



## Møteprotokoll

**Utvalg:** Lyngen kommunestyre  
**Møtested:** Eidebakken skole, auditoriet, Lyngseidet  
**Dato:** 19.12.2018  
**Tidspunkt:** 09:00 – 15:00

### Følgende faste medlemmer møtte:

| Navn  | Funksjon     | Representerer |
|---|--------------|---------------|
| Fred Skogeng  | Medlem       | H             |
| Bernt Olav Johansen   | Medlem       | LTL           |
| Dan Håvard Johnsen  | Ordfører     | LTL           |
| Line Pernille Eide  | Medlem       | AP            |
| Stein Are Olsen   | Medlem       | SHL           |
| Karl Arvid Brose – perm fra kl 11.30 – ca kl 13:00<br>(PS 115/18 – PS 123/18) | Medlem       | SP            |
| Peggy Olsen   | Medlem       | KRF           |
| Line van Gemert   | Varaordfører | H             |
| Åse Mona Vikten   | Medlem       | AP            |
| Frode Hansen – perm i PS 113/18 – PS 116/18                                   | Medlem       | AP            |
| Willy Wikbo   | Medlem       | FRP           |
| Eirik Larsen  | Medlem       | KRF           |
| Kjell Ivar Robertsen  | Medlem       | SHL           |
| Mikal Nerberg   | Medlem       | MDG           |
| Johannes Grønvoll   | Medlem       | H             |
| Tone Mari Iversen   | Medlem       | LTL           |
| Sølvi Gunn Jensen   | Medlem       | AP            |

### Følgende medlemmer hadde meldt forfall:

| Navn               | Funksjon | Representerer |
|--------------------|----------|---------------|
| Svein Eriksen      | Medlem   | LTL           |
| Johnny Arne Hansen | Medlem   | AP            |

### Følgende varamedlemmer møtte:

| Navn              | Møtte for          | Representerer |
|-------------------|--------------------|---------------|
| Rolf Magne Hansen | Johnny Arne Hansen | AP            |
| Espen Lyngra      | Svein Eriksen      | LTL           |

---

### Merknader

Ungdomsrådet repr. med Odin Sørensen og Johannes Lundvoll.  
Fagforbundet ved hovedtillitsvalgt Wenche Kleveland var tilstede på møtet.

Innkalling og sakliste godkjent. Flere saker overført fra kommunestyremøtet 18.12.19.

Sølvi Jensen og Eirik Larsen valgt til å skrive under protokollen.

---

---

**Habilitet:**

Sak 112/18: Det vises til protokollen fra kommunestyret 18.12.18 mht behandling av habilitet. Stein Are Olsen og Willy Wikbo ble erklært habil.

Sak 122/18: Fred Skogeng stilte spørsmål med sin habilitet. Han bor i denne veien og føler seg ikke komfortabel til å være med i denne klagebehandlingen.

**VEDTAK:**

Lyngen kommunestyre erklærer Fred Skogeng inhabil.

Sak 123/18: Line Van Gemert stilte spørsmål om sin habilitet. Hennes onkel driver Koppangen Brygger AS

**VEDTAK:**

Lyngen kommunestyre erklærer Line Van Gemert habil i denne saken.

**Permisjon:**

Frode Hansen ble innvilget perm i sak 113/18 – sak 116/18

Karl Arvid Brose innvilget perm fra kl 11:30 – ca kl 13:00 (PS 115/18 - PS 123/18)

PS 109/18: Økonomiplan 2019-2022/årsbudsjett 2019 ble behandlet tilslutt i møtet.

Vinner av kommunens Instagram-konkurranse ble offentliggjort og det ble foretatt premiering.

**Fra administrasjonen møtte:**

| Navn                          | Stilling                        |
|-------------------------------|---------------------------------|
| Stig Aspås Kjærvik            | Rådmann                         |
| Inger-Helene B. Isaksen       | Utvalgssekretær                 |
| Anette Holst                  | Kommunalsjef oppvekst og kultur |
| Liv Merethe Sørensen          | Kommunalsjef helse og omsorg    |
| Kåre Fjellstad                | Leder teknisk sektor            |
| Tom-Jarle Isaksen (PS 109/18) | Rådgiver                        |

Lyngseidet 19.12.18

Sølvi Jensen

Eirik Larsen

Dan-Håvard Johnsen  
Ordfører

Inger-Helene B. Isaksen  
utvalgssekretær

## Saksliste

| <b>Utv.saksnr</b> | <b>Sakstittel</b>  | <b>U.Off</b> | <b>Arkivsaksnr</b> |
|-------------------|--|--------------|--------------------|
| PS 109/18         | Økonomiplan 2019-2022/årsbudsjett 2019   |              | 2018/447           |
| PS 110/18         | Innløsning av festetomter - Myra   |              | 2016/1081          |
| PS 111/18         | Fremtidig organisering av kommunestyre, formannskap, råd og utvalg Lyngen kommune                              |              | 2018/447           |
| PS 112/18         | Brannvernssamarbeid og ny organisering   |              | 2018/310           |
| PS 113/18         | Opprettelse av interkommunalt barnevernssamarbeid  |              | 2017/280           |
| PS 114/18         | Åremålsstilling  |              | 2018/835           |
| PS 115/18         | Fortsatt tilhørighet til Nord-Troms Museum   |              | 2015/2254          |
| PS 116/18         | Endringer i Selskapsavtalen for Halti kvenkultursenter IKS   |              | 2016/745           |
| PS 117/18         | Forslag til retningslinjer for tildeling av tilskudd til boligbygging  |              | 2016/79            |
| PS 118/18         | Forlengelse av tjenesteavtale mellom Visit Lyngenfjord AS og Lyngen kommune.                                   |              | 2015/2188          |
| PS 119/18         | Ekspropriering parkering og flomsikring Koppangen  |              | 2015/899           |
| PS 120/18         | Revisjon av prioritering av tiltak hovedplan vann og avløp 2016 - 2026   |              | 2015/1688          |
| PS 121/18         | Delegert myndighet og oppstart prosjekt tilsyn mindre avløpsanlegg   |              | 2015/1688          |
| PS 122/18         | Klage på vedtak om avslag på søknad om støtte til oppgradering av vei og montering av veilys i Lassofjellveien |              | 2018/845           |
| PS 123/18         | Søknad om utvidet serverings- og skjenkebevilling - Koppangen Brygger as                                       |              | 2018/294           |



## Saksfremlegg

| Utvalgssak | Utvalgsnavn                            | Møtedato   |
|------------|--|------------|
| 129/18     | Lyngen formannskap                     | 15.11.2018 |
| 58/18      | Lyngen næringsutvalg                   | 22.11.2018 |
| 42/18      | Lyngen levekårsutvalg                  | 28.11.2018 |
| 15/18      | Lyngen Råd for folkehelse              | 28.11.2018 |
| 6/18       | Lyngen arbeidsmiljøutvalg              | 27.11.2018 |
| 59/18      | Lyngen næringsutvalg                   | 04.12.2018 |
|            | Lyngen klima- og miljøutvalg           |            |
| 1/18       | Lyngen personal- og arbeidsgiverutvalg | 18.12.2018 |
| 109/18     | Lyngen kommunestyre                    | 19.12.2018 |

### **Økonomiplan 2019-2022/årsbudsjett 2019**

#### **Henvisning til lovverk:**

Eiendomskatteloven (esktl)

Kommuneloven (kl) §§ 44 – 46

#### Vedlegg

- 1 Økonomiplan 2019-2022/årsbudsjett 2019 - formannskapets innstilling
- 2 Særutskrift budsjett - driftstilskudd 25.09.18
- 3 Vedtatt budsjett NTRR 2019
- 4 Budsjett 2019 - Lyngen kirkelige fellesråd
- 5 Investeringsbudsjett 2019-2022 - Lyngen kirkelige fellesråd
- 6 Nytt orgel til Lyngen kirke
- 7 Kontrollutvalgssak 31/18 - budsjetttramme 2019 - kontroll og tilsyn
- 8 Kontrollutvalgssak 31/18
- 9 Havneregulativ 2019
- 10 Gebyrregulativ 2019
- 11 Budsjettnotat selvkost 2019
- 12 Notat etter presentasjon formannskapet 7.11.18

## Saksprotokoll i Lyngen kommunestyre - 19.12.2018

### Behandling:

Fellesforslag fremmet av Arbeiderpartiet, Kristelig folkeparti og Lyngen tverrpolitiske liste v/Dan-Håvard Johnsen:

Endringsforslag fra formannskapetets innstilling til budsjett 2019 og økonomiplan 2019-2022:

### Drift 2019

Rådmanns prosjektmidler kr 500.000,-

Mental Helse Lyngen. Prosjekt ungdom og psykisk helse  
MHL har tatt på seg å gjennomføre et prosjekt for ungdomsskoleelever og elever i videregående skole vedrørende psykisk helse kr 100.000,-

Næringsfondet ligger inne med 700.000,-. Dette ønsker vi å øke med kr 300.000,-

Vedlikehold utmarksgjerder kr 200.000,-  
De ulike sankelagene gis muligheter til å søke midler for reparasjon/vedlikehold av eksisterende utmarksgjerder samt montering av selvlukkende porter. Til dette disponerer rådmannen inntil kr 200.000

Stipend humanitært arbeid for studenter med bostedsadresse i Lyngen kr 75.000,-  
I samarbeid med Aurora Live Aid utarbeider administrasjonen i Lyngen kommune retningslinjer for humanitært reisestipend knyttet opp mot praksisplass eller hovedoppgaver for studenter på universitetsnivå.

Godtgjøring for skiltreklame på alle fotball-arena i Lyngen kr 30.000,-  
3 x 10.000,-

Lyngen menighetsråd kr 804.000,-  
Menighetsrådet skal legge frem en sak til kommunestyret innen 1.mars som redegjør for muligheten til å redusere driften samt foreslå inntektsbringende tiltak. Lyngen kommune har en forventning om at driften i årene fremover skal være av en størrelsesorden som gir muligheter til å sette penger på fond. Det forutsettes en løpende dialog med Rådmann for å se på mulige driftsfordeler sammen med Lyngen kommune.

Lyd/bilde Nord-Lenangen bedehus 30.000,-

Totale endringer på driftsbudsjettet skal dekkes ved disponering av havbruksfond

Rammen til HSO økes med 3 millioner pr år i 2020, 2021 og 2022, totalt 9 mill.  
Finansieres ved avsetning.

Omdisponering kommunale veier 4.000.000,- til 3.000.000,- kommunale veier og 1.000.000 private veier. Lyngen kommune oppretter et veifond for private veier med 1.000.000,-. Dette disponeres av rådmann med samme retningslinjer som gjelder for kommunale veier. Det kan søkes om oppgradering av vei, dekkelegging, belysning og andre trafikksikkerhetstiltak.  
Søknadsfrist 1.mars 2019

| <b>Investeringer</b>                     | 2019      | 2020      |
|--|-----------|-----------|
| Orgel Lyngen kirke                       | 2.000.000 | 2.500.000 |
| Garasje Aktiv Lyngen                     | 350.000   |           |
| IT plattform Eidebakken og Lyngenhallen* | 380.000   |           |
| Trådløs sentrumsløsning*                 | 150.000   |           |

Finansieres ved låneopptak, med unntak av Garasje Aktiv Lyngen som skal finansieres ved bruk av ubundet investeringsfond.

\*Oppgradering og oppbygging av IT-plattform for Eidebakken skole og Lyngenhallen.

Lyngen går inn i en periode hvor det skal satses på fremtidig utvikling med hovedfokus på vekst basert på kortreist mat, lokale aktiviteter og naturopplevelser.

Lyngenhallen er en viktig plattform som kan og bør huse lokaliteter for mange arrangementer for lokalsamfunnet og Nord-Troms som distrikt.

I tiden fremover vil Smak av Lyngen SA i samarbeid med kommunen, andre kommuner, næringslivet og lokal samfunnet sette i gang flere aktiviteter på mat, IKT, kultur, musikk, turisme, etc. Lyngenhallen vil være sentral og viktig i de ulike aktiviteter, og kan bli en magnet for aktiviteter som gir stor ringvirkninger.

I den forbindelse har en kartlagt det som trengs for at bærekraftig utvikling på områdene nevnt overfor kan finne sted. Det er funnet ut at infrastrukturplattformen trenger investering for å tilrettelegge for at aktiviteter kan legges hit for å dra nytte av Lyngenhallen og skolen som viktige arenaer for utvikling og vekst.

Kommunen trenger investeringer på kr 380.000,- for å få dette til. Denne investeringen er selvfinansierende og vil i løpet av noen få år betale seg. Ved å investere som anbefalt vil kommunen bare på nettleieutgifter på ca. kr 50.000,- per år, med dagens priser. I tillegg vil potensialet for å tjene penger via Lyngenhallen bli vesentlig bedre ved at aktiviteter legges til hallen. Eksempler på dette er for eksempel filmfestivaler, kinoforestillinger, konferanser, salgsmesser, E-sport, andre konkurranser, etc. Samtidig som aktivitetene genererer sponsorinntekter.

Tiltaket er både innovasjon og effektivisering fordi den gir nye muligheter for å bruke Lyngehallen på, gir en Eidebakken skole solid IT-plattform som utdannings- og utviklingsinstitusjon for barn og ungdom, samt at det gir minimum en årlig besparelse på kr 50.000,-.

Tiltaket har også egeninnsats og dugnadsbidrag på ca kr 100.000,- Denne innsatsen er i hovedsak planleggingsarbeid, ledelse og annet operasjonelle oppgaver fra Smak av Lyngen, men også med arbeid som blir gjennomført fra kommunens side.

En slik investering gir varig og langsiktig oppgradering av systemet mot Eidebakken skole og Lyngenhallen i lang tid fremover.

Barn og ungdom er en viktig satsingsområdet for fremtiden. Denne investering vil også gi det grunnlaget som trengs for at flere området kan satse på som treffer bedre denne gruppen både lokalt og for distriktet.

Det er også behov for at en satser på mer liv og aktivitet i sentrum. Lyngseidet vil satses på med markedsdager, og andre aktiviteter, samt med turisme. Derfor er trådløssentrum et veldig viktig tiltak som vil gi besøkende og handlende muligheter og rask tilgang til nettrafikk. Dette er en investering som vil gi mye markedsverdi og reklame for kommune, En trådløssentrumsløsning vil koste ca kr 150.000,-

Disse investeringene er nødvendige plattformer som skaper mange muligheter for vekst, utvikling, innovasjon og effektiviseringsmuligheter, samt inntjening både på kort og langsikt.

Lyngen Røde Kors tilgodesees med en byggeklar tomt i området Eidebakken. Rådmann går i samtale med Lyngen Røde Kors og legger en sak frem til politisk behandling.

Norsk folkehjelp i Lenangen overtar Grønnbygget m/garasje (Eirikaksla 25) som de disponerer delvis i dag.

Forslag fra SP, H, SHL, MDG og FRP v/Line Van Gemert:

**ÅRSBUDSJETT 2018**

Midler Havbruksfondet:

1 mill overføres ramme 4: Lenangen omsorgssenter

1 mill overføres ramme 5: Boligtilskudd

Kr 500.000 overføres næringsfondet

Kr 1.394.000 overføres/avsetning disp.fond

**Ramme 2**

Adm stilling utgår, kr 685.000 overføres ramme 4: Lenangen omsorgssenter

**Ramme 3**

Frivilligsentralen, kr 200.000 utgår og overføres ramme 4

Nord-Troms museum utmeldelse, midlene overføres ramme 4

**Ramme 4**

**Forutsetning: Omsorgssenteret Lenangen skal ikke legges ned**

Midler:

-150.000 (tiltak eldre)

-50.000 (Frivilligsentralen)

-200.000 (NT museum)

[-433 - 865 - 865 - 865](#) (Næringsrådgiver)

Inntekter salg eiendom - 500.000 årlig

+1 mill havbruksfondet 2019

Ny ramme =

2019: - 3.018.000

2020-2022: -2.450.000

-Tiltak eldre/funksjonshemmede/Psykisk helse: annen inndekning. 200.000 tas fra Frivilligsentralen

**Ramme 5**

-Ny inngang Lyngenhallen (mot vest). Trafikksikkerhetstiltak pga. økt bruk. Budsjettdekning: Teknisk veranda Lyngstunet 150 utgår

**Ramme 6**

Næringsrådgiver utgår: [433 - 865 - 865 - 865](#) overføres ramme 4

Næringsfondet økt bevilgning: 500.000. Inndekning Havbruksfondet.

Driftsstøtte Visit Lyngenfjord reduseres med 150.000. VL gis 50.000,- i støtte 2019

Forslag fra Lyngen SP v/Karl Arvid Brose:

Det settes av kr 500.000 til oppgradering av kjøkken og garderobe til ansatte på Lenangen Omsorgssenter. Dette for å gi bedre arbeidsforhold for ansatte. Dekning: Havbruksfondet

Forslag fra SP, H, SHL, MDG og FRP v/Line Van Gemert:

Rådmannen fremmer forslag om ny inngang Lyngenhallen. Det legges frem en sak med forslag til løsning og kostnadsoverslag til første møte i kommunestyret 2019.

Forslag fra Arbeiderpartiet, Kristelig folkeparti og Lyngen tverrpolitiske liste v/Dan-Håvard Johnsen:

Rådmannen fremmer ny sak om kjøkken på Lenangen omsorgssenter basert på behov og kostnader til første møte i kommunestyret 2019.

**Votering**

**Driftsbudsjettet:**

Det ble først votert over de tre forslagene til driftsbudsjett 2019/økonomiplan 2019-2022 (formannskapetets innstilling, forslaget fra AP, KRF og LTL og forslaget fra SP, H, SHL, MDG og FRP)

**VEDTAK:**

Lyngen kommunestyre tiltrer forslaget fra AP, KRF og LTL. Vedtatt med 11 stemmer. 1 stemte for formannskapetets innstilling og 7 stemte for forslaget fra SP, H, SHL, MDG og FRP.

**Investeringsbudsjettet:**

Det ble stemt over formannskapetets innstilling og forslaget fra Arbeiderpartiet, Kristelig folkeparti og Lyngen tverrpolitiske liste v/Dan-Håvard Johnsen.

**VEDTAK:**

Lyngen kommunestyre tiltrer forslaget Arbeiderpartiet, Kristelig folkeparti og Lyngen tverrpolitiske liste v/Dan-Håvard Johnsen. Vedtatt med 14 stemmer. 5 stemte for formannskapetets innstilling.

Det ble deretter stemt over de to forslagene som gjelder kjøkken Omsorgssenteret i Lenangen.

**VEDTAK:**

Lyngen kommunestyre tiltrer forslaget fra forslag fra Arbeiderpartiet, Kristelig folkeparti og Lyngen tverrpolitiske liste v/Dan-Håvard Johnsen. Vedtatt med 12 stemmer. 7 stemte for forslaget fra SP v/Karl Arvid Brose.

Det ble stemt over forslaget om ny inngang til Lyngenhallen.

**VEDTAK:**

Lyngen kommunestyre tiltrer forslaget fra SP, H, SHL, MDG og FRP. Enst

Det ble tilslutt stemt over formannskapetets innstilling til økonomiplan 2019-2022/årsbudsjett 2019 med vedtatte endinger.

**VEDTAK:**

Lyngen kommunestyre vedtar formannskapetets innstilling med vedtatte endringer som Lyngen kommunes økonomiplan 2019-2022/årsbudsjett 2019. Vedtatt mot 5 stemmer.



## Vedtak:

### 1) Skattevedtak 2019

- 1.1 I medhold av eiendomsskatteloven §§ 2 og 3 skrives det ut eiendomsskatt i hele Lyngen kommune for skatteåret 2019.
- 1.2 Kommunen skriver ut skatt på næringsdelen (bygning og grunn) i tidligere skattlagte verker og bruk (jf. annet ledd i overgangsregelen til ekstl. §§ 3 og 4).
- 1.3 Det skrives ut skatt på det særskilte skattegrunnlaget redusert med én syvendedel i 2019 (overgangsregel til §§ 3 og 4 første ledd første pkt.)
- 1.4 Eiendomsskattesatsen er 5 promille jf ekstl. § 13.
- 1.5 Eiendomsskatten betales i to terminer.
- 1.6 Gjeldende takster benyttes for skatteår 2019 jf. § 8 A-3 (2).
- 1.7 Ved taksering og utskrivning av eiendomsskatt benytter kommunen tidligere vedtatte skattevedtekter.

### 2) Økonomiplan 2019-2022

- 2.1 Økonomiplanens første år gjelder som årsbudsjett for 2019.
- 2.2 Det vedtas følgende endringer i budsjetttrammene for 2019-2022:

| (Tall i tusen kroner)                                   | Budsjett     | Økonomiplan  |              |              |
|---|--------------|--------------|--------------|--------------|
|   | 2019         | 2020         | 2021         | 2022         |
| <b>Ramme 1: POLITIKK OG LIVSSYN</b>                     |              |              |              |              |
| Økte valgutgifter 2019-2022                             | 85           | -            | 55           | -            |
| Nord-Troms Regionråd - økt kommunal egenandel           | 112          | 112          | 112          | 112          |
| Reduksjon Kommunestyret                                 | -66          | -163         | -163         | -163         |
| Reduksjon Formannskap                                   | -40          | -272         | -272         | -272         |
| Reduksjon politiske utvalg                              | -            | -208         | -208         | -208         |
| Kontrollutvalget økning                                 | 98           | 98           | 98           | 98           |
| Innsparing kontrollutvalg - abonnement Kommunal rapport | -19          | -19          | -19          | -19          |
| Inndekning rammekutt                                    | 65           | 163          | 163          | 163          |
| Inndekning rammekutt                                    | -            | 152          | 272          | 272          |
| Inndekning rammekutt                                    | -            | -            | 80           | 80           |
| Lyd/bilde Nord-Lenangen Menighetshus                    | 30           |              |              |              |
| Mental Helse Lyngen - prosjekt ungdom og psykisk helse  | 100          |              |              |              |
| Lyngen Menighetsråd                                     | 804          |              |              |              |
| <b>SUM RAMME 1</b>                                      | <b>1 169</b> | <b>-137</b>  | <b>118</b>   | <b>63</b>    |
| <b>Ramme 2: ADMINISTRATIVE TJENESTER</b>                |              |              |              |              |
| IKT - økte lisenskostnader                              | 350          | 350          | 350          | 350          |
| K-sak 77/18 - økt stilling adm. omorganisering          | 685          | 685          | 685          | 685          |
| Rådmannens prosjektmidler                               | 500          |              |              |              |
| <b>SUM RAMME 2</b>                                      | <b>1 535</b> | <b>1 035</b> | <b>1 035</b> | <b>1 035</b> |
| <b>Ramme 3: OPPVEKST OG KULTUR</b>                      |              |              |              |              |
| Barnehager - spes.ped. økt ramme                        | -            | 500          | 500          | 500          |
| Utekontakt (Forebyggende enhet)                         | 400          | 400          | 400          | 400          |

|   |              |              |              |              |
|---|--------------|--------------|--------------|--------------|
| Nord-Troms museum - reversering av utmelding                      | 200          | 200          | 200          | 200          |
| Vakanser Kavringen barnehage                                      | -709         |              |              |              |
| Godtgjøring skiltreklame - 3x10.000 på alle fotballarena i Lyngen | 30           |              |              |              |
| <b>SUM RAMME 3</b>  | <b>-79</b>   | <b>1 100</b> | <b>1 100</b> | <b>1 100</b> |
| <b>Ramme 4: HELSE OG OMSORG</b>                                   |              |              |              |              |
| Praktisk bistand - økning avlastning og BPA                       | 250          | 250          | 250          | 250          |
| Tiltak eldre og funksjonshemmede                                  | 150          | 150          | 150          | 150          |
| Barnevernstjenesten - 1 årsverk akuttberedskap, mv.               | 448          | 448          | 448          | 448          |
| Barnevernstjenesten - 1 årsverk akuttberedskap, mv.               | 89           | 89           | 89           | 89           |
| Krisesenter- økt kommunal egenandel                               | 110          | 110          | 110          | 110          |
| Solhov bo- og aktivitetssenter - økt bemanning                    | 900          | 900          | 900          | 900          |
| Reduksjon kvalifiseringsstønad                                    | -250         | -250         | -250         | -250         |
| Innsparing ufordelte budsjettmidler                               | -290         | -290         | -290         | -290         |
| Ikke-gjennomført sparetiltak - omorg. Rus og psykiatri            | 1 000        | 1 000        | 1 000        | 1 000        |
| Stipend humanitært arbeid - studenter med bostedsadr. Lyngen      | 75           |              |              |              |
| Økt ramme   |              | 3 000        | 3 000        | 3 000        |
| <b>SUM RAMME 4</b>  | <b>2 482</b> | <b>5 407</b> | <b>5 407</b> | <b>5 407</b> |
| <b>Ramme 5: TEKNISK DRIFT</b>                                     |              |              |              |              |
| Teknisk - etterslep vedlikehold veilys                            | 200          | 200          | 200          | 200          |
| Bygg og anlegg - leiekostnader tilvisningsboliger                 | 40           | 40           | 40           | 40           |
| Lyngsdalen - brannvarsling  | 200          |              |              |              |
| Lyngsdalen - vindu, oljetank                                      | 150          |              |              |              |
| Drift av off. toaletter og parkeringsplasser - renhold            | 100          | 100          | 100          | 100          |
| Drift av off. toaletter og parkeringsplasser - brøyting           | 50           | 50           | 50           | 50           |
| Teknisk - vakttelefon   | 130          | 130          | 130          | 130          |
| Teknisk - Drift festivaltelt                                      | 15           | 15           | 15           | 15           |
| Teknisk - Lyngenhallen klatrevegg                                 | 35           | 35           | 35           | 35           |
| Teknisk - leasingbiler vaktmestere                                | 150          | 250          | 250          | 250          |
| Teknisk - veranda Lyngstunet                                      | -            | 150          | -            | -            |
| Teknisk - renholdsleder   | 230          |              |              |              |
| Innsparing renhold  | -230         | -230         | -230         | -230         |
| Feiing og brannberedskap - nye uniformer                          | 80           | -            | -            | -            |
| Feiing og brannberedskap - nye dekk og vedlikehold brannbiler     | 120          | 50           | 50           | 50           |
| Økt husleie Bibliotek/turistinfo                                  | 30           |              |              |              |
| Festivalutstyr - leie av garasje                                  | 15           | 15           | -            | -            |
| Eidebakken skole - ballnett mot bebyggelse                        | 80           | -            | -            | -            |
| Husleie omsorgsboliger KPI - 2,0 %                                | -85          | -85          | -85          | -85          |
| Reduserte driftskostnader komm.boliger                            | -283         | -377         | -377         | -377         |
| Reduksjon driftskostnader bibliotek                               | -266         | -355         | -355         | -355         |
| Ikke-gjennomført sparetiltak - bygningsdrift Lenangen             | 1 088        | 1 088        | 1 088        | 1 088        |
| Lyngsdalen oppv. - lys og varme                                   |              | 150          | 150          |              |
| Lyngsdalen - fasade, trapp, toaletter, mv.                        |              | 100          | 200          | 200          |
| Reduksjon husleieinntekter  | 549          | 732          | 732          | 732          |
| Husleie rådhus ved kjøp/makebytte                                 | -632         | -843         | -843         | -843         |
| Husleie industriutleiebygg Furuflaten (30 mill. 2020)             |              |              | -1 300       | -1 300       |
| Feiing - selvkost utgår   | 94           | 94           | 94           | 94           |

|  |               |               |               |               |
|--|---------------|---------------|---------------|---------------|
| Ny brannordning - interkommunalt samarbeid               | 376           | 376           | 376           | 376           |
| Kommunale veier  | -1 000        |               |               |               |
| Private veier - avsettes til fond private veier          | 1 000         |               |               |               |
| Vedlikehold utmarksgjerder                               | 200           |               |               |               |
| <b>SUM RAMME 5</b>                                       | <b>2 436</b>  | <b>1 685</b>  | <b>320</b>    | <b>170</b>    |
| <b>Ramme 6: UTVIKLING</b>                                |               |               |               |               |
| Utvikling - næringsrådgiver                              | 363           | 725           | 725           | 725           |
| Utvikling - næringsrådgiver (pensjon)                    | 70            | 140           | 140           | 140           |
| Kjøp plantjenester drift                                 | 500           | 500           | 500           | 500           |
| Tilskudd næringsfond dekkes av midler fra Havbruksfondet | -700          | -700          | -700          | -700          |
| Festeavgifter Myra                                       | -598          | -598          | -598          | -598          |
| Vakanse næringsrådgiver                                  | -150          |               |               |               |
| Kommunalt næringsfond - formannskapets innstilling       | 1 000         |               |               |               |
| <b>SUM RAMME 6</b>                                       | <b>485</b>    | <b>67</b>     | <b>67</b>     | <b>67</b>     |
| <b>Ramme 7: ANDRE UTGIFTER OG INNTEKTER</b>              |               |               |               |               |
| Effektivisering og digitalisering                        | -750          | -1 500        | -1 500        | -1 500        |
| <b>SUM RAMME 7</b>                                       | <b>-750</b>   | <b>-1 500</b> | <b>-1 500</b> | <b>-1 500</b> |
| <b>Ramme 8: BUDSJETTSKJEMA 1A</b>                        |               |               |               |               |
| Bruk havbruksfond  | -3 969        |               |               |               |
| Avsetning til disposisjonsfond                           |               |               | 2 070         | 510           |
| Bruk disposisjonsfond                                    | -760          | -399          |               |               |
| Rentekostnader nye investeringer                         | 99            | 1 306         | 2 836         | 3 427         |
| Avdragsutgifter nye investeringer                        |               | 269           | 331           | 331           |
| <b>SUM RAMME 8</b>                                       | <b>-4 630</b> | <b>1 176</b>  | <b>5 237</b>  | <b>4 268</b>  |
| <b>SUM NYE DRIFTSTILTAK</b>                              | <b>2 648</b>  | <b>8 833</b>  | <b>11 784</b> | <b>10 610</b> |

2.3 Årsbudsjett/økonomiplan 2019-2022 vedtas med følgende netto budsjettrammer drift:

| Budsjettskjema 1A - drift<br>(Tall i tusen kroner) | Budsjett       | Økonomiplan    |                |                |
|--|----------------|----------------|----------------|----------------|
|  | 2019           | 2020           | 2021           | 2022           |
| Skatt på inntekt og formue                         | 65 414         | 65 414         | 65 414         | 65 414         |
| Ordinært rammetilskudd                             | 156 173        | 155 954        | 154 947        | 154 271        |
| Skatt på eiendom                                   | 6 900          | 6 900          | 6 900          | 6 900          |
| Andre direkte eller indirekte skatter              | -              | -              | -              | -              |
| Andre generelle statstilskudd                      | 4 985          | 3 736          | 2 506          | 1 824          |
| <b>Sum frie disponible inntekter</b>               | <b>233 472</b> | <b>232 004</b> | <b>229 767</b> | <b>228 409</b> |
| Renteinntekter og utbytte                          | 1 452          | 909            | 869            | 830            |
| Gevinst finansielle instrumenter (omløpsmidler)    | -              | -              | -              | -              |
| Renteutg.,provisjoner og andre fin.utg.            | 11 916         | 14 442         | 17 486         | 18 501         |
| Tap finansielle instrumenter (omløpsmidler)        | -              | -              | -              | -              |
| Avdrag på lån                                      | 19 994         | 20 263         | 20 325         | 20 325         |
| <b>Netto finansinnt./utg.</b>                      | <b>-30 458</b> | <b>-33 796</b> | <b>-36 942</b> | <b>-37 996</b> |
| Til dekning av tidligere regnsk.m. merforbruk      | -              | -              | -              | -              |
| Til ubundne avsetninger                            | -              | 3 224          | 2 591          | 1 031          |
| Til bundne avsetninger                             | -              | -              | -              | -              |
| Bruk av tidligere regnks.m. mindreforbruk          | -              | -              | -              | -              |
| Bruk av ubundne avsetninger                        | 2 627          | -              | -              | -              |
| Bruk av bundne avsetninger                         | -              | -              | -              | -              |
| <b>Netto avsetninger</b>                           | <b>2 627</b>   | <b>-3 224</b>  | <b>-2 591</b>  | <b>-1 031</b>  |
| Overført til investeringsbudsjettet                | 1 157          | 1 657          | 1 657          | 1 657          |
| <b>Til fordeling drift</b>                         | <b>204 484</b> | <b>193 327</b> | <b>188 577</b> | <b>187 725</b> |
| <b>Budsjettskjema 1B - drift</b>                   |                |                |                |                |
| 1 POLITIKK OG LIVSSYN                              | 8 555          | 6 824          | 7 084          | 6 824          |
| 2 STAB/STØTTE                                      | 21 790         | 19 951         | 19 951         | 19 951         |
| 3 OPPVEKST OG KULTUR                               | 62 853         | 61 120         | 59 069         | 59 329         |
| 4 HELSE OG OMSORG                                  | 90 002         | 87 099         | 87 099         | 87 099         |
| 5 TEKNISK DRIFT                                    | 21 106         | 18 955         | 15 915         | 15 040         |
| 6 UTVIKLING  | 2 710          | 2 303          | 2 327          | 2 351          |
| 7 ANDRE UTGIFTER OG INNTEKTER                      | -2 540         | -2 933         | -2 875         | -2 875         |
| 8 BUDSJETTSKJEMA 1A                                | 8              | 8              | 7              | 6              |
| <b>Sum fordelt til drift (fra skjema 1B)</b>       | <b>204 484</b> | <b>193 327</b> | <b>188 577</b> | <b>187 725</b> |
| <b>Mer/mindreforbruk</b>                           | <b>-</b>       | <b>-</b>       | <b>-</b>       | <b>-</b>       |

- 2.4 Rådmannen gis fullmakt til å fordele avsetning til lønnsreserve fra ramme 7 til ramme 1-6 i henhold til lønnsoppgjør i 2019.
- 2.5 Rådmannen gis fullmakt til å fordele avsatte midler til pensjonspremie fra ramme 7 til ramme 1-6.
- 2.6 Rådmannen gis fullmakt til å fordele sentral budsjettpost på lærlinger fra ramme 2 til ramme 3-5.
- 2.7 Viderefordeling av driftsbudsjettet innenfor rammeområdene delegeres rådmannen.

- 2.8 Rådmannen gis fullmakt til å overføre mellom de ulike rammeområdene innenfor delegasjonsreglementet.
- 2.9 Avgifter, brukerbetalinger, leier, gebyrer og kontingenter mv. vedtas slik det fremgår av budsjett og økonomiplan kapittel 2.1.1 og vedlagte gebyrregulativ. Barnehagesatsene følger statens maksimalpriser.
- 2.10 Investeringsbudsjettet forutsettes finansiert i samsvar med budsjettskjema 2 A:

| Budsjettskjema 2A - investering<br>(Tall i tusen kroner) | Budsjett      | Økonomiplan   |               |               |
|--|---------------|---------------|---------------|---------------|
|  | 2019          | 2020          | 2021          | 2022          |
| Investeringer i anleggsmidler                            | 47 630        | 68 200        | 24 700        | 9 200         |
| Utlån og forskutteringer                                 | 10 000        | 10 000        | 10 000        | 10 000        |
| Kjøp av aksjer og andeler                                | 1 157         | 1 157         | 1 157         | 1 157         |
| Avdrag på lån  | 2 650         | 2 760         | 2 769         | 2 779         |
| Dekning av tidligere års udekket                         | -             | -             | -             | -             |
| Avsetninger  | -             | -             | -             | -             |
| <b>Årets finansieringsbehov</b>                          | <b>61 437</b> | <b>82 117</b> | <b>38 626</b> | <b>23 136</b> |
| Finansiert slik:   |               |               |               |               |
| Bruk av lånemidler                                       | 55 645        | 77 700        | 34 100        | 18 700        |
| Inntekter fra salg av anleggsmidler                      | -             | -             | -             | -             |
| Tilskudd til investeringer                               | -             | -             | -             | -             |
| Kompensasjon for merverdiavgift                          | -             | -             | -             | -             |
| Mottatte avdrag på utlån og refusjoner                   | 2 650         | 2 760         | 2 769         | 2 779         |
| Andre inntekter  | -             | -             | -             | -             |
| <b>Sum ekstern finansiering</b>                          | <b>58 295</b> | <b>80 460</b> | <b>36 869</b> | <b>21 479</b> |
| Overført fra driftsbudsjettet                            | 1 157         | 1 657         | 1 657         | 1 657         |
| Bruk av tidligere års udisponert                         | -             | -             | -             | -             |
| Bruk av avsetninger                                      | 1 985         | -             | 100           | -             |
| <b>Sum finansiering</b>                                  | <b>61 437</b> | <b>82 117</b> | <b>38 626</b> | <b>23 136</b> |
| Udekket/udisponert                                       | -             | -             | -             | -             |

| Budsjettskjema 2B - investering |   | Budsjett      | Økonomiplan   |               |              |
|---------------------------------|---|---------------|---------------|---------------|--------------|
|                                 |   |               | 2019          | 2020          | 2021         |
|                                 | (Tall i tusen kroner)                           |               |               |               |              |
| 14129                           | OPPGRADERING KOMMUNALE VEIER                    | 4 000         | 4 000         | 4 000         | 4 000        |
| 14139                           | RÅDHUS  | 16 000        | -             | -             | -            |
| 15010                           | LYNGSEIDET SENTRUM - FYSISKE TILTAK             | 500           | -             | -             | -            |
| 15014                           | FURUFLATEN - NY VEI OG NYTT KRYSS GRØNVOLLVEIEN | 2 500         | -             | -             | -            |
| 15710                           | AVLØPSEKTOREN - OPPGRADERING                    | -             | 3 000         | 2 500         | 2 500        |
| 15711                           | VANNLEDNINGSNETT - OPPGRADERING                 | -             | 13 000        | 13 500        | 2 000        |
| 16006                           | OPPGRADERING LYNGEN KIRKE                       | 500           | 500           | 500           | 500          |
| 16010                           | VELFERDSTEKNOLOGI                               | 1 000         | -             | -             | -            |
| 17003                           | ELEV- OG ANSATTE PC                             | 100           | 100           | 100           | -            |
| 18002                           | UTEOMRÅDER BARNEHAGE OG SKOLE                   | 200           | -             | -             | -            |
| 18007                           | INDUSTRIUTLEIEBYGG ØRA                          | -             | 30 000        | -             | -            |
| 18011                           | LENANGEN BRANNSTASJON - UTVIDELSE               | -             | -             | 4 000         | -            |
| 19001                           | SKOLE OG BARNEHAGE - DIGITALE HJELPEMIDLER      | 250           | 100           | 100           | 200          |
| 19002                           | INNLØSNING FESTEINDOMMER OVF                    | 18 000        | -             | -             | -            |
| 19003                           | SOLAVSKJERMING LYNGSTUNET                       | 200           | -             | -             | -            |
| 19004                           | SOLHOV NYBYGGET - CARPORT                       | 250           | -             | -             | -            |
| 19005                           | BRANN OG REDNING - HJELMER                      | 250           | -             | -             | -            |
| 19006                           | TEKNISK/BRANN - NYBYGG                          | -             | 15 000        | -             | -            |
| 19007                           | NYTT SAK OG ARKIVSYSTEM                         | 1 000         | -             | -             | -            |
| 19008                           | ORGEL LYNGEN KIRKE                              | 2 000         | 2 500         | -             | -            |
| 19009                           | GARASJE AKTIV LYNGEN                            | 350           | -             | -             | -            |
| 19010                           | IT-PLATTFORM EIDEBAKKEN OG LYNGENHALLEN         | 380           | -             | -             | -            |
| 19011                           | TRÅDLØS SENTRUMSLØSNING                         | 150           | -             | -             | -            |
|                                 | <b>SUM INVESTERINGER I ANLEGGSMIDLER</b>        | <b>47 630</b> | <b>68 200</b> | <b>24 700</b> | <b>9 200</b> |

- 2.11 Kommunestyret vedtar å ta opp lån i samsvar med formannskapetets forslag til investerings- og finansieringsplan for 2019.
- 2.12 Kommunestyret gir rådmannen fullmakt til å ta opp likviditetslån på inntil 5 mill. kroner i budsjetterminen 2019 dersom drifts- eller likviditetsmessige forhold skulle gjøre dette nødvendig.
- 2.13 Låneramme for startlån 2019 settes til 10 mill. kroner.
- 2.14 Lyngen Røde Kors tilgodesees med en byggeklar tomt i området Eidebakken. Rådmann går i samtale med Lyngen Røde Kors og legger en sak frem til politisk behandling.
- 2.15 Norsk folkehjelp i Lenangen overtar Grønnbygget m/garasje (Eirikaksla 25) som de disponerer delvis i dag.
- Premisser for noen vedtak – drift:**
- 2.16 Mental Helse Lyngen. Prosjekt ungdom og psykisk helse  
MHL har tatt på seg å gjennomføre et prosjekt for ungdomsskoleelever og elever i videregående skole vedrørende psykisk helse kr 100.000,-
- 2.17 Vedlikehold utmarksgjerder kr 200.000,-  
De ulike sankelagene gis muligheter til å søke midler for reparasjon/vedlikehold av eksisterende utmarksgjerder samt montering av selvlukkende porter. Til dette disponerer rådmannen inntil kr 200.000
- 2.18 Stipend humanitært arbeid for studenter med bostedsadresse i Lyngen kr 75.000,-  
I samarbeid med Aurora Live Aid utarbeider administrasjonen i Lyngen kommune retningslinjer for humanitært reisestipend knyttet opp mot praksisplass eller hovedoppgaver for studenter på universitetsnivå.

- 2.19 Lyngen menighetsråd kr 804.000,-  
Menighetsrådet skal legge frem en sak til kommunestyret innen 1.mars som redegjør for muligheten til å redusere driften samt foreslå inntektsbringende tiltak. Lyngen kommune har en forventning om at driften i årene fremover skal være av en størrelsesorden som gir muligheter til å sette penger på fond. Det forutsettes en løpende dialog med Rådmann for å se på mulige driftsfordeler sammen med Lyngen kommune.
- 2.20 Omdisponering kommunale veier 4.000.000,- til 3.000.000,- kommunale veier og 1.000.000 private veier.  
Lyngen kommune oppretter et veifond for private veier med 1.000.000,-. Dette disponeres av rådmann med samme retningslinjer som gjelder for kommunale veger. Det kan søkes om oppgradering av vei, dekkelegging, belysning og andre trafikksikkerhetstiltak. Søknadsfrist 1.mars 2019
- Premiss for noen vedtak – investering:**
- 2.21 Oppgradering og oppbygging av IT-plattform for Eidebakken skole og Lyngenhallen  
Lyngen går inn i en periode hvor det skal satses på fremtidig utvikling med hovedfokus på vekst basert på kortreist mat, lokale aktiviteter og naturopplevelser. Lyngenhallen er en viktig plattform som kan og bør huse lokaliteter for mange arrangementer for lokalsamfunnet og Nord-Troms som distrikt.  
I tiden fremover vil Smak av Lyngen SA i samarbeid med kommunen, andre kommuner, næringslivet og lokal samfunnet sette i gang flere aktiviteter på mat, IKT, kultur, musikk, turisme, etc. Lyngenhallen vil være sentral og viktig i de ulike aktiviteter, og kan bli en magnet for aktiviteter som gir stor ringvirkninger. I den forbindelse har en kartlagt det som trengs for at bærekraftig utvikling på områdene nevnt overfor kan finne sted. Det er funnet ut at infrastrukturplattformen trenger investering for å tilrettelegge for at aktiviteter kan legges hit for å dra nytte av Lyngenhallen og skolen som viktige arenaer for utvikling og vekst. Kommunen trenger investeringer på kr 380.000,- for å få dette til. Denne investeringen er selvfinansierende og vil i løpet av noen få år betale seg. Ved å investere som anbefalt vil kommunen bare på nettleieutgifter på ca. kr 50.000,- per år, med dagens priser. I tillegg vil potensialet for å tjene penger via Lyngenhallen bli vesentlig bedre ved at aktiviteter legges til hallen. Eksempler på dette er for eksempel filmfestivaler, kinoforestillinger, konferanser, salgsmesser, E-sport, andre konkurranser, etc. Samtidig som aktivitetene genererer sponsorinntekter. Tiltaket er både innovasjon og effektivisering fordi den gir nye muligheter for å bruke Lyngehallen på, gir en Eidebakken skole solid IT-plattform som utdannings- og utviklingsinstitusjon for barn og ungdom, samt at det gir minimum en årlig besparelse på kr 50.000,-.  
Tiltaket har også egeninnsats og dugnadsbidrag på ca kr 100.000,- Denne innsatsen er i hovedsak planleggingsarbeid, ledelse og annet operasjonelle oppgaver fra Smak av Lyngen, men også med arbeid som blir gjennomført fra kommunens side. En slik investering gir varig og langsiktig oppgradering av systemet mot Eidebakken skole og Lyngenhallen i lang tid fremover.  
Barn og ungdom er en viktig satsingsområdet for fremtiden. Denne investering vil også gi det grunnlaget som trengs for at flere området kan satse på som treffer bedre denne gruppen både lokalt og for distriktet.  
Det er også behov for at en satser på mer liv og aktivitet i sentrum. Lyngseidet vil satses på med markedsdager, og andre aktiviteter, samt med turisme. Derfor er trådløssentrum et veldig viktig tiltak som vil gi besøkende og handlende muligheter og rask tilgang til nettrafikk. Dette er en investering som vil gi mye markedsverdi og reklame for kommune, En trådløssentrumsløsning vil koste ca kr 150.000,-

Disse investeringene er nødvendige plattformer som skaper mange muligheter for vekst, utvikling, innovasjon og effektiviseringsmuligheter, samt inntjening både på kort og langsikt.

**Saker til utredning og senere behandling:**

- 2.22 Rådmannen fremmer forslag om ny inngang Lyngenhallen. Det legges frem en sak med forslag til løsning og kostnadsoverslag til første møte i kommunestyret 2019.
- 2.23 Rådmannen fremmer ny sak om kjøkken på Lenangen omsorgssenter basert på behov og kostnader til første møte i kommunestyret 2019.

## **Saksprotokoll i Lyngen personal- og arbeidsgiverutvalg - 18.12.2018**

### **Behandling:**

#### **VEDTAK:**

Lyngen personal- og arbeidsgiverutvalg tar saken til orientering. Enst

#### **Vedtak:**

Lyngen personal- og arbeidsgiverutvalg tar saken til orientering.

## **Saksprotokoll i Lyngen næringsutvalg - 04.12.2018**

### **Behandling:**

#### Forslag fra Lyngen næringsutvalg:

Næringsutvalget ser på næringsutviklingen som det viktigste satsingsområdet for å opprettholde og øke befolkningen i kommunen.

Næringsutvalget mener havbruksfondet skal øremerkes næringsfondet og fordeles med kr 950.000 pr år i økonomiplanperioden.

Næringsutvalget skal opprettholdes. Det må foretas en evaluere av sammensetningen av utvalget bla bruken av personlige varamedlemmer. Videre bør det ses på antall møter og arbeids- og ansvarsoppgaver. Det vises forøvrig til brev dat 26.11.18 fra Lyngen Næringsforening.



**Vurderinger rundt viktighet av næringslivets innflytelse for videre næringsutvikling i Lyngen kommune.**

- Brev fra styret i Lyngen næringsforening

Selv om vi ser en positiv trend i tilflytting og selskapsablering, så viser befolkningsprognosen fortsatt nedadgående trend i Lyngen kommune. Det betyr at vi må satse enda mer på næringsutvikling fremover.

Som vi alle vet har Lyngen enorme ressurser i form av blant annet landbruk, havbruk, reiseliv og industri som må ivaretas og sikres også for fremtidige generasjoner. Lyngen Næringsforening har i stort omfang bidratt i utarbeidelsen av Strategisk Næringsplan 2013-2020, samt bidratt gjennom representasjon i det kommunale næringsutvalget. Dette har vist seg å gi faglig kvalitet inn i beslutningsprosessene.

Vi vil med dette signalisere at det er særs viktig at representanter fra næringslivet får anledning til å delta i de fremtidige prosesser som angår næringsutvikling. Styret stiller seg til disposisjon for å se på alle alternativer som angår videre fremtid for næringsutvalget og de oppgaver som naturlig tilfaller dette.

Vennlig hilsen



Ingunn Rivertz Vatne  
Leder i Lyngen Næringsforening

Det nedsettes ett utvalg bestående av rådmannen, ordfører, leder i næringsutvalget og en repr. fra reiselivsnæringen (RLS) for å utrede etablering av kai/hamn på Lyngseidet.

Det må snarest utarbeides en boligpolitisk handlingsplan.

Utvalget støtter ordførers initiativ, jfr notat til kommunestyre 02.10.18, om etablering av Lyngarhus/Lyngenfjordhus i Tromsø og Lyngen.

**VEDTAK:**

Lyngen næringsutvalg tiltrer sitt eget forslag. Enst

**Vedtak:**

Næringsutvalget ser på næringsutviklingen som det viktigste satsingsområdet for å opprettholde og øke befolkningen i kommunen.

Næringsutvalget mener havbruksfondet skal øremerkes næringsfondet og fordeles med kr 950.000 pr år i økonomiplanperioden.

Næringsutvalget skal opprettholdes. Det må foretas en evaluere av sammensetningen av utvalget bla bruken av personlige varamedlemmer. Videre bør det ses på antall møter og arbeids- og ansvarsoppgaver. Det vises forøvrig til brev dat 26.11.18 fra Lyngen Næringsforening.

**Vurderinger rundt viktighet av næringslivets innflytelse for videre næringsutvikling i Lyngen kommune.**

- Brev fra styret i Lyngen næringsforening

Selv om vi ser en positiv trend i tilflytting og selskapsablering, så viser befolkningsprognosene fortsatt nedadgående trend i Lyngen kommune. Det betyr at vi må satse enda mer på næringsutvikling fremover.

Som vi alle vet har Lyngen enorme ressurser i form av blant annet landbruk, havbruk, reiseliv og industri som må ivaretas og sikres også for fremtidige generasjoner. Lyngen Næringsforening har i stort omfang bidratt i utarbeidelsen av Strategisk Næringsplan 2013-2020, samt bidratt gjennom representasjon i det kommunale næringsutvalget. Dette har vist seg å gi faglig kvalitet inn i beslutningsprosessene.

Vi vil med dette signalisere at det er særs viktig at representanter fra næringslivet får anledning til å delta i de fremtidige prosesser som angår næringsutvikling. Styret stiller seg til disposisjon for å se på alle alternativer som angår videre fremtid for næringsutvalget og de oppgaver som naturlig tilfaller dette.

Vennlig hilsen



Ingunn Rivertz Vatne  
Leder i Lyngen Næringsforening

Det nedsettes ett utvalg bestående av rådmannen, ordfører, leder i næringsutvalget og en repr. fra reiselivsnæringen (RLS) for å utrede etablering av kai/hamn på Lyngseidet.

Det må snarest utarbeides en boligpolitisk handlingsplan.

Utvalget støtter ordførers initiativ, jfr notat til kommunestyre 02.10.18, om etablering av Lyngenus/Lyngenfjordhus i Tromsø og Lyngen.

**Saksprotokoll i Lyngen arbeidsmiljøutvalg - 27.11.2018****Behandling:**

VEDTAK.

Arbeidsmiljøutvalget tiltrer formannskapets innstilling. Enst

**Vedtak:**

Arbeidsmiljøutvalget tiltrer formannskapets innstilling.

## Saksprotokoll i Lyngen levekårsutvalg - 28.11.2018

### Behandling:

#### Forslag fra levekårsutvalget:

Levekårsutvalget uttrykker bekymring for at en reduksjon av antall medlemmer i formannskap og kommunestyre, og en nedleggelse av utvalgene vil kunne medvirke til at lokaldemokratiet forringes.

#### VEDTAK:

Lyngen levekårsutvalget tiltrer formannskapets innstilling og eget forslag til uttalelse vedr reduksjon av medlemmer i formannskap/kommunestyre og nedleggelse av utvalg. Enst.

#### Vedtak:

Lyngen levekårsutvalg tiltrer formannskapets innstilling med flg uttalelse:

Levekårsutvalget uttrykker bekymring for at en reduksjon av antall medlemmer i formannskap og kommunestyre, og en nedleggelse av utvalgene vil kunne medvirke til at lokaldemokratiet forringes.

## Saksprotokoll i Lyngen Råd for folkehelse - 28.11.2018

Råd for folkehelse og Levekårsutvalget hadde en felles gjennomgang av økonomiplan 2019-2022/årsbudsjett 2019.

#### VEDTAK:

Råd for folkehelse tiltrer formannskapets innstilling til vedtak med følgende tillegg:

- Råd for folkehelse gir uttrykk for bekymring på at omgjøring av Lenangen omsorgssenter fortsatt ligger i økonomiplanen. Dersom det blir en omgjøring av tjenestetilbudet i 2020, vil det forringe tilbudet til de hjelpetrengende i eldreomsorgen
- Råd for folkehelse ber om at det gjøres en vurdering av om det er hensiktsmessig å benytte Lyngen servicesenter AS som eier/driver av kommunale bygg
- Råd for folkehelse savner aktivitetstiltak under folkehelse (pkt. 1.2.2.1) som fremmer psykisk helse (pkt. 1.2.1 satsingsområder og tiltak 2019-2022), som for eksempel et dagtilbud hvor det ikke er krav om produksjonsevne
- Råd for folkehelse stiller seg kritisk til den prisøkningen på husleie og gebyr som det legges opp til i økonomiplanen for 2019-2022, sett i relasjon til personer med lav inntekt
- Det ligger inne kutt på ramme 1 vedr. reduksjon i antall folkevalgte, antall utvalg og endring i møtetid. Råd for folkehelse er meget bekymret for at lokaldemokratiet blir svekket dersom reduksjonene blir betydelige. Det kan ende opp med at det kun er et fåtall partier som blir representert blant de folkevalgte. I tillegg vil det kunne bli vanskelig å få personer å delta i det politiske livet dersom møter skal legges til kveldstid.

Enst.

**Vedtak:**

Råd for folkehelse tiltrer formannskapetets innstilling til vedtak med følgende tillegg:

- Råd for folkehelse gir uttrykk for bekymring på at omgjøring av Lenangen omsorgssenter fortsatt ligger i økonomiplanen. Dersom det blir en omgjøring av tjenestetilbudet i 2020, vil det forringe tilbudet til de hjelpetrequende i eldreomsorgen
- Råd for folkehelse ber om at det gjøres en vurdering av om det er hensiktsmessig å benytte Lyngen servicesenter AS som eier/driver av kommunale bygg
- Råd for folkehelse savner aktivitetstiltak under folkehelse (pkt. 1.2.2.1) som fremmer psykisk helse (pkt. 1.2.1 satsingsområder og tiltak 2019-2022), som for eksempel et dagtilbud hvor det ikke er krav om produksjonsevne
- Råd for folkehelse stiller seg kritisk til den prisøkningen på husleie og gebyr som det legges opp til i økonomiplanen for 2019-2022, sett i relasjon til personer med lav inntekt
- Det ligger inne kutt på ramme 1 vedr. reduksjon i antall folkevalgte, antall utvalg og endring i møtetid. Råd for folkehelse er meget bekymret for at lokaldemokratiet blir svekket dersom reduksjonene blir betydelige. Det kan ende opp med at det kun er et fåtall partier som blir representert blant de folkevalgte. I tillegg vil det kunne bli vanskelig å få personer å delta i det politiske livet dersom møter skal legges til kveldstid.

**Saksprotokoll i Lyngen næringsutvalg - 22.11.2018****Behandling:**

Lyngen næringsutvalg fikk en orientering om økonomiplanen 2019-2022/årsbudsjett 2019. Nytt møte tirsdag 4.desember 2018 for å behandle denne saken.

**Vedtak:**

Utsettes til møte 4.12.18.

**Saksprotokoll i Lyngen formannskap - 15.11.2018****Behandling:****VEDTAK:**

Lyngen formannskap tiltrer innstillingen og fremmer dette som formannskapetets innstilling til «Kommuneplanens handlingsdel, økonomiplan 2019-2022/Årsbudsjett 2019». Enst

## Vedtak:

### Formannskapetets innstilling

#### 1) Skattevedtak 2019

- 1.1 I medhold av eiendomsskatteloven §§ 2 og 3 skrives det ut eiendomsskatt i hele Lyngen kommune for skatteåret 2019.
- 1.2 Kommunen skriver ut skatt på næringsdelen (bygning og grunn) i tidligere skattlagte verker og bruk (jf. annet ledd i overgangsregelen til ekstl. §§ 3 og 4).
- 1.3 Det skrives ut skatt på det særskilte skattegrunnlaget redusert med én syvendedel i 2019 (overgangsregel til §§ 3 og 4 første ledd første pkt.)
- 1.4 Eiendomsskattesatsen er 5 promille jf ekstl. § 13.
- 1.5 Eiendomsskatten betales i to terminer.
- 1.6 Gjeldende takster benyttes for skatteår 2019 jf. § 8 A-3 (2).
- 1.7 Ved taksering og utskrivning av eiendomsskatt benytter kommunen tidligere vedtatte skattevedtekter.

#### 2) Økonomiplan 2019-2022

- 2.1 Økonomiplanens første år gjelder som årsbudsjett for 2019.
- 2.2 Det vedtas følgende endringer i budsjetttrammene for 2019-2022:

| <b>Ramme 1:</b>   | <b>2019</b>  | <b>2020</b>  | <b>2021</b>  | <b>2022</b>  |
|---|--------------|--------------|--------------|--------------|
| Økte valgutgifter 2019-2022                             | 85           | -            | 55           | -            |
| Nord-Troms Regionråd - økt kommunal egenandel           | 112          | 112          | 112          | 112          |
| Reduksjon Kommunestyret                                 | -66          | -163         | -163         | -163         |
| Inndekning rammekutt                                    | 65           | 163          | 163          | 163          |
| Reduksjon Formannskap                                   | -40          | -272         | -272         | -272         |
| Inndekning rammekutt                                    | -            | 152          | 272          | 272          |
| Reduksjon politiske utvalg                              | -            | -208         | -208         | -208         |
| Inndekning rammekutt                                    | -            | -            | 80           | 80           |
| Kontrollutvalget økning                                 | 98           | 98           | 98           | 98           |
| Innsparing kontrollutvalg - abonnement Kommunal rapport | -19          | -19          | -19          | -19          |
|   | <b>235</b>   | <b>-137</b>  | <b>118</b>   | <b>63</b>    |
| <b>Ramme 2:</b>   |              |              |              |              |
| K-sak 77/18 - økt stilling adm. omorganisering          | 685          | 685          | 685          | 685          |
| IKT - økte lisenskostnader                              | 350          | 350          | 350          | 350          |
|   | <b>1 035</b> | <b>1 035</b> | <b>1 035</b> | <b>1 035</b> |
| <b>Ramme 3:</b>   |              |              |              |              |
| Barnehager - spesialpedagogikk                          | -            | 500          | 500          | 500          |
| Utekontakt (Forebyggende enhet)                         | 400          | 400          | 400          | 400          |
| Nord-Troms museum - reversering av utmelding            | 200          | 200          | 200          | 200          |
| Vakanse Kavringen barnehage                             | -709         | -            | -            | -            |
|   | <b>-109</b>  | <b>1 100</b> | <b>1 100</b> | <b>1 100</b> |
| <b>Ramme 4:</b>   |              |              |              |              |
| Praktisk bistand - økning avlastning og BPA             | 250          | 250          | 250          | 250          |
| Tiltak eldre og funksjonshemmede                        | 150          | 150          | 150          | 150          |
| Barnevernstjenesten - 1 årsverk akuttberedskap, mv.     | 448          | 448          | 448          | 448          |
| Barnevernstjenesten - 1 årsverk akuttberedskap, mv.     | 89           | 89           | 89           | 89           |
| Krisesenter- økt kommunal egenandel                     | 110          | 110          | 110          | 110          |

|  |              |              |              |              |
|--|--------------|--------------|--------------|--------------|
| Solhov bo- og aktivitetssenter - økt bemanning                   | 900          | 900          | 900          | 900          |
| Innsparing ufordelte budsjettmidler                              | -290         | -290         | -290         | -290         |
| Reduksjon kvalifiseringsstønad                                   | -250         | -250         | -250         | -250         |
| Ikke-gjennomført sparetiltak - omorg. Rus og psykiatri           | 1 000        | 1 000        | 1 000        | 1 000        |
|  | <b>2 407</b> | <b>2 407</b> | <b>2 407</b> | <b>2 407</b> |
| <b>Ramme 5:</b>  |              |              |              |              |
| Teknisk - etterslep vedlikehold veilys                           | 200          | 200          | 200          | 200          |
| Bygg og anlegg - leiekostnader tilvisningsboliger                | 40           | 40           | 40           | 40           |
| Lyngsdalen - brannvarsling                                       | 200          |              |              |              |
| Lyngsdalen oppv. - lys og varme                                  |              | 150          | 150          |              |
| Lyngsdalen - vindu, oljetank                                     | 150          |              |              |              |
| Lyngsdalen - fasade, trapp, toaletter, mv.                       |              | 100          | 200          | 200          |
| Drift av off. toaletter og parkeringsplasser - renhold           | 100          | 100          | 100          | 100          |
| Drift av off. toaletter og parkeringsplasser - brøyting          | 50           | 50           | 50           | 50           |
| Teknisk - vakttelefon  | 130          | 130          | 130          | 130          |
| Teknisk - Drift festivaltelt                                     | 15           | 15           | 15           | 15           |
| Teknisk - Lyngenhallen klatrevegg                                | 35           | 35           | 35           | 35           |
| Teknisk - leasingbiler vaktmestere                               | 150          | 250          | 250          | 250          |
| Teknisk - veranda Lyngstunet                                     | -            | 150          | -            | -            |
| Teknisk - renholdsleder  | 230          |              |              |              |
| Innsparing renhold   | -230         | -230         | -230         | -230         |
| Økt husleie Bibliotek/turistinfo                                 | 30           |              |              |              |
| Festivalutstyr - leie av garasje                                 | 15           | 15           | -            | -            |
| Eidebakken skole - ballnett mot bebyggelse                       | 80           | -            | -            | -            |
| Husleie omsorgsboliger KPI - 2,0 %                               | -85          | -85          | -85          | -85          |
| Husleie rådhus ved kjøp/makebytte                                | -632         | -843         | -843         | -843         |
| Reduksjon husleieinntekter                                       | 549          | 732          | 732          | 732          |
| Reduserte driftskostnader komm.boliger                           | -283         | -377         | -377         | -377         |
| Reduksjon driftskostnader bibliotek                              | -266         | -355         | -355         | -355         |
| Husleie industriutleiebygg Furufalten (30 mill. 2020)            |              |              | -1 300       | -1 300       |
| Ikke-gjennomført sparetiltak - bygningsdrift Lenangen            | 1 088        | 1 088        | 1 088        | 1 088        |
| Overflytting av tjeneste (3602)                                  | 10           | 10           | 10           | 10           |
| Feiing og brannberedskap - nye uniformer                         | 80           | -            | -            | -            |
| Feiing og brannberedskap - nye dekk og vedlikehold<br>brannbiler | 120          | 50           | 50           | 50           |
| Feiing – reduksjon gebyr   | 94           | 94           | 94           | 94           |
| Ny brannordning - interkommunalt samarbeid                       | 376          | 376          | 376          | 376          |
|  | <b>2 246</b> | <b>1 695</b> | <b>330</b>   | <b>180</b>   |
| <b>Ramme 6:</b>  |              |              |              |              |
| Kjøp plantjenester drift   | 500          | 500          | 500          | 500          |
| Utvikling - næringsrådgiver                                      | 363          | 725          | 725          | 725          |
| Utvikling – næringsrådgiver (pensjon)                            | 70           | 140          | 140          | 140          |
| Overflytting av tjeneste (3602)                                  | -10          | -10          | -10          | -10          |
| Tilskudd næringsfond dekkes av midler fra<br>Havbruksfondet      | -700         | -700         | -700         | -700         |
| Vakanse næringsrådgiver  | -150         |              |              |              |
| Festeavgifter Myra   | -598         | -598         | -598         | -598         |
|  | <b>-526</b>  | <b>57</b>    | <b>57</b>    | <b>57</b>    |
| <b>Ramme 7:</b>  |              |              |              |              |

|   |              |              |               |               |
|---|--------------|--------------|---------------|---------------|
| Effektivisering og digitalisering                 | -750         | -1 500       | -1 500        | -1 500        |
| <b>Ramme 8:</b>                                   |              |              |               |               |
| Avsetning disposisjonsfond                        | -1 972       | 2 958        | 5 510         | 3 952         |
| Økonomiplan 2019-2022 - rådmannens forslag renter | 81           | 1 218        | 2 727         | 3 316         |
|   | -1 891       | 4 176        | 8 237         | 7 268         |
| <b>SUM NYE PRIORITERTE DRIFTSTILTAK</b>           | <b>2 647</b> | <b>8 833</b> | <b>11 784</b> | <b>10 610</b> |

2.3 Årsbudsjett/økonomiplan 2019-2022 vedtas med følgende netto budsjettrammer drift:

| I 1000 kroner                                   | Budsjett       | Budsjett       | Budsjett       | Budsjett       |
|---|----------------|----------------|----------------|----------------|
| <b>Budsjettskjema 1A - drift</b>                | <b>2019</b>    | <b>2020</b>    | <b>2021</b>    | <b>2022</b>    |
| Skatt på inntekt og formue                      | 65 414         | 65 414         | 65 414         | 65 414         |
| Ordinært rammetilskudd                          | 156 173        | 155 954        | 154 947        | 154 271        |
| Skatt på eiendom                                | 6 900          | 6 900          | 6 900          | 6 900          |
| Andre direkte eller indirekte skatter           | -              | -              | -              | -              |
| Andre generelle statstilskudd                   | 4 985          | 3 736          | 2 506          | 1 824          |
| <b>Sum frie disponible inntekter</b>            | <b>233 472</b> | <b>232 004</b> | <b>229 767</b> | <b>228 409</b> |
| Renteinntekter og utbytte                       | 1 452          | 909            | 869            | 830            |
| Gevinst finansielle instrumenter (omløpsmidler) | -              | -              | -              | -              |
| Renteutg.,provisjoner og andre fin.utg.         | 11 898         | 14 354         | 17 377         | 18 390         |
| Tap finansielle instrumenter (omløpsmidler)     | -              | -              | -              | -              |
| Avdrag på lån                                   | 19 994         | 19 994         | 19 994         | 19 994         |
| <b>Netto finansinnt./utg.</b>                   | <b>-30 440</b> | <b>-33 439</b> | <b>-36 502</b> | <b>-37 554</b> |
| Til dekning av tidligere regnsk.m. merforbruk   | -              | -              | -              | -              |
| Til ubundne avsetninger                         | 1 054          | 6 581          | 6 031          | 4 473          |
| Til bundne avsetninger                          | -              | -              | -              | -              |
| Bruk av tidligere regnks.m. mindreforbruk       | -              | -              | -              | -              |
| Bruk av ubundne avsetninger                     | 924            | -              | -              | -              |
| Bruk av bundne avsetninger                      | -              | -              | -              | -              |
| <b>Netto avsetninger</b>                        | <b>-130</b>    | <b>-6 581</b>  | <b>-6 031</b>  | <b>-4 473</b>  |
| Overført til investeringsbudsjettet             | 1 157          | 1 657          | 1 657          | 1 657          |
| <b>Til fordeling drift</b>                      | <b>201 745</b> | <b>190 327</b> | <b>185 577</b> | <b>184 725</b> |
| 1 POLITIKK OG LIVSSYN                           | 7 621          | 6 824          | 7 084          | 6 824          |
| 2 STAB/STØTTE                                   | 21 290         | 19 951         | 19 951         | 19 951         |
| 3 OPPVEKST OG KULTUR                            | 62 823         | 61 120         | 59 069         | 59 329         |
| 4 HELSE OG OMSORG                               | 89 927         | 84 099         | 84 099         | 84 099         |
| 5 TEKNISK DRIFT                                 | 20 906         | 18 955         | 15 915         | 15 040         |
| 6 UTVIKLING                                     | 1 710          | 2 303          | 2 327          | 2 351          |
| 7 ANDRE UTGIFTER OG INNTEKTER                   | -2 540         | -2 933         | -2 875         | -2 875         |
| 8 BUDSJETTSKJEMA 1A                             | 8              | 8              | 7              | 6              |
| <b>Sum fordelt til drift (fra skjema 1B)</b>    | <b>201 745</b> | <b>190 327</b> | <b>185 577</b> | <b>184 725</b> |
| <b>Mer/mindreforbruk</b>                        | <b>-</b>       | <b>-</b>       | <b>-</b>       | <b>-</b>       |

2.4 Rådmannen gis fullmakt til å fordele avsetning til lønnsreserve fra ramme 7 til ramme 1-6 i henhold til lønnsoppgjør i 2019.

- 2.5 Rådmannen gis fullmakt til å fordele avsatte midler til pensjonspremie fra ramme 7 til ramme 1-6.
- 2.6 Rådmannen gis fullmakt til å fordele sentral budsjettpost på lærlinger fra ramme 2 til ramme 3-5.
- 2.7 Viderefordeling av driftsbudsjettet innenfor rammeområdene delegeres rådmannen.
- 2.8 Rådmannen gis fullmakt til å overføre mellom de ulike rammeområdene innenfor delegasjonsreglementet.
- 2.9 Avgifter, brukerbetaling, leier, gebyrer og kontingenter mv. vedtas slik det fremgår av budsjett og økonomiplan kapittel 2.1.1 og vedlagte gebyrregulativ. Barnehagesatsene følger statens maksimalpriser.
- 2.10 Investeringsbudsjettet forutsettes finansiert i samsvar med budsjettskjema 2 A:

| Budsjettskjema 2A - investering        | Budsjett 2019 | Budsjett 2020 | Budsjett 2021 | Budsjett 2022 |
|--|---------------|---------------|---------------|---------------|
| Investeringer i anleggsmidler          | 44 750        | 65 700        | 24 700        | 9 200         |
| Utlån og forskutteringer               | 10 000        | 10 000        | 10 000        | 10 000        |
| Kjøp av aksjer og andeler              | 1 157         | 1 157         | 1 157         | 1 157         |
| Avdrag på lån                          | 2 650         | 2 760         | 2 769         | 2 779         |
| Dekning av tidligere års udekket       | -             | -             | -             | -             |
| Avsetninger                            | -             | -             | -             | -             |
| <b>Årets finansieringsbehov</b>        | <b>58 557</b> | <b>79 617</b> | <b>38 626</b> | <b>23 136</b> |
| Finansiert slik:                       |               |               |               |               |
| Bruk av lånemidler                     | 53 115        | 75 200        | 34 100        | 18 700        |
| Inntekter fra salg av anleggsmidler    | -             | -             | -             | -             |
| Tilskudd til investeringer             | -             | -             | -             | -             |
| Kompensasjon for merverdiavgift        | -             | -             | -             | -             |
| Mottatte avdrag på utlån og refusjoner | 2 650         | 2 760         | 2 769         | 2 779         |
| Andre inntekter                        | -             | -             | -             | -             |
| <b>Sum ekstern finansiering</b>        | <b>55 765</b> | <b>77 960</b> | <b>36 869</b> | <b>21 479</b> |
| Overført fra driftsbudsjettet          | 1 157         | 1 657         | 1 657         | 1 657         |
| Bruk av tidligere års udisponert       | -             | -             | -             | -             |
| Bruk av avsetninger                    | 1 635         | -             | 100           | -             |
| <b>Sum finansiering</b>                | <b>58 557</b> | <b>79 617</b> | <b>38 626</b> | <b>23 136</b> |
| Udekket/udisponert                     | -             | -             | -             | -             |



|       |   | Budsjett      | Økonomiplan   |               |              |
|-------|---|---------------|---------------|---------------|--------------|
|       |   | 2019          | 2020          | 2021          | 2022         |
| 14129 | OPPGRADERING KOMMUNALE VEIER                    | 4 000         | 4 000         | 4 000         | 4 000        |
| 14139 | RÅDHUS  | 16 000        | -             | -             | -            |
| 15010 | LYNGSEIDET SENTRUM - FYSISKE TILTAK             | 500           | -             | -             | -            |
| 15014 | FURUFLATEN - NY VEI OG NYTT KRYSS GRØNVOLLVEIEN | 2 500         | -             | -             | -            |
| 15710 | AVLØPSSEKTOREN - OPPGRADERING                   | -             | 3 000         | 2 500         | 2 500        |
| 15711 | VANNLEDNINGSNETT - OPPGRADERING                 | -             | 13 000        | 13 500        | 2 000        |
| 16006 | OPPGRADERING LYNGEN KIRKE                       | 500           | 500           | 500           | 500          |
| 16010 | VELFERDSTEKNOLOGI                               | 1 000         | -             | -             | -            |
| 17003 | ELEV- OG ANSATTE PC                             | 100           | 100           | 100           | -            |
| 18002 | UTEOMRÅDER BARNEHAGE OG SKOLE                   | 200           | -             | -             | -            |
| 18007 | INDUSTRIUTLEIEBYGG ØRA                          | -             | 30 000        | -             | -            |
| 18011 | LENANGEN BRANNSTASJON - UTVIDELSE               | -             | -             | 4 000         | -            |
| 19001 | SKOLE OG BARNEHAGE - DIGITALE HJELPEMIDLER      | 250           | 100           | 100           | 200          |
| 19002 | INNØSNING FESTEIEINDOMMER OVF                   | 18 000        | -             | -             | -            |
| 19003 | SOLAVSKJERMING LYNGSTUNET                       | 200           | -             | -             | -            |
| 19004 | SOLHOV NYBYGGET - CARPORT                       | 250           | -             | -             | -            |
| 19005 | BRANN OG REDNING - HJELMER                      | 250           | -             | -             | -            |
| 19006 | TEKNISK/BRANN - NYBYGG                          | -             | 15 000        | -             | -            |
| 19007 | NYTT SAK OG ARKIVSYSTEM                         | 1 000         | -             | -             | -            |
|       | <b>SUM INVESTERINGER I ANLEGGSMIDLER</b>        | <b>44 750</b> | <b>65 700</b> | <b>24 700</b> | <b>9 200</b> |

- 2.11 Kommunestyret vedtar å ta opp lån i samsvar med formannskapetets forslag til investerings- og finansieringsplan for 2019.
- 2.12 Kommunestyret gir rådmannen fullmakt til å ta opp likviditetslån på inntil 5 mill. kroner i budsjetterminen 2019 dersom drifts- eller likviditetsmessige forhold skulle gjøre dette nødvendig.
- 2.13 Låneramme for startlån 2019 settes til 10 mill. kroner.

## Formannskapetets innstilling

### 1) Skattevedtak 2019

- 1.1 I medhold av eiendomsskatteloven §§ 2 og 3 skrives det ut eiendomsskatt i hele Lyngen kommune for skatteåret 2019.
- 1.2 Kommunen skriver ut skatt på næringsdelen (bygning og grunn) i tidligere skattlagte verker og bruk (jf. annet ledd i overgangsregelen til ekstl. §§ 3 og 4).
- 1.3 Det skrives ut skatt på det særskilte skattegrunnlaget redusert med én syvendedel i 2019 (overgangsregel til §§ 3 og 4 første ledd første pkt.)
- 1.4 Eiendomsskattesatsen er 5 promille jf ekstl. § 13.
- 1.5 Eiendomsskatten betales i to terminer.
- 1.6 Gjeldende takster benyttes for skatteår 2019 jf. § 8 A-3 (2).
- 1.7 Ved taksering og utskrivning av eiendomsskatt benytter kommunen tidligere vedtatte skattevedtekter.

### 2) Økonomiplan 2019-2022

- 2.1 Økonomiplanens første år gjelder som årsbudsjett for 2019.
- 2.2 Det vedtas følgende endringer i budsjetttrammene for 2019-2022:

| <b>Ramme 1:</b>   | <b>2019</b>  | <b>2020</b>  | <b>2021</b>  | <b>2022</b>  |
|---|--------------|--------------|--------------|--------------|
| Økte valgutgifter 2019-2022                             | 85           | -            | 55           | -            |
| Nord-Troms Regionråd - økt kommunal egenandel           | 112          | 112          | 112          | 112          |
| Reduksjon Kommunestyret                                 | -66          | -163         | -163         | -163         |
| Inndekning rammekutt                                    | 65           | 163          | 163          | 163          |
| Reduksjon Formannskap                                   | -40          | -272         | -272         | -272         |
| Inndekning rammekutt                                    | -            | 152          | 272          | 272          |
| Reduksjon politiske utvalg                              | -            | -208         | -208         | -208         |
| Inndekning rammekutt                                    | -            | -            | 80           | 80           |
| Kontrollutvalget økning                                 | 98           | 98           | 98           | 98           |
| Innsparing kontrollutvalg - abonnement Kommunal rapport | -19          | -19          | -19          | -19          |
|   | <b>235</b>   | <b>-137</b>  | <b>118</b>   | <b>63</b>    |
| <b>Ramme 2:</b>   |              |              |              |              |
| K-sak 77/18 - økt stilling adm. omorganisering          | 685          | 685          | 685          | 685          |
| IKT - økte lisenskostnader                              | 350          | 350          | 350          | 350          |
|   | <b>1 035</b> | <b>1 035</b> | <b>1 035</b> | <b>1 035</b> |
| <b>Ramme 3:</b>   |              |              |              |              |
| Barnehager - spesialpedagogikk                          | -            | 500          | 500          | 500          |
| Utekontakt (Forebyggende enhet)                         | 400          | 400          | 400          | 400          |
| Nord-Troms museum - reversering av utmelding            | 200          | 200          | 200          | 200          |
| Vakanse Kavringen barnehage                             | -709         | -            | -            | -            |
|   | <b>-109</b>  | <b>1 100</b> | <b>1 100</b> | <b>1 100</b> |
| <b>Ramme 4:</b>   |              |              |              |              |
| Praktisk bistand - økning avlastning og BPA             | 250          | 250          | 250          | 250          |
| Tiltak eldre og funksjonshemmede                        | 150          | 150          | 150          | 150          |
| Barnevernstjenesten - 1 årsverk akuttberedskap, mv.     | 448          | 448          | 448          | 448          |
| Barnevernstjenesten - 1 årsverk akuttberedskap, mv.     | 89           | 89           | 89           | 89           |
| Krisesenter- økt kommunal egenandel                     | 110          | 110          | 110          | 110          |
| Solhov bo- og aktivitetssenter - økt bemanning          | 900          | 900          | 900          | 900          |

|  |              |              |              |              |
|--|--------------|--------------|--------------|--------------|
| Innsparing ufordelte budsjettmidler                              | -290         | -290         | -290         | -290         |
| Reduksjon kvalifiseringsstønad                                   | -250         | -250         | -250         | -250         |
| Ikke-gjennomført sparetiltak - omorg. Rus og psykiatri           | 1 000        | 1 000        | 1 000        | 1 000        |
|  | <b>2 407</b> | <b>2 407</b> | <b>2 407</b> | <b>2 407</b> |
| <b>Ramme 5:</b>  |              |              |              |              |
| Teknisk - etterslep vedlikehold veilys                           | 200          | 200          | 200          | 200          |
| Bygg og anlegg - leiekostnader tilvisningsboliger                | 40           | 40           | 40           | 40           |
| Lyngsdalen - brannvarsling                                       | 200          |              |              |              |
| Lyngsdalen oppv. - lys og varme                                  |              | 150          | 150          |              |
| Lyngsdalen - vindu, oljetank                                     | 150          |              |              |              |
| Lyngsdalen - fasade, trapp, toaletter, mv.                       |              | 100          | 200          | 200          |
| Drift av off. toaletter og parkeringsplasser - renhold           | 100          | 100          | 100          | 100          |
| Drift av off. toaletter og parkeringsplasser - brøyting          | 50           | 50           | 50           | 50           |
| Teknisk - vakttelefon  | 130          | 130          | 130          | 130          |
| Teknisk - Drift festivaltelt                                     | 15           | 15           | 15           | 15           |
| Teknisk - Lyngenhallen klatrevegg                                | 35           | 35           | 35           | 35           |
| Teknisk - leasingbiler vaktmestere                               | 150          | 250          | 250          | 250          |
| Teknisk - veranda Lyngstunet                                     | -            | 150          | -            | -            |
| Teknisk - renholdsleder  | 230          |              |              |              |
| Innsparing renhold   | -230         | -230         | -230         | -230         |
| Økt husleie Bibliotek/turistinfo                                 | 30           |              |              |              |
| Festivalutstyr - leie av garasje                                 | 15           | 15           | -            | -            |
| Eidebakken skole - ballnett mot bebyggelse                       | 80           | -            | -            | -            |
| Husleie omsorgsboliger KPI - 2,0 %                               | -85          | -85          | -85          | -85          |
| Husleie rådhus ved kjøp/makebytte                                | -632         | -843         | -843         | -843         |
| Reduksjon husleieinntekter                                       | 549          | 732          | 732          | 732          |
| Reduserte driftskostnader komm.boliger                           | -283         | -377         | -377         | -377         |
| Reduksjon driftskostnader bibliotek                              | -266         | -355         | -355         | -355         |
| Husleie industriutleiebygg Furuflaten (30 mill. 2020)            |              |              | -1 300       | -1 300       |
| Ikke-gjennomført sparetiltak - bygningsdrift Lenangen            | 1 088        | 1 088        | 1 088        | 1 088        |
| Overflytting av tjeneste (3602)                                  | 10           | 10           | 10           | 10           |
| Feiing og brannberedskap - nye uniformer                         | 80           | -            | -            | -            |
| Feiing og brannberedskap - nye dekk og vedlikehold<br>brannbiler | 120          | 50           | 50           | 50           |
| Feiing – reduksjon gebyr   | 94           | 94           | 94           | 94           |
| Ny brannordning - interkommunalt samarbeid                       | 376          | 376          | 376          | 376          |
|  | <b>2 246</b> | <b>1 695</b> | <b>330</b>   | <b>180</b>   |
| <b>Ramme 6:</b>  |              |              |              |              |
| Kjøp plantjenester drift   | 500          | 500          | 500          | 500          |
| Utvikling - næringsrådgiver                                      | 363          | 725          | 725          | 725          |
| Utvikling – næringsrådgiver (pensjon)                            | 70           | 140          | 140          | 140          |
| Overflytting av tjeneste (3602)                                  | -10          | -10          | -10          | -10          |
| Tilskudd næringsfond dekkes av midler fra<br>Havbruksfondet      | -700         | -700         | -700         | -700         |
| Vakanse næringsrådgiver  | -150         |              |              |              |
| Festeavgifter Myra   | -598         | -598         | -598         | -598         |
|  | <b>-526</b>  | <b>57</b>    | <b>57</b>    | <b>57</b>    |
| <b>Ramme 7:</b>  |              |              |              |              |
| Effektivisering og digitalisering                                | -750         | -1 500       | -1 500       | -1 500       |

| <b>Ramme 8:</b>                                   |              |              |               |               |
|---|--------------|--------------|---------------|---------------|
| Avsetning disposisjonsfond                        | -1 972       | 2 958        | 5 510         | 3 952         |
| Økonomiplan 2019-2022 - rådmannens forslag renter | 81           | 1 218        | 2 727         | 3 316         |
|   | -1 891       | 4 176        | 8 237         | 7 268         |
| <b>SUM NYE PRIORITERTE DRIFTSTILTAK</b>           | <b>2 647</b> | <b>8 833</b> | <b>11 784</b> | <b>10 610</b> |

2.3 Årsbudsjett/økonomiplan 2019-2022 vedtas med følgende netto budsjettrammer drift:

| I 1000 kroner                                   | Budsjett       | Budsjett       | Budsjett       | Budsjett       |
|---|----------------|----------------|----------------|----------------|
| <b>Budsjettskjema 1A - drift</b>                | <b>2019</b>    | <b>2020</b>    | <b>2021</b>    | <b>2022</b>    |
| Skatt på inntekt og formue                      | 65 414         | 65 414         | 65 414         | 65 414         |
| Ordinært rammetilskudd                          | 156 173        | 155 954        | 154 947        | 154 271        |
| Skatt på eiendom                                | 6 900          | 6 900          | 6 900          | 6 900          |
| Andre direkte eller indirekte skatter           | -              | -              | -              | -              |
| Andre generelle statstilskudd                   | 4 985          | 3 736          | 2 506          | 1 824          |
| <b>Sum frie disponible inntekter</b>            | <b>233 472</b> | <b>232 004</b> | <b>229 767</b> | <b>228 409</b> |
| Renteinntekter og utbytte                       | 1 452          | 909            | 869            | 830            |
| Gevinst finansielle instrumenter (omløpsmidler) | -              | -              | -              | -              |
| Renteutg.,provisjoner og andre fin.utg.         | 11 898         | 14 354         | 17 377         | 18 390         |
| Tap finansielle instrumenter (omløpsmidler)     | -              | -              | -              | -              |
| Avdrag på lån                                   | 19 994         | 19 994         | 19 994         | 19 994         |
| <b>Netto finansinnt./utg.</b>                   | <b>-30 440</b> | <b>-33 439</b> | <b>-36 502</b> | <b>-37 554</b> |
| Til dekning av tidligere regnsk.m. merforbruk   | -              | -              | -              | -              |
| Til ubundne avsetninger                         | 1 054          | 6 581          | 6 031          | 4 473          |
| Til bundne avsetninger                          | -              | -              | -              | -              |
| Bruk av tidligere regnks.m. mindreforbruk       | -              | -              | -              | -              |
| Bruk av ubundne avsetninger                     | 924            | -              | -              | -              |
| Bruk av bundne avsetninger                      | -              | -              | -              | -              |
| <b>Netto avsetninger</b>                        | <b>-130</b>    | <b>-6 581</b>  | <b>-6 031</b>  | <b>-4 473</b>  |
| Overført til investeringsbudsjettet             | 1 157          | 1 657          | 1 657          | 1 657          |
| <b>Til fordeling drift</b>                      | <b>201 745</b> | <b>190 327</b> | <b>185 577</b> | <b>184 725</b> |
| 1 POLITIKK OG LIVSSYN                           | 7 621          | 6 824          | 7 084          | 6 824          |
| 2 STAB/STØTTE                                   | 21 290         | 19 951         | 19 951         | 19 951         |
| 3 OPPVEKST OG KULTUR                            | 62 823         | 61 120         | 59 069         | 59 329         |
| 4 HELSE OG OMSORG                               | 89 927         | 84 099         | 84 099         | 84 099         |
| 5 TEKNISK DRIFT                                 | 20 906         | 18 955         | 15 915         | 15 040         |
| 6 UTVIKLING                                     | 1 710          | 2 303          | 2 327          | 2 351          |
| 7 ANDRE UTGIFTER OG INNTEKTER                   | -2 540         | -2 933         | -2 875         | -2 875         |
| 8 BUDSJETTSKJEMA 1A                             | 8              | 8              | 7              | 6              |
| <b>Sum fordelt til drift (fra skjema 1B)</b>    | <b>201 745</b> | <b>190 327</b> | <b>185 577</b> | <b>184 725</b> |
| <b>Mer/mindreforbruk</b>                        | <b>-</b>       | <b>-</b>       | <b>-</b>       | <b>-</b>       |

2.4 Rådmannen gis fullmakt til å fordele avsetning til lønnsreserve fra ramme 7 til ramme 1-6 i henhold til lønnsoppgjør i 2019.

- 2.5 Rådmannen gis fullmakt til å fordele avsatte midler til pensjonspremie fra ramme 7 til ramme 1-6.
- 2.6 Rådmannen gis fullmakt til å fordele sentral budsjettpost på lærlinger fra ramme 2 til ramme 3-5.
- 2.7 Viderefordeling av driftsbudsjettet innenfor rammeområdene delegeres rådmannen.
- 2.8 Rådmannen gis fullmakt til å overføre mellom de ulike rammeområdene innenfor delegasjonsreglementet.
- 2.9 Avgifter, brukerbetaling, leier, gebyrer og kontingenter mv. vedtas slik det fremgår av budsjett og økonomiplan kapittel 2.1.1 og vedlagte gebyrregulativ. Barnehagesatsene følger statens maksimalpriser.
- 2.10 Investeringsbudsjettet forutsettes finansiert i samsvar med budsjettskjema 2 A:

| Budsjettskjema 2A - investering        | Budsjett 2019 | Budsjett 2020 | Budsjett 2021 | Budsjett 2022 |
|--|---------------|---------------|---------------|---------------|
| Investeringer i anleggsmidler          | 44 750        | 65 700        | 24 700        | 9 200         |
| Utlån og forskutteringer               | 10 000        | 10 000        | 10 000        | 10 000        |
| Kjøp av aksjer og andeler              | 1 157         | 1 157         | 1 157         | 1 157         |
| Avdrag på lån                          | 2 650         | 2 760         | 2 769         | 2 779         |
| Dekning av tidligere års udekket       | -             | -             | -             | -             |
| Avsetninger                            | -             | -             | -             | -             |
| <b>Årets finansieringsbehov</b>        | <b>58 557</b> | <b>79 617</b> | <b>38 626</b> | <b>23 136</b> |
| Finansiert slik:                       |               |               |               |               |
| Bruk av lånemidler                     | 53 115        | 75 200        | 34 100        | 18 700        |
| Inntekter fra salg av anleggsmidler    | -             | -             | -             | -             |
| Tilskudd til investeringer             | -             | -             | -             | -             |
| Kompensasjon for merverdiavgift        | -             | -             | -             | -             |
| Mottatte avdrag på utlån og refusjoner | 2 650         | 2 760         | 2 769         | 2 779         |
| Andre inntekter                        | -             | -             | -             | -             |
| <b>Sum ekstern finansiering</b>        | <b>55 765</b> | <b>77 960</b> | <b>36 869</b> | <b>21 479</b> |
| Overført fra driftsbudsjettet          | 1 157         | 1 657         | 1 657         | 1 657         |
| Bruk av tidligere års udisponert       | -             | -             | -             | -             |
| Bruk av avsetninger                    | 1 635         | -             | 100           | -             |
| <b>Sum finansiering</b>                | <b>58 557</b> | <b>79 617</b> | <b>38 626</b> | <b>23 136</b> |
| Udekket/udisponert                     | -             | -             | -             | -             |

|       |   | Budsjett      | Økonomiplan   |               |              |
|-------|---|---------------|---------------|---------------|--------------|
|       |   | 2019          | 2020          | 2021          | 2022         |
| 14129 | OPPGRADERING KOMMUNALE VEIER                    | 4 000         | 4 000         | 4 000         | 4 000        |
| 14139 | RÅDHUS  | 16 000        | -             | -             | -            |
| 15010 | LYNGSEIDET SENTRUM - FYSISKE TILTAK             | 500           | -             | -             | -            |
| 15014 | FURUFLATEN - NY VEI OG NYTT KRYSS GRØNVOLLVEIEN | 2 500         | -             | -             | -            |
| 15710 | AVLØPSEKTOREN - OPPGRADERING                    | -             | 3 000         | 2 500         | 2 500        |
| 15711 | VANNLEDNINGSNETT - OPPGRADERING                 | -             | 13 000        | 13 500        | 2 000        |
| 16006 | OPPGRADERING LYNGEN KIRKE                       | 500           | 500           | 500           | 500          |
| 16010 | VELFERDSTEKNOLOGI                               | 1 000         | -             | -             | -            |
| 17003 | ELEV- OG ANSATTE PC                             | 100           | 100           | 100           | -            |
| 18002 | UTEOMRÅDER BARNEHAGE OG SKOLE                   | 200           | -             | -             | -            |
| 18007 | INDUSTRIUTLEIEBYGG ØRA                          | -             | 30 000        | -             | -            |
| 18011 | LENANGEN BRANNSTASJON - UTVIDELSE               | -             | -             | 4 000         | -            |
| 19001 | SKOLE OG BARNEHAGE - DIGITALE HJELPEMIDLER      | 250           | 100           | 100           | 200          |
| 19002 | INNØSNING FESTEIEINDOMMER OVF                   | 18 000        | -             | -             | -            |
| 19003 | SOLAVSKJERMING LYNGSTUNET                       | 200           | -             | -             | -            |
| 19004 | SOLHOV NYBYGGET - CARPORT                       | 250           | -             | -             | -            |
| 19005 | BRANN OG REDNING - HJELMER                      | 250           | -             | -             | -            |
| 19006 | TEKNISK/BRANN - NYBYGG                          | -             | 15 000        | -             | -            |
| 19007 | NYTT SAK OG ARKIVSYSTEM                         | 1 000         | -             | -             | -            |
|       | <b>SUM INVESTERINGER I ANLEGGSMIDLER</b>        | <b>44 750</b> | <b>65 700</b> | <b>24 700</b> | <b>9 200</b> |

2.11 Kommunestyret vedtar å ta opp lån i samsvar med formannskapetets forslag til investerings- og finansieringsplan for 2019.

2.12 Kommunestyret gir rådmannen fullmakt til å ta opp likviditetslån på inntil 5 mill. kroner i budsjetterminen 2019 dersom drifts- eller likviditetsmessige forhold skulle gjøre dette nødvendig.

2.13 Låneramme for startlån 2019 settes til 10 mill. kroner.

## **Saksopplysninger**

### **Driftstiltak:**

Se budsjettdokument.

### **Investeringsprosjekter:**

Se budsjettdokument

### **Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak**

Kommuneplanens samfunnsdel – k-sak 24/17.

### **Økonomiske konsekvenser**

Vedtatte handlingsregler er ikke oppfylt. Handlingsreglene skal bidra til økt handlingsrom for Lyngen kommune, men dette er vanskelig å oppnå spesielt med tanke på lånegjelda.

Budsjettsaker fra 2018 er forsøkt innarbeidet i økonomiplanen, men dette har bidratt til økonomisk ubalanse ifht. netto driftsresultat.

### **Vurdering av alternativer og konsekvenser**

Drifts- og investeringsnivået er fortsatt for høyt, og i saksfremlegget har rådmannen ikke funnet rom for ytterligere kutt.



## Saksfremlegg

| Utvalgssak | Utvalgsnavn         | Møtedato   |
|------------|---------------------|------------|
| 143/18     | Lyngen formannskap  | 18.12.2018 |
| 93/18      | Lyngen kommunestyre | 18.12.2018 |
| 110/18     | Lyngen kommunestyre | 19.12.2018 |

### **Innløsning av festetomter - Myra**

#### **Henvisning til lovverk:**

Tomtefesteloven

Vedlegg

- 1 84/1 fnr. 198 - Tilbud m innløsning av fremfestefelt
- 2 Kjøpekontrakt
- 3 Vedlegg til kjøpekontrakt - kart

### **Saksprotokoll i Lyngen kommunestyre - 19.12.2018**

#### **Behandling:**

VEDTAK:

Lyngen kommunestyre tiltrer formannskapets innstilling til vedtak. Vedtatt mot 6 stemmer.

#### **Vedtak:**

1. Lyngen kommunestyre vedtar innløsning av festetomter 84/1/198, 84/1/199, 84/1/200, 84/1/203, 84/1/204, 84/1/205 og 84/1/206 jf. vedlagte tilbud.
2. Innløsningen finansieres ved låneopptak på kr 18 883 066.
3. Økning i kapitalkostnader – kr 36 000 - innarbeides i økonomiplan 2019-2022

### **Saksprotokoll i Lyngen kommunestyre - 18.12.2018**

#### **Behandling:**

Utsatt til møte i kommunestyret 19.12.18.

## **Saksprotokoll i Lyngen formannskap - 18.12.2018**

### **Behandling:**

#### **VEDTAK:**

Lyngen formannskap tiltrer innstillingen. Vedtatt mot 1 stemme.

#### **Vedtak:**

1. Lyngen kommunestyre vedtar innløsning av festetomter 84/1/198, 84/1/199, 84/1/200, 84/1/203, 84/1/204, 84/1/205 og 84/1/206 jf. vedlagte tilbud.
2. Innløsningen finansieres ved låneopptak på kr 18 883 066.
3. Økning i kapitalkostnader – kr 36 000 - innarbeides i økonomiplan 2019-2022

### **Rådmannens innstilling**

1. Lyngen kommunestyre vedtar innløsning av festetomter 84/1/198, 84/1/199, 84/1/200, 84/1/203, 84/1/204, 84/1/205 og 84/1/206 jf. vedlagte tilbud.
2. Innløsningen finansieres ved låneopptak på kr 18 883 066.
3. Økning i kapitalkostnader – kr 36 000 - innarbeides i økonomiplan 2019-2022

### **Saksopplysninger**

#### **Generelle opplysninger om saken**

Lyngen kommune har vært i møter med Opplysningsvesenets fond (OVF) ang. innløsning av festekontrakter Lyngen kommune har. Dette gjelder fremfestefelt for eiendommene 84/1/198, 84/1/199, 84/1/200, 84/1/203, 84/1/204, 84/1/205 og 84/1/206 jf. vedlagte kart.

Tilbudt kjøpesum er kr 18 883 066.

Lyngen kommune har videre fremfesteavtaler med 7 parter:

84/1/199 – Lyngen Servicesenter AS

84/1/200 – Lyngseidet Autosenter AS

84/1/201 – Lyngseidet Husflidslag (inngår i 84/1/198)

84/1/202 – Olsen Opstad Busselskap (inngår i 84/1/198)

84/1/203 – Lyngsalpan Vekst

84/1/204 – Coop Nord SA

84/1/205 – Lyngsalpan Vekst

84/1/206 – Lyngen Eiendom AS

#### **Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak**

Økonomiplan 2019-2022.

#### **Økonomiske konsekvenser**

Lyngen kommune har de siste årene betalt kr 598 050 for feste av disse tomtene til OVF. Samtidig har kommunen hatt inntekter på rundt kr 160 000. Nettoutgifter kr 438 050.



Årlig festeavgift til OVF er i 2018 økt til kr 755 322,66, og netto utgifter økt til 595 322,66.

Ved innløsning av feltet vil årlige kapitalkostnader for låneopptak på kjøpesummen med 50 års løpetid bli kr 377 661,32 + renter. Det forutsettes en fastrente på 2,2 %, og totale kostnader vil starte på kr 785 730. Renteandelen vil reduseres i årene fremover.

Låneopptak på 18 mill. kroner er foreslått i økonomiplan 2019-2022, i ettertid har Lyngen kommune mottatt eksakt kjøpesum. Dette betyr en økning i kapitalkostnadene på kr 36 000.

## **Risiko- og sikkerhetsmessige konsekvenser**

### **Miljøkonsekvenser**

### **Folkehelse/friluftsliv**

## **Vurdering av alternativer og konsekvenser**

Lyngen kommune fester (leier) i dag forretningsareal fra OVF i Myra. Ca. 2/3 av dette arealet festes videre til næringsformål. Kommunens netto utgifter i dette forholdet er betydelig, dette hovedsakelig av to årsaker:

1. Areal som benyttes til vei og annet fellesformål er fortsatt festet av kommunen
2. Avtale om framfeste mellom kommunen og næringsdrivende gir ikke anledning å justere avtalen på samme vilkår som kommunens avtale med OVF. Det er derfor oppstått en betydelig differanse mellom kommunens inntekter og utgifter til feste av dette arealet.

Rådmannen beregner at innløsning av festearealet kan gi betydelige besparelser i driften for fremtiden.



## Saksfremlegg

| Utvalgssak | Utvalgsnavn         | Møtedato   |
|------------|---------------------|------------|
| 95/18      | Lyngen kommunestyre | 18.12.2018 |
| 111/18     | Lyngen kommunestyre | 19.12.2018 |

### Fremtidig organisering av kommunestyre, formannskap, råd og utvalg Lyngen kommune

#### Henvisning til lovverk:

Lov om kommuner og fylkeskommuner (Kommuneloven)

Vedlegg

1 Mandatfordeling

### Saksprotokoll i Lyngen kommunestyre - 19.12.2018

#### **Behandling:**

##### Forslag fra AP, KRF og LTL v/Dan-Håvard Johnsen:

Kommunestyret opprettholdes med 19 representanter og formannskapet opprettholdes med 7 representanter. Det legges fram en egen sak om utvalgsstruktur før valget i 2019.

##### Forslag fra Line Van Gemert:

Kommunestyret reduseres fra 19 til 15 representanter. Formannskapet holdes uendret. Andre ikke lovpålagte utvalg legges ned.

Det ble først votert over rådmannens innstilling til vedtak og forslaget fra AP, KRF og LTL v/Dan-Håvard Johnsen.

#### VEDTAK:

Lyngen kommunestyre tiltrer forslaget fra AP, KRF og LTL v/Dan-Håvard Johnsen. Vedtatt med 11 stemmer. 8 stemte for rådmannens innstilling til vedtak.

Det ble deretter votert over forslaget fra AP, KRF og LTL v/Dan-Håvard Johnsen og forslaget fra Line Van Gemert.

#### **VEDTAK:**

Lyngen kommunestyre tiltrer forslaget fra AP, KRF og LTL v/Dan-Håvard Johnsen. Vedtatt med 11 stemmer. 8 stemte for forslaget fra Line Van Gemert.

#### **Vedtak:**

Kommunestyret opprettholdes med 19 representanter og formannskapet opprettholdes med 7 representanter. Det legges fram en egen sak om utvalgsstruktur før valget i 2019.

### **Saksprotokoll i Lyngen kommunestyre - 18.12.2018**

#### **Behandling:**

Utsatt til kommunestyremøte 19.12.18

#### **Rådmannens innstilling**

- a) Kommunelovens krav til minimum dimensjonering av kommunestyre, formannskap råd og utvalg følges.
- b) Iverksettelse skjer etter valget høst 2019.

#### **Saksopplysninger**

På oppfordring av ordføreren er det bedt om å vurdere kommunestyrets og formannskapets størrelse samt hvilke utvalg som er pålagt for Lyngen kommune. Dette for å ha en korrekt dimensjonering i forhold til kommunelovens krav samt redusere kostnadene.

I kommuneloven er det regler om hvilke folkevalgte organer en kommune skal og kan ha, se særlig kapittel 2 *De kommunale og fylkeskommunale organer*, men også andre steder i loven.

Enkelte organer må kommunen å ha. Det gjelder kommunestyre, formannskap (ikke for parlamentarisk styrte kommuner som i stedet har kommuneråd), kontrollutvalg og partssammensatt utvalg/ administrasjonsutvalg. Videre inneholder noen særlover krav om utvalg. Andre organer er *frivillige*, slik at kommunestyret selv kan velge om det ønsker å opprette dem. Dette gjelder blant annet faste utvalg, komiteer, kommunestyrekomiteer, kommunedelsutvalg og styre for institusjon.

For disse organene finnes det ulike regler om hvordan de opprettes og settes sammen, hvilken myndighet de har eller kan få delegert, samt regler for åpenhet og saksbehandling for øvrig.

Dette fremkommer i hovedsak i kommuneloven kapittel 2 om organene og kapittel 6 om saksbehandlingsreglene.

### *Kommunestyre*

Kommunestyret er det øverste organet i kommunen, jf. kommuneloven § 6. Det er dette organet som treffer vedtak på vegne av kommunen, med mindre noe annet følger av lov eller delegeringsvedtak. Kommunal eller fylkeskommunal myndighet som andre forvalter, enten det er folkevalgte eller administrasjonen, gjøres i utgangspunktet på vegne av kommunestyret og under kommunestyrets politiske ansvar.

Kommunestyret blir sammensatt på bakgrunn av kommunestyrevalget og i tråd med reglene i valgloven. Hvor mange medlemmer det skal være i kommunestyret, blir fastsatt av foregående kommunestyre, men skal etter § 7 være et ulike tall og ha et minstetall som avhenger av kommunestørrelse. Valgbarhetsregler for kommunestyret følger av valgloven.

### *Formannskap*

Formannskapet, jf. kommuneloven § 8, er et organ som alle kommuner skal ha. Eneste unntak er kommuner med parlamentarisk styreform. Der er det i stedet kommuneråd, som også er et folkevalgt organ. Formannskapet skal ha minst fem medlemmer, og som medlem kan kun kommunestyrets representanter velges. Kommunestyret velger medlemmene til formannskapet, og valget skjer som avtalevalg med mindre noen krever forholdsvalg, jf. reglene i kapittel 6, som også har bestemmelser om kjønnsbalanse. Medlemmene velges for fire år.

Formannskapet skal etter § 8 nr. 3 behandle forslag til økonomiplan, årsbudsjett og skattevedtak. Av henholdsvis §§ 44, 45 og 48 følger det at formannskapet skal avgjøre innstilling til vedtak om økonomiplan, årsbudsjett og årsregnskap. Dette blir grunnlaget kommunestyret fatter vedtak på i disse sakene.

I tillegg behandler formannskapet alt kommunestyret har fastsatt at det skal behandle. Formannskapet kan tildeles avgjørelsesmyndighet i alle saker hvor ikke annet følger av lov.

### *Faste utvalg*

Faste utvalg, jf. kommuneloven § 10, er organer som kommunestyret velger om det vil opprette. Disse opprettes for kommunale formål eller for deler av den kommunale virksomheten. Kommunestyret fastsetter selv området for de faste utvalgenes virksomhet, og utvalgene kan tildeles avgjørelsesmyndighet i alle saker hvor ikke annet følger av lov. Slike utvalg skal ha minst tre medlemmer som velges av kommunestyret. Medlemmene trenger ikke være medlem av kommunestyret. De generelle valgbarhetsreglene (§ 14) om at den som har stemmerett og bor i kommunen, er valgbar og pliktig til å ta imot valg, gjelder. En del personer med sentrale ledende stillinger i kommunen og fylkesmannen kan ikke velges. Saksbehandlingsreglene i kapittel 6 gjelder.

Kommunelovens § 7 inneholder flg bestemmelser om kommunestyrets sammensetning:

«...2. Kommunestyrets medlemstall skal være ulike tall, som fastsettes slik for kommuner med:

- a. Ikke over 5000 innbyggere, minst 11»

**I hht pkt 3 må endring av medlemstallet vedtas av kommunestyret selv i løpet av de tre første år av valgperioden, med virkning fra kommende valgperiode.**

Dette innebærer at kommunestyret må vedta endringer innen utgangen av desember 2018, for at dette skal ha virkning fra høsten 2019.

Kommunelovens § 8.1:

«Kommunestyret og fylkestinget velger selv henholdsvis formannskap og fylkesutvalg på minimum 5 medlemmer.....» Ikke krav om oddetall, men anbefales sterkt.

Av kommentarene til loven fremgår det at det må antas at formannskapets medlemstall ikke kan endres i løpet av valgperioden.

Kommunelovens § 10 Faste utvalg. Komiteer:

Kommunestyret og fylkestinget kan selv opprette faste utvalg for kommunale og fylkeskommunale formål eller for deler av den kommunale eller fylkeskommunale virksomhet. Slike utvalg skal ha minst tre medlemmer.

Kommunestyret kan i hht § 10.6 når som helst omorganisere eller nedlegge faste utvalg og komiteer.

Lovbestemte utvalg:

- kommunestyret (min 11)
- formannskapet (min 5)
- kontrollutvalget (min 3)
- Råd for folkehelse (eldrerådet og råd for funksjonshemmede) (k-styre bestemmer antall)
- valgstyre/samevalgstyre (k-styre bestemmer antall)
- arbeidsmiljøutvalget (like mange fra arbeidsgiver som arbeidstaker – protokoll)
- personal- og arbeidsgiverutvalget (protokoll om tre fra arbeidstakersiden)

Reduksjon i antall folkevalgte, antall utvalg og endring i møtetid kan gi en innsparing på minimum 643 000 på ramme 1.

Kommunelovens minsteantall til kommunestyret og formannskap for kommuner med innbyggere opp til 5 000 personer er henholdsvis 11 og 5. Ved å redusere antallet i kommunestyret til 13 vil dette utgjøre en innsparing på kr 163 000,00 gjeldende fra 2020.

Ved å legge kommunestyremøter på ettermiddag- og kveldstid kan man allerede fra 2019

dekke inn rammekuttet på kr 65 000,00 ved reduksjon av tapt arbeidsfortjeneste, og deler av rammekuttet i økonomiplanperioden ved redusert antall medlemmer i kommunestyret.

Kostnader til merarbeid/overtid for møtesekretær er tatt med i beregningen.

|       |                            | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
|-------|----------------------------|------|------|------|------|
| 91-04 | Reduksjon Kommunestyret    | -66  | -163 | -163 | -163 |
| 91-05 | Reduksjon Formannskap      | -40  | -272 | -272 | -272 |
| 91-06 | Reduksjon politiske utvalg | -    | -208 | -208 | -208 |
|       |                            | -106 | -643 | -643 | -643 |



## Saksfremlegg

| Utvalgssak | Utvalgsnavn         | Møtedato   |
|------------|---------------------|------------|
| 127/18     | Lyngen formannskap  | 15.11.2018 |
| 96/18      | Lyngen kommunestyre | 18.12.2018 |
| 112/18     | Lyngen kommunestyre | 19.12.2018 |

### Brannvernsamarbeid og ny organisering

#### Henvisning til lovverk:

LOV-2002-16-14-20 Lov om vern mot brann, eksplosjon og ulykker med farlig stoff og om brannvesenets redningsoppgaver (brann- og eksplosjonsloven)

<https://lovdata.no/dokument/NL/lov/2002-06-14-20>

#### Vedlegg

- 1 Avtale om brannvernsamarbeid i Nord-Troms mellom kommunene: Lyngen, Kåfjord, Skjervøy, Nordreisa og Kvæningen
- 2 Utkast til avtale om samarbeid mellom Lyngen kommune og Tromsø kommune - brannvernsamarbeid

### Saksprotokoll i Lyngen kommunestyre - 19.12.2018

#### **Behandling:**

Det vises til protokoll fra kommunestyremøte 18.12.18 vedr habilitet til Willy Wikbo og Stein Are Olsen. De ble erklært habil i denne saken.

Forslag fra Samhold Lyngen v/Stein Are Olsen og Kjell Ivar Robertsen:

Saken utsettes til 31.mars 2019 og tas opp i det første kommunestyre etter dato.

Det ble votert over utsettelsesforslaget.

#### **VEDTAK:**

Lyngen kommunestyre forkaster utsettelsesforslaget. Vedtatt mot 4 stemmer.

Det ble votert over formannskapets innstilling til vedtak.

**VEDTAK:**

Lyngen kommunestyre tiltrer formannskapets innstilling til vedtak. Vedtatt mot 3 stemmer.

**Vedtak:**

Kommunene Lyngen, Kåfjord, Skjervøy, Nordreisa og Kvæningen skal fra 01.01.19 utvide brannvernssamarbeidet i Nord-Troms. Brannssamarbeidet inneholder lederstillinger jfr. Dimensjoneringsforskriften (*leder brann- og redningsvesenet, leder forebyggende og leder beredskap, samt feiertjenesten*).

**Kommunestyret godkjenner forslag til revidert samarbeidsavtale**

**Saksprotokoll i Lyngen kommunestyre - 18.12.2018**

**Behandling:**

Ordfører Dan-Håvard Johnsen har sendt ut forhåndsvarsel til Willy Wikbo og Stein Are Olsen om mulig inhabilitet da de er ansatt i Lyngen brann og redning, sistnevnte som brannmester på Furufleten.

**VEDTAK:**

Lyngen kommunestyre erklærer Willy Wikbo og Stein Are Olsen habil i denne saken. Enst

Behandlingen av saken utsatt til kommunestyremøtet 19.12.18.

**Saksprotokoll i Lyngen formannskap - 15.11.2018**

**Behandling:**

Lyngen formannskap besluttet å lukke møtet under rådmannens orientering, jfr offl § 13 og fvl § 13 1.ledd pkt 1.

**VEDTAK:**

Lyngen formannskap tiltrer rådmannens innstilling til vedtak. Enst

**Vedtak:**

Kommunene Lyngen, Kåfjord, Skjervøy, Nordreisa og Kvæningen skal fra 01.01.19 utvide brannvernssamarbeidet i Nord-Troms. Brannssamarbeidet inneholder lederstillinger jfr. Dimensjoneringsforskriften (*leder brann- og redningsvesenet, leder forebyggende og leder beredskap, samt feiertjenesten*).

**Kommunestyret godkjenner forslag til revidert samarbeidsavtale**



## **Rådmannens innstilling**

Kommunene Lyngen, Kåfjord, Skjervøy, Nordreisa og Kvænangen skal fra 01.01.19 utvide brannvernssamarbeidet i Nord-Troms. Brannssamarbeidet inneholder lederstillinger jfr. Dimensjoneringsforskriften (*leder brann- og redningsvesenet, leder forebyggende og leder beredskap, samt feiertjenesten*).

## **Kommunestyret godkjenner forslag til revidert samarbeidsavtale**

### **Saksopplysninger**

Kommunene er i henhold til Brann- og eksplosjonsvernloven § 9 samt Forskrift om organisering og dimensjonering av brannvesen, pålagt å ha et brannvesen som skal ivareta brannforebyggende og beredskapsmessige oppgaver.

Kommunens oppgaver etter brannvernlovens § 11 kan helt eller delvis overtas av et annet brannvesen, jf. § 15. Kommunene skal sikre at brannvesenet er organisert og bemannet med personell som har tilstrekkelig kompetanse i forhold til de oppgaver de er tillagt.

### **Ny dimensjoneringsforskrift**

Regjeringen har gitt direktoratet for samfunnsikkerhet og beredskap (DSB) i oppdrag å legge frem forslag til nye krav i forskrift om organisering av brannvesen (dimensjoneringsforskriften) som er tilpasset større brannssamarbeid og ny utdanningsmodell for brann- og redningspersonell. Blant annet skal følgende vurderes:

- Krav om ledelse på heltid, både når det gjelder brannsjef og lederfunksjoner innenfor forebygging og beredskap
- Krav om å etablere fagmiljøer som gir bred kompetanse og god kunnskapsutvikling innenfor forebygging, håndtering av hendelser og samvirke med andre beredskapsaktører
- Kompetansekraft til forebyggende personell som er tilpasset krav i forskrift om brannforebygging
- Krav til kompetanse som er tilpasset kommende utdanningsmodell for brann- og redningspersonell
- Krav som sikrer at ressursene til et brann- og redningsvesen kan forflyttes og brukes nasjonalt dersom det er behov for det.

Utkast til ny dimensjoneringsforskrift ble lagt fram for Justisdepartementet 01.11.17, og forskriften sendes videre ut på høring etter at departementet har behandlet saken.

Det betyr i praksis at om ny dimensjoneringsforskrift blir vedtatt med dagens forslag, så blir alle kommuner pålagt lederstillinger på heltid (*leder brann- og redningsvesenet, leder forebyggende, leder innsats og leder beredskap*) Flere kommuner bør samarbeide om å oppfylle kravene til lederstillingene.

Lederen av brann- og redningsvesenet skal ha en stedfortreder.

| Kommune     | Fast del      | Variabel | Sum fordeling |
|-------------|---------------|----------|---------------|
| Lyngen      | 2 800 000,00  | -        | 2 800 000,00  |
| Kåfjord     | 2 800 000,00  | -        | 2 800 000,00  |
| Skjervøy    | 2 800 000,00  | -        | 2 800 000,00  |
| Nordreisa   | 2 800 000,00  | -        | 2 800 000,00  |
| Kvænangen   | 2 800 000,00  | -        | 2 800 000,00  |
| Kontrollsum | 14 000 000,00 |          | 14 000 000,00 |

Tabellen viser total kostnad på faste heltidsstillinger etter ny dimensjoneringsforskrift for alle kommuner uten samarbeid

## Ny utdanningsreform

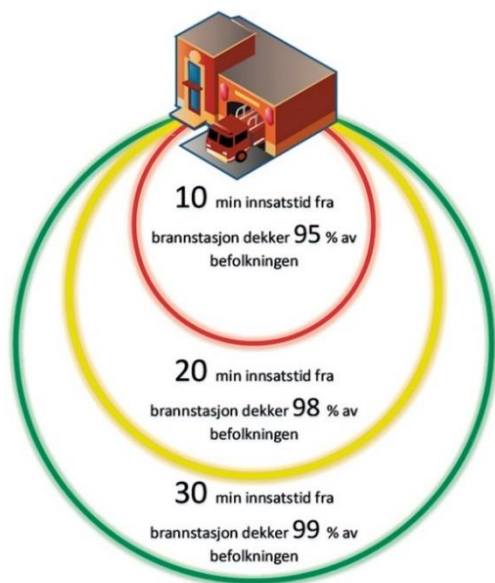
Den offentlige fagskolen planlegges etablert med studiestart høsten 2019.

Ny utdanning har som mål at alle brannkonstabler, uavhengig om de jobber hel- eller deltid, skal ha kompetanse til å løse primæroppgavene til brann- og redningsvesenet.

Arbeidet med utvikling av en ny deltidsutdanning er i startgropa, og vil dra veksler på kunnskap og erfaringer fra arbeidet med etablering av fagskole i Tjeldsund. Den nye utdanningen av deltidspersonnel skal være fleksibel, både når det gjelder praktisk og teoretisk undervisning.

## Innsatstid

Regjeringen foreslår at dagens krav til brann- og redningsvesenets innsatstid skal opprettholdes, se figur 5.3 Dette skal sikre fortsatt lokal tilstedeværelse av brannmannskaper og ressurser.



Figur 5.3 Innsatstid i brann- og redningsvesenet (DSB)

## Vurdering

Felles brannberedskap skal sikre samarbeidskommunene lik pris på tjenester som utføres av brannvernsamarbeidet.

Samarbeidet skal ha felles økonomiske mål innenfor de krav som stilles i lov og forskrift. Dette vil gi optimal tjenesteyting for regionen.

## Brannsjef/forebyggende og leder beredskap

| KOMMUNE          | BUDSJETT 2018    | KALKYLE 2019     |
|------------------|------------------|------------------|
| 1938 – Lyngen    | 610 000          | 540 208          |
| 1940 – Kåfjord   | 609 539          | 463 440          |
| 1941 – Skjervøy  | 723 655          | 550 282          |
| 1942 – Nordreisa | 1 035 352        | 786 954          |
| 1943 – Kvænangen | 472 084          | 359 115          |
| <b>SUM</b>       | <b>3 450 630</b> | <b>2 699 999</b> |

Kostnader forbundet med alternativ etter dimensjoneringskravet med kostnadsfordeling, 40 % av totalkostnaden fordeles fast, 60 %

fordeles etter innbyggertall i den enkelte samarbeidskommune pr. 01.07 hvert år.

## Feiertjenesten

| KOMMUNE          | BUDSJETT 2018    | KALKYLE 2019                |
|------------------|------------------|-----------------------------|
| 1938 – Lyngen    | 553 000 (475,-)  | 578 406 (385,-) pr. røykløp |
| 1940 – Kåfjord   | 446 452 (376,-)  | 457 712 (385,-) pr. røykløp |
| 1941 – Skjervøy  | 476 917 (376,-)  | 488 946 (385,-) pr. røykløp |
| 1942 – Nordreisa | 765 024 (376,-)  | 784 319 (385,-) pr. røykløp |
| 1943 – Kvænangen | 381 007 (376,-)  | 390 617 (385,-) pr. røykløp |
| <b>SUM</b>       | <b>2 622 400</b> | <b>2 700 000</b>            |

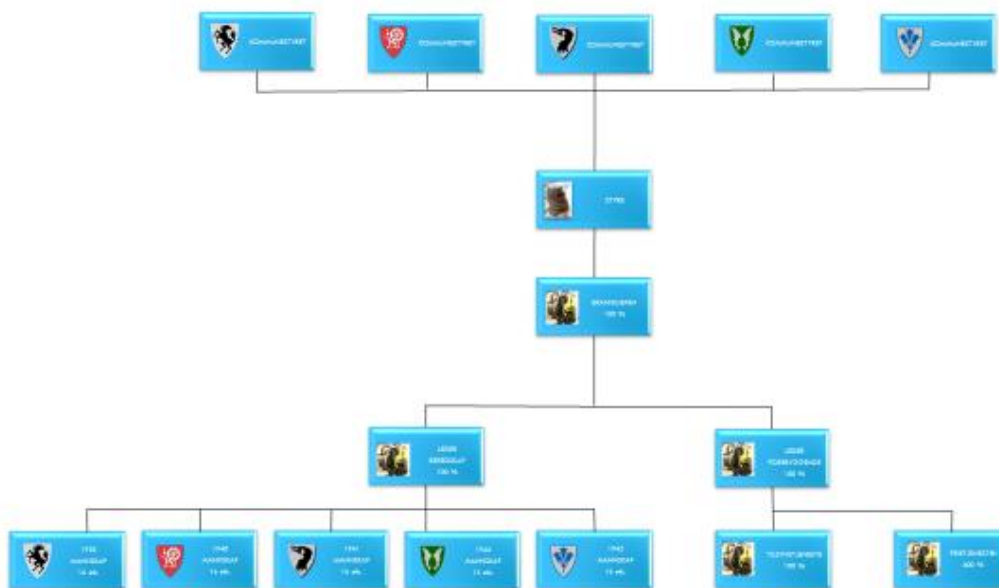
Feiertjenesten er innenfor selvkostområdet med kostnadsfordeling etter antall røykløp i den enkelte kommune pr. 01.07 hvert år.

Prisen pr. røykløp 2019 kalkuleres til 385,-

|  | Budsjett 2018 | Budsjett 2019 | Endring |
|--|---------------|---------------|---------|
| <b>Sum tjeneste: 3391 BRANN OG REDNING</b> | 4 160         | 4 536         | 376     |

Dette er forutsatt avtaleinngåelse med IKS – Nord Troms på brannvern og beredskap. Ved inngåelse med Tromsø Brann og Redning i § 28 samarbeid vil kostnadene være 582.000 høyere. Tilsyn og feiing overføres IKS-samarbeidet og er tatt med i vurderingen. Fremtidig organisering av brannkorps vil vurderes i 2019.

## Organisering av brannberedskapen i Nord-Troms



Fremtidig organisering av brannberedskapen i Nord-Troms



## Saksfremlegg

| Utvalgssak | Utvalgsnavn               | Møtedato   |
|------------|---------------------------|------------|
|            | Lyngen Råd for folkehelse |            |
|            | Lyngen levekårsutvalg     |            |
| 126/18     | Lyngen formannskap        | 15.11.2018 |
| 147/18     | Lyngen formannskap        | 18.12.2018 |
| 97/18      | Lyngen kommunestyre       | 18.12.2018 |
| 113/18     | Lyngen kommunestyre       | 19.12.2018 |

### Opprettelse av interkommunalt barnevernsamarbeid

#### Henvisning til lovverk:

Barnevernlovens § 1-1 - Lovens formål

Barnevernloven § 2-1. - Kommunens ansvar

Barnekonvensjonens artikkel 3, Barnevernloven § 4-1 og Barneloven §§ 43, 48 og 55.

Barnevernloven § 1-4 krever at tiltak og tjenester etter loven skal være forsvarlige.

Barnevernloven § 2-3 b andre ledd regulerer Fylkesmannen sitt ansvar for råd, veiledning og tilsyn med kommunene

#### Vedlegg

- 1 Interkommunalt barnevernsamarbeid
- 2 Håndbok om akuttberedskap i kommunalt barnevern
- 3 Samarbeidsavtale barnevern
- 4 Organisering – Barnevernsvakt
- 5 Høring Kvæningen- Nordreisa
- 6 Høring – Skjervøy
- 7 Tildeling av prosjektskjønnsmidler - akuttberedskap i barnevernet i Nord-Troms
- 8 høringsinnspill barnevern
- 9 Samarbeidsavtale om barnevernssamarbeid i Nord-Troms

### Saksprotokoll i Lyngen kommunestyre - 19.12.2018

#### **Behandling:**

#### VEDTAK:

Lyngen kommunestyre tiltrer formannskapets innstilling til vedtak. Enst

**Vedtak:**

- Interkommunalt barnevernsamarbeid etter kommunelovens § 27 i forhold til kompetanseheving og tiltak.
- Akuttberedskap fra 2019 ivaretas av egen barneverntjeneste.

**Saksprotokoll i Lyngen kommunestyre - 18.12.2018****Behandling:**

Utsatt til kommunestyremøtet 19.12.18.

**Saksprotokoll i Lyngen formannskap - 18.12.2018****Behandling:**

VEDTAK:

Lyngen formannskap tiltrer rådmannens innstilling. Enst

**Vedtak:**

- Interkommunalt barnevernsamarbeid etter kommunelovens § 27 i forhold til kompetanseheving og tiltak.
- Akuttberedskap fra 2019 ivaretas av egen barneverntjeneste.

**Saksprotokoll i Lyngen formannskap - 15.11.2018****Behandling:**

Forslag fra Dan-Håvard Johnsen:

Rådmannen utreder mulighet for samarbeid etter alternativ 2 og 3 eller muligheten for å stå alene (alternativ 4).

VEDTAK:

Lyngen formannskap tiltrer forslaget fra Dan-Håvard Johnsen. Enst

**Vedtak:**

Rådmannen utreder mulighet for samarbeid etter alternativ 2 og 3 eller muligheten for å stå alene (alternativ 4).

### **Rådmannens innstilling til formannskapet 18.12.18:**

- Interkommunalt barnevernsamarbeid etter kommunelovens § 27 i forhold til kompetanseheving og tiltak.
- Akuttberedskap fra 2019 ivaretas av egen barneverntjeneste.

### **Rådmannens innstilling til formannskapet 15.11.18:**

Saken fremmes med tre alternative innstillinger:

#### **Alternativ 1:**

1. Lyngen kommune etablerer interkommunalt samarbeid om felles barneverntjeneste med Kvænangen, Nordreisa, Skjervøy og Kåfjord. Anbefalingene i sluttrapport «Interkommunalt barnevernsamarbeid i Nord Troms» legges til grunn.
2. Samarbeidet etableres som et administrativt vertskommunesamarbeid i medhold av kommunelovens § 28 1-b.
3. Kommunestyret godkjenner vedlagte samarbeidsavtale.
4. Samarbeidet iverksettes fra og med 1. januar 2020. I perioden fra positivt vedtak og fram til dato 1.1.2020 skal samarbeidskommunene avdekke og avklare alle praktiske spørsmål, slik at samarbeidet kan skje så effektivt som mulig fra iverksettelsesdato.
5. Med bakgrunn i gitt frist, 1.1.2019, iverksetter kommunene en formalisert akuttberedskap fra samme dato. I tiden fra positivt vedtak fram til gitt dato skal samarbeidskommunene avdekke og avklare alle praktiske spørsmål slik at samarbeidet kan skje så effektivt som mulig fra tidspunktet for iverksettelse. Anbefalingene i sluttrapport fra Noodt & Reiding legges til grunn for samarbeidet.
6. Samarbeidskommunene fordeler kostnadene i samarbeidet etter vanlig fordelingsnøkkel 40 / 60. 40 % av totalkostnaden fordeles fast mellom samarbeidskommunene. 60 % fordeles etter innbyggertall i den enkelte samarbeidskommune per 01.01. hvert år.
7. Kommunestyret ber rådmannen foreta videre delegering av sin myndighet til vertskommunen for de oppgaver som skal utføres og avgjørelser som skal treffes etter vertskommuneavtalen (jfr. kommunelovens § 28-1 b pkt 3).

#### **Alternativ 2:**

1. Kommunene inngår kun et samarbeid om formalisert akuttberedskap. Med bakgrunn i gitt frist, 1.1.2019, iverksetter kommunene et slikt samarbeid fra samme dato. I tiden fra positivt vedtak fram til gitt dato skal samarbeidskommunene avdekke og avklare alle praktiske spørsmål slik at samarbeidet kan skje så effektivt som mulig fra tidspunktet for iverksettelse. Anbefalingene i sluttrapport fra Noodt & Reiding legges til grunn for samarbeidet.
2. Samarbeidskommunene fordeler kostnadene i samarbeidet etter vanlig fordelingsnøkkel 40 / 60. 40 % av totalkostnaden fordeles fast mellom samarbeidskommunene. 60 % fordeles etter innbyggertall i den enkelte samarbeidskommune per 01.01. hvert år.

#### **Alternativ 3:**

1. Utrede et interkommunalt barnevernsamarbeid med Balsfjord, Storfjord og Kåfjord, eventuelt med den/ de av disse kommunene som viser interesse for dette.

2. Utrede samarbeid om akuttberedskap med samme kommuner.

### **Saksopplysninger**

**Nye saksopplysninger etter formannskapets behandling 15.11.18 der rådmann ble bedt om å utrede muligheter for samarbeid etter:**

- **Alternativ 2 – Samarbeide om akuttberedskap med Nord-Troms kommunene**
- **Alternativ 3 – Utrede interkommunalt barnevernsamarbeid og akuttberedskap med Balsfjord, Storfjord og Kåfjord**
- **Alternativ 4 - Muligheten for å stå alene**

#### **Alternativ 2:**

- *Nordreisa kommune og Kåfjord kommune* har vedtatt å inngå både interkommunalt barnevernssamarbeid og akuttberedskap med hverandre.
- *Skjervøy kommune og Kvænangen kommune* har vedtatt samarbeid med Nord-Troms om akuttberedskap.

Samarbeid med Nord-Troms kommuner vil medføre mindre vaktbelastning, men mer belastning når en har vakt. Lange avstander, stengte veier og fergeforbindelser er en risikofaktor i vår kommune, spesielt på vinterstid.

#### **Alternativ 3:**

- *Storfjord kommune* har vedtatt å søke interkommunalt barnevernsamarbeid med nabo kommunene Lyngen og Balsfjord. Akuttberedskap er vedtatt å kjøpe fra Tromsø kommune.
- *Balsfjord kommune* har ikke deltatt i utredningen vedrørende interkommunalt barnevernsamarbeid eller akuttberedskap. De har vedtatt å stå alene angående akuttberedskap.

Et interkommunalt barnevernsamarbeid etter § 28 med Storfjord og Balsfjord kommune vil medføre stor reisebelastning på grunn av lange avstander, og økning i arbeidsoppgaver. Når ansatte må bruke mye av arbeidstiden til å reise (2,5 timer fra tjenestested i Lyngen til ytterste punktet i Balsfjord), kan dette medføre at brukerne i Lyngen kommune vil få redusert tilbud. Utredningen støtter at avstand er den største risikofaktoren.

#### **Alternativ 4 – Å stå alene**

Vedrørende interkommunalt barnevernsamarbeid er det ønsket et samarbeid etter kommunelovens § 27 i forhold til kompetanseheving og tiltak. Barneverntjenesten ønsker fortsatt å bidra inn i et barnevernleder-fora, noe som de har svært god erfaring med gjennom mange år.

Barneverntjenesten i Lyngen har de senere år opplevd en økning i saker. Dette tenkes som et resultat av utstrakt fokus på flerfaglig samarbeid. Barneverntjenesten har også erfart at de klarer å levere forsvarlige tjenester, men har utfordringer med å få tak i eksterne ressurser som fosterhjem, besøkshjem, foreldreveiledere, miljøarbeidere etc.

Barneverntjenesten jobber godt forebyggende i samarbeid med øvrige tjenester i kommunen, noe som er med på å hindre akutte hendelser/ henvendelser etter ordinær arbeidstid. De kjenner både lokale forhold og nettverk godt med tanke på akutte hendelser.

Erfaringer viser at det er akutte hendelser 1-2 ganger i året, og akutte henvendelser 3-4 ganger pr måned.

### **Egen akuttberedskap**

Det er behov for barnevernsvakt 52 uker i året, og behovet gjelder alle hverdager fra kl.15.00 (16.00) – 08.00 samt alle helger og høytider.

Vakt hver 4. uke som innebærer telefonvakt fra fredag kl. 16.00 – til påfølgende fredag kl. 08.00. Fri påfølgende mandag.

Økonomi:

- Beredskapsvakt AML § 10 – 4 nr. 3  
(vakten medregnes til den alminnelig arbeidstid med 1/7 eller 14 % av beredskapsvakten regnes med i den alminnelig arbeidstid)
- Fast tillegg pr med ca kr. 6500,- i tillegg kommer utrykning (jfr. avlønning brannkorpset)

### **Generelle opplysninger om saken:**

*Lignende saksfremlegg er lagt fram for politisk behandling i alle seks Nord Troms kommunene.*

Kommunene i Nord Troms har gjort to ulike utredninger vedrørende interkommunalt samarbeid om fremtidig organisering av barneverntjenesten.

Den første utredningen gjort i 2017, er om en skal samarbeide om alle oppgavene som ligger til tjenesten. Den andre utredningen gjort i 2018 er avgrenset til et samarbeid om kun akuttberedskap. Begge rapportene har vært behandlet i ulike ledd ute i kommunene. Begge samarbeidsforholdene handler i stor grad om myndighetsoverføring til vertskommune slik at det i praksis kun er aktuelt å organisere samarbeid etter kommunelovens § 28. Storfjord kommune har meldt at man pr dags dato ikke ønsker å delta i et slikt samarbeid.

Kåfjord kommune har vært «vertskommune» for begge utredningene. Utredningene har vært finansiert av tilskudd fra Fylkesmannen i Troms.

Behovet for samarbeid begrunnes i behovet for tilstrekkelig kapasitet, antall ansatte og faglig bredde, for å håndtere de mange krevende og belastende oppgavene som barneverntjenesten møter.

En annen viktig begrunnelse for interkommunalt samarbeid er å forbedre ansattes arbeidsdag, muligheten for faglig oppdatering og videreutdanning, samt faglig og sosial støtte fra kolleger. Små fagenheter med 3 – 4 ansatte er sårbare. Fravær fra daglig tjeneste i form av utdanningstiltak, sykefravær, permisjoner mv. reduserer fort kapasiteten til under det akseptable i forhold til oppgaveløsningen.



Et tredje forhold som krever en solid barnevernsenhet er skjerpede lovkrav, herunder ivaretagelse av barns rettsikkerhet. Sentrale myndigheter har som utgangspunkt at en barnevernstjeneste ikke bør bestå av mindre enn 5 ansatte. Man har likevel ennå ikke villet lovfeste et krav om minimumsbemanning. Ved et samarbeid vil problemstillinger til saksbehandlers habilitet lettere kunne unngås.

Vedrørende *økonomiske sider* ved et barnevernssamarbeid kan en lese seg til i rapportens pkt. 2.4, at samarbeidskommunene ikke kan regne med reduksjon i budsjettene til ordinær drift av tjenestetilbudet. Imidlertid vil man sannsynligvis få mer igjen for pengene enn om kommunene gir tilbudet hver for seg. I tillegg vil utgiftsveksten ved eks nye krav være mer moderat i et samarbeid enn om kommunen står alene.

En *annen økonomisk side* ved de kommunale barneverntjenestene er utstrakt bruk av private aktører i behandlingen av barnevernssaker. Det er et uttrykt mål at den omfattende bruken av konsulenttjenester ønskes betydelig redusert. I rapportens pkt 2.4 belyses bruk av konsulenter i de 6 Nord Troms kommunene. I 2015 kjøpte kommunene tjeneste fra konsulenter for til sammen i overkant av 2,7 mill kr. I 2016 ble det kjøpt konsulenttjenester for i overkant av 2,8 mill kr. I et samarbeid vil det være en målsetting å betydelig redusere disse utgiftene \*

Utredning om organisering og iverksettelse av et interkommunalt barnevernssamarbeid i regionen ble som nevnt gjennomført i 2017. I utredningen drøftes det hvordan et slikt samarbeid kan organiseres. Det har underveis i prosessen fremkommet ulike syn på om hvorvidt en bør innføre et helhetlig felles organisering av barneverntjenesten. I ettertid har Storfjord kommune meldt tilbake at man der ikke ønsker å inngå i et samarbeid etter kommunelovens § 28. Et viktig argument mot et slikt samarbeid er lange avstander i regionen. Med bakgrunn i utredninger, høringsuttalelser og drøftinger har rådmennene i de 5 nordligste kommunene vedtatt å fremme saken til politisk behandling med innstilling til å iverksette en felles interkommunal barneverntjeneste etter kommunelovens § 28, 1-b.

Vedrørende et interkommunalt samarbeid om akuttberedskap er det utbredt enighet i tjenestene om å innføre et slikt samarbeid. Unntatt er Storfjord kommune som har dialog med Balsfjord og Tromsø kommune om et slikt samarbeid. Flere, (om noen) av Nord-Troms kommunene har per i dag ikke en beredskap som svarer til dagens krav, og det synes utfordrende å løse dette hver for seg (jfr. fylkesmannens anbefalinger om interkommunale samarbeid). Sluttrapporten gir anbefalinger om tiltak/aksjoner som må ivaretas i forbindelse med iverksettelsen.

Det er et forsvarlighetskrav til at kommunene har en formalisert og forsvarlig vaktordning som ivaretar barn i akutsituasjoner også utenom ordinær kontortid. I kravet til forsvarlighet i barnevernloven presiseres det at dette også innebærer at kommunene skal ha en formalisert akuttberedskap. Bufdir har i en tolkningsuttalelse forbindelse med krav om forsvarlighet i barneverntjenesten b la uttalt at en ordning som baserer seg på at barnevernledere og ansatte kan kontaktes i varierende grad utenom kontortid, ikke er en forsvarlig organisering av kommunens akuttberedskap. Akuttberedskapen i Nord Troms-kommunene har i vesentlig grad vært organisert på slike premisser. Det er derfor uttrykt behov for et interkommunalt samarbeid om akuttberedskap i barneverntjenestene.

*\*Høsten 2017 ble det fra Barne- og likestillingsdepartementet presisert at private aktører ikke kan utøve offentlig myndighet på vegne av kommunen. Bla medfører dette at akuttberedskap i barnevernet ikke kan settes ut til private aktører. Kommunene oppfordres av fylkesmannsembetene til samarbeid med hverandre og ønsker at initiativet kommer fra kommunene selv.*

Det vedlagte utkastet til samarbeidsavtale gjelder for hele samarbeidet. Den bygger i stor grad på avtalen som gjelder for samarbeidet i Vesterålen (som har vært en type samarbeid utredninga særlig har tatt utgangspunkt i). For å utforme en samarbeidsavtale som bare handler om barnevernvakt, vil en i stor grad kunne ta utgangspunkt i vedlagte utkast til avtale.

### **Vurdering av alternativer og konsekvenser vedrørende:**

#### **Alternativ 2 - Akuttberedskap med Nord-Troms kommunene**

Kåfjord og Nordreisa kommune har vedtatt å inngå interkommunalt samarbeid både når det gjelder barnevernsamarbeid og akuttberedskap.

Da gjenstår evt samarbeid med Skjervøy og Kvænangen kommune. Et av risikofaktorene for et samarbeid er lange avstander, og økt belastning på vakt, noe som også barneverntjenesten ser på som utfordrende.

*IKT:* Lyngen har ikke felles IT-løsning med Nord-Troms kommunene. Det må derfor kobles opp mot øvrige kommuner for å kunne samhandle på fagsystemet «Familia».

#### **Alternativ 3 - Utrede interkommunalt barnevernssamarbeid med Storfjord og Balsfjord.**

*Storfjord kommune* har vedtatt å søke interkommunalt barnevernsamarbeid med nabo

kommunene Lyngen og Balsfjord. Akuttberedskap er vedtatt å kjøpe fra Tromsø kommune

*Balsfjord kommune* har ikke deltatt i utredningen vedrørende interkommunalt

barnevernsamarbeid eller akuttberedskap. De har vedtatt å stå alene angående akuttberedskap.

Også i dette alternativet er en av risikofaktorene lange avstander. Dette gjelder spesielt samarbeid med Balsfjord.

Barneverntjenesten mener at et samarbeid med Storfjord er eneste alternativ dersom man skal inngå interkommunalt barnevernsamarbeid. Dette med bakgrunn i geografisk nærhet og likhet i forhold til barnevernssaker.

*IKT:* Lyngen; Storfjord og Balsfjord har 3 ulike IT-løsninger. Storfjord er sammen med Nord-Troms. Det må derfor jobbes med måter å samhandle på fagsystemet «Familia».

#### **Alternativ 4 - Muligheten for å stå alene.**

Vedrørende interkommunalt barnevernsamarbeid er det ønsket et samarbeid etter kommunelovens § 27 i forhold til **kompetanseheving og tiltak**. Barneverntjenesten ønsker fortsatt å bidra inn i et barnevernleder-fora, noe som de har svært god erfaring med gjennom mange år.

Barneverntjenesten jobber godt forebyggende i samarbeid med øvrige tjenester i kommunen, noe som er med på å hindre akutte hendelser/ henvendelser etter ordinær arbeidstid.

De kjenner både lokale forhold og nettverk godt med tanke på akutte hendelser.

Erfaringer viser at det er akutte hendelser 1-2 ganger i året, og akutte henvendelser 3-4 ganger pr måned.

Med bakgrunn i dette mener barneverntjenesten i Lyngen at dette er det beste alternativet for kommunens innbyggere. Man vil fortsatt ha lokal forankring og tilstedeværelse. Når det gjelder akuttberedskap vil barneverntjenesten klare å ivareta dette med 4 årsverk.

## Vurdering av alternativer og konsekvenser

Mange kommuner har som følge av økte krav til de kommunale barneverntjenestene og lovendringer sett at det er vanskelig å møte utfordringene alene. Derfor har kommuner rundt om i landet etablert interkommunale samarbeid om barneverntjeneste. Dette gjelder fullt ut også for kommunene i Nord Troms.

NOU 2016:16 har som mål å bedre rettsikkerheten til barn og skape et mer tilgjengelig og forståelig regelverk. Dette må kommunene ha kompetanse til å tolke å utøve til det beste for de mest sårbare barna en yter tjenester til.

Kommunene går over til et systematisk skifte i måte å tenke på som er av betydelig størrelse og rekkevidde; Fra tilnæringsmåter der barn sees på som «objekter» som trenger hjelp, til en oppfatning av barn som rettighetshavere som har umistelig rett til beskyttelse.

Økonomi alene skal aldri være et argument for å inngå i interkommunale samarbeid, men en vil kunne heve nivået på tjenesten og dempe fremtidig kostnadsvekst. Vel så vesentlig er tilgangen til kvalifisert og tilgjengelig personell i et gjennomtenkt system med gode strategier. Gjennom en god omorganisering og gode prosesser omkring samarbeid kan kommunene heve kvaliteten på tilbudet til brukerne og samtidig ivareta behovene til ansatte og arbeidsgiver.

**Begge sluttrapportene har vært ute på høringer En viktig motforestilling fra mange som har deltatt i utredningsarbeidet er geografisk utstrekning. Dette møtes gjennom en desentralisert organisering, slik at barnevernskonsulentene har fast oppmøtested i hver kommune.**

**Likevel vil et samarbeid i Nord-Troms medfører økt reiseaktivitet, for eksempel når ansatte som har fast oppmøtested i én kommune har fravær. Fraværet vil da ofte medføre at andre med oppmøtested i andre kommuner må reise. Erfaringene fra Vesterålen viser at det følger med et visst reisebehov.**

Etablering av et felles interkommunalt samarbeid om barnevern er en betydelig organisasjonsendring. Det vil være mange praktiske spørsmål som må undersøkes, utredes og avklares underveis fram mot iverksettelse. Om ikke dette tas grundig i denne fasen, vil betydelige problemer dukke opp etter oppstart og dermed svekke fokus på tjenesteutviklingen. Ting tar tid, eksempelvis vil det være naturlig at daglig leder for samarbeidet vil være den som koordinerer det praktiske arbeidet med iverksettelsen. Det er neppe sannsynlig at et komplett samarbeid vil kunne komme på plass utgangen av 2019.

Når det gjelder akuttberedskap er kommunene nødt til å kjøre en kort iverksettelsesfase, da denne tjenesten er lovpålagt fra 1.1.19.

Barnevernlederne i Nord- Troms har oppsummert at et samarbeid etter *kommuneloven* § 27 er å foretrekke i første fase av et interkommunalt samarbeid. Samme oppfatning har barnevernskonsulentene i kommunene (s. 34-38).

Følgende fordeler fremheves av barnevernlederne:

- Beholder styringsretten i egen kommune og tjeneste
- Sikre tilstedeværelse i egen kommune
- Legge til rette for at kompetanse tilføres og opprettholdes i egen kommune.
- Større fagmiljø ut i kommunene
- Mindre ressursbruk – kjøring
- Sikre kontinuitet og gjennomføring av kompetanseheving

- Forhindre turnover

### **Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak**

Kommuneplanens samfunnsdel

Folkehelseplan

### **Økonomiske konsekvenser**

Som beskrevet overfor angående vaktbelastning i forbindelse med akuttberedskap.

### **Risiko- og sikkerhetsmessige konsekvenser**

Økt reisebelastning på ansatte, men samtidig økt faglig tyngde for ansatte.



## Saksfremlegg

| Utvalgssak | Utvalgsnavn               | Møtedato   |
|------------|---------------------------|------------|
| 128/18     | Lyngen formannskap        | 15.11.2018 |
| 5/18       | Lyngen arbeidsmiljøutvalg | 27.11.2018 |
| 98/18      | Lyngen kommunestyre       | 18.12.2018 |
| 114/18     | Lyngen kommunestyre       | 19.12.2018 |

### Åremålsstilling

#### Henvisning til lovverk:

Arbeidsmiljøloven § 14-10

Kommuneloven § 24

#### **Saksprotokoll i Lyngen kommunestyre - 19.12.2018**

##### **Behandling:**

VEDTAK:

Lyngen kommunestyre tiltrer formannskapets innstilling til vedtak. Vedtatt mot 1 stemme.

##### **Vedtak:**

Stabsleder og leder for Næring og Utvikling ansettes på åremål.

kr 140.000 søkes innarbeides i Lyngen kommunens økonomiplan for perioden 2019 -2022.

#### **Saksprotokoll i Lyngen kommunestyre - 18.12.2018**

##### **Behandling:**

Utsatt til kommunestyremøtet 19.12.18.

## Saksprotokoll i Lyngen arbeidsmiljøutvalg - 27.11.2018

### Behandling:

VEDTAK:

Arbeidsmiljøutvalget tiltrer rådmannens innstilling. Enst

### Vedtak:

Stabsleder og leder for Næring og Utvikling ansettes på åremål.

## Saksprotokoll i Lyngen formannskap - 15.11.2018

### Behandling:

Forslag fra Dan-Håvard Johnsen:

Som rådmannens innstilling. Kr 140.000 søkes innarbeides i Lyngen kommunens økonomiplan for perioden 2019 -2022.

VEDTAK:

Lyngen formannskap tiltrer forslaget fra Dan-Håvard Johnsen. Enst

### Vedtak:

Stabsleder og leder for Næring og Utvikling ansettes på åremål.

kr 140.000 søkes innarbeides i Lyngen kommunens økonomiplan for perioden 2019 -2022.

### Rådmannens innstilling

Stabsleder og leder for Næring og Utvikling ansettes på åremål.

### Budsjettdekning:

| Årsbudsjett | Ansvar | Tjeneste | Art | Prosjekt | Økes | Reduseres |
|-------------|--------|----------|-----|----------|------|-----------|
|             |        |          |     |          |      |           |
|             |        |          |     |          |      |           |
|             |        |          |     |          |      |           |
|             |        |          |     |          |      |           |

Kr \_\_\_\_\_ søkes innarbeidet i Lyngen kommunes økonomiplan \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

### Saksopplysninger

#### Generelle opplysninger om saken

Arbeidsmiljølovens § 14-10 og Kommunelovens § 24 åpner for at kommunens ledere kan tilsettes på åremål.

#### Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak

Kommunestyret vedtok i sak 124/16 at topplederstillingene (rådmannsteamet) utlyses som åremålsstillinger. En åremålsperiode er minimum 6 år. Arbeidstakere tilsatt i åremålsstilling skal underrettes om hvorvidt tilsettingen forlenges for en ny åremålsperiode senest ett år før tilsettingsforholdet opphører. Ved forlengelse kan ny åremålsperiode være kortere enn seks år. Åremålsstillinger kan også omgjøres til faste stillinger om ønskelig.

#### **Økonomiske konsekvenser**

Det er normalt at det gis åremåls tillegg. Stillingene må innarbeides i budsjett og økonomiplan.

#### **Risiko- og sikkerhetsmessige konsekvenser**

#### **Miljøkonsekvenser**

#### **Folkehelse/friluftsliv**

#### **Vurdering av alternativer og konsekvenser**

I forbindelse med omorganisering vurderer rådmannen å opprette ny stilling som stabsleder. Stabsleder er planlagt å være del av rådmannens lederteam. Kommunalsjefer er ansatt i åremålsstillinger og rådmannen anser det hensiktsmessig også å ansette stabsleder og utviklingsleder i åremålsstillinger.



## Saksfremlegg

| Utvalgssak | Utvalgsnavn           | Møtedato   |
|------------|-----------------------|------------|
| 38/18      | Lyngen levekårsutvalg | 28.11.2018 |
| 146/18     | Lyngen formannskap    | 18.12.2018 |
| 99/18      | Lyngen kommunestyre   | 18.12.2018 |
| 115/18     | Lyngen kommunestyre   | 19.12.2018 |

### **Fortsatt tilhørighet til Nord-Troms Museum**

#### **Henvisning til lovverk:**

### **Saksprotokoll i Lyngen kommunestyre - 19.12.2018**

#### **Behandling:**

##### **VEDTAK:**

Lyngen kommunestyre tiltrer formannskapets innstilling til vedtak. Vedtatt mot 2 stemmer.

#### **Vedtak:**

Lyngen kommune skal fortsatt ha en samarbeidsavtale med Nord-Troms museum.

#### **Budsjettdekning:**

| Årsbudsjett | Ansvar | Tjeneste | Art | Prosjekt | Økes | Reduseres |
|-------------|--------|----------|-----|----------|------|-----------|
| 2019        |        |          |     |          |      |           |
| 2020        |        |          |     |          |      |           |
| 2021        |        |          |     |          |      |           |
| 2022        |        |          |     |          |      |           |
|             |        |          |     |          |      |           |

Kr 800 000 søkes innarbeidet i Lyngen kommunes økonomiplan 2019-2022



## Saksprotokoll i Lyngen kommunestyre - 18.12.2018

### Behandling:

Utsatt til kommunestyret 19.12.18.

## Saksprotokoll i Lyngen formannskap - 18.12.2018

### Behandling:

#### VEDTAK:

Lyngen formannskap tiltrer rådmannens innstilling. Vedtatt mot 1 stemme.

#### Vedtak:

Lyngen kommune skal fortsatt ha en samarbeidsavtale med Nord-Troms museum.

### Budsjettdekning:

| Årsbudsjett | Ansvar | Tjeneste | Art | Prosjekt | Økes | Reduseres |
|-------------|--------|----------|-----|----------|------|-----------|
| 2019        |        |          |     |          |      |           |
| 2020        |        |          |     |          |      |           |
| 2021        |        |          |     |          |      |           |
| 2022        |        |          |     |          |      |           |
|             |        |          |     |          |      |           |

Kr 800 000 søkes innarbeidet i Lyngen kommunes økonomiplan2019-2022

## Saksprotokoll i Lyngen levekårsutvalg - 28.11.2018

### Behandling:

#### VEDTAK:

Lyngen levekårsutvalg tiltrer rådmannens innstilling til vedtak. Enst

#### Vedtak:

Lyngen kommune skal fortsatt ha en samarbeidsavtale med Nord-Troms museum.

### Budsjettdekning:

| Årsbudsjett | Ansvar | Tjeneste | Art | Prosjekt | Økes | Reduseres |
|-------------|--------|----------|-----|----------|------|-----------|
| 2019        |        |          |     |          |      |           |
| 2020        |        |          |     |          |      |           |

|      |  |  |  |  |  |  |
|------|--|--|--|--|--|--|
| 2021 |  |  |  |  |  |  |
| 2022 |  |  |  |  |  |  |
|      |  |  |  |  |  |  |

Kr 800 000 søkes innarbeidet i Lyngen kommunes økonomiplan 2019-2022

### **Rådmannens innstilling**

Lyngen kommune skal fortsatt ha en samarbeidsavtale med Nord-Troms museum.

### **Budsjettdekning:**

| Årsbudsjett | Ansvar | Tjeneste | Art | Prosjekt | Økes | Reduseres |
|-------------|--------|----------|-----|----------|------|-----------|
| 2019        |        |          |     |          |      |           |
| 2020        |        |          |     |          |      |           |
| 2021        |        |          |     |          |      |           |
| 2022        |        |          |     |          |      |           |
|             |        |          |     |          |      |           |

Kr 800 000 søkes innarbeidet i Lyngen kommunes økonomiplan 2019-2022

### **Saksopplysninger**

#### **Generelle opplysninger om saken**

Det har over tid vært en misnøye med jobben Nord-Troms Museum har gjort for Lyngen kommune og Gamslett fiskerbondegård. Dette kuliminerte i januar 2017 med vedtak om utmeldelse av Nord-Troms Museum og varslet om i møte av 17 jan-2017.

Det ble opprettet dialogmøter med museet, kommune og den nyopprettede venneforeningen Gamsletts Venner. Det er i disse møtene kommet mange innspill til tiltak og aktivitet. Nord-Troms Museum har i flukt med dette gjort det som har vært mulig for å imøtekomme Lyngen kommune og Venneforeningen i arbeidet med et bedre og mer tilgjengelig Gamslett og museum. Venneforeninga har fått tildelt midler fra kommunen i starttilskudd, forskjøning av området og kommunen har i sommer stått for sommervedlikehold.

Tiltak og aktiviteter utført i Lyngen/på Gamslett i 2018:

- 5 møter med kommune og venneforening
- Opprettet venneforening, inkludert utarbeide forslag til samarbeidsavtale.
- Gamsletts venneforening og kommunen har fått nøkkeltilgang til Gamslett Fiskarbonddegård.
- NTRM og venneforeningen har hatt dugnadsdager på Gamslett. I tillegg har venneforeningen bidratt med flere dugnadstimer på egenhånd hvor de har ryddet krattskog og overvokst bjørk.
- Vedlikeholdsarbeid på servicebygget(interior)
- Produsert gjenstandsutstilling i kafeen av magasingjenstander.
- Utvidet åpningstid i sommersesongen, utvidet med ekstra dag i samarbeid med venneforeningen.
- Gamslettdagen 2. september, samarbeid med venneforeningen.

- Vedlikeholdsarbeid på pipe på våningshus gjennomført oktober 2018.
- Søknad til sametinget angående visningsnaust på Gamslett.
- Ferdigstilt monter produsert til kafeen. Tilpasset modell av nordlandsbåt i monter.

Videre er det lagt planer for 2019 der NTRM og venneforeningen ser for seg følgende:

- Gjennomføre planlagt prosjekt om visningsnaust, ved tilslag på søknad.
- Arrangement i forbindelse med NTRM 40-års jubileum. Det planlegges arrangement i alle eierkommunene i 2019.
- Rydding av naustet på Gamslett, opprettholde videre arbeid med hage, anlegg og innhold i våningshuset.
- Installere strøm i våningshus- i samarbeid med kommunen.
- Formidling på anlegg til skoleklasser med tematikk både rundt gårdens historie og krigshistorie; 75 år siden brenning og evakuering i 1944.
- Gjennomføre Gamslettdagen.
- Videreføre tett samarbeid med venneforeningen og videreutvikle planer om å heve området rundt Gamslett på en måte som ivaretar det historiske miljøet og de museale hensyn.
- Starte utviklingen om ideen om rollespill/stykke om fornorskningen satt til Solhov.
- Samarbeide med biblioteket om mulige vandreutstillinger.
- Fortsette samarbeidet med Visit Lyngenfjord i kommunen.
- Opprette samarbeid med historielaget.

### **Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak**

Vedtak i Lyngen Formannskap sak 137/14 og Lyngen Kommunestyre sak 70/17.

Referatsak 5/18: Oppsigelse av samarbeidsavtale, møtereferat og forslag til ny samarbeidsavtale

### **Økonomiske konsekvenser**

### **Vurdering av alternativer og konsekvenser**

Fylkeskonservator Anne-Karine Sandmo sier følgende om konsekvensene for Lyngen kommune ved en utmeldelse av NTRM:

*Konsekvensen for Lyngen kommune og Gamslettsamlingen ved utmeldelse fra Nord-Troms museum vil være bortfall av fylkeskommunalt og statlig driftstilskudd. Det blir dermed Lyngen kommune alene som må sørge for eventuelle driftsmidler til sine lokale samlinger.*

*Det er kun museer som er tilsluttet en større, konsolidert enhet i det såkalte norgesnettet av museer, som får tilskudd fra staten og fylkeskommunen. Tilskuddet går til den felles konsoliderte museumsenheten – her Nord-Troms museum, som selv disponerer driftsmidlene til den samlede museumsdriften. Det gis ikke øremerkede midler til hver samling eller hver kommune innenfor den konsoliderte enheten.*

*Statens tanke bak museumsreformen er at de konsoliderte museene utgjør et sterkere fagmiljø enn hva hver enkelt samling har mulighet til å ha, og at det ligger fordeler i å kunne samle de ulike behovene i en felles organisasjon (samlingsforvaltning, bygningsvedlikehold, utstillingskompetanse, formidling og oppdatering innenfor museologi – altså hvordan drive*

*moderne museumsvirksomhet, samt økonomi og administrasjon, personalledelse osv). De konsoliderte museene i Troms er dessverre fortsatt få, og trenger nok et ressursmessig løft for å kunne nå de målene staten opprinnelig hadde tenkt med museumsreformen. Det er likevel vår mening at de enkelte samlingene i Troms vil kunne driftes bedre og nå et større publikum gjennom å være med i et konsolidert museum, i stedet for å stå alene. Det hviler et ansvar på alle kommunene i en museumssammenslutning for å få til et godt og smidig samarbeid ut fra de ressursene som finnes i systemet i dag.*

Gjennom fortsatt tilhørighet til NTRM er vi sikre på at Gamslettsamlingen blir ivaretatt av spesialkompetanse innen bevaring, formidling og vedlikehold. Kommunen får tilgang på formidling av alle museets anlegg til skoleelever. Det vil også være tilbud om vandreutstillinger, konserter og andre arrangementer.

Gamslett Venneforening sier de nå er fornøyde med samarbeidet og tendensen til aktivitet som museet legger opp til. Gamslett venneforening mener at Lyngen kommune ikke bør melde seg ut av NTRM.

Lyngen kommune ser det som positivt at det nå er kommet til et samarbeid rundt Gamslett og museet for øvrig, noe som fører til et mer åpent og tilgjengelig bygdemuseum. Kommunen skal følge opp kontakten med Venneforeningen og museet. Kommunen selv innehar ikke kompetansen som trengs for å konservere, bevare og formidle, og vil uansett være avhengig av ekstern hjelp til dette.

På bakgrunn av dette tilrår rådmannen at utmeldingen av Nord-Troms museum reverseres og at man på ny inngår samarbeidsavtale.



## Saksfremlegg

| Utvalgssak | Utvalgsnavn         | Møtedato   |
|------------|---------------------|------------|
| 100/18     | Lyngen kommunestyre | 18.12.2018 |
| 116/18     | Lyngen kommunestyre | 19.12.2018 |

### **Endringer i Selskapsavtalen for Halti kvenkultursenter IKS**

#### **Henvisning til lovverk:**

Vedlegg

- 1 Selskapsavtalen for Halti kvenkultursenter IKS
- 2 Forslag til endringer i Selskapsavtalen for Halti kvenkultursenter IKS
- 3 Protokoll 22052018

### **Saksprotokoll i Lyngen kommunestyre - 19.12.2018**

#### **Behandling:**

VEDTAK:

Lyngen kommunestyre tilter rådmannens innstilling til vedtak. Enst

#### **Vedtak:**

Lyngen kommunestyre godkjenner endringene i selskapsavtalen.

### **Saksprotokoll i Lyngen kommunestyre - 18.12.2018**

#### **Behandling:**

Utsatt til møte i kommunestyret 19.12.18.

## **Rådmannens innstilling**

Rådmannen innstiller på at endringene i selskapsavtalen godkjennes.

## **Saksopplysninger**

### **Generelle opplysninger om saken**

Representantskapet i Halti kvenkultursenter IKS har i møte av 22. mai 2018, sak 5/2018, vedtatt endringer i selskapsavtalen. Vedlagt ligger gjeldende selskapsavtale, forslag til endringer og protokoll fra møtet. Endringene vil tre i kraft når alle eierkommunene har behandlet endringene i sine respektive kommunestyrer.

Endringsforslagene er som følger:

#### § 7-3 avsnitt:

Representantskapet kommer sammen to ganger i året, senest innen utgangen av oktober avholdes budsjettmøtet og årsmøtet avholdes i mai. Innkallingen til møtene skal skje med minst 4 ukers varsel og skal inneholde en saksliste.

Endres til:

*Representantskapet har to møter hvert år. Ordinært årsmøte avholdes senest 30. april og et budsjettmøte for kommende år senest 31. oktober. Innkalling til møtene skal skje med minst 4 ukers varsel og inneholde en saksliste. Nødvendige vedlegg til alle saker som skal behandles sendes representantene senest 1 uke før møtet.*

#### § 10

Selskapet skal avgi regnskap etter regnskapsloven.

Eventuelt overskudd i regnskapet avsettes til disposisjonsfond for selskapet til utvikling av kvensk språk og kultur, mens eventuelt underskudd med fradrag av bruk av disposisjonsfond dekkes av deltakerne.

#### *§ 10 Tilføyelse 1. Setning som blir som følgende:*

*Selskapet skal avgi regnskap etter regnskapsloven og innenfor de frister som er satt i Lov om interkommunale selskap og tilhørende forskrifter til denne.*

## **Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak**

### **Økonomiske konsekvenser**

### **Risiko- og sikkerhetsmessige konsekvenser**

### **Miljøkonsekvenser**

### **Folkehelse/friluftsliv**

## **Vurdering av alternativer og konsekvenser**

Endringene utgjør presiseringer av gjeldende selskapsavtale.  
Skriftlig vedtak sendes Halmi Kvenkultursenter IKS.



## Saksfremlegg

| Utvalgssak | Utvalgsnavn         | Møtedato   |
|------------|---------------------|------------|
| 119/18     | Lyngen formannskap  | 15.11.2018 |
| 101/18     | Lyngen kommunestyre | 18.12.2018 |
| 117/18     | Lyngen kommunestyre | 19.12.2018 |

### **Forslag til retningslinjer for tildeling av tilskudd til boligbygging**

#### **Henvisning til lovverk:**

Gjeldende retningslinjer for tilskudd vedtatt i Lyngen kommunestyre 19.12.17, sak ephorte 2016/79-13.

Vedlegg

1 Retningslinjer for tildeling av tilskudd til boligbygging

#### **Saksprotokoll i Lyngen kommunestyre - 19.12.2018**

#### **Behandling:**

Forslag fra Dan-Håvard Johnsen:

Nytt kulepunkt:

Anmoder om at det innhentes tilbud fra lokalt næringsliv.

Det ble først votert over forslaget fra Dan-Håvard Johnsen.

**VEDTAK:**

Lyngen kommunestyre tiltrer forslaget fra Dan-Håvard Johnsen. Vedtatt mot 2 stemmer.

Det ble tilslutt votert over formannskapets innstilling til vedtak inkl det nye kulepunktet.

**VEDTAK:**

Lyngen kommunestyre tiltrer formannskapets innstilling til vedtak inkl det nye kulepunktet. Vedtatt mot 2 stemmer.

**Vedtak:**

**Retningslinjer for tildeling av tilskudd til boligbygging**



## **Generelt**

Lyngen kommune ønsker med dette tilskuddet å stimulere til nybygging for å øke bosettingen i kommunen.

Følgende retningslinjer gjelder:

1. Tilskuddet skal benyttes til bygging av helårsbolig og gis uavhengig av tidligere etableringer i andre kommuner.
2. Tilskuddet gis uavhengig av boligens størrelse.
3. Bygges boligen med utleiemulighet, gis ytterligere kr 50 000 i tilskudd.
4. Ordningen omfatter ikke øvrig påbygg, tilbygg eller renovering av allerede eksisterende bolig.
5. Søker skal være eier av boligen.
6. Søker trenger ikke være bosatt i kommunen på søknadstidspunktet.
7. Barnefamilier og andre under etablering prioriteres.
8. Tilskuddet gis med pant i bolig. Nedskrives med 20% hvert år.
9. Dersom boligen selges eller fraflyttes innen 5 år etter mottak av tilskudd, må tilskuddet tilbakebetales i henhold til resttid.
10. Den som mottar tilskuddet, må bosette seg i boligen og må stå i folkeregisteret for Lyngen.
11. Tilskuddet skal ikke benyttes til nedbetaling av annen gjeld.
12. Bygging av bolig må være påbegynt innen 1 år etter vedtak om tilskudd. Skjer ikke det, faller tilskuddet bort.
13. Bolig skal ikke benyttes til næring eller korttidsutleie som f.eks Airbnb og liknende.

## **Saksbehandling**

- Søknad om tilskudd sendes kommunen. Opplysningene i søknaden må være relevante i forhold til fastsatte vilkår for tilskuddsordningen og inneholde planskisse for bolig og tomt, kostnadsoverslag og finansieringsplan.
- Søknadsfrister: 1.mars og 1.september
- Utbetaling av tilskudd skjer etter fremlagt ferdigattest.
- Ved utbetaling av tilskudd må søker være bosatt i kommunen.
- Søknaden avgjøres av rådmannen, med klagenemnda som klageinstans.
- Tilskuddsordningen evalueres årlig.
- Anmoder om at det innhentes tilbud fra lokalt næringsliv.

## **Saksprotokoll i Lyngen kommunestyre - 18.12.2018**

### **Behandling:**

Utsatt til kommunestyremøtet 19.12.18.

## **Saksprotokoll i Lyngen formannskap - 15.11.2018**

### **Behandling:**

Formannskapet gikk gjennom punkt for punkt i rådmannens forslag til nye retningslinjer.

Pkt 1: VEDTAK: Enst

Pkt 2: VEDTAK: Enst

Pkt 3: Forslag fra Line Van Gemert:

Punkt 3 fjernes fra retningslinjene.

VEDTAK:

Lyngen formannskap tiltrer rådmannens forslag til pkt 3. Vedtatt mot 1 stemme som ble avgitt for forslaget fra Line Van Gemert.

Pkt 4: VEDTAK: Enst

Pkt 5: VEDTAK: Enst

Pkt 6: VEDTAK: Enst

Pkt 7: Forslag fra Line Van Gemert:

Punktet endres til: «Unge etablerere og barnefamilier skal prioriteres.»

VEDTAK:

Lyngen formannskap tiltrer rådmannens forslag til pkt 7. Vedtatt mot 1 stemme som ble avgitt for forslaget fra Line Van Gemert.

Pkt 8: Forslag fra Dan-Håvard Johnsen:

Punkt 8 fjernes fra retningslinjene.

Forslag fra Line Van Gemert:

Dersom flere søknader avgjøres tildelingen ved loddtrekning.

Det ble først votert over rådmannens forslag til pkt 8 og forslaget fra Dan-Håvard Johnsen.

VEDTAK:

Lyngen formannskap tiltrer forslaget fra Dan-Håvard Johnsen. Vedtatt med 6 stemmer. 1 stemte for rådmannens forslag til pkt 8.

Det ble deretter votert over hvorvidt punktet skal fjernes (forslag fra Dan-Håvard Johnsen) og forslaget fra Line Van Gemert.

VEDTAK:

Lyngen formannskap tiltrer forslaget fra Dan-Håvard Johnsen. Vedtatt med 6 stemmer. 1 stemte for Line Van Gemert sitt forslag.

Pkt 9: VEDTAK: Enst

Pkt 10: VEDTAK: Enst

Pkt 11: VEDTAK: Lyngen formannskap ber rådmannen rette «Troms» til «Lyngen»

Pkt 12: VEDTAK: Enst

Pkt 13: VEDTAK: Enst

Nytt pkt 14: Forslag fra Line Van Gemert:

Bolig skal ikke benyttes til næring eller korttidsutleie som f.eks Airbnb og liknende.

VEDTAK:

Lyngen formannskap tiltrer forslaget fra Line Van Gemert. Enst

Søknadsfrist: Forslag fra Johnny Hansen:

Søknadsfrist 1.mars og 1.september

Det ble votert over rådmannens forslag og forslaget fra Johnny Hansen.

VEDTAK: Lyngen formannskap tiltrer forslaget fra Johnny Hansen. Enst

Saksbehandling: VEDTAK: Lyngen formannskap tiltrer de øvrige punktene under saksbehandling

## **Vedtak:**

### **Forslag til retningslinjer for tildeling av tilskudd til boligbygging**

#### **Generelt**

Lyngen kommune ønsker med dette tilskuddet å stimulere til nybygging for å øke bosettingen i kommunen.

Følgende retningslinjer gjelder:

1. Tilskuddet skal benyttes til bygging av helårsbolig og gis uavhengig av tidligere etableringer i andre kommuner.
2. Tilskuddet gis uavhengig av boligens størrelse.
3. Bygges boligen med utleiemulighet, gis ytterligere kr 50 000 i tilskudd.
4. Ordningen omfatter ikke øvrig påbygg, tilbygg eller renovering av allerede eksisterende bolig.
5. Søker skal være eier av boligen.
6. Søker trenger ikke være bosatt i kommunen på søknadstidspunktet.
7. Barnefamilier og andre under etablering prioriteres.
8. Tilskuddet gis med pant i bolig. Nedskrives med 20% hvert år.
9. Dersom boligen selges eller fraflyttes innen 5 år etter mottak av tilskudd, må tilskuddet tilbakebetales i henhold til resttid.
10. Den som mottar tilskuddet, må bosette seg i boligen og må stå i folkeregisteret for Lyngen.
11. Tilskuddet skal ikke benyttes til nedbetaling av annen gjeld.
12. Bygging av bolig må være påbegynt innen 1 år etter vedtak om tilskudd. Skjer ikke det, faller tilskuddet bort.
13. Bolig skal ikke benyttes til næring eller korttidsutleie som f.eks Airbnb og liknende.

#### **Saksbehandling**

- Søknad om tilskudd sendes kommunen. Opplysningene i søknaden må være relevante i forhold til fastsatte vilkår for tilskuddsordningen og inneholde planskisse for bolig og tomt, kostnadsoverslag og finansieringsplan.
- Søknadsfrister: 1.mars og 1.september
- Utbetaling av tilskudd skjer etter fremlagt ferdigattest.
- Ved utbetaling av tilskudd må søker være bosatt i kommunen.
- Søknaden avgjøres av rådmannen, med klagenemnda som klageinstans.
- Tilskuddsordningen evalueres årlig.

#### **Rådmannens innstilling**

Lyngen kommunestyre vedtar forslag til nye retningslinjer for tilskudd til boligbygging i Lyngen.

#### **Saksopplysninger**

Lyngen kommune har siden 2016 ytt tilskudd til boligbygging i kommunen som et stimulerende tiltak for å øke bosettingen i kommunen. Ordningen har vært vellykket, og tilskuddsmidlene er godt utnyttet.

I henhold til gjeldende retningslinjer ser rådmannen behov for å justere enkelte av punktene i retningslinjene.

Når det gjelder det nye forslaget, følger dette som vedlegg.

Rådmannen vil i det følgende begrunne endringsforslagene:

1. **Nytt punkt 8:** Tilskuddsordningen bør være behovsprøvd slik den er mer treffsikker i forhold til de som har behov for tilskudd.  
I den forbindelse må siste skatteoppgjør vedlegges søknaden.
2. **Nytt punkt 9:** Tilskuddet gis med pant i bolig med 5 års nedskrivningstid.
3. **Nytt punkt 10:** Selges eller fraflyttes boligen innen 5 år, må tilskudd tilbakebetales i henhold til resttid. Ordningen med pant og nedskrivning gjør det lettere for kommunen å kontrollere dersom boligen selges innen 5 år etter at tilskudd er gitt.
4. **Saksbehandling/søknadsfrist:** Søknadsfristen bør settes til **1. september** fordi det vil gjøre det oversiktlig å knytte bevilgningen for neste år til budsjettbehandlingen i desember.

### Vurdering av alternativer og konsekvenser



## Saksfremlegg

| Utvalgssak | Utvalgsnavn         | Møtedato   |
|------------|---------------------|------------|
| 102/18     | Lyngen kommunestyre | 18.12.2018 |
| 145/18     | Lyngen formannskap  | 18.12.2018 |
| 118/18     | Lyngen kommunestyre | 19.12.2018 |

### **Forlengelse av tjenesteavtaleavtale mellom Visit Lyngenfjord AS og Lyngen kommune.**

#### **Henvisning til lovverk:**

Vedlegg

- 1 Avtale om kjøp av tjenester-Visit lyngenfjord og Lyngen kommune.

### **Saksprotokoll i Lyngen kommunestyre - 19.12.2018**

#### **Behandling:**

Eirik Larsen erklærte seg inhabil. Han er medlem av styret i Visit Lyngenfjord AS.

#### **Forslag fra Line Van Gemert:**

Lyngen kommune viderefører avtalen om kjøp av tjenester med Visit Lyngenfjord AS og støtter selskapets drift for 2019 med kr 50 000,-

Bevilgningen skjer under forutsetning av at alle eierkommuner betaler tilsvarende beløp, og at aksjekapital fra nye kommuner er innbetalt. Tilskuddet gis for ett år.

#### **Budsjettdekning:**

| Årsbudsjett | Ansvar | Tjeneste | Art | Prosjekt | Økes | Reduseres |
|-------------|--------|----------|-----|----------|------|-----------|
| 2019        |        |          |     |          |      |           |
|             |        |          |     |          |      |           |
|             |        |          |     |          |      |           |
|             |        |          |     |          |      |           |
|             |        |          |     |          |      |           |

Det ble votert over formannskapets innstilling til vedtak og forslaget fra Line Van Gemert.

**VEDTAK:**

Lyngen kommunestyre tiltrer formannskapets innstilling til vedtak. Vedtatt mot 3 stemmer som ble avgitt for forslaget fra Line Van Gemert.

**Vedtak:**

Lyngen kommune viderefører avtalen om kjøp av tjenester med Visit Lyngenfjord AS og støtter selskapets drift for 2019 med kr 200 000,-

Bevilgningen skjer under forutsetning av at alle eierkommuner betaler tilsvarende beløp, og at aksjekapital fra nye kommuner er innbetalt. Tilskuddet gis for ett år.

**Budsjettdekning:**

| Årsbudsjett | Ansvar | Tjeneste | Art | Prosjekt | Økes | Reduseres |
|-------------|--------|----------|-----|----------|------|-----------|
| 2019        |        |          |     |          |      |           |
|             |        |          |     |          |      |           |
|             |        |          |     |          |      |           |
|             |        |          |     |          |      |           |
|             |        |          |     |          |      |           |

**Saksprotokoll i Lyngen kommunestyre - 18.12.2018**

**Behandling:**

Saken utsettes til kommunestyremøtet 19.12.18.

**Saksprotokoll i Lyngen formannskap - 18.12.2018**

**Behandling:**

Eirik Larsen erklærte seg inhabil da han er styremedlem i Visit Lyngenfjord AS.

**VEDTAK:**

Lyngen formannskap tiltrer rådmannens innstilling til vedtak. Vedtatt med 4 mot 2 stemmer.

**Vedtak:**

Lyngen kommune viderefører avtalen om kjøp av tjenester med Visit Lyngenfjord AS og støtter selskapets drift for 2019 med kr 200 000,-

Bevilgningen skjer under forutsetning av at alle eierkommuner betaler tilsvarende beløp, og at aksjekapital fra nye kommuner er innbetalt. Tilskuddet gis for ett år.

### **Budsjettdekning:**

| Årsbudsjett | Ansvar | Tjeneste | Art | Prosjekt | Økes | Reduseres |
|-------------|--------|----------|-----|----------|------|-----------|
| 2019        |        |          |     |          |      |           |
|             |        |          |     |          |      |           |
|             |        |          |     |          |      |           |
|             |        |          |     |          |      |           |
|             |        |          |     |          |      |           |

### **Rådmannens innstilling**

Lyngen kommune viderefører avtalen om kjøp av tjenester med Visit Lyngenfjord AS og støtter selskapets drift for 2019 med kr 200 000,-

Bevilgningen skjer under forutsetning av at alle eierkommuner betaler tilsvarende beløp, og at aksjekapital fra nye kommuner er innbetalt. Tilskuddet gis for ett år.

### **Budsjettdekning:**

| Årsbudsjett | Ansvar | Tjeneste | Art | Prosjekt | Økes | Reduseres |
|-------------|--------|----------|-----|----------|------|-----------|
| 2019        |        |          |     |          |      |           |
|             |        |          |     |          |      |           |
|             |        |          |     |          |      |           |
|             |        |          |     |          |      |           |
|             |        |          |     |          |      |           |

### **Saksopplysninger**

#### **Generelle opplysninger om saken**

Forslag til avtale for 2019 med Visit Lyngenfjord AS om kjøp av tjenester er en prolongering av avtalen for 2018. Avtalen inneholder ingen nye momenter.

Avtalen for 2018 ble vedtatt i K-sak 70/17, Budsjett/økonomiplan 2018-2021-budsjett for 2018.

Visit Lyngenfjord er et interkommunalt destinasjonsselskap som eies av Kåfjord, Lyngen og Storfjord kommuner med 85% eierandel, og 15% fordelt på næringsaktører i området. I tillegg har Visit Lyngenfjord ca 55 reiselivsaktører fra Lyngen, Kåfjord, Skjervøy, Nordreisa og Storfjord som medlemmer i selskapet.

Visit Lyngenfjord skal arbeide for å styrke regionens og bedriftenens konkurransekraft og markedsposisjon innen markedene ferie/fritid.

De skal gjennom målrettet markedsføring, salg og produktpakking bidra til flere tilreisende til regionen og å øke omsetningen for sine medlemmer og eiere.

## **Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak**

### **Økonomiske konsekvenser**

### **Risiko- og sikkerhetsmessige konsekvenser**

### **Miljøkonsekvenser**

### **Folkehelse/friluftsliv**

## **Vurdering av alternativer og konsekvenser**

Visit Lyngenfjord med sine 5 kommuner begynner å bli et veletablert reiselivsselskap. I forhold til kommunene utfører Visit Lyngenfjord kommunale informasjons- og vertskapsoppgaver, områdemarkedsføring og tilretteleggende tiltak for næringsutvikling innenfor reiselivsnæringa.

I den gjeldende avtalen er utgiftene til eierkommunene tatt ned med 33% til kr 200 000,- mot tidligere kr 300 000,-.

Beløp foreslås fordelt likt på hver kommune, da det vurderes som lite hensiktsmessig å lage en fordelingsnøkkel der man ser på tilskudd ut i fra størrelsen på næringa i den enkelte kommune. Det vurderes at næringa uansett bidrar mest der den er størst, og det er ønsket en enkel fordeling. Visit Lyngenfjord skal utføre samme type tjenester for alle samarbeidende kommuner.

Visit Lyngenfjord har over tid arbeidet med å gjøre selskapet uavhengig av offentlig støtte, men dette har man så langt ikke kommet i mål med. I finansieringsplanen for 2018-2020 sies det at selskapets styre skal legge til rette for aksjeemisjon mot de nye kommunene og næringslivet. Det er et hovedmål at næringslivet kommer sterkere inn på eiersiden, og at de nye samarbeidskommunene blir eiere etter eget ønske ift størrelse. Næringslivet har per i dag ikke de nødvendige muskler for å overta på eiersiden, og det er derfor et ønske at kommunen fortsatt engasjerer seg.





## Saksfremlegg

| Utvalgssak | Utvalgsnavn         | Møtedato   |
|------------|---------------------|------------|
| 138/18     | Lyngen formannskap  | 18.12.2018 |
| 103/18     | Lyngen kommunestyre | 18.12.2018 |
| 119/18     | Lyngen kommunestyre | 19.12.2018 |

### **Ekspropriering parkering og flomsikring Koppangen**

#### **Henvisning til lovverk:**

Plan- og bygningsloven §16-2

Vedlegg

- 1 Reguleringskart\_Koppangen 20160523-A0-L\_
- 2 Vedtaket stadfestes
- 3 Reguleringsplan Koppangen, arealformål P1 og BA2
- 4 Begjæring om omgjøring av fylkesmannens vedtak av 10.07.2018
- 5 Anmodning om redegjørelse
- 6 Anmodning om redegjørelse
- 7 SV: Anmodning om redegjørelse
- 8 Koppangen 101-2

#### **Saksprotokoll i Lyngen kommunestyre - 19.12.2018**

#### **Behandling:**

VEDTAK:

Lyngen kommunestyre tiltrer formannskapets innstilling til vedtak. Enst

#### **Vedtak:**

Kommunestyret vedtar ekspropriering av areal P1 og BA2 for a realisere reguleringsplan i Koppangen, etter §16-2 i plan- og bygningsloven.

## **Saksprotokoll i Lyngen kommunestyre - 18.12.2018**

### **Behandling:**

Utsatt til kommunestyremøtet 19.12.18.

## **Saksprotokoll i Lyngen formannskap - 18.12.2018**

### **Behandling:**

Brev dat 10.12.18 fra Fylkesmannen i Troms referert.  
Line Van Gemert er ikke inhabil.

### **VEDTAK:**

Lyngen formannskap tiltrer rådmannens innstilling. Enst

### **Vedtak:**

Kommunestyret vedtar ekspropriering av areal P1 og BA2 for a realisere reguleringsplan i Koppangen, etter §16-2 i plan- og bygningsloven.

### **Rådmannens innstilling**

Kommunestyret vedtar ekspropriering av areal P1 og BA2 for a realisere reguleringsplan i Koppangen, etter §16-2 i plan- og bygningsloven.

### **Saksopplysninger**

#### **Generelle opplysninger om saken**

Reguleringsplanen for Koppangen (vedlegg 1) ble opprinnelig vedtatt 12.10.17, men ikke stadfestet i første omgang, siden klagen ikke var behandlet av Fylkesmannen, grunnet en innsigelse fra Sametinget. Området Sametinget rettet innsigelse mot, ble tatt ut av planen, og klagen ble på nytt politisk behandlet av Lyngen kommune 12.02.18, og sendt videre til Fylkesmannen, som stadfestet planen 10.07.18 (vedlegg 2).

I tråd med planen, har Lyngen kommune siden prøvd å erverve arealer satt av til parkering (P1), samt til terrenginngrep for flomsikring (BA2), men har ikke klart å komme fram til avtale med grunneier.

Parkering ivaretar hensyn til friluftsliv og turisme for de som vil gå opp i fjellet fra Koppangen/Fastdalen, men for kommunen er også hensyn til drift av stor betydning, da parkering langs vegen gjør det vanskelig å brøyte i området. Terrenginngrepet er av hensyn til samfunnsikkerhet. Begge disse hensyn vurderes av administrasjonen som såpass viktig, at ekspropriasjon bør benyttes, når minnelig avtale ikke lar seg gjennomføre.

Lyngen kommune sendte skriv til grunneier 06.09.18 (vedlegg 3), hvor vi anmoder grunneier om å komme fram til minnelig avtale, samt klargjør intensjonen om å ekspropriere, om minnelig avtale ikke lar seg gjennomføre. Fristen for svar utløp 30.09.18, uten at Lyngen kommune mottok svar.

### **Grunneier begjærer omgjøring av Fylkesmannens vedtak**

12.07.18 og 09.08.18 mottok Fylkesmannen begjæring om å omgjøre stadfestingen av reguleringsplan Koppangen fra grunneier, basert på påstanden om at Line van Gemert var inhabil i behandlingen av reguleringsplanen (vedlegg 4 og 5). Fylkesmannen anmodet i den forbindelse Lyngen kommune om å redegjøre for habilitetsspørsmål rundt van Gemert, etter forvaltningsloven §6 og kommuneloven §40 (vedlegg 6). Lyngen kommune svarte på anmodningen, med den konklusjon at van Gemerts ikke var inhabil etter lovverket, verken som politiker, eller under hennes tid som saksbehandler (vedlegg 7).

### **Arealets omfang og videre saksgang**

De berørte parsellene er henholdsvis 1817 m<sup>2</sup> (P1) og 2060 m<sup>2</sup> (BA2). Kommuneplanlegger Daniel Høgtun og takstmann Bjørnar Elvemo besiktet eiendommen 08.10.18. Påfølgende rapport (vedlegg 8) setter taksert pris til 30 kr / m<sup>2</sup>, som gir parsellene en samlet verdi avrundet til 110 000 kr.

Takseringsrapporten, samt andre relevante dokumenter, er sendt over til advokat, i avvente av vedtak fra kommunestyret.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ekspropriasjon er uheldig for begge parter, sammenlignet med minnelig avtale. Lyngen kommune betaler taksert pris for arealet, samt juridiske kostnader for kommunen og for grunneier. Grunneier på sin side, får mindre betalt enn han hadde gjort etter minnelig avtale.

For Lyngen kommune er 110 000 kr for parsellene i utgangspunktet en rimelig pris, men må i denne sammenheng bare betraktes som en del av prisen. De juridiske kostnadene vil være vanskeligere å forutse, og vil kunne gjøre anskaffelsen kostbar.

### **Samfunnssikkerhet og folkehelse/friluftsliv/turisme**

Parkeringsplassen (P1) er viktig for ferdselen opp i fjellet fra Koppangen/Fastdalen. Det gjør det også mulig å ha toaletter for offentlig bruk i Koppangen, som er viktig, da de som ferdes opp fjellet fra Koppangen ofte vil ferdes gjennom nedslagsfelt for drikkevann. Parkering i Koppangen er altså ikke bare et tiltak for friluftsliv og turisme, men er også til en viss grad et tiltak som berører samfunnssikkerhet, og et nødvendig steg for å møte utfordringene med besøksforvaltning i Lyngen.

Terrenginngrepet (BA2) er helt og holdent et tiltak for samfunnssikkerhet. Etter jøkulhlaup-flom i perioden 2010-2014, så ser Lyngen kommune seg nødt til å gjøre tiltak for å sikre innbyggerne i Koppangen, selv om NVE har laget flomvoll lengere oppe i dalen.

### **Vurdering av alternativer og konsekvenser**

Alternativene for plassering av formålene er fraværende. Flomsikringen er nødt til å ligge der det ligger ut fra terrenget. Det samme kan sies om parkeringen, som etter planen ligger gunstig i forhold til fylkesvegen, og er i tillegg en parsell som i dag ikke brukes til noe annet, i et ellers trangt og bebygd område.

Å bruke tvangsmakt er i seg selv problematisk, av mange årsaker. Uten å gå nærmere inn på det etiske aspektet, så kan en mulige konsekvenser blant annet være tap av omdømme, og økt press/arbeidsmengde på både politikere og byråkrater.

Ekspropriering er ikke en ønskelig situasjon, men det minst ønskelige utfallet i Koppangen vil likevel være å mangle arealet vi trenger for drift, friluftsliv/turisme og samfunnssikkerhet. Administrasjonens vurdering er at ekspropriasjon nå et nødvendig steg for å sikre arealer med stor verdi for kommunen.



## Saksfremlegg

| Utvalgssak | Utvalgsnavn         | Møtedato   |
|------------|---------------------|------------|
| 120/18     | Lyngen formannskap  | 15.11.2018 |
| 104/18     | Lyngen kommunestyre | 18.12.2018 |
| 120/18     | Lyngen kommunestyre | 19.12.2018 |

### **Revisjon av prioritering av tiltak hovedplan vann og avløp 2016 - 2026**

#### **Henvisning til lovverk:**

Forskrift om vannforsyning og drikkevann (drikkevannsforskriften) FOR-2016-12-22-1868

#### **Saksprotokoll i Lyngen kommunestyre - 19.12.2018**

#### **Behandling:**

VEDTAK:

Lyngen kommunestyre tiltrer formannskapets innstilling til vedtak. Enst

#### **Vedtak:**

Forlag til endret prioriteringsliste punkt 8.10 til hovedplan vann og avløp godkjennes.

#### **Budsjettdekning:**

Kr 14200000 for avløpsanlegg i årene 2019 til og med 2022 og Kr. 32000000 for vannanlegg søkes innarbeidet i Lyngen kommunes økonomiplan 2019 – 2022. Tallene er lagt inn i selvkostmodellen for vann og avløp. Se også forslag til gebyrregulativ for 2019.

#### **Saksprotokoll i Lyngen kommunestyre - 18.12.2018**

#### **Behandling:**

Utsatt til kommunestyremøte 19.12.18.

## **Saksprotokoll i Lyngen formannskap - 15.11.2018**

### **Behandling:**

VEDTAK:

Lyngen formannskap tiltrer rådmannens innstilling til vedtak. Enst

### **Vedtak:**

Forlag til endret prioriteringsliste punkt 8.10 til hovedplan vann og avløp godkjennes.

### **Budsjettdekning:**

Kr 14200000 for avløpsanlegg i årene 2019 til og med 2022 og Kr. 32000000 for vannanlegg søkes innarbeidet i Lyngen kommunes økonomiplan 2019 – 2022. Tallene er lagt inn i selvkostmodellen for vann og avløp. Se også forslag til gebyrregulativ for 2019.

### **Rådmannens innstilling**

Forlag til endret prioriteringsliste punkt 8.10 til hovedplan vann og avløp godkjennes.

### **Budsjettdekning:**

Kr 14200000 for avløpsanlegg i årene 2019 til og med 2022 og Kr. 32000000 for vannanlegg søkes innarbeidet i Lyngen kommunes økonomiplan 2019 – 2022. Tallene er lagt inn i selvkostmodellen for vann og avløp. Se også forslag til gebyrregulativ for 2019.gebyr

### **Saksopplysninger**

#### **Generelle opplysninger om saken**

Hovedplan vann og avløp ble vedtatt i Lyngen formannskap i sak 42/17 og sendt på høring 25.04.2017.

I punkt 8.10 prioritering av tiltak er det sagt at «På grunn av omfanget av enkelttiltak er det hensiktsmessig og nødvendig å evaluere tiltak hvert år. Mattilsynet har også i brev av 31.05.2018 bedt om at prioriteringsrekkefølgen revideres for å sikre god framdrift for ny hovedvannkilde til Lyngseidet.

#### **Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak**

Vannforsyningen til Lyngen kommune er behandlet i kommuneplanens arealdel for 2017-2029 vedtatt den 12.02.18, sak 3/18.

I brev av 08.09.2017 fremmet Mattilsynet innsigelse til kommuneplanens arealdel 2017-2029. Sitat fra innsigelsen:

*Det er også påbegynt ein viktig prosess med å bestemma kva vannkilder det skal satsast på i framtida.*

I punkt 8.21, i kommuneplanen arealdel vedrørende nedslagsfelt for vannforsyning står det i planbeskrivelsen at kommunen skal utarbeide ny hovedplan for vannforsyning, som kan føre til sammenslåing/endring av nedslagsfeltene. Og i planbestemmelsene punkt 5.1 i kommuneplanens arealdel står det at det skal utarbeides klausuleringsbestemmelser for alle hensynssonene for drikkevann. Det skal foreligge en vurdering av forbud mot organisert og kommersiell ferdsel i hensynssoner for drikkevann i klausuleringsbestemmelsene. Mattilsynet mener at en bør vurdere å slå sammen vannverk, for å kunne klausulere enkelte nedslagsfelt, mens andre nedslagsfelt kan frigis til andre formål. **Og i samarbeid med Mattilsynet har vi prioritert å starte med vurdering av vannforsyningen til hele strekningen Lyngseidet – Furuflaten. Dette samsvarer også med prioriteringslisten hovedplan vann og avløp fra 2017, punkt 8.10 og med punkt 8.11 som beskriver at ny hovedvannledning til Lyngseidet og reservevannkilde til Furuflaten er de to mest kostnadskrevende vann prosjektene.**

### **Nedbørsfattig vinter 2018.**

Vinteren 2018 startet med lav grunnvannsstand på grunn av lite nedbør høsten 2017. Det kom lite snø og regn vinteren 2018, noe som medførte at de kommunale vannverkene ikke klarte å forsyne abonnentene i Furuflaten og Koppangen med nok vann. På grunn av dette er det viktig å få på plass ny vannforsyning til Furuflaten og siden det fra før er vedtatt å prioritere vannforsyning til Lyngseidet, gjøres det nå en vurdering som omfatter fremtidig vannforsyning til hele strekningen Furuflaten – Lyngseidet.

### **Vannforsyning og andre ønsker om bruk av arealer**

Å sikre råvannskildene er en forutsetning for å få trygt og forskriftsmessig drikkevann. Lyngen kommune ønsker bl. annet å satse på turisme og det er viktig å få på plass trygg drikkevannsforsyning om en ønsker å øke overnattingsdøgn og matservering. Det er, som nevnt tidligere, i samsvar med Mattilsynet påbegynt en prosess med å bestemme hvilke vannkilder det skal satses på i framtida.

Følgende er hentet fra Mattilsynets hørings svar til hovedplan vann og avløp, 31.05.2018.  
*«Mattilsynet er informert om at Lyngen kommune arbeider med å få ei heilheitsvurdering av vannforsyninga og kva drikkevannskilder som skal sikrast best mulig for nåtida og for framtida . Det er bra. Det er store utfordringar med turisme i nedslagsfelta, og det er planer om kraftutbygging i Gjerdeelva (innsigelsesak foreløpig). Lyngseidet vannverk er svært sårbart og forsyner sykehjem og andre sårbare abonnentar. Mattilsynet vil oppfordra sterkt til å fortsetja å tenkja overordna, heilhetleg og framtidsretta for å få ei sikker og effektiv vannforsyning i heile kommunen. Det er viktig at alle interessegrupper har størst mulig enighet om kva nedslagsfelt som skal sikrast som kilde. Det er viktig å ha best mulig framdrift i arbeidet med ny hovedkilde til Lyngseidet vannverk. Dette vannverket blei ikkje godkjent fordi kvalitetssikkerheten ikkje var god nok. Investeringar og sikring av nedslagsfelt må på plass i alle aktuelle planer så snart som mulig. Det er også av stor betydning at ny kilde og oppgradering av vannverket er kome lengst mulig dersom det blir aktuelt med kraftutbygging*

**Forlengelse av Årøybukt vannverk til Fasdalen.** Lyngen kommune har et lite kommunalt vannverk i Fasdalen og inntaket ligger i Fasdalselva. På dette vannverket er det ikke installert vannrensing. Det er registrert økte mengder bakterier i vannet og det er kokepåbud på vannet i lange sammenhengende perioder. For å slippe å installere renseanlegg og oppgrader inntaket velges det å forlenge vannledningen fra Drabeng til Fasdalen skole. Denne ledningen prioriteres før ledning fra Årøybukt til Skinnelv.

**Elvejord/Årøybukt:** På grunn av at det ikke har vært registrert noen unormal endring i fargetallet de siste 5 årene utgår fargefjerning Elvejord/Årøybukt vannverk. Mattilsynet har sagt

seg enig i dette. Fargetallet bør ikke overstige 20 mg/l Pt, og i løpet av de siste 5 årene har dette vært tilfelle 11 ganger (av ca. 60 vannprøver) og høyeste verdi har vært målt til 29 mg/l Pt.

### **Avløp:**

På vegne av Lyngen kommune utførte Akvaplan Niva våren 2018 en resipientundersøkelse for Sør-Lenangen, sitat » *Resultatene indikerer at miljøtilstanden i Sør-Lenangen er gode og at resipienten er god nok for dagens utslipp. Ved en fremtidig økning i utslipp anbefales det å gjennomføre en fullverdig resipientundersøkelse*». Om Lyngen kommune vedtar å gå i gang med registrering av og tilsyn med private avløpsanlegg vil de som ikke har septiktank bli registrert og få pålegg om utbedring, noe som vil bedre forholdene i fjorden. Lukt i perioder kommer av naturlig forråtnelse av tang.

Ved en vurdering av hvor langt sentrumsplanleggingen er kommet på Lyngseidet ble det valgt å detalj-prosjekttere nytt avløpsanlegg på Stigen og vente med å detalj-prosjekttere Lyngseidet sentrum til det er lagt føringer i sentrumsplanen (Lyngsenløftet).

Lyngen kommune har fått utarbeide forprosjekt for nytt avløpsanlegg for Bekkstrand og Lyngsdalsbukta. Dette er i tråd med punkt 11 i prioriteringslisten fra hovedplan vann og avløp 2017, Furufleten Nord. Detaljprosjektering skal utføres vinteren 2019 og det er beregnet oppstart av utbygging sommer 2019.

### **Andre innspill som kom da hovedplan vann og avløp var på høring våren 2017.**

- Furufleten Bygdeutvalg mener at det må satses på ekstra vannreservoar. Deres innspill fra våren 2017 var før vi opplevde den ekstreme vinteren 2018, hvor det ikke hadde vært så lite nedbør registrert på 80 år. Det vurderes nå grunnvannsforsyning i Furufleten med reservevann fra Kvalvika.
- Lyngen kommune har som nevnt startet med detalj-prosjektering av nytt kommunalt avløpsanlegg for Bekkstrand og Lyngsdalsbukta (Hovedveien), noe som samsvarer med forslag fra Furufleten Bygdeutvalg.
- Lyngen kirkelige fellesråd anmoder om å prioritere vannsituasjonen ved Lenangøra kirkegård. Lyngenkommune vil vurdere dette, etter at vi har fått på plass trykkøkningsstasjon for å bedre vanntrykket til Kråkeskogen boligfelt.
- Rundfjellet grunneierlag om rensing av rør og skilt om drikkevann innarbeides i driften av vannverkene.
- Svensby utviklingslag ber om at Lyngen kommune bidrar med tilskudd til framtidig vann og avløpsløsninger der to eller flere går sammen om anlegg. Lyngen kommune gir i dag kr. 200000 i tilskudd til hver nye bolig som bygges i Lyngen kommune. Det er ment at tilskuddet skal dekke vann, avløp og vei til boligen.

### **Miljøkonsekvenser, folkehelse/friluftsliv**

Fjerning av urensset kloakk til Stigen fjæra, Lyngsdalselva og Lyngsdalsbukta. Nok vann og rent drikkevann hildrer spredning av sykdomsfremkallende bakterier.

### **Vurdering av alternativer og konsekvenser**

#### **Økonomiske konsekvenser**

Forslag til endret prioriteringsliste fra hovedplan vann og avløp punkt 1 til 18 er lagt inn i gebyrberegningen og det vises til budsjettsaken som gjelder kommunale gebyrer for 2019.



I og med at det skal lages mange tilbudsforespørsler med kravspesifikasjoner og konsulenter og entreprenører skal følges opp, har teknisk drift i Lyngen kommune ikke nok ressurser til å få kartlagt hvor alle vann og avløpsledningen ligger, eller jobbe med fornyelser innenfor drift som f. eks driftsovervåking av vannverk og avløpsanlegg.

Det er derfor i budsjettet for vann og avløp (selvkost) foreslått midler til en halv stilling, for å kunne ansette en med teknisk fagskole (prosesseteknikk) i en 3 årlig prosjektstilling. Denne stillingen er tenkt slått sammen med en halv stilling for tilsyn med private avløpsanlegg. Det blir da mulig å ansettes en person i en 3 årlig prosjektstilling med stillingsprosent 100 %. Dette samsvarer også med Fylkesmannens høringssvar til hovedplan vann og avløp datert 31.05.2017. Sitat»

I punkt 5.12 *Andre utslipp* antar vi at det i kulepunkt 2 vises til mindre avløpsanlegg med eller uten egen utslippstillatelse. Det fremkommer at kommunen kan pålegge utbedringer med hjemmel i forurensningsloven, eller med bakgrunn i lokal forskrift. Fylkesmannen kunne ikke finne en lokal forskrift for Lyngen kommune som regulerer mindre avløpsanlegg.

Som det fremkommer av forurensningsforskriftens kapittel 12 *Krav til utslipp av sanitært avløpsvann fra bolighus, hytter og lignende*, | 12-16 *Forholdet til eksisterende utslipp*, kan kommunen i forskrift bestemme at slike avløpsanlegg, etablert før 01.01.2007, er ulovlige etter en fastsatt frist. Forskriften kan gjelde hele kommunen eller deler av denne.

Fylkesmannen anbefaler Lyngen kommune å benytte seg av denne muligheten for å få sanert mindre avløpsanlegg som ikke fungerer/reuser i henhold til kravet, jf. § 12-9.

«

Se egen sak angående finansiering av tilsyn med mindre avløpsanlegg og gebyr.

Generelt vil en sammenslåing av vannverk bidra til lavere drift og vedlikeholdskostnader for vanninntak, dammer, magasin og renseanlegg. I en liten kommune er det også vanskelig å få tak i kvalifisert driftspersonell. Og færre vannverk vil også medføre at det ikke trengs å ansettes flere for å drifte vannverkene.

## Prioriteringer fra 2017

| Kap. 8.10   |  | Prioritering av aktuelle tiltak hovedplan vann og avløp |  |                  | Rød= Avløp                         | Kommentar til endring  |
|---|--|---|--|------------------|------------------------------------|--|
| Vedtatt 2017 i Lyngen formannskap i sak 42/17 og sendt på høring 25.04.2017 |  |   |  |                  |                                    |  |
| Prioritert  | Tiltak   | Total kostnad   | Kommentar  | År for utførelse | Utført 2017/2018                   |  |
| 1.  | Ny hovedvannkilde til Lyngseidet (Kvalvikelva)             | 500000  | Forprosjekt/ detaljplan  | 2017             | JA 2018                            |  |
| 2.  | Rehabilitering dammen i Reinelva Sør-Lenangen              | 400000  |  | 2017             | JA 2017                            |  |
| 3.  | Reservevannkilde Furuflaten                                | 400000  | Forprosjekt/ detaljplan  | 2017             | JA 2018                            | Grunnvann vurdert, prøvepumping 2019   |
| 4.  | Utvide drikkevannsforsyning 2 km Årøybukt til Skinnelva    | 100000  | Forprosjekt/ detaljplan  | 2017             |                                    | Tas sammen med samlet vurdering for strekningen Skinnelva til Fastdalen                                    |
| 5.  | Drenering vannkummer Nord-Lenangen                         | 400000  |  | 2017             |                                    | Kartlegging av kummer utført 2018, om aktuelt tas det over drift   |
| 6.  | Vurdering av ny vannkilde Elvejord (Fastdalselva)          | 200000  | Forprosjekt/ detaljplan  | 2017             |                                    | Tas etter at vurdering strekningen Lyngseidet - Furuflaten er avklart                                      |
| 7.  | Forbehandling (fargefjerning) før UV-behandling i Årøybukt | 800000  | Vurderes om nødvendighet sammen med vurdering ny kilde Fastdalen                             | 2018             |                                    | Utgår - ikke aktuelt, ingen unormal endring i fargetallet de siste 5 årene                                 |
| 8.  | Forleng vannledning Solvollveien i Furuflaten              | 500000  |  | 2018             | JA 2018                            |  |
| 9.  | Lattervikåsen oppgradering pumpestasjon                    | 200000  |  | 2018             |                                    |  |
| 10.   | Oppgradering/ utvidelse med nytt UV-anlegg i Årøybukt      | 600000  | Utføres sammen med tiltak fargefjerning evt ny vannkilde Fastdalselva i hht forprosjekt 2017 | 2018             |                                    | Tas etter at vurdering strekningen Lyngseidet - Furuflaten er avklart                                      |
| 11.   | <b>Furuflaten Nord nytt avløpsanlegg</b>                   | <b>800000</b>   |  | <b>2018</b>      | <b>Ja forprosjekt 2018</b>         |  |
| 12.   | <b>Etablering av nytt avløpsanlegg Lenangøyra</b>          | <b>200000</b>   | <b>Forprosjekt/ detaljplan</b>   | <b>2018</b>      | <b>Resipinet-undersøkelse 2018</b> | <b>Utgår - ikke aktuelt, i henhold til resipinetundersøkelse</b>   |
| 13.   | Utskifting hovedvannledning Stigen - Rottenvik             | 500000  |  | 2019             |                                    | Utsettes til etter at ny vannforsyning er etablert til Lyngseidet.   |
| 14.   | <b>Etablering av nytt avløpsanlegg Rottenvik</b>           | <b>3000000</b>  |  | <b>2019</b>      |                                    | <b>Utsettes til etter at Stigen er ferdig og avløp i sentrum på Lyngseidet er tilknyttet avløpsanlegg.</b> |
| 15.   | <b>Spredt avløp Lyngseidet sentrum (sanering)</b>          | <b>500000</b>   |  | <b>2019</b>      |                                    |  |
| 16.   | Utskifting hovedvannledning Eidebakken - Golan             | 300000  |  | 2020             |                                    | Avhengig av ny vannforsyning til Lyngseidet  |
| 17.   | Sanering/utskifting vannledning Stigenveien                | 200000  |  | 2020             |                                    |  |
| 18.   | <b>Spredt avløp Lyngseidet nord</b>                        | <b>800000</b>   |  | <b>2020</b>      |                                    | <b>Oppprioritert, da ikke så avhengig av sentrumsplan (Lyngeløftet)</b>                                    |
| 19.   | Oppgradering pumpestasjon Mo                               | 200000  |  | 2020             | JA utført 2016                     |  |
| 20.   | Nytt UV-anlegg Sør-Lenangen                                | 1000000   |  | 2020             |                                    | Ikke nødvendig   |
| 21.   | Oppgradering/utvidelse av vannverket i koppangen           | 800000  | Nytt bygg med komplett utstyr  | 2021             |                                    | Nytt bygg utsettes, bruker penger på nytt vanninntak   |
| 22.   | Spredt avløp Lyngseidet sør (sanering)                     | 1000000   |  | 2021             |                                    |  |
| 23.   | Ny hovedvannledning Bekkstrand                             | 500000  |  | 2022             |                                    | Tas sammen med ny avløpsledning  |
| 24.   | Nytt UV-anlegg Nord-Lenangen                               | 400000  |  | 2024             |                                    | Ikke aktuelt   |
| 25.   | Ny sil og automatikk for vannbehandling i Nord-Lenangen    | 500000  |  | 2024             | Ja delvis utført 2017              |  |
| 26.   | Nytt UV-anlegg Lyngseidet                                  | 1000000   |  | 2026             |                                    | Ikke aktuelt   |

## Forslag ny prioriteringsliste 2019-2022

| Blå =vann   |  |               |  |                  |
|---|--|---------------|--|------------------|
| Forslag omprioritering tiltak hovedplan vann og avløp 2019-2022 |  |               |  |                  |
| Prioritert  | Tiltak   | Total kostnad | Kommentar  | År for utførelse |
| 1.  | Ny hovedvannkilde til Lyngseidet (Kvalvikelva) og Furuflaten   | 500000        | Detalj-prosjektering   | 2019             |
| 2.  | Prøvepumping for grunnvann i Furuflaten  | 300000        | Detalj-prosjektering   | 2019             |
| 3.  | Lattervikåsen oppgradering pumpestasjon  | 200000        |  | 2019             |
| 4.  | Furuflaten Nord nytt avløpsanlegg. Ledningsnett Bekkstrand og Lyngdalsbukta  | 2500000       | Detalj-prosjektering og utbygging                                      | 2019             |
| 5.  | Ledningsnett og pumpestasjon Stigen  | 2700000       | Utbygging  | 2019             |
| 6.  | Vann og avløp forlengelse Solbakken boligfelt Lyngseidet   | 1000000       | Detalj-prosjektering og utbygging                                      | 2019             |
| 7.  | Detaljprosjektering vannforsyning Lyngseidet - Furuflaten  | 500000        | Detalj-prosjektering   | 2019             |
| 8.  | Sanering spredt avløp Lyngseidet sentrum, forprosjekt  | 500000        | Forprosjekt  | 2019             |
| 9.  | Vannledning Drabeng til Fastdalen  | 1500000       | Detalj-prosjektering og utbygging                                      | 2019             |
| 11.   | Sanering spredt avløp Lyngseidet sentrum   | 500000        | Detalj-prosjektering   | 2020             |
| 12.   | Pumpestasjon/Slamavskiller Bekkstrand og Lyngdalsbukta   | 2500000       |  | 2020             |
| 13.   | Pumpestasjon/Høydebasseng) Vannforsyning Lyngseidet, (Ledning) Vannforsyning Lyngseidet og Ledning Kvalvika - Furuflaten | 11500000      |  | 2020             |
| 14.   | Grunnvannsanlegg Furuflaten  | 1500000       |  | 2020             |
| 15.   | Pumpestasjon/Høydebasseng) Vannforsyning Lyngseidet, (Ledning) Vannforsyning Lyngseidet og Ledning Kvalvika - Furuflaten | 11500000      |  | 2021             |
| 16.   | Grunnvannsanlegg Furuflaten  | 1500000       |  | 2021             |
| 17.   | Ny hovedvannkilde Lyngseidet til Rottenvik   | 500000        | Detaljprosjekting  | 2021             |
| 18.   | Ny hovedvannkilde Lyngseidet til Rottenvik   | 2000000       | Utbygging  | 2022             |
| 19.   | Driftsovervåkning vann og avløpsanlegg   |               |  |                  |
| 20.   | Spredt avløp Lyngseidet sør (sanering)   | 2500000       | Avhengig av sentrumsplan for Lyngseidet                                | 2022             |
| 21.   | Spredt avløp Lyngseidet sentrum (sanering)   | 2500000       | Avhengig av sentrumsplan for Lyngseidet                                | 2022             |
| 22.   | Etablering av nytt avløpsanlegg Rottenvik  | 3000000       |  |                  |
| 23.   | Utskifting hovedvannledning Stigen - Rottenvik   | 500000        |  |                  |
| 24.   | Vurdering av ny vannkilde Elvejord (Fastdalselva) og Utvide drikkevannsforsyning 2 km Årøybukt til Skinnelv              | 300000        | Tas sammen med samlet vurdering for strekningen Skinnelv til Fastdalen |                  |
| 25.   | Utskifting hovedvannledning Eidebakken - Golan   | 300000        | ?  |                  |
| 26.   | Sanering/utskifting vannledning Stigenveien  | 200000        | Må omprioriteres dersom vi blir plaget med lekkasjer                   |                  |
| 27.   | Ny sil og automatikk for vannbehandling i Nord-Lenangen  |               | Delvis utført  |                  |



## Saksfremlegg

| Utvalgssak | Utvalgsnavn         | Møtedato   |
|------------|---------------------|------------|
| 121/18     | Lyngen formannskap  | 15.11.2018 |
| 105/18     | Lyngen kommunestyre | 18.12.2018 |
| 121/18     | Lyngen kommunestyre | 19.12.2018 |

### Delegert myndighet og oppstart prosjekt tilsyn mindre avløpsanlegg

#### Henvisning til lovverk:

Forskrift om begrenning av forurensning (forurensningsforskriften), FOR-2004-06-01-931  
Lov om vern mot forurensninger og om avfall (forurensningsloven), LOV-1981-03-13-6

#### Vedlegg

- 1 Forskrift om mindre avløpsanlegg
- 2 Notat finansiering og gebyralternativer Lyngen kommune\_ tilsyn mindre avløpsanlegg

### Saksprotokoll i Lyngen kommunestyre - 19.12.2018

#### **Behandling:**

##### VEDTAK:

Lyngen kommunestyre tiltrer formannskapets innstilling til vedtak. Enst

##### Vedtak:

1. Rådmannen gis delegert myndighet til Kap. 12 i forurensningsforskriften, §12-1 til §12-17, krav til utslipp av sanitært avløpsvann fra bolighus, hytter og lignende.
2. Lyngen kommune sender på høring lokal forskrift for utslipp av sanitært avløpsvann fra bolighus, hytter og lignende. (Forskrift mindre avløpsanlegg)
3. Lyngen kommune setter i gang prosjekt for tilsyn med mindre avløpsanlegg.
4. Gebyr foreslås fakturert som en fast andel av årsgebyret, det vises til notat fra TROVA, prosjekt 1027, datert 22.10.2018. Dvs. årsgebyret er delt i en tømmedel og en myndighetsdel. Gebyrets størrelse for myndighetsdelen/ tilsyn er for 2019 beregnet til kr. 403, pr slamavskiller/mindre avløpsanlegg.
5. Gebyrinntektene basert på selvkostprinsippet føres på eget fond.

## **Saksprotokoll i Lyngen kommunestyre - 18.12.2018**

### **Behandling:**

Utsatt til kommunestyremøtet 19.12.18.

## **Saksprotokoll i Lyngen formannskap - 15.11.2018**

### **Behandling:**

#### **VEDTAK:**

Lyngen formannskap tiltrer rådmannens innstilling til vedtak. Enst

#### **Vedtak:**

1. Rådmannen gis delegert myndighet til Kap. 12 i forurensningsforskriften, §12-1 til §12-17, krav til utslipp av sanitært avløpsvann fra bolighus, hytter og lignende.
2. Lyngen kommune sender på høring lokal forskrift for utslipp av sanitært avløpsvann fra bolighus, hytter og lignende. (Forskrift mindre avløpsanlegg)
3. Lyngen kommune setter i gang prosjekt for tilsyn med mindre avløpsanlegg.
4. Gebyr foreslås fakturert som en fast andel av årsgebyret, det vises til notat fra TROVA, prosjekt 1027, datert 22.10.2018. Dvs. årsgebyret er delt i en tømmedel og en myndighetsdel. Gebyrets størrelse for myndighetsdelen/ tilsyn er for 2019 beregnet til kr. 403, pr slamavskiller/mindre avløpsanlegg.
5. Gebyrinntektene basert på selvkostprinsippet føres på eget fond.

### **Rådmannens innstilling**

1. Rådmannen gis delegert myndighet til Kap. 12 i forurensningsforskriften, §12-1 til §12-17, krav til utslipp av sanitært avløpsvann fra bolighus, hytter og lignende.
2. Lyngen kommune sender på høring lokal forskrift for utslipp av sanitært avløpsvann fra bolighus, hytter og lignende. (Forskrift mindre avløpsanlegg)
3. Lyngen kommune setter i gang prosjekt for tilsyn med mindre avløpsanlegg.
4. Gebyr foreslås fakturert som en fast andel av årsgebyret, det vises til notat fra TROVA, prosjekt 1027, datert 22.10.2018. Dvs. årsgebyret er delt i en tømmedel og en myndighetsdel. Gebyrets størrelse for myndighetsdelen/ tilsyn er for 2019 beregnet til kr. 403, pr slamavskiller/mindre avløpsanlegg.
5. Gebyrinntektene basert på selvkostprinsippet føres på eget fond.

### **Saksopplysninger**

#### **Generelle opplysninger om saken**

Kommunene har fått delegert myndighet etter forurensningsforskriften kap.12, som gjelder utslipp av sanitært avløpsvann fra mindre avløpsanlegg (<50 pe). Kommunene har myndighet til å gi tillatelser til utslipp. Det følger av delegert myndighet at kommunen også har ansvar for å

føre tilsyn med at utslipp er i samsvar med krav gitt i utslippstillatelsen. Etter forurensningsloven har kommunen plikt til å føre tilsyn.

Arbeidet i henhold til forurensningsforskriften, samt kravene i drikkevannsforskriften forutsetter utbedring av avløpsforholdene i spredt bebyggelse, både for å bedre vannkvaliteten og for å redusere faren for forurensning..

Lyngen kommune er kommet i gang med å håndtere utslippssøknader og gi tillatelser. Lyngen kommune er ikke kommet i gang med registrering eller tilsyn av mindre avløpsanlegg. Her må vi først starte med registrering av tilstand på eksisterende anlegg.

Kvaliteten på avløpsanlegg er ofte gjenstand for diskusjon, fordi dette er et fagfelt hvor det er begrenset tilgang på kursing og derav ofte manglende kunnskap og kompetanse og fordi anleggene i stor grad er nedgravd, er det komplisert å rette opp feil og mangler i ettertid. Bruk av tilsyn i forbindelse med etablering vil øke fokus på kvalitet.

Det er behov for å følge opp klager fra befolkningen på utslipp av sanitært avløpsvann. Lyngen kommune mottar i løpet av et år flere klager på «naboens kloakkutslipp».

Ut i fra likhetsprinsippet blir det vanskelig å følge opp bare disse, men ønskelig å føre tilsyn med alle private avløpsanlegg.

Lyngen kommune bør derfor starte opp et prosjekt med tilsyn og kontroll av mindre avløpsanlegg.

### **Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak**

Hovedplan vann og avløp ble vedtatt i Lyngen formannskap i sak 42/17 og sendt på høring 25.04.2017.

Fylkesmannens høringssvar til hovedplan vann og avløp datert 31.05.2017.

Sitat»

I punkt 5.12 *Andre utslipp* antar vi at det i kulepunkt 2 vises til mindre avløpsanlegg med eller uten egen utslippstillatelse. Det fremkommer at kommunen kan pålegge utbedringer med hjemmel i forurensningsloven, eller med bakgrunn i lokal forskrift. Fylkesmannen kunne ikke finne en lokal forskrift for Lyngen kommune som regulerer mindre avløpsanlegg.

Som det fremkommer av forurensningsforskriftens kapittel 12 *Krav til utslipp av sanitært avløpsvann fra bolighus, hytter og lignende*, | 12-16 *Forholdet til eksisterende utslipp*, kan kommunen i forskrift bestemme at slike avløpsanlegg, etablert før 01.01.2007, er ulovlige etter en fastsatt frist. Forskriften kan gjelde hele kommunen eller deler av denne.

Fylkesmannen anbefaler Lyngen kommune å benytte seg av denne muligheten for å få sanert mindre avløpsanlegg som ikke fungerer/reiser i henhold til kravet, jf. § 12-9.

### **Lovhjemmel**

I §2 punkt 5 i Forurensningsloven, LOV-1981-03-13-6 står det:

«Kostnadene ved å hindre eller begrense forurensning<sup>1</sup> og avfallsproblemer skal dekkes av den ansvarlige for forurensningen eller avfallet.<sup>7</sup> « som underliggende prinsipp gjelder da at forurenser skal betale for arbeidet kommunen har i forbindelse med tilsyn av mindre avløpsanlegg.

Vi har konferert litt med Tromsø kommune.

*Vann og avløp i Tromsø kommune har ikke en egen, konkret forskrift om kontrollgebyr for kontroll av mindre avløpsanlegg e.l. , da dette er ikke påkrevet. Det nærmeste Tromsø kommune har er forskrift om utslipp fra mindre avløpsanlegg, Tromsø kommune:*

<https://lovdata.no/pro/#document/OV/forskrift/2012-08-29-1466>, men den berører ikke selve kontrollgebyret.

Retten til å innkreve kontrollgebyr er sentralt hjemlet i forurensningslovens § 52a og forurensningsforskriften § 11-4 (se under). Størrelsen på kontrollgebyret sies det noe om i § 11-4, siste setning. Hos oss fremgår størrelsen på dette gebyret av kommunes **GEBYRREGULATIV: <https://www.tromso.kommune.no/getfile.php/4152061.1308.qnktiwigit7sqqq/Gebyrregulativ+Byutvikling+2018+vedtatt+oppdatert.pdf>**

som vedtas årlig, bl.a. for Vann og avløpsgebyrer og kontrollgebyr, kapittel 19 her:

<https://www.tromso.kommune.no/getfile.php/4192612.1308.jbklqtbjpbwjnw/Betalingssatser+2018.pdf>

I § 11-4 Kommunale saksbehandlings- og kontrollgebyrer i forurensningsforskriften, står det: « Kommunen kan gi forskrift om gebyrer for egen behandling av eksisterende tillatelser, påslippsvedtak etter § 15A-4, behandling av søknad etter § 12-4, § 13-4 og § 15-4, for saksbehandling etter lokale forskrifter, **og for kontrolltiltak** som gjennomføres for å sikre at kapittel 11 til 16 eller vedtak i medhold av disse kapitlene blir fulgt. Gebyrene settes slik at de samlet ikke overstiger kommunens kostnader ved saksbehandlingen eller kontrollordningen, jf. forurensningsloven § 52a.»

Med bakgrunn i hvordan dette er behandlet i Tromsø kommune foreslår administrasjonen at gebyr for tilsyn og kontroll med private avløpsanlegg tas inn i Lyngen kommunes gebyrregulativ i forbindelse med budsjettbehandlingen for 2019. Slik at vi har mulighet til å starte opp prosjektet med tilsyn og kontroll av avløpsanlegg i 2019.

Vi foreslår også at forskrift om mindre avløpsanlegg sendes på høring.

### Økonomiske konsekvenser

Gebyr foreslås fakturert som en fast andel av årsgebyret, det vises til notat fra TROVA, prosjekt 1027, datert 22.10.2018.

Alle satser er eks. mva. og må avklares med kommunerevisjonen (KomRev Nord). Inntil videre anbefales likevel å bruke et tidsforbruk på 4,4 timer pr tilsyn inklusive oppfølging anses som reelt. Hvorvidt timerate på kr. 550 eks. mva. er tilstrekkelig må vurderes.

Disse inntektene skal uansett legges på eget fond og det er viktig at eventuelt underforbruk eller merforbruk kan/skal reguleres årlig som andre satser.

Vi har to alternativer for gebyrsats og i alternativ 1 er det 4 år mellom hvert tilsyn og i alternativ 2 er det 6 år mellom hvert tilsyn.

### Foreslått tidsbruk og timepriser for Lyngen

|                       |     |       |           |                         |
|-----------------------|-----|-------|-----------|-------------------------|
| Antall boliger        | 551 | 2 420 | 1 333 420 | 4,4 time pr tilsynssak) |
| Antall fritidsboliger | 275 | 2 420 | 665 500   | 4,4 time pr tilsynssak) |
|                       | 826 | Sum = | 1 998 920 |                         |

### Alternativ 1 Med 4 års syklus og lav timesats kr. 550 blir dette følgende

|                         |   |         |                       |
|-------------------------|---|---------|-----------------------|
| Antall år tilsynsaksjon | 4 | 207     | (antall saker pr. år) |
| Ressurs pr. år          |   | 499 730 |                       |

### Alternativ 2 med 6 års syklus og timepriser kr. 550 for Lyngen

|                         |   |        |                      |
|-------------------------|---|--------|----------------------|
| Antall år tilsynsaksjon | 6 | 138    | (antall saker pr år) |
| Ressurs pr. år.         |   | 333153 |                      |

Alternativ 2 gir et fast årlig gebyr på kr. 403,- (2420 pr tilsyn/6 år)

### **Miljøkonsekvenser**

- bidra til et bedre vannmiljø

### **Folkehelse/friluftsliv**

- bidra til et miljømessig tryggere liv for seg selv og sine etterkommere
- bidra til å påvirke samfunnets/brukernes forhold til livskvalitet og miljøspørsmål

### **Vurdering av alternativer og konsekvenser**

Hvem skal utføre tilsyn:

Det er Lyngen kommune som forurensningsmyndighet som skal utføre tilsyn med mindre avløpsanlegg. Denne retten kan ikke delegeres til private selskap eller personer jf. forurensningsloven § 50.

Prosjektet tilsyn mindre avløpsanlegg skal omfatte.

- Ansvar for å kurse utbyggere, entreprenører og byggefirma.
- Utarbeide kommunal forskrift for mindre avløpsanlegg
- Ansvarlig for å registrere hvem som har mindre avløpsanlegg.
- Ansvarlig for å registrere oppbyggingen/kvaliteten på det enkelte anlegget for mindre avløp.
- Vurdere mulighet for samarbeid med nabokommuner
- Informasjon
- Velge system for håndteringa av data
- Utføre tilsyn med mindre avløpsanlegg

*Referanser: Noe av teksten er hentet fra: Norsk Vann sitt KURS i kommunalt tilsyn av mindre avløpsanlegg.*





## Saksfremlegg

| Utvalgssak | Utvalgsnavn         | Møtedato   |
|------------|---------------------|------------|
| 133/18     | Lyngen formannskap  | 18.12.2018 |
| 106/18     | Lyngen kommunestyre | 18.12.2018 |
| 122/18     | Lyngen kommunestyre | 19.12.2018 |

### **Klage på vedtak om avslag på søknad om støtte til oppgradering av vei og montering av veilys i Lassofjellveien**

#### **Henvisning til lovverk:**

Vedlegg  
1 Klage

#### **Saksprotokoll i Lyngen kommunestyre - 19.12.2018**

#### **Behandling:**

Fred Skogeng stilte spørsmål med sin habilitet. Han bor i denne veien og føler seg ikke komfortabel til å være med i denne klagebehandlingen.

#### **VEDTAK:**

Lyngen kommunestyre erklærer Fred Skogeng inhabil.

#### **Forslag fra Line Van Gemert:**

Det bevilges kr 100.000 til tilskudd veilys. Dekning: Disp.fondet

Det ble votert over formannskapets innstilling og forslaget fra Line Van Gemert.

#### **VEDTAK:**

Lyngen kommunestyre tiltrer formannskapets innstilling til vedtak.  
4 stemte for forslaget fra Line Van Gemert.

#### **Vedtak:**

Formannskapets vedtak i sak 124/18 opprettholdes. Søkers klage avslås.

## **Saksprotokoll i Lyngen kommunestyre - 18.12.2018**

### **Behandling:**

Utsatt til kommunestyremøtet 19.12.18.

## **Saksprotokoll i Lyngen formannskap - 18.12.2018**

### **Behandling:**

Fred Skogeng stilte spørsmål med sin habilitet. Han bor i denne veien og føler seg ikke komfortabel til å være med i denne klagebehandlingen.

#### **VEDTAK:**

Lyngen formannskap erklærer Fred Skogeng inhabil. Vedtatt mot 1 stemme.

#### Forslag fra Line Van Gemert:

Det bevilges kr 100.000 til tilskudd veilys.

Det ble votert over rådmannens innstilling og forslaget fra Line Van Gemert.

#### **VEDTAK:**

Lyngen formannskap tiltrer rådmannens innstilling. Vedtatt med 4 stemmer.  
1 stemte for forslaget fra Line Van Gemert

#### **Vedtak:**

Formannskapetets vedtak i sak 124/18 opprettholdes. Søkers klage avslås.

### **Rådmannens innstilling**

Formannskapetets vedtak i sak 124/18 opprettholdes. Søkers klage avslås.

### **Saksopplysninger**

Viser til søknad fra innbyggerne langs Lassofjellveien om støtte til oppgradering og montering av veilys (behandlet av FSK i utvalgssak 124/18).

Formannskapetet vedtok å avslå søknaden noe søker har påklagd i brev datert 2.12.2018.

### **Vurdering av alternativer og konsekvenser**

Rådmannen finner ikke at klagen bringer nye opplysninger inn i saken som tilsier at vedtaket bør omgjøres. Det er allikevel ønskelig at politisk ledelse tar stilling til slike problemstillinger da dette kan bli aktuelt for fremtiden.

Rådmannen ser hensynet til repsedens som en utfordring da det finnes flere veistrekninger der denne problemstillingen kan bli aktuell. Om politisk finner rom for å etablere tilskuddsordning for slike private veistrekninger så må dette følges opp med retningslinjer for tildeling.



## Saksfremlegg

| Utvalgssak | Utvalgsnavn         | Møtedato   |
|------------|---------------------|------------|
| 107/18     | Lyngen kommunestyre | 18.12.2018 |
| 123/18     | Lyngen kommunestyre | 19.12.2018 |

### **Søknad om utvidet serverings- og skjenkebevilling - Koppangen Brygger as**

#### **Henvisning til lovverk:**

Koppangen Brygger as er av Lyngen kommune 25.06.2018 innvilget serverings- og skjenkebevilling for restaurant og tilstøtende møterom. Bevillingen gjelder frem til 31.12.2019.

#### **Saksprotokoll i Lyngen kommunestyre - 19.12.2018**

##### **Behandling:**

Sak 123/18: Line Van Gemert stilte spørsmål om sin habilitet. Hennes onkel driver Koppangen Brygger AS.

##### **VEDTAK:**

Lyngen kommunestyre erklærer Line Van Gemert habil i denne saken.

##### **VEDTAK:**

Lyngen kommunestyre tiltrer rådmannens innstilling til vedtak. Vedtatt mot 1 stemme.

##### **Vedtak:**

Lyngen kommune innvilger søknad om utvidet serverings- og skjenkebevilling som omsøkt.

#### **Saksprotokoll i Lyngen kommunestyre - 18.12.2018**

##### **Behandling:**

Utsatt til kommunestyremøtet 19.12.18.

## Rådmannens innstilling

Lyngen kommune innvilger søknad om utvidet serverings- og skjenkebevilling som omsøkt.

## Saksopplysninger

Koppangen Brygger tilbyr i tillegg til servering, også overnatting, og søker i den forbindelse om utvidet bevilling til også å omfatte servering til sine overnattingsgjester på rommene og/eller i fellesrom.

Saken er sendt politi og NAV for uttalelse. Kommunen har ikke mottatt tilbakemelding.

Alkoholoven har bestemmelser om dette:

§ 4-4: Tidsinnskrenkninger for skjenking av alkoholholdige drikker:

«Skjenking av alkoholholdig drikk **gruppe 3** (inneholdende fra 22 til og med 60 volumprosent alkohol) kan skje fra klokken 1300-2400.

Kommunestyret kan generelt for kommunen eller for det enkelte skjenkested innskrenke eller utvide tiden for skjenking i forhold til det som følger av første ledd.

Fastsatt skjenketid kan utvides for en enkelt anledning.

Skjenking av alkoholholdig drikk gruppe 3 er forbudt mellom kl. 0300 og 1300. Skjenking av annen alkoholholdig drikk er forbudt mellom kl. 0300 og 0600.

Tiden for skjenking av alkoholholdig drikk gruppe 3 kan ikke fastsettes utover den tid det kan skjenkes annen alkoholholdig drikk.

Konsum av utskjenket alkoholholdig drikk må opphøre senest 30 minutter etter skjenketidens utløp.

**På overnattingssteder kan det skjenkes alkoholholdig drikk gruppe 1 og 2 (inneholdende fra 2,5 til og med 21 volumprosent alkohol) til overnattingsgjester uten hensyn til begrensningen i denne paragraf. (vår utheving)**

Søknaden fra Koppangen Brygger er i tråd med alkoholovens bestemmelser.

## Vurdering av alternativer og konsekvenser

Utviklingen av serverings- og overnattingssteder er viktig for næringslivet og Lyngen som attraktivt turistmål.

En slik utvidet bevilling for Koppangen Brygger vil utvilsomt bidra til et godt servicetilbud for stedets gjester.