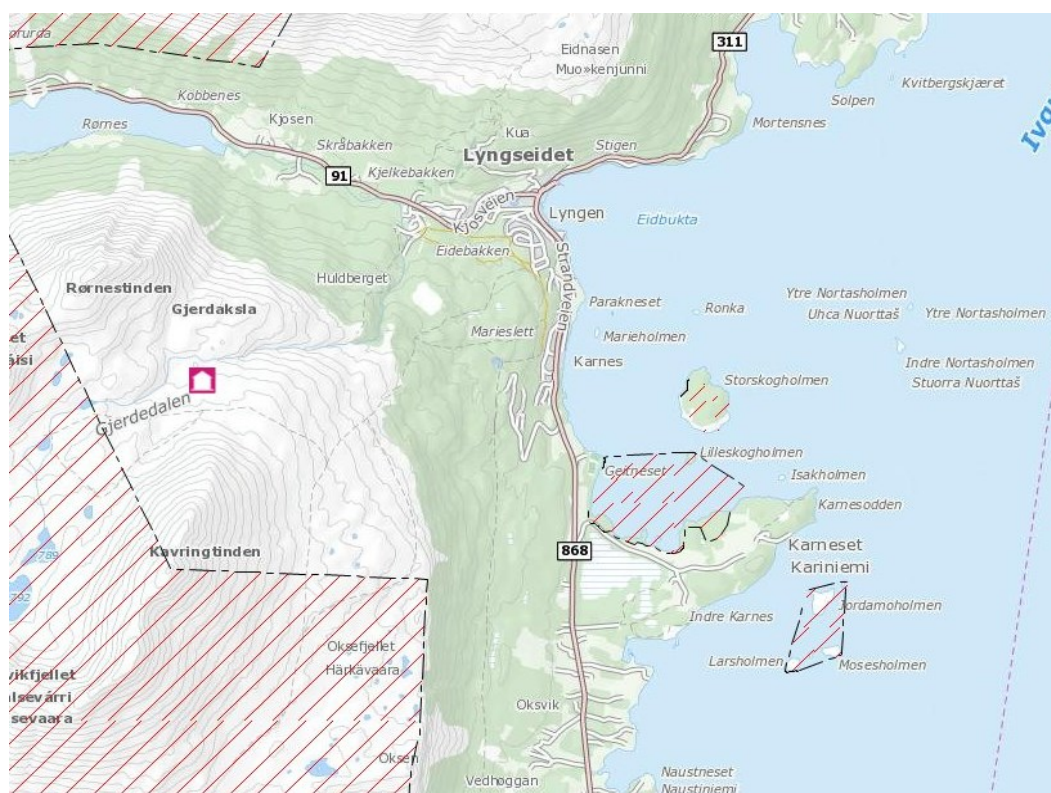
Lyngseidet hytteforening v/Bente Rognli har søkt om tillatelse til å benytte helikopter til å transportere eldre/uføre og personer med nedsatt bevegelsesevne til Rørneshytta.

Lyngseidet hytteforening i samarbeid med Lyngen-Karnes IL arrangerer Friluftslivets dag, 4 eller 5 juli 2015. Det blir aktiviteter/konkurranser som tur-løp og turmarsj til Rørneshytta med felles start fra sentrum på Lyngseidet.

Ved Rørneshytta vil det bli servert vafler, saft og kaffe og det blir aktiviteter for barn i hytteområdet.

Det er ønskelig at alle som vil, skal ha mulighet til å kunne delta på dette arrangementet. Transportetappen med helikopter er fra Skytterbanen utenfor sentrum av Lyngseidet. Turen tar ca. 3 minutter. Helikopteret lander like ved hytta, godt utenfor landskapsvernområdet. Eldre/uføre og funksjonshemmede vil bli transportert i god tid før løpet/turmarsjen starter.

Kart Rørneshytta:



Landing med helikopter omfattes av forbudet mot motorisert ferdsel i utmark. Søknaden må behandles som dispensasjon i henhold til Lov om motorferdsel § 6. Den sier at kommunen kan gi tillatelse til bruk av luftfartøy etter søknad når det foreligger "særlige grunner". Ved vurdering av særlige grunner vil det være av betydning om motorferdselen er nødvendig og har et nytteformål eller bærer preg av unyttig kjøring og fornøyelse. Transportbehovet må også vurderes opp imot mulige skader og ulemper.

Ved utøving av offentlig myndighet som kan påvirke naturmangfoldet skal prinsippene i Naturmangfoldloven §§ 8-12 legges til grunn.

### **Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak**

Kommunen har tidligere gitt tillatelse til helikopter transport av eldre og uføre i forbindelse med arrangement på Rørneshytta.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ikke relevant.

### **Risiko**

Kan skape presedens.

### **Miljøkonsekvenser**

(Naturmangfoldloven §§ 8-12)

Miljøkonsekvensene knytter seg til støy og eventuelle forstyrrelser av sau og rein med lam/kalv på beite. Tiltaket har dermed noen negative konsekvenser.

Området er bygdenært og mye brukt av lokalbefolkningen til rekreasjonsformål. Dermed er det lite sannsynlig at arter som er spesielt sky finnes i området. Det er heller ikke registrert spesielle miljøverdier eller arter i Naturbasen og Artsdatabanken som tar skade av transporten. Det er lite sannsynlig at ytterlig kartlegging vil påvise andre forhold.

Vi mener kunnskapsgrunnlaget er godt ivaretatt i forhold til sakens omfang.

Støyen vil være av midlertidig karakter og den samla belastningen med motorstøy i området er liten. Andre transportmidler enn helikopter til dette formålet er lite aktuelt og vil gjerne ha større miljøkonsekvenser.

### **Vurdering av alternativer og konsekvenser**

2015 er det Nasjonale Friluftslivets år. Ett arrangement som Friluftslivets dag med konkurranser og aktiviteter på Rørneshytta, bør være ett tilgjengelig tilbud for alle som ønsker å delta denne dagen.

Rørneshytta ligger på ca. 600 meter over havet og det er ca. 4 km fra bilvei. For de som ønsker å delta og som ikke har helse til å gå til hytta er det nødvendig med motorisert transport.

Det er ikke selve helikopterturen som er målet, men å delta på arrangementet Friluftslivets dag.





## Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
66/15	Lyngen formannskap	12.06.2015
	Lyngen kommunestyre	

### **GÅRDSKART 2015 – OPPDATERING AV AR5-KARTGRUNNLAG**

#### **Henvisning til lovverk:**

- Forskrift for produksjonstilskudd

#### **Rådmannens innstilling**

Lyngen kommune engasjerer Balsfjord kommune for å ferdigstille arbeidet med AR5-kartleggingen innenfor en ramme på kr. 350 000,- eks. mva. som finansieres ved bruk av disposisjonsfondet. Årsbudsjettet for 2015 reguleres tilsvarende.

#### Begrunnelse:

Med referanse til sakens opplysningsdel, samt vurderinger, er det rådmannens hovedkonklusjon at Balsfjord kommune engasjeres for å ferdigstille Lyngen kommunes arbeid med AR5-kartleggingen.

#### **Saksopplysninger**

##### **Generelle opplysninger om saken**

Rådmannen fremmer med dette sak om finansiering av arbeidet med oppdatering og ferdigstilling av Lyngen kommunes AR5-kartgrunnlaget, («Gårdskart»). Siktemålet er at dette kartarbeidet skal etablere et kvalitetssikret kartgrunnlag for framtidig behandling av produksjonstilskudd.

Lyngen kommune har omlag 47 foretak som søker produksjonstilskudd. Hvert foretak disponerer omlag 250 dekar i gjennomsnitt og hvert foretak leier i snitt ca 8 parseller.

Gårdskart er et kart for hver landbrukseiendom med grenser og arealtall for ulike markslag eller arealressurser, slik som fulldyrket, overflatedyrket jord, innmarksbeite, produktiv skog og annet areal. Lyngen kommune startet arbeidet med gårdskart i 2007, og det gjort ulike fremstøt for

fullføring av denne prosessen. I flere år er det innsamlet data for endring av arealgrunnet for det enkelte foretak.

Gårdskartet består også av informasjon fra Landbruksregisteret (Landbruksdirektoratets grunndataregister) over hvilke gårdsnummer og bruksnummer landbrukseiendommen består av. Eiendomsgrensene i kartet er hentet fra Matrikkelen, og kartet viser grensene for de ulike arealressursene.

Kartet gir grunnlaget for å regne ut antall dekar av ulike arealressurser for hver landbruks-eiendom. Kartet kan presenteres som et vanlig topografisk kart eller som ortofoto, dvs et målestokkriktig flyfoto av terrenget.

Gårdskartprosessen er en stor satsing, både tid og ressursmessig i forvaltningen for å heve kvaliteten på kontrollgrunnet for jordbruksarealet i landet. Det er kommunen som står for kvalitetssikringen av gårdskartene, og det er også kommunen som vil vedlikeholde kartene framover.

Gårdskartprosessen består av flere prosesser, hvor innhenting av opplysninger fra bøndene om endringer i arealgrunnet, kvalitetssikring av opplysninger ved befarings av aktuelle parseller, digitalisering og oversendelse til skog og landskap for beregning av arealoppdateringene.

Etter endt gårdskartprosess må kommunen oppdatere arealopplysninger når det er skjedd endringer i arealgrunnet til bonde.

#### **Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak**

- Ikke relevant

#### **Økonomiske konsekvenser**

- Ja, viser til saksutredning.

#### **Risiko- og sikkerhetsmessige konsekvenser**

- Ikke relevant.

#### **Miljøkonsekvenser**

- Ikke relevant.

#### **Vurdering av alternativer og konsekvenser**

For ferdigstilling av AR5-oppdateringen, skisseres to ulike alternativer:

##### *Alternativ 1:*

Balsfjord kommune sender gårdskartet til grunneieren for kontroll og eventuell tilbakemelding om feil. De retter opp i feil og mangler i gårdskartet i dialog og befarings til aktuelle grunneiere, må prosjektansvarlig ut i terrenget å måle opp og fastsette nye arealgrens.

Balsfjord kommune anslår arbeidsforbruket til 6 månedsverk

kr 337 000,-





## Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
67/15	Lyngen formannskap	12.06.2015

### **75/16. Søknad om deling av grunneiendom med påstående bolig, Ludvik Fjelltun.**

#### **Henvisning til lovverk:**

Jordloven §§ 1 og 12, deling av grunneiendom

#### § 1 Formål

Denne lova har til føremål å leggja tilhøva slik til rette at jordviddene i landet med skog og fjell og alt som høyrer til (arealressursane), kan verte brukt på den måten som er mest gagnleg for samfunnet og dei som har yrket sitt i landbruket.

Arealressursane bør disponerast på ein måte som gir ein tenleg, variert bruksstruktur ut frå samfunnsutviklinga i området og med hovudvekt på omsynet til busetjing, arbeid og driftsmessig gode løysingar.

Ein samfunnsgagnleg bruk inneber at ein tek omsyn til at ressursane skal disponerast ut frå framtidige generasjonar sine behov. Forvaltninga av arealressursane skal vera miljøforsvarleg og mellom anna ta omsyn til vern om jordsmonnet som produksjonsfaktor og ta vare på areal og kulturlandskap som grunnlag for liv, helse og trivsel for menneske, dyr og planter.

#### § 12 Deling

Deling av eigedom som er nytta eller kan nyttast til jordbruk eller skogbruk må godkjennast av departementet. Det same gjeld forpaking, tomtefeste og liknande leige eller bruksrett til del av eigedom når retten er stifta for lengre tid enn 10 år eller ikkje kan seiast opp av eigaren (utleigaren). Med eigedom meiner ein òg rettar som ligg til eigedomen og partar i sameige.

Skal dyrka jord takast i bruk til andre formål enn jordbruksproduksjon, eller skal dyrkbar jord takast i bruk slik at ho ikkje vert eigna til jordbruksproduksjon i framtida, kan samtykke til deling ikkje givast utan at det er gitt samtykke til omdisponering etter § 9.

Ved avgjerd av om samtykke til deling skal givast, skal det leggjast vekt på om delinga legg til rette for ein tenleg og variert bruksstruktur i landbruket. I vurderinga inngår mellom anna omsynet til vern av arealressursane, om delinga fører til ei driftsmessig god løysing, og om delinga kan føre til drifts- eller miljømessige ulemper for landbruket i området. Det kan leggjast vekt på andre omsyn dersom dei fell inn under formålet i jordlova.

Sjølv om det etter tredje ledd ikkje ligg til rette for å gi samtykke til deling, kan samtykke givast dersom deling vil vareta omsynet til busetjinga i området.

Samtykke til deling kan givast på slike vilkår som er nødvendige av omsyn til dei føremåla som lova skal fremja.

Føresegnene gjeld utan omsyn til om ein eigedom har fleire registernemningar når eigedomen eller ideell del av han er på same eigarhand og etter departementet sitt skjønn må reknast som ei driftseining.

Samtykke til deling er ikkje nødvendig når særskild registrert del av eigedom vert seld på tvangssal. Det same gjeld dersom det i samband med offentleg jordskifte er nødvendig å dela eigedom.

Dersom deling ikkje er rekvirert innan tre år etter at samtykke til deling er gitt, fell samtykket bort.

Departementet kan gi forskrift om høve til fradeling av mindre areal utan godkjenning i samband med grensejustering etter matrikkellova.

### **Rådmannens innstilling**

I medhold av plan – og bygningsloven § 19-2 innvilges Ludvik Fjelltun dispensasjon fra kommuneplanens arealdel til fradeling av 1,5 dekar med påstående bolig til boligformål på eiendommen gnr/bnr 75/16.

I medhold av plan – og bygningsloven § 20-1, m innvilges Ludvik Fjelltun dispensasjon fra kommuneplanens arealdel til fradeling av 1,5 dekar med påstående bolig til boligformål på eiendommen gnr/bnr 75/16.

I medhold av jordloven §§ 1 og 12, innvilges Ludvik Fjelltun delingstillatelse for 1,5 dekar med påstående bolig til boligformål på eiendommen gnr/bnr 75/16.

Begrunnelse:

Omsøkte tiltak vil gi påregnelig driftsøkonomisk – og arronderingsmessig gevinst.

### **Saksopplysninger**

#### **Generelle opplysninger om saken**

Saken gjelder dispensasjon fra Plan- og bygningsloven § 19-2, 20-1.m) ,Jordloven §§ 1 og 12. LNFR – område (Landbruk, natur, friluft og reindrift) i kommuneplanens arealdel.

Det søkes om dispensasjon for fradeling av tomt på 1,5 dekar med påstående butikk/leilighet til boligformål fra gnr.75 bnr.16- Ludvik Fjelltun.

Eiendommen ligger i Kvalvika .

#### **Eiendom**

Lyngen 75/16

#### **Eiendomstype:**

Landbrukseiendom

#### **Areal:**

#### **Omsøkt areal**

1,5 dekar

#### **Parter**

Eier: Ludvik Fjelltun

Erverver: Ludvik Fjellun

#### **Formålet med ervervet:**

Boligtomt

**Eiendommens jordbruksvilkår:**

Gode

**Eiendommens skogbruksvilkår:**

Ingen

**Eiendommen i forhold til kommunens arealplan:**

Omsøkte parsell ligger i LNFR

**Infrastruktur:**

God

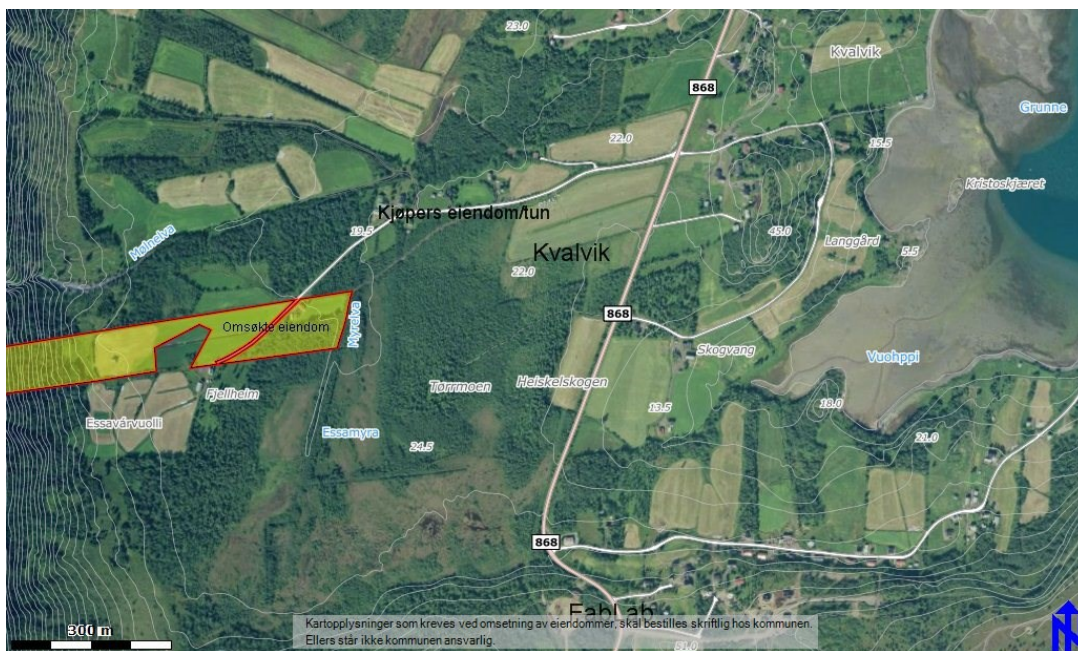
**Planstatus:** LNFR – Landbruk, natur, friluft og reindrift.

Søker skal beholde omsøkte parsell og resten av landbrukseiendommen selges som tilleggsareal til Runo Berglund.

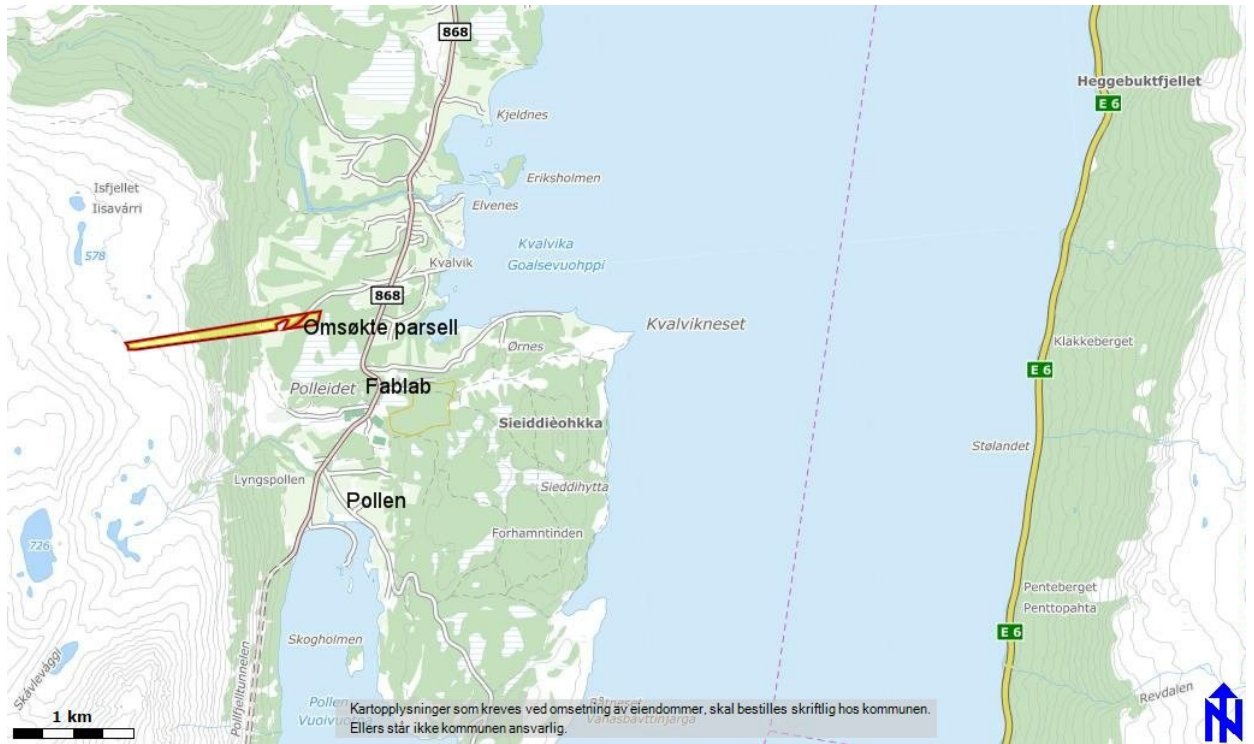
Kjøper av tilleggsarealet er innvilget konsesjon. På eiendommen er det flere bygninger.

Det søkes om fradeling ca 1,5 dekar med påstående eldre bolig til boligformål. Den omsøkte parsellen ligger ca. 250 meter sør for kjøpers eiendom/tun. Arealgrunlaget på eiendommen anses å ha et viktig potensiale som tilleggsareal til søker. Adkomst til bakenforliggende område vil ikke hindres.

**Ortofoto av omsøkte parsell:**



**Ortofoto 1:50000**



Natur:

Berøres: -Verneområder; Nei

-Allmenhetens friluftsinnterese; Nei

-Viktig naturlandskap, kulturlandskap; Nei

Er det fare for forurensing? Nei

Trafikk:

Vurdering av tiltakets forhold til vei, trafikk og sikkerhet

Ømsøkte parsell ligger ved fylkesvei.

Vurdering av konsekvens for barn og unge:

Ingen

Funksjonshemming:

Vurdering av tiltakets konsekvens for funksjonshemmede:

Samfunnsikkerhet:

Er det fare for skred/flom: Nei

Er området spesielt værekspontert: Nei

Alle faremomenter er vurdert og en finner ikke noe å bemerke.

Nabovarsel

Det foreligger bekreftet nabovarsel fra berørte naboer.

Søknad om dispensasjon ble sendt ut til sektormyndigheter for uttalelse og ingen kom med merknader til ømsøkte tiltak.

## Vurdering av alternativer og konsekvenser

Det skal legges vekt på om deling fører til en driftsmessig god løsning.

Formuleringen ”driftsmessig god løysing” er hentet fra jordloven § 1, og omfatter det samme i jordloven § 12 tredje ledd annet punktum. Formuleringen innebærer at det må legges vekt på en utforming av eiendommen som kan føre til kostnadseffektiv drift.

Arronderingsmessige forhold som avstander, utforming av teiger og lignende må trekkes inn. En driftsmessig god løsning innebærer at driftsenhetene bør være samlet og med korte driftsavstander. Det er også en driftsmessig god løsning dersom bygningsmassen og driftsapparatet kan utnyttes på en god måte. Vanligvis vil oppbygging av en enhet mot større bruk føre til reduksjon i driftskostnadene. Et slikt resultat vil være et moment ved avveiningen av om en oppnår en driftsmessig god løsning.

Vurderingen av hva som vil være en driftsmessig god løsning må gjøres ut fra hva som er påregnelig drift, og i et langsiktig perspektiv. Det er tilstrekkelig at løsningen er god.

Vurderingen er ikke knyttet til hvilken løsning som vil være den driftsmessig beste.

Ved fradeling av tilleggsjord vil vurderingen av om delingen fører til en driftsmessig god løsning både være knyttet til den eiendommen som deles, og til den eiendommen tilleggsarealet legges til. I dette tilfellet er det avtale om at Runo Berglund får overta tilleggsjord og en oppnår full rasjonalisering. I dette tilfellet medfører søknaden svært god driftsmessig god løsning.

Det er stort omfang av leid jordbruksareal i dette området. Søknaden vil gi bedre samsvar mellom eiendoms- og bruksstrukturen. Ved fradeling av tilleggsjord kan det generelt legges vekt på at jord som elles leies bort skal overføres til eie til en aktiv næringsutøver. Det å få kjøpt det arealet en leier vil i mange tilfeller kunne gi en driftsmessig god løsning for den som får tilleggsjorda.

*”om delinga kan føre til drifts- eller miljømessige ulemper for landbruket i området”*

En kunne også før lovendringen legge vekt på om den aktuelle delingen førte til drifts- eller miljømessige ulemper for landbruket i området. Lovendringen innebærer ingen endring i adgangen til å legge vekt på dette hensynet. Formuleringen tar fortsatt sikte på to hovedforhold. Det ene er driftsmessige ulemper, det andre er det en kaller miljømessige ulemper. Ved vurderingen må en konkret vurdere hvilke ulemper som kan oppstå på eiendommen som deles, men også på andre landbrukseiendommer i området.

Når det gjelder driftsmessige ulemper så kan det være at delingen fører til dårlig arrondering av dyrka jord eller at atkomsten til slikt areal blir vanskeligere som følge av delingen. Det kan videre være tråkk og slitasje på jordbruksareal, eller at dyr på beite blir forstyrret. Det kan også føre til driftsmessige ulemper dersom en tomt plasseres nær driftsbygningen og dermed gjør bruken av bygningen vanskelig.

Formuleringen miljømessige ulemper knytter seg ikke til selve driften av eiendommen som skal deles eller driften av andre eiendommer i området. Formuleringen tar sikte på konflikter mellom landbruket og andre interesser som følge av landbruksdriften.

Konflikter mellom de som driver en landbrukseiendom og de som eier en bolig- eller fritidseiendom er ikke uvanlig. Dette gjelder særlig i områder med husdyrproduksjon. Årsaken til konflikten er ofte knyttet til støv, støy og lukt fra store fjøs, beitedyr, helge- og nattarbeid, men også bruk av driftsveier og utmark eller nydyrking av jord. Slike ulemper kan føre til krav om restriksjoner i driften ved offentlige påbud, eller fra en som utsettes for ulempen.



Det må foretas en konkret og individuell vurdering av så vel de driftsmessige som de miljømessige ulempene. Bare ulemper som er konkret påregnelige og som har en viss styrke og et visst omfang kan trekkes inn. Ved vurderingen av om ulempene er påregnelige må det blant annet tas hensyn til hvordan tomta ligger i forhold til jordbruksareal, tun også videre. Det må også tas hensyn til hva som er påregnelig driftsform på eiendommen, eventuelt i området.

Hvor det tidligere er en del bolig- eller hyttebebyggelse i området, vil det være et spørsmål om en ny boligomt vil føre til slike merulemper at drifts- eller miljømessige hensyn taler mot deling.

Drifts- eller miljømessige ulemper vil normalt ha større tyngde når det gjelder fradeling av boligtomter enn ved fradeling av hyttetomter. Dette har sin årsak i at hytteeiendommer normalt blir brukt mindre enn boligeiendommer.

Pr. dags dato disponerer søker nødvendig bolig samt bygninger for drift. Søknaden gjelder fradeling til boligformål og føringene i arealplanen er bosetting satsningsområde for kommunen. Omsøkte parsell ligger i nærhet til offentlig infrastruktur som arbeidsmarked, skole og offentlig/privat tjenester.



## Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
68/15	Lyngen formannskap	12.06.2015

### **118/3. søknad om delingstillatelse for parsell med påstående seterhus "Kristofferstua", til fritidsformål- May Kjellaug Pettersen.**

#### **Henvisning til lovverk:**

Jordloven §§ 1 og 12, deling av grunneiendom  
§ 1 Formål

Denne lova har til føremål å leggja tilhøva slik til rette at jordviddene i landet med skog og fjell og alt som høyrer til (arealressursane), kan verte brukt på den måten som er mest gagnleg for samfunnet og dei som har yrket sitt i landbruket.

Arealressursane bør disponerast på ein måte som gir ein tenleg, variert bruksstruktur ut frå samfunnsutviklinga i området og med hovudvekt på omsynet til busetjing, arbeid og driftsmessig gode løysingar.

Ein samfunnsgagnleg bruk inneber at ein tek omsyn til at ressursane skal disponerast ut frå framtidige generasjonar sine behov. Forvaltninga av arealressursane skal vera miljøforsvarleg og mellom anna ta omsyn til vern om jordsmonnet som produksjonsfaktor og ta vare på areal og kulturlandskap som grunnlag for liv, helse og trivsel for menneske, dyr og planter.

§ 12 Deling

Deling av eigedom som er nytta eller kan nyttast til jordbruk eller skogbruk må godkjennast av departementet. Det same gjeld forpaking, tomtefeste og liknande leige eller bruksrett til del av eigedom når retten er stifta for lengre tid enn 10 år eller ikkje kan seiast opp av eigaren (utleigaren). Med eigedom meiner ein òg rettar som ligg til eigedomen og partar i sameige.

Skal dyrka jord takast i bruk til andre formål enn jordbruksproduksjon, eller skal dyrkbar jord takast i bruk slik at ho ikkje vert eigna til jordbruksproduksjon i framtida, kan samtykke til deling ikkje givast utan at det er gitt samtykke til omdisponering etter § 9.

Ved avgjerd av om samtykke til deling skal givast, skal det leggjast vekt på om delinga legg til rette for ein tenleg og variert bruksstruktur i landbruket. I vurderinga inngår mellom anna omsynet til vern av arealressursane, om

delinga fører til ei driftsmessig god løysing, og om delinga kan føre til drifts- eller miljømessige ulemper for landbruket i området. Det kan leggjast vekt på andre omsyn dersom dei fell inn under formålet i jordlova.

Sjølv om det etter tredje ledd ikkje ligg til rette for å gi samtykke til deling, kan samtykke givast dersom deling vil vareta omsynet til busetjinga i området.

Samtykke til deling kan givast på slike vilkår som er nødvendige av omsyn til dei føremåla som lova skal fremja.

Føresegnene gjeld utan omsyn til om ein eigedom har fleire registernemningar når eigedomen eller ideell del av han er på same eigarhand og etter departementet sitt skjønn må reknast som ei driftseining.

Samtykke til deling er ikkje nødvendig når særskild registrert del av eigedom vert seld på tvangssal. Det same gjeld dersom det i samband med offentleg jordskifte er nødvendig å dela eigedom.

Dersom deling ikkje er rekvirert innan tre år etter at samtykke til deling er gitt, fell samtykket bort.

Departementet kan gi forskrift om høve til frådeling av mindre areal utan godkjenning i samband med grensejustering etter matrikkellova.

### **Rådmannens innstilling**

I medhold av jordloven §§ 1 og 12 avslås søknad om delingstillatelse fra gnr/bnr 118/3, parsell med påstående bygning «Kristofferstua» til fritidsformål v/ May Kjellaug Pettersen.

Begrunnelse:

Avslaget begrunnes med at omsøkte tiltak vil gi påregnelig framtidig svekkelse av arealressursene på bruket Jegervatnet, delingstillatelsen vil medføre krav til veirett fram til «Kristofferstua» med økt ferdsel til fritidsformål og omsøkte delingstillatelse vil medføre til at «Kristofferstua med tilhørende parsell er en juridisk selvstendig grunneiendom, som er fritt omsettelig. Dette anses å være direkte i strid med jordlovens føringer.

### **Saksopplysninger**

#### **Generelle opplysninger om saken**

Søknaden gjelder fradeling av parsell med påstående bygning «Kristofferstua» til fritidsformål. «Kristofferstua» står oppført i matrikkelen som seterhus mv og har vært benyttet til fritidsformål av familien i lang tid. Det søkes på vegne av sameiet, det fremkommer ikke av søknaden hvem som utgjør medlemmene i sameiet.

*Søknad om fradeling har vært fremmet ved flere anledninger og formannskapet avslo i sak 117/14 klage og klagen ble oversendt til fylkesmannen til endelig avgjørelse.*

*«Fylkesmannen vedtak oppheves på grunn av rettsanvendelsesfeil. Kommunen har ikke vurdert den omsøkte fradelingen av Kristofferstua med omkringliggende areal i henhold til læren om fradeling til uendret bruk. Saken sendes tilbake til kommune for ny behandling.»*

Kommunen har kompetanse til ny behandling av saker som tidligere er endelig avgjort av overordnet myndighet. En søknad om omdisponering eller deling er endelig avgjort når fristen for å klage over kommunens (førsteinstansens) vedtak er gått ut eller Fylkesmannen (klageinstansen) har truffet vedtak i klagesaken

Saken gjelders søknad om fradeling av seterbygning med tilhørende parsell til fritidsformål. Hjemmelshaver til eiendommen, gnr 118 bnr 3 May Kjellaug Pettersen, ønsker i forbindelse med overdragelse av gården å få fradelt Kristofferstua med 2 dekar grunn, til fritidsformål.

Ved vurderingen av søknaden legges det grunn jordloven §§ 1 og 12, bygningen utgjør en viktig del av arealressursene på eiendommen 118/3 Jegervatnet.

### **Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak**

LNFR

#### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen kjente konsekvenser

#### **Risiko- og sikkerhetsmessige konsekvenser**

Ingen kjente konsekvenser

#### **Miljøkonsekvenser**

Ingen kjente konsekvenser

### **Vurdering av alternativer og konsekvenser**

*Formuleringen "omsynet til vern av arealressursane" gjør det mulig for forvaltningen å treffe en avgjørelse som kan hindre at det oppstår enheter som det er vanskelig å drive rasjonelt og opprettholde som aktive bruk. Formuleringen gjør det også mulig å hindre oppdeling av arealene som gjør det vanskelig å nekte senere omdisponeringer. Vernet gjelder de ressurser som tilhører landbrukseiendommen.*

*Begrepet "arealressurser" omfatter ulike ressurser enten de består av jord, skog, bygninger eller retter, og er hentet fra jordloven § 1. Begrepet omfatter også ressurser som kan komme til nytte i forbindelse med virksomhet som naturlig grenser til landbruk, for eksempel turisme eller annen tilleggsnæring. Vurderingen må ta utgangspunkt i de langsiktige virkningene for eiendommen og inntekten fra den ved å dele fra areal eller bygninger. Det har ikke nevneverdig vekt hva som er privatøkonomisk mest lønnsomt for eieren.*

Gården er middels gårdsbruk i Lyngen sammenheng, med svært gode utviklingsmuligheter. Eiendommen ligger svært godt strategisk til ved Ullsfjorden/Jegervatnet, våningshuset har tilfredsstillende bostandard med noe rehabiliteringsbehov. Driftsbygningen er tilrettelagt for melkeproduksjon, kvoten utgjør omlag 120 tonn. Tilveksten på skogen gir grunnlag for noe uttak av virke for videreforedling og salg. Det er anlagt moltebærland, betydelige beiteressurser, nydyrkingsarealer, fiskeressurser og muligheter for jakt og fiske på eiendommen.

Seterbygningen «Kristofferstua», jf matrikkelen, overnattingsstue definert av kulturetaten Troms Fylkeskommune, ligger omlag 4,6 km fra driftssenteret. Det opplyses at bruken har vært til fritidsformål.

Lyngen er svært attraktivt reiselivsmål, det registreres økning i antall overnattingsdøgn og det anses denne trenden vil videreføres. I jordloven er det tatt høyde for tilleggsnæringer basert på turisme og med beliggenheten til «Kristofferstua» er det et stort potensiale for utvikling av naturbasert reiselivstilbud med utgangspunkt i lokaliseringen. Det registreres etterspørsel etter overnattingsplasser med ulike grad av standard og tilrettelegging, og med den unike lokaliseringen bygningen har i kulturlandskapet, vil utviklingspotensialet vært stort, med påregnelig verdiskapnings- og sysselsettingspotensiale.

Fradeling i henhold til søknaden vil gi en framtidig svekkelse av ressursgrunnlaget på bruket. Delingstillatelsen vil medføre krav til veirett på «Vassbotnveien» fram til «Kristofferstua» med økt ferdsel til fritidsformål.

En delingstillatelse i henhold til søknad vil medføre til at «Kristofferstua med tilhørende parsell er en juridisk selvstendig grunneiendom som er fritt omsettelig. Delingen vil medføre til økt belastning i kulturlandskapet med økt ferdsel og trafikk.



## Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
69/15	Lyngen formannskap	12.06.2015

### **118/3. Klage på avslag på konsesjon Mari og Colin Carver.**

#### **Henvisning til lovverk:**

Konsesjonsloven  
§ 1. (*lovens formål*)

Loven har til formål å regulere og kontrollere omsetningen av fast eiendom for å oppnå et effektivt vern om landbrukets produksjonsarealer og slike eier- og bruksforhold som er mest gagnlige for samfunnet, bl.a. for å tilgodese:

1. framtidige generasjoners behov.
2. landbruksnæringen.
3. behovet for utbyggingsgrunn.
4. hensynet til miljøet, allmenne naturverninteresser og friluftinteresser.
5. hensynet til bosettingen.

#### **9. (*særlige forhold for landbrukseiendommer*)**

Ved avgjørelsen av søknad om konsesjon for erverv av eiendom som skal nyttes til landbruksformål skal det legges særlig vekt på:

1. om den avtalte prisen tilgodeser en samfunnsmessig forsvarlig prisutvikling
2. om erververs formål vil ivareta hensynet til bosettingen i området
3. om ervervet innebærer en driftsmessig god løsning,
4. om erververen anses skikket til å drive eiendommen
5. om ervervet ivaretar hensynet til helhetlig ressursforvaltning og kulturlandskapet.

### **Rådmannens tilrådning til innstilling**

I medhold av konsesjonsloven tas klagen om konsesjon for erverv av gården «Jægervatnet» gnr/bnr 118/3 v/ Mari og Colin Carver ikke til følge.

Begrunnelse:

Det vurderes at søker ikke har fremlagt tilstrekkelig dokumentasjon for bærekraftig ressursforvaltning av eiendommen «Jægervatnet».

### **Saksopplysninger**

Søknad om konsesjon ble behandlet i formannskapet 27.05.15 med følgende behandling:

Forslag fra formannskapet:

Lyngen formannskap avslår søknaden om konsesjon fra Colin Mcpherson Carver.

Begrunnelse:

Avslaget er hjemlet i konsesjonsloven § 1 (formål) og § 9 (særlige forhold for landbrukseiendommer) pkt 3 driftsmessig god løsning og pkt 5 helhetlig ressursforvaltning og kulturlandskapet.

Formannskapet ønsker å tilrettelegge for et vitalt og ekspansivt landbruk.

Det ble votert over rådmannens innstilling til vedtak og formannskapets forslag til vedtak.

**VEDTAK:**

Lyngen formannskap tiltrer sitt eget forslag. Enst

### **Vedtak:**

Lyngen formannskap avslår søknaden om konsesjon fra Colin Mcpherson Carver.

Begrunnelse:

Avslaget er hjemlet i konsesjonsloven § 1 (formål) og § 9 (særlige forhold for landbrukseiendommer) pkt 3 driftsmessig god løsning og pkt 5 helhetlig ressursforvaltning og kulturlandskapet.

Formannskapet ønsker å tilrettelegge for et vitalt og ekspansivt landbruk.

### **Generelle opplysninger om saken**

Det vises til klage på vedtak om avslag om konsesjon, sak 47/15, eiendommen «Jægervatnet» gnr/bnr 118/3 i Lyngen.

### **Rådmannens innstilling**

I medhold av konsesjonsloven innvilges Colin Mcpherson Carver konsesjon for erverv av landbrukseiendommen «Jægervatnet gnr/bnr 118/3 i Lyngen.

Begrunnelse:

Samlet sett synes ervervet å være i tråd med konsesjonslovens føringer.

Mari og Colin M. Carver har klaget på formannskapets vedtak 47/13 fattet den 19.05.15, innen fristen og klagen tas derved opp til behandling.

Sitat klage:

### **Leie av driftsbygningen**

Selger har informert om at det er en interessent som har forespurt om å leie driftsbygningen til storfedrift /kjøttproduksjon for et år. Dette ser vi på som positivt da driftsbygningen har stått tom i to vintere.

## Dyrkbar jord

All dyrkbar jord blir høstet denne sesongen. Fra neste sesong vil vi drive gården selv, inkludert driftsbygningen. Da har vi et år på oss til å planlegge driften, regne ut budsjett, osv.

Har vært i dialog med innovasjon Norge for mulig støtte for investering innen landbruk.

## Ekspansiv landbruk

Hovedmålet vårt er å drive gården på heltid. Men vi ser at det finnes mye potensiale ved gården som ikke er benyttet. Vi har lyst å ivareta det som allerede er opparbeidet og samtidig komme med nye innovative ideer i tråd med Lyngen kommunes visjoner om vital og ekspansiv landbruk. I tillegg har vi kompetanse som vi ønsker å utnytte for også å ta utmarka i bruk vinterstid for å styrke gårdens inntektpotensiale. Vi tar med oss to bedrifter som videre gir grobunn for lokale arbeidsplasser.

Henviser til punkt 11. på kjøpskontrakten der det ligger leiekontrakt av et areal på 70-80 da som er under opparbeiding av dyrket mark. Vi vil arbeide videre med området.

Skal satse både på melkeproduksjon og –kjøttproduksjon.

Gamle fjøs er for tiden ikke i drift. Planen er å renovere og ta i bruk denne.

Vi vil ta vare på kulturlandskapet og utnytte de gode beiteområdene som finnes på eiendommen.

Som nevnt i konsesjonssøknaden vil vi drive aktiv skogsdrift. Vi vil i den forbindelse fortsette arbeidet som selger har vært pådriver for å oppgradere veien som går ved Jægervatnet Vassbotn skogsveg.

Vi vil fortsette muldebærprosjektet som selger har startet.

Besøksvirksomhet, "inn på tunet", er en virksomhet som faller inn under den kompetansen vi har med til bygda/kommunen.

Avl av Lyngen hest ser vi som hobbyvirksomhet. Siden vi er interessert i hest så hadde det vært fint å ha nettopp Lyngen hest siden rasen er utryddningstruet.

Vi henstiller med dette om at vår anke blir behandlet på formannskapsmøte 12.6.2015 og imøteser en behandling som samsvarer med vår søknad og de opplysningene som vi har tilført saken.

Eiendommen ligger på Jægervatnet om lag 30 km. Fra Lyngseidet sentrum.

**Erverver:** Colin Mcpherson Carver ,Straumsveien 1370, 9105 Kvaløya

**Selger:** May Kjellaug Pettersen, Jægevatnet, 9064 Svensby

### **Eiendom:**

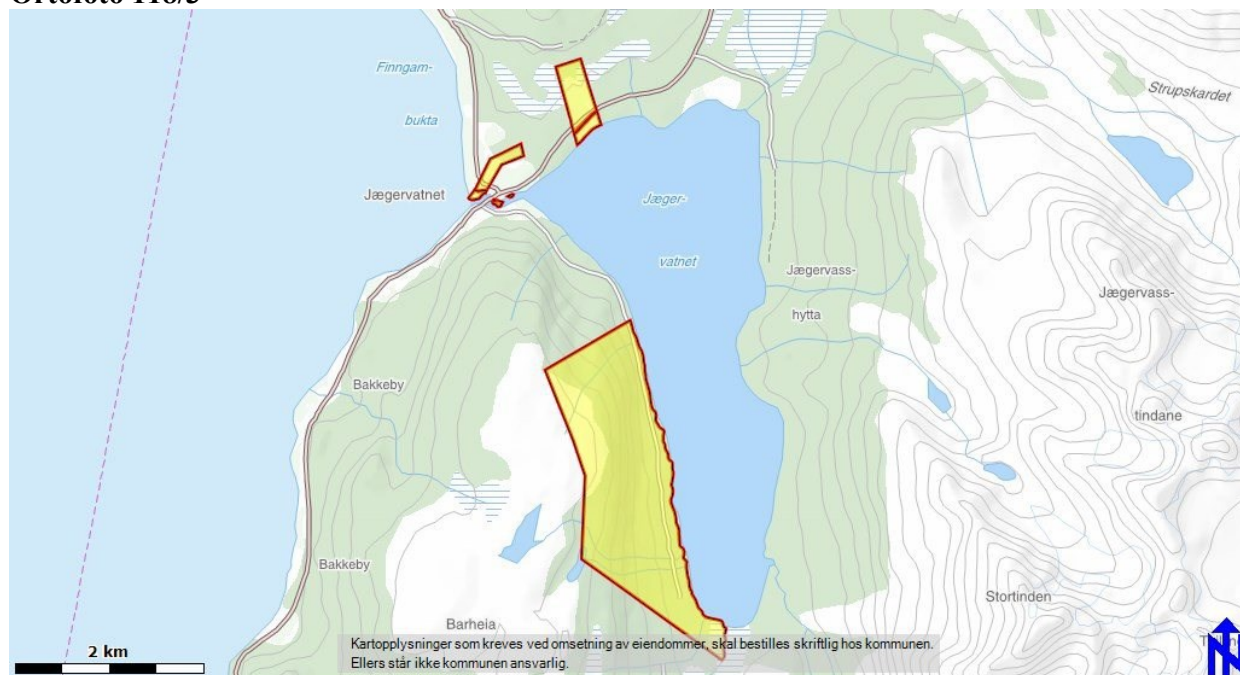
Eiendommens areal:

- Dyrka jord. 149 dekar
- Produktiv skog: 1014 dekar
- Annet markslag: 1876 dekar
- Rettigheter som ligger til eiendommen.
- Jakt, fiske, beiting mv



**Bygningsmasse:**

- Våningshus
- Driftsbygning
- Fjøs.
- Naust
- Uthus
- Sommerfjøs
- Skjå

**Ortofoto 118/3****Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak**

LNFR

**Økonomiske konsekvenser**

Ingen kjente konsekvenser

**Risiko- og sikkerhetsmessige konsekvenser**

Ingen kjente konsekvenser

**Miljøkonsekvenser**

Ingen kjente konsekvenser

**Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak**

LNFR

**Økonomiske konsekvenser**

Ingen kjente konsekvenser

**Risiko- og sikkerhetsmessige konsekvenser**

Ingen kjente konsekvenser

**Miljøkonsekvenser**

Ingen kjente konsekvenser

**Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak**

## Vurdering av alternativer og konsekvenser

Konsesjonsloven har til formål å regulere og kontrollere omsetningen av fast eiendom for å oppnå et effektivt vern om landbrukets produksjonsarealer og slike eier- og bruksforhold som er mest gagnlige for samfunnet, jf. konsesjonsloven § 1. Loven er et redskap som bygger opp om samfunnspolitiske mål. Bestemmelsen gir en vid ramme for hvilke hensyn som kan trekkes inn. Loven selv nevner uttrykkelig framtidige generasjoners behov, landbruksnæringen, behovet for utbyggingsgrunn, hensynet til miljøet, allmenne naturverninteresser og friluftsjnteresser og hensynet til bosettingen. I lovens formålsbestemmelse er det ikke foretatt noen differensiering eller eksemplifisering hvor enkelte samfunnsinteresser framheves som viktigere enn andre. Se § 9 som har regler om vekten av de hensyn som gjør seg gjeldende ved erverv av eiendommer som skal brukes til landbruksformål.

I bestemmelsen brukes uttrykket ”*bl.a.*” om de hensyn som skal tilgodeses. Det betyr at det ikke er foretatt noen fullstendig opplisting av hensynene som kan tillegges vekt. Også hensyn som blir tilgodesett i andre lover kan trekkes inn så sant det bidrar til et effektivt vern om landbrukets produksjonsarealer og slike eier- og bruksforhold som er mest gagnlige for samfunnet. Begrepet ”arealressurser” omfatter ulike ressurser enten de består av jord, skog, bygninger eller retter, og er hentet fra jordloven § 1. Begrepet omfatter også ressurser som kan komme til nytte i forbindelse med virksomhet som naturlig grenser til landbruk, for eksempel turisme eller annen tilleggsnæring.

Konsesjonsloven er ingen spesifikk landbrukslov som ensidig skal tilgodese landbruksnæringens interesser. Hensynet til landbruksnæringen er en del av helheten, og hensynet må veies mot andre hensyn. Begrepet ”*mest gagnlige*” for samfunnet innebærer ikke at en er tvunget til å velge den beste løsningen, men at en må velge mellom de faktiske mulighetene en har. Samfunnshensynene er det sentrale i vurderingen.

### § 9

Samfunnsinteressene skal relateres til nåtid, og til framtidige generasjoners behov. Samfunnsnyttjen skal etter dette ses i et langsiktig perspektiv. Dette har bl.a. praktisk betydning når virkemidlene i loven brukes for å sikre et langsiktig ressursvern, herunder jordsmonnet som produksjonsfaktor. Uttrykket ”*landbruksnæringen*” dekker også virksomhet som for eksempel utmarksnæringer og reindrift. Loven skal dessuten tilgodese behovet for ”*utbyggingsgrunn*”.

En skal tilgodese hensynet til ”*miljøet, allmenne naturverninteresser og friluftsjnteresser*”. Hensynet til miljøet er framhevet i selve bestemmelsen på lik linje med allmenne naturverninteresser og friluftsjnteresser.

Hensynet til ”*bosettingen*” skal tilgodeses. En kan treffe avgjørelser som tar sikte på å øke folketallet, eller avgjørelser som tar sikte på å opprettholde den bosettingen en allerede har i kommunen.

Det er et nasjonalt mål å skape et robust landbruk med stabile arbeidsplasser og god lønnsomhet. Dette innebærer bl.a. at en må tilstrebe en bruksstruktur som gir grunnlag for å redusere kostnadene og tilpasse driften til endringer i rammebetingelsene for norsk landbruk. Eiendomsstørrelsen og den fysiske utformingen av eiendommen er viktige faktorer for å få det til. Det skal derfor legges vekt på om ervervet innebærer en ”*driftsmessig god løsning*”

Med ”*helhetlig ressursforvaltning*” menes at en må se på hvilke virkninger et eierskifte har for alle ressursene på eiendommen enten det gjelder jord- og skogbruksarealer, bygninger eller øvrige deler av eiendommen. I begrepet ligger også at en i størst mulig grad ivaretar framtidige generasjoners behov. Ressursene skal disponeres på en slik måte at produksjonsevne og utnyttelsesevne ivaretas, slik at eiendommen i framtida kan legge grunnlag for drift og bosetting.

Eiendommen ligger på Jægervatnet ligger i et LNFR- og området er definert med hensynssoner hvor landbruket særlig skal hensynstages. Driften var basert på melk- og kjøttproduksjon og melkekvoten utgjør omlag 120 tonn. Arealressursene er godt arrondert omkring bruket.

I klagen er det redegjort for ulike alternativer for drift - utvikling av eiendommens ressursgrunnlag.

Det er ikke redegjort for konkrete planer for gården, ved vurderingen savnes konkrete planer for driften utarbeidet av f.eks kompetent veiledningstjeneste, kommune mv. og kjøper. Hvilket inntjenings potensiale, investeringsbehov mv de ulike alternativer har.

I dette tilfellet foreligger det søknad om fradeling av seterbygningen «Kristofferstua» og ved eventuelt avslag har kjøper forpliktet seg til å gi tinglyst bruksrett til selger for seterbygningen med tilhørende vei- parkeringsplass og til uttak av ved til eget bruk.  
Det foreligger krav om rett til uttak av ved til boligtomta 118/99.

Formannskapet vedtok enstemmig avslag på konsesjon i sak 47/15. De var av den oppfatning at bruket har særlige gode utviklingsmuligheter for bærekraftig drift som konsesjonsloven legger føringer for. Ved vurderingen av konsesjons søknaden har de gitt føringer for at brukets ressursmuligheter skal utnyttes på en optimal måte.

Departementet antar at en eier som selv bor på eiendommen sin har større foranledning til å ivareta eiendommens ressurser i et slikt langsiktig perspektiv enn den som ikke bor der. Selv om verken hensynet til bosettingen eller kulturlandskapet gjør seg gjeldende, eller selv om disse hensynene bare i liten grad gjør seg gjeldende, kan hensynet til en helhetlig ressursforvaltning tilsi at konsesjon avslås, eller at det stilles vilkår.

Det vurderes at søker ikke har fremlagt tilstrekkelig dokumentasjon for bærekraftig ressursforvaltning av eiendommen «Jægervatnet». Klages tilrådes ikke tatt til følge.



## Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
70/15	Lyngen formannskap	12.06.2015

### **Håndtering av søknader om skjenking av alkohol - ambulerende skjenkebevillinger/skjenkebevillinger for en enkelt anledning**

#### **Henvisning til lovverk:**

Alkoholloven

#### **Rådmannens innstilling**

Saken legges fram for formannskapet uten innstilling.

#### **Saksopplysninger**

##### **Generelle opplysninger om saken**

I henhold til delegasjonsreglementet har rådmannen fått myndighet til å fatte vedtak i saker ang. søknader om ambulerende skjenkebevillinger og søknader om skjenkebevilling for en enkelt bestemt anledning (skjenkebevillinger for enkeltanledninger).

Ved ambulerende bevillinger kan det skjenkes rusbrus, øl, vin og brennevin, mens det ved enkeltanledninger (åpne arrangement) kan skjenkes bare rusbrus, øl og vin.

Når det gjelder enkeltanledninger har vi dessverre tolket den edruskapspolitiske planen vedtatt i 2001 feil og latt formannskapet behandle søknader om skjenking av brennevin. Dette har heldigvis bare skjedd 2 ganger. Det skal ikke skjenkes brennevin på åpne arrangement.

I Edruskapspolitisk plan vedtatt i 2001 har Lyngen kommune opprettet 2 ambulerende skjenkebevillinger. Dette er bevillinger som innvilges til sluttede (lukkede) selskap, slik som julebord, jubileum, årsfester etc. i hht. alkoholovens § 4-5.

Med sluttet selskap menes at det allerede før skjenking starter, er dannet en sluttet krets av personer som samles. Deltakerne må ha en eller annen tilknytning til den eller de som inviterer til selskapet. Det er ikke tilstrekkelig at man skriver seg på liste eller kjøper billetter. Bl. a. oppfyller ikke vanlige medlemsmøter i en forening lovens krav til sluttet selskap. Ambulerende bevilling skal kun tildeles for et enkelt arrangement. Et enkelt arrangement med ambulerende bevilling kan omfatte 2 dager.

I tillegg kan det søkes om skjenkebevilling i hht. alkoholovens § 1-6, 2. ledd – skjenkebevilling

for en enkelt bestemt anledning. Et arrangement med skjenkebevilling for en enkelt anledning er åpent for alle, så som festivaler, pubkvelder etc.

I vår kommune er det i forbindelse med et slikt arrangement bestemt i Edruskapspolitisk plan vedtatt i 2001 at vi kan innvilge skjenking av øl og vin ved særskilte arrangement når det skjer som ledd i næringslivs- og/eller kulturprofilering i kommunen, og ikke strekker seg over mer enn 2 dager.

I rulleringen av planen fra 2001, nå Ruspolitisk handlingsplan for 2012 - 2015, er det ikke gjort noen endringer i bestemmelsene i planen vedtatt i 2001.

Det er blitt innvilget skjenkebevilling til enkeltanledninger (åpne arrangement) relatert mot kultur i følgende tilfeller: revypremierer, visekvelder med kjente artister, trekkspillfestival, Lyngen Rock & Reker, countryshow, «hjemkomst-fest»-arrangement i forbindelse med aktiviteter i Lyngen/Karnes og til sist Puls Lyngen.

Etter klage innvilget formannskapet bevilgning til en 2. juledagsfest på Furuflaten. Dette har medført at det har blitt innvilget flere (2?) bevilgninger uten at det har vært direkte kulturelle innslag.

Søknader om ambulerende bevilling er bl.a. innvilget til næringsaktører i forbindelse med bespisning ved forskjellige arrangement, eksempelvis til Lyngen Havfiske, Koppangen Brygger og Gourmet Lyngen. Siste innvilgede vedtak i forbindelse med næring ble gitt til Ingunn Rivertz Vatne (enkeltmannsforetak) i forbindelse med Puls Lyngen og High Camp Lyngen.

MV Fjord Visjon v/Mads Bekkelund fikk innvilget skjenkebevilling for en åpen anledning da han også hadde oppdrag i forbindelse med High Camp Lyngen, og arrangerte åpen dag her.

Å definere begrepet profilering av næring/kultur har vært vanskelig, og det er ønskelig med en klarere definisjon av dette slik at vi kan få et tryggere forhold til hvordan vi skal håndtere de søknadene som kommer inn.

Vi kan for eks. nevne en søknad om åpen bevilling til 2. juledagsfest som ikke ble imøtekommet, men som formannskapet innvilget etter klage. Er dette kultur «nok» til å få innvilget skjenkebevilling for en enkelt anledning? Nå skulle ikke den søknaden blitt innvilget, da det etter loven ikke er anledning å gi overlappende skjenkebevilling til arrangement på et skjenkested der det allerede forefinnes en bevilling. Dette var vi dessverre ikke klar over da søknaden ble behandlet.

Vi opplever at det er stor pågang av bevillingssøknader, og i disse tider med stor tilstrømming av turister, vil det neppe minke. Vi har allerede tre faste skjenkesteder her i sentrum av Lyngseidet, så næringsmessig vil jo de «løse» bevillingene «spise» av inntektene til disse. Vi ser gjerne at formannskapet gir oss nærmere retningslinjer for hvilke krav vi bør stille til de som søker, ser på skjenketider og definerer hva som bør ligge i begrepet profilering av næring og kultur. Vi føler at begrepene er uthulet, og mener det er på tide å gjøre noe med dette.

### **Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak**

Ruspolitisk handlingsplan 2012-2015 og Edruskapspolitisk plan vedtatt i 2001.

### **Økonomiske konsekvenser**

### **Risiko- og sikkerhetsmessige konsekvenser**

### **Miljøkonsekvenser**

### **Vurdering av alternativer og konsekvenser**

Det er ønskelig at formannskapet vil ta en gjennomgang på hvordan vi skal håndtere

bevillingssakene i ettertid for å utøve denne tjenesten på en forsvarlig måte.

Flere av våre nabokommuner har vedtatt en lokal forskrift om salg og skjenking av alkohol, hvor de definerer bl.a. hvilke kriterier, skjenketider osv. som skal legges til grunn for innvilgelse. Vi må selvfølgelig først og fremst forholde oss til alkohollovens bestemmelser. Å lage en lokal forskrift for salg og skjenking av alkohol kan være en god måte for å få til en forsvarlig alkoholhåndtering.

De faste bevillingene vi allerede har, har varighet til 31.12.15, og de som har bevilling må da søke på nytt.



## Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
71/15	Lyngen formannskap	12.06.2015

### **112/179. Søknad om omdisponering av landbruksareal til landbruksvei, Aslaug Eliassen**

#### **Henvisning til lovverk:**

Jordlovens § 9 (Bruk av dyrka og dyrkbar jord):

*”Dyrka jord må ikkje brukast til føremål som ikkje tek sikte på jordbruksproduksjon. Dyrkbar jord må ikkje disponerast slik at ho ikkje vert eigna til jordbruksproduksjon i framtida.*

*Departementet kan i særlege høve gi dispensasjon dersom det etter ei samla vurdering av tilhøva finn at jordbruksinteressene bør vika. Ved avgjerd skal det mellom anna takast omsyn til godkjende planar etter plan- og bygningslova, drifts- eller miljømessige ulemper for landbruket i området, kulturlandskapet og det samfunnsgagnet ei omdisponering vil gi. Det skal òg takast omsyn til om arealet kan førast attende til jordbruksproduksjon. Det kan krevjast lagt fram alternative løysingar.*

*Samtykke til omdisponering kan givast på slike vilkår som er nødvendige av omsyn til dei føremåla lova skal fremja.*

*Dispensasjonen fell bort dersom arbeid for å nytta jorda til det aktuelle føremålet ikkje er sett igang innan tre år etter at vedtaket er gjort.*

*Departementet kan påby at ulovlege anlegg eller byggverk vert tekne bort”.*

Jordloven § 9 inneholder et forbud mot å bruke dyrka jord til formål som ikke tar sikte på jordbruksproduksjon.

#### Vedlegg

1 112/179. Søknad om omdisponering av landbruksareal til landbruksvei, Aslaug Eliassen

### **Rådmannens innstilling**

I medhold av jordloven § 9 innvilges Aslaug Eliassen tillatelse til omdisponering av 1,5 dekar til landbruksvei og parkeringsplass på eiendommen gnr/bnr 112/179 på Lenangsøra.

Vilkår:

Søker er selv ansvarlig for å innhente nødvendig tillatelse til avkjøring fra Fylkesveien.

Dersom det avdekkes kulturminner under arbeidet skal arbeidene stoppes umiddelbart og Troms Fylkeskommune, kulturminneavdelingen kontaktes.

Dersom det avdekkes samisk kulturminner under arbeidet skal arbeidene stoppes umiddelbart og Sametinget, kulturminneavdelingen kontaktes.

Tiltakshaver er selv ansvarlig for privatrettslige forhold som omsøkte tiltak berører.

### **Saksopplysninger**

#### **Generelle opplysninger om saken**

Gry Anita Eliassen søker på vegne av sin mor Aslaug Eliassen.

Eieren av gnr /bnr 112/179 i Aslaug Eliassen søker om godkjenning av parsell til ny jordbruksvei på eiendommen sin ned til småbåthavna på Lenangsøra.

Veien går over dyrkamark og det må derfor søkes om omdisponering.

#### **Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak**

Ingen kjente konsekvenser

#### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen kjente konsekvenser

#### **Risiko- og sikkerhetsmessige konsekvenser**

Ingen kjente konsekvenser

#### **Miljøkonsekvenser**

Ingen kjente konsekvenser

#### **Overordna planer for området:**

LNFR

Det er ikke registrert kjente kulturminner, rødlistearter mv i området jf. kulturminne- og naturbasen.

### **Vurdering av alternativer og konsekvenser**

Eiendommen 112/179 består av 4,1 dekar fulldyrka mark, 1,1 dekar innmarksbeite og 9,1 dekar jorddekt fastmark. Eiendommen ligger mot fjæra, på nordsiden av rekefabrikken på Lenangsøra. Småbåthavn med tilhørende molo ligger på eiendommen.

Formålet med søknaden er å sikre adkomst til småbåthavna.



Til Lyngen kommune

Strandveien 24

9060 Lyngseidet

05.06.2015

Søknad om omdisponering av jordbruksareal til landbruksvei, gnr 112/179 i Lyngen

Viser til samtaler med Lyngen kommune om etablering av landbruksvei til moloen , Lenangløra.  
Veien er bl.a.tenkt benyttet til adkomst til småbåthavna på Lenangløyra jf. Kartvedlegg. Nabovarsel er innhentet fra berørte naboer.

Jeg ser fram til en positiv behandling av min søknad.

Med vennlig hilsen



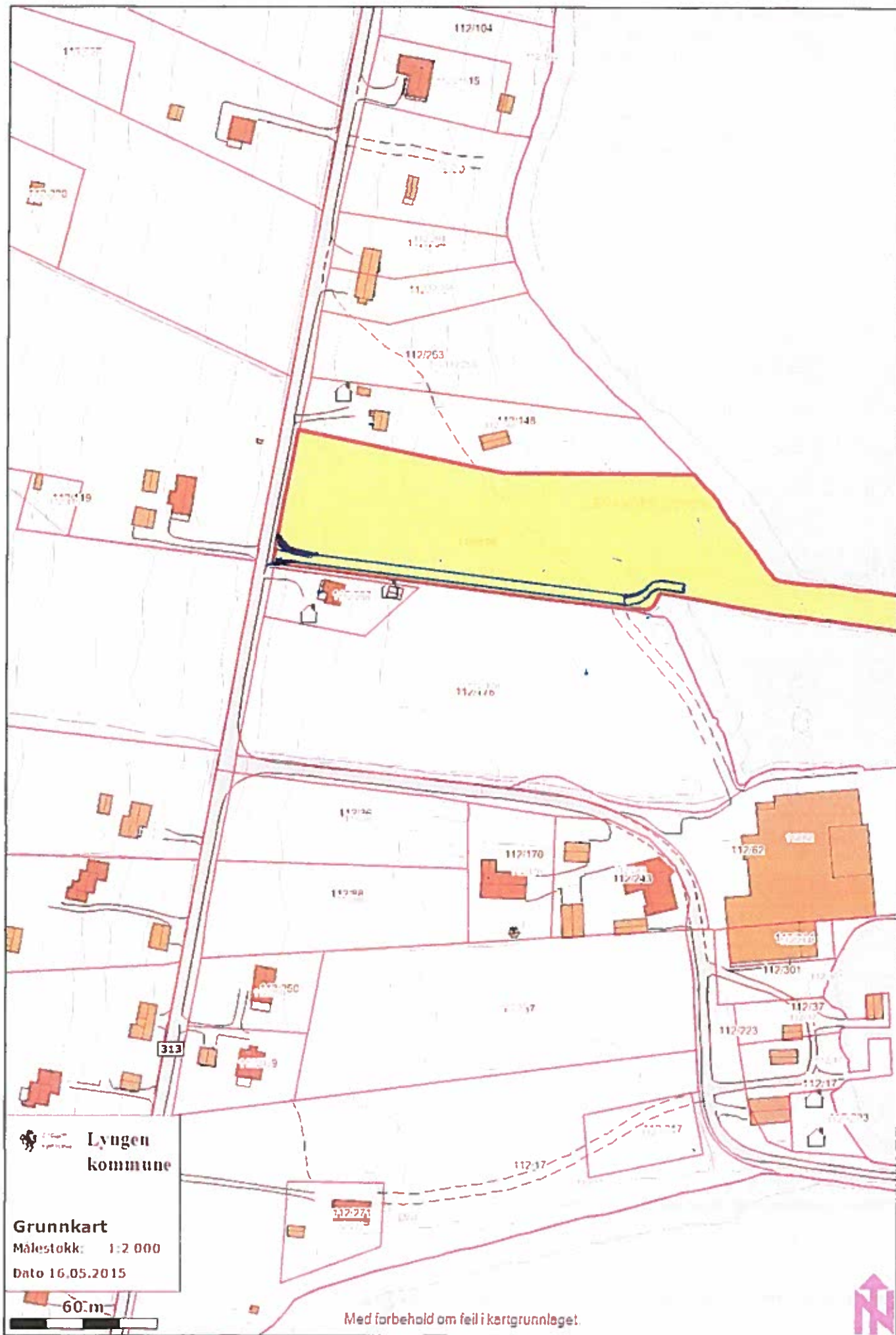
Gry Anita Eliassen (for Aslaug Eliassen grunneier av 122/179)

Vedlegg

Kartskisse

Opplysninger gitt i nabovarsel

Kvittering for nabovarsel



Vedlegg nr.  
C -



**Opplysninger gitt i nabovarsel** sendes kommunen sammen med søknaden

(Gjenpart av nabovarsel)

plan- og bygningsloven av 27. juni 2008 nr. 71 § 21-3

<b>Tiltak på eiendommen:</b>							
Gnr.	Bnr.	Festenr.	Seksjonsnr.	Eiendommens adresse	Postnr.	Poststed	
112	179			Lenangsoyra	9064	SVENSBY	
Eier/feiler				Kommune			
Aslaug Eliassen				Lyngen			

**Det varsles herved om**

<input type="checkbox"/> Nybygg	<input type="checkbox"/> Anlegg	<input type="checkbox"/> Endring av fasade	<input type="checkbox"/> Riving
<input type="checkbox"/> Påbygg/tilbygg	<input type="checkbox"/> Skilt/reklame	<input type="checkbox"/> Innhegning mot veg	<input checked="" type="checkbox"/> Bruksendring
<input type="checkbox"/> Midlertidig bygning, konstruksjon eller anlegg	<input type="checkbox"/> Antennesystem	<input type="checkbox"/> Oppretting/ending av matrikkelenhet (eiendomsdeling) eller bortfeste	<input type="checkbox"/> Annet

**Dispensasjon etter plan- og bygningsloven kapittel 19**

<input type="checkbox"/> Plan- og bygningsloven med forskrifter	<input type="checkbox"/> Kommunale vedtekter	<input type="checkbox"/> Arealplaner	<input type="checkbox"/> Vegloven	Vedlegg nr. B -
---	--	--------------------------------------	-----------------------------------	-----------------

**Arealdisponering**

Sett kryss for gjeldende plan

<input type="checkbox"/> Arealdel av kommuneplan	<input type="checkbox"/> Reguleringsplan	<input type="checkbox"/> Bebyggelsesplan
--	--	--

Navn på plan

**Beskriv nærmere hva nabovarslet gjelder**

Anlegge vei til molo/småbåthavn Lenangsoyra

Vedlegg nr. Q -

**Spørsmål vedrørende nabovarsel rettes til**

Foretak/tiltakhaver

Aslaug Eliassen

Kontaktperson, navn	E-post	Telefon	Mobil
Gry Eliassen	gry.a.eliasen@gmail.com	91745903	

Søknaden kan ses på hjemmeside: (ikke obligatorisk)

**Merknader sendes til**

Eventuelle merknader skal være mottatt innen 2 uker etter at dette varsel er sendt. Ansvarlig søker/tiltakhaver skal sammen med søknad sende innkomne merknader og redegjøre for ev. endringer.

Navn	Postadresse
Aslaug Eliassen	Lenangsoyra
Postnr.	Poststed
9064	SVENSBY

**Følgende vedlegg er sendt med nabovarslet**

Beskrivelse av vedlegg	Gruppe	Nr. fra - til	Ikke relevant
Dispensasjonssøknad/vedtak	B		<input type="checkbox"/>
Situasjonsplan	D		<input type="checkbox"/>
Tegninger snitt, fasade	E	1	<input type="checkbox"/>
Andre vedlegg	Q		<input type="checkbox"/>

**Underskrift**

Tilsvarende opplysninger med vedlegg er sendt i nabovarsel til berørte naboer og gjenboere. Mottagere av nabovarsel fremgår av kvittering for nabovarsel.

Sted	Dato	Underskrift ansvarlig søker eller tiltakhaver
		Aslaug Eliassen
		Gjentas med blokkbokstaver
		ASLAUG ELIASSEN



**Kvittering for nabovarsel** sendes kommunen sammen med søknaden

Nabovarsel kan enten sendes som rekommandert sending eller overleveres personlig mot kvittering. Ved personlig overlevering vil signatur gjelde som bekreftelse på at varslet er mottatt. Det kan også signeres på at man gir samtykke til tiltaket.

<b>Tiltaket gjelder</b>							
Eiendom/ byggested	Gnr.	Bnr.	Festenr.	Seksjonsnr.	Bygningsnr.	Bolignr.	Kommune
	112 179				LYNGEN		
	Adresse Lenangøyra				Postnr.	Poststed 9064 SVENSBY	

Følgende naboer har mottatt eller fått rek. sending av vedlagte nabovarsel med tilhørende vedlegg:

<b>Nabo-/gjenboerielendom</b>				<b>Eier/fester av nabo-/gjenboerielendom</b>			
Gnr.	Bnr.	Festenr.	Seksjonsnr.	Eiers/festers navn			
112	288			Arvid			
Adresse Lenangøyra				Adresse			
Postnr.		Poststed		Postnr.		Poststed	
9064		SVENSBY					
Personlig kvittering for		Dato	Sign.	Personlig kvittering for		Dato	Sign.
<input type="checkbox"/> mottatt varsel				<input type="checkbox"/> samtykke til tiltaket			

<b>Nabo-/gjenboerielendom</b>				<b>Eier/fester av nabo-/gjenboerielendom</b>			
Gnr.	Bnr.	Festenr.	Seksjonsnr.	Eiers/festers navn			
112	148			Torben og Maria Rognum			
Adresse Lenangøyra				Adresse			
Postnr.		Poststed		Postnr.		Poststed	
9064		SVENSBY					
Personlig kvittering for		Dato	Sign.	Personlig kvittering for		Dato	Sign.
<input checked="" type="checkbox"/> mottatt varsel				<input type="checkbox"/> samtykke til tiltaket		24-10	Torben

<b>Nabo-/gjenboerielendom</b>				<b>Eier/fester av nabo-/gjenboerielendom</b>			
Gnr.	Bnr.	Festenr.	Seksjonsnr.	Eiers/festers navn			
112	178			Kyrre Albertsen			
Adresse Lenangøyra				Adresse Ravik			
Postnr.		Poststed		Postnr.		Poststed	
9064		SVENSBY					
Personlig kvittering for		Dato	Sign.	Personlig kvittering for		Dato	Sign.
<input checked="" type="checkbox"/> mottatt varsel				<input type="checkbox"/> samtykke til tiltaket		22/5-15	Kyrre Albertsen

<b>Nabo-/gjenboerielendom</b>				<b>Eier/fester av nabo-/gjenboerielendom</b>			
Gnr.	Bnr.	Festenr.	Seksjonsnr.	Eiers/festers navn			
112	288			Elise-Mari Jensen / Arvid Andreassen			
Adresse Lenangøyra				Adresse dotter Lenangøyra			
Postnr.		Poststed		Postnr.		Poststed	
9064		SVENSBY		9064		SVENSBY	
Personlig kvittering for		Dato	Sign.	Personlig kvittering for		Dato	Sign.
<input checked="" type="checkbox"/> mottatt varsel				<input checked="" type="checkbox"/> samtykke til tiltaket			

<b>Nabo-/gjenboerielendom</b>				<b>Eier/fester av nabo-/gjenboerielendom</b>			
Gnr.	Bnr.	Festenr.	Seksjonsnr.	Eiers/festers navn			
Adresse				Adresse			
Postnr.		Poststed		Postnr.		Poststed	
Personlig kvittering for		Dato	Sign.	Personlig kvittering for		Dato	Sign.
<input type="checkbox"/> mottatt varsel				<input type="checkbox"/> samtykke til tiltaket			

Det er per dags dato innlevert rekommandert sending til ovennevnte adressater.

Samlet antall sendinger: \_\_\_\_\_ Sign. 

- 196 -