



Møteprotokoll

Utvalg: Lyngen kommunestyre
Møtested: Kommunestyresalen, Lyngseidet
Dato: 27.09.2016
Tidspunkt: 09:00 – 15:15

Følgende faste medlemmer møtte:

Navn	Funksjon	Representerer
Bernt Olav Johansen – inhabil i sak 107/16	Medlem	LTL
Dan Håvard Johnsen	Ordfører	LTL
Line Pernille Eide – perm kl 14:00	Medlem	AP
Karl Arvid Brose	Medlem	SP
Line van Gemert – perm kl 14.00	Varaordfører	H
Åse Mona Vikten	Medlem	AP
Willy Wikbo	Medlem	FRP
Eirik Larsen – settevaraordfører fra kl 14:00	Medlem	KRF
Kjell Ivar Robertsen	Medlem	SHL
Mikal Nerberg	Medlem	MDG
Johannes Grønvoll – perm kl 13.45	Medlem	H
Svein Eriksen	Medlem	LTL
Sølvi Gunn Jensen	Medlem	AP

Følgende medlemmer hadde meldt forfall:

Navn	Funksjon	Representerer
Fred Skogeng	Medlem	H
Peggy Halvorsen	Medlem	KRF
Stein Are Olsen	Medlem	SHL
Tone Mari Iversen	Medlem	LTL
Johnny Arne Hansen	Medlem	AP
Frode Hansen	Medlem	AP

Følgende varamedlemmer møtte:

Navn	Møtte for	Representerer
Cecilie Midttun Sigvaldsen	Fred Skogeng	H
Werner Kiil	Frode Hansen	AP
Jørn Willy Hansen	Johnny Arne Hansen	AP
Nils Einar Samuelsen	Peggy Halvorsen	KRF
Espen Lyngra	Tone Mari Iversen	LTL

Merknader

Fra ungdomsrådet møtte Jonas Rodal Johansen.

Innkalling og saksliste godkjent som utsendt fredag 23.09.16.

Willy Wikbo og Mikal Nerberg valgt til å skrive under protokollen.

Line Van Gemert stilte spørsmål om sin habilitet i sak 91/16: Klagebehandling – Klage på kommunestyrets vedtak i møte de 14.06.16, sak 42/16, områderegulering for Koppangen. Ho fratrådte ved behandlingen av dette spørsmålet.

VEDTAK:

Lyngen kommunestyre erklærer Line Van Gemert habil. Enst

Steinar Høgtun fra Høgtuns plankontor AS var tilstede under behandlingen av sak 90/16.

Da varaordfører Line Van Gemert forlot møtet kl 14:00, ble Eirik Larsen valgt til settevaraordfører.

Fra administrasjonen møte:

Navn	Stilling
Leif Egil Lintho	Rådmann
Hilde Grønaas	Økonomisjef/ass.rådmann
Kåre Fjellstad	Sektorleder teknisk drift
Anette Holst	Oppvekstsjef
Bjørn Eikeland	Rådgiver/planlegger sak PS 90/16 og 91/16
Kåre Karlsen	Byggeleder RS 4/16 og RS 5/16
Inger-Helene B. Isaksen	Utvalgsleder

Lyngseidet 27.09.16

Willy Wikbo

Mikal Nerberg

Dan-Håvard Johnsen
ordfører

Inger-Helene Isaksen
utvalgssekretær

Saksliste

Utv.saksnr	Sakstittel	U.Off	Arkivsaksnr
FO 2/16	Interpellasjon til kommunestyremøtet 27.9.16.		2016/412
PS 89/16	Referatsaker		
RS 3/16	Særutskrift Leieavtale mellom Lyngen Servicesenter AS og Lyngen kommune		2015/14
RS 4/16	Redegjørelse for valg av midlertidig lokale, Lenangen skole		2015/83
RS 5/16	Prosjekt: Nybygg Lenangen skole - økonomisk redegjørelse til kommunestyre 27.09.16		2015/83
PS 90/16	Kommunal planstrategi 2016-2019 - Sluttbehandling		2016/547
PS 91/16	Klagebehandling - Klage på kommunestyrets vedtak i møte den 14.06.2016, sak 42/16, områderegulering for Koppangen		2015/899
PS 92/16	Regnskapsrapport 2. tertial 2016		2016/518
PS 93/16	Finansrapport 2. tertial 2016		2015/774
PS 94/16	Finansiering av byggearbeider- oppføring av nytt basseng på Eidebakken skole		2015/1145
PS 95/16	Sandneset - orientering om resultater forprosjekt Sandneset		2015/1834
PS 96/16	Godtgjøringsreglement for folkevalgte i Lyngen kommune		2016/376
PS 97/16	Kommunale retningslinjer for etablering av flyktninger i Lyngen kommune		2015/1384
PS 98/16	Overordnet samarbeidsavtale samt tjenesteavtaler mellom Universitetssykehuset Nord-Norge og Lyngen kommune		2016/779
PS 99/16	Vedtak om navn- del 6		2015/21
PS 100/16	Veinavn i Lyngen- ny behandling av Akslaveien		2015/21
PS 101/16	K-sekretariatet IKS - Endring av selskapsavtale per 1.1.2016		2016/833
PS 102/16	Vurdering av behov for næringsløyper for snøskuttersafari i Lyngen kommune.		2015/2214
PS 103/16	Montering av nye veilys- prioritering av områder som skal utbygges.		2016/122
PS 104/16	Retningslinjer for tildeling av tilskudd til boligbygging i Lyngen kommune		2016/79

PS 105/16	Administrativ organisering i Lyngen kommune	2016/943
PS 106/16	Klima- og miljøutvalget - mandat	2016/944
PS 107/16	Oppnevning av forhandlingsutvalg, jfr F-sak 122/16	2015/14



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
90/16	Lyngen kommunestyre	27.09.2016

Kommunal planstrategi 2016-2019 - Sluttbehandling

Henvisning til lovverk:

Plan og bygningsloven

Vedlegg

1 Kommunal planstrategi 2016-2019

Saksprotokoll i Lyngen kommunestyre - 27.09.2016

Behandling:

VEDTAK:

Lyngen kommunestyre tiltrer rådmannens innstilling til vedtak. Enst

Vedtak:

I henhold til plan- og bygningslovens § 10-1 vedtas kommunal planstrategi 2016 – 2019 for Lyngen kommune

Rådmannens innstilling

I henhold til plan- og bygningslovens § 10-1 vedtas kommunal planstrategi 2016 – 2019 for Lyngen kommune

Saksopplysninger

1. Planstrategien

Planstrategien er første «steg» i kommunens langsiktige planlegging hvor kommunens utviklingstrekk og utfordringer skal drøftes. Formålet med arbeidet er å sette fokus på planoppgaver kommunen bør starte opp eller videreføre for å legge til rette for ønsket utvikling i

kommunestyreperioden. Kommunal planstrategi skal utarbeides minst én gang hver valgperiode, og senest innen ett år etter konstituering.

2. Planpross

April 2016 : Rådmannen utarbeider diskusjonsgrunnlag
30.05.16 : Formannskapet drøfter ønsket utvikling
14.06.16 : Kommunestyret drøfter ønsket utvikling
05.07.16 : Rådmannen legger planstrategien ut til offentlig ettersyn
August 2016 : Rådmannen vurderer innkomne innspill
08.09.16 : Merknadsbehandling - formannskapet godkjenner planstrategien
27.09.16 : Kommunestyret behandler planstrategien

3. Merknadsbehandling

Innen fristens utløp var det innkommet 10 merknader til planstrategien. Merknadenes innhold varierte mellom råd for videre arbeid og konkrete innspill til planstrategien.

Merknadene med administrativ vurdering og innstilling til politiske vedtak er framstilt i eget dokument «Merknadsbehandling». Saken ble behandlet i formannskapet 8/9 2016.

4. Planbehov og prioritering

Strategidokumentet er framstilt med å vise til lovgrunnlag, overordnede føringer og kommunens utviklingstrekk og utfordringer. Hovedhensikten med planstrategien er å definere og prioritere planbehov.

Det viktigste i planstrategien er å ta stilling til om kommuneplanen (samfunnsdelen og/eller arealdelen) skal revideres helt, delvis eller videreføres som i dag. Politikerene har signalisert at begge dokumentene bør revideres. Nedenfor beskrives prioriterte planer nærmere.

Kommuneplanens samfunns- og arealdel. Delvis revisjon med prioritering av forhold som legger til rette for vekst og utvikling. Se matrise i vedlagt dokument, pkt. 8.2, side 22.

Kystsonerplaner. Lyngen kommune har 2 nye interkommunale kystsonerplaner som begge ble vedtatt av sittende kommunestyre høst 2015. Det er av den grunn ikke lagt opp til revisjon av kystsonerplanene i inneværende planperiode. Utredninger som vil øke kunnskapsnivået og bidra til næringsutvikling tilrås imidlertid gjennomført. Se matrise, pkt. 8.2, side 22.
Se matrise pkt. 8.2, side 22.

Ullsfjordforbindelsen. Planen utarbeides av Statens vegvesen. Kommunen må være innstilt å delta i planarbeidet. Se matrise pkt. 8.2, side 22.

Hovedplan for vann- og avløp. Arbeidet er påbegynt og danner grunnlag for mere detaljerte plantyper for avløp og vannforsyningsanlegg. Se matrise pkt. 8.2, side 22.

Overordnet beredskapsplan. Overordnet beredskapsplan utarbeides på bakgrunn av helhetlig ROS-analyse (risiko- og sårbarhetsanalyse). Samfunnssikkerhet må vurderes ved utarbeidelse av alle plantyper og saksbehandling. Se matrise pkt. 8.3, side 23.

Næringsplaner. Næring og sysselsetting anses som en av de viktigste grunnene for å opprettholde folketallet. Planer som omfatter næring omfatter både strategisk næringsplan, landbruksplan og reiselivsplan og gis høy prioritet i planperioden. Se matrise pkt. 8.3, side 23.

Reguleringsplaner. Reguleringsplaner inndeles i 2 hovedkategorier: Områdeplaner (fortrinnsvis offentlige) og detaljplaner (fortrinnsvis private). Det er bare offentlige planer som er listet opp i matrisen på side 23 og de fleste av disse er igangsatt og noen er under sluttbehandling. Det må også påregnes noe arbeid for administrasjonen ved private reguleringsforslag. Se matrise pkt. 8.3, side 23.

Sektorplaner. De ulike sektorene har flere lovpålagte krav om plantyper. I tillegg utarbeides plantyper som er viktige sett ut fra sektorenes behov. Utredning av **Vannforsyning på Lyngseidet** er spesielt viktig å prioritere, da vannforsyningen i dag ikke er godkjent. Se matrise pkt. 8.4, side 24.

5. Kommuneplanens hovedtrekk.

Selv om planstrategiens sentrale funksjon er å belyse samfunnsmessige utfordringer og planbehovet (jf. forrige punkt), har det gjennom planprosessen også framkommet synspunkter på kommuneplanens innhold (mål/satsingsområder). Punkt 9 på side 25 illustrerer noen hovedtrekk som kan danne grunnlag for videre drøfting ved utarbeidelse av kommuneplanens samfunnsdel.

6. Framdrift kommuneplanarbeidet

Dersom kommuneplanen skal fungere som styringsdokument etter intensjonene i plan og bygningsloven må planstrategi, planprogram, samfunnsdel og arealdel gjennomføres etter en stram framdriftsplan. Dvs. at alle dokumentene bør være godkjent senest høst 2017 og på denne måten legge grunnlag for utarbeidelse av økonomiplan/årsbudsjett for 2018. Jf. pkt. 10, side 26.

Overordnet kommunal planarbeid er ressurskrevende både med hensyn til involvering og utarbeidelse av plandokumenter. Kapasitet for gjennomføring må vurderes nærmere av rådmannen og vil framgå ved utarbeidelse av planprogram. Jf. pkt. 2, side 2.

7. Framdrift øvrige planer

De øvrige planene betinger ikke samme grad av politisk deltakelse, men vil med sitt omfang være krevende for administrasjonen å ferdigstille innen rimelig tid. Ressurser og kapasitet må vurderes i nært samspill med de ansatte. Rådmannen vil orientere formannskapet hvordan de ulike plantypene kan gjennomføres, så snart drøftingen med ansatte er utført. Orienteringen vil omfatte tidsperiode planene skal utarbeides i og ansvar for utførelse.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
143/16	Lyngen formannskap	21.09.2016
91/16	Lyngen kommunestyre	27.09.2016

Klagebehandling - Klage på kommunestyrets vedtak i møte den 14.06.2016, sak 42/16, områderegulering for Koppangen

Henvisning til lovverk:

Plan- og bygningsloven

Kulturminneloven

Vedlegg

- 1 Klage - Geir Asle Angelo
- 2 Klage - Sametinget
- 3 Klage - Borch og Mathisen
- 4 Klage - Edvardsen
- 5 Særutskrift vedtak sak nr. 42/16

Saksprotokoll i Lyngen kommunestyre - 27.09.2016

Behandling:

Line Van Gemert stilte spørsmål om sin habilitet.
Ho fratradte ved behandlingen av dette spørsmålet.

VEDTAK:

Lyngen kommunestyre erklærer Line Van Gemert habil. Enst

VEDTAK:

Lyngen kommunestyre tilter formannskapets innstilling til vedtak. Enst

Vedtak:

Klager tas ikke til følge og oversendes Fylkesmannen i Troms for behandling.

Saksprotokoll i Lyngen formannskap - 21.09.2016

Behandling:

Line Van Gemert stilte spørsmål om sin habilitet.

Eirik Larsen ledet møtet under denne debatten.

VEDTAK:

Line Van Gemert ble erklært habil. Enst

VEDTAK:

Lyngen formannskap tiltrer rådmannens innstilling. Enst

Vedtak:

Klager tas ikke til følge og oversendes Fylkesmannen i Troms for behandling.

Rådmannens innstilling

Klager tas ikke til følge og oversendes Fylkesmannen i Troms for behandling

Saksopplysninger

Innen klagefristens utløp var det innkommet tre klager fra privatpersoner og en fra Sametinget på kommunestyrets vedtak i møte 14.06.2016, sak 42/16. Alle klagene er rettidige og klagere har rettslig klageinteresse etter plan- og bygningsloven kap. 1 og forvaltningsloven kap. VI.

Klagere:

- 1) Geir Asle Angelo, klage innkommet 25.06.16
- 2) Sametinget, klage innkommet 07.07.16
- 3) Borch og Mathisen, klage innkommet 15.07.16
- 4) Janne og Åge Edvardsen, klage innkommet 31.07.16

Klage 1 - Geir Asle Angelo, eier av gnr./bnr. 101/2

Geir Asle Angelo har i brev av 25.06.16 påklaget kommunestyrets vedtak i møte den 14.06.2016, sak 42/16 - egengodkjenning av områdereguleringsplan for Koppangen.

Angelo klager på saksbehandlingen og vedtaket om egengodkjenning av områdereguleringsplan for Koppangen. Etter jøkulhlaupene sommeren 2013 vedtok NVE med hjemmel i vannressursloven § 40 11.09.2013 å gjennomføre sikringstiltak i Koppangselva. Deler av flomvoll, adkomst til flomvoll og massetak for uttak til bygging og vedlikehold av flomvoll ligger på klagers eiendom. Klager krever at plan ikke kan vedtas før følgende punkter er avklart:

- NVE kan kjøpe stein/masser til vedlikehold av flomvoll til markedspris
- NVE kan leie grunnen der flomvoll ligger, og pris må fastsettes
- NVE kan leie bruksrett, pris må avklares, til adkomst til flomvoll

- NVE kan leie bruksrett, pris må avklares, til veg mellom flomvoll og til massetak.
- Område BA2 tas ut av plan
- Område P1 tas ut av plan
- NVE må saksbehandle «erstatning og kompensasjon» og koordinere dette med Lyngen kommunes saksbehandling

Videre anfører Klager at varaordfører Line Van Gemert er inhabil og at sikkerheten iht. jøkulhlaup ikke er godt nok ivaretatt i planarbeidet. Klager trekker i tillegg fram en rekke momenter som ikke regnes for å være relevant for områderegeringsplan for Koppangen og som ikke kommenteres. For mer informasjon vises det til vedlagte klagebrev.

Tilsvar:

- Leie av grunn og kjøp av masser til sikringstiltak er en sak mellom grunneier og NVE, og er ikke relevant for planarbeidet. Adkomst til flomvoll er regulert inn som offentlig veg (KV3), hvor det kun tillates trafikk ifm. tilsyn/vedlikehold av flomvoll og transport av reinsdyr. Klagers merknader til planforslaget er delvis tatt til følge.
- Område BA2 er et areal til flomsikring av eiendommen 101/21. Området ble tatt inn i plan etter drøftinger mellom NVE og sektorleder plan og næring Viggo Jørn Dale.
- P1 er offentlig parkering, og er tatt inn i plan for å dekke et økende behov for parkeringsplasser i Koppangen.
- NVE er fagmyndighet for sikkerhet i fbm. flom og skred, og har stått for sikringstiltakene og vært involvert i planarbeidet.
- Varaordfører Line Van Gemert vurderes ikke som inhabil.

Rådmannen vurderer at Angelos klager angående erstatning/leie av grunn/kjøp av masser ikke er relevante for reguleringsplan for Koppangen. Klagene som går på den faktiske arealdisponeringen i Koppangen blir ikke tatt til følge. Klager har blitt underrettet om planarbeidet, gitt anledning til å uttale seg og uttalelser er merknadsbehandlet i hht. plan- og bygningsloven §§ 12-8,10. Klagers merknader til melding av oppstart av planarbeid og planforslaget er i stor grad ikke tatt til følge. Sikkerheten i planområdet er ivaretatt gjennom NVEs vurderinger som fagmyndighet. Rådmannen innstiller på at klagen avvises og oversendes Fylkesmannen i Troms for behandling.

Klage 2 - Sametinget

Sametinget har i brev av 07.07.16 påklaget kommunestyrets vedtak i møte 14.06.2016, sak 42/16. Klagen gjelder behandlingen av den automatisk fredete samiske boplasslokaliteten (id 62913 i askeladdendatabasen). For mer informasjon vises det til vedlagte klagebrev.

Boplasslokaliteten ligger inne i arbeidsgjerdet (kverna) som benyttes når reinen prammes til/fra Koppangen. Sametinget har i sin uttalelse til planforslaget datert 29.03.2016 vurdert at lokaliteten blir utsatt for stor slitasje fra reindrifta og derfor står i fare for å bli ødelagt. Sametinget har vurdert det slik at skjerming av lokaliteten gjennom inngjerding o.l. ikke lar seg gjennomføre, og anbefaler en at en arkeologisk undersøkelse utføres gjennom en dispensasjonssak etter kulturminneloven § 8 fjerde ledd. En arkeologisk utgraving er av Tromsø museum beregnet til å koste kr. 874 772,-. Lyngen kommune er som forslagsstiller etter kulturminneloven § 10 ansvarlig for å dekke utgiftene til en arkeologisk utgraving. Mulighetene for å få dekt kostandene til arkeologisk utgraving ble undersøkt, men det var ikke mulig å få garantier for dette. Det ble besluttet å ta området med boplasslokaliteten (id 62913) ut av planen før behandling i kommunestyret, sak 42/16, da det ble vurdert som vanskelig å få egengodkjent plan med tilleggskostnaden på kr 874 772,- i kommunestyret. Boplasslokaliteten er nå gjennom

kommuneplanens arealdel for Lyngen kommune avsatt til arealformål LNFR med hensynssone H_310 – *hensyn snøskred, steinsprang, steinskred og jordskred* og H_520 – *hensyn reindrift*.

Sametinget klager på følgende forhold:

- a) At planen ikke ivaretar vernehensynene jf. plan- og bygningsloven §§ 1 og 3-1
- b) Saksbehandlingsfeil

a) Sametinget anfører at områdereguleringsplan for Koppangen ikke ivaretar vernehensynene jf. plan- og bygningsloven §§ 1 og 3-1, at plan representerer et brudd på kulturminnelovens bestemmelse om forbud mot inngrep i automatisk fredete kulturminner (kml. § 3), samt bestemmelsen om at forholdet til automatisk fredete kulturminner skal være avklart gjennom planprosessen (kml. § 8).

Tilsvar:

Området med boplasslokaliteten (id 62913) ble tatt ut av plan som respons på kravet om arkeologisk utgraving og kostnadene dette vil medføre. Det er rådmannens vurdering at plan- og bygningslovens §§ 1 og 3-1 ikke pålegger kommunen å inkludere det aktuelle arealet med automatisk fredete kulturminner i reguleringsplan for Koppangen da områdereguleringsplanen for Koppangen ikke medfører en endret bruk av området.

Det er rådmannens vurdering at kulturminnelovens § 3 ikke er brutt da områdereguleringsplan for Koppangen ikke medfører en endret bruk av området, og således ikke legger opp til nye tiltak som kan *skade, ødelegge, grave ut, flytte, forandre, tildekke, skjule eller på annen måte utilbørlig skjemme automatisk fredet kulturminne, eller fremkalle fare for at dette kan skje*. Reindriftas eksisterende bruk av området er lovfestet gjennom reindrifftsloven. Ved å ta ut det aktuelle området vil arealbruken fastsettes av kommuneplanens arealdel jf. plan- og bygningsloven § 11-6. Arealformålet i dagens kommuneplan er LNFR-formål, med hensynssone H_310 – *hensyn snøskred, steinsprang, steinskred og jordskred* og H_520 – *hensyn reindrift*. Dagens bruk av området er i tråd med kommuneplanens arealdel 2014-2026, og det vil ikke være aktuelt med nye tiltak som kan medføre risiko for boplasslokaliteten (id 62913).

Det er rådmannens tolkning av kulturminnelovens § 8 fjerde ledd at forholdet til automatisk fredete kulturminner i et planområde skal være avklart når planen vedtas. Det er rådmannens vurdering at kulturminnelovens § 8, fjerde ikke kommer til anvendelse da boplasslokaliteten (id 62913) ikke inngår i den vedtatte planen. Rådmannen innstiller på at klagen avvises og oversendes Fylkesmannen i Troms for behandling.

b) Sametinget anfører at det foreligger brudd på samarbeidsplikten jf. plan- og bygningsloven § 1, da Sametinget ikke har fått anledning til å komme med uttale til det reviderte planforslaget som ble vedtatt i kommunestyret. Sametinget uttaler videre at kommunen gjennom å ha tatt ut boplasslokaliteten (id 62913) fra planområdet i praksis har sett bort i fra uttalelsene til kulturminnemyndighetene og at plan er utarbeidet uten kulturminnemyndighetenes medvirkning. Og at dette innebærer en saksbehandlingsfeil også i forholdet til kulturminneloven § 8, fjerde ledd.

Tilsvar:

Sametinget har medvirket i planprosessen jf. plan- og bygningsloven §§ 5-1, 5-2 og kap 12, noe de selv påpeker i klagebrev av 07.07.16. Lyngen kommune har respondert på Sametingets uttalelse til høring og offentlig ettersyn av plan ved å ta ut boplasslokaliteten (id 62913). Gjennom å tilbakeføre området til LNFR-formål med hensynssone H_310 – *hensyn snøskred*,

steinsprang, steinskred og jordskred og H_520 – hensyn reindrift får arealet samme status som før jøkulhlaupet/planarbeidet ble startet. Hverken den nye reguleringsplanen eller NVEs aktivitet medfører endret bruk av området. Det er rådmannens vurdering at plan- og bygningsloven § 12-14 ikke kommer til anvendelse og at Sametinget følgelig ikke skulle ha hatt oversendt det reviderte planforslaget før planen ble vedtatt i kommunestyret. Rådmannen innstiller på at klagen avvises og oversendes Fylkesmannen i Troms for behandling.

Klage 3 - Borch og Mathisen, eiere av henholdsvis gnr./bnr. 101/1 og 101/5

Borch og Mathisen har i brev av 15.07.16 påklaget kommunestyrets vedtak i møte 14.06.2016, sak 42/16. Klager har i uttalelse til planprogram og planforslag av 21.10.14 og 08.01.2016 ønsket å regulere inn mulighet til å få skilt ut tomter til fritidsboliger på sine eiendommer. Klager anfører at Lyngen kommune ikke har tatt hensyn til disse merknadene og at merknadsbehandlingen har vært overfladisk og mangelfull. For mer informasjon vises det til vedlagte klagebrev.

I tillegg lister klager opp en rekke hovedpunkter fra merknader til høring av planforslaget som må endres/gjøres:

- Saken må utsettes i fem år (fra 2013)
- Planområdet må utvides slik at det samsvarer med den opprinnelige planavgrensingen fra høringen av planprogrammet. Hele gårdsnummer 101 må tas med i plan.
- Arealer avsatt til friområder på Henrikneset omgjøres til næringsutvikling/fritidsbebyggelse.
- Arealer avsatt til boligbebyggelse omgjøres til LNFR-område. Arealer til boligbebyggelse vil da komme med ved utviding av planområdet.
- Grunnstabiliteten i strandsonen mellom Koppangneset og Henrikneset undersøkes nærmere.
- Merknader til planprogram fra Konrad Borch gnr./bnr 101/1, Knut Mathisen 101/5 og Alf Ivar Klinge 101/9 imøtekommes.
- Riktige stedsnavn bør komme med i reguleringsplan.
- Det innarbeides arealer for fritidsboliger for hele Koppangen.

Tilsvare:

Kommuneplanens arealdel 2014-2026 har ikke nye arealer til fritidsboliger i Koppangen da kommunen ønsker å satse på næringsutvikling. Områdereguleringen følger opp dette og åpner ikke for fritidsbebyggelse. Klagers merknader til plan har i hovedsak handlet om ønske om å regulere inn muligheten til å få skilt ut tomter til fritidsboliger på egen eiendom. Merknadene har ikke blitt tatt til følge da dette ville vært i strid med gjeldende arealplan og kommunens satsingsområde.

- Det har ikke vært aktuelt å utsette behandlingen av områdereguleringen i fem år.
- Planområdet ble redusert etter innspill fra sektormyndigheter etter høring av planprogrammet. Det var ikke aktuelt å utvide planområdet etter høring av planforslaget.
- Ønsket om å omgjøre friområdene på Henrikneset til næringsutvikling/fritidsbebyggelse ble fremmet som merknad til varsel om oppstart/planprogram. Se planbeskrivelse for behandling.
- Ikke aktuelt å utvide planområde. Arealet avsatt til boligbygging i plan stemmer overens med kommuneplanens arealdel 2014-2026.

- Grunneiere i området ble den 12.05.15 tilskrevet med forespørsel om å bidra til å dekke grunnundersøkelser. Manglende respons gjorde at grunnundersøkelser ikke ble utført. NVE som fagmyndighet har godkjent at grunnundersøkelser blir utført ifm. detaljregulering.
- Merknader til planprogram/varsel om oppstart er behandlet, se planprogram.
- Stedsnavnene som er benyttet i plan er henhold til kartverkets retningslinjer.

Rådmannens vurdering:

Klagen avvises og oversendes fylkesmannen i Troms.

Klage 4 - Janne og Åge Edvardsen, eier av gnr./bnr. 101/12

Janne og Åge Edvardsen har i epost av 31.07.16 påklaget kommunestyrets vedtak i møte 14.06.2016, sak 42/16. Klager har fått utsatt klagefrist grunnet ferieavvikling. Klager ønsker å få skilt ut tomter til fritidsboliger fra sin eiendom gnr./bnr. 101/12 til sine barn. For mer informasjon vises det til vedlagte klagebrev.

Tilsvar:

Kommuneplanens arealdel 2014-2026 har ikke nye arealer til fritidsboliger i Koppangen da kommunen ønsker å satse på næringsutvikling. Områdereguleringen følger opp dette og åpner ikke for fritidsbebyggelse.

Rådmannens vurdering:

Klagen tas ikke til følge og oversendes Fylkesmannen i Troms.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
138/16	Lyngen formannskap	21.09.2016
92/16	Lyngen kommunestyre	27.09.2016

Regnskapsrapport 2. tertial 2016

Henvisning til lovverk:

Kommuneloven § 47 nr. 2.

FOR 2000-12-15 nr. 1423: Forskrift om årsbudsjett § 10.

Vedlegg

1 Investeringsrapport 2. tertial 2016

Saksprotokoll i Lyngen kommunestyre - 27.09.2016

Behandling:

VEDTAK:

Lyngen kommunestyre titrer formannskapets innstilling til vedtak. Enst

Vedtak:

1. Kommunestyret tar regnskapsrapport nr. 2-2016 til orientering.
2. Driftsregnskap:
 - a. Merutgifter på ramme 2 og 4 på 1,677 mill. kroner dekkes av mindreforbruk på ramme 6.

Årsbudsjett	Ramme	Prosjekt	Økes	Reduseres
2016	2		400 000	
2016	4		277 000	
2016	4		1 000 000	
2016	6			1 677 000

3. Investeringsregnskap:
 - a. Prosjekt 15015 Kai Furufalten omdøpes til «Furufalten industriområde - sør».

- b. Prosjekt 16008 Lyngenhallen kunstgress og 16011 Lyngenhallen klatrevegg overføres til 2017 med slutføring innen 1.8.2017.
- c. Prosjekt 14127 Helikopterlandingsplass omdisponeres i 2016 og søkes innarbeidet i årsbudsjett/økonomiplan 2017-2020.
- d. Pkt. 2 c) i f-sak 44/16 (15.03.16) utgår – overføring av 0,6 mill. kroner fra drift til investering tilbakeføres ramme 5 til dekning av husleie for Strandveien 24 jf. ny leieavtale med Lyngseidet Servicesenter AS. Årlig husleie på 1,9 mill. søkes innarbeidet i årsbudsjett/økonomiplan 2017-2020.
- e. Det vedtas følgende endringer i investeringsbudsjett 2016:

13005	LYNGSEIDET BO- OG SERVICESENTER	122
13011	BOLIGER TIL VANSKELIGSTILTE	-309
14105	FIBER KOPPANGEN-LYNGSEIDET	665
	37702 FRA ANDRE TILBAKEFØRING	-20
	37701 FRA FYLKESKOMMUNEN	-280
15016	FIBER KARNES	-117
	37702 FRA ANDRE TILBAKEFØRING	-10
13101	EGENKAPITALINNSKUDD KLP	17
	39701 OVERF.FRA DRIFT	-17
14110	ELEKTR. FAKTURABEH., WEB-MODULER	-79
16025	INTERNKONTROLLSYSTEM	120
14139	RÅDHUS	-19.600
	39701 OVERF.FRA DRIFT	600
15001	EIDEBAKKEN - TILRETTELEGGING FUNKSJONSHEMMEDE	-84
16023	KJØP LEASINGBIL HSO	130
14124	REGULERINGSPLAN KOPPANGEN	-152
14125	REGULERINGSPLAN TYTTEBÆRVIKA	-700
15012	REGULERINGSPLAN PARAKJORDET	-200
46006	MUDRING HAVNER YTRE LYNGEN	1.039
15010	LYNGSEIDET SENTRUM - FYSISKE TILTAK	4.500
15023	STEDSUTVIKLING - DELPROSJEKT PARKVEIEN	1.200
14129	OPPGRADERING KOMMUNALE VEIER	-1.200
15005	NØDAGGREGAT LENANGEN OMSORGSENTER	72
15008	SOLHOV BO- OG AKT. - VARMEPUMPE	-288
16007	BASSENG SOLHOV	-135
16008	LYNGENHALLEN - KUNSTGRESS	-1.970
16011	LYNGENHALLEN - KLATREVEGG	-1.250
16019	KJØP MODULHUS	200
42016	KNØTTELIA - UTBEDRINGER	22
42410	KUNSTGRESS LYNGSTUVA	150
16021	SALG ROVER BRANNBIL 2016	2
	36601 SALG AV DRIFTSMIDLER	-15
42009	OKSVIK BARNEHAGE	70
14127	HELIKOPTERLANDINGSPLASS	-700
15015	KAI FURUFLATEN	-9.800
16022	KULVERT TYTTEBÆRVIKA	200
16024	TANGEN EIENDOM FURUFLATEN	800
16005	TOMTEKJØP TILRETTELEGGING BOLIGBYGGING	-800
14104	VEISKILTING	200
14107	KAI NORD-LENANGEN - UTBEDRINGER	-500

48001	KJØP/SALG AV TOMT OG GRUNN	5
36701	SALG TOMTER, BYGNINGER, M.M.	151
14136	UTSTYR BRANN OG REDNING	50
15013	BRANNSTASJON EIDEBAKKEN - PERSONALROM	-50
49999	FELLES FINANSIERING INVESTERINGER	
39101	Lyngenhallen klatrevegg	1.250
39101	Lyngenhallen kunstgress	1.970
39101	Kai Furufalten	9.800
39101	Rådhus	14.500
39101	Redusert lånebehov 2016	441
SUM BUDSJETTENDRINGER		0

f. Vedtatte investeringer finansieres ved låneopptak på inntil 92,113 mill. kroner.

Saksprotokoll i Lyngen formannskap - 21.09.2016

Behandling:

VEDTAK:

Lyngen formannskap tiltrer rådmannens innstilling. Enst

Vedtak:

1. Kommunestyret tar regnskapsrapport nr. 2-2016 til orientering.
2. Driftsregnskap:
 - a. Merutgifter på ramme 2 og 4 på 1,677 mill. kroner dekkes av mindreforbruk på ramme 6.

Årsbudsjett	Ramme	Prosjekt	Økes	Reduseres
2016	2		400 000	
2016	4		277 000	
2016	4		1 000 000	
2016	6			1 677 000

3. Investeringsregnskap:
 - a. Prosjekt 15015 Kai Furufalten omdøpes til «Furufalten industriområde - sør».
 - b. Prosjekt 16008 Lyngenhallen kunstgress og 16011 Lyngenhallen klatrevegg overføres til 2017 med slutføring innen 1.8.2017.
 - c. Prosjekt 14127 Helikopterlandingsplass omdisponeres i 2016 og søkes innarbeidet i årsbudsjett/økonomiplan 2017-2020.
 - d. Pkt. 2 c) i f-sak 44/16 (15.03.16) utgår – overføring av 0,6 mill. kroner fra drift til investering tilbakeføres ramme 5 til dekning av husleie for Strandveien 24 jf. ny leieavtale med Lyngseidet Servicesenter AS. Årlig husleie på 1,9 mill. søkes innarbeidet i årsbudsjett/økonomiplan 2017-2020.
 - e. Det vedtas følgende endringer i investeringsbudsjett 2016:

13005	LYNGSEIDET BO- OG SERVICECENTER	122
13011	BOLIGER TIL VANSKELIGSTILTE	-309
14105	FIBER KOPPANGEN-LYNGSEIDET	665
	37702 FRA ANDRE TILBAKEFØRING	-20
	37701 FRA FYLKESKOMMUNEN	-280
15016	FIBER KARNES	-117
	37702 FRA ANDRE TILBAKEFØRING	-10
13101	EGENKAPITALINNSKUDD KLP	17
	39701 OVERF.FRA DRIFT	-17
14110	ELEKTR. FAKTURABEH., WEB-MODULER	-79
16025	INTERNKONTROLLSYSTEM	120
14139	RÅDHUS	-19.600
	39701 OVERF.FRA DRIFT	600
15001	EIDEBAKKEN - TILRETTELEGGING FUNKSJONSHEMMEDE	-84
16023	KJØP LEASINGBIL HSO	130
14124	REGULERINGSPLAN KOPPANGEN	-152
14125	REGULERINGSPLAN TYTTEBÆRVIKA	-700
15012	REGULERINGSPLAN PARAKJORDET	-200
46006	MUDRING HAVNER YTRE LYNGEN	1.039
15010	LYNGSEIDET SENTRUM - FYSISKE TILTAK	4.500
15023	STEDSUTVIKLING - DELPROSJEKT PARKVEIEN	1.200
14129	OPPGRADERING KOMMUNALE VEIER	-1.200
15005	NØDAGGREGAT LENANGEN OMSORGSSENTER	72
15008	SOLHOV BO- OG AKT. - VARMEPUMPE	-288
16007	BASSENG SOLHOV	-135
16008	LYNGENHALLEN - KUNSTGRESS	-1.970
16011	LYNGENHALLEN - KLATREVEGG	-1.250
16019	KJØP MODULHUS	200
42016	KNØTTELIA - UTBEDRINGER	22
42410	KUNSTGRESS LYNGSTUVA	150
16021	SALG ROVER BRANNBIL 2016	2
	36601 SALG AV DRIFTSMIDLER	-15
42009	OKSVIK BARNEHAGE	70
14127	HELIKOPTERLANDINGSPLASS	-700
15015	KAI FURUFLATEN	-9.800
16022	KULVERT TYTTEBÆRVIKA	200
16024	TANGEN EIENDOM FURUFLATEN	800
16005	TOMTEKJØP TILRETTELEGGING BOLIGBYGGING	-800
14104	VEISKILTING	200
14107	KAI NORD-LENANGEN - UTBEDRINGER	-500
48001	KJØP/SALG AV TOMT OG GRUNN	5
	36701 SALG TOMTER, BYGNINGER, M.M.	151
14136	UTSTYR BRANN OG REDNING	50
15013	BRANNSTASJON EIDEBAKKEN - PERSONALROM	-50
49999	FELLES FINANSIERING INVESTERINGER	
	39101 Lyngenhallen klatrevegg	1.250
	39101 Lyngenhallen kunstgress	1.970
	39101 Kai Furufalten	9.800

39101 Rådhus	14.500
39101 Redusert lånebehov 2016	441

SUM BUDSJETTENDRINGER	0
------------------------------	----------

- f. Vedtatte investeringer finansieres ved låneopptak på inntil 92,113 mill. kroner.

Rådmannens innstilling

1. Kommunestyret tar regnskapsrapport nr. 2-2016 til orientering.
2. Driftsregnskap:
 - a. Merutgifter på ramme 2 og 4 på 1,677 mill. kroner dekkes av mindreforbruk på ramme 6.

Årsbudsjett	Ramme	Prosjekt	Økes	Reduseres
2016	2		400 000	
2016	4		277 000	
2016	4		1 000 000	
2016	6			1 677 000

3. Investeringsregnskap:
 - a. Prosjekt 15015 Kai Furufalten omdøpes til «Furufalten industriområde - sør».
 - b. Prosjekt 16008 Lyngenhallen kunstgress og 16011 Lyngenhallen klatrevegg overføres til 2017 med slutføring innen 1.8.2017.
 - c. Prosjekt 14127 Helikopterlandingsplass omdisponeres i 2016 og søkes innarbeidet i årsbudsjett/økonomiplan 2017-2020.
 - d. Pkt. 2 c) i f-sak 44/16 (15.03.16) utgår – overføring av 0,6 mill. kroner fra drift til investering tilbakeføres ramme 5 til dekning av husleie for Strandveien 24 jf. ny leieavtale med Lyngseidet Servicesenter AS. Årlig husleie på 1,9 mill. søkes innarbeidet i årsbudsjett/økonomiplan 2017-2020.
 - e. Det vedtas følgende endringer i investeringsbudsjett 2016:

13005	LYNGSEIDET BO- OG SERVICESENTER	122
13011	BOLIGER TIL VANSKELIGSTILTE	-309
14105	FIBER KOPPANGEN-LYNGSEIDET	665
	37702 FRA ANDRE TILBAKEFØRING	-20
	37701 FRA FYLKESKOMMUNEN	-280
15016	FIBER KARNES	-117
	37702 FRA ANDRE TILBAKEFØRING	-10
13101	EGENKAPITALINNSKUDD KLP	17
	39701 OVERF.FRA DRIFT	-17
14110	ELEKTR. FAKTURABEH., WEB-MODULER	-79
16025	INTERNKONTROLLSYSTEM	120
14139	RÅDHUS	-19.600
	39701 OVERF.FRA DRIFT	600
15001	EIDEBAKKEN - TILRETTELEGGING FUNKSJONSHEMMEDE	-84
16023	KJØP LEASINGBIL HSO	130

14124	REGULERINGSPLAN KOPPANGEN	-152
14125	REGULERINGSPLAN TYTTEBÆRVIKA	-700
15012	REGULERINGSPLAN PARAKJORDET	-200
46006	MUDRING HAVNER YTRE LYNGEN	1.039
15010	LYNGSEIDET SENTRUM - FYSISKE TILTAK	4.500
15023	STEDSUTVIKLING - DELPROSJEKT PARKVEIEN	1.200
14129	OPPGRADERING KOMMUNALE VEIER	-1.200
15005	NØDAGGREGAT LENANGEN OMSORGSSENTER	72
15008	SOLHOV BO- OG AKT. - VARMEPUMPE	-288
16007	BASSENG SOLHOV	-135
16008	LYNGENHALLEN - KUNSTGRESS	-1.970
16011	LYNGENHALLEN - KLATREVEGG	-1.250
16019	KJØP MODULHUS	200
42016	KNØTTELIA - UTBEDRINGER	22
42410	KUNSTGRESS LYNGSTUVA	150
16021	SALG ROVER BRANNBIL 2016	2
36601	SALG AV DRIFTSMIDLER	-15
42009	OKSVIK BARNEHAGE	70
14127	HELIKOPTERLANDINGSPLASS	-700
15015	KAI FURUFLATEN	-9.800
16022	KULVERT TYTTEBÆRVIKA	200
16024	TANGEN EIENDOM FURUFLATEN	800
16005	TOMTEKJØP TILRETTELEGGING BOLIGBYGGING	-800
14104	VEISKILTING	200
14107	KAI NORD-LENANGEN - UTBEDRINGER	-500
48001	KJØP/SALG AV TOMT OG GRUNN	5
36701	SALG TOMTER, BYGNINGER, M.M.	151
14136	UTSTYR BRANN OG REDNING	50
15013	BRANNSTASJON EIDEBAKKEN - PERSONALROM	-50
49999	FELLES FINANSIERING INVESTERINGER	
39101	Lyngenhallen klatrevegg	1.250
39101	Lyngenhallen kunstgress	1.970
39101	Kai Furufalten	9.800
39101	Rådhus	14.500
39101	Redusert lånebehov 2016	441

SUM BUDSJETTENDRINGER	0
------------------------------	----------

f. Vedtatte investeringer finansieres ved låneopptak på inntil 92,113 mill. kroner.

Saksopplysninger

1. Innledning

Prognosen for regnskapsrapport nr. 2-2016 bygger på regnskapstall per 31. august, samt forventet forbruk resten av året. Det er rapportert per sektor/ramme, samt at sektorledere har kommentert avvik, prognose og tiltak for å redusere avvik.

Prognosen er utarbeidet for både drifts- og investeringsregnskap.

For driftsregnskapet tas det utgangspunkt i regnskapsskjema 1A som viser sentrale rammebetingelser og hvor mye som er til fordeling på de ulike rammeområdene. Årsprognosen viser estimert overforbruk på ca. 400 000 kroner.

	Årsbudsjett	Reg. budsjett	Prognose	Avvik
Skatt på inntekt og formue	56 618 000	56 618 000	60 796 000	4 178 000
Ordinært rammetilskudd	154 756 000	154 756 000	150 886 000	-3 870 000
Skatt på eiendom	6 500 000	6 500 000	6 350 000	-150 000
Andre direkte eller indirekte skatter	0	0	148	148
Andre generelle statstilskudd	2 133 000	2 133 000	2 133 000	0
Sum frie disponible inntekter	220 007 000	220 007 000	220 165 148	158 148
Renteinntekter og utbytte	895 000	895 000	895 000	0
Gevinst finansielle instrumenter (omløpsmidler)	0	0	0	0
Renteutg.,provisjoner og andre fin.utg.	7 665 000	7 665 000	7 665 000	0
Tap finansielle instrumenter (omløpsmidler)	0	0	0	0
Avdrag på lån	15 000 000	15 000 000	15 000 000	0
Netto finansinnt./utg.	-21 770 000	-21 770 000	-21 770 000	0
Til dekning av tidligere regnsk.m. merforbruk	0	0		0
Til ubundne avsetninger	2 504 000	8 372 000	8 372 000	0
Til bundne avsetninger	0	0	0	0
Bruk av tidligere regnsk.m. mindreforbruk	0	5 868 000	5 868 000	0
Bruk av ubundne avsetninger	0	2 215 000	2 215 000	0
Bruk av bundne avsetninger	0	0		0
Netto avsetninger	-2 504 000	-289 000	-289 000	0
Overført til investeringsregnskapet	909 000	1 509 000	926 000	-583 000
Til fordeling drift	194 824 000	196 439 000	197 180 148	741 148
1 Politikk og kirke	6 981 000	7 680 000	7 776 000	96 000
2 Administrative tjenester	18 436 000	19 108 000	19 508 000	400 000
3 Oppvekst og kultur	56 193 000	56 088 000	56 119 000	31 000
4 Helse, sosial og omsorg	82 554 000	84 521 000	86 426 000	1 905 000
5 Plan, teknikk og næring	27 497 000	40 982 000	40 999 000	17 000
6 Finans	3 163 000	-11 940 000	-14 046 000	-2 106 000
Sum fordelt til drift (fra skjema 1B)	194 824 000	196 439 000	196 782 000	343 000
Regnskapsmessig mer/mindreforbruk	0	0	398 148	398 148

2. Økonomisk rapportering fra sektorene

Samlet oversikt for ramme 1-5 viser et estimert avvik på ca. 2,5 mill. kroner.

Ramme	Årsbudsjett	Reg. budsjett	Prognose	Avvik	
1	Politikk og kirke	6 981 000	7 680 000	7 776 000	96 000
2	Administrative tjenester	18 436 000	19 108 000	19 508 000	400 000
3	Oppvekst og kultur	56 193 000	56 088 000	56 118 000	31 000
4	Helse, sosial og omsorg	82 554 000	84 521 000	86 426 000	1 905 000
5	Plan, teknikk og næring	27 497 000	40 982 000	40 999 000	17 000
	SUM	191 661 000	208 379 000	210 427 000	2 449 000

Det er foretatt en korrigerings ifht lønnsrefusjoner, dette fremkommer som mindre avvik i oversiktene nedenfor på noen ansvar. Disse må tapsføres og egen sak på dette vil komme til neste møte.

Avskrivninger er budsjettet, derfor økning i regulert budsjett. Disse sees i sammenheng med ramme 6 og påvirker ikke totale rammer.

Budsjettet reduksjon på ramme 5 er ikke tatt inn, men forventes at det tas i siste tertial.

Ramme 1 Politikk og kirke

Ramme	Tjeneste	Årsbudsjett (reg)	Periodisert budsjett	Regnskap per 31/8	Avvik i NOK	Prognose	Endret prognose	Ny prognose
1	1001 POLITISK STYRING	1 261 000	902 000	961 144	-59 144	1 261 000	0	1 261 000
1	1002 ORDFØRER	980 000	653 333	718 370	-65 037	980 000	96 000	1 076 000
1	1009 KOMMUNE- OG STORTINGSVALG	0	0	1 502	-1 502	0	0	0
1	1100 KONTROLLUTVALG OG REVISJON	877 000	636 333	434 904	201 430	877 000	0	877 000
1	1206 ARBEIDSMILJØUTVALG	13 000	8 667	361	8 306	13 000	0	13 000
1	1803 RÅD FOR FOLKEHELSE	65 000	43 333	9 975	33 358	65 000	0	65 000
1	1805 UNGDOMSRÅDET	0	0	550	-550	0	0	0
1	2855 NORDNORSK FJELLOVERVÅKING	67 000	44 667	0	44 667	67 000	0	67 000
1	1110 POLITISK STYRING OG KONTROLLORGANER	3 263 000	2 288 333	2 126 806	161 527	3 263 000	96 000	3 359 000
1	1001 POLITISK STYRING	318 000	318 000	30 613	287 387	318 000	0	318 000
1	3853 TILSKUDD TIL LAG OG FORENINGER	15 000	15 000	0	15 000	15 000	0	15 000
1	1112 LEVEKÅRSUTVALGET	333 000	333 000	30 613	302 387	333 000	0	333 000
1	1113 NÆRINGSUTVALGET	73 000	73 000	32 496	40 504	73 000	0	73 000
1	1114 KLIMA- OG MILJØUTVALGET	63 000	63 000	0	63 000	63 000	0	63 000
1	1200 JORDSKRED SOLHOV 2010	0	0	18 562	-18 562	0	0	0
1	3901 DEN NORSKE KIRKE	3 770 000	3 770 000	2 680 000	1 090 000	3 770 000	0	3 770 000
1	3921 TILSKUDD TIL TROS- OG LIVSSYSSAMFUNN	155 000	103 333	28 000	75 333	155 000	0	155 000
1	8402 ØVRIGE GENERELLE STATSTILSKUDD	23 000	0	0	0	23 000	0	23 000
1	1208 KIRKE OG LIVSSYN	3 948 000	3 873 333	2 708 000	1 165 333	3 948 000	0	3 948 000
1	Sum ramme 1 Politikk og kirke	7 680 000	6 630 667	4 916 478	1 714 189	7 680 000	96 000	7 776 000

Ansvar 1110: Merforbruk på tjeneste 1001 pga. økning i politisk møtevirksomhet.

Tjeneste 1002: Forventet merforbruk. Overforbruk på bevertning og reise- og oppholdsutgifter.

Ansvar 1112: Tilskudd ikke fordelt, derfor mindreforbruk.

Ansvar 1114: Det har ikke vært noen aktivitet i dette utvalget.

Ingen avvik forventes på øvrige ansvar.

Ramme 2 Administrative tjenester

Ramme	Ansvar		Årsbudsjett (reg)	Periodisert budsjett	Regnskap per 31/8	Avvik i NOK	Prognose	Endret prognose	Ny prognose
2	1300	PROSJEKTER (rådmannen disponerer)	30 000	30 000	528 082	-498 082	30 000	0	30 000
2	1310	ADMINISTRATIVE TJENESTER	11 604 000	7 446 685	7 582 862	-136 177	11 604 000	0	11 604 000
2	1450	FELLESKOSTNADER	4 072 000	3 278 018	2 678 466	599 552	4 072 000	0	4 072 000
2	1451	IKT	3 562 000	2 235 000	2 706 239	-471 238	3 562 000	400 000	3 962 000
2	1452	KOMMUNAL FIBER	-160 000	-106 667	-9 600	-97 067	-160 000	0	-160 000
2	Administrative tjenester		19 108 000	12 883 036	13 486 049	-603 013	19 108 000	400 000	19 508 000

Ansvar 1300: Manglende budsjettmidler til prosjekt 50176 Kommunereform på kr 375 000. Det vil bli søkt om refusjon på deler av disse utgiftene, samt at man har søkt om kr. 100 000 til utgifter til opinionsundersøkelsen/retningsvalg.

Videre har man i 2016 hatt et driftsprosjekt på kjøp av nytt kvalitetsstyrings-/internkontrollsystem. Dette vil bli foreslått endret til investeringsprosjekt.

Ansvar 1451: Som meldt i første tertialrapport har IKT et merforbruk pga. faktura fra 2015 for felles datasenter Nord-Troms. Dette merforbruket vil man ikke klare å dekke innenfor rammen da man har merutgifter til drift av kommunal fiber (ansvar 1452). Sistnevnte har sammenheng med mange nye kunder og etableringskostnader ifbm dette.

Ramme 3 Oppvekst og kultur

Ramme	Ansvar		Årsbudsjett (reg)	Periodisert budsjett	Regnskap per 31/8	Avvik i NOK	Prognose	Endret prognose	Ny prognose
3	2100	GRUNNSKOLEPROSJEKTER	63 000	39 978	864 729	-824 751	63 000	0	63 000
3	2101	GRUNNSKOLEN - FELLES	6 192 000	4 152 733	1 112 840	3 039 894	6 192 000	0	6 192 000
3	2111	LYNGSDALEN OPPVEKSTSENTER	4 172 000	2 685 248	2 575 374	109 874	4 172 000	-100 000	4 072 000
3	2112	OKSVIK SKOLE	0	0	11	-11	0	0	0
3	2115	LENANGEN SKOLE	7 719 000	4 935 580	5 234 339	-298 758	7 719 000	-102 000	7 617 000
3	2116	EIDEBAKKEN SKOLE	21 958 000	14 281 396	14 459 007	-177 611	21 958 000	-137 000	21 821 000
3	2200	FØRSKOLEPROSJEKTER	0	0	110 044	-110 044	0	0	0
3	2201	BARNEHAGER - FELLES	218 000	167 333	-4 314	171 647	218 000	0	218 000
3	2211	KAVRINGEN BARNEHAGE	3 634 000	2 321 667	2 710 742	-389 075	3 634 000	350 000	3 984 000
3	2212	KNØTTELIA BARNEHAGE	5 099 000	3 257 064	3 368 953	-111 889	5 099 000	0	5 099 000
3	2213	UTGÅR 2014 (SØR-LENANGEN BARNEHAGE)	0	0	-23 292	23 292	0	0	0
3	2214	UTGÅR 2014 (RØDTOPPEN BARNEHAGE)	0	0	9 997	-9 997	0	0	0
3	2215	LENANGEN BARNEHAGE	2 424 000	1 549 944	1 556 851	-6 907	2 424 000	-100 000	2 324 000
3	2310	KULTURSKOLEN	1 250 000	787 193	835 911	-48 718	1 250 000	120 000	1 370 000
3	2400	KULTUR - PROSJEKTER	0	0	-28 505	28 505	0	0	0
3	2410	KULTUR TILBUD	2 264 000	1 647 490	1 162 574	484 917	2 264 000	0	2 264 000
3	2411	BIBLIOTEK	1 095 000	725 404	625 163	100 241	1 095 000	0	1 095 000
3	2421	UTGÅR 2011	0	0	-1 564	1 564	0	0	0
3	Oppvekst og kultur		56 088 000	36 551 032	34 568 860	1 982 172	56 088 000	31 000	56 119 000

Prognosen viser et lite avvik, men sektoren som helhet forventes å gå i balanse. Merforbruk Kavringen skyldes i hovedsak åpning av ny avdeling.

Ramme 4 Helse, sosial og omsorg

Ramme	Ansvar		Årsbudsjett (reg)	Periodisert budsjett	Regnskap per 31/8	Avvik i NOK	Prognose	Endret prognose	Ny prognose
4	3100	HELSE, SOSIAL OG OMSORGSPROSJEKTER	270 000	270 000	607 185	-337 185	270 000	0	270 000
4	3105	HELSE OG OMSORG ADM.	3 182 000	2 097 418	2 035 664	61 754	3 182 000	45 000	3 227 000
4	3310	SOSIALTJENESTEN	4 056 000	2 638 302	1 905 507	732 795	4 056 000	-600 000	3 456 000
4	3311	BARNEVERNSTJENESTEN	3 440 000	2 300 381	2 400 388	-100 008	3 440 000	277 000	3 717 000
4	3411	PRAKTISK BISTAND	2 346 000	1 516 900	1 505 594	11 307	2 346 000	2 000	2 348 000
4	3412	TILTAK ELDRE OG FUNKSJONSHEMMEDE	2 238 000	1 295 000	1 238 959	56 041	2 238 000	-97 000	2 141 000
4	3414	HJEMMETJENESTEN YTRE LYNGEN	8 940 000	5 686 445	6 123 165	-436 720	8 940 000	207 000	9 147 000
4	3450	LYNGSTUNET HELSE- OG OMSORGSSENTER	51 541 000	37 557 578	39 509 981	-1 952 403	51 541 000	1 434 000	52 975 000
4	3510	SOLHOV BO- OG AKTIVITETSSENTER	8 673 000	13 495 651	14 844 900	-1 349 249	8 673 000	472 000	9 145 000
4	3900	BUDSJETTRAMME HELSE, SOSIAL OG OMSOR	-165 000	-165 000	0	-165 000	-165 000	165 000	0
4	Helse, sosial og omsorg		84 521 000	66 692 675	70 171 343	-3 478 668	84 521 000	1 905 000	86 426 000

Prognosen viser et negativt avvik på ca. 1.9 mill.

Lyngstunet har det største negative avviket på 1.434 mill. kroner, hvor legetjenesten utgjør store deler av beløpet. Hovedårsaken er avvikling av oppspart Nord-Norges permisjon over mange år. I 2016 har en av legene hatt permisjon hele året, noe som gir en ekstra utgift på ca. 1 mill. i lønnsutgifter. Mye av vikarbehovet er blitt dekt av innleie leger fra byrå, noe som gir store kostnader. I høst blir det satt inn fast vikar, og en prøver å begrense vikarbruk.

Samhandlingsreformen gir utslag i at kommunen må ta imot pasienter fra UNN når de blir definert som utskrivningsklare. Pasientene er ikke ferdigbehandlet når de kommer tilbake til kommunen, og har behov for betydelig oppfølging. I sommer har det vært mange alvorlig syke mennesker innlagt ved korttidsavdelingen på Lyngstunet, noe som har krevd ekstra ressurser, og vil gi et negativt avvik på 0.5 mill. kroner om ikke tiltak blir iverksatt. Avdelingen bestreber seg på å ta imot pasienter som blir meldt utskrivningsklare fra UNN. Blir de på UNN over 24 timer etter at de er meldt, må kommunen betale kr 4200.- pr døgn.

De andre avdelinger på Lyngstunet er i balanse.

Barneverntjenesten – prognose på kr 277.000 i negativt avvik hvor årsaken er iverksettelse av tiltak i henhold til loven.

Sosialtjenesten – positivt avvik på kr 600.000. Årsak: Mindre behov for økonomisk sosialhjelp og kvalifiseringsstønad. Ikke behov for kjøp av boplass på hoteller og andre utleiere for bostedsløse.

Fra i mai 2016 er tjenesten blitt styrket med 0.5 årsverk i engasjement. Hensikten med engasjementet var å få en grundigere behandling av søknader om økonomisk sosialhjelp, så langt har det vist positive resultater.

Solhov aktivitet- og botilbud – prognosen viser et negativt avvik på kr 670.000. Ca. kr 500.000 er brukt i ekstrasjelp. Flere av beboerne har vært innlagt på UNN, hvor personell har fulgt med fra boligen. Dette har vært med på å utløse bruk av overtid, og har blitt en betydelig ekstra utgift. Rutiner i forbindelse med innleggelser vil bli tatt opp med de ansatte. Det er ansvarlig behandler ved universitetssykehuset som må be om at ledsager følger med pasienten, og det må bli inngått avtale om at Unn dekker utgifter for ledsager.

Lenangen omsorgssenter – negativt avvik på ca. kr 200.000 pga. merforbruk på lønn.

Det er fortsatt mye fokus på å få ned sykefraværet blant de ansatte innfor etaten, da det medfører store utgifter på bruk av vikarer.

Ramme 5 Plan, næring og teknikk

Ramme	Ansvar		Årsbudsjett (reg)	Periodisert budsjett	Regnskap per 31/8	Avvik i NOK	Prognose	Endret prognose	Ny prognose
5	4400	BYGG OG ANLEGG, PROSJEKTER	1 125 000	1 075 020	590 056	484 964	1 125 000	0	1 125 000
5	4405	PLAN	2 721 000	2 083 495	1 294 401	789 094	2 721 000	0	2 721 000
5	4407	NÆRING	2 580 000	2 096 996	2 425 929	-328 933	2 580 000	90 000	2 670 000
5	4410	BYGG OG ANLEGG	27 091 000	10 665 758	9 075 796	1 589 962	27 091 000	429 000	27 520 000
5	4412	FORVALTNING TEKNISKE TJENESTER	3 276 000	2 053 928	1 279 393	774 535	3 276 000	-502 000	2 774 000
5	4700	VA - PROSJEKTER	0	0	1 288	-1 288	0	0	0
5	4710	VANN OG AVLØP	824 000	-2 404 238	-3 722 795	1 318 557	824 000	0	824 000
5	4810	FEIING OG BRANNBEREDSKAP	3 365 000	2 037 046	1 776 360	260 686	3 365 000	0	3 365 000
5	Plan, teknikk og næring		40 982 000	17 608 006	12 720 430	4 887 576	40 982 000	17 000	40 999 000

Ramme 5 har samlet estimert et lite avvik. Man vil jobbe for å holde seg innenfor rammen.

Ansvar 4400: Driftsprosjekt ikke iverksatt, derfor mindreforbruk.

Ansvar 4405: Mindreforbruk på lønn da deler av sektorsjefs lønn er ført på prosjekt 50176 Kommunereformen på ramme 2.

Ansvar 4407: Merutgifter ifht kjøp av konsulenttenester (planlegging) og juridisk bistand.

Ansvar 4410: Pga. svikt i husleieinntekter vil det komme et negativt avvik på dette ansvaret. To omsorgsboliger står tomme, i tillegg til at man har omgjort en bolig til kontor for hjemmetjenesten. En ordinær kommunal bolig er under renovering.

Det ligger også an til et merforbruk på strøm/elektrisitet. Bruk av det gamle sykehjemmet alene anslås til strømutfgifter på kr. 80 000, noe som ikke er budsjettet.

Reparasjoner på utvendig belysning til ca. kr 50 000 ved Solhov. Dette er etter vår vurdering garantiansvar, men må dekkes av kommunen.

Ansvar 4412: Merinntekter på gebyrer ifht budsjett.

Ingen avvik på øvrige ansvar.

Ramme 6 Finans

Pensjonskostnader

Pensjonspremien for 2016 ser ut til å bli betydelig lavere enn prognosen fra KLP som vi mottok høsten 2015, og som er grunnlaget for budsjett 2016. Bl.a. er reguleringspremien ca. 1,5 mill. lavere. I tillegg er den generelle premien lavere, samt at det ble tilbakeført betydelig overskudd fra KLP som har vært med å finansiere årets premie.

Totalt sett ligger det an til et positivt avvik på ca. 3 mill. for betalt pensjonspremie. I tillegg påvirker bruk av overskudd fra 2015 til betaling av premie regnskapet positivt med ca. 1,2 mill.

Samtidig påvirker årets premieavvik regnskapet med ca. 2,5 mill. negativt i forhold til budsjett.

Netto pensjonskostnader ser derfor ut til å påvirke regnskapet i 2016 positivt med ca. 2 mill.

Lønnsreserve

Det er avsatt 3,9 mill. til sentrale og lokale lønnstillegg i 2016. Det sentrale oppgjør er beregnet til ca. 2 mill. inkl. økte pensjonskostnader. Pottberegning til lokale lønnsforhandlinger er ikke foretatt.

Sannsynligvis vil det ikke bli stort avvik mellom budsjettert lønnsreserve og resultatet etter forhandlingene.

Ramme 7

Skatt og rammetilskudd

Ved rapportering er skatteinngangen pr. utgangen av juli kjent. På landsbasis er det en økning på 7,6 % i forhold til samme tidspunkt i 2015. For Lyngen kommune er det en økning på 8,2 %.

I revidert nasjonalbudsjett er det forutsatt en økning på landsbasis på 6,4 %. Endelige skattetall for 2016 foreligger ikke før i februar 2017, så det er vanskelig å si noe sikkert om årets skatteinngang. Så langt er ca. 0,3 mill. over budsjett, men det rapporteres ingen avvik av forhold nevnt foran.

Eiendomsskatt

Eiendomsskatten pr. 2. termin viser en merinntekt på ca. kr 80.000.

Det er hittil påløpt i overkant av kr 100.000 i utgifter for retaksering av eiendomsmassen, noe som skal gjøres hvert 10. år. Pga. utgifter til retaksering, vil det bli et lite merforbruk her.

Disposisjonsfondet

Ved utgangen av august 2016 er status følgende for disposisjonsfondet:

Pr. 1.1.2016 ihht regnskap	8.125.923,40
<hr/>	
<u>Vedtak - bokføres 2016:</u>	
K-sak 19/15 Innløsning tomter OVF	-240.000,00
K-sak 43/15 Lyngstunet - konsulentutredning tiltak mot setninger i gulv	-100.000,00
K-sak 65/15 Årsbudsjett 2016 - vedtatt avsatt	2.504.000,00
K-sak 73/15 Forebygging overgrep	-190.000,00
K-sak 4/16 Støtte Ullsfjordforbindelsen	-120.000,00
K-sak 5/16 Lyngen Alpinklubb snøscooter	-50.000,00
K-sak 17/16 Brøyting parkeringsplasser	-70.000,00
K-sak 16/16 Utstopping gaupe	-30.000,00
K-sak 21/16 Reguleringsplan gang-/ og sykkelsti Solhov-Geitnes	-500.000,00
K-sak 22/16 Oppgradering Lyngen kirke - økt tilskudd 2016 fellesrådet	-500.000,00
K-sak 33/16 Sommerlyngen	-150.000,00
K-sak 26/16 Elgforvaltning	-150.000,00
K-sak 49/16 Prosjektering nytt basseng Eidebakken	-700.000,00
K-sak 51/16 Årsregnskap 2015 - avsetning overskudd	3.368.000,00
K-sak 53/16 Tertialrapport nr. 1/2016	-255.000,00
K-sak 76/16 Lenangen skole - økte driftsutgifter i byggeperioden (2016)	-1.275.000,00
K-sak 86/16 Lyngenhallen - tilstandsrapport	-100.000,00
<hr/>	
Til disposisjon ihht vedtak pr. 31.8.2016	9.567.923,40
<u>Vedtak - betraktes som uaktuell:</u>	
K-sak 26/14 Utbedring Furuflaten kai - kommunal andel	-300.000,00
K-sak 68/15 Opprettelse av asylmottak i Lyngen kommune	-3.000.000,00

Vedtaket om avsetning til disposisjonsfond forutsetter regnskapsmessig dekning. Dvs. hvis det blir underskudd skal vedtatte avsetninger strykes ved årsoppgjøret.

K-sak 26/14 gjelder akuttutbedring av kaia i Furuflytten når den ble stengt. Vil inngå i investeringene i Furuflytten industriområde – sør og er derfor uaktuelt.

K-sak 68/15 gjelder oppgradering av gamle Lyngen sykehjem ved etablering av asylmottak. Tiltaket ikke lenger aktuelt og vedtaket betraktes dermed som utgått.

3. Investeringer

Det er foretatt en grundigere gjennomgang av årets investeringer enn ved 1. tertial, jfr. rådmannens lovnad i forrige rapport. Dette følges opp med forslag om budsjettendringer fra utsatte eller utgåtte investeringer.

Rapport med budsjett, regnskap hittil og kommentarer om framdrift, økonomistatus, mv. følger som eget vedlegg til saksframlegget. I tillegg kommenteres noen sentrale investeringer særskilt.

14139 Rådhus

Som nevnt i regnskapsrapport nr. 1, ble kjøpesummen for kommunens kjøp av rådhuset overført klientkonto 28.4.2016 ihht f-sak 44/16 (15.03.16). Dette er det formelle vedtaket om at Lyngen kommune skal kjøpe rådhuset fra Giæver Eiendom Strandveien 24 AS, samt kjøp av en del eiendom og bruksrett til eiendom i Lyngseidet sentrum. Finansiering vedtatt med lån opptatt til kjøp av rådhuset kr 14,5 mill., overføring av 4,5 mill. fra prosjekt 15010 Lyngseidet sentrum – fysiske tiltak, samt 0,6 mill. av driftsmidler fra budsjettetert husleie i 2016.

Ved senere behandling av saken i k-sak 68/16 (14.06.16) - kommunal garanti Lyngen Servicesenter AS (LSS) og f-sak 122/16 (26.08.16) - leieavtale mellom LSS og Lyngen kommune, er vedtaket om kommunens kjøp i f-sak 44/16 ikke formelt opphevet. Rådmannen foreslår derfor at dette gjøres og tilbakeføring av budsjettendringene. Innfrielse av opptatt lån på 14,5 mill. er innarbeidet i kommunestyrets vedtak i Finansrapport nr. 2/2016.

Videre må kommunens årlige husleie fra LSS, foreløpig vedtatt til ca. 1,9 mill. i året, søkes innarbeidet i årsbudsjett/økonomiplan 2017-2020. Dette ble tatt ut av årsbudsjett/økonomiplan 2016-2019 i forbindelse med vedtak om kommunens kjøp av rådhuset og erstattet med kapitalkostnader. Disse utgjør ca. 0,5 mill. i året på låneopptaket på 14,5 mill.

16008 Lyngenhallen kunstgress og 16011 Lyngenhallen klatrevegg

Prosjektene foreslås overført til 2017 med slutføring innen 1.8.2017 for å få tid til planlegging og hensiktsmessig anleggsperiode på sommeren med bl.a. skolefri.

42410 Kunstgress Lyngstuva

Anlegget er foreløpig ikke ferdigstillet. Det gjenstår tilkobling av lysanlegg og oppsetting av gjerder. Gjenstående kostnader, stipulert til ca. 150 000, som må finansieres i 2016.

14127 Helikopterlandingsplass

Saken har tatt lang tid, og er utfordrende. Rådmannen forventer å ha alternativstudien klar i løpet av høsten. Det gjenstår bearbeiding av medisinske og flytekniske vurderinger, bl.a. av prosjektgruppa. Deretter vil dette måtte legges fram som politisk sak for endelig avgjørelse. Rådmannen foreslår at budsjettmidlene omdisponeres i 2016 og budsjetteres på nytt i 2017 på bakgrunn av det endelige valg, som i dag ikke har en kjent kostnadsramme.

15015 Kai Furuflaten

Prosjektet er satt opp på investeringsbudsjettet med 10 mill. i 2016. Området gjelder Vollnes industriområde, dvs. litt på sørsiden og mest på nordsiden av Ecotech, som utfylling i sjøen. Prosjektet foreslås omdøpt til «Furuflaten industriområde - sør».

Oppstart er mulig først våren 2017, så det foreslås allerede nå å vedta overføring av bevilgningen til dette året, med fratrekke av noe kostnader til forprosjekt i 2016. Kostnadsramma ser ut til å bli noe høyere enn budsjettet, dvs. ca. 16 mill. grovt beregnet, og foreslås søkt innarbeidet i årsbudsjett/økonomiplan 2017-2020. Et eventuelt positivt tilsagn på omsøkt tilskudd fra fylkeskommunen vil redusere kommunal andel.

16022 Kulvert Tyttbærvika

Ihht avtale med entreprenør er Lyngen kommune forpliktet til å gjøre investeringen. Prosjektet er ikke budsjettet og må søkes innarbeidet i årsbudsjett/økonomiplan 2017-2020. Prosjektering i 2016, beregnet til ca. 0,2 mill. kroner, foreslås dekket ved omprioritering av investeringsbudsjettet.

15018 Kai Sandneset, Nord-Lenangen

Rapport om området er mottatt fra konsulent. Estimert forbruk i 2016 ca. 0,3 mill. Konsulentrapporten vil danne utgangspunktet for videre framdrift. Kommunestyrets behandling vil danne utgangspunkt for videre framdrift i saken. Kostnader til konsulentrapport, mv. er i 2016 stipulert til ca. 0,3 mill.

14105 Fiber Koppangen-Lyngseidet

Prosjektet ble avsluttet i 2016 med en netto overskridelse på ca. kr 250.000 hvis en ser prosjektet sammen med prosjekt 15016 Fiber Karnes. Det gjenstår å søke om utbetaling av resterende tilskudd av bredbåndsmidlene fra fylkeskommunen.

Brutto investeringer på i alt ca. 5,3 mill. fordeler seg slik:

- Fiber Koppangen – Lyngseidet ca. 4,65 mill.
- Fiber Karnes ca. kr 350.000.
- Kommunal prosjektleidelse ca. kr 300.000

Finansiert slik:

- Bredbåndsmidler fra fylkeskommunen ca. 2,6 mill.
- Tilknytningsavgifter ca. 0,65 mill.
- Kommunal egenandel (låneopptak) ca. 2,05 mill.

16010 Velferdsteknologi

Innføring av velferdsteknologi i helse og omsorg er i startfasen. Det foretatt noen innkjøp av Ipad, opplæring og tekniske installasjoner. Videre planlegges det kjøp av 20 Ipad'er med Smart Cover og system for medisinhåndtering. De to sistnevnte har ei kostnadsramme på ca. 0,2 mill.

Innkjøp av ca. 90 nye trygghetsalarmer og alarmknapper som responderer mot Ipad og fagsystemet Profil er neste ledd i videre oppbygging av velferdsteknologi innenfor sektoren. Dette er kostbare systemer og det er viktig at det blir gjort grundig forarbeid som er både tids- og ressurskrevende på mange måter.

16017 Eidebakken svømmehall – renovering

Konsulentrapporten viser et foreløpig kostnadsestimat på ca. 20 mill. Endelige kostnader er først kjent når anbudene foreligger. Prosjektet følges opp med egen sak til kommunestyret for godkjenning av kostnader og finansiering. Noe må muligens finansieres i 2016, mens mesteparten må finansieres i 2017.

Det foreslås i innarbeide kjøp og innføring av nytt internkontrollsystem 2015-2016 i investeringsbudsjettet. Totalt settes rammen til dette prosjektet til kr 120 000. Finansieres delvis gjennom omdisponering av prosjekt 14110.

På denne bakgrunn foreslås følgende vedtak om budsjettendringer:

13005	LYNGSEIDET BO- OG SERVICESENTER	122
13011	BOLIGER TIL VANSKELIGSTILTE	-309
14105	FIBER KOPPANGEN-LYNGSEIDET	665
	37702 FRA ANDRE TILBAKEFØRING	-20
	37701 FRA FYLKESKOMMUNEN	-280
15016	FIBER KARNES	-117
	37702 FRA ANDRE TILBAKEFØRING	-10
13101	EGENKAPITALINNSKUDD KLP	17
	39701 OVERF.FRA DRIFT	-17
14110	ELEKTR. FAKTURABEH., WEB-MODULER	-79
16025	INTERNKONTROLLSYSTEM	120
14139	RÅDHUS	-19.600
	39701 OVERF.FRA DRIFT	600
	EIDEBAKKEN - TILRETTELEGGING	
15001	FUNKSJONSHEMMEDE	-84
16023	KJØP LEASINGBIL HSO	130
14124	REGULERINGSPLAN KOPPANGEN	-152
14125	REGULERINGSPLAN TYTTEBÆRVIKA	-700
15012	REGULERINGSPLAN PARAKJORDET	-200
46006	MUDRING HAVNER YTRE LYNGEN	1.039
15010	LYNGSEIDET SENTRUM - FYSISKE TILTAK	4.500
15023	STEDSUTVIKLING - DELPROSJEKT PARKVEIEN	1.200
14129	OPPGRADERING KOMMUNALE VEIER	-1.200
15005	NØDAGGREGAT LENANGEN OMSORGSSENTER	72
15008	SOLHOV BO- OG AKT. - VARMEPUMPE	-288
16007	BASSENG SOLHOV	-135
16008	LYNGENHALLEN - KUNSTGRESS	-1.970
16011	LYNGENHALLEN - KLATREVEGG	-1.250
16019	KJØP MODULHUS	200
42016	KNØTTELIA - UTBEDRINGER	22
42410	KUNSTGRESS LYNGSTUVA	150
16021	SALG ROVER BRANNBIL 2016	2
	36601 SALG AV DRIFTSMIDLER	-15
42009	OKSVIK BARNEHAGE	70
14127	HELIKOPTERLANDINGSPLASS	-700
15015	KAI FURUFLATEN	-9.800
16022	KULVERT TYTTEBÆRVIKA	200
16024	TANGEN EIENDOM FURUFLATEN	800
16005	TOMTEKJØP TILRETTELEGGING BOLIGBYGGING	-800
14104	VEISKILTING	200
14107	KAI NORD-LENANGEN - UTBEDRINGER	-500
48001	KJØP/SALG AV TOMT OG GRUNN	5
	36701 SALG TOMTER, BYGNINGER, M.M.	151

14136	UTSTYR BRANN OG REDNING	50
15013	BRANNSTASJON EIDEBAKKEN - PERSONALROM	-50
49999	FELLES FINANSIERING INVESTERINGER	
39101	Lyngenhallen klatrevegg.	1.250
39101	Lyngenhallen kunstgress.	1.970
39101	Kai Furuflaten.	9.800
39101	Rådhus.	14.500
39101	Redusert lånebehov 2016	441
SUM BUDSJETTENDRINGER		0

4. Sykefravær

Fraværet gikk i andre tertial ned ifht første:

2016	Korttidsfravær	Langtidsfravær	Totalt
1. tertial	2,20 %	8,30 %	10,50 %
2. tertial	1,60 %	5,80 %	7,40 %

Dette er «normal» sesongsvingning, og man forventer at fraværet vil øke noe i siste tertial.

Nærværsprosjektet «Ja, vi er på jobb!» er nå i gang med prosjektleder på plass. Dette prosjektet har som mål å få ned det totale fraværet til 6,5 % innen 2018 ihht IA-handlingsplanen til Lyngen kommune.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
139/16	Lyngen formannskap	21.09.2016
93/16	Lyngen kommunestyre	27.09.2016

Finansrapport 2. tertial 2016

Henvisning til lovverk:

Kommuneloven § 52 nr. 2.

FOR 2009-06-09 nr 635: Forskrift om kommuners og fylkeskommuners finansforvaltning

Saksprotokoll i Lyngen kommunestyre - 27.09.2016

Behandling:

VEDTAK:

Lyngen kommunestyre tiltrer formannskapets innstilling til vedtak. Enst

Vedtak:

Ihht kommunens finansreglement, skal det rapporteres om status på kommunens finansforvaltning av aktiva, passiva og risikoanalyse.

1. Rapporten tas til orientering.
2. Låneopptak til kjøp av rådhus utgår. Lån KBN-20160207 tilbakebetales i sin helhet.

Saksprotokoll i Lyngen formannskap - 21.09.2016

Behandling:

VEDTAK:

Lyngen formannskap tiltrer rådmannens innstilling til vedtak. Enst

Vedtak:

Ihht kommunens finansreglement, skal det rapporteres om status på kommunens finansforvaltning av aktiva, passiva og risikoanalyse.

1. Rapporten tas til orientering.
2. Låneopptak til kjøp av rådhus utgår. Lån KBN-20160207 tilbakebetales i sin helhet.

Rådmannens innstilling

Ihht kommunens finansreglement, skal det rapporteres om status på kommunens finansforvaltning av aktiva, passiva og risikoanalyse.

1. Rapporten tas til orientering.
2. Låneopptak til kjøp av rådhus utgår. Lån KBN-20160207 tilbakebetales i sin helhet.

Saksopplysninger

Aktiva – ledig likviditet

Lyngen kommune har ingen plassering av ledig likviditet (aktiva).

Alle kortsiktige likvide midler er plassert som bankinnskudd i norske kroner.

LYNGEN KOMMUNE			
OVERSIKT OVER LIKVIDE MIDLER PER 30.08.2016			
Konto	Konto- nummer og navn i banken	Bokført saldo	Disponibel saldo
21020010	4785 07 00059 - Foliokonto	16 081 492,42	51 081 492,42
21020011	4750 34 64175 - NAV-drift	202 024,59	202 024,59
21020013	0539 28 13359 - POSTBANKEN	35 049,00	35 049,00
21020015	4740.1347530 - Lyngstunet kantine	22 242,55	22 242,55
21020016	4740 13 47549 - Ekspedisjon	54 147,79	54 147,79
21020017	4740 12 76129 SOLHOV BOSENTER LEIEBILI	167 234,67	167 234,67
21020860	4740 13 48146 - ELBERG JOHANNESSENS MINNEF.64200545824	159 267,69	159 267,69
21020870	4740 13 48154 - S. JOHANSSENS, Lenangen	243 133,00	243 133,00
21020980	4740 13 48073 - OCR FELIX 6420 0545700	332 746,60	332 746,60
21020990	4740 13 48065 - OCR KOM.FAKT.6420.0545697	165 326,30	165 326,30
21098010	4740 13 48081 - SKATTETREKK 6420.0545719	7 993 659,00	7 993 659,00
TOTALT		25 456 323,61	60 456 323,61

Disponibel saldo på foliokonto gjenspeiler vedtatt kassakreditt.

Passiva – rentebærende gjeld

Lyngen kommune har passiva fordelt slik:

Lån nummer	Opprinnelig lånebeløp	Restgjeld etter termin	Rente	Rentetype	Margin	Bindingstid	Avdragstype	Slutt dato
Total	444 812 640,00	410 447 811,00	1,3666 %					
3 mnd Nibor	13 960 000,00	24 671 610,00	1,6900%					
KBN-20140719	8 360 000,00	7 106 000,00	1,6900%	NIBOR3M (flytende)	0,70%		Serie	16.12.2024
KBN-20140720	18 250 000,00	17 565 610,00	1,6900%	NIBOR3M (flytende)	0,70%		Serie	15.12.2054
3 mnd Nibor Bullet	83 895 300,00	81 069 571,00	1,8000%					
KBN-20150062	83 895 300,00	81 069 571,00	1,8000%	NIBOR3M (flytende)	0,70%		Ingen avdrag	10.05.2033
Fastrente	141 012 340,00	135 973 550,00	1,5167 %					
KBN-20150061	123 299 340,00	118 300 710,00	1,4700%	Fastrente		12.02.2018	Serie	12.02.2052
KBN-20150565	3 213 000,00	3 172 840,00	1,6000%	Fastrente		20.11.2018	Serie	22.11.2055
KBN-20160207	14 500 000,00	14 500 000,00	1,4800%	Fastrente		25.04.2018	Serie	26.04.2066
P.t. rente	205 945 000,00	168 733 080,00	1,8264 %					
KLP-8317.50.52693	3 798 000,00	3 651 000,00	2,3000%	Ordinær p.t. (flytende)			Serie	10.11.2028
KBN-20030646	70 000 000,00	44 332 820,00	1,7704%	Ordinær p.t. (flytende)	0,0%		Serie	21.08.2035
KBN-20030647	53 000 000,00	44 339 880,00	1,8000%	Ordinær p.t. (flytende)	0,0%		Serie	01.09.2048
KBN-20090217	48 050 000,00	46 248 110,00	1,6790%	Ordinær p.t. (flytende)	0,0%		Serie	24.03.2051
KBN-20140180	2 277 000,00	1 821 600,00	1,6852%	Ordinær p.t. (flytende)	0,0%		Serie	04.04.2024
KBN-20150566	28 820 000,00	28 339 670,00	1,7238%	Ordinær p.t. (flytende)	0,0%		Serie	20.11.2045

Fordelingen på de ulike rentebetingelsen er slik:

Lånegjeld fastrente	135 973 550,00	33 %
Lånegjeld 3 mnd Nibor	105 741 181,00	26 %
Lånegjeld p.t. rente	168 733 080,00	41 %
	410 447 811,00	

Referanseindeks 3 mnd. NIBOR var per 31/8 1,04 %. Gjeldende rentebetingelser for vårt dyreste lån på fastrente er nå 2,3 % - 1,26 prosentpoeng over referanseindeks. Vårt billigste lån med fastrente ligger 0,43 prosentpoeng over. Gjennomsnittrente er 1,366 %.

99,11 % av gjelda er plassert hos Kommunalbanken Norge, og resten hos KLP.

Det er ikke tatt opp nye lån, slik at låneformålene har samme fordeling som ved 1. tertial.

Lånenr.	Formål
KLP-8317.50.52693	Diverse formål
KBN-20030646	Lyngstunet
KBN-20030647	Lyngstunet
KBN-20090217	Solhov bo og aktivitetssenter
KBN-20140180	Kultur og vannformål 2013
KBN-20140719	Investeringer 2014
KBN-20140720	Kavringen barnehage
KBN-20150061	Refinansiering diverse
KBN-20150062	Eidebakken skole
KBN-20150565	Kunstgress Lyngstuva
KBN-20150566	Investeringer 2015
KBN-20160207	Rådhus m/tilleggsareal

Vedtatte låneopptak til investeringer for 2016

Låneopptak til kjøp av Strandveien 24, jf. formannskaps sak 44/16 er gjennomført. Øvrige låneopptak vil gjøres etter behandling av regnskapsrapport 2-2016.

Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak

Finansreglement – kommunestyresak 45/10.

Økonomiplan 2016-2019.

Vurdering av alternativer og konsekvenser

Ang. kjøp av rådhus m/tilleggsareal må man anse at kommunens låneopptak til rådhus med tilleggsareal må utgå med bakgrunn i de sakene som har vært behandlet av formannskap og kommunestyre. Dette tas derfor med som et eget punkt i innstillinga.

Avdragsfritt lån (KBN-20150062) benyttes til å regulere avdrag ihht budsjettet avdrag. Avdragsbetaling på dette lånet skjer medio november. Her vil det vurderes oppgjør av mindre lån innenfor vedtatt budsjett for avdrag.

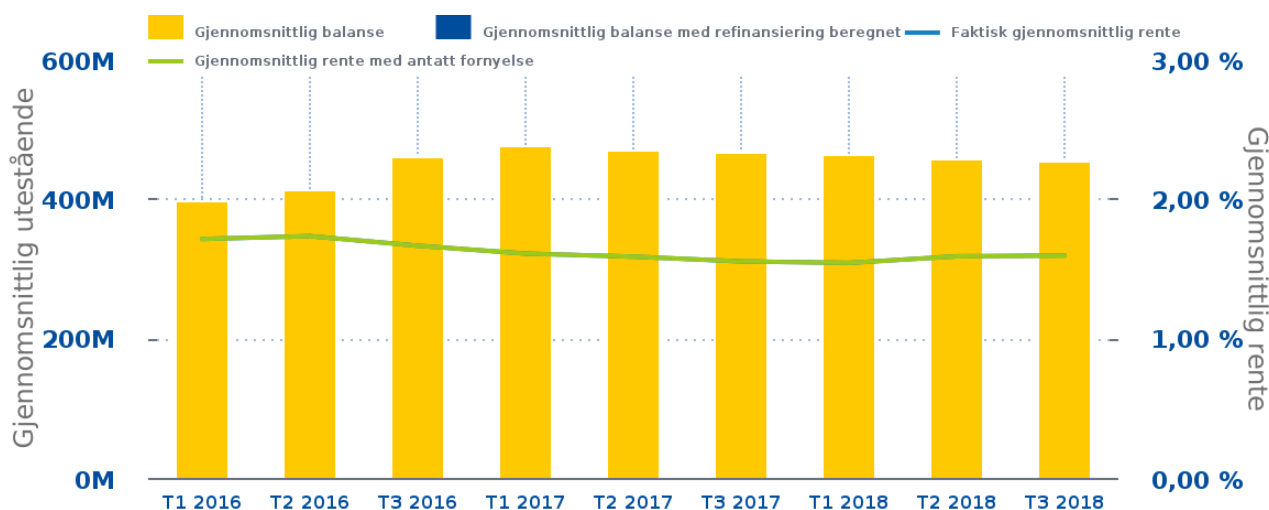
Bindingstiden på fastrente er satt lavt da de beste betingelsene er gitt på kort bindingstid.

Ved opptak av nye lån for investeringer i 2016 vil man forsøke å belaste årets budsjett minst mulig ved at lån utbetales i siste halvdel av 2016.

Forventede kapitalkostnader for nåværende portefølje vil i 2016 utgjøre 22 mill. kroner, altså ihht budsjett. Lyngen kommune betaler i 2016 avdrag noe over tillatt minsteavdrag.

Risikoanalyse

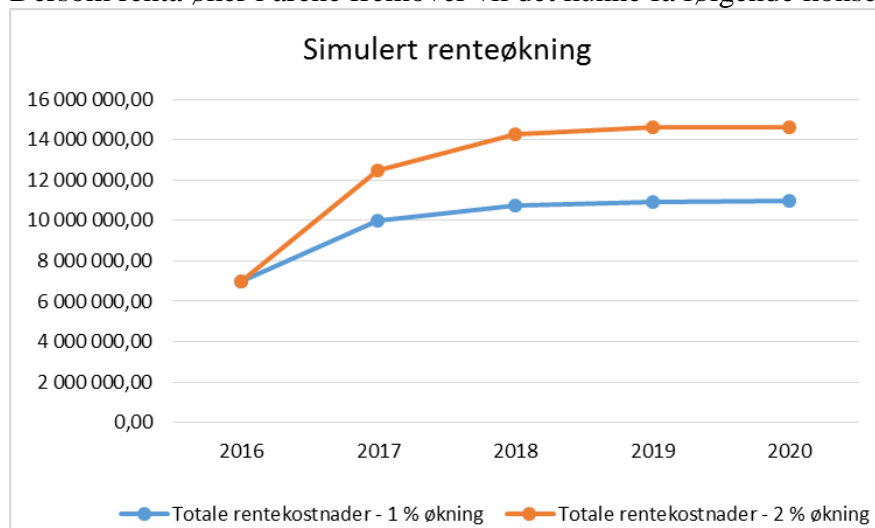
Med dagens betalingsprofil viser en analyse at lånegjelda ikke vil reduseres i årene fremover, mens rentekostnadene vil endre seg noe i perioden 2016-2018. Denne simuleringen er basert på antatte låneopptak jf. økonomiplan



Den siste perioden har det vært en svak renteoppgang, og flytende rentebetingelser må følges nøye. Gjennomsnittlig er fastrenta lavere enn øvrige rentebetingelser, dersom det kommer ytterligere renteøkning må man derfor vurdere overføring av de største lånen til fastrente.

Lyngen kommune har per i dag rom for å betale ut mindre lån innenfor budsjettammen som er satt på avdrag da dette ligger over tillatt minsteavdrag. Dette fører videre til at man reduserer fremtidige rentekostnader. Ifht økningen i kommunens lånegjeld bør avdrag økes av samme grunn.

Dersom renta øker i årene fremover vil det kunne få følgende konsekvenser for Lyngen:



Kommunens kapital/inntekter er bundet til betjening av lån for mange år fremover. Renter og avdrag må betjenes før man fordeler midler til drift, og en økning i disse kostnadene vil altså medføre redusert driftsbudsjett. Selv om rentene holder seg på et lavt nivå fremover, vil selv en liten økning ha innvirkning på vårt budsjett. Det siste året viser at trenden er lett stigende. Kommunalbanken har uttrykt bekymring over kommunens lånegjeld og planlagt økning ifht økonomiplanen, og rådmannen slutter seg til dette.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
141/16	Lyngen formannskap	21.09.2016
94/16	Lyngen kommunestyre	27.09.2016

Finansiering av byggearbeider- oppføring av nytt basseng på Eidebakken skole

Henvisning til lovverk:

Saksprotokoll i Lyngen kommunestyre - 27.09.2016

Behandling:

VEDTAK:

Lyngen kommunestyre tiltrer formannskapets innstilling til vedtak. Enst

Vedtak:

1. Økonomisk ramme for prosjekt 16017 Eidebakken svømmehall-renovering settes til kr 22 mill. eks mva
2. Investeringen finansieres i første omgang med nytt låneopptak. Eventuelle spillemidler og erstatninger skal gå til reduksjon av låneopptaket
3. Lyngen kommune vedtar nytt låneopptak på inntil 22 mill. kroner
4. Hvis anbudene overskrider fastsett ramme, vil sak om økt låneopptak legges frem for politisk behandling før avtale med entreprenør blir inngått.

Saksprotokoll i Lyngen formannskap - 21.09.2016

Behandling:

VEDTAK:

Lyngen formannskap tiltrer innstilling til vedtak. Enst

Vedtak:

1. Økonomisk ramme for prosjekt 16017 Eidebakken svømmehall-renovering settes til kr 22 mill. eks mva
2. Investeringen finansieres i første omgang med nytt låneopptak. Eventuelle spillemidler og erstatninger skal gå til reduksjon av låneopptaket
3. Lyngen kommune vedtar nytt låneopptak på inntil 22 mill. kroner
4. Hvis anbudene overskrider fastsett ramme, vil sak om økt låneopptak legges frem for politisk behandling før avtale med entreprenør blir inngått.

Rådmannens innstilling

1. Økonomisk ramme for prosjekt 16017 Eidebakken svømmehall-renovering settes til kr 22 mill. eks mva
2. Investeringen finansieres i første omgang med nytt låneopptak. Eventuelle spillemidler og erstatninger skal gå til reduksjon av låneopptaket
3. Lyngen kommune vedtar nytt låneopptak på inntil 22 mill. kroner
4. Hvis anbudene overskrider fastsett ramme, vil sak om økt låneopptak legges frem for politisk behandling før avtale med entreprenør blir inngått.

Saksopplysninger

Generelle opplysninger om saken

Svømmebassenget ved Eidebakken skole er stengt pga. lekkasjer, anlegget har ikke vært benyttet til svømmeundervisning siden august 2014.

Lyngen kommunestyre fattet vedtak den 1.3.2016 der rådmannen ble bedt om å ta initiativ til et forprosjekt for å renovere/ reparere svømmebassenget ved Eidebakken skole. Evt. vurdere nytt frittstående bygg. På bakgrunn av dette er konsulentbedriften Rambøll engasjert til oppdraget. Deres konklusjon er at bassenget må føres opp i eksisterende lokaler, for å spare tid i utførelsesfasen er det prosjektert bassengkropp i stål. Tekniske innretninger er planlagt gjenbruk fra eksisterende basseng.

Etter Rambølls beregning og overslag vil kostnader med tiltaket beløpe seg til 20,2 mill. i dette er ikke beregnet finansieringskostnader og eventuelle spillemidler. Vider knyttes noe usikkerhet til beløpet siden det ikke er kjent hvor mye av EL- og VVS materiell som faktisk kan gjenbrukes. Det er ikke medtatt kostnader til utskifting av himlingssystem eller utbedring vedr eventuell manglende dampsperre.

Foreløpig fremdriftsplan, utarbeidet av Rambøll, er som følger:

- Innstilling og kontrahering: Månedsskiftet oktober/november 2016
- Oppstart tilrigging og rivning: Tidlig desember 2016
- Betongarbeid: Februar 2016
- Montasje svømmebasseng: Mars/april 2016
- Ferdigstillelse: Mai 2017
- Overtagelse: Juni 2017

Slik fremdrift betinger at alle faser kan gjennomføres uten hindringer, planen er utarbeidet etter et optimistisk anslag. Mer nøyaktig fremdriftsplan vil ikke foreligge før anbudsrunder er

avholdt og entreprenør er antatt. Rådmannen ser at slik fremdrift kan være mulig under optimale forhold, men forsinkelser i forhold til oppsatt plan må kunne påregnes.

Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak

Er ikke innarbeidet i budsjett og økonomiplan.

Økonomiske konsekvenser

Finansiere ved nye låneopptak vil øke kommunens totale gjeld tilsvarende.

Vurdering av alternativer og konsekvenser

Ut fra eksisterende kalkyle legges til grunn at tiltaket kan gjennomføres innenfor en ramme på kr 22 mill eks mva. Spillemidler og eventuell erstatning fra prosjekterende vil kunne dekke deler av kostnadene, det råder imidlertid en viss usikkerhet om slike midler kan påregnes. I alle tilfeller må beløpet forskutteres av kommunen, det synes derfor som hensiktsmessig å finansiere alle kostnader i prosjektet med låneopptak i første omgang.

I henhold til gjeldende fremdriftsplan legges tiltaket ut på anbud i løpet av uke 38. Dersom innkomne tilbud overskrider fastsatt ramme vil dette fremmes som egen sak til politisk behandling, eventuelt tas med i neste års investeringsbudsjett.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
95/16	Lyngen kommunestyre	27.09.2016

Sandneset - orientering om resultater forprosjekt Sandneset

Henvisning til lovverk:

Vedlegg

- 1 Rapport Nord-Lenangen
- 2 Kartutsnitt
- 3 Kostnader havnestruktur i Nord-Lenangen
- 4 Miljøtekniske grunnundersøkesler
- 5 A Billedrapport

Saksprotokoll i Lyngen kommunestyre - 27.09.2016

Behandling:

Rådmannen la frem flg nytt pkt b):

- b) Prosjektet utlyses ned en kostnadsramme på 17.5 mill kroner med ferdigstillelse i 2017.
Prosjektet finansieres ved låneopptak.

Det ble votert over rådmannens endrede innstilling til vedtak.

VEDTAK:

Lyngen kommunestyre tiltrer rådmannens innstilling til vedtak med nytt pkt b). Enst

Vedtak:

- a) Kommunestyret tar rådmannens statusbeskrivelse til orientering.
- b) Prosjektet utlyses med en kostnadsramme på 17.5 mill kroner med ferdigstillelse i 2017.
Prosjektet finansieres ved låneopptak.
- c) Rådmannen avklarer om det foreligger mangelfulle salgsopplysninger som tilsier kompensasjon fra selgere av eiendommen.

Rådmannens innstilling

- a) Kommunestyret tar rådmannens statusbeskrivelse til orientering.
- b) Prosjektet utlyses i henhold til oppgitte saksopplysninger med ferdigstilles i 2017.
- c) Rådmannen avklarer om det foreligger mangelfulle salgsopplysninger som tilsier kompensasjon fra selgere av eiendommen.

Saksopplysninger

Lyngen formannskap fattet i møte 20.08.2015 (FSK-sak 2015/87) vedtak om å innlede forhandlinger med formål om å erverve grunnarealer for kai, samt sikring av adkomst og tilgang på bak- og lagerarealer for fremtidig næringsutvikling.

Kommunestyret vedtok kjøp av eiendommen 09.09.2015 før det forelå kartlegging av miljø, geoteknikk og bygningsmasse.

Dette foreligger nå, og medfører at det tilkommer uforutsette kostnader med prosjektet enn tidligere forutsatt.

Dette skyldes kaien og bygningsmassenes tilstand samt forurensning i grunn, som påfører kommunen uforutsette kostnader.

Den forespeilede næringsetablering fra islandske aktører som var en forutsetning for rask behandling av omtalte kjøp, har ikke blitt noe av og det foreligger ingen forpliktende avtaler med denne aktøren foreligger så langt.

Imidlertid er det tilkommet nye aktører som har begynt å investere i området og har et godt potensiale for betydelig næringsaktivitet. Dette er med bakgrunn i de vedtak som foreligger om kommunens investeringer på Sandneset. For at disse aktørene skal få fullt ut realisert sine planer er det viktig at kommunen gjennomfører rehabilitering og opprydding av området.

På bakgrunn av de uforutsette kostnader anbefales det for å holde seg innenfor de budsjetterte rammer å rehabilitere eksisterende kai i stedet for å bygge ny. Eksisterende bygg på dagens kai rives og bygges ikke opp. Det etableres flytebrygge i forhold til enklere adkomst på nordlige del av kai for reiselivsaktører mm.

Ny adkomst etableres utenfor Mafre AS sitt bygg i stedet for mellom byggene til Mafre AS og Gunnar Heitmann samt Norvegg AS. Eksisterende påbegynte bygg mellom Mafre AS og kai rives for å gi nødvendig ny adkomst og lasteområde for kai.

Rehabilitering er ikke støtteberettiget fra Troms fylkeskommune, men må dekkes av Lyngen kommune fullt ut. Imidlertid har fylkeskommunen i møter gitt uttrykk for at de ikke er villige til å støtte flere kaianlegg i Nord-Lenangen.

Nybygg vil i dette tilfellet bli vesentlig mere kostbart enn rehabilitering selv om kommunen skulle oppnådd støtte ved en nyetablering av kai.

I tillegg til erverv av grunn er det budsjettert kostnader med riving og rehabilitering av kai og områder som følger, alle priser ekskl. mva:

Område A: kai nord	455000
Område B: betongdekke	1047100
Område C: grusareal	110000
Område D: kai med lagerbygg	1439000

Område E: etablere trafikkareal	355000
Belysning	150000
Riving og deponering bindingsverk	105000
Opprydding og utskifting forurensede masser	83000
Uspesifiserte poster *1	183055
Uforutsett *2	384416
Rigg og drift	634286
Prosjektering og byggeledelse	486286
Finanskostnader	320949
Sum ekskl. mva.	5753000

I oppsettet er det ikke medtatt investeringer i eventuell etablering av nytt vann og avløp, elektroinstallasjoner utover belysning av kai, eller erstatning av nytt bygg i forhold til eksisterende på kai samt bindingsverk som tenkes revet, eller flytebrygge.

I Lyngen kommunes budsjett for 2016 er det avsatt kr. 5000000 og for 2017 kr. 1250000. Ser en tomtkjøp, forprosjekt og rehabilitering under ett er det 8500000 millioner igjen av budsjetterte kostnader til de øvrige investeringsbehov.

Skulle valget falle på nybygg av kai er kostnadene for denne betydelige høyere og anslått til rundt 25 millioner kroner alene, og må påregnes finansiert fullt ut av Lyngen kommune.

Forøvrig vises det til vedlagte rapporter fra Sweco AS.

Vurdering

Lyngen kommune hadde ikke fylldig nok informasjon vedrørende tilstanden på Sandneset, og de anbefalinger som ble gitt om undersøkelse før avtale ble inngått ble ikke hensyntatt da en var under tidspress for anskaffelsen.

Undersøkelsen i ettertid viser vesentlige mangler som har økonomiske konsekvenser. Hvorvidt disse kan kreves godtgjort blir eventuelt en juridisk vurdering.

Imidlertid er det såpass store forventninger til denne etableringen med påfølgende kjøp av arealer og bygg av næringsinteresser på Sandneset, at dette bør følges opp.

Hovedkonklusjon

Prosjektet fullføres i 2017 med rehabilitering som beskrevet i saksbeskrivelsen og innen budsjetttrammen på totalt 17500000.

Detaljprosjektering oppstartes umiddelbart.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
66/16	Lyngen formannskap	12.04.2016
28/16	Lyngen kommunestyre	27.04.2016
36/16	Lyngen kommunestyre	19.05.2016
96/16	Lyngen kommunestyre	27.09.2016

Godtgjøringsreglement for folkevalgte i Lyngen kommune

Henvisning til lovverk:

Vedlegg

- 1 Godtgjøringsreglement for folkevalgte i Lyngen kommune
- 2 Reglement for utgifts- og arbeidsgodtgjøring til kommunalt tillitsvalgte i Lyngen

Saksprotokoll i Lyngen kommunestyre - 27.09.2016

Behandling:

Forslag fra Lyngen Krf og Lyngen Tverrpolitiske liste v/Dan-Håvard Johnsen:

Som forslaget men med flg endringer:

2.2 Ordfører

Ordførerens godtgjøring settes til 80% av stortingsrepresentant godtgjørelse.

Godtgjørelsen reguleres årlig sammen med stortingsrepresentanter godtgjørelse pr 1.mai.

Godtgjøringen skal dekke ordførerens behov for klær til representasjon, samt egen og andres bevertning ved reiser, møter m.v. Reise- og oppholdsutgifter til kurs, konferanser og møter dekkes av eget budsjett etter reiseregning ihht kommunalt reiseregulativ. Ordføreren mottar ikke godtgjørelse ut over den fastsatte godtgjøring.

Ordføreren er innmeldt i pensjonsordning for folkevalgte.

Det beregnes ikke feriepenger av godtgjøringen.

2.3 Varaordfører

Varaordførerens godtgjøring settes til 20% av ordførerens godtgjøring. Denne skal dekke 5 ukers ferie samt de møter der varaordføreren må representere etter avtale med ordføreren. Inntil 25 dager årlig med representasjonsoppgaver for Lyngen kommune. Møte i kommunestyre, formannskap samt andre kommunale utvalg gjelder samme godtgjørelse som utvalgets eller organets andre medlemmer.

Den faste godtgjørelsen til utvalgslederne økes fra kr 15.000 til kr 20.000 («tunge» utvalg) og fra kr 6.000 til kr 9.000 («lette» utvalg)

Nytt reglement gjelder fra 01.01.17

Forslag fra Lyngen Høyre v/Line Van Gemert:

Leder av ad-hoc utvalg gis en godtgjørelse på kr 1.000 pr møte.

Forslag fra Lyngen AP v/Sølvi Jensen:

Pkt 2.2 1.setning strykes og erstattes med:

Ordfører gis en årlig godtgjøring som fastsettes av kommunestyret ved særskilt vedtak hvert år.

Forslag fra Lyngen SP v/Karl Arvid Brose:

Saken utsettes for behandling av møtegodtgjørelse av alle kommunestyrerepresentanter.

Det ble først votert over utsettelsesforslaget.

VEDTAK:

Lyngen kommunestyre tiltrer utsettelsesforslaget fra Karl Arvid Brose. Vedtatt mot 2 stemmer.

Ordfører Dan-Håvard Johnsen fremmet deretter flg forslag:

Det nedsettes en komite bestående av Svein Eriksen, Johannes Grønvoll og rådmannen for gjennomgang av forslaget til godtgjøringsreglement.

VEDTAK:

Lyngen kommunestyre tiltrer forslaget fra Dan-Håvard Johnsen. Enst

Vedtak:

Saken utsettes for behandling av møtegodtgjørelse av alle kommunestyrerepresentanter.

Det nedsettes en komite bestående av Svein Eriksen, Johannes Grønvoll og rådmannen for gjennomgang av forslaget til godtgjøringsreglement.

Saksprotokoll i Lyngen kommunestyre - 19.05.2016

Behandling:

Forslag fra Line Van Gemert:

Saken utsettes og behandles i forbindelse med budsjettbehandlingen.

Det ble votert over utsettelsesforslaget.

VEDTAK:

Lyngen kommunestyre tiltrer utsettelsesforslaget fra Line Van Gemert. Enst

Vedtak:

Saken utsettes og behandles i forbindelse med budsjettbehandlingen.

Saksprotokoll i Lyngen kommunestyre - 27.04.2016

Behandling:

Saken utsatt til neste møte.

Vedtak:

Saken utsatt til neste møte.

Saksprotokoll i Lyngen formannskap - 12.04.2016

Behandling:

VEDTAK.

Lyngen formannskap tiltrer rådmannens innstilling. Enst

Vedtak:

Godtgjøringsreglement for folkevalgte i Lyngen kommune godkjennes.

Rådmannens innstilling

Godtgjøringsreglement for folkevalgte i Lyngen kommune godkjennes.

Saksopplysninger

Generelle opplysninger om saken

Lyngen kommune har i dag et gammelt reglement for utgifts- og arbeidsgodtgjøring til kommunalt tillitsvalgte i Lyngen. Reglementet ble godkjent i 1991 og har siden var endret/ajourført en rekke ganger, senest i K-sak 73/12 med virkning fra 01.01.13. Stort sett er det satsene som er blitt endret.

Rådmannen har derfor utarbeidet ett nytt godtgjøringsreglement. Dette reglementet bygger på det gamle reglementet, gjeldene praksis og KS sin veileder om økonomiske rammebetingelser for alle folkevalgte. Videre er det gjort noen presiseringer.

Budsjettet for 2016/økonomiplan 2016-2019 gir ikke rom for å øke satsene.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
31/16	Lyngen levekårsutvalg	19.09.2016
140/16	Lyngen formannskap	21.09.2016
97/16	Lyngen kommunestyre	27.09.2016

Kommunale retningslinjer for etablering av flyktninger i Lyngen kommune

Henvisning til lovverk:

Vedlegg

- 1 Kommunale retningslinjer for etablering av flyktninger i Lyngen kommune

Saksprotokoll i Lyngen kommunestyre - 27.09.2016

Behandling:

VEDTAK:

Lyngen kommunestyre tiltrer formannskapets innstilling til vedtak. Enst

Vedtak:

1. Kommunale retningslinjer for etablering av flyktninger med tilhørende satser vedtas med flg endring:
Pkt 1C:
«Det kjøpes inn møbler/inventar ut i fra familiens sammensetning og størrelse, til enkel standard. Som et minimum kjøpes det inn senger til alle i husstanden. Møblene, hvitevarene og TV er kommunens eiendom»
2. Tilskuddene dekkes over ramme 4, ansvar 3310.

Saksprotokoll i Lyngen formannskap - 21.09.2016

Behandling:

Forslag fra Line Van Gemert:

Pkt 1C endres til:

«Det kjøpes inn møbler/inventar ut i fra familiens sammensetning og størrelse, til enkel standard. Som et minimum kjøpes det inn senger til alle i husstanden. Møblene, hvitevarene og TV er kommunens eiendom»

Det ble votert over rådmannens innstilling til vedtak og forslaget fra Line Van Gemert.

VEDTAK:

Lyngen formannskap tiltrer rådmannens innstilling til vedtak samt forslaget fra Line Van Gemert. Enst

Vedtak:

1. Kommunale retningslinjer for etablering av flyktninger med tilhørende satser vedtas med flg endring:
Pkt 1C:
«Det kjøpes inn møbler/inventar ut i fra familiens sammensetning og størrelse, til enkel standard. Som et minimum kjøpes det inn senger til alle i husstanden. Møblene, hvitevarene og TV er kommunens eiendom»
2. Tilskuddene dekkes over ramme 4, ansvar 3310.

Saksprotokoll i Lyngen levekårsutvalg - 19.09.2016**Behandling:**

VEDTAK:

Lyngen levekårsutvalg tiltrer rådmannens innstilling til vedtak. Enst

Vedtak:

Lyngen levekårsutvalg tar saken til orientering.

Rådmannens innstilling til formannskap og kommunestyre.

1. Kommunale retningslinjer for etablering av flyktninger med tilhørende satser vedtas.
2. Tilskuddene dekkes over ramme 4, ansvar 3310.

Rådmannens innstilling til levekårsutvalget:

Lyngen levekårsutvalg tar saken til orientering.

Saksopplysninger

Generelle opplysninger om saken

Lyngen kommune har vedtatt å ta imot totalt 35 flyktninger i løpet av 2016 og 2017 gjennom avtale med IMDi. Kommunene som mottar flyktninger har i tillegg til ordningen med introduksjonsstønning ulike ordninger som tar sikte på å gi finansiell bistand til flyktninger i forbindelse med etableringen i bostedskommunen. Bistand gis i form av tilskudd til ulike formål.

Praksis for tildeling av tilskudd varierer fra kommune til kommune. Rådmannen har vært i kontakt med andre kommuner og foreslår at nivået på tilskudd legges på det nivået som er foreslått i retningslinjene.

De veiledende satsene gjelder kun flyktninger som bosettes ihht avtale med IMDi, og som ikke har hatt inntektsgivende arbeid før bosetting.

Forslag til satser for tilskudd er oppgitt i vedlegget.

Økonomiske konsekvenser

Lyngen kommune vil motta tilskudd for bosetting av flyktninger f.o.m. 2016. Det forutsettes at utgiftene som vil løpe ihht disse retningslinjene dekkes innenfor disse rammene. Evt. merkostnader vil dekkes innenfor vedtatt budsjett for sosialtjenesten, ramme 4.

Vurdering av alternativer og konsekvenser

Å utstyre bolig i forkant av bosetting, samt utbetale tilskudd til etablering, er vanlig praksis i alle kommuner vi har vært i kontakt med. Foreslåtte satser er dermed i samsvar med øvrige kommuners satser.

Formålet med å utstyre bolig og utbetale tilskudd til etablering er å støtte flyktningene i etableringsfasen. Et konkret tilskudd til vinterklær skal sikre at flyktningene skaffer seg dette av tilstrekkelig kvalitet.

Dekning av utgifter til fritidsaktiviteter og helsefremmende tiltak legger til rette for integrering i lokalsamfunnet, og er samtidig et ledd i det psykiske helsearbeidet.

Det forutsettes at utgiftene til tilskuddene kan dekke innenfor rammene av de tilskudd kommunen etter hvert vil motta som en følge av mottak av flyktninger.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
14/16	Lyngen Råd for folkehelse	07.09.2016
32/16	Lyngen levekårsutvalg	19.09.2016
98/16	Lyngen kommunestyre	27.09.2016

Overordnet samarbeidsavtale samt tjenesteavtaler mellom Universitetssykehuset Nord-Norge og Lyngen kommune

Henvisning til lovverk:

- Lov om kommunale helse- og omsorgstjenester mm. (helse- og omsorgstjenesteloven)
- Lov om spesialisthelsetjenester mm.
- Lov om etablering og gjennomføring av psykisk helsevern
- Lov om pasient- og brukerrettigheter
- Lov om helsepersonell m.v.
- Lov om folkehelsearbeid
- Lov om helsemessig og sosial beredskap

Vedlegg

- 1 Overordnet samarbeidsavtale mellom Lyngen kommune og Universitetssykehuset Nord-Norge (UNN)
- 2 Tjenesteavtale 1 - ansvar for utførelse av helse- og omsorgsoppgaver med kommunens påtegning side 3
- 3 Tjenesteavtale 2 - retningslinjer - pasienter med behov for koordinerte tjenester
- 4 Tjenesteavtale 3 - retningslinjer for innleggelse i sykehus
- 5 Tjenesteavtale 5 - retningslinjer utskrivningsklare pasienter
- 6 Tjenesteavtale 6 - retningslinjer kunnskapsoverføring og informasjonsutvikling
- 7 Tjenesteavtale 7 - samarbeid om forskning og utdanning
- 8 Tjenesteavtale 8 - samarbeid om jordmortjenester
- 9 Tjenesteavtale 9 - samarbeid om IKT-løsninger lokalt
- 10 Tjenesteavtale 10 - samarbeid om forebygging
- 11 Tjenesteavtale 11 - omforente beredskapsplaner og planer for den akuttmedisinske kjeden

Saksprotokoll i Lyngen kommunestyre - 27.09.2016

Behandling:

VEDTAK:

Lyngen kommunestyre tiltrer innstillingen til vedtak. Enst

Vedtak:

Lyngen kommune inngår overordnet samarbeidsavtale mellom Lyngen kommune og UNN HF, samt tjenesteavtale nr. 1, 2, 3, 5, 6, 7, 8, 9, 10 og 11.

Avtalene gjøres kjent for ansatte i helse- og omsorgstjenesten.

Saksprotokoll i Lyngen levekårsutvalg - 19.09.2016**Behandling:**

VEDTAK:

Lyngen levekårsutvalg tiltrer rådmannens innstilling. Enst

Vedtak:

Lyngen kommune inngår overordnet samarbeidsavtale mellom Lyngen kommune og UNN HF, samt tjenesteavtale nr. 1, 2, 3, 5, 6, 7, 8, 9, 10 og 11.

Avtalene gjøres kjent for ansatte i helse- og omsorgstjenesten.

Saksprotokoll i Lyngen Råd for folkehelse - 07.09.2016**Behandling:**

VEDTAK:

Råd for folkehelse tiltrer rådmannens innstilling. Enst

Vedtak:

Lyngen kommune inngår overordnet samarbeidsavtale mellom Lyngen kommune og UNN HF, samt tjenesteavtale nr. 1, 2, 3, 5, 6, 7, 8, 9, 10 og 11.

Avtalene gjøres kjent for ansatte i helse- og omsorgstjenesten.

Rådmannens innstilling

Lyngen kommune inngår overordnet samarbeidsavtale mellom Lyngen kommune og UNN HF, samt tjenesteavtale nr. 1, 2, 3, 5, 6, 7, 8, 9, 10 og 11.

Avtalene gjøres kjent for ansatte i helse- og omsorgstjenesten.

Saksopplysninger

Generelle opplysninger om saken

Kommunene er i henhold til lov om kommunale helse- og omsorgstjenester pålagt å inngå samarbeidsavtale med det regionale helseforetaket.

Formålet med samarbeidsavtalen er å sikre at pasienter og brukere mottar et helhetlig og likeverdig tilbud om helse- og omsorgstjenester, og at befolkningen, uavhengig av bosted, skal ha lik tilgjengelighet til de tjenester som omfattes av avtalen.

Samarbeidsavtalene består av en overordnet samarbeidsavtale og tolv tjenesteavtaler. Alle disse avtalene (bortsett fra tjenesteavtale 4 og tjenesteavtale 12) har nå vært oppe til revidering.

Overordnet samarbeidsavtale og de underliggende tjenesteavtaler er behandlet og godkjent av Overordnet samarbeidsorgan (OSO). Styret for UNN har godkjent avtalene slik de nå foreligger.

Troms og Ofoten inkl. Lødingen har organisert sitt samarbeid slik at Overordnet Samarbeidsorgan (OSO) er øverste samarbeidsorgan. OSO er et partssammensatt, overordnet og rådgivende organ mellom UNN og kommunene som har inngått samarbeidsavtalen. Brukerorganisasjonene skal være representert i OSO.

Samarbeidsavtalen og de underliggende tjenesteavtalene har også vært drøftet i dialogforumet, hvor avtalene ble anbefalt videreført.

Dialogforum er et kontakt- og drøftingsorgan på rådmanns/direktørnivå og faglig nivå mellom UNN og kommunene. Formålet med forumet er å skape en arena for dialog om administrative, faglige, ledelsesmessige og kunnskaps- og kompetanseutviklende forhold.

Økonomiske konsekvenser

I den grad avtalene vil medføre kostander vil dette skje i forbindelse med oppfølging av intensjonene i avtalene, og disse kostandene vil da bli innarbeidet i budsjett og økonomiplan på linje med andre kostander.

Vurdering av alternativer og konsekvenser

Dette er en revidering av både den overordnede samarbeidsavtalen samt de underliggende tjenesteavtalene. Rådmannen vurderer at avtalene tilfredsstillers lovens krav og at partene har oppfylt minimumsbehovet for medvirkning. I avtalene ligger det fast rutine for melding av avvik, evaluering og revidering av avtalene.

Avtalene har vært behandlet og godkjent av OSO, som anbefaler at kommunene signerer avtalene. I tillegg har Lyngen kommune vært representert i dialogforumet hvor avtalene ble drøftet og anbefalt videreført.

Tjenesteavtale 1 er avtale om enighet mellom Lyngen kommune og UNN om helse- og omsorgsoppgaver partene har ansvar for, og tiltak partene skal utføre.

Tjenesteavtale 2 er retningslinjer for samarbeid i tilknytning til innleggelse, utskrivning, habilitering, rehabilitering og lærings- og mestringstilbud for å sikre helhetlige og sammenhengende helse- og omsorgstjenester til pasienter med behov for koordinerte tjenester.

Tjenesteavtale 3 er retningslinjer for innleggelse i sykehus.

Tjenesteavtale 5 er retningslinjer for samarbeid om utskrivningsklare pasienter som antas å ha behov for kommunale tjenester etter utskrivning fra sykehus

Tjenesteavtale 6 er retningslinjer for gjensidig kunnskapsoverføring og informasjonsutveksling og for faglige nettverk og hospitering

Tjenesteavtale 7 er avtale om samarbeid om forskning og utdanning

Tjenesteavtale 8 er avtale om samarbeid om jordmortjenester

Tjenesteavtale 9 er avtale om samarbeid om IKT-løsninger lokalt

Tjenesteavtale 10 er avtale om samarbeid om forebygging

Tjenesteavtale 11 er avtale om omforente beredskapsplaner og planer for den akuttmedisinske kjeden

Tjenesteavtale 4 (om kommunal øyeblikkelig hjelp) og **tjenesteavtale 12** (ledsageravtalen) er ikke revidert i denne runden. Disse vil bli revidert i løpet av høsten i forbindelse med ny nasjonal veileder for kommunalt ø-hjelp døgntilbud.

Rådmannen understreker viktigheten av at avtalene slik de foreligger gjøres kjent ute i enhetene, for å sikre et mest mulig smidig og godt samarbeid med helseforetaket.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
36/16	Lyngen levekårsutvalg	19.09.2016
99/16	Lyngen kommunestyre	27.09.2016

Vedtak om navn- del 6

Henvisning til lovverk:

Matrikkellova Kap 4
Matrikkelforskriften Kap. 12

Saksprotokoll i Lyngen kommunestyre - 27.09.2016

Behandling:

VEDTAK:

Lyngen kommunestyre tiltrer rådmannens og levekårsutvalgets innstilling til vedtak. Enst

Vedtak:

1. Følgende nye skrivemåte vedtas i Lyngen kommune:
8. Hamnesveien
19.Sævnesveien
2. Følgende grendenavn vedtas:
Veidalen
Forsen
Vågen

Saksprotokoll i Lyngen levekårsutvalg - 19.09.2016

Behandling:

VEDTAK:

Lyngen levekårsutvalg tiltrer rådmannens innstilling til vedtak. Enst

Vedtak:

1. Følgende nye skrivemåte vedtas i Lyngen kommune:
8. Hamnesveien
19.Sævnesveien
2. Følgende grendenavn vedtas:
Veidalen
Forsen
Vågen

Rådmannens innstilling

1. Følgende nye skrivemåte vedtas i Lyngen kommune:
8. Hamnesveien
19.Sævnesveien
2. Følgende grendenavn vedtas:
Veidalen
Forsen
Vågen

Saksopplysninger

Generelle opplysninger om saken

Kommunestyret i Lyngen vedtok i sak 71/12 den 6.desember at prosjekt navnsetting, adressering og adresseforvaltning skulle igangsettes. Videre ble det vedtatt at organiseringen av adressearbeidet skulle fastlegges av rådmannen.

Saksgangen i navnesaker skal følge Lov om stadsnavn, og når kommunen sjøl tar opp en sak kan den kort summeres slik:

1. Kommunen tar opp navnesak

2. Saken sendes ut på høring til berørte parter
3. Saken med høringsuttalelser sendes til stedsnavntjenesten for tilråding
4. Kommunen fatter endelig vedtak.

Levekårsutvalget i Lyngen vedtok videre i sak 10/13 at

1. Lyngen kommune skal gjennomføre prosjektet «Navnsetting, adressering og adresseforvaltning i Lyngen Kommune» i tråd med føringer i matrikkelforskriftens kapittel 12, offisiell adresse.
2. Organiseringen av adressearbeidet fastlegges av rådmannen.

Veinavnene i Lyngen har vært gjennom pkt. 1, 2 og 3, og Lyngen kommune fikk den 27.juni tilrådingene fra den norske stedsnavntjenesten. Tilrådingen fra den kvenske stedsnavntjenesten kom den 27.juni, og tilrådingen fra den samiske stedsnavntjenesten den 22.august.

Kommunestyret kan dermed gå i gang med pkt. 4: kommunen fatter endelig vedtak.

Kommunestyret vedtok i sak 39/14 ,60/14, 6/15, 39/15 og 81/16 adressefastsettende veinavn. Etter dette vedtaket gjenstår Kjeldnesveien der vi i tidligere vedtak har reist navnesak. I tillegg gjenstår Akslaveien, der Kartverket har bedt kommunen om ny behandling.

Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak

K-styrevedtak 71/12, Levekårsutvalget 10/13, K-styrevedtak 39/14, K-styrevedtak 60/14, K-styrevedtak 6/15, K-styrevedtak 39/15, K-styresak 81/16.

Økonomiske konsekvenser

Utgifter til skilting er innarbeidet i økonomiplan 2014-2017

Risiko- og sikkerhetsmessige konsekvenser

Det å etablere et logisk oppbygd adressesystem er av stor betydning for å øke sikkerhet og minimere risiko, spesielt i forhold til ambulansetrykning, brann og politi

Miljøkonsekvenser

Ingen

Vurdering av alternativer og konsekvenser

Lyngen kommune mottok melding om vedtak i sak 10/2014 fra kartverket den 24.02.16. Kartverket gjorde i brevet vedtak om skrivemåten av en del navn som kommunen hadde vedtatt veinavn på. Kartverket ba videre kommunen om å fatte vedtak både på grendenavnene og veinavnene. Etter at vedtaket om adressenavn var fattet i kommunestyret, var det skrivemåten som kunne påklages. Kommunen har innhentet høringsuttalelser om nedarva lokal uttale for navnene. Det er kommunen som skal fatte vedtak om skrivemåten til grendenavn. Videre skal vedtaket gjøres kjent for de partene i kommunen som har klagerett etter stedsnavnlova § 10.

Videre mottok kommunen den 30.06.16 tilråding fra stedsnavntjenesten på veinavnet Sævnes, Jægervatn. Den endelige tilrådingen er Sævnesveien.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
37/16	Lyngen levekårsutvalg	19.09.2016
100/16	Lyngen kommunestyre	27.09.2016

Veinavn i Lyngen- ny behandling av Akslaveien

Henvisning til lovverk:

Matrikkellova Kap 4
Matrikkelforskriften Kap. 12

Saksprotokoll i Lyngen kommunestyre - 27.09.2016

Behandling:

VEDTAK:

Lyngen kommunestyre tiltrer levekårsutvalgets innstilling til vedtak. Enst

Vedtak:

1. Følgende veinavn vedtas som nye adressefastsettende veinavn i Lyngen kommune:
13. Erikaksla.
2. Vedtaket kunngjøres jfr. Lov om stadsnavn.

Saksprotokoll i Lyngen levekårsutvalg - 19.09.2016

Behandling:

Forslag fra Patrik Jonsson:

Vei nr 13: Veidalsveien

Forslag fra Kjell Ivar Robertsen:
Vei nr 13: Erikaksla

Det ble først votert over rådmannens innstilling til vedtak.

VEDTAK:
Rådmannens innstilling falt enstemmig.

Det ble deretter votert over forslaget fra Patrik Jonsson og forslaget fra Kjell Ivar Robertsen.

VEDTAK:
Lyngen levekårsutvalg tiltrer forslaget fra Kjell Ivar Robertsen. Vedtatt med 4 stemmer. 1 stemte for forslaget fra Patrik Jonsson.

Vedtak:

1. Følgende veinavn vedtas som nye adressefastsettende veinavn i Lyngen kommune:
13. Erikaksla.
2. Vedtaket kunngjøres jfr. Lov om stadsnavn.

Rådmannens innstilling

1. Følgende veinavn vedtas som nye adressefastsettende veinavn i Lyngen kommune:
13. Akselveien
2. Vedtaket kunngjøres jfr. Lov om stadsnavn.

Saksopplysninger

Generelle opplysninger om saken

Kommunestyret i Lyngen vedtok i sak 71/12 den 6. desember at prosjekt navnsetting, adressering og adresseforvaltning skulle igangsettes. Videre ble det vedtatt at organiseringen av adressearbeidet skulle fastlegges av rådmannen.

Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak

K-styrevedtak 71/12, Levekårsutvalget 10/13, K-styrevedtak 39/14, K-styrevedtak 60/14, K-styrevedtak 6/15, K-styrevedtak 39/15, K-styrevedtak 81/16

Økonomiske konsekvenser

Utgifter til skilting er innarbeidet i økonomiplan 2014-2017

Risiko- og sikkerhetsmessige konsekvenser

Det å etablere et logisk oppbygd adressesystem er av stor betydning for å øke sikkerhet og minimere risiko, spesielt i forhold til ambulansetrykning, brann og politi

Miljøkonsekvenser

Ingen

Vurdering av alternativer og konsekvenser

I kommunestyremøte den 15.juni ble navnet Akslaveien vedtatt for vei nr. 134 i Sør-lenangen (skole og byggefelt) Tiltrådingen fra stedsnavntjenesten var Akselveien. Bakgrunnen for tilrådingen var følgende:

«Vi tilrår at vegnavnet skrives **Akselveien**. Begrunnelsen er stedsnavnet Aksla vanligvis vil skrives i ubestemt form «Aksel-», når det kommer som førsteledd i et sammensatt navn. En finner blant annet navna Akselheia (Bodø), Akselvatnet (Snåsa), Akselelva (Tromsø, Storfjord), Akselbakken (Tromsø, Karlsøy) m.fl»

Kommunestyret vedtok navnet Akslaveien, og etter vedtaket ble navnet gjort kjent i henhold til eksisterende lovverk. Den 27.06.16 mottok Lyngen kommune en henvendelse fra Kartverket der de ber om ny behandling av veinavnet. Bakgrunnen er:

«Kartverket viser til brev av 22.6.2016 med melding om at Lyngen kommune har fastsatt *Akslaveien* som nytt adressenavn.

Kartverket har etter lov om stadnamn § 10, første ledd rett til å klage på vedtak fatta etter stedsnavnloven, men istedenfor å klage ber Kartverket Lyngen kommune om å vurdere på nytt sammensetningsmåten av navnet. Siden Kartverket ber om ny behandling uten å klage på vedtaket, skal ikke saksgangen for klagesaker, jf. § 10 i lov om stadnamn, legges til grunn.

Kartverket er registermyndighet for *Sentralt stedsnavnregister* (SSR), et register som inneholder offentlige skrivemåter av stedsnavn, og derfor har Kartverket et ansvar for å se til at vedtatte skrivemåter er i samsvar med det fastsatte regelverket. Skrivemåten av navn i offentlig bruk er regulert av lov om stadnamn og forskrifta til loven. Reglene for sammensetting av stedsnavn finner vi i *Rettleiing til forskrift om skrivemåten m.m. av stadnamn*, del 3, pkt 1 b) v. *Sammensette namn*: "I samansette namn bør ein bruke den samansetjingsmåten som samsvarer med dialektuttalen av namnet."

Adressenavnet er et nylaga navn, men nylaga navn retter seg etter den navnelagingsmåten som vi finner i nedarva stedsnavn generelt. I SSR finner vi følgende stedsnavn i Troms fylke med terrengordet *aksel* som førsteledd: *Akselveien* (Harstad, Lenvik, Dyrøy), *Akselbakken* (Karlsøy, Tromsø), *Akselbekken* (Bardu, Kvæfjord), *Akselbergan* (Storfjord), *Akselelva* (Storfjord, Tromsø), *Akseljellet* (Målselv), *Akselhaugen* (Balsfjord), *Akselholla* (Kvæfjord), *Akseljordholla* (Lenvik), *Akselklubben* (Dyrøy), *Akselkollen* (Karlsøy, Tromsø), *Aksellia* (Dyrøy), *Akselsteinen* (Berg, Balsfjord), *Storakselkulen* (Lenvik), *Akselvatnet* (Karlsøy), *Akselvaet* (Karlsøy). Det finnes derimot ingen sammensatte stedsnavn med forleddet skrevet *Aksla-* + etterledd. Etter systemet i norsk språk blir altså sammensatte stedsnavn med terrengordet *aksel* f. 'rundaktig høgd i fjellside' laga med å legge nye ledd til stammen *Aksel-*, ikke til den bestemte forma *Aksla-*. Dette prinsippet gjelder både for navn og for sammensatte ord i norsk. Ordet *aksel* (med ulike betydninger) inngår i sammensetninger som *akselbein*, *akselblad*, *akselbrei*, *akselfjøl*, *akselklaff*, *akselknopp*, *akselkoping*, *akselledd*, *akselreim*, *akseltrykk* o.fl. – ordformer som **akslabein* og **akslabladd* er altså ugrammatiske. De samme sammensetningsreglene som gjelder for ord generelt i språket, gjelder også for sammensatte stedsnavn.

På denne bakgrunnen ber Kartverket Lyngen kommune om å revurdere skrivemåten av adressenavnet *Akslaveien*. Slik Kartverket tolker regelverket, er det bare sammensetningsmåten *Akselveien* som kan brukes.»

På bakgrunn av denne henvendelsen fremmes saken på nytt.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
101/16	Lyngen kommunestyre	27.09.2016

K-Sekretariatet IKS - Endring av selskapsavtale per 1.1.2016

Henvisning til lovverk:

Kommuneloven §§ 77 og 78

Lov om interkommunale selskap § 4, 1. ledd

Vedlegg

1 Selskapsavtale pr. 01.01.2016

2 K-sekretariatet IKS - endring av selskapsavtale pr. 01.01.2016

Saksprotokoll i Lyngen kommunestyre - 27.09.2016

Behandling:

VEDTAK:

Lyngen kommunestyre tiltrer rådmannens innstilling til vedtak. Enst

Vedtak:

Lyngen kommune godkjenner ny selskapsavtale per 1.1.2016 for K-Sekretariatet IKS.

Rådmannens innstilling

Lyngen kommune godkjenner ny selskapsavtale per 1.1.2016 for K-Sekretariatet IKS.

Saksopplysninger

K-Sekretariatet IKS eies av flere fylkeskommuner og kommuner i Troms og nordre Nordland. Selskapet skal ivareta kommunelovens krav om at kontrollutvalgene til enhver tid har sekretariatsbistand som tilfredsstillende utvalgenes behov. Kontrollutvalgets sekretariat skal påse at

de saker som behandles av kontrollutvalgene er forsvarlig utredet, og at utvalgenes vedtak blir iverksatt. Selskapet har tilgang på en bred sammensatt kompetanse.

Kommunestyret i Ibestad kommune har vedtatt å gå inn som deltaker i K-Sekretariatet IKS fra 1.1.2016. Som følge av denne endringen må deltaker(fylkes-)kommunene vedta ny ajourført selskapsavtale per 1.1.2016, jf. vedlegg.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
145/16	Lyngen formannskap	21.09.2016
102/16	Lyngen kommunestyre	27.09.2016

Vurdering av behov for næringsløyper for snøskutersafari i Lyngen kommune.

Henvisning til lovverk:

Lov om motorferdsel i utmark og islagte vassdrag § 4a.
Forskrift for bruk av motorkjøretøyer i utmark og på islagte vassdrag § 4a.
Plan –og bygningsloven.
Forvaltningsloven.

Vedlegg

- 1 Kart over nåværende snøskuterløyper og løype nr. 1 og 7.

Saksprotokoll i Lyngen kommunestyre - 27.09.2016

Behandling:

Forslag fra Miljøpartiet De Grønne v/Mikal Nerberg:

Tilrettelegging for næringsløyper må sees i sammenheng med kommunens øvrige planverk. Det er tidligere kommet innspill fra det politiske miljøet om at kommunen blant annet må peke ut en klar retning på reiselivssatsningen. Det er ikke alle former for næring som er forenelige. I noen tilfeller er de tvert imot gjensidig ekskluderende. Dette gjelder i høyeste grad med tanke på motorisert ferdsel kontra friluftsliv.

I påvente av rullering av strategisk næringsplan og opprettelse av reiselivsplan burde behandlingen av saken utsettes.

Saken utsettes til høst 2017 når kommunens planarbeid er kommet i havn.

Det ble først votert over utsettelsesforslaget fra Miljøpartiet De Grønne v/Mikal Nerberg.

VEDTAK:

Utsettelsesforslaget falt med 11 mot 7 stemmer.

Forslag fra Lyngen Høyre v/Line Van Gemert:

Rådmannen går i dialog med aktuelle næringsaktører, for å vurdere om det er behov for å opprette nærings- og tilknytningsløyper til scootersafari.

Forslag fra Svein Eriksen:

Høyres forslag støttes, det fremføres at administrasjonen utarbeide ett noe mer omfattende forslag der ulike faktorer ivaretas. Næringslivet tas med på råd.

Forslag fra Mikal Nerberg, Miljøpartiet De Grønne:

Tilrettelegging for næringsløyper må sees i sammenheng med kommunens øvrige planverk. Det er tidligere kommet innspill fra det politiske miljøet om at kommunen blant annet må peke ut en klar retning på reiselivssatsningen. Det er ikke alle former for næring som er forenelige. I noen tilfeller er de tvert imot gjensidig ekskluderende. Dette gjelder i høyeste grad med tanke på motorisert ferdsel kontra friluftsliv.

I forbindelse med rullering av strategisk næringsplan og opprettelse av reiselivsplan inviteres næringsaktørene innenfor reiseliv til å fremme sine interesser. I tillegg settes det av tid i kommunestyret til å gjennomføre en bred diskusjon av hvor Lyngen vil med sin reiselivssatsning.

Det ble først votert over forslaget fra Miljøpartiet De Grønne v/Mikal Nerberg og forslaget Høyre v/Line Van Gemert.

VEDTAK:

Lyngen kommunestyre tiltrer forslaget fra Line Van Gemert. Vedtatt med 8 stemmer. 7 stemte for forslaget fra Miljøpartiet De Grønne v/Mikal Nerberg.

Det ble deretter stemt over forslaget fra Høyre v/(Line Van Gemert og forslaget fra Svein Eriksen.

VEDTAK:

Lyngen kommunestyre tiltrer forslaget fra Svein Eriksen. Vedtatt med 9 stemmer. 6 stemte for forslaget fra Line Van Gemert.

Vedtak:

Høyres forslag støttes, det fremføres at administrasjonen utarbeide ett noe mer omfattende forslag der ulike faktorer ivaretas. Næringslivet tas med på råd.

(Høyres forslag:

Rådmannen går i dialog med aktuelle næringsaktører, for å vurdere om det er behov for å opprette nærings- og tilknytningsløyper til scootersafari.)

Behandling:

VEDTAK:

Lyngen formannskap tiltrer rådmannens innstilling til vedtak. Enst

Vedtak:

Kommunestyret må drøfte behovet for opprettelse av næringsløyper med snøskutersafari som formål, se punktene under «*vurdering av alternativer og konsekvenser*».

Rådmannens innstilling

Kommunestyret må drøfte behovet for opprettelse av næringsløyper med snøskutersafari som formål, se punktene under «*vurdering av alternativer og konsekvenser*».

Saksopplysninger

Generelle opplysninger om saken

Stadig flere reiselivsaktører ønsker å opprette egne snøskuterløyper til næringskjøring med snøskutersafari som formål.

I henhold til forskriftens §4a sjette punktum kan kommunen fastsette andre bestemmelser om bruken av snøskuterløyper, f.eks. næringsløyper.

Kommunen kan begrense bruken av løypene til bestemte formål eller grupper så lenge dette ikke strider mot andre rettsregler, for eksempel prinsippet om ikke-diskriminering i EØS-avtalen. For å være lovlig etter EØS-avtalen må slike begrensninger være begrunnet i et lovlig, allment hensyn – mest praktisk når det gjelder snøskuterløyper er sikkerhetshensyn og miljøhensyn, herunder hensynet til å begrense støy og skade/ulempe på natur og dyreliv. Eventuelle begrensninger må således være objektive og ikke-diskriminerende. Vilkår som favoriserer kommunens egne innbyggere eller kommunens eget næringsliv vil fort anses som diskriminerende.

Kommunen vil trolig kunne sette begrensninger på antall brukere, eksempelvis gjennom et tillatelsessystem med forhåndsbestemt antall tillatelser/løyver eller oblater, forutsatt at disse utdeles på vilkår som også personer utenfor kommunen kan oppfylle og ikke skjer på bakgrunn av bosted eller nasjonalitet. Det vil trolig være uproblematisk å ta betalt for tillatelsene/oblatene så lenge midlene fra ordningen går til drift av løypene.

Avgrensning til kjøring i regi av profesjonelle aktører som tilbyr kjøring i kontrollerte former, dvs. at ren privat fornøyleseskjøring utelukkes, vil trolig være lovlig innenfor EØS-retten såfremt avgrensningen er objektiv og ikke-diskriminerende. Dette kan imidlertid neppe innrettes slik at bare kommunens reiselivsvirksomheter reelt har mulighet til å tilby slike tjenester. Næringsløypene kan ikke brukes til privat fornøyleseskjøring. Reiselivsaktører fra andre kommuner/land skal også kunne benytte seg av næringsløypene.

Prosessen med å opprette snøskuterløyper er den samme som for en reguleringsplan, hjemlet i plan –og bygningsloven, kapittel 12 (§ 12).

Ved eventuell opprettelse av næringsløyper i kommunen, skal disse løypene på lik linje med opprettelse av ordinære snøskuterløyper, utrede virkningene løypene har for friluftsliv og naturmangfold i influensområdet. Influensområdet er det området som blir påvirket av at løypene etableres, for eksempel de områdene som blir påvirket av støy, både i og utenfor løypene.

Kart med forslag til snøskuterløyper og næringsløyper skal sendes på høring etter reglene for høring av kommuneplan, jamfør plan- og bygningsloven § 11 – 14. Kommunen skal ha kartlagt og verdsatt friluftslivsområdene samt legge ved konsekvensutredninger i høringsbrevet for de planlagte løypene.

Forvaltningsloven kapittel VII gjelder videre for kommunens utarbeidelse og vedtakelse av løypekart og bestemmelser. Forslaget skal sendes på høring og legges ut til offentlig ettersyn som beskrevet i plan –og bygningsloven § 11 -14. Kommunestyrets vedtak kan påklages til Fylkesmannen.

Økonomiske konsekvenser

Kommunen må innhente den kompetansen som kreves for utredninger og kartlegginger ved opprettelse av både næringsløyper og løyper for fornøyelseskjøring.

F.eks. Målselv kommune satt av kr. 100.000,- til utredningsarbeid av snøskuterløyper, men har behov for ekstrabevilgning på kr. 75.000-80.000,-. Målselv kommune har leid inn konsultentselskapet WSP Norge for å bistå med utredningen av skuterløypene i kommunen.

Vurdering av alternativer og konsekvenser

Lyngen formannskap vedtok i møte, januar 2016 (utvalgssak 5/16), forslag til løyper for fornøyelseskjøring med snøskuter, løype nr. 1 og 7. Arbeidet med å kartlegge alle grunneierne som vil bli berørt av løypenettet er påbegynt. Kommunen kan ikke treffe vedtak om snøskuterløyper over en eiendom før grunneieren har samtykket til det. Kravet om å innhente samtykke gjelder overfor både private og offentlige grunneiere.

Hvis løype nr. 1 og 7 blir en realitet får Lyngen kommune en sammenhengende løype fra Lyngseidet til Nord Lenangen. Det er ønskelig med en politisk drøfting/vurdering om det da vil være behov for egne næringsløyper i tillegg til det åpne løypenettet. Vanlig praksis er at etablerte skuterløyper er ett tilbud til allmenheten og til bruk i reiselivssammenheng, der snøskuterturisme vil kunne være en viktig inntektskilde.

Prosessen med å opprette snøskuterløyper i seg selv er tidkrevende og kompleks. Følgende aspekter ved næringsløyper bør bli drøftet i kommunestyret:

- Hvor mye tid og ressurser skal brukes på å opprette egne næringsløyper i tillegg til det påbegynte arbeidet med løype nr. 1 og 7?
- Hvem skal stå for kostnadene ved konsekvensutredningene for næringsløypene? Kommunen eller reiselivsaktørene selv?
- Hvor mange næringsløyper skal man opprette? Det vil skape presedens å la en eller to reiselivsaktører få opprette egne næringsløyper.
- Hva vil den økonomiske konsekvensen bli for de reiselivsaktørene som ikke har mulighet til å opprette næringsløyper?

Ett alternativ kan være å opprette noen utvalgte tilknytningsløyper til det eksisterende løypenettet som kan brukes av reiselivsaktører. Hensikten med tilknytningsløypene vil være å redusere transportetappen fra reiselivsaktørens lokalitet til løypenettet. Næringsløyper skal inngå i den kommunale forskriften om snøskuterløyper i Lyngen kommune.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
103/16	Lyngen kommunestyre	27.09.2016

Montering av nye veilys- prioritering av områder som skal utbygges.

Henvisning til lovverk:

Vedlegg

1 Oversiktskart

Saksprotokoll i Lyngen kommunestyre - 27.09.2016

Behandling:

Forslag fra Lyngen SP v/Karl Arvid Brose:

Utbygging av veilys legges inn i budsjett for 2017.

Forslag fra Lyngen Frp v/Willy Wikbo:

Utsette denne saken til vi vet hva som er igjen av midler. Da får vi kontroll på økonomien.

Det ble votert over utsettelsesforslaget fra Lyngen Frp v/Willy Wikbo.

VEDTAK:

Forslaget fra Lyngen Frp v/Willy Wikbo falt mot 1 stemme.

Det ble deretter votert over rådmannens innstilling til vedtak og forslaget fra Lyngen SP v/Karl Arvid Brose.

VEDTAK:

Lyngen kommunestyre tiltrer rådmannens innstilling til vedtak. Vedtatt med 12 stemmer. 3 stemte for forslaget fra Karl Arvid Brose.

Vedtak:

Gjenstående midler i prosjekt 14126- veilys- benyttes i sin helhet til montering av nye veilys etter følgende prioritering:

1. Ørnesbakken boligfelt
2. Lenangsøra boligfelt
3. Kirkeveien i Nord-Lenangen

Rådmannens innstilling

Gjenstående midler i prosjekt 14126- veilys- benyttes i sin helhet til montering av nye veilys etter følgende prioritering:

1. Ørnesbakken boligfelt
2. Lenangsøra boligfelt
3. Kirkeveien i Nord-Lenangen

Saksopplysninger

Generelle opplysninger om saken

Kommunestyret har avsatt kr 2,74 mill til utskifting av eldre veilysarmaturer for 2016. Det tas sikte på å skifte ut alle defekte armaturer og armatur eldre enn før 1980.

Lyngen kommune har inngått avtale med TK-entreprenør om dette oppdraget, avtalen innebærer utskifting av veilysarmaturer fordelt over hele kommunen. I forbindelse med gjennomføringen av tiltaket vil det også bli nødvendig å foreta oppretting av enkelte veilysstolper som er usikker. Slik oppretting inngår ikke i avtalen med entreprenøren og vil dermed komme som tillegg til inngåtte avtale. Det anslås at planlagte utskifting av armaturer og oppretting av stolper kan utføres med en margin på ca kr 700 000,- i forhold til fastsatte ramme. Sluttoppgjør vil bli foretatt etter at oppdraget er utført den 1. november 2016 og gjenstående beløp vil være klart etter dette.

Lyngen formannskap har gitt rådmannen i oppdrag å utrede muligheten for å bygge ut veibelysning på nye områder i kommunen, tiltaket finansieres med ubenyttede midler avsatt til utskifting veilysarmaturer som redegjort over. Aktuelle strekninger vil være:

- Ørnesbakken boligfelt
- Lenangsøra boligfelt
- Kirkeveien i Nord-Lenangen

Etter beregning gjort av administrasjonen vil det være behov for å monter 25-30 lyspunkter om alle disse strekningene skal lyssettes på en tilfredsstillende måte, etter våre anslag vil slikt tiltak medføre kostnader på ca kr 900 000,-. Kostnadene er anslått med grunnlag i at det monteres lysmaster i stål på stålfundamenter. Graving av kabler og tilkobling kan gjøres innenfor dette anslaget, men grunnlaget er usikkert og det må påregnes at eventuelle tilbud kan avvike fra dette.

Rådmannen ønsker å løse saken på følgende måte:

- Det bes om tilbud på montering av fastsatt antall lyspunkter i områdene som nevnt over
- Om tilbudene ligger over tilgjengelige midler vil utbygging prioriteres som ovenstående tre kulepunkt.

Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak

Driftsutgifter er ikke innarbeidet i økonomiplanen

Økonomiske konsekvenser

Montering av nye veilys medfører økte driftskostnader som må innarbeides i driftsbudsjett.

Vurdering:

Utbygging av veibelysning bør prioriteres i områdene der det ferdes barn og unge. Ut fra dette vil Ørnesbakken utpeke seg som førsteprioritet.

Montering av nye veilys medfører økte driftsutgifter som må innarbeides i driftsbudsjett.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
104/16	Lyngen kommunestyre	27.09.2016

Retningslinjer for tildeling av tilskudd til boligbygging i Lyngen kommune

Henvisning til lovverk:

Saken er tidligere vedtatt i Lyngen kommunestyre 01.03.2016, sak 12/16.

Vedlegg

- 1 Retningslinjer for tildeling av tilskudd til boligbygging i Lyngen kommune inkl forslag til nytt pkt 10

Saksprotokoll i Lyngen kommunestyre - 27.09.2016

Behandling:

VEDTAK:

Lyngen kommunestyre tiltrer rådmannens innstilling til vedtak. Enst

Vedtak:

Lyngen kommunestyret vedtar nytt pkt 10 i retningslinjene:

«Bygging av bolig må være påbegynt innen 1 år etter innvilget tilskudd. Skjer ikke det, faller tilskuddet bort.»

Rådmannens innstilling

Lyngen kommunestyret vedtar nytt pkt 10 i retningslinjene:

«Bygging av bolig må være påbegynt innen 1 år etter innvilget tilskudd. Skjer ikke det, faller tilskuddet bort.»

Saksopplysninger

Lyngen formannskap diskuterte i møte 21.09.16 retningslinjene for tildeling av tilskudd til boligbygging i Lyngen kommune.

Det er ønskelig at det snarest innarbeides ett nytt punkt i retningslinjene:

10. Bygging av bolig må være påbegynt innen 1 år etter innvilget tilskudd. Skjer ikke det, faller tilskuddet bort.

Rådmannen ble bedt om å legge frem en kort sak til førstkommende kommunestyremøte.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
105/16	Lyngen kommunestyre	27.09.2016

Administrativ organisering I Lyngen kommune

Henvisning til lovverk:

Saksprotokoll i Lyngen kommunestyre - 27.09.2016

Behandling:

VEDTAK:

Lyngen kommunestyre tiltrer ordførers innstilling til vedtak. Enst

Vedtak:

Lyngen kommunestyre ber rådmannen igangsette arbeidet med ny administrativ organisering i hht til de signaler som fremkommer nedenfor under saksopplysninger.

Saken skal legges fram for kommunestyre til behandling i desember 2016.

Ordførers innstilling

Lyngen kommunestyre ber rådmannen igangsette arbeidet med ny administrativ organisering i hht til de signaler som fremkommer nedenfor under saksopplysninger.

Saken skal legges fram for kommunestyre til behandling i desember 2016.

Saksopplysninger

Politisk ledelse i Lyngen kommune ønsker å be rådmannen evaluere nåværende ledelses struktur i Lyngen kommune. Nåværende struktur med sektorsjef på plan og teknikk. Sektorsjef for helse og omsorg. Sektorsjef for oppvekst. Sektorsjef for økonomi/personal.

I forbindelse med at sektorsjefen for plan, næring og teknikk har sagt opp sin stilling, samt at sektorsjefen for helse og omsorg nærmer seg pensjonsalderen, finner vi det naturlig at det gjøres

noen evalueringer av hele strukturen på ledelsesnivå før man ansetter nye personer i lederstillinger.

Lyngen kommunestyre ber derfor rådmann fremme minst en organisasjonsmodell for administrativ struktur i tillegg til den eksisterende.

Rådmann skal utarbeide et forslag som er fremtidsrettet og rasjonell organisering av Lyngen kommune. I denne sammenhengen skal også delegasjonsreglementet drøftes og vurderes. En ny vurdering av de ulike arbeidsoppgavene til lederne i Lyngen kommune vil være ønskelig.

Den alternative ledelsesstrukturen/modellen som rådmannen gir til politikerne må være forankret blant de som eventuell blir berørt av en mulig omorganisering.

Saken legges frem ferdig utredet til kommunestyret i desember. Underveis i denne prosessen diskuteres fremdriften i samtlige formannskap for politisk forankring.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
106/16	Lyngen kommunestyre	27.09.2016

Klima- og miljøutvalget - mandat

Henvisning til lovverk:

Vedlegg

- 1 Utkast til mandat
- 2 TNS Gallups Klimabarometer 2016 presentasjon

Saksprotokoll i Lyngen kommunestyre - 27.09.2016

Behandling:

Klima- og miljøutvalget v/Mikal Nerberg la frem nytt forslag til vedtak:

Kommunestyret ber rådmannen å utforme mandat i henhold til følgende føringer:

Klima- og miljøutvalgets ansvars- og arbeidsområder:

Utvalget har ansvar for de oppgaver kommunen er pålagt eller har påtatt seg innenfor klima, miljø og forurensning.

- Klima- og miljøutvalget er et innstillingsutvalg med selvstendig vedtaksmyndighet innenfor sitt tildelte ansvarsområde og har direkte innstillingsrett til kommunestyret.
- Klima- og miljøutvalget er høringsinstans for plansaker som er klima- og miljørelatert, som behandles i andre innstillingsutvalg
- Utvalget fungerer som arbeidsgruppe i forbindelse med rullering av klima- og energiplanen.

Utvalget bes prioritere arbeid på følgende områder:

- Forurensning (avfallshåndtering, forsøpling, hensetting)
 - Kloakk
 - Avfallshåndtering
 - Forsøpling
 - Hensetting
- Offentlige bygg og større plansaker
 - Gjennom arbeidet med energi- og klimaplan

- Klima og miljøspørsmål
- Naturmangfold og friluftsliv
- Dispensasjonssaker
 - Byggesaker som har påvirkning i friluftsområder (fjell og strandsone, allmenn ferdsel)
 - Mtorferdselloven
 - skuter
 - barmarkskjøring
 - helikopter

Klima- og miljøutvalget ivaretar kommunens oppgaver og interesser som følger av følgende lover med forskrifter vil være relevante (listen er ikke uttømmende):

- Plan- og bygningsloven
- Forurensningsloven
- Naturmangfoldloven
- Friluftsløven
- Lov om vassdrag og grunnvann (vannressursloven/vanndirektivet)
- Motorferdselsloven

Rådmannen utformer delegering med utgangspunkt i kommunestyrets innspill, og implementerer dette i delegeringsreglementet med henvisning til de aktuelle paragrafene i hver enkelt lov. Delegeringsreglementet skal opp til behandling i kommunestyret senere i høst, og den detaljerte beskrivelsen av ansvarsområde og delegering vedtas ved revideringen av dette. Utvalgets ansvars- og arbeidsområder taes opp til ny vurdering om et år.

Se vedlegg:

KM "hva-hvorfor-hvordan" (utkast til mandat)
TNS Gallups Klimabarometer 2016

VEDTAK:

Lyngen kommunestyre tiltrer forslaget fra klima- og miljøutvalget v/Mikal Nerberg. Enst

Vedtak:

Kommunestyret ber rådmannen å utforme mandat i henhold til følgende føringer:

Klima- og miljøutvalgets ansvars- og arbeidsområder:

Utvalget har ansvar for de oppgaver kommunen er pålagt eller har påtatt seg innenfor klima, miljø og forurensning.

- Klima- og miljøutvalget er et innstillingsutvalg med selvstendig vedtaksmyndighet innenfor sitt tildelte ansvarsområde og har direkte innstillingsrett til kommunestyret.
- Klima- og miljøutvalget er høringsinstans for plansaker som er klima- og miljørelatert, som behandles i andre innstillingsutvalg
- Utvalget fungerer som arbeidsgruppe i forbindelse med rullering av klima- og energiplanen.

Utvalget bes prioritere arbeid på følgende områder:

- Forurensning (avfallshåndtering, forsøpling, hensetting)
 - Kloakk
 - Avfallshåndtering
 - Forsøpling
 - Hensetting

- Offentlige bygg og større plansaker
 - Gjennom arbeidet med energi- og klimaplan
 - Klima og miljøspørsmål
- Naturmangfold og friluftsliv
- Dispensasjonssaker
 - Byggesaker som har påvirkning i friluftsområder (fjell og strandsone, allmenn ferdsel)
 - Motorferdselloven
 - skuter
 - barmarkskjøring
 - helikopter

Klima- og miljøutvalget ivaretar kommunens oppgaver og interesser som følger av følgende lover med forskrifter vil være relevante (listen er ikke uttømmende):

- Plan- og bygningsloven
- Forurensningsloven
- Naturmangfoldloven
- Friluftsløven
- Lov om vassdrag og grunnvann (vannressursloven/vanndirektivet)
- Motorferdselsloven

Rådmannen utformer delegering med utgangspunkt i kommunestyrets innspill, og implementerer dette i delegeringsreglementet med henvisning til de aktuelle paragrafene i hver enkelt lov. Delegeringsreglementet skal opp til behandling i kommunestyret senere i høst, og den detaljerte beskrivelsen av ansvarsområde og delegering vedtas ved revideringen av dette. Utvalgets ansvars- og arbeidsområder taes opp til ny vurdering om et år.

Se vedlegg:

KM "hva-hvorfor-hvordan" (utkast til mandat)
TNS Gallups Klimabarometer 2016

Forslag fra Klima- og miljøutvalget:

Kommunestyret gir mandat i henhold til følgende føringer:

- *Klima- og miljøutvalget er et innstillingsutvalg med selvstendig vedtaksmyndighet innenfor sitt tildelte ansvarsområde og har direkte innstillingsrett til kommunestyret.
- *Klima- og miljøutvalget er høringsinstans for plansaker som er klima- og miljørelatert, som behandles i andre innstillingsutvalg.
- *Utvalget fungerer som arbeidsgruppe i forbindelse med rullering av klima- og energiplanen.

Utvalget bes prioritere arbeid på følgende områder:

Forurensning (avfallshåndtering, forsøpling, hensetting)

Offentlig bygg og større plansaker

Naturmangfold og friluftsliv

Dispensasjonssaker (bygg, motorferdselsloven)

Ansvars- og arbeidsområder:

Klima- og miljøutvalget ivaretar kommunens oppgaver og interesser som følger av følgende lover med forskrifter:

*Plan- og bygningsloven

*Forurensningsloven

*Naturmangfoldloven

*Friluftsløven

*Lov om vassdrag og grunnvann (vannressursloven/vanndirektivet).

Rådmannen fører dette inn i delegasjonsreglementet med henvisning til de aktuelle paragrafene i hver enkelt lov.

Utvalgets ansvars- og arbeidsområder taes opp til ny vurdering om et år.

Saksopplysninger

Klima-og miljøutvalget har nå skissert et utkast til mandat, og på bakgrunn av dette vil vi komme med forslag til vedtak til kommunestyremøtet.

Vurdering av alternativer og konsekvenser



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
107/16	Lyngen kommunestyre	27.09.2016

Oppnevning av forhandlingsutvalg, jfr F-sak 122/16

Henvisning til lovverk:

Saksprotokoll i Lyngen kommunestyre - 27.09.2016

Behandling:

Bernt Olav Johansen erklærte seg inhabil.

VEDTAK:

Lyngen kommunestyre oppnevner ett forhandlingsutvalg, jfr F-sak 122/16, bestående av flg personer: Johannes Grønvoll, Svein Eriksen, Johnny Hansen og rådmannen.

Enst

Vedtak:

Lyngen kommunestyre oppnevner ett forhandlingsutvalg, jfr F-sak 122/16, bestående av flg personer: Johannes Grønvoll, Svein Eriksen, Johnny Hansen og rådmannen.

Rådmannens innstilling

Saksopplysninger

Det vises til F-sak 122/16: Leieavtale mellom Lyngen Servicesenter AS og Lyngen kommune, der Lyngen formannskap fattet flg vedtak:

«Leieavtalen godkjennes slik den foreligger.

Leieavtalen med Lyngen Servicesenter AS reforhandles i løpet av høsten 2016.

Saken er behandlet i hht kommunelovens § 13.»

Lyngen kommunestyre må oppnevne ett forhandlingsutvalg.