



## Møteprotokoll

**Utvalg:** Lyngen formannskap  
**Møtested:** Eidebakken skole, møterommet, Lyngseidet  
**Dato:** 13.06.2018  
**Tidspunkt:** 08:15 – 11:30

### Følgende faste medlemmer møtte:

Navn	Funksjon	Reprenterer
Fred Skogeng	Medlem	H
Dan Håvard Johnsen	Ordfører	LTL
Karl Arvid Brose	Medlem	SP
Line van Gemert- fra sak 71/18	Varaordfører	H
Sølvi Gunn Jensen	Medlem	AP
Eirik Larsen- fra sak 71/18	Medlem	KRF

### Følgende medlemmer hadde meldt forfall:

Navn	Funksjon	Reprenterer
Johnny Arne Hansen	Medlem	AP

### Følgende varamedlemmer møtte:

Navn	Møtte for	Reprenterer
------	-----------	-------------

---

### Merknader

Innkalling og saksliste godkjent med flg tilleggssak:  
PS 82/18: Mindre endring av reguleringsplan for Tyttebærvika

Sølvi Jensen ble valgt til å skrive under protokollen.

#### Habilitet:

PS-sak 76/18: Dan-Håvard Johnsen stilte spørsmål om sin habilitet da hans svigerfar er involvert i planleggingen av Lyngen kulturfestival. Håkon Karlsen jr er leder av Lyngen Sau og Geit.

#### VEDTAK:

Lyngen formannskap erklærer Dan-Håvard Johnsen habil. Vedtatt med 4 mot 1 stemmer.

Videre stilte Eirik Larsen spørsmål om sin habilitet da han er medlem av styret i Lyngen Sau og Geit.

#### VEDTAK:

Lyngen formannskap erklærer Eirik Larsen som habil. Enst (5 stemmer).

---

---

**Fra administrasjonen møte:**

<b>Navn</b>	<b>Stilling</b>
Leif Egil Lintho	Rådmann
Inger-Helene B. Isaksen	Utvalgssekretær
Anette Holst	Kommunalsjef oppvekst og kultur
Liv Merethe Sørensen	Kommunalsjef helse og omsorg
Kåre Fjellstad	Sektorleder teknisk sektor
Tom-Jarle Isaksen – sak 70/18 – 71/18	Økonomirådgiver
Ibrahima Mboob – sak 71/18	Kommunekasserer
Kåre Karlsen – sak 73/18	Prosjektleder

Lyngseidet 13.06.18

Sølvi Jensen

Dan-Håvard Johnsen  
Ordfører

*Inger-Helene B. Isaksen*  
Inger-Helene B. Isaksen  
Utvalgssekretær

## Saksliste

Utv.saksnr	Sakstittel	U.Off	Arkivsaksnr
PS 69/18	Delegerte saker		
DS 83/18	Svar på søknad deling av grunneiendom - 84/1-83- Ole Johansen		2018/325
DS 84/18	120/12 - søknad om tillatelse til tiltak - anneks - Jarle Johansen		2018/405
DS 85/18	Svar på søknad om deling av grunneiendom - 82/26- Svein Håvard Karlsen		2017/581
DS 86/18	112/320: Ferdigattest - fritidsbolig		2015/1209
DS 87/18	112/156: Igangsettingstillatelse - Resterende arbeider heis og utenomhus - Lenangen skole.		2017/306
DS 88/18	Angående kjøp av tomt Ørnesbakken		2017/714
DS 89/18	Svar på søknad om deling av grunneiendom - 85/58 - Ola O.K.Giæver sen.		2018/231
DS 90/18	123/15: Ferdigattest mindre drivstoffanlegg - Svensby Tursenter As		2017/342
DS 91/18	67/143: Reservasjon av tomt på Solvollveien , Furufleten - Jørn Pettersen		2018/21
DS 92/18	101/56: Rivetillatelse bolig og byggetillatelse fritidsbolig.		2017/987
DS 93/18	85/51 Ferdigattest for heis ved Lyngstunet helsesenter		2018/32
PS 70/18	Regnskapsrapportering 2018-1		2018/37
PS 71/18	Årsberetning og årsregnskap 2017		2018/36
PS 72/18	Økning av vaktmesterbemanning i Lyngenhallen		2018/438
PS 73/18	Lenangen skole og barnehage - endring av øvre kostnadsramme		2015/83
PS 74/18	Omdisponering av midler til endring av reguleringsplan i Furufleten		2017/857
PS 75/18	Arbeidsgiverkontroller - ny samarbeidsmodell i Nord-Troms		2015/718
PS 76/18	Lyngen kulturfestival		2015/796
PS 77/18	Stedsskilt Lyngen		2015/796
PS 78/18	Forskrift om politivedtekt, Lyngen kommune, Troms		2015/1323

PS 79/18	Vedtak på lokal vannscooterforskrift i Lyngen kommune - Vannscooterforbud på Jægervatnet.	2018/102
PS 80/18	Søknad om tillatelse til bruk av helikopter til transport av materiale og ved til Verdens Ende - Lyngseidet Bygdeutvalg.	2018/6
PS 81/18	Søknad om dispensasjon til bruk av helikopter til transport av ved til Gjeterhytta på Isfjellet i Kvalvika v/ Frode Isaksen.	2018/6
PS 82/18	Mindre endring av reguleringsplan for Tyttebærvika, Lyngen kommune	2015/15



## Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
51/18	Lyngen formannskap	31.05.2018
70/18	Lyngen formannskap	13.06.2018
40/18	Lyngen kommunestyre	13.06.2018

### Regnskapsrapportering 2018-1

**Henvisning til lovverk:**

Kommuneloven § 47 nr. 2.

FOR 2000-12-15 nr. 1423: Forskrift om årsbudsjett § 10.

Vedlegg

1 Investeringsrapport

### Saksprotokoll i Lyngen formannskap - 13.06.2018

**Behandling:**

VEDTAK:

Lyngen formannskap tiltrer rådmannens innstilling. Enst

**Vedtak:**

1. Kommunestyret tar regnskapsrapport 2018-1 til orientering.
2. Driftsregnskap:
  - a) Følgende merutgifter dekkes slik:

**Budsjettregulering:**

Årsbudsjett	Ansvar	Tjeneste	Art	Prosjekt	Sum	
2018	3311	2441	14901		536 000	Barnevern
2018	4000	3010	14901	50517	500 000	Områdeplan
2018	4000	3010	14901	50518	350 000	Lyngeløftet drift
2018	4405	3290	14901		513 500	Kjøp landbrukseiendom
2018	9000	8701	14901		2 235 000	Økt avdrag
2018	8000				- 1 637 000	Korr. premieavvik
2018	9000	8800	19401		- 2 497 500	Bruk av disposisjonsfond

### 3. Investeringsregnskap:

- a. Kommunestyret tar investeringsrapporten til orientering og ber rådmannen fremme ny sak om finansiering av årets investeringer til 2. tertialrapport.
- b. Det vedtas følgende budsjettendringer i investeringsbudsjett 2018:

Prosjekt	Tiltak	Kroner
15015	FURUFLATEN INDUSTRIOMRÅDE - SØR	750.000
15018	KAI SANDNESET, NORD-LENANGEN	600.000
16022	TYTTEBÆRVIKA KULVERT OG KAI	-765.000
17003	ELEV- OG ANSATTE PC	250.000
17004	LYNGSTUNET - NYE HEISER	-500.000
17005	EIDEBAKKEN SKOLE - OPPGRADERING I HHT. PÅLEGG	200.000
18001	IKT SKOLE OG BARNEHAGE	-250.000
18003	EIDEBAKKEN - LUKKING AVVIK	-200.000
18014	NY: LENANGEN OMSORGSSENTER - HEISANLEGG	500.000
48001	KJØP/SALG AV TOMT OG GRUNN	-585.000

### Saksprotokoll i Lyngen formannskap - 31.05.2018

#### Behandling:

#### VEDTAK:

Saken utsettes til formannskapsmøtet 13.06.18.

Formannskapet ønsker da en grundig gjennomgang av saken. Enst

#### Vedtak:

Saken utsettes til formannskapsmøtet 13.06.18.

Formannskapet ønsker da en grundig gjennomgang av saken.

#### Rådmannens innstilling

1. Kommunestyret tar regnskapsrapport 2018-1 til orientering.
2. Driftsregnskap:
  - a) Følgende merutgifter dekkes slik:

#### Budsjettregulering:

Årsbudsjett	Ansvar	Tjeneste	Art	Prosjekt	Sum	
2018	3311	2441	14901		536 000	Barnevern
2018	4000	3010	14901	50517	500 000	Områdeplan
2018	4000	3010	14901	50518	350 000	Lyngensløftet drift
2018	4405	3290	14901		513 500	Kjøp landbrukseiendom
2018	9000	8701	14901		2 235 000	Økt avdrag
2018	8000				- 1 637 000	Korr. premieavvik
2018	9000	8800	19401		- 2 497 500	Bruk av disposisjonsfond

3. Investeringsregnskap:

- a. Kommunestyret tar investeringsrapporten til orientering og ber rådmannen fremme ny sak om finansiering av årets investeringer til 2. tertialrapport.
- b. Det vedtas følgende budsjettendringer i investeringsbudsjett 2018:

Prosjekt	Tiltak	Kroner
15015	FURUFLATEN INDUSTRIOMRÅDE - SØR	750.000
15018	KAI SANDNESET, NORD-LENANGEN	600.000
16022	TYTTEBÆRVIKA KULVERT OG KAI	-765.000
17003	ELEV- OG ANSATTE PC	250.000
17004	LYNGSTUNET - NYE HEISER	-500.000
17005	EIDEBAKKEN SKOLE - OPPGRADERING I HHT. PÅLEGG	200.000
18001	IKT SKOLE OG BARNEHAGE	-250.000
18003	EIDEBAKKEN - LUKKING AVVIK	-200.000
18014	NY: LENANGEN OMSORGSSENTER - HEISANLEGG	500.000
48001	KJØP/SALG AV TOMT OG GRUNN	-585.000

## Saksopplysninger

### 1. Innledning

Prognosen for regnskapsrapport nr. 2018-1 bygger på regnskapstall per 30. april, samt prognose på forventet forbruk resten av året. Avviket som fremkommer er derfor ifht periodisert budsjett. Det er rapportert per sektor, samt at kommunalsjefer og enhetsledere har kommentert avvik, prognose og tiltak for å redusere avvik.

Prognosen er utarbeidet for både drifts- og investeringsregnskap.

For driftsregnskapet tas det utgangspunkt i regnskapsskjema 1A:

Økonomiske oversikter	Årsbudsjett 2018	Reg. budsjett	Regnskap 30/4	Prognose
Regnskapsskjema 1A - drift				
Skatt på inntekt og formue	62 039 000	63 865 000	19 015 736,00	63 865 000
Ordinært rammetilskudd	154 975 000	154 219 000	56 346 826,00	154 219 000
Skatt på eiendom	6 730 000	6 730 000	3 421 836,95	6 845 000
Andre direkte eller indirekte skatter	-	-	-	-
Andre generelle statstilskudd	4 686 000	4 686 000	589 427,35	4 686 000
Sum frie disponible inntekter	228 430 000	229 500 000	79 373 826,30	229 615 000
Renteinntekter og utbytte	863 000	863 000	485 540,81	863 000
Gevinst finansielle instrumenter (omløpsmidler)	-	-	-	-
Renteutg.,provisjoner og andre fin.utg.	8 552 000	8 552 000	993 887,84	9 052 000
Tap finansielle instrumenter (omløpsmidler)	-	-	-	-
Avdrag på lån	15 804 000	15 804 000	6 009 753,00	18 039 000
Netto finansinnt./utg.	- 23 493 000	- 23 493 000	- 6 518 100,03	- 26 228 000
Til dekning av tidligere regnsk.m. merforbruk	-	-	-	-
Til ubundne avsetninger	351 000	1 176 000	-	1 176 000
Til bundne avsetninger	-	-	-	-
Bruk av tidligere regnsk.m. mindreforbruk	-	-	-	-
Bruk av ubundne avsetninger	-	504 000	-	504 000
Bruk av bundne avsetninger	-	-	-	-
Netto avsetninger	- 351 000	- 672 000	-	- 672 000
Overført til investeringsregnskapet	1 107 000	1 107 000	-	1 107 000
Til fordeling drift	203 479 000	204 228 000	72 855 726,27	201 608 000
1 Politikk og livssyn	7 220 000	7 320 000	4 975 707	7 365 000
2 Administrative tjenester	19 320 000	19 320 000	8 369 442	19 320 000
3 Oppvekst og kultur	64 725 000	64 776 000	24 230 423	65 038 630
4 Helse, sosial og omsorg	88 402 000	88 500 000	40 198 750	89 175 000
5 Plan, teknikk og næring	25 028 000	25 528 000	10 056 948	26 917 000
6 Finans	- 1 216 000	-1 216 000	-3 678 504	-2 853 000
Sum fordelt til drift (fra skjema 1B)	203 479 000	204 228 000	84 152 766	204 962 630
Regnskapsmessig mer/mindreforbruk	-	-	- 11 297 040	- 3 354 630

**Totalt er det et estimert merforbruk på 3,35 mill. kroner.**

Det er foreslått at deler av merforbruket dekkes ved bruk av disposisjonsfond, samt korrigerings budsjett.



## 2. Økonomisk rapportering fra sektorene

Samlet oversikt over ramme 1-5 viser følgende prognose:

	Årsbudsjett inkl. endring	Periodisert budsjett (inkl. endring)	Regnskap 1. tertial	Avvik i NOK	Prognose	Endret prognose	Ny prognose
1 Politikk og livssyn	7 220 000	4 277 527	4 975 707	-698 180	7 220 000	45 000	7 265 000
2 Adm. tjenester	19 320 000	7 629 570	8 369 442	-739 872	19 320 000	0	19 320 000
3 Oppvekst og kultur	64 776 000	32 400 422	24 230 423	8 169 998	64 776 000	262 630	65 038 630
4 HSO	88 500 000	39 336 727	40 198 750	-862 023	88 500 000	675 000	89 175 000
5 PNT	25 528 000	12 229 799	10 056 948	2 172 851	25 528 000	1 389 000	26 917 000
	<b>205 344 000</b>	<b>95 874 045</b>	<b>87 831 270</b>	<b>8 042 774</b>	<b>205 344 000</b>	<b>2 371 630</b>	<b>207 715 630</b>

Det er et estimert merforbruk på driftsrammene på ca. 2,4 mill. kroner. Rådmannen foreslår tiltak for å redusere

### Ramme 1 Politikk og livssyn

Ramme	Ansvar	Årsbudsjett inkl. endring	Periodisert budsjett (inkl. endring)	Regnskap 1. tertial	Avvik i NOK	Prognose	Endret prognos e	Ny prognose
<b>1 Politikk og livssyn</b>								
1110	POLITISK STYRING OG KONTROLLORGANER	3 225 000	1 524 750	1 471 491	53 259	3 225 000	0	3 225 000
	1001 KOMMUNESTYRET	835 000	477 250	515 141	-37 891	835 000	0	835 000
	1002 ORDFØRER	1 283 000	466 333	393 459	72 875	1 283 000	45 000	1 328 000
	1004 FORMANNSKAPET	355 000	118 333	102 354	15 979	355 000	0	355 000
	1006 ROVVILTUTVALG	10 000	3 333	8 932	-5 599	10 000	0	10 000
	1009 KOMMUNE- OG STORTINGSVALG	0	0	600	-600	0	0	0
	1100 KONTROLLUTVALG OG REVISJON	877 000	421 833	444 852	-23 018	877 000	0	877 000
	1206 ARBEIDSMILJØUTVALG	13 000	4 333	3 014	1 320	13 000	0	13 000
	1701 ÅRETS PREMIEAVVIK AMORTISERING AV TIDLIGERE ÅRS	-327 000	0	0	0	-327 000	0	-327 000
	1710 PREMIEAVVIK	79 000	0	0	0	79 000	0	79 000
	1803 RÅD FOR FOLKEHELSE	65 000	21 667	3 140	18 527	65 000	0	65 000
	3853 TILSKUDD TIL LAG OG FORENINGER	35 000	11 667	0	11 667	35 000	0	35 000
1112	LEVEKÅRSUTVALGET	343 000	343 000	22 438	320 562	343 000	0	343 000
1113	NÆRINGSUTVALGET	75 000	75 000	21 665	53 335	75 000	0	75 000
1114	KLIMA- OG MILJØUTVALGET	60 000	60 000	0	60 000	60 000	0	60 000
1208	KIRKE OG LIVSSYN	3 517 000	2 274 777	3 460 113	-1 185 336	3 517 000	0	3 517 000
<b>Totalt</b>		<b>7 220 000</b>	<b>4 277 527</b>	<b>4 975 707</b>	<b>-698 180</b>	<b>7 220 000</b>	<b>45 000</b>	<b>7 265 000</b>

Merforbruk på ansvar 1110:

- Tjeneste 1001 – tilskudd til Nord-Troms Regionråd har økt med kr 51 000. Dette kom ikke med i budsjettbehandlingen, og vil derfor kunne fremkomme som et negativt avvik. Det vil likevel være mulig å dekke dette innenfor budsjett, men dette må følges opp ved neste tertialrapport når man kjenner til møteplanen for kommunestyret for høsten 2018.
- Tjeneste 1002 - innkjøp av gaveartikler til representasjon.

Merforbruket som fremkommer på ansvar 1208 er ikke reelt. Tilskudd til Den norske kirke er regnskapsført, men ikke utbetalt i sin helhet.

Ingen øvrige avvik, det forventes at rammen vil gå i balanse.

## Ramme 2 Administrative tjenester

Ramme 2 Administrative tjenester		Årsbudsjett inkl. endring	Periodisert budsjett (inkl. endring)	Regnskap 1. tertial	Avvik i NOK	Prognose	Endret prognose	Ny prognose
1300	PROSJEKTER (rådmannen disponerer)	100 000	100 000	12 344	87 656	100 000	0	100 000
1310	ADMINISTRATIVE TJENESTER	11 350 000	4 064 797	4 185 491	-120 694	11 350 000	0	11 350 000
1450	FELLESKOSTNADER	4 394 000	2 306 106	2 588 989	-282 883	4 394 000	0	4 394 000
1451	IKT	3 591 000	1 197 000	1 545 002	-348 002	3 591 000	0	3 591 000
1452	KOMMUNAL FIBER	-115 000	-38 333	37 617	-75 950	-115 000	0	-115 000
<b>Totalt</b>		<b>19 320 000</b>	<b>7 629 570</b>	<b>8 369 442</b>	<b>-739 872</b>	<b>19 320 000</b>	<b>0</b>	<b>19 320 000</b>

Merforbruk som fremkommer per 1. tertial knytter seg til kostnader som ikke er periodisert. Forventer å gå i balanse.

## Ramme 3 Oppvekst og kultur

Ramme 3 Oppvekst og kultur		Årsbudsjett inkl. endring	Periodisert budsjett (inkl. endring)	Regnskap 1. tertial	Avvik i NOK	Prognose	Endret prognose	Ny prognose
2100	GRUNNSKOLEPROSJEKTER	72 000	26 270	226 119	-199 849	72 000	0	72 000
2101	GRUNNSKOLEN - FELLES	6 951 000	2 973 610	2 168 567	805 043	6 951 000	0	6 951 000
2111	LYNGSDALEN OPPVEKSTSENTER	4 519 000	1 636 543	1 762 674	-126 131	4 519 000	0	4 519 000
2115	LENANGEN SKOLE	7 433 000	6 880 400	2 717 430	4 162 970	7 433 000	73 000	7 506 000
2116	EIDEBAKKEN SKOLE	21 730 000	8 689 254	8 588 346	100 907	21 730 000	10 000	21 740 000
2117	VOKSENOPPLÆRINGA	5 028 000	5 028 000	1 872 942	3 155 058	5 028 000	200 000	5 228 000
2200	FØRSKOLEPROSJEKTER	0	0	23 977	-23 977	0	0	0
2201	BARNEHAGER - FELLES	162 000	162 000	41 001	120 999	162 000	0	162 000
2211	KAVRINGEN BARNEHAGE	5 559 000	2 111 526	1 912 887	198 639	5 559 000	0	5 559 000
2212	KNØTTELIA BARNEHAGE	6 264 000	2 253 788	2 165 406	88 382	6 264 000	0	6 264 000
2215	LENANGEN BARNEHAGE	1 960 000	701 328	781 172	-79 843	1 960 000	-20 370	1 939 630
2310	KULTURSKOLEN	1 382 000	517 446	449 127	68 319	1 382 000	0	1 382 000
2400	KULTUR - PROSJEKTER	0	0	255 300	-255 300	0	0	0
2410	KULTURTILBUD	2 539 000	968 593	763 743	204 850	2 539 000	0	2 539 000
2411	BIBLIOTEK	1 177 000	451 664	501 730	-50 067	1 177 000	0	1 177 000
		<b>64 776 000</b>	<b>32 400 422</b>	<b>24 230 423</b>	<b>8 169 998</b>	<b>64 776 000</b>	<b>262 630</b>	<b>65 038 630</b>

Enhetene har meldt om følgende merforbruk:

- Lenangen skole kr 73 000 – store vikarkostnader da flere ansatte har tillitsverv
- Voksenopplæringa kr 200 000 – innkjøp av datautstyr til undervisningen, skoleskysst samt høyere lønnsutgifter enn budsjettet.

De andre enhetene melder bare om mindre avvik, og det forventes av de vil gå i balanse. Grunnskole-, førskole- og kulturprosjekter vil bli finansiert av tilskuddsmidler.

Kavringen barnehage har til nå hatt et mindreforbruk. Dette skyldes ledige barnehageplasser og at man dermed har holdt stillinger vakant.

Det knytter seg usikkerhet til grunnskolen felles og krav fra andre kommuner. I 2018 er det budsjettet med 1,1 mill., men denne prognosen er usikker. Det knytter seg også usikkerhet til kostnader ved innføring av bemanningsnormen i barnehagen dersom denne blir vedtatt 31. mai. Spesielt i utvidete barnehager vil normen ha store økonomiske konsekvenser. Ved Lyngsdalen oppvekstsenter og Lenangen barnehage vil kostnaden per plass utover grunnbemanning være ca. 100 000 pr år.

## Ramme 4 Helse, sosial og omsorg

Ramme 4 Helse, sosial og omsorg		Årsbudsjett inkl. endring	Periodisert budsjett (inkl. endring)	Regnskap 1. tertial	Avvik i NOK	Prognose	Endret prognose	Ny prognose
3100	HELSE, SOSIAL OG OMSORGSPROSJEKTER	125 000	142 342	759 986	-617 644	125 000	0	125 0
3105	HELSE OG OMSORG ADM.	4 559 000	1 656 426	1 454 208	202 218	4 559 000	10 000	4 569 0
3106	HELSE OG OMSORG FELLESUTGIFTER	2 598 000	1 003 813	723 948	279 865	2 598 000	-119 000	2 479 0
3310	SOSIALTJENESTEN	3 948 000	1 395 831	1 470 400	-74 569	3 948 000	226 000	4 274 0
3311	BARNEVERNSTJENESTEN	3 939 000	1 603 376	2 112 452	-509 076	3 939 000	536 000	4 475 0
3411	PRAKTISK BISTAND	2 738 000	967 108	824 467	142 641	2 738 000	507 000	3 245 0
3412	TILTAK ELDERE OG FUNKSJONSHEMMEDE	2 106 000	911 500	863 529	47 971	2 106 000	-29 000	2 077 0
3414	HJEMMETJENESTEN YTRE LYNGEN	9 683 000	3 392 811	3 431 380	-38 569	9 683 000	-45 000	9 638 0
3450	LYNGSTUNET HELSE- OG OMSORGSSENTER	15 422 000	5 523 352	5 861 759	-338 408	15 422 000	-121 000	15 301 0
3451	LANGTIDSAVDELING LYNGSTUNET	14 444 000	5 028 692	5 431 477	-402 785	14 444 000	397 000	14 841 0
3452	KORTTIDSAVD./KAD LYNGSTUNET	7 759 000	3 185 991	2 754 669	431 322	7 759 000	-538 000	7 221 0
3453	HJEMMETJENESTEN INDRE LYNGEN	8 523 000	3 252 777	3 109 580	143 197	8 523 000	-354 000	8 169 0
3454	RUS OG PSYKISK HELSE	5 235 000	3 331 178	3 307 049	24 130	5 235 000	-614 000	4 621 0
3510	SOLHOV BO- OG AKTIVITETSENTER	7 321 000	7 841 529	8 093 844	-252 315	7 321 000	819 000	8 140 0
3900	BUDSJETTRAMME HELSE, SOSIAL OG OMSORG	100 000	100 000	0	100 000	100 000	0	100 0
<b>Totalt</b>		<b>88 500 000</b>	<b>39 336 727</b>	<b>40 198 750</b>	<b>-862 023</b>	<b>88 500 000</b>	<b>675 000</b>	<b>89 275 0</b>

Ramme 4 har totalt en prognose på kr 675 000 i merforbruk.

Det stilles større krav til kommunene i regi av samhandlingsreformen. Pasientene blir vurdert som utskrivningsklar raskere enn før, som fører til at de blir overflyttet til Lyngstunet eller utskrevet til hjemmet med hjemmetjeneste. Dette krever en betydelig oppfølging, samt bruk av medisiner og medisinsk utstyr. Det blir stadig flere eldre med pleiebehov og det er færre som utdanner seg innen helse og omsorg. Lyngen kommune merker dette ved lite kvalifiserte søkere til ledige stillinger innen sektoren. Dermed må det benyttes overtid av kvalifisert personell og bruk av personell formidlet gjennom vikarbyrå under ferieavvikling. Ved bruk av vikarbyrå stilles det krav om bolig og subsidiert husleie.

### Barneverntjenesten

Barneverntjenesten har hatt økende saksmengde og derav behov for ekstra ressurser. Man har derfor måttet engasjere konsulent fra Barnevernkompetanse for å sikre at Lyngen kommune v/Barneverntjenesten gir forsvarlige tjenester i henhold til Lov om barneverntjenester. Det foreslås at dette merforbruket dekkes ved bruk av disposisjonsfondet.

### Sosialtjenesten:

Har negativt avvik som skyldes på økt behov for økonomisk sosialhjelp på bakgrunn av regelendringer innenfor arbeidsavklaringspenger og økning i husleie på de kommunale boligene. Tidligere var det mulig å få arbeidsavklaringspenger (AAP) i 4 år. Dette er kortet ned til 3 år. Regelendringen har ført til at det er strenge regler for å komme inn under unntaksbestemmelsene, noe som gjør at det allerede er brukere som har fylt kriteriene til økonomisk sosialhjelp til.

### Praktisk bistand:

Forventet merforbruk i lønn pga. brukerstyrt personlig assistent (BPA) hos 2 veldig syke brukere, samt flere BPA-vedtak ut over dette. Barn og unge som har store funksjonshemninger

som har behov for hjelp til å klare hverdagen. Budsjettet er nok alt for lavt og det må søkes om ekstra bevilgninger. Dette vil bli fulgt opp i neste tertialrapport

Merforbruk i omsorgslønn/pårørendestøtte - flere alvorlig syke hjemmeboende hvor pårørende søker om støtte for den hjelpen de yter. Dette er også viktig for å kunne holde brukere hjemme i egen bolig lengst mulig. Kommunene skal ha pårørendestøtte.

#### **Hjemmetjenesten ytre Lyngen (Lenangen bo- og servicesenter):**

Mindreforbruket knytter seg i hovedsak til lavere matutgifter.

Legetjenesten er forventet å gå i balanse. Dette skyldes økte rammer spesielt på akuttmedisinsk forskrift som ikke ble vedtatt innført i år, i tillegg til merinntekter på sykepengerefusjoner.

#### **Langtidsavdeling Lyngstunet:**

Overskridelse på lønn til ekstrahjelp - behov for ekstra bemanning pga. urolige pasienter med utfordrende adferd der det er behov for 1:1. Overskridelser på lønn i faste stillinger er behov for økt grunnbemanning for å kunne gi forsvarlig helsehjelp da pasientgruppen er mer krevende/utfordrende og har sammensatte diagnoser.

Mange vakante helgehjemler som ikke er dekket, fører til at fast personell må leies inn på overtid for å ha forsvarlig drift, behov for fagkompetanse. Et av tiltakene som jobbes med er å tilby langturnus/vakter i helgenene. Også økning i vikarutgiftene da fast ansatte deltar i prosjekter, har verv som tillitsvalgt, møtedeltakelse og avspasering hvor det må leies inn vikarer ved deres fravær. Drifta krever at det må være leies inn for å kunne gi forsvarlig tjeneste.

Overskridelse på medisinske forbruksmateriell kan begrunnes med innkjøp av sondeernæring, da vi har flere pasienter som får dette.

#### **Korttidsavdeling Lyngstunet:**

Besparelser på lønn, spesielt faste stillinger. Merforbruk på overtid.

Budsjettet viser besparelser på lønn i faste stillinger da avdelingen har to stillinger vakant, samt helgehjemler. Avdelingsleder går daglig ut i pleien for å kompensere dette. Dette resulterer i overforbruk på overtid som er nødvendig for å ha kvalifisert personell i avdelingen ut fra pasientgrunnlaget. Lønn ved annet fravær viser også overforbruk og skyldes innleie for to sykepleiere som har hatt permisjon i forbindelse med videreutdanning, samt øvrig lønnet permisjon med lønn.

#### **Hjemmetjenesten indre Lyngen:**

Besparelser på lønn i faste stillinger og medisinske forbruksvarer. Merforbruk på ekstrahjelp. Behov for økt bemanning på grunn av bruker med økt hjelpebehov som er innvilget langtidsplass. Samt endringer av middagstiden fra 1300 - 1530 i ukedagene, noe som gjør at bemanningen på ettermiddag må økes. Arbeider med endringer på turnus/langturnus for å unngå forskyving av vakter og mindre bruk av ekstravakter.

#### **Rus og psykisk helse:**

Omorganisering av rus- og psykisk helsetjenesten og tjenesten for brukere med psykisk funksjonshemming er i startfasen og iverksetting av omorganiseringen vil skje i løpet av høsten. Ansatte og brukere er orientert, og ny turnus ved rus og psykisk helse er under utarbeidelse. 5 brukerne som p.t. bor på Rehabiliteringsavd/ E-fløya vil overføres avd. Korttid. Ved Korttid er det opprette 2 nye årsverk for å kunne gi nødvendig helsehjelp til brukerne med psykisk helse problemer.

## Solhov bo- og aktivitetssenter:

Overskridelser på lønn i faste stillinger samt på overtid.

Proessen med nedbemanning ved Solhov aktivitetssenter er avsluttet. De mest funksjonshemmede brukere som mistet sitt dagtilbud ved aktivitetssenter får nå sitt tilbud i boligen. Solhov har flere resurskrevende brukere med vedtak på 1:1 og det har vært nødvendig med økt bemanning til brukere som er blitt eldre og har sammensatte problemer.

## Ramme 5 Plan, næring og teknikk

Ramme 5 Plan, teknikk og næring		Årsbudsjett inkl. endring	Periodisert budsjett (inkl. endring)	Regnskap 1. tertial	Avvik i NOK	Prognose	Endret prognose	Ny prognose
4400	BYGG OG ANLEGG, PROSJEKTER	200 000	200 000	499 389	-299 389	200 000	0	200 000
4405	PLAN	2 202 000	1 023 756	576 112	447 644	2 202 000	344 000	2 546 000
4407	NÆRING	2 495 000	1 676 683	1 087 967	588 716	2 495 000	0	2 495 000
4408	KOMMUNALE HAVNER OG KAIER	-1 478 000	-341 213	24 917	-366 130	-1 478 000	0	-1 478 000
4410	BYGG OG ANLEGG	16 493 000	7 379 641	6 104 431	1 275 210	16 493 000	625 000	17 118 000
4412	FORVALTNING TEKNISKE TJENESTER	3 678 000	1 988 041	1 495 407	492 634	3 678 000	420 000	4 098 000
4710	VANN OG AVLØP	-1 029 000	-942 377	-995 311	52 934	-1 029 000	0	-1 029 000
4810	FEIING OG BRANNBEREDSKAP	2 967 000	1 245 268	1 264 036	-18 768	2 967 000	0	2 967 000
<b>Totalt</b>		<b>25 528 000</b>	<b>12 229 799</b>	<b>10 056 948</b>	<b>2 172 851</b>	<b>25 528 000</b>	<b>1 389 000</b>	<b>27 192 000</b>

Prognosen viser et samlet merforbruk på 1,664 mill. kroner

### Plan

Vedtatt budsjettkutt ifht omorganisering av landbruksvikarordningen er ikke gjennomført, og kan medføre et merforbruk på kr 344 000. Søkes løst til neste tertialrapport.

I budsjett 2017 (k-sak 71/17) ble det vedtatt å bruke 0,5 mill. kroner til kjøp av landbrukseiendommer fra stiftelsen Troms Landbrukssekskap. Kjøpet ble ikke gjennomført da Lyngen kommune ikke mottok tilbud om kjøp, og midlene ble tilbakeført disposisjonsfondet. Vi har nå mottatt tilbud om kjøp av eiendommene, kjøpesum er kr 500 000 + 2,7 % i omkostninger – totalt kr 513 500. Foreslått dekket ved bruk av disposisjonsfondet.

### Kommunale havner og kaier

Dette er et selvkostområde hvor man kun skal dekke gebyrgrunnlaget, altså kostnader til drift av området. Dette er estimert til ca. 0,7 mill. kroner i 2018. Inntekter utover dette må avsettes, noe som bidrar til en «dårligere» årsprognose med ytterligere 1,1 mill. kroner.

### Bygg og anlegg

Merforbruket knytter seg til følgende:

- Økning i husleie for lokaler til Barnevernstjenesten pga. ny dørtelefon + div. sikring – kr 60 000.
- Det er lagt inn besparelser på drift av Lenangen barnehage og skole på totalt kr 450 000. Det er ikke mulig å innfri denne innsparingen i år. Må vente til skolen og barnehagen er ferdigstilt før innsparingstiltak eventuelt kan gjennomføres.
- kr 70.000 til reparasjon av varmekabler i kommunal bolig

Det ble i årsbudsjett 2018 forutsatt en redusert husleie for Rådhuset på 1,57 mill. kroner. Dette er ikke fulgt opp ved ny leieavtale og Lyngen kommune er fakturert etter gammel husleie, noe som har medført et merforbruk.

## Forvaltning tekniske tjenester

Merforbruk knyttet til geotekniske undersøkelser. Dette var lagt inn i fjorårets budsjett, men denne potten bli ikke brukt fullt ut. Forslag til dekning kommer i sak om årsregnskap 2017.

## Vann og avløp

Merutgifter til drift av vannproduksjon og avløp. Dette dekkes av VA-fond.

## Driftsprosjekter

### Prosjekt 50517 områdeplan Lyngseidet:

Områdeplanen er nå inne i en siste fase før den kan legges ut til offentlig høring. Her vil det bli gjennomført møter med sektormyndigheter for å ivareta nasjonale hensyn, få faglige innspill og for å forhindre innsigelser i denne prosessen. Det vil derfor løpe utgifter til dette arbeidet som må dekkes over drift, i form av kjøp av konsulenttjenester. Dette er estimert til 0,5 mill. kroner forutsatt at det ikke kommer innsigelser som fører til merarbeid. Det foreslås at dette finansieres ved bruk av disposisjonsfondet.

### Prosjekt 50518 Lyngeløftet - drift

Lyngeløftet er nå i en fase hvor en del av kostnadene ikke kan dekkes av investeringsbudsjettet. Dette utgjør i hovedsak 80 % av lønnskostnader til prosjektleder. Deler av disse utgiftene dekkes av tilskudd fra Troms Fylkeskommune, det øvrige må dekkes av andre driftsmidler. Dette er anslått til kr 350 000, og foreslås finansiert ved bruk av disposisjonsfondet.

## Ramme 6

Ramme 6 Finans		Årsbudsjett inkl. endring	Periodisert budsjett (inkl. endring)	Regnskap 1. tertial	Avvik i NOK	Prognose	Endret prognose	Ny prognose
8000	PREMIEAVVIK, PENSJONS- OG LØNNSRESERVE, MV.	-1 216 000	-10 420 000	-3 678 504	-6 741 496	-1 216 000	-1 637 000	-2 853 000
		-1 216 000	-10 420 000	-3 678 504	-6 741 496	-1 216 000	-1 637 000	-2 853 000

### Pensjonskostnader

Pga. økt bruk av premiefond, er det behov for å regulere pensjonskostnadene. Dette gir økte kostnader til premieavvik i 2018, men virkningene ved økt bruk av premiefond tilsvarer omtrent virkningen. Negativ virkning er beregnet til ca. kr 70.000 i hht siste beregninger fra KLP.

Ved gjennomgang av pensjonskostnadene for 2017 oppdaget rådmannen feil i akkumulert premieavvik pr. 31.12.2017. Dette gjelder både oppgitt sum i årsoppgaven fra KLP og i kommunens regnskapsførte pensjonskostnader. Førstnevnte er fra 2003 og 2004, mens kommunens egne feil er påløpt over flere år. Netto betyr dette en inntektsføring på nesten 2 millioner.

Ut ifra foreløpige prognoser fra KLP og Statens Pensjonskasse, så ser det ut til at årets budsjetterte pensjonspremie holder. Usikkerheten er knyttet til årets lønns- og trygdeoppgjør, som vil påvirke reguleringspremien og pensjonspremien resten av året.

Nye prognoser kommer i september og vil danne grunnlag for rapportering i 2. tertial.

### Lønnsreserve

Det er for tidlig å si noe om årets lønnsoppgjør og hvordan dette påvirker lønnsreserven. Dette vil vi forhåpentligvis har mer klarhet i ved neste tertialrapportering.

## Ramme 7

		Årsbudsjett inkl. endring	Periodisert budsjett (inkl. endring)	Regnskap 1. tertial	Avvik i NOK	Prognose	Endret prognose	Ny prognose
Ramme 7 Budsjettskjema 1A								
8001	EIENDOMSSKATTEKONTOR	-6 730 000	-3 365 000	-3 416 430	51 430	-6 730 000	-115 000	-6 730 000
9000	FRIE INNTEKTER, RENTER OG AVDRAG, AVSETNINGER	-197 498 000	-74 112 531	-69 479 788	-4 632 742	-197 498 000	2 735 000	-194 763 000
		<b>-204 228 000</b>	<b>-77 477 531</b>	<b>-72 896 218</b>	<b>-4 581 313</b>	<b>-204 228 000</b>	<b>2 620 000</b>	<b>-201 493 000</b>

### Skatt og rammetilskudd

Skatteveksten fra 2017 til 2018 pr. 30. april var på 3,0 % for Lyngen kommune og 4,6 % på landsbasis. Inntektsutjevningen medfører at endringen for landet har mest å si for kommunens frie inntekter. Ut ifra en slik endring vil merinntektene bli på ca. 3,8 mill. i 2018.

I revidert nasjonalbudsjett 2018, som ble framlagt i mai, ble årets vekst i nasjonale skatteinntekter nedjustert til 1,0 % fra 2017. Dette er grunnlagt med at årets lønnsvekst forventes å bli lavere enn beregnet i statsbudsjettet for 2018. Hvis veksten blir på dette nivået, vil årets merinntekter bli ca. 0,9 mill.

Som vanlig tilrås det ikke å justere årets frie inntekter så tidlig på året, da de endelige tallene ikke er kjent før i februar neste år.

### Eiendomsskatt

Ut i fra utskrevet eiendomsskatt for 1. termin 2018, ligger det an til en merinntekt på kr 115.000 for 2018. Endrede skattegrunnlag kan gi andre virkninger for 2. termin, men dette er ikke noe en har oversikt over nå.

### Avdrag og renter på lån

Det er budsjettert med for lavt avdrag i årsbudsjett 2018. Lyngen kommune har vedtak om minsteavdrag, og for 2018 har man avsatt kr 15 804 000. Beregningen av tillatte minsteavdrag viser at man i 2018 har budsjettert med kr 2 235 000 for lite, altså skulle rett sum være kr 18 039 000. Årsaken til at dette ikke ble korrekt i budsjettbehandlingen er at avskrivninger ikke ble utført før i 2018 i forbindelse med regnskapsavslutning. Det foreslås at dette dekkes ved bruk av disposisjonsfondet.

Det merkes nå at det finansielle markedet er i endring og den varslede renteøkningen har allerede startet (se finansrapport). Forventede rentekostnader ligger ca. 0,5 mill. kroner over budsjett.

### 3. Investeringer

Investeringene pr. 1. tertial er rapportert i eget vedlegg med kommentarer for hvert prosjekt.

De største avvikene gjelder:

- 14101 Eidebakken kirkegård utvidelse og 14102 Lenangsøyra kirkegård utvidelse
- 14117 Lenangen B/U-skole – ombygging

Disse prosjektene vil bli behandlet som egne saker i kommunestyret, og tas derfor ikke med som budsjettendringer i denne saken.

15015 Furufalten industriområde sør og 15018 Kai Sandneset, Nord-Lenangen synes å få en overskridelse på hhv. kr 750.000 og kr 600.000.

Det er hittil i år solgt tomt og grunn på kr 585.000 som foreslås tatt inn som delvis finansiering av overskridelsene nevnt tidligere. Kr 765.000 av disse overskridelsene foreslås dekket av 16022 Tyttebærvika kai og kulvert, da kostnadene til kai synes å bli noe lavere enn budsjettet.

17004 Lyngstunet – nye heiser er beregnet å få en besparelse på ca. 0,5 mill. i forhold til totalramma på 2 mill. Det foreslås å overføre disse midlene til nytt prosjekt 18014 Lenangen omsorgssenter – heisanlegg. Her er det kommet pålegg om omfattende oppgradering, som gjør at dette prosjektet bør prioriteres.

Øvrige rapporterte avvik i investeringsrapporten reguleres internt. Årsak til foreslåtte budsjettendringer fremgår av vedlagte investeringsrapport.

Det foreslås at investeringsbudsjett 2018 reguleres slik (alle tall i tusen kroner):

Prosjekt	Årsbudsj.	Justert		Endret prognose	Budsjettendringer
		Endringer	budsjett		
15015 FURUFLATEN INDUSTRIOMRÅDE - SØR	0	14.000	14.000	750	750
15018 KAI SANDNESET, NORD-LENANGEN	0	13.103	13.103	600	600
16022 TYTTEBÆRVIKA KULVERT OG KAI	25.000	1.247	26.247	0	-765
17003 ELEV- OG ANSATTE PC	150	0	150	250	250
17004 LYNGSTUNET - NYE HEISER	1.000	1.000	2.000	-500	-500
17005 EIDEBAKKEN SKOLE - OPPGRADERING I HHT. PÅLEGG	0	350	350	200	200
18001 IKT SKOLE OG BARNEHAGE	250	0	250	-250	-250
18003 EIDEBAKKEN - LUKKING AVVIK	200	0	200	-200	-200
18014 NY: LENANGEN OMSORGSSENTER - HEISANLEGG					500
48001 KJØP/SALG AV TOMT OG GRUNN	0	0	0	-585	-585

### 4. Sykefravær

Sykefraværet har hatt en liten økning ifht. 1. tertial i fjor:

	Sykefravær 2018 1. tertial	Sykefravær 2017 1. tertial	Endring
Korttidsfravær (1-16 dgr)	1,7 %	2,4 %	-0,7%
Langtidsfravær (>=17 dgr)	7,7 %	6,6 %	1,1%
Totalt	9,4 %	9 %	0,4 %



**Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak**  
K-sak 70/17 Årsbudsjett 2018.

**Vurdering av alternativer og konsekvenser**

Med unntak av dekning av minsteavdrag og uforutsette kostnader som kjøp av tjenester el.l. til lovpålagte oppgaver, vurderer rådmannen det slik at innmeldte avvik på ramme 3-5 må forsøkes dekket innenfor vedtatte budsjetttrammer. Dette må løses til neste regnskapsrapport.

Rentekostnadene er nå stigende, og man har et lån hvor bindingstida utløper dette året. Man må her forvente dyrere betingelser, det samme for nye låneopptak. Dette må følges nøye opp til neste tertial- og finansrapport.



## Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
71/18	Lyngen formannskap	13.06.2018
42/18	Lyngen kommunestyre	13.06.2018

### Årsberetning og årsregnskap 2017

**Henvisning til lovverk:**

Kommuneloven § 48

Forskrift om årsregnskap og årsberetning (for kommuner og fylkeskommuner)

**Vedlegg**

- 1 Årsberetning 2017
- 2 Forside årsregnskap 2017
- 3 Årsregnskap 2017
- 4 Lyngen - utskrift av sak 21-18 til Lyngen kommune ved ordføreren - KUs uttalelse om Lyngen kommunes årsregnskap for 2017
- 5 Lyngen sak 21-18 - Kontrollutvalgets uttalelse om Lyngen kommunes årsregnskap for 2017
- 6 Revisjonsberetning Lyngen kommune 2017
- 7 Kontrollutvalgets uttalelse om Lyngen kommunes årsregnskap for 2017 (end...
- 8 Uttalelse fra Lyngen næringsforening

### Saksprotokoll i Lyngen formannskap - 13.06.2018

**Behandling:**

**VEDTAK:**

Lyngen formannskap tiltrer rådmannens innstilling. Enst

**Vedtak:**

1. Kommunestyret tar rådmannens årsberetning for 2017 til orientering.
2. Kontrollutvalgets uttalelse til årsregnskap 2017 tas til orientering.
3. Lyngen kommunes årsregnskap for 2017 godkjennes.

4. Regnskapsmessig mindreforbruk 2017 på kr 7 252 181,84 behandles på følgende måte:
  - a. Kr 100 000 avsettes til driftsprosjekt 50184 Digital kompetanse i Lyngen kommune. Rådmannen får fullmakt til å fordele prosjektmidlene til ramme 3 og 4.
  - b. Kr 1 000 000 avsettes til næringsfondet.
  - c. Kr 6 152 181,84 avsettes til disposisjonsfond
  - d. Årsbudsjett 2018 reguleres tilsvarende.

### **Rådmannens innstilling**

1. Kommunestyret tar rådmannens årsberetning for 2017 til orientering.
2. Kontrollutvalgets uttalelse til årsregnskap 2017 tas til orientering.
3. Lyngen kommunes årsregnskap for 2017 godkjennes.
4. Regnskapsmessig mindreforbruk 2017 på kr 7 252 181,84 behandles på følgende måte:
  - a. Kr 100 000 avsettes til driftsprosjekt 50184 Digital kompetanse i Lyngen kommune. Rådmannen får fullmakt til å fordele prosjektmidlene til ramme 3 og 4.
  - b. Kr 1 000 000 avsettes til næringsfondet.
  - c. Kr 6 152 181,84 avsettes til disposisjonsfond
  - d. Årsbudsjett 2018 reguleres tilsvarende.

### **Saksopplysninger**

#### **Generelle opplysninger om saken**

Fristen for avleggelse av årsregnskapet og årsberetningen til revisor er hhv. 15. februar og 31. mars.

Årsregnskap for 2017 ble først levert 21. februar 2018. Noter og regnskap har blitt korrigert i ettertid etter anmodning fra revisor. Endelig regnskap ble levert revisjonen 23. mai 2018.

Årsberetning ble avgitt 5. april 2018.

Driftsregnskapet ble gjort opp med regnskapsmessig mindreforbruk på kr 7 252 181,84. Det innstilles på at dette i hovedsak avsettes til disposisjonsfond, samt at 1 mill. kroner avsettes til kommunalt næringsfond og kr 100 000 avsettes til driftsprosjekt 50184 Digital kompetanse i Lyngen kommune.

Revisor har gitt sin revisjonsberetning 28. mai i år – se vedlegg 4. Konklusjonen er at årsregnskapet for 2017 er avsluttet i samsvar med lov og god bokføringskikk.

#### **Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak**

Kommunestyrevedtak 123/16: Kommuneplanens handlingsdel – økonomiplan 2017-2020, årsbudsjett 2017.

#### **Økonomiske konsekvenser**

Se årsberetning.

#### **Risiko- og sikkerhetsmessige konsekvenser**

## Miljøkonsekvenser

## Folkehelse/friluftsliv

### Vurdering av alternativer og konsekvenser

#### Driftsregnskapet

I rådmannens årsberetning er det redegjort for kommunens økonomiske situasjon og avvikene slik de fremkommer i årsregnskapet for 2017.

Årsregnskapet viser et netto driftsresultat på 7,351 mill. kroner, dvs. 2,31 % av driftsinntektene. Anbefalt mål på bærekraftig økonomisk balanse over tid er et driftsresultat på 1,75 %. Korrigert for årets premieavvik (-15,028 mill.), tidligere års premieavvik (-5,299 mill.) og bruk av premiefond (21,253 mill.), utgjør netto driftsresultat 8,278 mill. kroner – 2,60 %.

Ramme 1-5 hadde etter korrigering for avskrivninger totalt et mindreforbruk på vel 10 mill. kr.

	Årsresultat	Avskrivninger	Faktisk res.
Ramme 1	- 418	- 22	- 440
Ramme 2	19	- 891	- 872
Ramme 3	- 682	- 117	- 799
Ramme 4	- 1 478	- 1 837	- 3 315
Ramme 5	10 642	- 15 229	- 4 587
		-	10 013

Ramme 6 Finans ga et negativt avvik på 2,689 mill., korrigert for motpost avskrivninger. Premieavvik og bruk av premiefond medførte negativt avvik på ca. 3,8 mill, mens. ubrukt lønnsreserve utgjorde 1,015 mil. – se årsberetning side 30.

Ramme 7 hadde et reelt positivt avvik på 0,945 mill. når det korrigeres for ca. 1 mill. i avsetning og bruk av disposisjonsfond som var budsjettet på ramme 5, men regnskapsført på ramme 7. Positivt budsjettavvik skyldes høyere frie inntekter, høyere renteinntekter og lavere renteutgifter. Økt minsteavdrag og mindre kompensasjonstilskudd for investeringer i skole og helsesektoren reduserte det positive avviket.

I 2017 ble disposisjonsfond økt med kr 4,044 mill. kroner. Status på kommunens disposisjonsfond er følgende:

- Disposisjonsfond (til fri bruk) kr 16 740 186,37
- Kommunalt næringsfond kr 650 713,40
- Tapsfond kr 2 004 688,00.

#### Investeringsregnskapet

Investeringsregnskapet ble samlet sett avlagt i balanse.

#### Balanseregnskapet

Lyngen kommune har ved utgangen av 2017 en lånegjeld pr. innbygger som er blant de høyeste i landet. Netto lånegjeld ved utgangen av 2017 var kr 156 015pr innbygger, en økning på kr 15 410 fra 2016. Pga. manglende egenkapital til investeringer har man også i 2017 tatt opp lån til ulike prosjekter, noe som fører til ytterligere økning i kapitalkostnader.

Likviditeten var i 2017 tilfredsstillende, og kassakreditt var per 31.12.2017 kr 0.

Disposisjonsfondet (til fri bruk) var ved utgangen av 2017 på kr 16 740 186,37 – en økning på 4,074 mill. kroner. Akkumulert premieavviket utgjør i flg. regnskapet kr 11 812 411,00. Dette er en reduksjon med 20 327 263,00 kroner. Årsaken til reduksjonen er vedtak om bruk av oppsamlet premiefond i KLP med ca. 20,7 mill. i 2017. Resten av premiefondet brukes i 2018.

Tilrådningsen er at disposisjonsfondet minst bør utgjøre premieavvikets størrelse, samt 5 % av driftsinntektene (15,9 mill). Utviklingen i 2017 er positiv og kan bli enda bedre i 2018 hvis disposisjonsfondet blir økt, samt at en fortsetter med bruk av premiefondet til å betale pensjonspremien i størst mulig grad.

#### ***Tapsfond***

Tapsfondet utgjorde ved utgangen av 2016 ca. 2 mill. Det er ikke bokført bruk av dette i 2017.

#### ***Kommentarer til revisjonsberetningen***

KomRev Nord har gitt sin revisjonsberetning med forbehold. Rådmannen tar dette til etterretning, og vil fortsette jobben med å forbedre årsregnskapet ihht de punktene revisor tar opp.

**Avstemming og dokumentasjon:** Vi sliter med enkelte begrensninger i økonomiprogrammet ifht å kunne hente ut korrekt informasjon.

Ifht øvrige anmerkninger jobbes det med å endre rutinene på området.



## Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
57/18	Lyngen formannskap	31.05.2018
72/18	Lyngen formannskap	13.06.2018
43/18	Lyngen kommunestyre	13.06.2018

### Økning av vaktmesterbemanning i Lyngenhallen

#### Henvisning til lovverk:

#### Saksprotokoll i Lyngen formannskap - 13.06.2018

##### **Behandling:**

##### **VEDTAK:**

Lyngen formannskap forkaster rådmannens innstilling. Vedtatt med 4 stemmer.  
2 stemte for rådmannens innstilling.

##### **Vedtak:**

Lyngen formannskap går ikke inn for at det skal gis midler til økning av vaktmestertjenesten i Lyngenhallen.

#### Saksprotokoll i Lyngen formannskap - 31.05.2018

##### **Behandling:**

##### Forslag fra Dan-Håvard Johnsen:

Saken utsettes til formannskapsmøte 13.06.18.

Det ble votert over utsettelsesforslaget.

**VEDTAK:**

Lyngen formannskap tiltrer forslaget fra Dan-Håvard Johnsen. Enst

**Vedtak:**

Saken utsettes til formannskapsmøte 13.06.18.

**Rådmannens innstilling**

Det stilles totalt kr 90 000 disponibelt til økning av vaktmestertjeneste i Lyngnehallen. Beløpet dekkes i sin helhet av disposisjonsfondet.

**Budsjettdekning:**

Årsbudsjett	Ansvar	Tjeneste	Art	Prosjekt	Økes	Reduseres
2018	4410	3812	10301		75 000,-	
2018	4410	3812	10901		15 000,-	
2018	9000	8800	19401		90 000,-	

**Saksopplysninger****Generelle opplysninger om saken**

Lyngnehallen benyttes i dag til trening for lokale og regionale idrettslag og til utleie for arrangementer i regi av fotballforbundet/idrettskretsen. Hoveddelen av utleiesesongen til slike formål er fra 1. november til 1. mai, i denne perioden er anlegget ofte i bruk på ettermiddags-/kveldstid og i helger. Faste treningstider for lokale idrettslag og helge-arrangementer for fotballforbundet/idrettskretsen bestilles ofte ved oppstart av sesong er dermed kjent lang tid i forveien. Slik bruk krever tilgjengelighet av vaktmester dersom utforutsette hendelser skulle oppstå og ved oppstart/avslutning av oppholdet (ofte fredag/søndag kveld).

Hallen benyttes også for en stor del til aktivitet utenom organisert idrett der ungdom møtes for å spille fotball eller drive annen aktivitet i egen regi. Slik bruk foregår stort sett hele året, men mest i perioden september til mai. Dette er stort sett problemfritt, men det har forekommet situasjoner der hallen blir stående åpen døgnet rundt da siste bruker ikke påser at alle dører er forsvarlig lukket.

Lyngen kommune har gjennomført tilbudskonkurranse og tildelt oppdrag for anskaffelse av ny klatrevegg i hallen, utføring av dette tiltaket vil bli gjennomført i løpet av sommer/høst 2018. Det legges til grunn at klatreveggen vil være ferdigstilt innen utleiesesongen tar til, sannsynligvis i god tid før dette. Det er også gjennomført utskifting av nytt kunstgressdekke og løpebane, dette ble ferdigstilt i februar 2018, i tillegg planlegges ny oppvarmingsløsning og belysning. Disse tiltakene er finansiert og vil gjennomføres i løpet av høst 2018.

Kommunen har overtatt driftsansvaret for hallen og har ansatt vaktmester/driftsansvarlig i 30% stilling, denne resursen skal ivareta kontakt mot leietakere, føre tilsyn under bruk og utføre vedlikehold av bygg og anlegg. I tillegg medfører pågående tiltak, som nevnt over, en betydelig arbeidsinnsats og oppfølging fra vaktmester. Rådmannen anser ikke slik stillingsstørrelse å være

tilstrekkelig for å ivareta alle oppgaver som tilhører forvaltning, drift, vedlikehold og utvikling av hallen. På kort sikt, ut året, vil det være nødvendig å styrke bemanningen tilsvarende 35% stilling. En vil da være i stand til å følge opp utbyggingstiltakene på en tilfredsstillende måte, utarbeide gode driftsrutiner, følge opp leietakere utenom ordinær arbeidstid og påse at bygg og anlegg til enhver tid er sikker. Rådmannen legger frem sak om eventuell permanent økning av stillingshjemmel i forbindelse med budsjett for 2019. Ekstrakostnader for nødvendig styrkning av bemanning ut året 2018 beregnes til kr 75 000,- i lønn og 15 000,- til pensjonstilskudd mv.

#### **Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak**

Utvidet åpningstid under kontrollerte former vil være positivt i forhold til økt fysisk aktivitet og dermed positivt folkehelse-tiltak

#### **Økonomiske konsekvenser**

Ekstra lønns-, pensjon og sosiale utgifter vil påføres kommunen. Rådmannen beregner dette til totalt kr 90 000,- ut inneværende år.

#### **Risiko- og sikkerhetsmessige konsekvenser**

Bruk av hallen utenfor organiserte aktiviteter, uten definert ledelse kan utgjøre risiko for uautorisert bruk av klatrevegg og andre innretninger i hallen. Større tilstedeværelse av driftspersonell bør derfor prioriteres.

#### **Miljøkonsekvenser**

Ingen

#### **Folkehelse/friluftsliv**

Tilbud om økt bruk av hallen vil gi flere grupper et aktivitetstilbud

#### **Vurdering av alternativer og konsekvenser**

Det er kommet ønsker fra politisk hold og lokalbefolkningen om at hallen bør være tilgjengelig til bruk for allmenheten i ukedager, fra skoleslutt til sen kveld samt i helger. Rådmannen anser at slik bruk må følges opp med tettere tilsyn og bruksregler. Dagens vaktmester/driftsbemanning vil ikke være tilstrekkelig for å dekke oppfølging av bruk i helger og på kveldstid i tillegg til øvrige oppgaver som ligger til stilingen. Dette vil særlig gjelde i perioden fram til årsskiftet. Rådmannen vil gjøre evaluering av behovet i løpet av høsten, når konsekvensene av klatreveggen er kjent, men det synes klart at vaktmestertjenesten må styrkes også på permanent basis for å ivareta alle oppgaver tilknyttet forvaltning, drift, vedlikehold og utvikling. Rådmannen vil derfor innarbeide økning av vaktmestertjeneste for hallen i kommende økonomiplan som legges frem til politisk behandling i desember.





## Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
73/18	Lyngen formannskap	13.06.2018
44/18	Lyngen kommunestyre	13.06.2018

### **Lenangen skole og barnehage - endring av øvre kostnadsramme**

#### **Henvisning til lovverk:**

#### **Saksprotokoll i Lyngen formannskap - 13.06.2018**

##### **Behandling:**

##### **VEDTAK:**

Lyngen formannskap tiltrer rådmannens innstilling. Enst

##### **Vedtak:**

Kommunestyret godkjenner ny kostnadsramme på kr 83.568.932 ekskl. mva. og 103.953.540 inkl. mva.

Rådmannen rapporterer til hvert møte i formannskap og kommunestyre inntil endelig sluttstatus kan utarbeides.

##### **Rådmannens innstilling**

Kommunestyret godkjenner ny kostnadsramme på kr 83.568.932 ekskl. mva. og 103.953.540 inkl. mva.

Rådmannen rapporterer til hvert møte i formannskap og kommunestyre inntil endelig sluttstatus kan utarbeides.

## Saksopplysninger

Lyngen kommunestyre endret øvre kostnadsramme i sak 12/17, møte dato 04.04.17.  
Utgiftsramme kr 79.685.523,- ekskl. mva. og kr 99.149.404.- inkl. mva.

Byggekomiteen har vurdert saken i møte 10.04.18 og sagt at Rådmannen må vurdere om det er mulig å foreta endringer i prosjektet slik at kostnadene kunne reduseres for holde rammen som var satt av kommunestyret i sak 12/17. Etter nøye vurderinger er Rådmannen kommet frem til at enn søker kommunestyret om godkjenning av endret ramme på grunn av at enn da får et prosjekt som tilfredsstillende alle krav til fullverdig skole og barnehage prosjekt.

Årsak til endret ramme:

- Grunnarbeidet ble noe dyrere enn anbudets forutsetninger.
- Endringer av løsninger.
- Gjenbruk av møbler, inventar, utomhus utstyr redusert betraktelig i forhold til budsjett.

Beløpene vil framgå av revidert status i denne saken. Rådmannen vil kunne redegjøre for detaljene i formannskap og kommunestyre.

I revidert status er det tatt med alle innkomne krav fra entreprenør, men i noen tilfeller er dette imøtegått av Lyngen kommune. Det er derfor knyttet en del usikkerhet rundt hva utfallet blir til slutt vedrørende hovedentreprise og prosjektering.

Når det gjelder innvendig møbler og inventar, samt utstyr ute, så er dette konkret hva nye krav fra skole og barnehage dreier seg om.

Pr. i dag har en ikke fått gått gjennom kommunens egne kostnader til prosjektledelse, samt at det er stor sannsynlighet for at budsjetterte byggelånsrenter blir betydelig lavere. Også forsikring og gebyrer er ikke endelig avklart.

Spillemiddelordningen er endret i forhold til hva som ble lagt inn i opprinnelig finansiering. Til kulturbygg kan det nå maksimalt oppnås 2 mill. i spillemidler, mens det var lagt inn 2,625 mill. i k-sak 12/2017.

Det er søkt nye spillemidler til lag med kr 213.000, som ikke var i opprinnelig finansiering. Dette betyr en svikt i totale spillemidler med ca. 0,4 mill.

Finansieringen må derfor endres av denne grunn.

Samtidig vil økte kostnader bety økt mva-kompensasjon, beregnet til ca. 0,9 mill. i revidert status.

Hvis revidert status blir lagt til grunn for sluttsum, vil dette medføre en økt finansiering fra Lyngen kommune med kr 4.295.309.

Alle tallene vil framgå av tabellen nedenfor.

HR Prosjekt har lagt fram ny kostnadsramme pr. 28.05.2018. Tabellen nedenfor er en oppstilling over vedtatt kostnadsramme i k-sak 12/2017 (04.04.2017), revidert status pr. 28.05.2018, samt endringene både i kostnader og finansiering.

Finansieringen er endret på bakgrunn av beregninger fra rådmannen.

		K-SAK 12/17	REV. STATUS	
		04.04.2017	28.05.2018	Endringer
<b>KOSTNADER:</b>				
<b>0</b>	<b>Marginer og reserver</b>	<b>6.455.464</b>	<b>0</b>	<b>-6.455.464</b>
	1 Reserve (Bestiller) inkl. mva	4.087.948	0	-4.087.948
	2 Marginer inkl. mva	2.367.516	0	-2.367.516
<b>2</b>	<b>Bygning</b>	<b>44.112.331</b>	<b>51.927.068</b>	<b>7.814.737</b>
	21 EP01 Hovedentreprise	41.290.234	49.104.971	7.814.737
	29 Riveentreprise	2.822.097	2.822.097	0
<b>3</b>	<b>VVS-entreprise</b>	<b>8.338.729</b>	<b>8.723.184</b>	<b>384.455</b>
	31 EP02 Rør	5.939.393	6.218.629	279.236
	32 EP04 Ventilasjon	2.399.336	2.504.555	105.219
<b>4</b>	<b>Elektro</b>	<b>7.469.250</b>	<b>6.791.074</b>	<b>-678.176</b>
<b>5</b>	<b>Tele- og automatisering</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>6</b>	<b>Andre tekniske installasjoner</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>7</b>	<b>Utomhus</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	71 Grøntarealer	0	0	0
	72 Veier og plasser	0		0
<b>8</b>	<b>Generelle kostnader</b>	<b>9.546.039</b>	<b>11.214.750</b>	<b>1.668.711</b>
	08# Uspesifisert	63.166	0	-63.166
	83 Administrasjon byggherre	620.000	920.000	300.000
	84 Bikostnader	30.000	60.000	30.000
	85 Forsikringer og gebyrer	250.000	100.000	-150.000
	Byggesaksbehandling		150.000	150.000
	86 Prosjektledelse	2.679.960	3.124.880	444.920
	821 Prosjektering ARK	3.118.625	3.288.625	170.000
	822 Prosjektering RIB	936.113	1.113.001	176.888
	823 Prosjektering RIV	699.111	720.611	21.500
	824 Prosjektering RIE	892.655	1.479.424	586.769
	826 Prosjektering RIBr	165.014	166.814	1.800
	827 Prosjektering RIM	91.395	91.395	0
<b>9</b>	<b>Spesielle kostnader</b>	<b>3.763.710</b>	<b>4.912.756</b>	<b>1.149.046</b>
	09# Byggelånsrente	960.000	960.000	0
	91 Anleggsbidrag ny trafo	513.853	513.853	0
	92 Demontering av veilys og fiber	0	4.875	4.875
	92 Flytting av fiberkabel	188.767	188.767	0
	921 Møbler og inventar, utstyr ute	800.000	2.018.703	1.218.703
	93 Terrengmålinger	21.090	21.090	0
	93 Uavhengig kontroll	280.000	280.000	0
	94 LPS (lønns- og prisstigning)	1.000.000	925.468	-74.532
	<b>SUM KOSTNADER EKS. MVA</b>	<b>79.685.523</b>	<b>83.568.832</b>	<b>3.883.309</b>
<b>10</b>	<b>Merverdiavgift</b>	<b>19.463.881</b>	<b>20.384.708</b>	<b>920.827</b>
	<b>SUM KOSTNADER INKL. MVA.</b>	<b>99.149.404</b>	<b>103.953.540</b>	<b>4.804.136</b>
<b>FINANSIERING:</b>				
	Mva-kompensasjon	19.463.881	20.384.708	920.827
	Spillemidler idrettshall	5.000.000	5.000.000	0
	Spillemidler kulturbygg	2.625.000	2.000.000	-625.000
	Spillemidler lager		213.000	213.000
	Lyngen kommune lånefinansiering	72.060.523	76.355.832	4.295.309
	<b>SUM FINANSIERING</b>	<b>99.149.404</b>	<b>103.953.540</b>	<b>4.804.136</b>

### **Økonomiske konsekvenser**

Økt kostnadsramme medfører endring i finansieringen. Det samme gjelder reduksjon i spillemiddelbeløpene.

### **Risiko- og sikkerhetsmessige konsekvenser**

### **Vurdering av alternativer og konsekvenser**

Det er utfordrende å være presis i fremleggelse av store byggeprosjekt. I sær når prosjektet inneholder mange leverandører.

Da det er knyttet en del usikkerhet til en del kostnader, tilrår rådmannen at det i denne saken legges opp til en godkjenning av kostnadsrammen.

Rådmannen vil komme tilbake til både kostnader og finansiering når det foreligger avklaring på poster det er tvil om. Det foreslås derfor at det rapporteres til hvert møte i formannskap og kommunestyre inntil endelig sluttstatus foreligger.

Inntil da legges opp til godkjenning av følgende kostnadsramme:

Ny kostnadsramme ekskl. mva.	83.568.832	Endring ekskl. mva.	3.883.309
Ny kostnadsramme inkl. mva.	103.953.540	Endring inkl. mva.	4.804.136



## Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
74/18	Lyngen formannskap	13.06.2018
59/18	Lyngen kommunestyre	14.06.2018

### **Finansiering av reguleringsendring og detaljprosjektering av veikryss og parkering - Furuflaten**

#### **Henvisning til lovverk:**

Kommunal delegasjonsreglement

#### **Saksprotokoll i Lyngen formannskap - 13.06.2018**

#### **Behandling:**

##### **VEDTAK:**

Lyngen formannskap tiltrer rådmannens innstilling. Enst

##### **Vedtak:**

Det omdisponeres kr 250 000,- fra prosjekt 14111 til prosjekt 18014. Det omdisponerte beløpet skal benyttes til endring av reguleringsplan for Furuflaten samt detaljprosjektering av nytt veikryss og parkering ved idrettsplassen.

Årsbudsjett for 2018 justeres tilsvarende.

## **Rådmannens innstilling**

Det omdisponeres kr 250 000,- fra prosjekt 14111 til prosjekt 18014. Det omdisponerte beløpet skal benyttes til endring av reguleringsplan for Furuflaten samt detaljprosjektering av nytt veikryss og parkering ved idrettsplassen.

Årsbudsjett for 2018 justeres tilsvarende.

## **Saksopplysninger**

### **Generelle opplysninger om saken**

I forbindelse med oppretting av digitalt planregister ble det avsatt kr 744 000,- som eget prosjekt. Opprinnelig var dette tenkt å dekke scanning av eldre planer, GEO-referering, tekniske tilpasninger, opprettelse av kommunekartløsning samt opplæring av personell. Kostnadene ble redusert på grunn av at Kartverket utførte og bekostet sanning og GEO-referering, noe kommunen i utgangspunktet hadde beregnet å dekke selv. Kommunens kostnader beregnes dermed å reduseres med kr 250 000,- i prosjektet.

Gjeldende reguleringsplan for Furuflaten omfatter blant annet nytt kryss mot FV 868 ved Grønvoll, - Bakkevoll, - og Bergveien. I tillegg er behovet for bedre avkjørings- og parkeringsmuligheter ved idrettsplassen blitt klart etter at gjeldende reguleringsplan ble vedtatt. Løsninger som fremgår av dagens reguleringsplan er ikke i tråd med behovet, i tillegg fremstår kryssløsning mot nevnte kommunale veier som svært kompliserte og upraktisk. Rådmannen ser derfor behovet for endre planen slik at løsninger vil være mer i tråd med det eksisterende behov, praktisk brukbar og økonomisk gjennomførbar.

Det anslås at reguleringsendring vil kunne gjennomføres innenfor kostnadsramme på kr 100 000,-. Med grunnlag i erfaring fra lignende tiltak tidligere vil detaljprosjektering av tiltaket og utarbeidelse av anbudsgrunnlag kunne gjennomføres for kr 150 000,-. Kostnadene til utførelse av tiltaket vil kunne fastsettes mer nøyaktig under detaljprosjekteringen. Rådmannen innstiller derfor på at kr 250 000,- omdisponeres fra prosjekt 14111-digitalt planregister til prosjekt 18014-nytt kryss i Furuflaten. Finansiering av selve gjennomføringen vil fremmes som egen sak når kostnadene er kjent.

### **Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak**

Gjeldende reguleringsplan for Furuflaten vil ikke hjemle tilfredsstillende løsning med tanke på adkomst og parkering til idrettsplassen samt veikryss til boligområder i Grønvoll-, Bakkevoll- og Bergveien.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen, omdisponering gjøres innenfor allerede avsatt økonomisk ramme

### **Risiko- og sikkerhetsmessige konsekvenser**

Ingen

### **Miljøkonsekvenser**

Ingen

### **Folkehelse/friluftsliv**

Ingen

### **Vurdering av alternativer og konsekvenser**

Statens vegvesen har stilt som krav at krysset mellom FV 868 og Grønnvollveien må utbedres for at området skal kunne bebygges i fremtiden. Behovet for bedre avkjøring og parkering ved idrettsplassen synes å være åpenbar. Begge disse tiltakene må tas inn i reguleringsplan der alle forhold belyses før tiltakene gjennomføres. Rådmannen innstiller derfor på at omdisponering av nødvendige midler blir foretatt innenfor allerede fastsatt investeringsramme.



## Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
75/18	Lyngen formannskap	13.06.2018
60/18	Lyngen kommunestyre	14.06.2018

### Arbeidsgiverkontroller - ny samarbeidsmodell i Nord-Troms

**Henvisning til lovverk:**

Skattebetalingsloven §5-13

Folketrygdloven § 24-4

Kommuneloven kap. 5

Vedlegg

1. Samarbeidsavtale

### Saksprotokoll i Lyngen formannskap - 13.06.2018

**Behandling:**

Rådmannen trakk denne saken for behandling.

**Rådmannens innstilling**

- 1) Det opprettes en 100 % interkommunal regnskapskonsulent/-rådgiver etter samarbeidsform §28-1 b i kommunelova – vertskommunesamarbeid.
- 2) Vedkommende velger selv hvilken kommune han/hun skal ansettes i – den kommunen blir vertskommunen
- 3) Kostnaden ved tjenesten fordeles deltagerkommunene etter 40 % fast og 60 % antall kontroller.
- 4) De involverte kommunene innarbeider tilstrekkelig budsjettmidler i budsjettet for 2019



## Saksopplysninger

Skatteoppkreverkontorene i Norge skal gjennomføre arbeidsgiverkontroller. Pr i dag er antallet kontroller som skal gjennomføres satt til 5 % av antall arbeidsgivere i kommunen. Kommunene i Nord-Troms har til og med 2017 kjøpt deler av denne oppgaven fra Kemneren i Tromsø, men fra og med 1.1.2018 har ikke kommunene noen avtale for slik bistand.

I den forbindelse ble det våren 2017 startet med sonderinger sammen med Skatt Nord om hvordan vi skal løse denne oppgaven når avtalen med Tromsø kommune utløper. Dette møtet ble fulgt opp av møter i november 2017 og mars 2018. Deltagerne i møtene har vært økonomisjefer/leder og skattekonsulenter.

Totalt har de Nord-Troms kommunene inkl Karlsøy kjøpt 29 kontroller, ca 60 % av kontrollvolumet, fra Tromsø de siste årene. Kvænangen og Karlsøy har funnet andre løsninger, slik at de 5 gjenværende kommunene har et volum på 23 kontroller. Totalt budsjett for disse 23 kontrollene er 580.000 i kommunene pr 2018. I tillegg er det noen kontroller som fortsatt skal gjøres lokalt (40%)

Slik som situasjonen har utviklet seg er det 3 alternativer som har vært diskutert.

- Kjøp av kontrolltjenester (som tidligere, men med ny «leverandør»)
- Alle kontrollene gjennomføres lokalt
- Det samarbeides om en kontrollfunksjon i form av en nyansatt felles regnskapskontrollør.

## Vurdering

Gruppen som har jobbet med dette har vurdert alle 3 alternativene. Vi var fort enige om at ingen har kapasiteten til å ta inn hele volumet i egen organisasjon, og ingen har stort nok volum på egen hånd til at en kontrollør kan forsvares i en kommune.

Når det gjelder å kjøpe kontrolltjenestene fra andre kommuner, ser vi ikke muligheten til å kjøpe hele kontrolltjenesten i fellesskap, da måtte vi i tilfelle gå hver for oss, da vi ikke kunne se at noen kommuner hadde tilgjengelig kapasitet til å ta inn hele volumet. Da vi ikke ønsket å konkurrere i markedet om den ledige kapasiteten (dersom den finnes), falt valget på å gå for løsningen med å ansette en interkommunal kontrollør.

En interkommunal kontrollør vil få et arbeidsfellesskap med de kommunale regnskapskontrollørene, hvor vedkommende kan få noen å sparre med. I tillegg så har Skatt Nord gitt oss forventninger om at en nyansatt kontrollør skal få opplæring og bistand hos kontrollgruppa ved Lekneskontoret.

Neste punkt på agendaen var da hvilken samarbeidsform som skulle velges. Slik som gruppa såg det var det to alternativer. Samarbeid etter kommunelovens §27 eller etter kommunelovens § 28-1 b.

Med tanke på at dette er et lite samarbeid, med en ansatt, er det ønskelig med minst mulig administrasjon. Et § 28 samarbeid er et vertskommunesamarbeid hvor kontrolløren blir ansatt i vertskommunen, og myndigheten knyttet til den ansatte blir delegert til vertskommunen. Men det er ikke noen endelig vedtaksmyndighet tilknyttet kontrolløren. Kontrolløren skal gjennomføre kontrollen, saksbehandle og lage innstilling. Den endelige vedtaket fattes av den

kommunale skatteoppkrever. Fagsystemet fra Skatteetaten legger også opp til en slik 2-trinns vedtaksform. Det etableres en styringsgruppe for tjenesten.

Ved et §27 samarbeid skal det i tillegg etableres et styre etter vedtatte vedtekter.

Peter Reinholdtsen i Skatt Nord er klar i sin anbefaling på at vi bør velge et §28 samarbeid. Det er denne formen for samarbeid som velges i de aller fleste nye samarbeid, blant annet 2 samarbeid som er under oppstart i Finnmark. Et viktig argument som han har er å unngå å «administrere i hjel et så lite samarbeid» Den ene ansatte bør bruke sin arbeidstid på arbeidsgiverkontroller og ikke saksbehandling for et §27 styre.

Når det gjelder arbeidsmengden så er normtallene til en kontrollør drøyt 20 kontroller pr år. Med våre 23 kontroller kommer vi i overkant av hva en kan forvente, men med tilstrekkelig bistand så bør det gå bra.

Når det gjelder budsjett så er den samlede sum kommunen har til rådighet i år, kr 580.000 ikke tilstrekkelig for å kunne lønne, lære opp og huse en kontrollør. Tilstrekkelig beløp må innarbeides i kommunenes budsjett fra 2019. Det må også forventes noe reising i regionen etter regning. Kostnadene forskutteres av vertskommunen for fordeles deltagerkommunene etter 40 % fast og 60 % etter antall kontroller.

Det legges opp til at den som blir ansatt får selv bestemme hvilken kommune det er ønskelig å ha kontorsted og være ansatt i.

Arbeidet fra gruppen har vært behandlet i rådmannsutvalget



## Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
64/18	Lyngen kommunestyre	14.06.2018
76/18	Lyngen formannskap	13.06.2018

### Lyngen kulturfestival

#### Henvisning til lovverk:

#### Saksprotokoll i Lyngen formannskap - 13.06.2018

##### **Behandling:**

Dan-Håvard Johnsen stilte spørsmål om sin habilitet da hans svigerfar er involvert i planleggingen av Lyngen kulturfestival. Håkon Karlsen jr er leder av Lyngen Sau og Geit.

##### VEDTAK:

Lyngen formannskap erklærer Dan-Håvard Johnsen habil. Vedtatt med 4 mot 1 stemmer.

Videre stilte Eirik Larsen spørsmål om sin habilitet da han er medlem av styret i Lyngen Sau og Geit.

##### VEDTAK:

Lyngen formannskap erklærer Eirik Larsen habil. Enst (5 stemmer).

##### Forslag fra Line Van Gemert:

Som rådmannens innstilling med nytt pkt 3:

Lyngen kommune inviterer samtlige kulturarrangører til ett møte for å diskutere «veien videre».

Det ble votert over rådmannens innstilling og forslaget fra Line Van Gemert.

##### VEDTAK:

Lyngen formannskap tiltrer forslaget fra Line Van Gemert. Enst

### **Vedtak:**

1. Kr. 50.000,- innvilges til seminar, reiseliv.
2. Kr.100.000,- innvilges til utarbeidelse av digitalt magasin

Dekkes av allerede avsatte midler til Lyngeløftet og øremerkede midler fra Troms fylkeskommune.

3. Lyngen kommune inviterer samtlige kulturarrangører til ett møte for å diskutere «veien videre».

### **Rådmannens innstilling**

1. Kr. 50.000,- innvilges til seminar, reiseliv.
2. Kr.100.000,- innvilges til utarbeidelse av digitalt magasin

Dekkes av allerede avsatte midler til Lyngeløftet og øremerkede midler fra Troms fylkeskommune.

### **Saksopplysninger**

#### **Generelle opplysninger om saken**

Lyngen kulturfestival 2018 skal gjennomføres i perioden 18.august – 26. august 2018. Målet med festivalen er å samle Lyngens befolkning, vise frem mye av det flotte kommunen har å tilby av kultur og tradisjon, samt tiltrekke oppmerksomheten til Merkevaren Lyngen. Innholdet i festivalen vil også tiltrekke seg interesserte besøkende. Vertskapet vil invitere inn i Lyngens natur og kultur, vise frem på noe av det Lyngen har å tilby, samt historiene knyttet til landskap og folk. Det skal legges til rette for et bærekraftig møte mellom natur, kultur og mennesker.

#### **Målsetting med festivalen:**

- Øke trivsel og bostedsattraktivitet
- Fremme klima- miljø og folkehelse
- Merkevarebygging
- Møteplass for reiselivsaktører
- Kunnskapsformidling og kunnskapsutveksling
- Kultur bygging og tradisjon
  - Landbruksdagene i Lyngen
  - Vandrefestival med historiefortelling
  - Fremme lokal mat
  - Økt kunnskap om Lyngshesten
  - Vise frem gjeterhunden og dens egenskaper
  - Vise frem mangfoldet i Lyngen

#### **Program, Lyngen Kulturfestival 2018**

Lyngen vandrefestival - 17. august – 25. august 2018

Lyngen – En merkevare i Arctic – 23. august 2018

Lyngeløftet - Reiselivskonferanse – 24. august 2018

Landbruksdagen i Lyngen – 25. august 2018  
Gårdsmatmarked – 25. august 2018  
Lyngshestestilling/fjelltur m.m. – 24., 25. og 26. august 2018  
Gjeterhund-kurs/prøve - 24., 25. og 26. august 2018  
En smak av Lyngsalpene – 25. august 2018

Festivalen skal gjennomføres årlig på ulike steder i Lyngen. Første året på Polleidet.

Lyngensløftet skal bidra med seminar og foredrag den 23 og 24 august knyttet opp mot reiseliv og merkevarebygging. Flere spennende foredragsholdere har allerede takket ja, blant annet Bente Bratland; reiselivsdirektør Innovasjon Norge, Harald Swart regissøren til den 12 mann, Christian Søgaard, administrerende direktør i DesignIt Norge, en av Norges største eksperter på merkevare, Bernt Bucher-Johannessen; administrerende direktør i norsk bygdeturisme og gardsmat.

Lyngen kulturfestival skal vise frem Lyngen; kultur, natur, tradisjoner og mennesker, med fokus på bærekraft og miljø.

For å fremme Lyngen generelt og festivalen spesielt planlegges produksjon av et digitalt magasin. Magasinet skal brukes til markedsføring av Lyngen generelt og Lyngen kulturfestival spesielt. Et digitalt magasin har stor fleksibilitet og innholdet kan brukes i ulike sammenhenger, deler kan gjenbrukes, og nye sider kan komplimenteres ved en senere anledning.

### **Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak**

#### **Økonomiske konsekvenser**

Lyngen kulturfestival består av ulike aktører med egne budsjetter. Lyngen kommunes bidrag består av arbeidskraft i planleggings- og gjennomføringsfasen, samt utlån av festivaltelt.

#### **Risiko- og sikkerhetsmessige konsekvenser**

Ingen

#### **Miljøkonsekvenser**

#### **Folkehelse/friluftsliv**

Arrangementet har et tydelig folkehelseperspektivbasert på aktiviteter, friluftsliv og som en sosial møteplass.

### **Vurdering av alternativer og konsekvenser**

Lyngen kommune sitt bidrag vil være med å utvikle arrangementskompetanse lokalt, samt støtte opp om lokalbefolkningens initiativ for å skape positiv utvikling i Lyngen.

Et slikt arrangement er samlende og et viktig bidrag til å bygge bostedsattraktivitet.

Kulturfestivalen ansees i så måte som en del av den strategiske delen av Lyngensløftet som er knyttet opp mot næringsutvikling og bostedsattraktivitet.



## Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
77/18	Lyngen formannskap	13.06.2018
65/18	Lyngen kommunestyre	14.06.2018

### Stedsskilt Lyngen

#### Henvisning til lovverk:

#### Saksprotokoll i Lyngen formannskap - 13.06.2018

#### Behandling:

#### VEDTAK:

Lyngen formannskap tiltrer rådmannens innstilling. Enst

#### Vedtak:

1. Det innvilges en ramme pålydende kr. 700.000,- til planlegging, produksjon og leveranse av skiltene.

#### Rådmannens innstilling

1. Det innvilges en ramme pålydende kr. 700.000,- til planlegging, produksjon og leveranse av skiltene.

#### Saksopplysninger

Lyngenløftet har fått flere innspill/ønsker fra bygdeutvalg, innbyggere, reiseliv og besøkende om behovet for tydelige «velkommen til Lyngen» skilt. Reiselivskommunen Lyngen har mange besøkende slik at innbydende markerte skilt vil være med på å bygge omdømme til kommunen.

Skiltene skal plasseres på de sentrale innfartsområdene til Lyngen. Svensby, Lyngseidet og Furufleten.

Bygdeutvalgene på de tre stedene skal medvirke i planleggingen.

### **Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak**

Konseptplan for politisk målstyring, stedsutvikling

### **Økonomiske konsekvenser**

Dekket av allerede innvilgede midler til Lyngenløftet

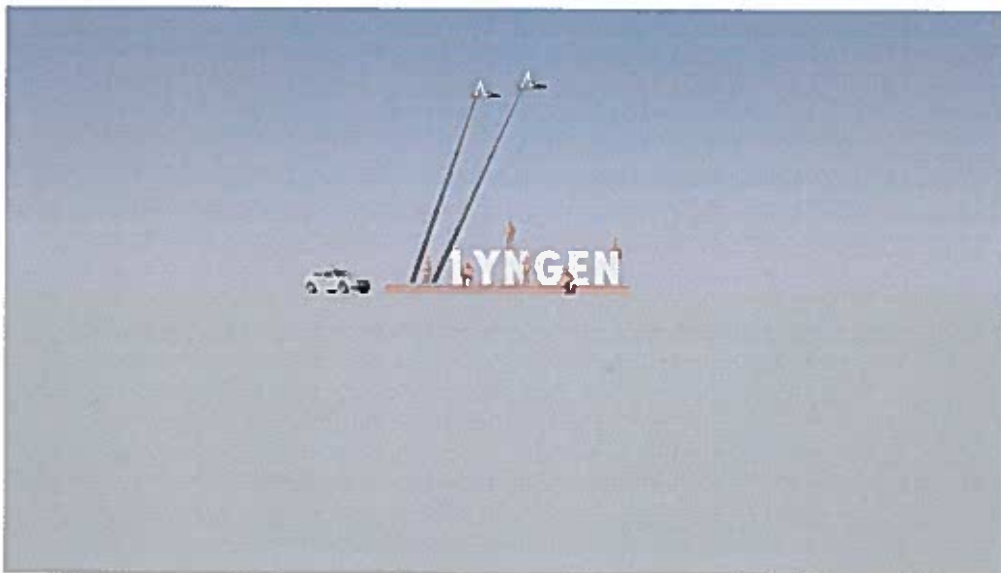
### **Risiko- og sikkerhetsmessige konsekvenser**

### **Miljøkonsekvenser**

### **Folkehelse/friluftsliv**

### **Vurdering av alternativer og konsekvenser**

Tidligere styringsgruppe stedsutvikling, ungdomsråd og innbyggere har de senere år ytret ønske om tydelig markering av innfartsårene til Lyngen. Cubus arkitekter har utarbeidet en skisse som har vært godt mottatt i ulike fora og tiden er nå moden for å realisere planene. Lyngenskiltet skal være kunstnerisk identitetsskapende og fremheve det spesielle ved Lyngen ved bruk av råe lokale materialer. Skiltene er foreløpig en på råkissestadiet. Disse skal videreutvikles gjennom en prosess og fremmes i formannskapet før endelig produksjon. Skiltene skal markere både Lyngen og det aktuelle stedet der de skal plasseres.





## Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
78/18	Lyngen formannskap	13.06.2018

### **Forskrift om politivedtekt, Lyngen kommune, Troms**

#### **Henvisning til lovverk:**

Gjeldende politivedtekt for Lyngen kommune iverksatt 17.05.2015.

#### **Vedlegg**

- 1 Stadfestet Forskrift om politivedtekt, Lyngen kommune, Troms
- 2 Forslag til ny forskrift om politivedtekt, Lyngen kommune, Troms

### **Saksprotokoll i Lyngen formannskap - 13.06.2018**

#### **Behandling:**

VEDTAK:

Lyngen formannskap tiltrer rådmannens innstilling. Enst

#### **Vedtak:**

Lyngen formannskap godkjenner ny forskrift om politivedtekt og legger saken ut på offentlig høring.

#### **Rådmannens innstilling**

Lyngen formannskap godkjenner ny forskrift om politivedtekt og legger saken ut på offentlig høring.



## **Saksopplysninger**

Någjeldende forskrift om politivedtekt for kommunen ble iverksatt 17.05.2015.

Politiet har nå sendt ut til alle kommunene en «normalpolitivedtekt» som bes innarbeidet i de lokale vedtektene.

De nye forskriftene er i stor grad som tidligere, med noen endringer som er innarbeidet i det nye forslaget.

Nytt er bestemmelsen om tigging. I forslaget skisseres alternativer som kommunen må velge mellom. Disse er:

1. Tigging på offentlig sted eller fra hus til hus, er forbudt.
2. Tigging på offentlig sted eller fra hus til hus, kan kun skje etter forutgående melding til politiet som kan fastsette vilkår, herunder tid og sted for tiggingen.
3. Tigging på offentlig sted eller fra hus til hus, kan kun skje etter forutgående melding til politiet.
4. Tigging på offentlig sted eller fra hus til hus er tillatt.

## **Vurdering av alternativer og konsekvenser**

Rådmannen har drøftet det nye forslaget i politirådet i møte 25.05.18, og en er enig om at tigging skal være tillatt i kommunen.

Rådmannen har derfor innarbeidet dette i det nye forslaget.

Forslaget skal legges ut på offentlig høring samt sendes aktuelle instanser til uttalelse.



## Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
79/18	Lyngen formannskap	13.06.2018
66/18	Lyngen kommunestyre	14.06.2018

### Vedtak på lokal vannscooterforskrift i Lyngen kommune - Vannscooterforbud på Jægervatnet.

#### Henvisning til lovverk:

Motorferdselloven § 4, tredje ledd.

#### Vedlegg

- 1 Kart Jægervatnet - vannscooterforbud.
- 2 Høringsuttalelse - Lokal vannscooterforskrift i Lyngen kommune
- 3 Særutskrift Lokal vannscooterforskrift i Lyngen kommune.
- 4 Høring på lokal vannscooterforskrift - vannscooterforbud  
Jægervatnet

### Saksprotokoll i Lyngen formannskap - 13.06.2018

#### **Behandling:**

#### **VEDTAK:**

Lyngen formannskap tiltrer rådmannens innstilling. Vedtatt mot 2 stemmer.

#### **Vedtak:**

- Formannskap vedtar lokal vannscooterforskrift i Lyngen kommune – vannscooterforbud på Jægervatnet.
- Forskriften trer i kraft umiddelbart.
- Kunngjøre forskriften i Norsk lovtidend.

### **Rådmannens innstilling**

- Formannskap vedtar lokal vannscooterforskrift i Lyngen kommune – vannscooterforbud på Jægervatnet.
- Forskriften trer i kraft umiddelbart.
- Kunngjøre forskriften i Norsk lovtidend.

### **Saksopplysninger**

#### **Generelle opplysninger om saken**

Formannskap godkjente forslag til lokal vannscooterforskrift i Lyngen kommune 23. mars 2018. Utvalgssak 28/18. Forskriften ble sendt på høring med svarfrist 31. mai 2018. Følgende høringsinstanser har uttalt seg:

- Forum for natur og friluftsliv på vegne av flere, se vedlegg.
- Troms Fylkeskommune, se vedlegg.

Høringsinstansene er positive til forskriften og det anbefales at forskriften vedtas.



## Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
80/18	Lyngen formannskap	13.06.2018

### **Søknad om tillatelse til bruk av helikopter til transport av materiale og ved til Verdens Ende - Lyngseidet Bygdeutvalg.**

#### **Henvisning til lovverk:**

Lov om motorferdsel i utmark og vassdrag.

Forskrift for bruk av motorkjøretøy i utmark og på islagte vassdrag §§ 6 og 9.

Lov om naturens mangfold §§ 8-12.

#### **Saksprotokoll i Lyngen formannskap - 13.06.2018**

#### **Behandling:**

##### **VEDTAK:**

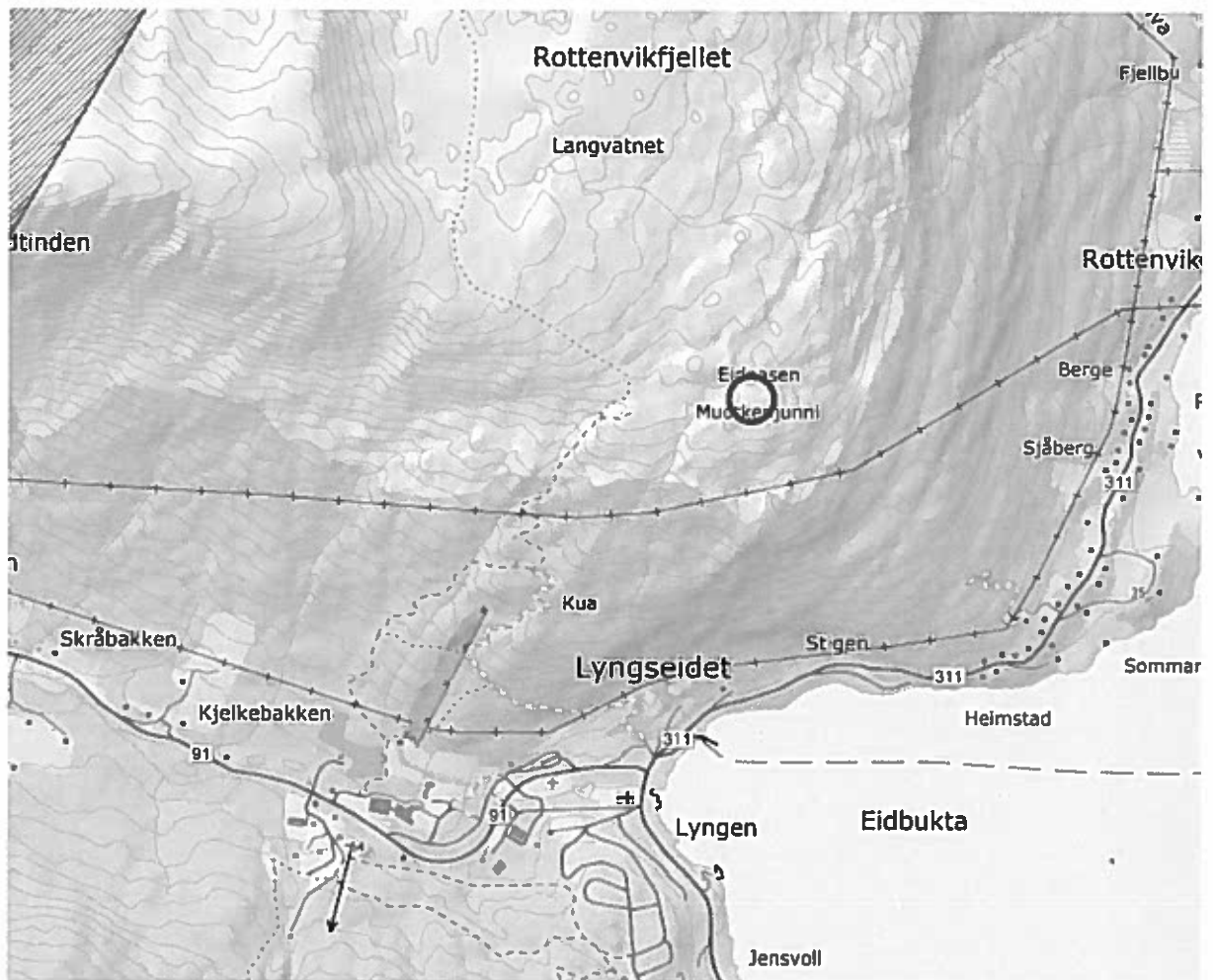
Lyngen formannskap tiltrer rådmannens innstilling til vedtak. Vedtatt mot 1 stemme.

##### **Vedtak:**

I medhold av Lov om motorferdsel i utmark og på vassdrag og forskriftens § 6, gir Lyngen kommune Lyngseidet bygdeutvalg tillatelse til å benytte helikopter til transport av material og ved til Verdens Ende.

- Flygingen skal holdes til et absolutt minimum. Tillatelsen gjelder for 2-3 turer en dag i tidsrommet 01. juli – 31. august 2018.
- Søker er selv ansvarlig for å hente tillatelse fra grunneiere.
- Søker plikter å følge lov om motorferdsel i utmark og på vassdrag av 10. juni 1977.

Kart.

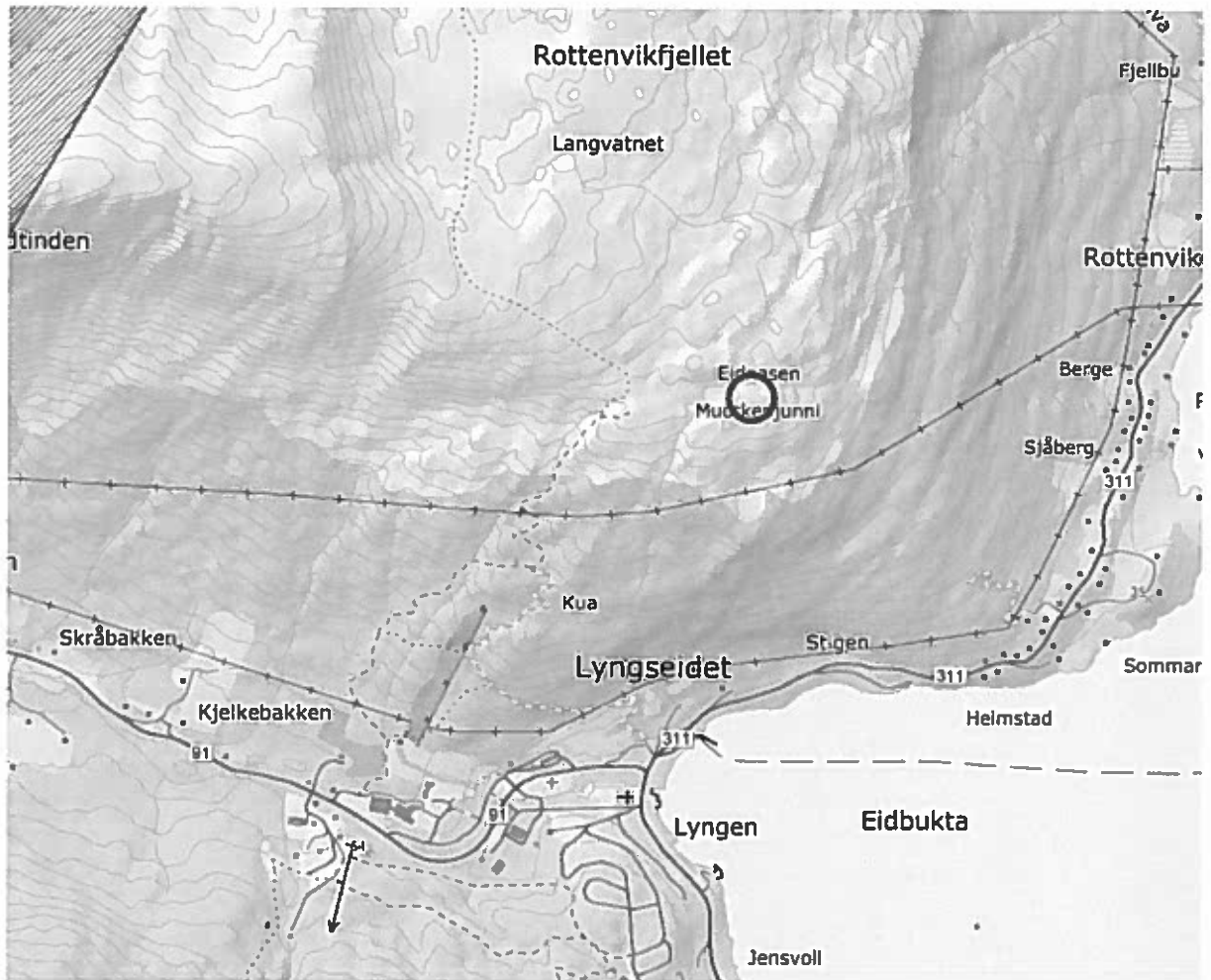


### **Rådmannens innstilling**

I medhold av Lov om motorferdsel i utmark og på vassdrag og forskriftens § 6, gir Lyngen kommune Lyngseidet bygdeutvalg tillatelse til å benytte helikopter til transport av material og ved til Verdens Ende.

- Flygingen skal holdes til et absolutt minimum. Tillatelsen gjelder for 2-3 turer en dag i tidsrommet 01. juli – 31. august 2018.
- Søker er selv ansvarlig for å hente tillatelse fra grunneiere.
- Søker plikter å følge lov om motorferdsel i utmark og på vassdrag av 10. juni 1977.

Kart.



### Saksopplysninger

#### **Generelle opplysninger om saken**

Lyngseidet bygdeutvalg v/ Bente Rognli søker tillatelse til bruk av helikopter til frakt av materiale og ved til hytta på Verdens Ende.

Landing med helikopter omfattes av forbudet mot motorisert ferdsel i utmark. Søknaden må behandles som dispensasjon i henhold til Lov om motorferdsel § 6. Den sier at kommunen kan gi tillatelse til bruk av luftfartøy etter søknad når det foreligger "særlige grunner". Ved vurdering av særlige grunner vil det være av betydning om motorferdselen er nødvendig og har et nytteformål eller bærer preg av unyttig kjøring og fornøyelse. Transportbehovet må også vurderes opp imot mulige skader og ulemper.

Ved utøving av offentlig myndighet som kan påvirke naturmangfoldet skal prinsippene i Naturmangfoldloven §§ 8-12 legges til grunn.

#### **Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak**

Kommunen har tidligere gitt tillatelse til landing med helikopter i utmark.

### **Vurdering av alternativer og konsekvenser**

Forskriftens § 9 fastsetter særskilt forbud mot bruk av motorkjøretøy i tiden fra 5. mai til og med 30. juni. Bakgrunnen for forbudet er at dette tidsrommet på våren/forsommeren er svært kritisk for såvel reinen som for dyrelivet ellers. Derfor gis det ikke tillatelse før etter 30. juni.

Årsaken til at det ikke gis dispensasjon for en spesifikk dag, men en dag i tidsrommet 01. juli – 31. august 2018 er fordi transport er avhengig av når helikopterfirmaet har oppdrag i området, samt værforhold.

Området er bygdenært og mye brukt av lokalbefolkningen til rekreasjonsformål. Dermed er det lite sannsynlig at arter som er spesielt sky finnes i området. Det er heller ikke registrert spesielle miljøverdier eller arter i Naturbasen og Artsdatabanken som tar skade av landingen. Det er lite sannsynlig at ytterlig kartlegging vil påvise andre forhold.

Vi mener kunnskapsgrunnlaget er godt ivaretatt i forhold til sakens omfang.

Støyen vil være av midlertidig karakter og den samla belastningen med motorstøy i området er liten.

Andre transportmidler enn helikopter til dette formålet er lite aktuelt i barmarks sesongen og vil gjerne ha større miljøkonsekvenser. Det hadde vært foretrukket at transporten ble gjort vinterstid med snøscooter da den offentlige snøscooterløypa går forbi hytta. Årsak til søknad med helikopter nå er på grunn av diverse vedlikeholdsarbeid som skal utføres i sommer.



## Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
81/18	Lyngen formannskap	13.06.2018

### Søknad om dispensasjon til bruk av helikopter til transport av ved til Gjeterhytta på Isfjellet i Kvalvika v/ Frode Isaksen.

#### Henvisning til lovverk:

Lov om motorferdsel i utmark og vassdrag.

Forskrift for bruk av motorkjøretøy i utmark og på islagte vassdrag §§ 6 og 9.

Lov om naturens mangfold §§ 8-12.

#### Saksprotokoll i Lyngen formannskap - 13.06.2018

#### Behandling:

##### VEDTAK:

Lyngen formannskap tiltrer rådmannens innstilling til vedtak. Vedtatt mot 1 stemme.

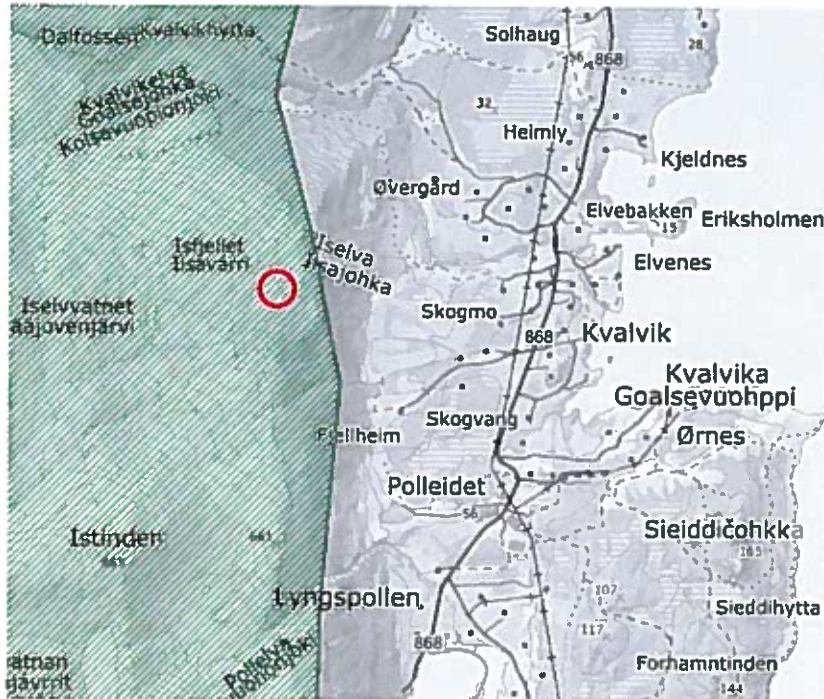
##### Vedtak:

I medhold av Lov om motorferdsel i utmark og på vassdrag og forskriftens § 6, gir Lyngen kommune foreninga Gjeterhyttas venner v/ Frode Isaksen, tillatelse til å benytte helikopter til transport av ved og materiale til Gjeterhytta på Isfjellet. Søknaden skal også behandles etter verneforskrifta for Lyngsalpan landskapsvernområde.

- Flygingen skal holdes til et absolutt minimum. Tillatelsen gjelder for 2-3 turer en dag i tidsrommet 01. juli – 31. august 2018.
- Søker er selv ansvarlig for å hente tillatelse fra grunneiere.
- Søker plikter å følge lov om motorferdsel i utmark og på vassdrag av 10. juni 1977.
- Dispensasjon fra Lyngen kommune er ikke gyldig uten gyldig dispensasjon fra styret for Lyngsalpan landskapsvernområde.



Kart:

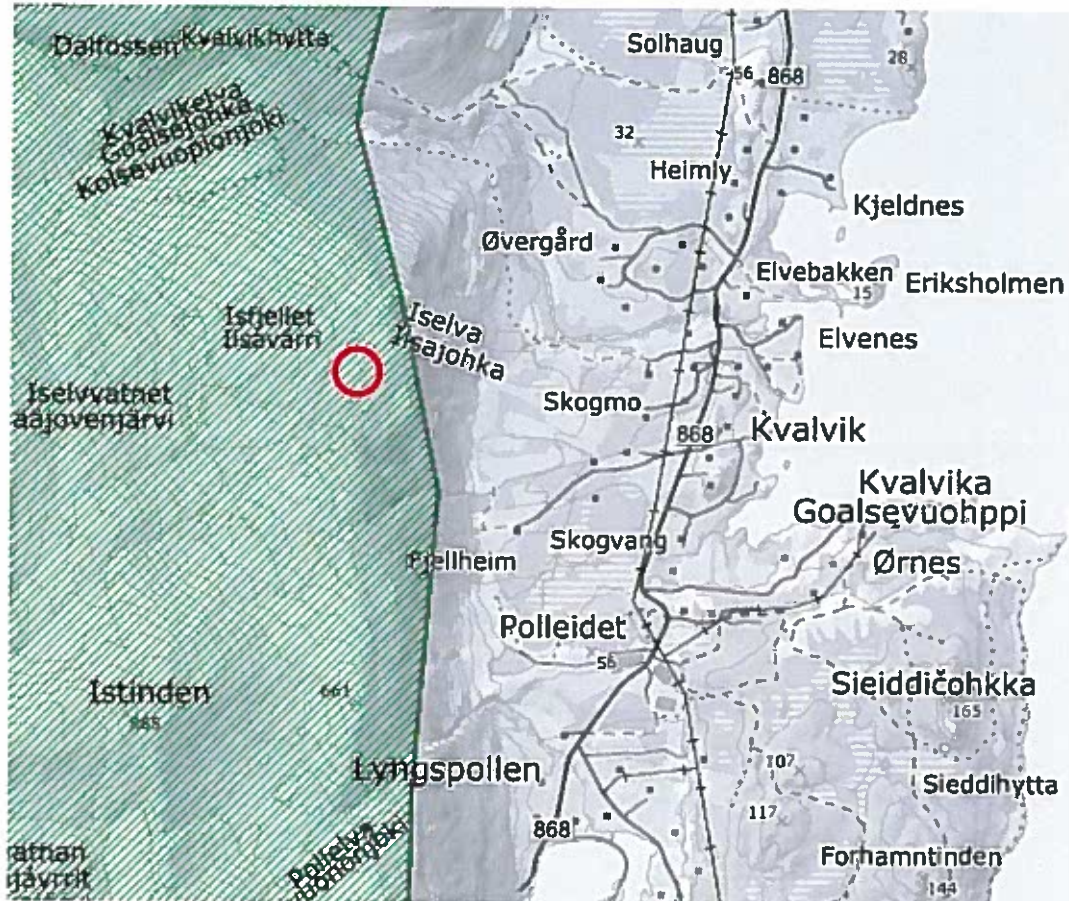


### **Rådmannens innstilling**

I medhold av Lov om motorferdsel i utmark og på vassdrag og forskriftens § 6, gir Lyngen kommune foreninga Gjeterhyttas venner v/ Frode Isaksen, tillatelse til å benytte helikopter til transport av ved og materiale til Gjeterhytta på Isfjellet. Søknaden skal også behandles etter verneforskrifta for Lyngsalpan landskapsvernområde.

- Flygingen skal holdes til et absolutt minimum. Tillatelsen gjelder for 2-3 turer en dag i tidsrommet 01. juli – 31. august 2018.
- Søker er selv ansvarlig for å hente tillatelse fra grunneiere.
- Søker plikter å følge lov om motorferdsel i utmark og på vassdrag av 10. juni 1977.
- Dispensasjon fra Lyngen kommune er ikke gyldig uten gyldig dispensasjon fra styret for Lyngsalpan landskapsvernområde.

Kart:



### Saksopplysninger

#### **Generelle opplysninger om saken**

Gjeterhyttas venner v/ Frode Isaksen søker tillatelse til bruk av helikopter til frakt av ved og materiale til Gjeterhytta på Isfjellet i Kvalvika.

Landing med helikopter omfattes av forbudet mot motorisert ferdsel i utmark. Søknaden må behandles som dispensasjon i henhold til Lov om motorferdsel § 6. Den sier at kommunen kan gi tillatelse til bruk av luftfartøy etter søknad når det foreligger "særlige grunner". Ved vurdering av særlige grunner vil det være av betydning om motorferdselen er nødvendig og har et nytteformål eller bærer preg av unyttig kjøring og fornøyelse. Transportbehovet må også vurderes opp imot mulige skader og ulemper.

Ved utøving av offentlig myndighet som kan påvirke naturmangfoldet skal prinsippene i Naturmangfoldloven §§ 8-12 legges til grunn.

#### **Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak**

Kommunen har tidligere gitt tillatelse til landing med helikopter i utmark som ett bedre alternativ enn ATV ol på barmark.

### **Vurdering av alternativer og konsekvenser**

Forskriftens § 9 fastsetter særskilt forbud mot bruk av motorkjøretøy i tiden fra 5. mai til og med 30. juni. Bakgrunnen for forbudet er at dette tidsrommet på våren/forsommeren er svært kritisk for såvel reinen som for dyrelivet ellers. Derfor gis det ikke tillatelse før etter 30. juni.

Gjeterhytta er ei åpen hytte som er mye brukt av både landbruksnæringa og turfolk. For å skjerme sau på beite og turfolk for støy anbefales det at det flyges høgt og ikke opp langs fjellkanten før landing ved hytta.

Årsaken til at det ikke gis dispensasjon for en spesifikk dag, men en dag i tidsrommet 01. juli – 31. august 2018 er fordi transport er avhengig av når helikopterfirmaet har oppdrag i området, samt værforhold.

Støyen vil være av midlertidig karakter og den samla belastningen med motorstøy i området er liten.

Andre transportmidler enn helikopter til dette formålet er lite aktuelt i barmarks sesongen og vil gjerne ha større miljøkonsekvenser.

Formålet med dispensasjonen er transport/frakt av ved og materiale og ikke fornøyelseskjøring.



## Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
82/18	Lyngen formannskap	13.06.2018

### Mindre endring av reguleringsplan for Tyttebærvika, Lyngen kommune

#### Henvising til lovverk:

Plan- og bygningsloven

Vedlegg

1 Tyttebærvika vedlegg 1, 2 og 3

#### Saksprotokoll i Lyngen formannskap - 13.06.2018

#### **Behandling:**

VEDTAK:

Lyngen formannskap tiltrer rådmannens innstilling til vedtak. Enst

#### **Vedtak:**

1. Lyngen formannskap ønsker å benytte plan- og bygningslovens § 12-14 «mindre endring» av reguleringsplan for Tyttebærvika, som vist på vedlagt kart 6/6 2018.
2. Saken sendes på høring til berørte interessenter så snart som mulig

#### **Innstilling til vedtak:**

1. Lyngen formannskap ønsker å benytte plan- og bygningslovens § 12-14 «mindre endring» av reguleringsplan for Tyttebærvika, som vist på vedlagt kart 6/6 2018.
2. Saken sendes på høring til berørte interessenter så snart som mulig

## **Saksopplysninger:**

### *Gjeldende reguleringsplan (vedlegg 1)*

Reguleringsplan for Tyttebærvika ble vedtatt i Lyngen kommunestyre den 14.06.16. Hovedformålene i planforslaget var utvidelse av eksisterende steinbrudd, ivareta eksisterende næringsvirksomhet, legge til rette for ny næringsvirksomhet og revidere infrastruktur (trasè for fylkesveg, kryssløsning og utvidelse av havn og kaiområdet).

### *Endringer av reguleringsplan (se vedleggene 2 og 3)*

Lyngen kommune v/nærings sjefen har i samarbeid med tiltakshaver YIT (tidligere Lemminkainen Norge), vurdert kailøsning nærmere og foreslår følgende:

- Området for kaia (SK1) trekkes lengre mot øst og gis en liten retningsendring. Arealet for kai blir omtrent det samme, men kaitypen er endret og vil bli noen mindre (se vedlegg 3). Den nye kaia blir vesentlig rimeligere.
- Landarealet SHA1 utvides noe mot øst. Utvidelsen vil utgjøre ca. 2,0 da og er markert som SHA2. Utvidelsen vil av havneområdet vil redusere friluftsområde i sjø (VFV1) tilsvarende.

## **Administrasjonens vurdering:**

Drift av steinbruddet i Tyttebærvika har fått ny aktør, som har medført til at reguleringsplanen fra 2016 ønskes endret. I første omgang ønskes mindre endringer som ønskes realisert høst 2018. Ved endring av reguleringsplan gjelder i utgangspunktet de samme bestemmelsene som for utarbeiding av ny plan. For mindre endringer åpner loven for en enklere planprosess med bruk av pbl. § 12 - 14.

Administrasjonen mener en ordinær planprosess etter plan- og bygningslovens pbl. § 12-10, er tids- og ressurskrevende i forhold til endringene som skal gjøres, og tilrår at saken fremmes i medhold av § 12 - 14 med følgende begrunnelse:

- Endringene går ikke utover hovedtrekkene i tidligere plan.
- Endringene vil ikke ha nevneverdig negativ betydning for noen berørte parter eller interesser.
- Endringene er ikke i strid med overordnede planer.

Formannskapet har fått delegert myndighet fra kommunestyre til å foreta mindre endringer av reguleringsplaner. Formannskapet anser endringen som «mindre endring» og at endringsvedtak kan vedtas med hjemmel i plan- og bygningslovens § 12-13.

Formannskapets vurdering må imidlertid oversendes sektormyndigheter og øvrige som blir berørt av planforslaget. Høringsfristen er 3 uker. Dersom det foreligger innvendinger til endringene, må saken behandles som en ordinær saksbehandling for reguleringsplaner (pbl. § 12-10).