



Møteprotokoll

Utvalg: Lyngen kommunestyre
Møtested: Kommunestyresalen, Lyngseidet
Dato: 01.03.2016
Tidspunkt: 09:00 – 16:00

Følgende faste medlemmer møtte:

Navn	Funksjon	Representerer
Bernt Olav Johansen	Medlem	LTL
Dan Håvard Johnsen	Ordfører	LTL
Line Pernille Eide	Medlem	AP
Johnny Arne Hansen	Medlem	AP
Karl Arvid Brose	Medlem	SP
Peggy Halvorsen	Medlem	KRF
Åse Mona Vikten	Medlem	AP
Willy Wikbo	Medlem	FRP
Eirik Larsen	Medlem/settevaraordfører	KRF
Kjell Ivar Robertsen	Medlem	SHL
Mikal Nerberg	Medlem	MDG
Johannes Grønvoll	Medlem	H
Svein Eriksen	Medlem	LTL
Sølvi Gunn Jensen – inhabil i sak 4/16 og 7/16	Medlem	AP

Følgende medlemmer hadde meldt forfall:

Navn	Funksjon	Representerer
Fred Skogeng	Medlem	H
Stein Are Olsen	Medlem	SHL
Line van Gemert	Varaordfører	H
Tone Mari Iversen	Medlem	LTL
Frode Hansen	Medlem	AP

Følgende varamedlemmer møtte:

Navn	Møtte for	Representerer
Cecilie Midttun Sigvaldsen permisjon fra kl 15.15 (fra sak15/16)	Line van Gemert	H
Lars Tore Larssen	Stein Are Olsen	SHL
Rune Johansen	Fred Skogeng	H
Hege Anita Sørensen	Frode Hansen	AP

Merknader

Da varaordfører Line Van Gemert var fraværende, ble Eirik Larsen enstemmig valgt til settevaraordfører etter forslag fra ordfører Dan-Håvard Johnsen.

Innkallingen godkjent enst.

Sakslista godkjent enst med flg tilleggssaker:

- Skuddpremie på gaupe
- Utstopping av gauper
- Brøyting av parkeringsplasser til utfartstrafikk

Sølvi Jensen erklærte seg inhabil i sak 4/16 og sak 7/16.

Lyngen kommunestyre voterte over dette og fant Sølvi Jensen inhabil i sak 4/16 som styremedlem i Ullsfjordforbindelsen AS. Vedtaket var enstemmig.

Videre ble Sølvi Jensen erklært inhabil i sak 7/16, da både Jensen og hennes mann jobber i NAV. Vedtatt mot 1 stemme.

Peggy Halvorsen og Bernt Olav Johansen valgt til å skrive under protokollen.

Det ble gitt en orientering om Ishavskysten Friluftsråd v/daglig leder Tine Marie Hagelin.

Presentasjon av prosjektet «Lenangen skole- og barnehage –utbygging»
v/HR Prosjekt a/s.

Ordfører og rådmann orienterte om flg saker:

- Rådhusaken
Kommunestyret setter ned ett forhandlingsutvalg bestående av Johnny Hansen, Bernt Olav Johansen og rådmann Leif Egil Lintho
- APG og Tyttebærvika
- 17.03.16: Folkevalgtopplæring
- Neste kommunestyremøte flyttes fra 26.04.16 til 27.04.16

Fra administrasjonen møtte:

<u>Navn</u>	<u>Stilling</u>
Leif Egil Lintho	Rådmann
Hilde Grønaas	Økonomisjef/ass.rådmann
Kåre Fjellstad	Leder teknisk sektor
Anette Holst	Oppvekstsjef
Inger-Helene B. Isaksen	Utvalgssekretær

Lyngseidet 01.03.16

Peggy Halvorsen

Bernt Olav Johansen

Dan-Håvard Johnsen
ordfører

Inger-Helene B. Isaksen
utvalgssekretær

Saksliste

Utv.saksnr	Sakstittel	U.Off	Arkivsaksnr
PS 1/16	Referatsaker		
RS 1/16	Lovlighetskontroll over Lyngen kommunestyres vedtak om undersøkelse av Lyngenhallen Drift AS		2015/454
RS 2/16	Årsrapport skatt 2015 samt kontrollrapport 2015 vedr skatteoppkreverfunksjonen for Lyngen kommune		2015/718
PS 2/16	Lenangen skole og barnehage - utbygging		2015/83
PS 3/16	Eidebakken svømmehall - investering av utbedringer		2015/1145
PS 4/16	Søknad om støtte til Ullsfjordforbindelsen AS (UFBAS)		2015/1034
PS 5/16	Søknad om tilskudd til innkjøp av ny skuter- Lyngen Alpinklubb		2015/2213
PS 6/16	Behov for avklaringer- gjenoppbygging av bygning på eiendommen 83/73- "Grønnbygget"		2015/1365
PS 7/16	Opprettelse av 50 % engasjement stilling ved sosialtjenesten ved NAV - omdisponering av midler		2016/145
PS 8/16	Tilsetting av prosjektleder - prosjekt stedsutvikling i Lyngen		2015/796
PS 9/16	Utvidelse av styringsgruppe- stedsutvikling Lyngen		2015/796
PS 10/16	Delegering av bevilgningsfullmakt - Levekårsutvalget		2015/1472
PS 11/16	Anmodning om bosetting av flyktninger for 2016		2015/1384
PS 12/16	Retningslinjer for tildeling av tilskudd til boligbygging i Lyngen kommune		2016/79
PS 13/16	Fornyelse av eksisterende salgs- og skjenkebevillinger		2015/2104
PS 14/16	Opprettelse av ett dispensasjonsutvalg for motorferdsel i utmark - skadefelling		2016/5
PS 15/16	Skuddpremie på gaupe		2016/66
PS 16/16	Utstopping av gauper		2015/1472
PS 17/16	Brøyting av parkeringsplasser til utfartstrafikk		2015/1608



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
28/16	Lyngen formannskap	16.02.2016
2/16	Lyngen kommunestyre	01.03.2016

Ombygging/nybygg Lenangen skole og barnehage - byggeprosjektet etter alternativsvurdering

Henvisning til lovverk:

Vedlegg

- 1 Revidert mulighetsstudie Lenangen skole og barnehage
- 2 Revidert mulighetsstudie Lenangen skole og barnehage - vedlegg tegninger
- 3 Lenangen skole og barnehage - Behovsanalyse
- 4 LCC Alt 1
- 5 LCC Alt 2
- 6 LCC Alt 2B
- 7 LCC Alt 3
- 8 Byggherrens hovedfremdriftsplan versjon 3
- 9 400128 Kalkyleskjema Alt 1
- 10 400128 Kalkyleskjema Alt 2
- 11 400128 Kalkyleskjema Alt 2-B
- 12 400128 Kalkyleskjema Alt 3
- 13 400128 Anbefaling spillemidler
- 14 400128 Anbefaling gjenbrukalternativ

Saksprotokoll i Lyngen kommunestyre - 01.03.2016

Behandling:

Forslag fra Samhold Lyngen v/Kjell Ivar Robertsen:

Forslag for flerbrukshall ved Lenangen skole og prosjekt skole 2B.

Det ble votert over formannskapetets innstilling til vedtak og forslaget fra Samhold Lyngen v/Kjell Ivar Robertsen.

VEDTAK:

Lyngen kommunestyre tiltrer formannskapetets innstilling til vedtak (skole 2B og volleyballhall). Vedtatt med 12 stemmer. 6 stemte for forslaget fra Samhold Lyngen v/Kjell Ivar Robertsen.

Vedtak:

Utbyggingsplaner etter Alternativ 2-B for bygging av nytt skolebygg og barnehage for Lenangen skole og barnehage godkjennes som grunnlag for videre prosjektering til ferdig forprosjekt. Det legges til grunn at det bygges volleyballhall med ett sett garderobes.

Totale prosjektkostnadene med styringsmål på kr. 68,5 MNOK- inkl. mva. og reserver, vedtas.

Forventet kostnader i 2016 er 5 MNOK inkl. mva i prosjekteringskostnader. Byggestart er januar 2017 og fordelingen av kostnadene mellom 2017 og 2018 er ikke klar på nåværende tidspunkt. Forutsatt at prosjektet er innenfor vedtatte prosjektkostnad etter forprosjekt, vedtas kun administrativ godkjenning for å innhente anbud for gjennomføring av prosjektet, med forbehold om politisk godkjenning for gjennomføring.

Prosjektet skal være gjennomført i 2017/ primo 2018 i samsvar med fremdriftsplan vedlagt denne saken.

Saksprotokoll i Lyngen formannskap - 16.02.2016**Behandling:**Forslag fra formannskapet:

Alternativ 2B for bygging av nytt skolebygg og barnehage samt volleyballhall.

Det ble votert over rådmannens innstilling til vedtak og formannskapetets eget forslag.

VEDTAK:

Lyngen formannskap tiltrer sitt eget forslag. Enst

Vedtak:

Utbyggingsplaner etter Alternativ 2-B for bygging av nytt skolebygg og barnehage for Lenangen skole og barnehage godkjennes som grunnlag for videre prosjektering til ferdig forprosjekt. Det legges til grunn at det bygges volleyballhall med ett sett garderobes.

Totale prosjektkostnadene med styringsmål på kr. 68,5 MNOK- inkl. mva. og reserver, vedtas.

Forventet kostnader i 2016 er 5 MNOK inkl. mva i prosjekteringskostnader. Byggestart er januar 2017 og fordelingen av kostnadene mellom 2017 og 2018 er ikke klar på nåværende tidspunkt. Forutsatt at prosjektet er innenfor vedtatte prosjektkostnad etter forprosjekt, vedtas kun administrativ godkjenning for å innhente anbud for gjennomføring av prosjektet, med forbehold om politisk godkjenning for gjennomføring.

Prosjektet skal være gjennomført i 2017/ primo 2018 i samsvar med fremdriftsplan vedlagt denne saken.

Rådmannens innstilling

Utbyggingsplaner etter Alternativ 2-B for bygging av nytt skolebygg og barnehage for Lenangen skole og barnehage godkjennes som grunnlag for videre prosjektering til ferdig forprosjekt.

Totale prosjektkostnadene med styringsmål på kr. 65,3 MNOK- inkl. mva. og reserver, vedtas.

Forventet kostnader i 2016 er 5 MNOK inkl. mva i prosjekteringskostnader. Byggestart er januar 2017 og fordelingen av kostnadene mellom 2017 og 2018 er ikke klar på nåværende tidspunkt. Forutsatt at prosjektet er innenfor vedtatte prosjektkostnad etter forprosjekt, vedtas kun administrativ godkjenning for å innhente tilbud for gjennomføring av prosjektet, med forbehold om politisk godkjenning for gjennomføring.

Prosjektet skal være gjennomført i 2017/ primo 2018 i samsvar med fremdriftsplan vedlagt denne saken.

Saksopplysninger

Innledning - historikk

Lyngen kommunestyre har vedtatt økonomisk ramme til planlegging og prosjektering av ombygging av Lenangen skole i Sør-Lenangen.

En tidligere utarbeidet rapport for Lyngen kommune konkluderer med at kommunen har for mye arealer å vedlikeholde sett i sammenheng med arealbehov samt at det også foreligger et pålegg fra arbeidstilsynet om utbedring av ventilasjon og inneklime for skolen. Skolen drives i dag på dispensasjon fra arbeidstilsynet. Lyngen kommune har derfor besluttet at det skal renoveres, ombygges, saneres og eventuelt bygges ny barnehage og skole lokalisert til Lenangen. Kommunen ønsker å få til en samlokalisering av skole og barnehager for å kunne redusere sine arealer og antall bygninger.

Det ble gjennomført en mulighetsstudie datert 24/4-2015 og tilstandsanalyse datert 13.02.2015 av Sweco AS.

For gjennomføring av prosjektet engasjerte rådmannen en prosjektledelse. Prosjektledelsen har etter en nærmere gjennomgang av tidligere studier og tilstandsanalyse sett behov for en grundigere mulighetsstudie hvor det gjøres en vurdering over alternative løsninger for å imøtekomme behovet for skolen og Lyngen kommune.

Rådmannen ga prosjektledelse i oppdrag å utarbeide en revidert mulighetsstudie for utbygging av Lenangen skole og barnehage basert på følgende alternativer:

1. Rehabilitering av eksisterende skolebygg som inneholder 1-10-skolen og barnehage
2. Rive eksisterende skolebygg og bygge nytt bygg som inneholder 1-10 skolen og ta i bruk barneskolen til barnehage
3. Rive eksisterende skolebygg og bygge nytt bygg som inneholder 1-10-skolen og barnehage

Prosjektet skal gjennomføres i perioden 2015 – 2018 og er delt inn i tre hovedfaser:

1. Fase I Tidligfase (Mulighetsstudie)
2. Fase II Prosjekteringsfasen
 - (1) skisse-/ forprosjektfasen (forutsatt godkjenning).
 - (2) detaljprosjektfasen (forutsatt administrativ godkjenning dersom FP er innenfor vedtatte budsjett, hvis ikke skal prosjektet opp til ny behandling i FS og KS).
3. Fase III Utførelsesfasen (3) byggefasen, (4) prøveperiode/overtakelse og (5) garantiperiode. (Forutsatt godkjenning)

Prosjektets resultatmål:

Kvalitet: Skolebygg som tilfredsstillers dagens krav til undervisning for 60 skoleelever og barnehage for 20 barn. Arbeidsplass for lærere og barnehagepersonell som tilfredsstillers krav iht. Arbeidsmiljøloven. Skolen driftes i dag på dispensasjon fra arbeidstilsynet, med krav om utbedring av ventilasjon og innemiljø. Prosjektet skal tilfredsstillers TEK 10 og krav til innemiljø iht. Arbeidsmiljøloven.

Tid: Prosjektet har som målsetning om at ny skole er klar til bruk 2/1-2017.

Kostnad: Det er gjort en foreløpig kostnadsberegning av kommunen på 45-65 mill. NOK. Prosjektet skal kvalitetssikre kostnadene i Mulighetsstudien og Forprosjektet.

Anskaffelser

Prosjektledelse og tekniske konsulenttenester er engasjert gjennom en minikonkurranse mellom partene som har rammeavtale med Lyngen kommune.

Mulighetsstudien

Prosjektledelsen har i samarbeid med rådmannen engasjert en prosjekteringsgruppe med arkitekt og rådgivende ingeniører for tekniske fag som i samarbeid har gjennomført mer omfattende tekniske analyser, behovsanalyse og kvalitetssikring av tidligere utarbeidet romprogram for utarbeidelse av et revidert mulighetsstudie med skissering av tre alternative løsninger for prosjektet:

1. **Rehabilitering av eksisterende skolebygg som inneholder 1-10-skolen og barnehage.**
Etter en teknisk gjennomgang av skolebygget konkluderte de ulike fagene at Alternativ 1 bør begrenses til full gjenbruk av Paviljong, delvis gjenbruk Bygg A og riving av Bygg B. Justering av alternativ 1 ble godkjent av rådmannen 25/1-2016
2. **Rive eksisterende skolebygg og bygge nytt bygg som inneholder 1-10 skolen og ta i bruk barneskolen til barnehage**
Paviljongen tas i bruk som barnehage (nedre nivå).
To alternative plasseringer av nybygg skole:
 - a. Plassering A: Nedre nivå på tilsvarende kote som eksisterende paviljong
 - b. Plassering B: Øvre nivå på tilsvarende kote som eksisterende hovedbygg
3. **Rive eksisterende skolebygg og bygge nytt bygg som inneholder 1-10-skolen og barnehage**
Nytt bygg, «oppvekstsenter» for skole og barnehage med to alternative plasseringer av nybygg:
 - a. Plassering A: Nedre nivå på tilsvarende kote som eksisterende paviljong
 - b. Plassering B: Øvre nivå på tilsvarende kote som eksisterende hovedbygg

Rådmannen har gitt føringer for at det skal prosjektere for 60 elever og 20 barnehagebarn (teoretisk kapasitet). Arealbehovet er dimensjonert ut fra et rom- og funksjonsprogram for 60 elever, 20 barnehagebarn, 10 ansatte lærere, 5 i skolens administrasjon, 3 ansatte i barnehagen og 1 i administrasjonen. Det totale arealbehovet 1217,5 kvm netto.

I Kalkylen er det tillagt arealer for amfi og en B/N – faktor på 1,15 for tekniske rom, sjakter, yttervegger, gangarealer mm. Flerbrukshall er ikke medtatt i kalkylen, men det er satt av plass i

skissene dersom det vedtas å ta med flerbrukshall. Eget notat for spillemidler redegjør for tilleggskostnader og mulig økonomisk støtte.

Uteområder

Det er store utomhusarealer tilgjengelig. Området har svak helning ned mot vest, og enkelte flate partier er terrassert med fyllmasser.

Utomhusarealer skal betjene ulike aktiviteter, både organiserte og uorganiserte, og skal i tillegg til å dekke barnas behov på dagtid også tjene behovene til nærmiljøet. Uteanlegget skal være trafikkikkert, med utforming som er tilgjengelig og brukbar for alle

Veilederen for uteområder for barnehage og skole er lagt til grunn for dimensjonering og beregning av uteområdene for de nye anleggene.

Trafikksituasjon

Eksisterende skole ligger i en blindveg med begrenset mulighet til å snu større kjøretøy. Vegen passerer barnehagen og et bolighus, som i dag er benyttet av Norsk Folkehjelp.

Det er i alternativ med plassering A beholdt eksisterende trafikkadkomster til barnehage og skole. I alternativ med plassering B er det skissert ny vei med ny avkjøring og lomme for buss og bringe- og henting av barn.

Parkeringsplasser

Parkeringsplass er tenkt beholdt nord for ambulansebygget i alle alternativene. For alternativ med plassering B av nybygg er parkeringsplassen bygd ut med en snuplass for bringe- og henting av barnehagebarn.

ØKONOMISK VURDERING:

Prosjekteringsgruppen har vurdert funksjon, areal effektivitet, kostnader og LCC for hhv. Alternativ 1, alternativ 2, alternativ 2-B og alternativ 3.

Kalkyle:

Alternativ 1: Prosjektkostnad (eks reserver og marginer, inkl. mva) 64,36 MNOK

Alternativ 2: Prosjektkostnad (eks reserver og marginer, inkl. mva) 64,02 MNOK

Alternativ 2-B: Prosjektkostnad (eks reserver og marginer, inkl. mva) 61,02 MNOK

Alternativ 3: Prosjektkostnad (eks reserver og marginer, inkl. mva) 66,06 MNOK

LCC-vurdering total NV:

Alternativ 1: kr. 121 868 793

Alternativ 2: kr. 114 744 429

Alternativ 2-B: kr. 112 019 152

Alternativ 3: kr. Kr. 111 257 613

Totalvurdering

Med bakgrunn prosjektets resultatmål anbefales alternativ 2-B med følgende begrunnelse:

- Lenangen får et nytt skolebygg som tilfredsstiller dagens krav til undervisning for 60 skoleelever og barnehage for 20 barn.
- Arbeidsplass for lærere og barnehagepersonell som tilfredsstiller krav iht. Arbeidsmiljøloven.
- Gjenbruk av eksisterende paviljong, som anses som et godt bygg som fortsatt har lang levetid
- Gjenbruk av eksisterende infrastruktur
- Fremdriftsmålsetning om ferdigstillelse til 2/1-2018
- Kostnadsmålsetning som tidligere beregnet av kommunen på 45-65 MNOK

- LCC-kostnader for alternativ 2-B viser en nåverdi som gir det nest beste alternativet, med kr. 761.539 fra det rimeligste alternativet, alternativ 3. Investeringsdifferansene mellom alternativ 3 og 2-B er på 5,02 MNOK. Alternativ 3 gir ikke gjenbruk av paviljongen, og det er usikkert om kommunen får avhendet bygget, eller fortsatt vil ha FDVU- kostnader forbundet med bygget. Vår anbefaling er gjenbruk av paviljongen og alternativ 3 er ikke et reelt alternativ.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
17/16	Lyngen formannskap	16.02.2016
3/16	Lyngen kommunestyre	01.03.2016

Eidebakken svømmehall - renovering

Henvisning til lovverk:

Saksprotokoll i Lyngen kommunestyre - 01.03.2016

Behandling:

VEDTAK:

Lyngen kommunestyre tiltrer formannskapets innstilling til vedtak. Enst

Vedtak:

Rådmann bes ta initiativ til et forprosjekt for å renovere/ reparere svømmebassenget ved Eidebakken skole. Evt. vurdere nytt frittstående bygg.

Saksprotokoll i Lyngen formannskap - 16.02.2016

Behandling:

VEDTAK:

Rådmann bes ta initiativ til et forprosjekt for å renovere/ reparere svømmebassenget ved Eidebakken skole. Evt. vurdere nytt frittstående bygg. Enst.

Vedtak:

Rådmann bes ta initiativ til et forprosjekt for å renovere/ reparere svømmebassenget ved Eidebakken skole. Evt. vurdere nytt frittstående bygg.

Rådmannens innstilling

Budsjettdekning:

Årsbudsjett	Prosjekt	Prosjektnavn	Økes	Reduseres
2016	16017	Eidebakken svømmehall - renovering	20 000 000	
2016				-20 000 000

Saksopplysninger

Svømmebassenget ved Eidebakken skole er stengt pga. lekkasjer, anlegget har ikke vært benyttet til svømmeundervisning siden august 2014.

Lyngen kommune har, ved byggeleder Viggo Berglund i NNBK, fremmet reklamasjon overfor prosjekterende konsulent (Trønderplan) og utførende entreprenør (Byggmester Bengt Andersen). Begge har tilkjennegitt at de ikke påtar seg ansvar for skaden og avviser derfor erstatningsansvar eller plikt til å utbedre forholdet.

Konsulentbedriften TYR AS har, på oppdrag av Trønderplan, utført kontroll av armeringsmengder i utvalgte snitt i bassenget. TYR AS opplyser at de har foretatt stikkprøvekontroll av følgende emner:

- At beregningsforutsetninger er ivaretatt
- At konstruksjonens styrke er ivaretatt
- At økt vannivå er ivaretatt

Konklusjonen av deres arbeid, fremlagt i rapport datert 29.4.2015, er at konstruksjonen har «i dag» tilfredsstillende sikkerhet basert på stikkprøveberegninger.

Konsulentbedriften Rambøll har, på oppdrag av Lyngen kommune, gjort en vurdering/etterprøving av ovennevnte TYR-rapport. Av deres kontrollrapport datert 1.6.2015 konkluderes at det ikke er fastslått at kapasiteten er tilstrekkelig til å sette anlegget i drift, det anbefales derfor å utføre ytterligere beregninger som viser at kapasiteten er tilstrekkelig før anlegget settes i drift.

Lyngen kommune har mottatt kontrollrapport datert 14.8.2015 fra konsulentbedriften TYR AS. Av rapportens innledning fremgår at denne er gjort etter en slik modell at beregningen skal være best mulig dekkende for hele bassenget. Konklusjonen av denne er samme som tidligere, at konstruksjonen har «i dag» tilfredsstillende sikkerhet basert på stikkprøveberegninger.

Konsulentbedriften Rambøll har, i rapport datert 1.10.2015, gjort statiske beregninger av konstruksjonen. Det konkluderes her at den gamle delen av bassenget er utnyttet så høyt at denne burde vært revet ved rehabiliteringen.

Under henvisning til rapport fra Rambøll AS finner Lyngen kommune til grunn å fastslå at skaden skyldes prosjekteringsfeil. Med grunnlag i samme rapport kan også fastslås at bassenget ikke kan tas i bruk før feilen er utbedret.

Som ovenfor nevnt har både prosjekterende og utførende frasagt seg ansvaret for lekkasjen og avvist ansvar for erstatning eller å utbedre forholdet. Lyngen kommune ser det derfor som

sannsynlig at striden kan bli avgjort i retten. Lyngen kommune har ikke kontroll på tidsbruken før avgjørelse er fattet, men det kan påregnes 1 eller flere år.

Saken er avklart med jurist ifht muligheter for å starte opp utbedringer av bassenget før ansvar og eventuell erstatning er avgjort. Det er ingenting til hinder for at Lyngen kommune kan starte opp med reparasjonene selv om dette ikke er avgjort. Det innebærer imidlertid at Lyngen kommune kan risikere å måtte ta hele omkostningen selv.

Foreløpig kostnadsoverslag er estimert til ca. 11 mill. kroner, men man kan anta at dette er noe lavt og at et mer realistisk budsjett vil ligge på rundt 20-25 mill. kroner.

Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak

Er ikke innarbeidet i budsjett og økonomiplan 2016-2019.

Økonomiske konsekvenser

Dersom disse påkostningene/reparasjonene skal finansieres ved låneopptak i tillegg til årets investeringsbudsjett vil dette øke årets låneopptak til nesten 100 mill. kroner. Dette vil medføre påfølgende økning i avdrag og renter, noe som må dekkes inn ved reduksjoner i driftsbudsjettet 2017.

Risiko- og sikkerhetsmessige konsekvenser

Bassenget er slik stand at denne ikke kan benyttes i svømmeundervisningen, noe som medfører redusert svømmeundervisning for elevene ved Eidebakken og Lyngsdalen. Kommunens lovpålagte ansvar for å tilby svømmeundervisning blir oppfylt ved å frakte elever med buss til Lenangen, med dette er en tidkrevende og kostbar løsning.

Vurdering av alternativer og konsekvenser

Med bakgrunn i de avklaringer som er gjort anbefaler rådmannen at man starter opp renoveringen av bassenget. Rådmannen anbefaler også at denne investeringen dekkes innenfor årets investeringsbudsjett ved at man omprioriterer prosjekter for å unngå økte kapitalkostnader og belastning på neste års driftsbudsjett.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
14/16	Lyngen formannskap	28.01.2016
32/16	Lyngen formannskap	01.03.2016
4/16	Lyngen kommunestyre	01.03.2016

Søknad om støtte til Ullsfjordforbindelsen AS (UFBAS)

Henvisning til lovverk:

Vedlegg

1 Søknad om støtte til Ullsfjordforbindelsen AS for 2016

Saksprotokoll i Lyngen kommunestyre - 01.03.2016

Behandling:

Sølvi Jensen erklærte seg inhabil og Lyngen kommunestyre vedtok enstemmig at ho er inhabil da Jensen er styremedlem i Ullsfjordforbindelsen AS.

Lyngen formannskap har i møte 01.03.16 og gått for rådmannens innstilling til vedtak men at ordfører jobber videre mot Tromsø kommune og bevilgning av kr 60.000.

Ordfører delte ut kopi av div e-poster til Tromsø kommune.

Forslag fra Lyngen Tverrpolitiske liste v/Bernt Olav Johansen:

Det forutsettes at alle aksjonærer bidrar iht sine respektive aksjeposter, totalt kr 120.000.

Det ble votert over forslaget fra Lyngen Tverrpolitiske liste v/Bernt Olav Johansen og formannskapets innstilling til vedtak.

VEDTAK:

Lyngen kommunestyre tiltrer formannskapets innstilling til vedtak. Vedtatt med 16 stemmer. 2 stemte for forslaget fra Lyngen Tverrpolitiske liste v/Bernt Olav Johansen.

Vedtak:

Lyngen kommune innvilger kr 120.000 i støtte til Ullsfjordforbindelsen AS (UFBAS), men ber ordfører arbeide videre mot Tromsø kommune og bevilgning av kr 60.000.

Dekning: Disposisjonsfondet

Budsjettdekning:

Årsbudsjett	Ansvar	Tjeneste	Art	Prosjekt	Økes	Reduseres
2016	4407	3251			120.000	
2016	9000	8800				120.000

Saksprotokoll i Lyngen formannskap - 01.03.2016**Behandling:**

Sølvi Jensen erklærte seg inhabil i sak 32/16, da ho er medlem i styret i Ullsfjordforbindelsen AS.

VEDTAK:

Lyngen formannskap tiltrer rådmannens innstilling til vedtak. Enst

Vedtak:

Lyngen kommune innvilger kr 120.000 i støtte til Ullsfjordforbindelsen AS (UFBAS).

Dekning: Disposisjonsfondet

Budsjettdekning:

Årsbudsjett	Ansvar	Tjeneste	Art	Prosjekt	Økes	Reduseres
2016	4407	3251			120.000	
2016	9000	8800				120.000

Saksprotokoll i Lyngen formannskap - 28.01.2016**Behandling:**

Sølvi Jensen erklærte seg inhabil da ho er medlem av styret i Ullsfjordforbindelsen AS.

Forslag fra Johnny Hansen:

Saken utsettes til møte 16.02.16

VEDTAK:

Lyngen formannskap tiltrer forslaget fra Johnny Hansen. Enst

Vedtak:

Saken utsettes til møte 16.02.16.

Rådmannens innstilling

Lyngen kommune innvilger kr 120.000 i støtte til Ullsfjordforbindelsen AS (UFBAS).

Dekning: Disposisjonsfondet

Budsjettdekning:

Årsbudsjett	Ansvar	Tjeneste	Art	Prosjekt	Økes	Reduseres
2016	4407	3251			120.000	
2016	9000	8800				120.000

Saksopplysninger**Generelle opplysninger om saken**

Det vises til vedlagte søknad fra Ullsfjordforbindelsen AS.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
10/16	Lyngen levekårsutvalg	15.02.2016
30/16	Lyngen formannskap	16.02.2016
5/16	Lyngen kommunestyre	01.03.2016

Søknad om tilskudd til innkjøp av ny skuter- Lyngen Alpinklubb

Henvisning til lovverk:

Saksprotokoll i Lyngen kommunestyre - 01.03.2016

Behandling:

VEDTAK:

Lyngen kommunestyre tiltrer formannskapets innstilling til vedtak. Enst

Vedtak:

1. Lyngen Alpinklubb innvilges en engangsstøtte for innkjøp av skuter på kr 50 000,-
2. Beløpet dekkes over disposisjonsfondet

Budsjettdekning:

Årsbudsjett	Ansvar	Tjeneste	Art	Prosjekt	Økes	Reduseres
2016	2410	3801	14701		50 000	
2016	9000	8800	19401			50 000

Saksprotokoll i Lyngen formannskap - 16.02.2016

Behandling:

VEDTAK:

Lyngen formannskap tiltrer rådmannens innstilling til vedtak. Enst.

Vedtak:

1. Lyngen Alpinklubb innvilges en engangsstøtte for innkjøp av skuter på kr 50 000,-
2. Beløpet dekkes over disposisjonsfondet

Budsjettdekning:

Årsbudsjett	Ansvar	Tjeneste	Art	Prosjekt	Økes	Reduseres
2016	2410	3801	14701		50 000	
2016	9000	8800	19401			50 000

Saksprotokoll i Lyngen levekårsutvalg - 15.02.2016

Behandling:

Tone Mari Iversen erklærte seg inhabil.

VEDTAK:

Levekårsutvalget tiltrer rådmannens innstilling til vedtak. Enst

Vedtak:

1. Lyngen Alpinklubb innvilges en engangsstøtte for innkjøp av skuter på kr 50 000,-
2. Beløpet dekkes over disposisjonsfondet

Budsjettdekning:

Årsbudsjett	Ansvar	Tjeneste	Art	Prosjekt	Økes	Reduseres
2016	2410	3801	14701		50 000	
2016	9000	8800	19401			50 000

Rådmannens innstilling

1. Lyngen Alpinklubb innvilges en engangsstøtte for innkjøp av skuter på kr 50 000,-
2. Beløpet dekkes over disposisjonsfondet

Budsjettdekning:

Årsbudsjett	Ansvar	Tjeneste	Art	Prosjekt	Økes	Reduseres
2016	2410	3801	14701		50 000	
2016	9000	8800	19401			50 000

Saksopplysninger

Generelle opplysninger om saken

I brev av 2. desember 2015 søker Lyngen alpklubb ved styreleder Frode Isaksen om kr 50 000 i kommunal støtte til innkjøp av ny skuter. De ønsker å investere i en skuter som kan brukes i de bratteste hengende, og vil også investere i en slede for syketransport (og annen transport). Totale kostnader til skuteren er satt til: kr 150 000.

Finansieringsplanen ser slik ut:

Tilskudd fra Lyngen kommune kr 50 000

Kronerulling, gaver, egne midler: kr 100 000

Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak

Lyngen kommune har tidligere prioritert og gitt lignende støtte til de idrettslagene som driver lysløyper og alpinbakke, dvs. Tråkkemaskin til Lyngen/Karnes il og Lyngen alpklubb, Jægervatnet il og Furufalten il. I tillegg fikk Rottenvik grendelag i 2014 kr 50 000 i støtte til innkjøp av skuter for trekking av skiløyper.

Økonomiske konsekvenser

Risiko- og sikkerhetsmessige konsekvenser

Sikkerhetsmessig er tiltaket godt.

Miljøkonsekvenser

Tiltaket vil ikke føre til økt ferdsel

Vurdering av alternativer og konsekvenser

Rådmannen ser at det arbeidet som Lyngen Alpklubb driver, er veldig positivt for trivselen i bygdesamfunnet, og også et godt folkehelstiltak.

Alpklubben har i 20 år vært drevet på dugnad, og er en yndet plass for aktivitet for barn, unge og familier i Lyngen.

Alpklubben ber om kr 50 000 i kommunal støtte for å realisere innkjøpet. Videre har de søkt støtte fra lokale, regionale og nasjonale fond, i tillegg til å ha startet en kronerulling for ny skuter. Det omsøkte beløpet er det samme som Kommunestyret tildelte Rottenvik bygdeutvalg i sak 29/14.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
18/16	Lyngen formannskap	16.02.2016
6/16	Lyngen kommunestyre	01.03.2016

Behov for avklaringer- gjenoppbygging av bygning på eiendommen 83/73- "Grønnbygget"

Vedlegg

- 1 Brev fra KLP 5-10-15

Saksprotokoll i Lyngen kommunestyre - 01.03.2016

Behandling:

VEDTAK:

Lyngen kommunestyre tiltrer formannskapets innstilling til vedtak. Enst

Vedtak:

1. Alternativ:

Det føres opp bygning med to leiligheter i sokkeletasjen og dagsenter i 1. etg. Bygningen blir oppført som styrt gjenoppføring med hjelp av Byggtakst Nord AS. Lyngen kommune vil dekke utbedring av eksisterende drenering og fuktsikring, utover dette forutsettes at gjennomføring av tiltaket ikke medfører kostnader for kommunen.

Kommunens andel på inntil kr 250 000 dekkes av dispisjonsfondet. Årsbudsjett 2016 reguleres tilsvarende.

Kommunestyret ber teknisk sjef i samarbeid med KLP forsikring om å finne best mulig planløsning for bygget.

Saksprotokoll i Lyngen formannskap - 16.02.2016

Behandling:

Vedtak:

Formannskapet tiltrer rådmannens innstilling til vedtak til alternativ 1 med endring. Formannskapet ber teknisk sjef i samarbeid med KLP forsikring om å finne best mulig planløsning for bygget.

Vedtak:

1. Alternativ:

Det føres opp bygning med to leiligheter i sokkeletasjen og dagsenter i 1. etg. Bygningen blir oppført som styrt gjenoppføring med hjelp av Byggtakst Nord AS. Lyngen kommune vil dekke utbedring av eksisterende drenering og fuktsikring, utover dette forutsettes at gjennomføring av tiltaket ikke medfører kostnader for kommunen.

Kommunens andel på inntil kr 250 000 dekkes av dispisjonsfondet. Årsbudsjett 2016 reguleres tilsvarende.

Rådmannens innstilling

1. Alternativ:

Det føres opp bygning med to leiligheter i sokkeletasjen og dagsenter i 1. etg. Bygningen blir oppført som styrt gjenoppføring med hjelp av Byggtakst Nord AS. Lyngen kommune vil dekke utbedring av eksisterende drenering og fuktsikring, utover dette forutsettes at gjennomføring av tiltaket ikke medfører kostnader for kommunen.

Kommunens andel på inntil kr 250 000 dekkes av dispisjonsfondet. Årsbudsjett 2016 reguleres tilsvarende.

2. Alternativ:

Bygningen føres opp med 3 leiligheter i underetasje og 1 leilighet med dagsenter i 1. etasje. Verdien fastsettes ved skjønn, kommunen dekker anslåtte ekstrakostnader i forbindelse med endringer i forhold til opprinnelig bygning på kr 1 119 000,- eks mva. I tillegg kommer kostnader med oppgradering av drenering og avsetning til uforutsette kostnader.

Før igangsetting forelegges kostnadsoverslag og finansiering for kommunestyret til godkjenning.

Saksopplysninger

Den 21.12.2014 brenner bygning på eiendommen 83/73, bygningen ble frem til skadetidspunktet benyttet som dagsenter med to leiligheter i sokkeletasjen. Lyngen kommune meldte dette som en skade til KLP forsikring den 22.12.14. Lyngen kommune har i e-post til

KLP den 27.2.15 tilkjennegitt at det ønskes oppført bygning med 3 bo-enheter i sokkel og 1 leilighet med dagsenter i 1. etg. Dette er fulgt opp med e-post fra kommunen den 13.3.15 der det legges ved en planskisse som viser hvilken løsning som ønskes ved gjennomføringen av oppbyggingen.

Den 18.6.15 mottar Lyngen kommune e-post fra KLP der det fremgår at eksisterende grunnmur innehar restverdi på kr 1 020 000,- eks mva, det knyttes en viss usikkerhet til dette beløpet siden innredning i sokkeletasje ikke er revet og det eksakte skadeomfanget ikke er kjent. Lyngen kommune mottar den 11.9.15 endelig takst som viser at restverdien på eksisterende grunnmur er kr 1 097 000,- eks mva, det forutsettes at TEK 10 ikke kan oppfylles på alle områder og at dispensasjon fra noen tekniske krav dermed kan bli nødvendig. Lyngen kommune gir tilsvaret den 24.9. på takst der det stilles følgende spørsmål:

1. KLP må spesifisere alle punkter til dispensasjon fra Tek 10 da dette ikke framgår. En eventuell dispensasjon må behandles av settesaksbehandler i en annen kommune og eventuelt vedtas av Lyngen formannskap tidligst i desember 2015.
2. Hvem dekker kostnadene med søknad som skal utarbeides av forsvarlig foretak?
3. Husleietap for kommunen i 20 mnd. og antatt lenger da saken trekker ut.
4. Ekstrakostnader for kommunen til ekstra drift i min. 20 mnd.
5. Kommunalt løssøre som gikk tapt.
6. Privat løssøre tilhørende beboere.
7. Skadekostnader på uteområdet på skadestedet.
8. Kostnader med avløpsrensing og spyling.
9. Prisstigningsperioden som skal kompenseres pga. lang behandlingstid – 20 mnd. +.
10. Eventuelle budsjettoverskridelser i hht. fradragstakst på grunnmur.

Lyngen kommune har mottatt svar fra KLP den 5.10.15 der det blant annet opplyses at offentlige påbud, fremsatt i TEK 10, vil være mulig å oppfylle ved oppføring der eksisterende grunnmur beholdes. Svaret fra KLP ligger som vedlegg til denne sak.

Lyngen kommune ber i e-post den 13.11.15 om KLP sin tilbakemelding over hvilke økonomiske konsekvenser det vil gi å føre opp ny bygning med 3 leiligheter i sokkel og en leilighet med dagsenter i 1. etg. Den 25.1.16 mottar Lyngen kommune svar der det fremgår at KLP estimerer tilleggs-kostnader til kr 1 119 000,- eks mva for oppføring av ønsket bygning. Det fremgår også at KLP ser for seg to mulige løsninger:

1. At man bygger tilbake med to leiligheter i sokkeletasjen. Endringene i etasjen oven er fremdeles mulige, hvis de avklares på forhand. Bygningen vil da bli oppført som styrt gjenoppføring med hjelp av Byggtakst Nord AS.
2. At verdiene fastsettes ved skjønn. Kommunen vil da ha de økonomiske rammene faststilt og kan ta beslutning om hva som er mest optimalt. Vi har senn tidligere avklart at vi vil utøke begrensningen i oppbygningstid grunnet valg av oppgjørform. I skjønnet er det tatt med kostnader ved byggeledelse etc.

Tilbakemelding fra KLP er dermed å forstå slik at styrt gjenoppbygging ikke vil bli utført i regi av forsikringsselskapet dersom kommunen ønsker å føre opp bygning med 4 boenheter og dagsenter. Dersom slik bygning ønskes oppført så vil dette måtte løses ved skjønn der kommunen får et beløp som oppgjør og gjennomfører oppbyggingen i egen regi.

KLP har tidligere beregnet gjennomføringskostnadene for oppføring av tilsvarende bygning til kr 5,6 mill, det er da gjort fradrag for restverdier. I tillegg er det regnet tilleggs-kostnader på kr

0,84 mill som følge av offentlige påbud for nybygg. Beregnet erstatningsbeløp er dermed kr 6,44 mill.

Plan:

Før brannen inntraff var bygningen benyttet til dagsenter og 2 boliger, etter opplysninger ført i matrikkelen er det registrert 2 boenheter i underetasje og 1 boenhet i 1. etasje. Bygningen er matrikkelført som bygningstype 151: *Bo – og servicesenter*. Bygningen er oppført i 1980-81, siste registrerte byggesak er datert 8.6.94 der det ble søkt og gitt tillatelse til ombygging av garderobe og inngangsparti. Oppføring av 4 boenheter med dagsenter som planlagt er dermed i tråd med byggetillatelse fra 94.

For kommunen sin del vurderes følgende forhold å måtte avgjøres før oppføring av ny bygning kan besluttes gjennomført:

1. Skal tiltaket gjennomføres som «styrt gjenoppbygging» der KLP forestår gjennomføringen fra søknadsprosess til ferdigstilling?
2. Skal verdiene fastsettes ved skjønn? Dette innebærer at kommunen får utbetalt et beløp og at gjenoppbygging utføres i regi av kommunen.
3. Kan tiltaket gjennomføres i tråd med gjeldende planformål?

Vurdering av alternativer og konsekvenser

1. Ved «styrt gjenoppbygging» vil kommunen kunne forholde seg til KLP, som gjennomfører tiltaket ved hjelp av Byggtakst Nord. KLP vil da ikke akseptere endret planløsning i forhold til opprinnelig bygning. Dette innebærer at kommunen må godta at det føres opp bygning med to leiligheter i underetasje og dagsenter i 1. etasje. Eventuell utbedring eller oppgradering av eksisterende drenering og fuktsikring vil måtte dekkes av kommunen, kostnader anslås til kr 250 000,- for dette.

Fordelen med slik gjennomføring er at forsikringsselskapet da vil føre opp bygningen tilnærmet slik denne fremstod før brannen, uten at kommunen behøver å bidra økonomisk. Dette gir oversiktlig økonomiske forhold, men ikke den planløsningen som først og fremst er ønskelig.

2. Etter KLP sin vurdering vil kostnadene med å føre opp totalt 4 bo-enheter og dagsenter medføre ekstra kostnader på kr 1 119 000,- eks mva i forhold til et bygg identisk med brannskadet bygning. Lyngen kommune har ikke slik kjennskap til dagens priser i markedet at vi kan gjøre noen god vurdering av kvaliteten på dette, vi legger derfor dette anslaget til grunn for vår beslutning.

Av tilbakemeldinger fra KLP fremgår at styrt gjenoppbygging ikke er aktuelt dersom det ikke føres opp et tilnærmet identisk bygg. Rådmannen ser det dermed slik at oppføring av bygning med 4 boenheter og dagsenter vil medføre ekstrakostnader minst på kr 1 119 000,-, i tillegg vil ikke tiltaket kunne gjennomføres som «styrt gjenoppbygging». Dette innebærer at kommunen sitter med ansvaret for gjennomføring av tiltaket og eventuelle kostnader som ikke er tatt med i skjønnsfastsettelsen. Slik gjennomføring vil dermed skape et usikkert kostnadsbilde for gjennomføringen av tiltaket, usikkerheten vil ikke være lukket før tilbud et innhentet og store deler av utførelsen i sokkeletasjen er gjennomført.

Kommunen har ikke noen sikker formening om størrelsen på verdien fastsatt ved skjønn, men ut fra erstatningen for Solhov Barnehage i 2010 og etter anslag for gjennomføringskostnader gjort av KLP har vi grunn for å anta erstatningsutbetaling på

ca kr 6,4 mill eks mva. Kommunen vil da måtte ta risikoen for uforutsette forhold med gjennomføringen. Slik risiko kan være verd å ta dersom tiltaket gjennomføres som nybygg fra grunnen av, men i dette tilfellet vil forholdet til eksisterende grunnmur gi en uoversiktlig økonomisk situasjon inntil tilbud er innhentet og store deler av arbeidet er utført i underetasjen. Rådmennene ser det derfor nødvendig å avsette et beløp minst tilsvarende 10 % av anslåtte total kostnader til uforutsette kostnader i prosjektet. Dersom forutsigbare kostnader er ønskelig er det derfor ikke fordelaktig for kommunen at verdien fastsettes ved skjønn.

3. Område er i gjeldende arealplan avsatt til sentrumsformål, det fremgår av bestemmelsene til arealplanen at *«søknaspliktige tiltak ikke kan iverksettes for området inngår i reguleringsplan»*. Bygningen ønskes oppført i avstand ca 20 meter fra FV 868, veiloven § 29 (bestemmelse om byggegrense på 50 meter langs FV) kommer dermed til anvendelse for dette tiltaket. Oppføring krever dermed dispensasjon fra veiloven, det er Statens vegvesen som behandler slik søknad.

Med grunnlag i pbl § 11-6 ser rådmannen det slik at krav om reguleringsplan gjelder for alle nye tiltak, dette uavhengig om gjenoppbygging etter brann eller førstegangsoppføring av bygning. Tiltaket kan ikke gjennomføres uten at det gis dispensasjon fra plankravet. Saken sendes derfor på høring til berørte sektormyndigheter som dispensasjonssøknad fra plankravet før denne behandles politisk.

Saken fremlegges derfor formannskapet med to alternativer.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
5/16	Lyngen levekårsutvalg	15.02.2016
23/16	Lyngen formannskap	16.02.2016
7/16	Lyngen kommunestyre	01.03.2016

Opprettelse av 50 % engasjement stilling ved sosialtjenesten ved NAV - omdisponering av midler

Henvisning til lovverk:

Saksprotokoll i Lyngen kommunestyre - 01.03.2016

Behandling:

VEDTAK:

Lyngen kommunestyre tiltrer formannskapets innstilling til vedtak. Enst.

Vedtak:

1. Det opprettes et engasjement i 50 % stilling som saksbehandler ved sosialtjenesten på NAV fra 01.03 -31.12.16. Kostnadene til engasjementet blir dekt gjennom omdisponering av midler til økonomisk sosialhjelp.
2. Pr 01.09.16 skal det bli foretatt en evaluering av resultatet av engasjementstillingen, for å evt få opprettet stillingen fast i budsjettåret 2017.

Budsjettdekning:

Årsbudsjett	Ansvar	Tjeneste	Art	Prosjekt	Økes	Reduseres
2016	3310	2811	14701			220.000.-
2016	3310	2421			220.000.-	

Saksprotokoll i Lyngen formannskap - 16.02.2016

Behandling:

VEDTAK:

Lyngen formannskap tiltrer rådmannens innstilling til vedtak. Enst.

Vedtak:

1. Det opprettes et engasjement i 50 % stilling som saksbehandler ved sosialtjenesten på NAV fra 01.03 -31.12.16. Kostnadene til engasjementet blir dekt gjennom omdisponering av midler til økonomisk sosialhjelp.
2. Pr 01.09.16 skal det bli foretatt en evaluering av resultatet av engasjementstillingen, for å evt få opprettet stillingen fast i budsjettåret 2017.

Budsjettdekning:

Årsbudsjett	Ansvar	Tjeneste	Art	Prosjekt	Økes	Reduseres
2016	3310	2811	14701			220.000.-
2016	3310	2421			220.000.-	

Saksprotokoll i Lyngen levekårsutvalg - 15.02.2016**Behandling:**

VEDTAK:

Lyngen levekårsutvalg tiltrer rådmannens innstilling. Enst

Vedtak:

1. Det opprettes et engasjement i 50 % stilling som saksbehandler ved sosialtjenesten på NAV fra 01.03 -31.12.16. Kostnadene til engasjementet blir dekt gjennom omdisponering av midler til økonomisk sosialhjelp.
2. Pr 01.09.16 skal det bli foretatt en evaluering av resultatet av engasjementstillingen, for å evt få opprettet stillingen fast i budsjettåret 2017.

Budsjettdekning:

Årsbudsjett	Ansvar	Tjeneste	Art	Prosjekt	Økes	Reduseres
2016	3310	2811	14701			220.000.-
2016	3310	2421			220.000.-	

Rådmannens innstilling

1. Det opprettes et engasjement i 50 % stilling som saksbehandler ved sosialtjenesten på NAV fra 01.03 -31.12.16. Kostnadene til engasjementet blir dekt gjennom omdisponering av midler til økonomisk sosialhjelp.
2. Pr 01.09.16 skal det bli foretatt en evaluering av resultatet av engasjementstillingen, for å evt få opprettet stillingen fast i budsjettåret 2017.

Budsjettdekning:

Årsbudsjett	Ansvar	Tjeneste	Art	Prosjekt	Økes	Reduseres
2016	3310	2811	14701			220.000.-
2016	3310	2421			220.000.-	

Saksopplysninger

Generelle opplysninger om saken

I løpet av de to siste årene har vært en markant økning av behov for økonomisk sosialhjelp. For 2015 var det budsjettert med 1.1 million, mens foreløpig regnskap viser et forbruk på kr ca 1.8 mill. For inneværende år ble det derfor foreslått og vedtatt en økning av budsjettposten på kr 400.000,-, slik at det totalt er budsjettert med kr 1,5 mill. Det er av denne økningen på kr 400.000.-, det blir foreslått å bruke til en 50 % engasjementstilling.

Det kan være mange årsaker til økt behov for sosialhjelp. Det flytter flere til Lyngen kommune som har behov for økonomisk sosialhjelp. Det er mangel på akuttboliger, slik at det må kjøpes plass på hotell eller hos andre private utleiere for å oppfylle krav etter «Lov om sosiale tjenester».

De ansatte mener at en viktig årsak er at de ikke har nok tid til å få gjort en god saksbehandling. De får ikke gjort en god nok utredning av behovet før de innvilger økonomisk sosialhjelp, og har heller ikke kapasitet til å gå inn å vurdere behovet når neste utbetaling skal finne sted. Det blir derfor noen som kanskje får økonomisk sosialhjelp lengere enn hva de burde gjøre.

Da budsjettet ble behandlet for 2014, ble tjenesten redusert med 1 årsverk. Begrunnelsen for denne reduksjon var at dette årsverket ikke var blitt opprettet av politikere, men skjedde i forbindelse med sammenslåingen av de statlige og kommunale tjenestene (NAV). Høsten 2014 var reduksjonen gjennomført, noe som førte til et betydelig større arbeidspress på de øvrige ansatte.

I dag er det 2, 5 årsverk ved den kommunale delen på NAV, 2 årsverk er ved sosialtjenesten og 0.5 årsverk har gjeldsrådgivning som sin oppgave. Høsten 2015 kom det forespørsel fra NAV-direktøren i Troms om Lyngen kommune kunne dekke 0.5 årsverk for Nav- leder. Lyngen kommune har foreløpig ikke svart positivt, men kommer neppe fra det uten å måtte opprette denne halve stillingen. Det er mange kommuner i Troms som gjør pr i dag.

Når det blir foreslått å opprette et engasjement på 50 %, er det for å bedre arbeidssituasjonen for de ansatte, slik at arbeidet de utfører blir av bedre kvalitet. En bieffekt som en håper på, er at utgiftene til økonomisk sosialhjelp også blir redusert.

Økonomiske konsekvenser

Økte utgifter til lønn kan bli tatt inn ved reduksjon av utgifter til økonomisk sosialhjelp, men det kan også bli på det nåværende forbruk eller mer, samt at det blir ekstra utgifter til engasjement stillingen.

Risiko- og sikkerhetsmessige konsekvenser

Det blir ikke et godt arbeidsmiljø om de ansatte jobber konstant under press, og selv mener at de ikke får utført en god jobb. Det blir et press som kan føre til nedsatt helsetilstand og sykemelding.

Miljøkonsekvenser

Bedre trivsel på arbeidsplassen

Vurdering av alternativer og konsekvenser

Det er ikke så mange alternativer. En kan fortsette med dagens bemanning, og ikke få gjort en god nok jobb, som kan føre til økte utbetalinger av økonomisk sosialhjelp. Alternativet er at en ved å øke bemanning, prøver å se om det er mulig å få redusert utgiftene når en får mer tid til å gjøre en grundig saksbehandling.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
8/16	Lyngen kommunestyre	01.03.2016

Tilsetting av prosjektleder - prosjekt stedsutvikling i Lyngen

Henvisning til lovverk:

Saksprotokoll i Lyngen kommunestyre - 01.03.2016

Behandling:

VEDTAK:

Lyngen kommunestyre tiltrer rådmannens innstilling til vedtak. Enst

Vedtak:

1. Det ansettes en prosjektleder (3-årig prosjektstilling) for prosjekt stedsutvikling i Lyngen.
2. Lønnsmidlene dekkes gjennom allerede bevilgede investeringsmidler.

Budsjettdekning:

Dekkes innenfor allerede bevilget sum til stedsutvikling Lyngen, investeringsmidler.

Rådmannens innstilling

1. Det ansettes en prosjektleder (3-årig prosjektstilling) for prosjekt stedsutvikling i Lyngen.
2. Lønnsmidlene dekkes gjennom allerede bevilgede investeringsmidler.

Budsjettdekning:

Dekkes innenfor allerede bevilget sum til stedsutvikling Lyngen, investeringsmidler

Saksopplysninger

Generelle opplysninger om saken

Lyngen kommune utlyste vinteren 2014 anbudskonkurranse om stedsutvikling på Lyngseidet. Arkitektgruppen Cubus ble antatt som konsulenter og har siden mai 2014 arbeidet med oppdraget sammen med styringsgruppen og grunneiere. Den første fasen munnet ut i en konseptplan for politisk målstyring. Konsept planen var basert på innspill og møter med lokalmiljøet gjennom prosessen i første fase. Bakgrunnen for konsept planen var en sosiokulturell stedsanalyse som ble levert i desember 2014.

Kommunestyret i Lyngen fattet i sak 69/14, i møte 11.desember 2014 følgende vedtak:
Organisasjonsmodellen og styringsgruppen videreføres. Styringsgruppen suppleres med en representant fra råd for folkehelse.

Styringsgruppen gis mandat til å videreføre stedsutviklingsprosjektet i forhold til:

- Å anta konsulenter for videreutvikling av sentrumsplanleggingen
- Iverksette arbeid med mindre tiltak som utbedring av Elveparken
- Opprette mindre arbeidsgrupper innenfor ulike satsningsområder
- Søke eksterne midler

Fysiske tiltak, som renovering og ombygging av Kirkelyparken, legges fram for K-styret for godkjenning når tiltaket er ferdig prosjektert og kostnadsberegnet og det er utarbeidet forslag til finansiering.

Styringsgruppa har etter dette vedtaket antatt arkitektgruppen Cubus som konsulenter i videreutviklingen av prosjektet. Prosjektet ledes av en styringsgruppe bestående av Johnny Hansen (AP), Mikal Nerberg (MDG), 1 representant fra ungdomsrådet, Bente Rognli (Lyngseidet bygdeutvalg), Roger Samuelson (representant for næringslivet) og Rakel Thorsteinsen (råd for folkehelse).

Arbeidet er forankret i kommuneplanens samfunnsdel, kommuneplanens arealdel og i økonomiplanen 2015-2019. Det er avsatt betydelige midler til arbeidet. For å oppnå ønsket fremdrift foreslår rådmannen og styringsgruppen at det etableres en prosjektstilling knyttet til prosjektet.

Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak

Kommunestyre sak 82/13

Kommunestyre sak 64/14

Kommunestyre sak 69/14

Kommunestyre sak 14/15

Kommunestyre sak 24/15

I kommuneplanen er befolkningsnedgang definert som hovedutfordring. Gjennom satsningsområdene under skal man imøtekomme denne utfordringen.

Satsingsområder:

- Næringsutvikling - Barn og unge
- Boligpolitikk, bolyst, tiltak
- Forebyggende helsearbeid
- Regionalt samarbeid

- Sentrum

Satsingen på sentrum som hovedområde er tidligere fulgt opp i kommunens budsjett. Stedsutvikling må sees på som mer omfattende enn forskjønning av Lyngseidet. Prosjektet har som mål å styrke næringsutviklingen, både for handelsstanden og turisme. Bolyst, folkehelse og barn og unge er også viktige element i arbeidet.

Økonomiske konsekvenser

Bruk av allerede avsatte investeringsmidler

Risiko- og sikkerhetsmessige konsekvenser

Ingen

Miljøkonsekvenser

Ingen

Vurdering av alternativer og konsekvenser

Arbeidet med stedsutvikling i Lyngen har vært ledet av en politisk oppnevnt styringsgruppe og administrative ressurser. For å følge opp og holde trykket på alle delene av konseptplanen ser både rådmannen og styringsgruppa at det er behov for å engasjere en prosjektleder for å lede dette arbeidet. Prosjektlederen vil også kunne utføre andre nærliggende oppgaver i kommunen. Prosjektet har 6 delprosjekt. For å holde oversikt, sikre framdrift og måloppnåelse, blant annet oppfølging og involvering av eksterne parter (regionale og statlige myndigheter), grunneiere, næringslivet og investorer er en dedikert prosjektleder essensiell. Denne personen vil også være mer fristilt fra daglig kommunal drift og jobbe utviklingsrettet og strategisk.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
9/16	Lyngen kommunestyre	01.03.2016

Utvidelse av styringsgruppe- Stedsutvikling Lyngen

Saksprotokoll i Lyngen kommunestyre - 01.03.2016

Behandling:

Forslag fra ordfører Dan-Håvard Johnsen:

Ordfører i samråd med styringsgruppen gis fullmakt til å utnevne representant for næring og distrikt.

Det ble votert over forslaget fra Dan-Håvard Johnsen.

VEDTAK:

Lyngen kommunestyre tiltrer forslaget fra Dan-Håvard Johnsen. Enst

Vedtak:

Ordfører i samråd med styringsgruppen gis fullmakt til å utnevne representant for næring og distrikt.

Rådmannens innstilling

Som ny representant for næring og distrikt i styringsgruppa for stedsutvikling velges_____

Saksopplysninger

Generelle opplysninger om saken

Kommunestyret i Lyngen fattet i sak 69/14, i møte 11.desember 2014 følgende vedtak:

Organisasjonsmodellen og styringsgruppen videreføres. Styringsgruppen suppleres med en representant fra råd for folkehelse. Styringsgruppen gis mandat til å videreføre stedsutviklingsprosjektet i forhold til:

- Å anta konsulenter for videreutvikling av sentrumsplanleggingen
- Iverksette arbeid med mindre tiltak som utbedring av Elveparken
- Opprette mindre arbeidsgrupper innenfor ulike satsningsområder
- Søke eksterne midler

Fysiske tiltak, som renovering og ombygging av Kirkelyparken, legges fram for K-styret for godkjenning når tiltaket er ferdig prosjektert og kostnadsberegnet og det er utarbeidet forslag til finansiering.

I formannskapsmøte den 19.05.2014 (FSK-sak 69/14) ble Johnny Hansen valgt som leder og Dan Håvard Johnsen nestleder for styringsgruppe til stedsanalyse for Lyngseidet.

I kommunestyremøte den 11.12.2014 ble styringsgruppe for stedsanalyse videreført som styringsgruppe for stedsutviklingsprosjekt for Lyngseidet.

I K-sak 75/15 ble Mikal Nerberg valgt som ny politisk representant i styringsgruppa grunnet Dan Håvard Johnsens verv som ordfører.

Styringsgruppa består i dag av Johnny Hansen (AP), Mikal Nerberg (MDG), Charlotte Christensen (Ungdomsrådet), Bente Rognli (Lyngseidet bygdeutvalg), Roger Samuelsen (representant for næringslivet) og Rakel Thorstensen (råd for folkehelse).

Det er ønskelig å utvide styringsgruppa med en person som kan styrke næringsperspektivet og samtidig være en representant for distriktene. Styringsgruppa ønsker videre at denne representanten skal være en kvinne. Forankring av stedsutviklingsprosjektet i hele kommunen er sterkt prioritert, samtidig som en ønsker et enda sterkere fokus på næring.

Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak

Kommunestyre sak 82/13

Kommunestyre sak 64/14

Kommunestyre sak 69/14

Kommunestyre sak 14/15

Kommunestyre sak 24/15

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Risiko- og sikkerhetsmessige konsekvenser

Ingen

Miljøkonsekvenser

Ingen

Vurdering av alternativer og konsekvenser

Da dette dreier seg om valg har ikke rådmannen innstilt på navn på representant.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
25/16	Lyngen formannskap	16.02.2016
10/16	Lyngen kommunestyre	01.03.2016

Delegering av bevilgningsfullmakt - Levekårsutvalget

Henvisning til lovverk:

Kommuneloven kap. 8

Forskrift om årsbudsjett

Saksprotokoll i Lyngen kommunestyre - 01.03.2016

Behandling:

VEDTAK:

Lyngen kommunestyre tiltrer formannskapets innstilling til vedtak. Enst

Vedtak:

- 1) Levekårsutvalget gis fullmakt til å foreta bevilgninger til lag og organisasjoner etter søknad, innenfor den delegering som er gjort i kommunens delegeringsreglement kap. 4.
- 2) Rammen for bevilgninger settes til totalt kr 260 000 fordelt på følgende tilskuddsmidler:
 - a) Kulturmidler (utlyses) – kr 120 000
 - b) Støtte til festivaler – kr 20 000
 - c) Søkbare midler til ulike formål – kr 120 000
- 3) Levekårsutvalget bestemmer selv betingelser for tildeling av disse midlene innenfor gitt delegering.
- 4) Levekårsutvalget gis fullmakt til å endre pkt. 2 c) ved behov, f.eks. til deltakelse på kurs og konferanser.
- 5) Formannskapet er klageinstans.

Budsjettdekning:

Årsbudsjett 2016 reguleres slik:

Årsbudsjett	Ansvar	Tjeneste	Art	Prosjekt	Økes	Reduseres
2016	1112	1001	14701		180 000	
2016	2410	3851	14701			60 000
2016	2410	3853	14701			120 000

Lyngen kommunes økonomiplan 2016 – 2019 endres tilsvarende.

Saksprotokoll i Lyngen formannskap - 16.02.2016

Behandling:

VEDTAK:

Lyngen formannskap tiltrer rådmannens innstilling til vedtak. **Punkt 5 endres til:**
Formannskapet er klageinstans. Enst.

Vedtak:

- 1) Levekårsutvalget gis fullmakt til å foreta bevilgninger til lag og organisasjoner etter søknad, innenfor den delegering som er gjort i kommunens delegeringsreglement kap. 4.
- 2) Rammen for bevilgninger settes til totalt kr 260 000 fordelt på følgende tilskuddsmidler:
 - a. Kulturmidler (utlyses) – kr 120 000
 - b. Støtte til festivaler – kr 20 000
 - c. Søkbare midler til ulike formål – kr 120 000
- 3) Levekårsutvalget bestemmer selv betingelser for tildeling av disse midlene innenfor gitt delegering.
- 4) Levekårsutvalget gis fullmakt til å endre pkt. 2 c) ved behov, f.eks. til deltakelse på kurs og konferanser.
- 5) Formannskapet er klageinstans.

Budsjettdekning:

Årsbudsjett 2016 reguleres slik:

Årsbudsjett	Ansvar	Tjeneste	Art	Prosjekt	Økes	Reduseres
2016	1112	1001	14701		180 000	
2016	2410	3851	14701			60 000
2016	2410	3853	14701			120 000

Lyngen kommunes økonomiplan 2016 – 2019 endres tilsvarende.

Rådmannens innstilling

- 1) Levekårsutvalget gis fullmakt til å foreta bevilgninger til lag og organisasjoner etter søknad, innenfor den delegering som er gjort i kommunens delegeringsreglement kap. 4.
- 2) Rammen for bevilgninger settes til totalt kr 260 000 fordelt på følgende tilskuddsmidler:
 - a. Kulturmidler (utlyses) – kr 120 000
 - b. Støtte til festivaler – kr 20 000
 - c. Søkbare midler til ulike formål – kr 120 000
- 3) Levekårsutvalget bestemmer selv betingelser for tildeling av disse midlene innenfor gitt delegering.
- 4) Levekårsutvalget gis fullmakt til å endre pkt. 2 c) ved behov, f.eks. til deltakelse på kurs og konferanser.

- 5) Det gis ingen klagerett på de vedtak og tildelinger Levekårsutvalget gjør innenfor satt ramme.

Budsjettdekning:

Årsbudsjett 2016 reguleres slik:

Årsbudsjett	Ansvar	Tjeneste	Art	Prosjekt	Økes	Reduseres
2016	1112	1001	14701		180 000	
2016	2410	3851	14701			60 000
2016	2410	3853	14701			120 000

Lyngen kommunes økonomiplan 2016 – 2019 endres tilsvarende.

Saksopplysninger

Generelle opplysninger om saken

Lyngen kommune mottar flere søknader om støtte fra ulike lag og foreninger hvert år. Disse har både direkte tilhørighet og/eller indirekte tilknytning til Lyngen, enten ved at de representerer brukere eller gir tilbud til våre innbyggere. En del av disse søknadene blir behandlet av Levekårsutvalget, og noen blir administrativt behandlet.

Det er per i dag ingen klare retningslinjer og delegeringer for behandling av slike søknader. De fleste av disse faller likevel inn under det ansvarsområdet Levekårsutvalget har blitt delegert.

Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak

Kommunestyrevedtak 46/10 – Arbeids- og delegeringsreglement.

Økonomiske konsekvenser

Ingen. Medfører kun overflytting av midler fra ramme 3 til ramme 1.

Risiko- og sikkerhetsmessige konsekvenser

Miljøkonsekvenser

Vurdering av alternativer og konsekvenser

Levekårsutvalget forvalter per i dag flere typer tilskudd, men har noe uklare økonomiske rammer ifht de ulike søknadene som kommer inn. Disse er fordelt på ramme 1 og 3, og det er ønskelig at disse samles til et eget ansvar (i årsbudsjett 2016 ansvar 1112).

Uklar delegering til administrasjonen på dette området og manglende budsjettmidler, gjør det vanskelig å behandle disse søknadene administrativt. Rådmannen ser det derfor som mest hensiktsmessig at Levekårsutvalget får tildelt oppgaven med å behandle søknader om støtte til ulike formål fra lag og foreninger, med bakgrunn i delegeringsreglementet.

Det tilrådes også at Levekårsutvalget lager retningslinjer for tildeling av disse midlene, bl.a. med tanke på tilhørighet til Lyngen kommune. Råd for folkehelse vil være en naturlig sparringspartner og høringsinstans i denne prosessen.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
4/16	Lyngen levekårsutvalg	15.02.2016
22/16	Lyngen formannskap	16.02.2016
11/16	Lyngen kommunestyre	01.03.2016

Anmodning om bosetting av flyktninger for 2016

Henvisning til lovverk:

Vedlegg

- 1 Anmodning om bosetting av flyktninger for 2016 - brev dat 23.11.15 fra IMDi
- 2 Rekruttering og etablering av fosterhjem for enslige mindreårige flyktninger. Behov for en langsiktig satsning knyttet til bosetting - brev dat 15.12.15 fra IMDi og Bufdir

Saksprotokoll i Lyngen kommunestyre - 01.03.2016

Behandling:

VEDTAK:

Lyngen kommunestyre tiltrer formannskapets innstilling til vedtak. Vedtatt mot 1 stemme.

Vedtak:

1. Lyngen kommune følger opp anmodningen fra Integrerings- og mangfoldsdirektoratet (IMDI) om å ta imot og bosette 15 flyktninger i 2016 og 20 flyktninger i 2017.
2. Lyngen kommune bosetter ikke enslige mindreårige flyktninger. Avslaget blir begrunnet med at det pr i dag er 8 -10 fosterhjem i kommunen. Det vil bli store utfordringer med å skaffe flere fosterhjem. Barne-ungdoms- og familiedirektoratet anbefaler at bosettingskommune og kommunen fosterhjemmet ligger i er den samme.
3. Det opprettes en 100 % engasjement som flyktningkonsulent foreløpig i 2 år. Flyktningkonsulenten skal ha hovedansvaret med å bistå flyktningene med å bli integrert, men må ha en tverretattlig ressursgruppe rundt seg.
4. Etter at IMDI har bestemt hvem de vil bosette i Lyngen, må det bli gjort økonomiske

beregninger (estimerte utgifter), som viser kostnadene ved bosetting.

Saksprotokoll i Lyngen formannskap - 16.02.2016

Behandling:

VEDTAK:

Lyngen formannskap tiltrer rådmannens innstilling til vedtak – mot 2 stemmer.

Vedtak:

- 1) Lyngen kommune følger opp anmodningen fra Integrerings- og mangfoldsdirektoratet (IMDI) om å ta imot og bosette 15 flyktninger i 2016 og 20 flyktninger i 2017.
- 2) Lyngen kommune bosetter ikke enslige mindreårige flyktninger. Avslaget blir begrunnet med at det pr i dag er 8 -10 fosterhjem i kommunen. Det vil bli store utfordringer med å skaffe flere fosterhjem. Barne-ungdoms- og familiedirektoratet anbefaler at bosettingskommune og kommunen fosterhjemmet ligger i er den samme.
- 3) Det opprettes en 100 % engasjement som flyktningkonsulent foreløpig i 2 år. Flyktningkonsulenten skal ha hovedansvaret med å bistå flyktningene med å bli integrert, men må ha en tverretattlig ressursgruppe rundt seg.
- 4) Etter at IMDI har bestemt hvem de vil bosette i Lyngen, må det bli gjort økonomiske beregninger (estimerte utgifter), som viser kostnadene ved bosetting.

Saksprotokoll i Lyngen levekårsutvalg - 15.02.2016

Behandling:

VEDTAK:

Lyngen levekårsutvalget tiltrer rådmannens innstilling. Enst.

Vedtak:

- 1) Lyngen kommune følger opp anmodningen fra Integrerings- og mangfoldsdirektoratet (IMDI) om å ta imot og bosette 15 flyktninger i 2016 og 20 flyktninger i 2017.
- 2) Lyngen kommune bosetter ikke enslige mindreårige flyktninger. Avslaget blir begrunnet med at det pr i dag er 8 -10 fosterhjem i kommunen. Det vil bli store utfordringer med å skaffe flere fosterhjem. Barne-ungdoms- og familiedirektoratet anbefaler at bosettingskommune og kommunen fosterhjemmet ligger i er den samme.

- 3) Det opprettes en 100 % engasjement som flyktningekonsulent foreløpig i 2 år. Flyktningekonsulenten skal ha hovedansvaret med å bistå flyktningene med å bli integrert, men må ha en tverretatelig ressursgruppe rundt seg.
- 4) Etter at IMDI har bestemt hvem de vil bosette i Lyngen, må det bli gjort økonomiske beregninger (estimerte utgifter), som viser kostnadene ved bosetting.

Rådmannens innstilling

- 1) Lyngen kommune følger opp anmodningen fra Integrerings- og mangfoldsdirektoratet (IMDI) om å ta imot og bosette 15 flyktninger i 2016 og 20 flyktninger i 2017.
- 2) Lyngen kommune bosetter ikke enslige mindreårige flyktninger. Avslaget blir begrunnet med at det pr i dag er 8 -10 fosterhjem i kommunen. Det vil bli store utfordringer med å skaffe flere fosterhjem. Barne-ungdoms- og familiedirektoratet anbefaler at bosettingskommune og kommunen fosterhjemmet ligger i er den samme.
- 3) Det opprettes en 100 % engasjement som flyktningekonsulent foreløpig i 2 år. Flyktningekonsulenten skal ha hovedansvaret med å bistå flyktningene med å bli integrert, men må ha en tverretatelig ressursgruppe rundt seg.
- 4) Etter at IMDI har bestemt hvem de vil bosette i Lyngen, må det bli gjort økonomiske beregninger (estimerte utgifter), som viser kostnadene ved bosetting.

Budsjettdekning:

Årsbudsjett	Ansvar	Tjeneste	Art	Prosjekt	Økes	Reduseres

Kr _____ søkes innarbeidet i Lyngen kommunes økonomiplan _____ - _____

Saksopplysninger

Generelle opplysninger om saken

Det er kommet anmodning fra Integrerings- og mangfoldsdirektoratet (IMDI) til kommunene i Norge om å bosette flyktninger i Norge i 2016 og i årene som kommer. Saka er blitt særlig aktualisert etter at det brøt ut krig i Syria, og hvor tusenvis av mennesker er på flukt fra krig og tortur. Et nasjonalt utvalg, som er sammensatt av representanter fra kommune og stat, har oppjustert tidligere bosettingsbehov og fastsatt at det vil være behov for å bosette minst 18 000 flyktninger i 2016. Foreløpig tall for 2017 er oppjustert til minst 21 000 flytninger (skriv av

23.11.15). Det er særlig stor økning i antallet enslige barn og unge under 18 år (enslige mindreårige) som skal bosettes i 2016.

IMDI har bedt Lyngen kommune om å ta imot minst 15 flyktninger i 2016. I tråd med ankomstprognoser for utlendingsforvaltningen ber IMDI om at kommunen også bosetter 15 flyktninger i 2016 og 20 flyktninger i 2017. IMDI sier også at det er mulig å ta imot flere flyktninger enn det antall de anmoder om.

I januar 2014 ble anmodning om flyktninger behandlet politisk i Lyngen kommune. Forslag om avslag ble vedtatt, men med et tilleggs vedtak om at: «*Lyngen kommune ønsker å starte en prosess for å ruste oss til å kunne ta imot flyktninger innen et tidsperspektiv på 2 år*».

Lyngen kommune er neppe kommet lengere i prosessen i 2016, som de var i 2014. Det vil derfor være avgjørende ved et evt positivt vedtak, at en fort lyser ut engasjement stilling for en flyktningkonsulent. I dag er det ingen ansatte som har ledig kapasitet til å påta seg denne krevende arbeidsoppgaven, uten å bli frigjort fra sine ordinære arbeidsoppgaver.

Personer som er innvilget oppholdstillatelse etter søknad om asyl/beskyttelse og overføringsflyktninger, bosettes som hovedregel etter avtale med kommunene. Overføringsflyktninger er flyktninger som bosettes i Norge etter avtale med FN's høykommissær for flyktninger (UNHCR). IMDI har ansvaret for å finne bosettingskommuner til disse. IMDI avgjør i forståelse med KS om hvilke kommuner som anmodes om bosetting av flyktninger.

Kommunen og barnevernet har ansvar for enslige mindreårige flyktninger, både i mottak og de som blir bosatt i kommunen. Barnevernet vurderer behov for særskilte tiltak for alle barn under 18 år.

Ut fra statistisk grunnlag vil omtrent 67 % være enslige voksne, da fortrinnsvis menn. Erfaringsmessig får en del av disse innvilget familiegjenforening.

Bosetting av flyktninger er en frivillig oppgave for kommunene, og i de avtaler som inngås spesifiseres antall mindreårige, mens antall familiegjenforeninger ikke lar seg tallfeste og dermed kommer som et tillegg. Det er store utfordringer knyttet til bosettingsarbeidet, blant annet mangel på egnede boliger og arbeid, uforutsigbarhet knyttet til familiegjenforening, sekundærflytting og et krevende integreringsarbeid. Samtidig er flyktninger en ressurs i lokalsamfunnet.

Generelle opplysninger om saken

Lyngen kommune tok i 2003 imot 5 enslige menn, og 9 menn i 2005. I 2006 ble disse gjenforent med sine familier, og antall flyktninger/innvandrere i Lyngen var på det meste 80 – 90 personer. Fra 2008-09 begynte de å flytte fra Lyngen og sørover, hvor de hadde et nettverk. Da lakseslakteriet ute på Storsteinnes ble nedlagt i 2010, ble flere av mennene uten arbeid. Dette førte til en ytterligere flytting sørover til områder rundt Oslofjorden. Pr i dag er det kun to familier igjen i Lyngen.

Økonomiske konsekvenser

Som grunnlag for vurderinger av de utgifter Lyngen kommune vil ha ved mottak av flyktninger, er det i dette avsnitt lagt til grunn Kommunal- og arbeidsdepartementets beregningsutvalg for kartlegging av kommunale utgifter til bosetting og integrering av flyktninger i 2011, sluttrapport fra september 2012. Beregningsutvalget årlige kartlegging inngår i regjeringens beslutningsgrunnlag for satsene på integreringstilskuddet og tilskuddet til opplæring i norsk og samfunnskunnskap for voksne innvandrere. Rådmann vil påpeke at en svakhet ved undersøkelsen er at kommunene er ulikt organisert, og kan dermed innrapportere ulikt til Kostra-funksjonene, mens styrken er at Beregningsutvalget gjør en kvalitetssikring gjennom besøk i kommunene, gjennomgang av skjemaer og oppfølgingsspørsmål til deltakende kommuner. I saksfremlegget vil det bli sett på bosetting av enslige mindreårige flyktninger som en egen gruppe, og bosetting av enslige voksne/familier for seg selv.

Bosetting av enslige mindreårige flyktninger

Kartlegging av kommunene ble gjort ved at det ble sendt ut skjema til 20 kommuner, som har bosatt flyktninger. Kommunene har et innbyggertall fra under 10000 til over 250000 innbyggere. Fire kommuner ble ikke tatt med i kartleggingen, grunnet ingen eller svært få enslige mindreårige bosatt i kommunen. 553 enslige mindreårige var bosatt i de 16 kommunene som var med i undersøkelsen. Kommunale tjenester som inngikk i undersøkelsen var barne- og ungdomsvernet, NAV/sosialtjenesten, innvandrer- og flyktningkontortjenester, tolketjenester, bolig-tjenesten, ekstratiltak i grunnskolen, eksamensrettet grunnskoleopplæring, barnehager, introduksjonsprogrammet, sysselsetningstiltak, yrkeskvalifisering og arbeidstrening, støttekontakt/ aktivisering og pleie- og omsorg i hjemmet.

Av kartleggingen som er blitt gjort, har rådmann sett nærmere på utgifter til sosialhjelp, utbetaling av introduksjonsstønnd, barnevernutgifter, ekstra tiltak i grunnskolen og eksamensrettet grunnskoleopplæring.

Sosialhjelp. Mindre utbetaling av sosialhjelp. Det kan ha årsak i at enslige mindreårige som oftest er i barnevernet og ikke får utbetalt sosialhjelp.

Lavere utbetaling av introduksjonsstønnd. Dette kan ha sin årsak i at enslige mindreårige ofte går i andre tiltak, som grunnskole, eller eksamensrettet grunnskoleopplæring.

Barnevernutgifter. Brutto barnevernutgifter for enslige mindreårige omfatter lønn og sosiale utgifter og andre driftsutgifter, før statlig refusjon og andre driftsinntekter. Barnevernutgifter til enslige mindreårige ble inntil 2013 refundert 100 % av BUF-etat, bortsett fra en kommunal egenandel som pr 2011 var på kr 14.506 pr mnd (kr 175.260,-pr år). Utgifter som ikke refunderes er bl.a kjøp eller tilpasning av bolig, møbler og inventar, skole/utdanning, helsetjenester, reiser for barnet eller besøkende til barnet, vergelønn og tolk.

Beregningsutvalgets konklusjon er at kommunene har utgifter utover det som dekkes via barnevernrefusjon, enslige mindreårig tilskudd og integreringstilskuddet, og i snitt vil kommunene ha et utgiftsgap på kr 192.800.- pr enslig mindreårig i en 5 års periode, dvs kr 38,560,- pr år.

I statsbudsjettet for 2014 er den statlige refusjon redusert i forhold til BUF-etat: «*Utgiftene på posten har økt sterkt de siste årene. Dette skyldes blant annet at flere barn er blitt omfattet av ordningen og at det gjennomføres dyrere tiltak enn tidligere. I dag får kommunene refundert alle sine utgifter under ordningen utover en egenandel. I Gul bok 2014 ble det foreslått at kommunene kun skulle få refundert 90 % av sine utgifter utover egenandelen. For å legge ytterligere til rette for utgiftskontroll og gode økonomiske insentiver i kommunene, foreslås nå denne andelen redusert ytterligere, til 80 % av kommunens utgifter utover egenandelen*». Det vil

si at kommunens utgifter øker ytterligere om bosatte enslige mindreårige barn har behov for barneverntjenester.

Ekstra tiltak i grunnskolen. I kommunene som var med i undersøkelsen var det 55 mindreårige, noe som ga en utgift pr enslig mindreårig på kr 7.100.- pr år.

Eksamensrettet grunnskoleopplæring viste en utgift pr mindreårig på kr 28.100.- pr år.

Totalt har utvalgskommunene brutto utgifter på kr 339 millioner kroner over en 5 års periode. Etter at refusjoner er trukket i fra (barnevernsrefusjoner, sykelønsrefusjoner og tilskudd til enslige mindreårige), hadde utvalgskommunene en utgift på kr 69,3 millioner kroner over 5 år. Etter at kalkulatoriske helseutgifter (omfatter legehjelp, helsesøster, psykisk helse tjeneste, vergelønn) er lagt til, vil kommunene ha en utgift pr enslig mindreårig på kr 774.300.-. Etter at integreringstilskuddet er trukket fra, vil kommunene over en 5 års periode ha et utgiftsgap pr enslig mindreårig på kr 192.800.-. Dette beløpet må kommunene selv dekke.

Bosetting av enslige voksne/familier.

Beregningsutvalgets oppgave var å finne kommunens utgifter til bosetting og integrering av flyktninger og personer med opphold på humanitært grunnlag, som er bosatt de siste 5 årene, og se om disse utgifter blir dekket av integreringstilskuddet. Dette kartlegges av tre undersøkelser, to av disse, sosialhjelps- og introduksjonsstønadsundersøkelsen, gjøres ved hjelp av Kostra-tall og befolkningsfiler fra UDI, mens den tredje undersøkelsen, administrasjonsundersøkelsen ble gjort med spørreskjemaer til utvalgskommunene.

I saksutredningen er det blitt sett nærmere på utgifter til sosialhjelp, administrasjon, opplæring i norsk og samfunnskunnskap i forhold til den introduksjonsstønads som gis over en 5 års periode pr flyktning.

Sosialhjelp. Summen av gjennomsnittsutbetaling pr person over en 5 års periode utgjør kr 77 100.- pr person.

Administrasjon – tjenesteområdene lagt inn under administrasjon er;

NAV, flyktningkontortjenester, eksamensrettet grunnskoleopplæring for voksne, administrasjon av kvalifiseringsprogrammet, sysselsettingstiltak, yrkeskvalifisering og arbeidstrening, bolig/boligadministrasjonstjenester, støttekontakt, det statlige tilskuddet til enslige mindreårige, barne- og ungdomsvern, ekstratiltak i grunnskolen, kultur og ungdomstiltak, barnehager og felles kostnader knyttet til disse områder.

Undersøkelsen omfattet ikke kommunale nettoutgifter tilknyttet helsetjenester.

Beregnete utgifter pr person pr år var i 2011 på kr 89 500.-

Utgifter til opplæring i norsk og samfunnsfag – gjennomsnittlig utgift pr undervisningstime i 2011 var på kr 1.120.- for utgiftsbegrep A (utgifter til lærerlønn, adm utgifter, utgifter til lærer -materiell og reisestøtte i forbindelse med undervisning).

For utgiftsbegrep B (utgiftspostene i A, i tillegg til utgifter til undervisningslokaler, energi, renhold, vedlikehold m.m) var gjennomsnittlig utgift pr time på kr 1.380.-.

Introduksjonsstønads- samlet beløp pr flyktning over en 5 års periode er på kr 175.000.-.

Integreringstilskuddet i 2011 var på kr 581.500 for voksne og kr 561.500 for barn utregnet over en 5 års periode. Gjennomsnittlig estimerte samlede utgifter for utvalgskommunene var i 2011 på kr 738.200 pr person over en 5 års periode. Kommunens samlede utgifter i 2011 var høyere enn integreringstilskuddet.

Tilskuddsordninger.

Integreringstilskuddet skal bidra til at kommunen gjennomfører et planmessig og adekvat bosettings- og integreringsarbeid, med sikte på at de som blir bosatt skal kunne få et arbeid og kunne forsørge seg selv og evt sin familie. Tilskuddet skal dekke kommunens gjennomsnittlige utgifter ved bosetting og integrering i de neste fire år.

I 2016 er det følgende integreringstilskudd pr person:

Voksne, barn, enslig mindreårig: kr 184.000.- fordelt over 5 år: kr 717.000.-

Enslig voksne: kr 234.000.- fordelt over 5 år: kr 767.500.-

Skoletilskudd er avviklet i 2014

Barnehagetilskudd: kr 24.500.- (engangstilskudd pr barn 0 -5 år). Tildeles i bosettingsåret.

Eldretilskudd: kr 162.000.- (engangstilskudd. For personer over 60 år)

Særskilt tilskudd til enslige mindreårige (t.o.m 20 år): kr 185.400.

Ekstratilskudd for personer med funksjonshemninger: kr 181.000.

Integreringstilskuddet blir gitt i 5 år, men reduseres gradvis for hvert år. Tilskuddene er høyest i de 3 første årene.

Nytt fra 2013 er at alle barn født de første 6 måneder etter bosetting utløser integreringstilskudd.

Tilskudd til opplæring i norsk og samfunnskunnskap etter introduksjonsloven består av et persontilskudd og et grunntilskudd. Fra og med 1.september 2013 ble det innført obligatorisk avsluttende prøver i norsk og samfunnskunnskap. På denne bakgrunn er resultatstilskuddet avviklet fra 2013.

Tilskudd til norsk med samfunnskunnskap utløses for alle som har rett til undervisning. Alle som har adresse i kommunen utløser tilskuddet uavhengig om de deltar.

Satsene for opplæring i norsk og samfunnskunnskap for 2014 er som følgende:

Persontilskudd: kr 12.200 (lav sats) kr 31.900 (høy sats)

Tilsammen: kr 45.800 kr 120.700 for 3 års perioden.

Søknad om tilskudd.

For personer som bosettes eller bosetter seg i en kommune for første gang, må kommunen søke IMDI om tilskudd. Kommunen må søke om tilskudd for personer med oppholdstillatelse som gir rett og plikt eller bare rett til norsk og samfunnskunnskap. Dette gjelder både for personer som er bosatt i kommunen, som har bosatt seg selv eller som bor på asylmottak i kommunen i påvente av å bli bosatt.

Grunntilskudd tildeles kommuner med 1- 150 deltakere:

Lav sats, kr 180.000.-, utbetales til kommuner med 1-3 personer i målgruppen registrert i NIR 15.jan 2014.

Høy sats, kr 560.000.-, utbetales til kommuner med 4 -150 personer i målgruppen registrert i NIR 15.jan 2014.

Ved et evt positivt vedtak, og etter at IMDI har bestemt hvem de vil bosette i Lyngen, må det bli gjort økonomiske beregninger (estimerte utgifter), som viser kostnadene ved bosetting.

Utfordringer ved å ta i mot flyktninger:

Boliger:

Det er et meget presset boligsituasjon i Lyngen kommune. Kommunen har ingen ledige boliger som umiddelbart kan benyttes som boliger til flyktninger. Det er også vanskelig å få leie boliger, særlig i vårmånedene når det er høy sesong for skiturister. Husbanken har gode tilskudds- og låneordninger (maks 40 % av utgiftene) for bygging el ombygging av boliger til flyktninger. Det er blitt gjort forsøk på å få private aktører til å bygge boliger etter Hamarøymodellen, hvor kommunen går inn og garanterer at de vil leie 50 % av boligene. Det har foreløpig vært liten interesse for prosjektet, og det må jobbes videre med å få bygd boliger.

I påvente av nye/ledige boliger, må kommunen, ved et evt positivt vedtak, gå ut i media og oppfordre privat huseiere om å leie ut ledige boliger til flyktninger.

Arbeid:

Etter at lakseslakteriet ble nedlagt, har det vært få egnede arbeidsplasser for menn. Det kan synes som om det er vanskelig å få de integrert på ordinære arbeidsplasser i kommunen. De voksne som bosatte seg, har fortsatt problemer med språket vårt, noe som gjør det vanskelig å fungere på arbeidsplasser.

Å ha et arbeid er en avgjørende faktor for å bli integrert i det norsk samfunn. Det må bli vurdert om en kan bruke deler av integreringstilskuddet til å «kjøpe» arbeidsplasser i det private næringsliv. I henhold til retningslinjene, skal *«tilskuddet bidra til at kommunene gjennomfører et planmessig og aktivt bosettings- og integreringsarbeid, med sikte på at de bosatte skal komme ut i jobb og klare seg selv»*. Egnede arbeidssteder/praksisplasser bør være på plass når flyktningene bosetter seg i kommunen, slik at en relativt fort kan starte opp i arbeid.

Sosiale møteplasser: Fra andre småkommuner, som har tatt imot flykninger (Lavangen), har sosiale møteplasser, kafeer og lign vært et savn. Det er også tilfelle her i Lyngen. Skal integrering lykkes, må folk møtes også i fritiden. Her må frivilligsentralen bli utfordret.

Vurdering

I Lyngen kommune har vi ledig kapasitet ved barnehager og skoler, og vi har gode tjenester for barn/unge. Det er behov for nye innbyggere, særlig barn. Vi kan dessverre ikke bestemme hvilken status eller nasjonalitet de vi bosetter har, det bestemmer IMDI. Det idelle vil være familier med barn, men det vi vet, er at det er mange enslige menn som har behov for å bli bosatt i kommunene. De enslige menn søker ofte om gjenforening med sin familie etter at de er bosatt. Gjenforening blir innvilget når de kan dokumentere at de har økonomi til å forsørge ektefelle evt barn. Det vil være viktig og få fanget opp også de som blir gjenforent, slik at de blir integrert.

Ut ifra de beregninger som er blitt gjort av Kommunal- og arbeidsdepartementets beregningsutvalg, bør ikke kommunene la seg bli fristet til å ta imot flyktninger pga økonomiske motiver. Motivet må være tuftet på humanitære grunner, der en ønsker å hjelpe mennesker som er på flukt fra krig og forfølgelse i sitt hjemland.

Tilskuddene er slutt etter 5 år, og da er det helt avgjørende at de nye innbyggerne er godt integrert i lokalsamfunnet. Uten at det lykkes, blir de en gruppe mennesker som blir avhengig av offentlig hjelp resten av livet. Da har ikke integreringen vært vellykket.

Rådmannen ser utfordringene, men uti fra et humanitært menneskesyn, hvor en gir mennesker som er i nød bedre livsvilkår, er innstillingen positiv.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
9/16	Lyngen levekårsutvalg	15.02.2016
21/16	Lyngen formannskap	16.02.2016
12/16	Lyngen kommunestyre	01.03.2016

Retningslinjer for tildeling av tilskudd til boligbygging i Lyngen kommune

Henvisning til lovverk:

Vedtak i Lyngen kommunestyre 15.12.2015.

Saksprotokoll i Lyngen kommunestyre - 01.03.2016

Behandling:

Forslag fra Krf v/Peggy Halvorsen:

Søker under 45 år prioriteres til å få tilskuddet for boligbygging.

Forslag fra LTL v/Bernt Olav Johansen:

Søker trenger ikke være bosatt i kommunen på søknadstidspunktet.

Det ble først votert over formannskapets innstilling til vedtak.

VEDTAK:

Lyngen kommunestyre tiltrer formannskapets innstilling til vedtak. Enst

Det ble deretter votert over forslaget fra Krf v/Peggy Halvorsen.

VEDTAK:

Forslaget fra Krf v/Peggy Halvorsen falt med 16 mot 2 stemmer.

Det ble deretter stemt over forslaget fra Lyngen Tverrpolitiske liste v/Bernt Olav Johansen.

VEDTAK:

Lyngen kommunestyre tiltrer forslaget fra Bernt Olav Johansen. Enst.

Vedtak:

Følgende retningslinjer gjelder ved tildeling av tilskudd til boligbygging i Lyngen:

- Søker skal være eier av bolig.
- Den som mottar tilskuddet, må bosette seg i boligen og være folkeregistrert i kommunen.
- Søker trenger ikke være bosatt i kommunen på søknadstidspunktet.
- Tilskuddet skal benyttes til helårsbolig, og gis uavhengig av tidligere etableringer i andre kommuner.
- Dersom boligen selges eller fraflyttes innen 5 år etter mottak av tilskudd, må tilskuddet tilbakebetales i sin helhet.
- Tilskuddet skal ikke benyttes til nedbetaling av annen gjeld.
- Tilskuddet gis uavhengig av boligens størrelse.
- Maksimum tilskudd til bolig utenom felt er kr. 200.000,-. I boligfelt gis reduksjon i pris på tomt. Ekstra tilskudd på kr. 50 000,- gis for ekstra boenhet i bolig for fastboende.
- Ordningen omfatter ikke øvrig påbygg, tilbygg eller renovering av allerede eksisterende bolig.

Saksbehandling:

- Søknad om tilskudd sendes kommunen. Opplysningene i søknaden må være relevant i forhold til fastsatte vilkår for tilskudd, og inneholde planskisse bolig og tomt, kostnadsoverslag og finansieringsplan.
- Søknadsfrist: fortløpende.
- Utbetaling av tilskudd skjer etter fremlagt ferdigattest.
- Ved utbetaling av tilskudd må søker være bosatt i kommunen.
- Søknaden avgjøres av rådmannen, med klagenemda som klageinstans.
- Ordningen evalueres i 1. kommunestyremøte 2017.

Saksprotokoll i Lyngen formannskap - 16.02.2016

Behandling:

Formannskapet gikk gjennom hvert punkt for tildeling av tilskudd ved boligbygging i Lyngen.

VEDTAK:

Følgende retningslinjer gjelder ved tildeling av tilskudd til boligbygging i Lyngen:

- Søker skal være eier av bolig.
- Den som mottar tilskuddet, må bosette seg i boligen og være folkeregistrert i kommunen.
- Tilskuddet skal benyttes til helårsbolig, og gis uavhengig av tidligere etableringer i andre kommuner.
- Dersom boligen selges eller fraflyttes innen 5 år etter mottak av tilskudd, må tilskuddet tilbakebetales i sin helhet.
- Tilskuddet skal ikke benyttes til nedbetaling av annen gjeld.
- Tilskuddet gis uavhengig av boligens størrelse.
- Maksimum tilskudd til bolig utenom felt er kr. 200.000,-. I boligfelt gis reduksjon i pris på tomt. Ekstra tilskudd på kr. 50 000,- gis for ekstra boenhet i bolig for fastboende.

- Ordningen omfatter ikke øvrig påbygg, tilbygg eller renovering av allerede eksisterende bolig.

Saksbehandling:

- Søknad om tilskudd sendes kommunen. Opplysningene i søknaden må være relevant i forhold til fastsatte vilkår for tilskudd, og inneholde planskisse bolig og tomt, kostnadsoverslag og finansieringsplan.
- Søknadsfrist: fortløpende.
- Utbetaling av tilskudd skjer etter fremlagt ferdigattest.
- Ved utbetaling av tilskudd må søker være bosatt i kommunen.
- Søknaden avgjøres av rådmannen, med klagenemda som klageinstans.
- Ordningen evalueres i 1. kommunestyremøte 2017.

Enst.

Vedtak:

Følgende retningslinjer gjelder ved tildeling av tilskudd til boligbygging i Lyngen:

- Søker skal være eier av bolig.
- Den som mottar tilskuddet, må bosette seg i boligen og være folkeregistrert i kommunen.
- Tilskuddet skal benyttes til helårsbolig, og gis uavhengig av tidligere etableringer i andre kommuner.
- Dersom boligen selges eller fraflyttes innen 5 år etter mottak av tilskudd, må tilskuddet tilbakebetales i sin helhet.
- Tilskuddet skal ikke benyttes til nedbetaling av annen gjeld.
- Tilskuddet gis uavhengig av boligens størrelse.
- Maksimum tilskudd til bolig utenom felt er kr. 200.000,-. I boligfelt gis reduksjon i pris på tomt. Ekstra tilskudd på kr. 50 000,- gis for ekstra boenhet i bolig for fastboende.
- Ordningen omfatter ikke øvrig påbygg, tilbygg eller renovering av allerede eksisterende bolig.

Saksbehandling:

- Søknad om tilskudd sendes kommunen. Opplysningene i søknaden må være relevant i forhold til fastsatte vilkår for tilskudd, og inneholde planskisse bolig og tomt, kostnadsoverslag og finansieringsplan.
- Søknadsfrist: fortløpende.
- Utbetaling av tilskudd skjer etter fremlagt ferdigattest.
- Ved utbetaling av tilskudd må søker være bosatt i kommunen.
- Søknaden avgjøres av rådmannen, med klagenemda som klageinstans.
- Ordningen evalueres i 1. kommunestyremøte 2017.

Saksprotokoll i Lyngen levekårsutvalg - 15.02.2016

Behandling:

Vedtak:

Lyngen levekårsutvalg har flg kommentarer til retningslinjene:

- Tilskuddet gis primært til førstegangsetablerere under 45 år

- «Søker må ikke på søknadstidspunktet..» endres til «Søker trenger ikke på
- «Tilskuddet skal ikke benyttes til nedbetaling av gjeld» endres til «Tilskuddet skal ikke benyttes til nedbetaling av annen gjeld»
- Maksimum tilskudd er kr 200.000 utenom felt, kr 100.000 i felt og det gis kr 100.000 for utleieleilighet (for fastboende)
- Punktet om økonomisk behovprøving tas bort
- Fortløpende søknadsbehandling (ingen søknadsfrist)
- Utbetaling av tilskuddet bør skje når det er gitt ferdigattest/midlertid ferdigattest og tinglyst pantedokument i boligen

Enst

Vedtak:

Lyngen levekårsutvalg har flg kommentarer til retningslinjene:

- Tilskuddet gis primært til førstegangsetablerere under 45 år
- «Søker må ikke på søknadstidspunktet..» endres til «Søker trenger ikke på
- «Tilskuddet skal ikke benyttes til nedbetaling av gjeld» endres til «Tilskuddet skal ikke benyttes til nedbetaling av annen gjeld»
- Maksimum tilskudd er kr 200.000 utenom felt, kr 100.000 i felt og det gis kr 100.000 for utleieleilighet (for fastboende)
- Punktet om økonomisk behovprøving tas bort
- Fortløpende søknadsbehandling (ingen søknadsfrist)
- Utbetaling av tilskuddet bør skje når det er gitt ferdigattest/midlertid ferdigattest og tinglyst pantedokument i boligen

Rådmannens innstilling

Lyngen kommune godkjenner retningslinjer for tildeling av tilskudd til boligbygging i Lyngen kommune.

Generelle opplysninger

Lyngen kommune ønsker å stimulere til nybygging for å øke bosetningen i kommunen. Formålet med tilskuddet er også å unngå store kostnader ved etablering/bygging av store byggefelt som kan gi få etableringer.

Kommunestyret vedtok i møte 15.desember 2015 å bevilge 1 million kroner årlig i forbindelse med boligetablering i kommunen. Førstegangsetablerere kan etter søknad innvilges et kommunalt tilskudd på inntil kr. 200.000,- i forbindelse med bygging av bolig i kommunen.

Tilskuddet gis til boligbygging utenom opparbeidet/regulert boligfelt.

Vilkår for tildeling:

- Tilskuddet gis primært til førstegangsetablerere under 35 år.
- Søker skal være eier av boligen.
- Den som mottar tilskuddet, må bosette seg i boligen og være folkeregisterregistrert i kommunen.

- Søker må ikke på søknadstidspunkt være registrert bosatt i kommunen.
- Tilskuddet skal benyttes til helårsbolig, og gis uavhengig av tidligere etableringer i andre kommuner.
- Tilskuddet er et engangstilskudd. Ved et evt. brudd i parforhold vil det ikke gis nytt tilskudd.
- Dersom boligen selges eller fraflyttes innen 5 år etter mottak av tilskudd, må tilskuddet tilbakebetales i sin helhet.
- Tilskuddet skal ikke benyttes til nedbetaling av gjeld.
- Tilskuddet gis uavhengig av boligens størrelse.
- Maksimum tilskudd er 200.000,-.
- Ordningen omfatter ikke øvrig påbygg, tilbygg eller renoveringer av allerede eksisterende bolig.

Saksbehandling:

- Søknad om tilskudd sendes kommunen. Opplysningene i søknaden må være relevant i forhold til fastsatte vilkår for tilskudd, og inneholde planskisse bolig og tomt, kostnadsoverslag og finansieringsplan.
- Søknaden vil bli økonomisk behovsprøvd.
- Søknadsfrist er **01.03** og **01.09** hvert år.
- Utbetaling av tilskudd skjer etter fremlagt ferdigattest og tinglyst pantedokument for boligen.
- Ved utbetaling av tilskudd må søker være bosatt i kommunen.
- Søknaden avgjøres av rådmannen, med klagenemnda som klageinstans.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
8/16	Lyngen levekårsutvalg	15.02.2016
24/16	Lyngen formannskap	16.02.2016
13/16	Lyngen kommunestyre	01.03.2016

Fornyelse av eksisterende salgs- og skjenkebevillinger

Henvisning til lovverk:

Lov av 2.juni 1989 nr. 27 om omsetning av alkoholholdig drikk m.v.

Vedlegg

- 1 Tegning 1
- 2 Tegning 2
- 3 Søknad om serverings- og skjenkebevilling - Aurora Spirits AS

Saksprotokoll i Lyngen kommunestyre - 01.03.2016

Behandling:

VEDTAK:

Lyngen kommunestyre tiltrer formannskapets innstilling til vedtak. Vedtatt mot 2 stemmer.

Vedtak:

Samtlige salgs- og skjenkebevillinger videreføres. I hht. gjeldende alkoholpolitiske plan samt uttalelse fra NAV og Lensmannen i Lyngen innvilges også salgs- og skjenketidene. Kommunestyre ber om at Rusmiddelpolitisk handlingsplan for Lyngen kommune rulleres innen oktober 2016.

Salgsbevilling for alkohol inntil 4.7 prosentvolum alkohol (rusbrus, øl og lettvin), innvilges til:

Virksomhet	Ansvarlig	Gjeldende salgstid pr. dato
Coop Nord SA Extra Lyngseidet	Styrer Grethe Hanssen Stedfortreder Liv Janne Samuelsen	Mandag – fredag kl.08.00 – 20.00 Lørdager og dager før søn- og Helligdager kl. 08.00 – 18.00

Furuflaten Nærkjøp	Daglig leder Egil Larsen Stedfortreder Johanne Larsen	Mandag – fredag kl. 09.00 – 16.30 Lørdager og dager før søn- og Helligdager kl. 09.00 – 14.00
Øra Nærkjøp Ans	Styrer May-Liss Olsen Stedfortreder Oddveig Olsen	Mandag – fredag kl.09.00 – 17.00 Lørdager og dager før søn- og Helligdager kl. 10.00 – 15.00
Nils Engeness Eftf.	Styrer Anita Engenes Stedfortreder Kurth Engenes	Mandag – fredag kl.08.00 – 20.00 Lørdager og dager før søn- og Helligdager kl. 08.00 – 18.00

1. Nåværende bevilling er forlenget med 3 mnd. fra 01.01.2016 t.o.m. 31.3.2016.
Ny bevilling gis for perioden 01.04.2016 til 31.12.2019.
2. Bevillingsgebyret fastsettes for ett kalenderår om gangen for hver enkelt bevilling på grunnlag av forventet omsatt mengde alkoholholdig drikk.

Gebyr for skjenking av øl: Kr. 0,44 pr vareliter (gjelder også for rusbrus) (gruppe 1)

Vin: Kr.1,18 pr vareliter (gruppe 2)

Brennevin: Kr. 3,87 pr vareliter (gruppe 3)

Da gebyret kan endres i bevillingsperioden vil det være de til enhver tid gjeldene gebyrer som gjelder.

3. Fristen for innsendelse av oppgave over forventet omsatt mengde alkoholholdig drikk og innbetaling av gebyr settes til 0.1.04 årlig. Gebyret må være innbetalt før bevillingen kan utøves.
4. Minimumsgebyret for salg av øl er kr. 1.540,-, og må være innbetalt før ny bevilling kan utøves.
5. Det forutsettes at bevillingen utøves på en slik måte at de vilkår som er nevnt i bevillingsvedtaket, i alkoholloven og i bestemmelser gitt i medhold av denne lov, til enhver tid er oppfylt og for øvrig på en forsvarlig måte.

Skjenkebevilling for alkohol inntil 4.7 prosentvolum alkohol (rusbrus, øl og lettvin) og alkohol fra 22 til og med 60 prosentvolum alkohol:

Skjenkested:	Kvinnehuset AS, Varasj-Brita Kro	
Bevillingsinnehaver	Kvinnehuset v/Turid Hausner	
Styrer for bevillingen	Turid Hausner	
Stedfortreder for styrer	Sissel Stenberg	
Skjenkeareal	Ukedager	Skjenketider
Varasj-Brita Kro		
Rusbrus, øl og vin	Mandag – lørdag Søndag	kl. 13.00 – 02.30 kl. 13.00 – 02.30
Brennevin	Mandag – lørdag Søndag	kl. 13.00 – 02.30 kl. 13.00 – 02.30
Uteservering		
Rusbrus, øl og vin	Mandag – lørdag Søndag	kl. 13.00 – 02.30 kl. 13.00 – 02.30

Brennevin	Mandag – lørdag	kl. 13.00 – 02.30
	Søndag	kl. 13.00 – 02.30

Nåværende åpningstider er:

Rusbrus, øl og vin mandag-lørdag: Kl. 16.30-02.30. Søndag: Kl. 13.00-23.00

Brennevin mandag-lørdag: Kl. 16.30-02.30. Søndag: Kl. 13.00-23.00

Uteservering:

Rusbrus, øl og vin mandag-lørdag: Kl. 16.30-02.30. Søndag: Kl. 13.00-23.00

1. Nåværende bevilling er forlenget med 3 mnd. fra 01.01.2016 t.o.m. 31.3.2016. Ny bevilling gis for perioden 01.04.2016 til 31.12.2019.
2. Bevillingsgebyret fastsettes for ett kalenderår om gangen for hver enkelt bevilling på grunnlag av forventet omsatt mengde alkoholholdig drikk.

Gebyr for skjenking av øl: Kr. 0,44 pr vareliter (gjelder også for rusbrus) (gruppe 1)

Vin: Kr.1,18 pr vareliter (gruppe 2)

Brennevin: Kr. 3,87 pr vareliter (gruppe 3)

Da gebyret kan endres i bevillingsperioden vil det være de til enhver tid gjeldene gebyrer som gjelder.

3. Fristen for innsendelse av oppgave over forventet omsatt mengde alkoholholdig drikk og innbetaling av gebyr settes til 0.1.04 årlig. Gebyret må være innbetalt før bevillingen kan utøves.
4. Minimumsgebyret for skjenking av alkohol er kr. 4.800,-, og må være innbetalt før ny bevilling kan utøves.
5. Det forutsettes at bevillingen utøves på en slik måte at de vilkår som er nevnt i bevillingsvedtaket, i alkoholoven og i bestemmelser gitt i medhold av denne lov, til enhver tid er oppfylt og for øvrig på en forsvarlig måte.

Skjenkested:	Svensby Tursenter	
Bevillingsinnehaver	Svensby Tursenter v/ daglig leder Hege Storsteinnes	
Styrer for bevillingen	Hege Storsteinnes	
Stedfortreder for styrer	Inge Storsteinnes	
Skjenkeareal	Ukedager	Skjenketider
Selskapslokale m/massasjerom, grillhytte		
Rusbrus, øl og vin	Mandag – lørdag Søndag	kl. 12.00 – 02.00 kl. 12.00 – 02.00
Brennevin	Mandag – lørdag Søndag	kl. 13.00 – 02.00 kl. 13.00 – 02.00
Terasse		
Rusbrus, øl og vin	Mandag – lørdag Søndag	kl. 12.00 – 01.00 kl. 13.00 – 01.00
Brennevin	Mandag – lørdag	kl. 12.00 – 01.00

	Søndag	kl. 13.00 – 01.00
--	--------	-------------------

Nåværende åpningstider er:

Rusbrus, øl og vin mandag-lørdag: Kl. 12.00-02.00. Søndag: Kl. 12.00-24.00

Brennevin mandag-lørdag: Kl. 13.00-02.30. Søndag: Kl. 13.00-24.00

Uteservering:

Rusbrus, øl og vin mandag-lørdag: Kl. 16.30-02.00. Søndag: Kl. 13.00-23.00

1. Nåværende bevilling er forlenget med 3 mnd. fra 01.01.2016 t.o.m. 31.3.2016.
Ny bevilling gis for perioden 01.04.2016 til 31.12.2019.
2. Bevillingsgebyret fastsettes for ett kalenderår om gangen for hver enkelt bevilling på grunnlag av forventet omsatt mengde alkoholholdig drikk.

Gebyr for skjenking av øl: Kr. 0,44 pr vareliter (gjelder også for rusbrus) (gruppe 1)

Vin: Kr.1,18 pr vareliter (gruppe 2)

Brennevin: Kr. 3,87 pr vareliter (gruppe 3)

Da gebyret kan endres i bevillingsperioden vil det være de til enhver tid gjeldene gebyrer som gjelder.

3. Fristen for innsendelse av oppgave over forventet omsatt mengde alkoholholdig drikk og innbetaling av gebyr settes til 0.1.04 årlig. Gebyret må være innbetalt før bevillingen kan utøves.
4. Minimumsgebyret for skjenking av alkohol er kr. 4.800,-, og må være innbetalt før ny bevilling kan utøves.
5. Det forutsettes at bevillingen utøves på en slik måte at de vilkår som er nevnt i bevillingsvedtaket, i alkoholloven og i bestemmelser gitt i medhold av denne lov, til enhver tid er oppfylt og for øvrig på en forsvarlig måte.

Skjenkested:	Ragnhildas AS	
Bevillingsinnehaver	Ragnhildas AS v/Ragnhild Øren	
Styrer for bevillingen	Ragnhild Øren	
Stedfortreder for styrer	Gjermund Stensrud	
Skjenkeareal	Ukedager	Skjenketider
Kafe/ Selskapslokale		
Rusbrus, øl og vin	Mandag – lørdag Søndag	kl. 12.00 – 02.00 kl. 12.00 – 02.00
Brennevin	Mandag – lørdag Søndag	kl. 13.00 – 02.00 kl. 13.00 – 02.00
Uteservering		
Rusbrus, øl og vin	Mandag – lørdag Søndag	kl. 12.00 – 02.00 kl. 12.00 – 02.00
Brennevin	Mandag – lørdag Søndag	kl. 13.00 – 02.00 kl. 13.00 – 02.00

Nåværende åpningstider er:

Rusbrus, øl og vin torsdag-søndag: Kl. 12.00-24.00.

Brennevin torsdag-søndag: Kl. 13.00-24.00.

Uteservering:

Rusbrus, øl, vin og brennevin torsdag-lørdag: Kl.14.00-24.00.

- Nåværende bevilling er forlenget med 3 mnd. fra 01.01.2016 t.o.m. 31.3.2016.
Ny bevilling gis for perioden 01.04.2016 til 31.12.2019.
- Bevillingsgebyret fastsettes for ett kalenderår om gangen for hver enkelt bevilling på grunnlag av forventet omsatt mengde alkoholholdig drikk.

Gebyr for skjenking av øl: Kr. 0,44 pr vareliter (gjelder også for rusbrus) (gruppe 1)
Vin: Kr. 1,18 pr vareliter (gruppe 2)
Brennevin: Kr. 3,87 pr vareliter (gruppe 3)
Da gebyret kan endres i bevillingsperioden vil det være de til enhver tid gjeldene gebyrer som gjelder.
- Fristen for innsendelse av oppgave over forventet omsatt mengde alkoholholdig drikk og innbetaling av gebyr settes til 0.1.04 årlig. Gebyret må være innbetalt før bevillingen kan utøves.
- Minimumsgebyret for skjenking av alkohol er kr. 4.800,-, og må være innbetalt før ny bevilling kan utøves.
- Det forutsettes at bevillingen utøves på en slik måte at de vilkår som er nevnt i bevillingsvedtaket, i alkoholloven og i bestemmelser gitt i medhold av denne lov, til enhver tid er oppfylt og for øvrig på en forsvarlig måte.

Skjenkested:	Lyngseidet Gjestegård – restaurant/ bar Brannkassa	
Bevillingsinnehaver	Styrer Kristina Giæver	
Styrer for bevillingen	Styrer Kristina Giæver	
Stedfortreder for styrer	Ola Giæver	
Skjenkeareal	Ukedager	Skjenketider
Restaurant		
Rusbrus, øl og vin	Mandag – lørdag Søndag	kl. 12.00 – 03.00 kl. 12.00 – 03.00
Brennevin	Mandag – lørdag Søndag	kl. 13.00 – 03.00 kl. 13.00 – 03.00
Brannkassa		
Rusbrus, øl og vin	Mandag – lørdag Søndag	kl. 12.00 – 03.00 kl. 12.00 – 03.00
Brennevin	Mandag – lørdag Søndag	kl. 13.00 – 03.00 kl. 13.00 – 03.00

Nåværende åpningstider er:

Restaurant:

Rusbrus, øl og vin mandag-lørdag: Kl. 14.00-03.00. Søndag: Kl. 13.00-24.00

Brennevin mandag-lørdag: Kl. 14.00-03.00. Søndag: Kl. 20.00-24.00

Brannkassa:

Rusbrus, øl og vin mandag-lørdag: Kl. 20.00-03.00. Søndag: Kl. 20.00-24.00

Brennevin mandag-lørdag: Kl. 20.00-03.00. Søndag: Kl. 20.00-24.00

1. Nåværende bevilling er forlenget med 3 mnd. fra 01.01.2016 t.o.m. 31.3.2016.
Ny bevilling gis for perioden 01.04.2016 til 31.12.2019.
2. Bevillingsgebyret fastsettes for ett kalenderår om gangen for hver enkelt bevilling på grunnlag av forventet omsatt mengde alkoholholdig drikk.

Gebyr for skjenking av øl: Kr. 0,44 pr vareliter (gjelder også for rusbrus) (gruppe 1)

Vin: Kr.1,18 pr vareliter (gruppe 2)

Brennevin: Kr. 3,87 pr vareliter (gruppe 3)

Da gebyret kan endres i bevillingsperioden vil det være de til enhver tid gjeldene gebyrer som gjelder.

3. Fristen for innsendelse av oppgave over forventet omsatt mengde alkoholholdig drikk og innbetaling av gebyr settes til 0.1.04 årlig. Gebyret må være innbetalt før bevillingen kan utøves.
4. Minimumsgebyret for skjenking av alkohol er kr. 4.800,-, og må være innbetalt før ny bevilling kan utøves.
5. Det forutsettes at bevillingen utøves på en slik måte at de vilkår som er nevnt i bevillingsvedtaket, i alkoholloven og i bestemmelser gitt i medhold av denne lov, til enhver tid er oppfylt og for øvrig på en forsvarlig måte.

Skjenkested:	Magic Mountain Lodge	
Bevillingsinnehaver	Styrer Henrika Lönngren	
Styrer for bevillingen	Styrer Henrika Lönngren	
Stedfortreder for styrer	Patrik Jonsson	
Skjenkeareal	Ukedager	Skjenketider
Hotel/Restaurant/ Bar		
Rusbrus, øl og vin	Mandag – lørdag Søndag	kl. 13.00 – 03.00 kl. 14.00 – 24.00
Brennevin	Mandag – lørdag Søndag	kl. 13.00 – 03.00 kl. 14.00 – 24.00
Uteservering		
Rusbrus, øl og vin	Mandag – lørdag Søndag	kl. 14.00 – 24.00 kl. 14.00 – 24.00
Brennevin	Mandag – lørdag Søndag	kl. 14.00 – 24.00 kl. 14.00 – 24.00

Nåværende åpningstider er:

Rusbrus, øl og vin mandag-lørdag: Kl. 14.00-03.00. Søndag: Kl. 13.00-24.00

Brennevin mandag-lørdag: Kl. 14.00-03.00. Søndag: Kl. 13.00-24.00

Uteservering:

Rusbrus, øl og vin mandag-lørdag: Kl. 14.030-242.00. Søndag: Kl. 14.00-24.00

1. Nåværende bevilling er forlenget med 3 mnd. fra 01.01.2016 t.o.m. 31.3.2016.
Ny bevilling gis for perioden 01.04.2016 til 31.12.2019.
2. Bevillingsgebyret fastsettes for ett kalenderår om gangen for hver enkelt bevilling på grunnlag av forventet omsatt mengde alkoholholdig drikk.

Gebyr for skjenking av øl: Kr. 0,44 pr vareliter (gjelder også for rusbrus) (gruppe 1)

Vin: Kr.1,18 pr vareliter (gruppe 2)

Brennevin: Kr. 3,87 pr vareliter (gruppe 3)

Da gebyret kan endres i bevillingsperioden vil det være de til enhver tid gjeldene gebyrer som gjelder.

3. Fristen for innsendelse av oppgave over forventet omsatt mengde alkoholholdig drikk og innbetaling av gebyr settes til 0.1.04 årlig. Gebyret må være innbetalt før bevillingen kan utøves.
4. Minimumsgebyret for skjenking av alkohol er kr. 4.800,-, og må være innbetalt før ny bevilling kan utøves.
5. Det forutsettes at bevillingen utøves på en slik måte at de vilkår som er nevnt i bevillingsvedtaket, i alkoholloven og i bestemmelser gitt i medhold av denne lov, til enhver tid er oppfylt og for øvrig på en forsvarlig måte.

Skjenkested:	Sørheim Brygge	
Bevillingsinnehaver	Styrer Stein-Erik Eliassen	
Styrer for bevillingen	Styrer Stein-Erik Eliassen	
Stedfortreder for styrer	Kristine Eliassen	
Skjenkeareal	Ukedager	Skjenketider
Hotel/Restaurant/ Bar		
Rusbrus, øl og vin	Mandag – lørdag Søndag	kl. 12.00 – 03.00 kl. 12.00 – 03.00
Brennevin	Mandag – lørdag Søndag	kl. 13.00 – 03.00 kl. 13.00 – 03.00
Uteservering		
Rusbrus, øl og vin	Mandag – lørdag Søndag	kl. 12.00 – 03.00 kl. 12.00 – 03.00
Brennevin	Mandag – lørdag Søndag	kl. 12.00 – 03.00 kl. 12.00 – 03.00

Nåværende åpningstider er:

Rusbrus, øl og vin mandag-lørdag: Kl. 14.00-03.00. Søndag: Kl. 13.00-24.00

Brennevin mandag-lørdag: Kl. 14.00-03.00. Søndag: Kl. 13.00-24.00

Uteservering:

Rusbrus, øl og vin mandag-lørdag: Kl. 14.00-242.00. Søndag: Kl. 14.00-24.00

- Nåværende bevilling er forlenget med 3 mnd. fra 01.01.2016 t.o.m. 31.3.2016.
Ny bevilling gis for perioden 01.04.2016 til 31.12.2019.
- Bevillingsgebyret fastsettes for ett kalenderår om gangen for hver enkelt bevilling på grunnlag av forventet omsatt mengde alkoholholdig drikk.

Gebyr for skjenking av øl: Kr. 0,44 pr vareliter (gjelder også for rusbrus) (gruppe 1)
Vin: Kr.1,18 pr vareliter (gruppe 2)
Brennevin: Kr. 3,87 pr vareliter (gruppe 3)
Da gebyret kan endres i bevillingsperioden vil det være de til enhver tid gjeldene gebyrer som gjelder.
- Fristen for innsendelse av oppgave over forventet omsatt mengde alkoholholdig drikk og innbetaling av gebyr settes til 0.1.04 årlig. Gebyret må være innbetalt før bevillingen kan utøves.
- Minimumsgebyret for skjenking av alkohol er kr. 4.800,-, og må være innbetalt før ny bevilling kan utøves.
- Det forutsettes at bevillingen utøves på en slik måte at de vilkår som er nevnt i bevillingsvedtaket, i alkoholoven og i bestemmelser gitt i medhold av denne lov, til enhver tid er oppfylt og for øvrig på en forsvarlig måte.

Skjenkested:	Aurora Spirits AS	
Bevillingsinnehaver	Tor Petter Weien Christensen	
Styrer for bevillingen	Tor Petter Weien Christensen	
Stedfortreder for styrer	Stein-Erik Eliassen	
Skjenkeareal	Ukedager	Skjenketider
Kafe/ Selskapslokale		
Rusbrus, øl og vin	Mandag – lørdag Søndag	kl. 12.00 – 03.00 kl. 12.00 – 03.00
Brennevin	Mandag – lørdag Søndag	kl. 13.00 – 03.00 kl. 13.00 – 03.00

Aurora Spirits AS v/ styrer Tor Petter Weien Christensen, innvilges serveringsbevilling jfr. Delegasjonsreglementets kap. 4, del B, §2.2,
Aurora Spirits AS innvilges skjenkebevilling for skjenking av rusbrus, øl, vin og brennevin i perioden fram til 31.12.2019. Tor Petter Weien Christensen godkjennes som ansvarlig styrer for bevillingen og Stein-Erik Eliassen som stedfortreder.

- Bevillingsgebyret fastsettes for ett kalenderår om gangen for hver enkelt bevilling på grunnlag av forventet omsatt mengde alkoholholdig drikk.

Gebyr for skjenking av øl: Kr. 0,44 pr vareliter (gjelder også for rusbrus) (gruppe 1)
Vin: Kr.1,18 pr vareliter (gruppe 2)
Brennevin: Kr. 3,87 pr vareliter (gruppe 3)

Da gebyret kan endres i bevillingsperioden vil det være de til enhver tid gjeldene gebyrer som gjelder.

2. Fristen for innsendelse av oppgave over forventet omsatt mengde alkoholholdig drikk og innbetaling av gebyr settes til 0.1.04 årlig. Gebyret må være innbetalt før bevillingen kan utøves.
3. Minimumsgebyret for skjenking av alkohol er kr. 4.800,-, og må være innbetalt før ny bevilling kan utøves.
4. Det forutsettes at bevillingen utøves på en slik måte at de vilkår som er nevnt i bevillingsvedtaket, i alkoholloven og i bestemmelser gitt i medhold av denne lov, til enhver tid er oppfylt og for øvrig på en forsvarlig måte.

Saksprotokoll i Lyngen formannskap - 16.02.2016

Behandling:

VEDTAK:

Lyngen formannskap tiltrer rådmannens innstilling til vedtak – mot en stemme- men ber om at Rusmiddelpolitisk handlingsplan for Lyngen kommune rulleres innen oktober 2016. Enst

Vedtak:

Lyngen formannskap tiltrer rådmannens innstilling til vedtak – mot en stemme- men ber om at Rusmiddelpolitisk handlingsplan for Lyngen kommune rulleres innen oktober 2016.

Saksprotokoll i Lyngen levekårsutvalg - 15.02.2016

Behandling:

VEDTAK:

Lyngen levekårsutvalg tiltrer rådmannens innstilling, men ber om at Rusmiddelpolitisk handlingsplan for Lyngen kommune rulleres innen oktober 2016. Enst

Vedtak:

Lyngen levekårsutvalg tiltrer rådmannens innstilling, men ber om at Rusmiddelpolitisk handlingsplan for Lyngen kommune rulleres innen oktober 2016.

Rådmannens innstilling

Samtlige salgs- og skjenkebevillinger videreføres. I hht. gjeldende alkoholpolitiske plan samt uttalelse fra NAV og Lensmannen i Lyngen innvilges også salgs- og skjenketidene.

Salgsbevilling for alkohol inntil 4.7 prosentvolum alkohol (rusbrus, øl og lettvin), innvilges til:

Virksomhet	Ansvarlig	Gjeldende salgstid pr. dato
Coop Nord SA Extra Lyngseidet	Styrer Grethe Hanssen Stedfortreder Liv Janne Samuelsen	Mandag – fredag kl.08.00 – 20.00 Lørdager og dager før søn- og Helligdager kl. 08.00 – 18.00
Furuflaten Nærkjøp	Daglig leder Egil Larsen Stedfortreder Johanne Larsen	Mandag – fredag kl. 09.00 – 16.30 Lørdager og dager før søn- og Helligdager kl. 09.00 – 14.00
Øra Nærkjøp Ans	Styrer May-Liss Olsen Stedfortreder Oddveig Olsen	Mandag – fredag kl.09.00 – 17.00 Lørdager og dager før søn- og Helligdager kl. 10.00 – 15.00
Nils Engeness Eftf.	Styrer Anita Engenes Stedfortreder Kurth Engenes	Mandag – fredag kl.08.00 – 20.00 Lørdager og dager før søn- og Helligdager kl. 08.00 – 18.00

1. Nåværende bevilling er forlenget med 3 mnd. fra 01.01.2016 t.o.m. 31.3.2016.
Ny bevilling gis for perioden 01.04.2016 til 31.12.2019.
2. Bevillingsgebyret fastsettes for ett kalenderår om gangen for hver enkelt bevilling på grunnlag av forventet omsatt mengde alkoholholdig drikk.

Gebyr for skjenking av øl: Kr. 0,44 pr vareliter (gjelder også for rusbrus) (gruppe 1)

Vin: Kr.1,18 pr vareliter (gruppe 2)

Brennevin: Kr. 3,87 pr vareliter (gruppe 3)

Da gebyret kan endres i bevillingsperioden vil det være de til enhver tid gjeldene gebyrer som gjelder.

3. Fristen for innsendelse av oppgave over forventet omsatt mengde alkoholholdig drikk og innbetaling av gebyr settes til 0.1.04 årlig. Gebyret må være innbetalt før bevillingen kan utøves.
4. Minimumsgebyret for salg av øl er kr. 1.540,-, og må være innbetalt før ny bevilling kan utøves.
5. Det forutsettes at bevillingen utøves på en slik måte at de vilkår som er nevnt i bevillingsvedtaket, i alkoholloven og i bestemmelser gitt i medhold av denne lov, til enhver tid er oppfylt og for øvrig på en forsvarlig måte.

Skjenkebevilling for alkohol inntil 4.7 prosentvolum alkohol (rusbrus, øl og lettvin) og alkohol fra 22 til og med 60 prosentvolum alkohol:

Skjenkested:	Kvinnehuset AS, Varasj-Brita Kro
Bevillingsinnehaver	Kvinnehuset v/Turid Hausner

Styrer for bevillingen	Turid Hausner	
Stedfortreder for styrer	Sissel Stenberg	
Skjenkeareal	Ukedager	Skjenketider
Varasj-Brita Kro		
Rusbrus, øl og vin	Mandag – lørdag Søndag	kl. 13.00 – 02.30 kl. 13.00 – 02.30
Brennevin	Mandag – lørdag Søndag	kl. 13.00 – 02.30 kl. 13.00 – 02.30
Uteservering		
Rusbrus, øl og vin	Mandag – lørdag Søndag	kl. 13.00 – 02.30 kl. 13.00 – 02.30
Brennevin	Mandag – lørdag Søndag	kl. 13.00 – 02.30 kl. 13.00 – 02.30

Nåværende åpningstider er:

Rusbrus, øl og vin mandag-lørdag: Kl. 16.30-02.30. Søndag: Kl. 13.00-23.00

Brennevin mandag-lørdag: Kl. 16.30-02.30. Søndag: Kl. 13.00-23.00

Uteservering:

Rusbrus, øl og vin mandag-lørdag: Kl. 16.30-02.30. Søndag: Kl. 13.00-23.00

- Nåværende bevilling er forlenget med 3 mnd. fra 01.01.2016 t.o.m. 31.3.2016.
Ny bevilling gis for perioden 01.04.2016 til 31.12.2019.
- Bevillingsgebyret fastsettes for ett kalenderår om gangen for hver enkelt bevilling på grunnlag av forventet omsatt mengde alkoholholdig drikk.

Gebyr for skjenking av øl: Kr. 0,44 pr vareliter (gjelder også for rusbrus) (gruppe 1)
Vin: Kr. 1,18 pr vareliter (gruppe 2)
Brennevin: Kr. 3,87 pr vareliter (gruppe 3)
Da gebyret kan endres i bevillingsperioden vil det være de til enhver tid gjeldene gebyrer som gjelder.
- Fristen for innsendelse av oppgave over forventet omsatt mengde alkoholholdig drikk og innbetaling av gebyr settes til 0.1.04 årlig. Gebyret må være innbetalt før bevillingen kan utøves.
- Minimumsgebyret for skjenking av alkohol er kr. 4.800,-, og må være innbetalt før ny bevilling kan utøves.
- Det forutsettes at bevillingen utøves på en slik måte at de vilkår som er nevnt i bevillingsvedtaket, i alkoholoven og i bestemmelser gitt i medhold av denne lov, til enhver tid er oppfylt og for øvrig på en forsvarlig måte.

Skjenkested:	Svensby Tursenter
Bevillingsinnehaver	Svensby Tursenter v/ daglig leder Hege Storsteinnes
Styrer for bevillingen	Hege Storsteinnes
Stedfortreder for styrer	Inge Storsteinnes

Skjenkeareal	Ukedager	Skjenketider
Selskapslokale m/massasjerom, grillhytte		
Rusbrus, øl og vin	Mandag – lørdag Søndag	kl. 12.00 – 02.00 kl. 12.00 – 02.00
Brennevin	Mandag – lørdag Søndag	kl. 13.00 – 02.00 kl. 13.00 – 02.00
Terasse		
Rusbrus, øl og vin	Mandag – lørdag Søndag	kl. 12.00 – 01.00 kl. 13.00 – 01.00
Brennevin	Mandag – lørdag Søndag	kl. 12.00 – 01.00 kl. 13.00 – 01.00

Nåværende åpningstider er:

Rusbrus, øl og vin mandag-lørdag: Kl. 12.00-02.00. Søndag: Kl. 12.00-24.00

Brennevin mandag-lørdag: Kl. 13.00-02.30. Søndag: Kl. 13.00-24.00

Uteservering:

Rusbrus, øl og vin mandag-lørdag: Kl. 16.30-02.00. Søndag: Kl. 13.00-23.00

- Nåværende bevilling er forlenget med 3 mnd. fra 01.01.2016 t.o.m. 31.3.2016. Ny bevilling gis for perioden 01.04.2016 til 31.12.2019.
- Bevillingsgebyret fastsettes for ett kalenderår om gangen for hver enkelt bevilling på grunnlag av forventet omsatt mengde alkoholholdig drikk.

Gebyr for skjenking av øl: Kr. 0,44 pr vareliter (gjelder også for rusbrus) (gruppe 1)

Vin: Kr.1,18 pr vareliter (gruppe 2)

Brennevin: Kr. 3,87 pr vareliter (gruppe 3)

Da gebyret kan endres i bevillingsperioden vil det være de til enhver tid gjeldene gebyrer som gjelder.

- Fristen for innsendelse av oppgave over forventet omsatt mengde alkoholholdig drikk og innbetaling av gebyr settes til 0.1.04 årlig. Gebyret må være innbetalt før bevillingen kan utøves.
- Minimumsgebyret for skjenking av alkohol er kr. 4.800,-, og må være innbetalt før ny bevilling kan utøves.
- Det forutsettes at bevillingen utøves på en slik måte at de vilkår som er nevnt i bevillingsvedtaket, i alkoholloven og i bestemmelser gitt i medhold av denne lov, til enhver tid er oppfylt og for øvrig på en forsvarlig måte.

Skjenkested:	Ragnhildas AS	
Bevillingsinnehaver	Ragnhildas AS v/Ragnhild Øren	
Styrer for bevillingen	Ragnhild Øren	
Stedfortreder for styrer	Gjermund Stensrud	
Skjenkeareal	Ukedager	Skjenketider
Kafe/ Selskapslokale		
Rusbrus, øl og vin	Mandag – lørdag Søndag	kl. 12.00 – 02.00 kl. 12.00 – 02.00

Brennevin	Mandag – lørdag Søndag	kl. 13.00 – 02.00 kl. 13.00 – 02.00
Uteservering		
Rusbrus, øl og vin	Mandag – lørdag Søndag	kl. 12.00 – 02.00 kl. 12.00 – 02.00
Brennevin	Mandag – lørdag Søndag	kl. 13.00 – 02.00 kl. 13.00 – 02.00

Nåværende åpningstider er:

Rusbrus, øl og vin torsdag-søndag: Kl. 12.00-24.00.

Brennevin torsdag-søndag: Kl. 13.00-24.00.

Uteservering:

Rusbrus, øl, vin og brennevin torsdag-lørdag: Kl.14.00-24.00.

1. Nåværende bevilling er forlenget med 3 mnd. fra 01.01.2016 t.o.m. 31.3.2016.
Ny bevilling gis for perioden 01.04.2016 til 31.12.2019.

2. Bevillingsgebyret fastsettes for ett kalenderår om gangen for hver enkelt bevilling på grunnlag av forventet omsatt mengde alkoholholdig drikk.

Gebyr for skjenking av øl: Kr. 0,44 pr vareliter (gjelder også for rusbrus) (gruppe 1)

Vin: Kr.1,18 pr vareliter (gruppe 2)

Brennevin: Kr. 3,87 pr vareliter (gruppe 3)

Da gebyret kan endres i bevillingsperioden vil det være de til enhver tid gjeldene gebyrer som gjelder.

3. Fristen for innsendelse av oppgave over forventet omsatt mengde alkoholholdig drikk og innbetaling av gebyr settes til 0.1.04 årlig. Gebyret må være innbetalt før bevillingen kan utøves.
4. Minimumsgebyret for skjenking av alkohol er kr. 4.800,-, og må være innbetalt før ny bevilling kan utøves.
5. Det forutsettes at bevillingen utøves på en slik måte at de vilkår som er nevnt i bevillingsvedtaket, i alkoholloven og i bestemmelser gitt i medhold av denne lov, til enhver tid er oppfylt og for øvrig på en forsvarlig måte.

Skjenkested:	Lyngseidet Gjestegård – restaurant/ bar Brannkassa	
Bevillingsinnehaver	Styrer Kristina Giæver	
Styrer for bevillingen	Styrer Kristina Giæver	
Stedfortreder for styrer	Ola Giæver	
Skjenkeareal	Ukedager	Skjenketider
Restaurant		
Rusbrus, øl og vin	Mandag – lørdag Søndag	kl. 12.00 – 03.00 kl. 12.00 – 03.00
Brennevin	Mandag – lørdag	kl. 13.00 – 03.00

	Søndag	kl. 13.00 – 03.00
Brannkassa		
Rusbrus, øl og vin	Mandag – lørdag Søndag	kl. 12.00 – 03.00 kl. 12.00 – 03.00
Brennevin	Mandag – lørdag Søndag	kl. 13.00 – 03.00 kl. 13.00 – 03.00

Nåværende åpningstider er:

Restaurant:

Rusbrus, øl og vin mandag-lørdag: Kl. 14.00-03.00. Søndag: Kl. 13.00-24.00

Brennevin mandag-lørdag: Kl. 14.00-03.00. Søndag: Kl. 20.00-24.00

Brannkassa:

Rusbrus, øl og vin mandag-lørdag: Kl. 20.00-03.00. Søndag: Kl. 20.00-24.00

Brennevin mandag-lørdag: Kl. 20.00-03.00. Søndag: Kl. 20.00-24.00

1. Nåværende bevilling er forlenget med 3 mnd. fra 01.01.2016 t.o.m. 31.3.2016.
Ny bevilling gis for perioden 01.04.2016 til 31.12.2019.

2. Bevillingsgebyret fastsettes for ett kalenderår om gangen for hver enkelt bevilling på grunnlag av forventet omsatt mengde alkoholholdig drikk.

Gebyr for skjenking av øl: Kr. 0,44 pr vareliter (gjelder også for rusbrus) (gruppe 1)

Vin: Kr. 1,18 pr vareliter (gruppe 2)

Brennevin: Kr. 3,87 pr vareliter (gruppe 3)

Da gebyret kan endres i bevillingsperioden vil det være de til enhver tid gjeldene gebyrer som gjelder.

3. Fristen for innsendelse av oppgave over forventet omsatt mengde alkoholholdig drikk og innbetaling av gebyr settes til 0.1.04 årlig. Gebyret må være innbetalt før bevillingen kan utøves.
4. Minimumsgebyret for skjenking av alkohol er kr. 4.800,-, og må være innbetalt før ny bevilling kan utøves.
5. Det forutsettes at bevillingen utøves på en slik måte at de vilkår som er nevnt i bevillingsvedtaket, i alkoholloven og i bestemmelser gitt i medhold av denne lov, til enhver tid er oppfylt og for øvrig på en forsvarlig måte.

Skjenkested:	Magic Mountain Lodge	
Bevillingsinnehaver	Styrer Henrika Lönngrén	
Styrer for bevillingen	Styrer Henrika Lönngrén	
Stedfortreder for styrer	Patrik Jonsson	
Skjenkeareal	Ukedager	Skjenketider
Hotel/Restaurant/ Bar		
Rusbrus, øl og vin	Mandag – lørdag Søndag	kl. 13.00 – 03.00 kl. 14.00 – 24.00

Brennevin	Mandag – lørdag Søndag	kl. 13.00 – 03.00 kl. 14.00 – 24.00
Uteservering		
Rusbrus, øl og vin	Mandag – lørdag Søndag	kl. 14.00 – 24.00 kl. 14.00 – 24.00
Brennevin	Mandag – lørdag Søndag	kl. 14.00 – 24.00 kl. 14.00 – 24.00

Nåværende åpningstider er:

Rusbrus, øl og vin mandag-lørdag: Kl. 14.00-03.00. Søndag: Kl. 13.00-24.00

Brennevin mandag-lørdag: Kl. 14.00-03.00. Søndag: Kl. 13.00-24.00

Uteservering:

Rusbrus, øl og vin mandag-lørdag: Kl. 14.030-242.00. Søndag: Kl. 14.00-24.00

1. Nåværende bevilling er forlenget med 3 mnd. fra 01.01.2016 t.o.m. 31.3.2016.
Ny bevilling gis for perioden 01.04.2016 til 31.12.2019.

2. Bevillingsgebyret fastsettes for ett kalenderår om gangen for hver enkelt bevilling på grunnlag av forventet omsatt mengde alkoholholdig drikk.

Gebyr for skjenking av øl: Kr. 0,44 pr vareliter (gjelder også for rusbrus) (gruppe 1)

Vin: Kr.1,18 pr vareliter (gruppe 2)

Brennevin: Kr. 3,87 pr vareliter (gruppe 3)

Da gebyret kan endres i bevillingsperioden vil det være de til enhver tid gjeldene gebyrer som gjelder.

3. Fristen for innsendelse av oppgave over forventet omsatt mengde alkoholholdig drikk og innbetaling av gebyr settes til 0.1.04 årlig. Gebyret må være innbetalt før bevillingen kan utøves.
4. Minimumsgebyret for skjenking av alkohol er kr. 4.800,-, og må være innbetalt før ny bevilling kan utøves.
5. Det forutsettes at bevillingen utøves på en slik måte at de vilkår som er nevnt i bevillingsvedtaket, i alkoholloven og i bestemmelser gitt i medhold av denne lov, til enhver tid er oppfylt og for øvrig på en forsvarlig måte.

Skjenkested:	Sørheim Brygge	
Bevillingsinnehaver	Styrer Stein-Erik Eliassen	
Styrer for bevillingen	Styrer Stein-Erik Eliassen	
Stedfortreder for styrer	Kristine Eliassen	
Skjenkeareal	Ukedager	Skjenketider
Hotel/Restaurant/ Bar		
Rusbrus, øl og vin	Mandag – lørdag Søndag	kl. 12.00 – 03.00 kl. 12.00 – 03.00
Brennevin	Mandag – lørdag	kl. 13.00 – 03.00

	Søndag	kl. 13.00 – 03.00
Uteservering		
Rusbrus, øl og vin	Mandag – lørdag Søndag	kl. 12.00 – 03.00 kl. 12.00 – 03.00
Brennevin	Mandag – lørdag Søndag	kl. 12.00 – 03.00 kl. 12.00 – 03.00

Nåværende åpningstider er:

Rusbrus, øl og vin mandag-lørdag: Kl. 14.00-03.00. Søndag: Kl. 13.00-24.00

Brennevin mandag-lørdag: Kl. 14.00-03.00. Søndag: Kl. 13.00-24.00

Uteservering:

Rusbrus, øl og vin mandag-lørdag: Kl. 14.00-24.00. Søndag: Kl. 14.00-24.00

1. Nåværende bevilling er forlenget med 3 mnd. fra 01.01.2016 t.o.m. 31.3.2016. Ny bevilling gis for perioden 01.04.2016 til 31.12.2019.
2. Bevillingsgebyret fastsettes for ett kalenderår om gangen for hver enkelt bevilling på grunnlag av forventet omsatt mengde alkoholholdig drikk.

Gebyr for skjenking av øl: Kr. 0,44 pr vareliter (gjelder også for rusbrus) (gruppe 1)

Vin: Kr. 1,18 pr vareliter (gruppe 2)

Brennevin: Kr. 3,87 pr vareliter (gruppe 3)

Da gebyret kan endres i bevillingsperioden vil det være de til enhver tid gjeldene gebyrer som gjelder.

3. Fristen for innsendelse av oppgave over forventet omsatt mengde alkoholholdig drikk og innbetaling av gebyr settes til 0.1.04 årlig. Gebyret må være innbetalt før bevillingen kan utøves.
4. Minimumsgebyret for skjenking av alkohol er kr. 4.800,-, og må være innbetalt før ny bevilling kan utøves.
5. Det forutsettes at bevillingen utøves på en slik måte at de vilkår som er nevnt i bevillingsvedtaket, i alkoholloven og i bestemmelser gitt i medhold av denne lov, til enhver tid er oppfylt og for øvrig på en forsvarlig måte.

Skjenkested:	Aurora Spirits AS	
Bevillingsinnehaver	Tor Petter Weien Christensen	
Styrer for bevillingen	Tor Petter Weien Christensen	
Stedfortreder for styrer	Stein-Erik Eliassen	
Skjenkeareal	Ukedager	Skjenketider
Kafe/ Selskapslokale		
Rusbrus, øl og vin	Mandag – lørdag Søndag	kl. 12.00 – 03.00 kl. 12.00 – 03.00
Brennevin	Mandag – lørdag Søndag	kl. 13.00 – 03.00 kl. 13.00 – 03.00

Aurora Spirits AS v/ styrer Tor Petter Weien Christensen, innvilges serveringsbevilling jfr. Delegasjonsreglementets kap. 4, del B, §2.2, Aurora Spirits AS innvilges skjenkebevilling for skjenking av rusbrus, øl, vin og brennevin i perioden fram til 31.12.2019. Tor Petter Weien Christensen godkjennes som ansvarlig styrer for bevillingen og Stein-Erik Eliassen som stedfortreder.

1. Bevillingsgebyret fastsettes for ett kalenderår om gangen for hver enkelt bevilling på grunnlag av forventet omsatt mengde alkoholholdig drikk.

Gebyr for skjenking av øl: Kr. 0,44 pr vareliter (gjelder også for rusbrus) (gruppe 1)

Vin: Kr. 1,18 pr vareliter (gruppe 2)

Brennevin: Kr. 3,87 pr vareliter (gruppe 3)

Da gebyret kan endres i bevillingsperioden vil det være de til enhver tid gjeldene gebyrer som gjelder.

2. Fristen for innsendelse av oppgave over forventet omsatt mengde alkoholholdig drikk og innbetaling av gebyr settes til 0.1.04 årlig. Gebyret må være innbetalt før bevillingen kan utøves.
3. Minimumsgebyret for skjenking av alkohol er kr. 4.800,-, og må være innbetalt før ny bevilling kan utøves.
4. Det forutsettes at bevillingen utøves på en slik måte at de vilkår som er nevnt i bevillingsvedtaket, i alkoholloven og i bestemmelser gitt i medhold av denne lov, til enhver tid er oppfylt og for øvrig på en forsvarlig måte.

Saksopplysninger

Generelle opplysninger om saken

Nåværende bevillingsperiode utløp 31.12.2015. Alkohollovens §1-6, siste avsnitt, sier at dersom fornyelse av gitt bevilling ikke er endelig avgjort innen bevillingsperiodens utløp, er bevillingen fortsatt gyldig inntil utgangen av den måned hvor endelig vedtak er truffet, men likevel ikke utover 3 måneder fra begynnelsen av den nye bevillingsperioden.

I hht. alkoholloven er det bevillingsplikt for salg, skjenking og tilvirkning av alkohol, og dette kan kun skje på grunnlag av denne lov. Kommunale bevillinger kan gis for 4 år med opphør senest 30. juni året etter at nytt kommunestyre er tiltrådt.

Etter fristens utløp har alle bevillingshavere sendt inn søknad om ny bevilling.

Salgsbevillinger:

- Furuflyten Nærkjøp
- Coop Nord SA
- Nils Engeness Eftf.
- Øra Nærkjøp Ans

Skjenkebevillinger:

- Kvinnehuset AS
- Lyngseidet Gjestegård/ Giæver eiendom Kjosveien 14 AS

- Ragnhildas AS
- Svensby Tursenter BA
- Sørheim Brygge AS
- Magic Mountain Lodge/ Lyngsalpeprodukter AS

Etter at alle søknader var innkommet, ble det den 19.01.2016 sendt anmodning til NAV Lyngen og Troms Politidistrikt om snarlig uttalelse. Samtidig ble det sent brev til alle bygde- og grendelagene med anmodning om deres uttalelse.

Saksopplysninger om ny søker

Aurora Spirits AS v/ Tor Petter Weien Christensen, ber i søknad datert 30.09.2015 om serverings- og skjenkebevilling for restaurant, bar og selskapslokale i sine lokaler som pr. dato er under oppføring. Åpning er tenkt rundt påsketider 2016.

Aurora Spirits AS er i ferd med å etablere et destilleri på Årøybukt i Lyngen kommune. I forbindelse med etableringen vil man også åpne et restaurant- og kafetilbud for turister og fastboende. Tilvirkningslokale og restaurant- kafeområdet vil være fysisk adskilt. Vedlagte skisser synliggjør alle forhold.

Skjenkearealet er på 97 kvm. Anlegget har 60 sitteplasser.

Søker opplyser at vakthold vil foregå i henhold til krav fra politiet, og internkontroll vil bli gjennomført ihht. Alle offentlige krav.

Det søkes om følgende skjenketider: Rusbrus, øl og vin mandag-søndag fra kl. 012.00 til kl. 03.00. Brennevin fra kl. 13.00 til kl.03.00.

Søker har sent søknad om godkjenning til mattilsynet.

Tor Petter Weien Christensen søkes godkjent som styrer for serverings- og skjenkebevillingen med Stein-Erik Eliassen som stedfortreder. Begge har avlagt kunnskapsprøven, og styrer har avlagt etablererprøven.

I henhold til alkohollovens § 1-7, 2. ledd, er det innhentet uttalelse fra Lensmannen i Lyngen datert 11.11.2015, og NAV Lyngen datert 27.10.2015. De har ingen merknader til søknaden fra Aurora Spirits AS under forutsetning av at driverne overholder skjenkebestemmelsene, har en ansvarsfull alkoholhåndtering og følger alkohollovens forskrifter.

Pr. dags dato har vi ikke fått tilbakemeldinger på vår henvendelse fra Skinnelv/ Koppangen bygdelag som søknaden gjelder i særdeleshet - p.g.a. geografisk beliggenhet, og heller ikke fra noen av de andre bygde- og grendelagene i kommunen.

Aurora Spirits AS er et nyetablert foretak som forventer å komme i gang med destilleriproduksjon rundt påsketider 2016. Samtidig vil de også åpne restaurant/- og kafedrift for turister og fastboende.

Sett ut i fra et næringslivsmessig synspunkt vil etableringen av restaurant/- og kafedrift gi et nytt tilbud til bygda og kommunens befolkning. Det vil gi et bredere tilbud til turister og andre som besøker stedet. Det vil være et supplement i forhold til Koppangen Brygger som ligger i nærheten.

I henhold til alkohollovens bestemmelser i § 4-4, 2. ledd, kan brennevin ikke skjenkes før kl. 13.00, og skal ikke foregå i tidsrommet fra kl. 03.00 til kl. 13.00. Skjenking av rusbrus, øl og vin skal ikke foregå i tidsrommet mellom kl. 03.00 til kl. 06.00.

Lyngen kommune har i dag 6 skjenkesteder: Magic Mountain Lodge AS (Stigen Vertshus), Kvinnehuset AS, Svensby AS, Sørheim Brygger AS, Lyngseidet Gjestegård AS og Ragnhildas AS. Disse søker om fornyet bevilling.

I Rusmiddelpolitisk handlingsplan for Lyngen kommune 2012-2015 står det følgende:

1.2.4 Salg- og skjenketider i kommunen

Tiden for salg er på hverdager: 08.00-20.00 og for lørdager og dager før søn/helligdager 08.00-18.00. Tiden for skjenking: Frem til kl. **03.00**.

Gjeldende skjenketider jfr. Alkoholoven §4-4, 2. ledd, er som følger:

Skjenking av øl og vin tidligst fra kl. 12.00 til senest 03.00.

Skjenking av brennevin tidligst fra kl. 13.00 til kl. 03.00.

I hht. Edruskapspolitisk plan pkt. 3.3.2 vedtatt i 2001 og senest Ruspolitisk handlingsplan for 2012-2015 som ble vedtatt i 2012, er det ikke satt «tak» på antall skjenkebevillinger i Lyngen kommune.

Det er også satt følgende krav for skjenkebevillinger tilknyttet serveringssted:

«Skjenkebevilling skal bare gis dersom bevillingen inngår i et konsept som gjelder utvikling av lokalt næringsliv generelt, reiselivet spesielt og når serveringsstedet holder en standardmessig god kvalitet».

Rådmannen foreslår at Aurora Spirits AS får innvilget bevilling i tråd med ovennevnte bevillingshavere, med «Rusmiddelpolitisk handlingsplan for Lyngen kommune 2012-2015» og med Alkoholoven §4-4, 2. ledd.

Uttalelse fra Lensmannen i Lyngen gjeldende for alle søknader.

I brev av 01.02.2016 har Lensmannen i Lyngen ingen bemerkninger til de innkomne søknadene, forutsatt at aktuelt regelverk følges. De ber Lyngen kommune vurdere skjenketidene på skjenkestedene, samt nøye vurdere om det skal gis tillatelse til uteservering etter kl. 23.00. Dette ut fra alminnelig ro og orden.

Uttalelse fra NAV Lyngen gjeldende alle søknader.

I brev datert 25.1.2016 har Nav Lyngen ingen bemerkninger til gjeldende søknader om skjenkebevilling, men uttaler følgende:

Ragnhildas AS: - NAV Lyngen er skeptisk til skjenking utendørs p.g.a. at muligheten for kontroll blir mindre. Det vil være muligheter for å søke om utvidelse av skjenkearealet ved enkelt anledninger.

Svensby Tursenter AS søker også om skjenkebevilling for nybygd grillhytte. NAV Lyngen vil også her av kontrollhensyn fraråde utvidelse av skjenkearealet for virksomheten. Det vil være muligheter for å søke om utvidelse av skjenkearealet ved enkelt anledninger.

Lyngen kommunestyre åpnet i 2012 for skjenking av alkohol fram til kl. 03.00, noe som er alkoholovens maksimaltid. Nav Lyngen mener fortsatt at skjenketiden bør reduseres til normaltiden, som er til kl. 01.00. Dette for å forebygge høyt forbruk og helsefare.

Uttalelser fra bygde- og grendelag i lyngen kommune.

Pr. dags dato har vi ikke fått tilbakemeldinger på vår henvendelse fra noen av grendelagene/bygdelagene.

Salgstider:

I dag har alle butikker med salgsbevilling salgstid innenfor disse tidene:

Mandag – fredag kl. 08.00 – 20.00, lørdager og dager før søn- og helligdager fra kl. 08.00 – 18.00.

Alkoholovens 3-7 Tidsinnskrenkninger for salg og utlevering av alkohol med høyst 4,7 volumprosent har slik ordlyd:

«Salg og utlevering av alkoholholdig drikk med høyst 4,7 volumprosent kan skje fra kl. 08.00 til kl. 18.00. På dager før søn- og helligdager skal salget opphøre kl. 15.00. Dette gjelder ikke dagen før Kristi Himmelfartsdag.

Kommunestyret kan generelt for kommunen eller for det enkelte salgssted innskrenke eller utvide tiden for salg i forhold til det som følger av første ledd.

Salg og utlevering av drikk som nevnt i første ledd er likevel forbudt etter kl. 20.00 på hverdager, og etter kl. 18.00 på dager før søn- og helligdager unntatt dagen før Kristi Himmelfartsdag. Det kan bestemmes at salg ikke skal finne sted til bestemte tider på dagen eller på bestemte ukedager.

Salg og utlevering av drikk som nevnt i første ledd skal ikke skje på søn- og helligdager, 1. og 17. mai, og på stemmedagene for stortingsvalg, fylkestingsvalg, kommunestyrevalg og folkeavstemming vedtatt ved lov.»

Beskrivelse av endring følger.

Skjenketider

I hht. edruskapspolitisk plan kan skjenking av alkohol skje innenfor følgende tider:

- a) For øl og vin tidligst fra kl. 12.00 til senest kl. 03.00
- b) For brennevin tidligst fra kl. 13.00 til senest 03.00.

Ambulerende bevillinger:

De to vedtatte ambulerende skjenkebevillingene videreføres for samme periode.

For hver innvilget bevilling innkreves et gebyr på kr. 340,- pr. gang.

Salg og skjenking av alkoholholdig drikk på valgdagen

Alkoholoven er endret slik at det ikke lenger er forbudt å selge alkohol på valgdagen. Etter alkoholoven § 3-7 kan en kommune bestemme selv (lokalt selvstyre) om ølsalg skal være tillatt på valgdagen. Vinmonopolets åpningstid må etter alkoholoven følge de kommunale bestemmelser om ølsalg. Det vises til alkoholoven § 3-4 første ledd, siste setning og alkoholoven § 3-7 annet ledd, siste setning.

Alkoholovens § 3-4 første ledd, siste setning har slik ordlyd: «Åpningstiden for AS Vinmonopolets utsalg kan likevel ikke være lengre enn fastsatt salgstid for annen alkoholholdig drikk i kommunen.»

Alkoholovens § 3-7 annet ledd, siste setning har slik ordlyd: «Salg og utlevering av drikk som nevnt i første ledd er likevel forbudt etter kl. 20.00 på hverdager, og etter kl. 18.00 på dager før søn- og helligdager unntatt dagen før Kristi Himmelfartsdag. Det kan bestemmes at salg ikke skal finne sted til bestemte tider på dagen eller på bestemte ukedager.»

Vi ber derfor om at kommunestyret tar stilling til om det skal være tillatt å selge og skjenke alkoholholdig drikk på valgdagen.

Alkoholovens § 4-4 Tidsinnskrenkninger for skjenking av alkoholholdige drikker har slik ordlyd:

«Skjenking av alkoholholdig drikk med 22 volumprosent eller mer kan skje fra kl. 13.00 til kl. 24.00. Skjenking av annen alkoholholdig drikk kan skje fra kl. 08.00 til kl. 01.00.

Kommunestyret kan generelt for kommunen eller for det enkelte skjenkested innskrenke eller utvide tiden for skjenking i forhold til det som følger av første ledd.

Fastsatt skjenketid kan utvides for en enkelt anledning.

Skjenking av alkoholholdig drikk med 22 volumprosent eller mer er forbudt mellom kl. 03.00 og 13.00. Skjenking av annen alkoholholdig drikk er forbudt mellom kl. 03.00 og 06.00.

Tiden for skjenking av alkoholholdig drikk med 22 volumprosent alkohol eller mer kan ikke fastsettes utover den tid det kan skjenkes annen alkoholholdig drikk.

Konsum av utskjenket alkoholdrikk må opphøre 30 minutter etter skjenketidens utløp.

På overnattingssteder kan det skjenkes alkoholholdig drikk med lavere alkoholinnhold enn 22 volumprosent til overnattingsgjester uten hensyn til begrensninger i denne paragraf.»

Ambulerende skjenkebevilling

For bevillinger utover de foran omtalte salgs- og skjenkebevillinger kan kommunestyret etter alkoholovens 4-5 gi en eller flere bevillinger som ikke er knyttet til en bestemt person eller skjenkested, og kan tillate at en eller flere av disse bevillingene blir utøvd på et sted eller steder som godkjennes for en enkelt anledning og for skjenking til deltakere i sluttet selskap, såkalt ambulerende bevilling. Lyngen kommune har pr. dags dato 2 ambulerende skjenkebevillinger.

Det kan også gis bevilling etter alkoholovens § 1-6 for en enkelt anledning.

Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak

Lyngen kommune vedtok i 2012 «Rusmiddelpolitisk handlingsplan» som har erstattet den alkoholpolitiske handlingsplanen (edruskapspolitisk plan) som ble vedtatt av kommunestyret i 2001.

Vurderinger

Rådmannen viser til søknadene og til de innkomne uttalelser, samt alkoholovens bestemmelser hva angår salgs- og skjenketider.

Vedrørende utendørsskjenking av alkohol i prosentvolum 22 og over, vises det til alkoholovens § 4-1 til og med § 4-7, der skjenking av brennevin utendørs ikke nevnes spesielt.

Rådmannen viser også som eksempel til Tromsø kommunes retningslinjer for skjenkebevillinger pkt. 4.7 som lyder slik: Det kan gis skjenkebevillinger til «uteserveringer» i alle alkoholgrupper. Lyngen kommune har pr. i dag ett skjenkested med utendørsbevilling for brennevin.

Rådmannen viser også til at det i alkoholoven stilles krav til vandel i forhold til alkoholoven og bestemmelser i annen lovgiving som har sammenheng med alkoholovens formål, samt skatte-/avgifts- og regnskapslovgivningen.

Her vises det til uttalelsene fra NAV Lyngen og Lensmannen i Lyngen hvor det ikke framkommer merknader av negativ art.

Innsendte attester for skatt og avgift viser heller ikke at det framkommer restanser for de bevillingshavere saksbehandlingen gjelder.

Pr. dags dato utføres kontroll av salgs- og skjenkebevillingene av Alkontroll AS i Tromsø. Det har pr. i dag ikke framkommet vesentlige merknader etter kontrollene.

Det er ikke satt «tak» på antallet salgs- og skjenkebevillinger i vår kommune i hht. alkohollovens § 1-7a.

Samtlige salgs- og skjenkebevillinger videreføres. I hht. gjeldende alkoholpolitiske plan samt uttalelse fra NAV og Troms Politidistrikt v/ Lensmannen i Lyngen, innvilges salgs- og skjenketidene.

Tidligere vedtak om 2 ambulerende skjenkebevillinger videreføres.

Økonomiske konsekvenser

Risiko- og sikkerhetsmessige konsekvenser

Miljøkonsekvenser

Vurdering av alternativer og konsekvenser



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
26/16	Lyngen formannskap	16.02.2016
14/16	Lyngen kommunestyre	01.03.2016

Opprettelse av et dispensasjonsutvalg for motorferdsel i utmark - skadefelling

Henvisning til lovverk:

Kommuneloven § 10

Lov om motorferdsel i utmark og vassdrag

Forskrift for bruk av motorkjøretøyer i utmark og på islagte vassdrag § 6

Naturmangfoldloven §§ 8 - 12

Saksprotokoll i Lyngen kommunestyre - 01.03.2016

Behandling:

Forslag fra Dan-Håvard Johnsen:

Lyngen kommunestyre tiltrer formannskapets innstilling til vedtak og velger ordfører, varaordfører og Eirik Larsen som medlemmer i dispensasjonsutvalget.

VEDTAK:

Lyngen kommunestyre forkaster formannskapets innstilling til vedtak med tillegget fra Dan-Håvard Johnsen. Vedtatt med 10 mot 8 stemmer.

Vedtak:

Lyngen kommunestyre oppretter ikke et eget dispensasjonsutvalg for motorferdsel i utmark – skadefelling.

Saksprotokoll i Lyngen formannskap - 16.02.2016

Behandling:

VEDTAK:

Lyngen formannskap tiltrer rådmannens innstilling til vedtak. Enst.

Vedtak:

I henhold til Forskrift for bruk av motorkjøretøyer i utmark og på islagte vassdrag, skal alle § 6 saker i motorferdsel i utmark, behandles av formannskapet. Myndighet kan ikke delegeres til kommunal tjenestemann. Dispensasjon fra lov om motorferdsel i utmark ved skadefelling er også § 6 sak. Det foreslåes at kommunestyret oppretter ett dispensasjonsutvalg for motorferdsel i utmark ved skadefelling, jamfør kommunelovens § 10.

Rådmannens innstilling

I henhold til Forskrift for bruk av motorkjøretøyer i utmark og på islagte vassdrag, skal alle § 6 saker i motorferdsel i utmark, behandles av formannskapet. Myndighet kan ikke delegeres til kommunal tjenestemann. Dispensasjon fra lov om motorferdsel i utmark ved skadefelling er også § 6 sak. Det foreslåes at kommunestyret oppretter ett dispensasjonsutvalg for motorferdsel i utmark ved skadefelling, jamfør kommunelovens § 10.

Saksopplysninger

Generelle opplysninger om saken

Det har tidligere vært etablert et interkommunalt skadefellingslag i Nord Troms. Kåfjord kommune hadde den administrative rollen, men trakk seg ved årsskiftet 2015/2016. Lyngen kommune har tatt over administreringa av et skadefellingslag i Lyngen kommune.

Lyngen har viktige beiteområder for både småfe og rein og er satt til et B-område for rovvilt av Rovviltnemda i region 8. Det vil si, rovviltnemda mener at dersom det befinner seg gaupe, jerv, bjørn eller ulv i områder som er et prioritert beiteområde for husdyr er det viktig med forbyggende tiltak for å hindre tap av bufe/rein på beite. Beitenæringa skal prioriteres før rovviltet.

Uttak av skadedyr, for eksempel gaupe er svært viktig for beitenæringa. Dette skal skje under ordinær jakttid. Felling av skadedyr kan bli aktuelt utenom ordinær jakttid hvis det er dokumentert at beitedyr er blitt angrepen/drept av rovvilt, derav har vi ett skadefellingslag. Det skal alltid foreligge en fellingstillatelse fra Fylkesmannen ved jakt på skadedyr utenom ordinære jakttider samt grunneiers tillatelse til motorisert ferdsl ved skadefelling.

Søknader om dispensasjon til bruk av snøskuter i skadefellings situasjoner vurderes etter Nasjonal forskrift for bruk av motorkjøretøy § 6. Tillatelse ved særlige behov. Etter forskriftens § 6 kan kommunestyret eller formannskapet gi tillatelse til kjøring dersom søker påviser et særlig behov som ikke knytter seg til turkjøring, og som ikke kan dekkes på annen måte. Det skal stilles meget strenge krav til «særlig behov» og til at behovet ikke skal kunne dekkes på en annen måte. Spesielt restriktiv skal praksisen være for tillatelser til barmarkskjøring.

Følgende betingelser må være oppfylt for at for at tillatelse etter § 6 skal kunne gis:

- Søkeren må påvise et særlig behov,
- Behovet må ikke knytte seg til turkjøring,
- Behovet må ikke kunne dekkes på annen måte, og
- Behovet må vurderes mot skader og ulemper ut fra målet om å redusere motorferdsel på et minimum.

Kommunestyret kan etter bestemmelser delegere sin myndighet til et annet folkevalgt organ, f.eks. til formannskapet, hovedutvalg for miljøvern eller et særskilt utvalg oppnevnt etter kommunelovens § 10. Myndigheten kan ikke delegeres til kommunal tjenestemann.

Ved opprettelse av et dispensasjonsutvalg sier kommunelovens § 10 følgende:

§ 10. Faste utvalg. Komiteer.

1. Kommunestyret og fylkestinget kan selv opprette faste utvalg for kommunale og fylkeskommunale formål eller for deler av den kommunale eller fylkeskommunale virksomhet. Slike utvalg skal ha minst tre medlemmer.
2. Kommunestyret og fylkestinget fastsetter selv området for de faste utvalgs virksomhet. Slike utvalg kan tildeles avgjørelsesmyndighet i alle saker hvor ikke annet følger av lov.
3. Kommunestyret og fylkestinget velger selv medlemmer og varamedlemmer til utvalget, og blant medlemmene leder og nestleder.
4. Utvalget kan gi lederen eller et arbeidsutvalg myndighet til å treffe vedtak i enkeltsaker eller i typer av saker som ikke er av prinsipiell betydning, hvis ikke kommunestyret eller fylkestinget har bestemt noe annet.
5. Kommunestyret og fylkestinget kan opprette komiteer til forberedende behandling av saker og til å utføre særskilte verv. Slik komité kan også tildeles myndighet til å avgjøre enkeltsaker som har direkte tilknytning til komiteens oppdrag.
6. Kommunestyret og fylkestinget kan selv når som helst omorganisere eller nedlegge faste utvalg og komiteer. En komité kan også omorganiseres eller nedlegges av det organ som har fått myndighet til å opprette vedkommende komité.

Vurdering:

I de tilfeller ett skadefellings lag må rykke ut skal det foreligge en dispensasjon og grunneiers tillatelse for motorferdsel i utmark. Når beitedyr blir drept av rovvilt bør skadedyret tas ut så fort som mulig. Ettersom § 6 har lang saksbehandlingstid (formannskapsmøte) bør vedtaksmyndighet vedrørende skadefelling kunne tilfalle ett dispensasjonsutvalg valgt av kommunestyret.

Dispensasjon for motorferdsel i utmark ved skadefelling, skal vurderes etter § 6 i Forskrift for bruk av motorkjøretøyer i utmark og på islagte vassdrag og Naturmangfoldloven §§ 8 – 12. Dispensasjonen er ikke gyldig uten en skadefellingstillatelse på det aktuelle rovviltet, utstedt av Fylkesmannen i Troms.

Det skal også foreligge grunneiers tillatelse ved motorisert ferdsl i forbindelse med skadefelling.

Lyngen kommune har ikke vedtaksmyndighet innenfor Lyngsalpan Landskapsvernområde. En dispensasjon til motorferdsel innenfor Landskapsvernområdet skal fattes av styret for Lyngsalpan Landskapsvernområde.

Saksbehandler vurderer søknadene etter regelverket, men ett dispensasjonsutvalg er vedtaksmyndigheten.

Ett dispensasjonsutvalg vedrørende motorisert ferdsel ved skadefelling reduserer saksbehandlingstiden.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
15/16	Lyngen kommunestyre	01.03.2016

Skuddpremie på gaupe

Henvisning til lovverk:

Viltloven:

§ 51.(skuddpremier)

Skuddpremie kan bare fastsettes for viltarter som har jakttid og som gjør skade. Fastsettelse av skuddpremie trenger godkjenning av fylkeskommunen eller den fylkeskommunen i samråd med direktoratet gir fullmakt.

Viltloven er en særlov som krever vurdering innenfor Naturmangfoldlovens krav om bærekraftig forvaltning av viltarter.

Vedlegg

- 1 Fylkeskommunen kan gi kommunene tillatelse til å fastsett skuddpremie etter viltlovens § 51 (sendt fra Miljødirektoratet til fylkeskommunene 13.1.2014)
- 2 Møtereferat fra telefonmøte 14 januar 2016 Næringsutvalget
- 3 Anmodning om uttalelse vedrørende skuddpremie på gaupe jmf § 51 Viltloven (sendt til Troms fylkeskommune 25.2.2016)

Saksprotokoll i Lyngen kommunestyre - 01.03.2016

Behandling:

VEDTAK:

Lyngen kommunestyre tiltrer rådmannens innstilling til vedtak. Vedtatt mot 1 stemme.

Vedtak:

1. Med forbehold om godkjenning av Troms Fylkeskommune innføres det skuddpremieordning på gaupe under ordinær kvotejakt i 3 år f.o.m 01.02.2016.
2. Ordninga evalueres innen jaktstart 2019.

Rådmannens innstilling

1. Med forbehold om godkjenning av Troms Fylkeskommune innføres det skuddpremieordning på gaupe under ordinær kvotejakt i 3 år f.o.m 01.02.2016.
2. Ordninga evalueres innen jaktstart 2019.

Saksopplysninger

Generelle opplysninger om saken

Møtereferatet fra Næringsutvalget redegjør for bakgrunn i saken (vedlegg 2)

Utover dette redegjør brev fra Miljødirektoratet til fylkeskommunene (vedlegg 1) hvilke hensyn som det skal tas hensyn til i forbindelse med opprettelse av skuddpremie i kommunene. Brevet gir også hver enkelt fylkeskommune anledning til å gi kommunene denne fullmakten. Da Lyngen kommune ikke har fått slik fullmakt, er det sendt en anmodning om uttalelse fra Troms Fylkeskommune (vedlegg 3).

Viltlovens § 51 oppstiller to vilkår for å tillate skuddpremie, arten har jakttid og gjør skade. Det understrekes her at lovgiver da har tenkt på arter som utgjør skade av økonomisk art, og da særlig mot næringsvirksomhet.

Jmfr. Forskrift om jakt- og fangsttider samt sanking av egg og dun for jaktseongene fra og med 1. april 2012 til og med 31. mars 2017, har gaupa jakttid fra 01.02 til 31.03. Da med merknad om; jakt er kun tillatt i de områder der rovviltnemnden/direktoratet har fastsatt kvote eller tillatt kvotefri jakt på gaupe (jf. forskrift 18. mars 2005 nr. 242 om forvaltning av rovvilt). Rovviltnemnden kan fastsette en kortere jakttid dersom særlige forhold tilsier det.

Når det gjelder vilkåret om at gaupe utgjør økonomisk skade mot næringsvirksomhet, er dette uomtvistelig. Selv om beitenæringa har mulighet til å søke erstatning når husdyr blir drept eller skadet av rovvilt, oppleves denne ordninga langt fra å gi full kompensasjon for det reelle økonomiske tapet.

Som motsats til de to oppstilte vilkår i viltlovens § 51, krever Naturmangfoldloven en vurdering av ordningens innvirkning på bærekraftig utvikling hos aktuell viltart. Da jakt på gaupe i Troms skjer etter på forhand godkjent kvote, må en anta at dette forvaltningshensynet allerede er grundig vurdert. Dette synet støttes av miljø- og klimaminister Vidar Helgesen jmfr. gjengitt ordveksling fra spørretimen om denne saken i vedlegg 3.

Vurdering

Gjeldende lovverk og forvaltningspraksis tilsier at Lyngen kommunestyre kan vedta skuddpremie på gaupe. Da med forutsetning i at dette godkjennes av Troms Fylkeskommune.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
16/16	Lyngen kommunestyre	01.03.2016

Utstopping av gauper

Henvisning til lovverk:

Forskrift om ivaretagelse av dødt vilt – FOR-2004-06-18-913

Forskrift om forvaltning av rovvilt – FOR-2005-03-18-242

Instruks for ivaretagelse av døde rovdyr (14.08.2013)

Saksprotokoll i Lyngen kommunestyre - 01.03.2016

Behandling:

VEDTAK:

Lyngen kommunestyre tiltrer rådmannens innstilling til vedtak. Vedtatt mot 3 stemmer.

Vedtak:

1. Lyngen kommune søker Miljødirektoratet om overtakelse av to skadefelte gauper i Lyngen kommune (med kranier).
2. Gaupene forutsettes brukt i Lyngen kommune til offentlig utstilling/informasjon og undervisningsøyemed, og kan ikke selges eller overdras til private.
3. Lyngen kommune bruker inntil kr. 30 000 på utstopping av to gauper felt i Lyngen vinteren 2016.
4. Kostnadene til preparering og montasje dekkes av disposisjonsfondet.

Budsjettdekning:

Årsbudsjett	Ansvar	Tjeneste	Art	Prosjekt	Økes	Reduseres
2016	1300				30 000	
2016	9000	8800				30 000

Rådmannens innstilling

1. Lyngen kommune søker Miljødirektoratet om overtakelse av to skadefelte gauper i Lyngen kommune (med kranier).
2. Gaupene forutsettes brukt i Lyngen kommune til offentlig utstilling/informasjon og undervisningsøyemed, og kan ikke selges eller overdras til private.
3. Lyngen kommune bruker inntil kr. 30 000 på utstopping av to gauper felt i Lyngen vinteren 2016.
4. Kostnadene til preparering og montasje dekkes av disposisjonsfondet.

Budsjettdekning:

Årsbudsjett	Ansvar	Tjeneste	Art	Prosjekt	Økes	Reduseres
2016	1300				30 000	
2016	9000	8800				30 000

Saksopplysninger

Generelle opplysninger om saken

Per 29.02.2016 har det blitt felt to gauper ved skadefelling i Lyngen kommune. Disse to er statlig eiendom og eies av Viltfondet. For å overta disse to dyrene må Lyngen kommune søke Miljødirektoratet om overtakelse.

Rovvilt som felles ved skadefelling er registreringspliktig og merkes med en microchip, og kan kun utstoppes av preparanter som er autorisert av Direktoratet for naturforvaltning.

Forskrift om ivaretagelse av dødt vilt sier at dette skal «*skje på en måte som sikrer vernet av viltet, fremmer vitenskapelige, museale og andre offentlige formål*». Søknad om overtakelse av gaupene fra Lyngen kommune må derfor være forankret i dette og bruken må være til offentlig utstilling/informasjon og undervisning i skoler og barnehager. De kan også brukes til konfliktdempende tiltak rette mot beitenæringa ved kurs m.m. Gaupene skal ikke selges eller overdras til private.

Ordfører tok i formannskapsmøte 16. februar i år til ordet for at de to skadefelte gaupene ble overtatt av Lyngen kommune og utstoppet. Dette er etter hva man kjenner til de to første gaupene som er felt i Lyngen da dette er en relativt ny art som har kommet til halvøya. Rådmannen fikk da i oppdrag fra formannskapet om å lage en sak til kommunestyret.

Vurdering av alternativer og konsekvenser

Gaupene vil kunne ha stor verdi i undervisningen i skoler og barnehager, samt til bruk i konfliktdempende tiltak. Lyngen kommune har allerede utstoppet rovvilt, og sammen med gaupene kan disse også brukes til å informere om artene og rovvilt generelt, samt knytte dette opp mot beitenæringa - som er en av kommunens største næringer.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
17/16	Lyngen kommunestyre	01.03.2016

Brøyting av parkeringsplasser til utfartstrafikk

Saksprotokoll i Lyngen kommunestyre - 01.03.2016

Behandling:

Forslag fra Lyngen Frp v/Willy Wikbo:

Kommunal traktor benyttes til brøyting i nærområder (Koppangen-Lyngseidet).

Beløpet reduseres med kr 35.000,-.

Det ble votert over forslaget fra Lyngen Frp v/Willy Wikbo og rådmannens innstilling til vedtak.

VEDTAK:

Lyngen kommunestyre tiltrer rådmannens innstilling til vedtak. Vedtatt mot 5 stemmer som ble avgitt for forslaget fra Lyngen Frp v/WillyWilbo.

Vedtak:

Det bevilges inntil kr 70 000,- til finansiering av brøyting til parkering for utfartstrafikk.

Beløpet dekkes over disposisjonsfondet.

Budsjettdekning:

Beløpet dekkes over disposisjonsfondet og tilbakeføres til neste sesong gjennom parkeringsavgift.

Rådmannens innstilling

Det bevilges inntil kr 70 000,- til finansiering av brøyting til parkering for utfartstrafikk. Beløpet dekkes over disposisjonsfondet.

Budsjettdekning:

Beløpet dekkes over disposisjonsfondet og tilbakeføres til neste sesong gjennom parkeringsavgift.

Saksopplysninger

Turist- og utfartstrafikk har i den senere tid medført et økende behov for tilrettelegging og brøyting av egnede parkeringsplasser. Etter de pristilbud som er innkommet vil det være mulig å brøyte et tilstrekkelig antall parkeringsplasser for maksimalt kr 70 000,- ut denne sesongen. Inkludert i denne summen kan leie av toalett på Furustua inngå.

Vurdering:

Behovet for parkering til den økende utfartstrafikken er stort, det er derfor tilrådelig å iverksette brøyting av egnede plasser snarest. Rådmannen foreslår at tiltaket finansieres over disposisjonsfondet i første omgang, det tas siket på å innføre en form for avgift fra neste sesong slik at beløpet tilbakeføres disposisjonsfondet når dette er på plass.