



Møteprotokoll

Utvalg: Lyngen arbeidsmiljøutvalg
Møtested: Rådhuset, kantina, Lyngseidet
Dato: 29.11.2017
Tidspunkt: 13:00

Følgende faste medlemmer møtte:

Navn	Funksjon	Reprenterer
Leif Egil Lintho	Medlem	Rådmann
Karl Arvid Brose	Leder	SP
Ingunn Jacobsen	Medlem/ Hovedvernombud	Fagforbundet
Angela Eriksen	Medlem	Utdanningsforbundet
Hilde Valø	Medlem	Sykepleierforbundet
Tord Corneliussen	Medlem	Utdanningsforbundet
Kjell Ivar Robertsen	Medlem	SHL

Følgende medlemmer hadde meldt forfall:

Navn	Funksjon	Reprenterer
Sølvi Gunn Jensen	Medlem	AP
Wenche Kleveland	Medlem	Fagforbundet
Irene Sørensen	Medlem	KRF

Følgende varamedlemmer møtte:

Navn	Møtte for	Reprenterer
------	-----------	-------------

Merknader

Bedriftshelsetjenesten v/Tor Jørgen var tilstede på møtet.

Innkalling og sakliste godkjent.

Tord Corneliussen valgt til å skrive under protokollen.

Protokolltilførsel fra Bedriftshelsetjenesten til sak 6/17:
AMU oppfordrer enhetsledere/avdelingsledere til å presentere nye retningslinjer på personalmøter. Samtidig som det opplyses om at vi mangler akankontakt.

Fra administrasjonen møtte:

<u>Navn</u>	<u>Stilling</u>
Peter Langgård	Personalrådgiver

Lyngseidet 29.11.17

Tord Corneliussen

Karl-A. Brose
Karl Arvid Brose
Leder

Peter Langgård
Peter Langgård
Personalrådgiver

Saksliste

Utv.saksnr	Sakstittel	U.Off	Arkivsaksnr
PS 4/17	Referatsaker		
RS 7/17	Sykefravær 2. kvartal 2017	X	2017/305
RS 8/17	Sykefravær 3. kvartal 2017	X	2017/305
RS 9/17	Orientering om innkjøp av nye IKT-løsninger		2015/316
PS 5/17	Økonomiplan 2018-2021/årsbudsjett 2018		2017/596
PS 6/17	Retningslinjer rusmiddelbruk og avhengighetsproblematikk i Lyngen kommune		2017/213
PS 7/17	Valg av AKAN-kontakt		2017/424
PS 8/17	Valg av leder og nestleder til Arbeidsmiljøutvalget for perioden 2018/2019		2015/743
PS 9/17	Møteplan AMU		2015/1039

PS 4/17 Referatsaker

Saksprotokoll i Lyngen arbeidsmiljøutvalg - 29.11.2017

Behandling:

VEDTAK:

Arbeidsmiljøutvalget tar referatsakene til orientering. Enst

Vedtak:

Arbeidsmiljøutvalget tar referatsakene til orientering.

RS 7/17 Sykefravær 2. kvartal 2017

Saksprotokoll i Lyngen arbeidsmiljøutvalg - 29.11.2017

Behandling:

VEDTAK:

Arbeidsmiljøutvalget saken til orientering. Enst

Vedtak:

Arbeidsmiljøutvalget saken til orientering.

RS 8/17 Sykefravær 3. kvartal 2017

Saksprotokoll i Lyngen arbeidsmiljøutvalg - 29.11.2017

Behandling:

VEDTAK:

Arbeidsmiljøutvalget saken til orientering. Enst

Vedtak:

Arbeidsmiljøutvalget saken til orientering.

RS 9/17 Orientering om innkjøp av nye IKT-løsninger

Saksprotokoll i Lyngen arbeidsmiljøutvalg - 29.11.2017

Behandling:

VEDTAK:

Arbeidsmiljøutvalget saken til orientering. Enst

Vedtak:

Arbeidsmiljøutvalget saken til orientering.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
137/17	Lyngen formannskap	15.11.2017
5/17	Lyngen arbeidsmiljøutvalg	29.11.2017
1/17	Lyngen klima- og miljøutvalg	29.11.2017
52/17	Lyngen næringsutvalg	29.11.2017
1/17	Lyngen personal- og arbeidsgiverutvalg	07.12.2017
18/17	Lyngen Råd for folkehelse	30.11.2017
43/17	Lyngen levekårsutvalg	30.11.2017
	Lyngen kommunestyre	

Økonomiplan 2018-2021/årsbudsjett 2018

Henvisning til lovverk:

Eiendomskatteloven (esktl)

Kommuneloven (kl) §§ 44 – 46

Vedlegg

- 1 Formannskapets innstilling - økonomiplan og årsbudsjett 2018-2021
- 2 Gebyrregulativ 2018
- 3 Havneregulativ 2018
- 4 Kontrollutvalgssak 24/17 - Budsjettramme 2018 - kontroll og tilsyn
- 5 Kontrollutvalgssak 24/17
- 6 Budsjett 2018 Lyngen kirkelige fellesråd
- 7 Investeringsbudsjett 2018-2021 Lyngen kirkelige fellesråd
- 8 Gebyrer for renovasjon og slam 2018

Saksprotokoll i Lyngen arbeidsmiljøutvalg - 29.11.2017

Behandling:

Forslag fra Angela Eriksen:

Omdisponering av kr 500.000 i investeringsbudsjettet fra havn Lenangsøyra til oppgradering av kjøkkenet ved Lenangen omsorgssenter.

VEDTAK:

Lyngen arbeidsmiljøutvalg tiltrer formannskaps innstilling til økonomiplan 2018-2021/årsbudsjett 2018 med flg endring:

Omdisponering av kr 500.000 i investeringsbudsjettet fra havn Lenangsøyra til oppgradering av kjøkkenet ved Lenangen omsorgssenter. Enst

Vedtak:

Lyngen arbeidsmiljøutvalg tiltrer formannskaps innstilling til økonomiplan 2018-2021/årsbudsjett 2018 med flg endring:

Omdisponering av kr 500.000 i investeringsbudsjettet fra havn Lenangsøyra til oppgradering av kjøkkenet ved Lenangen omsorgssenter.

Saksprotokoll i Lyngen formannskap - 15.11.2017

Behandling:

Investeringer:

Forslag fra Lyngen Tverrpolitiske liste v/Dan-Håvard Johnsen og Krf v/Eirik Larsen:

18008 Lenangsøyra havn – ny adkomst: økes med inntil kr 500.000 til kr 1.150.000 i 2018 til utbedring av molo og isfri havn

18010 Ny traktor og minigraver – flyttes fra 2018 og føres opp i 2019 med kr 2.200.000.

Forslag fra Lyngen Arbeiderparti v/Sølvi Jensen:

15010 Lyngseidet Sentrum – fysiske tiltak - det avsettes kr 5.000.000 i 2019

Industriområde Storsteinnes – avsettes kr 5.000.000 hvert år i planperioden fra 2019.

Forslag fra Samhold Lyngen v/Stein Are Olsen, Lyngen Senterparti v/Karl Arvid Brose og Lyngen Høyre v/Line Van Gemert:

Demente prosjekt – grillhytte – det føres opp kr 100.000 i 2018

VEDTAK:

Lyngen formannskap tiltrer samtlige forslag til endringer på investeringsbudsjett/økonomiplanen. Enst

Drift:

Forslag fra Lyngen Arbeiderparti v/Johnny Hansen:

FORMANNSKAPET SOM ØKONOMIUTVALG

Formannskapet er **økonomiutvalg** i Lyngen kommune.

Formannskapet ønsker å innta en mer aktiv rolle i økonomiarbeidet i Lyngen kommune.

Mål: Styrke politikernes eierskap til økonomibildet i Lyngen kommune, gjennom aktiv deltakelse i økonomiarbeidet hele året (ikke bare i budsjettarbeidet hver høst).

Eksempler på saker politikerne ønsker å involvere seg sterkere i:

1. Gjennomføring av investeringsprosjekter, med tanke på å unngå overskridelser o.l
2. Legetjenesten – hvordan finne smarte løsninger som kan redusere løpende kostnader til tjenesten.

Framdrift: Rådmann legger fram politisk sak snarest, med forslag til opplegg for en sterkere involvering av formannskapet i det løpende økonomiarbeidet i Lyngen kommune.

Budsjett: Ingen økonomiske konsekvenser.
Kan imidlertid bety flere møter i formannskapet.

VEDTAK:

Lyngen formannskap tiltrer forslaget fra Lyngen Arbeiderparti v/Johnny Hansen. Enst

Forslag fra Kristelig Folkeparti v/Eirik Larsen og Lyngen Tverrpolitiske liste v/Dan-Håvard Johnsen:

Ramme 5: «Landbruksvikarordningen avvikles innen 1.6.2018» endres til «Landbruksvikarorganiseringen omorganiseres» med samme besparelser i planperioden

VEDTAK:

Lyngen formannskap tiltrer forslaget fra KRF og LTL vedr landbruksvikarordningen. Enst

Ramme 5: Nydyrkingstilskuddet styrkes med kr 70.000 i 2018.
Videre overføres ubrukte midler i 2017 kr 130.000 til 2018 ved reduksjon av disposisjonsfondet.

VEDTAK:

Lyngen formannskap tiltrer forslaget fra KRF og LTL vedr nydyrkingstilskuddet. Enst

Forslag fra Samhold Lyngen v/Stein Are Olsen, Lyngen Senterparti v/Karl Arvid Brose og Lyngen Høyre v/Line Van Gemert:

Ramme 1: Kr 143.000 omdisponeres på ramme 1 ansvar 1112 levekårsutvalget til ansvar 1113 næringsutvalget i hele planperioden.

VEDTAK:

Forslaget falt med 4 mot 3 stemmer.

Ramme 2: Prosjektmidler til rådmannen kr 100.000 (ansvar 1300) utgår i 2018.

VEDTAK:

Forslaget falt med 4 mot 3 stemmer.

Ramme 3: **Kulturtilbud Nord Troms Museum** reduseres med kr 300.000 fra 2019 og resten av planperioden. Det føres opp kr 100.000 til drift av egen museumsdrift i samme periode.

VEDTAK:

Formannskapet tiltrer forslaget. Enst

Ramme 3: **Sommer SFO** reduseres med kr 80.000 hvert år i planperioden.

VEDTAK:

Forslaget falt med 4 mot 3 stemmer.

Ramme 3: **Økt drift av basseng.** Det avsettes kr 100.000 hvert år i planperioden (Basseng 5 d i uka/helg – samarbeid med lag og foreninger?)

VEDTAK:

Lyngen formannskap tiltrer forslaget vedr økt drift av basseng. Enst

Ramme 5: **Drift lysløypeanlegg** reduseres med kr 50.000 i hele planperioden. Midlene overføres økt drift av basseng.

VEDTAK:

Forslaget falt med 4 mot 3 stemmer.

Ramme 5: **Drift tømrestasjonen** reduseres med kr 30.000 i hele planperioden.

VEDTAK:

Forslaget falt med 4 mot 3 stemmer.

Ramme 5: Det utarbeides reglement for leie av kommunale anlegg og det budsjetteres med kr 200.000 i **leieinntekter** i hele planperioden.

VEDTAK:

Lyngen formannskap tiltrer forslaget vedr økte leieinntekter. Enst

Forslag fra formannskapet:

Rammekutt på ramme 1 kr 85.000 skal ikke berøre næring.

VEDTAK:

Lyngen formannskap tiltrer eget forslag vedr rammekutt på ramme 1. Enst

VEDTAK:

Det framlagt forslaget med vedtatte endinger fremmes om formannskapets innstilling til årsbudsjett 2018/økonomiplan 2018-2021. Enst

Vedtak:

1) Skattevedtak 2018

- 1.1 I medhold av eiendomsskatteloven §§ 2 og 3 skrives det ut eiendomsskatt i hele Lyngen kommune for skatteåret 2018.

- 1.2 Eiendomsskattesatsen er 5 promille jf ekstl. § 13
- 1.3 Det foretas en kontormessig oppjustering av taksten med 5 % jf. esktl § 8 A-4
- 1.4 Eiendomsskatten betales i to terminer.
- 1.5 Ved taksering og utskriving av eiendomsskatt benytter kommunen tidligere vedtatte skattevedtekter.

2) Budsjettvedtak 2018

- 2.1 Økonomiplanens første år gjelder som årsbudsjett for 2018.
- 2.2 Det vedtas følgende endringer i budsjetttrammene for 2018-2021:

I 1.000 kroner	Budsjett 2018	Budsjett 2019	Budsjett 2020	Budsjett 2021
KONSEKVENJUSTERT DRIFT 2018-2021	-3 226	3 911	3 597	9 783
Ramme 1:				
Rammekutt 2018-2021 (skal ikke berøre næring)	-85	-150	-400	-600
Ramme 2:				
Rådmannens prosjektmidler	-100	-100	-100	-100
Rammekutt 2018-2021	-600	-600	-600	-600
Ramme 3:				
<i>Rammekutt 2017-2020</i>	<i>202</i>	<i>1 017</i>	<i>1 022</i>	<i>1 022</i>
Økte inntekter	-230	-230	-230	-230
50 % lærerstilling kuttes 2018	-94	-225	-225	-225
50 % lærerstilling kuttes 2019		-94	-225	-225
100 % lærerstilling kuttes 2020			-215	-520
Kutt 1 avdelingsleder 2018	-50	-100	-100	-100
100 % lærerstilling kuttes 2018	-196	-470	-470	-470
Kutt avdelingsleder/ledelse	-100	-200	-200	-200
50 % lærerstilling kuttes 2019		-98	-235	-235
50 % lærerstilling kuttes 2020			-98	-235
1 avdeling vakant			-625	-1 500
Reduserte inntekter			125	300
Kutt fellesområdet	-50	-50	-50	-50
Frivilligsentralen - kommunal bevilgning	-200	-200	-200	-200
Nord-Troms Museum		-300	-300	-300
Kommunal museumsdrift		100	100	100
Eidebakken svømmehall - utvidet åpningstid 5 d./uke	100	100	100	100
Ramme 4:				
<i>Rammekutt 2017-2020</i>	<i>889</i>	<i>2 056</i>	<i>2 063</i>	<i>2 063</i>
INTERKOMMUNAL LEGEVAKTSSENTRAL/NØDNETT	316	316	316	316
ØKNING UTEKONTAKT 15 %	80	80	80	80
KVALIFISERINGSSTØNAD - REDUKSJON	-50	-50	-50	-50
BARNEVERNSTJENESTEN - KJØP AV EKSTRA TJENESTER	800	800	0	0
MOBILT BARNEVERN	60	0	0	0
PÅRØRENDESTØTTE	200	200	200	200
AVLASTNING FUNKSJONSHEMMEDE BARN	375	375	375	375
VTA-PLASSER - NY AVTALE	-225	-450	-450	-450
STØTTEKONTAKT - RED. BUDSJETT	-41	-41	-41	-41
4. MÅLTID LUNSI	200	200	200	200

4. MÅLTID LUNSJ	-90	-90	-90	-90
NORD-NORGESPERMISJON LEGETJENESTEN	500	500	500	500
BAKVAKT TURNUSLEGE (ny akuttmedisinsk forskrift)	500	500	500	500
KOMMUNAL LEGEVAKT - ØKTE REFUSJONER	-100	-100	-100	-100
RENHOLD LYNGSTUNET	-51	-51	-51	-51
LANGTIDSAVD. VEDERLAGSBETALING	-100	-100	-100	-100
OMSORGSTJENESTEN - NY ORGANISERING	-500	-500	-500	-500
OMSORGSTJENESTEN - NY ORGANISERING	-500	-500	-500	-500
ÅRSVERK - REDUKSJON	-240	-240	-240	-240
OMORGANISERING - REDUKSJON AV TJENESTER	-1 500	-2 500	-7 500	-7 500
Helsestasjon- og skolehelsetjenesten	-363	-363	-363	-363
Ramme 5:				
<i>Rammekutt 2017-2020</i>	186	500	502	502
VISIT LYNGENFJORD - TILSKUDD	200	0	0	0
Husleie Rådhuset	1 915	1 915	1 915	1 915
Reduksjon av husleie Rådhuset	-1 200	-1 200	-1 200	-1 200
Off. toalett og parkering	-500	-500	-500	-500
Miljøavgift - off. toalett og parkering	500	500	500	500
RENHOLD TOALETT UTFARTSSTEDER	100	0	0	0
LYNGSDALEN OPPVEKSTSENTER LYS OG VARME	300	0	0	0
INNGJERDING MOT UTMARK	50	50	50	0
HELIKOPTERLANDINGSPLASS - BRØYTING	20	20	20	20
Veivedlikehold - reduksjon kjøp av tjenester	-100	-100	-100	-100
Vartoveien - reduksjon vintervedlikehold			-150	-150
Kommunale boliger oppgradering med økt husleie	-100	-750	-750	-750
Boligtilskudd		-1 000	-1 000	-1 000
Nydyrkingstilskudd		-200	-200	-200
Busslomme Tindevangen	-800			
Nærings sjefen - prosjektledelse 50 %	-440			
Lønn og pensjon driftsleder/ sektorleder	-700	-700	-700	-700
Plan - kjøp av tjenester	600	600	600	600
Landbruksvikarordningen omorganiseres	-250	-470	-470	-470
Industriutleiebygg Øra - husleie		-700	-700	-700
Lyngeløftet - driftsbudsjett prosjektledelse	100	100		
Lyngenhallen - brukerbetaling	-200	-200	-200	-200
Ramme 6:				
Redusert lønnsreserve pga. nedskjæringer	-30	-40	-40	-40
Ramme 7:				
Økt eiendomsskatt - kontorjustering	-335	-335	-335	-335
Kapitalutgifter Industriutleiebygg Øra	0	662	655	650
Avdrag nye investeringer - formannskapet's endringer			431	555
Renter nye investeringer - formannskapet's endringer	19	30	355	568
Overført til investeringsregnskapet			500	500
Avsatt til disposisjonsfond	5 134	-535	5 897	771
Sum	0	0	0	0

2.3 Årsbudsjett/økonomiplan 2018-2021 vedtas med følgende netto budsjetttrammer drift:

Budsjettskjema 1A - drift	Regnskap	Budsjett	Budsjett	Budsjett	Budsjett	Budsjett
I 1.000 kroner	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Skatt på inntekt og formue	61 736	59 117	62 039	61 061	60 206	59 450
Ordinært rammetilskudd	151 667	155 543	154 975	153 245	151 588	150 136
Skatt på eiendom	6 583	6 620	7 065	7 065	7 065	7 065
Andre direkte eller indirekte skatter	0	0	0	0	0	0
Andre generelle statstilskudd	4 068	1 993	4 686	3 467	2 785	2 017
Sum frie disponible inntekter	224 053	223 273	228 765	224 838	221 644	218 668
Renteinntekter og utbytte	1 056	715	863	830	794	757
Gevinst finansielle instrumenter (omløpsmidl	0	0	0	0	0	0
Renteutg.,provisjoner og andre fin.utg.	7 702	9 152	8 558	11 654	15 634	17 079
Tap finansielle instrumenter (omløpsmidler)	0	0	0	0	0	0
Avdrag på lån	15 000	15 000	15 804	16 991	18 054	18 178
Netto finansinnt./utg.	-21 645	-23 437	-23 499	-27 815	-32 894	-34 500
Til dekning av tidligere regnsk.m. merforbruk	0	0	0	0	0	0
Til ubundne avsetninger	10 645	233	1 915	4 153	3 841	771
Til bundne avsetninger	4	0	0	0	0	0
Bruk av tidligere regnks.m. mindreforbruk	5 868	0	0	0	0	0
Bruk av ubundne avsetninger	2 699	0	0	0	0	0
Bruk av bundne avsetninger	0	0	0	0	0	0
Netto avsetninger	-2 082	-233	-1 915	-4 153	-3 841	-771
Overført til investeringsbudsjettet	926	1 106	1 107	1 107	1 607	1 607
Til fordeling drift	199 400	198 497	202 244	191 763	183 302	181 790
Budsjettskjema 1B - drift						
Politikk og livssyn	7 888	7 721	7 210	7 319	6 892	6 896
Administrative tjenester	19 191	20 656	19 655	18 916	18 914	18 914
Oppvekst og kultur	55 917	59 157	64 525	59 997	57 863	56 243
Helse, sosial og omsorg	89 417	84 059	88 177	86 842	81 042	81 042
Plan, næring og teknikk	37 660	24 522	23 893	19 310	19 060	19 010
Finans	-16 515	2 382	-1 216	-621	-469	-315
Budsjettskjema 1A	144					
Sum fordelt til drift (fra skjema 1B)	193 702	198 497	202 244	191 763	183 302	181 790
Mer/mindreforbruk	5 698	0	0	0	0	0

- 2.4 Rådmannen gis fullmakt til å fordele avsetning til lønnsreserve fra ramme 6 til ramme 1-5 i henhold til lønnsoppgjør i 2018.
- 2.5 Rådmannen gis fullmakt til å fordele avsatte midler til pensjonspremie fra ramme 6 til ramme 1-5.
- 2.6 Rådmannen gis fullmakt til å fordele sentral budsjettpost på lærlinger fra ramme 2 til ramme 3-5.
- 2.7 Viderefordeling av driftsbudsjettet innenfor rammeområdene delegeres rådmannen.
- 2.8 Rådmannen gis fullmakt til å overføre mellom de ulike rammeområdene innenfor delegasjonsreglementet.
- 2.9 Avgifter, brukerbetalinger, leier, gebyrer og kontingenter mv. vedtas slik det fremgår av budsjett og økonomiplan kapittel 2.1.1 og vedlagte gebyrregulativ.

Budsjettskjema 2B - investering - formannskapetets innstilling					
17.11.2017					
Budsjettskjema 2B - investering		Budsjett	Budsjett	Budsjett	Budsjett
Til investering i anleggsmidler (tall i 1.000 kroner)		2018	2019	2020	2021
15010	LYNGSEIDET SENTRUM - FYSISKE TILTAK	5 000	5 000	0	0
15711	VANNLEDNINGSNETT - OPPGRADERING	5 000	0	0	0
16006	OPPGRADERING LYNGEN KIRKE	500	500	500	500
16010	VELFERDSTEKNOLOGI	1 000	1 000	0	0
16022	TYTTEBÆRVIKA KULVERT OG KAI	25 000	0	0	0
17003	ELEV- OG ANSATTE PC	150	100	100	100
17004	LYNGSTUNET - NYE HEISER	1 000	0	0	0
18001	IKT SKOLE OG BARNEHAGE	250	0	0	0
18002	UTEOMRÅDER BARNEHAGE OG SKOLE	300	200	0	0
18003	EIDEBAKKEN - LUKKING AVVIK	200	0	0	0
18004	EIDEBAKKEN - NYTT TELEFONSYSTEM	100	0	0	0
18005	LYNGSTUNET KJØKKEN - VARMEVOGNER	160	0	0	0
18006	LYNGSTUNET LANGTID - NYE PASIENTSENGER OG NATTBORD	250	0	0	0
18007	INDUSTRIUTLEIEBYGG ØRA	10 000	0	0	0
18008	LENANGSØYRA HAVN - NY ADKOMST	1 150	0	0	0
18009	TYTEBÆRVIKA - REGULERINGSPLAN OG INTERNVEI	1 000	0	0	0
18010	NY TRAKTOR OG MINIGRAVER	0	2 200	0	0
18011	LENANGEN BRANNSTASJON - UTVIDELSE	300	0	0	0
18012	INDUSTRIOMRÅDE STORSTEINNES	0	5 000	5 000	5 000
18013	PROSJEKT DEMENTE/GRILLHYTTE	100	0	0	0
SUM ANLEGGSMIDLER		51 460	14 000	5 600	5 600

- 2.11 Kommunestyret vedtar å ta opp lån i samsvar med formannskapetets forslag til investerings- og finansieringsplan for 2018.
- 2.12 Kommunestyret gir rådmannen fullmakt til å ta opp likviditetslån på inntil 5 mill. kroner i budsjetterminen 2018 dersom drifts- eller likviditetsmessige forhold skulle gjøre dette nødvendig.
- 2.13 Låneramme for startlån 2018 settes til 5 mill. kroner.

2.14 Formannskapet er økonomiutvalg i Lyngen kommune.

Formannskapet ønsker å innta en mer aktiv rolle i økonomiarbeidet i Lyngen kommune.

Mål: Styrke politikernes eierskap til økonomibildet i Lyngen kommune, gjennom aktiv deltakelse i økonomiarbeidet hele året (ikke bare i budsjettarbeidet hver høst).

Eksempler på saker politikernes ønsker å involvere seg sterkere i:

1. Gjennomføring av investeringsprosjekter, med tanke på å unngå overskridelser o.l
2. Legetjenesten – hvordan finne smarte løsninger som kan redusere løpende kostnader til tjenesten.

Framdrift: Rådmann legger fram politisk sak snarest, med forslag til opplegg for en sterkere involvering av formannskapet i det løpende økonomiarbeidet i Lyngen kommune.

Budsjett: Ingen økonomiske konsekvenser.

Kan imidlertid bety flere møter i formannskapet.

Rådmannens innstilling

1) Skattevedtak 2018

- 1.1 I medhold av eiendomsskatteloven §§ 2 og 3 skrives det ut eiendomsskatt i hele Lyngen kommune for skatteåret 2018.
- 1.2 Eiendomsskattesatsen er 5 promille jf ekstl. § 13
- 1.3 Det foretas en kontormessig oppjustering av taksten med 5 % jf. esktl § 8 A-4
- 1.4 Eiendomsskatten betales i to terminer.
- 1.5 Ved taksering og utskrivning av eiendomsskatt benytter kommunen tidligere vedtatte skattevedtekter.

2) Budsjettvedtak 2018

- 2.1 Økonomiplanens første år gjelder som årsbudsjett for 2018.
- 2.2 Det vedtas følgende endringer i budsjetttrammene for 2018-2021:

I 1000 kroner	Budsjett 2018	Budsjett 2019	Budsjett 2020	Budsjett 2021
KONSEKVENJUSTERT DRIFT 2018-2021	-3 226	3 911	3 597	9 783
Ramme 1:				
Rammekutt 2018-2021	-85	-150	-400	-600
Ramme 2:				
Rådmannens prosjektmidler	-100	-100	-100	-100
Rammekutt 2018-2021	-600	-600	-600	-600
Ramme 3:				
Rammekutt 2017-2020	202	1 017	1 022	1 022
Økte inntekter	-230	-230	-230	-230
50 % lærerstilling kuttes 2018	-94	-225	-225	-225
50 % lærerstilling kuttes 2019		-94	-225	-225
100 % lærerstilling kuttes 2020			-215	-520
Kutt 1 avdelingsleder 2018	-50	-100	-100	-100
100 % lærerstilling kuttes 2018	-196	-470	-470	-470
Kutt avdelingsleder/ledelse	-100	-200	-200	-200
50 % lærerstilling kuttes 2019		-98	-235	-235
50 % lærerstilling kuttes 2020			-98	-235
1 avdeling vakant			-625	-1 500
Reduserte inntekter			125	300
Kutt fellesområdet	-50	-50	-50	-50
Frivilligsentralen - kommunal bevilgning	-200	-200	-200	-200
Ramme 4:				
Rammekutt 2017-2020	889	2 056	2 063	2 063
INTERKOMMUNAL LEGEVAKTSSENTRAL/NØDNETT	316	316	316	316
ØKNING UTEKONTAKT 15 %	80	80	80	80
KVALIFISERINGSSTØNAD - REDUKSJON	-50	-50	-50	-50
BARNEVERNSTJENESTEN - KJØP AV EKSTRA TJENESTER	800	800	0	0
MOBILT BARNEVERN	60	0	0	0
PÅRØRENDESTØTTE	200	200	200	200
AVLASTNING FUNKSJONSHEMMEDE BARN	375	375	375	375
VTA-PLASSER - NY AVTALE	-225	-450	-450	-450

STØTTEKONTAKT - RED. BUDSJETT	-41	-41	-41	-41
4. MÅLTID LUNSI	200	200	200	200
4. MÅLTID LUNSI	-90	-90	-90	-90
NORD-NORGESPERMISJON LEGETJENESTEN	500	500	500	500
BAKVAKT TURNUSLEGE (ny akuttmedisinsk forskrift)	500	500	500	500
KOMMUNAL LEGEVAKT - ØKTE REFUSJONER	-100	-100	-100	-100
RENHOLD LYNGSTUNET	-51	-51	-51	-51
LANGTIDSAVD. VEDERLAGSBETALING	-100	-100	-100	-100
OMSORGSTJENESTEN - NY ORGANISERING	-500	-500	-500	-500
OMSORGSTJENESTEN - NY ORGANISERING	-500	-500	-500	-500
ÅRSVERK - REDUKSJON	-240	-240	-240	-240
OMORGANISERING - REDUKSJON AV TJENESTER	-1 500	-2 500	-7 500	-7 500
Helsestasjon- og skolehelsetjenesten	-363	-363	-363	-363
Ramme 5:				
<i>Rammekutt 2017-2020</i>	186	500	502	502
VISIT LYNGENFJORD - TILSKUDD	200	0	0	0
Husleie Rådhuset	1 915	1 915	1 915	1 915
Reduksjon av husleie Rådhuset	-1 200	-1 200	-1 200	-1 200
Off. toalett og parkering	-500	-500	-500	-500
Miljøavgift - off. toalett og parkering	500	500	500	500
RENHOLD TOALETT UTFARTSSTEDER	100	0	0	0
LYNGSDALEN OPPVEKSTSENTER LYS OG VARME	300	0	0	0
INNGJERDING MOT UTMARK	50	50	50	0
HELIKOPTERLANDINGSPLASS - BRØYTING	20	20	20	20
Veivedlikehold - reduksjon kjøp av tjenester	-100	-100	-100	-100
Vartoveien - reduksjon vintervedlikehold			-150	-150
Kommunale boliger oppgradering med økt husleie	-100	-750	-750	-750
Boligtilskudd		-1 000	-1 000	-1 000
Nydyrkingstilskudd	-200	-200	-200	-200
Busslomme Tindevangen	-800			
Næringssjefen - prosjektledelse 50 %	-440			
Lønn og pensjon driftsleder/sektorleder	-700	-700	-700	-700
Plan - kjøp av tjenester	600	600	600	600
Landbruksvikarordningen avvikles innen 1.6.2018	-250	-470	-470	-470
Industriutleiebygg Øra - husleie		-700	-700	-700
Lyngeløftet - driftsbudsjett prosjektledelse	100	100		
Ramme 6:				
Redusert lønnsreserve pga. nedskjæringer	-30	-40	-40	-40
Ramme 7:				
Økt eiendomsskatt - kontorjustering	-335	-335	-335	-335
Kapitalutgifter Industriutleiebygg Øra	0	662	655	650
Overført til investeringsregnskapet			500	500
Bruk av disposisjonsfond	3 219	0	2 056	0
Avsatt til disposisjonsfond		-4 688		
Avsatt til disposisjonsfond	2 034	3 883	4 327	1 594
Sum	0	0	0	0

2.3 Årsbudsjett/økonomiplan 2018-2021 vedtas med følgende netto budsjettrammer drift:

Budsjettskjema 1A - drift	Regnskap	Budsjett	Budsjett	Budsjett	Budsjett	Budsjett
I 1000 kroner	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Skatt på inntekt og formue	61 736	59 117	62 039	61 061	60 206	59 450
Ordinært rammetilskudd	151 667	155 543	154 975	153 245	151 588	150 136
Skatt på eiendom	6 583	6 620	7 065	7 065	7 065	7 065
Andre direkte eller indirekte skatter	0	0	0	0	0	0
Andre generelle statstilskudd	4 068	1 993	4 686	3 467	2 785	2 017
Sum frie disponible inntekter	224 053	223 273	228 765	224 838	221 644	218 668
Renteinntekter og utbytte	1 056	715	863	830	794	757
Gevinst finansielle instrumenter (omløpsmidl	0	0	0	0	0	0
Renteutg.,provisjoner og andre fin.utg.	7 702	9 152	8 539	11 624	15 279	16 511
Tap finansielle instrumenter (omløpsmidler)	0	0	0	0	0	0
Avdrag på lån	15 000	15 000	15 804	16 991	17 623	17 623
Netto finansinnt./utg.	-21 645	-23 437	-23 480	-27 785	-32 108	-33 377
Til dekning av tidligere regnsk.m. merforbruk	0	0	0	0	0	0
Til ubundne avsetninger	10 645	233	2 034	3 883	4 327	1 594
Til bundne avsetninger	4	0	0	0	0	0
Bruk av tidligere regnsk.m. mindreforbruk	5 868	0	0	0	0	0
Bruk av ubundne avsetninger	2 699	0	0	0	0	0
Bruk av bundne avsetninger	0	0	0	0	0	0
Netto avsetninger	-2 082	-233	-2 034	-3 883	-4 327	-1 594
Overført til investeringsbudsjettet	926	1 106	1 107	1 107	1 607	1 607
Til fordeling drift	199 400	198 497	202 144	192 063	183 602	182 090
Budsjettskjema 1B - drift						
Politikk og livssyn	7 888	7 721	7 210	7 319	6 892	6 896
Administrative tjenester	19 191	20 656	19 655	18 916	18 914	18 914
Oppvekst og kultur	55 917	59 157	64 425	60 097	57 963	56 343
Helse, sosial og omsorg	89 417	84 059	88 177	86 842	81 042	81 042
Plan, næring og teknikk	37 660	24 522	23 893	19 510	19 260	19 210
Finans	-16 515	2 382	-1 216	-621	-469	-315
Budsjettskjema 1A	144					
Sum fordelt til drift (fra skjema 1B)	193 702	198 497	202 144	192 063	183 602	182 090
Mer/mindreforbruk	5 698	0	0	0	0	0

- 2.4 Rådmannen gis fullmakt til å fordele avsetning til lønnsreserve fra ramme 6 til ramme 1-5 i henhold til lønnsoppgjør i 2018.
- 2.5 Rådmannen gis fullmakt til å fordele avsatte midler til pensjonspremie fra ramme 6 til ramme 1-5.
- 2.6 Rådmannen gis fullmakt til å fordele sentral budsjettpost på lærlinger fra ramme 2 til ramme 3-5.
- 2.7 Viderefordeling av driftsbudsjettet innenfor rammeområdene delegeres rådmannen.
- 2.8 Rådmannen gis fullmakt til å overføre mellom de ulike rammeområdene innenfor delegasjonsreglementet.
- 2.9 Avgifter, brukerbetaling, leier, gebyrer og kontingenter mv. vedtas slik det fremgår av budsjett og økonomiplan kapittel 2.1.1 og vedlagte gebyrregulativ.

2.10 Investeringsbudsjettet forutsettes finansiert i samsvar med budsjettskjema 2 A:

I 1000 kroner	Regnskap 2016	Budsjett 2017	Budsjett 2018	Budsjett 2019	Budsjett 2020	Budsjett 2021
Investeringer i anleggsmidler	53 472	132 281	52 360	1 800	600	600
Utlån og forskutteringer	7 994	10 000	5 000	5 000	5 000	5 000
Kjøp av aksjer og andeler	926	1 006	1 107	1 107	1 107	1 107
Avdrag på lån	18 721	1 666	2 076	2 188	2 301	2 314
Dekning av tidligere års udekket	0	0	0	0	0	0
Avsetninger	2 494	0	0	0	0	0
Årets finansieringsbehov	83 607	144 953	60 543	10 095	9 008	9 021
Finansiert slik:						
Bruk av lånemidler	61 396	140 681	52 650	6 100	5 100	5 000
Inntekter fra salg av anleggsmidler	1 498	0	0	0	0	0
Tilskudd til investeringer	0	0	0	0	0	0
Kompensasjon for merverdiavgift	7 110	0	0	0	0	0
Mottatte avdrag på utlån og refusjoner	9 080	1 666	2 076	2 188	2 301	2 314
Andre inntekter	0	0	0	0	0	0
Sum ekstern finansiering	79 084	142 347	54 726	8 288	7 401	7 314
Overført fra driftsbudsjettet	926	1 006	1 107	1 107	1 607	1 607
Bruk av tidligere års udisponert	0	0	0	0	0	0
Bruk av avsetninger	3 597	1 600	4 710	700	0	100
Sum finansiering	83 607	144 953	60 543	10 095	9 008	9 021
Udekket/udisponert	0	0	0	0	0	0

Budsjettskjema 2B - investering		Budsjett	Budsjett	Budsjett	Budsjett
Til investering i anleggsmidler		2018	2019	2020	2021
15010	LYNGSEIDET SENTRUM - FYSISKE TILTAK	5.000	0	0	0
15711	VANNLEDNINGSNETT - OPPGRADERING	5.000	0	0	0
16006	OPPGRADERING LYNGEN KIRKE	500	500	500	500
16010	VELFERDSTEKNOLOGI	1.000	1.000	0	0
16022	TYTTEBÆRVIKA KULVERT OG KAI	25.000	0	0	0
17003	ELEV- OG ANSATTE PC	150	100	100	100
17004	LYNGSTUNET - NYE HEISER	1.000	0	0	0
18001	IKT SKOLE OG BARNEHAGE	250	0	0	0
18002	UTEOMRÅDER BARNEHAGE OG SKOLE	300	200	0	0
18003	EIDEBAKKEN - LUKKING AVVIK	200	0	0	0
18004	EIDEBAKKEN - NYTT TELEFONSYSTEM	100	0	0	0
18005	LYNGSTUNET KJØKKEN - VARMEVOGNER	160	0	0	0
18006	LYNGSTUNET LANGTID - NYE PASIENTSENGER OG NATTBORD	250	0	0	0
18007	INDUSTRIUTLEIEBYGG ØRA	10.000	0	0	0
18008	LENANGSØYRA HAVN - NY ADKOMST	650	0	0	0
18009	TYTTEBÆRVIKA - REGULERINGSPLAN OG INTERNVEI	1.000	0	0	0
18010	NY TRAKTOR OG MINIGRAVER	1.500	0	0	0
18011	LENANGEN BRANNSTASJON - UTVIDELSE	300	0	0	0
SUM ANLEGGSMIDLER		52.360	1.800	600	600

2.11 Kommunestyret vedtar å ta opp lån i samsvar med formannskapetets forslag til investerings- og finansieringsplan for 2018.

- 2.12 Kommunestyret gir rådmannen fullmakt til å ta opp likviditetslån på inntil 5 mill. kroner i budsjetterminen 2018 dersom drifts- eller likviditetsmessige forhold skulle gjøre dette nødvendig.
- 2.13 Låneramme for startlån 2018 settes til 5 mill. kroner.

Saksopplysninger

Driftstiltak:

Se budsjettdokument.

Investeringsprosjekter:

Se budsjettdokument

Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak

Kommuneplanens samfunnsdel – k-sak 24/17.

Økonomiske konsekvenser

Kommuneplanens samfunnsdel forutsetter at økonomiske handlingsregler legges inn i økonomiplan og årsbudsjett. Formålet med disse er å stabilisere kostnadene, redusere kapitalkostnader og skape økonomisk handlingsrom. I vedtatt økonomiplan 2017-2020 er det store negative avvik ifht handlingsreglene.

I rådmannens forslag er konsekvensene av handlingsreglene forklart, og tiltak for å nærme seg disse er lagt inn.

Vurdering av alternativer og konsekvenser

I Stortingsproposisjonen er det foreslått endringer i eiendomsskatt gjeldende f.o.m. 2019. Dette innebærer en trinnvis reduksjon i skatteinntekter på produksjonsutstyr og –installasjoner. Dersom forslaget går gjennom må kommunestyret ta stilling til skatteplikt skal videreføres for disse eiendommene, i så fall vil det være behov for en omtaksering av bygning og grunn. Dette vil pådra Lyngen kommune kostnader til omtaksering allerede i 2018.

I tillegg er det foreslått endringer i kommunenes adgang til å skrive ut eiendomsskatt på produksjonslinjer i kraftanlegg. Forslaget går ut på at produksjonslinjer skal anses som en del av kraftanlegget de betjener, og det vil følgelig ikke være anledning til å skrive ut særskilt eiendomsskatt på disse produksjonslinjene. Dersom dette forslaget går gjennom betyr det reduserte inntekter for Lyngen kommune, foreløpig anslag er på ca.1 mill. kroner. Det er lagt inn en økning på avdrag og renter i planperioden med bakgrunn i vedtatte og foreslåtte investeringer.

Kommunen har i dag 39 boenheter (utenom omsorgsboligene) som leies ut til ansatte og andre. Leieinntekter for disse er kr 2,3 mill. kroner årlig. Det foreslås å øke husleien for kommunale boliger, og deler av inntektsøkningen settes av til økt vedlikehold. Dette gir grunnlag for å øke gradvis over flere år som følge av økt vedlikehold og bedre standard. Det budsjetteres med netto inntektsøkning på kr 100 000 i 2018. Ut fra den kjennskapen rådmannen har til markedspris for slik leie kan det være mulig å øke årlig leieinntekter med maksimalt 1 mill. Det bør derfor være målsetningen å øke boligenes standard over tid slik at noe av dette potensielt kan utløses i løpet av perioden. Dette forutsetter imidlertid at økte leieinntekter avsettes til vedlikehold inntil boligene oppnår akseptabel tilstand og brukbarhet. Etter dette bør vedlikeholdet ligge på et verdibevarende nivå som anbefales til kr 200/m².



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
6/17	Lyngen arbeidsmiljøutvalg	29.11.2017

Retningslinjer rusmiddelbruk og avhengighetsproblematikk i Lyngen kommune

Henvisning til lovverk:

Vedlegg

- 1 Retningslinjer rusmiddelbruk og avhengighetsproblematikk i Lyngen kommune

Saksprotokoll i Lyngen arbeidsmiljøutvalg - 29.11.2017

Behandling:

Rådmannen fremmet nytt pkt 13 g:

Når et Akan-opplegg er i gang, arkiveres advarselsbrev og andre dokumenter i saken i arbeidstakerens personalmappe. Går det mer enn to år siden siste brudd på arbeidsreglementet, anses samtlige advarsler for bortfalt, og dokumentasjon om Akanopplegget fjernes fra personalmappen, men arkiveres i det generelle saksarkivet og sikres gjennom tilgangsstyring. Helseopplysninger inngår som en del av BHT's journal som omfattes av eget regelverk. Et individuelt Akan-opplegg kan også avsluttet før det har gått to år dersom en ikke finner det formålstjenlig å fortsette. Del kan begrunnes med at vedkommende ikke følger opp det som er avtalt i opplegget og at det ikke fungerer arbeidsmessig.

Forslag fra AMU:

Pkt 13 g endres tilfølgende:

Når et Akan-opplegg er i gang, arkiveres advarselsbrev og andre dokumenter i saken i arbeidstakerens personalmappe. Når det har gått mer enn to år siden Akan-opplegg ble avsluttet, anses samtlige advarsler for bortfalt, og dokumentasjon om Akan-opplegget fjernes fra personalmappen, men arkiveres i det generelle saksarkivet og sikres gjennom tilgangsstyring. Helseopplysninger inngår som en del av BHT,s journal som omfattes av eget regelverk. Et individuelt Akan-opplegg kan også avsluttes før det har gått to år dersom en ikke finner det formålstjenlig å fortsette. Det kan begrunnes med at vedkommende ikke følger opp det som er avtalt i opplegget og at det ikke fungerer arbeidsmessig.

VEDTAK:

Arbeidsmiljøutvalget tiltrer rådmannens innstilling til retningslinjer samt eget forslag til nytt pkt 13g. Enst

Vedtak:

AMU vedtar fremlagte retningslinjer med nytt pkt 13 g:

Når et Akan-opplegg er i gang, arkiveres advarselsbrev og andre dokumenter i saken i arbeidstakerens personalmappe. Når det har gått mer enn to år siden Akan-opplegg ble avsluttet, anses samtlige advarsler for bortfalt, og dokumentasjon om Akan-opplegget fjernes fra personalmappen, men arkiveres i det generelle saksarkivet og sikres gjennom tilgangsstyring. Helseopplysninger inngår som en del av BHT,s journal som omfattes av eget regelverk. Et individuelt Akan-opplegg kan også avsluttes før det har gått to år dersom en ikke finner det formålstjenlig å fortsette. Det kan begrunnes med at vedkommende ikke følger opp det som er avtalt i opplegget og at det ikke fungerer arbeidsmessig.

Protokolltilførsel fra Bedriftshelsetjenesten:

AMU oppfordrer enhetsledere/avdelingsledere til å presentere nye retningslinjer på personalmøter. Samtidig som det opplyses om at vi mangler akankontakt.

Rådmannens innstilling

AMU vedtar fremlagte retningslinjer slik de foreligger.

Budsjettdekning:

Årsbudsjett	Ansvar	Tjeneste	Art	Prosjekt	Økes	Reduseres

Kr _____ søkes innarbeidet i Lyngen kommunes økonomiplan _____ - _____

Saksopplysninger**Generelle opplysninger om saken**

AMU bestilte i møte 01.06.17 gjennomgang av gjeldende retningslinjer.

AKAN-utvalget har utarbeidet forslag til reviderte retningslinjer.

Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak

Nye retningslinjer erstatter retningslinjer vedtatt 14. juni 2010, AMU-sak 3/10.

Økonomiske konsekvenser**Risiko- og sikkerhetsmessige konsekvenser****Miljøkonsekvenser**

Folkehelse/friluftsliv

Vurdering av alternativer og konsekvenser



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
7/17	Lyngen arbeidsmiljøutvalg	29.11.2017

Valg av AKAN-kontakt

Henvisning til lovverk:

Saksprotokoll i Lyngen arbeidsmiljøutvalg - 29.11.2017

Behandling:

VEDTAK:

Saken utsettes til neste møtet. Enst

Vedtak:

Saken utsettes til neste møtet.

Rådmannens innstilling

Saken legges frem uten innstilling.

Budsjettdekning:

Årsbudsjett	Ansvar	Tjeneste	Art	Prosjekt	Økes	Reduseres

Kr _____ søkes innarbeidet i Lyngen kommunes økonomiplan _____ - _____

Saksopplysninger

Generelle opplysninger om saken

Arbeidsmiljøutvalget har vedtatt retningslinjer for rusmiddelbruk- og avhengighetsproblematikk.

AKAN-utvalget har to års funksjonstid, med mulighet for gjenvalg.

AKAN-utvalget skal organisere og tilrettelegge AKAN-arbeidet i Lyngen kommune.

Utvalget skal være pådriver i det forebyggende og holdningsskapende arbeidet. Dette innebærer blant annet å legge til rette for at alle får nødvendig opplæring og informasjon.

Lyngen kommune skal ha en Akankontakt som er medlem i AKAN-utvalget.

Akankontakten i Lyngen kommune skal være tilgjengelige for dem som trenger å rådføre seg med noen om eget eller andres rusmiddelproblem eller problemer knyttet til pengespill.

Sammen med BHT er Akankontakten ansvarlige for planlegging, koordinering, oppfølging og evaluering av individuelle AKAN-opplegg i nært samarbeid med nærmeste leder.

I samarbeid med de øvrige i AKAN-utvalget har Akankontakten ansvar for informasjon og opplæring i rus- og pengespillfaglige spørsmål og for organisering av AKAN-arbeidet i vår virksomhet.

I henhold til retningslinjene ble Guro Rognli utnevnt til hovedkontakten av AMU for 2 år 01.06.17. Hun har nå gitt uttrykk for at hun ikke ønsker å fortsette som Akankontakt.

AKAN-avtalen i Lyngen kommune er vedtatt i AMU og «eies» følgelig av både de ansatte og ledelsen. Tillitsvalgte har et særskilt ansvar som pådrivere og signalgivere for et rusfritt arbeidsmiljø. De skal bidra til at arbeidstakere får saklig oppfølging og bistand. Tillitsvalgte foreslår for AMU aktuelle kandidater til vervet som AKAN-kontakt.

Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak

Økonomiske konsekvenser

Risiko- og sikkerhetsmessige konsekvenser

Miljøkonsekvenser

Folkehelse/friluftsliv

Vurdering av alternativer og konsekvenser



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
8/17	Lyngen arbeidsmiljøutvalg	29.11.2017

Valg av leder og nestleder til Arbeidsmiljøutvalget for perioden 2018/2019

Henvisning til lovverk:

Arbeidsmiljøloven

Saksprotokoll i Lyngen arbeidsmiljøutvalg - 29.11.2017

Behandling:

Arbeidstakersiden foreslo at hovedvernombud Ingunn Jacobsen velges som leder for perioden 2018-2019.

Arbeidsgiversiden foreslo at Karl-Arvid Brose velges til ny nestleder for perioden 2018-2019.

VEDTAK:

Arbeidstakersiden velger Ingunn Jacobsen til ny leder i AMU for perioden 2018-2019, enst (4 stk)

Arbeidsgiversiden velger Karl-Arvid Brose som nestleder i AMU for perioden 2018-2019, enst (3 stk)

Vedtak:

Leder: Ingunn Jacobsen

Nestleder: Karl Arvid Brose

Rådmannens innstilling

Saken legges fram for Arbeidsmiljøutvalget uten innstilling.

Budsjettdekning:

Ikke vurdert.

Årsbudsjett	Ansvar	Tjeneste	Art	Prosjekt	Økes	Reduseres

Kr _____ søkes innarbeidet i Lyngen kommunes økonomiplan _____ - _____

Saksopplysninger

Generelle opplysninger om saken

Arbeidsmiljøutvalget består av 10 medlemmer.

Leder og nestleder har tidligere blitt valgt for 2 år av gangen.

Lederen for utvalget velges vekselvis av arbeidsgiverens og arbeidstakernes representanter, jf. arbeidsmiljøloven § 7-1 (4) andre punktum.

Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak

Lederen for utvalget velges vekselvis av arbeidsgiverens og arbeidstakernes representanter.

I valgperioden 2016-2017 valgte representanter for arbeidsgiver leder og nestleder.

Karl Arvid Brose ble valgt til leder for perioden 2016-2017.

Leif Jarle Bårdsen ble valgt til nestleder for perioden 2016-2017.

Leder og nestleder for utvalget velges for neste periode av arbeidstakernes representanter.

Økonomiske konsekvenser

Ikke vurdert.

Risiko- og sikkerhetsmessige konsekvenser

Ikke vurdert.

Miljøkonsekvenser

Ikke vurdert.

Folkehelse/friluftsliv



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
9/17	Lyngen arbeidsmiljøutvalg	29.11.2017

Møteplan AMU

Henvisning til lovverk:

Arbeidsmiljøloven kapittel 7

Saksprotokoll i Lyngen arbeidsmiljøutvalg - 29.11.2017

Behandling:

Forslag:

AMU møte siste tirsdag hver 3. måned.

27. februar

29. mai

28. august

27. november

VEDTAK:

AMU tiltrer forslaget til møteplan for 2018.

Vedtak:

Møteplan 2018:

27. februar

29. mai

28. august

27. november

Rådmannens innstilling

Saken legges frem uten innstilling.

Budsjettdekning:

Årsbudsjett	Ansvar	Tjeneste	Art	Prosjekt	Økes	Reduseres

Kr _____ søkes innarbeidet i Lyngen kommunes økonomiplan _____ - _____

Saksopplysninger

Generelle opplysninger om saken

Forskrift om organisering, ledelse og medvirkning § 3-16 første ledd har følgende bestemmelse:
«Arbeidsmiljøutvalget fastsetter selv hvor ofte det skal holdes møter. Det skal normalt holdes 4 møter pr. år....»

Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak

Økonomiske konsekvenser

Risiko- og sikkerhetsmessige konsekvenser

Miljøkonsekvenser

Folkehelse/friluftsliv

Vurdering av alternativer og konsekvenser