Lyngen kommune

Møteinnkalling

Utvalg:	**Lyngen formannskap**
Møtested:	Eidebakken skole, møterommet, Lyngseidet
Dato:	26.09.2018
Tidspunkt:	08:30

Medlemmene innkalles med dette til møtet.

Medlemmer som måtte ha gyldig forfall og/eller mulig inhabilitet, må muntlig melde fra om dette snarest, slik at varamedlem kan bli innkalt. De varamedlemmene som får tilsendt innkallingen, møter altså bare dersom de får særskilt innkalling. Egenmeldingsskjema finnes på vår hjemmeside www.lyngen.kommune.no under politikk/sakspapirer.

De sakene som ikke er unntatt offentlighet er i tida fram til møtet utlagt med alle dokumenter til alminnelig ettersyn på Servicekontoret, kommunehuset.

De medlemmene og eventuelle innkalte varamedlemmer som skal delta i behandlingen av saker som er unntatt offentlighet, kan få nærmere innsyn i disse (dersom de ikke følger denne innkallingen) ved henvendelse til Servicekontoret.

NB: Vi minner om møte i infrastrukturprosjektet fra kl 11:00 -14:00 (se egen mail sendt ut tidligere) i auditoriet på skolen.
Formannskapet må påregne å fortsette det ordinære formannskapsmøtet etter kl 14:00!

Lyngen kommune, den 19.09.18

Dan-Håvard Johnsen
Ordfører

Inger-Helene B. Isaksen
utvalgssekretær

VEDLEGG:
Saksutredningene

Kopi av innkallingen vedlagt saksutredningene sendes til orientering til:

1. og 2. vararepresentant for hver liste
Rådmannen
Økonomisjefen
Sektorleder teknisk drift
Kommunalsjef oppvekst og kultur
Kommunalsjef helse- og omsorg

Sendes på e-mail til:

Kontrollutvalget (epost)
Råd for folkehelse v/Harald Haugen (Ikke saker unntatt offentlighet).
Fagforbundet htv, 9060 Lyngseidet (Ikke saker unntatt offentlighet)
Utdanningsforbundet htv, 9060 Lyngseidet (Ikke saker unntatt offentlighet)

Pressen - legges ut på internett:

Bladet Nordlys, postboks 2515, 9272 Tromsø. (Ikke saker unntatt offentlighet.)
Framtid i Nord, postboks 102, 9069 Lyngseidet. (Ikke saker unntatt offentlighet.)
NRK Troms, 9291 Tromsø. (Ikke saker unntatt offentlighet.)
Biblioteket for utlegging til alminnelig innsyn. (Ikke saker unntatt offentlighet.)

Kopi av innkallingen uten vedlegg:

KomRev Nord (epost) (kun kommunestyre og formannskapet)
Kommunekassereren

NB ! **De som mottar kopi av innkallingen (evt. m/vedlegg) møter kun etter eget ønske dersom de ikke blir innkalt særskilt.** Evt. talerett er i hht. formannskapets/utvalgets arbeidsreglement (pkt. A, § 4).

Saksliste

Utv.saksnr	Sakstittel	U.Off	Arkivsaksnr
PS 84/18	Delegerte saker		
DS 94/18	Svar til 109/47 - søknad om avkjørsel og/eller dispensasjon fra vegloven §29 - Tony Brose (innvilget)		2018/359
DS 95/18	74/67: Tillatelse til tiltak - NY - oppføring av bolighus og garasje - Ida Vang og Sindre Dreyer (Byggmester Berglund AS – innvilget)		2017/687
DS 96/18	84/1/204: Endring av rammetillatelse gitt 16.04.18 (Arkitektkontoret Amundsen AS – innvilget)		2016/694
DS 97/18	118/82: Tillatelse til tiltak - tilbygg fritidsbolig - Odd Ivar Jørgensen (Svensby Snekkerservice AS – innvilget)		2018/338
DS 98/18	112/118 - rivetillatelse egen bolig - Eva og Frank Henriksen (innvilget)		2018/542
DS 99/18	107/70 - Ferdigattest – fritidsbygg (Filip D. Backman – innvilget)		2015/1296
DS 100/18	84/1/204 : Igangsettingstillatelse- deler av tiltaket – Coop (Arkitektkontoret Amundsen AS – innvilget)		2016/694
DS 101/18	67/143: Tillatelse til tiltak - oppføring av enebolig - Jørn V Pettersen (Nysted AS – innvilget)		2018/533
DS 102/18	112/329: Tillatelse til tiltak - uthus/lager - Øyvind Steindal (innvilget)		2018/488
DS 103/18	Svar på søknad om deling av grunneiendom- 92/6 - Johnny Emil Jensen (innvilget)		2018/532
DS 104/18	Byggetillatelse-Fjerning av eksisterende- og oppføring av ny plasthall på eiendommen 67/76 (JL Bygg Consult AS – innvilget)		2018/595
DS 105/18	108/102 Utslippstillatelse (Birkeland Sagbruk AS – innvilget)		2017/790
DS 106/18	Søknad om utslipp (May-Brit H Myrland og Wilhelm J Myrland – innvilget)		2018/564
DS 107/18	68/16: Tillatelse til tiltak uten ansvarsrett – garasje (Sissel L Stenberg – innvilget)		2018/529
DS 108/18	Reservasjon av tomt nr 2 på ny del på Øvre Solbakken (Victoria Bjørklid)		2017/877
DS 109/18	Reservasjon av tomt nr 3 på ny del på Øvre Solbakken (Eivind Berglund)		2017/877

DS 110/18	84/77: Tillatelse til tiltak - enebolig med utleie og garasje -Jan Rydningen (JL Bygg Consult AS – innvilget)	2018/517
DS 111/18	123/42: Tillatelse til tiltak - oppføring av fritidsbolig - Hege Storsteinnes (Svensby Snekkerservice AS – innvilget)	2018/482
DS 112/18	112/333: Rammetillatelse - oppføring av enebolig - Wojciech H -F. (Lyngen Bygg & Eiendom as – innvilget)	2018/575
DS 113/18	67/4: Rammetillatelse - fundamenter, bærekonstruksjoner, våtrom, tilbygg, påbygg samt riving av deler av bygget - Odd Steinar Høyvik (Tegne& Byggeservice AS – innvilget)	2018/544
DS 114/18	84/138: Tillatelse til tiltak - tilbygg - Jim Kjetil Hansen (innvilget)	2018/654
DS 115/18	112/334: Rammetillatelse oppføring av bolig - Mortensen Bygg as . (Lyngen Bygg & Eiendom as – innvilget)	2018/574
DS 116/18	83/195: Tilbud om tomt B1 på Solbakken - Jenny Margrete Skaret	2018/659
DS 117/18	75/10: Tillatelse til tiltak - riving av driftsbygning. (Jim Are Skogheim – innvilget)	2018/651
DS 118/18	Reservasjon av tomt nr 1 på ny del på Øvre Solbakken (Mikal Bjørklid)	2017/877
DS 119/18	98/12: Rammetillatelse oppføring av utleiehytter - Lyngen resort As (Arkitektkontoret Amundsen AS – innvilget)	2018/594
DS 120/18	112/31 - søknad om deling av grunneiendom - Jarle Eriksen (innvilget)	2018/350
DS 121/18	78/8: Tillatelse til fradeling av parsell til næringsformål. (JK Arkitektkontor AS – innvilget)	2018/176
DS 122/18	83/178: Midlertidig brukstillatelse - Einar Kr Hanssen (JL Bygg Consult AS – innvilget)	2017/798
DS 123/18	75/4: Tillatelse til tiltak - bolig og garasje. (JL Bygg Consult AS – innvilget)	2018/678
DS 124/18	84/1/204: Endring av gitt tillatelse – Coop (Arkitektkontoret Amundsen AS – innvilget)	2016/694
DS 125/18	108/102: Ferdigattest (Birkelund Sagbruk AS – innvilget)	2017/790
DS 126/18	Svar på søknad om deling av grunneiendom - 78/29 - Tor Lundvoll.(innvilget)	2018/732
DS 127/18	116/3 - 1 - søknad om deling av grunneiendom - Karl Ersfjord m. fl (innvilget)	2018/711

DS 128/18	75/34: Stoppordre (Janis Osis/Jatola SUS)	2018/750
DS 129/18	78/80: Tillatelse til tiltak – dyrepensjonat (JK Arkitektkontor AS – innvilget)	2018/176
DS 130/18	112/118: Ferdigattest (Eva og Frank A Henriksen – innvilget)	2018/542
DS 131/18	84/77 Tillatelse til garasje nærmere midtlinje kommunal vei (Jan A Rydningen – innvilget)	2018/517
DS 132/18	78/4 - søknad om godkjenning av plan for nydyrking - Peter Bruvold (innvilget)	2018/324
DS 133/18	78/14, 7 og 4 - søknad om tilskudd til drenering av jordbruksjord - Marit og Peter Bruvold (avslag)	2018/494
DS 134/18	81/7 - søknad om deling av grunneiendom - Jan Arne Waltenberg (innvilget)	2018/471
DS 135/18	Melding om vedtak på søknad om bygging av traktorveg, vkl 8 i Lyngen kommune. Gnr/bnr 72/1. (innvilget)	2018/555
DS 136/18	Oppretting og endring av to parseller gnr. 101 bnr. 13 og 14. (Sissel Engenes Nilsen – innvilget)	2018/714
DS 137/18	Innvilget søknad om utvidet skjenkebevilling - 01.09.18 - Sørheim Brygge AS	2018/660
DS 138/18	Innvilget søknad om skjenkebevilling - enkelt anledning / ambulerende - Troms krets av Norske Trekkspilleres Landsforbund 25. og 26.07.2018	2018/541
DS 139/18	Svar på søknad om utvidet salgstid for øl kl 2 i forbindelse med Lyngen Rock og Reker - Øra Nærkjøp Ans	2018/418
DS 140/18	Innvilget søknad om skjenkebevilling for en enkelt anledning - 01.- 02.06.18 (Lyngen Rock og Reker)	2018/248
DS 141/18	Innvilget søknad om skjenkebevilling - enkelt anledning / ambulerende- Lyngen/Karnes IL 27. og 28.07.2018	2018/227
DS 142/18	Innvilget søknad om tidsbegrenset dispensasjon for serveringsbevilling samt begrenset antall overnattingsgjester - Ingunn R. Vatne	2015/1526
PS 85/18	Referatsaker	
RS 4/18	Prosjekt Lyngenfjord hybelhus i Tromsø	2014/7
RS 5/18	Undertegnet leiekontrakt for Strandveien 24	2015/14
PS 86/18	Regnskapsrapportering 2018-2	2018/37
PS 87/18	Finans- og gjeldsrapport 2. tertial 2018	2015/774
PS 88/18	Utvidelse Eidebakken og Lenangsøyra kirkegårder - orientering	2015/20

PS 89/18	Orientering om økonomisk situasjon- brann og redning	2018/310
PS 90/18	Opprettelse av 100 % stilling i Barneverntjenesten	2018/421
PS 91/18	Utkjøp av leasingbiler til hjemmetjenesten	2015/1421
PS 92/18	Tilskudd til Mental helse Lyngen	2018/244
PS 93/18	Økonomisk støtte til TV-aksjonen 2018	2018/442
PS 94/18	Endring av finansieringsmodellen - Arkiv Troms	2017/403
PS 95/18	Søknad om startlån til videre utlån	2017/1022
PS 96/18	Arbeidsgiverkontroller - ny samarbeidsmodell i Nord-Troms	2015/718
PS 97/18	Forskrift om politivedtekt, Lyngen kommune, Troms	2015/1323
PS 98/18	Vedtak på lokal forskrift for næringsløypene i Lyngen kommune.	2015/2214
PS 99/18	118/87 - Dispensasjon fra bestemmelsen i kommuneplanens arealdel 2017-2029 om bruksendring fra bolig- til fritidsformål	2018/369
PS 100/18	74/81 - Søknad om dispensasjon fra bestemmelser i reguleringsplan for Ørnesbakken.	2018/521
PS 101/18	123/23: Søknad om dispensasjon fra formål i kommuneplanens arealdel - bruksendring fra kiosk til serveringssted.	2018/353
PS 102/18	Krav om gjenkjøp- eiendommen gnr 74 bnr 14	2017/737
PS 103/18	Salg av kommunal grunneiendom- gnr 83 bnr 37	2018/468
PS 104/18	109/15: Søknad om dispensasjon fra kommuneplanens arealdel 2017-2029 til fradeling av tomt, bruksendring og tiltak i strandsonen	2018/342
PS 105/18	112/31 - Søknad om dispensasjon fra kommuneplanens arealdel 2017-2029 - deling av grunneiendom	2018/350
PS 106/18	Bruksendring av bygning på eiendommen 108/110- tidligere «Rødtoppen barnehage»	2016/1020
PS 107/18	81/7 - søknad om deling av grunneiendom - Jan Arne Waltenberg	2018/471
PS 108/18	112/47 Søknad om dispensasjon fra kommuneplanens arealdel 2017-2029 - oppføring av næringsbygg i LNFR område i strandsonen.	2015/1819
PS 109/18	79/14 - søknad om deling av grunneiendom - Leif Ivar Øvergård	2018/652
PS 110/18	Regional strategisk næringsplan etter høring	2017/40
PS 111/18	Mindre endring reguleringsplan Årøybukt	2018/770

PS 112/18	Politisk orientering om endring i reguleringsplan Tyttebærvika	2015/15
PS 113/18	Oppstart reguleringsplan Naustneset	2018/762

Planlegger Daniel Høgtun vil orientere om oppskyllingshøyden.

PS 84/18 Delegerte saker

DS 94/18 Svar til 109/47 - søknad om avkjørsel og/eller dispensasjon fra vegloven §29 - Tony Brose

DS 95/18 74/67: Tillatelse til tiltak - NY - oppføring av bolighus og garasje - Ida Vang og Sindre Dreyer

DS 96/18 84/1/204: Endring av rammetillatelse gitt 16.04.18

DS 97/18 118/82: Tillatelse til tiltak - tilbygg fritidsbolig - Odd Ivar Jørgensen

DS 98/18 112/118 - rivetillatelse egen bolig - Eva og Frank Henriksen.

DS 99/18 107/70 - Ferdigattest - fritidsbygg

DS 100/18 84/1/204 : Igangsettingstillatelse- deler av tiltaket - Coop

DS 101/18 67/143: Tillatelse til tiltak - oppføring av enebolig - Jørn V Pettersen

DS 102/18 112/329: Tillatelse til tiltak - uthus/lager - Øyvind Steindal

DS 103/18 Svar på søknad om deling av grunneiendom- 92/6 - Johnny Emil Jensen

DS 104/18 Byggetillatelse-Fjerning av eksisterende- og oppføring av ny plasthall på eiendommen 67/76

DS 105/18 108/102 Utslippstillatelse

DS 106/18 Søknad om utslipp

DS 107/18 68/16: Tillatelse til tiltak uten ansvarsrett - garasje

DS 108/18 Reservasjon av tomt nr 2 på ny del på Øvre Solbakken .

DS 109/18 Reservasjon av tomt nr 3 på ny del på Øvre Solbakken

DS 110/18 84/77: Tillatelse til tiltak - enebolig med utleie og garasje -Jan Rydningen

DS 111/18 123/42: Tillatelse til tiltak - oppføring av fritidsbolig - Hege Storsteinnes

DS 112/18 112/333: Rammetillatelse - oppføring av enebolig - Wojciech H -F.

DS 113/18 67/4: Rammetillatelse - fundamenter, bærekonstruksjoner, våtrom, tilbygg, påbygg samt riving av deler av bygget - Odd Steinar Høyvik

DS 114/18 84/138: Tillatelse til tiltak - tilbygg - Jim Kjetil Hansen

DS 115/18 112/334: Rammetillatelse oppføring av bolig - Mortensen Bygg as

DS 116/18 83/195: Tilbud om tomt B1 på Solbakken - Jenny Margrete

Skaret

DS 117/18 75/10: Tillatelse til tiltak - riving av driftsbygning.

DS 118/18 Reservasjon av tomt nr 1 på ny del på Øvre Solbakken .

DS 119/18 98/12: Rammetillatelse oppføring av utleiehytter - Lyngen resort As

DS 120/18 112/31 - søknad om deling av grunneiendom - Jarle Eriksen

DS 121/18 78/8: Tillatelse til fradeling av parsell til næringsformål.

DS 122/18 83/178: Midlertidig brukstillatelse - Einar Kr Hanssen

DS 123/18 75/4: Tillatelse til tiltak - bolig og garasje.

DS 124/18 84/1/204: Endring av gitt tillatelse - Coop

DS 125/18 108/102: Ferdigattest

DS 126/18 Svar på søknad om deling av grunneiendom -78/29 - Tor Lundvoll.

DS 127/18 116/3 - 1 - søknad om deling av grunneiendom - Karl Ersfjord

DS 128/18 75/34: Stoppordre

DS 129/18 78/80: Tillatelse til tiltak - dyrepensjonat

DS 130/18 112/118: Ferdigattest

DS 131/18 84/77 Tillatelse til garasje nærmere midtlinje kommunal vei

DS 132/18 78/4 - søknad om godkjenning av plan for nydyrking - Peter Bruvold

DS 133/18 78/14, 7 og 4 - søknad om tilskudd til drenering av jordbruksjord - Marit og Peter Bruvold

DS 134/18 81/7 - søknad om deling av grunneiendom - Jan Arne Waltenberg

DS 135/18 Melding om vedtak på søknad om bygging av traktorveg, vkl 8 i Lyngen kommune. Gnr/bnr 72/1.

DS 136/18 Oppretting og endring av to parseller gnr. 101 bnr. 13 og 14.

DS 137/18 Innvilget søknad om utvidet skjenkebevilling - 01.09.18 - Sørheim Brygge AS

DS 138/18 Innvilget søknad om skjenkebevilling - enkelt anledning / ambulerende - Troms krets av Norske Trekkspilleres Landsforbund 25. og 26.07.2018

DS 139/18 Svar på søknad om utvidet salgstid for øl kl 2 i forbindelse med Lyngen Rock og Reker - Øra Nærkjøp Ans

DS 140/18 Innvilget søknad om skjenkebevilling for en enkelt anledning -

01.- 02.06.18

DS 141/18 Innvilget søknad om skjenkebevilling - enkelt anledning / ambulerende- Lyngen/Karnes IL 27. og 28.07.2018

DS 142/18 Innvilget søknad om tidsbegrenset dispensasjon for serveringsbevilling samt begrenset antall overnattingsgjester - Ingunn R. Vatne

PS 85/18 Referatsaker

Lyngen kommune
Ordfører

PROSJEKT LYNGENFJORD HYBELHUS I TROMSØ.

Våre ungdommer opplever årlig de store utfordringene som møter dem når de flytter på hybel til Tromsø. Dette medfører ofte at den totale livssituasjonen går på bekostning av skolen. Antall som ikke fullfører VDG på normal tid etter å ha flyttet hjemmefra på hybel er foruroligende stort. Noen av disse vil ende opp som voksen uten VDG som grunnlag for videre kompetanseheving. Det sier seg selv at dette er en utfordring som vi som samfunn må ta på alvor.
Hvis vi får realisert et slikt prosjekt kan vi hjelpe våre ungdom til å takle de utfordringer de møter på vei mot voksenlivet. Det være seg alt fra å stå opp om morgenen til et sunt matstell. Ikke minst kan vi sette inn tiltak og hjelpe de som trenger det gjennom VDG.
Lyngen kommune har gjennom prosjekt «forebygging og oppfølging av drop out» sett at det nytter å følge våre ungdommer opp i Tromsø, gjennom sosiale tilstelninger og tilstedeværelse.

Lyngen kommune ønsker å utvide vårt arbeid i Tromsø til også omhandle bosituasjon til våre elever på VDG.

Lyngen kommune ønsker å komme i dialog med Troms Fylkeskommune og Tromsø kommune vedrørende de utfordringer som ungdom fra vårt distrikt møter når de skal flytte til Tromsø for å fullføre VDG.
Vi vil se på muligheten for å få tilgang til en tomt i egnet område for å realisere et hybelhus i Tromsø. Aktuelle samarbeidspartnere, foruten nevnte aktører, vil være alle randkommuner uten VDG samt husbanken.

Arbeidet deles inn i 2 faser.

Fase 1 Er politisk forankring blant alle mulige samarbeidspartnere. (politisk ledelse)

Fase 2 Administrativ utredning og eventuell igangsetting av prosjektet. (administrasjon)

Dan-Håvard Johnsen
Ordfører

Postadresse:
Strandveien 24
9060 Lyngseidet
E-post: post@lyngen.kommune.no

Besøksadresse:
Strandveien 24

Internett:
www.lyngen.kommune.no

Telefon: 77 70 10 00
Telefaks: 77 71 00 16

Bankkonto: 4785 07 00059

Organisasjonsnr: 840014932

LEIEKONTRAKT FOR NÆRINGSLOKALER

1. UTLEIER

Lyngen Servicesenter AS (Heretter kalt utleier), org. nr. 951 499 528.

2. LEIETAKER

Lyngen Kommune v/ Ordføreren, Strandveien 24, 9060 Lyngseidet. Org nr. 840 014 932

3. EIENDOMMEN

Strandvegen 24, 9060 Lyngseidet, Gnr. 84 bnr 42 i Lyngen kommune (1938).

4. LEIEOBJEKT

(1) Leie av kjeller 675m^2 BTA, første etasje 589 m^2 BTA og andre etasje 431 m2 BTA, og overleveres godt vedlikeholdt og i oppusset stand, jf. Avtalens punkt 26 (I). I tillegg disponerer leietaker parkeringsarealene som er opparbeidet på eiendommen.
(2) Alle arealer er oppgitt etter NS 3940:2007. Eventuelle feil i arealangivelsen gir ikke rett til å kreve leien justert, og medfører heller ikke noen endring av denne leieavtales øvrige bestemmelser.

5. LEIETAKERS VIRKSOMHET

(1) Leieobjektet må kun benyttes til rådhus, og det som står i normal sammenheng med denne drift.
(2) Endring av virksomheten i leieobjektet er ikke tillatt uten utleiers skriftlige forhåndssamtykke. Samtykke kan ikke nektes uten saklig grunn. Manglende svar innen rimelig tid på søknad om samtykke etter bestemmelsene i dette punkt anses som samtykke.

6. OVERTAKELSE/MELDING OM MANGLER

(1) Leieobjektet overtas ryddet og rengjort, og for øvrig i henhold til punkt 4 (1) ovenfor.
(2) Offentligrettslige krav per overtakelse tilknyttet leietakers virksomhet/bruk av leieobjektet, som ikke er av bygningsteknisk karakter, er leietakers ansvar.
(3) I forbindelse med overtakelse av leieobjektet skal det foretas overtakelsesbefaring. Fra befaringen føres protokoll som undertegnes på stedet av begge parter.
(4) Leietaker må gi skriftlig melding om skader og mangler mv. innen rimelig tid etter at han burde ha oppdaget dem. Forhold som leietaker kjente til ved overtakelsen, kan ikke senere gjøres gjeldende som mangel.

7. LEIETID

(1) Leieforholdet løper fra 01.07.2018 til 31.06.2028, hvoretter leieforholdet automatisk forlenges med tre år av gangen dersom det ikke sies opp innen utløpet av avtaleperioden. Leieforholdet kan ikke sies opp i leieperioden.
(2) Leietaker har rett til å forlenge leieforholdet i 3 år på samme vilkår som i denne leieavtalen. Dersom leietaker ønsker å benytte sin rett, skal dette meddeles skriftlig til utleier minst 12 måneder før utløpet av inneværende leieperiode.
(3) Fristen for å sende flyttingsoppfordring etter leieforholdets opphør settes til seks måneder.
Avfall må legges i Eiendommens søppelkasser. Avfall av ekstraordinært omfang eller karakter må Leietaker selv besørge fjernet for egen regning. I motsatt fall kan Utleier la avfallet fjerne for Leietakers regning.

8. LEIESUM

(1) Årsleien for eiendommen er beregnet etter SSB sine estimering av leieinntekter fra næringseiendom oppdatert med tall for 2016 (dokument 2018/05) Statistisk Sentralbyrå.

Beregning av husleie inkl. eier, felles og leietakerkostnad					
Rådhuset		**Årsleie**	**Areal BRA**	**Kr. Pr. kvm**	**Utløp av avtalen**
Husleie inkl. eierkostnader		1 549 398	1 695	914	2027
Felleskostnader (*Ideel andel*)		31 798			
Leietakerkostnader		0			
Sum husleie inkl. eier, felles- og leietakerkostn. Pr. år	**kr**	**1 581 196**	**1 695**		9

Felleskostnader er beregnet etter faktiske utgifter og tilsvarer :
Eiendomsskatt kr. 18 935,-
Vannavgift kr. 8 493,-
Administrasjonspåslag 15 % ideel andel kr. 4 370,-
1.Etg. 589 m^2. 2.etg. 431 m^2 Kjeller 675 m^2. Totalareal 1695 m^2
(2) Leien forfaller til betaling forskuddsvis den 1. i hvert mnd. med NOK 131 766,- (eksklusiv merverdiavgift).
(3) Utleier utsteder faktura til leietaker med slikt innhold som er påkrevd i henhold til gjeldende regelverk, og med opplysninger om utleiers kontonummer for betaling av leien.
(4) Betaling anses ikke skjedd før beløpet er mottatt på utleiers konto 4785.07.18128.
(5) Direkte og for egen regning betaler leietaker energi til egne eksklusive arealer, etter egen måler, rengjøring av egne eksklusive arealer (herunder innvendig vask av vinduer) og vaktmestertjenester for egen bruk.
(6) I den grad utleie av eiendom i leietiden blir belagt med nye særlige skatter og/eller avgifter, skal leietaker betale sin forholdsmessige del (belastes leietakerne i eiendommen som en del av de ordinære felleskostnader, jf. dette punkt 8 femte avsnitt).
(7) Ved forsinket betaling av leie og/eller andel felleskostnader, svares forsinkelsesrente i henhold til lov av 17. desember 1976 nr. 100 eller lov som trer i stedet for denne. Utleier har rett til å kreve gebyr ved purring.

9. MERVERDIAVGIFT

(1) Leietaker skal i leieobjektet drive virksomhet som per i dag er avgiftspliktig/kompensasjonsbetinget slik avkrysningen viser:
A helt 100% B: [...] kvm av C ikke
leieobjektet av utleiers registrering i Merverdiavgifts registeret.
(2) Utleier har rett til å legge merverdiavgift med den til enhver tid gjeldende sats på leie, felleskostnader og eventuelle andre kostnader knyttet til arealer som per leiestart er og/eller i løpet av leieperioden blir omfattet av utleiers registrering i Merverdiavgifts registeret.
(3) Leietaker er klar over at den faktiske disponering av leieobjektet er avgjørende for utleiers fradragsrett for inngående merverdiavgift. Leietaker plikter umiddelbart å gi utleier opplysninger om forhold som kan medføre en endring i den avgiftsmessige status til hele eller deler av leieobjektet.
(4) Dersom utleier har samtykket til fremleie av leieobjektet, og de fremleide arealene kan omfattes av utleiers registrering i Merverdiavgifts registeret, plikter leietaker senest innen utgangen av den avgifts termin fremleieforholdet trer i kraft å søke om frivillig registrering for fremleien. Eventuelle utgifter forbundet med leietakers søknad om frivillig registrering ved fremleie bæres av leietaker.
(5) På bakgrunn av avgiftsmyndighetenes dokumentasjonskrav plikter leietaker å gi en skriftlig, årlig redegjørelse innen 31. desember over sin bruk av leieobjektet gjennom året, og ved eventuell fremleie også en bekreftelse på at leietaker er frivillig registrert for fremleien. Redegjørelsen skal også inneholde en oppstilling over totale aktiveringspliktige påkostninger som leietaker har foretatt på leieobjektet i løpet av regnskapsåret, herunder totalt påløpt merverdiavgift. Leietaker skal også innhente tilsvarende dokumentasjon fra (alle) eventuelle fremleietakere. Dokumentasjonen skal tilfredsstille de krav som til enhver tid måtte følge av gjeldende regler.
(6) Ved opphør av leieforholdet, uansett grunnlag, skal leietaker og eventuelle fremleietakere beholde egne justeringsforpliktelser på bygningsmessige tiltak foretatt på leieobjektet.
(7) Leietaker skal holde utleier skadesløs for ethvert merverdiavgifts tap utleier måtte bli påført, herunder redusert fradragsrett og tilbakeføring/justering av fradragsført inngående merverdiavgift samt renter, tilleggsavgift og øvrige utgifter forbundet med slikt merverdiavgifts tap, som følge av regelverksendringer knyttet til leietakers bruk/virksomhet, leietakers bruksendring, fremleie, selskapsmessige- /organisatoriske endringer, formelle mangler eller forsømmelser og lignende.
(8) Eventuelle erstatningskrav som følge av mislighold av bestemmelsene i dette punkt 9, forfaller til betaling ved påkrav. Leieavtalens betalingsbestemmelser samt misligholds bestemmelsene i punkt 19 gjelder tilsvarende.

10. LEIETAKERS BENYTTELSE AV LEIEOBJEKTET

(1) Leietaker plikter å behandle så vel leieobjektet som eiendommen for øvrig med tilbørlig aktsomhet.
(2) Leietaker plikter å sette seg inn i og følge de offentlige forskrifter (herunder politivedtekter), vedtekter, instrukser, driftsmanualer og -instrukser, ordensregler o.l. som er eller måtte bli innført og som kommer til anvendelse på leieforholdet. Leietaker er i leieperioden ansvarlig overfor alle offentlige myndigheter for at hans benyttelse av leieobjektet tilfredsstiller de til enhver tid gjeldende offentligrettslige krav.
(3) Leietaker plikter på utleiers forespørsel å dokumentere at det foreligger et internkontrollsystem som

oppfyller de til enhver tid gjeldende krav.
(4) Leieobjektet må ikke benyttes på en måte som forringer eiendommens omdømme eller utseende eller ved støv, støy, lukt, rystelse eller på annen måte sjenerer andre leietakere eller naboer. Røyking er ikke tillatt i leieobjektet. Rom med vann- og/eller avløpsrør må holdes så oppvarmet at frysing unngås. Utgiftene ved utbedring og eventuell erstatning i forbindelse med disse forhold, er leietakers ansvar.
(5) Avfall må legges i eiendommens søppelkasser/kildesorteringssystem. Avfall av ekstraordinært omfang eller karakter må leietaker selv besørge fjernet for egen regning. I motsatt fall kan utleier la avfallet fjerne for leietakers regning. All avfallshåndtering skal følge de til enhver tid gjeldende offentlige krav.
(6) Ved utleie til servering av mat skal leietaker besørge og bekoste vedlikehold av fett- eller oljeutskiller.
(7) Ved utleie av leieobjekter til benyttelse for virksomhet rettet mot publikum (for eksempel forretning eller servering) skal leietaker besørge og bekoste tilfredsstillende utvendig renhold, strøing og snørydding, med mindre annet er særskilt avtalt.
(8) Leietaker kan ikke benytte eiendommens fellesarealer til eget formål (for eksempel salg, oppslag, lagring og lignende).

11. UTLEIERS ADGANG TIL LEIEOBJEKTET

(1) Leietaker plikter å gi utleier adgang til leieobjektet i kontor-/forretningstid alle dager, for ettersyn, reparasjon, vedlikehold, inspeksjon, taksering, forandringsarbeid etc. Leietaker skal varsles med rimelig frist. I alle tilfeller der det anses nødvendig for å forebygge eller begrense skade på eiendommen, har utleier rett til å skaffe seg adgang til leieobjektet uten slikt varsel.
Dersom utleier skaffer seg adgang til leieobjektet skal leietaker varsles straks. [Leietaker kan kreve at utleier og utleiers representanter skal signere taushetserklæring ved behov for adgang til leieobjektet.]

12. UTLEIERS VEDLIKEHOLDS- OG UTSKIFTINGSPLIKT

(1) Det påhviler utleier å besørge og bekoste alt utvendig bygningsmessig vedlikehold og utskifting av tekniske innretninger, slik som heiser, ventilasjonsanlegg, branntekniske anlegg, fyringsanlegg etc., når disse ikke lenger lar seg vedlikeholde på regningssvarende måte.
(2) Det påhviler utleier å besørge at eiendommens innvendige fellesarealer og eiendommens tekniske innretninger holdes i tilsvarende stand som ved overtakelse, men slik at alminnelig slitasje må aksepteres av leietaker. Utleier plikter å sørge for alminnelig godt vedlikehold, drift og renhold av inn- og utvendige fellesarealer. Utgifter etter dette avsnitt skal dekkes som felleskostnader i henhold til punkt 8 femte avsnitt.
(3) Utleier skal besørge og besørge at leieobjektet i leieperioden er i samsvar med de for eiendommen/leieobjektet gjeldende offentligrettslige bygningstekniske krav, med mindre annet følger av dette punkt 12, punkt 10 eller leietakers vedlikeholdsplikt etter punkt 13.
(4) Utleier har ikke ansvar for vedlikehold eller utskifting av innretninger anbrakt i leieobjektet av leietaker.
(5) Avbrudd som ikke er vesentlige, i forsyninger av vann, strøm, luft etc., plikter leietaker å tåle uten erstatning eller avslag i leien. Utleier må ta tilbørlig hensyn til leietakers behov og ønsker slik at avbrudd i minst mulig grad forstyrrer leietakers bruk av leieobjektet.
(6) Ved utleie til flere leietakere skal utleier påse at øvrige leietakere ikke benytter eiendommen på en måte som forringer eiendommens omdømme eller utseende.

(7) Alt arbeid utleier plikter å utføre, skal han foreta uten ugrunnet opphold, med normale intervaller i leieperioden og på en forskrifts- og håndverksmessig god måte.

13. LEIETAKERS VEDLIKEHOLDSPLIKT

(1) Leietaker skal besørge og bekoste innvendig vedlikehold av leieobjektet, herunder også ut- og innvendig vedlikehold av leieobjektets inngangsdører/porter samt innvendig vedlikehold av dets vinduer med omramming. Vedlikeholdsplikten for leietaker omfatter overflatebehandling av gulv, vegger og tak, nødvendig utskifting av tapet og gulvbelegg og annen istandsetting innvendig. Videre omfatter vedlikeholdsplikten enkel utskifting av slitasjedeler (pakninger med videre) og enkle reparasjoner av leieobjektets innretninger, så som de i lokalet synlige rør, ledninger og installasjoner tilknyttet forsyning med og avløp for vann, varme, ventilasjon/kjøling og elektrisitet/IKT. Alt arbeid leietaker plikter å utføre, skal han foreta uten ugrunnet opphold, med normale intervaller i leieperioden og på en forskrifts- og håndverksmessig god måte.
(2) Leietakers vedlikeholdsplikt omfatter også utbedring av skader etter innbrudd og/eller hæ rverk i leieobjektet, herunder skader på vinduer, karmer, leieobjektets inngangsdører/porter. Knuste ruter i ethvert rom som omfattes av leieforholdet, må uten ugrunnet opphold erstattes med nye.
(3) Leietaker plikter å sørge for reparasjon og vedlikehold av de skilt etc. som utleier har gitt tillatelse til å sette opp, se punkt 15.
(4) Oppfyller ikke leietaker sin vedlikeholdsplikt er utleier berettiget til, etter skriftlig varsel med 30 dagers oppfyllelsesfrist, å utføre vedlikeholdsarbeidene for leietakers regning.

14. UTLEIERS ENDRING AV LEIEFORHOLDET/EIENDOMMEN

(1) Utleier kan foreta alle arbeider til leieobjektets/eiendommens vedlikehold eller fornyelse (herunder miljørelaterte tiltak). Utleier kan videre foreta ethvert forandringsarbeid (herunder tilbygg, påbygg mv.) utenfor arealer til leietakers eksklusive bruk, dog slik at forandringsarbeider i fellesareal hva gjelder utforming og areal kun kan foretas dersom forandringsarbeidene er mindre vesentlige. Leietaker plikter å medvirke til at ledninger, kanaler og rør etc. til andre deler av eiendommen, kan føres gjennom arealer til leietakers eksklusive bruk uten hinder av leietakers innredning etc.
(2) Leietaker plikter å finne seg i slike arbeider uten erstatning eller avslag i leien, med mindre ulempene for ham er vesentlige. Utleier skal påse at arbeidene blir til minst mulig sjenanse for leietaker. Leietaker skal varsles med rimelig frist.

15. LEIETAKERS ENDRING AV LEIEOBJEKTET/EIENDOMMEN

(1) Leietaker kan ikke foreta innredning, ominnredning eller annen forandring i eller av leieobjektet uten utleiers skriftlige forhåndssamtykke. Det samme gjelder dersom leietaker ønsker å bruke mer strøm, vann, luft, avløp mv. enn hva leieobjektet ved kontraktstidspunktet var utstyrt med. Samtykke kan ikke nektes uten saklig grunn. [Dersom samtykke gis skal utleier samtidig, dersom leietaker krever det, skriftlig ta stilling til om leietaker ved fraflytting helt eller delvis må tilbakestille de utførte endringene.] Leietaker er ansvarlig for oppdatering av tegninger og dokumentasjon knyttet til endringene. Hvor annet ikke avtales, tilfaller endringene beskrevet i dette punkt 15 utleier etter endt leieperiode.

(2) Virksomhetsskilt har leietaker, med utleiers skriftlige forhåndssamtykke, rett til å sette opp som sedvanlig etter virksomhetens og eiendommens art og karakter. Leietaker må selv bekoste sitt firmanavn påsatt felles anvisningsskilt etter nærmere avtale med utleier. Solavskjerming må ikke settes opp uten utleiers skriftlige forhåndssamtykke av utseende og plassering. Samtykke etter dette avsnitt (2) kan ikke nektes uten saklig grunn.
(3) Leietaker er ansvarlig for å innhente de nødvendige offentlige tillatelser og for øvrig oppfylle alle offentlige krav som gjelder for arbeider som utføres i henhold til dette punkt 15, herunder å overlevere nødvendig dokumentasjon til utleier.

16. FORSIKRING

(1) Hver av partene holder sine eiendeler/interesser forsikret.
(2) Utleier forsikrer bygningen.
(3) Innenfor leietakers ansvar inngår egen innredning, fast og løst inventar, løsøre, maskiner, data, varer, driftstap/avbrudd, dører og vinduer i leieobjektet og eget ansvar. Tap påført leietakers medkontrahenter som følge av avbrudd, forsinkelser eller oppgjør i henhold til bestemmelsene i dette punkt 16, er leietakers ansvar.
(4) Medfører leietakers endrede virksomhet forhøyelse av eiendommens forsikringspremier eller faste avgifter, eller pålegg fra utleiers forsikringsselskap om investeringer, plikter leietaker å dekke utgiften. Leietaker plikter å melde til utleier ethvert forhold og/eller endring i forhold ved virksomheten, som kan få følger for eiendommens forsikringspremie. Utleier har ikke ansvar for skader eller tap som måtte oppstå ved innbrudd, brann, vannskade mv., ut over det som omfattes av de forsikringer utleier har som huseier. Dette gjelder likevel ikke skader som skyldes utleiers mislighold.

17. BRANN/DESTRUKSJON

(1) Blir leieobjektet ødelagt ved brann eller annen hendelig begivenhet kan utleier erklære seg fri fra alle rettigheter og forpliktelser under leieavtalen.

18. UTLEIERS AVTALEBRUDD

(1) Leietaker kan kreve avslag i leien i henhold til husleieloven § 2-11 som følge av forsinkelse eller mangel. Dette gjelder både mangler per overtakelse og mangler i leietiden.
(2) Leietaker kan kreve erstatning for direkte tap som følge av forsinkelse eller mangel i henhold til husleieloven § 2-13. Indirekte tap dekkes ikke. Erstatningens størrelse i leietiden begrenses uansett til 15 måneders leie, med mindre utleier har handlet svikaktig eller grovt uaktsomt. Ved eventuell forlengelse gjelder tilsvarende begrensning for tap i forlengelsesperioden. Denne bestemmelse gjelder både forsinkelse/mangler per overtakelse og mangler i leietiden.
(3) Dersom leietaker ønsker å påberope vedvarende eller gjentatt mislighold fra utleiers side som grunnlag for heving, krever dette skriftlig forhåndsvarsling om at avtalen kan bli hevet dersom misligholdet ikke opphører. For øvrig gjelder husleieloven § 2-12.

19. LEIETAKERS AVTALEBRUDD/UTKASTELSE

(1) Leietaker blir erstatningsansvarlig for all skade eller mangler som skyldes ham selv eller folk i hans tjeneste, faste eller tilfeldige, samt fremleietakere, kunder, leverandører, oppdragstakere og/eller andre personer som han har gitt adgang til eiendommen. Erstatningsplikten omfatter også utgift som måtte følge av utrydding av utøy.
(2) Leietaker vedtar at tvangsfravikelse kan kreves hvis leien eller avtalte tilleggsytelser ikke blir betalt, jf. tvangsfullbyrdelsesloven § 13-2 tredje ledd (a). Leietaker vedtar at tvangsfravikelse kan kreves når leietiden er løpt ut, jf. tvangsfullbyrdelsesloven § 13-2 tredje ledd (b).
[Krav mot statlige virksomheter kan ikke tvangsfullbyrdes, jf. tvangsfullbyrdelsesloven § 1-2. Dersom leietaker er en statlig virksomhet, strykes avsnitt (2) ovenfor. For øvrige offentlige leietakere må bestemmelsen vurderes konkret opp mot bestemmelsene i tvangsfullbyrdelsesloven § 1-2.]
(3) Gjør leietaker seg skyldig i vesentlig mislighold av leieavtalen kan utleier heve denne, og leietaker plikter da straks å fraflytte leieobjektet.
(4) En leietaker som blir kastet ut eller flytter etter krav fra utleier pga. mislighold eller fraviker leieobjektet som følge av konkurs, plikter å betale leie og andel felleskostnader for den tid som måtte være igjen av leietiden. Betalingsplikten gjelder bare i den utstrekning utleier ikke får dekket sitt tap gjennom annen utleie. Leietaker må også betale de omkostninger som utkastelse, søksmål og rydding/rengjøring av leieobjektet fører med seg, samt utgifter til ny utleie.

20. FRAFLYTTING

(1) Ved fraflytting skal utleier umiddelbart gis adgang til leieobjektet.
(2) Leietaker skal ved fraflytting tilbakelevere leieobjektet ryddet, rengjort, med hele vindusruter og for øvrig i kontrakts- og håndverksmessig godt vedlikeholdt stand, og med samtlige nø kler/adgangskort. Dersom vedlikeholdsplikten etter punkt 13 er oppfylt med alminnelige intervaller i leieperioden, aksepterer utleier normal slit og elde frem til fraflytting. For så vidt gjelder endringer foretatt av leietaker i leietiden vises til reguleringen i punkt 15.
(3) Mangler som leietaker ikke har utbedret, kan utleier la utbedre for leietakers regning.
(4) I god tid før leieforholdets opphør skal det avholdes en felles befaring mellom leietaker og utleier for å fastlegge eventuelt nødvendige arbeider for å bringe leieobjektet i den stand det skal være ved tilbakelevering.
(5) I de siste 5 6 måneder før fraflytting har utleier rett til å sette opp skilt på fasaden med informasjon om at leieobjektet blir ledig. I samme periode plikter leietaker, etter forhåndsvarsel, å gi leiesøkende adgang til leieobjektet 3 7 dager per uke i alminnelig kontor- /forretningstid.
(6) Senest siste dag av leieforholdet skal leietaker på egen bekostning fjerne sine eiendeler.
Eiendeler som ikke fjernes skal anses etterlatt, og tilfaller utleier etter 14 dager. Søppel og eiendeler som utleier ikke ønsker å overta kan utleier kaste eller fjerne for leietakers regning.

21. TINGLYSNING/PANTSETTELSE

(1) Leieavtalen kan ikke tinglyses uten utleiers skriftlige forhåndssamtykke. Samtykke kan ikke nektes uten saklig grunn. En eventuelt tinglyst leieavtale skal ikke ha opptrinnsrett, og den skal vike prioritet for nye

pengeheftelser som måtte bli tinglyst på eiendommen. Leietaker skal medvirke til at slik prioritetsvikelse gjennomføres. Leietaker gir utleier ugjenkallelig fullmakt til å besørge den tinglyste leieavtalen slettet på det tidspunkt leieforholdet opphører. Utgifter forbundet med tinglysning og sletting av leieavtalen dekkes av leietaker.
(2) Leieavtalen kan ikke pantsettes uten utleiers skriftlige samtykke. Samtykke kan ikke nektes uten saklig grunn. Utleier kan stille vilkår for pantsettelsen. Leietaker gir utleier ugjenkallelig fullmakt til å besørge pantsettelsen slettet på det tidspunkt leieforholdet opphører. Partene vedtar Nord-Troms tingrett som verneting i alle tvister som gjelder leieforholdet.

22. LEIEREGULERING

(1) Leien reguleres 1. januar hvert år, i forhold til eventuelle endringer i Statistisk Sentralbyrås konsumprisindeks, eller, hvis denne blir opphevet, annen tilsvarende offentlig indeks. Dog skal leien ikke kunne reguleres under den leie som ble avtalt på kontraktstidspunktet.
(2) Opprinnelig kontrakts indeks er indeksen for juli måned år 2018. Leieregulering baseres på utviklingen fra opprinnelig kontrakts indeks til siste kjente indeks på reguleringstidspunktet.
(3) Leietaker er med dette gitt varsel om at årlig leieregulering vil finne sted.
(4) Ved offentlig inngrep (prisstopp o.l.) som begrenser den leie utleier ellers kunne tatt etter denne kontrakt, skal kontraktens regulerte leie løpe fra det tidspunkt og i den utstrekning det måtte være lovlig adgang til det.

23. GARANTI OG /ELLER DEPOSITUM

Leietaker skal ikke stille garanti/depositum.

24. FREMLEIE

(1) Leietaker har rett til etter skriftlig varsel å fremleie leieobjektet til andre likeartede statlige / offentlige virksomheter uten samtykke fra utleier, herunder å bytte fremleietaker i leieperioden i den utstrekning endringen ligger innenfor det tillatte etter punkt 5. Leietaker forplikter seg til å holde utleier skadesløs for eventuelle tap og kostnader som følge av fremleie i henhold til punkt 9.
(2) Utover det som er angitt i (1) må fremleie ikke finne sted uten utleiers skriftlige forhåndssamtykke. Samtykke kan ikke nektes uten saklig grunn. Som saklig grunn regnes også at fremleietaker driver virksomhet som medfører endret avgiftsmessig belastning for utleier, med mindre leietaker forplikter seg til å holde utleier skadesløs for utleiers tap og kostnader som følge av fremleien i henhold til punkt 9, herunder eventuelle merkostnader til administrasjon, og stiller en etter utleiers oppfatning tilfredsstillende garanti for sine forpliktelser.
(3) Manglende svar på søknad om samtykke etter bestemmelsene i dette punkt 24 (2) anses ikke som samtykke.

25. OVERTAKELSE/SELSKAPSMESSIGE ENDRINGER

(1) Overdragelse av leieavtalen, helt eller delvis, er ikke tillatt uten utleiers skriftlige forhåndssamtykke. Samtykke kan nektes på fritt grunnlag.

26. SÆRLIGE BESTEMMELSER

Ingen.

27. FORHOLD TIL HUSLEIELOVEN

(1) Følgende bestemmelser i husleieloven gjelder ikke: §§ 3-5, 3-6, 4-3, 5-4 første ledd, 7-5, 8-4, 8-5, 8-6 annet ledd og 10-5. For øvrig er det denne leieavtalen som gjelder i de tilfeller der den har andre bestemmelser enn hva som følger av husleielovens fravikelige regler.

28. LOVVALG OG TVISTELØSNING

(1) Alle forhold tilknyttet denne leieavtalen reguleres av norsk rett.
(2) Eiendommens verneting vedtas i alle tvister som gjelder leieavtalen.

29. BILAG TIL LEIEAVTALEN

Ingen.

30. STED/DATO

Lyngseidet 24.07.2018

31. SIGNATUR

(1) Denne leieavtalen er undertegnet i to eksemplarer, hvorav utleier og leietaker hver har fått sitt.

Utleier	Leietaker
Lyngen Servicesenter AS:	Lyngen kommune
Fred Skogeng	Ordfører i Lyngen
Sølvi Gunn Jensen	

Lyngen kommune

Arkivsaknr: 2018/37 -8
Arkiv: 210
Saksbehandler: Hilde Grønaas
Dato: 31.08.2018

Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
86/18	Lyngen formannskap	26.09.2018
	Lyngen kommunestyre	

Regnskapsrapportering 2018-2

Henvisning til lovverk:
Kommuneloven § 47 nr. 2.
FOR 2000-12-15 nr. 1423: Forskrift om årsbudsjett § 10.

Vedlegg
1 Investeringsrapport 2. tertial 2018

Rådmannens innstilling

1. Kommunestyret tar regnskapsrapport 2018-2 til orientering.
2. Driftsregnskap:
   a) Følgende merutgifter dekkes slik:

Årsbudsjett	Ansvar	Tjeneste	Art	Prosjekt	Sum
2018	1110	1002			15 000
2018	1310	1201			665 000
2018	3311	2521			1 127 000
2018	4400			50517	525 000
2018	4412	3150			450 000
2018	9000	8800	19401		-1 655 000

3. Investeringsregnskap:
   a) Kommunestyret tar investeringsrapporten til orientering.
   b) Det vedtas følgende budsjettendringer i investeringsbudsjett 2018:

Prosjekt:	**13101 EGENKAPITALINNSKUDD KLP**	
35291	KJØP AV AKSJER OG ANDELER	-45.000
39701	OVERFØRING FRA DRIFTSREGNSKAPET	45.000
Prosjekt:	**14003 KJØP/SALG AV AKSJER/ANDELER**	
39051	AKSJEUTBYTTE	-200.000
Prosjekt:	**14117 LENANGEN B/U-SKOLE - OMBYGGING**	
34901	BUDSJETTRAMME	3.883.000
37001	REFUSJON FRA STATEN	412.000
Prosjekt:	**15010 LYNGSEIDET SENTRUM - FYSISKE TILTAK**	
32303	BYGG-/ANLEGGSTJENESTER NYANLEGG	
34901	BUDSJETTRAMME	-100.000
34901	BUDSJETTRAMME	-700.000
34902	BUDSJETTRAMME	2.338.000
Prosjekt:	**15022 STEDSUTVIKLING - ELVEPARKEN**	
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	12.000
34901	BUDSJETTRAMME	-2.338.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIAVGIFT	-12.000
Prosjekt:	**16018 GJENOPPBYGGING ETTERVERNBOLIGER SOLHOV**	
32001	KJØP OG FINANSIELL LEASING AV INVENTAR/UTSTYR KONTOR	-144.000
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	21.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIAVGIFT	-21.000
Prosjekt:	**17004 LYNGSTUNET - NYE HEISER**	
32303	BYGG-/ANLEGGSTJENESTER NYANLEGG	-573.000
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	229.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIAVGIFT	-229.000
Prosjekt:	**18005 LYNGSTUNET KJØKKEN - VARMEVOGNER**	
32003	KJØP OG FINANSIELL LEASING AV INVENTAR/UTSTYR, ANNET	21.000
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	45.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIAVGIFT	-45.000
Prosjekt:	**18006 LYNGSTUNET LANGTID - NYE PASIENTSENGER OG NATTBORD**	
32003	KJØP OG FINANSIELL LEASING AV INVENTAR/UTSTYR, ANNET	-51.000
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	50.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIAVGIFT	-50.000
Prosjekt:	**18007 INDUSTRIUTLEIEBYGG ØRA**	
32301	BYGG-/ANLEGGSTJENESTER NYBYGG	-9.961.000
32306	PROSJEKTERING, BYGGELDELSE, MV.	
Prosjekt:	**18008 LENANGSØYRA HAVN - NY ADKOMST**	
32303	BYGG-/ANLEGGSTJENESTER NYANLEGG	-1.150.000
Prosjekt:	**18010 NY TRAKTOR OG MINIGRAVER**	
32101	KJØP, LEIE OG LEASING AV TRANSPORTMIDLER	576.000
36601	SALG AV VARIGE DRIFTSMIDLER	-176.000
Prosjekt:	**18011 LENANGEN BRANNSTASJON - UTVIDELSE**	
32301	BYGG-/ANLEGGSTJENESTER NYBYGG	-300.000

Prosjekt:	**18014 NYTT KRYSS FURUFLATEN**	
32303	BYGG-/ANLEGGSTJENESTER NYANLEGG	-500.000
Prosjekt:	**18015 SOLVOLLVEIEN BYGGEFELT**	
32303	BYGG-/ANLEGGSTJENESTER NYANLEGG	-125.000
Prosjekt:	**18016 LENANGEN OMSORGSSENTER - HEISANLEGG**	
32302	BYGG-/ANLEGGSTJENESTER NYE TEKNISKE ANLEGG	500.000
Prosjekt:	**18017 DIGITALT MAGASIN**	
31402	INFORMASJON/REKLAME	100.000
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	25.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIAVGIFT	-25.000
Prosjekt:	**18018 STEDSSKILT LYNGEN**	
32303	BYGG-/ANLEGGSTJENESTER NYANLEGG	700.000
Prosjekt:	**47017 SOLBAKKEN BOLIGFELT**	
32306	PROSJEKTERING, BYGGELDELSE, MV.	100.000
36701	SALG TOMTER, BYGNINGER, M.M.	1.350.000
32303	BYGG-/ANLEGGSTJENESTER NYANLEGG	-925.000
Prosjekt:	**48001 KJØP/SALG AV TOMT OG GRUNN**	
36701	SALG TOMTER, BYGNINGER, M.M.	-310.000
Prosjekt:	**49901 HUSBANKLÅN INNLÅN**	
35201	UTLÅN	11.000.000
39101	BRUK AV LÅNEMIDLER	-11.000.000
Prosjekt:	**49999 FELLES FINANSIERING INVESTERINGER**	
39101	BRUK AV LÅNEMIDLER	7.573.000

c) Kommunestyret godkjenner låneopptak med inntil kr 86.992.580 til finansiering av investeringsbudsjettet for 2018. Rådmannen gis fullmakt til å oppta lån i forhold til faktisk behov. Tidligere vedtak om låneopptak for finansiering av anleggsmidler utgår.

Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak
K-sak 70/17 Årsbudsjett 2018.

Saksopplysninger

1. Innledning

Prognosen for regnskapsrapport nr. 2018-2 bygger på regnskapstall per 31. august, samt prognose på forventet forbruk resten av året. Avviket som fremkommer er derfor ifht periodisert budsjett. Det er rapportert per sektor, samt at kommunalsjefer og enhetsledere har kommentert avvik, prognose og tiltak for å redusere avvik.

Prognosen er utarbeidet for både drifts- og investeringsregnskap.

For driftsregnskapet tas det utgangspunkt i regnskapsskjema 1A:

		Årsbudsjett 2018	Reg. budsjett	Regnskap 30/8	Prognose
	Regnskapsskjema 1A - drift				
	Skatt på inntekt og formue	62 039 000	63 865 000,00	39 392 373,00	63 865 000
	Ordinært rammetilskudd	154 975 000	154 219 000,00	105 671 586,00	154 219 000
	Skatt på eiendom	6 730 000	6 730 000,00	3 419 312,00	6 830 000
	Andre direkte eller indirekte skatter	-	-	-	-
	Andre generelle statstilskudd	4 686 000	4 686 000,00	1 409 427,00	5 884 000
	Sum frie disponible inntekter	228 430 000	229 500 000,00	79 373 826,30	230 798 000
	Renteinntekter og utbytte	863 000	863 000,00	986 962,00	1 163 000
	Gevinst finansielle instrumenter (omløpsmidler)	-	-	-	-
	Renteutg.,provisjoner og andre fin.utg.	8 552 000	8 552 000,00	4 280 686,00	9 007 000
	Tap finansielle instrumenter (omløpsmidler)	-	-	-	-
	Avdrag på lån	15 804 000	18 039 000,00	12 612 858,00	18 039 000
	Netto finansinnt./utg.	- 23 493 000	- 25 728 000,00	- 6 518 100,03	- 25 883 000
	Til dekning av tidligere regnsk.m. merforbruk	-	-	-	-
	Til ubundne avsetninger	351 000	7 328 000,00	-	7 328 000
	Til bundne avsetninger	-	-	-	-
	Bruk av tidligere regnsk.m. mindreforbruk	-	7 252 000,00	-	7 252 000
	Bruk av ubundne avsetninger	-	5 961 000,00	-	5 961 000
	Bruk av bundne avsetninger	-	-	-	-
	Netto avsetninger	- 351 000	5 885 000,00	-	5 885 000
	Overført til investeringsregnskapet	1 107 000	1 107 000,00	-	1 062 000
	Til fordeling drift	203 479 000	208 550 000,00	133 986 116,00	209 738 000
1	Politikk og livssyn	7 220 000	7 320 000	5 906 869	7 335 000
2	Administrative tjenester	19 320 000	19 353 000	14 363 563	20 018 000
3	Oppvekst og kultur	64 725 000	65 866 000	38 909 235	66 169 300
4	Helse, sosial og omsorg	88 402 000	91 773 000	73 910 092	93 807 750
5	Plan, teknikk og næring	25 028 000	30 956 000	16 318 605	33 455 000
6	Finans	- 1 216 000	- 6 718 000	-11 294 830	-7 158 400
7	Budsjettskjema 1A			5 408	
	Sum fordelt til drift (fra skjema 1B)	203 479 000	208 550 000	138 118 942	213 626 650
	Regnskapsmessig mer/mindreforbruk (-/+)	-	-	- 4 132 826	- 3 888 650

Med økte inntekter antyder den totale prognosen et merforbruk på 3,888 mill. kroner. Det er foreslått at deler av merforbruket dekkes ved bruk av disposisjonsfond, samt korrigering av budsjett eller at merforbruket dekkes innenfor rammen. Dersom foreslått bruk av disposisjonsfond vedtas, reduseres estimert merforbruk til 2,233 mill. kroner.
Fra driftsområdene et det estimert et merforbruk på 5,517 mill. kroner.

Noe av det estimerte merforbruket kan skyldes at avskrivninger enda ikke er budsjettert da årets avskrivninger må korrigeres. På bakgrunn av dette vil vi kunne styre årets resultat mot balanse. Rådmannen vil imidlertid følge opp rammeområdene og enhetene som har meldt inn store avvik, vurdere og iverksette tiltak.

2. Økonomisk rapportering fra sektorene

Samlet oversikt over ramme 1-5 viser følgende prognose:

Rammer	Årsbudsjett inkl. endring	Periodisert budsjett (inkl. endring)	Regnskap 2. tertial	Avvik i NOK	Prognose	Endret prognose	Ny prognose
1 Politikk og livssyn	7 320 000	6 514 917	5 906 869	608 047	7 320 000	15 000	7 335 000
2 Administrative tjenester	19 353 000	12 819 034	14 363 563	-1 544 529	19 353 000	665 000	20 018 000
3 Oppvekst og kultur	65 866 000	43 048 267	38 909 235	4 139 032	65 866 000	303 300	66 169 300
4 Helse, sosial og omsorg	91 773 000	73 011 363	73 910 092	-898 729	91 773 000	2 034 750	93 807 750
5 Plan, teknikk og næring	30 956 000	21 973 761	16 318 605	5 655 156	30 956 000	2 499 000	33 455 000
	215 268 000	**157 367 342**	**149 408 364**	**7 958 977**	**215 268 000**	**5 517 050**	**220 785 050**

Avvikene kommenteres nedenfor, men kort oppsummert forklares de i hovedsak slik:

- Ramme 2 – etterlønn
- Ramme 3 – økt aktivitet pga. bosetting av flere flyktninger
- Ramme 4 – økt saksmengde i barnevernet
- Ramme 5 – avsetning til havnefond og merutgifter til vann og avløp pga. kald vinter

Ramme 1 Poltikk og livssyn

Ramme 1 Politikk og livssyn		Årsbudsjett inkl. endring	Periodisert budsjett (inkl. endring)	Regnskap 2. tertial	Avvik i NOK	Prognose	Endret prognose	Ny prognose
1110	**POLITISK STYRING OG KONTROLLORGANER**							
1001	*KOMMUNESTYRET*	835 000	627 250	644 806	-17 556	835 000	0	835 000
1002	*ORDFØRER*	1 283 000	874 667	765 481	109 186	1 283 000	75 000	1 358 000
1004	*FORMANNSKAPET*	355 000	236 667	204 462	32 204	355 000	0	355 000
1006	*ROVVILTUTVALG*	10 000	6 667	8 932	-2 265	10 000	0	10 000
1009	*KOMMUNE- OG STORTINGSVALG*	0	0	600	-600	0	0	0
1100	*KONTROLLUTVALG OG REVISJON*	877 000	843 667	526 638	317 028	877 000	0	877 000
1206	*ARBEIDSMILJØUTVALG*	13 000	8 667	3 014	5 653	13 000	0	13 000
1701	*ÅRETS PREMIEAVVIK*	-327 000	0	0	0	-327 000	0	-327 000
1710	*AMORTISERING AV TIDLIGERE ÅRS PREMIEAVVIK*	79 000	0	0	0	79 000	0	79 000
1803	*RÅD FOR FOLKEHELSE*	65 000	43 333	9 156	34 178	65 000	0	65 000
3853	*TILSKUDD TIL LAG OG FORENINGER*	35 000	23 333	0	23 333	35 000	0	35 000
	Totalt	***3 225 000***	***2 664 250***	***2 163 089***	***501 161***	***3 225 000***	***75 000***	***3 300 000***
1112	**LEVEKÅRSUTVALGET**	343 000	318 667	245 896	72 771	343 000	0	343 000
1113	**NÆRINGSUTVALGET**	75 000	50 000	37 772	12 228	75 000	0	75 000
1114	**KLIMA- OG MILJØUTVALGET**	60 000	40 000	0	40 000	60 000	-60 000	0
1115	**DEMOGRAFIUTVALG**	100 000	100 000	0	100 000	100 000	0	100 000
1208	**KIRKE OG LIVSSYN**	3 517 000	3 442 000	3 460 113	-18 113	3 517 000	0	3 517 000
	Totalt	**7 320 000**	**6 614 917**	**5 906 869**	**708 047**	**7 320 000**	**15 000**	**7 335 000**

Ansvar1110 Politisk styring og kontrollorganer

Merforbruk på tjeneste 1001 Kommunestyret pga. økning i tilskudd til Nord-Troms Regionråd, forventet at dette dekkes innenfor budsjett.

Tjeneste 1002 Ordfører: Driftsbudsjettet er per 31/8 disponert pga. merforbruk på representasjon og reisekostnader. Foreslått dekket av ubrukte midler på ansvar 1114. Ytterligere merkostnader vil komme til reiser og konferanser. Rådmannen foreslår at dette dekkes ved bruk av disposisjonsfondet.

Ramme 2 Administrative tjenester

Ramme 2	Administrative tjenester	Årsbudsjett inkl. endring	Periodisert budsj. (inkl. endring)	Regnskap 2. tertial	Avvik i NOK	Prognose	Endret prognose	Ny prognose
1300	PROSJEKTER	100 000	100 000	12 344	87 656	100 000	0	100 000
1310	ADMINISTRATIVE TJENESTER	11 508 000	7 245 553	7 561 180	-315 627	11 508 000	665 000	12 173 000
1450	FELLESKOSTNADER	4 269 000	3 156 147	4 341 409	-1 185 262	4 269 000	0	4 269 000
1451	IKT	3 591 000	2 394 000	2 430 031	-36 030	3 591 000	0	3 591 000
1452	KOMMUNAL FIBER	-115 000	-76 667	18 598	-95 265	-115 000	0	-115 000
	Totalt	**19 353 000**	**12 819 034**	**14 381 578**	**-1 544 529**	**19 353 000**	**665 000**	**20 018 000**

Med unntak av endring i prognose, forventes det ingen avvik.

Administrative tjenester
Merforbruk pga. etterlønn til forrige rådmann. Foreslås dekket ved bruk av disposisjonsfondet.

Felleskostnader
Merforbruk skyldes i hovedsak en feilføring av pensjon (ca. 0,7 mill.), dette vil bli korrigert.

Kommunal fiber
Alle inntekter er ikke på plass, men vil komme ila høsten. Det er gjennomført en befaring av kommunal fiber, og en del feilretting er gjennomført. I tillegg vil det være behov for linjerydding. Dette vil mest sannsynlig bli en ekstrakostnad som det ikke er budsjettmidler til. Saken vil følges opp mot Troms Kraft som eier en god del av stolpene fiberen henger i, mens kommunale stolper må besørges av oss.

Ramme 3 Oppvekst og kultur

Ramme 3 Oppvekst og kultur		Årsbudsjett inkl. endring	Periodisert budsj. (inkl. endring)	Regnskap 2. tertial	Avvik i NOK	Prognose	Endret prognose	Ny prognose
2100	GRUNNSKOLEPROSJEKTER	208 000	181 730	339 872	-158 142	208 000	0	208 000
2101	GRUNNSKOLEN - FELLES	6 927 000	4 500 457	2 459 133	2 041 323	6 927 000	230 000	7 157 000
2111	LYNGSDALEN OPPVEKSTSENTER	4 579 000	2 910 201	3 038 384	-128 183	4 579 000	0	4 579 000
2115	LENANGEN SKOLE	7 536 000	4 814 114	4 615 849	198 265	7 536 000	-65 000	7 471 000
2116	EIDEBAKKEN SKOLE	22 139 000	14 389 211	14 112 862	276 349	22 139 000	-120 000	22 019 000
2117	VOKSENOPPLÆRINGA	5 083 000	3 507 944	2 614 624	893 320	5 083 000	480 000	5 563 000
2200	FØRSKOLEPROSJEKTER	0	0	169 808	-169 808	0	0	0
2201	BARNEHAGER - FELLES	162 000	162 000	88 962	73 038	162 000	0	162 000
2211	KAVRINGEN BARNEHAGE	5 639 000	3 703 186	3 245 583	457 602	5 639 000	-248 000	5 391 000
2212	KNØTTELIA BARNEHAGE	6 344 000	4 034 928	3 794 456	240 472	6 344 000	-70 000	6 274 000
2215	LENANGEN BARNEHAGE	1 986 000	1 265 987	1 379 840	-113 853	1 986 000	156 300	2 142 300
2310	KULTURSKOLEN	1 389 000	867 474	775 692	91 782	1 389 000	-100 000	1 289 000
2400	KULTUR - PROSJEKTER	0	0	-380 753	380 753	0	0	0
2410	KULTURTILBUD	2 691 000	1 930 147	1 870 664	59 483	2 691 000	40 000	2 731 000
2411	BIBLIOTEK	1 183 000	780 889	784 260	-3 371	1 183 000	0	1 183 000
	Totalt	**65 866 000**	**43 048 267**	**38 909 235**	**4 139 032**	**65 866 000**	**303 300**	**66 169 300**

Området forventer et merforbruk på vel kr 303 000, dette er i hovedsak knyttet til Voksenopplæringa – se egen kommentar for dette. Flere av enhetene har merinntekter pga. økning i sykepengerefusjoner.

Grunnskoleprosjekter
Inntektene veier opp for økte utgifter.

Grunnskolen felles
Ekstra tiltak i skolene etter Opplæringslova kap 9. a. Forventet merforbruk på ca. kr 200 000.

Lyngsdalen oppvekstsenter
Ingen avvik, forventer å gå i balanse.
Oppvekstsenteret har hatt vakante stillinger, derfor mindreforbruk.

Lenangen skole
Ingen avvik, merinntekter pga. sykepengerefusjon.

Eidebakken skole
Eidebakken skole hadde merforbruk i fastlønn i vårhalvåret, men pga. merinntekter på syke- og fødselspenger samt refusjon fra andre kommuner forventer man et mindreforbruk.

Voksenopplæringa
Merforbruk skyldes:

- dyrere skoleskyss for grunnskoleelever Nordkjosbotn vgs enn beregnet.
- Samarbeidsavtale grunnskoleopplæring på Nordkjosbotn vgs, med Storfjord og Balsfjord kommune ble dyrere enn budsjettert fordi Balsfjord kommune trakk seg fra avtalen ved skoleslutt juni.
- Kjøp av lovpålagt kurs i samfunnskunnskap for voksne innvandrere var ikke tatt inn i budsjettet.

Større persontilskudd fra staten på flere elever med rett/plikt norsk enn det var tatt høyde for i budsjettet. Økning i prognose pga. bosetting i januar som det ikke var budsjettert med. Dette gir økning i både tilskudd og kostnader. Kommunen vil imidlertid motta mer integreringstilskudd pga. dette (1,198 mill. kroner).

Barnehager
Innsparing i Kavringen barnehage skyldes lavt barnetall. For Lenangen barnehage og Lyngsdalen oppvekstsenter avd. barnehage medfører ny bemanningsnorm noe økte utgifter til personell.

Kulturtilbud
Merforbruk pga. husleie til biblioteket som dekkes på dette området.

Ramme 4 Helse, sosial og omsorg

Ramme 4 Helse, sosial og omsorg		Årsbudsjett inkl. endring	Periodisert budsj. (inkl. endring)	Regnskap 2. tertial	Avvik i NOK	Prognose	Endret prognose	Ny prognose
3100	HELSE, SOSIAL OG OMSORGSPROSJEKTER	246 000	361 658	540 744	-179 086	246 000	0	246 000
3105	HELSE OG OMSORG ADM.	4 588 000	2 914 894	2 708 658	206 236	4 588 000	14 000	4 602 000
3106	HELSE OG OMSORG FELLESUTGIFTER	2 598 000	1 776 587	1 384 140	392 447	2 598 000	-147 000	2 451 000
3310	SOSIALTJENESTEN	3 965 000	2 599 329	2 429 272	170 057	3 965 000	-15 000	3 950 000
3311	BARNEVERNSTJENESTEN	4 492 000	3 134 118	4 181 805	-1 047 687	4 492 000	1 127 000	5 619 000
3411	PRAKTISK BISTAND	2 811 000	1 815 385	1 770 865	44 520	2 811 000	113 500	2 924 500
3412	TILTAK ELDRE OG FUNKSJONSHEMMEDE	2 151 000	1 224 500	1 147 785	76 715	2 151 000	45 500	2 196 500
3414	HJEMMETJENESTEN YTRE LYNGEN	9 921 000	6 262 492	6 432 463	-169 971	9 921 000	-170 000	9 751 000
3450	LYNGSTUNET HELSE- OG OMSORGSSENTER	15 617 000	9 961 020	10 490 648	-529 628	15 617 000	376 750	15 993 750
3451	LANGTIDSAVDELING LYNGSTUNET	15 096 000	9 699 028	10 378 895	-679 867	15 096 000	667 000	15 763 000
3452	KORTTIDSAVD./KAD LYNGSTUNET	7 908 000	5 785 042	5 364 915	420 127	7 908 000	36 500	7 944 500
3453	HJEMMETJENESTEN INDRE LYNGEN	8 797 000	6 108 170	5 956 561	151 609	8 797 000	-155 500	8 641 500
3454	RUS OG PSYKISK HELSE	5 532 000	6 547 212	6 097 633	449 580	5 532 000	-308 000	5 224 000
3510	SOLHOV BO- OG AKTIVITETSSENTER	7 951 000	14 721 928	15 025 708	-303 780	7 951 000	550 000	8 501 000
3900	BUDSJETTRAMME HSO	100 000	100 000	0	100 000	100 000	-100 000	0
	Totalt	**91 773 000**	**73 011 363**	**73 910 092**	**-898 729**	**91 773 000**	**2 034 750**	**93 807 750**

Ramme 4 har en total prognose på ca. 2,035 mill. kroner i merforbruk. Dersom deler av dette dekkes disposisjonsfond, reduseres dette til kr 907 750.

Det stilles større krav til kommunene i regi av samhandlingsreformen. Pasientene blir vurdert som utskrivningsklare raskere enn før, noe som fører til at de blir overflyttet til Lyngstunet og Lenangen bo- og servicesenter eller utskrevet til hjemmet med hjemmetjenester. Dette krever en betydelig oppfølging, samt bruk av medisiner og medisinsk utstyr. I de tilfellene vi ikke har kapasitet til å ta imot utskrivningsklare pasienter, medfører det døgnmulkt fra UNN – derfor merforbruk på ansvar 3105.

Det blir stadig flere eldre og funksjonshemmede med sammensatte pleiebehov, og vi har en økning i barn og unge i skolealder med tilsynsbehov. Det er færre som utdanner seg innen helse- og omsorg, og Lyngen kommune merker dette ved lite kvalifiserte søkere til ledige stillinger innen sektoren. Dermed må det benyttes overtid av kvalifisert personell og bruk av personell formidlet gjennom vikarbyrå under ferieavvikling. Ved bruk av vikarbyrå stilles det krav om subsidiert husleie.

Barneverntjenesten

Barneverntjenesten har hatt økende saksmengde og derav behov for ekstra ressurser på grunn av sykemeldinger og permisjoner hos ansatte. Har derfor måttet engasjere konsulent fra Barnevernkompetanse for å sikre at Lyngen kommune v /Barneverntjenesten gir forsvarlige tjenester i henhold til Lov om barneverntjenester. I tillegg har de hatt akuttberedskap i forbindelse med akuttplasseringer. Økning i årsverk pga. krav om akuttberedskap er registrert som Nytt driftstiltak i økonomiplan 2019-2022. Merkostnader foreslås dekket ved bruk av disposisjonsfondet.

Sosialtjenesten
Stort overforbruk på økonomisk sosialhjelp. Årsaken er bl.a. innstramming i regelverket for arbeidsavklaringspenger og økning i kommunal husleie. Økning i kommunal egenandel pga. økt behov ved nytt krisesenter i Tromsø, er registret som Nytt driftstiltak i økonomiplan 2019-2022. Pga. mindreforbruk til kvalifiseringsprogrammet forventes det likevel at sosialtjenesten vil gå i balanse.

Praktisk bistand
Forventer merforbruk pga. BPA hos to alvorlig syke ungdommer samt flere med BPA-vedtak utover dette. Mange barn og unge med funksjonshemming som har behov for hjelp til å klare hverdagen. Funksjonshemmede barn som ikke har krav/rett til SFO-tilbud før og etter skoletid, men som har behov for tilsyn og hjelp. Budsjettet er for lavt og det er registrert som Nytt driftstiltak i økonomiplan 2019-2022.

Merforbruk i omsorgslønn/pårørendestøtte pga. flere hjemmeboende hvor pårørende søker om støtte for den hjelpen de yter. Dette er også viktig for å holde brukere hjemme i egen bolig lengst mulig. Kommunene er pålagt å ha pårørendestøtte som et tjenestetilbud.

Hjemmetjenesten Ytre Lyngen /Lenangen bo- og servicesenter
Enheten har stort sykefravær, har derfor refusjoner fra dag 1 på flere ansatte som har høyt fravær. Unngår å leie inn personale der det er mulig, uten at det blir en uforsvarlig drift. Overforbruk på medisinsk forbruksmateriell pga. pasient med kroniske sår som må behandles en til to ganger daglig.

Legetjenesten
Kommunal legevakt har overskridelse på lønn, som sannsynligvis kommer av feriepengeutbetalinger da de ikke blir trukket ferie som utgjør kr. 221 000. I tillegg kommer vikarbruk ved permisjoner.

Langtidsavdeling – Lyngstunet
Merforbruk skyldes innleie av ekstra personell da det er nødvendig å øke bemanningen på dag- og aftenvakter pga. ressurskrevende pasient som måtte ha bemanning 1:1. Denne økningen måtte iverksettes i midten av mars (påsken). Alternativet var å kjøpe tjeneste fra Aleris som ville ha kostet oss mye mer.

Overskridelse på lønn i faste stillinger, da det er behov for økt grunnbemanning for å kunne gi forsvarlig helsehjelp da pasientgruppen er mer krevende med utfordrende atferd og sammensatte diagnoser. Økning med 1,5 årsverk for å dekke opp hull i turnus er registrert som Nytt driftstiltak i økonomiplan 2019-2022.

Overskridelse på ferievikarbudsjett pga. innleie av sykepleiere fra vikarbyrå for å dekke opp ferieavvikling. Leie av vikar fra vikarbyrå stiller ofte krav om subsidiert husleie.

Korttidsavdeling – Lyngstunet
Har god besparelse, men overtar brukerne fra Psykisk helse døgnavd. (E-fløya) 1. nov uten nødvendige lønnsmidler til økning av stillinger.

Hjemmetjenesten Indre Lyngen
Har besparelser, men en fast 100% stilling blir omgjort til 50% kreftsykepleierstilling rettet mot hele kommunen, og resterende 50% i hjemmetjenesten. Dette vil medføre innleie av ekstra personell de dagene kreftsykepleier ikke jobber i hjemmetjenesten.

Pga. deltakelse i prosjekt som Velferdsteknologiens ABC, og opplæring i forbindelse med utrulling av medisindispensere og digitale trygghetsalarmer, må det i noen tilfeller leies inn vikarer.

Omlegging til det fjerde måltid gjør at det må være mer personell på, for å servere middag kl. 15.30. Samt bruker med økt omsorgsbehov som gjorde at man må være to på ved stell etc.

Rus- og psykisk helse
Besparelse på nattevakt i åpen omsorg og Utetjenesten pga. ikke innleie ved fravær. Omorganisering av tjenesten er i gang der beboerne ved Rehabiliteringsavd/E-fløya blir en del av Korttidsavd. 1. nov. Sambruk av personell og hospitering på tvers av avdelingene er i gang. Ansatte ved tidligere E-fløya overføres til psykisk helseavdeling ved Solhov (Avd X).

Solhov bo- og aktivitetssenter
Overskridelser på lønn i faste stillinger. Tjenesten har flere ressurskrevende brukere som har fått økt pleiebehov parallelt med økende alder. Vedtak om 1:1-bemanning på en bruker er registret som Nytt driftstiltak i økonomiplan 2019-2022.

Brukere som tidligere har hatt et aktivitetstilbud fra Solhov Aktivitetssenter, får tilbud i egen bolig. Samtidig får brukere som tidligere har hatt jobb ved Lyngsalpan Vekst AS nå et tilbud ved Solhov aktivitetssenter.

Ramme 5 Plan, næring og teknikk

Ramme 5 Plan, næring og teknikk		Årsbudsjett inkl. endring	Periodisert budsjett (inkl. endring)	Regnskap 2. tertial	Avvik i NOK	Prognose	Endret prognose	Ny prognose
4400	BYGG OG ANLEGG, PROSJEKTER	1 050 000	1 050 000	1 014 860	35 140	1 050 000	0	1 050 000
4405	PLAN	2 719 000	2 260 707	1 542 629	718 079	2 719 000	102 000	2 821 000
4407	NÆRING	3 495 000	2 986 317	1 943 935	1 042 382	3 495 000	-90 000	3 405 000
4408	KOMMUNALE HAVNER OG KAIER	-1 477 000	-686 387	-141 658	-544 730	-1 477 000	1 200 000	-277 000
4410	BYGG OG ANLEGG	17 295 000	11 770 586	9 397 196	2 373 390	17 295 000	167 500	17 462 500
4412	FORVALTNING TEKNISKE TJENESTER	5 892 000	4 900 799	1 857 741	3 043 058	5 892 000	285 500	6 177 500
4710	VANN OG AVLØP	-995 000	-2 124 900	-1 091 469	-1 033 430	-995 000	604 000	-391 000
4810	FEIING OG BRANNBEREDSKAP	2 977 000	1 816 639	1 795 371	21 268	2 977 000	230 000	3 207 000
	Totalt	**30 956 000**	**21 973 761**	**16 318 605**	**5 655 156**	**30 956 000**	**2 499 000**	**33 455 000**

Ramme 5 ser ut til å få et merforbruk på ca. 2,5 mill. kroner, i hovedsak pga. at avsetning til havnefond ikke er budsjettert. Vann og avløp melder om store avvik, deler av dette dekkes av VA-fond.

Plan
Merforbruk da man ikke fikk avviklet landbruksvikarordningen så raskt som man hadde planlagt.

Næring
Vakanse i stilling medfører noe mindreforbruk.

Kommunale havner og kaier
Prognose basert på budsjetterte utgifter og inntekter, korrigert for avskrivinger, kalkulatorisk rente og indirekte kostnader. Avsetning til selvkostfond er ikke budsjettert jf. første tertialrapport, derfor merforbruk.

Bygg og anlegg
Da Lenangen Barnehage ikke flytter til Paviljong før årsskiftet er det ikke mulig å oppnå budsjetterte besparelser på kr 250 000 i år. Beløpet forsøkes tas inn med redusert bruk av ekstra- og sesonghjelp.

Forvaltning tekniske tjenester
Merinntekter på byggesaksbehandling estimert til kr 200 000.
Mindreforbruk på kart og oppmåling.
Merkostnader til geotekniske undersøkelser jf. kommentar i første tertialrapport. Dette ble vedtatt i 2017 hvor man avsatte 0,5 mill. kroner, men undersøkelsene ble ikke sluttført. Disse er nå i siste fase, og vil for 2018 beløpe seg på kr 450 000. Foreslås dekket ved bruk av disposisjonsfond.

Vann og avløp
Overforbruk på vann og avløp er estimert til 1,725 mill. kroner og skyldes i hovedsak

- ekstratiltak og bemanning i forbindelse med frost og lite tilsig i vinter.
- innhenting av vedlikeholdsetterslep (utbedring av ledningsnett og kummer)
- økte strømpriser, uforutsette reparasjoner og bruk av ekstra bemanning til reparasjon/tilsyn i periode med barfrost

Merkostnadene dekkes delvis inn med bruk av VA-fond, men det vil likevel gjenstå et merforbruk på vel 0,6 mill. kroner.

Brann og feiing
Reduksjon av vaktordningen vil ikke gi effekt i år da nedbemanningsprosess ikke er igangsatt. Dette vil medføre overforbruk på kr 300 000 til vaktordning.

Uforutsette reparasjoner på kjøretøy medfører overforbruk på kr 50 000, overforbruket tas delvis inn med redusert kursvirksomhet.

Ramme 6

Ramme 6		Årsbudsjett inkl. endring	Periodisert budsjett (inkl. endring)	Regnskap 2. tertial	Avvik i NOK	Prognose	Endret prognose	Ny prognose
8000	PREMIEAVVIK, PENSJONS- OG LØNNSRESERVE, MV.	-6 718 000	-21 399 000	-11 294 830	-10 104 170	-6 718 000	-440 400	-7 158 400
	Totalt	**-6 718 000**	**-21 399 000**	**-11 294 830**	**-10 104 170**	**-6 718 000**	**-440 400**	**-7 158 400**

Lavere pensjonspremie enn budsjettert pga. lavere reguleringspremie. Noe usikkert mht. størrelsen på pensjon som inngår i prosjekter.

Høyere kraftpriser gir en merinntekt på ca. 100.000 i 2018.

Lønnsreserve
Forventet lønnsvekst ble noe lavere enn det man anslo, noe som gir en liten buffer. Alle lønnsforhandlinger er ikke gjennomført slik at den endelige bruken ikke vil være klar før nærmere desember. Dette har igjen påvirket pensjonskostnadene.

Ramme 7

Ramme 7		Årsbudsjett inkl. endring	Periodisert budsjett (inkl. endring)	Regnskap 2. tertial	Avvik i NOK	Prognose	Endret prognose	Ny prognose
8001	EIENDOMSSKATTEKONTOR	-6 730 000	-3 365 000	-3 413 905	48 905	-6 730 000	-100 000	-6 830 000
9000	FRIE INNTEKTER, RENTER OG AVDRAG, AVSETNINGER	-201 820 000	-134 620 985	-130 566 805	-4 054 181	-201 820 000	-1 088 000	-202 908 000
	Totalt	**-208 550 000**	**-137 985 985**	**-133 980 709**	**-4 005 276**	**-208 550 000**	**- 1 188 000**	**-209 738 000**

På ramme 7 forventes det merinntekter pga. økning i integreringstilskuddet. I tillegg kommer forventede merinntekter kr 45 000 da overføring til investeringsregnskapet reduseres som følge av lavere krav enn budsjettert vedrørende egenkapitalinnskudd i KLP.

Skatt og rammetilskudd

Skatt og rammetilskudd pr. 30.8. utgjør ca. 1,7 mill. mer enn budsjett på årsbasis. Skatteveksten i landet pr. august er på 3,3 %, som er lavere enn tidligere i år. Skatteveksten i Lyngen pr. august er 1,0 %, også lavere enn tidligere i år. Revidert nasjonalbudsjett har beregnet skatteveksten til 1,0 % på landsbasis, som er ihht. årsbudsjettet for Lyngen.

Skatteinngangen for Lyngen var i perioden på kun 72,8 % av landsgjennomsnittet, og skatteutjevningen utgjorde 93,9 %. Skatteinntektene i august måned isolert var om lag 24 prosent lavere enn i samme måned i fjor. Hovedforklaringen på dette er nedgang i restskatten i forhold til august i fjor. I tillegg påvirker årets lavere lønnsvekst skatteinngangen.

Eiendomsskatt
Basert på 1. termin blir eiendomsskatten ca. kr 100 000 høyere enn budsjettert.

Avdrag og renter på lån
Det forventes en økning i rentekostnader ifht budsjett – kr 118 000. Samtidig har vi en økning i renteinntekter pga. ubrukte lånemidler på kr 300 000.

Årets avdrag forventes å være ihht minsteavdrag. Dette gir rom for ekstraordinære avdrag eller utløsning av mindre lån.

3. Driftsprosjekt

Prosjekt 50517 Områdeplan Lyngseidet:
Nytt estimat på sluttfasen for områdeplanen viser at totale kostnader vil bli kr 1 025 000. Kr 200 000 til planarbeidet. Det er ennå noe usikkert om det må gjøres beregninger for mulig utglidning av løsmasser ved en eventuell oppskylling. Dersom dette må gjøres, stipuleres kostnadene til ca. 250 000. Vi er i dialog med NVE, de avgjør detaljeringsgraden av utredningene. (kan bli billigere). I tillegg kommer geotekniske forhold. Kommunen har tilgang på oppdaterte geotekniske undersøkelser, gjenstående arbeider fra Multiconsult er stipulert til kr 75 000. Foreslått at dette dekkes ved bruk av disposisjonsfondet.

4. Investeringer

Spesifikasjon over investeringene pr. 2. tertial er som vanlig vedlagt i eget vedlegg, med korte kommentarer.

Avvikene vedrørende utvidelse av kirkegårdene på Eidebakken og Lenangsøyra legges fram som egen sak og kommenteres derfor ikke i denne saken.

I rådmannens innstilling er det forslag om justering av investeringsbudsjettet med tilhørende finansiering og er en oppfølging av kommunestyrets vedtak i sak 40/18 – Regnskapsrapportering 2018-1.

Påløpt mva. og mva-kompensasjon der dette er kjent er medtatt i saken og foreslått som budsjettendringer.

Kort oppsummert går de fleste investeringsprosjektene bra, med få unntak. De fleste av budsjettendringene som foreslås er besparelser og relativt beskjedne overskridelser. Disse kommenteres ikke.

De største budsjettavvikene kommenteres nedenfor.

14117 Lenangen B/U-skole – ombygging
I k-sak 44/18 ble budsjettrammen øket med 3,883 mill. eks. mva., samt at forventet tilskudd fra spillemidlene måtte reduseres med kr 412.000. Dette er ikke budsjettregulert og tas derfor inn i denne saken.
Det ble ikke vedtatt finansiering av økt kostnadsramme i saken. Hvis en ønsker det, er det mulig å reduseres investeringsrammen for 2018 i andre prosjekter slik at en slipper vedtak om økt låneopptak. Her vil bevilgningene til Lyngenløftet/stedsutvikling være en mulighet. Rådmannen tilrår likevel økt låneopptak med netto kr 4,295 mill. for prosjektet, som inngår i endringen i totalt låneopptak for 2018 - prosjekt 49999 Felles finansiering investeringer.

15010 Lyngseidet sentrum – fysiske tiltak og 15022 Stedsutvikling Elveparken
Gjenstående budsjettramme overføres fra 15022 til 15010. Bevilgningen rebudsjetteres i 2019.

16018 Gjenoppbygging ettervernboliger Solhov
Tiltaket er ferdig og gjenstående ramme inndras. Det er et sterkt ønske om å få bygget carport for tjenestebilene, men dette er ikke mulig å få til i år.

17004 Lyngstunet – nye heiser
Tiltaket er ferdig og ble betydelig mindre kostbart enn forventet. Gjenstående bevilgning inngår som del av finansiering av investeringene for 2018.

18007 Industriutleiebygg Øra
Planlagt 2 bygg, men ikke oppstart før 2019. Må rebudsjetteres neste år med oppdaterte beløp.

18008 Lenangsøyra havn – ny adkomst
Budsjettrammen tas ut i 2018 og rebudsjetteres i 2019 da tiltaket ikke kan gjennomføres i år.

18010 Ny traktor og minigraver
Traktor med minigraver er bestilt, men det gjenstår å anskaffe nødvendig utstyr som skuffe og snøfres ca. 450.000 kr. Tildelt budsjettramme er ikke stor nok til å dekke alt. I hht. k-sak 47/18 legges salg av traktor kr 176.000 fram for kommunestyret for godkjenning av disponering av salgsinntekten. Rådmannen tilrår at dette inngår som delvis finansiering av økt budsjettramme. I tillegg reduseres mindrebehov på andre investeringer.

18011 Lenangen brannstasjon – utvidelse
Tas ut av budsjettet da det ikke er aktuelt å gjennomføre prosjektet før en har avklart nybygg i forhold til eventuelt å leie. Diskuteres alternative løsninger.

49999 Felles finansiering investeringer
På bakgrunn av endrede forutsetninger i årsbudsjettet, kan årets budsjetterte låneopptak reduseres med kr 7,573 mill. Totalt budsjettert låneopptak for 2018, inklusiv overførte bevilgninger fra tidligere år, blir da kr 153,603 mill.

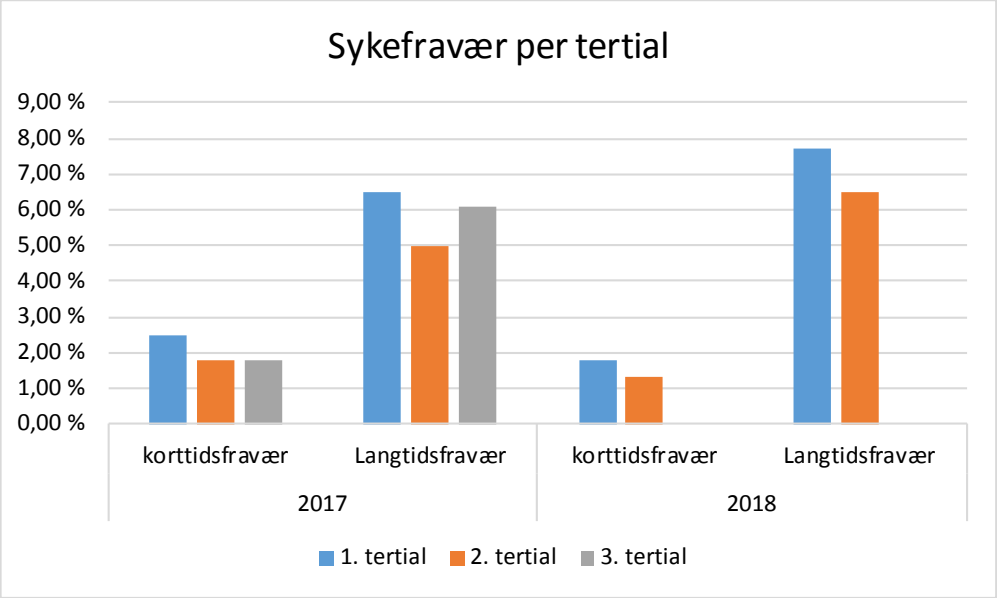
Årets lånebehov blir da følgende:

Budsjettert låneopptak	153.603.000
Ubrukte lånemidler pr. 1.1.2018	66.610.420
Årets lånebehov	**86.992.580**

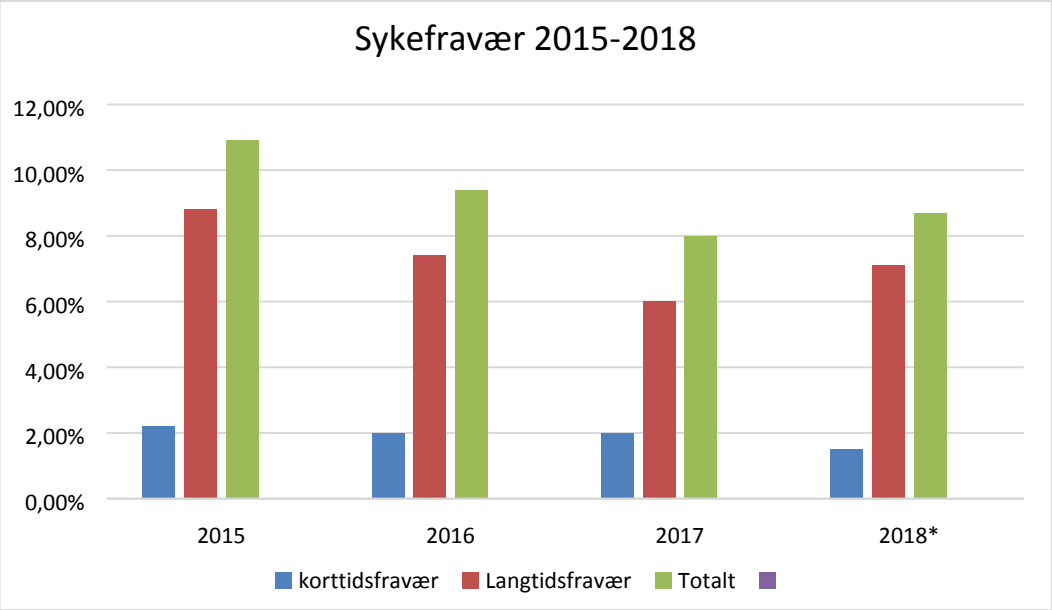
Dette er årets teoretiske lånebehov. Det reelle behovet for låneopptak i 2018 vil være betydelig lavere fordi mange prosjekter utsettes eller ferdigstilles senere. Rådmannen innstiller derfor på at årets låneopptak godkjennes med inntil kr 86.992.580, men vurderes i forhold til årets finansieringsbehov.

5. Sykefravær

Sykefraværet hadde totalt en liten økning i første tertial ifht. i fjor da langtidsfraværet økte. I løpet av andre tertial har fraværet gått noe ned – totalt 0,7 prosentpoeng.



Det totale fraværet har de siste årene heldigvis gått ned, men det må fortsatt være fokus på oppfølging av langtidsfravær i hele organisasjonen:



*per 2. tertial

Vurdering av alternativer og konsekvenser

Innmeldte avvik på ramme 1-5 må forsøkes dekket innenfor vedtatte budsjettrammer i tillegg til foreslått bruk av disposisjonsfond. Skatteinngangen har i perioden vært lavere enn tidligere år, noe som har sammenheng med årets lønnsoppgjør. Dette gjør selvsagt kommunens lønnskostnader lavere enn forventet, og vil bidra i positiv retning ifht årets resultat. Likevel må enheter som melder om store avvik følges opp, og tiltak iverksette for å oppnå balanse.

INVESTERINGSRAPPORT 2. TERTIAL 2018								
Prosjekt	**(Tall i hele tusen kroner)**	**Årsbudsj.**	**Endringer**	**Just. bud.**	**Regnskap**	**Endret pr.**	**Ny progn.**	**Kommentar/tiltak**
13101	EGENKAPITALINNSKUDD KLP	0	0	0	1 062	0	0	Egenkapitalinnskudd til KLP ble litt lavere enn budsjettert.
13104	LYNGEN SYKEHJEM - SALG	-1 765	0	-1 765	31	0	-1 765	Rettighetshaver har gjort krav på gjenkjøp, saken ventes avklart innen medio oktober 18
14003	KJØP/SALG AV AKSJER/ANDELER	0	0	0	-200	-200	-200	Aksjeutbytte fra Avfallsservice AS.
14101	EIDEBAKKEN KIRKEGÅRD - UTVIDELSE	0	0	0	476	0	0	Tiltaket er stort sett ferdigstilt, men ikke overlevert. Rådmannen har varslet økonomisk overskridelse som vil bli lagt frem som egen sak til politisk behandling. i formannskap den 26.9.
14102	LENANGSØYRA KIRKEGÅRD - UTVIDELSE	0	0	0	334	0	0	Tiltaket er stort sett ferdigstilt, men ikke overlevert. Rådmannen har varslet økonomisk overskridelse som vil bli lagt frem som egen sak til politisk behandling. i formannskap den 26.9.
14106	INFRASTRUKTUR REISELIV	0	177	177	0	0	177	
14111	DIGITALT PLANREGISTER	0	494	494	210	0	494	Gjenstår noe anskaffelse i forhold til web-baserte kartløsninger. Ventes ferdigstilt innen årsskiftet. Kr 10.000 av rammen foreslås redusert til delvis dekning av overskridelsene på utvidelse av kirkegårder.
14117	LENANGEN B/U-SKOLE - OMBYGGING	0	41 256	41 256	29 855	4 295	45 551	Kr 3,883 mill. godkjent i økt ramme eks. mva. i hht. k-sak 44/18 er ikke vedtatt budsjettregulert, og tas derfor med nå. I forbindelse med overtakelse av bygget foretas avklaringer rundt en del uavklarte poster.
14121	EIDEBAKKEN - KULTURSKOLE OG VO	0	3 586	3 586	55	0	3 586	Tankeoperasjoner har vært ute på anbud og vil gjennomføres i løpet av vinter 2018-19. Ventes ikke utgifter i prosjektet før 2019.
14126	VEILYS - ARMATURER, MV.	0	969	969	0	0	969	Tiltaket har vært på anbud. Entreprenør valgt. Fikk stoppordre av ordføreren da innbyggerne på Ørnes ikke ønsker trestolper og luftspenn.
14127	HELIKOPTERLANDINGSPLASS	0	700	700	0	0	700	Tiltaket er ikke påbegynt, dette på grunn av kapasitetsproblemer i administrasjonen. Bevilgningen for 2018 foreslås inndratt og brukt til delfinansiering av overskridelsene på utvidelse av kirkegårder.
14129	OPPGRADERING KOMMUNALE VEIER	0	377	377	379	0	377	Prosjektet ferdig.
14139	RÅDHUS	0	94	94	0	0	94	
15001	EIDEBAKKEN - TILRETTELEGGING FUNKSJONSHEMMEDE	0	0	0	72	0	0	Tiltaket er under utførelse, ventes ferdigstilt innen årsskiftet
15010	LYNGSEIDET SENTRUM - FYSISKE TILTAK	5 000	6 992	11 992	0	1 538	13 530	Budsjettdekning k-sak 64/18 Generelt digitalt magasin, første utgave; Lyngen kulturfestival - digitalt magasin kr 100 000 (eget prosjektnummer). Forslag om reduksjon av årets budsjettramme med kr 810.000 for å dekke inn årets budsjettavvik vedrørende utvidelse av kirkegårder behandles i egen sak.
15015	FURUFLATEN INDUSTRIOMRÅDE - SØR	0	14 750	14 750	5 266	0	14 750	Ferdigstilles i slutten av oktober. Asfaltering gjenstår til 2019.
15018	KAI SANDNESET, NORD-LENANGEN	0	13 703	13 703	4 786	0	13 703	Ferdigstilles i løpet av oktober. Utfordringer med grunnforhold og forurensning kan gi avvik i budsjettet.
15022	STEDSUTVIKLING - ELVEPARKEN	0	2 217	2 217	279	-2 338	-121	Største tiltak sluttført, selve parken, "åpning av elva ("laksetrapp") gjenstår. Må vente til områdeplanen er ferdig, resten kan overføres til 2019.
15023	STEDSUTVIKLING - DELPROSJEKT PARKVEIEN	0	0	0	66	0	0	Gamle stolper i Parkveien er ikke fjernet pga privat fiber (eid av Broadnet). Det er enda ikke avklart hva som skal gjøres her, og om det vil løpe kostnader for Lyngen kommune ved en evt. endring. Må avklares ila høsten.
15028	LYNGENLØFTET - UTSTYR TIL ARRANGEMENT	0	1 117	1 117	0	0	1 117	Utstyr er kjøpt inn, faktura ikke mottatt. Vil være innenfor budsjett.
15029	LYNGENLØFTET - PROSJEKTLEDELSE	0	0	0	4	0	0	
15030	KONSEPT EL-SYKKEL	0	45	45	20	0	45	
15710	AVLØPSSEKTOREN - OPPGRADERING	0	2 243	2 243	199	0	2 243	Forprosjekt Bekkstrand og Lyngsdalsbukta utført. Prosjektering Stigen utført. Resipientundersøeklse Lenangsøra utført. Brukt cirka kr. 250000+ 350000+150000=750000.
15711	VANNLEDNINGSNETT - OPPGRADERING	5 000	8 150	13 150	21	0	13 150	Prosjekteringsarbeid vi bli utført i løpet av vinter. Det er antatt konsulent til dette oppdraget. Kontrakt på 500.000 for utredning av ny vannkilde til Lyngseidet. + grunnvannsvurderinger ca. 150.000 = sum 650.000. Blir å bruke penger til prosjektering vannledning Drabeng til Fastdalen ca 100.000
16002	PARKERING OG OFFENTLIGE TOALETT	0	1 206	1 206	0	0	1 206	På grunn av manglende kapasitet i administrasjonen er det for tiden lite framdrift i prosjektet. Det jobbes med å få ansatt ekstern prosjektleder.
16006	OPPGRADERING LYNGEN KIRKE	500	0	500	500	0	500	Investeringstilskudd utbetalt august 2018.
16008	LYNGENHALLEN - KUNSTGRESS	0	569	569	87	0	569	Tiltaket er gjennomført, overlevering og sluttoppgjør ventes utført før årsskiftet
16010	VELFERDSTEKNOLOGI	1 000	1 400	2 400	685	0	2 400	Uavklarte kostnader i investering da rammeavtalen/investering for NT-prosjektet ikke vil være ferdig før i 2019. Investering pr. d.d. er medisindispensere og "haste" tiltak for alarmtelefoner i omsorgsbolig og digitalisering av tr. alarmer pga nedlegging av fasttelefon nettet. Uavklarte kostnader vil være abonnement, leasing og lisensutgifter. Viktig at ubrukte investeringer blir overført til 2019 for å utvikle systemet videre. Pasientvarslingssystemet på sykehjem MÅ byttes ut.

Prosjekt	(Tall i hele tusen kroner)	Årsbudsj.	Endringer	Just. bud.	Regnskap	Endret pr.	Ny progn.	Kommentar/tiltak
16011	LYNGENHALLEN - KLATREVEGG	0	1 250	1 250	1 324	0	1 250	Tiltaket er under utføring. Entreprenør har utført sin del av arbeidet, det pågår nå dugnadsinnsats av klatreklubben. Tiltaket ventes avsluttet innen årsskiftet
16017	EIDEBAKKEN SVØMMEHALL - RENOVERING	0	6 791	6 791	5 530	0	6 791	Tiltaket er ferdigstilt og overlevert, det forventes noe tilleggsarbeider i løpet av høsten 2018
16018	GJENOPPBYGGING ETTERVERNBOLIGER SOLHOV	0	258	258	114	-144	114	Tiltaket er ferdigstilt
16022	TYTTEBÆRVIKA KULVERT OG KAI	25 000	482	25 482	1 955	0	25 482	Stor sannsynlighet for at YIT bygger i egen regi. Avventer styrevedtak fra eierne og opprettholder budsjettrammen inntil avklaring foreligger.
17001	LENANGSØYRA HAVN	-845	0	-845	0	0	-845	Salg av området foretas i løpet året. Salgssum sannsynligvis ca. 600.000.
17003	ELEV- OG ANSATTE PC	150	250	400	268	0	400	
17004	LYNGSTUNET - NYE HEISER	1 000	500	1 500	927	-573	927	Tiltaket er ferdigstilt
17005	EIDEBAKKEN SKOLE - OPPGRADERING I HHT. PÅLEGG	0	550	550	90	0	550	Tiltaket er under utførelse, ventes ferdigstilt innen årsskiftet
17007	HAGETRAKTOR/KLIPP/SNØFRES/KOSTING	0	155	155	155	0	155	Anskaffelsen er utført
17008	RIVING STIGENVEIEN 2 (UNGDOMSKLUBBEN)	0	0	0	4	0	0	Tiltaket har vært på anbud, kommunen ikke har mottatt noen tilbud vil det bli utført direkte forhandlinger med leverandør. Ventes utført innen årsskiftet
18002	UTEOMRÅDER BARNEHAGE OG SKOLE	300	0	300	0	0	300	Anskaffelsen er planlagt, vil utføres i løpet av høsten
18003	EIDEBAKKEN - LUKKING AVVIK	200	-200	0	0	0	0	Tiltaket er under utførelse, ventes ferdigstilt innen årsskiftet
18004	EIDEBAKKEN - NYTT TELEFONSYSTEM	100	0	100	82	0	100	
18005	LYNGSTUNET KJØKKEN - VARMEVOGNER	160	0	160	181	21	181	Ekstrakostnader på dette prosjektet skyldes at det måtte installeres ny el-kurs til hovedkjøkken.
18006	LYNGSTUNET LANGTID - NYE PASIENTSENGER OG NATTBORD	250	0	250	199	-51	199	Pasientsenger er innkjøpt og prosjektet kan avsluttes.
18007	INDUSTRIUTLEIEBYGG ØRA	10 000	0	10 000	39	-9 961	39	Planlagt 2 bygg. Ikke oppstart før 2019 og kan tas ut av budsjettet for 2018. Rebudsjetteres neste år.
18008	LENANGSØYRA HAVN - NY ADKOMST	1 150	0	1 150	0	-1 150	0	Gjennomføres ikke i år og budsjettrammen tas ut for 2018.
18009	TYTEBÆRVIKA - REGULERINGSPLAN OG INTERNVEI	1 000	0	1 000	28	0	1 000	Reguleringsarbeid pågår, avsluttes i løpet av høsten. Internvei utsettes til 2019.
18010	NY TRAKTOR OG MINIGRAVER	2 200	0	2 200	0	400	2 600	Anskaffelsen har vært på anbud og leverandør er valgt. Anskaffelsen ventes avsluttet innen årsskiftet.
18011	LENANGEN BRANNSTASJON - UTVIDELSE	300	0	300	0	-300	0	Det diskuteres alternative løsninger, eventuelt leie hos private. Ombygging av eksisterende anlegg vil ikke utføres før dette er aklart
18013	PROSJEKT DEMENTE/GRILLHYTTE	100	0	100	0	0	100	Tiltaket vil ikke utføres før årsskiftet. Uvisst om dette blir realisert. Bevilgningen foreslås overført til delvis dekning av overskridelsene på utvidelsen av kirkegårdene.
18014	NYTT KRYSS FURUFLATEN	0	750	750	100	0	750	Reguleringsarbeidet er igangsatt, ventes avsluttet innen årsskiftet
18015	SOLVOLLVEIEN BYGGEFELT	0	425	425	13	-125	300	Avtale om utbygging på deler av feltet vil utføres innen november. Resterende arbeid uføres i 2019
18017	DIGITALT MAGASIN	0	0	0	85	100	100	Oppfølging av l-sak 64/18 Lyngen kulturfestival. Budsjettendring.
18018	STEDSSKILT LYNGEN					700	700	Oppfølging av k-sak 65/18 med budsjettendring og finansiering.
47017	SOLBAKKEN BOLIGFELT	0	-425	-425	0	525	100	Tiltaket vil prosjekteres i løpet av vinteren 18-19. Forventes opparbeidet våren 2019
47022	INNEREIDET BOLIGFELT	0	130	130	10	0	130	Ikke enighet med grunneier gjør at hele feltet ikke er kjøpt av kommunen. Deler av feltet er byggeklar.
48001	KJØP/SALG AV TOMT OG GRUNN	0	-585	-585	-794	-310	-895	Økt tomtesalg.
49901	HUSBANKLÅN INNLÅN	0	0	0	-2 251	0	0	Innvilget 6 mill. i økt startlån i Husbanken og har søkt om ytterligere 5 mill.
49999	FELLES FINANSIERING INVESTERINGER	-51 050	-110 126	-161 176	0	7 573	-153 603	Årets budsjetterte låneopptak justeres.
	ALLE	**0**	**0**	**0**	**52 248**	**0**	**0**	

Lyngen kommune

Arkivsaknr: 2015/774 -43
Arkiv: 200
Saksbehandler: Hilde Grønaas
Dato: 17.09.2018

Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
87/18	Lyngen formannskap	26.09.2018
	Lyngen kommunestyre	

Finans- og gjeldsrapport 2. tertial 2018

Henvisning til lovverk:
Kommuneloven § 52 nr. 2.
FOR 2009-06-09 nr 635: Forskrift om kommuners og fylkeskommuners finansforvaltning

Rådmannens innstilling

Rapporten tas til orientering

Saksopplysninger

Ihht kommunens finansreglement, skal det rapporteres om status på kommunens finans- og gjeldsforvaltning av aktiva, passiva og risikoanalyse.

Aktiva – ledig likviditet
Lyngen kommune har ingen plassering av ledig likviditet (aktiva).
Alle kortsiktige likvide midler er plassert som bankinnskudd i norske kroner.

Disponibel saldo i NOK per 17. september:

Navn	Kontonummer	Bokført saldo	Disponibel saldo
E. Johanesen minnefond	4740 13 48146	143 838,69	143 838,69
Eksped	4740 13 47549	117 994,18	117 994,18
Lyngen Kommune - Nav Sosial	4750 34 64175	185 421,64	185 421,64
Lyngen Kommune - legekontoret	4750 34 93353	132 805,27	132 805,27
Lyngen Kommune - solhov bosent	4740 12 76129	391 687,20	391 687,20
driftskonto	4785 07 00059	52 608 921,03	52 608 921,03
komfakt	4740 13 48065	382 645,60	382 645,60
s.johansens fond lenagen oms	4740 13 48154	234 034,00	234 034,00
skattetrekk	4740 13 48081	4 068 755,00	4 068 755,00
utlån	4740 13 48073	137 565,60	137 565,60
Totalt		**58 403 668,21**	**58 403 668,21**

Saldo på driftskonto gjenspeiler ubrukte lånemidler og fondsavsetninger. Det gjenstår vel 10,7 mill. kroner ubrukte lånemidler til årets investeringer.

Kassakreditt på 5 mill. kroner er så langt ikke benyttet.

Passiva – rentebærende gjeld

Lånenummer/formål	Opprinnelig lånebeløp	Restgjeld etter termin	Rente	Rentetype	Margin	Fastrente utløpsdato	Avdragstype	Sluttdato
Total	**539 646 640,00**	**502 693 421,00**	**1,7088%**					
3 mnd Nibor	**20 460 000,00**	**28 099 590,00**	**1,6567%**					
KBN-20140719- Investeringer 2014	8 360 000,00	5 434 000,00	1,6200%	NIBOR3M	0,6000%		Serie	16.12.2024
KBN-20140720 – Kavringen barnehage	5 600 000,00	16 653 090,00	1,6200%	NIBOR3M	0,6000%		Serie	15.12.2054
KLP VA-formål 2016 (8317.54.72641)	6 500 000,00	6 012 500,00	1,7300%	NIBOR3M	0,7000%		Serie	01.12.2036
3 mnd Nibor Bullet	**83 895 300,00**	**65 269 931,00**	**1,6500%**					
KBN-20150062 – Eidebakken skole	83 895 300,00	65 269 931,00	1,6500%	NIBOR3M	0,6000%		Ingen avdrag	10.05.2033
Fastrente	**128 089 000,00**	**124 923 500,00**	**1,6778%**					
KBN-20150565 – Kunstgress Lyngstuva	3 213 000,00	3 012 200,00	1,6000%			20.11.2018	Serie	22.11.2055
KBN-20160207 – Rådhus m/tilleggsareal	14 500 000,00	13 920 000,00	2,1200%			26.04.2021	Serie	26.04.2066
KBN-20170618 – Lenangen skole 2017	70 176 000,00	69 298 800,00	1,5800%			01.12.2020	Serie	03.12.2057
KLP 8317.54.72714 - Lenangen skole 2016	10 000 000,00	9 625 000,00	1,7000%			02.12.2019	Serie	01.12.2056
KLP 8317.54.72722 - Sandneset kai	17 364 000,00	16 712 850,00	1,7000%			02.12.2019	Serie	01.12.2056
KLP 8317.54.72773 Øra	12 836 000,00	12 354 650,00	1,7000%			02.12.2019	Serie	01.12.2056
P.t. rente	**307 202 340,00**	**284 400 400,00**	**1,7379%**					
KBN-20030646 - Lyngstunet	70 000 000,00	37 408 260,00	1,7863%	Ordinær p.t.	0,0000%		Serie	21.02.2035
KBN-20030647 - Lyngstunet	53 000 000,00	42 261 450,00	1,6645%	Ordinær p.t.	0,0000%		Serie	01.09.2048
KBN-20090217 – Solhov bo- og aktivitetssent	10 000 000,00	45 697 620,00	1,6912%	Ordinær p.t.	0,0000%		Serie	24.03.2051
KBN-20150061 – Refinansiering diverse	123 299 340,00	111 635 870,00	1,7758%	Ordinær p.t.	0,0000%		Serie	12.02.2052
KBN-20150566 – Investeringer 2015	28 820 000,00	26 418 350,00	1,7078%	Ordinær p.t.	0,0000%		Serie	20.11.2045
KLP 8317.54.72633 Kommunale formål 2016	22 083 000,00	20 978 850,00	1,8000%	Ordinær p.t.	0,0000%		Serie	01.12.2046

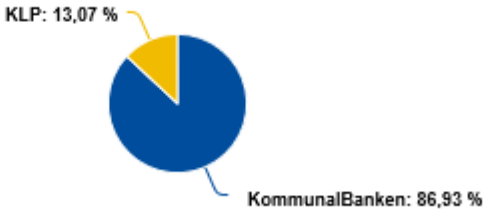
Referanseindeks NIBOR 3mnd. var per 31. august gått ned til 1,03 % (nedgang på 0,08 prosentpoeng fra forrige tertial). Gjeldende rentebetingelser for kommunens dyreste lån er 2,1200% på lån nr. KBN-20160207.

Forfall til betaling (per 31/8) neste 12 mnd. er følgende:

Lånenummer/formål	Forfall til bet. neste 12 mnd (avdr. og hovedstol)	Renter til bet. neste 12 mnd	Gebyrer til bet. neste 12 mnd
KBN-20030646	2 333 380,00	676 407,00	0,00
KBN-20030647	1 385 620,00	705 026,00	0,00
KBN-20090217	0,00	772 728,00	0,00
KBN-20140719	836 000,00	92 334,00	0,00
KBN-20140720	456 260,00	292 728,00	0,00
KBN-20150061	3 332 420,00	2 036 985,00	0,00
KBN-20150062	0,00	1 190 711,00	0,00
KBN-20150565	80 320,00	50 334,00	0,00
KBN-20150566	960 660,00	458 887,00	0,00
KBN-20160207	290 000,00	293 567,00	0,00
KBN-20170618	1 754 400,00	1 094 074,00	0,00
KLP 8317.54.72633 Kommunale formål 2016	736 100,00	374 315,93	0,00
KLP 8317.54.72714 - Lenangen skole 2016	250 000,00	162 562,50	0,00
KLP 8317.54.72722 - Sandneset kai	434 100,00	283 851,96	0,00
KLP 8317.54.72773 Øra	320 900,00	209 832,05	0,00
KLP VA-formål 2016 (8317.54.72641)	325 000,00	109 364,64	0,00
Totalt	**13 495 160,00**	**8 803 708,08**	**0,00**

Totalt forfall kr 22 298 868,08. Det er her ikke tatt høyde for tillatt minsteavdrag som vil komme i tillegg.

Lånegjelda er fordelt slik:



Fordeling av rentebærende gjelder er følgende:

Fastrente	124 923 500	24,9 %
NIBOR3M	93 369 521	18,6 %
Ordinær p.t.	284 400 400	56,6 %
Sum lånegjeld1. tertial	502 693 421	

Vedtatte låneopptak til investeringer for 2018

Det er ikke tatt opp lån til investeringsprosjekt som skal lånefinansieres i 2018. Så langt har kommunen hatt tilstrekkelig likviditet til å dekke investeringskostnader pga. ubrukte lånemidler, dette vil bli utført i løpet at siste tertial.

Vedtatte låneopptak som gjenstår fra 2017 og 2018 vil bli behandlet i regnskapsrapport for andre tertial.

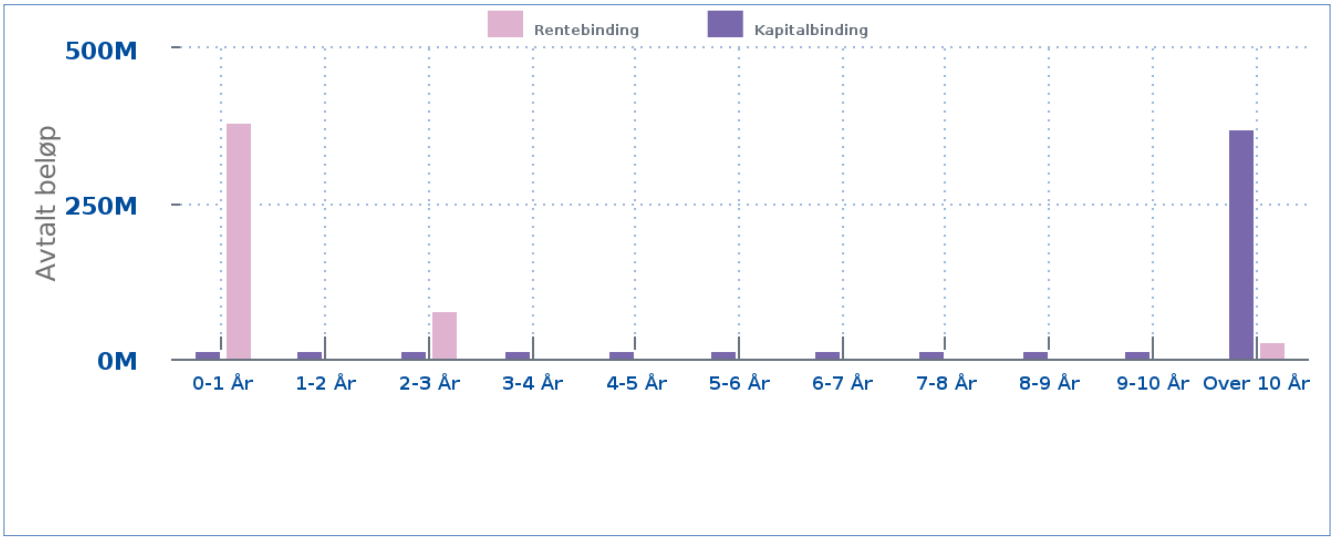
Ved nye låneopptak ber rådmannen alltid om tilbud på både fast og flytende rente, slik at man gjør en vurdering i hvert tilfelle for å holde rentekostnadene lavest mulig.

Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak
Finansreglement – kommunestyresak 45/10.
Kommunestyresak 70/17 – Økonomiplan 2018-2021/årsbudsjett 2018

Risikovurdering

Finansreglementet anbefaler en løpende vurdering av fordeling mellom fast og flytende rentebetingelser (p.t. og Nibor). Slik renteutviklinga har vært de siste årene det vært små forskjeller mellom flytende og fast rente, derfor har fordelingen vært tilfredsstillende selv om mesteparten av gjelda har flytende rente. Som oversikten over rentebærende gjeld viser er p.t. rente nå høyest, og det må derfor gjøres en vurdering på om fastrenteandelen skal økes.

En analyse over rentebinding og kapitalbinding på nåværende gjeld viser at mesteparten av vår låneportefølje har kortsiktig rentebinding. Årsaken til dette er den høye andelen med flytende renter (NIBOR og p.t. rente). Når det gjelder kapitalbinding, dvs. løpetida på låneporteføljen, er det aller meste over ti år. Dette har sammenheng med vurderingsregler jf. Forskrift om årsregnskap og årsberetning (for kommuner og fylkeskommuner).



Renta har holdt seg stabil så langt i år, men vil være på vei opp fremover. Referanseindeksen NIBOR 3mnd steg til over 1 % allerede 21. februar i år og har holdt seg over siden. Et lån har utløp på fastrente 20. november i år (pt.t 1,6 %), og det må forventes at nye rentebetingelser vil bli høyere. Vi må derfor forvente at nye låneopptak blir dyrere enn det har vært de siste par årene.

Kommuneøkonomien er svært utsatt dersom det skulle komme plutselige rentehopp pga. den høye andelen flytende rente. Fremtidige rentekostnader vil kunne bli mer stabile – men samtidig dyrere - med en høyere andel fastrente. Dette må tas med i budsjett- og økonomiplanarbeidet.

Lyngen kommune

Arkivsaknr: 2015/20 -53
Arkiv: D41
Saksbehandler: Tom-Jarle Isaksen og Kåre Fjellstad
Dato: 12.09.2018

Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
88/18	Lyngen formannskap	26.09.2018
	Lyngen kommunestyre	

Utvidelse Eidebakken og Lenangsøyra kirkegårder - orientering

Henvisning til lovverk:

Rådmannens innstilling

1. Kommunestyret tar rådmannens redegjørelse til orientering.

2. Budsjettavvik i 2018 kr 810.000 dekkes innenfor vedtatt investeringsbudsjett 2018 med overføring fra prosjekt 14111 Digitalt planregister, 14127 Helikopterlandingsplass og 18013 Prosjekt demente/grillhytte. Årsbudsjett 2018 justeres slik:

Årsbudsjett	Ansvar	Tjeneste	Art	Prosjekt	Økes	Reduseres
2018				14101	476.000	
2018			34291	14101	81.000	
2018			37291	14101	81.000	
2018				14102	334.000	
2018			34291	14102	82.000	
2018			37291	14102	82.000	
2018				14111		-10.000
2018				14127		-700.000
2018				18013		-100.000

Saksopplysninger

Generelle opplysninger om saken

På bakgrunn av tidligere rapporterte overskridelser i forbindelse med utvidelse av Eidebakken og Lenangsøyra kirkegårder vil rådmannen orientere kommunestyret om saken. Det gås ikke inn på årsak til overskridelsene i denne saken, da dette er under gjennomgang av revisjonen. De vil utarbeide en rapport som vil bli lagt fram for kommunestyret så snart den er klar.

Kostnadsoverslag utarbeidet av Sweco i september 2014 er spesifisert slik:

		14101	14102	Sum
		Eidebakken	Lenangsøyra	kostnader
1	Opparbeidelse av gravfelt	1.373.732	665.958	2.039.690
2	Diverse teknisk utrustning kirkegård	446.257	422.806	869.063
3	Internveger	53.930	1.326.387	1.380.317
4	Adkomstveg og parkeringsplass	619.883	809.526	1.429.409
5	Drenering	3.576.194	232.311	3.808.505
6	Overvann	425.903	43.365	469.268
7	Utskifting av massser	583.875		583.875
	Sum kostnader	**7.079.774**	**3.500.353**	**10.580.127**

Kirkelig fellesråd vedtok følgende investeringsplan for 2014-2017:

	2014	2015	TOTALT
Utvidelse Eidebakken kirkegård	200.000	1.300.000	1.500.000
Utvidelse Lenangsøyra kirkegård	200.000	750.000	950.000

Dette var utgangspunktet for kommunestyrets budsjettvedtak for 2014.
Kommunestyret har gjort følgende budsjettvedtak:

	14101	14102	Sum
	Eidebakken	Lenangsøyra	kostnader
Årsbudsjett 2014	200.000	200.000	400.000
Årsbudsjett 2015	3.500.000		3.500.000
K-sak 70/15 - revisjon årsbudsjett		74.000	74.000
Årsbudsjett 2016	3.600.000	3.500.000	7.100.000
K-sak 121/16, pkt. 1 - besparelse	-1.400.000	-1.000.000	-2.400.000
Sum utgifter eks. mva.	**5.900.000**	**2.774.000**	**8.674.000**

Slik budsjettvedtaket fra kirkelig fellesråd er, så synes bevilgningen for 2014 å være knyttet til planlegging/prosjektering (sitat: «Planarbeidet må komme i gang i 2014»).

Kommunestyrets budsjettvedtak for 2015 og 2016 stemmer med kostnadsoverslaget fra Sweco. Budsjettendringen på kr 74.000 for Lenangsøyra er finansiering av påløpte utgifter i 2015.

På bakgrunn av innspill fra byggeledelsen fra kirkelig fellesråd ble budsjettet i 2016 redusert med 1,4 mill. for Eidebakken og 1,0 mill. for Lenangsøyra. Dette fordi anbudene var lavere enn kostnadsoverslaget.

Nedenfor følger en oppstilling med beløp over kostnadsoverslag, budsjettvedtak, inngåtte kontrakter og spesifisert regnskap pr. prosjekt:

	Kostnads-overslag	Års-budsjett	Budsjett-endringer	Justert budsjett	Inngåtte kontrakter	Regnskap 07.09.2018
Prosjekt: 14101 EIDEBAKKEN KIRKEGÅRD - UTVIDELSE						
Annonsering						10.317,20
Kjøp av fastmerke og skilt						5.593,10
Elektro						27.401,60
Anleggskostnader	7.079.775	7.100.000	-1.400.000	5.700.000	4.529.790	8.686.402,84
Prosjektering Sweco		200.000		200.000		654.754,28
Byggeledelse Kirkelig fellesråd og Harry Hansen						167.667,73
Sametinget						18.450,00
Forsinkelsrenter						39.394,70
Inngående mva						2.348.404,34
Mva-kompensasjon						-2.348.404,34
SUM ANLEGGSKOSTNADER EKSKL. MVA.	**7.079.775**	**7.300.000**	**-1.400.000**	**5.900.000**	**4.529.790**	**9.609.981,45**
Prosjekt: 14102 LENANGSØYRA KIRKEGÅRD - UTVIDELSE						
Annonsering						10.317,20
Kjøp av fastmerke og skilt						5.593,10
Elektro						32.642,43
Anleggskostnader	3.500.353	3.500.000	-926.000	2.574.000	2.035.123	3.042.062,76
Prosjektering Sweco		200.000		200.000		434.871,72
Byggeledelse Kirkelig fellesråd og Harry Hansen						30.210,29
Grunnkjøp						70.000,00
Forsinkelsrenter						12.426,06
Inngående mva						884.278,62
Mva-kompensasjon						-884.278,62
SUM ANLEGGSKOSTNADER EKSKL. MVA.	**3.500.353**	**3.700.000**	**-926.000**	**2.774.000**	**2.035.123**	**3.638.123,56**
SUM BEGGE ANLEGG	**10.580.128**	**11.000.000**	**-2.326.000**	**8.674.000**	**6.564.913**	**13.248.105,01**

Oppsummert er budsjett og regnskap slik for begge prosjektene:

	BUDSJETT	REGNSKAP			AVVIK
		14101 Eidebakken	14102 Lenangsøyra	Sum utgifter	
Prosjektering Sweco	400.000	654.754	434.872	1.089.626	-689.626
Byggeledelse Kirkelig fellesråd		167.668	30.210	197.878	-197.878
Anleggskostnader	8.274.000	8.686.403	3.042.063	11.728.466	-3.454.466
Andre utgifter		101.156	130.978	232.134	-232.134
SUM ANLEGGSKOSTNADER EKSKL. MVA.	**8.674.000**	**9.609.981**	**3.638.123**	**13.248.104**	**-4.574.104**

Totale budsjettavvik er kr 4.574.105,01 kan oppsummeres slik:

- Prosjektering 0,7 mill.
- Byggeledelse 0,2 mill. (ikke budsjettert)
- Entrepriser 3,5 mill.
- Andre kostnader 0,2 mill. (ikke budsjettert)

Budsjettavvik for 2018:

	Buds(end) 2018	Regnskap 2018	Avvik
14101 EIDEBAKKEN KIRKEGÅRD - UTVIDELSE	0	475.661,78	-475.661,78
14102 LENANGSØYRA KIRKEGÅRD - UTVIDELSE	0	334.099,55	-334.099,55
T O T A L T	**0**	**809.761,33**	**-809.761,33**

Dette må dekkes inn ved budsjettregulering.

I flg. e-post fra byggeledelsen 17.09.2018 er alle arbeider gjort i hht. godkjente planer. Rådmannen anser derfor prosjektkostnadene for å være endelige, med mindre det ikke oppstår nye problemstillinger.

Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak

Økonomiske konsekvenser
Overskridelsene medfører økt krav til finansiering med i alt kr 4.574.105,01 i hht. regnskap pr. 7.9.2018.

Risiko- og sikkerhetsmessige konsekvenser
Ikke vurdert.

Miljøkonsekvenser
Ikke vurdert.

Folkehelse/friluftsliv
Ikke vurdert.

Vurdering av alternativer og konsekvenser

Rådmannen anser det ikke for riktig å gå nærmere inn på årsakene til overskridelsene da revisjonen for tiden går gjennom saken. Det vil derfor være bedre å få en rapport derfra som kommunestyret kan ta stilling til. Kommunestyret vil få denne til behandling snarest mulig når den foreligger.

Årets budsjettavvik må dekkes inn. Rådmannen tilrår ikke at årets låneramme økes, men at dette dekkes innenfor årets investeringsramme.

Prosjektene 14127 Helikopterlandingsplass (700.000), 18013 Prosjekt demente/grillhytte (100.000) og 14111 Digitalt planregister (10.000) foreslås redusert for å dekke overskridelse i 2018.

Helikopterlandingsplassen og Prosjekt demente/grillhytte blir ikke påbegynt i 2018. Det tilrås derfor at disse blir tatt ut av budsjettet for 2018 og heller realitetsbehandles under budsjett-behandling i høst.

Investeringsbudsjettet skal vedtas med brutto bevilgning. Derfor tas påløpt mva. og mva.-kompensasjon med i budsjettreguleringa.

Lyngen kommune

Arkivsaknr: 2018/310 -4
Arkiv: M80
Saksbehandler: Kåre Fjellstad
Dato: 21.08.2018

Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
89/18	Lyngen formannskap	26.09.2018

Orientering om økonomisk situasjon- brann og redning

Rådmannens innstilling

Lyngen formannskap tar rådmannens redegjørelse over økonomisk situasjon på brann og redning til orientering.

Saksopplysninger

Årsbudsjettet for feiing og brannberedskap er vedtatt redusert med kr 655 000,- fra 2017 til 2018. Beløpet blir delvis spart inn ved redusert behov for kjøp fra andre kommuner (Tromsø, blant annet vakt 110-sentral). I tillegg planla daværende rådmann å ta reduksjoner i ved å kutte i brannvakt-ordningen fra 1.7.18. Da formalitetene rundt slik stillingsreduksjon ikke er ivaretatt vil ikke dette kunne realiseres og gi virkning inneværende år.

Brannvakten har i dag tilknyttet 14 ansatt som lønnes over art 10501 på ansvar 4810. Rådmannen beregner forbruket å ligge på tilsvarende nivå ut inneværende år, noe som vil tilsvare et overforbruk på ca kr 246 000,- inkl pensjon. Det finnes ikke budsjettreserver på ansvar 4810 som kan dekke inn dette overforbruket, men rådmannen vil forsøke å ta dette innenfor eksisterende budsjett på ramme 5, eventuelt vil sak om finansiering fremmes i forbindelse med neste regnskapsrapport.

Rådmannen vil i løpet av høsten legge frem sak om fremtidig organisering av brann og redning. Slik organisering vil da bli fastsatt med grunnlag i en grundig risiko- og sårbarhetsanalyse som tar hensyn til de utfordringer brannvesenet kan møte. Dimensjonering av vaktstyrken vil da kunne gjøres med grunnlag i et bedre dokumentert behov. Driftsutgiftene vil da ventes å være mer forutsigbare fra budsjettåret 2019.

Vurdering

Ved reduksjon i stillingsstørrelse eller oppsigelse av ansatte skal det føres drøftinger med tillitsvalgte med det mål å finne løsning som er mest mulig skånsom for de ansatte, dersom

oppsigelse blir nødvendig vil oppsigelsestiden for de fleste ansatte innen vaktstyrken være opptil 3 måneder. Slik prosess med drøfting og oppsigelsestid antas derfor å gå over flere måneder før tiltakene gir virkning, noe som eventuelt vil være aktuelt i dette tilfellet. Rådmannen vil derfor gjøre vurdering over hvorvidt forventet overforbruk kan dekkes inn over eksisterende driftsbudsjett eller det fremmes sak om tilleggsbevilgning til politisk behandling, slik sak kan eventuelt fremmes i forbindelse med neste tertialrapportering.

Lyngen kommune

Arkivsaknr: 2018/421 -3
Arkiv: F47
Saksbehandler: Liv Merethe Sørensen
Dato: 10.09.2018

Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
33/18	Lyngen levekårsutvalg	19.09.2018
90/18	Lyngen formannskap	26.09.2018
	Lyngen kommunestyre	

Opprettelse av 1 årsverk i Barneverntjenesten for å ivareta akuttberedskap utenom ordinær kontortid, og oppfylle lovkrav i Barnevernloven.

Henvisning til lovverk:
Lov om Barneverntjenester

Vedlegg
1 Akuttberedskap i kommunalt barnevern (Barne-, ungdoms- og familiedirektoratet)
2 Plan for etablering og drift av akuttberedskap i kommunalt barnevern.
3 Sluttrapport - Organisering barnevernsvakt N-T - N&R 03.08.2018
4 Statestikk barnevernmonitor

Saksprotokoll i Lyngen levekårsutvalg - 19.09.2018

Behandling:

VEDTAK:
Lyngen levekårsutvalg tiltrer rådmannens innstilling. Enst

Vedtak:

Opprettelse av 1 årsverk i Barneverntjenesten i Lyngen kommune for å ivareta akuttberedskap utenom ordinær kontortid, og oppfylle lovkrav i Barnevernloven.

Budsjettdekning:
Kr 550 000,- søkes innarbeidet i Lyngen kommunes økonomiplan 2019 - 2022

Rådmannens innstilling

Opprettelse av 1 årsverk i Barneverntjenesten i Lyngen kommune for å ivareta akuttberedskap utenom ordinær kontortid, og oppfylle lovkrav i Barnevernloven.

Budsjettdekning:

Kr 550 000,- søkes innarbeidet i Lyngen kommunes økonomiplan 2019 - 2022 - _____

Saksopplysninger

Barnevernloven skal sikre at barn og unge som lever under forhold som kan skade deres heslse og utvikling, får nødvendig hjelp, omsorg og beskyttelse til rett tid. Loven skal bidra til at barn og unge møtes med trygghet, kjærlighet og forståelse og at alle barn og unge får gode og trygge oppvekstsvilkår.

Barneverntjenesten i Lyngen har en stadig økning i henvendelser til tjenesten.
Statistikk viser at Lyngen kommune har utfordringer med forholdsvis høy andel av barn og familier som trenger tiltak gjennom Lov om barneverntjenester. Kommunene har en høyere andel av enslige forsørgere og foreldre uten utdanning utover grunnskole. Samtidig viser statistikken at kommunen gir riktige tiltak i hjemmet framfor omsorgsplasseringer. Barneverntjenesten prøver så langt det er råd å bruke barnets nettverk i tiltak og plasseringer.

Barneverntjenesten i Lyngen har inngått et interkommunalt samarbeid i Nord-Troms vedrørende akuttberedskap med planlagt oppstart i januar 2019. Dette vil medføre merarbeid og økt belastning på ansatte og det vil ikke la seg gjennomføre med dagens bemanning på 2,5 årsverk i kommunal midler + 0,5 årsverk statlig tilskudd.

Den nye barnevernloven trådte i kraft 1. juli 2018. Loven er en mer tydelig rettighetslov. Dette krever at barnet, familie og nettverk får tydeligere rettigheter. Brukermedvirkning står sentralt og lovfestet. Hasteplasseringer skal unngås og samarbeid med andre skal prioriteres

Kravet til forsvarlige tjenester i Barnevernloven, tilsier at alle kommuner må ha tilstrekkelig og riktig kompetanse tilgjengelig utenom ordinær kontortid innen utgangen av 2018. Barneverntjenesten har dette ansvaret på dagtid, kveldstid og i helgene.

Barneverntjenesten i Lyngen har de siste årene hatt stor utskifting av ansatte. Det har vært umulig å engasjere erfarne saksbehandlere i engasjementstillinger, og har derfor måtte kjøpe tjenester fra Barnevernkompetanse.

Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak
Akuttberedskap i kommunalt barnevern (Barne-, ungdoms- og familiedirektoratet).

Økonomiske konsekvenser
Opprettelse av 1 årsverk vil medføre en merutgift på 550.000 per år som søkes innarbeidet i Lyngen kommunes økonomiplan 2019-2022.

Risiko- og sikkerhetsmessige konsekvenser
Risikoen er at barn og unge og deres familier ikke får oppfylt sine rettigheter i Lov om barneverntjenester. Dette går utover våre mest sårbare barn som ikke får de tjenestene og den hjelpen de trenger til rett tid.

Vurdering av alternativer og konsekvenser

Alternativet er at Lyngen kommune må kjøpe saksbehandlertjenester fra Barnevernkompetanse for å oppfylle lovkrav i Lov om barneverntjenester.

Barne-, ungdoms- og familiedirektoratet

Fylkesmannen i Sogn og Fjordane
Njøsavegen 2
6863 LEIKANGER

Deres ref:	Vår ref: 2013/69480-6	Arkivkode: 345	Dato: 11.06.2016

Akuttberedskap i kommunalt barnevern

Det vises til brev fra Barne-, likestillings- og inkluderingsdepartementet av 1. september 2015 til Fylkesmannen i Sogn og Fjordane. Henvendelsen ble 18. september 2015 oversendte til direktoratet for videre oppfølgning. Direktoratet beklager en lang saksbehandlingstid.

Fylkesmannen viser i sin hevendelse til brev fra statsråden av 18. juni 2015, hvor det pekes på at alle barn i Norge har krav på bistand i akutte krisesituasjoner uavhengig av hvor i landet de bor. Det fremgår av brevet at kommunene må ha en «tilstrekkelig beredskap» slik at barn i krise kan få nødvendig hjelp også utenom kontortid.

Fylkesmannen har mottatt flere henvendelser fra kommuner som er usikre på hva som menes med «tilstrekkelig beredskap». Kommunene har bedt fylkesmannen om en presisering av minimumskravene som barnevernloven stiller for å sikre at barn og unge får den hjelpen de trenger utenom ordinær arbeidstid. Fylkesmannen redegjør for at det i Sogn og Fjordane er mange små barneverntjenester som ikke har opplevd akutte situasjoner utenfor arbeidstid. Fylkesmannen ser behovet for å sikre at barn og unge til en hver tid får den hjelpen de trenger, samtidig som man vurderer at det vil være umulig for mange kommuner å ha en døgnbemannet barnevernvakt.

Akuttberedskap i norske kommuner
Det er den kommunale barneverntjenesten som har ansvaret for at barn som oppholder seg i Norge får nødvendig hjelp og beskyttelse. Barneverntjenesten har dette ansvaret på dagtid, kveldstid og i helgene.

For å bistå kommunene i dette ansvaret finansierer Barne- og likestillingsdepartementet alarmtelefonen som er et nødnummer for barn og unge. Alarmtelefonen er et kontaktpunkt for barn og unge når den kommunale barneverntjenesten er stengt, og det ikke finnes en lokal barnevernvakt som kan ta i mot henvendelsen. Alle telefoner blir besvart av erfarne medarbeidere. Alarmtelefonen gir hjelp over telefon og formidler kontakt til aktuelle hjelpetjenester.

Barne-, ungdoms- og familiedirektoratet er kjent med at det er store variasjoner i akuttberedskapen i norske kommuner, og at det har ikke vært store endringer i perioden 2008 – 2013. I 2013 hadde 135 av 428 kommuner en barnevernvakt. Disse befant seg stort sett i sentrale

Saksbehandler:
Anders Henriksen
postmottak@bufetat.no

Postboks 2233
3103 Tønsberg
Telefon: 466 15 000

www.bufdir.no
Organisasjonsnr:
986 128 433

strøk.[1] Barnevernvaktene overtar ansvaret fra det den kommunale barneverntjenesten etter kontortid, og håndterer situasjoner som ikke kan vente til neste virkedag.

Akuttberedskapen i norske kommuner varierer fra døgnbemannede barnevernvakter med høy kompetanse til forskjellige former for bakvaktsordninger. Innholdet i bakvaktsordningene kan variere fra allment kjente og formaliserte kontaktpunkter til mere tilfeldige private telefonnumre hvor det i varierende grad er mulig å få kontakt. Noen barneverntjenester kan ikke kontaktes utenfor vanlig arbeidstid, og overlater ansvaret for å bistå barn og unge i akuttsituasjoner til andre hjelpeinstanser. I NOVA rapport 5/2009 konkluderes det med «at det ikke er klare retningslinjer for organisert beredskap i kommunene og at en i mange kommuner baserer seg på at barnevernleder kan ringes etter kontortid». Det har blitt dokumentert store forskjeller mellom fylkene, og Finnmark, Sogn og Fjordane og Oppland kommer dårligst ut. Det er påvist en sammenheng mellom akuttberedskap og antall innbyggere i kommunen.[2]

Aktuelt regelverk
Norge er forpliktet gjennom FNs barnekonvensjon til å beskytte barn og unge mot alle former for fysisk og psykisk vold, overgrep og generell omsorgssvikt. Myndighetene skal iverksette nødvendige tiltak for å forebygge, avdekke og følge opp slike forhold. Barneverntjenesten har en viktig rolle i dette arbeidet.

Barneverntjenesten skal «sikre at barn og unge som lever under forhold som kan skade deres helse og utvikling, får nødvendig hjelp og omsorg til rett tid, jf. barnevernloven § 1-1. Ansvaret for å sikre barn nødvendig hjelp og omsorg til rett tid ligger hos barneverntjenesten. Barneverntjenesten har dette ansvaret på dagtid, kveldstid, i helgene og i perioder med ferieavvikling.

52

Barnevernloven stiller ingen konkrete krav til organiseringen av barneverntjenestens akuttberedskap. Barnevernloven § 1-4 stiller imidlertid krav til forsvarlige tjenester. Kravet til forsvarlighet gjelder tilsvarende for barneverntjenestens organisering og håndtering av barn som befinner seg i akuttsituasjoner. Ved organiseringen av akuttberedskap for barn og unge skal barnets beste være et grunnleggende hensyn, jf. artikkel 3 i FNs barnekonvensjon.

Fylkesmannen skal føre tilsyn med lovligheten av kommunens oppfyllelse av plikter etter barnevernloven, jf. barnevernloven § 2-3b annet ledd. Tilsynsansvaret omfatter en vurdering av forsvarligheten av barneverntjenestens akuttberedskap.

Direktoratets vurderinger
Dersom barnevernlovens formål skal oppfylles, må barneverntjenesten kunne håndtere alle situasjoner hvor barn befinner seg i en krisesituasjon og står i fare for å bli vesentlig skadelidende på grunn av forholdene i hjemmet. Innenfor rammene av denne tolkningsuttalelsen vil direktoratet trekke frem noen grunnleggende forutsetninger som må være på plass for at barneverntjenesten skal kunne håndtere slike situasjoner på en forsvarlig og lovlig måte. En faglig anbefaling av god praksis i akuttarbeidet i kommunalt barnevern kan ikke gis innenfor rammene av en tolkningsuttalelse.

Departementet beskrev kravene til akuttberedskap i kommunalt barnevern i meldingsdelen av Prop. 106L (2012-2013) punkt 7.5 på side 60 på følgende måte:

---

[1] Barne-, ungdoms- og familiedirektoratet (2014). Akuttarbeidet i kommunalt barnevern
[2] Barne-, ungdoms- og familiedirektoratet (2014). Akuttarbeidet i kommunalt barnevern

Det er urealistisk å tenke seg at en i Norge skal ha barnevernvakt tilgjengelig i alle kommuner. Vi mener imidlertid at alle kommuner bør ha beredskapsordninger som sikrer tilstrekkelig og riktig kompetanse til å gi barn og familier i akutt krise nødvendig hjelp til rett tid. Et eksempel kan være samarbeidsavtale med en barnevernvakt for å kunne ha tilgang til denne kompetansen når akutte situasjoner oppstår. En slik samarbeidsavtale kan videre inkludere en ordning som sikrer at kommunens innbyggere som henvender seg til Alarmtelefonen for barn og unge kan få kontakt med den samarbeidende barnevernvakten for råd og veiledning.

Barneverntjenestens plikt til internkontroll ble omtalt på følgende måte:

Plikten til internkontroll innebærer at kommuner med små barneverntjenester må vurdere egen tilstand og kunne dokumentere at kommunen er i stand til å oppfylle kravene i barnevernloven, samt i gitte situasjoner være i stand til å kompensere for manglende kompetanse og ressurser, Dette innebærer også at kommunene må sørge for nødvendig akuttberedskap. [3]

Barnevernlovens krav til forsvarlig organisering av barneverntjenestens akuttberedskap, tilsier ikke nødvendigvis at alle kommuner i Norge må ha en døgnåpen barnevernvakt med spesialisert kompetanse som umiddelbart kan rykke ut. Geografiske forhold tilsier at en slik organisering ikke er mulig i alle landets kommuner.

Barne-, ungdoms- og familiedirektoratet vurderer imidlertid at kravet til forsvarlige tjenester i barnevernloven tilsier at alle kommuner må ha tilstrekkelig og riktig kompetanse tilgjengelig utenfor vanlig kontortid. Kompetansen kan være tilgjengelig i kraft av en bakvaktsordning pr. telefon. Selv om håndtering av mange akuttsituasjoner forutsetter et tett samarbeid med politiet og andre hjelpeinstanser, kan barneverntjenesten ikke overlate ansvaret for disse situasjonene til andre alene. En bakvaktsordning må være formalisert slik at noen faktisk har ansvar for å bidra med barneverntjenestens kompetanse, og samarbeide med andre hjelpeinstanser dersom det oppstår en alvorlig situasjon utenfor kontortid. En ordning som baserer seg på at barnevernledere eller ansatte i varierende grad kan kontaktes på private telefonnummer i krisesituasjoner er ikke en forsvarlig organisering barneverntjenestens akuttberedskap.

Barnevernloven er ikke til hinder for at flere kommuner samarbeider om akuttberedskap. Et slikt samarbeid vil være særlig aktuelt for små kommuner.

53

[3] Prop 106L (2012-2013) side 61

Kravene til internkontroll i barnevernloven § 2-1 annet ledd tilsier at alle kommuner må være i stand til å redegjøre og dokumentere hvordan de oppfyller kravene barnevernloven stiller til akuttberedskap. Barneverntjenestens tilgjengelighet, kompetanse og samarbeid med andre hjelpeinstanser vil her være sentralt.

Med hilsen

Anna Bjørshol (e.f)
Fung. avdelingsdirektør

Anders Henriksen
fung. seksjonssjef

Dokumentet er godkjent elektronisk og har derfor ikke håndskrevet signatur.

Kopi til:
Barne-, likestillings- og inkluderingsdepartementet
Statens Helsetilsyn
Fylkesmannsembetene
Sentralenheten for fylkesnemnda for barnevern og sosiale saker
Alle fylkesnemnder
Bufetats regioner
Barneombudet
Alle landets kommuner

54

Lyngen kommune
Helse- og omsorg

FYLKESMANNEN I TROMS
Postboks 6105
9291 TROMSØ

Deres ref:	Vår ref:	Løpenr:	Arkivkode	Dato
	2016/854-5	6278/2018	F47	21.06.2018

Svar angående plan for etablering og drift av akuttberedskap i kommunalt barnevern.

Viser til brev mottatt 25.01.18 vedrørende etablering og drift av akuttberedskap i kommunal barnevern. Samt brev mottatt 25.05.18 med påminning om svar angående frist for utarbeidelse av plan.
Undertegnede beklager så mye for sent svar, og må begrunne det med at jeg begynte i denne jobben 01.02.18.

Lyngen kommune er delaktig i et prosjekt vedrørende utredning av interkommunal akuttberedskap. Følgende kommune er delaktig i prosjektet, Lyngen, Kåfjord, Nordreisa/ Kvænangen og Skjervøy.

Prosjektet hadde oppstart i 2017 på oppdrag fra rådmannsutvalget i Nord-Troms. Oppdraget gikk ut på utredning av interkommunal barnevernsarbeid, og utredning av samarbeid innen akuttberedskap. Prosjektet er i gang og etablert med prosessleder Harriet Steinkjer Nystø i NOODT & REIDING. Rådmannsutvalget er prosjekteier og styringsgruppe.
Prosessleder har søkt om prosjektmidler, og prosjektet har fått tildelt 150.000,-
Prosjektgruppen består av barnevernlederne i delaktige kommuner, med barnevernleder i Kåfjord som kontaktperson.
Sluttrapporten skal foreligge i løpet av høsten 2018, og skal munne ut i et felles sak til politisk behandling.

Momenter som er drøftet angående akuttberedskap er:
- Personell til å ivareta bakvaktsordning uten at det blir for stor belastning på ansatte.
- Transport/ logistikk som tilgjengelige biler ved utrykning.
- IKT løsninger som tilganger/ felles fagsystem/ lyd/ bilde
- Felles arbeidsmetodikk

Postadresse:
Strandveien 24
9060 LYNGSEIDET
E-post: post@lyngen.kommune.no

Besøksadresse:
Strandveien 24
Internett: www.lyngen.kommune.no

Telefon: 77701000

Bankkonto: 4785.07.00059
Organisasjonsnr:

Ved behov for mere opplysninger kan dere ta kontakt med prosessleder Harriet Steinkjer Nystø.

Med hilsen

Liv-Merethe Sørensen
kommunalsjef helse- og omsorg
Direkte innvalg: 40028523

Dette dokumentet er godkjent elektronisk og krever ikke signatur.

NOODT & REIDING
- utvikler næringslivet

Sluttrapport

Organisering – Barnevernsvakt

Prosjekteier:
Rådmannsutvalget i Nord-Troms

Prosessleder:

Noodt & Reiding v/Harriet Steinkjer Nystu

Dato:

03. august 2018

Versjon:

1.0

Kunnskapsparken 3. etg. • Markedsgata 3 Postboks 1448 9506 Alta

www.noodt.no

1 Innhold

2 Innledning

Nord-Troms kommunene Lyngen, Storfjord, Kåfjord, Skjervøy, Nordreisa og Kvænangen gjennomførte i 2017 en utredning om organisering og iverksettelse av et barnevernssamarbeid i regionen. Konklusjonen i prosjektrapporten var at regionen ikke var klar for en fullstendig sammenslåing av barnevernstjenesten.

Det har imidlertid utpekt seg et behov for et tettere samarbeid innen akuttberedskap. Dette er underbygget av at flere av kommunene i Nord-Troms hver for seg ikke har en akuttberedskap som svarer til dagens krav. Kravet til kommunene innebærer at de har en formalisert og forsvarlig vaktordning som ivaretar behovet for akuttberedskap også utenom ordinær arbeidstid. Ressurssituasjonen i Nord-Troms kommunene innen barnevernet, tilsier at det er krevende å oppfylle kravet til akutt beredskap utenom kontortid innenfor hver kommune.

Den 11.juni 2016 sendte Bufdir ut en tolkningsuttalelse knyttet til akuttberedskap i kommunalt barnevern 1). I tolkningsuttalelsen heter det at:

> *«Barne-, ungdoms- og familiedirektoratet vurderer imidlertid at kravet til forsvarlige tjenester i barnevernloven tilsier at alle kommuner må ha tilstrekkelig og riktig kompetanse tilgjengelig utenfor vanlig kontortid. Kompetansen kan være tilgjengelig i kraft av en bakvaktsordning pr. telefon. Selv om håndtering av mange akuttsituasjoner forutsetter et tett samarbeid med politiet og andre hjelpeinstanser, kan barneverntjenesten ikke overlate ansvaret for disse situasjonene til andre alene. En bakvaktsordning må være formalisert slik at noen faktisk har ansvar for å bidra med barneverntjenestens kompetanse, og samarbeide med andre hjelpeinstanser dersom det oppstår en alvorlig situasjon utenfor kontortid. En ordning som baserer seg på at barnevernledere eller ansatte i varierende grad kan kontaktes på private telefonnummer i krisesituasjoner er ikke en forsvarlig organisering barneverntjenestens akuttberedskap.*
>
> *Barnevernloven er ikke til hinder for at flere kommuner samarbeider om akuttberedskap. Et slikt samarbeid vil være særlig aktuelt for små kommuner.»*

Mandatet for prosjektet har vært å utrede muligheten for et interkommunal samarbeide innen akuttberedskap for barnevernet i fem Nord-Troms kommuner. I prosjektarbeidet er det trukket et klart skille mellom akutte hendelser som skjer innenfor normal arbeidstid kontra de som skjer etter normalarbeidstidens slutt. Akutte hendelser på dagtid håndteres av den enkelte kommune innenfor normal barnevernstjeneste slik det gjøres i dag. Dette prosjektet omhandler akutte hendelser utenom kontortid. I rapporten er det brukt benevnelsen

[1] https://bufdir.no/bibliotek/RettsdataStartPage/Rettsdata/?grid=gBUFDIRz2D2016z2E06z2E11

Barnevernsvakt om den nye samarbeidstjenesten. Barnevernsvakta skal håndtere akutte hendelser utenom normal arbeidstid for alle kommunene som inngår i samarbeidet.

«Akutt dagtid: Ordinær barnevernstjeneste

Akutt utenfor kontortid: Barnevernsvakt»

Viktige tema i arbeidet har vært definering av status, behov, innhold og organisasjonsform. Barnevernslederne i kommunene har vært de viktigste bidragsyterne i prosjektet. Det har vært bred enighet om tilnærmingen og løsningene som er beskrevet i rapporten.

3 Sammendrag

Rådmannsutvalget i Nord-Troms har tatt initiativ til å etablere et interkommunalt samarbeid om barnevernvakt for kommunene Lyngen, Kåfjord, Skjervøy, Nordreisa og Kvænangen. Barnevernvakta skal håndtere akuttsaker i barnevernet utenom ordinær kontortid.

Prosjektgruppa har jobbet fram en omforent løsningsskisse for samarbeidet. Barnevernlederne ønsker å imøtekomme tidsplan fra Fylkesmannen der oppstart av barnevernvakt er satt til 01.01.2019. Det interkommunale samarbeidet skal bygge på kommunelovens § 28 - Vertskommunesamarbeid, som er i henhold til anbefalinger fra Barne-, ungdoms- og familiedirektoratet.

Foreslått organisering innebærer at en av kommunene utpekes som vertskommune for samarbeidet, og at det ansattes en egen leder for barnevernvakta. Lederen likestilles med barnevernleder i vertskommunen. Barnevernvakta overtar beslutningsmyndigheten ved normalarbeidstidens slutt.

Alle kommunene bidrar med personell og ressurser til tjenesten. Barnevernvakta betjenes av kommunene på rundgang etter en turnus som rullerer mellom 6 personer. Hvis det er behov for ytterligere personell, kontaktes ansatte som er definert på en ringeliste.

Antall akuttsaker utenom kontortid er relativt begrenset og er anslått til 1-2 hendelser pr måned totalt for de 5 kommunene. Det er viktig at barnevernsvakta gjør en vurdering av innkommende saker slik at bare reelle hastesaker blir behandlet akutt.

Prosjektgruppa har gjort en vurdering av ressursbehov for barnevernsvakta. Personell, transport/logistikk, lokaler, arbeidsmetodikk og IKT er vurdert. De største utgiftene vil være til lønn og kjøp/leasing av biler.

Skissert løsning for felles barnevernvakt anses som gjennomførbar for alle kommunene som har vært med i arbeidsmøtene (Lyngen, Kåfjord, Skjervøy, Kvænangen/Nordreisa). Alternativt kan samarbeidet gjennomføres med et mindre antall kommuner, men da med tilpasning.

4 Prosjektorganisering - gjennomføring

Prosjektet har vært organisert med en prosjektgruppe bestående av barnevernslederne i deltagende kommuner:

- Nordreisa/Kvænangen: Lisa Løkkemo
- Skjervøy: Mette Øyen Bless med stedfortreder Rosmari Storvik Pedersen
- Kåfjord: Therese Mariann Winther, kontaktperson
- Lyngen: Tone Mortensen

I løpet av juni måned 2018, gjennomførte prosjektgruppa 2 arbeidsmøter i Olderdalen. Prosjektgruppa har vært ledet av prosessleder fra Noodt & Reiding, Harriet Steinkjer Nystu.

Rådmann i Kåfjord, Einar Pedersen, har vært kontaktperson mellom styringsgruppa og prosessleder.

Figur 1: Prosjektorganisasjon

Rolle	Oppgave
Prosjekteier/Styringsgruppe	• Delta i prosjektplanlegging: Prosjektplan inkl. milepælsplan og ressursallokering • Definere mål/suksesskriterier for prosjektet • Styringsgruppa v/styringsgruppeleder kaller inn til arbeidsmøter, og styringsgruppa sørger for at oppmøte gis prioritet • Bidra med innspill og tilbakemeldinger på arbeidet som gjøres
Prosessleder	• Innledende avklaringer angående prosjektgjennomføring • Dokumentanalyse av relevante dokumenter • Dialog med barnevernlederne i regionen • Gjennomføring og møteledelse av 2 arbeidsmøter, 15. juni og 26. juni 2018 • Sekretariatsfunksjon som inkluderer forberedende dokumentasjon til møter og referat i etterkant. • Oppfølging mellom møtene etter behov • Rapportering til styringsgruppa underveis • Utarbeidelse av sluttrapport
Kontaktperson	• Kontaktperson for prosjektet herunder bistå til å formidle informasjon mellom organisasjonen og prosessleder • Organisere arbeidsmøter • Delta i arbeidsmøter på lik linje med øvrige deltakere i prosjektgruppa
Prosjektgruppe	• Deltakelse i to arbeidsmøter 15. juni og 26. juni 2018 • Bidra med faglig innhold • Være tilgjengelig for prosjektet/prosessleder ved behov

5 Status hos kommunene

Felles for kommunene er at de ikke har noen formalisert ordning for betjening av akuttsaker utenom ordinær arbeidstid. Ansvaret hviler på barnevernleder i kommunen, som kontaktes på telefon ved akutte hendelser. Barnevernlederne føler at de må være tilgjengelig 24/7 i tilfelle noe skulle oppstå. Kontakt og eventuelt utrykning avlønnes i henhold til ordinær overtidsgodtgjørelse. Barnevernlederne opplever at de har godt samarbeide på tvers av sektorer ved akutte hendelser, blant annet med politiet.

Antall akuttsaker utenom normal arbeidstid er relativt begrenset, og gjengitt i tabellen nedenfor.

Kommune	**Akutte hendelser utenom kontortid**	**Akutte henvendelser utenom kontortid/ ikke akutthendelser - Estimert** **(Erfaring viser at tilgjengelighet øker antall henvendelser – også i pågående saker)**
Lyngen	1 – 2 pr. år	3-4 pr. mnd.
Kåfjord	Mindre enn 1 pr. år	4 pr. mnd.
Skjervøy	5-6 pr. år	3-5 pr. mnd.
Nordreisa/ Kvænangen	6-12 pr. år	3-5 pr. mnd.
Totalt	**Ca. 1-2 hendelser pr. mnd.**	**Ca. 10-15 henvendelser pr. mnd.**

De fem kommunene som har deltatt i prosjektet, har pr i dag totalt 19,5 stillinger fordelt slik:

- Lyngen: 3 med leder
- Kåfjord: 3.5 med leder
- Skjervøy: 4 med leder
- Nordreisa/Kvænangen: 9 med leder

De minste kommunene mener at de med dagens bemanning har vanskeligheter med å innfri kravene til barnevernsvakt på egen hånd. Kåfjord kommunen har utarbeidet en løsning med bakvaktordning som er planlagt å tre i kraft 1. september 2018. Nordreisa/Kvænangen er av en slik størrelse at de mener de kan ha tilstrekkelige ressurser til å betjene barnevernsvakta med egne ansatte hvis samarbeidsmodellen ikke blir vedtatt.

Med utgangspunkt i dagens status er alle barnevernslederne positive til å opprette en interkommunal barnevernsvakt.

6 Akutte hendelser

Det er viktig å skille mellom hendelser og situasjoner som er akutte og trenger rask oppfølging utenom kontortid, kontra saker som kan behandles i normal arbeidstid.

Enkeltsaker må til enhver tid vurderes særskilt når de oppstår. Saker som ikke vurderes som akutte, skal henvises til neste kontordag. Arbeidsgruppa har definert en liste som skal være veiledende i forhold til vurderingene.

Akutte hendelser:

- Barn/unge uten omsorgspersoner (rus, psykiatri – uten nettverk)
- Mistanke om/opplyst at utsatt for vold – konkret **risikovurdering** av fare for ny vold/hyppighet/grovhet – konsekvensvurdering opp mot behov for avdekking (anmeldelse og politiavhør)
- Mistanke om/opplyst at utsatt for overgrep – risikovurdering i hjemmet
- Omsorgsperson utsatt for vold – barn uten omsorgsperson
- Alder – små barn – lavere terskel
- Historikk/kjennskap- flere hendelser – lavere terskel
- Foreldre nettverk fra rusmiljø/rusekspponering/manglende skjerming – alder
- Barn/unge som (virkelig) nekter å dra hjem – konflikt
- Barnets atferd (egen rus, vold, kriminalitet, rømninger, etc.)
- Foreldre – alvorlig psykiatri (schizofreni, psykose, paranoia, suicidal)
- Konfliktnivå – barn alvorlig skadelidende – og ikke kan vente i måneder på avklaring av omsorgssituasjon (traumesymptomer)
- Fare for kidnapping (hvis ikke samværsnekt, besøksforbud)
- Fare for tvangsekteskap

7 Ressursbehov

Ressursbehovet er kartlagt innenfor 5 områder:

1. Personell
2. Transport/logistikk
3. Lokaler
4. Arbeidsmetodikk
5. IKT

7.1 Personell

Det er behov for barnevernsvakt 52 uker i året. Behovet gjelder alle hverdager fra 15.00 (16.00) - 8.00 samt alle helger og helligdager. I spesielt belastende perioder kreves det dobbel vakt. Det gjelder totalt 5 uker i løpet av året: Jul (2 uker), sommer uke 30-31 (2 uker) og påske (1 uke). Totalt antall vaktuker utgjør 52 uker + 5 uker = 57 uker.

Barnevernsvakta krever følgende personell:

1. Leder for barnevernsvakt
2. Ansatte som utgjør vaktberedskap ihht. turnus
3. Ansatte på ringeliste som kontaktes ved behov

Det er ikke avdekket behov for merkantilt ansatt knyttet til barnevernsvakta.

7.1.1 Leder for barnevernsvakt

Leder for barnevernsvakta er estimert til å være en 50 % stilling, ref. kap. 10 Leder barnevernsvakt. Leder for vakta vil ha fag-, personal- og økonomiansvar for vakttjenesten.

7.1.2 Vaktberedskap

Vaktberedskapen betjenes av seks ansatte som har vakt hver 6. uke. Alle kommunene har ansatte som inngår i vaktberedskapen. Den seks-delte turnusen fordeler seg mellom kommunene i henhold til følgende nøkkel:

- Kvænangen (1 uke)/Nordreisa (2 uker): 3 uker
- Lyngen: 1 uke
- Skjervøy: 1 uke
- Kåfjord: 1 uke

Arbeidstaker har en fridag etter vaktuke. Barnevernleder i aktuell kommune bestemmer når den ansatte kan ta ut fridag. Avtale om lønn og fridager må utarbeides, ref. kap. 10 Lønnsmodell.

7.1.3 Ansatte på ringeliste

Ansatte på ringelista bistår beredskapsvakta ved behov. Barnevernsleder vurderer hvem som skal stå på ringelista. Det er ønskelig at flest mulig deltar, og minst 1-2 ansatte fra hver kommune. Aktuelle personer må ha tilstrekkelig erfaring/kompetanse.

Ringeliste baserer seg på «Frivillig» tilgjengelighet». Det vil si at den ansatte ikke er forpliktet til å bistå hvis det ikke passer.

Beredskapsvakta kontakter personer på ringelista ved behov etter følgende praksis:

- Aktuell saksbehandler hvis kjent
- Ansatt fra aktuell kommune
- Andre på ringelista som kan bistå

Ansatte på ringeliste får overtidsbetaling ved utrykning.

7.2 Transport/logistikk

Pr. i dag har kommunene ulik bildekning innen barnevernet. Lyngen har en bil, Nordreisa leaser en bil og barnevernet i Skjervøy disponerer en bil som er tilgjengelig for alle ansatte i kommunen. Kåfjord disponerer ikke bil.

Følgende behov for bildekning er identifisert for barnevernsvakta:

- Behov for at barnevernsvakta disponerer bil – bilen kan disponeres av andre på dagtid
- Brukere skal transporteres i tjenestebiler, ikke private biler
- Forsikring må dekke behovet
- Bilen må ha tilstrekkelig plass til flere barn inkl. barnestoler og utstyr, d.v.s. 5 seters stasjonsvogn el.l.

Arbeidsgruppa har skissert en løsning der aktuell kommune bidrar med bil til barnevernsvakta i henhold til vaktturnusen. Hvis det er ytterligere behov, benyttes privatbiler i tillegg. Billøsningen innebærer:

- Hver kommune stiller med en bil som er tilgjengelig for barnevernsvakta den uka kommunen har vakt. Ordningen er utfordrende spesielt for Nordreisa/Kvænangen siden de har vakt 3 av 6 uker.
- Kjøregodtgjørelse utbetales hvis flere rykker ut og privatbiler må benyttes

7.3 Lokaler

Behovet for nye lokaler i forbindelse med opprettelse av barnevernsvakt, er begrenset. Nytilsatt leder har behov for kontor. For øvrig er det ikke avdekt behov for nye lokaler knyttet til tjenesten.

7.4 Arbeidsmetodikk

Det er behov for å utarbeide felles arbeidsmetodikk for barnevernsvakta. Det inkluderer rutiner, prosedyrer, sjekklister m.v. Siden flere kommuner skal samarbeide, er det spesielt viktig at dette er på plass tidlig i prosessen. Etablering av arbeidsmetodikk gjøres i to steg:

1. Utarbeidelse av metodikk
2. Opplæring.

Hvis den nye lederen for barnevernvakta kommer raskt på plass, er det naturlig at denne får ansvaret for å utarbeide arbeidsmetodikken. Barnevernlederne inviteres til å komme med innspill. Totalt ressursforbruk er estimert til ca 2 - 2 1/2 månedsverk, fordelt slik:

- 1-1/2 månedsverk:
  - Utarbeide skriftlige rutiner, prosedyrer, sjekklister m.m. I dette arbeidet, vil det være behov for å gjennomføre en arbeidssamling.
- 1 månedsverk:
  - Opplæring innen akuttberedskap i form av arbeidssamling/opplæringsdager for alle.

7.5 IKT

Fagsystemet «Familia» brukes av alle kommunene, men Nordreisa/Kvænangen, Kåfjord og Skjervøy opplever mye nedetid på systemet. Lyngen opplever stabil drift. Lyngen har investert i «Mobilt barnevern», men har ikke tatt systemet i bruk. Mobilt barnevern er ikke nødvendig i forbindelse med etablering av felles barnevernsvakt.

Arbeidsgruppa har definert følgende behov innen IKT for å få en god, operativ barnevernsvakt:

- Lyngen har egen IT-drift, og må kobles opp mot de øvrige kommunene for å kunne samhandle på «Familia»
- App til felles telefonvaktsystem
- En laptop pr kontor til akuttberedskap = 4 stk. laptoper
- IT-drift må være tilgjengelig utover normal arbeidstid, spesielt siden «Familia» har ustabil drift i flere kommuner
- Det er ikke avdekt behov for nytt lyd/bilde utstyr

8 Organisering

Barnevernslederne har lagt premisser for organisering av barnevernvakta. Barnevernsvakta skal fungere utenom normal kontortid, og det er viktig at barnevernvakta er godt koordinert mot arbeidet som foregår på dagtid.

Viktige premisser for organisering:

- Kommunelovens $28 skal ligge til grunn for samarbeidet – dette i henhold til føringer gitt av Barne-, ungdoms- og familiedirektoratet
- Det skal utpekes en vertskommune for samarbeidet
- Barnevernsvakta skal behandle akutte saker utenom normal arbeidstid, det vil si fra kl. 15- (16.00) til kl. 8.00 hverdager samt helger og helligdager.
- Barnevernsvakta skal ha en egen leder
- Leder for barnevernsvakta og barnevernslederne i deltakende kommuner må samarbeide tett
- Alle kommunene skal bidra med kompetanse og ressurser til samarbeidet
- Deltagende kommuner har ansvar for å betjene barnevernsvakta i henhold til en fastsatt turnus
- Barnevernvakta overtar beslutningsmyndigheten ved normalarbeidstidens slutt. Akuttsaker som er oppstått i ordinær arbeidstid, overtas av barnevernvakta når vakta starter. Barnevernvakta overleverer rapport til kommunen der saken har oppstått innen kl. 08.00 neste morgen, og saken overtas av kommunen der barnet bor.

Prosjektgruppa har drøftet ulike typer organisering der hovedforskjellen ligger i plassering av leder for barnevernsvakta.

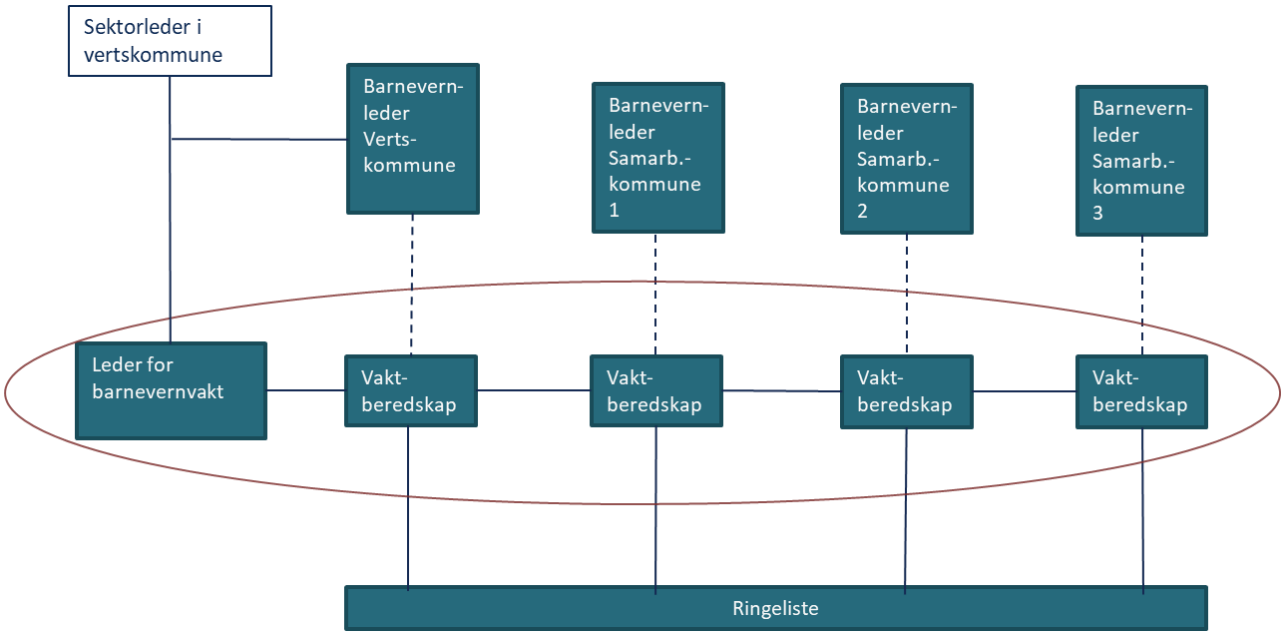
- Alternativ A: Leder for barnevernsvakta er likestilt med barnevernsleder i vertskommunen
- Alternativ B: Leder for barnevernsvakta er underlagt barnevernsleder i vertskommunen

Arbeidet i prosjektgruppa har ledet fram til en unison enighet om Alternativ A.

8.1 Alternativ A: Leder for barnevernsvakt likestilles med barnevernleder

Alternativ A innebærer:

- Organisasjonsstrukturen for barnevernet vil bygge på en matriseorganisasjon der ansatte som inngår i barnevernsvakta vil forholde seg til to ledere. Dette krever god koordinering på ledelsesnivå.
- Barnevernvakt og barnevernleder i vertskommunen likestilles, det vil si at de begge rapporterer til sektor/enhetsleder i vertskommunen
- Leder for barnevernsvakta vil ha fag-, personal- og økonomiansvar for Barnevernsvakta
- Leder for barnevernsvakt vil ha personalansvar for ansatte i barnevernvaktas åpningstid. Barnevernleder vil ha personalansvar for ansatte på dagtid.
- De ansatte i barnevernvakta utøver stedfortrederrolle for barnevernleder i vertskommunen i vaktas åpningstid
- Leder for barnevernsvakta organiserer en vaktberedskap som består av 6 personer som går vakt en uke hver i henhold til turnus beskrevet i kap. 7.1 Personell.
- Ved behov for forsterkninger kontaktes personer på ringelista



Figur 2: Organisasjonsstruktur – Alternativ A

8.2 Alternativ B: Leder for barnevernsvakta er underlagt barnevernsleder i vertskommunen

Alternativ B innebærer:

- Leder for barnevernvakta er underlagt barnevernleder i vertskommunen, noe som innebærer at barnevernvakt rapporterer til barnevernsleder. Det er ikke ønskelig sett fra barnevernledernes side.
- Barnevernsleder har personalansvar for barnevernsvakt - ikke ønskelig
- Leder for barnevernvakt kan fortsatt ha fag-, personal- og økonomiansvar som i modell A, men da må dette koordineres/innlemmes nærmere blant annet med budsjett/regnskapsarbeid for barnevernet i vertskommunen.

Barnevernlederne ønsker kun å vurdere alternativ B hvis det er lovkrav el.l. som forhindrer alternativ A.

9 Leder barnevernsvakt - beskrivelse

Leder for barnevernsvakta er estimert til å være en 50 % stilling. I etableringsfasen kan behovet være større. En foreløpig spesifisering av stillingen er gjennomført med beskrivelse av oppgaver og kvalifikasjonskrav.

Oppgaver:

- Ansvar for barnevernsvakt
  - Koordinering mot kommunene
  - HMS
- Økonomiansvar
  - Fakturering
  - Budsjett/regnskap
- Personalansvar
  - Turnus
  - Lønn
  - Sykefravær
  - «Rekruttering» til vakt
- Fagansvar
  - Rutiner, prosedyrer
  - Veiledning for vakt
  - Opplæring
  - Debriefing

Kvalifikasjonskrav:

- Barnevernspedagog eller tilsvarende
- Erfaring fra barnevernsarbeid
- Veilederkompetanse

10 Lønnsmodell

Lønnsmodellen for Barnevernsvakta vil inkludere avlønning innen 3 kategorier:

1. Leder for barnevernsvakt
2. Vaktberedskap – turnus mellom kommunene
3. Ansatte på ringeliste

For hver av de tre kategoriene er følgende lønnsmodell skissert:

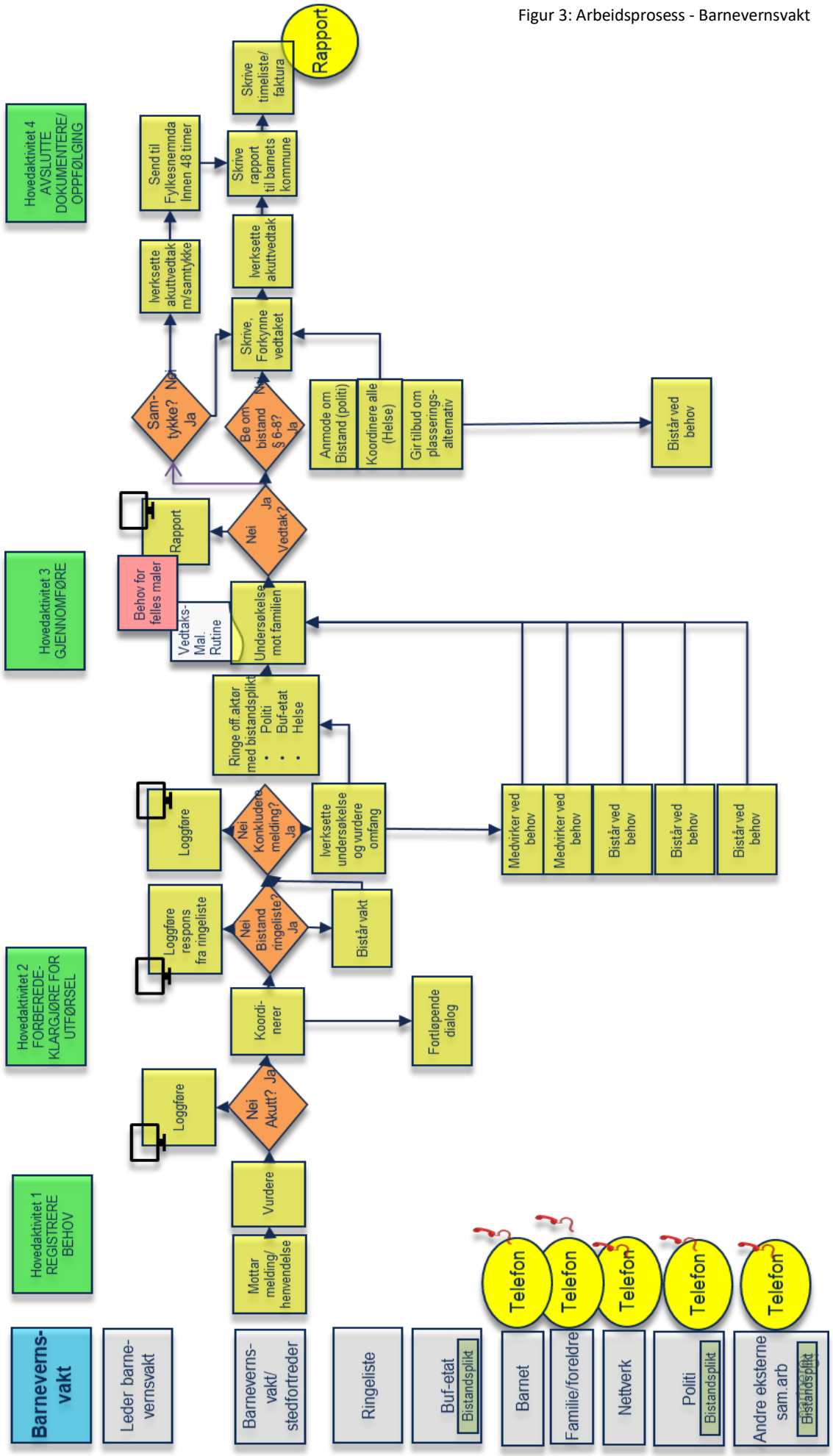
Kategori	Lønnsmodell
1. Leder for barnevernvakt	• Fast lønn i henhold til avtale
2. Barnevernsvakt	• Fast tillegg pr mnd. – beregnet ut fra ordinær lønn • Samme ordning/nivå som Nord-Troms brannvesen • Utbetaling forutsetter at vaktarbeid er gjennomført – ved sykdom el.l. faller vakttillegget bort • Overtidsbetaling ved utrykning/hendelser/henvendelser ihht. avtale • En fridag etter vaktuke
3. Ringeliste	• Overtidsbetaling ved utrykning ihht. til avtale

11 Arbeidsprosess

Det er behov for å definere prosedyrer, rutiner, sjekklister m.m. for den nye barnevernsvakta. Som en innledning til dette arbeidet, er arbeidsprosessen for barnevernsvakta definert og beskrevet.

Prosesskartet, se Figur 3, viser hvilke aktører som er med i prosessen og hvilke oppgaver disse utfører. Kartet viser også beslutningspunkter i prosessen.

Figur 3: Arbeidsprosess - Barnevernsvakt



12 Eksempler på kommunesamarbeid

Gjennom arbeidet med etablering av interkommunal barnevernsvakt i Nord-Troms, har arbeidsgruppa kartlagt andre miljøer i Norge som har erfaring fra samarbeid på tvers av kommunegrenser. Kartleggingen har vist at det er noen miljøer som har erfaring, men veldig få har etablert samarbeid etter kommunelovens $28 i den utstrekning kommunene i Nord-Troms har tenkt. Mange av kommunene sier de er i startgropa på samarbeidet, og Nord-Troms har muligheten for å legge premisser for samarbeidsmodeller som kan tjene som referanser for andre kommuner.

Følgende kommunesamarbeid har blitt kontaktet, og har blitt brukt som inspirasjon/korreksjon i prosjektet:

- **Salangen** har $27 samarbeid der totalt 8 kommuner inngår. Kommunene har ca. samme størrelse som i Nord-Troms.
- **Vesterålen** samarbeider med Ofotenregionen for å se om de kan ha en felles akutt tjeneste, men er ennå kommet kort i dette arbeidet. De har ikke utarbeidet arbeidsmetodikk/prosedyrer for samarbeidet.
- Felles akuttberedskap i barnevernet for kommunene **Eid**, Gloppen, Selje og Stryn fra 3. april 2017. Avtalen gjelder felles akuttberedskap utenom ordinær kontortid. Samarbeidet er ikke forankret i kommuneloven $ 28.
- **Trondheim** kommune som vertskommune og kommunene Frosta, Meråker, Selbu. Stjørdal, Tydal, Orkdal, Meldal, Agdenes, Skaun, Melhus, Klæbu, Surnadal, Rindal, Halsa, Osen, Roan, Åfjord, Ørland, Bjugn. Leksvik, Rissa, Hemne, Snillfjord, Malvik og Hitra, jfr kommunelovens § 28-1 a, b og e.
- Lunner kommune inngår samarbeidsavtale om vertskommunesamarbeid for barnevernberedskap med **Gjøvik** kommune, jf. kommunelovens § 28-1 e fra 1. desember 2017. Døgnkontinuerlig akuttberedskap
- Indre Østfold er et interkommunalt samarbeid mellom: Aremark, Askim, **Eidsberg**, Hobøl, Marker, Rakkestad, Skiptvet, Spydeberg, Trøgstad og Rømskog jfr kommunelovens § 28-1.

I kontakt med kommunene, ble det spurt om de hadde dokumentasjon som kan være til nytte for barnevernsvakta i Nord-Troms. Eid, Indre Østfold og Trondheim har oversendt dokumenter som vil være nyttige i det videre arbeidet med etablering.

13 Samarbeidsavtale

En samarbeidsavtale mellom kommunene angående barnevernsvakt kan være kortfattet, men skal ifølge kommunelovens § 28 – 1 e, inneholde følgende momenter:

a) angivelse av deltakere og hvilken av disse som er vertskommunen
b) hvilke oppgaver og avgjørelsesmyndighet som skal legges til vertskommunen
c) tidspunkt for overføring av oppgaver og avgjørelsesmyndighet
d) underretning til deltakerne om vedtak som treffes i vertskommunen
e) det økonomiske oppgjøret
f) regler for uttreden og avvikling
g) annet som etter lov krever avtale

Trondheim kommune har oversendt avtalen de har med sine samarbeidskommuner, og den kan være utgangspunkt for en tilsvarende avtale for kommuner i Nord-Troms.

14 Utfordringer

Det gjenstår fortsatt noen utfordringer i arbeidet med å etablere og drifte en interkommunal barnevernsvakt.

1. Hvordan løse forholdet med to arbeidsgivere for de som inngår i barnevernvakta – vertskommune og samarbeidskommune? Hvem har styringsrett? Hvordan løse stillingsprosent på mer enn 100 % for de som inngår i vaktberedskap?
2. Hvordan forhindre at arbeid med barnevernsvakta utenom ordinær arbeidstid går utover arbeidsinnsatsen på dagtid?
3. Hvordan sikre investeringsmidler til bil og annet nødvendig utstyr?
4. Responstid kan være en utfordring, men løses ved å ringe ansatte på ringelista i kommunen der hendelsen har oppstått
5. Utfordringer med stengte veier, fremkommelighet: Løses ved stedlige beredskapsetater

I forhold til punkt 1 har prosessleder hatt samtaler med Fylkesmannen v/ Merete Jensen som bekrefter at det fortsatt er uklarheter i forhold til premissene for etablering av akuttberedskap. Hun har på vegne av flere kommuner i Troms lovt å følge opp uklarheter mot Bufdir. I mellomtiden anbefaler hun at kommunene forbereder arbeidet med felles barnevernsvakt på de områdene som er hensiktsmessig. Punkt 2-5 ansees som håndterbare.

15 Aksjoner/tiltak

Gjennom arbeidet i prosjektet har barnevernslederne lagt premisser og kommet med forslag til etablering av felles barnevernsvakt for deltagende kommuner. Forutsatt en positiv beslutning, er arbeidet kommet så langt at neste fase innebærer oppstart og etablering av tjenesten. Følgende aksjoner er definert og anbefalt i det videre arbeidet:

1. Gjennomføre valg av vertskommune
2. Utarbeide avtale for interkommunalt samarbeid mellom kommunene
3. Utarbeide driftsbudsjett for tjenesten «Barnevernvakt»
4. Utarbeide investeringsbudsjett (leasing vurderes), og gjennomføre investeringer.
    - 3-4 nye biler – en til hver kommune (Lyngen, Skjervøy, Kåfjord, Kvænangen/Nordreisa - se tidligere kommentar om behov for Kvænangen/Nordreisa)
    - 4 laptoper – en til hver kommune (Lyngen, Skjervøy, Kåfjord, Kvænangen/Nordreisa)
5. Utlyse stilling for leder av barnevernvakta
6. Rekruttere personer til arbeid med barnevernsvakt og utforme avtaler for ansatte
7. Utarbeide rutiner, prosedyrer og retningslinjer for barnevernvakta
8. Etablere kontorfasiliteter for leder av barnevernvakt
9. Etablere felles vakttelefonnummer og ruting av telefoner
10. Sikre døgnkontinuerlig, stabil tilgang til dataprogrammet «Familia» for alle som inngår i barnevernvakta
    - Etablere kommunikasjon mellom «Familia» Lyngen og Skjervøy/Kåfjord/Kvænangen/Nordreisa slik at alle ansatte i barnevernvakta får tilgang til felles saker i «Familia»
    - Konfigurere tilgangsstyring i «Familia» slik at ansatte bare har tilgang til nødvendig informasjon
    - Etablere rutiner for at IT-drift er tilgjengelig utenom kontortid ved behov for assistanse

16 Oppsummering

Oppsummering:

1. Barnevernlederne ønsker å imøtekomme tidsplan fra Fylkesmannen der oppstart av barnevernvakt er satt til 01.01.2019
2. Det interkommune samarbeidet skal bygge på kommunelovens § 28 - Verskommunesamarbeid
3. Det ansattes en egen leder for barnevernsvakta som sidestilles med barnevernleder i vertskommunen
4. Barnevernvakta betjener vakttelefon mellom 15.00 (16.00) og 8.00 på hverdager + helger og helligdager.
5. Alle kommunene bidrar med ansatte inn i barnevernvakta. Vakta skal betjenes av ansatte med tilstrekkelig erfaring/kompetanse. Barnevernvakta overtar beslutningsmyndigheten ved normalarbeidstidens slutt. Akuttsaker som er oppstått i ordinær arbeidstid, overtas av barnevernvakta når vakta starter. Barnevernvakta overleverer rapport til kommunen der saken har oppstått innen kl. 08.00 neste morgen, og saken overtas av kommunen der barnet bor.
6. Skissert løsning krever finansiering – de viktigste postene er:

    a. Lønn til nytilsatt leder for barnevernsvakt
    b. Lønn til beredskapsvakt
    c. Kjøp/leasing av 3-4 stk. biler (Kåfjord 1, Lyngen 1, Skjervøy 1, Nordreisa/Kvænangen 0-1)
    d. 4. stk. laptoper til bruk for barnevernsvakt

7. Skissert løsning for felles barnevernvakt anses som gjennomførbar for alle kommunene som har vært med i arbeidsmøtene (Lyngen, Kåfjord, Skjervøy, Kvænangen/Nordreisa). Alternativt kan samarbeidet gjennomføres med et mindre antall kommuner, men da med tilpasning.

Barnevern

Dekningsgrad og kapasitet
Andel barn med barnevernstiltak i forhold til innbyggere i aldersgruppen 0-17 år
Andel barn med undersøkelse i forhold til antall innbyggere i aldersgruppen 0-17 år
Andel barn som bor utenfor hjemmet i i løpet av året i forhold til antall innbyggere i aldersgruppen 0-17 år
Andel barn med hjelpetiltak i hjemmet av alle barn med tiltak
Antall barn med undersøkelser eller tiltak per årsverk
Kvalitet
Andel barn i fosterhjem som har fått oppfølging i tråd med lovkrav
Andel fristbrudd i undersøkelsessaker
Andel barn i hjelpetiltak med tiltaksplan
Andel barn i hjelpetiltak med evaluert tiltaksplan
Antall barn med akuttvedtak per 1000 i barnebefolkningen
Antall stillinger i barneverntjenesten med fagutdanning per 1000 barn 0-17 år
Økonomi
Utgifter til barnevern per barn i befolkningen 0-17 år
Utgifter per barn i barnevernet
Utgifter per barn som bor utenfor hjemmet
Utgifter per barn som får tiltak i hjemmet
Andel av barnevernsutgiftene som går til saksbehandling
Andel av kommunens totale utgifter som brukes på barnevern
Bakgrunnsinformasjon
Andel barn i befolkningen
Andel barn som bor i lavinntektsfamilier
Andel enslige forsørgere med barn under 18 år
Andel i befolkningen med utdanning utover grunnskole
Utgifter til forebygging, helsestasjon og skolehelsetjeneste per innbygger 0-20 år
Andel barn med bekymringsmelding i forhold til barnebefolkningen

Enhet	Landet	Lyngen	Troms
%	4,9	4,9	5,6
%	4,8	6,6	4,9
%	1,7	1,1	2,0
%	65,4	76,9	64,3
barn	19,8	16,0	15,0
%	84,4	25,0	84,0
%	8,0	0,0	11,6
%	90,6	85,7	79,9
%	71,5	55,6	61,2
barn	1,4	..	1,8
stillinger	4,6	5,6	5,9
kr	8 925	7 543	10 198
kr	113 210	83 917	121 032
kr	298 469	189 833	285 849
kr	31 849	54 378	25 251
%	32,0	44,7	35,3
%	3,5	1,9	3,6
%	21,5	18,6	20,7
%	11,9	7,9	9,5
%	18,7	21,9	20,1
%	73,5	58,9	70,7
kr	2 354	3 934	2 552
%	4,6	8,8	4,9

Lyngen kommune

Arkivsaknr: 2015/1421 -48
Arkiv: 651
Saksbehandler: Hilde Grønaas
Dato: 19.09.2018

Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
91/18	Lyngen formannskap	26.09.2018
	Lyngen kommunestyre	

Utkjøp av leasingbiler til hjemmetjenesten

Henvisning til lovverk:

Rådmannens innstilling

Gjeldende leasingavtaler på biler til hjemmetjenesten kjøpes ut:

1. Kommunestyret godkjenner låneopptak på kr 2 180 000
   a) Løpetid på lånet settes til 5 år
2. Kapitalkostnader innarbeides i Lyngen kommunes økonomiplan 2019 – 2022 med overføring fra budsjetterte leasingkostnader.

Budsjettdekning:

Årsbudsjett	Ansvar	Tjeneste	Art	Prosjekt	Sum
2018			32101	18019	2 180 000
2018			39101	49999	- 2 180 000

Saksopplysninger

Generelle opplysninger om saken

Lyngen kommune gjennomførte i 2014 en konkurranse på leasingbiler til hjemmetjenester i kommunen. Man inngikk da en leasingavtale på 11 biler for en periode på 4 år.

Denne avtalen løper ut i disse dager, og tilbud på utkjøp er mottatt. Dette beløper seg på totalt kr 2 180 063,00.

Årlige kapitalkostnader for låneopptaket vil starte på kr 494 000.

Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak

Økonomiske konsekvenser
Ingen. Kapitalkostnader til låneopptaket vil kunne finansieres ved at driftsmidler omdisponeres.

Risiko- og sikkerhetsmessige konsekvenser

Miljøkonsekvenser
Hensyntatt i konkurransen.

Folkehelse/friluftsliv

Vurdering av alternativer og konsekvenser

Rådmannen anbefaler at bilene kjøpes ut fremfor at det gjennomføres ny konkurranse på leasing av biler til hjemmetjenesten. Årlige kapitalkostnader til avdrag og renter vil være lavere enn dagens løpende kostnader. Det betyr at det vil være midler til vedlikehold av egen bilpark for hjemmetjenesten. Lyngen kommune betaler selv for bilforsikring, slik at dette heller ikke vil utgjøre noen økning.

Lyngen kommune

Arkivsaknr: 2018/244 -55
Arkiv: 223
Saksbehandler: Hege Anita Sørensen / Lillian Larsen
Dato: 17.09.2018

Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
34/18	Lyngen levekårsutvalg	19.09.2018
92/18	Lyngen formannskap	26.09.2018

Tilskudd til Mental helse Lyngen

Henvisning til lovverk:

Saksprotokoll i Lyngen levekårsutvalg - 19.09.2018

Behandling:

Peggy Olsen og Hege A Sørensen inhabil.
Line P Eidet valgt til setteleder.

Tilleggsforslag fra Irene Sørensen:
«....og andre organisasjoner da dette vil skape presidens.»

Det ble votert over rådmannens innstilling og tilleggsforslaget.

VEDTAK:
Lyngen levekårsutvalg tiltrer rådmannens innstilling til vedtak samt tilleggsforslaget. Enst

Vedtak:

Lyngen kommune avslår å yte driftstilskudd for 2018 til Mental helse Lyngen og andre organisasjoner da dette vil skape presidens.

Rådmannens innstilling

Lyngen kommune avslår å yte driftstilskudd for 2018 til Mental helse Lyngen.

Saksopplysninger

Generelle opplysninger om saken
Ordfører Dan-Håvard Johnsen har bedt rådmannen fremme politisk sak til formannskapet vedr. tilskudd til Mental helse Lyngen.

I sin henvendelse skriver ordføreren at Mental helse Lyngen (MHL) er en aktiv organisasjon som gjør en rekke tiltak knyttet opp mot arbeidet rundt mental helse i Lyngen. Ordføreren sier videre at særlig er det arbeid som gjøres inn mot ungdom viktig og prisverdig.

Det opplyses om at det i tillegg til det ukentlige arbeidet som drives direkte mot enkeltpersoner, har MHL 3-4 store arrangementer årlig som er åpent for alle. Disse arrangementene har stor oppslutning og er banebrytende med tanke på åpenhet vedr. psykiske helseutfordringer.

Ordføreren avslutter med at MHL er en organisasjon som jobber bra lokalt mot en målgruppe som virkelig trenger dette.

Med bakgrunn i dette ønsker Lyngen Tverrpolitiske liste og Kristelig Folkeparti og gi et driftstilskudd for 2018 på kr. 50 000,-. Beløpet foreslås tatt fra disposisjonsfondet.
Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak
Kommuneplan.

Økonomiske konsekvenser
Belastning av disposisjonsfondet.

Folkehelse/friluftsliv
Økt fokus på psykisk helse.

Vurdering av alternativer og konsekvenser

Mental helse Lyngen (MHL) er i likhet med flere andre (lokale) organisasjoner basert på frivillighet og noe økonomisk støtte fra sentralt hold.

Lyngen kommune bidrar blant annet med midler til MHL via «Skolesekken», kulturmidler og annen direkte støtte til enkelt arrangement som for eksempel «Verdensdagen for psykisk helse».

Ved å gi et driftstilskudd til Mental helse Lyngen, skapes det presedens i forhold til øvrige lag og foreninger som driver tilsvarende aktivitet i Lyngen kommune. Som eksempel kan nevnes Røde Kors hjelpekorps, Norsk folkehjelp og sanitetsforeningene.

Med bakgrunn i dette innstiller rådmannen på avslag på ordførerens henvendelse.

Lyngen kommune

Arkivsaknr: 2018/442 -2
Arkiv: X03
Saksbehandler: Hege Anita Sørensen
Dato: 04.09.2018

Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
93/18	Lyngen formannskap	26.09.2018

Økonomisk støtte til TV-aksjonen 2018

Henvisning til lovverk:

Rådmannens innstilling

Lyngen kommune støtter TV-aksjonen NRK Kirkens Bymisjon med et bidrag på kr 6000,-
Beløpet registreres på www.giverstafett.no . Innbetalingen merkes med kommunenavn og postnummer.

Saksopplysninger

Generelle opplysninger om saken

I mail av 09.08.2018 oppfordrer TV-aksjonen NRK ved fylkesaksjonsleder Troms og Finnmark, Inger-Heidi B Kjærvik alle landets kommuner om å bidra til årets TV-aksjon. Over 98% av alle landets kommuner bidro til TV-aksjonen i fjor.

TV-aksjonen NRK 2018 går til Kirkens Bymisjons arbeid for å skape et varmere og mer inkluderende samfunn.
Med årets TV-aksjon kan Kirkens Bymisjon skape møter som endrer liv. Ved å åpne dører og legge til rette for at flere møtes, skal de vise hvorfor årets TV-aksjon er viktigere enn før. De skal tilby mennesker som opplever å stå utenfor, et nytt felleskap, en seng eller en samtale og slik bidra til at flere får muligheten til å oppnå egne mål og drømmer. Pengene som samles inn skal skape 700 000 møter mellom mennesker.

Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak

Vurdering av alternativer og konsekvenser

Årets dato for TV-aksjonen er 21 oktober. I Lyngen er kommunen, grendelagene og Frivilligsentralen sentrale i gjennomføringen. Et kommunalt bidrag vil være med på å synliggjøre viktigheten av et samfunn som ivaretar alle.

Lyngen kommune

Arkivsaknr: 2017/403 -9
Arkiv: 057
Saksbehandler: Åse Henriksen
Dato: 09.07.2018

Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
94/18	Lyngen formannskap	26.09.2018

Endring av finansieringsmodellen - Arkiv Troms

Henvisning til lovverk:

Vedlegg
1 Vedtak om endring av finansieringsmodellen - Arkiv Troms

Rådmannens innstilling

Saken tas til orientering og eventuelle endringer i tilskuddet tas i sammenheng med budsjettprosessen.

Saksopplysninger

Lyngen kommune er en av eierkommunene i Arkiv Troms.

I møte i representantskapet 15.06.2018 ble det vedtatt endringer i finansieringsmodellen som innebærer at 25% av budsjettert sum fordeles flatt og 75% fordeles etter folketall. Dette vil bli gjort i økonomiplanen 2020-2023. Dette vil få endringer i tilskuddet for kommunene.
Lyngen kommune betaler 238.670 kr. i 2018.

From: Hilde Elvine Bjørnå <hilde.elvine.bjorna@arkivtroms.no>
Sent: Wednesday, June 27, 2018 3:47 PM
Subject: Melding om vedtak

Til alle deltakere i Interkommunalt arkiv Troms IKS

Vi viser til vedtak i representantskapet i sak 8/2018, Økonomiplan 2019 – 2022.

Styret behandlet spørsmålet i styremøte 15. juni, og gjorde følgende vedtak i sak 11/18, Fordeling av eierandeler i selskapet:

> *Administrasjonens forslag til endring av finansieringsmodellen ble enstemmig vedtatt. Endringen innebærer at 25 % av budsjettert sum fordeles flatt og 75 % fordeles mellom eierne etter folketall.*
>
> *Dette legges til grunn for Økonomiplan 2020 – 2023.*

Vedlagt følger kopi av referat fra årsmøtet, styremøtet og endret finansieringsmodell.

Med vennlig hilsen fra

Hilde Elvine Bjørnå

arkivsjef

ARKIV TROMS

c/o Statsarkivet i Tromsø

Postboks 6315 Langnes, 9293 Tromsø

Telefon: 941 74 170

E-post: hilde.elvine.bjorna@arkivtroms.no

Nettsider: www.arkivtroms.no

REPRESENTANTSKAPET I ARKIV TROMS

R E F E R A T

FRA ÅRSMØTE

Årsmøtet ble avholdt 25. april 2017, kl. 11.00, i Statsarkivet i Tromsø

Til årsmøte møtte i alt 13 representanter på vegne av 13 deltakere i selskapet. Dette var:

1. Lovise Stavem, Bardu kommune
2. Roar Åge Jakobsen, Berg kommune
3. Greta Larsen, Gáivuona suohkan Käfjord kommune Kaivounon komuuni
4. Torill Hansen, Gratangen kommune
5. Dag Sigurd Brustind, Ibestad kommune
6. Erling Hanssen, Lavangen kommune Loabága suohkan
7. Tore Antonsen, Lenvik kommune
8. Vidkunn Haugli, Målselv kommune
9. Olaf Skogmo, Nordreisa kommune
10. Hanne Lomås, Salangen kommune
11. Sten-Egil Nystad, Storfjord kommune Omasvuona suohkan Omasvuonon kunta
12. Grete Nybakk Vaeng, Sørreisa kommune
13. Ragnhild Hammari, Troms fylkeskommune.

Fra styret og administrasjonen til Arkiv Troms møtte styrets nestleder Ellinor Evensen, Nordreisa kommune, styremedlem Terje Bertheussen, Salangen kommune, arkivsjef Hilde Elvine Bjørnå og konstituert nestleder Ole-Bjørn Fossbakk.

I forbindelse med årsmøtet holdt arkivsjef Hilde Elvine Bjørnå foredraget *Arkivlovutvalget – bakgrunn – mandat – fokus.*

Representantskapets leder Vidkunn Haugli ønsket så velkommen til årsmøte.

1. Godkjenning av innkalling og dagsorden

Innkalling og dagsorden ble godkjent.

2. Godkjenning av fullmakter

13 av 23 kommuner, som deltar i ordningen, var representert ved sine valgte representanter. For 1 kommune møtte en ansatt med fullmakt. De utgjorde 75,23 % av eierandelene, og årsmøtet var dermed beslutningsdyktig.

3. Valg av representanter til å underskrive protokollen

Lovise Stavem, Bardu kommune og Dag Sigurd Brustind, Ibestad kommune ble valgt til å underskrive protokollen.

4. Budsjett for 2018 til orientering

Det framlagte budsjettet for 2018 ble tatt til orientering.

5. Årsmelding 2017

Årsmeldingen for 2017 ble godkjent uten endringer.

6. Regnskap og revisjon 2017

Regnskap og revisjon for 2017 ble godkjent uten merknader.

7. Handlingsplan 2019 - 2022

Handlingsplan 2019 – 2022 ble godkjent uten endringer.

8. Økonomiplan 2019 – 2022

Økonomiplan 2018 – 2021 ble godkjent med følgende merknad:

1. Administrasjonen bes utrede en basisutgift for kommunene som står i forhold til kommunenes størrelse.
2. Styret anmodes om å foreta nødvendige forføyninger i saken.

9. Valg av styre, revisor og valgkomité

Valgkomitéens innstilling til valg av kommunale representanter til styret for Arkiv Troms ble enstemmig vedtatt:

Styremedlemmer
1. Jan-Eirik Nordahl, Sørreisa kommune (leder, gjenvalgt)
2. Ellinor Evensen, Nordreisa kommune (nestleder, ikke på valg)
3. Terje Bertheussen, Salangen kommune (ikke på valg)
4. Hilde Lange, Troms fylkeskommune (ny)

Varamedlemmer
1. Hilde Grønaas, Lyngen kommune (ikke på valg)

2. André Selnes, Gratangen kommune (ikke på valg)
3. Laila Marie Benjaminsen, Skånland kommune (ny)
4. Wiggo Grønlund, Kvæfjord kommune (gjenvalgt)

Revisor
Som revisor valgte årsmøtet Lyngen revisjon AS, ved Jan Einar Sætre, for 1 år.

Valgkomité
Bjørn Figenschou, Troms fylkeskommune, Linda Andreassen, Tranøy kommune og Erling Hanssen, Lavangen kommune ble valgt.

Tromsø 26. april 2018

Hilde Elvine Bjørnå
arkivsjef

Protokollen godkjennes

Sted/dato

Sted/dato

Lovise Stavem
Bardu kommune

Dag Sigurd Brustind
Ibestad kommune

REFERAT FRA STYREMØTE I ARKIV TROMS

Møtet ble avholdt i Statsarkivet i Tromsø, 15.6.2018, kl. 11.00

Til stede: Jan-Eirik Nordahl (leder), Ellinor Evensen (nestleder), Terje Bertheussen, Hilde Lange, Ole-Bjørn Fossbakk (ansattes representant) og Hilde Elvine Bjørnå (sekretær)

Forfall: -

Innkalling og sakliste ble godkjent uten merknader.

Sak 10/18 Orienteringssaker

Bjørnå orienterte styret om følgende saker:
- Personalressursene
- Endring av leieforholdene i statsarkivbygget
- Gjennomføring av GDPR-prosjekt
- Gjennomføringen av årsmøte i representantskapet

Styret tok informasjonen til orientering.

Sak 11/18 Fordeling av eierandeler i selskapet

Administrasjonens forslag til endring av finansieringsmodellen ble enstemmig vedtatt. Endringen innebærer at 25 % av budsjettert sum fordeles flatt og 75 % fordeles mellom eierne etter folketall.

Dette legges til grunn for Økonomiplan 2020 – 2023.

Sak 12/18 Videre arbeid med strategiplan og utfordringer

Arbeidet med strategiplanen, og utfordringene i forhold til personalressurser, magasinkapasitet og samarbeidsforhold føres videre.

Sak 13/18 Styreseminar og styremøte 7. september

Første del av dagen – fra 09.00 – 11.30 - vies et styreseminar om bevaring av elektronisk arkiv.

Etter lunsj – fra 12.15 – 14.30 arrangeres vanlig styremøte.

Varamedlemmene oppfordres til også til å møte.

Ellinor Evensen Hilde Lange

Ole-Bjørn Fossbakk Terje Bentsen

Jan-Einar Nordell

Eiertilskudd til Arkiv Troms 2020

Budsjettramme = kr. 7 000 000
Grunnbeløpet = 25 % av totalbeløpet (1 750 000/20 = 87 500)
Pris per innbygger = 75 % av totalbeløpet (5 250 000) fordeles på antall innbyggere

Deltaker	Folketall per 1.1.2018	Eierandel	grunnbeløp	52,19 pr innbygger	Sum 2020
Balsfjord kommune	5 653	5,62	87 500	295 030	382 530
Bardu kommune	3 979	3,96	87 500	207 664	295 164
Dyrøy kommune	1 165	1,16	87 500	60 801	148 301
Gáivuona suohkan	2 132	2,12	87 500	111 269	198 769
Gratangen kommune	1 117	1,11	87 500	58 296	145 796
Ibestad kommune	1 380	1,37	87 500	72 022	159 522
Karlsøy kommune	2 263	2,25	87 500	118 106	205 606
Kvæfjord kommune	2 928	2,91	87 500	152 812	240 312
Kvænangen kommune	1 224	1,22	87 500	63 881	151 381
Lavangen kommune	1 061	1,05	87 500	55 374	142 874
Lyngen kommune	2 877	2,86	87 500	150 151	237 651
Målselv kommune	6 798	6,76	87 500	354 788	442 288
Nordreisa kommune	4 944	4,91	87 500	258 027	345 527
Salangen kommune	2 226	2,21	87 500	116 175	203 675
Senja kommune	15 025	14,94	87 500	784 155	871 655
Skjervøy kommune	2 925	2,91	87 500	152 656	240 156
Storfjord kommune	1 856	1,84	87 500	96 865	184 365
Sørreisa kommune	3 494	3,47	87 500	182 352	269 852
Tjeldsund kommune	4 253	4,23	87 500	221 964	309 464
Troms fylkeskommune	33 300	33,10	87 500	1 737 927	1 825 427
Til sammen	**100 600**	**100**	**1 750 000**	**5 250 314**	**7 000 314**

ARKIV TROMS

Lyngen kommune

Arkivsaknr: 2017/1022 -16
Arkiv: 251
Saksbehandler: Kjell Nordli
Dato: 14.08.2018

Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
95/18	Lyngen formannskap	26.09.2018
	Lyngen kommunestyre	

Søknad om startlån til videre utlån

Henvisning til lovverk:
Lyngen kommunes retningslinjer for startlån.

Rådmannens innstilling

Lyngen kommune søker Husbanken om 5 millioner kroner ekstra i startlån til videre utlån for 2018.08.
Rådmannen gis myndighet til å godkjenne vilkårene for lånet etter at tilsagn fra Husbanken foreligger

Saksopplysninger

Lyngen kommune har for 2016 og 2017 hvert år bedt om – og fått 10 millioner i startlån fra Husbanken.
Hittil i 2018 er det anvist startlån for 14 millioner kroner.

Vurdering

Regelverket for startlån ble endret for en tid tilbake, i tillegg har bankene skjerpet utlånspraksis av lån til bolig. Ytterligere er det en ny lånepraksis: Flere søker om at startlånet skal fullfinansiere boligkjøpet.

For å imøtekomme lånebehovet for 2018 søkes det derfor om et tilskudd på 5 millioner kroner.

Rådmannen ser boligbygging og etablering i kommunen som et viktig satsningsområde.

Lyngen kommune

Arkivsaknr: 2015/718 -23
Arkiv: 212
Saksbehandler: Hilde Grønaas
Dato: 10.09.2018

Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
96/18	Lyngen formannskap	26.09.2018
	Lyngen kommunestyre	

Arbeidsgiverkontroller - ny samarbeidsmodell i Nord-Troms

Henvisning til lovverk:
Skattebetalingsloven §5-13
Folketrygdloven § 24-4
Kommuneloven kap. 5

Vedlegg
1 Samarbeidsavtale - arbeidsgiverkontroller Nord-Troms

Rådmannens innstilling

1. Det opprettes en 100 % interkommunal stilling som regnskapskonsulent etter samarbeidsform § 28-1 b) i kommunelova – vertskommunesamarbeid.
2. Vedkommende velger selv hvilken kommune han/hun skal ansettes i – den kommunen blir vertskommunen
3. Kostnaden ved tjenesten fordeles deltagerkommunene som hovedregel etter 40 % fast del og 60 % etter antall kontroller.
4. De involverte kommunene innarbeider tilstrekkelig budsjettmidler i budsjettet for 2019.
5. Kommunestyret ber Rådmannen foreta videredelegering av sin myndighet til Vertskommunen for de oppgaver som skal utføres og avgjørelser som skal treffes etter vertskommuneavtalen. (jfr kommunelovens § 28-1 b) pkt. 3)

Kr 30 000 søkes innarbeidet i Lyngen kommunes økonomiplan 2019-2022.

Saksopplysninger

Generelle opplysninger om saken
Skatteoppkreverkontorene i Norge skal gjennomføre arbeidsgiverkontroller. Per i dag er antallet kontroller som skal gjennomføres satt til 5 % av antall arbeidsgivere i kommunen. Kommunene i Nord-Troms har til og med 2017 kjøpt deler av denne oppgaven fra Kemneren i Tromsø, men fra og med 1.1.2018 har ikke kommunene noen avtale for slik bistand.

I den forbindelse ble det våren 2017 startet med sonderinger sammen med Skatt Nord om hvordan vi skal løse denne oppgaven når avtalen med Tromsø kommune utløper. Dette møtet ble fulgt opp av møter i november 2017 og mars 2018. Deltagerne i møtene har vært økonomisjefer/leder og skattekonsulenter.

Totalt har de Nord-Troms kommunene inkl. Karlsøy kjøpt 29 kontroller, ca. 60 % av kontrollvolumet, fra Tromsø de siste årene. Kvænangen og Karlsøy har funnet andre løsninger, slik at de 5 gjenværende kommunene har et volum på 23 kontroller. Totalt budsjett for disse 23 kontrollene er kr 580.000 i kommunene pr 2018. I tillegg er det noen kontroller som fortsatt skal gjøres lokalt (40 %).

Kommune	Antall arbeidsgivere	Antall kontroller
Skjervøy kommune	134	4
Nordreisa kommune	253	8
Lyngen kommune	168	5
Kåfjord kommune	104	3
Storfjord kommune	90	3

Tall pr 30.9.2017

Slik som situasjonen har utviklet seg er det 3 alternativer som har vært diskutert.

- Kjøp av kontrolltjenester (som tidligere, men med ny «leverandør»)
- Alle kontrollene gjennomføres lokalt
- Det samarbeides om en kontrollfunksjon i form av en nyansatt felles regnskapskontrollør.

Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak

Økonomiske konsekvenser
Lyngen kommune har per i dag kr 138 000 i sitt budsjett til kjøp av arbeidsgiverkontroller som bør omdisponeres til denne løsningen. Avhengig av hvilken årslønn vedkommende får, vil det kunne komme en økning på kr 11.000-30.000 inkl. pensjon og kontorutgifter.

Inntil man vet sikkert hvilken økning dette medfører, foreslår rådmannen at kr 30 000 innarbeides i økonomiplan 2019-2022.

Risiko- og sikkerhetsmessige konsekvenser

Miljøkonsekvenser

Folkehelse/friluftsliv

Vurdering av alternativer og konsekvenser

Gruppen som har jobbet med dette har vurdert alle 3 alternativene. Det ble fort enighet om at ingen har kapasiteten til å ta inn hele volumet i egen organisasjon, og ingen har stort nok volum på egen hånd til at en kontrollør kan forsvares i en kommune.

Når det gjelder å kjøpe kontrolltjenestene fra andre kommuner, ser vi ikke muligheten til å kjøpe hele kontrolltjenesten i fellesskap, da måtte vi i tilfelle gå hver for oss, da vi ikke kunne se at noen kommuner hadde tilgjengelig kapasitet til å ta inn hele volumet. Da vi ikke ønsket å konkurrere i markedet om den ledige kapasiteten (dersom den finnes), falt valget på å gå for løsningen med å ansette en interkommunal kontrollør.

En interkommunal kontrollør vil få et arbeidsfellesskap med de kommunale skatteoppkreverne/regnskapskontrollørene, hvor vedkommende kan få noen å sparre med. I tillegg så har Skatt Nord gitt oss forventninger om at en nyansatt kontrollør skal få opplæring og bistand hos kontrollgruppa ved Lekneskontoret.

Neste punkt på agendaen var da hvilken samarbeidsform som skulle velges. Slik som gruppa så det var det to alternativer. Samarbeid etter kommunelovens §27 eller etter kommunelovens § 28-1 b).

Med tanke på at dette er et lite samarbeid, med en ansatt, er det ønskelig med minst mulig administrasjon. Et § 28-samarbeid er et vertskommunesamarbeid hvor kontrolløren blir ansatt i vertskommunen, og myndigheten knyttet til den ansatte blir delegert til vertskommunen. Men det er ikke noen endelig vedtaksmyndighet tilknyttet kontrolløren. Kontrolløren skal gjennomføre kontrollen, saksbehandle og lage innstilling. Den endelige vedtaket fattes av den kommunale skatteoppkrever. Fagsystemet fra Skatteetaten legger også opp til en slik 2-trinns vedtaksform.

Ved et §27-samarbeid skal det i tillegg etableres et styre etter vedtatte vedtekter.

Peter Reinholdtsen i Skatt Nord er klar i sin anbefaling på at vi bør velge et §28-samarbeid. Det er denne formen for samarbeid som velges i de aller fleste nye samarbeid, blant annet 2 samarbeid som er under oppstart i Finnmark. Et viktig argument som han har er å unngå å «administrere i hjel et så lite samarbeid» Den ene ansatte bør bruke sin arbeidstid på arbeidsgiverkontroller og ikke saksbehandling for et §27-styre.

Når det gjelder arbeidsmengden så er normtallene til en kontrollør drøyt 20 kontroller pr år. Med våre 23 kontroller kommer vi i overkant av hva en kan forvente, men med tilstrekkelig bistand så bør det gå bra. Det er også en klar forventning om at den som allerede arbeider med skatteoppkreving også skal gjennomføre kontroller.

Når det gjelder budsjett så er den samlede sum kommunen har til rådighet i år, kr 580.000 ikke tilstrekkelig for å kunne lønne, lære opp og huse en kontrollør. Tilstrekkelig beløp må innarbeides i kommunenes budsjett fra 2019. Det må også forventes noe reising i regionen etter regning. Kostnadene forskutteres av vertskommunen for fordeles deltagerkommunene etter 40 % fast og 60 % etter antall kontroller.

Det legges opp til at den som blir ansatt får selv bestemme hvilken kommune det er ønskelig å ha kontorsted og være ansatt i.

Arbeidet fra gruppen har vært behandlet i rådmannsutvalget.

SAMARBEIDSAVTALE

OM

ARBEIDSGIVERKONTROLL

1. Deltakere

XXXX kommune inngår med dette et gjensidig forpliktende samarbeid for arbeidsgiverkontrollen med kommunene xx, xx og xxxx.

2. Formål

Samarbeidets formål er å styrke og bedre arbeidsgiverkontrollen i kommunene, slik at kommunene best mulig kan oppfylle sine forpliktelser etter skatteoppkreverinstruksen kapittel 5. Kommunene skal og gjennom samarbeid skape et effektivt og faglig miljø som kan utføre og/eller bistå skatteoppkreverne i regionen med regnskapskontroll hos arbeidsgivere.

3. Kontorkommune / arbeidsgiveransvar

Samarbeidet er organisert etter kommuneloven § 28-1 b, administrativt vertskommunesamarbeid.

Vertskommune fastsettes ved tilsetting av kontrollør. Vertskommunen skal være kontorkommune og påtar seg arbeidsgiveransvaret for de stillinger som blir opprettet etter avtale mellom kommunene.
Samarbeidsmodellen åpner for at den ansatte selv kan velge vertskommune.

Skatteoppkreveren ved vertskommunekontoret har den formelle og daglige ledelsen.

4. Administrasjon og kontor

Vertskommunen foretar ansettelse av regnskapskontrollører og stiller nødvendige kontor og utstyr til disposisjon mot forholdsmessige refusjon av utgiftene.
Ansettelse skjer på kommunale vilkår.

5. Kontrollvirksomheten

Ressursen vil være fordelt etter antallet arbeidsgivere i kommunen.

Arbeidsgiverkontrollen i de enkelte kommunene skal skje på vegne og under vedkommende skatteoppkrevers ledelse og ansvar, jfr. Skatteoppkreverinstruksen.

Det er ikke forutsetning at samarbeidet skal dekke det totale kontrollbehovet i kommunene. Den enkelte kommune må derfor ha noe egen kapasitet for kontrolloppgaver.

Skatteoppkrever i den enkelte kommune har ansvar for utplukk av objekter for kontroll.

6. Økonomi

Samarbeidskommunene forplikter seg til å refundere vertskommunens faktiske utgifter etter antall kontroller i den enkelte kommune

7. Samordning

Interkommunal arbeidsgiverkontroll har årlig oppstartmøte hvor kontrollvirksomheten planlegges. Deltakerkommunene må ha sine objektlister klare til dette møtet.

Interkommunal kontrollør og kommunenes egne kontrollressurser skal ha minimum ett møte til pr år.

8. Avtalens varighet og oppsigelse

Oppstarttidspunkt for samarbeid er satt til 1. januar 2019, endret tidspunkt etter nærmere avtale i henhold til ansettelse av regnskapskontrollør.

Avtalen løper og fornyes automatisk til den blir oppsagt av en eller flere av deltakerne. Skriftlig varsel om oppsigelse må sendes senest 31.12 inneværende år for å kunne tre ut 31.12. året etter.

Hvis en av deltakerne sier opp avtalen må avtalen reforhandles.

Olderdalen den ……20xx

Kåfjord kommune
Sign.

_____

Navn den…….. ..….20xx

Navn kommune
Sign:

_____

Navn den …… 20xx
Navn kommune
Sign:

_____

Lyngen kommune

Arkivsaknr: 2015/1323 -7
Arkiv: X31
Saksbehandler: Kjell Nordli
Dato: 10.09.2018

Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
97/18	Lyngen formannskap	26.09.2018
	Lyngen kommunestyre	

Forskrift om politivedtekt, Lyngen kommune, Troms

Henvisning til lovverk:
Gjeldende politivedtekt for Lyngen kommune, iverksatt 17.05.2015.

Vedlegg
1 Stadfestet Forskrift om politivedtekt, Lyngen kommune, Troms
2 Forslag til ny forskrift om politivedtekt, Lyngen kommune, Troms

Rådmannens innstilling

Lyngen kommunestyre vedtar ny politivedtekt for Lyngen kommune.

Saksopplysninger

Forslaget om ny politivedtekt ble behandlet og godkjent i formannskapet 13.06.2018, med vedtak om at saken skulle ut på offentlig høring. Saken ble sendt på høring med uttalefrist 01.09.2018.

Det er kommet inn en uttalelse - fra Troms Politidistrikt.
«Politiet har ingen bemerkninger til forslaget.»

Vurdering av alternativer og konsekvenser

LOVDATA

Forskrift om politivedtekt, Lyngen kommune, Troms

Dato	FOR-2015-04-17-393
Publisert	II 2015 hefte 2
Ikrafttredelse	17.05.2015
Sist endret	
Endrer	FOR-1987-04-23-347
Gjelder for	Lyngen kommune, Troms
Hjemmel	LOV-1995-08-04-53-§14, FOR-2000-11-16-1151
Kunngjort	23.04.2015 kl. 15.30
Rettet	
Korttittel	Forskrift om politivedtekt, Lyngen

Kapitteloversikt:

Hjemmel: Fastsatt av Lyngen kommunestyre 18. juni 2014 med hjemmel i lov 4. august 1995 nr. 53 om politiet (politiloven). Stadfestet av Politidirektoratet 17. april 2015 med noen endringer, jf. lov 4. august 1995 nr. 53 om politiet (politiloven) § 14, jf. delegeringsvedtak 16. november 2000 nr. 1151.

Kapittel I. Alminnelige bestemmelser

§ 1. *Offentlig sted*

Med offentlig sted forstås gate, vei, herunder fortau, sti, park, torg eller lignende, plass, bru, brygge, kai, strand, anlegg eller annet sted som er alminnelig beferdet eller bestemt for alminnelig ferdsel.

§ 2. *Fester, bruker, leier eller bestyrer av hus eller grunn*

Plikter som er lagt på eier av hus eller grunn, hviler også på den som fester, bruker leier eller bestyrer hus eller grunn.

Kapittel II. Orden på offentlig sted

§ 3. *Ro og orden på offentlig sted*

På eller i umiddelbar nærhet av offentlig sted må ingen delta i oppløp, sammenstimling, støy eller bråk som forstyrrer den alminnelige ro og orden. Enhver som ferdes på eller i umiddelbar nærhet av offentlig sted plikter å overholde nattero etter klokken 23.00 og til klokken 06.00.

Samles mange mennesker ved inngangen til forsamlingslokale, sportsplass, utsalgssted, holdeplass eller lignende, skal de stille seg i kø og for øvrig rette seg etter de pålegg som politiet eller arrangøren gir for å opprettholde den alminnelige orden eller regulere ferdselen.

§ 4. *Farlig eller skremmende virksomhet*

På, ut over eller i umiddelbar nærhet av offentlig sted er det forbudt:

1. å skyte med gevær eller annet skytevåpen eller med bue, sprettert eller lignende,
2. å brenne av krutt, fyrverkeri eller eksplosive stoffer uten politiets og lederen av brannvesenets tillatelse. Kravet om innhenting av politiets tillatelse gjelder ikke avbrenning av lovlig fyrverkeri ved tradisjonell nyttårsfeiring ved midnatt 31. desember.
3. å kaste stein eller slippe stein, snøball eller annet som kan være til skade eller ulempe for dem som ferdes der.

Kapittel III. Sikring av ferdselen

§ 5. *Hindringer*

På eller ut over offentlig sted er det forbudt å sette eller henge noe som kan være til hinder eller ulempe for ferdselen.

Markiser skal være anbrakt så høyt at underkanten er minst 2,50 m over bakken.

§ 6. *Sport og lek*

Politiet kan forby aking og annen form for sport, lek eller spill på bestemt offentlig sted når dette er påkrevet av hensyn til ferdselen eller den alminnelige orden.

§ 7. *Avsperring av fortau mv.*

Er det påkrevet på grunn av byggearbeid eller lignende at en gate, vei eller et annet offentlig sted blir helt eller delvis sperret for et begrenset tidsrom, må det på forhånd innhentes tillatelse fra politiet, som i tilfelle fastsetter nærmere vilkår.

§ 8. *Sprengningsarbeid*

Sprengningsarbeid på eller i umiddelbar nærhet av offentlig sted skal på forhånd meldes til politiet, som kan påby særskilte sikkerhetstiltak.

§ 9. *Diverse arbeid*

Oppføring, nedriving eller reparasjon av bygning, graving eller annet arbeid på eller ut mot offentlig sted som kan medføre fare for ferdselen, skal på forhånd meldes til politiet. Politiet kan bestemme hvorledes arbeidsstedet skal holdes avsperret og påby andre sikkerhetstiltak til vern for publikum. Ansvarshavende for arbeidet plikter å markere fare eller ulempe selv om det ikke foreligger bestemmelser fra politiet.

§ 10. *Vedlikehold av bygning mv.*

Ved vedlikehold av bygninger mv. på eller ut mot offentlig sted, plikter ansvarshavende for arbeidet å sette opp avvisere som gjør det tydelig at ferdsel er forbundet med fare eller ulempe.

§ 11. *Avvisere*

Når snø eller is truer med å falle fra hustak mot offentlig sted, skal eieren straks sette opp avvisere som gjør det tydelig at ferdsel er forbundet med fare eller ulempe og snarest sørge for at taket blir ryddet.

§ 12. *Fjerning av sperrer*

Avsperringer, avvisere, stiger eller lignende fjernes når det arbeid som er nevnt i § 8, § 9 og § 10 er utført, eller den fare eller ulempe som er nevnt i § 11 ikke lenger er til stede.

§ 13. *Ferdsel på islagt vann eller sjø*

Politiet kan av sikkerhetsgrunner forby eller gi regulerende bestemmelser for ferdselen på islagt vann eller sjø. Den som skjærer åpning i isen, skal innhegne åpningen på en betryggende måte.

Kapittel IV. Hus- eller grunneiers plikter

§ 14. *Lys- og luftegraver*

Eier av hus eller grunn mot offentlig sted plikter å sørge for renhold av lys- og luftegraver utenfor eiendommen.

Renhold skal utføres slik at det blir til minst mulig ulempe. I tørt vær uten frost må feiing ikke finne sted uten at det på forhånd er sprøytet med vann.

Kloakksluk må ved renhold ikke tilføres oppsop e.l.

§ 15. *Takras*

Eier av hus eller grunn mot offentlig sted plikter etter takras å rydde fortauet utenfor eiendommen for snø og is.

Snø og is kan legges langs kanten av fortauet, men må ikke kastes ut i kjørebanen eller legges i rennesteinen eller veggrøft. Snø og is fra gårdsplass, tomt eller hage må ikke kastes på offentlig sted.

§ 16. *Vannavløp*

Eier av hus eller grunn mot offentlig sted skal sørge for at vannavløp i fortau, rennestein, grøft e.l., holdes åpne.

Avløp fra kloakk og gjødselkjeller må ikke slippes ut i rennestein, veggrøft, e.l. mot offentlig sted.

Kapittel V. Hindre tilgrising

§ 17. *Hindre tilgrising o.l.*

På, ut over eller i umiddelbar nærhet av offentlig sted er det forbudt:

1. å kaste glass, flasker, plast, papir, sigarettstumper, tyggegummi eller annet avfall,
2. å grise til med maling, tusj, sprayprodukter e.l. på enhver overflate mot offentlig sted, herunder på eller ved bygning, gate, veg, park, anlegg og innretninger,

3. å henge opp kunngjøringer, plakater e.l. uten politiets tillatelse. Dette gjelder ikke oppslag på tavler e.l. som er godkjent av kommunen til slikt bruk, eller oppslag på eiendom om forhold som bare vedkommer eiendommen eller næringsvirksomheten til dem som bor der.

   Det er forbudt å rive, skade eller skjemme oppslag som er lovlig satt opp.

   Oppslag skal fjernes når de er foreldet.

4. å urinere.

§ 18. *Avfall*

Den som driver salg fra portrom, kiosk, e.l. på eller ut mot offentlig sted, skal sørge for at området ikke skjemmes eller tilsmusses av virksomheten. Eieren plikter å sørge for at det blir satt opp et tilstrekkelig antall kurver for papir og avfall og at disse blir tømt.

Den som arrangerer tilstelning på offentlig sted, skal sørge for at papir og annet avfall blir fjernet etter arrangementet.

Kapittel VI. Offentlige anlegg

§ 19. *Gravplass*

På gravplass er det forbudt å sykle og ake eller drive sport, lek, spill eller annet som ikke sømmer seg der.

Det er forbudt å trenge seg inn på gravplass når den er stengt for besøk.

Kapittel VII. Dyr

§ 20. *Ansvar for dyr på offentlig sted*

På offentlig sted plikter person med ansvar for dyr å ha kontroll med dyret ved bruk av bånd eller på annen måte, slik at dyret ikke er til fare eller sjenanse.

Det er forbudt å la hest, storfe, sau eller geit gå løs på eller ved offentlig sted uten forsvarlig tilsyn. Det er ikke tillatt å la husdyr beite på eller ved offentlig sted, selv om de er under forsvarlig tilsyn.

Sirkusdyr eller ville dyr må ikke føres på offentlig sted uten politiets tillatelse.

§ 21. *Forvaring av dyr, salg, avliving o.a.*

Politiet kan ta i forvaring dyr som går løs i strid med § 23. Unnlater eier eller besitter å hente dyret innen en uke etter at han eller hun er varslet personlig eller ved kunngjøring i pressen, kan politiet la dyret selges eller avlives, eller overlate dette til kommunen.

Kapittel VIII. Arrangementer på offentlig sted mv.

§ 22. *Søknadsplikt for arrangement på offentlig sted*

Den som på offentlig sted vil holde arrangement som overveiende er av underholdningsmessig, kunstnerisk, selskapelig eller kommersiell art, og som har et omfang som åpenbart vil medføre behov for betydelige ferdselsreguleringer eller vakthold, må innen en frist som politiet setter, søke om dette. Politilovens § 11 får tilsvarende anvendelse.

§ 23. *Meldeplikt for allment tilgjengelige arrangement utenfor offentlig sted m.m.*

Den som vil holde arrangement som er allment tilgjengelig, må sende melding i god tid til politiet selv om arrangementet ikke skjer på offentlig sted, når dets art eller størrelse gjør det sannsynlig at politioppsyn blir nødvendig av hensyn til ro og orden eller avvikling av trafikken.

Meldeplikten gjelder også sammenkomster med dans eller annen tilstelning av overveiende selskapelig eller underholdende art for medlemmer av en forening eller lignende sammenslutning.

Politilovens § 11 gjelder tilsvarende.

Kapittel IX. Barn

§ 24. ***Offentlig dans e.l.***

Barn under 15 år har ikke adgang til offentlig dans eller lignende allment tilgjengelig tilstelning uten i følge med foreldre eller andre foresatte.

Kapittel X. Forskjellige bestemmelser

§ 25. ***Pliktforsømmelse***

Unnlater noen å utføre det vedkommende har plikt til etter vedtekten eller pålegg gitt med hjemmel i vedtekten, kan politiet la det utføre på vedkommendes bekostning.

§ 26. ***Straff***

Overtredelse av vedtekten eller pålegg gitt i medhold av vedtekten, straffes etter politilovens § 30 nr. 4, hvis ikke forholdet går inn under en strengere straffebestemmelse.

§ 27. ***Ikrafttreden***

Denne vedtekten trer i kraft 1 måned etter at den er stadfestet av Politidirektoratet.

Fra samme tid oppheves forskrift 23. april 1987 nr. 347 om politivedtekt for Lyngen kommune, Troms.

Forskrift om politivedtekt, Lyngen kommune, Troms

Kapittel I. Alminnelige bestemmelser

§ 1-1. Offentlig sted

Med offentlig sted forstås gate, vei, fortau, sti, herunder gang- og sykkelvei, park, torg e.l. plass, bru, brygge, kai, strand, anlegg eller annet sted som er alminnelig beferdet eller bestemt for alminnelig ferdsel.

§ 1-2. Ansvar og plikter for fester, bruker, leier eller bestyrer av hus eller grunn

Plikter som er lagt på eier av hus eller grunn, hviler også på den som fester, bruker, leier eller bestyrer eiendommen.

Kapittel 2. Orden på offentlig sted

§ 2-1. Ro og orden på offentlig sted

På eller i umiddelbar nærhet av offentlig sted må ingen delta i oppløp, sammenstimling, støy eller bråk som forstyrrer den alminnelige orden eller ferdsel.

Enhver som ferdes på eller i umiddelbar nærhet av offentlig sted plikter å overholde nattero mellom kl. 23.00 og 06.00.

Samles mange mennesker ved inngangen til forsamlingslokale, sportsplass, utsalgssted, holdeplass e.l. skal de stille seg i kø og for øvrig rette seg etter de pålegg som politiet eller arrangøren gir for å opprettholde den alminnelige orden eller regulere ferdselen.

§ 2-2. Kjøring, camping mv i parker, grøntarealer, friområder o.l.

I offentlige parker, grøntarealer, friområder, på, ved eller under veier eller plasser i tettbebygd strøk er telting, camping e.l. forbudt, med mindre annet fremgår av skiltingen på stedet.

I offentlige parker, grøntarealer og friområder er det forbudt å kjøre og parkere motorkjøretøyer med mindre annet fremgår av skiltingen på stedet.

§ 2-3. Opptreden og andre publikumsrettede aktiviteter

Den som på eller ut mot offentlig sted vil opptre eller utføre andre publikumsrettede aktiviteter, må på forhånd sende meling til politiet, uavhengig av om aktiviteten skjer ved bruk av høyttaler o.l.

Det samme gjelder den som på eller i nærheten av offentlig sted ønsker å gjøre bruk av gående, kjørende eller flygende reklame.

§ 2-4. Tigging

Tigging på offentlig sted er tillatt.

§ 2-5. Farlig eller skremmende virksomhet

På, ut over eller i umiddelbar nærhet av offentlig sted er det forbudt:

1. å skyte med gevær eller annet skytevåpen, herunder paintball, softgun, bue, sprettert eller lignende.
2. å brenne av krutt, fyrverkeri eller eksplosive stoffer uten politiets tillatelse. Slik tillatelse er ikke påkrevd for godkjent fyrverkeri som skal benyttes i tidsrommet 31. desember kl. 1800 til 1. januar kl. 02.00.
3. å kaste eller slippe stein, snøball eller annet som kan være til skade eller ulempe for dem som ferdes der.

Kapittel 3. Sikring av ferdselen

§ 3-1. Hindringer

På eller ut over offentlig sted er det forbudt å plassere eller montere noe som kan være til hinder eller ulempe for ferdselen eller som hindrer fri sikt til trafikkskilt o.l.

Markiser eller annet som henger utover fortau, skal på det laveste være minst 2,5 meter over bakken.

§ 3-2. Dyr

Det er forbudt å la husdyr gå løs på eller ved offentlig sted uten forsvarlig tilsyn.

§ 3-3. Aktiviteter

Politiet kan forby enhver form for sport, lek eller spill på bestemt offentlig sted når dette er påkrevet av hensyn til ferdselen eller den alminnelige orden.

§ 3-4. Ferdsel på islagt vann eller sjø

Politiet kan av sikkerhetsgrunner forby eller gi regulerende bestemmelser for ferdselen på islagt vann eller sjø.

§ 3-5. Avsperring av offentlig sted

Er det påkrevet på grunn av byggearbeid e.l. at fortau, gate, vei eller et annet offentlig sted blir helt eller delvis sperret for et begrenset tidsrom, må det på forhånd innhentes tillatelse fra politiet, som kan fastsette nærmere vilkår.

§ 3-6. Byggevirksomhet mv.

Oppføring, nedriving eller reparasjon av bygning, graving eller annet arbeid på eller ut mot offentlig sted som kan medføre fare for ferdselen, skal på forhånd meldes til politiet. Politiet kan bestemme hvorledes arbeidsstedet skal holdes avsperret og påby andre sikkerhetstiltak til vern for publikum.

§ 3-7. Sprengningsarbeid

Sprengningsarbeid på eller i umiddelbar nærhet av offentlig sted skal på forhånd meldes til politiet, som kan påby særskilte sikkerhetstiltak.

§ 3-8. Vedlikehold av bygning mv.

Ved vedlikehold av bygninger mv. på eller ut mot offentlig sted plikter den ansvarlige for arbeidet umiddelbart å sette opp avvisere som gjør det tydelig at ferdselen er forbundet med fare eller ulempe.

§ 3-9. Fare for takras

Når det er fare for at snø eller is kan falle ned fra hustak mot offentlig sted, skal eieren straks sette opp avvisere som gjør det tydelig at ferdselen er forbundet med fare eller ulempe og snarest sørge for at taket blir ryddet.

§ 3-10. Fjerning av sperrer

Avsperringer, avvisere og lignende innretninger fjernes når det arbeid som er nevnt i §§ 3-6, 3-7 og 3-8 er utført, eller faren eller ulempen som er nevnt i § 3-9 ikke lenger er til stede.

Kapittel 4. Renhold på offentlig sted

§ 4-1. Rengjøring av lys- og luftegraver

Eier av hus etter grunn mot offentlig sted plikter å sørge for rengjøring av lys- og luftegraver i umiddelbar tilknytning til eiendommen.

Renholdet skal utføres slik at det blir til minst mulig ulempe.

Kloakksluk må ved renhold ikke tilføres oppsop e.l.

§ 4-2. Rydding av snø etter takras

Eier av hus eller grunn mot offentlig sted plikter etter takras å rydde fortauet utenfor eiendommen for snø og is.

§ 4-3. Vannavløp

Eier av hus eller grunn mot offentlig sted skal sørge for at vannavløp i fortau. Rennestein, grøft e.l. holdes åpne.

Avløp fra kloakk og gjødselkjeller må ikke slippes ut i rennestein, veggrøft, e.l. mot offentlig sted.

§ 4-4. Eiers plikt i henhold til lokalt etablert sedvane til renhold m.m. av fortau

Eier av hus eller grunn, jfr. § 1-2, mot offentlig sted plikter å:

1. sørge for renhold av fortau og rennestein
2. rydde fortauet for snø etter snøfall

3. strø fortau når det er glatt

Bestemmelsen gjelder kun fortau i umiddelbar tilknytning til eiendommen.

Kapittel 5. Hindre forsøpling og tilgrising

§ 5-1. Hindre forsøpling og tilgrising

På, ut over eller i umiddelbar nærhet av offentlig sted er det forbudt:

1. å kaste avfall, herunder glass, flasker, spiker, papir, tyggegummi og tobakksprodukter
2. å grise til med maling, tusj, sprayprodukter e.l. på enhver overflate mot offentlig sted, herunder på eller ved bygning, gate, vei, park, anlegg, innretninger og transportmidler
3. å henge opp kunngjøringer, plakater e.l. uten politiets tillatelse. Dette gjelder ikke oppslag på tavler e.l. som er godkjent av kommunen til slikt bruk, eller oppslag på eiendom om forhold som bare vedkommer eiendommen eller næringsvirksomheten til den som disponerer eiendommen
   Det er forbudt å rive, skade eller skjemme oppslag som er lovlig satt opp.
   Oppslag skal fjernes når de er foreldet.
4. å urinere utendørs i tettbebygd strøk eller på steder der det kan virke sjenerende på andre

(Fjerning av hundeekskrementer reguleres i medhold av hundeloven, og kan ikke tas inn i lokal politivedtekt. Slik regulering må gis i kommunal forskrift om hundehold.)

§ 5-2. Rydding ved kiosksalg, arrangementer o.l.

Den som driver salg fra kiosk, uteservering, gatesalg eller annen lignende næringsvirksomhet på eller ut mot offentlig sted, skal sørge for at området ikke skjemmes eller tilsmusses av virksomheten, og plikter å sørge for at det blir satt opp et tilstrekkelig antall søppelkasser. Etter stengetid plikter virksomheten umiddelbart å rydde området og fjerne avfall som skyldes virksomhetens aktivitet.

Den som arrangerer tilstelning på offentlig sted, skal sørge for at papir og annet avfall blir fjernet etter arrangementet.

Kapittel 6. Gravplass

§ 6-1. Gravplass

På gravplass er det forbudt å sykle, ake, drive sport, lek eller annet som ikke sømmer seg der. Det er forbudt å trenge seg inn på en gravplass når den er stengt for besøk.

Kapittel 7. Arrangementer på offentlig sted

§ 7-1. Søknadsplikt for arrangement på offentlig sted

Den som på offentlig sted vil holde arrangement som overveiende er av underholdningsmessig, kunstnerisk, selskapelig eller kommersiell art, og som har et omfang som vil medføre behov for betydelige ferdselsreguleringer eller vakthold, må søke om dette innen en frist som politiet setter.

Politiloven § 11 gjelder tilsvarende.

§ 7-2. Meldeplikt for allment tilgjengelige arrangementer

Den som vil holde et arrangement som er allment tilgjengelig, må i god tid forut for arrangementet sende melding til politiet selv om arrangementet ikke skjer på offentlig sted, når dets art eller størrelse gjør det sannsynlig at politioppsyn blir nødvendig av hensyn til ro og orden eller avvikling av trafikken.

Meldeplikten gjelder også sammenkomst eller tilstelning av overveiende selskapelig eller underholdende art for medlemmer av en forening e.l. sammenslutning.

Politiloven § 11 gjelder tilsvarende.

§ 7-3. Barns tilgang til offentlig arrangement

Barn under 15 år har ikke adgang til offentlig allment tilgjengelig tilstelning uten i følge med foreldre eller andre foresatte.

Politiet kan gi dispensasjon ved tilstelninger som arrangeres spesielt for barn og unge under 18 år.

Kapittel 8. Pantelånervirksomhet

§ 8-1. Pantelånervirksomhet

Den som har fått bevilling til å drive pantelånervirksomhet skal føre protokoll, autorisert av politiet, over alle lån og kjøp. Politiet kan fastsette nærmere vilkår for virksomheten.

Kapittel 9. Forskjellige bestemmelser

§ 9-1. Pliktforsømmelse

Unnlater noen å utføre det vedkommende har plikt til etter vedtekten eller pålegg gitt med hjemmel i denne, kan politiet la det utføres på vedkommendes bekostning.

§ 9-2. Straff

Overtredelser av vedtekten eller pålegg gitt i medhold av denne, straffes etter politiloven § 30 nr. 4, hvis ikke forholdet går inn under en strengere straffebestemmelse.

§ 9-3. Kommunal håndhevelse

Kommunen kan håndheve følgende bestemmelser inntatt i normalpolitivedtekten:

§ 3-1 Hindringer (kommunal håndheving etter denne paragraf er begrenset til gjenstander e.l på eller utover fortau).

§ 3-9 Fare for takras

§3-10 Fjerning av sperrer når arbeidet er ferdig/faren er over

§ 4-1 Rengjøring av lys- og luftegraver

§ 4-2 Rydding av snø etter takras

§ 4-3 Vannavløp

§ 4-4 Eiers plikt til renhold m.m. av fortau.

§ 5-1 Hindre forsøpling og tilgrising

§ 5-2 Rydding ved kiosksalg, arrangementer o.l.

Kapittel 10. Ikrafttreden

§ 10-1. Ikrafttreden.

Denne vedtekt trer i kraft 1 måned etter at den er stadfestet av Politidirektoratet.

Fra samme tid oppheves forskrift 2015-04-17-393 om politivedtekt for Lyngen kommune, Troms.

Lyngen kommune

Arkivsaknr: 2015/2214 -79
Arkiv: K01
Saksbehandler: Elisabeth Torstad
Dato: 29.06.2018

Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
98/18	Lyngen formannskap	26.09.2018
	Lyngen kommunestyre	

Vedtak på lokal forskrift for næringsløypene i Lyngen kommune.

Henvisning til lovverk:

- Motorferdselloven § 4a.
- Forskrift om bruk av motorkjøretøyer i utmark og på islagte vassdrag § 4a.
- Naturmangfoldloven §§ 8-12.
- Plan og bygningsloven § 11-14.
- Plan og bygningsloven § 12-12 fjerde og femte ledd.
- Forvaltningsloven §§ 28-39.

Vedlegg

1 - Særutskrift Lokal forskrift for næringsløypene i Lyngen kommune.
2 - Kart næringsløypa på gnr/bnr 123/12
3 - Kart næringsløypa på gnr/bnr 112/17.
4 - Høringsuttalelse fra Fylkesmannen i Troms.
5 - Høringsuttalelse fra Sametinget.

Rådmannens innstilling

1. Formannskap vedtar lokal forskrift for næringsløypene på gnr/bnr 123/12 og 112/17 i Lyngen kommune.
2. Forskriften trer i kraft umiddelbart.
3. Forskriften kunngjøres i Norsk Lovtidend.

Saksopplysninger

Generelle opplysninger om saken
Formannskap godkjente forslag til lokal forskrift for næringsløypene i Lyngen kommune 23. mars 2018, utvalgssak 29/18. Forskriften ble sendt på høring med svarfrist 31. mai 2018.

Følgende høringsinstanser har uttalt seg:

1. Fylkesmannen i Troms (28.05.2018): Viser til sin høringsuttalelse av 22.september 2017 og har ingen ytterlige merknader til forslaget.
2. Sametinget (15.05.2018): Sametinget er fornøyd med at Lyngen kommune under utarbeidelsen av forskriften har hatt dialog med reindriftsnæringen og forutsetter at dialogen opprettholdes ved forvaltningen av løypene.

Lyngen kommune

Arkivsaknr: 2015/2214 -71
Arkiv: K01
Saksbehandler: Elisabeth Torstad
Dato: 02.03.2018

Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
29/18	Lyngen formannskap	23.03.2018

Lokal forskrift for næringsløypene på gnr/bnr 123/12 og 112/17 i Lyngen kommune.

Henvisning til lovverk:

- Motorferdselloven § 4a.
- Forskrift om bruk av motorkjøretøyer i utmark og på islagte vassdrag § 4a.
- Plan og bygningsloven § 11-14.
- Plan og bygningsloven § 12-12 fjerde og femte ledd.
- Forvaltningsloven §§ 28-39.

Vedlegg
1 Kart næringsløypa på gnr/bnr 123/12.
2 Kart næringsløypa på gnr/bnr 112/17.

Saksprotokoll i Lyngen formannskap - 23.03.2018

Behandling:

VEDTAK:
Lyngen formannskap tiltrer rådmannens innstilling til vedtak. Enst

Vedtak:

1. Lyngen formannskap godkjenner forslag til Lokal forskrift for næringsløypene på gnr/bnr 123/12 og 112/17 i Lyngen kommune.
2. Rådmannen sender forslaget til offentlig høring.

Rådmannens innstilling

1. Lyngen formannskap godkjenner forslag til Lokal forskrift for næringsløypene på gnr/bnr 123/12 og 112/17 i Lyngen kommune.
2. Rådmannen sender forslaget til offentlig høring.

Saksopplysninger

Generelle opplysninger om saken

Det er kommet nye endringer i bestemmelsene for bruk av næringsløypa på Svensby og Lenangsøyra.

1. Etter dialog med Fylkesmannen og RBD 33 T – Ittunjarga/Rendalen er det blitt enighet om at næringsløypene kan åpnes tidligst 10. desember istedenfor 1. januar.
2. Troms fylkeskommune anmoder om å presisere tidspunkt for stenging av næringsløypene i påskeuka, fra lørdag før palmesøndag kl.00.00 til og med 2. påskedag kl. 24.00.

Næringsaktørene har sagt seg enig i disse bestemmelsene.

Forslag til lokal forskrift for bruk av næringsløypene i Lyngen kommune:

Forskrift om snøscooterløyper med næringsformål, Lyngen kommune, Troms.

Dato	
Publisert	
Ikrafttredelse	
Gjelder for	Lyngen kommune, Troms
Hjemmel	LOV-1977-06-10-82-§4a, FOR-1988-05-15-356-§4a
Kunngjort	
Journalnr	
Korttittel	Forskrift om snøscooterløype med næringsformål, Lyngen

§ 1. Formål

Formålet med denne forskriften er å legge til rette for kjøring med snøscooter i fastsatte løyper med næringsformål.

§ 2. Virkeområde

Forskriften gir bestemmelser for bruken av næringsløypene i Lyngen kommune, herunder kjørefart og kjøretider. Bestemmelsen hjemler kun kjøring med typegodkjent og registrert snøscooter. Den hjemler ikke fornøyelseskjøring, kun kjøring i næringsøyemed som snøscootersafari/nordlyssafari.

§ 3. Løypebeskrivelse

a. Svensby. Gnr/bnr 123/12.

Næringsløypa starter ca. 50 meter nord fra Toften Husflid og Ferie frem til den offentlige snøscooterløypa. Næringsløypa er på ca. 2,6 kilometer.

b. Lenangsøyra. Gnr/bnr 112/17.

Næringsløypa starter 25 meter nord for grunneiers bolig. Løypa går til grensa av gnr/bnr 112/17 ca. 2,1 kilometer vest for startpunkt på Lenangsøyra.

§ 4. Åpning og stenging av løypenettet

a) Næringsløypene åpnes tidligst 10. desember og stenges senest 20. april.
b) Åpning og stenging av næringsløype kunngjøres.
c) Næringsløypene stenges i påskeuka, fra lørdag før palmesøndag kl. 00.00 til og med 2. påskedag kl. 24.00.
d) Kommunen kan stenge næringsløypene med umiddelbar virkning dersom det oppstår forhold som gjør dette nødvendig.
e) Kommunen skal stenge næringsløypene med umiddelbar virkning dersom reinbeitedistriktet ber om dette av hensyn til reindrifta.

Motorferdsel er ikke tillatt i næringsløypene i tidsrommet fra 20. april til og med 10. desember.

§ 5. Bruk av næringsløypene

a) Næringsløypene er lukkede løyper, kun beregnet for snøscootersafari/nordlyssafari.
b) For brukere av næringsløypene er det påbudt med ID/bevis på at det kjøres i næringssammenheng.
c) Næringsløypene er ikke tilgjengelig for allmennheten og fornøyelseskjøring.
d) På grunn av nærhet til bebyggelse, er de første 200 meterne av løypene satt fartsbegrensning på 20 km/timen. Høgest tillatte hastighet for resten av løypenettet settes til 40 km/timen. Dette for å redusere støynivået.
e) Det er påbudt med hjelm både for fører og passasjer.
f) Fører av snøscooter har alltid vikeplikt for skiløpere/myke trafikanter/annen ferdsel.
g) Ferdsel i løypenettet skjer på eget ansvar.
h) All ferdsel i løypene skal foregå aktsomt og hensynsfullt for å unngå skade og ulempe for naturmiljøet og mennesker.

§ 6. Skilting og merking

a) Lyngen kommune skal sørge for at løypene er skiltet og merket før de kan tas i bruk det enkelte år etter avtale med tilrettelegger. Midlertidige skilt og annen merking skal fjernes ved stenging av løyper.
b) Kommunen har det overordnede ansvar for åpning og stenging av løypene.
c) Næringsløypene skal kart-festes i kommuneplanens arealdel og skal ikke endres på/legge om ved f.eks. lite snøforhold.

Løypene må ikke kreve terrenginngrep, herunder planering og opparbeiding av terreng i barmarksesongen. Kvisting og rydding av traséer regnes ikke som terrenginngrep.

§ 7. Løypebredde

Maksimal bredde på løypetrase er 5 meter.

§ 8. Parkering og rasting

a) Det er tillatt å parkere og raste inntil 30 meter fra senter av løypene på begge sider. Det er bare kjøring i rett linje ut fra løypa som er tillatt ved rasting. Parallellkjøring langs løypa er ikke tillatt.
b) Maksimal hastighet ved kjøring utenfor løypa i forbindelse med rasting er 20 km/t.

§ 9. Straffeansvar

Overtredelse av nasjonal forskrift for bruk av motorkjøretøy i utmark og på islagte vassdrag, fører til anmeldelse.

Det vises for øvrig til motorferdsellovens § 12 (straffeansvar): «Den som forsettlig eller uaktsomt overtrer denne lov eller forskrifter, regler eller vilkår fastsatt i medhold av loven, eller medvirker hertil, straffes med bøter.»

NIBIO
NORSK INSTITUTT FOR BIOØKONOMI

Kart fra Kilden

0 100 200 300m

NIBIO
NORSK INSTITUTT FOR BIOØKONOMI

Kart fra Kilden

0 100 200 300m

02.03.2018

Fylkesmannen i Troms
Romssa Fylkkamánni

Saksbehandler	Telefon	Vår dato	Vår ref.	Arkivkode
Eivind Elvestad	776 42 076	28.05.2018	2017/5344 - 0	421.3
		Deres dato	Deres ref.	
		05.04.2018		

Lyngen kommune
Strandveien 24
9060 Lyngseidet

Høring på lokal forskrift for næringsløypene i Lyngen kommune

Viser til brev av 5. april 2018 med høringsforslag til næringsløyper i Lyngen kommune.

Fylkesmannen viser til vår høringsuttalelse av 22. september 2017 og har ingen ytterligere merknader til forslaget.

Med hilsen

Per Elvestad
plandirektør

Oddvar Brenna
fagansvarlig plan

Dokumentet er elektronisk godkjent og har ikke håndskrevne signaturer.

Fylkeshuset, Strandvegen 13
Postboks 6105, 9291 Tromsø

Telefon: 77 64 20 00
Telefaks: 77 64 21 39

Avdeling
Plan, reindrift og samfunnssikkerhet

fmtrpostmottak@fylkesmannen.no
www.fylkesmannen.no/troms

SÁMEDIGGI
SAMETINGET

Poastačujuhus/adresse
Ávjovárgeaidnu 50
9730 Kárášjohka/Karasjok
Áššemeannudeadji
saksbehandler
Tel:

Tel: 78 47 40 00
Org.nr: 974 760 347
samediggi@samediggi.no
Marit Anne J. Bongo

+78 78 47 42 70

Lyngen kommune
Strandveien 24
9060 LYNGSEIDET

ÁŠŠI/SAK	MIN ČUJ./VÅR REF.	DIN ČUJ./DERES REF.	BEAIVI/DATO
17/3787 - 7	18/13932	2015/2214-74	15.05.2018

Høring på lokal forskrift for næringsløypene i Lyngen kommune.

Viser til brev av 05.04.18 hvor dere legger lokal forskrift for næringsløypene i Lyngen kommune ut på høring.

Sametinget er fornøyd med at Lyngen kommune under utarbeidelsen av forskriften har hatt dialog med reindriftsnæringen og forutsetter at dialogen opprettholdes ved forvaltningen av løypene.

Dearvvuođaiguin/Med hilsen

Sten Olav Heahttá
seniorráđđeaddi/seniorrådgiver

Marit Anne J. Bongo
ráđđeaddi / rådgiver

Dát reive lea elektrovnnalaččat dohkkehuvvon ja sáddejuvvo vuolláičállaga haga./
Dette dokumentet er elektronisk godkjent og sendes uten signatur.

Reivve vuostáiváldi / Hovedmottaker:
Lyngen kommune Strandveien 24 9060 LYNGSEIDET

Kopiija / Kopi til:
Ittunjarga v/Berit Kristine Utsi

Lyngen kommune

Arkivsaknr: 2018/369 -8
Arkiv: 118/87
Saksbehandler: Beathe Ditlefsen
Dato: 17.08.2018

Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
99/18	Lyngen formannskap	26.09.2018

118/87 - Dispensasjon fra bestemmelsen i kommuneplanens arealdel 2017-2029 om bruksendring fra bolig- til fritidsformål

Henvisning til lovverk:
Plan- og bygningsloven
Kommuneplanens arealdel 2017-2029

Rådmannens innstilling

I medhold av pbl § 19-2 gis det dispensasjon til bruksendring fra bolig- til fritidsformål på gnr 118 bnr 87. Området er i kommuneplanens arealdel 2017-2029 avsatt til boligformål.

Dispensasjon fra arealplanen klarerer kun arealbruken.
Byggesøknaden, rive- og byggetillatelse, med utslippstillatelse vil bli behandlet når arealformålet er avklart.

Saksopplysninger

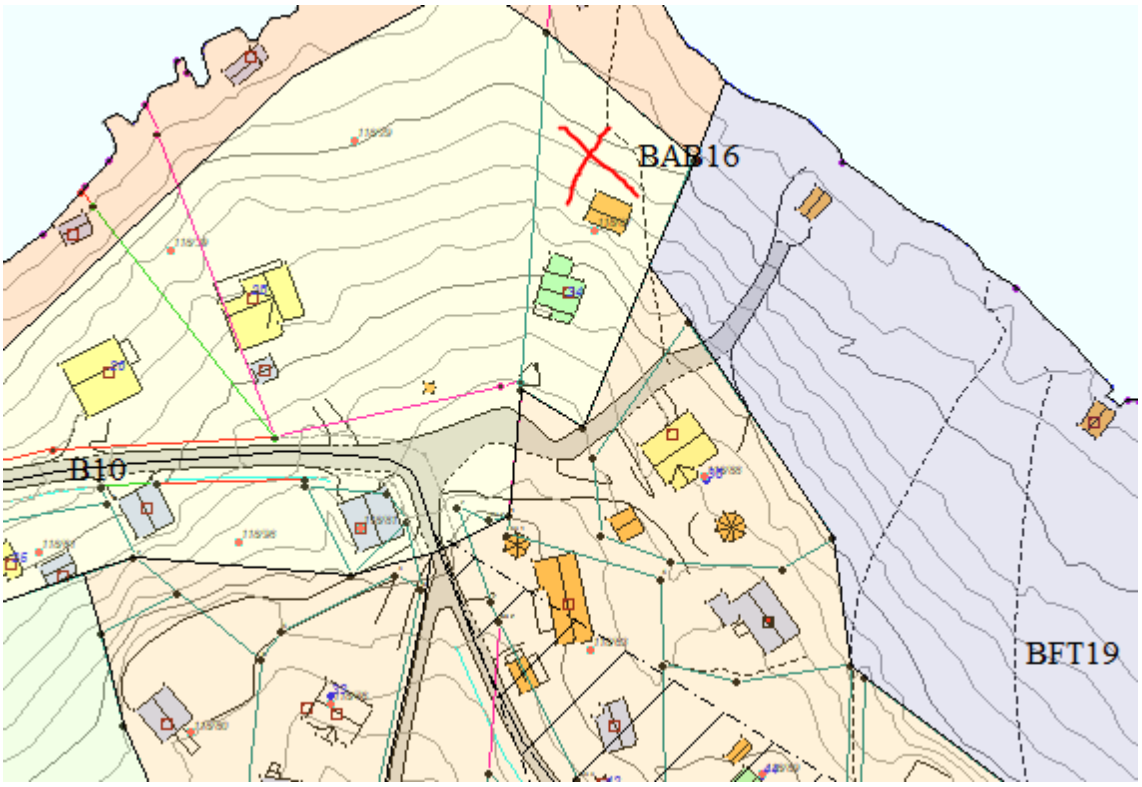
Eiendom: Gnr 118 bnr 87
Hjemmelshaver: Jorun Elisabeth Edvardsen 1/1
Beliggenhet: Sævnesveien 34, 9064 Svensby

Hjemmelshaver på overnevnte eiendom søker om dispensasjon fra kommuneplanens arealdel 2017-2029 om bruksendring av eiendom 118/87 fra bolig til fritidsformål.
På eiendommen står et hus som er oppført på 1920 tallet. Denne har vært benyttet som fritidsbolig av familien siden 1980. Eiendommen er i matrikkelen ført opp som fritidseiendom og bygningen ført som fritidsbygg.

I forbindelse med renovering av bygget har hjemmelshaver hatt fagfolk for å vurdere fritidsboligen. Disse anbefalte riving fremfor renovering pga byggets dårlige forfatning. Det planlegges derfor å rive eksisterende fritidsbolig for så å sette opp ny fritidsbolig med dagens standard med samme plassering. Det vil ikke bli endringer i bruken fra det som er i dag.

Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak

Planstatus:
Eiendommen er i kommuneplanens arealdel 2014-2026 avsatt til boligbebyggelse, B10.



Bruksendring fra bolig- til fritidsformål er i strid med arealformålet i plan. Det søkes derfor om dispensasjon fra arealplanens bestemmelser knyttet til tiltak som omsøkt, jfr pbl §19-1.

Dispensasjonen har vært på høring i perioden: 20.06.2018 – 20.07.2018:

Høringsinstans	Sendt på høring	Tilsvar
Rendalen Reinbeitedistrikt v/ Berit Kristine Utsi	20.06.2018	ingen
FYLKESMANNEN I TROMS	20.06.2018	ingen
TROMS FYLKESKOMMUNE	20.06.2018	07.08.2018
STATENS VEGVESEN AVDELING 76 REGION NORD	20.06.2018	ingen
SAMEDIGGI / SAMETINGET	20.06.2018	ingen

Ingen merknader mottatt fra høringsinstanser.

Økonomiske konsekvenser
Ingen

Landbruk: Eiendommen ligger ikke i hensynssonen for landbruk.

Reindrift:
Eiendommen ligger ikke i trekk- eller flyttlei for reindrift.

Grunnforhold/samfunnsikkerhet:
I henhold til NGUs løsmassekart ligger eiendommen under marin grense og består av tynn havavsetning. Det vil derfor være krav om geoteknisk vurdering før tiltak kan iverksettes.

Trafikk:
Tiltaket vil ikke medføre økt bruk av eksisterende avkjørsel.

Kulturminner:
Bygget fra 1920 er registrert i SEFRAK. Troms Fylkeskommune ved Kulturetaten oppfordrer i brev av 16.03.18 om at huset settes i stand. Ved riving av bygget ber de om at kommunen stiller vilkår at bygningen blir oppmålt og dokumentert ved fotografering innvendig og utvendig.

Vurdering:

Området er i kommuneplanens arealdel avsatt til boligbebyggelse. Eiendommen består ikke av dyrket mark.
Eksisterende bygg som står på eiendommen har vært benyttet til fritidsbolig siden 1980. I matrikkelen står det under kommunal tilleggsdel at bruk av grunn er fritidseiendom videre er bygget oppført som fritidsbolig.

Bygningen er opplyst av søker å være i så dårlig forfatning at det burde rives fremfor å renoveres. Dette er vurdert av fagfolk og være den mest hensiktsmessige løsningen. Det søkes derfor om å rive eksisterende bygg for så å føre opp nytt bygg til samme formål som dagens bruk altså fritidsformål. Bruken av eiendommen vil i seg selv ikke bli endret i forhold til i dag. Videre ser vi at eiendommen grenser mot areal som er satt av til fritids- og turistformål (BFT19) og mot fritidsbebyggelse (BFF3).

På bakgrunn av overnevnte er det rådmannens vurdering at hensynet bak bestemmelsen blir ikke vesentlig tilsidesatt om bruksendring til fritidsformål innvilges. Det er etter vurdering ikke ulemper da selve bruken av eiendommen ikke vil bli endret i forhold til det som gjelder per i dag.

Byggesøknaden, rive- og byggetillatelse, vil bli behandlet når arealformålet er avklart. I høring er det ikke mottatt noen merknader fra høringsinstansene.

Lyngen kommune

Arkivsaknr: 2018/521 -3
Arkiv: 74/81
Saksbehandler: Beathe Ditlefsen
Dato: 17.09.2018

Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
100/18	Lyngen formannskap	26.09.2018

74/81 - Søknad om dispensasjon fra bestemmelser i reguleringsplan for Ørnesbakken til oppføring av garasje.

Henvisning til lovverk:

Plan- og bygningsloven
Reguleringsplan for Ørnesbakken

Rådmannens innstilling

I medhold av pbl § 19-2 innvilges dispensasjon fra bestemmelsene i reguleringsplanen for Ørnesbakken til oppføring av garasje på 96 m^2 på ubebygd tomt, gnr 74 bnr 81 , avsatt til boligformål.

Vilkår:

- Felleskostnader for opparbeidelse av Ørnesbakken innbetales:

Vei og tomtekostnader	kr 11.750,-
Tilknytningsavgift vann	kr 6.300,-
Tilknytningsavgift avløp	kr 7.240,-
Totalt	**kr 25.290,-**

- Garasjens plassering ikke forhindrer fremtidig boligbygging samme eiendom.

Saksopplysninger

Eiendom: Gnr 74 Bnr 81
Hjemmelshaver: Lill-Kristin Krag Lind 1/1
Beliggenhet: Ørnesbakken

Hjemmelshaver på overnevnte eiendom søker om dispensasjon fra bestemmelser i reguleringsplan for Ørnesbakken til å føre opp en garasje på ca 96 m^2 på tomt avsatt til boligformål.

I reguleringsplanens bestemmelser står det:
§ 3.1. Byggeområde for boligbebyggelse
I boligområdene B1, B2, B3, B4, B5 og B6 tillates åpen småhusbebyggelse.

Det skal på hver tomt avsettes plass for en garasje med maksimal størrelse inntil 50 m2, samt minst en biloppstillingsplass for hver boenhet. Plassering og utforming skal være vist på situasjonsplan ved søknad om tillatelse til tiltak. Frittliggende garasje kan plasseres utenfor byggelinje mot grøftekant

Garasjen er tegnet inn mot vest på tomta slik at tomta fortsatt skal kunne benyttes til bolig. Arealet på garasjen er av en slik størrelse at den skal kunne benyttes av begge husstander, både 74/55 og 74/81.
I følge søker vil garasjens størrelse ikke komme i konflikt med utsikt til nabotomtene. Planlagt tiltak er nabovarslet og der foreligger ingen merknader.

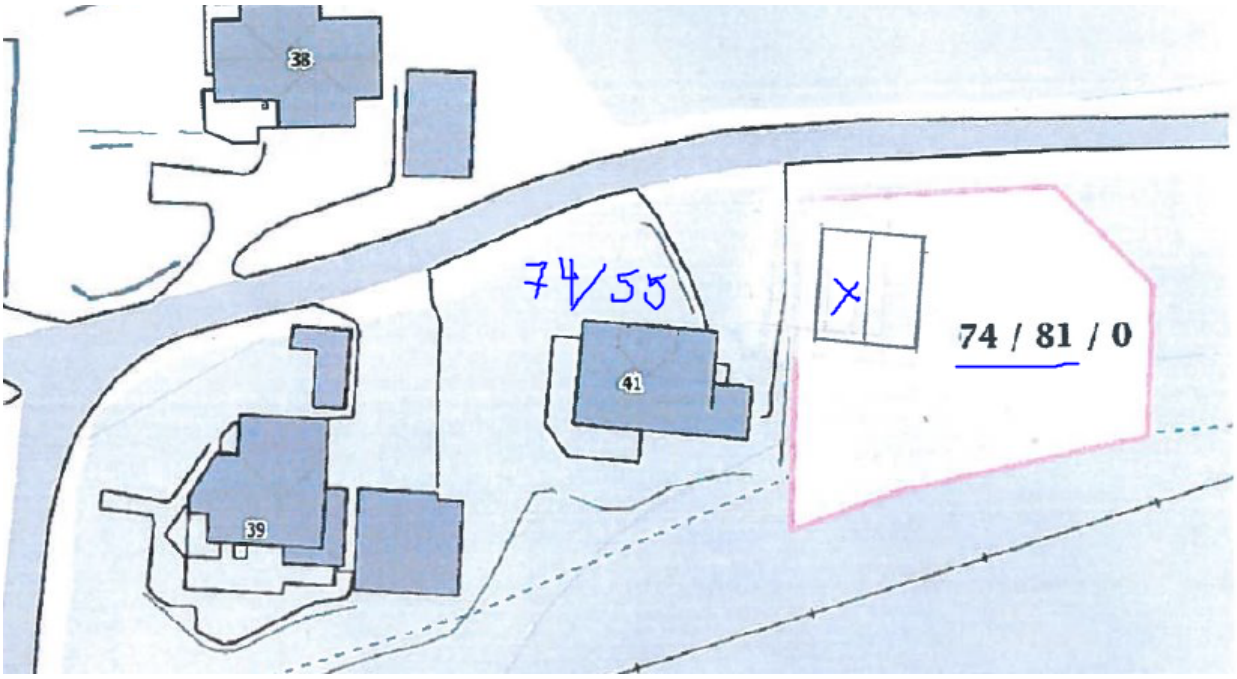


Fig: Utsnitt fra situasjonsplanen

Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak
I reguleringsplanen for Ørnesbakken er eiendommen regulert til boligformål. Tiltaket vil komme i strid med gjeldene plan.

Risiko- og sikkerhetsmessige konsekvenser

Miljøkonsekvenser

Folkehelse/friluftsliv

Vurdering av alternativer og konsekvenser

Eiendommen er regulert til boligformål. Denne grenser mot eiendommen der tiltakshaver med ektefelle har sin bolig. Ved å føre opp en garasje her vil de få tilstrekkelig med areal til alle sine kjøretøy i tillegg til bod. Garasjens plassering er tenkt slik at det ikke vil hindre for oppføring av en eventuell bolig på sikt. Størrelsen på garasjen vil da kunne være tilstrekkelig for to husstander.

Rådmannen vurderer ulempen med å gi dispensasjon fra plan vil være at areal avsatt til boligformål ikke blir benyttet til tenkt formål. Det er et faktum at det er etterspørsel etter boligtomter i kommunen. Videre var det store kostnader forbundet med opparbeidelse av Ørnesbakken boligfelt. Disse kostnadene er fordelt over antallet tomter i feltet, og skal dekkes inn av den enkelte tomteeier før byggetillatelse blir gitt. Felleskostnadene er satt til kr 11.750,-, ref saksnr 02/1514-4, vann og avløp hhv kr 6.300,- og 7.240,- jfr gebyrregulativet. Dette gir totale kostnader på kr 25.290,-.

Ved å gi dispensasjon vil fordelene være at tomten blir bebygget til formål gunstig for dagens eier. Dette er også i tråd med Lyngen kommunes mål om å legge til rette for samt motivere unge om å bosette seg i kommunen. Dette samt at det ikke vil hindre for boligbygging på denne eiendommen for ettertiden gjør at det fordelen vurderes å være større enn ulempene.

Med bakgrunn i overnevnte finner rådmannen at hensynet bak bestemmelsen det søkes dispensert fra vurderes å ikke bli vesentlig tilsidesatt. Videre vil det ikke medføre en vesentlig endring i plan. Tomten vil fortsatt kunne benyttes til boligformål, dog innad i familien.
I samlet vurdering finner rådmannen at det innstilles på at dispensasjon gis med vilkår at felleskostnader samt tilknytning til vann og avløp blir innbetalt.

Lyngen kommune

Arkivsaknr: 2018/353 -12
Arkiv: L44
Saksbehandler: Beathe Ditlefsen
Dato: 20.08.2018

Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
101/18	Lyngen formannskap	26.09.2018

123/23: Søknad om dispensasjon fra formål i kommuneplanens arealdel - bruksendring fra kiosk til serveringssted.

Henvisning til lovverk:

Plan- og bygningsloven
Kommuneplanens arealdel 2017-2029

Vedlegg

1 Søknad om tillatelse til tiltak - søknad om dispensasjon - bruksendring

2 Uttalelse til søknad om bruksendring på bygning fra kiosk til serveringssted - eiendommen 123/23 ved Svensby fergeleie

Rådmannens innstilling

I medhold av pbl § 19-2 gis dispensasjon for bruksendring fra kiosk til næringsformål kafe-/serveringssted på gnr 123 bnr 23. Området er i kommuneplanens arealdel 2017-2029 avsatt til vei og sykkel-/gangvei.

Vilkår:

- Det vil ikke tillates alkoholservering i forbindelse med kafe-/serveringsstedet, jfr høringssvar fra Statens Vegvesen.

For ordens skyld gjøres oppmerksom på at dispensasjon fra kommuneplanens arealdel 2017-2029 kun klarerer arealbruken. Søknad om tillatelse til tiltak, bruksendring, vil bli behandlet når arealformålet er avklart.

Saksopplysninger

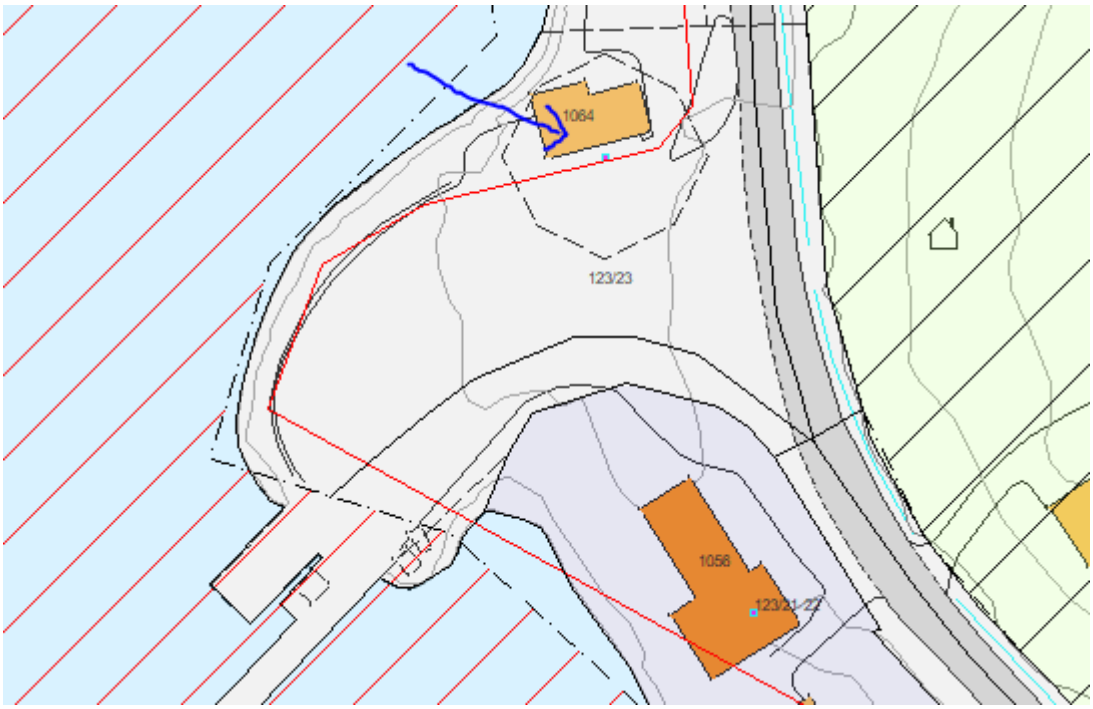
Matrikkelenhet: 123/23 i 1938 Lyngen kommune
Hjemmelshaver: Troms Fylkeskommune
Adresse: Ullsfjordveien 1064, 9064 Svensby

Saksopplysninger:
Svensby Tursenter AS har i 1995, etter avtale med Statens Vegvesen om bruksrett, ført opp et bygg i tilknytning til fergeleiet på Svensby. Her ble det drevet kiosk i tillegg til at bygget inneholder toalett- og venterom.
Bruksretten var gitt varighet i 9 år og går ut i november 2018. Som vederlag for bruksretten skulle Svensby Tursenter besørge for daglig renhold av venterommet samt holde det åpent i avtalt tidsrom. Statens Vegvesen vil behandle søknad om forlengelse av avtalen med Svensby Tursenter As når dispensasjonsbehandlingen om bruksendring er avklart i Lyngen kommune.

Kioskdriften ble lagt ned for ca 3 år siden. Nå planlegges det å åpne kafe- serveringssted (næring) i disse lokalene. Svensby Tursenter As skal leie lokalene videre til lokale aktører. Dersom en eventuell bruksendring kommer på plass sikter de på å drive serveringsstedet.

Dagens leietaker Svensby Tursenter søker om bruksendring fra kiosk til drift av kafe-/serveringssted i lokalene som tidligere var benyttet til kioskdrift. Det legges opp til åpningstider på dag- og kveldstid. Videre opplyses det at det ikke vil bli foretatt noen endringer av bygget utvendig.

Der foreligger ikke samtykke/erklæring fra grunneier, Troms Fylkeskommune, på at Svensby Tursenter As kan søke om tiltak på deres eiendom. De legger til grunn avtalen som foreligger mellom partene som tilstrekkelig fullmakt.



Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak

Forholdet til overordnet plan:
I kommuneplanens arealdel 2017-2029 er arealformålet der bygget står avsatt til vei og gang- og sykkelvei. Gang- og sykkelveien er merket med rød linje.

Tiltaket vurderes å komme i strid med formålet i gjeldende plan, det søkes derfor dispensasjon fra formålet i kommuneplanens arealdel 2017-2029 etter Plan- og bygningsloven kap 19.

Dispensasjonen har vært på høring i perioden 27.06.2018 – 25.07.2018:

Høringsinstans	Sendt på høring	Tilsvar
Rendalen Reinbeitedistrikt v/ Berit Kristine Utsi	27.06.2018	ingen
FYLKESMANNEN I TROMS	27.06.2018	ingen
TROMS FYLKESKOMMUNE	27.06.2018	Ingen
STATENS VEGVESEN AVDELING 76 REGION NORD	27.06.2018	09.07.2018 07.09.2018
SAMEDIGGI / SAMETINGET	27.06.2018	Ingen

Statens Vegvesen:
Statens Vegvesen har vurdert saken og har i utgangspunktet ikke innvendinger til bruksendring fra kiosk til serveringssted. De har heller ikke motforestillinger til at det gis dispensasjon fra formålet i kommuneplanens arealdel. Det de ikke aksepterer er at det gis tillatelse til alkoholservering i forbindelse med serveringsstedet. Dette bes tatt inn som et vilkår i tillatelsen med serveringsbevilgningen.

De har ingen merknader når det gjelder avkjørsel og byggegrense fra fylkesvegen.

Generelle opplsyninger om saken:

Grunnforhold/samfunnssikkerhet:
I henhold til NGUs løsmassekart består grunnen av tykk morene og ligger under marin grense.

Reindrift:
Tiltaket ligger ikke innenfor hensynssonen for reindrift

Kulturminner
Ingen registreringer i kulturminnesøk.no.

Trafikk:
Parkering på baksiden av bygget skal fortsatt benyttes. Det er ikke søkt om utvidet bruk av eksisterende avkjøring til fylkesvei. Denne må være på plass før en evt tillatelse gis.

Fig: Blå pil viser hvor parkeringsplassen ligger.

Videre er avstand til bygget nærmere fylkesvei enn 15 meter. Dispensasjon fra Statens vegvesen på bygge avstand mot vei er ikke lagt ved søknaden. Denne må foreligge, jf vegloven § 29. Statens Vegvesen som er en av høringsinstansene kan vurdere saken vedrørende avkjørsel og bygge avstand mot fylkesvei.

Vurdering av alternativer og konsekvenser

Omsøkte tiltak er i kommuneplanens arealdel plassert i område avsatt til vei og gang-/sykkelvei. Det søkes om bruksendring av eksisterende bygg fra kiosk til serveringsvirksomhet.

Formålet med bruksendringen er som nevnt og kunne drive et kafe-serveringssted med åpningstid dag- og kveldstid. Her skal det serveres enkle matretter, kaffe mv. Dette vil være et tilbud til de som står i fergekøen, lokalbefolkning og turister/tilreisende. Tiltaket vurderes å være i tråd med kommunens satsningsområde for næringslivet.

På bakgrunn av overnevnte er det rådmannens vurdering at hensynet bak bestemmelsen ikke blir vesentlig tilsidesatt om bruksendring til næringsformål, kafe-/serveringssted, innvilges. Det er etter vurdering ikke ulemper da selve bruken av eiendommen ikke vil bli endret i forhold til det som gjelder per i dag. Det skal ikke utføres utvendige bygningsmessige endringer. Fordelen ved å gi dispensasjon til bruksendring er større enn ulempene. Vilkårene etter plan- og bygningsloven § 19-2 andre ledd første punktum er dermed oppfylt.

I høring er det mottatt fra Statens Vegvesen på avkjøringen at de ikke kan komme med uttalelse før utgangen av september. Det må derfor settes som vilkår at utvidet bruk av avkjøring samt avstand til fylkesvei må være godkjent av Statens Vegvesen.

Rådmannen innstiller med bakgrunn i overnevnte på at dispensasjon innvilges med vilkår at det foreligger godkjenning fra Statens Vegvesen.

Nullstill

DIREKTORATET FOR BYGGKVALITET

Søknad om tillatelse til tiltak uten ansvarsrett

etter plan- og bygningsloven (pbl) § 20-4 og SAK kap. 3

Opplysninger gitt i søknaden eller vedlegg til søknaden vil bli registrert i matrikkelen.

Søkes det om dispensasjon fra plan- og bygningsloven, forskrift eller arealplan? ☐ Ja ☐ Nei

Er det behov for tillatelse/samtykke/uttalelse fra annen myndighet? ☐ Ja ☐ Nei

Hvis ja, så oppfylles ikke vilkårene for 3 ukers saksbehandling, jf. pbl § 21-7 tredje ledd

Nabovarsling, jf. pbl 21-3, skal være gjennomført før søknaden sendes kommunen. (Blankett 5154, 5155, 5156).

Foreligger det merknader fra naboer eller gjenboere? ☐ Ja ☐ Nei

Skal tiltaket prosjekteres og utføres i samsvar med TEK10, i henhold til overgangsbestemmelsen i TEK17 § 17-2? ☐ Ja ☐ Nei

Søknaden gjelder

Eiendom/ byggested

Gnr.	Bnr.	Festenr.	Seksjonsnr.	Bygningsnr.	Bolignr.	Kommune
123	23					LYNGEN

Adresse	Postnr.	Poststed
Ullsfjordn 1064	9064	SVENSBY

Tiltakets art

Mindre tiltak til bebygd eiendom, pbl § 20-4 og SAK kap. 3

- ☐ Tilbygg < 50 m²
- ☐ Frittliggende bygning (ikke boligformål) < 70 m²
- ☐ Skilt/reklame (SAK10 § 3-1 d)
- ☐ Driftsbygning i landbruket med samlet bruksareal (BRA) mindre enn 1000 m², jf. pbl § 20-4 bokstav b) og SAK10 § 3-2
- ☐ Midlertidig bygning/konstruksjon/anlegg (som ikke skal plasseres for lengre tidsrom enn 2 år)
- ☒ Bruksendring fra tilleggsdel til hoveddel eller omvendt innenfor en bruksenhet
- ☐ Riving av tiltak som nevnt i SAK10 § 3-1
- ☐ Oppretting/endring av matrikkelenhet ☐ Grunn-eiendom ☐ Anleggs-eiendom ☐ Festegrunn over 10 år ☐ Arealoverføring
- ☐ Annet:

Planlagt bruk/formål — Beskriv: Serveringssted

Arealdisponering

Planstatus mv.

Sett kryss for gjeldende plan

☒ Arealdel av kommuneplan ☐ Reguleringsplan ☐ Bebyggelsesplan

Navn på plan

Areal

BYA eksisterende	BYA nytt	Sum BYA	BRA eksisterende	BRA nytt	Sum BRA	Tomteareal

Grad av utnytting

Vis beregning av grad av utnytting. Veiledning finnes på www.dibk.no eller kontakt kommunen

Plassering

Plassering av tiltaket

Kan høyspent kraftlinje være i konflikt med tiltaket? ☐ Ja ☒ Nei

Hvis ja, må avklaring med berørt rettighetshaver være dokumentert — Vedlegg nr. Q –

Kan vann- og avløpssledninger være i konflikt med tiltaket? ☐ Ja ☒ Nei

Hvis ja, må avklaring med berørt rettighetshaver være dokumentert — Vedlegg nr. Q –

Avstand

Minste avstand til nabogrense	75	m
Minste avstand til annen bygning	75	m
Minste avstand til midten av vei	15	m

Dette skal vises på situasjonsplanen

Krav til byggegrunn (pbl § 28-1)		
Flom (TEK17 § 7-2)	Skal byggverket plasseres i flomutsatt område? ☒ Nei ☐ Ja	Vedlegg nr.
Skred (TEK17 § 7-3)	Skal byggverket plasseres i skredutsatt område? ☒ Nei ☐ Ja	Vedlegg nr.
Andre natur- og miljøforhold (pbl § 28-1)	Foreligger det vesentlig ulempe som følge av natur- og miljøforhold? ☒ Nei ☐ Ja Dersom ja, beskriv kompenserende tiltak i vedlegg	Vedlegg nr.

Tilknytning til veg og ledningsnett		
Adkomst vegloven §§ 40-43 pbl § 27-4	Gir tiltaket ny/endret adkomst ☐ Ja ☒ Nei	Tomta har adkomst til følgende veg som er opparbeidet og åpen for alminnelig ferdsel: ☒ Riksveg/fylkesveg — Er avkjøringstillatelse gitt? ☐ Ja ☐ Nei ☐ Kommunal veg — Er avkjøringstillatelse gitt? ☐ Ja ☐ Nei ☐ Privat veg — Er vegrett sikret ved tinglyst erklæring? ☐ Ja ☐ Nei
Overvann	Takvann/overvann føres til: ☐ Avløpssystem ☐ Terreng	

Feltene "Vannforsyning" og "Avløp" skal kun fylles ut for driftsbygning i landbruket, midlertidige tiltak eller oppretting av matrikkelenhet.

Vann-forsyning pbl §§ 27-1, 27-3	Tilknytning i forhold til tomta ☐ Offentlig vannverk ☒ Privat vannverk* ☐ Annen privat vannforsyning, innlagt vann* ☐ Annen privat vannforsyning, ikke innlagt vann* Dersom vanntilførsel forutsetter tilknytning til annen privat ledning eller krysser annens grunn, foreligger rettighet ved tinglyst erklæring? ☐ Ja ☐ Nei	* Beskriv Vedlegg nr. Q –
Avløp pbl §§ 27-2, 27-3	Tilknytning i forhold til tomta ☐ Offentlig avløpsanlegg ☒ Privat avløpsanlegg — Skal det installeres vannklosett? ☒ Ja ☐ Nei Foreligger utslippstillatelse? ☒ Ja ☐ Nei Dersom avløpsanlegg forutsetter tilknytning til annen privat ledning eller krysser annens grunn, foreligger rettighet ved tinglyst erklæring? ☐ Ja ☐ Nei	Vedlegg nr. Q –

Vedlegg

Beskrivelse av vedlegg	Gruppe	Nr. fra – til	Ikke relevant
Dispensasjonssøknader/innvilget dispensasjon	B	–	☐
Kvittering for nabovarsel/Opplysninger gitt i nabovarsel/nabomerknader/kommentarer til nabomerknader	C	–	☒
Situasjonsplan/avkjøringsplan	D	–	☐
Tegninger plan, snitt, fasade (eksisterende)	E	–	☐
Tegninger plan, snitt, fasade (ny)	E	–	☐
Uttalelse/vedtak fra annen myndighet SAK10 § 6-2 og pbl § 21-5	I	–	☐
Rekvisisjon av oppmålingsforretning	J	–	☐
Andre vedlegg	Q	–	☐

Erklæring og underskrift

Tiltakshaver

Tiltakshaver forplikter seg til å gjennomføre tiltaket iht. plan- og bygningsloven (pbl), byggteknisk forskrift og gitt tillatelse.

Navn SVENSBY TURSENTER	Telefon (dagtid)	Mobiltelefon 91709936
Adresse Storåsvn. 50, Fakturaadr.: Forsvn 5	Postnr. / Poststed 9064 SVENSBY	
Dato / Underskrift 22/5-18 Hege Storsteinnes	E-post post@svensbyturssenter.no	
Gjentas med blokkbokstaver HEGE STORSTEINNES	Eventuelt organisasjonsnr. 962 222 757	

18/353

Lyngen kommune

Tidsfrist for kommunen til å behandle saken
For dispensasjonssaker som gjelder bestemmelser i arealplaner gjelder ikke fristene. For andre dispensasjoner i byggesaker gjelder 12 ukers frist for kommunen.

Gebyr for behandling
I følge kommunens betalingsregulativ tas det gebyr for hver dispensasjon som skal behandles.

Lyngen kommune
Avd. plan, næring og teknikk

Tiltakshaver		
Navn	**Telefon (dagtid)**	**Mobiltelefon**
Svensby Tursenter A/S		91709936
Adresse	**Postnr.**	**Poststed**
Storås vn. 50. Faktura adr.: Forsvn. 5	9064	SVENSBY

SØKNAD OM DISPENSASJON

Det søkes om dispensasjon for følgende eiendom				
Gnr.	**Bnr.**	**Fnr.**	**Snr.**	**Eiendommens adresse**
123	23			Ullsfjordvn 1064 9064 SVENSBY

Vedlagt følger:	
☒ Gjenpart av nabovarsel (hvor det informeres om dispensasjonssøknad)	☒ Andre vedlegg/søknad Skriv fra Vegvesen

Det søkes med dette om dispensasjon fra:

Sett kryss:		**Navn på plan(er):**	**Plan id(er):**
☒	Kommuneplanens arealdel		
☐	Kommunedelplan		
☐	Reguleringsplan/ Detaljregulering		

Lyngen kommune

Sett kryss:		Navn på bestemmelse(r)/hjemmel:
☑	Plan- og bygningsloven/ Forskrift	
☐	Annet:	

Det søkes om dispensasjon fra følgende plan/bestemmelse/lovbestemmelse/forskrift:

Areal plans bestemmelser, område er avsatt til gang og sykkelvei => trafikkformål

Begrunnelse for å søke dispensasjon er:

(**1.** Blir **hensynet** bak bestemmelsen tilsidesatt, hvorfor/hvorfor ikke?

2. Angi hvilke **fordeler/ulemper** dispensasjonen medfører):

Ingen ulemper tilknyttet til og fra bygget med tanke på trafikk.
Parkering baksiden av eksterende bygg.
Det er planlagt serveringssted, der åpningstider vil være på dagtid/kveld.

- Ingen endringer av bygget utvendig, dermed ingen endring av bruksmønsteret til tidligere drift.

Tiltakshavers underskrift	
Sted og dato	**Underskrift**
Svensby 22/5-18	Hege Storstein

Statens vegvesen

Lyngen kommune
Strandveien 24

9060 LYNGSEIDET

Behandlende enhet:	Saksbehandler/telefon:	Vår referanse:	Deres referanse:	Vår dato:
Region nord	Geir Magne Lorentsen / 77617119	18/77115-7	2018/353-10	07.09.2018

Uttalelse til søknad om bruksendring på bygning fra kiosk til serveringssted - eiendommen gnr. 123 bnr. 23 ved Svensby fergeleie i Lyngen kommune

Vi viser til brev datert 27.06.18 mottatt her 03.07.18 og tidligere korrespondanse i saken. Vi beklager lang behandlingstid som skyldes stor saksmengde og ferieavvikling.

Det bes om vår uttalelse til søknad om bruksendring for bygg på eiendommen gnr.123 bnr. 23 ved Svensby fergeleie i Lyngen kommune. Det opplyses at bygget i dag er registrert som venterom, toalett og kiosk. Det ønskes nå etablert café/ matservering i kiosk-delen av bygget og for å få serveringsbevilgning er det nødvendig med bruksendring av bygget.

Det opplyses videre i høringsbrevet fra kommunen at tiltaket vurderes å komme i strid med formålet i gjeldende plan, og at det derfor søkes om dispensasjon fra formålet i kommuneplanens arealdel 2017-29.

Statens vegvesen har vurdert saken og vi har i utgangspunktet ikke innvendinger til søknaden om bruksendring fra kiosk til café/ matservering. Vi har heller ikke motforestillinger til at det gis dispensasjon fra formålet i kommuneplanens arealdel. Vi aksepterer imidlertid ikke at det gis tillatelse til alkoholservering i forbindelse med matservering/cafe-driften, og at dette tas inn som et vilkår i tillatelsen med serveringsbevilgning som kommunen gir til søker.

Det eksisterer i dag en avtale mellom Svensby Tursenter BA og Statens vegvesen som regulerer bruksretten til bygget. Avtalen utgår 30. november i år og må da fornyes. I forbindelse med at tiltakshaver ønsker å ha matservering i bygget, opplyser de at de har fått pålegg fra Mattilsynet om å installere renseanlegg på vannet, med en estimert kostnad på kr. 500.000. Statens vegvesen har betalt en årlig vannavgift på kr. 500 til Svensby Tursenter for

Postadresse
Statens vegvesen
Region nord
Postboks 1403
8002 BODØ

Telefon: 22 07 30 00

firmapost-nord@vegvesen.no

Org.nr: 971032081

Kontoradresse
Mellomveien 40
9007 TROMSØ

Fakturaadresse
Statens vegvesen
Regnskap
Postboks 702
9815 Vadsø

dekning av kostnad til vann til toalettet i bygget og til rengjøring av venterom og toalett. Søker mener at denne vannavgiften vil øke betraktelig på grunn av pålegget fra Mattilsynet om installering av renseanlegg.

Statens vegvesen har i denne forbindelse vært i kontakt med Mattilsynet for å få avklart om pålegget om etablering av renseanlegg også vil gjelde for Statens vegvesen sin nåværende bruk av bygget til venterom og toalett. Vi har foreløpig ikke fått noen tilbakemelding fra Mattilsynet på dette. Dersom vegvesenet ikke får slikt pålegg fra Mattilsynet, kan vi ikke se at det er grunnlag i en betraktelig økning av dagens vannavgift utover en generell indeksregulering.

Når det gjelder spørsmålet om avkjørsel og byggegrense fra fylkesvegen, har vi ingen merknader til dette siden bygg og avkjørsel allerede eksisterer i dag.

Plan og forvaltning Troms
Med hilsen

Øyvind Strømseth
seksjonsleder

Geir Magne Lorentsen

Dokumentet er godkjent elektronisk og har derfor ingen håndskrevne signaturer.

Kopi
Svensby Turistsenter B/A, Inge Storsteinnes, 9064 SVENSBY

Lyngen kommune

Arkivsaknr: 2017/737 -6
Arkiv: 611
Saksbehandler: Kåre Fjellstad
Dato: 05.09.2018

Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
102/18	Lyngen formannskap	26.09.2018

Krav om gjenkjøp- eiendommen gnr 74 bnr 14

Henvisning til lovverk:

Vedlegg

1 Avtale-datert 1945

2 Renskrevet avtale

3 Oversikt 74-14

Rådmannens innstilling

Lyngen kommune avslår krav om gjenkjøp av eiendommen gnr 74 bnr 14.

Inntil eiendommen eventuelt blir benyttet til kommunaltekniske formål gis lokalbefolkning anledning å benytte denne til velferdstiltak.

Saksopplysninger

Generelle opplysninger om saken
Lyngen kommune inngikk avtale med daværende eier, Johan Hansen, den 20. oktober 1945 om kjøp av tomt til skoleformål. Avtalt tomtestørrelse var 1,5 dekar, parsellen ble fradelt fra eiendommen gnr 74 bnr 3. Det fremgår videre at kjøper kan nytte tomten etter eget ønske om denne blir overflødig til skoletomt. Etter at avtalen ble inngått ble det oppført bygning til skoleformål på parsellen, denne var i bruk frem til starten på 1960- tallet. Bygningen har stort

sett ikke vært i bruk de siste 20-30 år, tilstanden bar preg av manglende vedlikehold. Bygningen ble revet i 2017 og eiendommen står dermed ubebygget i dag.

Dagens hjemmelshaver på av-giver eiendommen, gnr 74 bnr 3, gjør nå krav på gjenkjøp av skoletomten under henvisning til avtale som nevnt over. Opprinnelig avtale samt «renskrevet» eksemplar følger som vedlegg.

Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak
Eiendommen 74/14 er matrikkelført uten oppgitt bruk av grunn, der arealplanformålet er avsatt til Landbruk-, natur- og friluftsformål samt reindrift (LNFR).

Økonomiske konsekvenser
Ingen

Risiko- og sikkerhetsmessige konsekvenser
Ingen

Miljøkonsekvenser
Ingen

Folkehelse/friluftsliv
Ingen

Vurdering av alternativer og konsekvenser

Med grunnlag i avtalen har hjemmelshaver av eiendommen 74/3 anledning å benytte seg av gjenkjøpsrett dersom eiendommen skal selges. I dette tilfellet foreligger ikke planer om salg, rådmannen ser derfor ikke at slik rettighet kan anvendes.

Eiendommen 74/14 ligger i tilknytning til kryss mellom FV 868 og avkjøring til kommunal vei Ørnes. Hjemmelshaver av eiendommen 74/3 har ikke fremlagt noen plan for utnyttelse av det aktuelle arealet. Da store deler av eiendommen ligger i avstand mindre enn 15 meter fra kommunal vei og fylkesvei vil ikke denne kunne benyttes til annet en veiformål. Rådmannen er derfor av den oppfatning at salg til private kan komplisere eventuelle fremtidige tiltak på eksisterende kommunal vei. Dette samtidig som privat eier ikke har anledning til å utføre tiltak på eiendommen da slikt vil komme i strid med planformål og veiloven § 29- bestemmelser om byggegrense.

Rådmannen ser det derfor slik at arealet bør forbli kommunens eiendom, men at det kan gis anledning for lokalbefolkning å benytte dette til velferdstiltak i den grad dette ikke er til hinder for eventuelle kommunaltekniske formål.

Kjøpekontrakt med skjøte

Undertegnede Johan Hansen, Ønes, eier av gården Ønes grdnr. 74, br. nr. 3 i Lyngen og Lyngen skolestyre på vegne av Lyngen kommune ved formannen lærer Sigv. Sivertsen har inngått denne avtale:

Johan Hansen selger og overdrar herved til Lyngen kommune til fremtidig eie et utmerket tilpletet tomt for fremtidig skole fra Ønesvegen austerlig 50 meter og fra Ønesvegen nordlig 30 meter, altså 1,5 dekar stort. Kjøperen får rett til brønn på selgerens grunn, likeså rett til nødvendig grusfyll fra grustak og rett til pukkstein om det finns på selgerens grunn. Selgeren har rett til den veden som ryddes av tomta og rett til gjødselstjenesten ved skolen for seg eller sin folk så lenge denne tjenesten kan utføres forskriftsmessig til den lønn som normalt blir gitt for slik tjeneste. Blir jordstykket overflødig som skoletomt, kan kjøperen nytte tomta eller ønske dag ikke til bruk som blir skjemmende for omgivelsene. ~~Blir jordstykket solgt har selgeren~~ forkjøpsrett.

Kjøperen betaler kr. 150,- ethundrefemti kroner for jordstykket som betales i dag pr. kontant. Omkostningene ved overdragelsen bæres av kjøperen.

Jeg Johan Hansen overdrar dette jordstykke til Lyngen kommune til eie i følge den ret

som er hjemlet meg ved skjøte.

Av denne kontrakt har kjøper og selger hver ett eksemplar.

Ørnes 20. oktober 1945

Johan Hansen

Til vitne:

Johan B Hansen

Kristoffer Hansen

Ørnes Skolestyre

Sigv. Sivertsen

Lyngen kommune
Teknisk drift

Notat

Til:	Kåre F
Fra:	Edmund Skog

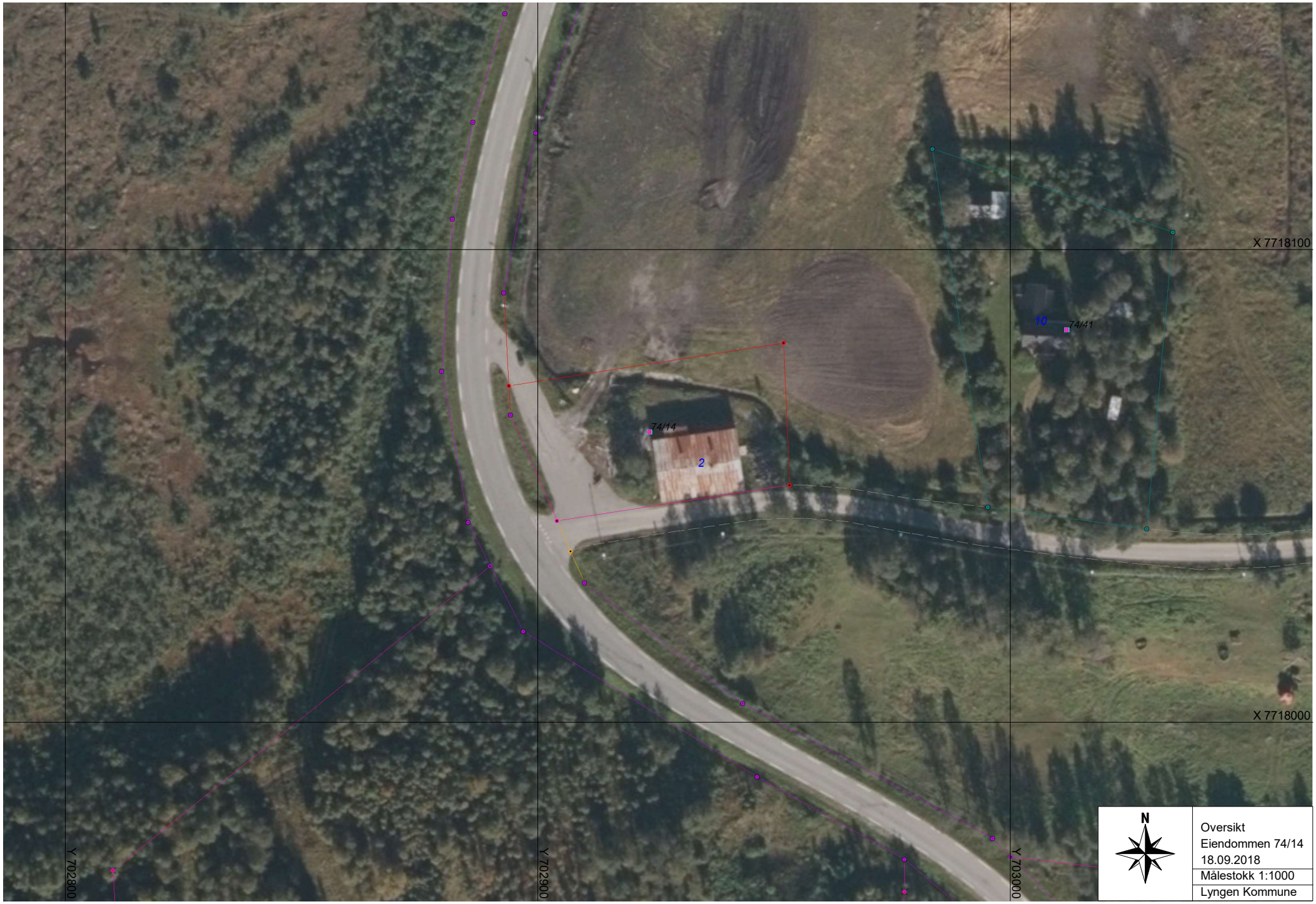
Referanse
2017/737-3

Dato
13.11.2017

Kjøpekontrakt med skjøte

Underskrevne Johan Hansen, Ørnes, eier av gården Ørnes gnr 74 bnr 3 i Lyngen og Lyngen skolestyre på vegne av Lyngen kommune ved formann lærer Sigv. Sivertsen
har inngått denne avtalen:
Johan Hansen selger og overdrar herved til Lyngen kommune til fremtidig eie et utmarkstykke til tomt for Kvalvik skole fra riksvegen austetter 50 meter og fra Ørnesvegen
nordetter 30 meter altså 1,5 dekar stor. Kjøper får rett til brønn på selgers grunn, likeså rett til nødvendig grusfyll fra grustak og rett til pukk stein om det finnes på selgers grunn. Selger har rett til den veden som ryddes av tomta og rett til pedell tjenesten ved skolen for seg eller sine folk så lenge denne tjenesten kan utføres forskriftsmessig til den lønn som normalt blir gitt for slik tjeneste. Blir jordstykket overflødig som skoletomt kan kjøperen nytte tomta etter ønske dog ikke til bruk som blir skjemmende for omgivelsene. Blir jordstykket solgt har selger forkjøpsrett.
Kjøper betaler kr. 150 etthundrefemti kroner for jordstykket som betales i dag pr. kontant.
Omkostninger ved overdragelsen bæres av kjøper.
Jeg Johan Hansen overdrar dette jordstykket til Lyngen kommune til eie ifølge den rett som er hjemlet meg ved skjøte.
Av denne kontrakt har kjøper og selger hver sitt eksemplar.

Ørnes 20. oktober 1945


X 7718100
X 7718000
Y 702800
Y 702900
Y 703000
74/14
2
10
74/41
N
Oversikt
Eiendommen 74/14
18.09.2018
Målestokk 1:1000
Lyngen Kommune

Lyngen kommune

Arkivsaknr: 2018/468 -3
Arkiv: L83
Saksbehandler: Kåre Fjellstad
Dato: 07.09.2018

Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
103/18	Lyngen formannskap	26.09.2018

Salg av kommunal grunneiendom- gnr 83 bnr 114 samt deler av gnr 83 bnr 37

Henvisning til lovverk:

Plan og bygningsloven

Rådmannens innstilling

I medhold av plan- og bygningsloven § 20-2 godkjennes søknad om fradeling av areal på inntil 550m^2 fra eiendommen 83/37. Den fradelte parsell selges som tilleggsareal til festegrunn 83/5/17.

Eiendommen gnr 83 bnr 114 selges som tilleggsareal til festegrunnen 83/5/24.

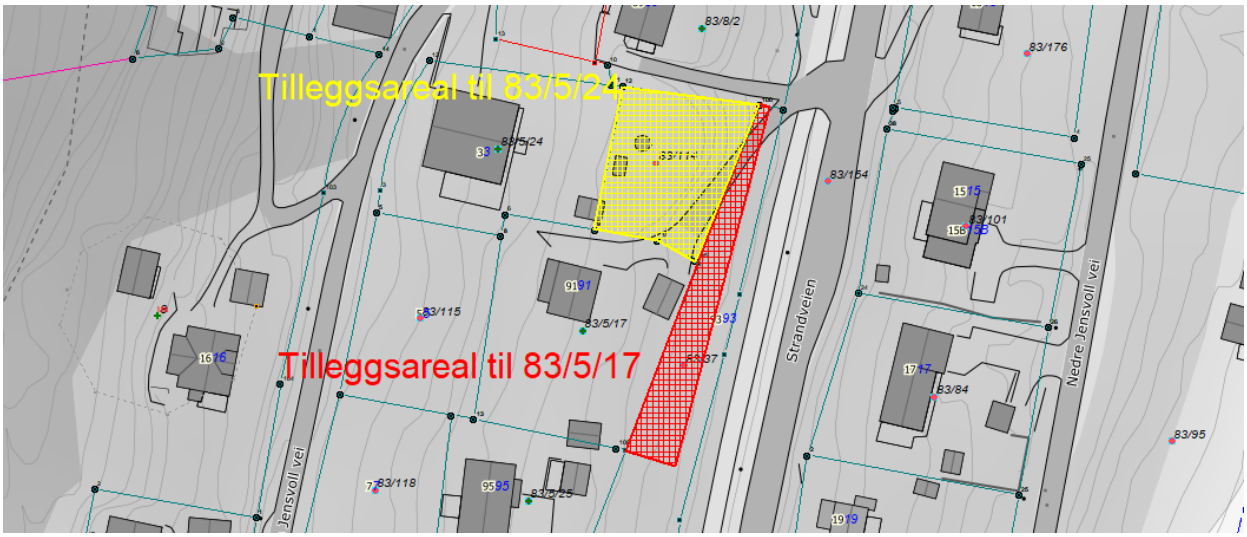
Pris for grunnkjøp settes til kr 15/m^2, i tillegg kommer oppmålings- og saksbehandlingsgebyr i henhold til kommunens regulativ.

Saksopplysninger

Generelle opplysninger om saken
Hjemmelshaver av festegrunn 83/24/3 ønsker å kjøpe eiendommen 83/114 til som tilleggsareal til sin festegrunn. Med grunnlag i matrikkelførte opplysninger er eiendommens areal 609,1m^2.

Søknaden omfatter også kjøp av areal på fra eiendommen 83/37 som tilleggsareal til festegrunn 83/5/17. Lyngen kommune anslår dette arealet å være inntil 550m^2.

Da planformålet ikke er avsatt til bolig legges saken frem til formannskapet for avgjørelse.



Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak
Eiendommen er i gjeldende reguleringsplan avsatt til lekeplass. Etter det Lyngen kommune kjenner til er ikke dette området benyttet til lekeplassen siden planen ble vedtatt i 1987.
Økonomiske konsekvenser
Ingen
Risiko- og sikkerhetsmessige konsekvenser
Ingen
Miljøkonsekvenser
Ingen
Folkehelse/friluftsliv
Ingen

Vurdering

Siden omsøkte areal ikke er benyttet til lekeplass, som forutsatt i reguleringsplan, ønsker søker å tilegne seg dette. Dette er kommunal eiendom som ligger slik til at dette ikke lar seg benytte slik dette var tiltenkt. Samme forholdet gjør seg gjeldende for deler av eiendommen 83/37 der hjemmelshaver ønsker å kjøpe deler av denne som tilleggsareal til festegrunn 83/5/17.

Rådmannen ser det slik at salg til private vil motivere for bedre vedlikehold og dermed forskjønning av areal som ellers ikke vil bli ivaretatt. Det vil derfor innstilles på at salg gjennomføres som omsøkt. Rådmannen ber formannskapet om fullmakt til å fradele og selge areal utenfor byggegrense langs FV 868 som tilleggsareal til boligtomt.

Gjeldende reguleringsplan avsetter areal innenfor samme boligfelt til lekeplass, det ansees også som godt mulig å utvide slik regulert lekeplass i tilknytning til eksisterende område. Rådmannen ser det dermed slik at tilstrekkelig lekaplassareal fortsatt er tilgjengelig i området selv etter at omsøkt areal eventuelt selges.

Ved salg av kommunal grunn vil det bli tatt pris som er dekkende for kommunens utgifter til kjøp og opparbeidelse. Da dette er restareal som ikke blir benyttet til ordinære bygge-formål finner rådmannen det rimelig å sette prisen til kr 15/m^2, eks kommunale behandlings- og oppmålingsgebyr.

Lyngen kommune

Arkivsaknr: 2018/342 -6
Arkiv: L42
Saksbehandler: Beathe Ditlefsen
Dato: 17.09.2018

Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
104/18	Lyngen formannskap	26.09.2018

109/15: Søknad om dispensasjon fra kommuneplanens arealdel 2017-2029 pg pbl §1-8 til fradeling av tomt og bruksendring til fritidsformål samt tiltak i strandsonen.

Henvisning til lovverk:

Plan- og bygningsloven
Kommuneplanens arealdel 2017-2029

1 Søknad om godkjenning av tiltak brygge, fradeling av tomt og bruksendring av naust til fritidsbolig
2 Nabovarsel mm.

Rådmannens innstilling

1) I medhold av pbl §19-2 gis dispensasjon fra bestemmelsene i kommuneplanens arealdel 2017-2029 samt plan-og bygningsloven §1-8 om tiltak i strandsonen til oppføring av brygge. Området er avsatt til LNFR formål i KPA 2017-2029

   Vilkår:
   - Ingen negative merknader fra høringsinstansene.
   - Mulighet for fri ferdsel langs strandsonen skal være uendret. Det skal tas hensyn til natur- og kulturmiljø., friluftsliv, landskap og allmenne interesser.

2) I medhold av pbl §19-2 avslås dispensasjon fra bestemmelsene i kommuneplanens arealdel 2017-2029 til fradeling til fritidsformål i område avsatt til boligområde, LNFR, samt annen bebyggelse.

3) I medhold av pbl §19-2 avslås dispensasjon fra bestemmelsene i kommuneplanens arealdel 2017-2029 samt pbl §1-8 om bruksendring av naust til fritidsformål. Området er

i kommuneplanens arealdel avsatt til annen bebyggelse, videre ligger det innenfor 100 meters grensen til strandsonen.

Saksopplysninger

Eiendom:	Gnr 109 Bnr 15
Hjemmelshaver:	Marijke E Jongsma Risberg ½
	Terje Risberg ½
Beliggenhet:	Vågveien 24, 9068 Nord-Lenangen

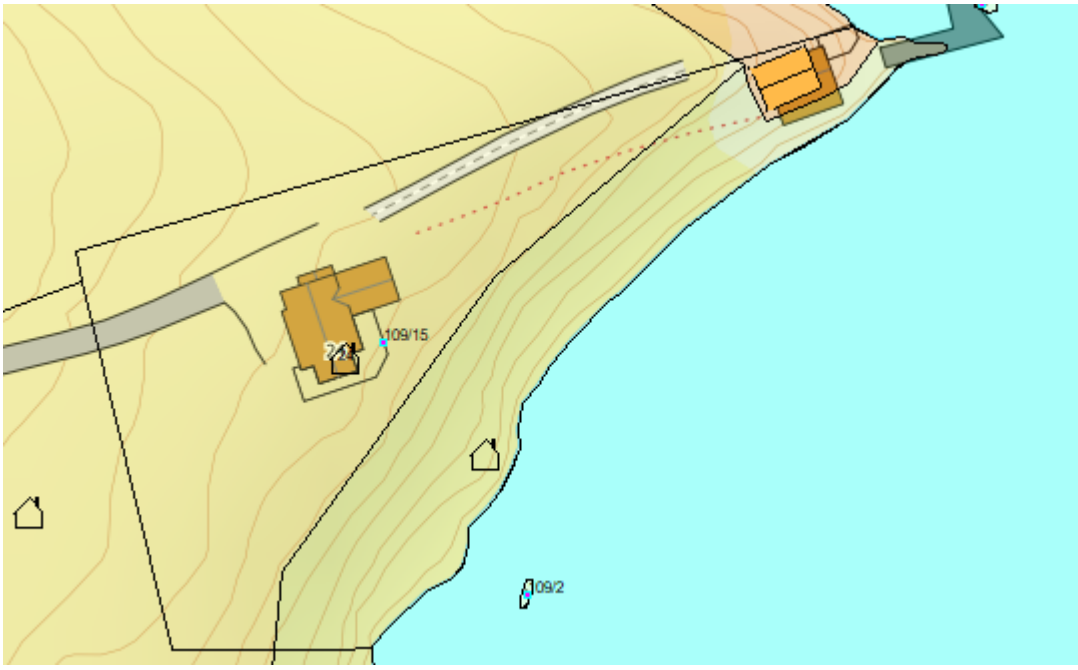
Hjemmelshavere på overnevnte eiendom søker om dispensasjon fra kommuneplanens arealdel 2017-2029 til fradeling av parsell til fritidsformål fra eiendom 109/15. På omsøkte parsell som søkes fradelt står det et naust og en brygge. Det søkes derfor også om bruksendring av naustet til fritidsbolig samt godkjenning av brygga som er tiltak i strandsonen.

Eiendommen 109/15 består per i dag av bolighus benyttet til fritidsbolig et naust og en brygge.

Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak

Eiendommen er i kommuneplanens arealdel 2017-2029 delt i 3 forskjellige planformål:

- LNFR, grønt område ved strandlinja. Bryggen er plassert her.
- Annen type bebyggelse og anlegg, der naustet står, oransje område.
- Boligbebyggelse, merket med gult der hovedhuset står.

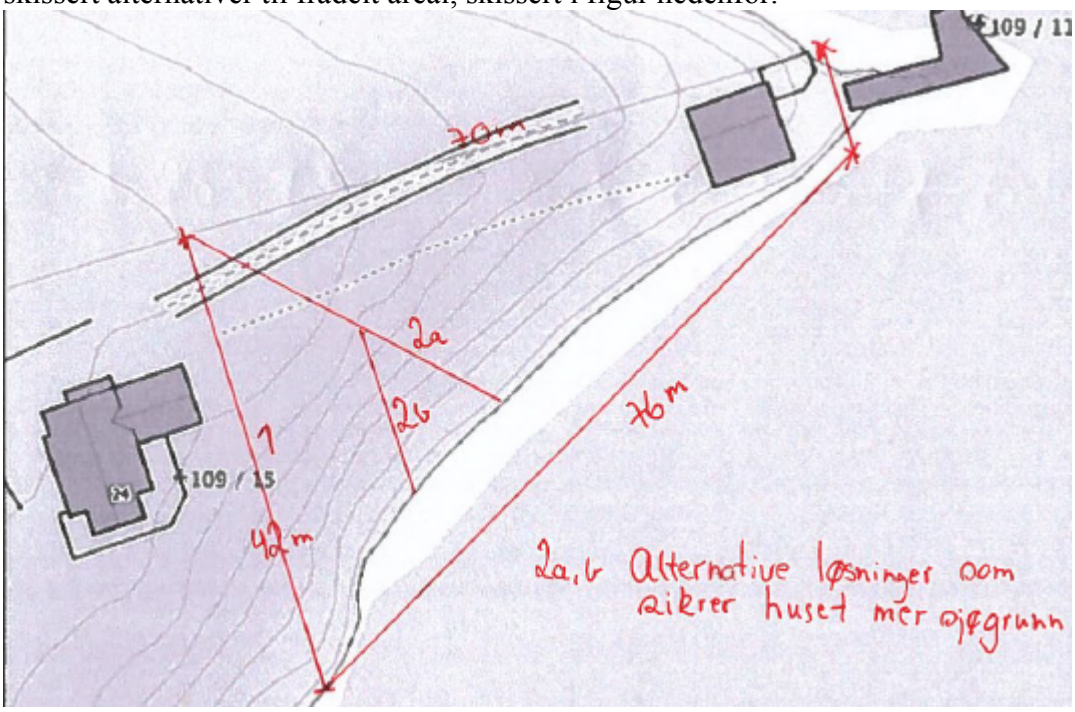


Bryggen ble ført opp for 12 år siden av lokale entreprenører. Det ble på det tidspunkt ikke sendt inn søknad på tiltaket da tiltakshaver fikk forståelsen fra entreprenøren av at alt var i orden. Nå i ettertid ser de at dette var et søknadspliktig tiltak. Dette er noe de ønsker å rydde opp i. Det

søkes derfor om dispensasjon fra LNFR formål i kommuneplanens arealdel samt plan- og bygningslovens § 1-8, forbud mot tiltak mv. langs sjø og vassdrag.

Da de skal selge hovedhuset ønsker de å kunne benytte naustet som fritidsbolig. De søker om bruksendring av denne til fritidsformål. Det søkes derfor om dispensasjon fra kommuneplanens arealdel 2017-2029 om fradeling og bruksendring til fritidsformål.

Eiendommen 109/15 er på 4082 m^2 og er kommunal tilleggsdel avsatt til bolig. Søker har skissert alternativer til fradelt areal, skissert i figur nedenfor.



Tiltak i strandsonen er i strid med plan- og bygningslovens §1-8 videre er en bruksendring fra bolig- til fritidsformål i strid med arealformålet i plan. Det søkes derfor om dispensasjon fra arealplanens bestemmelser knyttet til tiltak som omsøkt, jfr pbl §19-1.

Dispensasjonen har vært på høring i perioden: 24.08.2018 – 20.09.2018:

Høringsinstans	Sendt på høring	Tilsvar
Rendalen Reinbeitedistrikt v/ Berit Kristine Utsi	24.08.2018	
FYLKESMANNEN I TROMS	24.08.2018	12.09.2018
TROMS FYLKESKOMMUNE	24.08.2018	
STATENS VEGVESEN REGION NORD	24.08.2018	
SAMEDIGGI / SAMETINGET	24.08.2018	

Det er ikke mottatt høringssvar foruten fra Fylkesmannen per i dag 19.09.18. Fristen går ut 20.09.18. Setter som vilkår i innstillingen at det ikke kommer negative merknader fra overnevnte høringsinstanser som kan påvirke utfallet i saken.

Fylkesmannen i Troms
Har ingen merknader til søknad om fradeling av tomt rundt naust og brygge. Det anbefales avslag på søknad om dispensasjon fra kommuneplanens arealdel og fra forbudet mot tiltak i 100 meterssonen for bruksendring fra naust til fritidsbolig. Tiltaket vil framstå som privatiserende, noe pbl §1-8 skal forhindre. De ber om å få tilsendt avgjørelsen i saken når denne foreligger.

Generelle opplysninger om saken:

Landbruk:
Eiendommen er ikke landbrukseiendom og består ikke av dyrka mark. Landbruksinteressene vil ikke bli berørt.

Natur:
Allmennhetens friluftsinteresse opplyser søker å være ivaretatt ved at det ikke er inngjerdet rundt tomten. Videre brukes brygga av folk i området til i land- og ombordstigning. Hjemmelshaver ønsker at folk i bygda skal kunne beholde denne muligheten.

Kulturminner:
Med grunnlag i karttjenesten kulturminnesøk er det ikke registrert kulturmiljøer/lokaliteter/enkeltminner/SEFRAK-bygninger i området.

Reindrift:
Kommer ikke i berøring.

Trafikk:
Utvidet bruk av eksisterende avkjøring.

Samfunnssikkerhet:
I henhold til NGUs løsmassekart ligger eiendommen under marin grense og består av randmorene.
Før det foretas tiltak i området må det foretas geoteknisk undersøkelse av fagkyndig.

Vurdering av alternativer og konsekvenser

Dispensasjonssøknaden består som tidligere nevnt av 3 deler, herunder

1. tiltak i strandsonen
2. fradeling
3. bruksendring.

Tiltakene er i strid med arealformålene og bestemmelsene kommuneplanens arealdel 2017-2029 samt pbl §1-8 om tiltak i strandsonen. Ved behandling av dispensasjonssøknader skal det gjøres en vurdering i forhold til vilkårene som er satt i plan- og bygningsloven kapittel 19. I vurderingen av disse forholdene skal statlige og regionale mål vektlegges.

1. Tiltak, brygge, i strandsonen og LNFR område.
   Jfr PBL §1-8 skal hensynet til allmenne interesser veie tungt ved vurdering av tiltak i strandsonen.
   Tiltaket er nabovarslet og der er ikke kommet merknader fra berørte naboer.

   Søker opplyser at bryggen også benyttes av lokalbefolkningen. Bryggen er oppført på et naturlig nes og tomta er ikke inngjerdet slik at allmennheten har fri tilgang til

strandsonen bak brygga. Det er også her man ville valgt å passere selv uten bryggen. Landbruksinteresser blir ikke blir berørt. Natur og friluft ivaretas ved fri ferdsel og tilgang til brygga.

Rådmannen finner at hensynet bak bestemmelsen ikke blir vesentlig tilsidesatt. Søknad om dispensasjon til tiltaket, bryggen, innvilges. Det forutsettes at allmennheten sikres fri ferdsel i strandsonen over brygga ved at området ikke blir inngjerdet.

2. Fradeling av parsell til fritidsformål på eiendom avsatt til boligformål. Se vurdering til pkt.3.

3. Det søkes om bruksendring av naustet til fritidsformål. Området der naustet står er avsatt til annen bebyggelse i kommuneplanens arealdel 2017-2029. Videre står det innenfor 100 meters grensen til strandsonen.

   Området er avsatt til LNFR samt boligbebyggelse. Fritidsbolig og formål midt i et boligstrøk er ikke ønskelig. Det er også i strid med KPA 2017-2029 kap 4.6.1 d) hvor det står at det ikke skal tillates fritidsbebyggelse nærmere enn 100 m fra strandlinjen. Allmennhetens interesser vil ikke bli ivaretatt. Fylkesmannen uttaler også i sitt høringssvar at bruksendring av naust til fritidsformål ikke anbefales.

   Etter en totalvurdering finner rådmannen at søknad om bruksendring samt fradeling til fritidsformål avslås. Hensynet bak bestemmelsene blir vesentlig tilsidesatt.

   Det må til slutt nevnes at en fradeling til samme formål som er avsatt i plan altså boligformål, hvor avkjøring- og utslippstillatelse er avklart, kunne gjennomføres.

Oslo 16.07.18

Lyngen kommune
Kåre Fjellstad og Beathe Ditlefsen

Marijke og Terje Risberg
Birgitte Hammers vei 1b
1167 Oslo

Søknad om godkjenning av tiltak brygge, fradeling av tomt og bruksendring av naust til fritidsbolig.

Det henvises til tidligere kontakt vedrørende saken via mail og telefon med Beathe Ditlefsen, samt møtet på eiendommen med Kåre Fjellstad og Beate Ditlefsen den 21. juni 2018.
I den forbindelse vil jeg få takke Beate Ditlefsen for vennlig, rask og meget god hjelp. Vi må tilføye at vi opplever det at Fjellstad og Ditlefsen tok seg tid til å komme denne lange veien ut til Nord-Lenangen for å få første hånds kunnskap om saken som meget hyggelig.

Kort bakgrunn.
Vi har begge arbeidet ved sykehuset i Tromsø i perioden 1988 til 2017. I 2005 fikk vi tilbud om kjøp av naust og boligtomt. Åsmund Krag var ansvarlig entreprenør for oppføring av bolig, benyttet som fritidsbolig. Vi har gjennom årene knyttet oss sterkt til stedet og fått mange venner i området.
Situasjonen nå er at vi pensjonerte oss sommeren 2017 og flyttet sørover etter barn og barnebarn. Det har vært hyggelig, men mye av vårt «sosiale liv» er igjen nordpå. Økonomiske og praktiske hensyn medfører at vi må selge hovedhuset og mesteparten av tomten, selv om det er vanskelig for oss. En løsning som kunne ivareta både det økonomiske og vårt behov for å beholde tilknytningen til Nord-Lenangen og Tromsø er å kunne dele av tomten der naustet står og få bruksendring av det til fritidsbolig.

Søknad.

1. **Søknad om godkjenning av tiltak til brygge.**
   Brygga ble ført opp av lokale entreprenører for 12 år siden. Vi fikk den gang forståelsen av at dette var i orden. Selvsagt burde vi ha forstått at vi måtte søke før en startet arbeidet, men dessverre tenkte vi ikke på det da. Brygga er bygget på et naturlig nes. Den fungerer for det meste som en landgang (kun vann under det meste av brygga ved høyvann) ut til en trappeordning på 4 trinn som gjør det mulig å komme til i båt. Brygga har vært brukt av flere i området for ombord og iland stigning. Vi ønsker at folk i bygda skal beholde denne tilgangen.
   Det vises ellers til bilder tatt ved befaringen (flere kan vedlegges som viser konstruksjonen i detalj om en ønsker det). Landgangen/brygga har ikke beveget seg noe på disse årene. Brygge og påler beregnet for fortøyning av båt er fundamentert ved hjelp av solide telefonstolper slått ned til fjell av erfaren entreprenør, ved hjelp av gravemaskin. Alt materiale er av impregnert grov sort.
   Vi har ikke inngjerdet tomten og det er fri tilgang til fjæra bak brygga. Slik har det vært og slik skal det forbli i fremtiden.

2. **Søknad om fradeling av tomt samt bruksendring av naust til fritidseiendom.**
   Vi søker med dette om å få fradele tomt ca 4 meter øst før husveggen som angitt på vedlagte kartskisse. Septiktanken ligger øst for husvegg og det vil derfor antagelig være formålstjenlig å dele av på en slik måte at grensen går i en vinkel, antydet på kartet, (forslag 2 a eller 2 b). En slik deling vil også sikre at hovedhuset beholder en tilfredsstillende stor strandlinje.
   Ved oppføring av Vågveien 24 ble det tinglest veirett over nabotomt samt bruksrett for naboen på nordsiden om de ønsket å bebygge tomten. Tinglyst bruksrett ville også søkes for den nye parsellen.

   Vi søker med dette også om bruksendring av naustet (sjøboden) til fritidsbolig. Dette er nødvendig for at vi som bor så langt unna kan ha mulighet for å overnatte.

Bemerkning ad Kartutskrift.

På kartutskrift, målestokk 1:500 får en inntrykk av at bryggen stort sett er bygget ut i vann. Dette gjelder under høyvann, men er uriktig det aller meste av døgnet. Ved halvt høyvann stikker nesset 15-20 meter utenfor bryggen.

Vedlegg:
Kvittering for nabovarsel
Kartutskrift med forslag til tomtedeling.

Med Vennlig Hilsen

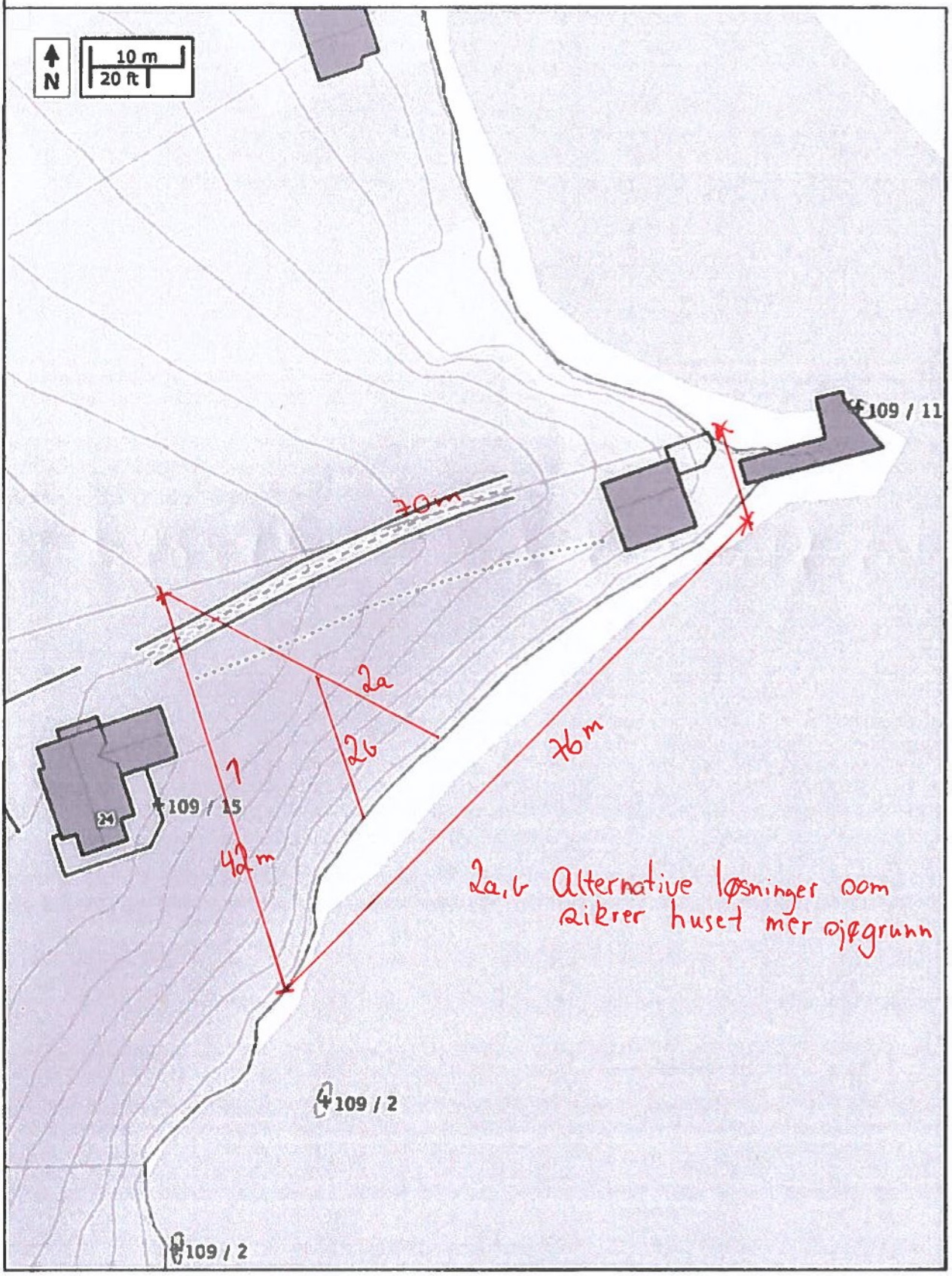
Marijke J. Risberg og Terje Risberg

Marijke J. Risberg Terje Risberg

Kartverket

Se eiendom

informasjon fra matrikkel og grunnboken 27/04 2018



Lyngen kommune

OPPSUMMERING MØTE 21. juni 2018.

Møte med Terje og Marijke Risberg i Vågveien 24 på gnr 109 bnr 15 i Lyngen.
Tilstede fra Lyngen kommune: Kåre Fjellstad og Beathe Ditlefsen

Det ventes inn dispensasjonssøknad om fradeling av tomt (der naust og bryggen står), samt tillatelse til tiltak brygge. I den anledning har Lyngen kommune vært på befaring på overnevnte eiendom.

Eiendommen er i kommuneplanens arealdel avsatt til boligformål, LNFR og annen bebyggelse:

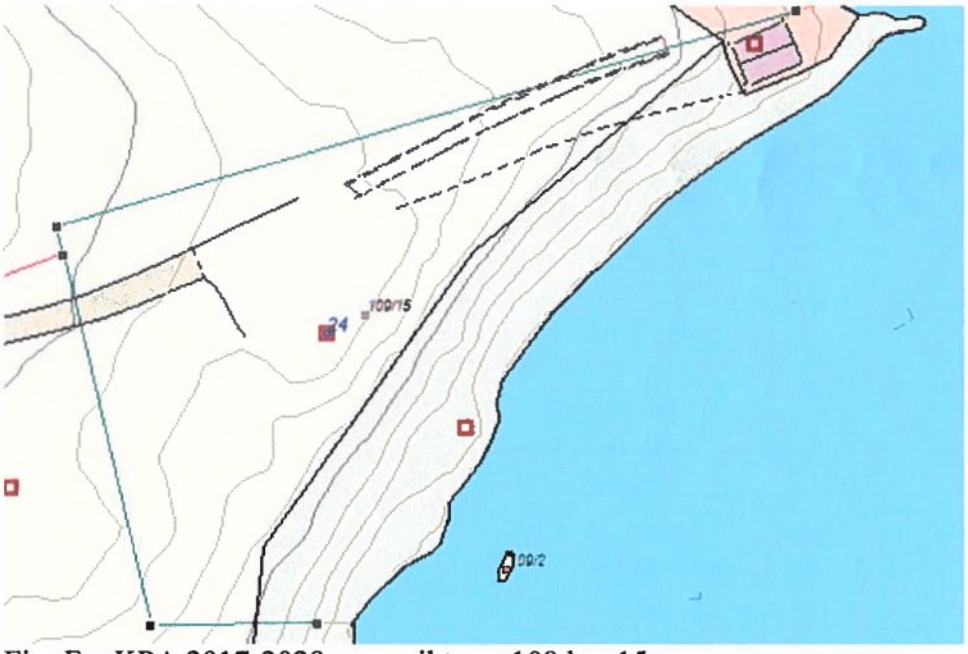


Fig: Fra KPA 2017-2028 , oversikt gnr 109 bnr 15.

Tiltakshaver førte bryggen opp for 12 år siden ved hjelp av lokale entreprenører og fikk forståelsen for at alt var i orden. De har fått informasjon i ettertid om at dette var et tiltak det måtte søkes om, og ønsker derfor å ordne opp i dette.

Videre planlegges det å selge boligen. Det er ønske om å få beholde naust-delen og ønsker derfor å få fradelt egen tomt ca 4 meter fra husveggen ned mot sjø, ca 800 m^2. Det skal tinglyses veirett. Strandsonen vil bli ivaretatt slik at folk fortsatt kan passere samt komme inn med båt.

21.06.2018

Vedlegg	Side	- av
C -		

Nullstill

DIREKTORATET FOR BYGGKVALITET

Kvittering for nabovarsel sendes kommunen sammen med søknaden

Nabovarsel kan enten sendes som rekommandert sending, overleveres personlig mot kvittering eller sendes på e-post mot kvittering. Med kvittering for mottatt e-post menes en e-post fra nabo/gjenboer som bekrefter å ha mottatt nabovarselet. Ved personlig overlevering vil signatur gjelde som bekreftelse på at varslet er mottatt. Det kan også signeres på at man gir samtykke til tiltaket.

Tiltaket gjelder							
Eiendom/ byggested	Gnr. 109	Bnr. 15	Festenr.	Seksjonsnr.	Bygningsnr.	Bolignr.	Kommune
	Adresse Vågveien 24				Postnr. 9068	Poststed Nord-Lenangen.	

Følgende naboer har mottatt eller fått rek. sending av vedlagte nabovarsel med tilhørende vedlegg:

Nabo-/gjenboereiendom				Eier/fester av nabo-/gjenboereiendom		
Gnr. 109	Bnr. 2	Festenr.	Seksjonsnr.	Eiers/festers navn Guri Brose		Dato sendt e-post
Adresse Våg. 31				Adresse		Kvittering vedlegges
Postnr. 9068	Poststed Nord-Lenangen			Postnr.	Poststed	Poststedets reg.nr.
Personlig kvittering for ☐ mottatt varsel	Dato	Sign.		Personlig kvittering for ☒ samtykke til tiltaket	Dato 25/6-18	Sign. Guri Brose

Nabo-/gjenboereiendom				Eier/fester av nabo-/gjenboereiendom		
Gnr. 109	Bnr. 2	Festenr.	Seksjonsnr.	Eiers/festers navn Ninni Hellen Pedersen		Dato sendt e-post
Adresse Vågv. 30				Adresse		Kvittering vedlegges
Postnr. 9068	Poststed Nord-Lenangen			Postnr.	Poststed	Poststedets reg.nr.
Personlig kvittering for ☐ mottatt varsel	Dato	Sign.		Personlig kvittering for ☒ samtykke til tiltaket	Dato	Sign. Ninni Pedersen

Nabo-/gjenboereiendom				Eier/fester av nabo-/gjenboereiendom		
Gnr.	Bnr.	Festenr.	Seksjonsnr.	Eiers/festers navn LEIF-ERIK HEGGE		Dato sendt e-post
Adresse VÅGVEIEN 19				Adresse VÅGVEIEN 19		Kvittering vedlegges
Postnr. 9068	Poststed NORD-LENANGEN			Postnr. 9068	Poststed NORD-LENANGEN	Poststedets reg.nr.
Personlig kvittering for ☐ mottatt varsel	Dato	Sign.		Personlig kvittering for ☒ samtykke til tiltaket	Dato 25-6-18	Sign. Leif-Erik Hegge

Nabo-/gjenboereiendom				Eier/fester av nabo-/gjenboereiendom		
Gnr. 109	Bnr. 11	Festenr.	Seksjonsnr.	Eiers/festers navn		Dato sendt e-post
Adresse Lenangsveien 2773				Adresse		Kvittering vedlegges
Postnr. 9068	Poststed NORD-LENANGEN			Postnr.	Poststed	Poststedets reg.nr.
Personlig kvittering for ☐ mottatt varsel	Dato	Sign.		Personlig kvittering for ☒ samtykke til tiltaket	Dato 25/6-18	Sign.

Nabo-/gjenboereiendom				Eier/fester av nabo-/gjenboereiendom		
Gnr. 109	Bnr. 11	Festenr.	Seksjonsnr.	Eiers/festers navn ANN OLAUG LUND		Dato sendt e-post
Adresse Lenangsveien 2869				Adresse LENANGSVEIEN 2869		Kvittering vedlegges
Postnr. 9068	Poststed Nord-Lenangen			Postnr. 9068	Poststed NORD-LENANGEN	Poststedets reg.nr.
Personlig kvittering for ☐ mottatt varsel	Dato	Sign.		Personlig kvittering for ☒ samtykke til tiltaket	Dato 25/6-18	Sign. Ann Olaug Lund

Det er per dags dato innlevert rekommandert sending til ovennevnte adressater.

Samlet antall sendinger: _____ Sign.

Vedlegg	Side	- av
C -		

Nullstill

DIREKTORATET FOR BYGGKVALITET

Kvittering for nabovarsel sendes kommunen sammen med søknaden

Nabovarsel kan enten sendes som rekommandert sending, overleveres personlig mot kvittering eller sendes på e-post mot kvittering. Med kvittering for mottatt e-post menes en e-post fra nabo/gjenboer som bekrefter å ha mottatt nabovarselet. Ved personlig overlevering vil signatur gjelde som bekreftelse på at varslet er mottatt. Det kan også signeres på at man gir samtykke til tiltaket.

Tiltaket gjelder						
Eiendom/ byggested	Gnr. 109	Bnr. 15	Festenr.	Seksjonsnr.	Bygningsnr.	Bolignr. / Kommune
	Adresse Vågveien 24.				Postnr. 9068	Poststed Nord-Lenangen.

Følgende naboer har mottatt eller fått rek. sending av vedlagte nabovarsel med tilhørende vedlegg:

Nabo-/gjenboereiendom				Eier/fester av nabo-/gjenboereiendom		
Gnr. 109	Bnr. 11	Festenr.	Seksjonsnr.	Eiers/festers navn MARION ANDREASSEN		Dato sendt e-post
Adresse Postboks 316, Mellomveien 12				Adresse POSTBOKS 316, MELLOMVEIEN 12		Kvittering vedlegges
Postnr. 9751	Poststed Honningsvåg			Postnr. 9751	Poststed HONNINGSVÅG	Poststedets reg.nr.
Personlig kvittering for ☐ mottatt varsel	Dato	Sign.		Personlig kvittering for ☒ samtykke til tiltaket	Dato 25/6-18	Sign. Marion Andreassen

Nabo-/gjenboereiendom				Eier/fester av nabo-/gjenboereiendom		
Gnr. 109	Bnr. 11	Festenr.	Seksjonsnr.	Eiers/festers navn Kari M. Rønning		Dato sendt e-post
Adresse				Adresse Lenangsveien 2000		Kvittering vedlegges
Postnr.	Poststed			Postnr. 9068	Poststed Nord-Lenangen	Poststedets reg.nr.
Personlig kvittering for ☐ mottatt varsel	Dato	Sign.		Personlig kvittering for ☒ samtykke til tiltaket	Dato 25/6-18	Sign. Kari M. Rønning

Nabo-/gjenboereiendom				Eier/fester av nabo-/gjenboereiendom		
Gnr. 109	Bnr. 11	Festenr.	Seksjonsnr.	Eiers/festers navn Steinar J. Pedersen		Dato sendt e-post 30/6-18.
Adresse Vågveien.				Adresse Stormyra 28, 9143 Skibotn.		Kvittering vedlegges
Postnr. 9068	Poststed Nord Lenangen.			Postnr. 9143	Poststed Skibotn.	Poststedets reg.nr.
Personlig kvittering for ☐ mottatt varsel	Dato	Sign.		Personlig kvittering for ☐ samtykke til tiltaket	Dato	Denne del klistres på kvittering RA 0361 2212 5NO

Nabo-/gjenboereiendom				Eier/fester av nabo-/gjenboereiendom		
Gnr.	Bnr.	Festenr.	Seksjonsnr.	Eiers/festers navn		Dato sendt e-post
Adresse				Adresse		Kvittering vedlegges
Postnr.	Poststed			Postnr.	Poststed	Poststedets reg.nr.
Personlig kvittering for ☐ mottatt varsel	Dato	Sign.		Personlig kvittering for ☐ samtykke til tiltaket	Dato	Sign.

Nabo-/gjenboereiendom				Eier/fester av nabo-/gjenboereiendom		
Gnr.	Bnr.	Festenr.	Seksjonsnr.	Eiers/festers navn		Dato sendt e-post
Adresse				Adresse		Kvittering vedlegges
Postnr.	Poststed			Postnr.	Poststed	Poststedets reg.nr.
Personlig kvittering for ☐ mottatt varsel	Dato	Sign.		Personlig kvittering for ☐ samtykke til tiltaket	Dato	Sign.

Det er per dags dato innlevert rekommandert sending til ovennevnte adressater.

Samlet antall sendinger: _____ Sign.

Lyngen kommune

Arkivsaknr: 2018/350 -8
Arkiv: 112/31
Saksbehandler: Terje Størseth
Dato: 17.09.2018

Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
105/18	Lyngen formannskap	26.09.2018

112/31 - Søknad om dispensasjon fra kommuneplanens arealdel 2017-2029 - deling av grunneiendom

Henvisning til lovverk:

- Plan- og bygningsloven
- Jordloven (Delegert vedtak 117/18 24.07.2018)

Vedlegg
1 112/31 - 112/15 - Vedr. dødsbo etter Oline Emilie (d. 03.07.14) og Edvin Eriksen (d. 19.3.89)

Rådmannens innstilling

I henhold til Plan- og bygningsloven §20-1 godkjennes fradeling av 1,9 da tomt rundt eksisterende enebolig på matrikkelenhet 112/31 som omsøkt.

Forutsetning:
Resterende areal på matrikkelenhet 112/31, samt matrikkelenhet 112/15 skal overføres til Angela Eriksen.

Saksopplysninger

Generelle opplysninger om saken

Det søkes om dispensasjon fra kommuneplanens arealdel. Søknaden gjelder fradeling eksisterende enebolig på matrikkelenheten 112/31. Eneboligen brukes som feriehus for en av eierne.

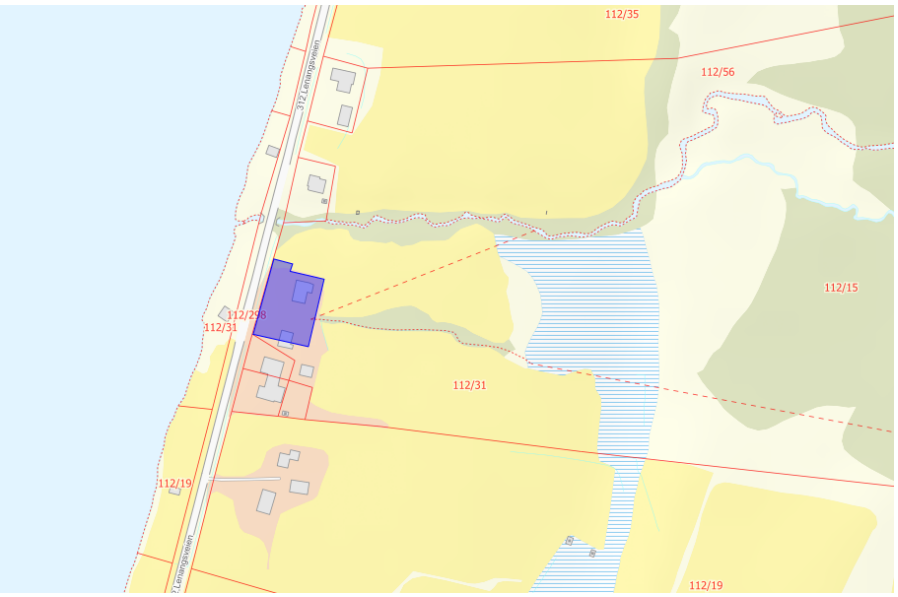
Søknaden om fradeling av eneboligen er et ledd av en prosess der arvingene etter Oline Emilie Eriksen (død 03.07.2014) og Edvin Eriksen (død 19.03.1989) ønsker å rette opp i en gammel

urett som ble begått i 1972. Fullstendig beskrivelse av feilen som ble begått den gang finnes i brev til Lyngen kommune mottatt 28.03.2016 (vedlagt).

Arvingene ønsker først å få fradelt omsøkt enebolig som er bygget av deres far, deretter ønsker de å overføre matrikkelenhetene 112/15 og 112/31 til Angela Eriksen som ifølge tidligere nevnte brev, er rettmessig arving til disse matrikkelenhetene.

Hjemmelshavere:	Jarle Palle Eriksen	1/3
	Elsa Myrvang	1/3
	Beate M. Eriksen	1/3

Videre skal hjemmelshaverne fordele omsøkt fradeling og hovedeiendommen på landbrukseiendommen (112/21 – Blokkøra) mellom seg.



Figur 1: Plassering av tiltaket

Figur 2: Oversiktskart

Figur 3: Forholdet til overordnet plan (tiltak avgrenset med blå strek)

Dispensasjonen har vært på høring i perioden 27.07.18 – 31.08.18

Høringsinstans	Sendt på høring	Tilsvar
NORGES VASSDRAGS- OG ENERGIDIREKTORAT (NVE)	27.07.2018	
FYLKESMANNEN I TROMS	27.07.2018	
TROMS FYLKESKOMMUNE	27.07.2018	23.08.2018
TROMS KRAFT NETT AS	27.07.2018	
SAMEDIGGI / SAMETINGET	27.07.2018	

Troms Fylkeskommune:
Fylkeskommunens kulturminneforvaltning har ingen merknader til saken. For opplysninger om samiske kulturminner vises det til Sametinget.

Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak
Omsøkt areal er i kommuneplanens arealdel avsatt til landbruks-, natur- og fritidsformål samt reindrift. Arealet for omsøkt fradeling ligger innenfor hensynsområde landbruk.

Naturfare:
Grunnen består av marine strandavsetninger (NGU løsmassekart).

Saken er jordlovsbehandlet:
Vedtak:

I henhold til jordlovens §12 gis det tillatelse til fradeling av eksisterende enebolig på matrikkelenheten 112/31 som omsøkt.

Søknad om omdisponering av omsøkt areal sendes på høring. Endelig vedtak om dispensasjon fra kommuneplanens arealdel gjøres av Lyngen formannskap.

Vurdering av alternativer og konsekvenser

Tiltakshaverne grunngir søknaden med at de ønsker å tilbakeføre eiendommen eneboligen står på til etterkommer etter den som rettmessig skulle ha tatt over eiendommen. Huset som er satt opp av deres far ønsker de å beholde. Eneboligen som ønskes fradelt er sekundærbolig på eiendommen.

Den som tilslutt skal ta over matrikkelenhetene 112/15 og 112/31 er bosatt på samme tun som omsøkt fradeling.

Under jordlovsbehandlingen ble ønsket fradeling vurdert til ikke å ville føre til driftsmessige ulemper for landbruket i området.

Mysen, 28.mars 2016

Lyngen Kommune

Eiendomsseksjonen/Landbruksseksjonen

Strandveien 24

9060 Lyngseidet

Vedr. dødsbo etter Oline Emelie Eriksen (død 03.07.2014) i uskifte etter Edvin Eriksen (død 19.03.1989)

Undertegnede, Elsa Oddrun Myrvang, skriver til dere på vegne av arvingene i ovennevnte dødsbo, i håp om å få rettet opp en over førti år gammel urett som ble begått i 1972.

Saken er den at i mars 1972 brant våningshuset på Blokkøra (112/21/0) ned til grunnen. Vår far, Edvin Eriksen, ble da av sin mor Hilma Eriksen, tildelt en tomt for å bygge et nytt hus på hennes eiendom 112/31- 112/15. Det som ble feil i den sammenhengen, var at hoveddelen av eiendommen egentlig skulle tilfalle Edvins bror, Elling. Dette skjedde ikke, og siden 1972 har eiendommene 112/31 og 112/15 juridisk vært i vår families eie. Dette ønsker vi nå å få gjort noe med, slik at den rettmessige eier kan overta disse vederlagsfritt. Elling Eriksen er ikke lenger blant oss, men vi ønsker å overføre eiendommene til hans barnebarn Angela Eriksen. Dette gjelder eiendommer i Sør-Lenangen (**vedlegg 1**), ved Veidalsneset (**vedlegg II**) og et lite område i Lenangsbotn (**vedlegg III**).

Eiendommen 112/21 Blokkøra (**vedlegg IV**) er jo vår families hjemsted og ønskes beholdt i vår eie.

Eiendommen Nyheim (**vedlegg V**) bygget i 1972 etter brannen på Blokkøra, ønskes fraskilt som egen enhet, da denne vil benyttes som feriested av vår familie. Det bør vel i denne sammenheng søkes om veirett til eiendommen. I brev fra Lyngen kommune 10.3.2016 tolker vi det slik at denne eiendommen har adresse Lenangsveien 909.

Vi henvender oss til dere p.g.a. at dere sikkert vet hva som skal til av dokumenter, skjemaer o.l. i denne sammenheng. Vi kan tenke oss å få en oversikt fra dere, gjerne med navn(nr.) på dokumenter slik at vi kan få fortgang i saken. Undertegnede planlegger en tur til Lyngen siste uken i juli og de to første ukene i august. Hvis vi kunne få et svar fra dere innen kort tid, kunne det jo hende at vi, hvis nødvendig, kunne treffes på Lyngseidet i begynnelsen av august. Jeg er klar over at dette er i ferietiden, men det kan jo hende at noen var på kontoret og kunne hjelpe oss.

Med vennlig hilsen

Elsa Myrvang

Elsa Oddrun Myrvang (mailadr. elsa.myrvang@gmail.com)

Østerengvn. 16, 1850 Mysen

Diverse vedlegg

Lyngen kommune

Arkivsaknr: 2016/1020 -13
Arkiv: 611
Saksbehandler: Kåre Fjellstad
Dato: 17.09.2018

Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
106/18	Lyngen formannskap	26.09.2018

Bruksendring av bygning på eiendommen 108/110- tidligere «Rødtoppen barnehage»

Henvisning til lovverk:

Plan- og bygningsloven

Rådmannens innstilling

I medhold av plan – og bygningsloven § 20-2 godkjennes bruksendring av bygning på eiendommen gnr 108 bnr 110 til fritidsbolig.

Oppføring av nye tiltak på eiendommen tillates ikke uten at det utarbeides reguleringsplan.

Saksopplysninger

Generelle opplysninger om saken
Bygningene på ovennevnte eiendom ble frem til 2016 benyttet til barnehage. Bygningen ble lagt ut for salg i 2017, kommunen ville foreta bruksendring etter at kjøpet var gjennomført. På grunn av manglende kapasitet hos kompetente foretak har det ikke vært mulig å får utført skredfarevurdering tidligere, følgelig har ikke grunnlaget for bruksendring vært til stedet jfr. pbl § 28-1.

Konsulentbedriften Multiconsult har nå utført slik skredfarevurdering og konkludert med at nominell årlig sannsynlighet for ras er mindre enn 1/1000. Vilkårene for bruksendring til fritidsformål er dermed til stedet.

Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak
Eiendommen ligger i område som i kommuneplanens arealdel er avsatt til offentlig eller privat tjenesteyting. Rådmannen anbefaler at det gis bruksendring for eksisterende bygning, men at

nye byggverk til fritids- eller annet formål ikke tillates oppført uten at det utarbeides reguleringsplan.

Økonomiske konsekvenser
Ingen

Risiko- og sikkerhetsmessige konsekvenser
Ingen, da rasfaren er mindre enn 1/1000 år. Området ligger innenfor marin grense, men omsøkte bruksendring vil ikke medføre terrenginngrep eller andre tiltak som påvirker områdestabiliteten. Ved søknad om oppføring av byggverk eller terrenginngrep på eiendommen må geoteknisk vurdering foretas.

Miljøkonsekvenser
Ingen

Folkehelse/friluftsliv
Ingen

Vurdering

I forbindelse med oppføringen av denne bygningen til barnehage formål ble eiendommen avsatt til offentlig eller privat tjenesteyting. Da dette formålet ikke lengre er aktuelt anser rådmannen det som hensiktsmessig å anbefale bruksendring av bygningen til fritidsformål. Planformålet for eiendommen vil fortsatt være offentlig eller privat tjenesteyting, oppføring av nye byggverk skal derfor ikke tillates i strid med dette formålet. Hjemmelshaver anbefales å spille inn ønsket formål til neste rullering av arealplanen.

Omsøkte bruksendring vurderes ikke å berøre naboers interesse, kommunen finner derfor grunn å unnlate nabovarsel slik det gis anledning til i pbl § 21-3 annet ledd.

Lyngen kommune

Arkivsaknr: 2018/471 -6
Arkiv: 81/7
Saksbehandler: Terje Størseth
Dato: 18.09.2018

Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
107/18	Lyngen formannskap	26.09.2018

81/7 - søknad om dispensasjon fra kommuneplanens arealdel 2017-2029 - deling av grunneiendom

Henvisning til lovverk:

- Plan- og bygningsloven
- Jordloven (Delegert vedtak 113/18 17.07.2018)

Rådmannens innstilling

I henhold til Plan- og bygningsloven §20-1 godkjennes fradeling av inntil 2 da tomt fra matrikkelenhet 81/7 som omsøkt.

Forutsetninger:

- Geoteknisk vurdering av området må gjennomføres før igangsetting av noe tiltak på boligtomta.
- Fradeling av boligtomta blir ikke gjennomført før geoteknisk vurdering foreligger.

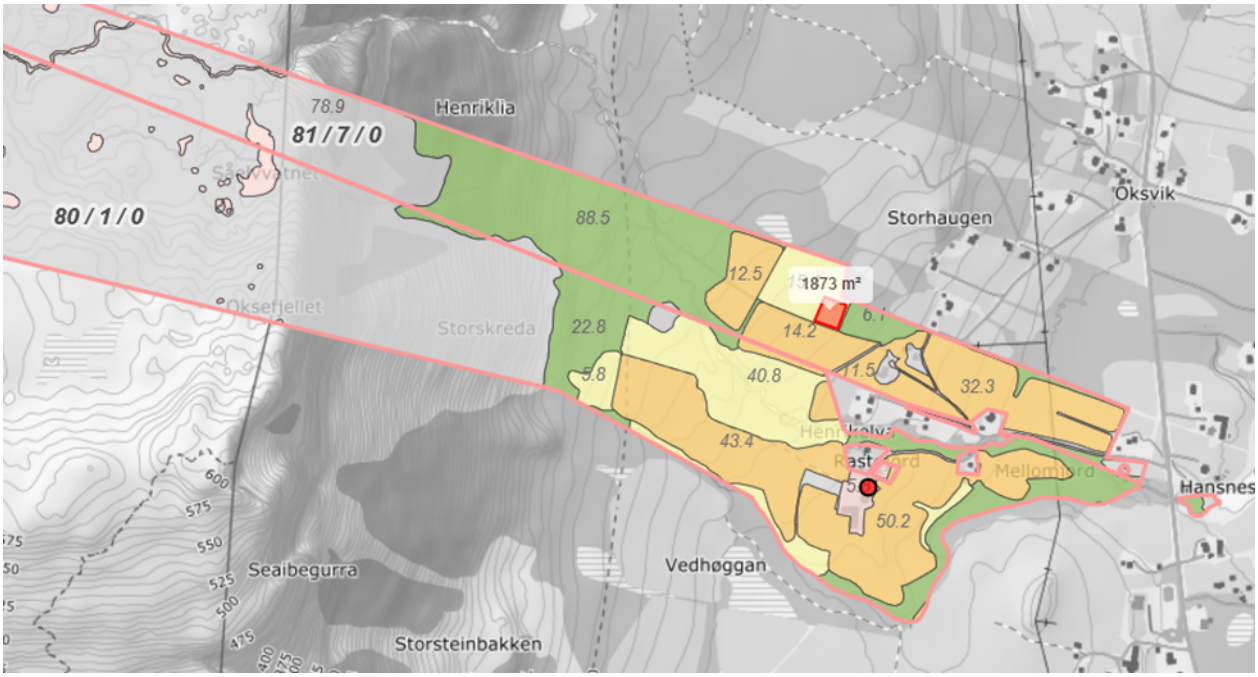
Saksopplysninger

Generelle opplysninger om saken
Det søkes om dispensasjon fra kommuneplanens arealdel. Søknaden gjelder fradeling av ny boligtomt fra landbrukseiendommen gnr. 80 bnr. 1. Fradelingen innebærer endret arealformål for ny omsøkt matrikkelenhet.

Søknaden om deling av grunneiendom gnr. 81 bnr. 7 er mottatt 29.05.2018. Søknaden gjelder fradeling av tomt til boligformål for sønnen som på sikt skal ta over eiendommen. Søker er Jan Arne Waltenberg.

Eiendom:

Eiendommen Waltenberg gård, ligger i Oksvik, 6,2 km sør for Lyngseidet. Eiendommen består av 3 matrikkelenheter som ligger samlet. Eiendommen er odelseiendom og har boplikt.



Omsøkt boligtomt:
Det søkes om fradeling av inntil 2 da innmarksbeite til bolig tomt. Fradeling forutsetter omdisponering av dyrkbar mark.

Dispensasjonen har vært på høring i perioden 17.07.18 – 23.08.18

Høringsinstans	Sendt på høring	Tilsvar
NORGES VASSDRAGS- OG ENERGIDIREKTORAT (NVE)	17.07.2018	10.09.2018
FYLKESMANNEN I TROMS	17.07.2018	
TROMS FYLKESKOMMUNE	17.07.2018	23.08.2018
TROMS KRAFT NETT AS	17.07.2018	
SAMEDIGGI / SAMETINGET	17.07.2018	

<u>Troms Fylkeskommune:</u>
Fylkeskommunens kulturminneforvaltning har ingen merknader til saken. For opplysninger om samiske kulturminner vises det til Sametinget.

<u>Norges Vassdrags- og Energidirektorat (NVE):</u>

Omsøkt fradeling av boligtomt er lokalisert på marine avsetninger og i et område som er ravinert. Det er også et mindre vassdrag i nærliggende område. Nedenfor området ligger det hav- og fjordavsetninger, som man må være spesielt oppmerksom på ved fare for kvikkleireskred.

Det er derfor svært viktig at grunnforholdene blir undersøkt før det blir gitt byggetillatelse for tiltaket.

Søker må kunne vise at tomten er trygg og tilfredsstiller kravene i TEK 17 kap. 7, §7-3. Søker må kontakte en geoteknisk konsulent som må vurdere om tomten er sikker nok. Konsulenten vil etter en overordnet vurdering fastslå om det må utføres en undersøkelse i felt med boring. Konsulenten må også vurdere om et kvikkleireskred utenfor denne tomten kan påvirke tiltaket, dvs. om tiltaket ligger i utløpssonen for et kvikkleireskred.

Hvis det blir gjort funn av kvikkleire eller andre sprøbruddmaterialer skal også utbyggingens effekt på hele områdestabiliteten vurderes jf. Krav i TEK 10 kap. 7 og NVEs veileder nummer 7/2014 «Sikkerhet mot kvikkleireskred».

Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak
Omsøkt areal er i kommuneplanens arealdel avsatt til landbruks-, natur- og fritidsformål samt reindrift. Arealet for omsøkt fradeling ligger innenfor hensynsområde landbruk.

Saken er jordlovsbehandlet:
Vedtak:
I henhold til jordlovens §9 og §12 gis det tillatelse til fradeling av boligtomt på matrikkelenheten 81/7 som omsøkt.

Søknad om omdisponering av omsøkt areal sendes på høring. Endelig vedtak om dispensasjon fra kommuneplanens arealdel gjøres av Lyngen formannskap.

Risiko- og sikkerhetsmessige konsekvenser
Se uttalelsen fra NVE.

<u>Vurdering av alternativer og konsekvenser</u>

Tiltakshaver grunngir søknaden med at sønnen ønsker å bosette seg på heimplassen. I søknaden argumenteres det med at tillatelse til fradeling av boligtomt på eiendommen, vil lette framtidig genererasjonsskifte på landbrukseiendommen.

Landbruksmyndigheten i kommunen har sammen med søker, sett på muligheten for alternativ plassering av tomt til bolig, men alt tilgjengelig areal på eiendommen er enten bebygd, dyrka, eller lett dyrkbar.

Vedtak i saken vil da bero på om hensynet til bosetting og framtidig eiers tilknytning til landbrukseiendommen vurderes som «særlig grunn» i forholdet til formålet med loven.

Tilrettelegging for generasjonsskifte på landbrukseiendom, er i høgeste grad tjenlig for landbruket i området og fradelingen vil føre til en driftsmessig god løsning.

Dispensasjon fra kommuneplanens arealdel vil kun avklare arealbruken. En eventuell byggetillatelse vil måtte ivareta flere hensyn enn arealbruken. NVEs høringsuttalelse viser til utfordringene med grunnforholdene i området.

For å kunne få byggetillatelse på boligtomta må derfor en grunnundersøkelse bli utført i tråd med de føringer NVE gir i sin uttalelse.

Lyngen kommune

Arkivsaknr: 2015/1819 -24
Arkiv: 112/147
Saksbehandler: Beathe Ditlefsen
Dato: 18.09.2018

Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
108/18	Lyngen formannskap	26.09.2018

112/47 Søknad om dispensasjon fra kommuneplanens arealdel 2017-2029 samt PBL §1-8 - oppføring av næringsbygg i LNFR område i strandsonen.

Henvisning til lovverk:

Plan- og bygningsloven
Kommuneplanens arealdel 2017-2029

Vedlegg
1 Gbnr 112/47 Høring - søknad om dispensasjon fra kommuneplanens arealdel samt byggeforbud i strandsonen til oppføring av næringsbygg med uthus/anneks
2 Søknad om dispensasjon

Rådmannens innstilling

I medhold av plan- og bygningsloven §19-2 avslås søknad om dispensasjon fra arealformålet i kommuneplanens arealdel 2017-2029 samt byggeforbud i strandsonen pbl §1-8 til oppføring av næringsbygg, utleiehytte med uthus/anneks.

Det legges vekt på at ny arealplan for kommunen ble vedtatt i år. Tiltaket skulle vært inn og vurdert i denne planprosessen.
Det må utarbeides en reguleringsplan før det foretas ytterligere tiltak i omsøkte område.

Saksopplysninger

Matrikkelenhet: Gnr 112 bnr 147
Hjemmelshaver: Andreas Kiil
Beliggenhet: Ørstrandveien 112

Det søkes om dispensasjon fra kommuneplanens arealdel samt plan- og bygningslovens §1-8 til oppføring av næringsbygg samt uthus/anneks i strandsonen. Området er i kommuneplanens arealdel avsatt til LNFR formål der bygge- og anleggsvirksomhet ikke er tillatt utover det som har direkte

tilknytning til stedbunden næring. Tiltaket som søkes oppført er plassert i avstand 10-20 meter fra strandlinjen.

Formålet med næringsbygget er turistformål i tilknytning til eksisterende utleiebygg. Tiltakshaver opplyser at utleie til turister har gitt positiv innvirkning som tilleggsnæring til bruket.

Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak

Området er i kommuneplanens arealdel 2017-2029 avsatt til LNFR formål. Bruken av bygget er til turisme og vil dermed ikke inngå i Landbruks Pluss. Oppføring av utleiehytte vurderes å komme i strid med planformål samt plan- og bygningslovens bestemmelse om byggeforbud i strandsonen §1-8. Det søkes derfor om dispensasjon jfr pbl kap 19.

Fig: Kartutsnitt 112/147. Tiltaket er tenkt plassert der det er merket med rødt X.

Dispensasjonen har vært på høring i perioden 16.08.18-16.09.18.

Høringsinstans	Sendt på høring	Tilsvar
Rendalen Reinbeitedistrikt v/ Berit Kristine Utsi	16.08.18	Ingen
FYLKESMANNEN I TROMS	16.08.18	Ingen
TROMS FYLKESKOMMUNE	16.08.18	18.09.2018

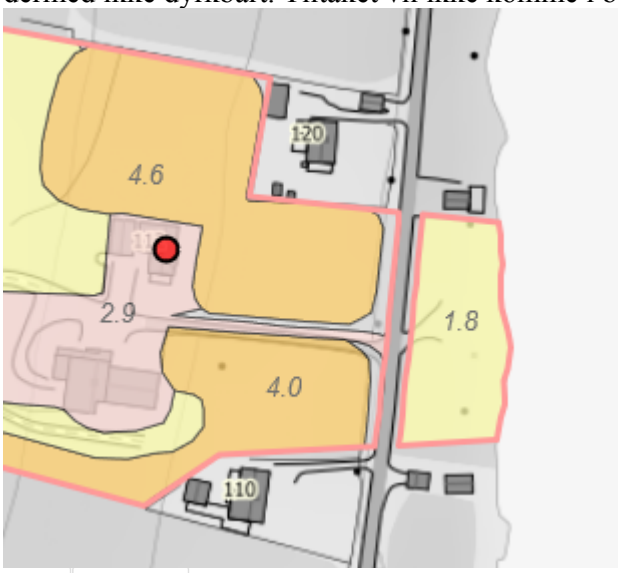
<u>Troms Fylkeskommune:</u>
Viser til at det ble gitt dispensasjon på denne tomta til bygging av utleiehytte i 2014, og nå kommer det ny søknad. Dette gir en liten forutsigbarhet for berørte naboer, samt lite helhetlige vurderinger om hvordan strandsonen skal kunne utnyttes i de ulike delene av kommunen. Tiltaket er ikke vurdert i arbeidet i siste kommuneplanens arealdel. Dispensasjoner bidrar ofte til at en virksomhet bygges ut bit for bit uten en helhetlig plan. De finner det uheldig at denne type utbygging skjer gjennom dispensasjoner for enkelttiltak og ikke gjennom planvurdering. De anbefaler at Lyngen kommune krever at det utarbeides en reguleringsplan.

Videre anmoder de kommunen i tråd med nasjonale og regionale føringer å være restriktive til byggetiltak i strandsonen.
Fylkeskommunen ber om melding om vedtak/videre behandling i saken.

Naturrisiko:
Området ligger utenfor NGI - faresoneområde for snø – og steinskred. I henhold til NGUs løsmassekart ligger området under marin grense og grunnen består av marin strandavsetning. Geoteknisk vurdering er utført av Multiconsult As.

Naturmangfold:
Med grunnlag i temakart for naturmangfold vil ikke omsøkte tiltak komme i berøring med viktige viltområder eller trekkveier.

Landbruk:
Området står oppført som innmarksbeite i Gårdskartet. Videre ligger området i strandsonen og er dermed ikke dyrkbart. Tiltaket vil ikke komme i berøring med landbruket.



Arealfordeling | Arealfordeling på teignivå

atrikkelnummer	Antall teiger	Fulldyrka jord	Overflatedyrka jord	Innmarksbeite	Produktiv skog	Annet markslag	Bebygd, samf., vann, bre	Ikke klassifisert	Sum grunneiendom
1938-112/147 Areal i dekar									
938-112/147	4	56,1	0,0	23,7	31,6	188,0	2,9	0,0	302,3
um	4	56,1	0,0	23,7	31,6	188,0	2,9	0,0	302,3

Reindrift:
Med grunnlag i tema for reindrift i kartverktøyet Tromsatlas ligger omsøkte tiltak utenfor beiteområder for rein.

Kultur og kulturminner:
Med grunnlag i temakart Tromsatlas er det ikke registrert fredede bygninger, kulturminner eller flater i omsøkte område.

Avkjøring:
Tiltaket vil medføre økt bruk av eksisterende avkjørsel fra kommunal vei. Søknad om utvidet bruk av eksisterende avkjørsel er ikke mottatt.

Vurdering av alternativer og konsekvenser

Strekningen fra veikrysset mot Ravik til Styrmannstøa er i all hovedsak bebygget i området mellom kommunal vei og strand. Bebyggelsen i dette området består av noen boliger, fritidsboliger, garasjer og naust.

Det ble gitt dispensasjon i 2014 til oppføring av utleiehytte i samme område. Tiltakshaver kommer nå med en ny dispensasjonssøknad for å få bygget ytterligere et næringsbygg med anneks/uthus for

utleie i tilknytning til denne. Tiltaket kunne vært spilt inn i behandlingen av ny kommuneplan slik at man fikk en mer helhetlig plan over området. Dette er også noe Troms Fylkeskommune kommenterer i sitt høringssvar. Videre anbefaler de at Lyngen kommune krever at det utarbeides en reguleringsplan da det er uheldig at denne type utbygging skjer gjennom dispensasjoner for enkelttiltak og ikke gjennom planvurdering.

Jfr PBL §1-8 skal hensynet til allmenne interesser veie tungt ved vurdering av tiltak i strandsonen. Behov for næringsutvikling, reiseliv og turisme, skal også tillegges vekt og avveies mot de allmenne interesser. Tiltaket er nabovarslet og der er kommet merknader fra nabo på eiendom 112/134 på tap av utsikt samt at området er uryddig og til sjenanse. Videre er det opplyst at det er dårlig fremkommelighet ved flosjø.

Ved behandling av dispensasjonssøknader skal det gjøres en vurdering i forhold til vilkårene som er satt i plan- og bygningsloven kapittel 19. I vurderingen av disse forholdene skal statlige og regionale mål vektlegges. Oppføring av utleiehytte med uthus søkes i område avsatt til LNFR formål og ligger i strandsonen. Lyngen kommune vurderer at tiltaket kommer i strid med planformål samt plan- og bygningslovens bestemmelse om byggeforbud i strandsonen.

Rådmannen innstiller på at dispensasjonen avslås. Hensynet bak bestemmelsene det søkes dispensasjon fra vil bli tilsidesatt ved dispensasjon som omsøkt.
Ved at tiltaket ikke er spilt inn i nylig vedtatt kommuneplan er det ikke tatt inn gjennom en helhetlig planvurdering. Rådmannen velger å støtte seg til Troms Fylkeskommunes anbefaling om reguleringsplan før det foretas nye tiltak i dette området. Med dette skape en forutsigbarhet for berørte naboer samt helhetlig vurdering på hvordan strandsonen skal utnyttes i de ulike deler av kommunen.

TROMS fylkeskommune
ROMSSA fylkkasuohkan

Stabssjef

Lyngen kommune
Strandveien 24

9060 LYNGSEIDET

Vår ref.:	**Saksbehandler**:	**Arkiv**:	
14/3865-4	Bjørg Kippersund	140&18 KULVERN	
Løpenr.:	**Tlf. dir.innvalg**:	**Deres ref.**:	**Dato**:
66416/18	77 78 81 57		18.09.2018

Gbnr 112/47 Høring - søknad om dispensasjon fra kommuneplanens arealdel samt byggeforbud i strandsonen til oppføring av næringsbygg med uthus/anneks

Fylkeskommunen skal som regional planmyndighet veilede og bistå kommunene i deres planleggingsoppgaver. Fylkeskommunens innsigelseskompetanse i plansaker etter plan- og bygningsloven inkluderer kulturminne-, kulturmiljø- og landskapshensyn, friluftsliv, samordnet bolig- areal- og transportplanlegging, kjøpesenter, regional plan eller planstrategi, barn og unges interesser, universell utforming, fylkesveger og havbruksinteresser/akvakultur. Fylkeskommunen har etter folkehelseloven også et folkehelseansvar innenfor sine sektorer.

Vi viser til deres oversendelse, datert 16.08.2018. Planavdelingen hos stabssjefen gir her en samordnet uttalelse fra Troms fylkeskommune på vegne av våre ulike fagetater.

Tiltaket ligger nord for Lenangsøyra. Det er kort avstand mellom vegen og fjæra og i denne sonen er det en del tradisjonell naustbebyggelse og også noen boliger, fritidshus og garasjer. Området er i KPA avsatt til LNFR-område. Næringsbygg med uthus/anneks søkes oppført 10-20 m fra strandlinjen (nærmest i flomålet, etter flyfoto å dømme). Det er fra før oppført utleiehytte på tomta i tilsv. sjøavstand (etter disp. 2014).

Vurdering:
Det er ikke påvist automatisk freda kulturminner under fylkeskommunens ansvarsområde i aktuelt område, og vi vurderer det heller ikke som sannsynlig at slike hittil ukjente kulturminner vil bli berørt. Vi minner imidlertid om tiltakshavers aktsomhets- og meldeplikt, jamfør kulturminneloven § 8, som sier at arbeidet skal stoppes og kulturvernmyndighetene varsles, dersom tiltakshaver under arbeidet likevel skulle oppdage gjenstander eller andre spor etter tidligere menneskelig aktivitet. Vi ber om at dette formidles tiltakshaver ved eventuell dispensasjon.

Jfr. PBL 1-8, samt *Statlig planretningslinje for differensiert forvaltning av strandsonen*, skal hensynet til allmenne interesser (natur, friluftsliv og landskap mm) veie tungt ved vurdering av tiltak i strandsonen. Planretningslinjenes pkt. 7.1-7 angir bl.a. at eventuell bygging i strandsonen bør skje i områder der det er bygd fra før, slik at den skjer mest mulig

Besøksadresse
Strandveien 13
Postadresse
Postboks 6600, 9296 TROMSØ

Telefon
77 78 80 00
Epost mottak
postmottak@tromsfylke.no

Bankgiro
4700 04 00064
Internettadresse
www.tromsfylke.no

Org.nr.
864870732

konsentrert. Videre angis at behov for næringsutvikling (reiseliv og turisme) skal tillegges vekt og avveies mot de allmenne interessene.

Det ble på denne tomta gitt dispensasjon til bygging av utleiehytte i 2014, og nå kommer altså ny dispensasjonssøknad. Dette gir liten forutsigbarhet for berørte naboer, samt lite helhetlige vurderinger om hvordan strandsonen skal kunne utnyttes i de ulike delene av kommunen, jfr. for eksempel kommunens strategi for reiselivsutvikling. Tiltaket er etter det vi kjenner til ikke vurdert i arbeidet med siste KPA. Dispensasjoner bidrar ofte til at en virksomhet bygges ut bit for bit og uten en enhetlig plan for hvordan eiendommen kan utnyttes og virksomheten skal kunne utvikles på sikt. Vi finner det uheldig at denne type utbygging skjer gjennom dispensasjoner for enkelttiltak (deler av tiltak) og ikke gjennom en planvurdering. For bygging i strandsonen bør det også legges føringer på hvordan ev. ny bebyggelse/tiltak skal tilpasses tradisjonell byggeskikk og kulturlandskapet. Det anbefales at kommunen krever at det utarbeides reguleringsplan.

I tråd med nasjonale og regionale føringer, anmoder vi kommunen å være restriktive til byggetiltak i strandsonen. Vi ber om melding om vedtak/videre behandling av saken.

Med vennlig hilsen

Bjørg Kippersund
seniorrådgiver

Dette dokumentet er godkjent elektronisk og krever ikke signatur.

Kopi:
Fylkesmannen i Troms, Postboks 6105, 9291 TROMSØ
Sámediggi/Sametinget, Ávjovárgeaidnu 50, 9730 KARASJOK

B-1-1

DISPENSASJON – Lenangsøyra 112/147

Vi søker om dispensasjon for bygging av næringsbygg samt uthus/aneks i strandsonen, nærmere sjø enn 100 meter og for bygging i LNF området.

Begrunnelse: Bygges i tilknytning til eksisterende utleiebygg. Disp. fra strandlov og LNF er viktig for å videreføre riselivsplanen. Første utleiehytte(næringsbygg) var tatt i bruk i 2017, bedriften har så langt vært et godt tilskudd til inntektsgrunnlaget på gårdsbruket og har gitt positivt utslag som tilleggsnæring på bruket.

Kan ikke se at det finnes noen negative innvirkninger i det aktuelle område der bedriften «Lyngen ski & Fiskecamp» er lokalisert.

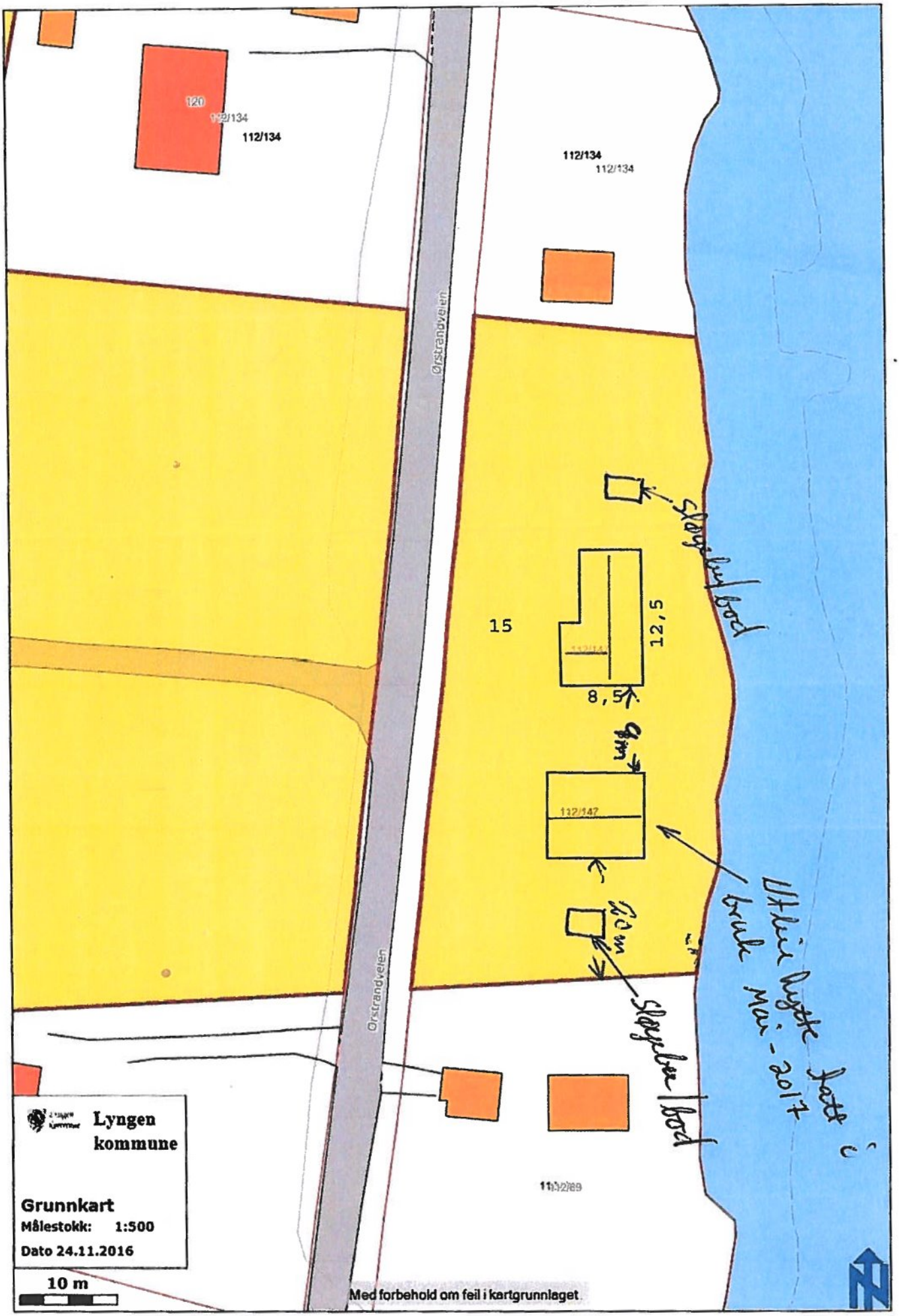
Håper på positiv innstilling.

Tromsø,27.06.2018

Tege & Byggeservice AS (ansvarlig søker)
Lauritz Henriksen

Maria og Andreas Kiil (Tiltakshavere)

Vedlegg F-1-1


120
112/134
112/134
112/134
112/134
Ørstrandveien
Ørstrandveien
15
12,5
8,5
112/147
Slåtteredskap bod
Utleie hytte fra bruk mai-2017
Slåtteredskap bod
Lyngen kommune
Grunnkart
Målestokk: 1:500
Dato 24.11.2016
10 m
Med forbehold om feil i kartgrunnlaget.

Vedlegg nr.
C –

Opplysninger gitt i nabovarsel sendes kommunen sammen med søknaden

(Gjenpart av nabovarsel)
Pbl § 21-3

DIREKTORATET FOR BYGGKVALITET

Tiltak på eiendommen:

Gnr.	Bnr.	Festenr.	Seksjonsnr.	Eiendommens adresse	Postnr.	Poststed
112	147			Lenangsøyra	9064	SVENSBY

Eier/fester: Andreas Kiil
Kommune: Lyngen

Det varsles herved om

- [X] Nybygg
- [ ] Anlegg
- [ ] Endring av fasade
- [ ] Riving
- [ ] Påbygg/tilbygg
- [ ] Skilt/reklame
- [ ] Innhegning mot veg
- [ ] Bruksendring
- [ ] Midlertidig bygning, konstruksjon eller anlegg
- [ ] Antennesystem
- [ ] Oppretting/endring av matrikkelenhet (eiendomsdeling) eller bortfeste
- [ ] Annet

Dispensasjon etter plan- og bygningsloven kapittel 19

- [X] Plan- og bygningsloven med forskrifter
- [ ] Kommunale vedtekter
- [X] Arealplaner
- [ ] Vegloven

Vedlegg nr. B –

Arealdisponering

Sett kryss for gjeldende plan

- [X] Arealdel av kommuneplan
- [ ] Reguleringsplan
- [ ] Bebyggelsesplan

Navn på plan: LNF område

Beskriv nærmere hva nabovarslet gjelder

Det søkes om dispensasjon ~~for~~ bygging av næringsbygg samt uthus/anneks i strandsonen og bygging i LNF området (se disp).

Vedlegg nr. Q –

Spørsmål vedrørende nabovarsel rettes til

Foretak/tiltakshaver: Andreas Kiil eller Tegne & Byggeservice

Kontaktperson, navn	E-post	Telefon	Mobil
Laurits Henriksen	Lauritz@abctegne.no		95818973

Søknaden kan ses på hjemmeside:
(ikke obligatorisk):

Merknader sendes til

Eventuelle merknader skal være mottatt innen 2 uker etter at dette varsel er sendt.
Ansvarlig søker/tiltakshaver skal sammen med søknad sende innkomne merknader og redegjøre for ev. endringer.

Navn	Postadresse
Andreas Kiil	Lenangsøyra
Postnr. / Poststed: 9064 SVENSBY	E-post: akiil@akiil.no

Følgende vedlegg er sendt med nabovarselet

Beskrivelse av vedlegg	Gruppe	Nr. fra – til	Ikke relevant
Dispensasjonssøknad/vedtak	B	1 – 1	[ ]
Situasjonsplan	D		[X]
Tegninger snitt, fasade	E		[X]
Andre vedlegg	Q		[X]

Underskrift

Tilsvarende opplysninger med vedlegg er sendt i nabovarsel til berørte naboer og gjenboere.
Mottagere av nabovarsel fremgår av kvittering for nabovarsel.

Sted	Dato	Underskrift ansvarlig søker eller tiltakshaver
Tromsø	27/6-18	L. Henriksen
		Gjentas med blokkbokstaver: LAURITZ HENRIKSEN

Tegne & Byggeservice AS
RB 3524
Tromsø

Kvittering for nabovarsel sendes kommunen sammen med søknaden

Nabovarsel kan enten sendes som rekommandert sending, overleveres personlig mot kvittering eller sendes på e-post mot kvittering. Med kvittering for mottatt e-post menes en e-post fra nabo/gjenboer som bekrefter å ha mottatt nabovarselet. Ved personlig overlevering vil signatur gjelde som bekreftelse på at varslet er mottatt. Det kan også signeres på at man gir samtykke til tiltaket.

Tiltak på eigedommen

Kommune	Gnr.	Bnr.	Adresse	Eier/fester
Lyngen	112	147	Lenangsøyra	Andreas Kiil

Nabo/eiendom

Lyngen kommune, Gnr. 112, Bnr. 34
Ann Kristin Øren, Adresse Lenangsøyra, 9064 SVENSBY

Denne del klistres på kvittering
RA 0375 5042 5NO

☐ Varsel er sendt rekommandert Poststedets reg.nr:_____

☐ Varslet er sendt på e-post Dato:_____ ☐ Kvittering vedlegges

☐ Varslet er mottatt ☐ Samtykker i tiltaket

Dato:_____ Signatur:_____ Dato:_____ Signatur:_____

Nabo/eiendom

Lyngen kommune, Gnr. 112, Bnr. 16
Aud Ottesen, Adresse Lenangsøyra, 9064 SVENSBY

Denne del klistres på kvittering
RA 0375 5043 4NO

☐ Varsel er sendt rekommandert Poststedets reg.nr:_____

☐ Varslet er sendt på e-post Dato:_____ ☐ Kvittering vedlegges

☐ Varslet er mottatt ☐ Samtykker i tiltaket

Dato:_____ Signatur:_____ Dato:_____ Signatur:_____

Nabo/eiendom

Lyngen kommune, Gnr. 112, Bnr. 69
Hilde og Trond Jaklin, Adresse Tøbakken 11, 9020 TROMSDALEN

Denne del klistres på kvittering
RA 0375 5044 8NO

☐ Varsel er sendt rekommandert Poststedets reg.nr:_____

☐ Varslet er sendt på e-post Dato:_____ ☐ Kvittering vedlegges

☐ Varslet er mottatt ☐ Samtykker i tiltaket

Dato:_____ Signatur:_____ Dato:_____ Signatur:_____

Kvittering for nabovarsel sendes kommunen sammen med søknaden

Nabo/eiendom

Lyngen kommune, Gnr. 112, Bnr. 6
Svein Harald Eliassen, Adresse Batteriet 2, 9600 HAMMERFEST

☐ Varsel er sendt rekommandert Poststedets reg.nr:_ Denne del klistres på kvittering RA 0375 5045 1NO

☐ Varslet er sendt på e-post Dato:_____ ☐ Kvittering vedlegges

☐ Varslet er mottatt ☐ Samtykker i tiltaket

Dato:_____ Signatur:_____ Dato:_____ Signatur:_____

For postverket

Det er per dags dato innlevert rekommandert sending til ovennevnte adressater.

Samlet antall sendinger: 4 Sign. 127140 Dato: 27/6-18

Lyngen kommune

Arkivsaknr: 2018/652 -4
Arkiv: 79/14
Saksbehandler: Terje Størseth
Dato: 19.09.2018

Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
109/18	Lyngen formannskap	26.09.2018

79/14 - søknad om deling av grunneiendom - Leif Ivar Øvergård

Henvisning til lovverk:

- Jordloven

Rådmannens innstilling

I henhold til jordlovens §9 og §12 gis det tillatelse til fradeling av 3-tre boligtomter på matrikkelenheten 79/14 som omsøkt.

Omsøkt areal hadde mest sannsynlig blitt tatt inn i Lyngen kommunes arealplan som boligareal om det ikke hadde vært tidligere estimert oppskyllingshøyde.

Søknad om omdisponering av omsøkt areal sendes på høring. Endelig vedtak om dispensasjon fra kommuneplanens arealdel gjøres av Lyngen formannskap.

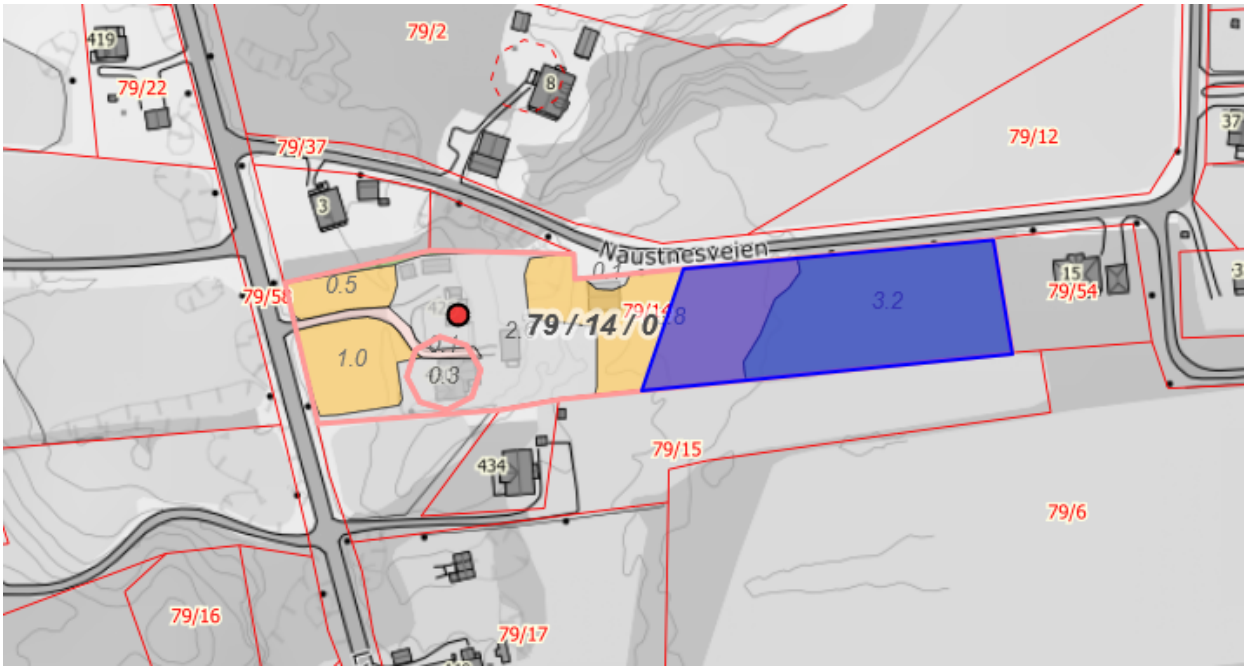
Saksopplysninger

Saksgang
Det søkes om dispensasjon fra kommuneplanens arealdel. Søknaden gjelder fradeling av tre nye boligtomter fra matrikkelenhet 79/14. Fradelingen innebærer endret arealformål for omsøkt område.

Før dispensasjonssaken sendes på høring bør omsøkt fradeling avklares i forhold til jordloven.

Generelle opplysninger om saken
Søknaden om deling av grunneiendom gnr. 79 bnr. 14 er mottatt 11.09.2018. Søknaden gjelder fradeling av tre tomter til boligformål som skal legges ut for salg. Søker er Leif Vidar Øvergård.

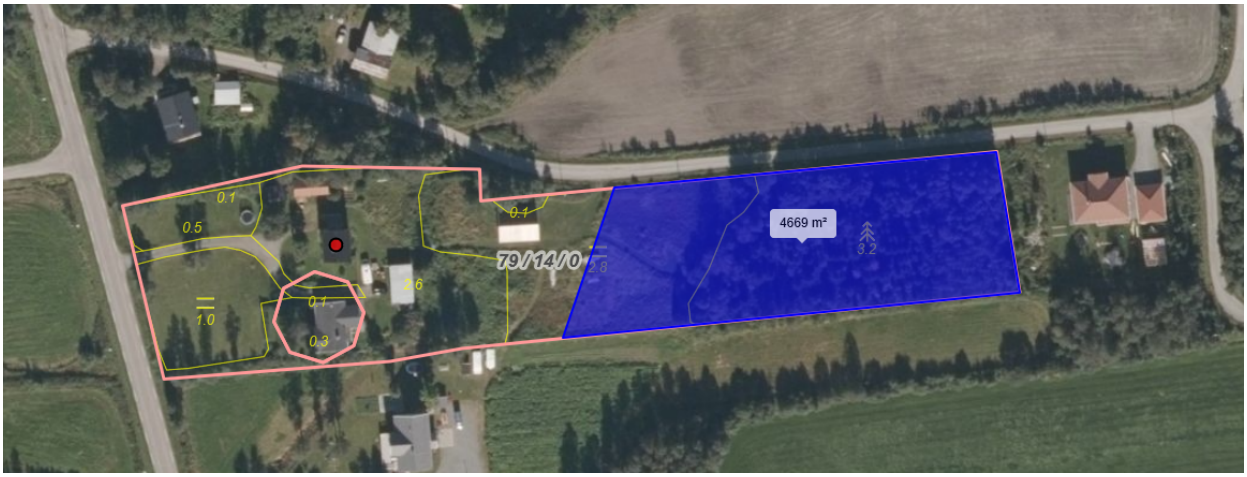
Eiendom:
Eiendommen Øvergård, ligger sør for avkjøringen til Naustnesveien, 6,2 km sør for Lyngseidet. Eiendommen 79/14 er en liten landbrukseiendom uten drift av jordbruksarealet.



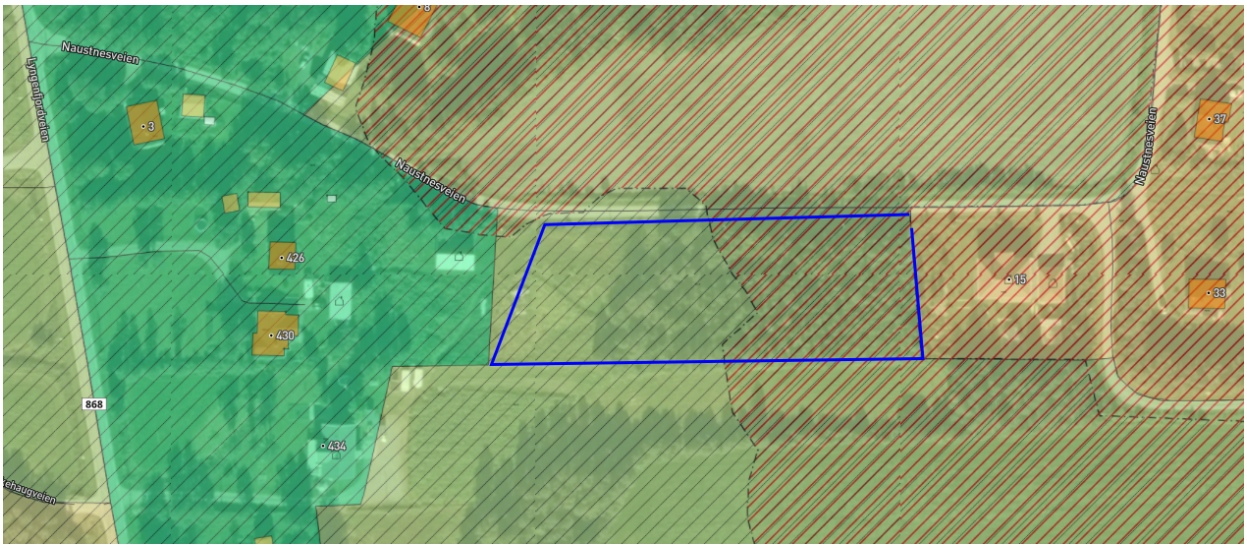
Arealstatus for eiendommen:

Matrikkelnummer	Antall teiger	Fulldyrka jord	Overflatedyrka jord	Innmarksbeite	Produktiv skog	Annet markslag	Bebygd, samf., vann, bre	Ikke klassifisert	Sum grunneiendom
⊟ **1938-79/14** Areal i dekar									
1938-79/14	1	4,3	0,0	0,0	3,3	2,7	0,2	0,0	10,5
1938-79/14/1	1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,4	0,1	0,0	0,5
Sum	**2**	**4,3**	**0,0**	**0,0**	**3,3**	**3,1**	**0,3**	**0,0**	**11,0**

Omsøkt boligtomt:
Det søkes om fradeling av 3 stk. boligtomter på i overkant av 1,5 da hver. Området utgjør tilsammen drøyt 4,6 da og består 3,2 da dyrkbar mark og 1,4 da dyrkamark som ikke er i bruk.



Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak
Omsøkt areal er i kommuneplanens arealdel avsatt til landbruks-, natur- og fritidsformål samt reindrift. Arealet for omsøkt fradeling ligger innenfor hensynsområde landbruk.



Arealet som ønskes fradelt ligger mellom område for boligbebyggelse og område for spredt boligbygging. Tidligere fareområde (oppskyllingshøyde) har vært avgjørende i forhold til at område for boligbygging ikke har blitt strekt vestover ved utarbeiding av ny arealplan (vedtatt i februar 2018)

Estimat for ny oppskyllingshøyde ble først tilgjengelig i mai 2018. Nytt estimat «friskmelder» store deler av området for boligbygging, og det vil være interessant å se på området på nytt i forhold til flere boligtomter.

Vurdering av alternativer og konsekvenser

Søknaden er vurdert opp mot føringer i jordlovens §9 og §12.

Jordlovens § 12, annet ledd:

«Skal dyrka jord takast i bruk til andre formål enn jordbruksproduksjon, eller skal dyrkbar jord takast i bruk slik at ho ikkje vert eigna til jordbruksproduksjon i framtida, kan samtykke til deling ikkje givast utan at det er gitt samtykke til omdisponering etter § 9.»

Jordlovens § 9, første, andre og tredje ledd:

«Dyrka jord må ikkje brukast til føremål som ikkje tek sikte på jordbruksproduksjon. Dyrkbar jord må ikkje disponerast slik at ho ikkje vert eigna til jordbruksproduksjon i framtida.

Departementet kan i særlege høve gi dispensasjon dersom det etter ei samla vurdering av tilhøva finn at jordbruksinteressene bør vika. Ved avgjerd skal det mellom anna takast omsyn til godkjende planar etter plan- og bygningslova, drifts- eller miljømessige ulemper for landbruket i området, kulturlandskapet og det samfunnsgagnet ei omdisponering vil gi. Det skal òg takast omsyn til om arealet kan førast attende til jordbruksproduksjon. Det kan krevjast lagt fram alternative løysingar.

Samtykke til omdisponering kan givast på slike vilkår som er nødvendige av omsyn til dei føremåla lova skal fremja.»

Ved avgjøring om «særlig høve» er tilstede, skal hensynet til landbruket vurderes opp mot samfunnsinteressene omdisponeringen omhandler. Vurderingen må sees i sammenheng med lovens formål i § 1:

«Denne lova har til føremål å leggja tilhøva slik til rette at jordviddene i landet med skog og fjell og alt som høyrer til (arealressursane), kan verte brukt på den måten som er mest gagnleg for samfunnet og dei som har yrket sitt i landbruket.

Arealressursane bør disponerast på ein måte som gir ein tenleg, variert bruksstruktur ut frå samfunnsutviklinga i området og med hovudvekt på omsynet til busetjing, arbeid og driftsmessig gode løysingar.

Ein samfunnsgagnleg bruk inneber at ein tek omsyn til at ressursane skal disponerast ut frå framtidige generasjonar sine behov. Forvaltinga av arealressursane skal vera miljøforsvarleg og mellom anna ta omsyn til vern om jordsmonnet som produksjonsfaktor og ta vare på areal og kulturlandskap som grunnlag for liv, helse og trivsel for menneske, dyr og planter.»

Området Naustneset er et attraktivt boområde. På grunn av tidligere estimert oppskyllingshøyde har man ikke kunnet utvikle området slik en ønsker.

Ny estimert oppskyllingshøyde åpner for slik utvikling, og omsøkt areal vil derfor uansett innarbeides og vurderes i forhold til framtidig planarbeid i kommunen.

Lyngen kommune vurderer derfor at det for dette tilfellet finnes «særlig høve», og at jordbruksinteressene bør vike.

Lyngen kommune

Arkivsaknr: 2017/40 -15
Arkiv: 121
Saksbehandler: Daniel Høgtun
Dato: 19.09.2018

Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
110/18	Lyngen formannskap	26.09.2018
	Lyngen kommunestyre	

Politisk behandling av regional strategisk næringsplan

Henvisning til lovverk:

Vedlegg
1 RSNP - Merknadsbehandlet_20180807_endelig
2 varslingsliste regional strategisk næringsplan
3 Særutskrift Regional strategisk næringsplan for Tromsø-regionen

Rådmannens innstilling

1. Formannskapet tar saken til orientering, og sender Regional strategisk næringsplan for Tromsøregionen videre for behandling i kommunestyret.
2. Kommunestyret vedtar Regional strategisk næringsplan for Tromsøregionen, slik den foreligger på kommunestyremøtet

Saksopplysninger

Generelle opplysninger om saken
I starten av 2017 inngikk Tromsø, Balsfjord, Karlsøy, Lyngen, og Storfjord et samarbeid for å utvikle en felles strategisk næringsplan for regionen, for perioden 2018-2022.

Formålet med den regionale strategiske næringsplanen, er å være en overordnet strategisk plan for kommunene i Tromsøregionen. Planen vil bidra til en felles virkelighetsforståelse og skal identifisere felles satsningsområder som er viktig for næringsutviklingen i hele regionen.

Lyngen formannskap vedtok 23.03.18 å sende regional strategisk næringsplan ut til offentlig ettersyn, med svarfrist 21.05.18. Høringsfristen utgikk uten merknader til planen.

Mindre endringer etter høring:
Vedlagt næringsplan er revidert 07.08.18, med følgende endringer til versjonen som ble sendt på høring:

- «Vi skal arbeide for ilandføring av interkontinental fiberkabel i Tromsøregionen og etablering av grønne datasenter i Balsfjord og Storfjord.», er lagt til under «Støtte opp om digital infrastruktur», da det hadde falt ut under versjonen som ble sendt til høring.

I tillegg er det rettet opp tre skrivefeil:

- «Strekker» endret til «strakk» på side 2. («Byregionprogrammets andre fase strakk seg til…»)
- «Er» er endret til «har» på side 3. («Vi har bygd livskraftige lokalsamfunn…»)
- «lærlinge-plasser» er endret til «lærlingeplasser» på side 11. («VI skal arbeide for flere lærlingeplasser…»)

Endringene vurderes som kosmetiske, uten noen videre betydning for planens formål.

Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak
Næring er et av satsningsområdene i Lyngen kommunes samfunnsplan, og vurderes som et svært viktig fokus for utviklingen i Lyngen. Lyngen kommune har vært medvirkende til utformingen av Planforslaget. Planforslaget er i tråd med tidligere vedtak fra formannskapet og næringsutvalget.

Økonomiske konsekvenser
En vellykket strategisk næringsplan for regionen vil kunne ha store positive konsekvenser for Lyngen kommune, både i form av ringvirkninger i regionen, og næringsetablering i Lyngen.

Balsfjord, Karlsøy, Lyngen, Storfjord og Tromsø kommuner

Regional strategisk næringsplan for Tromsøregionen

Plan for perioden 2018-2022

Sist revidert
07.08.2018

Om planen

Regional strategisk næringsplan er en felles, overordnet strategisk plan for kommunene Balsfjord, Karlsøy, Lyngen, Storfjord og Tromsø. Planen skal bidra til en felles virkelighetsforståelse og identifisere felles satsningsområder som er viktig for næringsutviklingen i hele regionen.

Planen er en temaplan som strekker seg over 4 år i perioden 2018 til 2022. Fag- og temaplaner er ikke underlagt plan- og bygningslovens prosessregler.

Den enkelte kommune følger selv opp relevante tiltak i egne handlingsplaner og økonomiplaner.

Deltagerkommunene utgjør en funksjonell region, blant annet dokumentert i NIBR-rapport 2015:4 «Samspill og regional vekstkraft i Tromsøregionen».

Arbeidet med planen er tatt inn som et av tiltakene i fase 2 i Byregionprogrammet. Dette er et utviklingsprogram for byregioner som skal øke kunnskapen om samspillet mellom by og omland for å styrke den regionale vekstkraften i disse områdene. Byregionprogrammets andre fase strakk seg til våren 2018, og består av 37 byregioner og 213 kommuner.

Planen bygger på kunnskapsgrunnlaget og anbefalingene i «Samspill og regional vekstkraft i Tromsøregionen», kommuneplaner og næringsplaner i de respektive kommunene samt regionale, nasjonale og internasjonale dokumenter som for eksempel Regjeringens Nordområdestrategi (2017) og Regjeringens havstrategi (2017), Meld. St. 22 (2015-2016) «Nye folkevalgte regioner – rolle, struktur og oppgaver», Meld. St. 18 (2016-2017) «Berekraftige byar og sterke distrikt» og OECD-rapporten «OECD Territorial Reviews: Northern Sparsely Populated Areas» (2017).

Arbeidet med planen er ledet av Tromsø kommune i en arbeidsgruppe bestående av næringssjefer/-rådgivere/-konsulenter fra alle kommunene. Arbeidsgruppen har rapportert til Styringsgruppen for Byregionprogrammet. Alle kommunene er representert i styringsgruppen med politisk eller administrativ ledelse. I tillegg sitter Næringsforeningen i Tromsøregionen, Universitetet i Tromsø og Haplast i Styringsgruppen..

Innledning

Tromsøregionen ligger i en del av Arktis som er rik på naturressurser. Disse ressursene er grunnlaget for globalt viktige økonomiske verdikjeder. Langs disse verdikjedene utvikles bosettinger og samfunn. Ressursene utnyttes under krevende forhold og forutsetter kunnskaper om teknologi og erfaring med å leve og virke så langt mot nord. Gode samfunn her forutsetter derfor et tett samspill mellom naturressurser, teknologisk kunnskap og attraktive byer og lokalsamfunn. For å skape økonomisk vekst og utvikling må naturressursrikdommen omsettes i internasjonale markeder. En bred internasjonal orientering og et sterkt markedsfokus er derfor nødvendig. Markedene nås gjennom god infrastruktur, med trygg, stabil og effektiv transport av varer, tjenester og informasjon,

Det er menneskene som bor her som er nøkkelen til miljømessig, sosial, og økonomisk bærekraftig bruk av ressursene rundt oss. Derfor må innbyggerne i regionen ha en sentral rolle i utviklingen og forvaltningen av området. Dersom Norge skal nå nasjonale målsetninger om å være ledende på kunnskap om Arktis, er det viktig å styrke kompetansen, miljøene og samfunnene i regionen.

Tromsøregionen, som består av kommunene Balsfjord, Karlsøy, Lyngen, Storfjord og Tromsø, har lang historie med å utvikle robuste bosettinger i Arktis. Vi har bygd livskraftige lokalsamfunn, som gjennom gode institusjoner kombinerer bærekraftig ressursutnyttelse og høyt velstandsnivå.

Tromsø kommune er den største av de fem kommunene som er involvert i planen. Tromsø er landsdelens klart største by. Kommunen består også som de øvrige kommunene av mindre tettsteder og spredt bosetting basert på lokale fortrinn. Regionen er tett koblet til havet og har en unik natur. Nærheten til de spektakulære og internasjonalt kjente Lyngsalpene, uberørte fjell og vidder, tilrettelagte turområder og et yrende hav- og fugleliv, gjør Tromsøregionen til en spennende region både for lokalbefolkningen og besøkende.

Over tid har Tromsøregionen utviklet en fungerende arbeidsdeling med kunnskaps- og tjenestetilbud på høyt internasjonalt nivå i Tromsø by. Omkringliggende kommuner har utviklet et nærings- og samfunnsliv basert på lokale fortrinn som betjener både regionen og internasjonale markeder. Samlet tilbyr regionen et rikt tilbud på arbeidsplasser og bosteder som kan styrke Tromsø som Arktisk hovedstad.

Et godt regionalt samspill utvikles i fellesskap. Et viktig premiss for Byregionprogrammet og den regionale strategiske næringsplanen er at et godt utviklet samspill mellom by og omland styrker potensialet for vekst og økonomisk utvikling i hele regionen. Det er dermed en gjensidig avhengighet for å maksimere verdiskapingspotensialet i regionen. Det er viktig med gode samarbeidsformer og omforente strategiske satsinger. Kommuner og næringsliv vil da, i fellesskap og hver for seg, utnytte regionens fortrinn med blant annet nærhet til havet og naturen, infrastruktur, kompetanse og næringsnettverk på best mulig måte.

Formålet med en felles *Regional strategisk næringsplan* er å styrke regionen i en nasjonal og internasjonal konkurransesituasjon gjennom en strategisk satsing på tiltak som går på tvers av kommunegrensene. Tromsøregionen skal også i fremtiden hevde seg i toppen innen forskning, utdanning, næringsliv og kultur, og kunne tilby et bredt spekter av offentlige tjenester.

Nasjonale rammebetingelser og fylkeskommunale føringer påvirke utviklingen i Tromsøregionen. Næringsarbeidet må ta hensyn til disse føringene, og vil samtidig bidra til rammer som fremmer regionens verdiskapende rolle.

En attraktiv arktisk hovedstadsregion

Tromsøregionen er en attraktiv region som kombinerer en bærekraftig tradisjon med ny og moderne kunnskap, forsking og produksjon. Regionen har livskraftige lokalsamfunn, og er landsdelens største konsentrerte næringsmiljø med en allsidig og utfyllende næringsstruktur på tvers av kommunene.

Karlsøy kommune er en stor fiskeri- og oppdrettskommune med lang kystlinje. Storfjord og Balsfjord ligger sentralt plassert i forhold til regionens ferdselsårer langs E6 og E8. Kommunene har store nærings- og industriarealer tilgjengelig både i sjø og på land, og med god nærhet til flyplasser og jernbane. Balsfjord kommune har svært god kapasitet i kraftnettet. Sammen med Lyngen har Balsfjord sterke industrimiljøer, og nyter godt av at yrkesfagutdanningen i Nordkjosbotn er tilpasset næringslivets behov.

Karlsøy, Lyngen og Storfjord kommuner er en del av virkemiddelsonen Nord-Troms og Finnmark. De er derfor unntatt arbeidsgiveravgift, har nedskriving av studielån for innbyggere, har fritak for el-avgift på forbruk og reduksjon i personbeskatningen.

Tromsø kommune opplever sterkt befolkningsvekst og er et viktig nærings-, kunnskaps-, administrasjons- og logistikksenter i landsdelen. Byen utøver sentrale roller og funksjoner lokalt, regionalt, nasjonalt og internasjonalt.

En viktig del av næringslivet i Tromsøregionen er knyttet til de ressursbaserte næringene. I tillegg til fiskeri og oppdrett, jobber kommunene i Tromsøregionen godt med jordbruk og lokal matproduksjon – tuftet på rene sjøområder og de beste beiteområdene i landet.

Et likhetstrekk for alle kommunene i Tromsøregionen er den korte avstanden fra der innbyggerne bor til naturen. Naturen er en av forklaringene på den sterke veksten Tromsøregionen har opplevd i reiselivsnæringen de siste årene. Reiseliv har vokst til å bli en viktig næring i alle kommunene i Tromsøregionen. Vi ser at de erfaringer vi gjør fra arbeidet med reiseliv har overføringsverdi til andre næringer med tanke på økt verdiskaping.

Vi ser også en stor grad av mobilitet mellom kommunene der innbyggere i ulike livsfaser velger mellom å bo urbant eller spredt og flytter mellom ulike bosteder, men med nærhet til urbane kvaliteter.

For å videreføre denne muligheten i fremtiden, er det viktig å arbeide for en helhetlig samfunnsutvikling i regionen. I dag ser vi at boligmangel i distriktene er et reelt hinder for verdiskaping – regionalt, så vel som nasjonalt. Det tilbudet kommunene kan gi vil variere med geografisk bosted, men gjennom god planlegging og nye måter for innbyggerinvolvering vil hele Tromsøregionen være en attraktiv bo- og arbeidsmarkedsregion også i fremtiden.

Arktis blir viktigere

Den globale og strategiske betydning av Arktis har økt de senere årene. Det er særlig klimaendringene og presset på å utvinne viktige ressurser som befinner seg i regionen, som har skapt stor oppmerksomhet rundt det som skjer i nord.

I juni 2016 ratifiserte Norge den internasjonale klimaavtalen fra Paris i november 2015. Det overordnede målet er å begrense den globale oppvarming til «godt under 2 grader». Avtalen har også et mål om netto-null utslipp (det vil si balanse mellom menneskeskapte utslipp og opptak av klimagasser) i andre halvdel av århundret. Alle land er forpliktet til å sette nasjonale utslippsmål.

Flere regjeringer har fastslått at Nordområdene er Norges viktigste utenrikspolitiske interesseområde og fremhevet viktigheten av internasjonalt samarbeid, næringsliv, kunnskap, infrastruktur og miljøvern, sikkerhet og beredskap som viktige satsingsområder for at Nord-Norge også i fremtiden skal være blant Norges mest skapende og bærekraftige regioner. Nord-Norge skal være ledende på kunnskap om, for og i nord.

Dette vises også i Regjeringens nye Europa-strategi (2018-2021) hvor de skrier:

> [Regjeringen] legger særlig stor vekt på å formidle at [de nordlige regionene av Europa] ikke er øde områder, men levende lokalsamfunn og byer med behov for bærekraftig næringsutvikling og gode levekår. Norge har lang erfaring i å forvalte området på en måte som ivaretar miljø-, sosiale- og næringshensyn.
>
> (Regjeringen 2018: side 17)

En rekke av næringene i Tromsøregionen vil ha åpenbare konkurransefortrinn av den økte interessen for Arktis og det globale fokuset på bærekraft. Vekstnæringer som reiseliv, nye marine og maritime næringer, kulturproduksjon, alternativ energiproduksjon og synergier fra kompetansemiljøene er viktige næringer for fremtiden. Fremtidens Tromsøregion vokser frem i spenningsfeltet mellom nye og tradisjonelle næringer bygget på innbyggernes kompetanse og identitet.

Attraktivitet som driver for vekst

Selv om interessen for Arktis øker, er det viktig å huske at vekst og verdiskaping påvirkes av hvor attraktiv et sted er å bo, besøke, arbeide eller etablere og videreutvikle bedrifter. Tromsøregionen er i nasjonal og internasjonal konkurranse med andre regioner om å tiltrekke seg arbeidsplasser, kvalifisert arbeidskraft, nye innbyggere og kapital. Et godt bomiljø og et variert boligtilbud, attraktive arbeidsplasser, rikt kulturliv, nærhet til natur, god infrastruktur, herunder gå, sykkel og kollektiv, vei- og sjøforbindelser og flyrutetilbud, levende møteplasser og by- og tettstedssentrum med mer, er konkurransefortrinn innenfor attraktivitet.

En godt utbygd infrastruktur internt i regionen bidrar til at folk kan finne alternative måter å leve sine liv på. Gode forbindelser inn og ut av regionen, nasjonalt så vel som internasjonalt, bidrar til utveksling av kunnskap og kultur og skaper mangfold og kreativitet.

Attraktivitet er en nødvendig forutsetning for Tromsøregionen. Grepene som gjøres i Tromsøregionen påvirker vår attraktivitet ute i markedene – enten i form av etterspørsel av varer og tjenester og kompetanse fra vår region, eller gjennom prisen som tilbys for den aktuelle varen. Videre påvirker det også hvor attraktiv vi er i konkurranse om kvalifisert arbeidskraft, reisende, investorer med flere. Disse impulsene påvirker igjen Tromsøregionen, hvilke nye grep og tiltak vi iverksetter, og følgelig attraktiviteten ute i de forskjellige markedene som aktører i Tromsøregionen konkurrerer i.

Bærekraftig verdiskaping

Figuren viser også viktigheten av å fokusere på bærekraftig verdiskaping. Bærekraftig verdiskaping brukes i denne sammenheng om verdiskaping som er miljømessig, kulturell, sosial og økonomisk bærekraftig. I forskningslitteraturen og flere stortingsmeldinger er dette også omtalt som bred verdiskaping.[1]

Bærekraftig verdiskaping er en operasjonalisering av bærekraftig utvikling på lokalt nivå, og inneholder også dimensjonen kulturell verdiskaping. Tilnærmingen er et verktøy for å arbeide strategisk med å se de ulike formene for verdiskaping i sammenheng, og styrke den lokale bærekraften. En viktig premiss for den bærekraftige verdiskapingen er at én form for verdiskaping ikke skal gå på bekostning av en annen, eller bidra til å svekke den totale verdiskapingen.

- **Miljømessig verdiskaping:** innebærer å styrke kvaliteten og verdiene knyttet til kulturminner, kulturlandskap og natur. Miljømessig verdiskaping oppstår av at disse verdiene skjøttes, holdes i hevd og tas vare på slik at kulturarven og naturmangfoldet sikres. Dette gjøres ved å god helhetlig planlegging og forvaltning av det fysiske miljø, istandsetting, tilrettelegging, skjøtsel, gjenbruk og god ressursforvaltning.
- **Kulturell verdiskaping:** innebærer økt kunnskap og bevissthet om lokal kultur- og naturarv, særpreg, tradisjoner, historiefortelling og symboler som gir grunnlag for formidling og utvikling av identitet og stolthet.
- **Sosial verdiskaping:** innebærer utvikling av felles forståelse, engasjement, tillit og tilhørighet som oppstår gjennom samarbeid, samhandling, dugnad, frivillig arbeid, fellesskap og nettverk.
- **Økonomisk verdiskaping:** innebærer økt lønnsomhet gjennom produksjon og salg av varer og tjenester og økt sysselsetting for lokalsamfunnet, for eksempel som følge av innovasjon, merkevare- og omdømmebygging.

[1] Blant annet «Den brede verdiskapingen» Telemarkforskning, TF-notat 20/2009; «Verdiskaping basert på natur- og kulturressurser», Distriktssenteret 2017.

Innbyggerinvolvering som verktøy i samfunnsutviklingen

For å nå visjonen om å være den beste verdiskapingsregionen i Arktis er vi avhengig av at Tromsøregionen også i fremtiden er et attraktivt sted å etablere bedrift, bosette seg og besøke. Kommunene må ta en aktiv samfunnsutviklerrolle, og bidra aktivt for å ta Tromsøregionen videre.

Den pågående digitaliseringen ved bruk av IKT og digitale tjenester har ført til en sterk produktivitetsvekst. Utvikling og bruk av digitale tjenester i offentlig og privat sektor vil kunne gi bedre tjenester og mer hensiktsmessig bruk av personalressursene i de enkelte kommuner, og samtidig bidra til økt verdiskaping i næringslivet.

Kommunenes rolle som samfunnsutvikler er i endring. Det pågår et skifte fra «servicesamfunnet» til «fellesskapssamfunnet». Det vil si et skifte der innbyggerne går fra å være kunder av det offentlige, til ressurser som bidrar fellesskapet. Dette stiller nye krav til hvordan kommunen møter innbyggerne og hvordan innbyggeren møter kommunen. Hvordan vi lykkes med å utvikle nye samhandlingsformer med frivillige organisasjoner og andre aktører vil ha stor betydning for hvordan tjenestetilbudet i kommunene utformes og løses i årene som kommer.

Denne utviklingen må også sees i sammenheng med «Smart City»-arbeidet som foregår i en rekke byer og tettsteder over hele verden. Det vil si prosjekter der man bruker moderne *teknologi* for å forenkle og forbedre, i *samarbeid* mellom kommuner, næringsliv, organisasjoner og akademia og bruker *innbyggerinvolvering* som verktøy for å ivareta innbyggernes og brukernes behov, og involverer disse i utviklingen av løsninger.

Det disse utviklingstrekkene har til felles er at de søker å styrke evnen til å håndtere de store samfunnsutfordringene på en måte som skaffer bedre tjenester for innbyggerne, er kostnadseffektive for kommunene, bidrar til nye næringsvirksomheter og arbeidsplasser, samtidig som de reduserer klimagassutslipp og bidrar til en mer bærekraftig samfunnsutvikling.

I sum betyr dette at Regional strategisk næringsplan for Tromsøregionen ikke kan gjennomføres av kommunene alene, men i tett samarbeid med regionens næringsliv og andre aktører. De strategiske retningene og tiltakene i denne planen skal derfor operasjonaliseres i møtet mellom kommunen og innbyggerne.

Visjon og målsetning

Visjonen og de overordnede målsetningene er utarbeidet med utgangspunkt i gjeldende strategiske nærings- og samfunnsutviklingsplaner i de involverte kommunene.[2]

Visjon

Tromsøregionen skal være den beste verdiskapingsregionen i Arktis med Tromsø som Arktisk hovedstad.

Overordnet mål

Tromsøregionen skal være det foretrukne stedet for bærekraftig næringsaktivitet i Arktis. Regionen skal være attraktiv for næringsliv, boende og besøkende. Næringslivet skal bidra til en bærekraftig utvikling og tuftes på miljømessig, kulturell, sosial og økonomisk verdiskaping. Vi skal styrke regionens fortrinn definert som attraktivitet, reiseliv, sjømat, kompetanse og arealer.

Delmål:

- Økt samhandlingen mellom kommunene i Tromsøregionen for økt verdiskaping bygd på den enkelte kommunes styrker.
- Tromsøregionen skal være ledende på innovasjoner knyttet til bærekraftig verdiskaping i Arktis.
- Tromsøregionen skal ha en samordnet infrastruktur som fremmer utviklingen av et konkurransedyktig næringsliv og en funksjonell bo- og arbeidsmarkedsregion.
- Tromsøregionen skal samarbeide om næringsarealer i sjø og på land som imøtekommer næringslivets og samfunnets behov.

[2] «Strategisk næringsplan for Tromsøregionen 2008-2018»
«Strategisk næringsplan 2016-2025», Balsfjord kommune
«Strategisk næringsplan for Karlsøy kommune 2018-2030» (høringsutkast), Karlsøy kommune
«Kommuneplanens samfunnsdel 2017-2029», Lyngen kommune
«Nærings- og utviklingsplan 2015 – 2018», Storfjord kommune
«Strategisk næringsplan 2014 – 2020» og «Strategisk næringsplan – Gjennomføringsstrategi 2017-2020», Tromsø kommune

Strategisk satsing

Det er i hovedsak to paradigmer som forklarer vekst og attraktivitet. Det historiske paradigmet er knyttet til at arbeidsplassene bestemmer hvor verdiskapingen skjer og hvor folk blir boende. I dette perspektivet er det viktig å tiltrekke seg nye arbeidsplasser. I det konkurrerende paradigmet argumenteres det for at attraktive steder bestemmer hvor folk velger å bo, og at arbeidsplassene og dermed verdiskapingen følger etter.

Det analyse- og involveringsarbeidet som er gjort i løpet av de siste årene i forbindelse med arbeidet med de respektive kommuners næringsplaner, men også fylkeskommunale rapporter som «Regional utvikling i Troms» (2015), Byregionprosjektet sin rapport «Samspill og regional vekstkraft i Tromsøregionen» (NIBR-rapport 2014:4) og en rekke nasjonale dokumenter som Regjeringens havstrategi og Nordområdestrategi, viser at Tromsøregionen er på veg mot det nye paradigmet.

Det er fortsatt en rekke eksempler på at arbeidsplassene bidrar til å definere bosettingsmønsteret. Samtidig ser vi at ved nyetableringer og nyinvesteringer, så skjer dette i stor grad i de områdene hvor arbeidskraften alt er etablert.

Det vil derfor være viktig å fortsette arbeidet med å videreutvikle Tromsøregionen som en attraktiv region hvor folk ønsker å bosette seg og besøke, da dette også vil gjøre det attraktivt å etablere nye og utvikle eksisterende bedrifter. Bedrifter, besøkende og fastboende er både avhengig av hverandre og påvirker hverandre. Regionen er avhengig av bedrifter og arbeidsplasser for at det skal være et livsgrunnlag for å bosette seg her. De som etablerer bedrifter er avhengig av at det er kompetent arbeidskraft tilgjengelig eller muligheter til å tiltrekke seg kompetent arbeidskraft utenfra. De som kommer på besøk ønsker å ta del av den lokale kulturen for å forstå hvordan det er å bo i Tromsøregionen. Dette krever igjen at det bor folk her, samtidig som antallet besøkende også gir store muligheter for reiselivsnæringen.

Gitt formålet med Regional strategisk næringsplan har vi valgt å fokusere på attraktivitet knyttet til etablering av nye og utvikling av eksisterende bedrifter. Under dette punktet følger også satsingene innovasjon og bærekraftig verdiskaping, infrastruktur og transport og areal. Bo- og besøksattraktivitet dekkes også av andre temaplaner og strategier som for eksempel kulturplaner, folkehelseplaner og reiselivsstrategier.

Attraktivitet for utvikling og etablering

Vekst påvirkes av hvor attraktivt det er å bo, besøke, arbeide og etablere eller investere i bedrifter i regionen. Tromsøregionen er i konkurranse med andre regioner, både når det gjelder å tiltrekke seg arbeidsplasser, kvalifisert arbeidskraft og nye innbyggere. Vi står sammen i å bygge opp hver enkelt kommunes særskilte fortrinn og samtidig bygge opp regionens felles fortrinn. Slik er vi i stand til å realisere en større del av verdiskapingspotensialet enn hva som er tilfelle for den enkelte kommune alene.

Vi skal tiltrekke bedrifter, befolkning og besøkende gjennom å:

- **Styrke næringssamarbeidet mellom kommunene i Tromsøregionen.** Vi skal etablere et forum for næringssjefer/-rådgivere/-konsulenter for oppfølging av Regional strategisk næringsplan og andre overlappende områder. Forumet har mandat til å fungere som arbeidsgruppe for Regional strategisk næringsplan, og rapporterer årlig til ordførere og rådmenn i deltagerkommunene. Forumet skal spesielt fokusere på reiselivsnæringen – da dette er en vekstnæring som vil ha stor nytte av et sterkere samarbeid på tvers av kommune-grensene. Erfaringer fra dette arbeidet vil ha overføringsverdi til andre næringer og arbeidsområder. Forumet vil i samarbeid med inviterte næringsaktører i regionen gjøre en årlig evaluering av Regional strategisk næringsplan. Planen rulleres hvert fjerde år. Forumet kan også arbeide frem nye prosjekter som støtter opp om retningen i Regional strategisk næringsplan.
- **Bidra til økt rekruttering og gjennomføring for yrkesfagutdanningene.** Vi skal tilrettelegge for gode bo- og fritidstilbud for elever i videregående skole uavhengig av studieretning, men med ekstra fokus på hybelboere og yrkesfagutdanningene. Vi skal arbeide for flere lærlingeplasser både internt i kommunene, og gjennom krav om lærlinger knyttet til relevante offentlige prosjekter. Det er viktig å sikre et godt videregående opplæringstilbud i hele Tromsøregionen.
- **Stimulere til et mer internasjonalt næringsliv.** Vi skal samarbeide med bedrifter, klynger og bransjeorganisasjoner om deltagelse på viktige internasjonale møteplasser, prosjekter og messer. Vi skal delta i relevante delegasjoner sammen med næringslivet og andre aktører på tvers av kommunegrensene. Vi skal vær med som samarbeidspartner og koble næringslivet opp mot nasjonale og internasjonale partnere. Videre skal vi arbeide med å styrke, samordne og tydeliggjøre tilbudet av virkemidler for internasjonalisering av næringslivet og samarbeid med utlandet.
- **Synliggjøre og profilere Tromsøregionen gjennom en koordinert historiefortelling.** Vi skal gjennom dialog og samhandling med næringslivet arbeide frem en økt forståelse for regionens identitet, historie og unike kompetanse. Denne forståelsen skal brukes aktivt i kommunenes kommunikasjonsarbeid. Historiefortellingen knyttes opp mot fylkeskommunens prosjekt «Urbane Arktis» på de områder hvor dette er relevant.
- **Arbeide for nok og riktige boliger for å sikre verdiskapingspotensialet i hele Tromsøregionen.** Vi skal arbeide for at det er nok og riktige boliger til å dekke boligetterspørselen, i nærhet til arbeidsplasser og infrastruktur som kollektivtransport, barnehage og skole. Vi skal arbeide mot virkemiddelapparatet for å sikre nasjonale tilskudds- og finansieringsordninger som muliggjør bygging av nok og riktige boliger for å sikre verdiskapingspotensialet i hele Tromsøregionen
- **Styrke arbeidet med kompetanseinnvandring.** Vi skal fremholde regionens komparative fortrinn med fokus på både urbanitet og det gode landliv, rikt og allsidig kulturliv og opplevelse av spektakulær natur. Vi skal arbeide for å fremme høy yrkesdeltagelse i alle befolkningsgrupper og profesjonalisere vertskapsrollen overfor studenter, fag- og kompetansearbeidere, og for bedrifter fra inn- og utland.

Vi lykkes når:

- Historien fungerer i form at den bidrar til å trekke bedrifter, beboere og besøkende, samtidig som vi som bor her, tilreisende og besøkende opplever historien som reell og autentisk.

Innovasjon og bærekraftig verdiskaping

Innovasjon og entreprenørskap er viktige ingredienser for nye arbeidsplasser, vekst og utvikling i næringslivet. De ressursene som ligger i regionen, men også klimaendringene, gir et stort næringsmessig potensial for Tromsøregionen. For å realisere nye innovasjoner og verdiskaping er vi avhengig av kompetanse. Mesteparten av den norske nasjonalformuen ligger i arbeidskraften, og den enkeltes arbeidstakers kompetanse. Tilgangen på kompetent arbeidskraft, er i tillegg til risikovillig kapital en nøkkelfaktor for innovasjon og bærekraftig verdiskaping. For Tromsøregionen vil det være viktig å tiltrekke seg kompetente hoder og hender både til nye arbeidsplasser, men også for å sikre rekruttering til eksisterende arbeidsplasser. Innbyggerne er regionens viktigste ressurs.

Vi skal være ledende i Arktis på innovasjon og bærekraftig verdiskaping ved å:

- **Arbeide tettere sammen med UiT og andre kompetansemiljøer.** Vi skal utfordre forsknings- og kompetansemiljøer til å bidra til regional verdiskaping i et bærekraftig verdiskapingsperspektiv.
- **Bygge entreprenørskapskultur og styrke FoUoI i (det eksisterende) næringslivet.** Dette skal vi gjøre ved å løfte frem og synliggjøre eksisterende tilbud for veiledning, finansiering og lignende. Eksempelvis Ungt Entreprenørskap, FLOW Norway, Innovasjonsplattform Troms, Skattefunn, Kreative Balsfjord Arctic Accelerator, Halti Næringshage, VRI-midler, Forskningsrådet, Norinnova Technology Transfer og andre deler av virkemiddelapparatet. Vi skal stimulere til etableringer som kan bidra til å løse samfunnsutfordringer knyttet til blant annet klimaendringer og demografi, og arbeide for tilførsel av privat og statlig tidligfase-kapital.
- **Styrke innovasjonen i offentlig sektor.** Vi vil styrke eget fokus på innovasjon i offentlige anskaffelser, og utforske muligheten for å hente finansiering til utviklingsprosjekter fra nasjonale og europeiske programmer. Vi skal utvikle tjenester og kompetanse gjennom deltagelse og utveksling i nasjonale og internasjonale nettverk.
- **En bærekraftig reiselivsutvikling.** Vi skal støtte opp om Visit Lyngenfjord og Visit Tromsø-regionens arbeid med å utvikle Tromsøregionen som bærekraftig reisemål. Vi skal arbeide gjennom destinasjonsselskapene, og i samarbeid med næringslivet for å utvikle gode produkter av høy kvalitet med mål om å kombinere reiselivsveksten med en positiv lokal ringvirkning og en styrket lokal identitet og integritet.
- **Løfte Tromsøregionen som matregion med særlig fokus på sjømat.** Vi skal legge til rette for videre vekst og innovasjon i sjømatnæringen, både knyttet til produksjon og foredling. Vi skal samarbeide med lokale aktører for å få frem nye smaker og retter med bakgrunn i havet som spiskammer, med mål om økt verdiskaping (utover produksjonsvekst) og økt bruk av sjømat blant ungdom. Vi skal i større grad utnytte konkurransefortrinnet knyttet til utmarksbeite og landbruk, og på den måten utvikle potensialet innen produksjon av lokal mat og drikke.

Vi lykkes når:

- Klimaavtrykket i produksjonen reduseres samtidig som regionen vokser.
- Når et større spekter av næringsaktørene og utviklingsprosjekter benytter seg av de nasjonale og internasjonale virkemiddelordningene, og innovative offentlige anskaffelser er en innarbeidet praksis i kommunene.

Infrastruktur og transport

Godt utbygde kommunikasjonslinjer og kollektivløsninger er avgjørende for å utvikle regionens attraktivitet. Det er viktig å øke det strategiske samarbeidet mot vest og øst – for på den måten se hele regionen og potensielle transportkorridorer i sammenheng. Regionale og statlige myndigheter har en avgjørende rolle for å oppnå målet om god transportinfrastruktur i landsdelen, og det må arbeides strategisk opp mot disse for å sikre akseptabel standard på infrastrukturen.

Vi skal arbeide for en samordnet infrastruktur som fremmer utviklingen av et konkurransedyktig næringsliv gjennom å:

- **Arbeide for bedre veg- og kollektivløsninger i regionen**. Vi skal støtte opp om og bidra til regionale infrastrukturprosjekter som ivaretar hensynene til bærekraftig verdiskaping, fremkommelighet, sikkerhet og beredskap. Viktige vegstrekninger i regionen er FV863 Hansnes, FV57 Tromvik, FV53 Tønsnes, FV868 Lyngseidet – Oteren, Ullsfjordforbindelsen, Langsundforbindelsen, Europavei 8 og Europavei 6, samt strekningen Tromsø – Malangen – Olsborg – Buktamoten. Videre skal Tromsøregionen utvikles som en funksjonell bo- og arbeidsmarkedsregion med fokus på infrastrukturprosjekter som binder regionen sammen. Vi skal arbeide for at verdiskaping blir en del av de samfunnsøkonomiske beregningene som legges til grunn ved samferdselsinvesteringer i regional og nasjonal transportplan. Planleggingen av kollektivtilbudet må ta hensyn både til fastboende og besøkende i regionen. Kollektivtilbudet bør også innrettes slik at skolebuss og arbeidspendling, spesielt mellom by og omland blir et tilgjengelig og rimelig alternativ.
- **Videreutvikle havnestrukturen.** Vi skal utvikle gode løsninger for gods-, cruise- og fergetrafikken og bidra til omlegging av gods fra veg til sjø. Støtte prosjekter som opprettingen av en ny containerrute for godstrafikk mellom Bodø og Tromsø, videreutvikling av sjørute fra østkysten av USA via Island til Tromsøregionen og videre østover mot Russland, og videreutvikle havnene på Bergneset og Tønsnes som industri- og logistikknutepunkt. Dersom Fylkeskommunen overtar ansvaret for finansiering av fiskerihavnetiltak vil vi arbeide for at det utvikles en helhetlig handlingsplan for fiskerihavnene i regionen og at den kommunale finansieringsandelen kan løses i samarbeid med andre aktører. Fiskerihavnene må også i fremtiden utvikles for kystfiskeflåten, men samtidig ta hensyn til at turistfiske og reiseliv er et viktig næringsområde i distriktene.
- **Styrke Tromsø lufthavn Langnes**. Vi skal arbeide aktivt gjennom Flyplassutvalget i Tromsø kommune for å koordinere regionale og lokale initiativ for å imøtekomme næringslivets behov for gods- og persontransport. Vi skal arbeide for et best mulig rutetilbud internasjonalt og nasjonalt, og støtte opp om arbeidet med nødvendige utvidelser for å sikre en god flyt for passasjerer og gods via flyplassen. Tromsø lufthavn har en strategisk beliggenhet mellom øst og vest, og kan tilrettelegge for flyruter fra for eksempel New York, Reykjavik og Tokyo til Tromsø, jamfør initiativ fra flere flyselskaper og som følge av ny flyteknologi og nye flytyper.
- **Arbeide for jernbane for godstransport.** Vi støtter en ny utredning for Nord-Norgebanen fra Fauske til Tromsø med fokus på strekningen Narvik-Tromsø. Vi ønsker en utbedring av Ofotbanen, og vil følge opp det finske initiativet om en Arktisk jernbane til en isfrihavn i Norge, og fortrinnsvis en utbygging av Ishavsbanen til Tromsøregionen.
- **Støtte opp om digital infrastruktur.** Vi skal arbeide for ilandføring av interkontinental fiberkabel i Tromsøregionen og etablering av grønne datasenter i Balsfjord og Storfjord.
- **Arbeide for nok og riktige boliger for å sikre verdiskapingspotensialet i hele Tromsøregionen.** Vi ønsker å legge til rette for bedre utnyttelse av eksisterende digital infrastruktur i regionen. Vi skal arbeide for ilandføring av interkontinental fiberkabel i Tromsøregionen og etablering av grønne datasenter i Balsfjord og Storfjord.

Vi lykkes når:

- Vi har en helhetlig infrastruktur som fremmer miljøvennlige transportløsninger for personer og gods internt i regionen og ut til nasjonale og internasjonale markeder

Areal

Kommunene bruker hvert år store ressurser på arealplanlegging. Samtidig er det begrenset tilgang på økonomiske virkemidler for å stimulere til økt næringsutvikling. Dette gjør at kommunenes arealpolitikk og strategisk arealplanlegging er viktige næringspolitiske verktøy og et konkurransefortrinn for videre verdiskaping og vekst. I følge næringslivet er det spesielt viktig at kommunene vurderer arealer i lys av strategisk beliggenhet, transporteffektiv infrastruktur, langsiktighet og utvidelsesmuligheter, attraksjon og image, næringsstruktur og klyngefordeler, samt intern infrastruktur, estetikk og organisering.

Vi skal sikre at vi i fremtiden har næringsarealer i sjø og på land som imøtekommer næringslivets og samfunnets behov gjennom å:

- **Arbeide for en mer strategisk og bærekraftig bruk av næringsarealer på tvers av kommunegrensene.** Dette skal vi gjøre gjennom å styrke plankompetansen på tvers av kommunene, og utrede muligheten i felles digitale løsninger som synliggjør arealtilbudet i regionen. Eksempelvis nettstedet «Arctic Industrial Parks». Vi skal sette av næringsareal til reiseliv, prioritere næringsarealer for god sentrumsutvikling, langs kollektivaksene og etablert infrastruktur. Vi skal prioritere industriområdene på Stormoen, Nordkjosbotn og Bergneset (Balsfjord), Furuflaten (Lyngen), Rattumoen (Storfjord), Åbornes, Hansnes, Vannvåg Vannavalen og Stakkvik (Karlsøy) og Tønsnes (Tromsø) for arealkrevende virksomhet i regionen.
- **Ha arealer som sikrer dagens og fremtidas matproduksjon i sjø og på land.** Vi vil prioritere og sikre arealer til fremtidig næringsaktivitet og matproduksjon i sjø. Vi vil ta vare på større sammenhengende områder med dyrket mark og dyrkbar mark av høy kvalitet, og etterstrebe at dyrket mark og dyrkbar mark blir brukt til matproduksjon i fremtiden. Vi skal vurdere å utvikle en egen jordvernsstrategi.
- **Arbeide for lokal utmarksforvaltning.** Vi er positiv til en utredning om at Fjelloven også skal gjelde i Nordland og Troms.

Vi lykkes når:

- Arealene i kommunen gir oss strategiske fortrinn ved etablering av ny og utvidelse av eksisterende virksomheter, og at dette skjer på en måte som styrker den bærekraftige verdiskapingen i Tromsøregionen.

Tiltak som iverksettes umiddelbart

Omfanget av tiltakene knyttet til de strategiske satsingene varierer i omfang, kostnad og tidshorisont. Noen tiltak har lave kostnader og kan iverksettes mer eller mindre umiddelbart, mens andre krever et langsiktig strategisk arbeid på ulike forvaltningsnivå.

For å videreføre arbeidet med planen, er det identifisert fire prioriterte tiltak som vi vil starte å arbeide med umiddelbart. Disse tiltakene er:

1. Opprette et regionalt næringsforum for næringssjefer/-rådgivere/-konsulenter i de ulike kommunene. Forumet har mandat til å fungere som arbeidsgruppe for Regional strategisk næringsplan, og rapporterer årlig til ordførere og rådmenn i deltagerkommunene. Forumet skal spesielt fokusere på reiselivsnæringen – da dette er en vekstnæring som vil ha stor nytte av et sterkere samarbeid på tvers av kommunegrensene. I tillegg vil erfaringer fra dette arbeidet ha overføringsverdi til andre næringer og arbeidsområder. Forumet vil i samarbeid med inviterte næringsaktører i regionen gjøre en årlig evaluering av Regional strategisk næringsplan. Planen rulleres hvert fjerde år. Forumet kan også arbeide frem nye prosjekter som støtter opp om retningen i Regional strategisk næringsplan.
2. Utarbeide en nasjonal pilot på finansiering av fellesgodetiltak i reiselivsnæringen i samarbeid med Visit Lyngenfjord og Visit Tromsøregionen.
3. Felles profilering av Tromsøregionen, hvor første grep vil være en felles oversikt over industriarealer i Tromsøregionen og markedsføre disse på nettsiden «Arctic Industrial Parks».
4. Arbeide mot virkemiddelapparatet for nasjonale tilskudds- og finansieringsordninger som muliggjør bygging av nok og riktige boliger for å sikre verdiskapingspotensialet i hele Tromsøregionen.

Relevante dokumenter

Regional strategisk næringsplan bygger den enkelte kommunes kommuneplaner og næringsplaner, samt flere regionale, nasjonale og internasjonale dokumenter og rapporter. For videre lesing vises det til:

Kommunale planer

Tromsøregionen (2007): «Strategisk næringsplan for Tromsøregionen 2008-2018»

Balsfjord kommune (2016): «Strategisk næringsplan 2016-2025»

Karlsøy kommune (2013): «Kommuneplanens arealdel 2013 – 2023»

Karlsøy kommune (2017): «Kommuneplanens samfunnsdel 2017 – 2030»

Karlsøy kommune (2017): «Strategisk næringsplan for Karlsøy kommune 2018-2030»

Lyngen kommune (2017): «Kommuneplanens samfunnsdel 2017-2029»

Storfjord kommune «Nærings- og utviklingsplan 2015 – 2018», Storfjord kommune

Tromsø kommune (2014): «Strategisk næringsplan 2014 – 2020»

Tromsø kommune (2017): «Strategisk næringsplan – Gjennomføringsstrategi 2017-2020»

Regionale, nasjonale og internasjonale dokumenter

Meld. St. 22 (2015-2016): «Nye folkevalgte regioner – rolle, struktur og oppgaver»

Meld. St. 18 (2016-2017): «Berekraftige byar og sterke distrikt»

Meld. St. 22 (2016-2017): «Hav i utenriks- og utviklingspolitikken»

Regjeringen (2015): «Submission by Norway to the ADP»

Regjeringen (2016): «Initial Steps Towards The Implementation Of The 2030 Agenda»

Regjeringen (2017): «Ny vekst, stolt historie. Regjeringens havstrategi»

Regjeringen (2017): «Nordområdestrategi – mellom geopolitikk og samfunnsutvikling»

Regjeringen (2018): «Norge i Europa Regjeringens strategi for samarbeid med EU 2018 – 2021»

Regjeringen (2018): «Norge som datasenternasjon»

Troms fylkeskommune (2012): «Strategi for utvikling av petroleumsnæringen i Troms»

Troms fylkeskommune (2013): «Havbruksstrategi for Troms»

Troms fylkeskommune (2013): «Strategi for reiselivet i Troms 2013-2017»

Troms fylkeskommune (2014): «Fylkesplan 2014-2025»

Troms fylkeskommune (2014): «Regional plan for landbruk i Troms 2014 – 2025»

Troms fylkeskommune (2015): «Nærings- og utviklingsplan for Nord-Troms»

Troms fylkeskommune (2015): «Regional forvaltningsplan vannregion Troms 2016 – 2021»

Troms fylkeskommune (2016): «Arktisk innovasjon. FoU-strategi for Troms»

Troms fylkeskommune (2017): «Strategi for næringsutvikling – SNU 2018 – 2025»

Troms fylkeskommune (2017): «Strategi for maritim næringsutvikling i Troms».

Troms fylkeskommune (2018): «Næringstransporter i Troms. Status 2017»

Rapporter

Agderforskning (2016): Fou-Rapport nr. 3/2016 «Mot 'Kommune 3.0'? Modeller for samarbeid mellom offentlig og frivillig sektor: Med hjerte for Arendal»

Distriktssenteret (2017): «Verdiskaping basert på natur- og kulturressurser»,

FAFO (2012); «Kommunen som samfunnsutvikler. Drivere og hindringer for næringsutvikling- og sysselsettingsarbeid»

Menon (2015): Menon-publikasjon nr. 3/2015 «Samspill mellom by og omland som kjelde til økonomisk vekst»

NIBR (2015): Rapport 2015:4 «Samspill og regional vekstkraft i Tromsøregionen»

OECD (2017): «OECD Territorial Reviews: Northern Sparsely Populated Areas»

Telemarkforskning (2009): TF-notat 20/2009 «Den brede verdiskapingen»

Vedlegg 1 – Koordinert utsending til:

- Alle kommuner i Troms
- Arctic Economic Council
- Bredbåndsfylket AS
- Fagforbundet i Troms
- Fiskarlaget Nord
- Fylkesmannen i Troms
- Innovasjon Norge Arktis
- Ishavskysten friluftsråd
- Kystverket i Troms og Finnmark
- LO Troms
- Maritimt Forum Nord
- Maskinentreprenørenes Forbund Region Nord
- Midt-Troms Regionråd
- NHO Arktis
- Nordnorsk Reiseliv AS avd Troms
- Nord-Troms Regionråd
- Norges Kystfiskarlag
- Norges Råfisklag
- Norges Sjømatråd AS
- Næringsforeningen i Tromsøregionen
- Sjømat Norge
- Statens vegvesen, Region Nord
- Sør-Troms Regionråd
- Troms Bonde og Småbrukarlag
- Troms Bondelag
- Troms fylkeskommune
- Troms fylkestrafikk
- Tromsø-områdets Regionråd
- Ungdommens Fylkesråd Troms
- Universitetet i Tromsø – Norges arktiske universitet
- Visit Lyngenfjorden AS
- Visit Tromsø-regionen AS

Lyngen kommune

Arkivsaknr: 2017/40 -8
Arkiv: 121
Saksbehandler: Stig Kjærvik
Dato: 13.03.2018

Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
31/18	Lyngen formannskap	23.03.2018

Regional strategisk næringsplan for Tromsø-regionen

Henvisning til lovverk:

Vedlegg
1 Vedlegg liste for utsendelse
2 Høringsversjon strategisk regional næringsplan

Saksprotokoll i Lyngen formannskap - 23.03.2018

Behandling:

VEDTAK:
Lyngen formannskap tiltrer rådmannens innstilling til vedtak. Enst

Vedtak:

1. Balsfjord/Karlsøy/Lyngen/Storfjord/Tromsø kommune legger «Regional strategisk næringsplan for Tromsøregionen 2018 – 2022» ut til offentlig ettersyn frem til 21. mai 2018.
2. Det gjennomføres en koordinert utsending for alle kommunene jamfør liste i vedlegg 1. Balsfjord/Karlsøy/Lyngen/Storfjord/Tromsø kommune distribuerer også planen i henhold til liste i vedlegg 2.

Rådmannens innstilling

1. Balsfjord/Karlsøy/Lyngen/Storfjord/Tromsø kommune legger «Regional strategisk næringsplan for Tromsøregionen 2018 – 2022» ut til offentlig ettersyn frem til 21. mai 2018.

2. Det gjennomføres en koordinert utsending for alle kommunene jamfør liste i vedlegg 1. Balsfjord/Karlsøy/Lyngen/Storfjord/Tromsø kommune distribuerer også planen i henhold til liste i vedlegg 2.

Hva saken gjelder
Balsfjord, Karlsøy, Lyngen, Storfjord og Tromsø kommuner samarbeider om ny Regional strategisk næringsplan for Tromsøregionen.
Den regionale strategiske næringsplanen skal holdes på et overordnet regionalt nivå, og bygger på deltagerkommunenes egne samfunnsplaner og kommunale næringsplaner. Den enkelt kommune følger selv opp relevante tiltak i egne handlings- og økonomiplaner.
Planen er en temaplan, og følgelig ikke underlagt plan- og bygningslovens prosessregler. Det er uansett viktig å sikre god forankring og eierskap både i politisk og administrativ ledelse, næringsliv og samfunnet for øvrig. Planen legges derfor ut for offentlig ettersyn frem til 21. mai 2018.
Det gjennomføres en koordinert utsending og merknadsbehandling for alle kommuner. Endelig forslag til Regional strategisk næringsplan legges frem for politisk behandling sensommeren 2018.
Saksutredning
Regional strategisk næringsplan er en felles, overordnet strategisk plan for kommunene Balsfjord, Karlsøy, Lyngen, Storfjord og Tromsø. Planen skal bidra til en felles virkelighetsforståelse og identifisere felles satsingsområder som er viktig for næringsutvikling i hele regionen.
Planen er en temaplan som strekker seg over en periode på fire år fra 2018 til 2022. Fag- og temaplaner er ikke underlagt plan- og bygningslovens prosessregler.
Planen gjøres tilgjengelig for offentlig ettersyn frem til 21. mai 2018. Det er utarbeidet en felles liste for koordinert utsending til offentlige myndigheter og aktører som er representert i to eller flere kommuner (se vedlegg 1). Samtidig er den enkelte kommune samtidig som den enkelte kommune er ansvarlig for å gjøre planen tilgjengelig lokalt (se vedlegg 2).
Det er utarbeidet likelydende saksfremlegg for alle kommuner, med mål om følgende behandling:

- Balsfjord kommune: Formannskapet 15. mars 2018
- Karlsøy kommune: Formannskapet 21. mars 2018
- Lyngen kommune: Formannskapet 23. mars 2018
- Storfjord kommune: Formannskapet 4. april 2018
- Tromsø kommune: Formannskapet 20. mas 2018

Arbeidet med planen er tatt inn som et av tiltakene i fase 2 av Byregionprogrammet. Dette er et utviklingsprogram for byregioner som skal øke kunnskapen om samspillet mellom by og omland for å styrke den regionale vekstkraften i disse områdene. Byregionprogrammets andre fase strekker seg til våren 2018, og består av 37 byregioner og 213 kommuner.
Planen bygger på kunnskapsgrunnlaget og anbefalingene i NIBR-rapporten «Samspill og regional vekstkraft i Tromsøregionen», kommuneplaner og næringsplaner i de respektive kommunene, samt regionale, nasjonale og internasjonale dokumenter som for eksempel Regjeringens Nordområdestrategi (2017) og Regjeringens havstrategi (2017), Meld. St. 22 (2015 – 2016) «Nye folkevalgte regioner – rolle, struktur og oppgaver», Meld. St. 18 /2016 – 2017) «Berekraftige byar og sterke distrikt» og OECD-rapporten «OECD Terrotorial Reviews: Northern Sparsely Populated Areas» (2017).
Arbeidet med planen er ledet av Tromsø kommune i en arbeidsgruppe bestående av næringssjefer/-rådgivere/-konsulenter fra alle kommunene. Arbeidsgruppen har rapporter til styringsgruppen for Byregionprogrammet, som også har fungert som styringsgruppe for den regionale næringsplanen. Alle kommunene er representert i styringsgruppen med politisk eller

administrativ ledelse. I tillegg sitter Næringsforeningen i Tromsøregionen, Universitetet i Tromsø – Norges arktiske universitet og Haplast i styringsgruppen.
Gitt formålet med Regional strategisk næringsplan har vi valgt å fokusere på attraktivitet knyttet til etablering av nye og utvikling av eksisterende bedrifter. Under dette punktet følger også satsingene innovasjon og bærekraftig verdiskaping, infrastruktur og transport og areal. Bo- og besøksattraktivitet dekkes av andre temaplaner og strategier som for eksempel kulturplaner, folkehelseplaner og reiselivsstrategier.
Regional strategisk næringsplan legger til grunn at innbyggermedvirkning skal brukes aktivt som metode. I korte trekk betyr dette at vi søker å styrke evnen til å håndtere de store samfunnsutfordringene på en god måte som skaffer bedre tjenester for innbyggerne, er kostnadseffektive for kommunen, bidrar til nye næringsvirksomheter og arbeidsplasser, samtidig som de reduserer klimagassutslipp og bidrar til en mer bærekraftig samfunnsutvikling.
Regional strategisk næringsplan for Tromsøregionen kan ikke gjennomføres av kommunene alene. Den må eies og gjennomføres i tett samarbeid med regionens næringsliv, innbyggere og andre aktører. De strategiske retningene og tiltakene i denne planen skal derfor operasjonaliseres i møtet mellom kommunen og innbyggerne.
Visjonen og de overordnede målsetningene er utarbeide med utgangspunkt i gjeldende nærings- og samfunnsplaner i deltagerkommunene.

Visjon: Tromsøregionen skal være den beste verdiskapingsregionen i Arktis med Tromsø som Arktisk hovedstad.
Overordnet mål: Tromsøregionen skal være det foretrukne stedet for bærekraftig næringsaktivitet i Arktis. Regionen skal være attraktiv for næringsliv, boende og besøkene. Næringslivet skal bidra til en bærekraftig utvikling og tuftes på miljømessig, kulturell, sosial og økonomisk verdiskaping. Vi skal styrke regionens fortrinn definert som attraktivitet, reiseliv, sjømat, kompetanse og arealer.
Delmål:
- Økt samhandling mellom kommunene i Tromsøregionen.
- Tromsøregionen skal være ledende på innovasjoner knyttet til bærekraftig verdiskaping i Arktis.
- Tromsøregionen skal ha en samordnet infrastruktur som fremmer utviklingen av et konkurransedyktig næringsliv og en funksjonell bo- og arbeidsmarkedsregion.
- Tromsøregionen skal samarbeide om næringsarealer i sjø og på land som imøtekommer næringslivets og samfunnets behov.

Omfanget av tiltakene knyttet til de strategiske satsingene varierer i omfang, kostnad og tidshorisont. Noen tiltak har lave kostnader og kan iverksettes mer eller mindre umiddelbart, mens andre krever et langsiktigstrategisk arbeid på ulike forvaltningsnivå.
For å videreføre arbeidet med planen, er det identifisert fire prioriterte tiltak som det foreslås å igangsette umiddelbart etter endelig vedtatt plan. De fire prioriterte tiltakene er:

1. Opprette et regionalt næringsforum for næringssjefer/-rådgivere/-konsulenter i de ulike kommunene. Forumet har mandat til å fungere som arbeidsgruppe for Regional strategisk næringsplan, og rapporterer årlig til ordførere og rådmenn i deltagerkommunene. Forumet skal spesielt fokusere på reiselivsnæringen – da dette er en vekstnæring som vil ha stor nytte av et sterkere samarbeid på tvers av kommunegrensene. I tillegg vil erfaringer fra dette arbeidet ha overføringsverdi til andre næringer og arbeidsområder. Forumet vil i samarbeid med inviterte næringsaktører i regionen gjøre en årlig evaluering av Regional strategisk næringsplan. Planen rulleres hvert fjerde år. Forumet kan også arbeide frem nye prosjekter som støtter opp om retningen i Regional strategisk næringsplan.

2. Utarbeide en nasjonal pilot på finansiering av fellesgodetiltak i reiselivsnæringen i samarbeid med Visit Lyngenfjord og Visit Tromsøregionen.
3. Felles profilering av Tromsøregionen, hvor første grep vil være en felles oversikt over industriarealer i Tromsøregionen og markedsføre disse på nettsiden «Arctic Industrial Parks».
4. Arbeide mot virkemiddelapparatet for nasjonale tilskudds- og finansieringsordninger som muliggjør bygging av nok og riktige boliger for å sikre verdiskapingspotensialet i hele Tromsøregionen.

For nærmere beskrivelse av planen og tiltak vises det til vedlagt plan.

Lyngen kommune

Arkivsaknr: 2018/770 -1
Arkiv: L12
Saksbehandler: Daniel Høgtun
Dato: 18.09.2018

Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
111/18	Lyngen formannskap	26.09.2018

Mindre endring reguleringsplan Årøybukt

Henvisning til lovverk:

Plan- og bygningsloven
Forskrift for elektriske forsyningsanlegg
Vedlegg
1 bebyggelsesplan
2 Bestemmelsar
3 Regplan-Årøybukt-150908
4 Aurora Hytter

Rådmannens innstilling

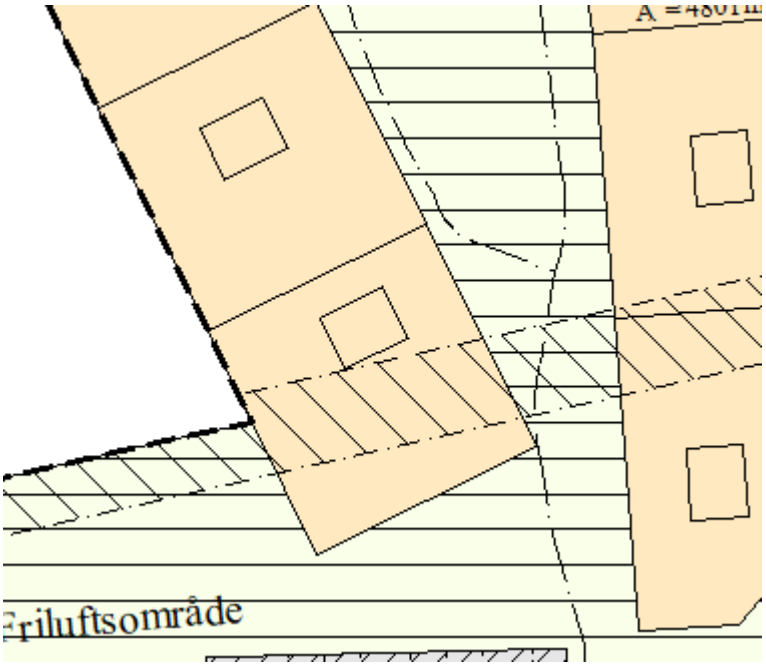
1. Formannskapet vedtar justeringer av tomt 5 og 6, etter §12-14 i plan- og bygningsloven.
2. Formannskapet vedtar inntegning av nye hytter i område F2 i reguleringsplanen, etter §12-14 i plan- og bygningsloven.

Saksopplysninger

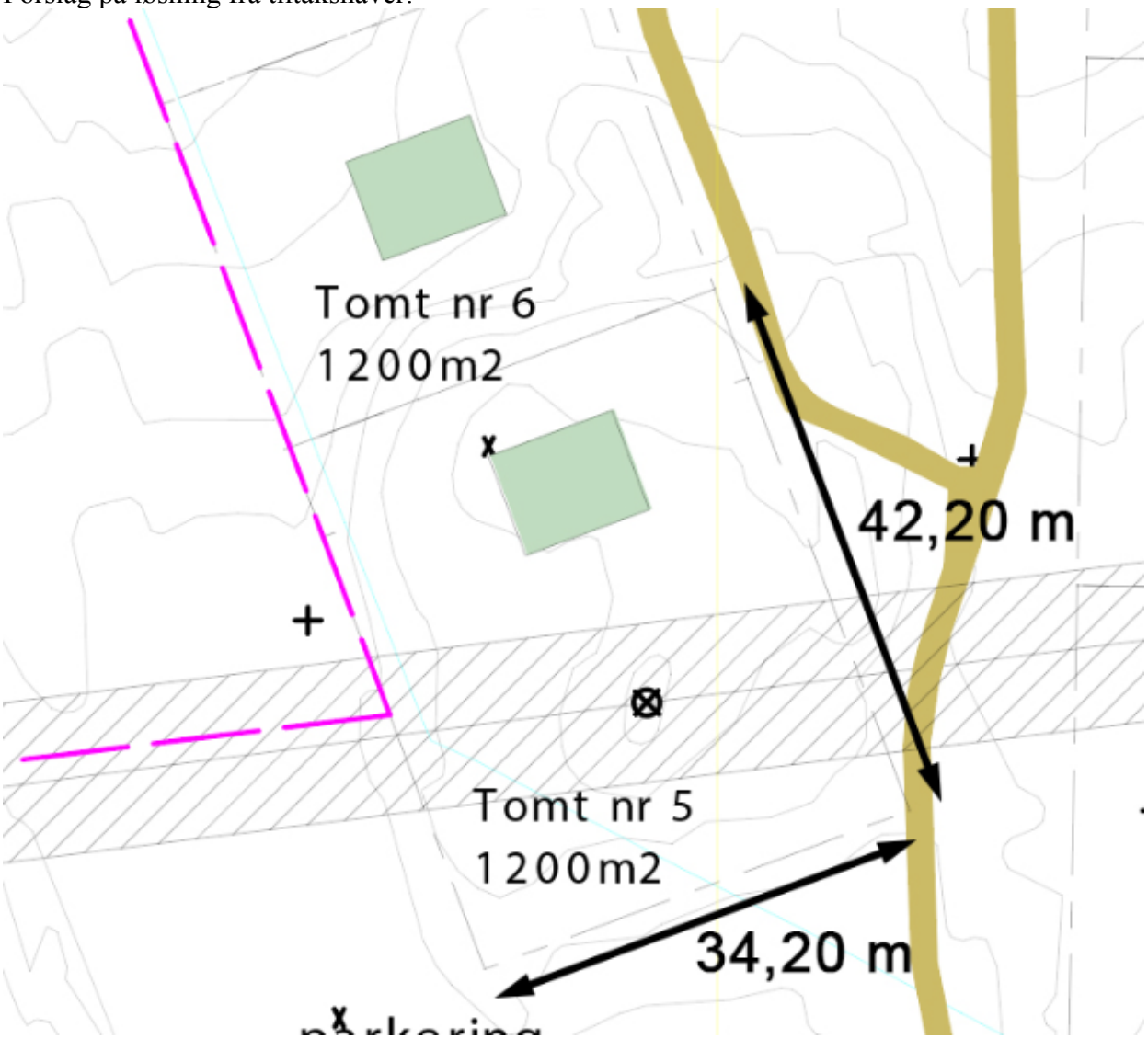
Hyttetomt 5 og 6
Tomt nr. 5 ligger under en høyspentledning, og bygget ligger nesten under ledningen. Lyngen kommune kan ikke gi byggetillatelse på bygg som ligger under 6 meter fra høyspentledning. Tiltakshaver ønsker å redusere østlig tomt (tomt 6), og flytte bygget på tomt 5 lengere øst, vekk fra høyspentledningen.

Bygg på tomt 6 trenger ikke flyttes eller tas ut av planen, så konsekvensene av endringen er minimale.

Gjeldende plan:



Forslag på løsning fra tiltakshaver:

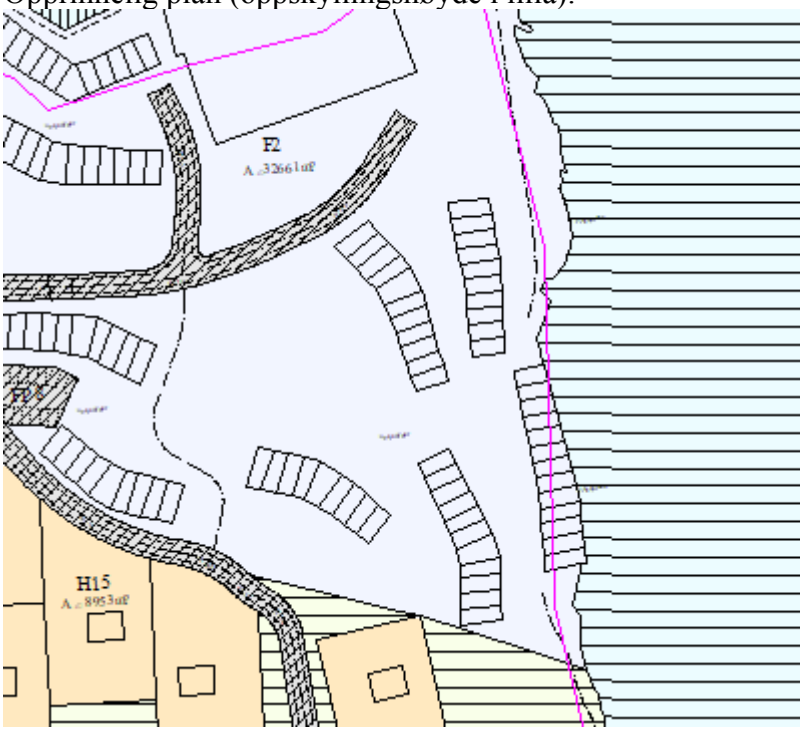


Lyngen kommune bør nok diskutere samtlige tomter som ligger under høyspentledningen med tiltakshaver. Det er i utgangspunktet ikke ønskelig å ha tomter under høyspentledningen, selv om selve bygget er tilstrekkelig langt unna, da arealet under høyspent ikke vil kunne bli benyttet til noe. Et alternativ til å justere samtlige berørte tomter, vil være å legge høyspentledningen under bakken. Å flytte bygg på tomt 5 vurderes som en tilstrekkelig løsning på kort sikt.

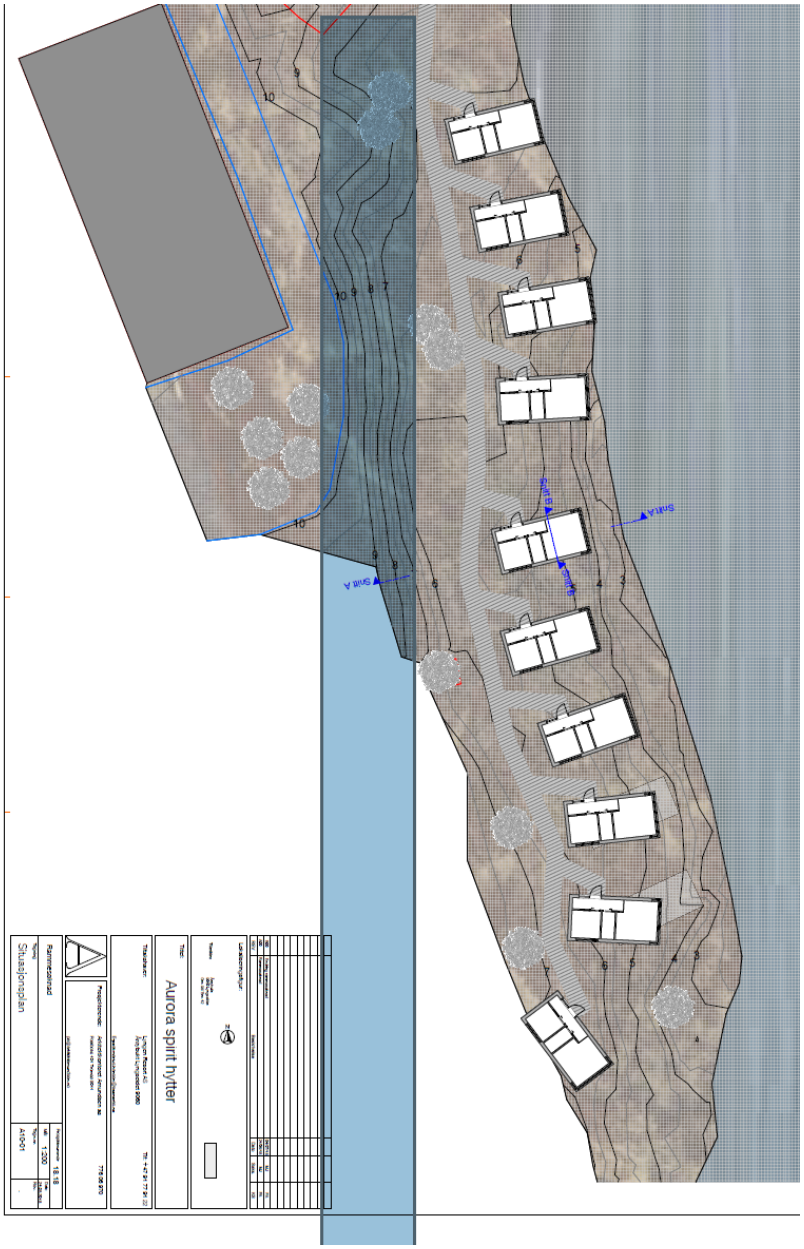
Hyttetomter i område F2
Tiltakshaver Lyngen Resort AS har fått rammetillatelse til å sette opp 10 nye hytter i område F2. F2 har formål «forretning/turistanlegg», med krav til bebyggelsesplan.

Opprinnelig mottatt søknad hadde to hytter under oppskyllingshøyde fra fjellskred, men Lyngen Resort har i dialog med Lyngen kommune kommet frem til en tilfredsstillende løsning. Reguleringsplanen bør derfor oppdateres med nøyaktig beliggenhet for hyttetomtene.

Opprinnelig plan (oppskyllingshøyde i lilla):

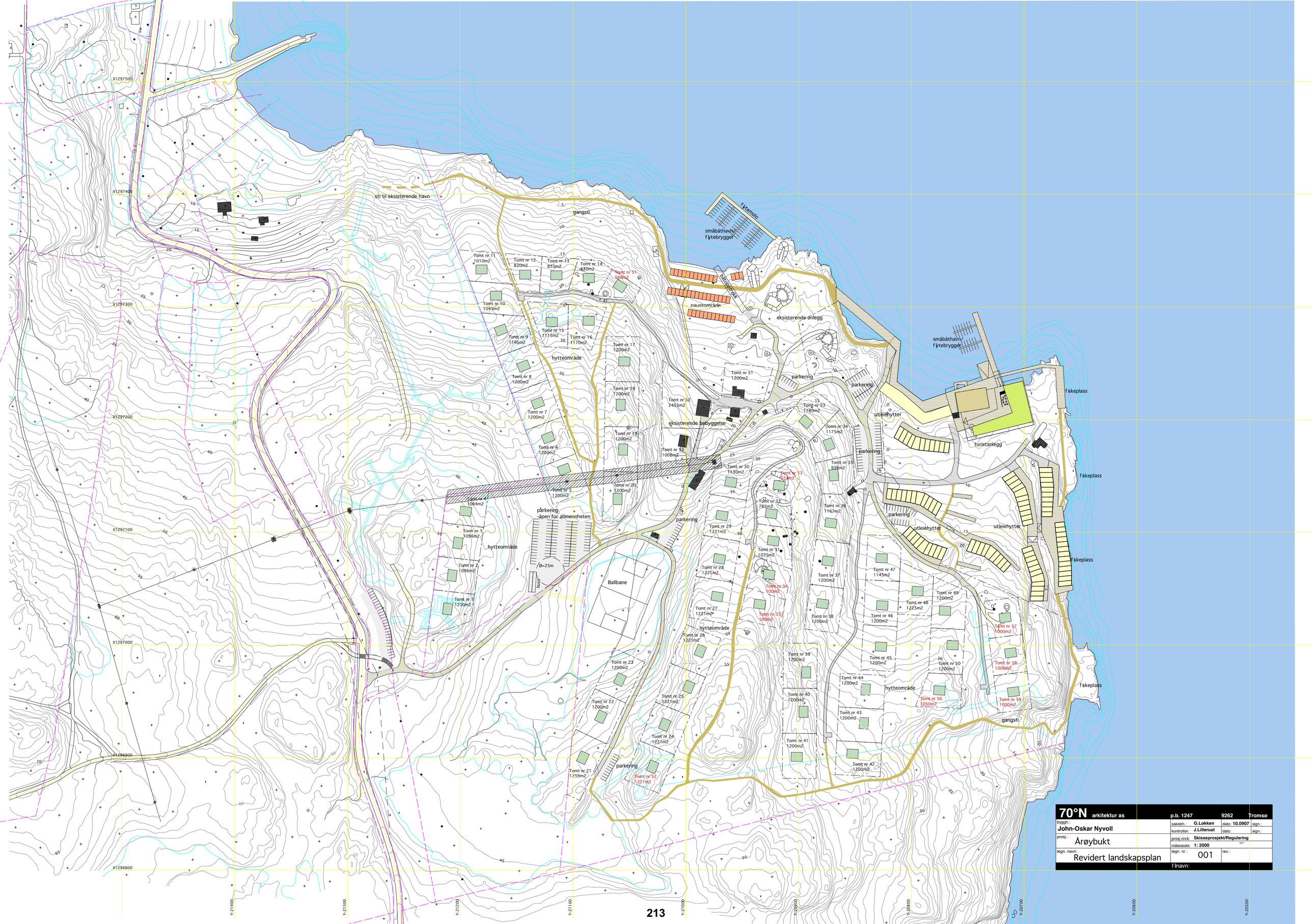


Justert byggesøknad:



Oppsummering

Ingen av endringene i reguleringsplanen ansees å være i strid med formålet i planen. Justeringen av tomt 5 og 6 kommer av sikkerhetsmessige grunner, mens hyttetomtene i F2 legges til for at planen skal samsvare med realiteten, da reguleringsplanen ikke hadde tilstrekkelig detaljering for område F2 i utgangspunktet.



70°N arkitektur as	p.b. 1247	9262	Tromsø
byggh.: **John-Oskar Nyvoll**	saksbh.: **G.Lokken**	dato: **10.0907**	sign.:
	kontrollør: **J.Lillerust**	dato:	sign.:
prosj.: Årøybukt	prosj.nivå: **Skisseprosjekt/Regulering**		
	målestokk: **1: 2000**		
tegn. navn: Revidert landskapsplan	tegn. nr.: 001	rev.:	
f l navn:			

BESTEMMELSER TIL REGULERINGSPLAN FOR OPPLEVELSESSENTER OG HYTTEOMRÅDE PÅ EIENDOMMENE 98/12, 13, 15, 16, 17, 20, ÅRØYBUKT, LYNGEN KOMMUNE.
PLAN NR. L12-

Dato:	**30.01.06**
Dato for siste revisjon:	**10.04.08**
Dato for planutvalgets godkjenning	**10.04.08**
Dato for egengodkjenning:	**20.05.08**

I

I medhold av plan- og bygningslovens § 25 gjelder disse bestemmelsene for det området som på reguleringsplankartet er avgrenset med plangrense.

II

Området innenfor plangrensen er avsatt til følgende formål:

1. **BYGGEOMRÅDER (Pbl. §25.1)**
   1.1 Hytteområder (H1-H15)
   1.2 Turistanlegg (F1-F2)
   1.3 Naustområder (N)

2. **TRAFIKKOMRÅDER (Pbl.25.3)**
   2.1 Kjøreveger (FV. 311)
   2.2 Gang- og sykkelveger (GV1 og GV2)
   2.3 Parkering (P1)

3. **FAREOMRÅDER (Pbl. 25. 5)**
   3.1 Høyspentlinje

4. **SPESIALOMRÅDER (Pbl. 25. 6)**
   4.1 Friluftsområde land
   4.2 Friluftsområde sjø

5. **FELLESOMRÅDER (Pbl. 25. 7)**
   5.1 Felles adkomst
   5.2 Felles parkering (P1-P6)

1. BYGGEOMRÅDER

Eksisterende bebyggelse innenfor formålsgrensene kan opprettholdes og vedlikeholdes. Underjordiske anlegg og forsvarsanlegg kan konverteres til ny bruk. Alle eksisterende installasjoner skal sikres for allmennheten. Underjordiske anlegg skal eies og driftes av hjemmelshaver for turistanlegget.

1.1 Hytteområder (H1-H15)

a) Innenfor planområdet kan det oppføres 50 nye hytter som vist på plankartet.

b) Bygningene skal så langt som mulig legges der det er angitt på plankartet. Ved søknad om byggetillatelse skal det legges ved terrengprofil som viser byggets passering i landskapet.

c) På hver tomt tillates oppført ei hytte og et uthus. Bygget skal tilpasses tomtas topografi.

d) Det er maksimalt tillatt å bygge 120m^2 T-BRA på hver tomt. Byggets gesimshøyde skal ikke overstige et gjennomsnitt på maks 4,5m over terreng, og den maksimale mønehøyden skal ikke overstige et gjennomsnitt på maks 6,5m over terreng.

e) Terrenginngrep ved bygging skal avgrenses så langt som mulig. Det tillates ikke andre terrenginngrep på tomta, og eksisterende vegetasjon skal beholdes så langt som mulig.

f) Bygningene skal oppføres i tre, men kan ha andre materialer som kledning og taktekking.

g) Det tillates ikke å føre opp gjerde rundt eiendommene.

h) Det tillates innlagt vann og avløp. Videre tillates strømkabel lagt i grøft. Grøfter til strøm, vann og avløp skal tildekkes og gjensås. Hovedtilførsel/avløp til/fra tomtene forutsettes etablert samlet og legges i felles atkomstvei.

i) Som toalett tillates biologisk toalett uten avløp eller forbrenningstoalett, og eventuelt tilkobling til eksisterende vann og avløpssystem i området.

j) På tomter med eksisterende bebyggelse tillates denne vedlikeholdt og eventuelt ombygd i henhold til de generelle bestemmelsene.

k) Området tillates fradelt på grunnlag av tomtedelingsplan.

Rekkefølgebestemmelser:

- Når 15 hytter er ferdigstilt skal næringsdelens strandpromenade ferdigstilles før det tillates oppført nye hytter.
- Når 30 hytter er ferdigstilt skal min. 50 % av næringsdelens utleiehytter være påbegynt.
- Når 30 er ferdigstilt skal bygging av næringsdelens hovedanlegg være påbegynt.

1.2 Turistanlegg (F2)

a) Området F1 skal nyttes til reiselivsområde med tilhørende anlegg.

b) For område F2 kan det oppføres et anlegg med et maksimalt areal T-BRA 4000m2 innenfor formålsgrensen. Anlegget kan ha maksimal høyde 12m over terreng. Anlegget skal ha et moderne arkitektonisk uttrykk.

c) Anlegget kan knyttes til eksisterende vann og avløpssystem i området.

d) Allmennheten skal sikres tilgang til stier og brygger i området. Brygger og fellesanlegg skal være tilgjengelig for rullestolbrukere.

e) Underjordiske anlegg (tidligere forsvarsanlegg) skal eies og driftes av hjemmelshaver for turistanlegget (hovedbruksnr.). Dette gjelder innenfor hele planområdet.

f) For feltet F2 skal det foreligge godkjent bebyggelsesplan før byggetillatelse gis.

1.3 Turistanlegg (F1)

a) For område F1 kan eksisterende bebyggelse omdisponeres og vedlikeholdes. Det tillates oppført tilbygg eller nybygg på området på maksimalt T-BRA 500m2.

b) Område F1 tillates fradelt som egen bruks- og driftsenhet.

1.4 Naustområde (N)

a) Naustområdet skal eies og vedlikeholdes av bruksrettshaverne. Drift og vedlikehold skal reguleres gjennom sameievedtekter for hele området. Eksisterende bebyggelse innenfor formålsgrensene kan opprettholdes og vedlikeholdes.

b) Det skal ikke tillates oppført bygninger i området før det foreligger en godkjent bebyggelsesplan for området.

c) Innenfor planområdet kan det oppføres maks 600m2 naust, i tillegg til eksisterende naust, som vist på plankartet. Naustområdet skal bygges ut med lik karakter der hvert naust skal ha et bruttoareal på maksimalt 3,5x8m^2. Alternativt kan det oppføres fellesnaust.

d) Nye naust skal ikke overstige et gjennomsnitt på maks 3,5m over terreng, og mønehøyde skal ikke overstige et gjennomsnitt på maks 5m over terreng.

e) Naust skal være uisolert og kun benyttes til båtlagring og liknende virksomhet.

2. TRAFIKKOMRÅDER

a) Det skal ikke gis tillatelse til byggestart i reguleringsområdet før adkomst er bygd i samsvar med vedtatt reguleringsplan og krav til utforming etter Statens vegvesen vegnormal (Håndbok 017 Veg- og gateutforming).

b) Det skal ikke iverksettes utbygging av kaianlegg eller nye fritidshus før planlagt og godkjent reguleringsplan foreligger for fylkesveg 311 mellom Lyngseidet og Årøybukt".

3. FAREOMRÅDER

3.1 Høyspentlinje

a) Minsteavstand for bygninger fra høyspentlinje er 6m.

4. SPESIALOMRÅDER

a) Spesialområdene skal eies og vedlikeholdes av bruksrettshavere. Drift og vedlikehold skal reguleres gjennom sameievedtekter for hele området.

4.1 Friluftsområde land

Strandsone og terreng rundt hyttebebyggelsen og hyttetomtene skal være tilgjengelig for allmennheten. Det skal tilrettelegges med stier og oppholdssoner med bålplasser/grillplasser, ballbane ol. i fjærsonen og terrenget forøvrig. Det er ikke tillatt med camping i området.

4.2 Friluftsområde sjø

Det nærmeste sjøområdet og strandsonen som er avmerket på plankartet, inngår i friluftsområdet som er tilgjengelig for allmennheten. Det tillates

etablert stier, fiskeplasser og trebrygger i fjæresonen etter de prinsipper som er vist i illustrasjonsplanen.

5. FELLESOMRÅDER

Fellesområder skal eies og vedlikeholdes av bruksrettshaverne. Drift og vedlikehold skal reguleres gjennom sameievedtekter for hele området.

5.1 Felles adkomst

Eneste tillatte avkjørsler fra hovedvei. Det skal være allmenn tilgjengelighet for gående langs alle adkomstveier og stier. Det kan monteres sperrebom ved Parkeringsområde 1. Det er tillatt med servicekjøring/varetransport i området.

5.2 Felles parkering (P1-P6)

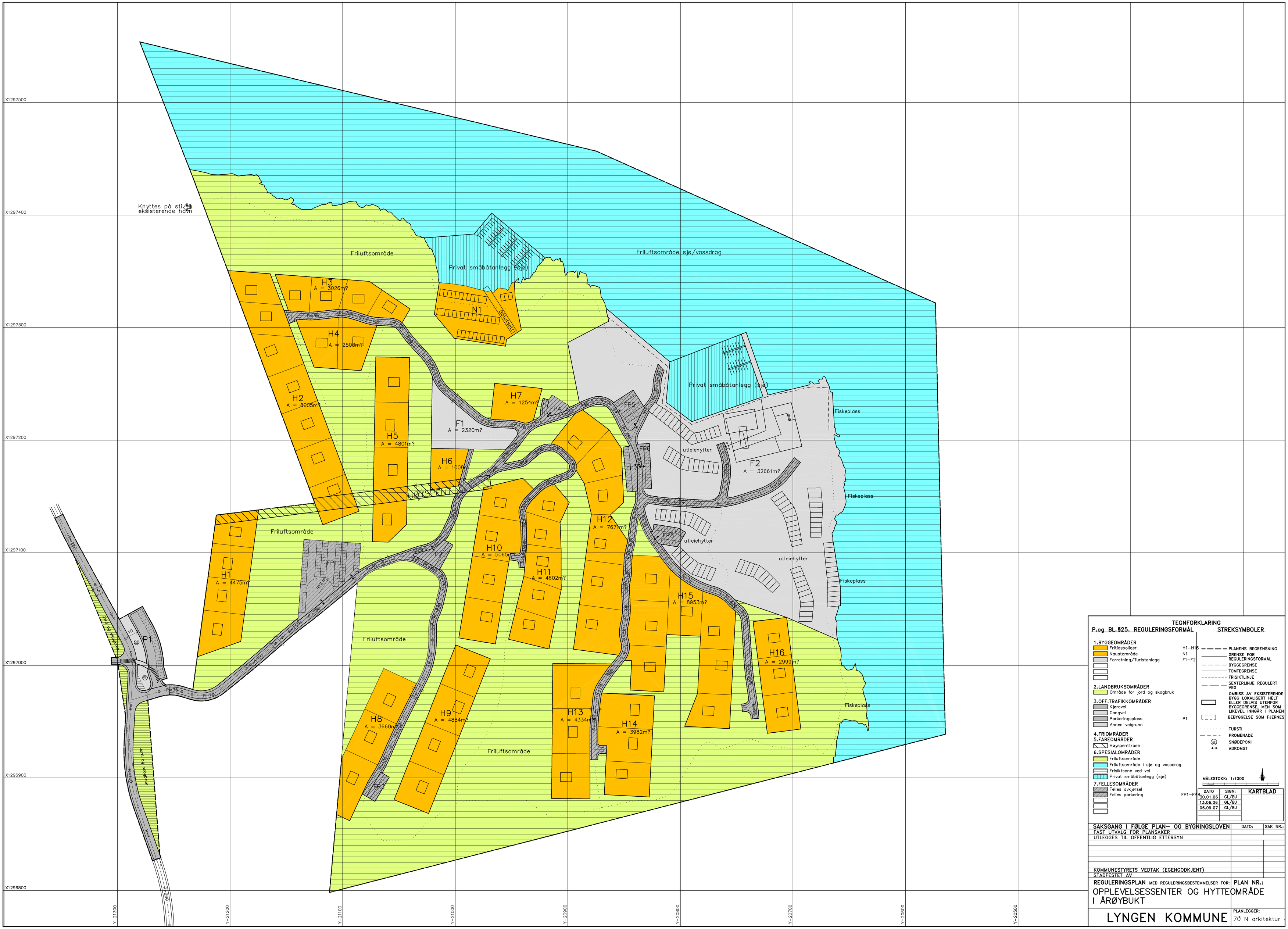
Parkeringsområdene avsatt på plankartet er fellesparkering for alle brukere innenfor planområdet. Parkeringsområdet "P1" forutsettes å være åpent for allmennheten.

IV

a) Ved siden av disse reguleringsbestemmelsene gjelder plan- og bygningsloven, og kommunens vedtekter til denne.

b) Dersom det under bygge- eller anleggsarbeid skulle komme fram gjenstander eller andre spor fra eldre tid, skal arbeidet stanses omgående og melding sendes kulturminnemyndigheten, jfr. lov om kulturminner av 1978 § 8.

d) Etter at denne reguleringsplanen er godkjent eller stadfestet, kan det ikke inngås privatrettslige avtaler som er i strid med planen.



TEGNFORKLARING

P.og BL.§25. REGULERINGSFORMÅL

1.BYGGEOMRÅDER
- Fritidsboliger — H1–H16
- Naustområde — N1
- Forretning/Turistanlegg — F1–F2

2.LANDBRUKSOMRÅDER
- Område for jord og skogbruk

3.OFF.TRAFIKKOMRÅDER
- Kjørevei
- Gangvei
- Parkeringsplass — P1
- Annen veigrunn

4.FRIOMRÅDER

5.FAREOMRÅDER
- Høyspenttrase

6.SPESIALOMRÅDER
- Friluftsområde
- Friluftsområde i sjø og vassdrag
- Frisiktsone ved vei
- Privat småbåtanlegg (sjø)

7.FELLESOMRÅDER
- Felles avkjørsel
- Felles parkering — FP1–FP8

STREKSYMBOLER
- PLANENS BEGRENSNING
- GRENSE FOR REGULERINGSFORMÅL
- BYGGEGRENSE
- TOMTEGRENSE
- FRISIKTLINJE
- SENTERLINJE REGULERT VEG
- OMRISS AV EKSISTERENDE BYGG LOKALISERT HELT ELLER DELVIS UTENFOR BYGGEGRENSE, MEN SOM LIKEVEL INNGÅR I PLANEN
- BEBYGGELSE SOM FJERNES
- TURSTI
- PROMENADE
- SNØDEPONI
- ADKOMST

MÅLESTOKK: 1:1000

DATO	SIGN:	KARTBLAD
30.01.06	GL/BJ	
13.06.06	GL/BJ	
06.09.07	GL/BJ	

SAKSGANG I FØLGE PLAN– OG BYGNINGSLOVEN	DATO:	SAK NR.:
FAST UTVALG FOR PLANSAKER		
UTLEGGES TIL OFFENTLIG ETTERSYN		
KOMMUNESTYRETS VEDTAK (EGENGODKJENT) STADFESTET AV		

REGULERINGSPLAN MED REGULERINGSBESTEMMELSER FOR:

OPPLEVELSESSENTER OG HYTTEOMRÅDE I ÅRØYBUKT

PLAN NR.:

LYNGEN KOMMUNE

PLANLEGGER: 70 N arkitektur

Fra: Peter Amundsen (pa@arkitektamundsen.no)
Sendt: 31.08.2018 09:20:00
Til: Daniel Høgtun; Beathe Ditlefsen
Kopi: Marijne Jansens; 'Marius Hansen'; 'TP Christensen, Hausner as'

Emne: SV: Aurora Spirit Hytter
Vedlegg: image001.png;image002.png;A10-01 Situasjonsplan.pdf;A30-02 Snitt B oversikt.pdf

Hei

Jeg viser til tidligere kontakt, og vi har nå korrigert plassering av hytter i forhold til linjen som angir oppskyllingshøyde. Vedlagt revidert situasjonsplan som viser ny og tidligere plassering på de to hyttene som var i konflikt med oppskyllingshøyden.

Jeg ber om at saken behandles med de nye tegningene, og vi håper på snarlig svar.

God helg!

Med vennlig hilsen
Peter Amundsen

pa@arkitektamundsen.no
Arkitektkontoret Amundsen AS
Storgata 101, 9008 Tromsø
Postboks 101, 9251 Tromsø
Telefon 77 60 69 70

Mobil 415 65 924

Lyngen kommune

Arkivsaknr: 2015/15 -59
Arkiv: L12
Saksbehandler: Daniel Høgtun
Dato: 18.09.2018

Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
112/18	Lyngen formannskap	26.09.2018

Politisk orientering om endring i reguleringsplan Tyttebærvika

Henvisning til lovverk:

Plan- og bygningsloven

Vedlegg

1 Uttalelse til høring av mindre endring av reguleringsplan for Tyttebærvika i Lyngen kommune
2 Marinarkeologisk vurdering Mindre endring av reguleringsplan for Tyttebærvika, Lyngen kommune
3 Uttalelse til mindre endring av reguleringsplan for Tyttebærvika
4 Uttalelse fra Kystverket - Mindre endring av reguleringsplan - Tyttebærvika - Lyngen kommune - Troms fylke
5 Uttalelse til mindre endring av reguleringsplan for Tyttebærvika i Lyngen kommune
6 Mindre endring av reguleringsplan for Tyttebærvika - fylkesmannens uttalelse
7 Mindre endring av reguleringsplan for Tyttebærvika, Lyngen kommune

Rådmannens innstilling

Formannskapet tar endring i reguleringsplan Tyttebærvika til orientering.

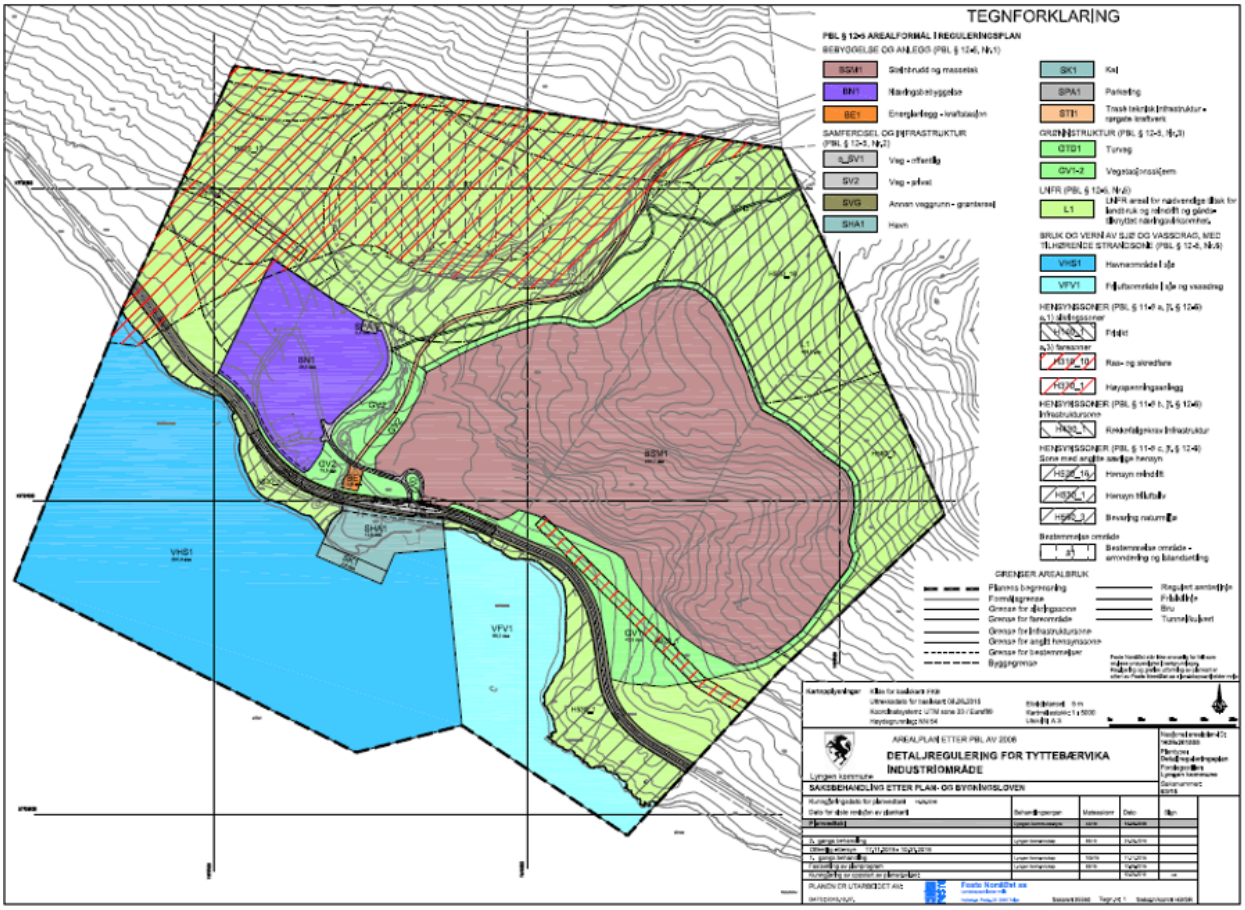
Saksopplysninger

Generelle opplysninger om saken

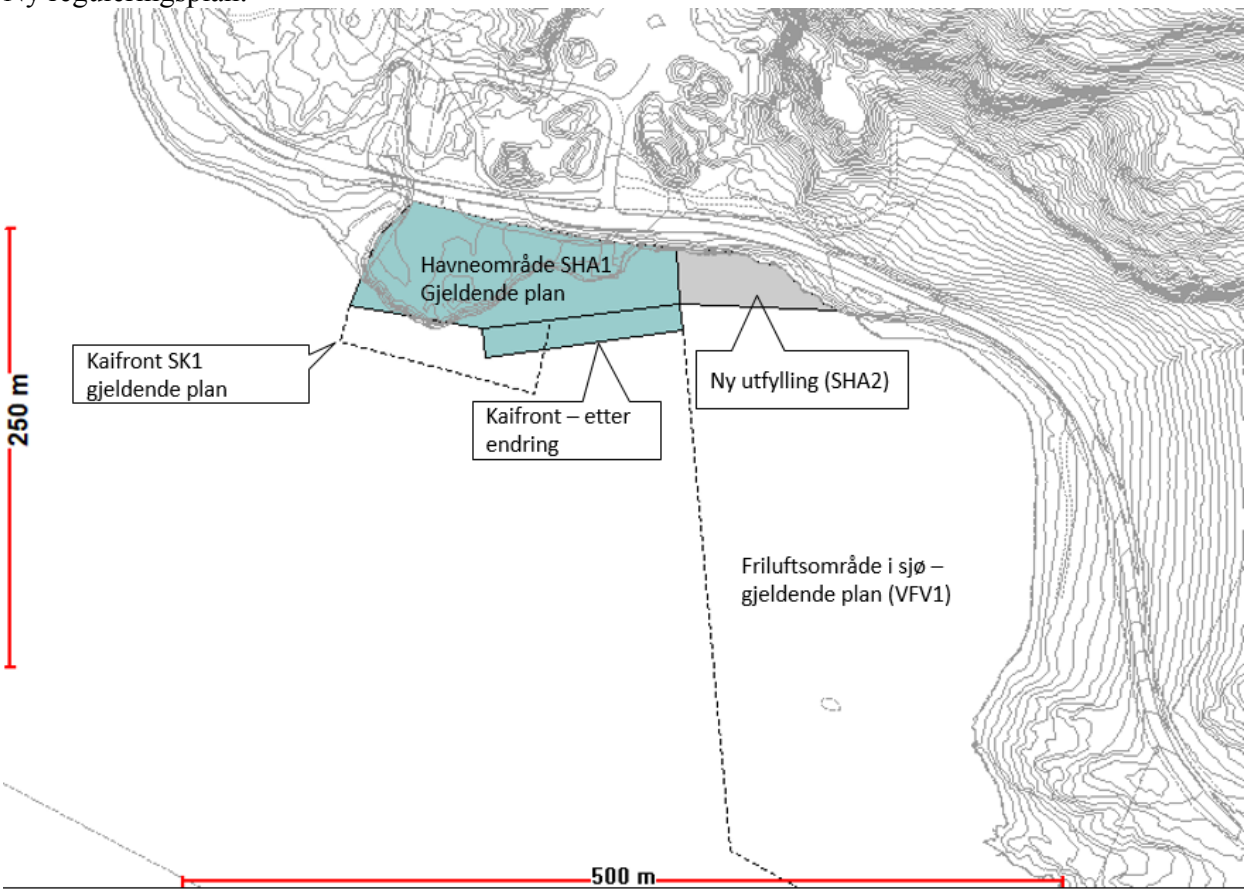
Lyngen formannskap vedtok 16.06.18 å benytte plan- og bygningsloven §12-14 for en mindre endring av reguleringsplan Tyttebærvika. Endringene er som følger:

1. Området for kaia (SK1) trekkes lengre mot øst og gis en liten retningsendring. Arealet for kai blir omtrent det samme, men kaitypen er endret og vil bli noen mindre. Den nye kaia blir vesentlig rimeligere.
2. Landarealet SHA1utvides noe mot øst. Utvidelsen vil utgjøre ca. 2,0 da og er markert som SHA2. Utvidelsen vil av havneområdet vil redusere friluftsområde i sjø (VFV1) tilsvarende.

Gjeldende reguleringsplan:



Ny reguleringsplan:



Endringen ble sendt ut på høring til 20 instanser, hvor vi har mottatt svar fra 6 av dem:

- Fylkesmannen i Troms — Ingen merknad
- Troms fylkeskommune — Ingen merknad
- Kystverket — Ingen merknad
- Statens vegvesen — Ingen merknad
- Universitetet i Tromsø — Ingen merknad
- Direktoratet for mineralforvaltning — Ingen merknad

Det har ikke kommet inn noen merknader eller innsigelser til endringen, og Lyngen kommune kan benytte §12-14 i plan- og bygningsloven til å endre reguleringsplan, i tråd med formannskapets vedtak.

Direktoratet for mineralforvaltning
med Bergmesteren for Svalbard

Lyngen kommune
Kjosv. 12
9060 LYNGSEIDET

Dato:	18.07.2018
Vår ref:	18/02991-2
Deres ref:	2015/15-52

Leiv Erikssons vei 39
Postboks 3021 Lade
N-7441 Trondheim

TELEFON + 47 73 90 46 00
E-POST mail@dirmin.no
WEB www.dirmin.no

GIRO 7694.05.05883
SWIFT DNBANOKK
IBAN NO5376940505883
ORG.NR. NO 974 760 282

SVALBARDKONTOR
TELEFON +47 79 02 12 92

Uttalelse til høring av mindre endring av reguleringsplan for Tyttebærvika i Lyngen kommune

Direktoratet for mineralforvaltning med Bergmesteren for Svalbard (DMF) viser til ovennevnte sak, datert 5. juli 2018.

DMF kan ikke se at den foreslåtte endringen i vesentlig grad påvirker den mineralske ressursen som drives. DMF er generelt positiv til å tillate endringer i reguleringsplanen som optimaliserer driftsmuligheter. Vi har derfor ikke ytterligere merknader til forslag om å gjennomføre justering av reguleringsplan som mindre endring.

For nærmere informasjon om mineralloven med tilhørende forskrifter, se hjemmesiden vår på www.dirmin.no.

Vennlig hilsen

Dragana Beric Skjøstad
seksjonsleder

Håvard Hammerstad
rådgiver

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer.
Saksbehandler: Håvard Hammerstad

Mottakere:

Lyngen kommune	Kjosv. 12	9060 LYNGSEIDET

Kopi til:

Fylkesmannen i Troms	Postboks 6105	9291 TROMSØ

UiT
NORGES
ARKTISKE
UNIVERSITET

Tromsø Museum - Universitetsmuseet
Deres ref.: 2015/15-52
Vår ref.: 2018/3598
Dato: 18.07.2018

LYNGEN KOMMUNE
Strandveien 24
9060 LYNGSEIDET

Marinarkeologisk vurdering: Mindre endring av reguleringsplan for Tyttebærvika, Lyngen kommune

Vi viser til ovennevnte oversendt Tromsø Museum 05.07.2018 til vurdering angående kulturminner under vann. Vi kan ikke se at Tromsø Museum har behandlet reguleringsplan som ble godkjent i 2016, men vi har gitt uttalelse uten merknader til reguleringsplan fra 2007 hvor industrikaia ble først med som tiltak. Etter kulturminnelovens § 14 er Tromsø Museum rette myndighet for forvaltning av kulturminner under vann i Nord-Norge nord for Rana kommune.

Endringsforslaget til eksisterende reguleringsplan vil kun omfatte mindre tiltak i sjø med endring i plassering av planlagte ny industrikaia og mindre utfylling i fjæra øst for kaia. Gjeldende sjøarealet er allerede utsatt for betydelig inngrep langs strandlinjen og i fjæra i forbindelse med eksisterende grustak. Det nye tiltaket blir begrenset i omfang og gjeldende sjøarealet er ikke kjent for omfattende eldre maritim aktivitet. Vi vurdere sannsynligheten for konflikt med eventuelle kulturminner under vann som liten og har ingen merknader til planforslaget.

Vi minner tiltakshaver om at dersom en i forbindelse med tiltaket skulle kommer over automatisk vernete kulturminner eller funn av kulturhistorisk betydning, skal arbeid stanses og Tromsø Museum varsles jfr. kulturminneloven § 8, 2. ledd.

Vennlig hilsen

Stephen Wickler
forsker

stephen.wickler@uit.no
77 64 50 81
Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur

Kopi: Troms fylkeskommune, KUL kulturarv og miljø

Statens vegvesen

Lyngen kommune
Strandveien 24

9060 LYNGSEIDET

Behandlende enhet:	Saksbehandler/telefon:	Vår referanse:	Deres referanse:	Vår dato:
Region nord	Kjell Vang / 77617310	15/239355-13	2015/15-52	07.08.2018

Uttalelse til mindre endring av reguleringsplan for Tyttebærvika i Lyngen kommune

Det vises til brev datert 10.7.2018 og til tidligere korrespondanse om ovennevnte reguleringsplan.

Statens vegvesen har ingen vesentlige merknader til reguleringsendringen som omfatter areal i sjø som tidligere er regulert til småbåthavn. Vi forutsetter imidlertid at eksisterende adkomstløsning til området opprettholdes gjennom kulvert under fylkesvegen og at byggegrensen videreføres som i eksisterende plan

Vegavdeling Troms
Med hilsen

Kjell Vang
Senioringeniør

Dokumentet er godkjent elektronisk og har derfor ingen håndskrevne signaturer.

Kopi
Fylkesmannen i Troms, Postboks 6105, 9291 TROMSØ
Troms fylkeskommune, Postboks 6600, 9296 TROMSØ

Postadresse
Statens vegvesen

Telefon: 22 07 30 00

Org.nr: 971032081

Kontoradresse
Mellomveien 40
9007 TROMSØ

Fakturaadresse
Statens vegvesen
Regnskap
Postboks 702
9815 Vadsø

KYSTVERKET
Troms og Finnmark

Lyngen kommune
Strandveien 24
9060 LYNGSEIDET

Deres ref.:	Vår ref.:	Arkiv nr.:	Saksbehandler:	Dato:
2015/15-52	2015/4610-5		Jannicke Røren	14.08.2018

Uttalelse fra Kystverket - Mindre endring av reguleringsplan - Tyttebærvika - Lyngen kommune - Troms fylke

Vi viser til Deres brev datert 05.07.2018 vedrørende overnevnte.

Lyngen kommune søker om endring av reguleringsplan for Tyttebærvika. Endringen gjelder areal i sjø som er regulert til småbåthavn. Lyngen kommune vurderer endringen av reguleringsplanen som en "mindre endring" hvor en ordinær reguleringsprosess ikke er nødvendig.

Gjeldende reguleringsplan for Tyttebærvika var vedtatt 14.06.2016, der planens formål var utvidelse av eksisterende steinbrudd og ivareta og legge til rette for næringsvirksomhet. Endringen vil ikke påvirke hensikten med gjeldene plan, siden hovedhensikten med endringen er å justere kairetningen og utvide landarealet for lagring.

Kystverket har ingen merknader på reguleringsendringen og anser den som en "mindre endring" etter pbl § 12-14.

Med hilsen

Liisa Himanka
fungerende regiondirektør

Jannicke Røren
rådgiver

Dokumentet er elektronisk godkjent

Region Kystverket Troms og Finnmark

Sentral postadresse:	Kystverket Postboks 1502 6025 ÅLESUND	Telefon:	+47 07847	Internett: E-post:	www.kystverket.no post@kystverket.no
For besøksadresse se	www.kystverket.no	Bankgiro:	7694 05 06766	Org.nr.:	NO 874 783 242

Brev, sakskorrespondanse og e-post bes adressert til Kystverket, ikke til avdeling eller enkeltperson

TROMS fylkeskommune
ROMSSA fylkkasuohkan

Stabssjef

Lyngen kommune
Strandveien 24

9060 LYNGSEIDET

Vår ref.: 15/1665-16	**Saksbehandler**: Julija Plavina	**Arkiv**: L12 SAKSARKIV	
Løpenr.: 46814/18	**Tlf. dir.innvalg**: 77 78 81 73	**Deres ref.**: 2015/15-52	**Dato**: 17.08.2018

Uttalelse til mindre endring av reguleringsplan for Tyttebærvika i Lyngen kommune

Fylkeskommunen skal som regional planmyndighet veilede og bistå kommunene i deres planleggingsoppgaver. Fylkeskommunens innsigelseskompetanse i plansaker etter plan- og bygningsloven inkluderer kulturminne-, kulturmiljø- og landskapshensyn, friluftsliv, samordnet bolig- areal- og transportplanlegging, kjøpesenter, regional plan eller planstrategi, barn og unges interesser, universell utforming, fylkesveger og havbruksinteresser/akvakultur. Fylkeskommunen har etter folkehelseloven også et folkehelseansvar innenfor sine sektorer.

Vi viser til deres oversendelse, datert 05.07.2018, med høringsfrist 22.08.2018. Planavdelingen hos stabssjefen gir her en samordnet uttalelse fra Troms fylkeskommune på vegne av våre ulike fagetater.

Planens formål er å justere kairetningen og utvide landareal for lagring.

Troms fylkeskommune, herunder kulturminnevernet, har ingen merknader til planforslaget.

Vi ønsker lykke til med planarbeidet. Ta gjerne kontakt ved behov for avklaringer, råd og veiledning underveis.

Med vennlig hilsen

Stine Larsen Loso
ass. stabssjef

Julija Plavina
arealplanlegger

Dette dokumentet er godkjent elektronisk og krever ikke signatur.

Kopi:
Sámediggi/Sametinget, Ávjovárgeaidnu 50, 9730 KARASJOK
Fylkesmannen i Troms, Postboks 6105, 9291 TROMSØ
Statens vegvesen, Region Nord, Postboks 1403 8002 BODØ

Fylkesmannen i Troms
Romssa Fylkkamánni

Saksbehandler	Telefon	Vår dato	Vår ref.	Arkivkode
Oddvar Brenna	77 64 21 74	17.08.2018	2018/2764	421.4
		Deres dato	Deres ref.	
		05.07.18	2015/15-52	

Lyngen kommune
Strandveien 24
9060 LYNGSEIDET

Mindre endring av reguleringsplan for Tyttebærvika i Lyngen kommune - Fylkesmannens uttalelse.

Fylkesmannen i Troms viser til nevnte endringsforslag med høringsfrist den 15.08.18.

Kommunen foreslår mindre endringer av gjeldene reguleringsplan for Tyttebærvika, og fremmer endringsforslaget etter plan- og bygningslovens § 12-14, *Endring og oppheving av reguleringsplan.* Kommunen foreslår en mindre flytting av kaifronten mot øst og en mindre utfylling mellom sjøen og riksvegen i tilknytning til den nye kaifronten. Hovedtrekkene i planen opprettholdes og berøres ikke av den foreslåtte endringen.

Ut fra kommunens valg av saksbehandling, pbl § 12-14, er det ikke nødvending å håndtere saken i henhold til Samordningsrutinen. Hver statlig etat må gi til kjenne sitt syn på endringsforslaget. Både Statens vegvesen og Direktoratet for mineralforvaltning har avgitt uttalelse til Lyngen kommune med kopi til Fylkesmannen. Det foreligger ingen innvendinger til kommunens endringsforslag fra disse to statlige etatene.

Fylkesmannen i Troms har ingen innvendinger til kommunens endringer av ny kaifronten SK1 og en ny utfylling mellom veien og sjøen SHA2, jfr pbl § 12-14.

Med hilsen

Per Elvestad
plandirektør

Oddvar Brenna
fagansvarlig plan

Kopi til:
Troms fylkeskommune Postboks 660 9296 TROMSØ

Dokumentet er elektronisk godkjent og har ikke håndskrevne signaturer.

Lyngen kommune
Plan, næring og teknikk

«MOTTAKERNAVN»
«ADRESSE»
«POSTNR» «POSTSTED»

«MOTTAKEREPOST»

«KONTAKT»

Deres ref:	Vår ref:	Løpenr:	Arkivkode	Dato
«REF»	2015/15-52	6962/2018	L12	05.07.2018

Mindre endring av reguleringsplan for Tyttebærvika, Lyngen kommune

I henhold til plan- og bygningsloven § 12-14 søkes det om endring av reguleringsplan for Tyttebærvika i Lyngen kommune. Endringen omfatter areal i sjø som tidligere er regulert til småbåthavn. Beskrivelse av endringen og forslag til reguleringsbestemmelser følger vedlagt.

Lyngen kommune behandlet saken i formannskapsmøte den 13.06.18 og vurderer endringen som «mindre endring» og anser dermed at en ordinær reguleringsprosess ikke er nødvendig. Formannskapets vedtak følger vedlagt.

Formannskapets vurdering om en endring er «mindre endring» eller ikke, må imidlertid sendes til berørte sektormyndigheter og andre berørte før endelig vedtak fattes.

Vi ber derfor om at merknader/kommentarer til formannskapets vurdering sendes til Lyngen kommune, Strandveien 24, 9060 LYNGSEIDET innen 15. august 2018.

Spørsmål om arbeidet kan rettes til Høgtuns Plankontor AS på e-post shogtun@hotmail.com, på telefonnr. 90834114 eller 90884469. Kommunens kontaktperson er Daniel Høgtun på epost daniel.hogtun@lyngen.kommune.no.

Med hilsen

Daniel Høgtun

Postadresse:
Strandveien 24
9060 LYNGSEIDET
E-post: post@lyngen.kommune.no

Besøksadresse:
Strandveien 24

Internett: www.lyngen.kommune.no

Telefon: 77701000

Bankkonto: 4785.07.00059

Organisasjonsnr: 840014932

Planlegger
Direkte innvalg: 40028526

Dette dokumentet er godkjent elektronisk og krever ikke signatur.

Vedlegg
1 Mindre endring av reguleringsplan for Tyttebærvika
2 Reguleringsbeskrivelse Tyttebærdalen
3 Reguleringsbestemmelser

Tilsvarende brev sendt til:

TROMS FYLKESKOMMUNE	Postboks 6600 Langnes	9296	TROMSØ
Statens Vegvesen Region Nord	Postboks 1403	8002	BODØ
FYLKESMANNEN I TROMS	Postboks 6105	9291	TROMSØ
NVE region nord	Kongensgt 14-18	8514	NARVIK
SAMEDIGGI / SAMETINGET	Ávjovárgeaidnu 50	9730	KARASJOK
KYSTVERKET	Postboks 1502	6025	ÅLESUND
DIREKTORATET FOR MINERALFORVALTNING MED BERGMESTEREN FOR SVALBARD	Postboks 3021 Lade	7441	TRONDHEIM
Tromsø museum	Postboks 6050 Langnes	9037	TROMSØ
REINBEITEDISTRIKT 33 RENDALEN	v/ Berit Kristine Utsi Heammogieddi	9520	KAUTOKEINO
ISHAVSKYSTEN FRILUFTSRÅD	Postboks 742	9258	TROMSØ
NATURVERNFORBUNDET I TROMSØ OG OMEGN	c/o Naturvernforbundet i Troms Postboks 924	9259	TROMSØ
SVENSBY UTVIKLINGSLAG	v/Ole Anton Teigen	9064	SVENSBY
SVENSBY & OMEGN GRUNNEIERLAG SA	c/o Leder Oddmund Iversen	9064	SVENSBY
Christian de vries Gooi	Ullsfjordveien 225	9064	SVENSBY
Tom-Åge Mikalsen	Ullsfjordveien 207	9064	Svensby
Odd Solberg	Ullsfjordveien 297	9064	SVENSBY
Petra Johansen	Lovin Hagens vei 23	9300	FINNSNES
Hans Konrad Hansen	Kjosveien 689	9064	SVENSBY
REL EIENDOM AS	c/o Elnar Johansen Lenangsstraumen	9068	NORD-LENANGEN
Artic Pukk og Grus AS	c/o Lemminkainen Norge AS Postboks 6704 Etterstad	0609	OSLO

Lyngen kommune

Arkivsaknr: 2018/762 -1
Arkiv: L12
Saksbehandler: Daniel Høgtun
Dato: 17.09.2018

Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
113/18	Lyngen formannskap	26.09.2018
	Lyngen kommunestyre	

Oppstart reguleringsplan Naustneset

Henvisning til lovverk:

Plan- og bygningsloven §12-1 og §12-2
Byggteknisk forskrift §7-4

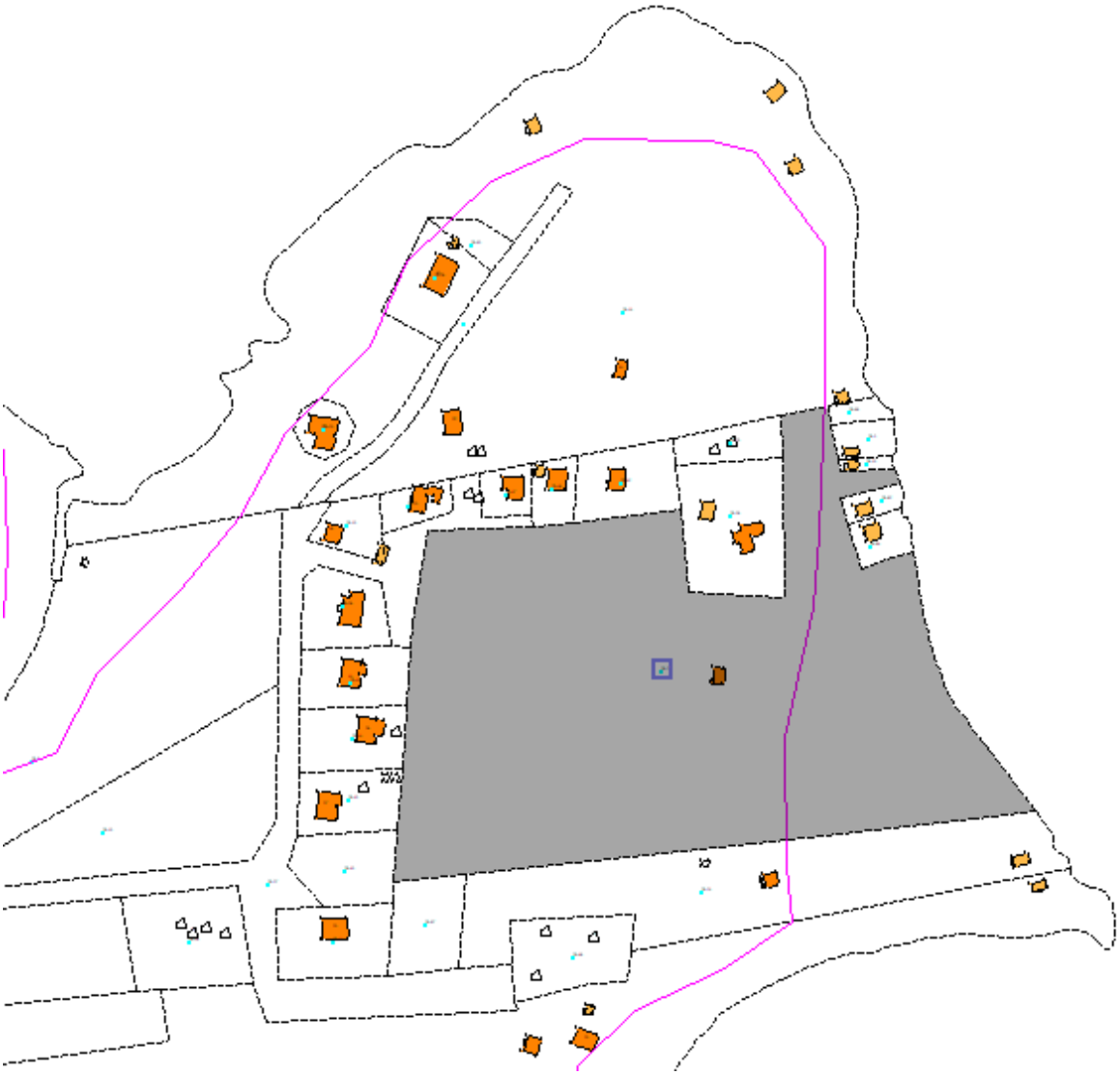
Rådmannens innstilling

1. Oppstart av reguleringsplan godkjennes av formannskapet i henhold til §12-2 i plan- og bygningsloven, og sendes til behandling i kommunestyret.
2. Finansieringen av reguleringsplan dekkes av tomtesalg eller eventuelt disp. fond.

Saksopplysninger

Generelle opplysninger om saken
Etter ny beregning av oppskyllingshøyde som følge av ras fra Nordnes/Jettan, så har det åpnet seg opp en del tilgjengelig areal langs østkysten av Lyngenhalvøya. Et av disse områdene er Naustneset, nært Oksvik, hvor Lyngen kommune eier ca. 30,5 mål. Området har nærhet til barnehagen i Oksvik, er relativt sentrumsnært, og bør derfor ansees som attraktivt for barnefamilier og unge par. Området er delvis bebygd, og det er nå mulig å fortette bebyggelsen.

Kommunal eiendom Naustneset markert blå (oppskyllingshøyde som lilla linje):



Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak
Boliger er et fokusområde i Lyngen kommunes samfunnsplan, og er en avgjørende faktor for å snu fraflytningstrenden i kommunen. Naustneset er i hovedsak avsatt til boligformål i arealplanen, men det er også innslag av fritidsformål, samt avsatt naustområder langs strandsonen.

Lyngen kommunes eiendom utgjør som nevnt ca. 30,5 mål, men formål i arealplanen gjør det naturlig å inkludere alt som er satt av til bolig, fritid eller naustformål i en reguleringsplan. Totalt vil det utgjøre ca. 84 mål, hvor 13,7 mål avsatt til fritidsformål.

Totalt omfang av reguleringsplan (oppskyllingshøyde i hvit, bolig i gult, naust i oransje):

Økonomiske konsekvenser
Nye boliger må ansees som svært viktig for langsiktig vekst i Lyngen. Sammen med utvikling av næringsvirksomhet, så er nye boliger en forutsetning for å få en positiv økonomisk vekst for Lyngen i fremtiden.

Usikkerhet rundt behovet for geoteknisk undersøkelse (se neste punkt) gjør det noe vanskelig å anslå kostnaden ved oppstart. Utvikling av reguleringsplan, prosjektering og bygging av veg, vann- og avløp, er alle faktorer som vil styre tomteprisen for de nye boligene.

Planleggingsarbeidet alene stipuleres til 250-300 timer, som gir en omtrentlig kostnad på 250 000 – 300 000 kr. Kostnaden ved å prosjektere veg, vann og avløp kommer i tillegg. Det må ansees som urealistisk at administrasjonen har kapasitet til å gjøre alt arbeidet selv. Kostnader til konsulentarbeid må påregnes.

Administrasjonen foreslår å bruke midler fra tomtesalg eller disp. fond for å finansiere reguleringen.

Risiko- og sikkerhetsmessige konsekvenser
Beregningen for oppskyllingshøyde fra Nordnes/Jettan/Revdal er betydelig juster fra tidligere, som er grunnen til at dette området har åpnet seg opp for bebyggelse. Området under oppskyllingshøyden er i hovedsak tenkt til naust, men kommunen har anledning til å bygge boliger også her, med bruk av unntak §7-4 i byggteknisk forskrift (TEK). En viktig betingelse er at overvåkning og varslingssystem er ansett som godt nok til at det er sikkert for folk å bo her.

Området har en blanding av hav- og fjordavsetting, maritim strandavsetting, og hav- og fjordavsetting med tynt eller usammenhengende dekke over berggrunnen, hvor bare sistnevnte kan sies å være sikker grunn (NGU-kart).

Deler av områder er flatt nok til at man ikke trenger geoteknisk undersøkelse (under 1 meter stigning på 20 meter), men deler av område som ikke er på berggrunn eller på flat mark, trenger en geoteknisk vurdering.

NVE melder at de har en kvikkleirerapport klar i oktober i år. Formålet med rapporten er å kartlegge forekomst av kvikkleire i Nord-Troms, men det er i skrivende stund usikkerhet knyttet til hvor vidt det dekker dette området, eller hva utfallet av rapporten er. Vi vil vite mer om dette lengere ut i planprosessen.

Miljøkonsekvenser
Ingen kjente miljøkonsekvenser.

Folkehelse/friluftsliv
Ingen kjente konsekvenser for folkehelse/friluftsliv.

Vurdering av alternativer og konsekvenser

De nye beregningene av oppskyllingshøyden fra Revdal/Jettan åpner opp flere muligheter for Lyngen kommune langs østsiden av halvøya. Blant annet Parakneset og Karnes bør nå sees i et nytt lys fra et planperspektiv. Denne reguleringsplanen bør ikke utelukke noen av de andre alternativene, men heller betraktes som en naturlig start på å utnytte kystlinjen mellom Koppangen og Furuflaten. Naustneset velges i første omgang fordi det er nært barnehage, området er delvis utbygd (og har dermed delvis utbygd infrastruktur), og fordi Lyngen kommune eier en betydelig del av arealet.

Som nevnt under «økonomiske konsekvenser», så foreslår administrasjonen å bruke midler fra tomtesalg eller disp. fond for å finansiere reguleringen. Alternativet er å legge reguleringsplanen til neste års budsjett. Målet med å komme i gang med reguleringen nå, er å få byggeklare tomter til neste år. Grunnet press på boligmarkedet i Lyngen, så tilråder ikke administrasjonen å vente på årsbudsjettet, da det vil være usikkert om man får byggeklare tomter til våren.