



Møteprotokoll

Utvalg: Lyngen kommunestyre
Møtested: Eidebakken skole, auditoriet, Lyngseidet
Dato: 18.12.2018
Tidspunkt: 13:00 – 16:00

Følgende faste medlemmer møtte:

Navn	Funksjon	Representerer
Fred Skogeng – inhabil i sak 108/18	Medlem	H
Bernt Olav Johansen	Medlem	LTL
Dan Håvard Johnsen	Ordfører	LTL
Line Pernille Eide	Medlem	AP
Stein Are Olsen	Medlem	SHL
Karl Arvid Brose	Medlem	SP
Peggy Olsen	Medlem	KRF
Line van Gemert	Varaordfører	H
Åse Mona Vikten	Medlem	AP
Frode Hansen – inhabil i sak 108/18	Medlem	AP
Willy Wikbo	Medlem	FRP
Eirik Larsen – inhabil i sak 94/18	Medlem	KRF
Kjell Ivar Robertsen	Medlem	SHL
Mikal Nerberg	Medlem	MDG
Johannes Grønvoll	Medlem	H
Svein Eriksen	Medlem	LTL
Tone Mari Iversen – inhabil i sak 94/18 og sak 108/18	Medlem	LTL
Sølvi Gunn Jensen – inhabil i sak 108/18	Medlem	AP

Følgende medlemmer hadde meldt forfall:

Navn	Funksjon	Representerer
Johnny Arne Hansen	Medlem	AP

Følgende varamedlemmer møtte:

Navn	Møtte for	Representerer
Hege Anita Sørensen	Johnny Arne Hansen	AP
Nils Einar Samuelsen – sak 94/18	Eirik Larsen	KRF
Øystein Rollstad – sak 94/18	Tone Mari Iversen	LTL
Werner Kiil – sak 108/18	Sølvi Jensen	AP

Merknader

Ungdomsrådet representert ved Odin Sørensen og Johannes Lundvoll.
Fagforbundet v/hovedtillitsvalgt Wenche Kleveland var tilstede på møtet.

Sølvi Jensen og Eirik Larsen valgt til å skrive under protokollen.

Hans Olav H Eriksen orientere kommunestyret om utviklingen innen turisme.

Prosjektleder John Terje Sørensen orientere som Nærværprosjektet i Lyngen kommune.

Vinner av Lyngen kommunes Instagramkonkurranse **#detbestemedlyngen** vil bli offentliggjort onsdag 19.12.18 kl 13:00.

Habilitet:

Sak 94/18: Eirik Larsen og Tone Mari Iversen erklærte seg inhabil da de har vært medlem av avviklingsstyret.

Sak 96/18: Ordfører Dan-Håvard Johnsen har sendt ut forhåndsvarsel til Willy Wikbo og Stein Are Olsen om mulig inhabilitet da de er ansatt i Lyngen brann og redning, sistnevnte som brannmester på Furuflyten.

VEDTAK:

Lyngen kommunestyre erklærer Willy Wikbo og Stein Are Olsen habil i denne saken. Enst

Sak 108/18: Fred Skogeng, Tone Mari Iversen, Frode Hansen og Sølvi Jensen erklærte seg inhabil som medlemmer av styret i Lyngen Servicesenter AS.

Behandlingen av PS 93/18, PS 95/18 – PS 107/18 ble utsatt til kommunestyremøtet 19.12.18.

Kommunestyret behandlet først PS 94/18, PS 89/18 og PS 108/18 og så den ordinære sakslista.

Fra administrasjonen møtte:

Navn	Stilling
Stig Aspås Kjærvik	Rådmann
Inger-Helene B. Isaksen	Utvalgssekretær
Anette Holst	Kommunalsjef oppvekst og kultur
Liv Merethe Sørensen	Kommunalsjef helse og omsorg
Kåre Fjellstad	Leder teknisk sektor

Lyngseidet 18.12.18

Sølvi Jensen

Eirik Larsen

Dan-Håvard Johnsen
Ordfører

Inger-Helene B. Isaksen
utvalgssekretær

Saksliste

Utv.saksnr	Sakstittel	U.Off	Arkivsaksnr
PS 89/18	Referatsaker		
RS 10/18	Særutskrift Kjøpekontrakt - Overtagelse av fast eiendom Sollia 1 Gnr. 85 Bnr. 9 i Lyngen	X	2016/1085
RS 11/18	Årsmelding Lyngen Ungdomsråd		2015/22
RS 12/18	Orienteringssak om Lyngen kommunes handtering av Visit Lyngenfjords prosjekt med å utarbeide sykkelsti-brosjyre		2018/821
RS 13/18	Rapport Havnesamarbeidet "Mer gods på sjø i Nord-Troms"		2018/323
PS 90/18	Budsjettendringer 2018		2017/596
PS 91/18	Utvidelse Eidebakken og Lenangsøyra kirkegårder		2015/20
PS 92/18	Disponering av midler fra havbruksfondet - ny behandling		2015/2238
PS 93/18	Innløsning av festetomter - Myra		2016/1081
PS 94/18	Lyngenhallen Drift AS - sluttregnskap		2018/551
PS 95/18	Fremtidig organisering av kommunestyre, formannskap, råd og utvalg Lyngen kommune		2018/447
PS 96/18	Brannvernssamarbeid og ny organisering		2018/310
PS 97/18	Opprettelse av interkommunalt barnevernssamarbeid		2017/280
PS 98/18	Åremålsstilling		2018/835
PS 99/18	Fortsatt tilhørighet til Nord-Troms Museum		2015/2254
PS 100/18	Endringer i Selskapsavtalen for Halti kvenkultursenter IKS		2016/745
PS 101/18	Forslag til retningslinjer for tildeling av tilskudd til boligbygging		2016/79
PS 102/18	Forlengelse av tjenesteavtaleavtale mellom Visit Lyngenfjord AS og Lyngen kommune.		2015/2188
PS 103/18	Ekspropriering parkering og flomsikring Koppangen		2015/899
PS 104/18	Revisjon av prioritering av tiltak hovedplan vann og avløp 2016 - 2026		2015/1688
PS 105/18	Delegert myndighet og oppstart prosjekt tilsyn mindre avløpsanlegg		2015/1688

PS 106/18	Klage på vedtak om avslag på søknad om støtte til oppgradering av vei og montering av veilys i Lassofjellveien	2018/845
PS 107/18	Søknad om utvidet serverings- og skjenkebevilling - Koppangen Brygger as	2018/294
PS 108/18	Fremtidig eierskap av kommunale boliger/eiendommer	2016/1119



Lyngen kommune

Arkivsaknr: 2017/596 -53

Arkiv: 151

Saksbehandler: Tom-Jarle Isaksen

Dato: 23.11.2018

Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
140/18	Lyngen formannskap	18.12.2018
90/18	Lyngen kommunestyre	18.12.2018

Budsjettendringer 2018

Henvisning til lovverk:

Kommuneloven § 47. Årsbudsjettets bindende virkning.

Saksprotokoll i Lyngen kommunestyre - 18.12.2018

Behandling:

VEDTAK:

Lyngen kommunestyre tiltrer formannskapets innstilling til vedtak. Enst

Vedtak:

1. Driftsbudsjett 2018 reguleres slik vedrørende ordinære avskrivninger 2018:

Ansvar	Beløp
1110 POLITISK STYRING OG KONTROLLORGANER	22.000
1310 ADMINISTRATIVE TJENESTER	161.000
1450 FELLESKOSTNADER	16.000
1451 IKT	876.000
1452 KOMMUNAL FIBER	30.000
2101 GRUNNSKOLEN - FELLES	16.000
2116 EIDEBAKKEN SKOLE	79.000
2201 BARNEHAGER - FELLES	7.000
2310 KULTURSKOLEN	20.000
2410 KULTURTLBUD	47.000
3310 SOSIALTJENESTEN	6.000
3311 BARNEVERNSTJENESTEN	5.000
3450 LYGSTUNET HELSE- OG OMSORGSSENTER	193.000
3510 SOLHOV BO- OG AKTIVITETSSENTER	1.673.000
4405 PLAN	261.000
4408 KOMMUNALE HAVNER OG KAIER	99.000
4410 BYGG OG ANLEGG	14.960.000
4710 VANN OG AVLØP	1.297.000
4810 FEIING OG BRANNBEREDSKAP	226.000
8900 AVSKRIVNINGER (MOTPOST)	-19.994.000

2. I investeringsbudsjett 2018 vedtas følgende endringer for betalt og refundert mva-kompensasjon i 2018:

Prosjekt:	13104 LYGGEN SYKEHJEM - SALG	
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	3.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIAVGIFT	-3.000
Prosjekt:	14111 DIGITALT PLANREGISTER	
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	41.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIAVGIFT	-41.000
Prosjekt:	14117 LENANGEN B/U-SKOLE - OMBYGGING	
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	10.390.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIAVGIFT	10.390.000
Prosjekt:	14121 EIDEBAKKEN - KULTURSKOLE OG VO	
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	12.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIAVGIFT	-12.000
Prosjekt:	14129 OPPGRADERING KOMMUNALE VEIER	
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	95.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIAVGIFT	-95.000
Prosjekt:	14139 RÅDHUS	
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	32.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIAVGIFT	-32.000
Prosjekt:	15001 EIDEBAKKEN - TILRETTELEGGING FUNKSJONSHEMMEDE	
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	18.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIAVGIFT	-18.000
Prosjekt:	15015 FURUFLATEN INDUSTRIOMRÅDE - SØR	

34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	60.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDI AVGIFT	-60.000
Prosjekt:	15021 KLATREJUNGLER LENANGEN B/U-SKOLE	
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	21.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDI AVGIFT	-21.000
Prosjekt:	15022 STEDSUTVIKLING - ELVEPARKEN	
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	68.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDI AVGIFT	-68.000
Prosjekt:	15023 STEDSUTVIKLING - DELPROSJEKT PARKVEIEN	
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	3.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDI AVGIFT	-3.000
Prosjekt:	15028 LYGGENLØFTET - UTSTYR TIL ARRANGEMENT	
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	223.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDI AVGIFT	-223.000
Prosjekt:	16008 LYGGENHALLEN - KUNSTGRESS	
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	18.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDI AVGIFT	-18.000
Prosjekt:	16010 VELFERDSTEKNOLOGI	
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	74.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDI AVGIFT	-74.000
Prosjekt:	16011 LYGGENHALLEN - KLATREVEGG	
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	330.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDI AVGIFT	-330.000
Prosjekt:	16017 EIDEBAKKEN SVØMMEHALL - RENOVERING	
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	1.380.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDI AVGIFT	-1.380.000
Prosjekt:	17003 ELEV- OG ANSATTE PC	
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	32.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDI AVGIFT	-32.000
Prosjekt:	17005 EIDEBAKKEN SKOLE - OPPGRADERING I HHT. PÅLEGG	
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	35.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDI AVGIFT	-35.000
Prosjekt:	17008 RIVING STIGENVEIEN 2 (UNGDOMSKLUBBEN)	
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	107.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDI AVGIFT	-107.000
Prosjekt:	18004 EIDEBAKKEN - NYTT TELEFONSYSTEM	
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	21.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDI AVGIFT	-21.000
Prosjekt:	18009 TYTEBÆRVIKA - REGULERINGSPLAN OG INTERNVEI	
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	11.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDI AVGIFT	-11.000
Prosjekt:	18010 NY TRAKTOR OG MINIGRAVER	
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	212.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDI AVGIFT	-212.000
Prosjekt:	18014 NYTT KRYSS FURUFLATEN	
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	25.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDI AVGIFT	-25.000

Prosjekt:	18015 SOLVOLLVEIEN BYGGEFELT	
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	136.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIAVGIFT	-136.000
Prosjekt:	47022 INNEREIDET BOLIGFELT	
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	2.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIAVGIFT	-2.000

3. I driftsbudsjett 2018 vedtas følgende endringer:

Ramme:	4 Helse, sosial og omsorg	
Ansvar:	3311 BARNEVERNSTJENESTEN	800.000
Ansvar:	3900 BUDSJETTRAMME HELSE, SOSIAL OG OMSORG	
14901	RESERVEVERTE BEV./AVSETNINGER (KUN BUDSJ.)	1.127.000
Ramme:	5 Plan, teknikk og næring	
Ansvar:	4405 PLAN	
14901	RESERVEVERTE BEV./AVSETNINGER (KUN BUDSJ.)	-514.000
Ansvar:	4407 NÆRING	
Tjeneste:	3255 KOMMUNALT NÆRINGSFOND	
14701	OVERFØRING TIL ANDRE (PRIVATE)	-1.337.000
15402	AVSETNINGER TIL KOMMUNALT NÆRINGSFOND	1.337.000
Ansvar:	4408 KOMMUNALE HAVNER OG KAIER	
Tjeneste:	3302 TYTTEBÆRVIKA HAVNEVIRKSOMHET	
15501	AVSETNINGER TIL BUNDNE DRIFTSFOND	1.200.000
Ansvar:	4412 FORVALTNING TEKNISKE TJENESTER	
Tjeneste:	3150 BOLIGBYGGING OG FYSISKE BOMILJØTILTAK	
14701	OVERFØRING TIL ANDRE (PRIVATE)	-2.200.000
15401	AVSETNINGER TIL DISPOSISJONSFOND	2.200.000
Ramme:	6 Finans	
Ansvar:	8000 PREMIEAVVIK, PENSJONS- OG LØNNSRESERVE, MV.	
Tjeneste:	1801 DIVERSE FELLESUTGIFTER	
10101	LØNN I FASTE STILLINGER	-1.669.000
Ramme:	7 Budsjettskjema 1A	
Ansvar:	9000 FRIE INNTEKTER, RENTER OG AVDRAG, AVSETNINGER	
Tjeneste:	8501 GENERELT STATSTILSKUDD VEDRØRENDE FLYKTN	
18101	ANDRE STATLIGE OVERFØRINGER	-899.000
Tjeneste:	8804 OVERFØRING TIL INVESTERINGSREGNSKAPET	
15701	OVERFØRING TIL INVESTERINGSREGNSKAPET	-45.000

Det opprettes eget disposisjonsfond i balanseregnskapet «Kommunalt boligtilskudd».

4. Det vedtas følgende endringer i investeringsbudsjett 2018 som følge av endrede forutsetninger og overføring av ubenyttede bevilgninger til 2019:

Prosj.	Endring 2018	Overføres 2019
13104 LYNGEN SYKEHJEM - SALG	313.000	
35481 AVSETNINGER TIL UBUNDNE INVESTERINGSFOND	900.000	
36701 SALG TOMTER, BYGNINGER, M.M.	-1.213.000	
14111 DIGITALT PLANREGISTER		-230.000
14117 LENANGEN B/U-SKOLE - OMBYGGING		-10.669.000
37001 REFUSJON FRA STATEN		7.213.000
14121 EIDEBAKKEN - KULTURSKOLE OG VO		-3.531.000
14127 HELIKOPTERLANDINGSPASS		-700.000
15021 KLATREJUNGEL LENANGEN B/U-SKOLE	184.000	
37001 REFUSJON FRA STATEN	-184.000	
15010 LYNGSEIDET SENTRUM - FYSISKE TILTAK	-200.000	-13.330.000
15022 STEDSUTVIKLING - ELVEPARKEN	229.000	
37001 REFUSJON FRA STATEN		300.000
15023 STEDSUTVIKLING - DELPROSJEKT PARKVEIEN	11.000	
15030 KONSEPT EL-SYKKEL	-25.000	
18017 DIGITALT MAGASIN	-15.000	
18018 STEDSSKILT LYNGEN		-700.000
15018 KAI SANDNESET, NORD-LENANGEN		-4.000.000
15028 LYNGENLØFTET - UTSTYR TIL ARRANGEMENT		-233.000
15710 AVLØPSEKTOREN - OPPGRADERING	-460.000	1.436.000
15711 VANNLEDNINGSNETT - OPPGRADERING	-350.000	
16002 PARKERING OG OFFENTLIGE TOALETT		-1.252.000
16008 LYNGENHALLEN - KUNSTGRESS		-479.000
16010 VELFERDSTEKNOLOGI		-1.000.000
16011 LYNGENHALLEN - KLATREVEGG		-625.000
16017 EIDEBAKKEN SVØMMEHALL - RENOVERING		-1.150.000
17003 ELEV- OG ANSATTE PC		-132.000
17005 EIDEBAKKEN SKOLE - OPPGRADERING I HHT. PÅLEGG		-273.000
18002 UTEOMRÅDER BARNEHAGE OG SKOLE		-300.000
18009 TYTEBÆRVIKA - REGULERINGSPLAN OG INTERNVEI		-954.000
18013 PROSJEKT DEMENTE/GRILLHYTTE		-100.000
18015 SOLVOLLVEIEN BYGGFELT	640.000	
18016 LENANGEN OMSORGSSENTER - HEISANLEGG	-500.000	
47017 SOLBAKKEN BOLIGFELT		-100.000
47022 INNEREIDET BOLIGFELT		-80.000
47181 FORPROSJEKT VANNFORSYNING LYNGSEIDET-FURUFLATEN	350.000	
48001 KJØP/SALG AV TOMT OG GRUNN	514.000	
39401 BRUK AV DISPOSISJONSFOND	-194.000	
49901 HUSBANKLÅN INNLÅN		
34710 AVSKRIVNINGER TAP PÅ FORDRINGER	241.000	
35101 AVDRAG PÅ LÅN	65.000	
35101 AVDRAG PÅ LÅN	241.000	
35201 UTLÅN	3.585.000	
39101 BRUK AV LÅNEMIDLER	-3.585.000	
39201 MOTTATTE AVDRAG STARTLÅN HUSBANKEN	-241.000	

38101	ANDRE STATLIGE OVERFØRINGER	-189.000	
39401	BRUK AV DISPOSISJONSFOND (tapsfond)	-117.000	
49999	FELLES FINANSIERING INVESTERINGER		
39101	BRUK AV LÅNEMIDLER		30.889.000

Saksprotokoll i Lyngen formannskap - 18.12.2018

Behandling:

VEDTAK:

Lyngen formannskap tiltrer rådmannens innstilling. Enst

Vedtak:

1. Driftsbudsjett 2018 reguleres slik vedrørende ordinære avskrivninger 2018:

Ansvar	Beløp
1110 POLITISK STYRING OG KONTROLLORGANER	22.000
1310 ADMINISTRATIVE TJENESTER	161.000
1450 FELLESKOSTNADER	16.000
1451 IKT	876.000
1452 KOMMUNAL FIBER	30.000
2101 GRUNNSKOLEN - FELLES	16.000
2116 EIDEBAKKEN SKOLE	79.000
2201 BARNEHAGER - FELLES	7.000
2310 KULTURSKOLEN	20.000
2410 KULTURTILBUD	47.000
3310 SOSIALTJENESTEN	6.000
3311 BARNEVERNSTJENESTEN	5.000
3450 LYNGSTUNET HELSE- OG OMSORGSSENTER	193.000
3510 SOLHOV BO- OG AKTIVITETSSENTER	1.673.000
4405 PLAN	261.000
4408 KOMMUNALE HAVNER OG KAIER	99.000
4410 BYGG OG ANLEGG	14.960.000
4710 VANN OG AVLØP	1.297.000
4810 FEIING OG BRANNBEREDSKAP	226.000
8900 AVSKRIVNINGER (MOTPOST)	-19.994.000

2. I investeringsbudsjett 2018 vedtas følgende endringer for betalt og refundert mva-kompensasjon i 2018:

Prosjekt:	13104 LYNGEN SYKEHJEM - SALG	
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	3.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIavgift	-3.000
Prosjekt:	14111 DIGITALT PLANREGISTER	
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	41.000

37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIAVGIFT	-41.000
Prosjekt:	14117 LENANGEN B/U-SKOLE - OMBYGGING	
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	10.390.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIAVGIFT	10.390.000
Prosjekt:	14121 EIDEBAKKEN - KULTURSKOLE OG VO	
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	12.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIAVGIFT	-12.000
Prosjekt:	14129 OPPGRADERING KOMMUNALE VEIER	
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	95.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIAVGIFT	-95.000
Prosjekt:	14139 RÅDHUS	
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	32.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIAVGIFT	-32.000
Prosjekt:	15001 EIDEBAKKEN - TILRETTELEGGING FUNKSJONSHEMMEDE	
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	18.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIAVGIFT	-18.000
Prosjekt:	15015 FURUFLATEN INDUSTRIOMRÅDE - SØR	
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	60.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIAVGIFT	-60.000
Prosjekt:	15021 KLATREJUNGEL LENANGEN B/U-SKOLE	
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	21.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIAVGIFT	-21.000
Prosjekt:	15022 STEDSUTVIKLING - ELVEPARKEN	
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	68.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIAVGIFT	-68.000
Prosjekt:	15023 STEDSUTVIKLING - DELPROSJEKT PARKVEIEN	
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	3.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIAVGIFT	-3.000
Prosjekt:	15028 LYNGENLØFTET - UTSTYR TIL ARRANGEMENT	
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	223.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIAVGIFT	-223.000
Prosjekt:	16008 LYNGENHALLEN - KUNSTGRESS	
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	18.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIAVGIFT	-18.000
Prosjekt:	16010 VELFERDSTEKNOLOGI	
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	74.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIAVGIFT	-74.000
Prosjekt:	16011 LYNGENHALLEN - KLATREVEGG	
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	330.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIAVGIFT	-330.000
Prosjekt:	16017 EIDEBAKKEN SVØMMEHALL - RENOVERING	
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	1.380.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIAVGIFT	-1.380.000
Prosjekt:	17003 ELEV- OG ANSATTE PC	
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	32.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIAVGIFT	-32.000
Prosjekt:	17005 EIDEBAKKEN SKOLE - OPPGRADERING I HHT. PÅLEGG	

34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	35.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIavgIFT	-35.000
Prosjekt:	17008 RIVING STIGENVEIEN 2 (UNGDOMSKLUBBEN)	
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	107.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIavgIFT	-107.000
Prosjekt:	18004 EIDEBAKKEN - NYTT TELEFONSYSTEM	
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	21.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIavgIFT	-21.000
Prosjekt:	18009 TYTEBÆRVIKA - REGULERINGSPLAN OG INTERNVEI	
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	11.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIavgIFT	-11.000
Prosjekt:	18010 NY TRAKTOR OG MINIGRAVER	
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	212.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIavgIFT	-212.000
Prosjekt:	18014 NYTT KRYSS FURUFLATEN	
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	25.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIavgIFT	-25.000
Prosjekt:	18015 SOLVOLLVEIEN BYGGFELT	
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	136.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIavgIFT	-136.000
Prosjekt:	47022 INNEREIDET BOLIGFELT	
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	2.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIavgIFT	-2.000

3. I driftsbudsjett 2018 vedtas følgende endringer:

Ramme:	4 Helse, sosial og omsorg	
Ansvar:	3311 BARNEVERNSTJENESTEN	800.000
Ansvar:	3900 BUDSJETTRAMME HELSE, SOSIAL OG OMSORG	
14901	RESERVEBEV./AVSETNINGER (KUN BUDSJ.)	1.127.000
Ramme:	5 Plan, teknikk og næring	
Ansvar:	4405 PLAN	
14901	RESERVEBEV./AVSETNINGER (KUN BUDSJ.)	-514.000
Ansvar:	4407 NÆRING	
Tjeneste:	3255 KOMMUNALT NÆRINGSFOND	
14701	OVERFØRING TIL ANDRE (PRIVATE)	-1.337.000
15402	AVSETNINGER TIL KOMMUNALT NÆRINGSFOND	1.337.000
Ansvar:	4408 KOMMUNALE HAVNER OG KAIER	
Tjeneste:	3302 TYTTEBÆRVIKA HAVNEVIRKSOMHET	
15501	AVSETNINGER TIL BUNDNE DRIFTSFOND	1.200.000
Ansvar:	4412 FORVALTNING TEKNISKE TJENESTER	
Tjeneste:	3150 BOLIGBYGGING OG FYSISKE BOMILJØTILTAK	
14701	OVERFØRING TIL ANDRE (PRIVATE)	-2.200.000
15401	AVSETNINGER TIL DISPOSISJONSFOND	2.200.000
Ramme:	6 Finans	

Ansvar:	8000 PREMIEAVVIK, PENSJONS- OG LØNNSRESERVE, MV.	
Tjeneste:	1801 DIVERSE FELLESUTGIFTER	
10101	LØNN I FASTE STILLINGER	-1.669.000
Ramme:	7 Budsjettskjema 1A	
Ansvar:	9000 FRIE INNTEKTER, RENTER OG AVDRAG, AVSETNINGER	
Tjeneste:	8501 GENERELT STATSTILSKUDD VEDRØRENDE FLYKTN	
18101	ANDRE STATLIGE OVERFØRINGER	-899.000
Tjeneste:	8804 OVERFØRING TIL INVESTERINGSREGNSKAPET	
15701	OVERFØRING TIL INVESTERINGSREGNSKAPET	-45.000

Det opprettes eget disposisjonsfond i balanseregnskapet «Kommunalt boligtilskudd».

4. Det vedtas følgende endringer i investeringsbudsjett 2018 som følge av endrede forutsetninger og overføring av ubenyttede bevilgninger til 2019:

Prosj.	Endring 2018	Overføres 2019
13104 LYNGEN SYKEHJEM - SALG	313.000	
35481 AVSETNINGER TIL UBUNDNE INVESTERINGSFOND	900.000	
36701 SALG TOMTER, BYGNINGER, M.M.	-1.213.000	
14111 DIGITALT PLANREGISTER		-230.000
14117 LENANGEN B/U-SKOLE - OMBYGGING		-10.669.000
37001 REFUSJON FRA STATEN		7.213.000
14121 EIDEBAKKEN - KULTURSKOLE OG VO		-3.531.000
14127 HELIKOPTERLANDINGSPASS		-700.000
15021 KLATREJUNGEL LENANGEN B/U-SKOLE	184.000	
37001 REFUSJON FRA STATEN	-184.000	
15010 LYGSEIDET SENTRUM - FYSISKE TILTAK	-200.000	-13.330.000
15022 STEDSUTVIKLING - ELVEPARKEN	229.000	
37001 REFUSJON FRA STATEN		300.000
15023 STEDSUTVIKLING - DELPROSJEKT PARKVEIEN	11.000	
15030 KONSEPT EL-SYKKEL	-25.000	
18017 DIGITALT MAGASIN	-15.000	
18018 STEDSSKILT LYNGEN		-700.000
15018 KAI SANDNESET, NORD-LENANGEN		-4.000.000
15028 LYNGENLØFTET - UTSTYR TIL ARRANGEMENT		-233.000
15710 AVLØPSSEKTOREN - OPPGRADERING	-460.000	1.436.000
15711 VANNLEDNINGSNETT - OPPGRADERING	-350.000	
16002 PARKERING OG OFFENTLIGE TOALET		-1.252.000
16008 LYNGENHALLEN - KUNSTGRESS		-479.000
16010 VELFERDSTEKNOLOGI		-1.000.000
16011 LYNGENHALLEN - KLATREVEGG		-625.000
16017 EIDEBAKKEN SVØMMEHALL - RENOVERING		-1.150.000
17003 ELEV- OG ANSATTE PC		-132.000
17005 EIDEBAKKEN SKOLE - OPPGRADERING I HHT. PÅLEGG		-273.000
18002 UTEOMRÅDER BARNEHAGE OG SKOLE		-300.000
18009 TYTEBÆRVIKA - REGULERINGSPLAN OG INTERNVEI		-954.000

18013	PROSJEKT DEMENTE/GRILLHYTTE		-100.000
18015	SOLLVOLLVEIEN BYGGEFELT	640.000	
18016	LENANGEN OMSORGSSENTER - HEISANLEGG	-500.000	
47017	SOLBAKKEN BOLIGFELT		-100.000
47022	INNEREIDET BOLIGFELT		-80.000
47181	FORPROSJEKT VANNFORSYNING LYNGSEIDET-FURUFLATEN	350.000	
48001	KJØP/SALG AV TOMT OG GRUNN	514.000	
	39401 BRUK AV DISPOSISJONSFOND	-194.000	
49901	HUSBANKLÅN INNLÅN		
	34710 AVSKRIVNINGER TAP PÅ FORDRINGER	241.000	
	35101 AVDRAG PÅ LÅN	65.000	
	35101 AVDRAG PÅ LÅN	241.000	
	35201 UTLÅN	3.585.000	
	39101 BRUK AV LÅNEMIDLER	-3.585.000	
	39201 MOTTATTE AVDRAG STARTLÅN HUSBANKEN	-241.000	
	38101 ANDRE STATLIGE OVERFØRINGER	-189.000	
	39401 BRUK AV DISPOSISJONSFOND (tapsfond)	-117.000	
49999	FELLES FINANSIERING INVESTERINGER		
	39101 BRUK AV LÅNEMIDLER		30.889.000

Rådmannens innstilling

1. Driftsbudsjett 2018 reguleres slik vedrørende ordinære avskrivninger 2018:

Ansvar	Beløp
1110 POLITISK STYRING OG KONTROLLORGANER	22.000
1310 ADMINISTRATIVE TJENESTER	161.000
1450 FELLESKOSTNADER	16.000
1451 IKT	876.000
1452 KOMMUNAL FIBER	30.000
2101 GRUNNSKOLEN - FELLES	16.000
2116 EIDEBAKKEN SKOLE	79.000
2201 BARNEHAGER - FELLES	7.000
2310 KULTURSKOLEN	20.000
2410 KULTURTILBUD	47.000
3310 SOSIALTJENESTEN	6.000
3311 BARNEVERNSTJENESTEN	5.000
3450 LYNGSTUNET HELSE- OG OMSORGSSENTER	193.000
3510 SOLHOV BO- OG AKTIVITETSSENTER	1.673.000
4405 PLAN	261.000
4408 KOMMUNALE HAVNER OG KAIER	99.000
4410 BYGG OG ANLEGG	14.960.000
4710 VANN OG AVLØP	1.297.000
4810 FEIING OG BRANNBEREDSKAP	226.000
8900 AVSKRIVNINGER (MOTPOST)	-19.994.000

2. I investeringsbudsjett 2018 vedtas følgende endringer for betalt og refundert mva-kompensasjon i 2018:

Prosjekt:	13104 LYNGEN SYKEHJEM - SALG	
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	3.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIavgIFT	-3.000
Prosjekt:	14111 DIGITALT PLANREGISTER	
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	41.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIavgIFT	-41.000
Prosjekt:	14117 LENANGEN B/U-SKOLE - OMBYGGING	
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	10.390.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIavgIFT	10.390.000
Prosjekt:	14121 EIDEBAKKEN - KULTURSKOLE OG VO	
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	12.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIavgIFT	-12.000
Prosjekt:	14129 OPPGRADERING KOMMUNALE VEIER	
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	95.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIavgIFT	-95.000
Prosjekt:	14139 RÅDHUS	
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	32.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIavgIFT	-32.000
Prosjekt:	15001 EIDEBAKKEN - TILRETTELEGGING FUNKSJONSHEMMEDE	
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	18.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIavgIFT	-18.000
Prosjekt:	15015 FURUFLATEN INDUSTRIOMRÅDE - SØR	
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	60.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIavgIFT	-60.000
Prosjekt:	15021 KLATREJUNGEL LENANGEN B/U-SKOLE	
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	21.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIavgIFT	-21.000
Prosjekt:	15022 STEDSUTVIKLING - ELVEPARKEN	
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	68.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIavgIFT	-68.000
Prosjekt:	15023 STEDSUTVIKLING - DELPROSJEKT PARKVEIEN	
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	3.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIavgIFT	-3.000
Prosjekt:	15028 LYNGENLØFTET - UTSTYR TIL ARRANGEMENT	
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	223.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIavgIFT	-223.000
Prosjekt:	16008 LYNGENHALLEN - KUNSTGRESS	
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	18.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIavgIFT	-18.000
Prosjekt:	16010 VELFERDSTEKNOLOGI	
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	74.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIavgIFT	-74.000
Prosjekt:	16011 LYNGENHALLEN - KLATREVEGG	

34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	330.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDI AVGIFT	-330.000
Prosjekt:	16017 EIDEBAKKEN SVØMMEHALL - RENOVERING	
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	1.380.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDI AVGIFT	-1.380.000
Prosjekt:	17003 ELEV- OG ANSATTE PC	
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	32.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDI AVGIFT	-32.000
Prosjekt:	17005 EIDEBAKKEN SKOLE - OPPGRADERING I HHT. PÅLEGG	
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	35.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDI AVGIFT	-35.000
Prosjekt:	17008 RIVING STIGENVEIEN 2 (UNGDOMSKLUBBEN)	
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	107.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDI AVGIFT	-107.000
Prosjekt:	18004 EIDEBAKKEN - NYTT TELEFONSYSTEM	
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	21.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDI AVGIFT	-21.000
Prosjekt:	18009 TYTEBÆRVIKA - REGULERINGSPLAN OG INTERNVEI	
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	11.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDI AVGIFT	-11.000
Prosjekt:	18010 NY TRAKTOR OG MINIGRAVER	
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	212.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDI AVGIFT	-212.000
Prosjekt:	18014 NYTT KRYSS FURUFLATEN	
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	25.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDI AVGIFT	-25.000
Prosjekt:	18015 SOLVOLLVEIEN BYGGEFELT	
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	136.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDI AVGIFT	-136.000
Prosjekt:	47022 INNEREIDET BOLIGFELT	
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	2.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDI AVGIFT	-2.000

3. I driftsbudsjett 2018 vedtas følgende endringer:

Ramme:	4 Helse, sosial og omsorg	
Ansvar:	3311 BARNEVERNSTJENESTEN	800.000
Ansvar:	3900 BUDSJETTRAMME HELSE, SOSIAL OG OMSORG	
14901	RESERVEVERTE BEV./AVSETNINGER (KUN BUDSJ.)	1.127.000
Ramme:	5 Plan, teknikk og næring	
Ansvar:	4405 PLAN	
14901	RESERVEVERTE BEV./AVSETNINGER (KUN BUDSJ.)	-514.000
Ansvar:	4407 NÆRING	
Tjeneste:	3255 KOMMUNALT NÆRINGSFOND	
14701	OVERFØRING TIL ANDRE (PRIVATE)	-1.337.000
15402	AVSETNINGER TIL KOMMUNALT NÆRINGSFOND	1.337.000

Ansvar:	4408 KOMMUNALE HAVNER OG KAIER	
Tjeneste:	3302 TYTTEBÆRVIKA HAVNEVIRKSOMHET	
15501	AVSETNINGER TIL BUNDNE DRIFTSFOND	1.200.000
Ansvar:	4412 FORVALTNING TEKNISKE TJENESTER	
Tjeneste:	3150 BOLIGBYGGING OG FYSISKE BOMILJØTILTAK	
14701	OVERFØRING TIL ANDRE (PRIVATE)	-2.200.000
15401	AVSETNINGER TIL DISPOSISJONSFOND	2.200.000
Ramme:	6 Finans	
Ansvar:	8000 PREMIEAVVIK, PENSJONS- OG LØNNSRESERVE, MV.	
Tjeneste:	1801 DIVERSE FELLESGIFTER	
10101	LØNN I FASTE STILLINGER	-1.669.000
Ramme:	7 Budsjettskjema 1A	
Ansvar:	9000 FRIE INNTEKTER, RENTER OG AVDRAG, AVSETNINGER	
Tjeneste:	8501 GENERELT STATSTILSKUDD VEDRØRENDE FLYKTN	
18101	ANDRE STATLIGE OVERFØRINGER	-899.000
Tjeneste:	8804 OVERFØRING TIL INVESTERINGSREGNSKAPET	
15701	OVERFØRING TIL INVESTERINGSREGNSKAPET	-45.000

Det opprettes eget disposisjonsfond i balanseregnskapet «Kommunalt boligtilskudd».

4. Det vedtas følgende endringer i investeringsbudsjett 2018 som følge av endrede forutsetninger og overføring av ubenyttede bevilgninger til 2019:

Prosj.		Endring 2018	Overføres 2019
13104	LYNGEN SYKEHJEM - SALG	313.000	
	35481 AVSETNINGER TIL UBUNDNE INVESTERINGSFOND	900.000	
	36701 SALG TOMTER, BYGNINGER, M.M.	-1.213.000	
14111	DIGITALT PLANREGISTER		-230.000
14117	LENANGEN B/U-SKOLE - OMBYGGING		-10.669.000
	37001 REFUSJON FRA STATEN		7.213.000
14121	EIDEBAKKEN - KULTURSKOLE OG VO		-3.531.000
14127	HELIKOPTERLANDINGSPASS		-700.000
15021	KLATREJUNGEL LENANGEN B/U-SKOLE	184.000	
	37001 REFUSJON FRA STATEN	-184.000	
15010	LYNGSEIDET SENTRUM - FYSISKE TILTAK	-200.000	-13.330.000
15022	STEDSUTVIKLING - ELVEPARKEN	229.000	
	37001 REFUSJON FRA STATEN		300.000
15023	STEDSUTVIKLING - DELPROSJEKT PARKVEIEN	11.000	
15030	KONSEPT EL-SYKKEL	-25.000	
18017	DIGITALT MAGASIN	-15.000	
18018	STEDSSKILT LYNGEN		-700.000
15018	KAI SANDNESET, NORD-LENANGEN		-4.000.000
15028	LYNGENLØFTET - UTSTYR TIL ARRANGEMENT		-233.000
15710	AVLØPSEKTOREN - OPPGRADERING	-460.000	1.436.000

15711	VANNLEDNINGSNETT - OPPGRADERING	-350.000	
16002	PARKERING OG OFFENTLIGE TOALETT		-1.252.000
16008	LYNGENHALLEN - KUNSTGRESS		-479.000
16010	VELFERDSTEKNOLOGI		-1.000.000
16011	LYNGENHALLEN - KLATREVEGG		-625.000
16017	EIDEBAKKEN SVØMMEHALL - RENOVERING		-1.150.000
17003	ELEV- OG ANSATTE PC		-132.000
17005	EIDEBAKKEN SKOLE - OPPGRADERING I HHT. PÅLEGG		-273.000
18002	UTEOMRÅDER BARNEHAGE OG SKOLE		-300.000
18009	TYTEBÆRVIKA - REGULERINGSPLAN OG INTERNVEI		-954.000
18013	PROSJEKT DEMENTE/GRILLHYTTE		-100.000
18015	SOLLVOLLVEIEN BYGGEFELT	640.000	
18016	LENANGEN OMSORGSSENTER - HEISANLEGG	-500.000	
47017	SOLBAKKEN BOLIGFELT		-100.000
47022	INNEREIDET BOLIGFELT		-80.000
47181	FORPROSJEKT VANNFORSYNING LYNGSEIDET-FURUFLATEN	350.000	
48001	KJØP/SALG AV TOMT OG GRUNN	514.000	
39401	BRUK AV DISPOSISJONSFOND	-194.000	
49901	HUSBANKLÅN INNLÅN		
34710	AVSKRIVNINGER TAP PÅ FORDRINGER	241.000	
35101	AVDRAG PÅ LÅN	65.000	
35101	AVDRAG PÅ LÅN	241.000	
35201	UTLÅN	3.585.000	
39101	BRUK AV LÅNEMIDLER	-3.585.000	
39201	MOTTATTE AVDRAG STARTLÅN HUSBANKEN	-241.000	
38101	ANDRE STATLIGE OVERFØRINGER	-189.000	
39401	BRUK AV DISPOSISJONSFOND (tapsfond)	-117.000	
49999	FELLES FINANSIERING INVESTERINGER		
39101	BRUK AV LÅNEMIDLER		30.889.000

Saksopplysninger

Generelle opplysninger om saken

Hvis forutsetninger for årsbudsjettet svikter i løpet av året, har administrasjonssjefen i hht. kommuneloven § 47 rettslig plikt til å sørge for at det straks blir fremmet sak om nødvendige justeringer i årsbudsjettet.

I denne saken legges fram forslag om endringer av årsbudsjettet for 2018 for følgende forhold:

- Ordinære avskrivninger
- Ombudsjettering vedrørende av kjøp av landbrukseiendom, k-sak 40/18 – Regnskapsrapportering 2018-1
- Korrigerende budsjettendringer i k-sak 73/18 - Regnskapsrapportering 2018-2
- Påløpt og refundert mva-kompensasjon i investeringsregnskapet
- Overføring av investeringsmidler fra 2018 til 2019
- Andre justeringer av drifts- og investeringsbudsjett 2018

Ordinære avskrivninger vedrørende tidligere års investeringer i anleggsmidler er postert i regnskapet og budsjettendringer må foretas i forhold til dette. Endringene pr. ansvar framgår av rådmannens innstilling.

Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak

Henvising til tidligere vedtak i saken:

K-sak 70/17 – Kommuneplanens handlingsdel, økonomiplan 2018-2021, årsbudsjett 2018

K-sak 30/18 – Overføringer fra 2017

K-sak 40/18 – Regnskapsrapport 2018-1

K-sak 59/18 – Furuflyten kryss

K-sak 67/18 – Vei Solbakken

K-sak 73/18 – Regnskapsrapport 18-2

Økonomiske konsekvenser

Saken påvirker ikke årets budsjetterte låneopptak og netto investeringer. Endringer i kapitalinntekter disponeres til avsetning til ubundet investeringsfond og økte utgifter i investeringsbudsjettet.

Endringene påvirker årets bruk av disposisjonsfond, samt disponering av merinntekter og besparelser i driftsbudsjettet.

Risiko- og sikkerhetsmessige konsekvenser

Ingen.

Miljøkonsekvenser

Ingen.

Folkehelse/friluftsliv

Ingen.

Vurdering av alternativer og konsekvenser

Ordinære avskrivninger

Budsjettering av ordinære avskrivninger vedrørende tidligere års investeringer gjøres i hht. posterings i regnskapet, som er overført fra anleggsmodulen.

Påløpt og refundert mva-kompensasjon i investeringsregnskapet

Investeringsbudsjettet er i utgangspunktet budsjettert eks. mva. og mva-kompensasjon. I rådmannens innstilling fremgår prognose for 2018 vedrørende dette. Endring av bruttorammer i investeringsbudsjettet er det kun kommunestyret som kan foreta.

K-sak 40/18 – Regnskapsrapportering 2018-1

Kjøp av landbrukseiendom ble i saken budsjettjustert i driftsbudsjettet. Finansiering med bruk av disposisjonsfond. Dette er en investering og budsjettet må derfor overføres til investeringsbudsjettet. Som det framgår av endringen av investeringsbudsjettet, så kan bruk av disposisjonsfond reduseres noe vedrørende dette.

K-sak 73/18 Regnskapsrapportering 2018-2 må korrigeres for følgende:

- Prognose for merforbruk i barnevernstjenesten kr 1.127.000 var ikke kommet med i totalsummen for budsjettendringene. Dette rettes opp i denne saken.
- Prognose for overskudd i havnevirksomhet 2018 var i den interne rapporteringen antatt å bli ca. 1,2 mill. Dette var ikke budsjettert i årsbudsjettet da en ikke hadde oversikt over dette i forbindelse med vedtak om årsbudsjettet for 2018 og skulle rettes opp i løpet av

året. Dette ble ikke tatt med i budsjettreguleringen i regnskapsrapporteringen og må derfor budsjetteres nå. I forbindelse med etterkalkylen for 2018 vil endelig avsetning posteres og dette er derfor en prognose.

- Overføring til investeringsbudsjettet vedrørende egenkapitalinnskudd i KLP ble redusert i investeringsbudsjettet, men ikke i driftsbudsjettet. Kr 46.000 korrigeres i denne saken.

Andre justeringer av drifts- og investeringsbudsjett 2018

- På bakgrunn av månedsrapport for november synes det å bli et større merforbruk innenfor Helse, sosial og omsorg enn lagt til grunn i regnskapsrapport 2018-2. Merforbruk innen barnevernstjenesten og Solhov bosenter kan ikke dekkes opp fullt ut av innenfor rammen, selv om det ser ut til å kunne blir innsparinger på andre områder på sektoren. Det er ikke utarbeidet en fullstendig prognose for rammeområdet nå, så det knytter seg usikkerhet til hvor mye midler som må tilføres for å gå i balanse i 2018. Rådmannen foreslår å øke ramme 4 Helse, sosial og omsorg med 0,8 mill.
- Kommunalt næringsfond er stipulert til å få et mindreforbruk med ca. 1,3 mill. i 2018 og det foreslås derfor en tilsvarende avsetning til kommunalt næringsfond. Årsaken til avviket er at vedtatte bevilgninger først blir utbetalt i 2019.
- Det er utbetalt kommunalt boligtilskudd med 1,0 mill. i 2018. 2,2 mill. avsettes til disposisjonsfond for utbetaling fra 2019. Det opprettes eget disposisjonsfond «Kommunalt boligtilskudd».
- Det forventes merinntekter fra integreringstilskudd i 2018 på kr 899.000. Årsbudsjettet justeres for dette. Totalt integreringstilskudd 2018 er kr 4.171.000.
- Manglende dekning på driftsbudsjettet med kr 1.669.000 foreslås dekket opp fra besparelse på avsatt lønnsreserve, ramme 6 Finans.

Andre endringer i investeringsbudsjett 2018

Det vises til rådmannens innstilling vedrørende endringer i investeringsbudsjettet for 2018.

13104 Lyngen sykehjem salg

I hht. godkjent avtale av formannskapet i sak 130/18 kan budsjettert salgssum økes i 2018. Fratrukket utgifter og omkostninger i forbindelse ved salget, kan det avsettes 0,9 mill. ekstra til ubundet investeringsfond i 2018.

15021 Klatrejungel Lenangen skole

Påløpte utgifter i 2018 finansieres av innvilget tilsagn av spillemidler.

15010 Lyngseidet sentrum – fysiske tiltak

Budsjettpost som dekker opp for andre delprosjekter i Lyngseløftet. Totalt må kr 200.000 dekkes av årets budsjetttramme til prosjektene 15022, 15023, 15030 og 18017.

15710 Avløpssektoren – oppgradering

Rammebevilgning fra tidligere år dekker opp investeringer i avløp på prosjekt 18015 Solvollveien byggefelt.

15711 Vannledningsnett – oppgradering

Rammebevilgning fra tidligere år overføres til prosjekt 47181 Forprosjekt vannforsyning Lyngseidet-Furuflaten. Sistnevnte er startet opp i 2018 og årets ramme er et estimat.

18015 Solvollveien byggefelt

Økt bevilgning kr 180.000 til vei overføres fra ledige midler. I tillegg til kr 460.000 til etablering av avløp i feltet.

18016 Lenangen omsorgssenter – heisanlegg

Tiltaket ble lagt inn som følge av pålegg fra heiskontrollen. Dette kan utgå da pålegget ikke er aktuelt lenger og rammen omdisponeres.

48001 Kjøp/salg av tomt og grunn

Gjelder kjøp av landbrukseiendom som er flyttet fra driftsbudsjettet da dette er en investering, jfr. kommentar tidligere i saken vedrørende regnskapsrapport 2018-1. Bruk av disposisjonsfond reduseres med kr 320.000 pga. ledige midler i andre prosjekt.

49901 Husbanklån innlån

Dette gjelder startlåneordningen. I forbindelse med avskrivning av tap dekker Husbanken 75 %, mens kommunen dekker resten. Dette foreslås dekket med bruk av kommunalt tapsfond. I tillegg er det innvilget mer i utlån enn budsjettet og årsbudsjettet justeres tilsvarende.

49999 Felles finansiering investeringer

Endringer som følge av endrede forutsetninger i investeringsbudsjettet for 2018 dekkes innenfor årets vedtatte finansieringsramme.

Overføring til 2019

Prognoser for budsjetttrammer som ikke blir benyttet i 2018 foreslås overført til 2019. Dette følges som tidligere år opp med rebudsjettering neste år, men da med eksakte gjenstående beløp på bakgrunn av regnskapstallene i 2018.

Overførte beløp er estimat på bakgrunn av tilbakemeldinger fra ulike prosjektansvarlige, samt i noen tilfeller refusjoner som ikke kommer før i 2019. Budsjettavvik vil bli redegjort for i årsberetninga for 2018.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
141/18	Lyngen formannskap	18.12.2018
91/18	Lyngen kommunestyre	18.12.2018

Utvidelse Eidebakken og Lenangsøyra kirkegårder

Henvisning til lovverk:

Vedlegg

- 1 Foreløpig særutskrift
- 2 Notat om prosjekt " Utvidelse av kirkegårder "

Saksprotokoll i Lyngen kommunestyre - 18.12.2018

Behandling:

VEDTAK:

Lyngen kommunestyre tiltrer formannskapets innstilling til vedtak. Enst

Vedtak:

1. Lyngen kommunestyre tar rapporten fra KomRev NORD og sluttregnskap til orientering.
2. Rådmannen bes følge opp med forbedrede rutiner for planlegging, oppfølging, rapportering og organisering av investeringsprosjekt.
3. Overskridelsene i 2018 følges opp med følgende budsjettendringer:

Årsbudsjett	Ansvar	Tjeneste	Art	Prosjekt	Beløp
2018				14101	-255.000
2018			34291	14101	-120.000
2018			37291	14101	120.000
2018			39481		255.000
2018				14102	1.115.000
2018			34291	14102	258.000
2018			37291	14102	-258.000
2018			39481	14102	-1.115.000

Saksprotokoll i Lyngen formannskap - 18.12.2018

Behandling:

VEDTAK:

Lyngen formannskap tiltrer rådmannens innstilling. Enst

Vedtak:

1. Lyngen kommunestyre tar rapporten fra KomRev NORD og sluttregnskap til orientering.
2. Rådmannen bes følge opp med forbedrede rutiner for planlegging, oppfølging, rapportering og organisering av investeringsprosjekt.
3. Overskridelsene i 2018 følges opp med følgende budsjettendringer:

Årsbudsjett	Ansvar	Tjeneste	Art	Prosjekt	Beløp
2018				14101	-255.000
2018			34291	14101	-120.000
2018			37291	14101	120.000
2018			39481		255.000
2018				14102	1.115.000
2018			34291	14102	258.000
2018			37291	14102	-258.000
2018			39481	14102	-1.115.000

Rådmannens innstilling

1. Lyngen kommunestyre tar rapporten fra KomRev NORD og sluttregnskap til orientering.
2. Rådmannen bes følge opp med forbedrede rutiner for planlegging, oppfølging, rapportering og organisering av investeringsprosjekt.
3. Overskridelsene i 2018 følges opp med følgende budsjettendringer:

Årsbudsjett	Ansvar	Tjeneste	Art	Prosjekt	Beløp
2018				14101	-255.000
2018			34291	14101	-120.000
2018			37291	14101	120.000
2018			39481		255.000
2018				14102	1.115.000
2018			34291	14102	258.000
2018			37291	14102	-258.000
2018			39481	14102	-1.115.000

Saksopplysninger

Generelle opplysninger om saken

Det vises til sak 88/18 i Lyngen formannskap hvor det ble fattet følgende vedtak:

Lyngen formannskap utsetter saken og ber rådmannen fremme nytt forslag til dekning av budsjettavviket 2018.

Saken var også meldt opp til kommunestyret og det ble protokollert følgende i sak 75/18:

Det vises til vedtak i Lyngen formannskap der saken ble utsatt. Rådmannen skal fremme nytt forslag til dekning av budsjettavviket 2018 samt at en avventer rapport fra KomRev Nord.

Særutskrift fra denne politiske behandlingen vedlegges. Saksutredningen i fra dette blir ikke gjentatt her.

I dette saksframlegget behandles derfor kun ny innstilling til dekning av merforbruket i 2018 på investeringsprosjektene, budsjettering av påløp mva. som rett til mva-kompensasjon, kompensasjon for mva., rapporten fra KomRev NORD og nytt sluttregnskap.

Rapporten fra KomRev NORD er datert 9.11.2018.

I tillegg har Sweco gått gjennom prosjektet og kommet med en anbefaling til sluttoppgjør med entreprenøren.

Etter revisjonens og Swecos gjennomgang, er det mottatt korrigert sluttoppgjør fra entreprenøren. Dette medfører at de endelige prosjektrengskapene må korrigeres. Sluttsummen blir ca. 100.000 kr lavere og fordelingen mellom prosjektene blir vesentlig endret.

Ved gjennomgang av prosjektrengskapet til dette saksframlegget, finner en at det sannsynligvis i sluttutbetalingen til entreprenøren er utbetalt kr 118.000 + mva. for lite mye. Årsaken er at slutfaktura fra februar ble endret ved anvisning. Sluttregnskapet er derfor korrigert for dette.

Ut i fra dette blir sluttregnskapet slik:

	BUDSJETT	REGNSKAP			AVVIK
		14101	14102	Sum	
		Eidebakken	Lenangsøyra	utgifter	
Prosjektering Sweco	400.000	654.754	434.872	1.089.626	-689.626
Byggeledelse Kirkelig fellesråd		167.668	30.210	197.878	-197.878
Anleggskostnader	8.274.000	7.955.421	3.822.724	11.778.144	-3.504.144
Andre utgifter		101.156	130.978	232.134	-232.134
SUM ANLEGGSKOSTNADER EKSKL. MVA.	8.674.000	8.878.999	4.418.784	13.297.782	-4.623.782

Investeringene i 2018 blir slik:

	Budsjett	Regnskap
	2018	2018
14101 EIDEBAKKEN KIRKEGÅRD - UTVIDELSE	0	-255.320,45
14102 LENANGSØYRA KIRKEGÅRD - UTVIDELSE	0	1.114.760,29
SUM BUDSJETTAVVIK 2018		859.439,84

Totalt må det finnes inndekning med kr 859.439,84 i 2018.

Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak

Økonomiske konsekvenser

Inndekning av overforbruket får økonomiske konsekvenser i årsregnskapet for 2018 avhengig hvilken finansiering som velges. Rådmannens tilrådning om bruk av ubundet investeringsfond får innvirkning på eventuelt bruk av disse midlene til andre investeringer.

Risiko- og sikkerhetsmessige konsekvenser

Ingen.

Miljøkonsekvenser

Ingen.

Folkehelse/friluftsliv

Ingen.

Vurdering av alternativer og konsekvenser

Rådmannen tilrår at merinntekt fra salg av Lyngen sykehjem, som er budsjettert avsatt til ubundet investeringsfond, brukes til finansiering av merforbruket på prosjektene i 2018.

Rapporten oppfatter revisor som at undersøkelsen skal knytte seg til økonomien i prosjektet, som omhandler følgende forhold:

- Rapporteringer fra prosjektleder til kommunen underveis i prosjektet
- Rådmannens rapportering til kommunestyret

I rapporten sier revisor at «*Kommuneloven oppstiller ikke konkrete krav til organisering eller gjennomføring av investeringsprosjekter. Kommunelovens bestemmelser om årsbudsjett, budsjettreguleringer og rådmannens ansvar for forsvarlige utredninger, gjelder. Revisor gjør derfor vurderinger opp mot slike krav i kommuneloven.*»

I revisors undersøkelser er det ikke innhentet muntlige opplysninger fra involverte parter i prosjektgjennomføringen. Rådmannen mener dette kan være uheldig, da relevante tilleggsopplysninger kan bli oversett.

Rapporten har sammenlignet regnskap og budsjett fra økonomisystemet. Dette gir et feilaktig bilde av hvilke poster som viser overskridelse pga. feilanvisninger underveis i prosjektet. Rådmannens saksframlegg i vedlagte sak viser de reelle avvikene på de ulike postene før endelig sluttoppgjør i november 2018. Totalavviket blir dermed kr 4.623.782,13.

På side 6 i rapporten framkommer det at kostnadsrammen for prosjektene ble redusert med 2,4 mill. på bakgrunn av informasjon fra kirkevergen om besparelse i forhold til budsjett etter at anbudene kom inn. Dette er korrekt og det fremkom ikke på dette tidspunkt noe informasjon til økonomi om at det var noe uklarheter vedrørende masseutskiftninger.

Når det gjelder prosjektorganiseringen, så ble kirkevergen i Lyngen engasjert som ekstern konsulent og prosjektansvarlig på vegne av kommunen. Dette hadde sammenheng med kapasitetsutfordringer i Lyngen kommune vedrørende prosjektoppfølgning. Kirkevergen er ikke ansatt i kommunen og oppdraget utgjør dermed en anskaffelse der anskaffelsesregelverkets grunnleggende krav skal legges til grunn. Det foreligger ingen opplysninger om andre firmaer/personer ble vurdert som aktuelle og/eller kontaktet om oppdraget.

Revisor har ikke funnet opplysninger som viser hvilke roller administrasjonen i Lyngen kommune skulle ha, dvs. om det ble gjort avtaler om rapportering til administrasjonen og/eller om hvilke fullmakter prosjektleder har.

Når det gjelder anbudene og anbudsprosessen, så vises det til rapportens kap. 5.3 og 5.4.

Revisjonen finner ikke noen skriftlige opplysninger om at det var konkrete avtaler fra prosjektleder til kommunens administrasjon, verken når det gjelder innhold eller hyppighet. Som rapporten påpeker, så ser rådmannen at det var uheldig at en ikke avtalte noen fast rapporteringsrutine.

Underveis i prosjektet (november 2016) fremkom det at det ville bli betydelige masseoverskridelser, som ble rapportert videre til rådmann, teknisk sjef og økonomisjef. Budsjettet ble i desember 2016 redusert som følge av besparelse i anbudene.

Ulike forhold rundt anbudssummer og avvik fremkommer av rapportens kap. 6. Etter rådmannens vurdering er det forhold rundt prosjektoppfølgning angående masseberegninger og kontroll fra prosjektleders side som ikke er tilfredsstillende. Over tid har det vært en utfordring knyttet til bruk av eksterne prosjektledere og kommunikasjon inn mot administrasjonen, kanskje spesielt overfor økonomi. Her kan bedre og mer konkrete retningslinjer gjøre en forskjell. Men det er også en stor utfordring at det er kapasitetsutfordringer i administrasjonen knyttet til prosjektoppfølgning. Dette er påtalt i den interne prosessen i forbindelse med organisasjonsutvikling i 2018.

Rapporten viser til at det var rapportert budsjettavvik i prosjektet i forbindelse med tertialrapport 1/2017 og at dette skulle følges opp ved neste tertialrapport. I tertialrapport 2/2017 ble det rapportert om at økonomien i prosjektet var så usikker at dette skulle følges opp med egen sak til kommunestyret i løpet av høsten. Daværende rådmann skulle følge opp dette, men det ble ikke gjort og derfor ble heller ikke budsjettet regulert i 2017.

I forbindelse med fremleggelse av årsregnskapet for 2017 ble overskridelsene kommentert og rådmannen skulle legge fram en egen sak for kommunestyret «*som tidligere lovet*».

Også i tertialrapport 1/2018 ble avvikene nevnt og igjen at det skulle legges fram egen sak.

Når det gjelder revisors funn om at bestemmelser i kommuneloven ikke er overholdt, så er dette korrekt. Dette er en selvfølge når budsjettet blir overskredet. Investeringsbudsjettet skulle vært regulert på bakgrunn av oppdatert informasjon fra prosjektleder. Slik informasjon kom imidlertid ikke fram ved saksbehandlingen.

Årsaken til dette er nok sammensatt. Informasjonsflyten mellom prosjektleder og daværende rådmann videre til økonomi i kommunen kan være en medvirkende årsak. Videre var det en klar oppfatning at daværende rådmann skulle følge opp forholdene med egen sak, jfr. merknadene i de ulike tertialrapportene i 2017 og 2018.

Når det gjelder utarbeiding av rutiner for oppfølging og rapportering av investeringsprosjekt, så vil rådmannen opplyse om at det finnes rutiner for dette i kommunens internkontrollsystem. Utfordringene er at disse ikke i stor nok grad er kjent, eller blir bekjentgjort for prosjektledere. Dette har rådmannen tatt tak i og vil følge dette opp i forbindelse med iverksetting av nye investeringsprosjekter for 2019. Rådmannen følger derfor opp disse merknadene i revisors rapport.

Videre vil rådmannen søke å løse utfordringer knyttet til intern organisering i forbindelse med investeringsprosjekter. Dette gjelder både i planleggingsfasen og oppfølging i selve gjennomføringen.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
142/18	Lyngen formannskap	18.12.2018
92/18	Lyngen kommunestyre	18.12.2018

Disponering av midler fra havbruksfondet - ny behandling

Henvisning til lovverk:

Saksprotokoll i Lyngen kommunestyre - 18.12.2018

Behandling:

VEDTAK:

Lyngen kommunestyret tiltrer formannskapets innstilling til vedtak. Vedtatt mot 3 stemmer.

Vedtak:

2.709.000,- kr settes av til nye tiltak i budsjettet for 2019. Resterende settes på disposisjonsfondet.

Saksprotokoll i Lyngen formannskap - 18.12.2018

Behandling:

Forslag fra Dan-Håvard Johnsen:

2.709.000,- kr settes av til nye tiltak i budsjettet for 2019. Resterende settes på disposisjonsfondet.

Det ble votert over rådmannens innstilling og forslaget fra Dan-Håvard Johnsen.

VEDTAK:

Lyngen formannskap tiltrer forslaget fra Dan-Håvard Johnsen. Vedtatt med 6 stemmer. 1 stemte for rådmannens innstilling.

Vedtak:

2.709.000,- kr settes av til nye tiltak i budsjettet for 2019. Resterende settes på disposisjonsfondet.

Rådmannens innstilling

Vedtak i k-sak 27/18, punkt 2 oppheves.

Midler fra Havbruksfondet i 2017 og 2018, samt eventuelle framtidige utbetalinger, avsettes til eget disposisjonsfond «Havbruksfond». Fondets midler skal brukes til næringsformål.

Årsbudsjett 2018 justeres slik:

Årsbudsjett	Ansvar	Tjeneste	Art	Beløp
2018	9000	8800	15401 Avsetninger til disposisjonsfond	-75.000
2018	9000	8800	15403 Avsetninger til havbruksfond	75.000
2018	9000	8402	18101 Andre statlige overføringer	-3.894.000
2018	9000	8800	15403 Avsetninger til havbruksfond	3.894.000

Saksopplysninger

Generelle opplysninger om saken

Stortinget besluttet i 2015 opprettelse av Havbruksfondet, som utbetales fra Fiskeridirektoratet. Dette er frie midler som kan disponeres slik kommunestyret bestemmer. Nærmere om bakgrunnen for utbetaling av midlene er behandlet i k-sak 27/18 og tas derfor ikke med her.

Lyngen kommune mottok i 2017 kr 75.066,27. Disponering av midlene ble vedtatt i k-sak 27/18 og det ble fattet følgende vedtak:

- Lyngen kommune oppretter kommunalt havbruksfond som årlig tilføres beløpet som utbetales fra det statlige Havbruksfondet.
Utbetaling for 2017 på kr 75.066,27 avsettes i 2018 av regnskapsmessige mindreforbruk 2017 ved behandling av årsregnskapet for 2017.*
- Rådmannen legger fram forslag til retningslinjer og disponering av kommunalt havbruksfond til behandling i næringsutvalg, formannskap og kommunestyret for endelig godkjenning snares mulig.*

Punkt 1 ble oversett ved behandling av årsregnskapet ved at dette ble avsatt til disposisjonsfond. Dette foreslås rettet opp i denne saken.

I hht. punkt 2 ble det også vedtatt at rådmannen skulle utarbeide forslag til retningslinjer og disponering av midlene. Rådmannen ønsker å drøfte om dette er hensiktsmessig.

I 2018 er det utbetalt kr 3.894.204,02 til Lyngen kommune. Det er høyst usikkert når og om det kommer flere utbetalinger i årene som kommer.

I formannskapets innstilling til kommuneplanens handlingsdel, årsbudsjett og økonomiplan 2019-2022, er det forutsatt at årlige bevilgninger til kommunalt næringsfond finansieres ved bruk av mottatte midler fra havbruksfondet. Dette legger en føring på bruken av midlene som gjør at kommunestyret bør inviteres til å gjøre nytt vedtak om premissene for bruken.

Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak

K-sak 27/18 Havbruksfond – disponering.

F-sak 129/18 Økonomiplan 2019-2022/ Årsbudsjett 2019.

Økonomiske konsekvenser

Driftsinntekt som kan disponeres fritt.

Risiko- og sikkerhetsmessige konsekvenser

Ingen.

Miljøkonsekvenser

Ingen.

Folkehelse/friluftsliv

Ingen.

Vurdering av alternativer og konsekvenser

Som tidligere nevnt er midlene som fordeles til kommunene gjennom havbruksfondet en ordinær driftsinntekt. Dette er et fond hos giver, men ikke et fond hos kommunen og derfor på linje med f.eks. rammetilskudd, skatt, eiendomsskatt o.l.

I og med at det er ubundne midler, vil de ikke kunne avsettes på bundne fond, men bare kunne avsettes til disposisjonsfond om det gjøres vedtak om det. Forslaget om å avsette disse midlene til havbruksfond i Lyngen kommune er derfor å avse som avsetning til disposisjonsfond, men med egen balanseføring for å kunne ha oversikt over disponeringen av midlene. Dette er en måte å bokføre midlene på som er brukt også i andre kommuner, på lik linje med kommunalt næringsfond, som også har egen balanseføring i Lyngen kommunes regnskap.

Noen kommuner, som har mottatt betydelig større midler, har det vært drøftet å nedbetale lånegjeld. Det hadde vært fornuftig i Lyngen kommune også hvis tildelingen hadde vært større. Nedbetaling av gjeld med 3,8 mill. vil ikke veldig mye i reduserte kapitalkostnader, men er selvfølgelig en mulighet. Mange kommuner som Harstad, Karlsøy og Skjervøy har vedtatt å avsette midlene til ulike typer av disposisjonsfond, samt til ulike driftstiltak.

Som nevnt innledningsvis, ønsker rådmannen å drøfte hvorvidt det er ønskelig å utarbeide egne retningslinjer for disponering av midlene. Ut i fra at dette er frie midler, som er relativt begrensede i beløp, anser rådmannen det å være unødvendig å lage et regelverk for dette. Det tilrås derfor at vedtaket i k-sak 73/18, punkt 2 utgår.

På denne bakgrunn tilrår rådmannen at midler fra havbruksfondet avsettes til eget disposisjonsfond «Havbruksfond» i Lyngen kommune, hvor tildelingene i 2017 og 2018 bokføres samlet. Disponeres av kommunestyret gjennom budsjettvedtak. I formannskapets innstilling til kommuneplanens handlingsdel, årsbudsjett og økonomiplan 2019-2022 ligger det føringer på at midlene disponeres til næringsformål. Rådmannen tilrår at dette også blir formålet med bruken av havbruksfondet.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
143/18	Lyngen formannskap	18.12.2018
93/18	Lyngen kommunestyre	18.12.2018
110/18	Lyngen kommunestyre	19.12.2018

Innløsning av festetomter - Myra

Henvisning til lovverk:

Tomtefesteloven

Vedlegg

- 1 84/1 fnr. 198 - Tilbud m innløsning av fremfestefelt
- 2 Kjøpekontrakt
- 3 Vedlegg til kjøpekontrakt - kart

Saksprotokoll i Lyngen kommunestyre - 18.12.2018

Behandling:

Utsatt til møte i kommunestyret 19.12.18.

Saksprotokoll i Lyngen formannskap - 18.12.2018

Behandling:

VEDTAK:

Lyngen formannskap tiltrer innstillingen. Vedtatt mot 1 stemme.

Vedtak:

1. Lyngen kommunestyre vedtar innløsning av festetomter 84/1/198, 84/1/199, 84/1/200, 84/1/203, 84/1/204, 84/1/205 og 84/1/206 jf. vedlagte tilbud.

2. Innløsningen finansieres ved låneopptak på kr 18 883 066.
3. Økning i kapitalkostnader – kr 36 000 - innarbeides i økonomiplan 2019-2022

Rådmannens innstilling

1. Lyngen kommunestyre vedtar innløsning av festetomter 84/1/198, 84/1/199, 84/1/200, 84/1/203, 84/1/204, 84/1/205 og 84/1/206 jf. vedlagte tilbud.
2. Innløsningen finansieres ved låneopptak på kr 18 883 066.
3. Økning i kapitalkostnader – kr 36 000 - innarbeides i økonomiplan 2019-2022

Saksopplysninger

Generelle opplysninger om saken

Lyngen kommune har vært i møter med Opplysningsvesenets fond (OVF) ang. innløsning av festekontrakter Lyngen kommune har. Dette gjelder fremfestefelt for eiendommene 84/1/198, 84/1/199, 84/1/200, 84/1/203, 84/1/204, 84/1/205 og 84/1/206 jf. vedlagte kart.

Tilbudt kjøpesum er kr 18 883 066.

Lyngen kommune har videre fremfesteavtaler med 7 parter:

84/1/199 – Lyngen Servicesenter AS

84/1/200 – Lyngseidet Autosenter AS

84/1/201 – Lyngseidet Husflidslag (inngår i 84/1/198)

84/1/202 – Olsen Opstad Busselskap (inngår i 84/1/198)

84/1/203 – Lyngsalpan Vekst

84/1/204 – Coop Nord SA

84/1/205 – Lyngsalpan Vekst

84/1/206 – Lyngen Eiendom AS

Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak

Økonomiplan 2019-2022.

Økonomiske konsekvenser

Lyngen kommune har de siste årene betalt kr 598 050 for feste av disse tomtene til OVF. Samtidig har kommunen hatt inntekter på rundt kr 160 000. Nettoutgifter kr 438 050.

Årlig festeavgift til OVF er i 2018 økt til kr 755 322,66, og netto utgifter økt til 595 322,66.

Ved innløsning av feltet vil årlige kapitalkostnader for låneopptak på kjøpesummen med 50 års løpetid bli kr 377 661,32 + renter. Det forutsettes en fastrente på 2,2 %, og totale kostnader vil starte på kr 785 730. Renteandelen vil reduseres i årene fremover.

Låneopptak på 18 mill. kroner er foreslått i økonomiplan 2019-2022, i ettertid har Lyngen kommune mottatt eksakt kjøpesum. Dette betyr en økning i kapitalkostnadene på kr 36 000.

Risiko- og sikkerhetsmessige konsekvenser

Miljøkonsekvenser

Folkehelse/friluftsliv

Vurdering av alternativer og konsekvenser

Lyngen kommune fester (leier) i dag forretningsareal fra OVF i Myra. Ca. 2/3 av dette arealet festes videre til næringsformål. Kommunens netto utgifter i dette forholdet er betydelig, dette hovedsakelig av to årsaker:

1. Areal som benyttes til vei og annet fellesformål er fortsatt festet av kommunen
2. Avtale om framfeste mellom kommunen og næringsdrivende gir ikke anledning å justere avtalen på samme vilkår som kommunens avtale med OVF. Det er derfor oppstått en betydelig differanse mellom kommunens inntekter og utgifter til feste av dette arealet.

Rådmannen beregner at innløsning av festearealet kan gi betydelige besparelser i driften for fremtiden.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
144/18	Lyngen formannskap	18.12.2018
94/18	Lyngen kommunestyre	18.12.2018

Lyngenhallen Drift AS - sluttregnskap

Henvisning til lovverk:

Regnskapsforskriften (FOR-2000-12-15-1424)

Vedlegg

- 1 Avviklingsregnskap for Lyngenhallen Drift AS
- 2 Lyngenhallen drift AS-utleie lokale idrettslag 2007-2012
- 4 Søknad om ettergivelse av gjeld Lyngenhallen
- 5 Saksbehandling søknad gjeld
- 6 Søknad om ettergivelse av gjeld, Lyngen/Karnes IL

Saksprotokoll i Lyngen kommunestyre - 18.12.2018

Behandling:

Eirik Larsen og Tone Mari Iversen erklærte seg inhabil da de har vært medlem av avviklingsstyret.

Øystein Rollstad og Nils Einar Samuelson tiltrådte kommunestyret i denne saken.

Forslag fra Hege Anita Sørensen:

Kommunestyret tiltrer Levekårsutvalgets innstilling og ettergir 50% av beløpet.

Det ble votert over formannskapets innstilling til vedtak og forslaget fra Hege Anita Sørensen.

VEDTAK:

Lyngen kommunestyre tiltrer formannskapets innstilling til vedtak. Vedtatt med 12 stemmer. 7 stemte for forslaget fra Hege Anita Sørensen.

Vedtak:

1. Lyngen kommunestyre tar avviklingsregnskapet til orientering
2. Avviklingsoppgjør på kr 119 918 + evt. renter avsettes til ubundet investeringsfond
3. Kundefordringer ettergis og tapsføres

Budsjettdekning:

Årsbudsjett		Prosjekt	Sum
2018	Salg av aksjer	14003	-120 000
2018	Ubundet investeringsfond	14003	120 000

Saksprotokoll i Lyngen formannskap - 18.12.2018**Behandling:**

Eirik Larsen erklærte seg inhabil, da han har vært medlem av avviklingsstyret.

Forslag fra Line Van Gemert:

Som rådmannens innstilling men at pkt 3 utgår.

Det ble votert over rådmannens innstilling og forslaget fra Line Van Gemert.

VEDTAK:

Lyngen formannskap tiltrer rådmannens innstilling. Vedtatt med 3 stemmer. 3 stemte for forslaget fra Line Van Gemert. Ordfører benyttet sin dobbelstemme.

Vedtak:

1. Lyngen kommunestyre tar avviklingsregnskapet til orientering
2. Avviklingsoppgjør på kr 119 918 + evt. renter avsettes til ubundet investeringsfond
3. Kundefordringer ettergis og tapsføres

Budsjettdekning:

Årsbudsjett		Prosjekt	Sum
2018	Salg av aksjer	14003	-120 000
2018	Ubundet investeringsfond	14003	120 000

Rådmannens innstilling

1. Lyngen kommunestyre tar avviklingsregnskapet til orientering

2. Avviklingsoppgjør på kr 119 918 + evt. renter avsettes til ubundet investeringsfond
3. Kundefordringer ettergis og tapsføres

Budsjettdekning:

Årsbudsjett		Prosjekt	Sum
2018	Salg av aksjer	14003	-120 000
2018	Ubundet investeringsfond	14003	120 000

Saksopplysninger

Generelle opplysninger om saken

Lyngen kommune har mottatt avviklingsregnskapet per 31.12.2017 for Lyngenhallen Drift AS, med oversikt over resultatregnskap, balanse, noter, åpne kundeposter og revisorberetning.

Selskapets eiendeler består kun av omløpsmidler; kundefordringer og bankinnskudd. Disse overdras til Lyngen kommune.

Lyngen kommune har vært eneste aksjonær, med en samlet kapital på kr. 100 000.

Kundefordringer utgjør kr 232 460 og gjelder ubetalte faktura til Lyngen/Karnes IL i sin helhet.

Lyngen/Karnes IL har søkt om ettergivelse av hele fordringen.

Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak

Levekårssak 39/18.

Økonomiske konsekvenser

Avvikling av aksjeselskap innebærer realisasjon av aksjene og mottatt avviklingsoppgjør regnskapsføres på samme måte som salg av aksjer. Lyngen kommune mottar kr 119 918 fra selskapet etter fratrukk for skyldig skattetrekk og revisjonshonorar.

Inntekt ved salg av aksjer klassifisert som anleggsmidler og regnskapsføres som hovedregel i investeringsregnskapet. Ved salg av aksjer i selskaper kommunen har bestemmende innflytelse, skal en andel av salgsinntekten regnes som avkastning på innskutt kapital og regnskapsføres i driftsregnskapet. Det beregnes ingen avkastning på innskutt kapital da beløpet er av begrenset størrelse. Dermed blir hele beløpet inntektsført i investeringsregnskapet.

Kundefordringene på kr 232 460 skal føres som en inntekt i driftsregnskapet. Evt. ettergivelse av hele eller deler av fordringen utgiftsføres som tap på fordringer i drift. Eventuell rest blir ført i balansen og vil danne grunnlag for videre innfordring. Dersom fordringen tapsføres i sin helhet vil dette ikke påvirke regnskapet negativt da dette vil gå i null.

Innskutt egenkapital på kr 100 000 nedskrives i kommunens balanse.

Regnskapsforskriften § 3, fjerde ledd:

Ved salg av finansielle anleggsmidler, skal en andel av salgsinntekten regnes som avkastning på innskutt kapital. Første setning kommer kun til anvendelse dersom kommunen eller fylkeskommunen har bestemmende innflytelse i selskapet. Avkastning på innskutt kapital skal

regnes som løpende inntekt. Som avkastning på innskutt kapital skal regnes det beløpet kommunen eller fylkeskommunen maksimalt kunne fått i utbytte etter lov 13. juni 1997 nr. 44 om aksjeselskaper § 8-1, beregnet ved siste årsskifte før salgsdato, fratrukket utbytte utbetalt i salgsåret. Dersom kommunen eller fylkeskommunen selger kun en andel av sine finansielle anleggsmidler i selskapet, skal avkasting på innskutt kapital reduseres forholdsmessig.

Risiko- og sikkerhetsmessige konsekvenser

Ingen.

Vurdering av alternativer og konsekvenser

Lyngen kommune har mottatt søknad fra Lyngen/Karnes IL om ettergivelse av hele gjelda. Levekårsutvalget har behandlet søknaden om ettergivelse av kundefordringen og har kommet med en tilrådning om å ettergi 50 % - se vedlegg.

Kundefordringer på kr 232 460 vurderes som urealistisk å innfordre. Rådmannen har også konferert med kommunerevisjonen som vurderer fordringen på samme måte, og anbefalingen er å ettergi fordringen og tapsføre dette.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
95/18	Lyngen kommunestyre	18.12.2018
111/18	Lyngen kommunestyre	19.12.2018

Fremtidig organisering av kommunestyre, formannskap, råd og utvalg Lyngen kommune

Henvisning til lovverk:

Lov om kommuner og fylkeskommuner (Kommuneloven)

Vedlegg

1 Mandatfordeling

Saksprotokoll i Lyngen kommunestyre - 18.12.2018

Behandling:

Utsatt til kommunestyremøte 19.12.18

Rådmannens innstilling

- a) Kommunelovens krav til minimum dimensjonering av kommunestyre, formannskap råd og utvalg følges.
- b) Iverksettelse skjer etter valget høst 2019.

Saksopplysninger

På oppfordring av ordføreren er det bedt om å vurdere kommunestyrets og formannskapets størrelse samt hvilke utvalg som er pålagt for Lyngen kommune. Dette for å ha en korrekt dimensjonering i forhold til kommunelovens krav samt redusere kostnadene.

I kommuneloven er det regler om hvilke folkevalgte organer en kommune skal og kan ha, se særlig kapittel 2 *De kommunale og fylkeskommunale organer*, men også andre steder i loven.

Enkelte organer må kommunen å ha. Det gjelder kommunestyre, formannskap (ikke for parlamentarisk styrte kommuner som i stedet har kommuneråd), kontrollutvalg og partssammensatt utvalg/ administrasjonsutvalg. Videre inneholder noen særlover krav om utvalg. Andre organer er *frivillige*, slik at kommunestyret selv kan velge om det ønsker å opprette dem. Dette gjelder blant annet faste utvalg, komiteer, kommunestyrekomiteer, kommunedelsutvalg og styre for institusjon.

For disse organene finnes det ulike regler om hvordan de opprettes og settes sammen, hvilken myndighet de har eller kan få delegert, samt regler for åpenhet og saksbehandling for øvrig. Dette fremkommer i hovedsak i kommuneloven kapittel 2 om organene og kapittel 6 om saksbehandlingsreglene.

Kommunestyre

Kommunestyret er det øverste organet i kommunen, jf. kommuneloven § 6. Det er dette organet som treffer vedtak på vegne av kommunen, med mindre noe annet følger av lov eller delegeringsvedtak. Kommunal eller fylkeskommunal myndighet som andre forvalter, enten det er folkevalgte eller administrasjonen, gjøres i utgangspunktet på vegne av kommunestyret og under kommunestyrets politiske ansvar.

Kommunestyret blir sammensatt på bakgrunn av kommunestyrevalget og i tråd med reglene i valgloven. Hvor mange medlemmer det skal være i kommunestyret, blir fastsatt av foregående kommunestyre, men skal etter § 7 være et ulike tall og ha et minstetall som avhenger av kommunestørrelse. Valgbarhetsregler for kommunestyret følger av valgloven.

Formannskap

Formannskapet, jf. kommuneloven § 8, er et organ som alle kommuner skal ha. Eneste unntak er kommuner med parlamentarisk styreform. Der er det i stedet kommuneråd, som også er et folkevalgt organ. Formannskapet skal ha minst fem medlemmer, og som medlem kan kun kommunestyrets representanter velges. Kommunestyret velger medlemmene til formannskapet, og valget skjer som avtalevalg med mindre noen krever forholdsvalg, jf. reglene i kapittel 6, som også har bestemmelser om kjønnsbalanse. Medlemmene velges for fire år.

Formannskapet skal etter § 8 nr. 3 behandle forslag til økonomiplan, årsbudsjett og skattevedtak. Av henholdsvis §§ 44, 45 og 48 følger det at formannskapet skal avgi innstilling til vedtak om økonomiplan, årsbudsjett og årsregnskap. Dette blir grunnlaget kommunestyret fatter vedtak på i disse sakene.

I tillegg behandler formannskapet alt kommunestyret har fastsatt at det skal behandle. Formannskapet kan tildeles avgjørelsesmyndighet i alle saker hvor ikke annet følger av lov.

Faste utvalg

Faste utvalg, jf. kommuneloven § 10, er organer som kommunestyret velger om det vil opprette. Disse opprettes for kommunale formål eller for deler av den kommunale virksomheten. Kommunestyret fastsetter selv området for de faste utvalgenes virksomhet, og utvalgene kan tildeles avgjørelsesmyndighet i alle saker hvor ikke annet følger av lov. Slike utvalg skal ha minst tre medlemmer som velges av kommunestyret. Medlemmene trenger ikke være medlem av kommunestyret. De generelle valgbarhetsreglene (§ 14) om at den som har stemmerett og bor i kommunen, er valgbar og pliktig til å ta imot valg, gjelder. En del personer med sentrale ledende stillinger i kommunen og fylkesmannen kan ikke velges. Saksbehandlingsreglene i kapittel 6 gjelder.

Kommunelovens § 7 inneholder flg bestemmelser om kommunestyrets sammensetning:

«...2. Kommunestyrets medlemstall skal være ulike tall, som fastsettes slik for kommuner med:

- a. Ikke over 5000 innbyggere, minst 11»

I hht pkt 3 må endring av medlemstallet vedtas av kommunestyret selv i løpet av de tre første år av valgperioden, med virkning fra kommende valgperiode.

Dette innebærer at kommunestyret må vedta endringer innen utgangen av desember 2018, for at dette skal ha virkning fra høsten 2019.

Kommunelovens § 8.1:

«Kommunestyret og fylkestinget velger selv henholdsvis formannskap og fylkesutvalg på minimum 5 medlemmer.....» Ikke krav om oddetall, men anbefales sterkt.

Av kommentarene til loven fremgår det at det må antas at formannskapets medlemstall ikke kan endres i løpet av valgperioden.

Kommunelovens § 10 Faste utvalg. Komiteer:

Kommunestyret og fylkestinget kan selv opprette faste utvalg for kommunale og fylkeskommunale formål eller for deler av den kommunale eller fylkeskommunale virksomhet. Slike utvalg skal ha minst tre medlemmer.

Kommunestyret kan i hht § 10.6 når som helst omorganisere eller nedlegge faste utvalg og komiteer.

Lovbestemte utvalg:

- kommunestyret (min 11)
- formannskapet (min 5)
- kontrollutvalget (min 3)
- Råd for folkehelse (eldrerådet og råd for funksjonshemmede) (k-styre bestemmer antall)
- valgstyre/samevalgstyre (k-styre bestemmer antall)
- arbeidsmiljøutvalget (like mange fra arbeidsgiver som arbeidstaker – protokoll)
- personal- og arbeidsgiverutvalget (protokoll om tre fra arbeidstakersiden)

Reduksjon i antall folkevalgte, antall utvalg og endring i møtetid kan gi en innsparing på minimum 643 000 på ramme 1.

Kommunelovens minsteantall til kommunestyret og formannskap for kommuner med innbyggere opp til 5 000 personer er henholdsvis 11 og 5. Ved å redusere antallet i kommunestyret til 13 vil dette utgjøre en innsparing på kr 163 000,00 gjeldende fra 2020.

Ved å legge kommunestyremøter på ettermiddag- og kveldstid kan man allerede fra 2019 dekke inn rammekuttet på kr 65 000,00 ved reduksjon av tapt arbeidsfortjeneste, og deler av rammekuttet i økonomiplanperioden ved redusert antall medlemmer i kommunestyret.

Kostnader til merarbeid/overtid for møtesekretær er tatt med i beregningen.

		2019	2020	2021	2022
91-04	Reduksjon Kommunestyret	-66	-163	-163	-163
91-05	Reduksjon Formannskap	-40	-272	-272	-272
91-06	Reduksjon politiske utvalg	-	-208	-208	-208
		-106	-643	-643	-643



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
127/18	Lyngen formannskap	15.11.2018
96/18	Lyngen kommunestyre	18.12.2018
112/18	Lyngen kommunestyre	19.12.2018

Brannvernsamarbeid og ny organisering

Henvisning til lovverk:

LOV-2002-16-14-20 Lov om vern mot brann, eksplosjon og ulykker med farlig stoff og om brannvesenets redningsoppgaver (brann- og eksplosjonsloven)

<https://lovdata.no/dokument/NL/lov/2002-06-14-20>

Vedlegg

- 1 Avtale om brannvernsamarbeid i Nord-Troms mellom kommunene: Lyngen, Kåfjord, Skjervøy, Nordreisa og Kvæningen
- 2 Utkast til avtale om samarbeid mellom Lyngen kommune og Tromsø kommune - brannvernsamarbeid

Saksprotokoll i Lyngen kommunestyre - 18.12.2018

Behandling:

Ordfører Dan-Håvard Johnsen har sendt ut forhåndsvarsel til Willy Wikbo og Stein Are Olsen om mulig inhabilitet da de er ansatt i Lyngen brann og redning, sistnevnte som brannmester på Furufleten.

VEDTAK:

Lyngen kommunestyre erklærer Willy Wikbo og Stein Are Olsen habil i denne saken. Enst

Behandlingen av saken utsatt til kommunestyremøtet 19.12.18.

Saksprotokoll i Lyngen formannskap - 15.11.2018

Behandling:

Lyngen formannskap besluttet å lukke møtet under rådmannens orientering, jfr offl § 13 og fvl § 13 1.ledd pkt 1.

VEDTAK:

Lyngen formannskap tiltrer rådmannens innstilling til vedtak. Enst

Vedtak:

Kommunene Lyngen, Kåfjord, Skjervøy, Nordreisa og Kvæningen skal fra 01.01.19 utvide brannvernssamarbeidet i Nord-Troms. Brannssamarbeidet inneholder lederstillinger jfr. Dimensjoneringsforskriften (*leder brann- og redningsvesenet, leder forebyggende og leder beredskap, samt feiertjenesten*).

Kommunestyret godkjenner forslag til revidert samarbeidsavtale

Rådmannens innstilling

Kommunene Lyngen, Kåfjord, Skjervøy, Nordreisa og Kvæningen skal fra 01.01.19 utvide brannvernssamarbeidet i Nord-Troms. Brannssamarbeidet inneholder lederstillinger jfr. Dimensjoneringsforskriften (*leder brann- og redningsvesenet, leder forebyggende og leder beredskap, samt feiertjenesten*).

Kommunestyret godkjenner forslag til revidert samarbeidsavtale

Saksopplysninger

Kommunene er i henhold til Brann- og eksplosjonsvernloven § 9 samt Forskrift om organisering og dimensjonering av brannvesen, pålagt å ha et brannvesen som skal ivareta brannforebyggende og beredskapsmessige oppgaver.

Kommunens oppgaver etter brannvernlovens § 11 kan helt eller delvis overtas av et annet brannvesen, jf. § 15. Kommunene skal sikre at brannvesenet er organisert og bemannet med personell som har tilstrekkelig kompetanse i forhold til de oppgaver de er tillagt.

Ny dimensjoneringsforskrift

Regjeringen har gitt direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap (DSB) i oppdrag å legge frem forslag til nye krav i forskrift om organisering av brannvesen (dimensjoneringsforskriften) som er tilpasset større brannssamarbeid og ny utdanningsmodell for brann- og redningspersonell. Blant annet skal følgende vurderes:

- Krav om ledelse på heltid, både når det gjelder brannsjef og lederfunksjoner innenfor forebygging og beredskap
- Krav om å etablere fagmiljøer som gir bred kompetanse og god kunnskapsutvikling innenfor forebygging, håndtering av hendelser og samvirke med andre beredskapsaktører

- Kompetansekrav til forebyggende personell som er tilpasset krav i forskrift om brannforebygging
- Krav til kompetanse som er tilpasset kommende utdanningsmodell for brann- og redningspersonell
- Krav som sikrer at ressursene til et brann- og redningsvesen kan forflyttes og brukes nasjonalt dersom det er behov for det.

Utkast til ny dimensjoneringsforskrift ble lagt fram for Justisdepartementet 01.11.17, og forskriften sendes videre ut på høring etter at departementet har behandlet saken.

Det betyr i praksis at om ny dimensjoneringsforskrift blir vedtatt med dagens forslag, så blir alle kommuner pålagt lederstillinger på heltid (*leder brann- og redningsvesenet, leder forebyggende, leder innsats og leder beredskap*) Flere kommuner bør samarbeide om å oppfylle kravene til lederstillingene.

Lederen av brann- og redningsvesenet skal ha en stedfortreder.

Kommune	Fast del	Variabel	Sum fordeling
Lyngen	2 800 000,00	-	2 800 000,00
Kåfjord	2 800 000,00	-	2 800 000,00
Skjervøy	2 800 000,00	-	2 800 000,00
Nordreisa	2 800 000,00	-	2 800 000,00
Kvænangen	2 800 000,00	-	2 800 000,00
Kontrollsum	14 000 000,00		14 000 000,00

Tabellen viser total kostnad på faste heltidsstillinger etter ny dimensjoneringsforskrift for alle kommuner uten samarbeid

Ny utdanningsreform

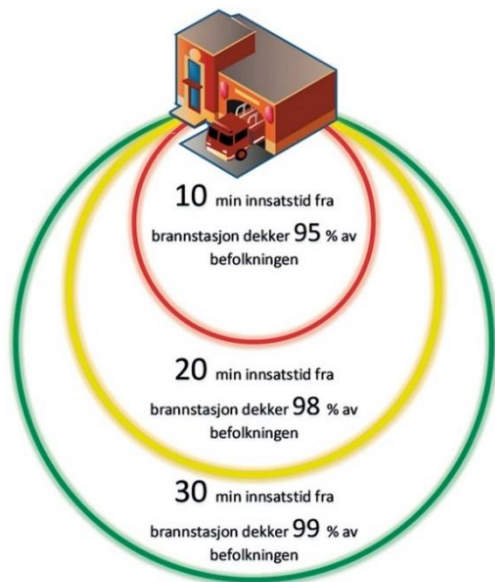
Den offentlige fagskolen planlegges etablert med studiestart høsten 2019.

Ny utdanning har som mål at alle brannkonstabler, uavhengig om de jobber hel- eller deltid, skal ha kompetanse til å løse primæroppgavene til brann- og redningsvesenet.

Arbeidet med utvikling av en ny deltidsutdanning er i startgropa, og vil dra veksler på kunnskap og erfaringer fra arbeidet med etablering av fagskole i Tjeldsund. Den nye utdanningen av deltidspersonnel skal være fleksibel, både når det gjelder praktisk og teoretisk undervisning.

Innsatstid

Regjeringen foreslår at dagens krav til brann- og redningsvesenets innsatstid skal opprettholdes, se figur 5.3 Dette skal sikre fortsatt lokal tilstedeværelse av brannmannskaper og ressurser.



Figur 5.3 Innsatstid i brann- og redningsvesenet (DSB)

Vurdering

Felles brannberedskap skal sikre samarbeidskommunene lik pris på tjenester som utføres av brannvernsamarbeidet.

Samarbeidet skal ha felles økonomiske mål innenfor de krav som stilles i lov og forskrift. Dette vil gi optimal tjenesteyting for regionen.

Brannsjef/forebyggende og leder beredskap

KOMMUNE	BUDSJETT 2018	KALKYLE 2019
1938 – Lyngen	610 000	540 208
1940 – Kåfjord	609 539	463 440
1941 – Skjervøy	723 655	550 282
1942 – Nordreisa	1 035 352	786 954
1943 – Kvænangen	472 084	359 115
SUM	3 450 630	2 699 999

Kostnader forbundet med alternativ etter dimensjoneringskravet med kostnadsfordeling, 40 % av totalkostnaden fordeles fast, 60 % fordeles etter innbyggertall i den enkelte samarbeidskommune pr. 01.07 hvert år.

Feiertjenesten

KOMMUNE	BUDSJETT 2018	KALKYLE 2019
1938 – Lyngen	553 000 (475,-)	578 406 (385,-) pr. røykløp
1940 – Kåfjord	446 452 (376,-)	457 712 (385,-) pr. røykløp
1941 – Skjervøy	476 917 (376,-)	488 946 (385,-) pr. røykløp
1942 – Nordreisa	765 024 (376,-)	784 319 (385,-) pr. røykløp
1943 – Kvænangen	381 007 (376,-)	390 617 (385,-) pr. røykløp
SUM	2 622 400	2 700 000

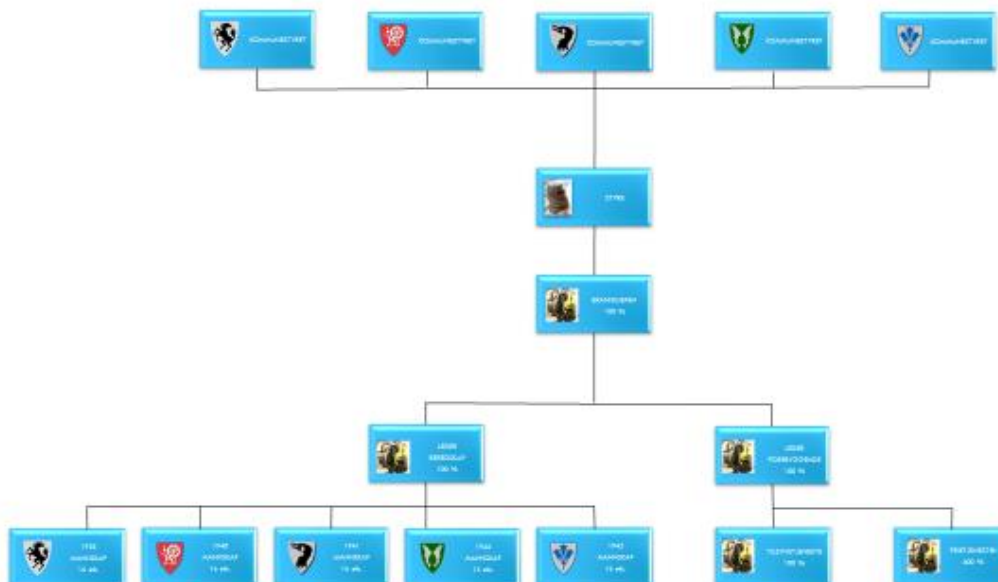
Feiertjenesten er innenfor selvkostområdet med kostnadsfordeling etter antall røykløp i den enkelte kommune pr. 01.07 hvert år.

Prisen pr. røykløp 2019 kalkuleres til 385,-

	Budsjett 2018	Budsjett 2019	Endring
Sum tjeneste: 3391 BRANN OG REDNING	4 160	4 536	376

Dette er forutsatt avtaleinngåelse med IKS – Nord Troms på brannvern og beredskap. Ved inngåelse med Tromsø Brann og Redning i § 28 samarbeid vil kostnadene være 582.000 høyere. Tilsyn og feiing overføres IKS-samarbeidet og er tatt med i vurderingen. Fremtidig organisering av brannkorps vil vurderes i 2019.

Organisering av brannberedskapen i Nord-Troms



Framtidig organisering av brannberedskapen i Nord-Troms



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
	Lyngen Råd for folkehelse	
	Lyngen levekårsutvalg	
126/18	Lyngen formannskap	15.11.2018
147/18	Lyngen formannskap	18.12.2018
97/18	Lyngen kommunestyre	18.12.2018
113/18	Lyngen kommunestyre	19.12.2018

Opprettelse av interkommunalt barnevernsamarbeid

Henvisning til lovverk:

Barnevernlovens § 1-1 - Lovens formål

Barnevernloven § 2-1. - Kommunens ansvar

Barnekonvensjonens artikkel 3, Barnevernloven § 4-1 og Barneloven §§ 43, 48 og 55.

Barnevernloven § 1-4 krever at tiltak og tjenester etter loven skal være forsvarlige.

Barnevernloven § 2-3 b andre ledd regulerer Fylkesmannen sitt ansvar for råd, veiledning og tilsyn med kommunene

Vedlegg

- 1 Interkommunalt barnevernsamarbeid
- 2 Håndbok om akuttberedskap i kommunalt barnevern
- 3 Samarbeidsavtale barnevern
- 4 Organisering – Barnevernsvakt
- 5 Høring Kvæningen- Nordreisa
- 6 Høring – Skjervøy
- 7 Tildeling av prosjektskjønnsmidler - akuttberedskap i barnevernet i Nord-Troms
- 8 høringsinnspill barnevern
- 9 Samarbeidsavtale om barnevernssamarbeid i Nord-Troms

Saksprotokoll i Lyngen kommunestyre - 18.12.2018

Behandling:

Utsatt til kommunestyremøtet 19.12.18.

Saksprotokoll i Lyngen formannskap - 18.12.2018**Behandling:****VEDTAK:**

Lyngen formannskap tiltrer rådmannens innstilling. Enst

Vedtak:

- Interkommunalt barnevernsamarbeid etter kommunelovens § 27 i forhold til kompetanseheving og tiltak.
- Akuttberedskap fra 2019 ivaretas av egen barneverntjeneste.

Saksprotokoll i Lyngen formannskap - 15.11.2018**Behandling:**Forslag fra Dan-Håvard Johnsen:

Rådmannen utreder mulighet for samarbeid etter alternativ 2 og 3 eller muligheten for å stå alene (alternativ 4).

VEDTAK:

Lyngen formannskap tiltrer forslaget fra Dan-Håvard Johnsen. Enst

Vedtak:

Rådmannen utreder mulighet for samarbeid etter alternativ 2 og 3 eller muligheten for å stå alene (alternativ 4).

Rådmannens innstilling til formannskapet 18:12.18:

- Interkommunalt barnevernsamarbeid etter kommunelovens § 27 i forhold til kompetanseheving og tiltak.
- Akuttberedskap fra 2019 ivaretas av egen barneverntjeneste.

Rådmannens innstilling til formannskapet 15.11.18:

Saken fremmes med tre alternative innstillinger:

Alternativ 1:

1. Lyngen kommune etablerer interkommunalt samarbeid om felles barneverntjeneste med Kvænangen, Nordreisa, Skjervøy og Kåfjord. Anbefalingene i sluttrapport «Interkommunalt barnevernsamarbeid i Nord Troms» legges til grunn.
2. Samarbeidet etableres som et administrativt vertskommunesamarbeid i medhold av kommunelovens § 28 1-b.
3. Kommunestyret godkjenner vedlagte samarbeidsavtale.
4. Samarbeidet iverksettes fra og med 1. januar 2020. I perioden fra positivt vedtak og fram til dato 1.1.2020 skal samarbeidskommunene avdekke og avklare alle praktiske spørsmål, slik at samarbeidet kan skje så effektivt som mulig fra iverksettelsesdato.
5. Med bakgrunn i gitt frist, 1.1.2019, iverksetter kommunene en formalisert akuttberedskap fra samme dato. I tiden fra positivt vedtak fram til gitt dato skal samarbeidskommunene avdekke og avklare alle praktiske spørsmål slik at samarbeidet kan skje så effektivt som mulig fra tidspunktet for iverksettelse. Anbefalingene i sluttrapport fra Noodt & Reiding legges til grunn for samarbeidet.
6. Samarbeidskommunene fordeler kostnadene i samarbeidet etter vanlig fordelingsnøkkel 40 / 60. 40 % av totalkostnaden fordeles fast mellom samarbeidskommunene. 60 % fordeles etter innbyggertall i den enkelte samarbeidskommune per 01.01. hvert år.
7. Kommunestyret ber rådmannen foreta videre delegering av sin myndighet til vertskommunen for de oppgaver som skal utføres og avgjørelser som skal treffes etter vertskommuneavtalen (jfr. kommunelovens § 28-1 b pkt 3).

Alternativ 2:

1. Kommunene inngår kun et samarbeid om formalisert akuttberedskap. Med bakgrunn i gitt frist, 1.1.2019, iverksetter kommunene et slikt samarbeid fra samme dato. I tiden fra positivt vedtak fram til gitt dato skal samarbeidskommunene avdekke og avklare alle praktiske spørsmål slik at samarbeidet kan skje så effektivt som mulig fra tidspunktet for iverksettelse. Anbefalingene i sluttrapport fra Noodt & Reiding legges til grunn for samarbeidet.
2. Samarbeidskommunene fordeler kostnadene i samarbeidet etter vanlig fordelingsnøkkel 40 / 60. 40 % av totalkostnaden fordeles fast mellom samarbeidskommunene. 60 % fordeles etter innbyggertall i den enkelte samarbeidskommune per 01.01. hvert år.

Alternativ 3:

1. Utrede et interkommunalt barnevernsamarbeid med Balsfjord, Storfjord og Kåfjord, eventuelt med den/ de av disse kommunene som viser interesse for dette.
2. Utrede samarbeid om akuttberedskap med samme kommuner.

Saksopplysninger

Nye saksopplysninger etter formannskapets behandling 15.11.18 der rådmann ble bedt om å utrede muligheter for samarbeid etter:

- **Alternativ 2 – Samarbeide om akuttberedskap med Nord-Troms kommunene**
- **Alternativ 3 – Utrede interkommunalt barnevernsamarbeid og akuttberedskap med Balsfjord, Storfjord og Kåfjord**
- **Alternativ 4 - Muligheten for å stå alene**

Alternativ 2:

- *Nordreisa kommune og Kåfjord kommune* har vedtatt å inngå både interkommunalt barnevernssamarbeid og akuttberedskap med hverandre.
- *Skjervøy kommune og Kvænangen kommune* har vedtatt samarbeid med Nord-Troms om akuttberedskap.

Samarbeid med Nord-Troms kommuner vil medføre mindre vaktbelastning, men mer belastning når en har vakt. Lange avstander, stengte veier og fergeforbindelser er en risikofaktor i vår kommune, spesielt på vinterstid.

Alternativ 3:

- *Storfjord kommune* har vedtatt å søke interkommunalt barnevernsamarbeid med nabo kommunene Lyngen og Balsfjord. Akuttberedskap er vedtatt å kjøpe fra Tromsø kommune.
- *Balsfjord kommune* har ikke deltatt i utredningen vedrørende interkommunalt barnevernsamarbeid eller akuttberedskap. De har vedtatt å stå alene angående akuttberedskap.

Et interkommunalt barnevernsamarbeid etter § 28 med Storfjord og Balsfjord kommune vil medføre stor reisebelastning på grunn av lange avstander, og økning i arbeidsoppgaver. Når ansatte må bruke mye av arbeidstiden til å reise (2,5 timer fra tjenestested i Lyngen til ytterste punktet i Balsfjord), kan dette medføre at brukerne i Lyngen kommune vil få redusert tilbud. Utredningen støtter at avstand er den største risikofaktoren.

Alternativ 4 – Å stå alene

Vedrørende interkommunalt barnevernsamarbeid er det ønsket et samarbeid etter kommunelovens § 27 i forhold til kompetanseheving og tiltak. Barneverntjenesten ønsker fortsatt å bidra inn i et barnevernleder-fora, noe som de har svært god erfaring med gjennom mange år.

Barneverntjenesten i Lyngen har de senere år opplevd en økning i saker. Dette tenkes som et resultat av utstrakt fokus på flerfaglig samarbeid. Barneverntjenesten har også erfart at de klarer å levere forsvarlige tjenester, men har utfordringer med å få tak i eksterne ressurser som fosterhjem, besøkshjem, foreldreveiledere, miljøarbeidere etc.

Barneverntjenesten jobber godt forebyggende i samarbeid med øvrige tjenester i kommunen, noe som er med på å hindre akutte hendelser/ henvendelser etter ordinær arbeidstid. De kjenner både lokale forhold og nettverk godt med tanke på akutte hendelser.

Erfaringer viser at det er akutte hendelser 1-2 ganger i året, og akutte henvendelser 3-4 ganger pr måned.

Egen akuttberedskap

Det er behov for barnevernsvakt 52 uker i året, og behovet gjelder alle hverdager fra kl.15.00 (16.00) – 08.00 samt alle helger og høytider.

Vakt hver 4. uke som innebærer telefonvakt fra fredag kl. 16.00 – til påfølgende fredag kl. 08.00. Fri påfølgende mandag.

Økonomi:

- Beredskapsvakt AML § 10 – 4 nr. 3
(vakten medregnes til den alminnelig arbeidstid med 1/7 eller 14 % av beredskapsvakten regnes med i den alminnelig arbeidstid)
- Fast tillegg pr med ca kr. 6500,- i tillegg kommer utrykning (jfr. avlønning brannkorpset)

Generelle opplysninger om saken:

Lignende saksfremlegg er lagt fram for politisk behandling i alle seks Nord Troms kommunene.

Kommunene i Nord Troms har gjort to ulike utredninger vedrørende interkommunalt samarbeid om fremtidig organisering av barneverntjenesten.

Den første utredningen gjort i 2017, er om en skal samarbeide om alle oppgavene som ligger til tjenesten. Den andre utredningen gjort i 2018 er avgrenset til et samarbeid om kun akuttberedskap. Begge rapportene har vært behandlet i ulike ledd ute i kommunene. Begge samarbeidsforholdene handler i stor grad om myndighetsoverføring til vertskommune slik at det i praksis kun er aktuelt å organisere samarbeid etter kommunelovens § 28. Storfjord kommune har meldt at man pr dags dato ikke ønsker å delta i et slikt samarbeid.

Kåfjord kommune har vært «vertskommune» for begge utredningene. Utredningene har vært finansiert av tilskudd fra Fylkesmannen i Troms.

Behovet for samarbeid begrunnes i behovet for tilstrekkelig kapasitet, antall ansatte og faglig bredde, for å håndtere de mange krevende og belastende oppgavene som barneverntjenesten møter.

En annen viktig begrunnelse for interkommunalt samarbeid er å forbedre ansattes arbeidsdag, muligheten for faglig oppdatering og videreutdanning, samt faglig og sosial støtte fra kolleger. Små fagenheter med 3 – 4 ansatte er sårbare. Fravær fra daglig tjeneste i form av utdanningstiltak, sykefravær, permisjoner mv. reduserer fort kapasiteten til under det akseptable i forhold til oppgaveløsningen.

Et tredje forhold som krever en solid barnevernsenhet er skjerpede lovkrav, herunder ivaretagelse av barns rettsikkerhet. Sentrale myndigheter har som utgangspunkt at en barnevernstjeneste ikke bør bestå av mindre enn 5 ansatte. Man har likevel ennå ikke villet lovfeste et krav om minimumsbemanning. Ved et samarbeid vil problemstillinger til saksbehandlers habilitet lettere kunne unngås.

Vedrørende *økonomiske sider* ved et barnevernssamarbeid kan en lese seg til i rapportens pkt. 2.4, at samarbeidskommunene ikke kan regne med reduksjon i budsjettene til ordinær drift av tjenestetilbudet. Imidlertid vil man sannsynligvis få mer igjen for pengene enn om kommunene gir tilbudet hver for seg. I tillegg vil utgiftsveksten ved eks nye krav være mer moderat i et samarbeid enn om kommunen står alene.

En *annen økonomisk side* ved de kommunale barneverntjenestene er utstrakt bruk av private aktører i behandlingen av barnevernssaker. Det er et uttrykt mål at den omfattende bruken av konsulenttjenester ønskes betydelig redusert. I rapportens pkt 2.4 belyses bruk av konsulenter i de 6 Nord Troms kommunene. I 2015 kjøpte kommunene tjeneste fra konsulenter for til sammen i overkant av 2,7 mill kr. I 2016 ble det kjøpt konsulenttjenester for i overkant av 2,8 mill kr. I et samarbeid vil det være en målsetting å betydelig redusere disse utgiftene *

Utredning om organisering og iverksettelse av et interkommunalt barnevernssamarbeid i regionen ble som nevnt gjennomført i 2017. I utredningen drøftes det hvordan et slikt samarbeid kan organiseres. Det har underveis i prosessen fremkommet ulike syn på om hvorvidt en bør innføre et helhetlig felles organisering av barneverntjenesten. I ettertid har Storfjord kommune meldt tilbake at man der ikke ønsker å inngå i et samarbeid etter kommunelovens § 28. Et viktig argument mot et slikt samarbeid er lange avstander i regionen. Med bakgrunn i utredninger, høringsuttalelser og drøftinger har rådmennene i de 5 nordligste kommunene vedtatt å fremme saken til politisk behandling med innstilling til å iverksette en felles interkommunal barneverntjeneste etter kommunelovens § 28, 1-b.

Vedrørende et interkommunalt samarbeid om akuttberedskap er det utbredt enighet i tjenestene om å innføre et slikt samarbeid. Unntatt er Storfjord kommune som har dialog med Balsfjord og Tromsø kommune om et slikt samarbeid. Flere, (om noen) av Nord-Troms kommunene har per i dag ikke en beredskap som svarer til dagens krav, og det synes utfordrende å løse dette hver for seg (jfr. fylkesmannens anbefalinger om interkommunale samarbeid). Sluttrapporten gir anbefalinger om tiltak/aksjoner som må ivaretas i forbindelse med iverksettelsen.

Det er et forsvarlighetskrav til at kommunene har en formalisert og forsvarlig vaktordning som ivaretar barn i akuttsituasjoner også utenom ordinær kontortid. I kravet til forsvarlighet i barnevernloven presiseres det at dette også innebærer at kommunene skal ha en formalisert akuttberedskap. Bufdir har i en tolkningsuttalelse forbindelse med krav om forsvarlighet i barneverntjenesten b la uttalt at en ordning som baserer seg på at barnevernledere og ansatte kan kontaktes i varierende grad utenom kontortid, ikke er en forsvarlig organisering av kommunens akuttberedskap. Akuttberedskapen i Nord Troms-kommunene har i vesentlig grad vært organisert på slike premisser. Det er derfor uttrykt behov for et interkommunalt samarbeid om akuttberedskap i barneverntjenestene.

**Høsten 2017 ble det fra Barne- og likestillingsdepartementet presisert at private aktører ikke kan utøve offentlig myndighet på vegne av kommunen. Bla medfører dette at akuttberedskap i barnevernet ikke kan settes ut til private aktører. Kommunene oppfordres av fylkesmannsembetene til samarbeid med hverandre og ønsker at initiativet kommer fra kommunene selv.*

Det vedlagte utkastet til samarbeidsavtale gjelder for hele samarbeidet. Den bygger i stor grad på avtalen som gjelder for samarbeidet i Vesterålen (som har vært en type samarbeid utredninga særlig har tatt utgangspunkt i). For å utforme en samarbeidsavtale som bare handler om barnevernvakt, vil en i stor grad kunne ta utgangspunkt i vedlagte utkast til avtale.

Vurdering av alternativer og konsekvenser vedrørende:

Alternativ 2 - Akuttberedskap med Nord-Troms kommunene

Kåfjord og Nordreisa kommune har vedtatt å inngå interkommunalt samarbeid både når det gjelder barnevernsamarbeid og akuttberedskap.

Da gjenstår evt samarbeid med Skjervøy og Kvæangen kommune. Et av risikofaktorene for et samarbeid er lange avstander, og økt belastning på vakt, noe som også barneverntjenesten ser på som utfordrende.

IKT: Lyngen har ikke felles IT-løsning med Nord-Troms kommunene. Det må derfor kobles opp mot øvrige kommuner for å kunne samhandle på fagsystemet «Familia».

Alternativ 3 - Utrede interkommunalt barnevernssamarbeid med Storfjord og Balsfjord.

Storfjord kommune har vedtatt å søke interkommunalt barnevernsamarbeid med nabo kommunene Lyngen og Balsfjord. Akuttberedskap er vedtatt å kjøpe fra Tromsø kommune

Balsfjord kommune har ikke deltatt i utredningen vedrørende interkommunalt barnevernsamarbeid eller akuttberedskap. De har vedtatt å stå alene angående akuttberedskap.

Også i dette alternativet er en av risikofaktorene lange avstander. Dette gjelder spesielt samarbeid med Balsfjord.

Barneverntjenesten mener at et samarbeid med Storfjord er eneste alternativ dersom man skal inngå interkommunalt barnevernsamarbeid. Dette med bakgrunn i geografisk nærhet og likhet i forhold til barnevernssaker.

IKT: Lyngen; Storfjord og Balsfjord har 3 ulike IT-løsninger. Storfjord er sammen med Nord-Troms. Det må derfor jobbes med måter å samhandle på fagsystemet «Familia».

Alternativ 4 - Muligheten for å stå alene.

Vedrørende interkommunalt barnevernsamarbeid er det ønsket et samarbeid etter kommunelovens § 27 i forhold til **kompetanseheving og tiltak**. Barneverntjenesten ønsker fortsatt å bidra inn i et barnevernleder-fora, noe som de har svært god erfaring med gjennom mange år.

Barneverntjenesten jobber godt forebyggende i samarbeid med øvrige tjenester i kommunen, noe som er med på å hindre akutte hendelser/ henvendelser etter ordinær arbeidstid.

De kjenner både lokale forhold og nettverk godt med tanke på akutte hendelser.

Erfaringer viser at det er akutte hendelser 1-2 ganger i året, og akutte henvendelser 3-4 ganger pr måned.

Med bakgrunn i dette mener barneverntjenesten i Lyngen at dette er det beste alternativet for kommunens innbyggere. Man vil fortsatt ha lokal forankring og tilstedeværelse. Når det gjelder akuttberedskap vil barneverntjenesten klare å ivareta dette med 4 årsverk.

Vurdering av alternativer og konsekvenser

Mange kommuner har som følge av økte krav til de kommunale barneverntjenestene og lovendringer sett at det er vanskelig å møte utfordringene alene. Derfor har kommuner rundt om i landet etablert interkommunale samarbeid om barneverntjeneste. Dette gjelder fullt ut også for

kommunene i Nord Troms.

NOU 2016:16 har som mål å bedre rettsikkerheten til barn og skape et mer tilgjengelig og forståelig regelverk. Dette må kommunene ha kompetanse til å tolke å utøve til det beste for de mest sårbare barna en yter tjenester til.

Kommunene går over til et systematisk skifte i måte å tenke på som er av betydelig størrelse og rekkevidde; Fra tilnæringsmåter der barn sees på som «objekter» som trenger hjelp, til en oppfatning av barn som rettighetshavere som har umistelig rett til beskyttelse.

Økonomi alene skal aldri være et argument for å inngå i interkommunale samarbeid, men en vil kunne heve nivået på tjenesten og dempe fremtidig kostnadsvekst. Vel så vesentlig er tilgangen til kvalifisert og tilgjengelig personell i et gjennomtenkt system med gode strategier. Gjennom en god omorganisering og gode prosesser omkring samarbeid kan kommunene heve kvaliteten på tilbudet til brukerne og samtidig ivareta behovene til ansatte og arbeidsgiver.

Begge sluttrapportene har vært ute på høringer En viktig motforestilling fra mange som har deltatt i utredningsarbeidet er geografisk utstrekning. Dette møtes gjennom en desentralisert organisering, slik at barnevernkonsulentene har fast oppmøtested i hver kommune.

Likevel vil et samarbeid i Nord-Troms medfører økt reiseaktivitet, for eksempel når ansatte som har fast oppmøtested i én kommune har fravær. Fraværet vil da ofte medføre at andre med oppmøtested i andre kommuner må reise. Erfaringene fra Vesterålen viser at det følger med et visst reisebehov.

Etablering av et felles interkommunalt samarbeid om barnevern er en betydelig organisasjonsendring. Det vil være mange praktiske spørsmål som må undersøkes, utredes og avklares underveis fram mot iverksettelse. Om ikke dette tas grundig i denne fasen, vil betydelige problemer dukke opp etter oppstart og dermed svekke fokus på tjenesteutviklingen. Ting tar tid, eksempelvis vil det være naturlig at daglig leder for samarbeidet vil være den som koordinerer det praktiske arbeidet med iverksettelsen. Det er neppe sannsynlig at et komplett samarbeid vil kunne komme på plass utgangen av 2019.

Når det gjelder akuttberedskap er kommunene nødt til å kjøre en kort iverksettelsesfase, da denne tjenesten er lovpålagt fra 1.1.19.

Barnevernlederne i Nord- Troms har oppsummert at et samarbeid etter *kommuneloven* § 27 er å foretrekke i første fase av et interkommunalt samarbeid. Samme oppfatning har barnevernkonsulentene i kommunene (s. 34-38).

Følgende fordeler fremheves av barnevernlederne:

- Beholder styringsretten i egen kommune og tjeneste
- Sikre tilstedeværelse i egen kommune
- Legge til rette for at kompetanse tilføres og opprettholdes i egen kommune.
- Større fagmiljø ut i kommunene
- Mindre ressursbruk – kjøring
- Sikre kontinuitet og gjennomføring av kompetanseheving
- Forhindre turnover

Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak

Kommuneplanens samfunnsdel

Folkehelseplan

Økonomiske konsekvenser

Som beskrevet overfor angående vaktbelastning i forbindelse med akuttberedskap.

Risiko- og sikkerhetsmessige konsekvenser

Økt reisebelastning på ansatte, men samtidig økt faglig tyngde for ansatte.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
128/18	Lyngen formannskap	15.11.2018
5/18	Lyngen arbeidsmiljøutvalg	27.11.2018
98/18	Lyngen kommunestyre	18.12.2018
114/18	Lyngen kommunestyre	19.12.2018

Åremålsstilling

Henvisning til lovverk:

Arbeidsmiljøloven § 14-10

Kommuneloven § 24

Saksprotokoll i Lyngen kommunestyre - 18.12.2018

Behandling:

Utsatt til kommunestyremøtet 19.12.18.

Saksprotokoll i Lyngen arbeidsmiljøutvalg - 27.11.2018

Behandling:

VEDTAK:

Arbeidsmiljøutvalget tiltrer rådmannens innstilling. Enst

Vedtak:

Stabsleder og leder for Næring og Utvikling ansettes på åremål.

Saksprotokoll i Lyngen formannskap - 15.11.2018

Behandling:

Forslag fra Dan-Håvard Johnsen:

Som rådmannens innstilling. Kr 140.000 søkes innarbeides i Lyngen kommunens økonomiplan for perioden 2019 -2022.

VEDTAK:

Lyngen formannskap tiltrer forslaget fra Dan-Håvard Johnsen. Enst

Vedtak:

Stabsleder og leder for Næring og Utvikling ansettes på åremål.

kr 140.000 søkes innarbeides i Lyngen kommunens økonomiplan for perioden 2019 -2022.

Rådmannens innstilling

Stabsleder og leder for Næring og Utvikling ansettes på åremål.

Budsjettdekning:

Årsbudsjett	Ansvar	Tjeneste	Art	Prosjekt	Økes	Reduseres

Kr _____ søkes innarbeidet i Lyngen kommunes økonomiplan _____ - _____

Saksopplysninger

Generelle opplysninger om saken

Arbeidsmiljølovens § 14-10 og Kommunelovens § 24 åpner for at kommunens ledere kan tilsettes på åremål.

Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak

Kommunestyret vedtok i sak 124/16 at topplederstillingene (rådmannsteamet) utlyses som åremålsstillinger. En åremålsperiode er minimum 6 år. Arbeidstakere tilsatt i åremålsstilling skal underrettes om hvorvidt tilsettingen forlenges for en ny åremålsperiode senest ett år før tilsettingsforholdet opphører. Ved forlengelse kan ny åremålsperiode være kortere enn seks år. Åremålsstillinger kan også omgjøres til faste stillinger om ønskelig.

Økonomiske konsekvenser

Det er normalt at det gis åremåls tillegg. Stillingene må innarbeides i budsjett og økonomiplan.

Risiko- og sikkerhetsmessige konsekvenser

Miljøkonsekvenser

Folkehelse/friluftsliv

Vurdering av alternativer og konsekvenser

I forbindelse med omorganisering vurderer rådmannen å opprette ny stilling som stabsleder. Stabsleder er planlagt å være del av rådmannens lederteam. Kommunalsjefer er ansatt i åremålsstillinger og rådmannen anser det hensiktsmessig også å ansette stabsleder og utviklingsleder i åremålsstillinger.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
38/18	Lyngen levekårsutvalg	28.11.2018
146/18	Lyngen formannskap	18.12.2018
99/18	Lyngen kommunestyre	18.12.2018
115/18	Lyngen kommunestyre	19.12.2018

Fortsatt tilhørighet til Nord-Troms Museum

Henvisning til lovverk:

Saksprotokoll i Lyngen kommunestyre - 18.12.2018

Behandling:

Utsatt til kommunestyret 19.12.18.

Saksprotokoll i Lyngen formannskap - 18.12.2018

Behandling:

VEDTAK:

Lyngen formannskap tiltrer rådmannens innstilling. Vedtatt mot 1 stemme.

Vedtak:

Lyngen kommune skal fortsatt ha en samarbeidsavtale med Nord-Troms museum.

Budsjettdekning:

Årsbudsjett	Ansvar	Tjeneste	Art	Prosjekt	Økes	Reduseres
2019						
2020						
2021						
2022						

Kr 800 000 søkes innarbeidet i Lyngen kommunes økonomiplan 2019-2022

Saksprotokoll i Lyngen levekårsutvalg - 28.11.2018**Behandling:**

VEDTAK:

Lyngen levekårsutvalg tiltrer rådmannens innstilling til vedtak. Enst

Vedtak:

Lyngen kommune skal fortsatt ha en samarbeidsavtale med Nord-Troms museum.

Budsjettdekning:

Årsbudsjett	Ansvar	Tjeneste	Art	Prosjekt	Økes	Reduseres
2019						
2020						
2021						
2022						

Kr 800 000 søkes innarbeidet i Lyngen kommunes økonomiplan 2019-2022

Rådmannens innstilling

Lyngen kommune skal fortsatt ha en samarbeidsavtale med Nord-Troms museum.

Budsjettdekning:

Årsbudsjett	Ansvar	Tjeneste	Art	Prosjekt	Økes	Reduseres
2019						
2020						
2021						

2022						

Kr 800 000 søkes innarbeidet i Lyngen kommunes økonomiplan2019-2022

Saksopplysninger

Generelle opplysninger om saken

Det har over tid vært en misnøye med jobben Nord-Troms Museum har gjort for Lyngen kommune og Gamslett fiskerbondegård. Dette kuliminerte i januar 2017 med vedtak om utmeldelse av Nord-Troms Museum og varslet om i møte av 17 jan-2017.

Det ble opprettet dialogmøter med museet, kommune og den nyopprettede venneforeningen Gamsletts Venner. Det er i disse møtene kommet mange innspill til tiltak og aktivitet. Nord-Troms Museum har i flukt med dette gjort det som har vært mulig for å imøtekomme Lyngen kommune og Venneforeningen i arbeidet med et bedre og mer tilgjengelig Gamslett og museum. Venneforeninga har fått tildelt midler fra kommunen i starttilskudd, forskjønning av området og kommunen har i sommer stått for sommervedlikehold.

Tiltak og aktiviteter utført i Lyngen/på Gamslett i 2018:

- 5 møter med kommune og venneforening
- Opprettet venneforening, inkludert utarbeide forslag til samarbeidsavtale.
- Gamsletts venneforening og kommunen har fått nøkkeltilgang til Gamslett Fiskarbonddegård.
- NTRM og venneforeningen har hatt dugnadsdager på Gamslett. I tillegg har venneforeningen bidratt med flere dugnadstimer på egenhånd hvor de har ryddet krattskog og overvokst bjørk.
- Vedlikeholdsarbeid på servicebygget(interior)
- Produsert gjenstandsutstilling i kafeen av magasingjenstander.
- Utvidet åpningstid i sommersesongen, utvidet med ekstra dag i samarbeid med venneforeningen.
- Gamslettdagen 2. september, samarbeid med venneforeningen.
- Vedlikeholdsarbeid på pipe på våningshus gjennomført oktober 2018.
- Søknad til sametinget angående visningsnaust på Gamslett.
- Ferdigstilt monter produsert til kafeen. Tilpasset modell av nordlandsbåt i monter.

Videre er det lagt planer for 2019 der NTRM og venneforeningen ser for seg følgende:

- Gjennomføre planlagt prosjekt om visningsnaust, ved tilslag på søknad.
- Arrangement i forbindelse med NTRM 40-års jubileum. Det planlegges arrangement i alle eierkommunene i 2019.
- Rydding av naustet på Gamslett, opprettholde videre arbeid med hage, anlegg og innhold i våningshuset.
- Installere strøm i våningshus- i samarbeid med kommunen.
- Formidling på anlegg til skoleklasser med tematikk både rundt gårdens historie og krigshistorie; 75 år siden brenning og evakuering i 1944.
- Gjennomføre Gamslettdagen.
- Videreføre tett samarbeid med venneforeningen og videreutvikle planer om å heve området rundt Gamslett på en måte som ivaretar det historiske miljøet og de museale hensyn.
- Starte utviklingen om ideen om rollespill/stykke om fornorskningen satt til Solhov.

- Samarbeide med biblioteket om mulige vandreutstillinger.
- Fortsette samarbeidet med Visit Lyngenfjord i kommunen.
- Opprette samarbeid med historielaget.

Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak

Vedtak i Lyngen Formannskap sak 137/14 og Lyngen Kommunestyre sak 70/17.

Referatsak 5/18: Oppsigelse av samarbeidsavtale, møtereferat og forslag til ny samarbeidsavtale

Økonomiske konsekvenser

Vurdering av alternativer og konsekvenser

Fylkeskonservator Anne-Karine Sandmo sier følgende om konsekvensene for Lyngen kommune ved en utmeldelse av NTRM:

Konsekvensen for Lyngen kommune og Gamslettsamlingen ved utmeldelse fra Nord-Troms museum vil være bortfall av fylkeskommunalt og statlig driftstilskudd. Det blir dermed Lyngen kommune alene som må sørge for eventuelle driftsmidler til sine lokale samlinger.

Det er kun museer som er tilsluttet en større, konsolidert enhet i det såkalte norgesnett av museer, som får tilskudd fra staten og fylkeskommunen. Tilskuddet går til den felles konsoliderte museumsenheten – her Nord-Troms museum, som selv disponerer driftsmidlene til den samlede museumsdriften. Det gis ikke øremerkede midler til hver samling eller hver kommune innenfor den konsoliderte enheten.

Statens tanke bak museumsreformen er at de konsoliderte museene utgjør et sterkere fagmiljø enn hva hver enkelt samling har mulighet til å ha, og at det ligger fordeler i å kunne samle de ulike behovene i en felles organisasjon (samlingsforvaltning, bygningsvedlikehold, utstillingskompetanse, formidling og oppdatering innenfor museologi – altså hvordan drive moderne museumsvirksomhet, samt økonomi og administrasjon, personalledelse osv). De konsoliderte museene i Troms er dessverre fortsatt få, og trenger nok et ressursmessig løft for å kunne nå de målene staten opprinnelig hadde tenkt med museumsreformen. Det er likevel vår mening at de enkelte samlingene i Troms vil kunne driftes bedre og nå et større publikum gjennom å være med i et konsolidert museum, i stedet for å stå alene. Det hviler et ansvar på alle kommunene i en museumssammenslutning for å få til et godt og smidig samarbeid ut fra de ressursene som finnes i systemet i dag.

Gjennom fortsatt tilhørighet til NTRM er vi sikre på at Gamslettsamlingen blir ivaretatt av spesialkompetanse innen befarings, formidling og vedlikehold. Kommunen får tilgang på formidling av alle museets anlegg til skoleelever. Det vil også være tilbud om vandreutstillinger, konserter og andre arrangementer.

Gamslett Venneforening sier de nå er fornøyde med samarbeidet og tendensen til aktivitet som museet legger opp til. Gamslett venneforening mener at Lyngen kommune ikke bør melde seg ut av NTRM.

Lyngen kommune ser det som positivt at det nå er kommet til et samarbeid rundt Gamslett og museet for øvrig, noe som fører til et mer åpent og tilgjengelig bygdemuseum. Kommunen skal følge opp kontakten med Venneforeningen og museet. Kommunen selv innehar ikke kompetansen som trengs for å konservere, bevare og formidle, og vil uansett være avhengig av ekstern hjelp til dette.

På bakgrunn av dette tilrår rådmannen at utmeldingen av Nord-Troms museum reverseres og at man på ny inngår samarbeidsavtale.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
100/18	Lyngen kommunestyre	18.12.2018
116/18	Lyngen kommunestyre	19.12.2018

Endringer i Selskapsavtalen for Halti kvenkultursenter IKS

Henvisning til lovverk:

Vedlegg

- 1 Selskapsavtalen for Halti kvenkultursenter IKS
- 2 Forslag til endringer i Selskapsavtalen for Halti kvenkultursenter IKS
- 3 Protokoll 22052018

Saksprotokoll i Lyngen kommunestyre - 18.12.2018

Behandling:

Utsatt til møte i kommunestyret 19.12.18.

Rådmannens innstilling

Rådmannen innstiller på at endringene i selskapsavtalen godkjennes.

Saksopplysninger

Generelle opplysninger om saken

Representantskapet i Halti kvenkultursenter IKS har i møte av 22. mai 2018, sak 5/2018, vedtatt endringer i selskapsavtalen. Vedlagt ligger gjeldende selskapsavtale, forslag til endringer og protokoll fra møtet. Endringene vil tre i kraft når alle eierkommunene har behandlet endringene i sine respektive kommunestyrer.

Endringsforslagene er som følger:

§ 7-3 avsnitt:

Representantskapet kommer sammen to ganger i året, senest innen utgangen av oktober avholdes budsjettmøtet og årsmøtet avholdes i mai. Innkallingen til møtene skal skje med minst 4 ukers varsel og skal inneholde en saksliste.

Endres til:

Representantskapet har to møter hvert år. Ordinært årsmøte avholdes senest 30. april og et budsjettmøte for kommende år senest 31. oktober. Innkalling til møtene skal skje med minst 4 ukers varsel og inneholde en saksliste. Nødvendige vedlegg til alle saker som skal behandles sendes representantene senest 1 uke før møtet.

§ 10

Selskapet skal avgi regnskap etter regnskapsloven.

Eventuelt overskudd i regnskapet avsettes til disposisjonsfond for selskapet til utvikling av kvensk språk og kultur, mens eventuelt underskudd med fradrag av bruk av disposisjonsfond dekkes av deltakerne.

§ 10 Tilføyelse 1. Setning som blir som følgende:

Selskapet skal avgi regnskap etter regnskapsloven og innenfor de frister som er satt i Lov om interkommunale selskap og tilhørende forskrifter til denne.

Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak

Økonomiske konsekvenser

Risiko- og sikkerhetsmessige konsekvenser

Miljøkonsekvenser

Folkehelse/friluftsliv

Vurdering av alternativer og konsekvenser

Endringene utgjør presiseringer av gjeldende selskapsavtale. Skriftlig vedtak sendes Halti Kvenkultursenter IKS.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
119/18	Lyngen formannskap	15.11.2018
101/18	Lyngen kommunestyre	18.12.2018
117/18	Lyngen kommunestyre	19.12.2018

Forslag til retningslinjer for tildeling av tilskudd til boligbygging

Henvisning til lovverk:

Gjeldende retningslinjer for tilskudd vedtatt i Lyngen kommunestyre 19.12.17, sak ephorte 2016/79-13.

Vedlegg

1 Retningslinjer for tildeling av tilskudd til boligbygging

Saksprotokoll i Lyngen kommunestyre - 18.12.2018

Behandling:

Utsatt til kommunestyremøtet 19.12.18.

Saksprotokoll i Lyngen formannskap - 15.11.2018

Behandling:

Formannskapet gikk gjennom punkt for punkt i rådmannens forslag til nye retningslinjer.

Pkt 1: VEDTAK: Enst

Pkt 2: VEDTAK: Enst

Pkt 3: Forslag fra Line Van Gemert:

Punkt 3 fjernes fra retningslinjene.

VEDTAK:

Lyngen formannskap tiltrer rådmannens forslag til pkt 3. Vedtatt mot 1 stemme som ble avgitt for forslaget fra Line Van Gemert.

Pkt 4: VEDTAK: Enst

Pkt 5: VEDTAK: Enst

Pkt 6: VEDTAK: Enst

Pkt 7: Forslag fra Line Van Gemert:

Punktet endres til: «Unge etablerere og barnefamilier skal prioriteres.»

VEDTAK:

Lyngen formannskap tiltrer rådmannens forslag til pkt 7. Vedtatt mot 1 stemme som ble avgitt for forslaget fra Line Van Gemert.

Pkt 8: Forslag fra Dan-Håvard Johnsen:

Punkt 8 fjernes fra retningslinjene.

Forslag fra Line Van Gemert:

Dersom flere søknader avgjøres tildelingen ved loddtrekning.

Det ble først votert over rådmannens forslag til pkt 8 og forslaget fra Dan-Håvard Johnsen.

VEDTAK:

Lyngen formannskap tiltrer forslaget fra Dan-Håvard Johnsen. Vedtatt med 6 stemmer. 1 stemte for rådmannens forslag til pkt 8.

Det ble deretter votert over hvorvidt punktet skal fjernes (forslag fra Dan-Håvard Johnsen) og forslaget fra Line Van Gemert.

VEDTAK:

Lyngen formannskap tiltrer forslaget fra Dan-Håvard Johnsen. Vedtatt med 6 stemmer. 1 stemte for Line Van Gemert sitt forslag.

Pkt 9: VEDTAK: Enst

Pkt 10: VEDTAK: Enst

Pkt 11: VEDTAK: Lyngen formannskap ber rådmannen rette «Troms» til «Lyngen»

Pkt 12: VEDTAK: Enst

Pkt 13: VEDTAK: Enst

Nytt pkt 14: Forslag fra Line Van Gemert:

Bolig skal ikke benyttes til næring eller korttidsutleie som f.eks Airbnb og liknende.

VEDTAK:

Lyngen formannskap tiltrer forslaget fra Line Van Gemert. Enst

Søknadsfrist: Forslag fra Johnny Hansen:

Søknadsfrist 1.mars og 1.september

Det ble votert over rådmannens forslag og forslaget fra Johnny Hansen.

VEDTAK: Lyngen formannskap tiltrer forslaget fra Johnny Hansen. Enst

Saksbehandling: VEDTAK: Lyngen formannskap tiltrer de øvrige punktene under saksbehandling

Vedtak:

Forslag til retningslinjer for tildeling av tilskudd til boligbygging

Generelt

Lyngen kommune ønsker med dette tilskuddet å stimulere til nybygging for å øke bosettingen i kommunen.

Følgende retningslinjer gjelder:

1. Tilskuddet skal benyttes til bygging av helårsbolig og gis uavhengig av tidligere etableringer i andre kommuner.
2. Tilskuddet gis uavhengig av boligens størrelse.
3. Bygges boligen med utleiemulighet, gis ytterligere kr 50 000 i tilskudd.
4. Ordningen omfatter ikke øvrig påbygg, tilbygg eller renovering av allerede eksisterende bolig.
5. Søker skal være eier av boligen.
6. Søker trenger ikke være bosatt i kommunen på søknadstidspunktet.
7. Barnefamilier og andre under etablering prioriteres.
8. Tilskuddet gis med pant i bolig. Nedskrives med 20% hvert år.
9. Dersom boligen selges eller fraflyttes innen 5 år etter mottak av tilskudd, må tilskuddet tilbakebetales i henhold til resttid.
10. Den som mottar tilskuddet, må bosette seg i boligen og må stå i folkeregisteret for Lyngen.
11. Tilskuddet skal ikke benyttes til nedbetaling av annen gjeld.
12. Bygging av bolig må være påbegynt innen 1 år etter vedtak om tilskudd. Skjer ikke det, faller tilskuddet bort.
13. Bolig skal ikke benyttes til næring eller korttidsutleie som f.eks Airbnb og liknende.

Saksbehandling

- Søknad om tilskudd sendes kommunen. Opplysningene i søknaden må være relevante i forhold til fastsatte vilkår for tilskuddsordningen og inneholde planskisse for bolig og tomt, kostnadsoverslag og finansieringsplan.
- Søknadsfrister: 1.mars og 1.september
- Utbetaling av tilskudd skjer etter fremlagt ferdigattest.
- Ved utbetaling av tilskudd må søker være bosatt i kommunen.
- Søknaden avgjøres av rådmannen, med klagenemnda som klageinstans.
- Tilskuddsordningen evalueres årlig.

Rådmannens innstilling

Lyngen kommunestyre vedtar forslag til nye retningslinjer for tilskudd til boligbygging i Lyngen.

Saksopplysninger

Lyngen kommune har siden 2016 ytt tilskudd til boligbygging i kommunen som et stimulerende tiltak for å øke bosettingen i kommunen. Ordningen har vært vellykket, og tilskuddsmidlene er godt utnyttet.

I henhold til gjeldende retningslinjer ser rådmannen behov for å justere enkelte av punktene i retningslinjene.

Når det gjelder det nye forslaget, følger dette som vedlegg.

Rådmannen vil i det følgende begrunne endringsforslagene:

1. **Nytt punkt 8:** Tilskuddsordningen bør være behovsprøvd slik den er mer treffsikker i forhold til de som har behov for tilskudd.
I den forbindelse må siste skatteoppgjør vedlegges søknaden.
2. **Nytt punkt 9:** Tilskuddet gis med pant i bolig med 5 års nedskrivningstid.
3. **Nytt punkt 10:** Selges eller fraflyttes boligen innen 5 år, må tilskudd tilbakebetales i henhold til resttid. Ordningen med pant og nedskrivning gjør det lettere for kommunen å kontrollere dersom boligen selges innen 5 år etter at tilskudd er gitt.
4. **Saksbehandling/søknadsfrist:** Søknadsfristen bør settes til **1. september** fordi det vil gjøre det oversiktlig å knytte bevilgningen for neste år til budsjettbehandlingen i desember.

Vurdering av alternativer og konsekvenser



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
102/18	Lyngen kommunestyre	18.12.2018
145/18	Lyngen formannskap	18.12.2018
118/18	Lyngen kommunestyre	19.12.2018

Forlengelse av tjenesteavtaleavtale mellom Visit Lyngenfjord AS og Lyngen kommune.

Henvisning til lovverk:

Vedlegg

- 1 Avtale om kjøp av tjenester-Visit lyngenfjord og Lyngen kommune.

Saksprotokoll i Lyngen kommunestyre - 18.12.2018

Behandling:

Saken utsatt til kommunestyremøtet 19.12.18

Saksprotokoll i Lyngen formannskap - 18.12.2018

Behandling:

Eirik Larsen erklærte seg inhabil da han er styremedlem i Visit Lyngenfjord AS.

VEDTAK:

Lyngen formannskap tiltrer rådmannens innstilling til vedtak. Vedtatt med 4 mot 2 stemmer.

Vedtak:

Lyngen kommune viderefører avtalen om kjøp av tjenester med Visit Lyngenfjord AS og støtter selskapets drift for 2019 med kr 200 000,-

Bevilgningen skjer under forutsetning av at alle eierkommuner betaler tilsvarende beløp, og at aksjekapital fra nye kommuner er innbetalt. Tilskuddet gis for ett år.

Budsjettdekning:

Årsbudsjett	Ansvar	Tjeneste	Art	Prosjekt	Økes	Reduseres
2019						

Rådmannens innstilling

Lyngen kommune viderefører avtalen om kjøp av tjenester med Visit Lyngenfjord AS og støtter selskapets drift for 2019 med kr 200 000,-

Bevilgningen skjer under forutsetning av at alle eierkommuner betaler tilsvarende beløp, og at aksjekapital fra nye kommuner er innbetalt. Tilskuddet gis for ett år.

Budsjettdekning:

Årsbudsjett	Ansvar	Tjeneste	Art	Prosjekt	Økes	Reduseres
2019						

Saksopplysninger**Generelle opplysninger om saken**

Forslag til avtale for 2019 med Visit Lyngenfjord AS om kjøp av tjenester er en prolongering av avtalen for 2018. Avtalen inneholder ingen nye momenter.

Avtalen for 2018 ble vedtatt i K-sak 70/17, Budsjett/økonomiplan 2018-2021-budsjett for 2018.

Visit Lyngenfjord er et interkommunalt destinasjonsselskap som eies av Kåfjord, Lyngen og Storfjord kommuner med 85% eierandel, og 15% fordelt på næringsaktører i området. I tillegg

har Visit Lyngenfjord ca 55 reiselivsaktører fra Lyngen, Kåfjord, Skjervøy , Nordreisa og Storfjord som medlemmer i selskapet.

Visit Lyngenfjord skal arbeide for å styrke regionens og bedriftenens konkurransekraft og markedsposisjon innen markedene ferie/fritid.

De skal gjennom målrettet markedsføring, salg og produktpakking bidra til flere tilreisende til regionen og å øke omsetningen for sine medlemmer og eiere.

Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak

Økonomiske konsekvenser

Risiko- og sikkerhetsmessige konsekvenser

Miljøkonsekvenser

Folkehelse/friluftsliv

Vurdering av alternativer og konsekvenser

Visit Lyngenfjord med sine 5 kommuner begynner å bli et veletablert reiselivsselskap. I forhold til kommunene utfører Visit Lyngenfjord kommunale informasjons- og vertskapsoppgaver, områdemarkedsføring og tilretteleggende tiltak for næringsutvikling innenfor reiselivsnæringa.

I den gjeldende avtalen er utgiftene til eierkommunene tatt ned med 33% til kr 200 000,- mot tidligere kr 300 000,-.

Beløp foreslås fordelt likt på hver kommune, da det vurderes som lite hensiktsmessig å lage en fordelingsnøkkel der man ser på tilskudd ut i fra størrelsen på næringa i den enkelte kommune. Det vurderes at næringa uansett bidrar mest der den er størst, og det er ønsket en enkel fordeling. Visit Lyngenfjord skal utføre samme type tjenester for alle samarbeidende kommuner.

Visit Lyngenfjord har over tid arbeidet med å gjøre selskapet uavhengig av offentlig støtte, men dette har man så langt ikke kommet i mål med. I finansieringsplanen for 2018-2020 sies det at selskapets styre skal legge til rette for aksjeemisjon mot de nye kommunene og næringslivet. Det er et hovedmål at næringslivet kommer sterkere inn på eiersiden, og at de nye samarbeidskommunene blir eiere etter eget ønske ift størrelse. Næringslivet har per i dag ikke de nødvendige muskler for å overta på eiersiden, og det er derfor et ønske at kommunen fortsatt engasjerer seg.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
138/18	Lyngen formannskap	18.12.2018
103/18	Lyngen kommunestyre	18.12.2018
119/18	Lyngen kommunestyre	19.12.2018

Ekspropriering parkering og flomsikring Koppangen

Henvisning til lovverk:

Plan- og bygningsloven §16-2

Vedlegg

- 1 Reguleringskart_Koppangen 20160523-A0-L_
- 2 Vedtaket stadfestes
- 3 Reguleringsplan Koppangen, arealformål P1 og BA2
- 4 Begjæring om omgjøring av fylkesmannens vedtak av 10.07.2018
- 5 Anmodning om redegjørelse
- 6 Anmodning om redegjørelse
- 7 SV: Anmodning om redegjørelse
- 8 Koppangen 101-2

Saksprotokoll i Lyngen kommunestyre - 18.12.2018

Behandling:

Utsatt til kommunestyremøtet 19.12.18.

Saksprotokoll i Lyngen formannskap - 18.12.2018

Behandling:

Brev dat 10.12.18 fra Fylkesmannen i Troms referert.
Line Van Gemert er ikke inhabil.

VEDTAK:

Lyngen formannskap tiltrer rådmannens innstilling. Enst

Vedtak:

Kommunestyret vedtar ekspropriering av areal P1 og BA2 for a realisere reguleringsplan i Koppangen, etter §16-2 i plan- og bygningsloven.

Rådmannens innstilling

Kommunestyret vedtar ekspropriering av areal P1 og BA2 for a realisere reguleringsplan i Koppangen, etter §16-2 i plan- og bygningsloven.

Saksopplysninger

Generelle opplysninger om saken

Reguleringsplanen for Koppangen (vedlegg 1) ble opprinnelig vedtatt 12.10.17, men ikke stadfestet i første omgang, siden klagen ikke var behandlet av Fylkesmannen, grunnet en innsigelse fra Sametinget. Området Sametinget rettet innsigelse mot, ble tatt ut av planen, og klagen ble på nytt politisk behandlet av Lyngen kommune 12.02.18, og sendt videre til Fylkesmannen, som stadfestet planen 10.07.18 (vedlegg 2).

I tråd med planen, har Lyngen kommune siden prøvd å erverve arealer satt av til parkering (P1), samt til terrenginngrep for flomsikring (BA2), men har ikke klart å komme fram til avtale med grunneier.

Parkering ivaretar hensyn til friluftsliv og turisme for de som vil gå opp i fjellet fra Koppangen/Fastdalen, men for kommunen er også hensyn til drift av stor betydning, da parkering langs vegen gjør det vanskelig å brøyte i området. Terrenginngrepet er av hensyn til samfunnsikkerhet. Begge disse hensyn vurderes av administrasjonen som såpass viktig, at ekspropriasjon bør benyttes, når minnelig avtale ikke lar seg gjennomføre.

Lyngen kommune sendte skriv til grunneier 06.09.18 (vedlegg 3), hvor vi anmoder grunneier om å komme fram til minnelig avtale, samt klargjør intensjonen om å ekspropriere, om minnelig avtale ikke lar seg gjennomføre. Fristen for svar utløp 30.09.18, uten at Lyngen kommune mottok svar.

Grunneier begjærer omgjøring av Fylkesmannens vedtak

12.07.18 og 09.08.18 mottok Fylkesmannen begjæring om å omgjøre stadfestingen av reguleringsplan Koppangen fra grunneier, basert på påstanden om at Line van Gemert var inhabil i behandlingen av reguleringsplanen (vedlegg 4 og 5). Fylkesmannen anmodet i den forbindelse Lyngen kommune om å redegjøre for habilitetsspørsmål rundt van Gemert, etter forvaltningsloven §6 og kommuneloven §40 (vedlegg 6). Lyngen kommune svarte på anmodningen, med den konklusjon at van Gemerts ikke var inhabil etter lovverket, verken som politiker, eller under hennes tid som saksbehandler (vedlegg 7).

Arealets omfang og videre saksgang

De berørte parsellene er henholdsvis 1817 m² (P1) og 2060 m² (BA2). Kommuneplanlegger Daniel Høgtun og takstmann Bjørnar Elvemo besiktet eiendommen 08.10.18. Påfølgende

rapport (vedlegg 8) setter taksert pris til 30 kr / m², som gir parsellene en samlet verdi avrundet til 110 000 kr.

Takseringsrapporten, samt andre relevante dokumenter, er sendt over til advokat, i avvente av vedtak fra kommunestyret.

Økonomiske konsekvenser

Ekspropriasjon er uheldig for begge parter, sammenlignet med minnelig avtale. Lyngen kommune betaler taksert pris for arealet, samt juridiske kostnader for kommunen og for grunneier. Grunneier på sin side, får mindre betalt enn han hadde gjort etter minnelig avtale.

For Lyngen kommune er 110 000 kr for parsellene i utgangspunktet en rimelig pris, men må i denne sammenheng bare betraktes som en del av prisen. De juridiske kostnadene vil være vanskeligere å forutse, og vil kunne gjøre anskaffelsen kostbar.

Samfunnssikkerhet og folkehelse/friluftsliv/turisme

Parkeringsplassen (P1) er viktig for ferdselen opp i fjellet fra Koppangen/Fastdalen. Det gjør det også mulig å ha toaletter for offentlig bruk i Koppangen, som er viktig, da de som ferdes opp fjellet fra Koppangen ofte vil ferdes gjennom nedslagsfelt for drikkevann. Parkering i Koppangen er altså ikke bare et tiltak for friluftsliv og turisme, men er også til en viss grad et tiltak som berører samfunnssikkerhet, og et nødvendig steg for å møte utfordringene med besøksforvaltning i Lyngen.

Terrenginngrepet (BA2) er helt og holdent et tiltak for samfunnssikkerhet. Etter jøkulhlaup-flom i perioden 2010-2014, så ser Lyngen kommune seg nødt til å gjøre tiltak for å sikre innbyggerne i Koppangen, selv om NVE har laget flomvoll lengere oppe i dalen.

Vurdering av alternativer og konsekvenser

Alternativene for plassering av formålene er fraværende. Flomsikringen er nødt til å ligge der det ligger ut fra terrenget. Det samme kan sies om parkeringen, som etter planen ligger gunstig i forhold til fylkesvegen, og er i tillegg en parsell som i dag ikke brukes til noe annet, i et ellers trangt og bebygd område.

Å bruke tvangsmakt er i seg selv problematisk, av mange årsaker. Uten å gå nærmere inn på det etiske aspektet, så kan en mulige konsekvenser blant annet være tap av omdømme, og økt press/arbeidsmengde på både politikere og byråkrater.

Ekspropriering er ikke en ønskelig situasjon, men det minst ønskelige utfallet i Koppangen vil likevel være å mangle arealet vi trenger for drift, friluftsliv/turisme og samfunnssikkerhet. Administrasjonens vurdering er at ekspropriasjon nå et nødvendig steg for å sikre arealer med stor verdi for kommunen.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
120/18	Lyngen formannskap	15.11.2018
104/18	Lyngen kommunestyre	18.12.2018
120/18	Lyngen kommunestyre	19.12.2018

Revisjon av prioritering av tiltak hovedplan vann og avløp 2016 - 2026

Henvisning til lovverk:

Forskrift om vannforsyning og drikkevann (drikkevannsforskriften) FOR-2016-12-22-1868

Saksprotokoll i Lyngen kommunestyre - 18.12.2018

Behandling:

Utsatt til kommunestyremøte 19.12.18.

Saksprotokoll i Lyngen formannskap - 15.11.2018

Behandling:

VEDTAK:

Lyngen formannskap tiltrer rådmannens innstilling til vedtak. Enst

Vedtak:

Forlag til endret prioriteringsliste punkt 8.10 til hovedplan vann og avløp godkjennes.

Budsjettdekning:

Kr 14200000 for avløpsanlegg i årene 2019 til og med 2022 og Kr. 32000000 for vannanlegg søkes innarbeidet i Lyngen kommunes økonomiplan 2019 – 2022. Tallene er lagt inn i selvkostmodellen for vann og avløp. Se også forslag til gebyrregulativ for 2019.

Rådmannens innstilling

Forlag til endret prioriteringsliste punkt 8.10 til hovedplan vann og avløp godkjennes.

Budsjettdekning:

Kr 14200000 for avløpsanlegg i årene 2019 til og med 2022 og Kr. 32000000 for vannanlegg søkes innarbeidet i Lyngen kommunes økonomiplan 2019 – 2022. Tallene er lagt inn i selvkostmodellen for vann og avløp. Se også forslag til gebyrregulativ for 2019.gebyr

Saksopplysninger

Generelle opplysninger om saken

Hovedplan vann og avløp ble vedtatt i Lyngen formannskap i sak 42/17 og sendt på høring 25.04.2017.

I punkt 8.10 prioritering av tiltak er det sagt at «På grunn av omfanget av enkelttiltak er det hensiktsmessig og nødvendig å evaluere tiltak hvert år. Mattilsynet har også i brev av 31.05.2018 bedt om at prioriteringsrekkefølgen revideres for å sikre god framdrift for ny hovedvannkilde til Lyngseidet.

Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak

Vannforsyningen til Lyngen kommune er behandlet i kommuneplanens arealdel for 2017-2029 vedtatt den 12.02.18, sak 3/18.

I brev av 08.09.2017 fremmet Mattilsynet innsigelse til kommuneplanens arealdel 2017-2029. Sitat fra innsigelsen:

Det er også påbegynt ein viktig prosess med å bestemma kva vannkilder det skal satsast på i framtida.

I punkt 8.21, i kommuneplanen arealdel vedrørende nedslagsfelt for vannforsyning står det i planbeskrivelsen at kommunen skal utarbeide ny hovedplan for vannforsyning, som kan føre til sammenslåing/endring av nedslagsfeltene. Og i planbestemmelsene punkt 5.1 i kommuneplanens arealdel står det at det skal utarbeides klausuleringsbestemmelser for alle hensynssonene for drikkevann. Det skal foreligge en vurdering av forbud mot organisert og kommersiell ferdsel i hensynssoner for drikkevann i klausuleringsbestemmelsene. Mattilsynet mener at en bør vurdere å slå sammen vannverk, for å kunne klausulere enkelte nedslagsfelt, mens andre nedslagsfelt kan frigis til andre formål. **Og i samarbeid med Mattilsynet har vi prioritert å starte med vurdering av vannforsyningen til hele strekningen Lyngseidet – Furufleten. Dette samsvarer også med prioriteringslisten hovedplan vann og avløp fra 2017, punkt 8.10 og med punkt 8.11 som beskriver at ny hovedvannledning til Lyngseidet og reservevannkilde til Furufleten er de to mest kostnadskrevende vann prosjektene.**

Nedbørsfattig vinter 2018.

Vinteren 2018 startet med lav grunnvannsstand på grunn av lite nedbør høsten 2017. Det kom lite snø og regn vinteren 2018, noe som medførte at de kommunale vannverkene ikke klarte å forsyne abonnentene i Furufalten og Koppangen med nok vann. På grunn av dette er det viktig å få på plass ny vannforsyning til Furufalten og siden det fra før er vedtatt å prioritere vannforsyning til Lyngseidet, gjøres det nå en vurdering som omfatter fremtidig vannforsyning til hele strekningen Furufalten – Lyngseidet.

Vannforsyning og andre ønsker om bruk av arealer

Å sikre råvannskildene er en forutsetning for å få trygt og forskriftsmessig drikkevann. Lyngen kommune ønsker bl. annet å satse på turisme og det er viktig å få på plass trygg drikkevannsforsyning om en ønsker å øke overnattingsdøgn og matsservering. Det er, som nevnt tidligere, i samsvar med Mattilsynet påbegynt en prosess med å bestemme hvilke vannkilder det skal satses på i framtida.

Følgende er hentet fra Mattilsynets høringssvar til hovedplan vann og avløp, 31.05.2018.
«Mattilsynet er informert om at Lyngen kommune arbeider med å få ei heilheitsvurdering av vannforsyninga og kva drikkevannskilder som skal sikrast best mulig for nåtida og for framtida . Det er bra. Det er store utfordringar med turisme i nedslagsfelta, og det er planer om kraftutbygging i Gjerdeelva (innsigelsessak foreløpig). Lyngseidet vannverk er svært sårbart og forsyner sykehjem og andre sårbare abonnentar. Mattilsynet vil oppfordra sterkt til å fortsetja å tenkja overordna, heilhetleg og framtidsretta for å få ei sikker og effektiv vannforsyning i heile kommunen. Det er viktig at alle interessegrupper har størst mulig enighet om kva nedslagsfelt som skal sikrast som kilde. Det er viktig å ha best mulig framdrift i arbeidet med ny hovedkilde til Lyngseidet vannverk. Dette vannverket blei ikkje godkjent fordi kvalitetssikkerheten ikkje var god nok. Investeringar og sikring av nedslagsfelt må på plass i alle aktuelle planer så snart som mulig. Det er også av stor betydning at ny kilde og oppgradering av vannverket er kome lengst mulig dersom det blir aktuelt med kraftutbygging

Forlengelse av Årøybukt vannverk til Fastdalen. Lyngen kommune har et lite kommunalt vannverk i Fastdalen og inntaket ligger i Fastdalselva. På dette vannverket er det ikke installert vannrensing. Det er registrert økte mengder bakterier i vannet og det er kokepåbud på vannet i lange sammenhengende perioder. For å slippe å installere renseanlegg og oppgrader inntaket velges det å forlenge vannledningen fra Drabeng til Fastdalen skole. Denne ledningen prioriteres før ledning fra Årøybukt til Skinnelv.

Elvejord/Årøybukt: På grunn av at det ikke har vært registrert noen unormal endring i fargetallet de siste 5 årene utgår fargefjerning Elvejord/Årøybukt vannverk. Mattilsynet har sagt seg enig i dette. Fargetallet bør ikke overstige 20 mg/l Pt, og i løpet av de siste 5 årene har dette vært tilfelle 11 ganger (av ca. 60 vannprøver) og høyeste verdi har vært målt til 29 mg/l Pt.

Avløp:

På vegne av Lyngen kommune utførte Akvaplan Niva våren 2018 en resipientundersøkelse for Sør-Lenangen, sitat » *Resultatene indikerer at miljøtilstanden i Sør-Lenangen er gode og at resipienten er god nok for dagens utslipp. Ved en fremtidig økning i utslipp anbefales det å gjennomføre en fullverdig resipientundersøkelse*». Om Lyngen kommune vedtar å gå i gang med registrering av og tilsyn med private avløpsanlegg vil de som ikke har septiktank bli registrert og få pålegg om utbedring, noe som vil bedre forholdene i fjorden. Lukt i perioder kommer av naturlig forråtnelse av tang.

Ved en vurdering av hvor langt sentrumsplanleggingen er kommet på Lyngseidet ble det valgt å detalj-prosjekttere nytt avløpsanlegg på Stigen og vente med å detalj-prosjekttere Lyngseidet sentrum til det er lagt føringer i sentrumsplanen (Lyngenløftet).

Lyngen kommune har fått utarbeide forprosjekt for nytt avløpsanlegg for Bekkstrand og Lyngsdalsbukta. Dette er i tråd med punkt 11 i prioriteringslisten fra hovedplan vann og avløp 2017, Furufleten Nord. Detaljprosjektering skal utføres vinteren 2019 og det er beregnet oppstart av utbygging sommer 2019.

Andre innspill som kom da hovedplan vann og avløp var på høring våren 2017.

- Furufleten Bygdeutvalg mener at det må satses på ekstra vannreservoar. Deres innspill fra våren 2017 var før vi opplevde den ekstreme vinteren 2018, hvor det ikke hadde vært så lite nedbør registrert på 80 år. Det vurderes nå grunnvannsforsyning i Furufleten med reservevann fra Kvalvika.
- Lyngen kommune har som nevnt startet med detalj-prosjektering av nytt kommunalt avløpsanlegg for Bekkstrand og Lyngsdalsbukta (Hovedveien), noe som samsvarer med forslag fra Furufleten Bygdeutvalg.
- Lyngen kirkelige fellesråd anmoder om å prioritere vannsituasjonen ved Lenangsøra kirkegård. Lyngenkommune vil vurdere dette, etter at vi har fått på plass trykkøkingsstasjon for å bedre vanntrykket til Kråkeskogen boligfelt.
- Rundfjellet grunneierlag om rensing av rør og skilt om drikkevann innarbeides i driften av vannverkene.
- Svensby utviklingslag ber om at Lyngen kommune bidrar med tilskudd til framtidig vann og avløpsløsninger der to eller flere går sammen om anlegg. Lyngen kommune gir i dag kr. 200000 i tilskudd til hver nye bolig som bygges i Lyngen kommune. Det er ment at tilskuddet skal dekke vann, avløp og vei til boligen.

Miljøkonsekvenser, folkehelse/friluftsliv

Fjerning av urensset kloakk til Stigen fjæra, Lyngsdalselva og Lyngsdalsbukta. Nok vann og rent drikkevann hindrer spredning av sykdomsfremkallende bakterier.

Vurdering av alternativer og konsekvenser

Økonomiske konsekvenser

Forslag til endret prioriteringsliste fra hovedplan vann og avløp punkt 1 til 18 er lagt inn i gebyrberegningen og det vises til budsjettsaken som gjelder kommunale gebyrer for 2019.

I og med at det skal lages mange tilbudsforespørsler med kravspesifikasjoner og konsulenter og entreprenører skal følges opp, har teknisk drift i Lyngen kommune ikke nok ressurser til å få kartlagt hvor alle vann og avløpsledningen ligger, eller jobbe med fornyelser innenfor drift som f. eks driftsovervåking av vannverk og avløpsanlegg.

Det er derfor i budsjettet for vann og avløp (selvkost) foreslått midler til en halv stilling, for å kunne ansette en med teknisk fagskole (prosessteknikk) i en 3 årlig prosjektstilling. Denne stillingen er tenkt slått sammen med en halv stilling for tilsyn med private avløpsanlegg. Det blir da mulig å ansettes en person i en 3 årlig prosjektstilling med stillingsprosent 100 %. Dette samsvarer også med Fylkesmannens høringssvar til hovedplan vann og avløp datert 31.05.2017.

Sitat»

I punkt 5.12 *Andre utslipp* antar vi at det i kulepunkt 2 vises til mindre avløpsanlegg med eller uten egen utslippstillatelse. Det fremkommer at kommunen kan pålegge utbedringer med hjemmel i forurensningsloven, eller med bakgrunn i lokal forskrift. Fylkesmannen kunne ikke finne en lokal forskrift for Lyngen kommune som regulerer mindre avløpsanlegg.

Som det fremkommer av forurensningsforskriftens kapittel 12 *Krav til utslipp av sanitært avløpsvann fra bolighus, hytter og lignende*, | 12-16 *Forholdet til eksisterende utslipp*, kan kommunen i forskrift bestemme at slike avløpsanlegg, etablert før 01.01.2007, er ulovlige etter en fastsatt frist. Forskriften kan gjelde hele kommunen eller deler av denne.

Fylkesmannen anbefaler Lyngen kommune å benytte seg av denne muligheten for å få sanert mindre avløpsanlegg som ikke fungerer/reuser i henhold til kravet, jf. § 12-9.

«

Se egen sak angående finansiering av tilsyn med mindre avløpsanlegg og gebyr.

Generelt vil en sammenslåing av vannverk bidra til lavere drift og vedlikeholdskostnader for vanninntak, dammer, magasin og renseanlegg. I en liten kommune er det også vanskelig å få tak i kvalifisert driftspersonell. Og færre vannverk vil også medføre at det ikke trengs å ansettes flere for å drifte vannverkene.

Prioriteringer fra 2017

Kap. 8.10		Prioritering av aktuelle tiltak hovedplan vann og avløp			Rød= Avløp	Kommentar til endring
Vedtatt 2017 i Lyngen formannskap i sak 42/17 og sendt på høring 25.04.2017						
Prioritert	Tiltak	Total kostnad	Kommentar	År for utførelse	Utført 2017/2018	
1.	Ny hovedvannkilde til Lyngseidet (Kvalvikelva)	500000	Forprosjekt/ detaljplan	2017	JA 2018	
2.	Rehabilitering dammen i Reinelva Sør-Lenangen	400000		2017	JA 2017	
3.	Reservevannkilde Furuflaten	400000	Forprosjekt/ detaljplan	2017	JA 2018	Grunnvann vurdert, prøvepumping 2019
4.	Utvide drikkevannsforsyning 2 km Årøybukt til Skinnelva	100000	Forprosjekt/ detaljplan	2017		Tas sammen med samlet vurdering for strekningen Skinnelva til Fastdalen
5.	Drenering vannkummer Nord-Lenangen	400000		2017		Kartlegging av kummer utført 2018, om aktuelt tas det over drift
6.	Vurdering av ny vannkilde Elvejord (Fastdalselva)	200000	Forprosjekt/ detaljplan	2017		Tas etter at vurdering strekningen Lyngseidet - Furuflaten er avklart
7.	Forbehandling (fargefjerning) før UV-behandling i Årøybukt	800000	Vurderes om nødvendighet sammen med vurdering ny kilde Fastdalen	2018		Utgår - ikke aktuelt, ingen unormal endring i fargetallet de siste 5 årene
8.	Forleng vannledning Solvollveien i Furuflaten	500000		2018	JA 2018	
9.	Lattervikåsen oppgradering pumpestasjon	200000		2018		
10.	Oppgradering/ utvidelse med nytt UV-anlegg i Årøybukt	600000	Utføres sammen med tiltak fargefjerning evt ny vannkilde Fastdalselva i hht forprosjekt 2017	2018		Tas etter at vurdering strekningen Lyngseidet - Furuflaten er avklart
11.	Furuflaten Nord nytt avløpsanlegg	800000		2018	Ja forprosjekt 2018	
12.	Etablering av nytt avløpsanlegg Lenangøyra	200000	Forprosjekt/ detaljplan	2018	Resipinet-undersøkelse 2018	Utgår - ikke aktuelt, i henhold til resipinetundersøkelse
13.	Utskifting hovedvannledning Stigen - Rottenvik	500000		2019		Utsettes til etter at ny vannforsyning er etablert til Lyngseidet.
14.	Etablering av nytt avløpsanlegg Rottenvik	3000000		2019		Utsettes til etter at Stigen er ferdig og avløp i sentrum på Lyngseidet er tilknyttet avløpsanlegg.
15.	Spredt avløp Lyngseidet sentrum (sanering)	500000		2019		
16.	Utskifting hovedvannledning Eidebakken - Golan	300000		2020		Avhengig av ny vannforsyning til Lyngseidet
17.	Sanering/utskifting vannledning Stigenveien	200000		2020		
18.	Spredt avløp Lyngseidet nord	800000		2020		Oppprioritert, da ikke så avhengig av sentrumsplan (Lyngeløftet)
19.	Oppgradering pumpestasjon Mo	200000		2020	JA utført 2016	
20.	Nytt UV-anlegg Sør-Lenangen	1000000		2020		Ikke nødvendig
21.	Oppgradering/utvidelse av vannverket i koppangen	800000	Nytt bygg med komplett utstyr	2021		Nytt bygg utsettes, bruker penger på nytt vanninntak
22.	Spredt avløp Lyngseidet sør (sanering)	1000000		2021		
23.	Ny hovedvannledning Bekkstrand	500000		2022		Tas sammen med ny avløpsledning
24.	Nytt UV-anlegg Nord-Lenangen	400000		2024		Ikke aktuelt
25.	Ny sil og automatikk for vannbehandling i Nord-Lenangen	500000		2024	Ja delvis utført 2017	
26.	Nytt UV-anlegg Lyngseidet	1000000		2026		Ikke aktuelt

Forslag ny prioriteringsliste 2019-2022

Prioritert	Tiltak	Total kostnad	Kommentar	År for utførelse
Blå =vann				
Forslag omprioritering tiltak hovedplan vann og avløp 2019-2022				
1.	Ny hovedvannkilde til Lyngseidet (Kvalvikelva) og Furuflaten	500000	Detalj-prosjektering	2019
2.	Prøvepumping for grunnvann i Furuflaten	300000	Detalj-prosjektering	2019
3.	Lattervikåsen oppgradering pumpestasjon	200000		2019
4.	Furuflaten Nord nytt avløpsanlegg. Ledningsnett Bekkstrand og Lyngdalsbukta	2500000	Detalj-prosjektering og utbygging	2019
5.	Ledningsnett og pumpestasjon Stigen	2700000	Utbygging	2019
6.	Vann og avløp forlengelse Solbakken boligfelt Lyngseidet	1000000	Detalj-prosjektering og utbygging	2019
7.	Detaljprosjektering vannforsyning Lyngseidet - Furuflaten	500000	Detalj-prosjektering	2019
8.	Sanering spredt avløp Lyngseidet sentrum, forprosjekt	500000	Forprosjekt	2019
9.	Vannledning Drabeng til Fastdalen	1500000	Detalj-prosjektering og utbygging	2019
11.	Sanering spredt avløp Lyngseidet sentrum	500000	Detalj-prosjektering	2020
12.	Pumpestasjon/Slamavskiller Bekkstrand og Lyngdalsbukta	2500000		2020
13.	Pumpestasjon/Høydebasseng) Vannforsyning Lyngseidet, (Ledning) Vannforsyning Lyngseidet og Ledning Kvalvika - Furuflaten	11500000		2020
14.	Grunnvannsanlegg Furuflaten	1500000		2020
15.	Pumpestasjon/Høydebasseng) Vannforsyning Lyngseidet, (Ledning) Vannforsyning Lyngseidet og Ledning Kvalvika - Furuflaten	11500000		2021
16.	Grunnvannsanlegg Furuflaten	1500000		2021
17.	Ny hovedvannkilde Lyngseidet til Rottenvik	500000	Detaljprosjekting	2021
18.	Ny hovedvannkilde Lyngseidet til Rottenvik	2000000	Utbygging	2022
19.	Driftsovervåkning vann og avløpsanlegg			
20.	Spredt avløp Lyngseidet sør (sanering)	2500000	Avhengig av sentrumsplan for Lyngseidet	2022
21.	Spredt avløp Lyngseidet sentrum (sanering)	2500000	Avhengig av sentrumsplan for Lyngseidet	2022
22.	Etablering av nytt avløpsanlegg Rottenvik	3000000		
23.	Utskifting hovedvannledning Stigen - Rottenvik	500000		
24.	Vurdering av ny vannkilde Elvejord (Fastdalselva) og Utvide drikkevannsforsyning 2 km Årøybukt til Skinnelv	300000	Tas sammen med samlet vurdering for strekningen Skinnelv til Fastdalen	
25.	Utskifting hovedvannledning Eidebakken - Golan	300000	?	
26.	Sanering/utskifting vannledning Stigenveien	200000	Må omprioriteres dersom vi blir plaget med lekkasjer	
27.	Ny sil og automatikk for vannbehandling i Nord-Lenangen		Delvis utført	



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
121/18	Lyngen formannskap	15.11.2018
105/18	Lyngen kommunestyre	18.12.2018
121/18	Lyngen kommunestyre	19.12.2018

Delegert myndighet og oppstart prosjekt tilsyn mindre avløpsanlegg

Henvisning til lovverk:

Forskrift om begrenning av forurensning (forurensningsforskriften), FOR-2004-06-01-931
Lov om vern mot forurensninger og om avfall (forurensningsloven), LOV-1981-03-13-6

Vedlegg

- 1 Forskrift om mindre avløpsanlegg
- 2 Notat finansiering og gebyralternativer Lyngen kommune_ tilsyn mindre avløpsanlegg

Saksprotokoll i Lyngen kommunestyre - 18.12.2018

Behandling:

Utsatt til kommunestyremøtet 19.12.18.

Saksprotokoll i Lyngen formannskap - 15.11.2018

Behandling:

VEDTAK:

Lyngen formannskap tiltrer rådmannens innstilling til vedtak. Enst

Vedtak:

1. Rådmannen gis delegert myndighet til Kap. 12 i forurensningsforskriften, §12-1 til §12-17, krav til utslipp av sanitært avløpsvann fra bolighus, hytter og lignende.

2. Lyngen kommune sender på høring lokal forskrift for utslipp av sanitært avløpsvann fra bolighus, hytter og lignende. (Forskrift mindre avløpsanlegg)
3. Lyngen kommune setter i gang prosjekt for tilsyn med mindre avløpsanlegg.
4. Gebyr foreslås fakturert som en fast andel av årsgebyret, det vises til notat fra TROVA, prosjekt 1027, datert 22.10.2018. Dvs. årsgebyret er delt i en tømmedel og en myndighetsdel. Gebyrets størrelse for myndighetsdelen/ tilsyn er for 2019 beregnet til kr. 403, pr slamavskiller/mindre avløpsanlegg.
5. Gebyrinntektene basert på selvkostprinsippet føres på eget fond.

Rådmannens innstilling

1. Rådmannen gis delegert myndighet til Kap. 12 i forurensningsforskriften, §12-1 til §12-17, krav til utslipp av sanitært avløpsvann fra bolighus, hytter og lignende.
2. Lyngen kommune sender på høring lokal forskrift for utslipp av sanitært avløpsvann fra bolighus, hytter og lignende. (Forskrift mindre avløpsanlegg)
3. Lyngen kommune setter i gang prosjekt for tilsyn med mindre avløpsanlegg.
4. Gebyr foreslås fakturert som en fast andel av årsgebyret, det vises til notat fra TROVA, prosjekt 1027, datert 22.10.2018. Dvs. årsgebyret er delt i en tømmedel og en myndighetsdel. Gebyrets størrelse for myndighetsdelen/ tilsyn er for 2019 beregnet til kr. 403, pr slamavskiller/mindre avløpsanlegg.
5. Gebyrinntektene basert på selvkostprinsippet føres på eget fond.

Saksopplysninger

Generelle opplysninger om saken

Kommunene har fått delegert myndighet etter forurensningsforskriften kap.12, som gjelder utslipp av sanitært avløpsvann fra mindre avløpsanlegg (<50 pe). Kommunene har myndighet til å gi tillatelser til utslipp. Det følger av delegert myndighet at kommunen også har ansvar for å føre tilsyn med at utslipp er i samsvar med krav gitt i utslippstillatelsen. Etter forurensningsloven har kommunen plikt til å føre tilsyn.

Arbeidet i henhold til forurensningsforskriften, samt kravene i drikkevannsforskriften forutsetter utbedring av avløpsforholdene i spredt bebyggelse, både for å bedre vannkvaliteten og for å redusere faren for forurensning..

Lyngen kommune er kommet i gang med å håndtere utslippssøknader og gi tillatelser. Lyngen kommune er ikke kommet i gang med registrering eller tilsyn av mindre avløpsanlegg. Her må vi først starte med registrering av tilstand på eksisterende anlegg.

Kvaliteten på avløpsanlegg er ofte gjenstand for diskusjon, fordi dette er et fagfelt hvor det er begrenset tilgang på kursing og derav ofte manglende kunnskap og kompetanse og fordi anleggene i stor grad er nedgravd, er det komplisert å rette opp feil og mangler i ettertid. Bruk av tilsyn i forbindelse med etablering vil øke fokus på kvalitet.

Det er behov for å følge opp klager fra befolkningen på utslipp av sanitært avløpsvann. Lyngen kommune mottar i løpet av et år flere klager på «naboens kloakkutslipp».

Ut i fra likhetsprinsippet blir det vanskelig å følge opp bare disse, men ønskelig å føre tilsyn med alle private avløpsanlegg.

Lyngen kommune bør derfor starte opp et prosjekt med tilsyn og kontroll av mindre avløpsanlegg.

Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak

Hovedplan vann og avløp ble vedtatt i Lyngen formannskap i sak 42/17 og sendt på høring 25.04.2017.

Fylkesmannens høringssvar til hovedplan vann og avløp datert 31.05.2017.
Sitat»

I punkt 5.12 *Andre utslipp* antar vi at det i kulepunkt 2 vises til mindre avløpsanlegg med eller uten egen utslippstillatelse. Det fremkommer at kommunen kan pålegge utbedringer med hjemmel i forurensningsloven, eller med bakgrunn i lokal forskrift. Fylkesmannen kunne ikke finne en lokal forskrift for Lyngen kommune som regulerer mindre avløpsanlegg.

Som det fremkommer av forurensningsforskriftens kapittel 12 *Krav til utslipp av sanitært avløpsvann fra bolighus, hytter og lignende*, | 12-16 *Forholdet til eksisterende utslipp*, kan kommunen i forskrift bestemme at slike avløpsanlegg, etablert før 01.01.2007, er ulovlige etter en fastsatt frist. Forskriften kan gjelde hele kommunen eller deler av denne.

Fylkesmannen anbefaler Lyngen kommune å benytte seg av denne muligheten for å få sanert mindre avløpsanlegg som ikke fungerer/reuser i henhold til kravet, jf. § 12-9.

Lovhjemmel

I § 2 punkt 5 i Forurensningsloven, LOV-1981-03-13-6 står det:

«Kostnadene ved å hindre eller begrense forurensning¹ og avfallsproblemer skal dekkes av den ansvarlige for forurensningen eller avfallet.⁷ « som underliggende prinsipp gjelder da at forurenser skal betale for arbeidet kommunen har i forbindelse med tilsyn av mindre avløpsanlegg.

Vi har konferert litt med Tromsø kommune.

Vann og avløp i Tromsø kommune har ikke en egen, konkret forskrift om kontrollgebyr for kontroll av mindre avløpsanlegg e.l. , da dette er ikke påkrevet. Det nærmeste Tromsø kommune har er forskrift om utslipp fra mindre avløpsanlegg, Tromsø kommune:

<https://lovdata.no/pro/#document/OV/forskrift/2012-08-29-1466>, men den berører ikke selve kontrollgebyret.

Retten til å innkreve kontrollgebyr er sentralt hjemlet i forurensningslovens § 52a og forurensningsforskriften § 11-4 (se under). Størrelsen på kontrollgebyret sies det noe om i § 11-4, siste setning. Hos oss fremgår størrelsen på dette gebyret av kommunes GEBYRREGULATIV: <https://www.tromso.kommune.no/getfile.php/4152061.1308.qnktiwigit7sqqq/Gebyrregulativ+Byu+vikling+2018+vedtatt+oppdatert.pdf>

som vedtas årlig, bl.a. for Vann og avløpsgebyrer og kontrollgebyr, kapittel 19 her:

<https://www.tromso.kommune.no/getfile.php/4192612.1308.jbklqtbjpbwjnw/Betalingssetter+2018.pdf>

I § 11-4 Kommunale saksbehandlings- og kontrollgebyrer i forurensningsforskriften, står det: « *Kommunen kan gi forskrift om gebyrer for egen behandling av eksisterende tillatelser, påslippsvedtatt etter § 15A-4, behandling av søknad etter § 12-4, § 13-4 og § 15-4, for saksbehandling etter lokale forskrifter, og for kontrolltiltak som gjennomføres for å sikre at kapittel 11 til 16 eller vedtak i medhold av disse kapitlene blir fulgt. Gebyrene settes slik at de samlet ikke overstiger kommunens kostnader ved saksbehandlingen eller kontrollordningen, jf. forurensningsloven § 52a.*»

Med bakgrunn i hvordan dette er behandlet i Tromsø kommune foreslår administrasjonen at gebyr for tilsyn og kontroll med private avløpsanlegg tas inn i Lyngen kommunes gebyrregulativ i forbindelse med budsjettbehandlingen for 2019. Slik at vi har mulighet til å starte opp prosjektet med tilsyn og kontroll av avløpsanlegg i 2019.

Vi foreslår også at forskrift om mindre avløpsanlegg sendes på høring.

Økonomiske konsekvenser

Gebyr foreslås fakturert som en fast andel av årsgebyret, det vises til notat fra TROVA, prosjekt 1027, datert 22.10.2018.

Alle satser er eks. mva. og må avklares med kommunerevisjonen (KomRev Nord). Inntil videre anbefales likevel å bruke et tidsforbruk på 4,4 timer pr tilsyn inklusive oppfølging anses som reelt. Hvorvidt timerate på kr. 550 eks. mva. er tilstrekkelig må vurderes.

Disse inntektene skal uansett legges på eget fond og det er viktig at eventuelt underforbruk eller merforbruk kan/skal reguleres årlig som andre satser.

Vi har to alternativer for gebyrsats og i alternativ 1 er det 4 år mellom hvert tilsyn og i alternativ 2 er det 6 år mellom hvert tilsyn.

Foreslått tidsbruk og timepriser for Lyngen

Antall boliger	551	2 420	1 333 420	4,4 time pr tilsynssak)
Antall fritidsboliger	275	2 420	665 500	4,4 time pr tilsynssak)
	826	Sum =	1 998 920	

Alternativ 1 Med 4 års syklus og lav timesats kr. 550 blir dette følgende

Antall år tilsynsaksjon	4	207	(antall saker pr. år)
Ressurs pr. år		499 730	

Alternativ 2 med 6 års syklus og timepriser kr. 550 for Lyngen

Antall år tilsynsaksjon	6	138	(antall saker pr år)
Ressurs pr. år.		333153	

Alternativ 2 gir et fast årlig gebyr på kr. 403,- (2420 pr tilsyn/6 år)

Miljøkonsekvenser

- bidra til et bedre vannmiljø

Folkehelse/friluftsliv

- bidra til et miljømessig tryggere liv for seg selv og sine etterkommere
- bidra til å påvirke samfunnets/brukernes forhold til livskvalitet og miljøspørsmål

Vurdering av alternativer og konsekvenser

Hvem skal utføre tilsyn:

Det er Lyngen kommune som forurensningsmyndighet som skal utføre tilsyn med mindre avløpsanlegg. Denne retten kan ikke delegeres til private selskap eller personer jf. forurensningsloven § 50.

Prosjektet tilsyn mindre avløpsanlegg skal omfatte.

- Ansvar for å kurse utbyggere, entreprenører og byggefirma.
- Utarbeide kommunal forskrift for mindre avløpsanlegg
- Ansvarlig for å registrere hvem som har mindre avløpsanlegg.
- Ansvarlig for å registrere oppbyggingen/kvaliteten på det enkelte anlegget for mindre avløp.
- Vurdere mulighet for samarbeid med nabokommuner
- Informasjon
- Velge system for håndteringa av data
- Utføre tilsyn med mindre avløpsanlegg

Referanser: Noe av teksten er hentet fra: Norsk Vann sitt KURS i kommunalt tilsyn av mindre avløpsanlegg.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
133/18	Lyngen formannskap	18.12.2018
106/18	Lyngen kommunestyre	18.12.2018
122/18	Lyngen kommunestyre	19.12.2018

Klage på vedtak om avslag på søknad om støtte til oppgradering av vei og montering av veilys i Lassofjellveien

Henvisning til lovverk:

Vedlegg
1 Klage

Saksprotokoll i Lyngen kommunestyre - 18.12.2018

Behandling:

Utsatt til kommunestyremøtet 19.12.18.

Saksprotokoll i Lyngen formannskap - 18.12.2018

Behandling:

Fred Skogeng stilte spørsmål med sin habilitet. Han bor i denne veien og føler seg ikke komfortabel til å være med i denne klagebehandlingen.

VEDTAK:

Lyngen formannskap erklærer Fred Skogeng inhabil. Vedtatt mot 1 stemme.

Forslag fra Line Van Gemert:

Det bevilges kr 100.000 til tilskudd veilys.

Det ble votert over rådmannens innstilling og forslaget fra Line Van Gemert.

VEDTAK:

Lyngen formannskap tiltrer rådmannens innstilling. Vedtatt med 4 stemmer.
1 stemte for forslaget fra Line Van Gemert

Vedtak:

Formannskapets vedtak i sak 124/18 opprettholdes. Søkers klage avslås.

Rådmannens innstilling

Formannskapets vedtak i sak 124/18 opprettholdes. Søkers klage avslås.

Saksopplysninger

Viser til søknad fra innbyggerne langs Lassofjellveien om støtte til oppgradering og montering av veilys (behandlet av FSK i utvalgssak 124/18).

Formannskapet vedtok å avslå søknaden noe søker har påklagd i brev datert 2.12.2018.

Vurdering av alternativer og konsekvenser

Rådmannen finner ikke at klagen bringer nye opplysninger inn i saken som tilsier at vedtaket bør omgjøres. Det er allikevel ønskelig at politisk ledelse tar stilling til slike problemstillinger da dette kan bli aktuelt for fremtiden.

Rådmannen ser hensynet til repsedens som en utfordring da det finnes flere veistrekninger der denne problemstillingen kan bli aktuell. Om politisk finner rom for å etablere tilskuddsordning for slike private veistrekninger så må dette følges opp med retningslinjer for tildeling.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
107/18	Lyngen kommunestyre	18.12.2018
123/18	Lyngen kommunestyre	19.12.2018

Søknad om utvidet serverings- og skjenkebevilling - Koppangen Brygger as

Henvisning til lovverk:

Koppangen Brygger as er av Lyngen kommune 25.06.2018 innvilget serverings- og skjenkebevilling for restaurant og tilstøtende møterom. Bevillingen gjelder frem til 31.12.2019.

Saksprotokoll i Lyngen kommunestyre - 18.12.2018

Behandling:

Utsatt til kommunestyremøtet 19.12.18.

Rådmannens innstilling

Lyngen kommune innvilger søknad om utvidet serverings- og skjenkebevilling som omsøkt.

Saksopplysninger

Koppangen Brygger tilbyr i tillegg til servering, også overnatting, og søker i den forbindelse om utvidet bevilling til også å omfatte servering til sine overnattingsgjester på rommene og/eller i fellesrom.

Saken er sendt politi og NAV for uttalelse. Kommunen har ikke mottatt tilbakemelding.

Alkoholoven har bestemmelser om dette:

§ 4-4: Tidsinnskrenkninger for skjenking av alkoholholdige drikker:

«Skjenking av alkoholholdig drikk **gruppe 3** (inneholdende fra 22 til og med 60 volumprosent alkohol) kan skje fra klokken 1300-2400.

Kommunestyret kan generelt for kommunen eller for det enkelte skjenkested innskrenke eller utvide tiden for skjenking i forhold til det som følger av første ledd.

Fastsatt skjenketid kan utvides for en enkelt anledning.

Skjenking av alkoholholdig drikk gruppe 3 er forbudt mellom kl. 0300 og 1300. Skjenking av annen alkoholholdig drikk er forbudt mellom kl. 0300 og 0600.

Tiden for skjenking av alkoholholdig drikk gruppe 3 kan ikke fastsettes utover den tid det kan skjenkes annen alkoholholdig drikk.

Konsum av utskjenket alkoholholdig drikk må opphøre senest 30 minutter etter skjenketidens utløp.

På overnattingssteder kan det skjenkes alkoholholdig drikk gruppe 1 og 2 (inneholdende fra 2,5 til og med 21 volumprosent alkohol) til overnattingsgjester uten hensyn til begrensningen i denne paragraf. (vår utheving)

Søknaden fra Koppangen Brygger er i tråd med alkohollovens bestemmelser.

Vurdering av alternativer og konsekvenser

Utviklingen av serverings- og overnattingssteder er viktig for næringslivet og Lyngen som attraktivt turistmål.

En slik utvidet bevilling for Koppangen Brygger vil utvilsomt bidra til et godt servicetilbud for stedets gjester.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
148/18	Lyngen formannskap	18.12.2018
108/18	Lyngen kommunestyre	18.12.2018

Fremtidig eierskap av kommunale boliger/eiendommer

Henvisning til lovverk:

Vedlegg
1 Uttalelse fra NAV

Saksprotokoll i Lyngen kommunestyre - 18.12.2018

Behandling:

Fred Skogeng, Tone Mari Iversen, Frode Hansen og Sølvi Jensen erklærte seg inhabil som medlemmer av styret i Lyngen Servicesenter AS.
Werner Kiil tiltrådte møtet (vara for AP).

VEDTAK:

Lyngen kommunestyre tiltrer formannskapets innstilling til vedtak. Enst

Vedtak:

De uttalelser som er innhentet fra henholdsvis juridisk og økonomisk hold reiser en spørsmål om dagens virksomhet er i tråd med gjeldende retningslinjer i forhold til statsstøtteregulverket, samt reiser flere utfordringer i forhold skattemessige forhold både for kommunen og LSS.

- Lyngen kommune avventer videre tiltak i prosessen ihht. advokat Pleyms tilrådning, i påvente av at ny Kommune lov treer i kraft.
- Lyngen kommunen utarbeider en boligpolitisk plan som beslutningsgrunnlag for kommunestyret og fremtidig satsing og ivaretagelse av sin boligportefølje.

Saksprotokoll i Lyngen formannskap - 18.12.2018

Behandling:

Fred Skogeng og Sølvi Jensen erklært inhabil da de er styremedlemmer i Lyngen Servicesenter AS.

VEDTAK:

Lyngen formannskap tiltrer rådmannens innstilling. Enst

Vedtak:

De uttalelser som er innhentet fra henholdsvis juridisk og økonomisk hold reiser en spørsmål om dagens virksomhet er i tråd med gjeldende retningslinjer i forhold til statsstøtteregulverket, samt reiser flere utfordringer i forhold skattemessige forhold både for kommunen og LSS.

- Lyngen kommune avventer videre tiltak i prosessen ihht. advokat Pleyms tilrådning, i påvente av at ny Kommunelov trer i kraft.
- Lyngen kommune utarbeider en boligpolitisk plan som beslutningsgrunnlag for kommunestyret og fremtidig satsing og ivaretagelse av sin boligportefølje.

Rådmannens innstilling

De uttalelser som er innhentet fra henholdsvis juridisk og økonomisk hold reiser en spørsmål om dagens virksomhet er i tråd med gjeldende retningslinjer i forhold til statsstøtteregulverket, samt reiser flere utfordringer i forhold skattemessige forhold både for kommunen og LSS.

- Rådmannens anbefaling er å avvente videre tiltak i prosessen ihht. advokat Pleyms tilrådning, i påvente av at ny Kommunelov trer i kraft.
- Lyngen kommunen utarbeider en boligpolitisk plan som beslutningsgrunnlag for kommunestyret og fremtidig satsing og ivaretagelse av sin boligportefølje.

Saksopplysninger

UTTALELSE FRA ADVOKAT PLEYM:

«Jeg har tidligere i brev av 07.02.2017 til Lyngen kommune, vurdert ulike alternativer med hensyn til å organisere kjøpet av rådhuset på en måte som ga lavest mulig leie for kommunen.

Det overskyggende problem knyttet til et direkte tilbakekjøp av rådhus-eiendommen (og ikke selskapet) er en betydelig skattegevinst som vil oppstå ved kjøpesum NOK 16 000 000,-. Dette fordi eiendommen i eierselskapet er balanseført med bare ca NOK 3 400 000,- ved siste årsskifte.

Eierselskapet kan riktignok ved salg av eiendommen periodisere skattebetalingen med 20 % av gevinsten hvert år, men jeg forutsetter likevel at dette ikke er aktuelt.

Når det gjelder kjøp i form av makebytte med andre kommunale eiendommer, vil hovedregelen være at Skatteetaten foretar en skattemessig beregning av de verdier som selger mottar som betaling. I den grad disse eiendommene verdsettes til NOK 16 000 000,-, vil skattebelastningen hos selger bli den samme som ved kontant betaling.

Kommunalt kjøp av Lyngen Servicesenter AS (LS) er vel lite aktuelt idet jeg har forstått at kommunen eier dette selskapet 100 % allerede?

I min tidligere uttalelse i brev av 07.02.2017, har jeg pekt på muligheten av at LS gjennom vedtektsendringer endrer formålsbestemmelsen i både LS og eiendomsselskapet til å være non-profit-selskaper uten drift av næringsvirksomhet i kommunelovens forstand. Det vil etter dagens kommunelov kunne gi godkjenning av kommunal garanti for et refinansiert lån til LS med derav flg lavere rente.

En oppløsning av LS synes ikke umiddelbart å fremtre som et aktuelt alternativ. Oppløsning krever etter aksjeloven at selskapets gjeld innfris før gjennomføring. Langsiktig gjeld er hos LS ved siste årsskifte regnskapsført med NOK 21 382 240,-, dog slik at det utenom aksjene i GE AS er bokført eiendeler/fast eiendom med ca 9 mill. Jeg kan derfor ikke utelukke at en oppløsningspakke basert på vedtektsendringer i begge selskaper, lånetilsagn, midlertidige lån mm kan gi ønsket resultat. Alternativet krever imidlertid nærmere vurdering med bistand av kompetent revisorfirma.

Det beste alternativet ligger kanskje i den nye kommuneloven av 22.06.2018, men da må kommunen vente til den trer i kraft, etter det opplyste visstnok i løpet av 2019.

§ 14-15 i den nye loven fastslår blant annet:

«Kommuner og fylkeskommuner kan ta opp lån for å finansiere kjøp av alle aksjene i et eiendomsselskap som skal eies av kommunen eller fylkeskommunen selv, hvis eiendomsselskapet ikke har;

- a) annen virksomhet enn å eie fast eiendom og å drifte denne,*
- b) vesentlige forpliktelser som gjelder annen enn eiendommen,*
- c) andre ansatte enn daglig leder.»*

Lyngen kommune må - når denne bestemmelse trer i kraft - kunne få godkjent nødvendig lån for kjøp av eiendomsaksjeselskapet.

Avslutningsvis: Jeg ser av mottatte regnskaper at kommunens leie for rådhuset inntektsføres direkte hos LS. Jeg forutsetter at dette er i samsvar med regelverket (noe jeg ikke har vurdert nærmere), men antar ellers at dette forhold ikke skal ha betydning for de spørsmål jeg har uttalt meg om ovenfor.»

UTTALELSE FRA PRICEWATERHOUSE COOPERS:

«Bakgrunn

På bakgrunn av vedtak fra kommunestyret i Lyngen kommune har vi fått i oppgave å utrede hvilke skattemessige og økonomiske konsekvenser følgende 3 alternativer vil ha:

1. Makebytte med kommunale eiendommer
2. Kjøp av eiendom
3. Avvikling av AS

Vår vurdering omfatter på denne bakgrunn skattemessige konsekvenser av de 3 alternativene som ønskes vurdert, samt økonomiske konsekvenser mtp eierskap direkte eller gjennom AS for rådhuset. Formålet med en eventuell transaksjon fra Lyngen kommune vil være å senke kostnadene for kommunen.

1. Kort beskrivelse av de faktiske forhold

I korte trekk har vi fått opplyst følgende:

- Aksjene i Lyngen Servicesenter AS er 100 % eid av Lyngen kommune.
- Lyngen Servicesenter AS kjøpte i 2017 100 % av aksjene i Giæver Eiendom Strandveien 24 AS der Rådhus-eiendommen lå.
- I 2018 fusjonerte i Giæver Eiendom Strandveien 24 AS med Lyngen Servicesenter AS slik at Rådhus-eiendommen eies av Lyngen Servicesenter AS i dag.
- Vi forstår at kommunen leier rådhuset fra Lyngen Servicesenter AS i dag.
- Kommunen har en del kommunal boligmasse som en har vurdert hvorvidt Lyngen Servicesenter AS skal overta drift og vedlikehold av. Dette er imidlertid satt på vent. Vedlikehold utføres av kommunens egne vaktmestere i dag.
- Kommunen utfører også drift og vedlikehold av rådhus-eiendommen i dag. Lyngen Servicesenter AS betaler ikke spesifikt for disse tjenestene. Vi er ikke kjent med hvorvidt husleien er redusert for at kommunen utfører slike tjenester.
- Kommunestyret har beregnet at eierskap til rådhuset i kommunen vil innebære en årlig besparelse på NOK 843 000 gitt at «innløsningssummen» er 16 mNOK. Med innløsningssum siktes det fra kommunens side til kjøpesum.

2. Vurdering av kostnadsbesparelser ved salg/makebytte av rådhus-eiendommen

3.1 Utgangspunkt for vurderingen

Vi har vurdert kommunens beregning av kostnadsbesparelser vedrørende salg eller makebytte av rådhus-eiendommen. Beregningen fra kommunen fremkommer som følger:

Rådhus - makebytte	
Redusert husleie rådhus	-1.570.000
Kapitalkostnader	727.000
	-843.000
Reduserte driftskostnader bibliotek	-355.000
Reduserte husleieinntekter	732.000
Reduserte driftskostnader	-377.000
	-

Kilde: Lyngen kommune, mail av 26.11.18 fra rådmann Stig Kjærstad

Gjennom vår gjennomgang har vi satt noen forutsetninger for at beregningen skal vise et korrekt bilde av kostnadsbesparelsen ved salg/makebytte. Videre har vi avdekket enkelte forhold som potensielt kan påvirke beregnet kostnadsbesparelse, og som kommunen bør ta stilling til før en eventuell beslutning tas.

3.2 Forutsetninger for tallgrunnlag i beregnet kostnadsbesparelse

- Slik vi har forstått det belastes kommunen i dag for alle drifts- og vedlikeholdskostnader vedrørende rådhus eiendommen, uavhengig av at det er Lyngen Servicesenter AS som står som eier. Det forutsettes derfor at alle kommende kostnads- og vedlikeholdskostnader vedrørende drift og eie av rådhus eiendommen fortsatt skal belastes kommunen, uavhengig av eierskifte eller videre eie i Lyngen Servicesenter AS. Imidlertid ser vi at kommunens dekning av disse kostnadene kan være problematisk etter reglene om ulovlig statsstøtte da gratis levering av disse tjenestene i realiteten kan anses som støtte. Dersom dette ikke tidligere har vært vurdert anbefaler vi at dette vurderes nærmere. Se nærmere om dette i pkt. 3.3.
- Kapitalkostnader lik 727 tNOK består av både avdrag (400 tNOK) og renter vedrørende låneopptak ved eventuelt kjøp av rådhus eiendommen (16 mNOK). Fra et aksjerettslig perspektiv er det feil å behandle avdrag som en kostnad, men slik vi forstår kostnadsbegrepet i kommuneregnskap, så føres normalt sett avdrag på lån som en utgift, noe som henger sammen med forskjellig avskrivningspraksis i kommunale regnskaper og i aksjeselskaper.
- Reduserte husleieinntekter (732 tNOK) ved eventuelt makebytte forutsetter at Lyngen Servicesenter AS leier ut eiendom til en 3. part, slik som er tilfelle i dag. Inntektene vil da ligge i ASet.
- Etablering av «nytt» bibliotek i rådhuset vil medføre noen kostnader, men er etter det vi forstår en nødvendig oppgradering av bibliotekfasiliteter som ikke vil påvirke beregnet kostnadsbesparelse i denne sammenheng. Vi anbefaler at et eventuelt behov for lånefinansiering vurderes opp mot kommunelovens bestemmelser om opptak av lån med tanke på en eventuell utbygging fra AS. Dette kan vi om ønskelig vurdere nærmere hvis det blir aktuelt.

3.3 Forhold som potensielt kan påvirke beregnet kostnadsbesparelse

- Potensiell skatt ved salg/makebytte av eiendommen, se nærmere om dette i punkt 4.
- Eventuell restgjeld i Lyngen Servicesenter AS etter kjøp/makebytte vil trolig måtte belastes kommunen. Det bør vurderes hvor stor denne restgjelden er og eventuelt hensynta dette i beregning av kostnadsbesparelsen. Lyngen Servicesenter AS har per 31.12.17 pantegjeld lik 21,3 mNOK, men vi har ikke fått avklart hvor mye av denne gjelden som skriver seg til rådhus eiendommen og hvor stor andel som eventuelt skriver seg til annen eiendom.
- Resultat etter skatt i Lyngen Servicesenter AS har fluktuert noe de siste år. Fra ca 702 tNOK i 2014 til 54 tNOK i 2017 (kilde: Proff Forvalt). Lyngen kommune har anledning til å motta utbytte fra Lyngen Servicesenter AS. Det kan være utfordrende å skille ut andel utbytte som kommer fra rådhus eiendommen isolert sett, men vi mener man bør vurdere å hensynta et «normalt» utbytte (justert for eventuell skatt i selskapet) som en reduksjon i beregnet kostnadsbesparelse. Kommunen er ikke skattepliktig for utbytte fra selskapet.

- Som allerede nevnt bør kommunen vurdere om dagens ordning der kommunen dekker løpende drift og vedlikehold for Lyngen Servicesenter AS er i tråd med statsstøttereguleringen da dette i realiteten kan anses som støtte til et AS. Som utgangspunkt er offentlig støtte ulovlig, jf. EØS-avtalen artikkel 61 nr.1. Dersom ordningen der kommunen dekker Lyngen Servicesenter AS sine drift og vedlikeholdskostnader vederlagsfritt ikke står seg må denne kostnaden legges til ASet. Imidlertid må selskapet ha økonomi til å løpende dekke kostnadene, og økte drifts- og vedlikeholdskostnader vil sannsynligvis ha en side til størrelsen på husleien.

3. Skattemessige konsekvenser ved de ulike alternativer

4.1. Alternativ 1: Makebytte av eiendommer

4.1.1 Betydning for Lyngen Servicesenter AS

Makebytte er skatterettslig realisasjon. Dette innebærer at Lyngen Servicesenter AS vil få en estimert skattemessig gevinst på 11,9 m NOK ved makebyttet (avgang rådhouseiendommen).

Gevinst må inntektsføres i selskapet med 20 % av gevinstsaldo årlig, inntil saldo er nedskrevet. Dagens skattesats for skattepliktig inntekt er 23 % (foreslått til 22 % fom 2019).

Vi antar at de eiendommer som selskapet får i bytte for rådhouseiendommen ikke vil vesentlige skattemessige besparelser for selskapet gjennom avskrivninger (enten ikke skattemessig avskrivbare boligeiendommer, eller avskrivbare forretningseiendommer som normalt avskrives med 2 % av saldoverdi).

Selskapet vil slik vi forstår det også overta leieinntekt som i dag tilkommer kommunen. Leien vil inngå i selskapets skattepliktige inntekt på vanlig måte.

4.1.2 Betydning for Lyngen kommune

En kommune er som hovedregel ikke skattepliktig for inntekter som har kilde innenfor kommunens geografiske område. Unntak gjelder for visse inntektstyper som vi legger til grunn ikke er relevante i denne saken.

Eventuell gevinst for kommunen ved byttet er på denne bakgrunn ikke skattepliktig for kommunen, så fremt eiendommene er innenfor kommunens geografiske område.

Makebyttet vil innebære at dagens leieinntekter knyttet til eiendomsmassen som overføres fra kommunen til selskapet, vil bli skattepliktig.

4.2. Alternativ 2: Kjøp av eiendom

Kommunens kjøp av rådhouseiendommen fra Lyngen Servicesenter AS vil utgjøre skattemessig realisasjon for selskapet tilsvarende som i tilfellet makebytte.

Til forskjell fra makebytte, så vil et regulært salg av eiendommen fra selskapet til kommunen, ikke i seg selv innebære at selskapet overtar eiendomsmasse, og dermed leieinntekter fra kommunen. Således innebærer alternativet lavere driftsinntekt for selskapet sammenholdt med tilfellet makebytte; skatten vil utgjøre gevinsten ved salget av rådhouseiendommen, inntektsført over gevinstkonto (20 % av restsaldo årlig).

4.3. **Alternativ 3:** Likvidasjon av Lyngen Servicesenter AS

Likvidasjon av Lyngen Servicesenter AS vil innebære at det må foretas et fullt gevinst-/tapsoppgjør på alle eiendeler, rettigheter og gjeld i selskapet, i likvidasjonsåret (ikke anledning til å utsette inntektsføring av gevinst over gevinstkonto slik som i de øvrige alternativer hvor selskapet videreføres).

En likvidasjon av selskapet innebærer således at gevinsten i rådhuseteiendommen kommer fullt ut til beskatning i likvidasjonsåret. Tilsvarende vil eventuelle andre latente gevinster på eiendeler/rettigheter/gjeld i selskapet måtte inntektsføres, og latente tap kostnadsføres, med skattemessig virkning.

Med vennlig hilsen
Advokatfirmaet PricewaterhouseCoopers AS»

TIDLIGERE SAKSFREMLEGG

Rådmannens innstilling

Lyngen Servicesenter AS har fremsatt krav til innskytelse av egenkapital fra Lyngen kommune på kr. 43.000.000. Dette er et nytt moment i saken om overdragelse av kommunale boliger til selskapet som må vurderes av kommunestyret før avtaleinngåelse inngås, da dette ligger utenfor rådmannens mandat i å fremforhandle en avtale om overtagelse av kommunens boliger.

Rådmannen anmoder om at det foretas en grundig utredning av de økonomiske og juridiske konsekvenser de nye kravene fra LSS innebærer for Lyngen kommune før avtale om eiendomsoverdragelse iverksettes.

Saksopplysninger

Det vises til Lyngen formannskaps behandling i sak 63/18 og Lyngen kommunestyres i sak 55/18 av Fremtidig eierskap av kommunale boliger.

Hvor vedtaket var at Lyngen kommune inngår forhandlinger med Lyngen Servicesenter AS (LSS) for å diskutere overtakelse/kjøp av kommunale boliger.

Det har vært gjennomført flere møter med selskapet, og det er foretatt konsultasjon med kommunens advokat Harald Pleym om en overdragelse av den kommunale boligmassen til LSS. LSS har i møtene fremsatt krav om at Lyngen kommune må skyte inn egenkapital i selskapet for at et eiendomsoverdragelse kan finne sted. Disse kravene har vært på henholdsvis 24 millioner kroner og til sist 43 millioner kroner.

LSS ønsker primært å leie tjeneste fra Lyngen kommune til drift og vedlikehold etter behov. Lyngen kommune har i dag 125 % stilling på ivaretagelse av 41 bygg. LSS vil at Lyngen kommune skal dekke stillingen fullt ut, men ønsker ikke å forplikte seg til å betale de reelle kostnadene. Dette brukes som begrunnelse for økning fra 24 til 43 millioner i egenkapital. Mailkorrespondanse er vedlagt.

Juridisk vurdering tilsier at det er spesielle krav som vil gjelde hvis kommunen ønsker å skyte inn egenkapital av dette omfang, både til sikkerhet, styrets sammensetning og avkastning på kapitalen.

Lyngen kommune mottok følgende styrevedtak fra LSS den 19.09.2018:

Sak 23/18

Kommunale boliger – K5- Sak 2016/1119

Den 14.06.18 ble det av kommunestyret behandlet sak om salg av kommunens boligmasse til LSS AS. Vedtaket ble fattet slik, Vedtak:

«Lyngen kommune inngår forhandlinger med Lyngen Servicesenter AS for å diskutere overtakelse/kjøp av kommunale boliger». «Ny sak fremmes politisk etter forhandlingene».

Lyngen kommune eier 41 kommunale boliger på Lyngseidet. Boligene har et samlet areal på 3290 BRA.

Tomtestørrelsen totalt er på 12,9 dekar og har en gjennomsnittlig alder 1980, dvs. ca. 40 år gamle. 9 av boligene står på festetomter.

Dersom Lyngen Servicesenter AS skal overta de kommunale boligene fra LK slik leie- og kostnadsnivået er, må eierne legge 43 mill. i EK inn i prosjektet, alternativt kan LSS AS forvalte og drive boligmassen for Lyngen kommune.

Vedtaket:

Alt. 1.

Overtakelse av kommunale boliger kan kun gjennomføres dersom innstilling til kapitalbehov og EK innskudd gjelder, jfr. Innstillingen.

Alt. 2.

Alternativt foreslår styret å gå i forhandling med Lyngen kommune om å inngå en forvaltningsavtale basert på samme eiendomsmasse.

Advokat Pleym har gitt følgende kommentarer til saken:

Jeg viser til mottatte dokumenter og møte 16.08.2018 hvor jeg ble gitt i oppdrag å vurdere aktuell overføring av kommunale boliger til Lyngen Servicesenter AS.

Min vurdering knytter seg kun til de rettslige spørsmål i forhold til reglene om statsstøtte og virksomhetsoverdragelse - vaktmesterstilling.

1. Statsstøttereglene.

Jeg forutsetter at regelverket er rimelig vel kjent. Det følger av nasjonal lov og forskrift på området sammenholdt med EU-lovgivningen at kommunal eiendom må selges på markedsvilkår i alle ledd, det vil si pris, oppgjørstidspunkt, lånerenter på eventuell kreditt del av kjøpesummen, betaling av normale transaksjonskostnader - som dokumentavgift, tinglysningsgebyrer mv.

Det overordnede hensyn bak regelverket er at salg av kommunal eiendom som skal benyttes i konkurranseutsatt næring av selskap som utøver økonomisk virksomhet, ikke skal erverves på vilkår som har konkurransevridende effekt.

Ut fra foreliggende opplysninger om Lyngen Servicesenter AS basert på registrert formålsbestemmelse synes det klart at selskapets virksomhet faller utenfor reglene i FOA kapittel 3 om virksomhet i kommunal egenregi.

Om salgsobjektet - de kommunale boligene - forstår jeg at disse i kommunens eiertid har vært brukt og brukes dels til sosialboliger, dels som utleieboliger til kommunalt ansatte. Dersom den takstfastsatte kjøpesum er basert på at LSS AS etter kjøpekontrakten skal være forpliktet til å leie ut til samme formål som kommunen selv, foreligger ingen rettstridig støtte når det gjelder prisen. Det kan stille seg annerledes dersom det ikke foreligger slik kontraktsmessig binding på kjøpers hånd. I så fall må det undersøkes om salget kan «berges» gjennom reglene om såkalt «Gruppeunntak for investeringer/tjenester av allmenn økonomisk betydning», evt. reglene om «Bagatellmessig støtte», begge unntaksregler med bestemte nærmere vilkår, men slik at Gruppeunntaket er det klart strengeste. Det gjelder beløpsbegrensning på hhv. 500 000 og 200 000 Euro over 3 år med nærmere vilkår om forhåndsvarsling, kontroll og forholdsmessighet som jeg ikke går inn på i denne omgang.

I tillegg til nevnte forhold knyttet til kjøpesummens størrelse, gjelder også forbud mot favoriserende kredittsalg, rentesats, avgiftsfritak/støtte mv. i forhold til vanlige markedsvilkår. Men også her kan nevnte Gruppeunntak og Bagatellmessig støtte komme modererende inn.

LSS AS synes å foreslå at kommunen etter overdragelse fortsatt skal stå som hjemmelshaver (antatt feilskrevet som «panthaver»). Dette er ikke et vanlig markedsvilkår og må regnes som støtte som evt. må hjemles i Gruppeunntaket/Bagatellmessig støtte. Det kan også være andre regler/vilkår vedrørende finansiering mv. som avviser en slik unnlatt hjemmelsoverføring av eiendommen.

Det fremgår videre av mottatte dokumenter at forslaget til overdragelse synes å forutsette at kommunen skal skyte inn EK i LSS som er tilstrekkelig for å kunne finansiere kjøpesum og kapital for driften av den aktuelle eiendom. Det følger av det knesatte såkalte «markedsinvestorprinsippet» at investering av offentlige kapital på denne måte må forhåndsvurderes til å ha et forsvarlig avkastningsgrunnlag. Lyngen kommune må kunne sannsynliggjøre at det nødvendige kapitalinnskudd med tilstrekkelig sannsynlighet vil gi markedsmessig forsvarlig avkastning. Det er ved denne vurdering adgang til å hensynta den økonomiske støtte som foran nevnte støtteordninger gir anledning til. Jeg tilføyer at det av rettsavgjørelser i EU-systemet er konstatert mange brudd på prinsippet med derav følgende fastsettelse av meget betydelige tilbakebetalingsbeløp – for Norges vedkommende ex. vis da Arcus av staten ble utskilt fra Vinmonopolet. ESA påla Arcus å tilbakebetale nesten 400 mill. i underbetalt selskapsverdi, omstillingsstøtte mm.