



Møteprotokoll

Utvalg: Lyngen kommunestyre
Møtested: Storsalen på Solhov, Lyngseidet
Dato: 13.06.2019
Tidspunkt: 12:00 – 18:00

Følgende faste medlemmer møtte:

Navn	Funksjon	Reprenter
Dan Håvard Johnsen	Ordfører	LTL
Line Pernille Eide	Medlem	AP
Stein Are Olsen	Medlem	SHL
Johnny Arne Hansen	Medlem	AP
Peggy Olsen	Medlem	KRF
Line van Gemert – se nedenfor	Varaordfører	H
Åse Mona Vikten	Medlem	AP
Frode Hansen – perm kl 16:00	Medlem	AP
Willy Wikbo	Medlem	FRP
Eirik Larsen	Medlem	KRF
Mikal Nerberg	Medlem	MDG
Johannes Grønvoll	Medlem	H
Svein Eriksen	Medlem	LTL
Tone Mari Iversen	Medlem	LTL
Sølvi Gunn Jensen	Medlem	AP

Følgende medlemmer hadde meldt forfall:

Navn	Funksjon	Reprenter
Fred Skogeng	Medlem	H
Karl Arvid Brose	Medlem	SP
Kjell Ivar Robertsen	Medlem	SHL
Bernt Olav Johansen	Medlem	LTL

Følgende varamedlemmer møtte:

Navn	Møtte for	Reprenter
Laila Anita Westby	Fred Skogeng	H
Ole Anton Teigen-perm - kl 15:30	Karl Arvid Brose	SP
Lars Tore Larssen	Kjell Ivar Robertsen	SHL
Øystein Rollstad	Bernt Olav Johansen	LTL
Rolf Magne Hansen fra kl 16:00	Frode Hansen	AP

Merknader

Ungdomsrådet representert ved Johannes Lundvoll.
Ørjan Martnes fra KomRev Nord var tilstede på møtet, PS 32/19 – PS 36/19

Kommunestyret slutta seg til formannskapetets anmerkning om at det er lite tilrådelig å ha møter i formannskap og kommunestyre samme dag.

Innkalling og saksliste godkjent med flg endringer:

- Rådmannen trekte PS 35/19
- «Søknad om støtte til etablering av nytt og større utedo ved Rørneshytta» settes på sakslista og gis saksnr 48/19 (vedtatt mot 6 stemmer)
- to interpellasjoner – «Tyttebærvika» fra Stein Are Olsen - fremmet innen fristen
«Lyngen Servicesenter» fra Frode Hansen – fremmet etter fristen.
Kommunestyre vedtok enst å godkjenne den.

Stein Are Olsen og Øystein Rollstad valgt til å skrive under protokollen.

Kulturprisen delt ut til Sentervennan og Røde Kors omsorg.

Julie Waltenberg orienterte om skisatsingen sin.

Regionlensmann Ole Johan Skogmo orienterte om kriminalstatistikken i Nord-Troms generelt og Lyngen spesielt.

Permisjon:

- Ole Anton Teigen kl 15:30
- Frode Hansen kl 16:00
- Line Van Gemert kl 14:00 – kl 14:55 og fra kl 16:30 – 17:00

Habilitet:

- PS 43/19: Eirik Larsen erklærte seg inhabil. Onkel til søker.

Eirik Larsen valgt til settevaraordfører for Line Van Gemert (kl 14:00 – 18:00).

Interpellasjon fra Frode Hansen vedr Lyngen Servicesenter AS. Kommunestyret tok den til orientering.

Interpellasjon fra Stein Are Olsen vedr Tyttebærvika. Ordfører og rådmann besvarte denne interpellasjonen.

Fra administrasjonen møte:

Navn	Stilling
Stig A Kjærvik	Rådmann
Inger-Helene B. Isaksen	Utvalgssekretær
Hilde Grønaas	Økonomisjef
Anette Holst	Kommunalsjef oppvekst og kultur
Terje Størseth	Jordbrukssjef sak 39/19

Lyngseidet 13.06.19

Stein Are Olsen

Øystein Rollstad

Dan-Håvard Johnsen
Ordfører

Inger-Helene B. Isaksen
utvalgssekretær

Saksliste

Utv.saksnr	Sakstittel	U.Off	Arkivsaksnr
PS 31/19	Referatsaker		
RS 3/19	Protokoll fra møte i regionrådet 28.05.19		2016/54
PS 32/19	Årsberetning og årsregnskap 2018		2019/117
PS 33/19	Regnskapsrapportering 2019-1		2019/281
PS 34/19	Finansrapport 2019-1		2015/774
PS 35/19	Kommunale næringsfond 2019		2019/238
PS 36/19	Økonomireglement Lyngen kommune		2015/316
PS 37/19	Politisk organisering		2018/447
PS 38/19	Områderegulering for del av Furufalten, Lyngen kommune – Sluttbehandling		2017/857
PS 39/19	Innføring av parkeringsavgift i forbindelse med etablering parkeringsplasser og toaletter for skiturisme		2015/1608
PS 40/19	Solhovfjæra og Parakneset		2015/1439
PS 41/19	Regler for bruk av spylevogn og steamkjel		2019/330
PS 42/19	Arctic Grill AS - søknad om serverings- og skjenkebevilling		2018/946
PS 43/19	Søknad om økonomisk støtte/idrettsstipend		2019/358
PS 44/19	Reklameinntekter		2015/1048
PS 45/19	Innkjøp av utstyr til festivaler og arrangement i Lyngen		2017/38
PS 46/19	Vedtak om navn: Mellavika, Langvollhaugen og Trollnesbukta		2015/21
PS 47/19	Gollis midt i bygda		2017/655
PS 48/19	Søknad om støtte til etablering av nytt og større utedo ved Rørneshytta - Lyngseidet Hytteforening		2019/119



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
33/19	Lyngen formannskap	13.06.2019
32/19	Lyngen kommunestyre	13.06.2019

Årsberetning og årsregnskap 2018

Henvisning til lovverk:

Kommuneloven § 48

Forskrift om årsregnskap og årsberetning (for kommuner og fylkeskommuner)

Vedlegg

- 1 Årsberetning 2018
- 2 Årsregnskap 2018
- 3 Revisjonsberetning 2018
- 4 Kontrollutvalgssak 17/19 - Kontrollutvalgets uttalelse om Lyngen kommunes årsregnskap for 2018

Saksprotokoll i Lyngen kommunestyre - 13.06.2019

Behandling:

VEDTAK:

Lyngen kommunestyre tiltrer formannskapets innstilling til vedtak. Enst

Vedtak:

1. Kommunestyret tar rådmannens årsberetning for 2018 til orientering.
2. Kontrollutvalgets uttalelse til årsregnskap 2018 tas til orientering.
3. Lyngen kommunes årsregnskap for 2018 godkjennes.
4. Regnskapsmessig mindreforbruk 2018 på kr 6 788 529,80 behandles på følgende måte:
 - a. Kr 6 788 529,80 avsettes til disposisjonsfond
 - b. Årsbudsjett 2019 reguleres tilsvarende.

Saksprotokoll i Lyngen formannskap - 13.06.2019

Behandling:

VEDTAK:

Lyngen formannskap tiltrer rådmannens innstilling. Enst

Vedtak:

1. Kommunestyret tar rådmannens årsberetning for 2018 til orientering.
2. Kontrollutvalgets uttalelse til årsregnskap 2018 tas til orientering.
3. Lyngen kommunes årsregnskap for 2018 godkjennes.
4. Regnskapsmessig mindreforbruk 2018 på kr 6 788 529,80 behandles på følgende måte:
 - a. Kr 6 788 529,80 avsettes til disposisjonsfond
 - b. Årsbudsjett 2019 reguleres tilsvarende.

Rådmannens innstilling

1. Kommunestyret tar rådmannens årsberetning for 2018 til orientering.
2. Kontrollutvalgets uttalelse til årsregnskap 2018 tas til orientering.
3. Lyngen kommunes årsregnskap for 2018 godkjennes.
4. Regnskapsmessig mindreforbruk 2018 på kr 6 788 529,80 behandles på følgende måte:
 - a. Kr 6 788 529,80 avsettes til disposisjonsfond
 - b. Årsbudsjett 2019 reguleres tilsvarende.

Saksopplysninger

Generelle opplysninger om saken

Fristen for avleggelse av årsregnskapet og årsberetningen til revisor er hhv. 15. februar og 31. mars.

Årsregnskap for 2018 ble levert 6. mars 2019. Noter og regnskap har blitt korrigert i ettertid etter anmodning fra revisor. Endelig regnskap ble levert revisjonen 10. mai 2018.

Årsberetning ble avgitt 1. april 2019. Korrigert årsberetning ble levert 15. mai 2019.

Driftsregnskapet ble gjort opp med regnskapsmessig mindreforbruk på kr 6 788 529,80. Det innstilles på at dette i hovedsak avsettes til disposisjonsfond.

Revisor har gitt sin revisjonsberetning 23. mai i år – se vedlegg 3. Konklusjonen er at årsregnskapet for 2018 er avsluttet i samsvar med lov og god bokføringskikk.

Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak

Kommunestyrevedtak 70/17: Kommuneplanens handlingsdel – økonomiplan 2018-2021, årsbudsjett 2018.

Økonomiske konsekvenser

Se årsberetning.

Vurdering av alternativer og konsekvenser

Driftsregnskapet

I rådmannens årsberetning er det redegjort for kommunens økonomiske situasjon og avvikene slik de fremkommer i årsregnskapet for 2018.

Årsregnskapet viser et netto driftsresultat på 6,723 mill. kroner, dvs. 2,05 % av driftsinntektene. Anbefalt mål på bærekraftig økonomisk balanse over tid er et driftsresultat på 1,75 %.

Ramme 1-5 hadde totalt et mindreforbruk på 4,98 mill. kr.

Rammer	Budsjett 2018 (reg)	Regnskap 2018	Avvik i kr	Avvik i %
1 Politikk og livssyn	7 327 000,00	7 217 079,38	-109 920,62	-1,50
2 Administrative tjenester	21 187 000,00	21 353 124,60	166 124,60	0,96
3 Oppvekst og kultur	66 544 000,00	63 934 491,25	-2 609 508,75	-3,92
4 Helse, sosial og omsorg	95 970 000,00	95 542 356,50	-427 643,50	-0,46
5 Plan, teknikk og næring	49 785 000,00	47 784 942,61	-2 000 057,39	-3,99
Sum avvik driftsrammer	240 813 000,00	235 831 994,34	-4 981 005,66	-2 %

Mindreforbruket skyldes i hovedsak redusert tjenestebehov, merinntekter på noen områder, vakante stillinger og driftstiltak som ikke ble gjennomført.

Ramme 6 Finans ga et negativt avvik på 0,56 mill. Premieavvik og bruk av premiefond medførte negativt avvik på ca. 3,8 mill, mens. ubrukt lønnsreserve utgjorde 1,015 mill.

Ramme 7 hadde et reelt positivt avvik på 1,66 mill. når man ser bort i fra årets og tidligere års mindreforbruk. Positivt budsjettavvik skyldes at skatt og rammetilskudd ble 2,3 mill. kroner høyere enn budsjettet. Samtidig ble renter og avdrag 1,48 mill. kroner høyere enn budsjettet.

I 2018 ble disposisjonsfond økt med kr 6,082 mill. kroner. Status på kommunens disposisjonsfond er følgende:

- Disposisjonsfond (til fri bruk) kr 17 516 186,37
- Kommunalt næringsfond kr 1 987 713,40
- Havbruksfond kr 3 969 000,00
- Tapsfond kr 2 004 688,00.

Investeringsregnskapet

Investeringsregnskapet ble samlet sett avlagt i balanse.

I revisjonsberetninga vises det til avvik mellom vedtatt budsjett og regnskap når det gjelder investeringer i anleggsmidler og bruk av lån.

Avvikene er kommentert i årsberetninga i punkt 4.4 slik kravet er i forskrift om årsregnskap og årsberetning § 10. Gjelder i hovedsak 15711 Vannledningsnett oppgradering og 16022 Tyttebærvika kulvert og kai med tilsvarende mindreforbruk av lån.

Balanseregnskapet

Lyngen kommune har ved utgangen av 2018 en lånegjeld pr. innbygger som er blant de høyeste i landet. Netto lånegjeld ved utgangen av 2018 var kr 182 069 pr innbygger, en økning på

kr 26 839 fra 2017. Pga. manglende egenkapital til investeringer har man også i 2018 tatt opp lån til de fleste prosjekter, noe som fører til ytterligere økning i kapitalkostnader.

Likviditeten var i 2018 tilfredsstillende, og kassakreditt var per 31.12.2018 kr 0.

Disposisjonsfondet (til fri bruk) var ved utgangen av 2018 på kr 17 516 186,37 – en økning på 776 000 kroner. I tillegg ble det avsatt 3 969 000 kroner på havbruksfondet, totalt ca. 21,5 mill. Havbruksfondet er vedtatt disponert i årsbudsjettet for 2019.

Lyngen kommunes handlingsregel er at disposisjonsfondet minst bør utgjøre premieavvikets størrelse, samt 5 % av driftsinntektene.

Førstnevnte punkt er uaktuelt akkurat nå pga. nedbetalt premieavvik, men kan bli aktuelt i årene som kommer hvis en fortsetter å amortisere premieavviket over 7 år (utsette tilbakebetalingen). 5 % av driftsinntektene i 2018 utgjør 11,8 mill., dvs. at disposisjonsfondet er over vedtatt handlingsregel og utgjør 9 % av driftsinntektene.

Akkumulert premieavviket utgjør i flg. regnskapet – 3 693 429,00 kroner (til gode). Dette er en reduksjon med 15 505 840,00 kroner fra 2017. Årsaken til reduksjonen er bruk av oppsamlet premiefond i KLP med ca. 24,4 mill. i 2018. Det var forventet at resten av premiefondet skulle brukes i 2018, men det gjenstår ca. 7,1 mill. ved utgangen av 2018. Av dette blir ca. 5,5 mill. brukt til betaling av pensjonspremie i 2019. Resterende som gjelder lukket ordning for folkevalgte, brukes til betaling av premie til denne ordningen i årene framover.

Premieavviket i KLP er i løpet av 2018 snudd fra å være en gjeldspost til å bli et tilgodehavende. Det gjør at en bør vurdere å se på muligheten av å endre amortiseringen (utgifts-/inntektsføre) årets premieavvik fra 7 til 1 år.

Kundefordringer og tapsfond

Tapsfondet utgjorde ved utgangen av 2017 ca. 2 mill. Det er ikke bokført bruk av dette i 2018. Kundefordringene blir gjennomgått hvert år. Noen fordringer er tapsført tidligere, mens andre er under behandling og er satt på vent fordi skyldnere har gjeldsordning under behandling.

Avstemming og dokumentasjon av balansen

KomRev Nord har gitt sin revisjonsberetning påpekt at avstemming og kontroll av balansen ikke er tilfredsstillende, og har påpekt noen punkter i revisjonsbrev til rådmannen.

Vi sliter med enkelte begrensninger i økonomiprogrammet ifht å kunne hente ut korrekt informasjon. Blant annet gjelder dette skjema for lønns- og pensjonskostnader som er nevnt i revisjonsberetningen. Vi har også avdekket manglende rutiner som kunne avverget et av punktene revisjonen har tatt opp, dette vil bli korrigert og fulgt opp.

Rådmannen tar revisjonsberetningen til etterretning, og vil fortsette jobben med å forbedre årsregnskapet ihht de punktene revisor tar opp.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
34/19	Lyngen formannskap	13.06.2019
33/19	Lyngen kommunestyre	13.06.2019

Regnskapsrapportering 2019-1

Henvisning til lovverk:

Kommuneloven § 47 nr. 2.

FOR 2000-12-15 nr. 1423: Forskrift om årsbudsjett § 10.

Vedlegg

1 Investeringer 1.tertial 2019

Saksprotokoll i Lyngen kommunestyre - 13.06.2019

Behandling:

VEDTAK:

Lyngen kommunestyre tiltrer formannskapets innstilling til vedtak. Enst

Vedtak:

1. Kommunestyret tar regnskapsrapport 2018-1 til orientering.
2. Driftsregnskap:
 - a) Følgende merutgifter dekkes slik:

Budsjettregulering:

Årsbudsjett	Ansvar	Tjeneste	Art	Prosjekt	Sum
2019	1451				148 000
2019	4400			50517	250 000
2019	4412				100 000
2019	9000				-498 000

3. Investeringsregnskap:
 - a. Kommunestyret tar investeringsrapporten til orientering og ber rådmannen fremme ny sak om finansiering av årets investeringer til 2. tertialrapport.

- b. Utgiftsrammen vedrørende 14117 Lenangen B/U-skole økes med kr 5.131.168 fra kr 83.568.832 til 88,7 mill. eks. mva. Økt ramme finansieres med bruk av ubrukte lånemidler. Ny rapportering for prosjektet framlegges til første møte i kommunestyret etter ferien.
- c. Det vedtas følgende budsjettendringer i investeringsbudsjett 2019:

Prosjekt: 14117 LENANGEN B/U-SKOLE - OMBYGGING	5.131.000
Prosjekt: 15711 VANNLEDNINGSNETT - OPPGRADERING	525.000
Prosjekt: 17008 RIVING STIGENVEIEN 2 (UNGDOMSKLUBBEN)	20.000
Prosjekt: 19012 LYNGENHALLEN - ETABLERING AV VINDFANG	
37701 REFUSJON FRA ANDRE (PRIVATE)	2.000
39401 BRUK AV DISPOSISJONSFOND	-2.000
Prosjekt: 47017 SOLBAKKEN BOLIGFELT	-1.700.000
36701 SALG TOMTER, BYGNINGER, M.M.	1.200.000
Prosjekt: 49999 FELLES FINANSIERING INVESTERINGER	
39101 BRUK AV LÅNEMIDLER	-5.176.000

- d. Jfr K-sak 20/19 kjøp av Rema-bygget budsjetteres på 4400 prosjekt 19015

Saksprotokoll i Lyngen formannskap - 13.06.2019

Behandling:

Tilleggsforslag fra rådmannen:

3d) Jfr K-sak 20/19 kjøp av Rema-bygget budsjetteres på 4400 prosjekt 19015

Det ble votert over rådmannens innstilling og tilleggsforslaget.

VEDTAK:

Lyngen formannskap tiltrer rådmannens innstilling og tilleggsforslaget. Enst

Vedtak:

1. Kommunestyret tar regnskapsrapport 2018-1 til orientering.
2. Driftsregnskap:
 - b) Følgende merutgifter dekkes slik:

Budsjettregulering:

Årsbudsjett	Ansvar	Tjeneste	Art	Prosjekt	Sum
2019	1451				148 000
2019	4400			50517	250 000
2019	4412				100 000
2019	9000				-498 000

3. Investeringsregnskap:
 - a. Kommunestyret tar investeringsrapporten til orientering og ber rådmannen fremme ny sak om finansiering av årets investeringer til 2. tertialrapport.
 - b. Utgiftsrammen vedrørende 14117 Lenangen B/U-skole økes med kr 5.131.168 fra kr 83.568.832 til 88,7 mill. eks. mva. Økt ramme finansieres med bruk av ubrukte lånemidler. Ny rapportering for prosjektet framlegges til første møte i kommunestyret etter ferien.
 - c. Det vedtas følgende budsjettendringer i investeringsbudsjett 2019:

Prosjekt: 14117 LENANGEN B/U-SKOLE - OMBYGGING	5.131.000
Prosjekt: 15711 VANNLEDNINGSNETT - OPPGRADERING	525.000
Prosjekt: 17008 RIVING STIGENVEIEN 2 (UNGDOMSKLUBBEN)	20.000
Prosjekt: 19012 LYNGENHALLEN - ETABLERING AV VINDFANG	
37701 REFUSJON FRA ANDRE (PRIVATE)	2.000
39401 BRUK AV DISPOSISJONSFOND	-2.000
Prosjekt: 47017 SOLBAKKEN BOLIGFELT	-1.700.000
36701 SALG TOMTER, BYGNINGER, M.M.	1.200.000
Prosjekt: 49999 FELLES FINANSIERING INVESTERINGER	
39101 BRUK AV LÅNEMIDLER	-5.176.000

- d. Jfr K-sak 20/19 kjøp av Rema-bygget budsjetteres på 4400 prosjekt 19015

Rådmannens innstilling

1. Kommunestyret tar regnskapsrapport 2018-1 til orientering.
2. Driftsregnskap:
 - a) Følgende merutgifter dekkes slik:

Budsjettregulering:

Årsbudsjett	Ansvar	Tjeneste	Art	Prosjekt	Sum
2019	1451				148 000
2019	4400			50517	250 000
2019	4412				100 000
2019	9000				-498 000

3. Investeringsregnskap:

- a. Kommunestyret tar investeringsrapporten til orientering og ber rådmannen fremme ny sak om finansiering av årets investeringer til 2. tertialrapport.
- b. Utgiftsrammen vedrørende 14117 Lenangen B/U-skole økes med kr 5.131.168 fra kr 83.568.832 til 88,7 mill. eks. mva. Økt ramme finansieres med bruk av ubrukte lånemidler. Ny rapportering for prosjektet framlegges til første møte i kommunestyret etter ferien.
- c. Det vedtas følgende budsjettendringer i investeringsbudsjett 2019:

Prosjekt: 14117 LENANGEN B/U-SKOLE - OMBYGGING	5.131.000
Prosjekt: 15711 VANNLEDNINGSNETT - OPPGRADERING	525.000
Prosjekt: 17008 RIVING STIGENVEIEN 2 (UNGDOMSKLUBBEN)	20.000
Prosjekt: 19012 LYNGENHALLEN - ETABLERING AV VINDFANG	
37701 REFUSJON FRA ANDRE (PRIVATE)	2.000
39401 BRUK AV DISPOSISJONSFOND	-2.000
Prosjekt: 47017 SOLBAKKEN BOLIGFELT	-1.700.000
36701 SALG TOMTER, BYGNINGER, M.M.	1.200.000
Prosjekt: 49999 FELLES FINANSIERING INVESTERINGER	
39101 BRUK AV LÅNEMIDLER	-5.176.000

Saksopplysninger

1. Innledning

Prognosen for regnskapsrapport nr. 2019-1 bygger på regnskapstall per 30. april, samt prognose på forventet forbruk resten av året. Avviket som fremkommer er derfor ifht periodisert budsjett. Det er rapportert per sektor, samt at kommunalsjefer og enhetsledere har kommentert avvik, prognose og tiltak for å redusere avvik.

Prognosen er utarbeidet for både drifts- og investeringsregnskap.

For driftsregnskapet tas det utgangspunkt i regnskapsskjema 1A:

	Årsbudsjett 2019	Reg. budsjett	Regnskap 30/4	Prognose
Regnskapsskjema 1A - drift				
Skatt på inntekt og formue	65 414 000,00	65 414 000,00	19 381 950,05	65 414 000,00
Ordinært rammetilskudd	156 173 000,00	156 173 000,00	81 755 897,00	156 173 000,00
Skatt på eiendom	6 900 000,00	6 900 000,00	3 473 595,09	6 936 000,00
Andre direkte eller indirekte skatter	-	-	296,00	0,00
Andre generelle statstilskudd	4 985 000,00	4 985 000,00	1 735 366,00	4 985 000,00
Sum frie disponible inntekter	233 472 000,00	233 472 000,00	106 347 104,14	233 508 000,00
Renteinntekter og utbytte	1 452 000,00	1 452 000,00	866 008,13	1 452 000,00
Gevinst finansielle instrumenter (omløpsmidler)	-	-	0,00	0,00
Renteutg., provisjoner og andre fin.utg.	11 916 000,00	11 916 000,00	3 230 186,47	11 916 000,00
Tap finansielle instrumenter (omløpsmidler)	-	-	0,00	0,00
Avdrag på lån	19 994 000,00	19 994 000,00	7 307 118,00	19 994 000,00
Netto finansinnt./utg.	-30 458 000,00	-30 458 000,00	-9 671 296,34	-30 458 000,00
Til dekning av tidligere regnsk.m. merforbruk	-	-	0,00	0,00
Til ubundne avsetninger	1 342 000,00	1 342 000,00	0,00	1 342 000,00
Til bundne avsetninger	-	-	0,00	0,00
Bruk av tidligere regnsk.m. mindreforbruk	-	-	0,00	0,00
Bruk av ubundne avsetninger	3 969 000,00	11 533 000,00	0,00	11 533 000,00
Bruk av bundne avsetninger	-	-	29 670,91	0,00
Netto avsetninger	2 627 000,00	10 191 000,00	29 670,91	10 191 000,00
Overført til investeringsregnskapet	1 157 000,00	1 157 000,00	0,00	1 157 000,00
Til fordeling drift	204 484 000,00	212 048 000,00	82 215 947,15	212 084 000,00
1 POLITIKK OG LIVSSYN	8 555 000,00	8 555 000,00	5 817 844,00	8 552 000
2 STAB/STØTTE	21 790 000,00	21 907 000,00	9 535 166,00	21 954 000
3 OPPVEKST OG KULTUR	62 853 000,00	62 884 000,00	24 614 329,00	63 388 000
4 HELSE OG OMSORG	90 002 000,00	90 249 000,00	39 910 794,00	91 089 550
5 TEKNISK DRIFT	21 106 000,00	28 670 000,00	7 856 434,00	28 670 000
6 UTVIKLING	2 710 000,00	2 710 000,00	612 514,00	1 947 000
7 ANDRE UTGIFTER OG INNTEKTER	-2 540 000,00	-2 935 000,00	-1 943 402	-3 463 000
8 BUDSJETTSKJEMA 1A	8 000,00	8 000,00		
Sum fordelt til drift (fra skjema 1B)	204 484 000,00	212 048 000,00	86 403 679,00	212 137 550,00
Regnskapsmessig mer/mindreforbruk	-	-	-4 187 731,85	-53 550,00

Selv om det per 1. tertial er et overforbruk på 4,1 mill. kroner, viser årsprognosen at vi vil være tilnærmet balanse.

2. Økonomisk rapportering driftsrammer

Samlet oversikt over ramme 1-6 viser følgende prognose:

Rammer	Årsbudsjett inkl. endring	Periodisert budsjett	Regnskap 1. tertial	Avvik i NOK	Prognose	Endret prognose	Ny prognose
1 POLITIKK OG LIVSSYN	8 555 000	6 407 317	5 817 844	589 473	8 555 000	-3 000	8 552 000
2 STAB/STØTTE	21 806 000	9 433 008	9 535 166	-102 157	21 806 000	148 000	21 954 000
3 OPPVEKST OG KULTUR	62 884 000	24 107 162	24 614 329	-507 167	62 884 000	504 000	63 388 000
4 HELSE OG OMSORG	90 249 000	40 361 964	39 910 794	451 170	90 249 000	840 550	91 089 550
5 TEKNISK DRIFT	28 670 000	16 295 379	7 856 434	8 438 946	28 670 000	0	28 670 000
6 UTVIKLING	2 710 000	1 543 540	612 514	931 026	2 710 000	-763 000	1 947 000
Driftsrammer	214 874 000	98 148 370	88 347 081	9 801 291	214 874 000	726 550	215 600 550

Prognosen på driftsrammene viser at det kan bli et merforbruk på 0,578 mill. kroner dersom det ikke settes inn tiltak. Prognosen for ramme 3 forventes å kunne dekkes innenfor ramme, men her kan det bli utfordringer ifht refusjonskrav fra andre kommuner. Det knytter seg også uvisshet til om merinntekter på ressurskrevende tjenester for ramme 4 kan dekke merforbruket på noen enheter. Avvikene må følges opp til neste tertialrapport.

Prognosene blir ytterligere kommentert nedenfor.

Ramme 1 Poltikk og livssyn

	Årsbudsjett inkl. endring	Periodisert budsjett	Regnskap 1. tertial	Avvik i NOK	Prognose	Endret prognose	Ny prognose
1100 PROSJEKTER POLITIKK	100 000	100 000	0	100 000	100 000	0	100 000
1110 POLITISK STYRING OG KONTROLLORGANER	3 641 000	1 633 317	1 598 973	34 343	3 641 000	-3 000	3 638 000
1112 LEVEKÅRSUTVALGET	343 000	343 000	41 299	301 701	343 000	0	343 000
1113 NÆRINGSUTVALGET	75 000	75 000	41 572	33 428	75 000	0	75 000
1114 KLIMA- OG MILJØUTVALGET	60 000	60 000	0	60 000	60 000	0	60 000
1115 DEMOGRAFIUTVALG	0	0	10 000	-10 000	0	0	0
1208 KIRKE OG LIVSSYN	4 336 000	4 196 000	4 125 999	70 001	4 336 000	0	4 336 000
Totalt	8 555 000	6 407 317	5 817 844	589 473	8 555 000	-3 000	8 552 000

Ingen store avvik så langt på ramme 1. Forventer å gå i balanse.

Ansvar 1100: Prosjektmidler til Mental Helse Lyngen, utbetalt i sin helhet ila mai. Liten endring i pensjonskostnader ihht prognose fra KLP.

Ramme 2 Stab/støtte

		Årsbudsjett inkl. endring	Periodisert budsjett	Regnskap 1. tertiar	Avvik i NOK	Prognose	Endret prognose	Ny prognose
1300	PROSJEKTER (rådmannen disponerer)	600 000	600 000	0	600 000	600 000	0	600 000
1310	ADMINISTRATIVE TJENESTER	13 184 000	5 256 094	4 775 365	480 729	13 184 000	0	13 184 000
1450	FELLESKOSTNADER	4 196 000	2 381 581	2 779 953	-398 372	4 196 000	0	4 196 000
1451	IKT	3 941 000	1 233 667	1 724 047	-490 380	3 941 000	148 000	4 089 000
1452	KOMMUNAL FIBER	-115 000	-38 333	255 801	-294 134	-115 000	0	-115 000
	Totalt	21 806 000	9 433 008	9 535 166	-102 157	21 806 000	148 000	21 954 000

Ramme 2 forventer å gå i balanse.

Ansvar 1450: Per første tertial er det et merforbruk på driftsutgifter til transportmidler (forsikring og veiavgift).

Ansvar 1451: Merforbruk ifht periodisert budsjett på lisenser og serviceavtaler. Forventer å gå i balanse.

Ansvar 1452: Inntekter per 1. tertial ikke på plass, vil utfaktureres ila neste tertial.

Regionreformen medfører at Lyngen kommune vil få nytt kommunenummer f.o.m. 2020. Dette medfører noen merkonstanter ifht endel fagsystem som det ikke er rom for å dekke innenfor budsjett. Foreslås dekket ved bruk av disposisjonsfond.

Ramme 3 Oppvekst og kultur

		Årsbudsjett inkl. endring	Periodisert budsjett	Regnskap 1. tertiar	Avvik i NOK	Prognose	Endret prognose	Ny prognose
2100	GRUNNSKOLEPROSJEKTER	74 000	27 007	597 726	-570 719	74 000	0	74 000
2101	GRUNNSKOLEN - FELLES	7 085 000	3 040 383	2 496 548	543 835	7 085 000	0	7 085 000
2111	LYNGSDALEN OPPVEKSTSENTER	4 527 000	1 638 166	1 687 058	-48 892	4 527 000	0	4 527 000
2115	LENANGEN SKOLE	7 408 000	2 769 883	2 844 933	-75 050	7 408 000	0	7 408 000
2116	EIDEBAKKEN SKOLE	21 743 000	8 438 442	8 634 870	-196 429	21 743 000	0	21 743 000
2117	VOKSENOPPLÆRINGA	3 154 000	1 134 605	1 188 940	-54 335	3 154 000	0	3 154 000
2200	FØRSKOLEPROSJEKTER	0	0	121 691	-121 691	0	0	0
2201	BARNEHAGER - FELLES	157 000	157 000	41 742	115 258	157 000	300 000	457 000
2211	KAVRINGEN BARNEHAGE	5 059 000	1 828 324	1 731 815	96 509	5 059 000	0	5 059 000
2212	KNØTTELIA BARNEHAGE	5 947 000	2 140 232	2 187 757	-47 525	5 947 000	200 000	6 147 000
2215	LENANGEN BARNEHAGE	2 122 000	762 797	745 884	16 913	2 122 000	4 000	2 126 000
2310	KULTURSKOLEN	1 386 000	518 248	402 298	115 949	1 386 000	0	1 386 000
2400	KULTUR - PROSJEKTER	0	0	299 698	-299 698	0	0	0
2410	KULTURTILBUD	3 031 000	1 195 603	1 137 487	58 115	3 031 000	0	3 031 000
2411	BIBLIOTEK	1 191 000	456 472	495 880	-39 408	1 191 000	0	1 191 000
	Totalt	62 884 000	24 107 162	24 614 329	-507 167	62 884 000	504 000	63 388 000

Ingen store avvik i sektoren. De rapporterte avvikene vil kunne dekket med tiltak innenfor rammen med periodevise vakanser og sykepengerefusjoner.

Grunnskoleprosjekter:

Kostnader her dekkes av fondsmidler og tilskudd.

Grunnskolen Felles:

Mindreforbruk skyldes at faktura for skoleskyss mars og april ikke er mottatt. Området forventes å gå i balanse.

Barnehagen Felles:

Endringer i lovverk gjør at vi faktureres for barn folkeregistrert i Lyngen som går i private barnehager i andre kommuner. Dette kan føre til et merforbruk på området, men omfanget er foreløpig ikke kartlagt.

Skolene

Eidebakken skole har noe overforbruk på vikarer ved sykefravær. Deler av vikarutgiftene dekkes av sykepengerefusjoner og refusjon fødselspenger. Forventer balanse ved årsslutt. Lyngsdalen oppvekstsenter har manglende budsjett til lærling. Lenangen skole forventer å gå i balanse.

Voksenopplæringa mangler bokføring av statstilskudd. Noe mindre forbruk i flyktning tjenesten grunnet vakanse.

Barnehager – felles:

Refusjonskrav fra andre kommuner i forbindelse med barn folkeregistrert i Lyngen vil belaste denne posten. Forventet overforbruk ca. kr 300 000.

Barnehagene:

Knøttelia rapporterer om lavere foreldrebetaling enn budsjettet som vil vedvare ut året grunnet lavere barnetall enn forventet etter hovedopptaket. I tillegg er utgiftene til spesialpedagogiske tiltak noe høyere enn budsjettet.

For Kavringen vil det være vanskelig å ta ut alle vakansene i budsjettet fra høsten av, da det er god søkning til barnehagen. Noe av avviket tas inn ved foreldrebetaling. Lenangen barnehage forventes å gå i balanse.

Kultur:

Kulturskolen har et mindreforbruk pga. 60 % vakant stilling.

Kulturtilbud, kulturskolen og biblioteket forventes å gå i balanse.

Ramme 4 Helse og omsorg

		Årsbudsjett inkl. endring	Periodisert budsjett	Regnskap 1. tertial	Avvik i NOK	Prognose	Endret prognose	Ny prognose
3100	HELSE, SOSIAL OG OMSORGSPROSJEKTER	225 000	227 818	543 201	-315 384	225 000	0	225 000
3105	HELSE OG OMSORG ADM.	4 292 000	1 689 688	1 735 570	-45 883	4 292 000	-165 000	4 127 000
3106	HELSE OG OMSORG FELLESGIFTER	2 509 000	842 227	657 158	185 068	2 509 000	-120 000	2 389 000
3310	SOSIALTJENESTEN	3 994 000	1 430 668	1 421 450	9 218	3 994 000	220 000	4 214 000
3311	BARNEVERNSTJENESTEN	4 564 000	1 850 010	1 658 801	191 209	4 564 000	139 000	4 703 000
3411	PRAKTISK BISTAND	3 033 000	1 066 576	780 572	286 004	3 033 000	-38 950	2 994 050
3412	TILTAK ELDRE OG FUNKSJONSHEMMEDE	2 256 000	962 167	790 936	171 231	2 256 000	-4 000	2 252 000
3414	HJEMMETJENESTEN YTRE LYNGEN	9 779 000	3 425 592	3 591 621	-166 029	9 779 000	293 000	10 072 000
3450	LYNGSTUNET HELSE- OG OMSORGSSENTER	16 250 000	6 085 425	6 329 331	-243 906	16 250 000	222 000	16 472 000
3451	LANGTIDSAVDELING LYNGSTUNET	14 670 000	5 107 369	4 792 038	315 330	14 670 000	-161 500	14 508 500
3452	KORTTIDSAVD./KAD LYNGSTUNET	8 109 000	3 497 449	3 259 392	238 057	8 109 000	-101 000	8 008 000
3453	HJEMMETJENESTEN INDRE LYNGEN	8 988 000	3 296 022	3 170 526	125 496	8 988 000	86 000	9 074 000
3454	RUS OG PSYKISK HELSE	3 575 000	2 740 503	2 374 915	365 588	3 575 000	-310 000	3 265 000
3510	SOLHOV BO- OG AKTIVITETSSENTER	8 005 000	8 140 451	8 805 281	-664 831	8 005 000	781 000	8 786 000
	Totalt	90 249 000	40 361 964	39 910 794	451 170	90 249 000	840 550	91 089 550

Ramme 4 har totalt en prognose på kr. 840.500 i negativt avvik.

Lyngstunet har merforbruk på fysioterapi da 20 % økning i driftsutgifter i 2018 ikke ble fulgt opp i budsjettforhandlingen. I tillegg er det økte utgifter til legevikar og for lavt budsjett på vaktlegene.

Ved **Solhov bo- og aktivitetssenter** er det betydelig merforbruk på 780.000 som skyldes lønn til ekstrahjelp, vikarer ved sykefravær, overtid og helgetillegg.

Brukergruppen er blitt eldre og tilleggssykdommer har medført innleggelse på UNN der det har vært nødvendig med ledsagere under oppholdet. UNN har vedtatt at kommunen ikke får refusjon på lønnskostnader der brukeren har vedtak på 1:1.

Solhov gir avlastningstilbud til barn med særlige behov. I dag gir Solhov mer avlastning enn budsjettet pga at behovet oppstår når barn/ungdomskolen har stengt eks: høst, vinter, påske og sommerferie, der foreldre/foresatte ikke har ferie.

Behov for avlastning til barn med funksjonshemming øker i ukedager.

Ved **Lenangen bo- og aktivitetssenter** skyldes merforbruk innleie av ekstra personell i forbindelse med terminalpleie over tid, og for å opprettholde forsvarlig drift. Ekstrahjelp er leid inn på timebasis.

Sosialtjenesten vil få et merforbruk pga. for lavt budsjett på Kvalifiseringsordningen. Det er budsjettet med stønad tilsvarende 1 person. Hittil i år har 2 personer hatt vedtak.

Barneverntjenesten har merforbruk knyttet mot *tiltak plassert av barnevernet*. Det forventes ytterligere merforbruk med kr 400.000 (lønn+ pensjon) i året pga akuttberedskap, ved vakt hver 4. uke – med kompensasjon 6500,- pr vaktuke jfr. KS vedtak.

Øvrige tjenester går i balanse eller har mindre forbruk som i hovedsak skyldes ubesatte stillinger. Pleie- og omsorgsavdelingene melder om merforbruk på helgetillegg som skyldes at budsjettet ikke er justert jfr. økning i helgetillegg.

Generell kommentar

Spesialisthelsetjenesten stiller større krav til kommunene i regi av samhandlingsreformen. De som kan få behandling på hjemstedet skal få det, og pasientene blir overflyttet til Lyngstunet, eller utskrevet til hjemmet eller omsorgsbolig med hjemmetjeneste. Dette krever en betydelig oppfølging både i hjemmetjenesten og på institusjon, i tillegg kommer bruk av medisiner og medisinsk utstyr.

Det blir stadig flere eldre med pleiebehov, og pasientgruppen med rett til sykehjemsplass er økende, mer krevende/ utfordrende og har sammensatte diagnoser.

Antall pasienter med vedtak om langtidsplass har ligget jevnt på 30 – mens antallet langtidsplasser er 24. Det viser at det er behov for å øke antallet «langtidsplasser».

Kommunen får ikke refusjoner fra UNN på økte lønnsutgifter når brukere med behov for ledsager og med vedtak om 1:1 må innlegges. Kommunens må selv bære kostnadene.

Regelendringer vedrørende AAP vil medføre økte utgifter til økonomisk sosialhjelp og supplering av husleie/strøm som følge av avslag på AAP. Regelendringen innebærer at rettighetene til AAP er redusert fra 4 år til 3 år. NAV melder også om behov for økt budsjett knyttet mot Kvalifiseringsordningen. Det er tatt høyde for dette i revidert nasjonalbudsjett, men det er usikkert hvordan dette vil påvirke våre frie inntekter.

Det er færre som utdanner seg innen helse- og omsorg, og Lyngen kommune merker dette ved ingen søkere til ledige sykepleierstillinger, og lite kvalifiserte søkere til helsefagarbeiderstillinger. Sektoren vil ha økt fokus på rekruttering, og alternative profesjonsstillinger kan være løsning for å kunne bruke spesialkompetanse der det der størst behov.

Kvalitetsreform for eldre «Leve hele livet» bygger på 5 innsatsområder.

- *Et aldersvennlig Norge*
- *Aktivitet og fellesskap*
- *Mat og måltider*
- *Helsehjelp*
- *Sammenheng i tjenestene*

Kvalitetsreformen stiller krav til at kommuner i 2019 setter «Leve hele livet» på dagsorden. Reformen har en varighet fra 2019 -2023.

Ramme 5 Teknisk drift

		Årsbudsjett inkl. endring	Periodisert budsjett	Regnskap 1. tertial	Avvik i NOK	Prognose	Endret prognose	Ny prognose
4400	BYGG OG ANLEGG, PROSJEKTER	200 000	200 000	261 390	-61 390	200 000	0	200 000
4410	BYGG OG ANLEGG	18 019 000	9 174 613	7 272 412	1 902 201	18 019 000	0	18 019 000
4412	FORVALTNING TEKNISKE TJENESTER	7 891 000	6 389 501	1 273 321	5 116 181	7 891 000	0	7 891 000
4700	VA - PROSJEKTER	0	0	2 938	-2 938	0	0	0
4710	VANN OG AVLØP	-2 210 000	-1 620 342	-1 977 106	356 763	-2 210 000	0	-2 210 000
4810	FEIING OG BRANNBEREDSKAP	4 770 000	2 151 607	1 023 479	1 128 128	4 770 000	0	4 770 000
	Totalt	28 670 000	16 295 379	7 856 434	8 438 946	28 670 000	0	28 670 000

Mindreforbruk per 1. tertial da flere sommeraktiviteter ikke er startet. Området forventes å gå i balanse.

Ansvar 4410:

- Utfordringer ifht husleieloven gjør at de økte inntektene man har budsjettert med på kommunale boliger ikke oppnås fullt ut. Prognosen viser at dette kan dreie seg om kr 500.000, det jobbes med å følge dette opp.
- Merutgifter til kjøp av renholdsmaskiner til nyskolen i Lenangen – kr 124.000
- Merutgifter til reparasjon av feil på ventilasjonsanlegget til Solhov bosenter – kr 72.000

Ansvar 4710: Det forventes lavere inntekter på avløpsgebyret enn det som er budsjettert, driftsutgiftene reduseres tilsvarende.

Mindreforbruket på ansvar 4412 har sammenheng med boligbyggingstilskudd som ble regulert inn i årsbudsjett 2019, og som ikke er utbetalt.

Lyngen kommune startet med grunnundersøkelser til boligtomter i 2017. Dette arbeidet ble videreført til 2018 med overførte midler fra 2017. Undersøkelsene er imidlertid ikke fullført, og det har løpt og vil fortsatt løpe utgifter på dette i 2019. Kostnadene anslås til kr 100 000 og kan ikke dekkes innenfor budsjett. Dette foreslås derfor dekket ved bruk av disposisjonsfond.

Ramme 6 Utvikling

		Årsbudsjett inkl. endring	Periodiser t budsjett	Regnskap 1. tertial	Avvik i NOK	Prognose	Endret prognose	Ny prognose
4405	PLAN	3 297 000	1 528 834	208 661	1 320 173	3 297 000	-571 000	2 726 000
4407	NÆRING	1 334 000	566 727	348 063	218 664	1 334 000	-192 000	1 142 000
4408	KOMMUNALE HAVNER OG KAIER	-1 921 000	-552 021	55 790	-607 811	-1 921 000	0	-1 921 000
	Totalt	2 710 000	1 543 540	612 514	931 026	2 710 000	-763 000	1 947 000

Forventet mindreforbruk på 763 000.

Ansvar 4405: Blir ikke engasjert vikar for leder i utviklingsavdelinga i 2019, derfor besparing på lønn.

Ansvar 4407: Næringsrådgiver tilsatt fra 01.05.2019. Besparelse på lønn og pensjon.

3. Sektorovergripende rammer

Sektorovergripende rammer er i hovedsak inntektsrammene for budsjettet vårt.

Rammer	Årsbudsjett inkl. endring	Periodisert budsjett	Regnskap 1. tertial	Avvik i NOK	Prognose	Endret prognose	Ny prognose
7 ANDRE UTGIFTER OG INNTEKTER	-2 834 000	4 903 750	-1 943 402	6 847 152	-2 834 000	-629 000	-3 463 000
8 BUDSJETTSKJEMA 1A	-212 040 000	-74 906 018	-82 215 947	7 309 929	-212 040 000	-44 000	-212 084 000
	-214 874 000	-70 002 268	-84 159 349	14 157 081	-214 874 000	-673 000	-215 547 000

Ramme 7 Andre utgifter og inntekter

Konsesjonskraft

Konsesjonskraft ser ut til å gi merinntekt - forsiktig anslag kr 50.000. Kan bli mer.

Pensjonskostnader

Ut ifra prognosene fra KLP og SPK pr. april, vil det bli besparelser på pensjonskostnadene med ca. 0,5 mill. for kommunen som helhet. Men det er knyttet usikkerhet til reguleringspremien som ikke er klar før etter ferien. Må derfor følges opp ved neste tertialrapportering og tilrås derfor ikke budsjettregulert.

For rammeområdene vil det fortsatt kunne være avvik på pensjonskostnadene, men dette kan eventuelt dekkes opp fra ramme 7.

Annet

Det jobbes med å ta inn budsjettert besparelse på digitalisering og effektivisering (per 1. tertial kr 250.000). Vi forutsetter besparelser ved økt elektronisk utsending av post fra Lyngen kommune. Her har vi bl.a. startet opp med mobile lønsslipper, henteavtale med Posten er sagt opp pga. stor reduksjon i brevpost både ut og inn til kommunen. Søknadsprosesser digitaliseres på flere områder, vi starter opp med nytt barnehage- og skolesystem med digital kommunikasjon og saksbehandling. Bruk av digitale løsninger vil utvides 1. halvåret, noe vi forventer vil effektivisere flere arbeidsprosesser.

Ramme 8 Budsjettskjema 1A

Skatt og rammetilskudd

Nedgang i folketall med 33 personer i 4. kvartal 2018 medførte isolert sett en nedgang i de frie inntektene med ca. 1,1 mill. i forhold til folketallet brukt i årsbudsjettet for 2019.

Skatteveksten fra 2018 til 2019 pr. 30. april var på 1,9 % for Lyngen kommune og 4,4 % på landsbasis. Økningen i kommunens skatteinntekter var noe lavere enn 1. tertial i fjor, mens de var omtrent på samme nivå som i fjor for landet som helhet. Inntektsutjevningen medfører at endringen for landet har mest å si for kommunens frie inntekter. Ut ifra en slik endring vil merinntektene bli på ca. 2,2 mill. i 2019. Dette er ca. 0,5 mill. lavere enn på samme tidspunkt i fjor. Da endte merinntektene på ca. 2,1 mill.

I revidert nasjonalbudsjett 2019, som ble fremlagt 14. mai, ble årets vekst i nasjonale skatteinntekter oppjustert til fra 0,4 % til 1,2 % fra 2018. Dette skyldes god skatteinngang hittil i år, samtidig anslås det at en ikke vil se like høy vekst som i 2018 da denne primært var knyttet til formuesskatter og aksjegevinster. Kostnadsdeflatoren er satt opp fra 2,8 til 3,0 % og dette skyldes sterkere prisvekst på varer og tjenester. Regjeringen har beregnet at endringer i skatteinngang og prisvekst skal gi en styrking av handlingsrommet for kommunesektoren i 2019 på om lag 0,5 milliard kr. Hvis skatteveksten blir i hht. RNB, vil årets frie inntekter bli ca. 0,4 mill. lavere enn budsjettert.

Landets skattevekst hittil i år kompenserer altså for nedgangen i folketallet i 2018. Folketallet har sunket ytterligere i 1. kvartal 2019. Det er derfor viktig å følge med utviklingen i

skatteinngangen resten av året. Det tilrås ikke å justere årets frie inntekter så tidlig på året, da de endelige tallene ikke er kjent før i februar neste år.

Eiendomsskatt

Ut ifra kjente forhold pr. 1. termin vil det bli et lite positivt avvik på ca. 40.000-50.000 i 2019. Men klagebehandling og ny taksering kan endre dette.

Integreringstilskudd

I hht. budsjett med bakgrunn i mottatte flyktninger til og med 2018.

Avdrag og renter på lån

Per 1. tertial har rentekostnadene vært lavere enn budsjettet, men dette knytter seg i hovedsak til at låneopptak ikke er foretatt for 2019.

Vi har pga. ubrukte lånemidler hatt høyere renteinntekter enn budsjettet. Da vi enda har investeringsprosjekter gående, er det for tidlig å foreslå en reell budsjettøkning på dette rammeområdet, dette følges opp ved neste tertialrapport.

Det merkes nå at det finansielle markedet er i endring og den varslede renteøkninga har allerede startet (se finansrapport). Forventede rentekostnader ligger ca. 0,5 mill. kroner over budsjett.

4. Driftsprosjekter

Prosjekt 50517 Områdeplan Lyngseidet:

Det er medgått kr 106.285 pr. 1. tertial, noe som ikke er budsjettet. Forventet forbruk i år er kr 250.000. Foreslås finansiert ved bruk av disposisjonsfond.

Det er ikke rapportert om andre større avvik da de fleste driftsprosjektene finansieres av eksterne øremerkede midler. Det mangler imidlertid budsjett for de fleste driftsprosjektene til ramme 3 Oppvekst og kultur.

5. Investeringer

Rapportering på investeringene legges fram på to ulike nivå:

1. Årets investeringsbudsjett med fokus på årets budsjett.
2. Prosjektregnskap for de største prosjektene med rapportering på utgifter hittil.

Investeringsbudsjett/- og regnskap 2019

Investeringene pr. 1. tertial er rapportert i eget vedlegg med kommentarer for hvert prosjekt.

14117 Lenangen B/U-skole – ombygging

Prosjektet er utfordrende å håndtere da det også inneholder budsjett og regnskap til forprosjektet. Ekstern prosjektleder fører oversikt over prosjektkostnadene knyttet til selve byggeprosessen, hvor det stipuleres en del utgifter bl.a. byggherrekostnader, gebyrer og byggelånsrente. Dette medfører at det er tilnærmet umulige å gi en eksakt økonomirapportering til enhver tid. Rapporteringa vil derfor måtte bli litt grov.

Tabellen nedenfor viser utgiftsramme og regnskap pr. 10.05.2019:

Oppr. bev.	Endret ramme	Utgiftsramme	Regnskap tidl. år	Årets regnskap	Sum regnskap
80.586.000	3.883.000	84.469.000	74.328.188,82	4.173.150,95	78.501.339,77

Både ramme og regnskap er ekskl. mva. hvor også forprosjekt er med.

Siste rapportering pr. 13.05.2019 fra ekstern prosjektleder estimerer et merforbruk på ca. 5,1 mill. over siste godkjente ramme, som var kr 83.568.832 eks. mva. og kr 109.953.540 inkl. mva. Et betydelig beløp av dette er omtvistet.

Egne beregninger hvor også forprosjektet er inkludert, er ikke ferdig da en må avklare størrelsen på forprosjektet først. Dette er planlagt ferdig i månedsskiftet mai/juni. En foreløpig beregning viser også et avvik på 4-5 mill. eks. mva.

Rådmannen tilrår derfor at utgiftsrammen økes med kr 5.131.168 fra kr 83.568.832 til 88,7 mill. eks. mva. Økt ramme finansieres med bruk av ubrukte lånemidler, se prosjekt 49999.

Ny rapportering for prosjektet foreslås framlagt til første møte i kommunestyret etter ferien.

Stedsutvikling/Lyngeløftet - budsjettrammer

Kommunestyret har i alt bevilget 23,5 mill. over 5 år. I tillegg har en mottatt tilsagn om eksterne tilskudd og spillemidler. Dette er gått til styrking av budsjettet.

Nedenfor følger en foreløpig oversikt over utgiftsrammene for de ulike prosjektene hittil.

	Prosjekt	Oppr. bev.	Endret ramme	Utgiftsramme	Sum regnsk.	Avvik kr
15010	LYNGSEIDET SENTRUM - FYSISKE TILTAK	23.500.000,00	-9.680.000,00	13.820.000,00	0,00	13.820.000,00
15022	STEDSUTVIKLING - ELVEPARKEN	4.229.000,00	-2.338.000,00	1.891.000,00	1.943.765,66	-52.765,66
15023	STEDSUTVIKLING - DELPROSJEKT PARKVEIEN	3.681.000,00	0,00	3.681.000,00	3.574.318,98	106.681,02
15024	STEDSUTVIKLING - DELPROSJEKT HAVNEPROMENADEN	128.000,00	0,00	128.000,00	89.598,92	38.401,08
15028	LYNGENLØFTET - UTSTYR TIL ARRANGEMENT	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00	1.274.492,80	225.507,20
15029	LYNGENLØFTET - PROSJEKTLDELSE	700.000,00	0,00	700.000,00	810.649,47	-110.649,47
15030	KONSEPT EL-SYKKEL	600.000,00	-25.000,00	575.000,00	575.178,48	-178,48
15031	LYNGENLØFTET - NETTPORTAL	100.000,00	0,00	100.000,00	98.900,00	1.100,00
18017	DIGITALT MAGASIN	100.000,00	-15.000,00	85.000,00	85.383,66	-383,66
18018	STEDSSKILT LYNGEN	700.000,00	0,00	700.000,00	0,00	700.000,00

Udisponerte midler utgjør ca. 14,7 mill. Utenom disse prosjektene er det bevilget ca. 1,1 mill. til prosjekt 13017 Sentrumsplan i 2015 av disse midlene.

47017 Solbakken boligfelt

Tidligere framlagte beregninger viste utbyggingskostnad på 1,7 mill., mens siste beregninger av konsulent viste en økning til 5,6 mill. Prosjektet foreslås derfor stoppet etter forprosjektet.

Tidligere bevilgede midler tilbakeføres slik at kun bruk av konsulent blir gjenstående.

47181 Forprosjekt vannforsyning Lyngseidet-Furuflaten

Oppdatert kostnadsoverslag for bruk av konsulent, grunnvannsundersøkelser og prøveboringer på Furuflaten viser et behov for tilleggsbevilgning i underkant av 0,4 mill. Rådmannen tilrår at dette blir bevilget med tilsvarende reduksjon av prosjekt 15711 Vannledningsnett – oppgradering.

16017 Eidebakken svømmehall - renovering

Tidligere mottatte spillemidler kr 2,025 mill. For 2019 er søkt om ytterligere kr 3,6 mill. Sistnevnte er ikke budsjettet og vil styrke finansiering av investeringene i år hvis det blir innvilget. Budsjettering foreslås avvirket inntil tilsagn foreligger.

49999 Felles finansiering investeringer

Ubrukte lånemidler fra 2018		66.073.228,89
K-sak 17/19, bruk lånemidler overført fra 2018		-56.315.000,00
K-sak 18/19, budsjettendringer		-2.128.000,00
Rest lånemidler 2019		7.630.228,89

Oversikten viser ubrukte lånemidler fra tidligere år med 7,6 mill. Eventuelt tilsagn om økte spillemidler på 3,6 mill. vedrørende Eidebakken svømmehall og inntil ca. 0,9 mill. vedrørende Lyngenhallen vil styrke tilgjengelig finansiering i 2019 ytterligere.

Rådmannen tilrår at ledige lånemidler og eventuelt tilsagn om økte spillemidler brukes til å redusere årets vedtatte låneopptak i årsbudsjettet vedtatt i desember 2018. Eventuelle endringer i årets investeringsbehov kan også skje i løpet av året, og rådmannen foreslår derfor at eventuelle endringer i årets låneopptak fremlegges til tertialrapport nr. 2/2019.

Økt utgiftsramme til 14117 ombygging av Lenangen B/U-skole og barnehage foreslås dekket av ubrukte lånemidler, samt mindre endringer vedrørende 17008 Riving Stigenveien 2 og 47017 Solbakken boligfelt

Oppsummering

Med unntak av de investeringene som er nevnt ovenfor, har en så langt ikke påvist større avvik i økonomiske rammer for vedtatte investeringer. Den største utfordringen synes å være å ha kapasitet til gjennomføring, slik det har vært over mange år.

Prosjektregnskap

Prosjektregnskapet har fokus på utgiftene og er årsuavhengig. Dette gjelder både utgiftsramme og påløpte utgifter hittil, spesielt innenfor bygg og anlegg.

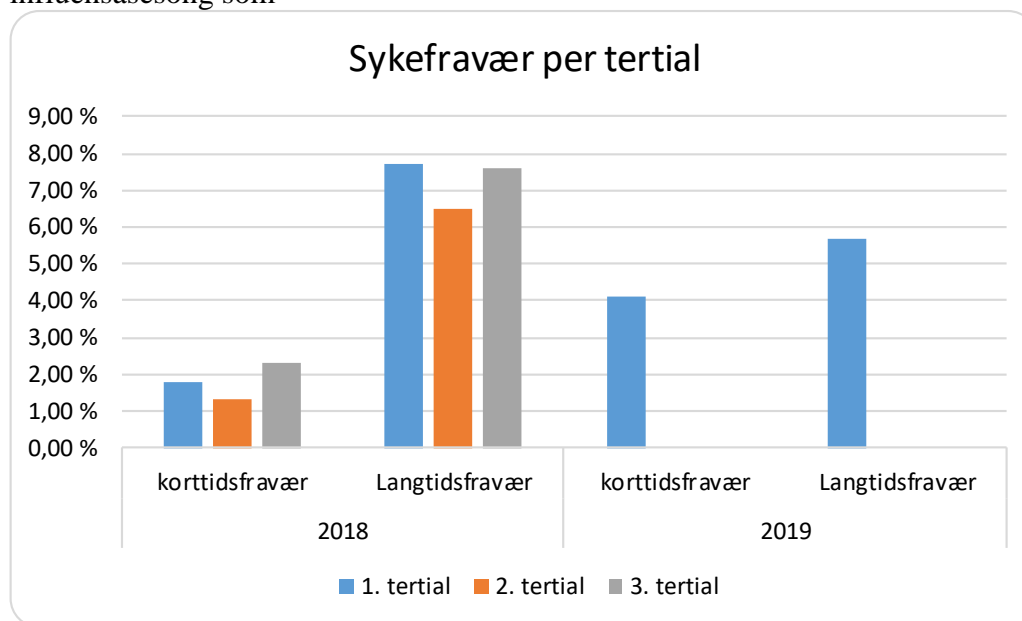
Tabellen viser utviklingen pr. 1. tertial for de største investeringene i anleggsmidler.

Prosjekt		Utgifts-ramme	Regnskap	Avvik kr
14117	LENANGEN B/U-SKOLE - OMBYGGING	84.469.000	78.501.340	5.967.660
14121	EIDEBAKKEN - KULTURSKOLE OG VO	5.000.000	2.639.729	2.360.271
15015	FURUFLATEN INDUSTRIOMRÅDE - SØR	26.285.000	25.869.418	415.582
15018	KAI SANDNESET, NORD-LENANGEN	18.100.000	17.069.972	1.030.028
15710	AVLØPSEKTOREN - OPPGRADERING	2.540.000	1.339.212	1.200.788
15711	VANNLEDNINGSNETT - OPPGRADERING	12.470.000	2.391.093	10.078.907
16002	PARKERING OG OFFENTLIGE TOALETT	1.546.000	504.970	1.041.030
16008	LYNGENHALLEN - KUNSTGRESS	2.638.000	1.488.539	1.149.461
16010	VELFERDSTEKNOLOGI	4.000.000	2.510.803	1.489.197
16011	LYNGENHALLEN - KLATREVEGG	1.558.000	1.546.653	11.347
16017	EIDEBAKKEN SVØMMEHALL - RENOVERING	19.700.000	18.548.652	1.151.348
16022	TYTTEBÆRVIKA KULVERT OG KAI	29.435.000	8.004.438	21.430.562
18015	SOLVOLLVEIEN BYGGEFELT	2.350.000	690.155	1.659.845
47017	SOLBAKKEN BOLIGFELT (fra 2018)	1.842.000	80.600	1.761.400
47181	FORPR. VANNFORSYNING LYNGSEIDET-FURUFL.	1.055.000	664.959	390.041

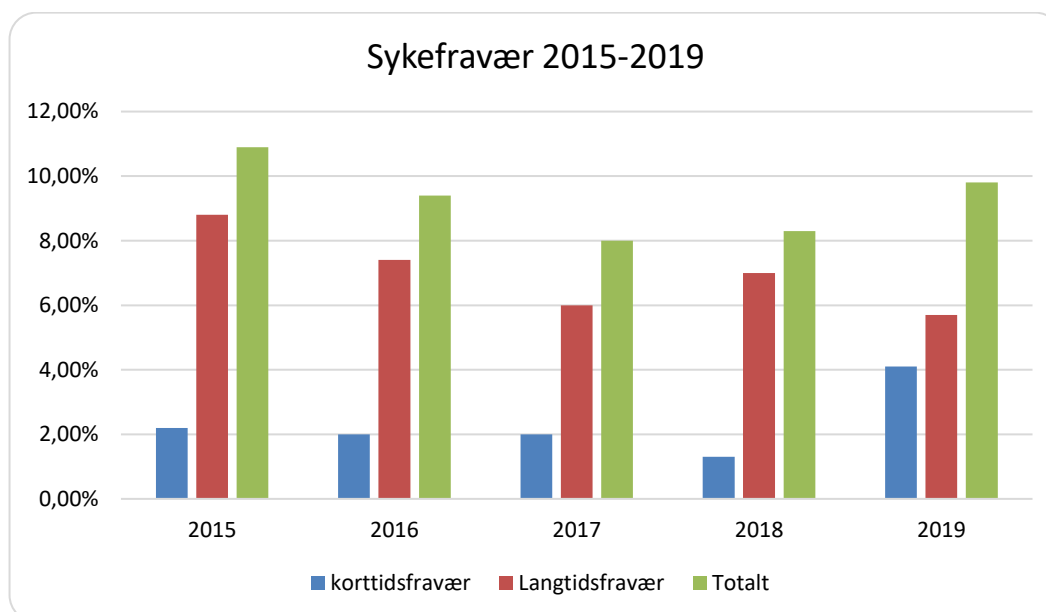
- 14117 Lenangen B/U-skole knytter det seg betydelig usikkerhet til. Rådmannen skal derfor følge dette opp spesielt. Utgiftsrammen er inklusivt forprosjekt.
- 16022 Tyttebærvika kulvert og kai er gjenstående bevilgning som vil utgå da kai blir bygd i egen regi av entreprenør.
- 47017 Solbakken boligfelt (fra 2018 – 3 tomter) foreslås stoppet da utgiftene er beregnet til å bli langt over det som tidligere er estimert.
- 47181 Forprosjekt vannforsyning Lyngseidet-Furuflaten har behov for økt utgiftsramme, men kan finansieres med overføring fra 15711.

6. Sykefravær

Sykefraværet per 1. tertial er totalt 0,3 prosentpoeng høyere enn for samme periode i fjor, og her er det korttidsfraværet som er betydelig høyere. Dette kan nok i hovedsak forklares med en influensasesong som



Utviklingen på det totale fraværet ser slik ut:



Det må derfor fortsatt være fokus på forebygging av fravær i organisasjonen.

Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak

Kommunestyrets budsjettvedtak 109/18



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
35/19	Lyngen formannskap	13.06.2019
34/19	Lyngen kommunestyre	13.06.2019

Finansrapport 2019-1

Henvisning til lovverk:

Kommuneloven § 52 nr. 2.

FOR 2009-06-09 nr 635: Forskrift om kommuners og fylkeskommuners finansforvaltning

Saksprotokoll i Lyngen kommunestyre - 13.06.2019

Behandling:

VEDTAK:

Lyngen kommunestyre tiltrer formannskapets innstilling til vedtak. Enst

Vedtak:

Ihht kommunens finansreglement, skal det rapporteres om status på kommunens finansforvaltning av aktiva, passiva og risikoanalyse.

1. Rapporten tas til orientering.

Saksprotokoll i Lyngen formannskap - 13.06.2019

Behandling:

VEDTAK:

Lyngen formannskap tiltrer rådmannens innstilling. Enst

Vedtak:

Ihht kommunens finansreglement, skal det rapporteres om status på kommunens finansforvaltning av aktiva, passiva og risikoanalyse.

1. Rapporten tas til orientering.

Rådmannens innstilling

Ihht kommunens finansreglement, skal det rapporteres om status på kommunens finansforvaltning av aktiva, passiva og risikoanalyse.

1. Rapporten tas til orientering.

Saksopplysninger

Aktiva – ledig likviditet

Lyngen kommune har ingen plassering av ledig likviditet (aktiva).

Alle kortsiktige likvide midler er plassert som bankinnskudd i norske kroner.

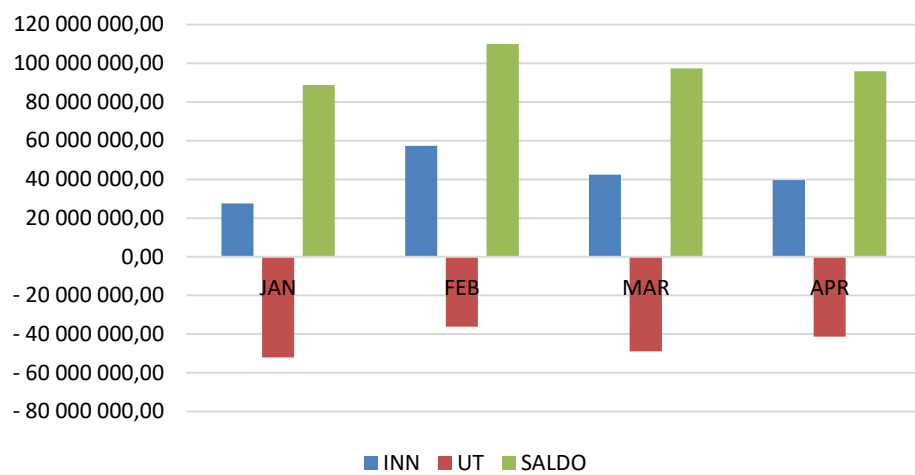
Disponibel saldo i NOK per 3. mai:

Navn	Kontonummer	Bokført saldo	Disponibel saldo
E. Johannesen minnefond	4740 13 48146	135 334,69	135 334,69
Eksped	4740 13 47549	157 112,65	157 112,65
Lyngen Kommune - Nav Sosial	4750 34 64175	70 096,78	70 096,78
Lyngen Kommune - legekantoret	4750 34 93353	147 342,62	147 342,62
Lyngen Kommune - solhov bosent	4740 12 76129	479 239,10	479 239,10
driftskonto	4785 07 00059	112 727 331,73	112 727 331,73
komfakt	4740 13 48065	381 385,21	381 385,21
s.johansens fond lenagen oms	4740 13 48154	236 481,00	236 481,00
skattetrekk	4740 13 48081	7 618 938,00	7 618 938,00
utlån	4740 13 48073	57 763,30	57 763,30
		122 011 025,08	122 011 025,08

Saldo på driftskonto gjenspeiler ubrukte lånemidler. Her gjenstår det per 1. tertial ca. 35,88 mill. kroner til årets investeringer.

Lyngen kommune har en kassakreditt på 5 mill. kroner, denne er ikke inkl. i saldo på driftskonto. Denne åpnes ved behov.

Likviditet 2019



Passiva – rentebærende gjeld

Lyngen kommune har ved utgangen av 1. tertial følgende rentebærende gjeld hos Kommunalbanken Norge (KBN) og KLP:

Lånenummer/formål	Opprinnelig lånebeløp	Restgjeld etter termin	Rente	Rentetype	Margin	Marginbinding utløpsdato	Rentetype	Fastrente utløpsdato	Avdrags- type	Sluttdato
Total	625 439 640,00	578 568 861,00	1,9382%							
3 mnd Nibor	43 242 000,00	49 750 750,00	1,8172%							
KBN-20140719 - Investeringer 2014	8 360 000,00	5 016 000,00	1,9400%	NIBOR3M	0,6000%		Flytende		Serie	16.12.2024
KBN-20140720 - Kavringen barnehage	5 600 000,00	16 424 960,00	1,9400%	NIBOR3M	0,6000%		Flytende		Serie	15.12.2054
KBN-20150565 - Kunstgress Lyngstuva	3 213 000,00	2 972 040,00	1,6701%	NIBOR3M	0,4000%	21.11.2022	Flytende	21.11.2022	Serie	22.11.2055
KBN-20180471 - Kommunale formål (flytende rente)	19 569 000,00	19 569 000,00	1,6600%	NIBOR3M	0,4000%	05.11.2021	Flytende	05.11.2021	Serie	05.11.2053
KLP VA-formål 2016 (8317.54.72641)	6 500 000,00	5 768 750,00	1,9700%	NIBOR3M	0,7000%		Flytende		Serie	01.12.2036
3 mnd Nibor Bullet	83 895 300,00	65 269 931,00	1,8600%							
KBN-20150062 Eidebakken skole	83 895 300,00	65 269 931,00	1,8600%	NIBOR3M	0,6000%		Flytende		Ingen avdrag	10.05.2033
Fastrente	191 100 000,00	186 465 600,00	1,8340%							
KBN-20160207 - Rådhus m/tilleggsareal	14 500 000,00	13 630 000,00	2,1200%				Fastrente	26.04.2021	Serie	26.04.2066
KBN-20170618 - Lenangen skole	70 176 000,00	68 421 600,00	1,5800%				Fastrente	01.12.2020	Serie	03.12.2057
KBN-20180468 - Kommunale formål 2018 (fastrente)	50 429 000,00	50 429 000,00	2,0900%				Fastrente	05.11.2021	Serie	05.11.2053
KBN-20180469	11 500 000,00	11 500 000,00	2,2700%				Fastrente	06.11.2023	Serie	06.11.2051
KBN-20180470	4 295 000,00	4 295 000,00	1,9900%				Fastrente	05.11.2021	Serie	06.11.2051
KLP 8317.54.72714 - Lenangen skole 2016	10 000 000,00	9 500 000,00	1,7000%				Fastrente		Serie	01.12.2056
KLP 8317.54.72722 - Sandneset kai	17 364 000,00	16 495 800,00	1,7000%				Fastrente		Serie	01.12.2056
KLP 8317.54.72773 Øra	12 836 000,00	12 194 200,00	1,7000%				Fastrente		Serie	01.12.2056
P.t. rente	307 202 340,00	256 471 780,00	2,0685%							
KBN-20030646 - Lyngstunet	70 000 000,00	36 241 570,00	2,0826%	Ordinær p.t.	0,0000%		Flytende		Serie	21.02.2035
KBN-20030647 - Lyngstunet	53 000 000,00	40 875 830,00	2,0927%	Ordinær p.t.	0,0000%		Flytende		Serie	01.09.2048
KBN-20090217 - Solhov bo og aktivitetssenter	10 000 000,00	45 697 620,00	2,1183%	Ordinær p.t.	0,0000%		Flytende		Serie	24.03.2051
KBN-20150061 - Refinansiering diverse	123 299 340,00	107 718 740,00	2,0670%	Ordinær p.t.	0,0000%		Flytende		Serie	12.02.2052
KBN-20150566 - Investeringer 2015	28 820 000,00	25 938 020,00	1,9290%	Ordinær p.t.	0,0000%		Flytende		Serie	20.11.2045
KLP 8317.54.72633 Kommunale formål 2016	22 083 000,00	20 610 800,00	1,8000%	Ordinær p.t.	0,0000%		Flytende		Serie	01.12.2046

Gjeldende rentebetingelser for kommunens dyreste lån er nå over 2,2 % - 2,2700% på lån nr. KBN-20180469.

Referanseindeks NIBOR 3mnd. var per 30. april gått opp til 1,40 %. Prognosene er at den fortsatt vil stige.

Fixing historikk - NIBOR3M - 2019/05/16

Zoom 1M 3M 6M YTD 1Å Alle



Lånegjelda er fordelt slik:



Fordeling av rentebærende gjelder er følgende:

Fastrente	186 465 600	33 %
NIBOR3M	115 020 681	21 %
Ordinær p.t.	256 471 780	46 %
Sum lånegjeld 1. tertial	557 958 061	

Siden 1. tertial 2018 har lånegjelda økt med 49,4 mill. kroner, og andelen fastrente økt med 8 prosentpoeng. Ordinær p.t. er redusert med 11 prosentpoeng.

Vedtatte låneopptak til investeringer for 2019

Det er ikke tatt opp lån til investeringsprosjekt som skal lånefinansieres i 2019. Så langt har kommunen hatt tilstrekkelig likviditet til å dekke investeringskostnader pga. ubrukte lånemidler, men det vurderes fortløpende når vedtatte låneopptak gjennomføres.

Ved nye låneopptak ber rådmannen alltid om tilbud på både fast og flytende rente, slik at man gjør en vurdering i hvert tilfelle for å holde rentekostnadene lavest mulig.

Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak

Finansreglement – kommunestyresak 45/10.

Kommunestyresak 109/18 – Økonomiplan 2019-2022/årsbudsjett 2019

Vurdering av alternativer og konsekvenser

Finansreglementet anbefaler en løpende vurdering av fordeling mellom fast og flytende rentebetingelser (p.t. og Nibor). Slik renteutviklinga har vært de siste par årene blir det ekstra viktig å følge opp dette da prognosene fortsatt tyder på en økning. Men inntil videre er det mekanismer som tilsier at økningen vil være relativt moderat.

Med en stadig økende rentebærende gjeld for Lyngen kommune, anbefaler rådmannen at handlingsreglene på låneopptak følges.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
11/19	Lyngen næringsutvalg	28.05.2019
36/19	Lyngen formannskap	13.06.2019
35/19	Lyngen kommunestyre	13.06.2019

Kommunale næringsfond 2019

Henvisning til lovverk:

Utgangspunktet for vurderinger av saker tilknyttet kommunalt næringsfond er gjeldende lovverk og kommunens retningslinjer slik disse er definert i «Vedtekter for kommunalt næringsfond», sist revidert 25.3.2015.

Saksprotokoll i Lyngen kommunestyre - 13.06.2019

Behandling:

Rådmannen trekte denne saken.

Saksprotokoll i Lyngen formannskap - 13.06.2019

Behandling:

Rådmannen trekte denne saken.

Saksprotokoll i Lyngen næringsutvalg - 28.05.2019

Behandling:

VEDTAK:

Lyngen næringsutvalg tiltrer rådmannens innstilling. Enst

Vedtak:

Med referanse til gjeldende lovverk, vedtar Næringsutvalget å støtte forslaget om tilføring av midler til næringsfondet, stort kr. 1.000.000. Beløpet belastes kommunens disposisjonsfond.

Rådmannens innstilling

Med referanse til gjeldende lovverk, vedtar Næringsutvalget å støtte forslaget om tilføring av midler til næringsfondet, stort kr. 1.000.000. Beløpet belastes kommunens disposisjonsfond.

Budsjettdekning:

Årsbudsjett	Ansvar	Tjeneste	Art	Prosjekt	Økes	Reduseres

Kr _____ søkes innarbeidet i Lyngen kommunes økonomiplan _____ - _____

Saksopplysninger

Generelle opplysninger om saken

Det har gjennom 2018 og inn i 2019 kommet inn flere saker til næringsfondet enn forventet. Dette skyldes både høyt aktivitetsnivå og optimisme og søkerne har tro på at gode saker kan nå gjennom vurderinger om finansiell støtte i administrasjon og politiske utvalg. De aller fleste saker støttes med vesentlig mindre beløp enn omsøkte beløp og slik sett er det en nøkternhet i tildelinger. Likevel opplever vi gode tilbakemeldinger i forholdet til å bli «sett» og støttet av administrasjon og politiske organisasjoner.

Per dato er det ca. 300.000 tilgjengelig i næringsfondet som ikke er disponert. Samtidig gjenstår to søknadsrunder og vi vurderer at det vil være nødvendig med tilskudd til fondet for å kunne følge opp berettigede søknader.

Samlet konklusjon

Med utgangspunktet i gjeldende lovverk og kommunens retningslinjer, anbefales det at næringsfondet støttes med 1.000.000. Beløpet belastes kommunens disposisjonsfond.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
36/19	Lyngen kommunestyre	13.06.2019

Økonomireglement Lyngen kommune

Henvisning til lovverk:

Ny kommunelov

Vedlegg

- 1 Økonomireglement del I Lyngen kommune

Saksprotokoll i Lyngen kommunestyre - 13.06.2019

Behandling:

VEDTAK:

Lyngen kommunestyre tiltrer rådmannens innstilling til vedtak. Enst

Vedtak:

1. Kommunestyret vedtar Økonomireglement for Lyngen kommune
2. Økonomireglementet med dets delegeringer erstatter tidligere delegeringer i Arbeids- og delegeringsreglement for Lyngen kommune

Rådmannens innstilling

1. Kommunestyret vedtar Økonomireglement for Lyngen kommune
2. Økonomireglementet med dets delegeringer erstatter tidligere delegeringer i Arbeids- og delegeringsreglement for Lyngen kommune

Saksopplysninger

Generelle opplysninger om saken

I forbindelse med forvaltningsrevisjon på økonomisk internkontroll er rådmannen bedt om å utarbeide et overordnet økonomireglement for Lyngen kommune.

Det eksisterer per i dag ingen lovkrav til et økonomireglement for kommuner, men dette vil endre seg når ny kommunelov blir gjeldende.

Reglementet tar utgangspunkt i gjeldende lover og forskrifter, erstatter og supplerer økonomiske delegeringer og bestemmelser i Arbeids- og delegeringsreglementet i tillegg til andre reglement vedtatt av kommunestyret.

Reglementet ble presentert for økonomiutvalg/formannskap i f-sak 3/19, og utvalget har hatt mulighet til å komme med innspill. Reglementet ble deretter sendt på høring til kommunens revisjon, fylkesmannen, hovedtillitsvalgte og enhetsledere, høringsfrist 3. juni 2019. Det er ikke mottatt høringsinnspill.

Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak

K-sak 46/10 – arbeids- og delegeringsreglement

K-sak 53/18 – økonomisk internkontroll

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Risiko- og sikkerhetsmessige konsekvenser

Bedret økonomisk internkontroll.

Miljøkonsekvenser

Ingen.

Folkehelse/friluftsliv

Ingen.

Vurdering av alternativer og konsekvenser

Et økonomireglement er omfattende, og forelagte reglement vil ikke dekke alle områder hvor det er behov for mer detaljerte rutiner og retningslinjer. Derfor er dette et overordnet reglement hvor kommunestyret i hovedsak instruerer og delegerer til rådmannen. Rådmannen vil videre utarbeide et internt økonomireglement som er mer detaljert og som vil gjelde for hele administrasjonene (resten av organisasjonen). Dette skal gjenspeile de delegeringer kommunestyret har gitt rådmannen, og kan ikke gå ut over de fullmakter som er gitt.

Mange av de oppgavene kommunen ivaretar er gitt ihht særlover og forskrifter, og skal forvaltes av rådmannen og de rådmannen delegerer disse til. Disse er ikke spesifisert i økonomireglementet. Skattebetalingsloven er et eksempel på dette, og er en lov rådmannen må etterleve uavhengig av om kommunestyret har spesifisert denne loven i delegeringsreglementet. Slike delegeringer vil bli ivaretatt i nytt delegeringsreglement.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
37/19	Lyngen kommunestyre	13.06.2019

Politisk organisering

Henvisning til lovverk:

Vedlegg

- 1 Særutskrift Fremtidig organisering av kommunestyre, formannskap, råd og utvalg Lyngen kommune
- 2 Politisk organisering

Saksprotokoll i Lyngen kommunestyre - 13.06.2019

Behandling:

VEDTAK:

Lyngen kommunestyre tar saken til orientering. Enst

Vedtak:

Lyngen kommunestyre tar saken til orientering.

Rådmannens innstilling

Saksopplysninger

Lyngen kommunestyre behandlet i møte 19.12.19 i sak 111/18 «Fremtidig organisering av kommunestyre, formannskap, råd og utvalg i Lyngen kommune» jfr. vedlegg.

Det ble fattet flg vedtak:

«Kommunestyret opprettholdes med 19 representanter og formannskapet opprettholdes med 7 representanter. Det legges fram en egen sak om utvalgsstruktur før valget i 2019.»

Ny kommunelov trer i kraft fra og med det konstituerende kommunestyret. Loven inneholder en rekke nye bestemmelser i «Andre del. Folkevalgte». Rådmannen vil gi en kort redegjørelse for noen av de viktigste endringene.

Det siteres fra den nye lovens §§ 5-1 og 5-2:

§ 5-1. Folkevalgte organer

Folkevalgte organer skal opprettes etter bestemmelsene i denne loven eller etter bestemmelser om slike organer i andre lover.

Folkevalgte organer etter denne loven er

- a) kommunestyre og fylkesting
- b) formannskap og fylkesutvalg
- c) kommuneråd og fylkesråd
- d) utvalg, inkludert kommunedelsutvalg og kontrollutvalg
- e) arbeidsutvalg
- f) felles, folkevalgt nemnd i vertskommunesamarbeid
- g) kommunestyre- og fylkestingskomiteer
- h) styret for deler av den kommunale eller fylkeskommunale virksomheten i parlamentarisk styrte kommuner eller fylkeskommuner
- i) representantskap og andre styringsorganer for et interkommunalt politisk råd
- j) representantskap for et kommunalt oppgavefelleskap
- k) et kommunalt eller fylkeskommunalt folkevalgt organ hjemlet i særlov.

Folkevalgte organer som er nevnt i andre ledd bokstav a til d og g, skal ha navn som inkluderer den betegnelsen som er brukt om organet der. I navnet kan betegnelsen by eller herad brukes i stedet for betegnelsen kommune.

Med folkevalgte menes i denne loven medlemmer av kommunestyret og fylkestinget og personer som et folkevalgt organ har valgt inn i et folkevalgt organ eller et annet kommunalt organ etter § 5-2. Personer nevnt i § 7-3 første ledd bokstav b og c og som er valgt inn i underordnet styringsorgan i kommunalt oppgavefelleskap, er likevel ikke å anse som folkevalgte.

I kraft fra og med det konstituerende møtet i det enkelte kommunestyret og fylkestinget ved oppstart av valgperioden 2019-2023.

§ 5-2. Andre kommunale organer

Andre kommunale organer skal opprettes etter bestemmelsene i denne loven.

Andre kommunale organer etter denne loven er

- a) partssammensatte utvalg
- b) styret for en institusjon
- c) underordnede styringsorganer for et kommunalt oppgavefelleskap
- d) styret for et kommunalt eller fylkeskommunalt foretak
- e) eldreråd, råd for personer med funksjonsnedsettelse og ungdomsråd eller annet medvirkningsorgan for ungdom.

For øvrig gjelder de samme bestemmelsene som for folkevalgte organer etter § 5-1.

I kraft fra og med det konstituerende møtet i det enkelte kommunestyret og fylkestinget ved oppstart av valgperioden 2019-2023.

Lovens § 5-7 omhandler utvalg:

§ 5-7. Utvalg

Kommunestyret og fylkestinget kan selv opprette utvalg for kommunale og fylkeskommunale formål og for deler av den kommunale eller fylkeskommunale virksomheten. Kommunestyret kan selv også opprette utvalg med ansvar for en geografisk del av kommunen (kommunedelsutvalg). Utvalg etter denne paragrafen skal ha minst tre medlemmer.

Kommunestyret og fylkestinget velger selv en leder, en nestleder og øvrige medlemmer og varamedlemmer til utvalget. Kommunestyret og fylkestinget fastsetter selv hva slags saker utvalget skal behandle. Utvalget kan få tildelt vedtaksmyndighet hvis ikke noe annet følger av lov.

Utvalget kan opprette et arbeidsutvalg med medlemmer som er valgt blant medlemmene av utvalget. Dette kravet gjelder ikke når kommunedelsutvalget velger arbeidsutvalg.

Utvalget kan gi lederen eller arbeidsutvalget myndighet til å treffe vedtak i saker som ikke har prinsipiell betydning, hvis ikke kommunestyret eller fylkestinget selv har bestemt noe annet. Kommunedelsutvalg kan i tillegg gi lederen av administrasjonen i kommunedelen tilsvarende myndighet.

Kommunestyret og fylkestinget kan selv når som helst omorganisere eller nedlegge utvalg.

I kraft fra og med det konstituerende møtet i det enkelte kommunestyret og fylkestinget ved oppstart av valgperioden 2019-2023.

I henhold til § 5-11 skal det opprettes ett eller flere partssammensatte utvalg (**administrasjonsutvalg**) for behandling av saker som gjelder forholdet mellom de ansatte og kommunen. Dette utvalget skal settes sammen av representanter for kommune og de ansatte. Dette utvalget vil erstatte PAU. Forhandlingsutvalget vil også utgå, da rådmannen i den nye loven har det løpende personalansvaret.

§ 5-12 krever at kommunen skal velge ett **eldreråd**, ett **råd for personer med funksjonsnedsettelse** og ett **ungdomsråd** eller annet medvirkningsorgan for ungdom. Det er fastsatt nærmere regler om sammensetning. Forskrift om disse rådene har nylig vært ute på høring, men er enda ikke vedtatt. Forskriften inneholder forslag om at det fortsatt skal være mulig å opprette ett felles råd for eldre og personer med funksjonsnedsettelse hvis det er vanskelig å få opprettet to separate råd. Råd for folkehelse har tidligere anbefalt at rådet bør bestå som nå, men utvides til 7 medlemmer.

Det er videre krav til at det skal utarbeides reglement for folkevalgte organer som fastsetter virkeområde og evt vedtaksmyndighet, jfr § 5-13.

Videre inneholder loven ett eget kap 23 om **kontrollutvalget**. Utvalget skal ha minst fem medlemmer. Minst ett medlem skal velges blant kommunestyrets medlemmer og leder kan ikke være medlem av samme parti eller tilhøre samme gruppe som ordføreren.

Utvalg opprettet i medhold av særlov vil fortsatt være: **valgstyret/samevalgstyret og AMU**.

Det er kommunestyre i hht lovens § 5-7 som oppretter **utvalg** for bestemte formål, avgjør hvilke saker utvalget skal behandle og tildele vedtaksmyndighet. Utvalget skal ha minst 3 medlemmer. Slike utvalg må ha «utvalg» i navnet. Kommunestyret kan også når som helst omorganisere og legge ned slike utvalg.

Inneværende kommunestyreperiode har vi flg tre utvalg (sitat fra hjemmesiden):

- **Levekårsutvalget**
har 7 medlemmer. Det har ansvaret for barnehager, grunnskoler, voksenopplæringen, sykehjem, bosentra, hjemmetjenester, legetjenester, sosiale tjenester, ungdomsklubb, kultur og fritid.
- **Næringsutvalget**

består av 7 [medlemmer](#); 4 politikere og 3 fra Lyngen næringsforening. Utvalget behandler bl.a. søknader til næringsfondet.

- **Klima- og miljøutvalget**

Består av 3 [medlemmer](#).

Utvalget er nytt i denne kommunestyreperioden og det skal utarbeides og vedtas arbeids- og delegasjonsreglement for utvalget.

Klima- og miljøutvalget har ikke fungert, noe som i hovedsak skyldes at en ikke fikk vedtatt ett arbeids- og delegasjonsreglement for utvalget.

Rådmannens innstilling til K-sak 111/18 og som forøvrig ble videreført i budsjett/økonomiplan, skapte stort engasjement og debatt i styrer, råd og utvalg. Rådmannen innstilte på at kommunelovens krav til minimum dimensjonering av kommunestyre, formannskap, råd og utvalg skulle følges.

Både næringsutvalget og levekårsutvalget fremmet flg uttalelser:

Næringsutvalget skal opprettholdes. Det må foretas en evaluere av sammensetningen av utvalget bla bruken av personlige varamedlemmer. Videre bør det ses på antall møter og arbeids- og ansvarsoppgaver. Det vises forøvrig til brev dat 26.11.18 fra Lyngen Næringsforening.

Vurderinger rundt viktighet av næringslivets innflytelse for videre næringsutvikling i Lyngen kommune.

- Brev fra styret i Lyngen næringsforening

Selv om vi ser en positiv trend i tilflytting og selskapsopptelling, så viser befolkningsprognosene fortsatt nedadgående trend i Lyngen kommune. Det betyr at vi må satse enda mer på næringsutvikling fremover.

Som vi alle vet har Lyngen enorme ressurser i form av blant annet landbruk, havbruk, reiseliv og industri som må ivaretas og sikres også for fremtidige generasjoner. Lyngen Næringsforening har i stort omfang bidratt i utarbeidelsen av Strategisk Næringsplan 2013-2020, samt bidratt gjennom representasjon i det kommunale næringsutvalget. Dette har vist seg å gi faglig kvalitet inn i beslutningsprosessene.

Vi vil med dette signalisere at det er særs viktig at representanter fra næringslivet får anledning til å delta i de fremtidige prosesser som angår næringsutvikling. Styret stiller seg til disposisjon for å se på alle alternativer som angår videre fremtid for næringsutvalget og de oppgaver som naturlig tilfaller dette.

Levekårsutvalget uttrykker bekymring for at en reduksjon av antall medlemmer i formannskap og kommunestyre, og en nedleggelse av utvalgene vil kunne medvirke til at lokaldemokratiet forringes.

Også Råd for folkehelse har uttrykt bekymring:

- Det ligger inne kutt på ramme 1 vedr. reduksjon i antall folkevalgte, antall utvalg og endring i møtetid. Råd for folkehelse er meget bekymret for at lokaldemokratiet blir svekket dersom reduksjonene blir betydelige. Det kan ende opp med at det kun er et fåtall partier som blir representert blant de folkevalgte. I tillegg vil det kunne bli vanskelig å få personer å delta i det politiske livet dersom møter skal legges til kveldstid.

Kommunestyre har i budsjettet for 2019 og i økonomiplanen foretatt flg reduksjoner:

(Tall i tusen kroner)	Budsjett	Økonomiplan		
	2019	2020	2021	2022
Ramme 1: POLITIKK OG LIVSSYN				
Økte valgutgifter 2019-2022	85	-	55	-
Nord-Troms Regionråd - økt kommunal egenandel	112	112	112	112
Reduksjon Kommunestyret	-66	-163	-163	-163
Reduksjon Formannskap	-40	-272	-272	-272
Reduksjon politiske utvalg	-	-208	-208	-208

Disse reduksjonene baserer seg på rådmannens forslag til minimums dimensjonering, jfr K-sak 111/18, og ble **ikke** justert etter vedtaket om å opprettholde antall medlemmer i kommunestyre og formannskap. Det er mao vedtatt og budsjettet en «reduksjon politiske utvalg».

Rådmannen vil presentere litt statistikk for antall møter, saker og forfall i utvalg og tar utgangspunkt i de tre siste årene (2016-2018).

I perioden 2016-2018 har Lyngen formannskap avvirket i alt 50 møter (50/3 ca 16 møter pr år), derav 9 epostmøter. De har behandlet ialt 475 saker (475/3 ca 158 saker pr år).

Levekårsutvalget har i samme periode hatt 18 møter og behandlet i alt 147 saker (147/3 ca 49 pr år). 34 av disse sakene har vært meldt opp til behandling i formannskapet og 56 saker har vært meldt opp til behandling i kommunestyre (inkl de fleste av de 34 som har vært i f-skap).

Næringsutvalget har i disse tre årene hatt 17 møter og behandlet i alt 156 saker (156/3 ca 52 saker pr år). Dette har i hovedsak vært næringsfondsaker.

Levekårsutvalget har i perioden 2016-2018 ikke avvirket ett møte der samtlige faste medlemmer har vært tilstede. I 17 av 18 møter var 2 eller flere faste medlemmer fraværende og i hele 9 møter var 4 eller flere av de faste fraværende. Det viser seg å være svært vanskelig å få nok vararepresentanter til å stille på møtene og i hele 12 møter var en ikke fulltallig.

Næringsutvalget har heller ikke klart å avvikle ett møte der samtlige faste medlemmer har vært tilstede i perioden 2016-2018. I 14 møter var 2 eller flere faste medlemmer borte og også her har det vært vanskelig å få inn vararepresentanter slik at en har vært fulltallig. I kun 2 møter har det vært 7 representanter til stede. I 16 av disse møtene har det vært forfall fra representanter fra Lyngen næringsforening. De har hatt personlige vararepresentanter, noe som har gjort det ekstra vanskelig å få inn vara.

Vurdering av alternativer og konsekvenser

Rådmannen ser ikke behov å opprette nye utvalg.

Spørsmålet blir derfor om alle utvalgene skal videreføres eller om en skal avvikle en eller flere utvalg og legge oppgavene til formannskapet.

Videre er det viktig å ta stilling til om de utvalg som ikke er lovpålagt etter ny kommunelov skal opprettholdes.

Det som taler for en dimensjonering etter lovens krav, er at en stor del av sakene i eksempelvis Levekårsutvalget er behandlet i formannskap og kommunestyre, og at det er lite nye saker som fremmes. Næringsutvalget foretar stort sett økonomiske tildelinger i forhold til næringsfondet, noe økonomiutvalget (formannskapet) kan ivareta.

Det at utvalgene sliter med å få representantene til å møte, sikrer heller ikke forsvarlig behandling av sakene. Forfall meldes sent eller meldes ikke, noe som ikke gir vararepresentanter mulighet til å sette seg inn i sakene. Det blir heller ikke kontinuitet i utvalgenes arbeide.

I avvikling av ikke lovpålagte utvalg, ligger det også en økonomisk besparelse.

Saksmengden vil øke noe for formannskapet, men ikke vesentlig.

Rådmannen vil med bakgrunn i våre erfaringer, sterkt anbefale at dagens Råd for folkehelse videreføres og at en ikke oppretter eget eldreråd og råd for personer med funksjonsnedsettelse.

Det foregår nå en revisjon av arbeids- og delegasjonsreglementet for Lyngen kommune. Dette skal legges frem for behandling for det nye kommunestyret. Kommunelovens § 5-14 krever at dette skal gjøres innen 31. desember. Videre er det også krav om fastsettelse av reglement for folkevalgte organer.

Kommunestyret har anmodet om en utredning, denne fremmes nå uten innstilling. Da er det mulighet for en god og bred debatt.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
38/19	Lyngen kommunestyre	13.06.2019

Områderegulering for del av Furufalten, Lyngen kommune – Sluttbehandling

Henvisning til lovverk:

Vedlegg

- 1 Plankart
- 2 Reguleringsbeskrivelse
- 3 Reguleringsbestemmelser
- 4 Merknadsbehandling
- 5 Dokumenter fra Sweco om grunnforhold

Saksprotokoll i Lyngen kommunestyre - 13.06.2019

Behandling:

VEDTAK:

Lyngen kommunestyre tiltrer rådmannens innstilling til vedtak. Enst

Vedtak:

1. Områderegulering for del av Furufalten med tilhørende reguleringsbestemmelser, datert 23. mai 2019, vedtas.
2. Tidligere reguleringsplaner som blir berørt av «Områderegulering for del av Furufalten, datert 23. mai 2019, oppheves.

Rådmannens innstilling

1. Områderegulering for del av Furuflaten med tilhørende reguleringsbestemmelser, datert 23. mai 2019, vedtas.
2. Tidligere reguleringsplaner som blir berørt av «Områderegulering for del av Furuflaten, datert 23. mai 2019, oppheves.

Saksopplysninger

Høgtuns Plankontor AS, har på vegne av Lyngen kommune, utarbeidet «Områderegulering for del av Furuflaten». Det aktuelle området ligger langs FV 838 i Furuflaten sentrum.

Merknadene til planen som framkom i den formelle høringsrunden er framstilt i eget dokument (*Merknadsbehandling*). Det er disse merknadene som skal gis en politisk behandling. Dokumentet følger vedlagt.

Dersom den politiske behandlingen medfører endringer (ønsker å endre på administrasjonens innstilling) vil plankart og plandokumenter endres i forhold til dette.

Dersom formannskapet slutter seg til administrasjonens vurdering og innstilling til vedtak, oversendes planen direkte til kommunestyret for sluttbehandling.

Hensikt med omreguleringen

Hovedhensikten med reguleringsendringen er å forbedre trafikksikkerheten i kryssområdet Grønnvollvegen/Fylkesveg 868 og legge til rette for parkering og busslommer. Plankart, planbeskrivelse og reguleringsbestemmelser er framstilt som egne dokumenter som belyser ulike sider ved planarbeidet nærmere.

Oppstartmelding

Oppstartmøte er avviklet med kommunen og det ble konkludert med at planarbeidet ikke omfattes av forskrift for konsekvensutredning. Sektormyndigheter, grunneiere og naboer ble direkte varslet i brev.

Førstegangs behandling

Planforslaget ble førstegangsbehandlet i formannskapet 12/3 2019 og lagt ut til offentlig ettersyn den 26/3 2019. Arbeidet ble annonsert på kommunens hjemmeside og i Framtid i Nord. Innen svarfristen den 10/5 2019 var det innkommet 6 merknader.

Merknader

De vesentligste merknadene var fra fylkesmannen og fylkeskommunen som ønsket en tydeligere beskrivelse av virkninger av planen. Dette er tatt hensyn til i planbeskrivelsen (se pkt. 7, fra side 15). Alle endringer som følge av merknadene er i reguleringsbeskrivelse og -bestemmelser vist med rød skrift.

Innsigelser

Det ble ikke varslet innsigelser til planforslaget. Kommunestyret kan dermed vedta planen.

Tilleggsundersøkelser

Under planprosessen har det vært nødvendig å gjøre nærmere vurderinger av grunnforhold, miljøgifter og høyspentanlegg. Dokumentene følger med som vedlegg.

Vurdering

- Vurdering av merknadene framgår i dokumentet «Merknadsbehandling» av 23/5 2019.
- Vurdering av planinnhold framgår av dokumentet «Reguleringsbeskrivelse», datert 23/5 2019.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
37/19	Lyngen formannskap	13.06.2019
39/19	Lyngen kommunestyre	13.06.2019

Innføring av parkeringsavgift i forbindelse med etablering av parkeringsplasser og toaletter for skiturisme

Henvisning til lovverk:

- Vegloven med forskrifter om trafikkregler og skilting.
- Friluftslivsloven med rundskriv T-2007-3

Vedlegg

- 1 Særutskrift Innføring av parkeringsavgift i forbindelse med etablering parkeringsplasser og toaletter for skiturisme

Saksprotokoll i Lyngen kommunestyre - 13.06.2019

Behandling:

Tilleggsforslag fra Johnny Hansen:

1. Kommunens innbygger skal parkere gratis.
2. Inntekter fra parkeringsavgift skal øremerkes infrastrukturtiltak (toaletter, parkeringsplasser, avfallshåndtering osv)

VEDTAK:

Lyngen kommunestyre tiltrer formannskapets innstilling samt tilleggsforslaget fra Johnny Hansen. Enst

Vedtak:

Vedtak fra 14.06.2016 gjøres om, slik at punkt 4 strykes.

Følgende priser er grunnlag for behandling av søknader om avgift for parkering:

1. Døgnparkering – 150 kr.
2. Årskort (fem ganger døgnkort) – 750 kr.
3. Tilleggsavgift ved unnlattelse av betaling – 500 kr.

Lyngen kommunestyre delegerer myndigheten til rådmannen for hver enkel søknad under ovenfornevnte forutsetninger.

Kommunens innbygger skal parkere gratis.

Inntekter fra parkeringsavgift skal øremerkes infrastrukturiltak (toaletter, parkeringsplasser, avfallshåndtering osv).

Saksprotokoll i Lyngen formannskap - 13.06.2019

Behandling:

VEDTAK:

Lyngen formannskap tiltrer rådmannens innstilling. Enst

Vedtak:

Vedtak fra 14.06.2016 gjøres om, slik at punkt 4 strykes.

Følgende priser er grunnlag for behandling av søknader om avgift for parkering:

1. Døgnparkering – 150 kr.
2. Årskort (fem ganger døgnkort) – 750 kr.
3. Tilleggsavgift ved unnlattelse av betaling – 500 kr.

Lyngen kommunestyre delegerer myndigheten til rådmannen for hver enkel søknad under ovenfornevnte forutsetninger.

Rådmannens innstilling

Vedtak fra 14.06.2016 gjøres om, slik at punkt 4 strykes.

Følgende priser er grunnlag for behandling av søknader om avgift for parkering:

1. Døgnparkering – 150 kr.
2. Årskort (fem ganger døgnkort) – 750 kr.
3. Tilleggsavgift ved unnlattelse av betaling – 500 kr.

Lyngen kommunestyre delegerer myndigheten til rådmannen for hver enkel søknad under ovenfornevnte forutsetninger.

Saksopplysninger

Generelle opplysninger om saken

Det vises til vedlagt særutskrift der prinsippet med innføring av parkeringsavgift ble behandlet.

Lyngen kommune har kommet i kontakt med en leverandør som kan levere betalingsløsning basert på en app. Parkeringsappen støttes av de store språkene. Leverandøren sørger også for skilting i forhold til betalingsløsningen på parkeringslokalitetene.

Omfanget av mulige inntekter med bruk av slik løsning er ikke kjent, men man ønsker å prøve ordningen for å få inn inntekter til framtidig drift av parkeringslokalitetene.

Ved behandling i kommunestyret i 2016 ble rådmannens innstilling til vedtak utvidet med et fjerde punkt; Lyngens befolkning skal ikke bli belasta med parkeringsavgift. Dette tillegget medfører etter det man kan se, ekstra krav til ressurser og mindre driftsinntekter.

Løsningen som er aktuell har i tillegg til døgnbetaling, mulighet for kjøp av årskort. Man ser for seg følgende løsning:

1. Døgnparkering – 150 kr.
2. Årskort (fem ganger døgnkort) – 750 kr.
3. Tilleggsavgift ved unnlattelse av betaling – 500 kr.

I henhold til Friluftslovens § 24, ledd 2, skal saker etter § 14 i samme lov behandles som enkeltvedtak. Dette betyr at søknad om å innføre avgift for hver enkelt lokalitet skal behandles for seg.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
40/19	Lyngen kommunestyre	13.06.2019

Solhovfjæra og Parakneset

Henvisning til lovverk:

Vedlegg

- 1 Kjennelse midlertidig forføyning
- 2 Brev fra Fylkesmannen dat 23.02.16
- 3 Brev dat 03.03.2017 fra NVE

Saksprotokoll i Lyngen kommunestyre - 13.06.2019

Behandling:

VEDTAK:

Lyngen kommunestyre tiltrer rådmannens innstilling til vedtak. Enst

Vedtak:

Kr. 1.000.000,- fra Lyngen kommunes disposisjonsfond settes av til å få gjennomført en oppstart av rydding Solhovfjæra samt tilbakeføring av opsjonsavtale Parakneset.

Rådmannens innstilling

Rådmannen anbefaler inntil kr. 1.000.000,- tildelt fra Lyngen kommunes disposisjonsfond settes av til å få gjennomført en oppstart av rydding Solhovfjæra samt tilbakeføring av opsjonsavtale Parakneset.

Saksopplysninger

Det har etter raset i Solhovfjæra i 2010 og i forbindelse med rettslige forføyninger mot Lyngen kommune etter manglende overholdelse av avgitt opsjonsavtale, vært et anstrengt forhold mellom kommunen og det berørte selskap for begge sakene.

Det har gjennom lengre tid vært en konstruktiv dialog mellom partene for å finne en omforente løsninger på begge forhold.

- Opprydding i Solhovfjæra vil kunne løses gjennom samhandling mellom forsikringsselskapet, grunneier og kommunen.
Ny geoteknisk undersøkelse pågår og vil avgjøre videre fremdrift, i samråd med tidligere undersøkelser og tilrådinger fra Multiconsult og NVE.
- Tilbakeføring av opsjonsavtale hvor Lyngen kommune ble gitt en forføyning i tingretten i 2013, vil finne sin løsning ved at kommunen dekker de kostnader grunneier har hatt til geotekniske undersøkelser og prosjektutredninger.

Nye undersøkelser omfatter grunnboringer, sammenfatning av nye og eksisterende grunnbøringsundersøkelser, stabilitetsberegning og et vurderingsnotat.

Vurderingsnotatet vil si noe om hvilke sikkerhets tiltak som må iverksettes for å rydde opp etter kvikkleirskredet i Solhovfjæra.

Risiko- og sikkerhetsmessige konsekvenser

Kunne utføre en trygg opprydding i Solhovfjæra, samt få tilbakeført råderetten over Parakneset.

Vurdering

NVE har i brev datert 03.03.2017 vist til vurderinger gjort høsten 2011 vedrørende Solhovfjæra. I 2011 vurderte NVE at det av sikkerhetsmessige årsaker ikke var tilrådelig å rive verftet, samt at opprydding i tidevannssonen burde skje fra sjøen. I brevet av 03.03.2017 mener NVE at det nå har gått så lang tid siden skredet at lokalstabiliteten i og rundt selve skredet er bedret, og at det nå vil være fornuftig å få foretatt nye geotekniske vurderinger av hvordan opprydding og riving kan skje. Samtidig bør det vurderes hvilke øvrige tiltak som eventuelt kan og bør gjennomføres i forbindelse med avsluttende arbeider. Ut ifra dette brevet anses grunnundersøkelser som nødvendig for å skaffe klarhet i mulige oppryddingstiltak i området Solhovfjæra.

Parakneset har Lyngen kommune rettslige forføyninger på seg, som hindrer videre utvikling av området. Området er i sentrumsplanen satt av bla. til næring og boligformål, og er godt egnet til havneformål.

Det er en positiv holdning mellom partene til å finne en omforent løsning, og dette mulighetsrommet bør benyttes til å få avsluttet et årelangt problem.

Hovedkonklusjon

Det tilrådes at Lyngen kommune gir rådmannen fullmakt til å gjennomføre beskrevne tiltak.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
38/19	Lyngen formannskap	13.06.2019
41/19	Lyngen kommunestyre	13.06.2019

Regler for bruk av spylevogn og steamkjele

Henvisning til lovverk:

Bør komme med i gebyrregulativet for Lyngen kommune i høstens budsjett behandling.

Saksprotokoll i Lyngen kommunestyre - 13.06.2019

Behandling:

VEDTAK:

Lyngen kommunestyre tiltrer formannskapets innstilling til vedtak. Enst

Vedtak:

Regler og priser for bruk av spylevogn og steamkjele vedtas.

Saksprotokoll i Lyngen formannskap - 13.06.2019

Behandling:

VEDTAK:

Lyngen formannskap tiltrer rådmannens innstilling. Enst

Vedtak:

Regler og priser for bruk av spylevogn og steamkjele vedtas.

Rådmannens innstilling

Regler og priser for bruk av spylevogn og steamkjele vedtas.

Budsjettdekning:

Årsbudsjett	Ansvar	Tjeneste	Art	Prosjekt	Økes	Reduseres

Kr _____ søkes innarbeidet i Lyngen kommunes økonomiplan _____ - _____

Saksopplysninger

Generelle opplysninger om saken

Lyngen kommune eier spylevogn og steamkjele. Av og til er teknisk drift ute og hjelper private med å tine stikkrenner, åpne tette kloakker eller tine frosne vannledninger. Noen ganger ber også private firma om å få låne spylevogn eller steamkjele.

For noen år siden tok Lyngen kommune betalt for både arbeid hos private og utleie av utstyr.

For å få mere lik behandling av innbyggerne ønsker teknisk drift å igjen innføre slik betaling.

Slik det er pr i dag kan noen ringe til Lyngen kommune og få gratis hjelp av teknisk drift, mens andre ringer til private firma og må betale for å få jobben gjort.

Følgende regler ønskes vedtatt:

REGLER OG PRISER FOR BRUK AV SPYLEVOGN OG STEAMKJELE.

1. PRISER.

Kr. 200,- pr. time for spylevogn/steamkjele

Kr. 300,- pr. time for mannskap (pr. person)

Kr. 5,26,- pr. utkjørt km.

Alle priser er ekskl. mva.

- ved bruk etter arbeidstid kommer overtidstilleggene i tillegg.

2. REKVISISJON

- det skal brukes rekvisisjon i alle sammenhenger (privat/kommunalt)
- rekvisisjonen skal underskrives før oppstart av arbeidet.
- resultatet av arbeidsoperasjonen er ikke kommunens ansvar.

3. UTLEIE

- **spylevognen leies ikke ut uten at det er 1 person fra etaten med.**

4. VEDLIKEHOLD

- **etter at utstyret har vært i bruk skal vogn og utstyr rengjøres.**
- **drivstofftanken etterfylles.**
- **vinterlagring må enn ta spesielt hensyn til.**
- **kjørebok skal føres og underskrives av den som bruker utstyret.**
- **kontroll av at tilbehøret er på plass etter bruk**

Økonomiske konsekvenser

Teknisk drift får inn noen kroner til å vedlikeholde utstyret, samt at om vi selv er med når jobben utføres, kan vi påse at utstyret brukes riktig.

Timepris pr. person dekker de faktiske lønnsutgiftene.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
42/19	Lyngen kommunestyre	13.06.2019

Arctic Grill AS - søknad om serverings- og skjenkebevilling

Henvisning til lovverk:

Lov om omsetning av alkoholholdig drikk m.v. (alkoholloven) med tilhørende forskrifter

Lov om serveringsvirksomhet (serveringsloven) med tilhørende forskrift

Vedlegg

1 Tegning

Saksprotokoll i Lyngen kommunestyre - 13.06.2019

Behandling:

Forslag fra Peggy Olsen:

Saken utsettes.

Det ble votert over utsettelsesforslaget fra Peggy Olsen.

VEDTAK:

Lyngen kommunestyre tiltrer utsettelsesforslaget fra Peggy Olsen. Enst

Vedtak:

Saken utsettes.

Rådmannens innstilling

Under forutsetning av at søknad om bruksendring og søknadspliktig tiltak etter plan- og bygningsloven blir innvilget, og at politiet ikke har innvendinger, innvilges følgende bevilninger:

1. Arctic Grill AS v/styrer Ola Olasøn Krogseng Giæver og stedfortreder Kristina Giæver innvilges serveringsbevilling jfr. delegasjonsreglementet kap. 4 del B, § 2.2.
2. Arctic Grill AS innvilges alminnelig skjenkebevilling for skjenking av rusbrus, øl, vin og brennevin i omsøkte restaurantlokale, jfr. vedlagt tegning. Bevillingen gjelder fram til 31.12.2019.
3. Ola O.K. Giæver godkjennes som ansvarlig styrer for bevillingen. Kristina Giæver godkjennes som stedfortreder for bevillingen.
4. Følgende skjenketider innvilges:
Skjenking av rusbrus, øl og vin mellom kl. 12:00 – 02:00 fra mandag til og med søndag.
Skjenking av brennevin mellom kl. 13:00 – 02:00 fra mandag til og med søndag.
5. Bevillingsgebyret fastsettes for ett kalenderår om gangen for hver enkelt bevilling på grunnlag av forventet omsatt mengde alkoholholdig drikk.
Gebyrene kan endres av Helsedirektoratet i bevillingsperioden, og er da de gjeldende.
6. Årlig frist for innsendelse av oppgave over forventet omsatt mengde alkoholholdig drikk og innbetaling av skjenkeavgift er den 1. april hvert år.
7. Minimumsgebyr for skjenking av alkohol i 2019 er kr. 5.200,-
Gebyret må være innbetalt før bevillingen kan utøves.
8. Det forutsettes at bevillingen utøves på en slik måte at de vilkår som er nevnt i bevillingsvedtaket, i alkoholloven og i bestemmelser gitt i medhold av denne lov, ivaretas.

Saksopplysninger

Generelle opplysninger om saken

Arctic Grill AS v/Ola Olasøn Krogseng Giæver har i søknad datert 29.05.2019 søkt om serverings- og skjenkebevilling for ny planlagt restaurant i Strandveien 10 på Lyngseidet.

Det søkes om innendørs skjenking av øl/rusbrus, vin og brennevin (alkoholgruppe 1, 2 og 3). Skjenkearealet er på ca. 75 kvm. Lokalet har sitteplasser til ca. 25 gjester.

Det søkes om følgende skjenketider: fra kl. 12:00 til kl. 02:00 alle dager.

Ola O.K. Giæver søkes godkjent som styrer for serverings- og skjenkebevillingen. Kristina Giæver søkes godkjent som stedfortreder. Kunnskapsprøve etter alkoholloven er gjennomført og bestått av begge. Videre har Ola Giæver bestått etablererprøven.

Selskapets vedtekter og samordnet registreringsmelding fra Brønnøysundregisteret er innlevert.

I henhold til alkohollovens § 1-7 skal det innhentes uttalelse fra sosialtjenesten og politiet før kommunestyret avgjør søknaden. NAV Lyngen v/sosialtjenesten har ingen merknader til at serverings- og skjenkebevilling gis. Uttalelse fra politiet fremlegges i kommunestyremøte den 13.06.19.

Ola Giæver skriver i e-post datert 15. mai 2019 at han har leid inn Tim Jegervatn til å lage plan/søknad ferdig. **Det er pr. 4. juni 2019 ikke levert inn tilfredsstillende søknad om bruksendring og søknadspiktig tiltak etter plan- og bygningsloven.**

Overfor Mattilsynet må en registrere seg som bedrift på Mattilsynets skjematjeneste med registrering av hvilke aktiviteter og produksjonsformer som skal bedrives.

I e-post av 12. mai 2019 har Giæver meldt fra til Mattilsynet om etablering av grillkjøkken i Strandveien 10 på Lyngseidet.

Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak

Lyngen kommune har i dag 10 skjenkesteder:

Koppangen Brygger, Aurora Spirit AS, Lyngen Experience Drift AS, Lyngseidet Gjestegård, Lyngen Sea Lodge AS (Fryd), XLyngen, Lyngen Mountain Lodge, Kvinnehuset AS, Svensby Tursenter BA og Sørheim Brygger AS.

Disse skjenkebevillingene opphører 31.12.2019.

I henhold til Edruskapspolitisk plan pkt. 3.3.2 vedtatt i 2001, og senest Ruspolitisk handlingsplan for 2012-2015 som ble vedtatt i 2012, er det ikke satt «tak» på antall skjenkebevillinger i Lyngen kommune.

Det er også satt følgende krav for skjenkebevillinger tilknyttet serveringssted:

«Skjenkebevilling skal bare gis dersom bevillingen inngår i et konsept som gjelder utvikling av lokalt næringsliv generelt, reiselivet spesielt og når serveringsstedet holder en standardmessig god kvalitet».

Gjeldende skjenketider (maks) jfr. alkoholoven § 4-4, 2. ledd, er som følger:

Skjenking av rusbrus, øl og vin tidligst fra kl. 06:00 til senest kl. 03:00.

Skjenking av brennevin tidligst fra kl. 13:00 til senest kl. 03:00.

Vurdering av alternativer og konsekvenser

Sett ut fra et næringslivsmessig synspunkt vil nyetableringen til Arctic Grill AS med restaurant gi et bidrag for videre utvikling av turistnæringen. Etableringen vil også være utvikling av lokalt næringsliv.

I henhold til alkoholovens bestemmelse i § 4-4 kan ikke brennevin skjenkes før kl. 13:00, og skal ikke foregå i tidsrommet mellom kl. 03:00 og 13:00.

Skjenking av rusbrus, øl og vin skal ikke foregå i tidsrommet mellom kl. 03:00 og 06:00.

Rådmannen vil anbefale at Arctic Grill AS får skjenketider i henhold til søknaden, men at brennevin ikke skal skjenkes før kl. 13:00.

Alkoholoven § 4-1 inneholder bestemmelse om at det ikke kan gis bevilling til salg og skjenking i samme lokale. Spar Matservice har fått innvilget salgsbevilling. Rådmannen oppfatter disse som to adskilte etableringer, men at det må fremkomme fysiske skiller mellom butikk og restaurant.

Rådmannen vil presisere at et evt. positivt vedtak vedr. servering- og skjenkebevilling **ikke** kan iverksettes før de nødvendige vedtak er på plass etter plan- og bygningsloven.

Rådmannen har vært i jevnlig dialog med Ola Giæver om denne etableringen, og Giæver er blitt gjort oppmerksom på disse forholdene.

Det vises også til K-sak 6/19 (møte 13.02.2019) hvor servering- og skjenkebevilling til Lyngseidet Gjestegård ble behandlet. I siste punkt i vedtaket står følgende: «*Søknad fra Arctic Grill AS realitetsbehandles når saken er ferdig behandlet i henhold til plan- og bygningsloven*». Arctic Grill AS er et eget selskap uten tilknytning til Lyngseidet Gjestegård.

Ideelt sett burde denne saken blitt behandlet når søknaden om bruksendring etter plan- og bygningsloven var ferdigbehandlet.

Vi går mot en sommer- og turistsesong, og en nyetablert restaurant vil kunne ha positive ringvirkninger for det lokale næringslivet generelt, og reiselivet spesielt. Nødvendig bevilling vil derfor være på plass om søknad om bruksendring blir innvilget i løpet av sommeren.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
43/19	Lyngen kommunestyre	13.06.2019

Søknad om økonomisk støtte/idrettsstipend

Henvisning til lovverk:

Vedlegg

2 Søknad fra Julie Waltenberg

Saksprotokoll i Lyngen kommunestyre - 13.06.2019

Behandling:

Eirik Larsen erklærte seg inhabil. Han er onkel til søker.

Forslag fra Lyngen AP v/Line P Eidet:

1. Julie Waltenberg tildeles et idrettsstipend pålydende kr 200.000 fordelt over 2 år. Belastes disposisjonsfond
2. Rådmannen utarbeider et forslag til retningslinjer for idretts- og kulturstipend og legger fram for godkjenning i kommunestyret

Det ble votert over rådmannens innstilling til vedtak og forslaget fra Lyngen AP v/Line P Eidet.

VEDTAK:

Lyngen kommunestyre tiltrer forslaget fra Lyngen AP v/Line P Eidet. Vedtatt med 9 stemmer. 7 stemte for rådmannens innstilling til vedtak.

Vedtak:

1. Julie Waltenberg tildeles et idrettsstipend pålydende kr 200.000 fordelt over 2 år. Belastes disposisjonsfond
2. Rådmannen utarbeider et forslag til retningslinjer for idretts- og kulturstipend og legger fram for godkjenning i kommunestyret

Budsjettdekning: Prosjekt 15028

Rådmannens innstilling

1. Lyngen kommune avslår Julie Waltenbergs søknad om økonomisk støtte.
2. Rådmannen utarbeider et forslag til retningslinjer for idretts-og kulturstipend og legger fram for godkjenning i kommunestyret

Saksopplysninger

Generelle opplysninger om saken

Julie Waltenberg ber om økonomisk støtte for å kunne satse langrenn på nasjonalt nivå.

Julie er i ferd med å avslutte 4. året på Nord Norsk skigymnas på Storslett. Hun har hatt framgang i sine 4 år som junior, høydepunktet skjedde 9 mars i år med bronse i kvinner 19-20 år på 15 km fristil i junior NM på Svalen.

Fra høsten er Julie første års senior og ønsker å satse 100% på sporten. Langrenn på dette nivået er kostbart og hun er avhengig av støtte fra sponsorer.

Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak

Økonomiske konsekvenser

Risiko- og sikkerhetsmessige konsekvenser

Miljøkonsekvenser

Folkehelse/friluftsliv

Vurdering av alternativer og konsekvenser

Lyngen kommune er svært stolt over sine unge idrettsutøvere, og ønsker å være med på å bidra til at flere kan lykkes. Flere kommuner har et idretts- og kulturstipend med søkekriterier som gjør at alle som vil kan søke på like vilkår. Dette er noe vi ønsker å utrede.

Å dele ut et slikt stipend til bare en utøver vil skape presedens for alle som ønsker å utvikle seg og satse på en idrett. Ved å gjøre et slikt stipend tilgjengelig for alle- på gitte kriterier- vil man kunne nå og fordele midlene på flere.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
44/19	Lyngen kommunestyre	13.06.2019

Reklameinntekter-Lyngstuva kunstgress

Henvisning til lovverk:

Saksprotokoll i Lyngen kommunestyre - 13.06.2019

Behandling:

VEDTAK:

Lyngen kommunestyre tiltrer rådmannens innstilling til vedtak. Enst

Vedtak:

Driftsstyret i Lyngstuva SK kan selv bestemme hvilken reklame mv som fremforhandles og disponere eventuelle inntekter i forbindelse med dette.

Rådmannens innstilling

Driftsstyret i Lyngstuva SK kan selv bestemme hvilken reklame mv som fremforhandles og disponere eventuelle inntekter i forbindelse med dette.

Saksopplysninger

Generelle opplysninger om saken

I mail av 28.03.2019 kom det en forespørsel fra Lyngstuva SK ved Cecilie Sigvaldsen vedr reklame på kunstgressbanen. De har flere forespørsler fra bedrifter som ønsker å kjøpe reklameplass på stadion. Det foreligger derimot et punkt i avtalen med Lyngen kommune fra 2012, der det står at det er Lyngen kommune som bestemmer hvilke reklameinnretninger som kan settes opp og hvordan disse kan etableres. Avtalen sier også at inntekter fra slik reklame skal tilfalle Lyngen kommune som et bidrag til finansiering og drift av anlegget.

Utsnitt av avtalen:

5. Reklame på anlegget

I forbindelse med denne leieavtalen er det Lyngen kommune som bestemmer hvilke reklameinnretninger m.v. som kan settes opp, og hvordan disse kan etableres.

Utgangspunktet er da at inntekter fra slik reklame skal tilfalle Lyngen kommune som et bidrag til å finansiere anlegget eller årlig drift.

Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak

Økonomiske konsekvenser

Risiko- og sikkerhetsmessige konsekvenser

Miljøkonsekvenser

Folkehelse/friluftsliv

Vurdering av alternativer og konsekvenser

Lyngen kommune har aldri krevd inntekter fra, eller bestemt hvilken reklame som skal settes opp hos Lyngen Karnes IL eller Furuflaten IL. Det står heller ikke i disse avtalene fra 2011 at kommunen skal bestemme eller ha inntekten av en evt reklameinntekt. Her er det driftsstyret som tar avgjørelsen.

Kommunen ønsker å følge likhetsprinsippet og la Lyngstuva SK selv bestemme hvilken reklame de skal ha og motta inntekter fra framforhandlede reklameavtaler.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
45/19	Lyngen kommunestyre	13.06.2019

Innkjøp av utstyr til festivaler og arrangement i Lyngen

Henvisning til lovverk:

Kommuneloven-Økonomiplan og årsbudsjett

Saksprotokoll i Lyngen kommunestyre - 13.06.2019

Behandling:

Forslag fra Samhold Lyngen v/Stein Are Olsen:

Brannutstyr kr 30.000 går til Lyngen brann og redning

Det ble votert over de ulike tiltakene som er foreslått i rådmannens innstilling.

Tidtakerbu:

VEDTAK: Lyngen kommunestyre vedtar innkjøp av tidtakerbu. Vedtatt mot 2 stemmer.

Brannutstyr:

Det ble votert om det skal kjøptes inn brannutstyr eller ikke.

VEDTAK:

Det skal ikke kjøpes inn brannutstyr. Vedtatt med 12 stemmer. 6 stemte for innkjøp.

Sukkerspinnmaskin:

VEDTAK: Lyngen kommunestyre kjøper inn sukkerspinnmaskin. Vedtatt mot 1 stemme.

Vedtak:

Restbeløpet på kr 200 000,- brukes til innkjøp av utstyr som opplistet:

	Utstyr	Kostnad
1	Tidtakerbu	Kr 150 000,- Ca
2	Sukkerspinnmaskin	Kr 10 000,-

Budsjettdekning:

Kr 1.500.000 er innarbeidet i Lyngen kommunes økonomiplan 2017 - 2020

Rådmannens innstilling

Restbeløpet på kr 200 000,- brukes til innkjøp av utstyr som opplistet.

Budsjettdekning:

Kr 1.500.000 er innarbeidet i Lyngen kommunes økonomiplan 2017 - 2020

Saksopplysninger**Generelle opplysninger om saken**

Lyngen kommunestyre øremerket inntil kr. 1.500.000 til innkjøp av diverse utstyr til bruk på festivaler og arrangement i Lyngen kommune. I sak 12/17 vedtok Levekår en prioritert liste. Når regnskapet nå er gjennomgått gjenstår 200 000,- som foreslås brukt på utstyr som ikke kom med i forrige runde. Det har vært en kort høringsrunde hos lag og foreninger der de ble bedt om å komme med nye innspill.

Det kom 4 forslag fra forskjellige der det ene ligger inne fra før, men at det foreslås at det brukes litt mer penger.

Saken var ikke klar til siste møte i Levekår før ferien, og legges derfor frem for kommunestyret.

Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak

Sak 12/17 Lyngen levekårsutvalg

Økonomiske konsekvenser**Risiko- og sikkerhetsmessige konsekvenser****Miljøkonsekvenser****Folkehelse/friluftsliv****Vurdering av alternativer og konsekvenser**

Det har vært gjort en stor investering i forhold til diverse utstyr som vil komme arrangement rundt om i kommunen til nytte. Festivaltekt, mobil scene og høyttaleranlegg med mixebord og tilbehør nevnes. Av tidligere vedtatte innkjøp er det bare sukkerspinnmaskinen som mangler, og det foreslås i denne runden å bruke litt mer penger på denne.. Forslagene som kom inn i denne runden utgjør totalt 240 000,-

Etter en samlet vurdering vil rådmannen foreslå følgende innkjøp:

	Utstyr	Kostnad
1	Tidtakerbu	Kr 150 000,- Ca
2	Brannutstyr	Kr 30 000,-
3	Sukkerspinmaskin	Kr 10 000,-

Forslag nr 4 fra Bertil Grødahl på utleierulleskøyter oppfordres å søke midler andre steder, feks Frifond.

Oversikt over innkomne forslag:

Bertil Grødahl	<p>Lenangøyra rulleskøytebane vil være opp å gå i løpet av juni måned 2019. I den forbindelse vil det være ønskelig med utleieskøyter og annet tilegnet utstyr til bruk på banen.</p> <p>Kostnadsoverslag på samlet utstyr vil være 50.000 Utleie av utstyret kan eventuelt administreres av Lenanangøyra IL , og lagres i klubblokalene ved banen.</p>
Tor Steinar Solvang LRR	Sukkerspinmaskin. Ca 10 000,- for en med kvalitet.
Kåre Karlsen L/K i.l	<p>Brannutstyr:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1 stk. forgrening for brannslanger 3000,- • 2 stk. strålerør a 4000,- 8000,- • 4 stk.25 m brannslange 2 toms a 2500,- 10000,- • 6 stk. 12 kgs brannslukkingsapparater a 1000,- 6000,- • 1 stk. alu. kasse for oppbevaring av utstyr <u>3000,-</u> <p>Totalt <u>30000,-</u></p>
Tone Iversen L/K Ski	<p>Vi har sett på mobil tidtakerbu somkan være en ressurs i hele kommunen. Den vil kunne brukes på feks Puls Lyngen, Lyngen halvmaraton, sykkelritt, og også markeder/stands osv, da en slik løsning også kan brukes som salgsvogn. I og med at den er på hjul, så vil den være muligheter å bruke den hvor som helst- også til utleie. Et foreløpig prisanslag kan ligge på kr 150 000,-</p>



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
16/19	Lyngen levekårsutvalg	22.05.2019
46/19	Lyngen kommunestyre	13.06.2019

Vedtak om navn: Mellavika, Langvollhaugen og Trollnesbukta

Henvisning til lovverk:

Matrikkellova kap 4
Matrikkelforskriften ka. 12

Lov om stadsnavn

Saksprotokoll i Lyngen kommunestyre - 13.06.2019

Behandling:

VEDTAK:

Lyngen kommunestyre tiltrer levekårsutvalgets innstilling til vedtak. Enst

Vedtak:

1. Mellavika, Langvollhaugen og Trollnesbukta vedtas som nye adressesettende navn i Lyngen kommune.
2. Vedtaket kunngjøres jf. Lov om stadsnavn.

Saksprotokoll i Lyngen levekårsutvalg - 22.05.2019

Behandling:

VEDTAK:

Lyngen levekårsutvalg tiltrer rådmannens innstilling til vedtak. Enst.

Vedtak:

1. Mellavika, Langvollhaugen og Trollnesbukta vedtas som nye adressesettende navn i Lyngen kommune.
2. Vedtaket kunngjøres jf. Lov om stadsnavn.

Rådmannens innstilling

1. Mellavika, Langvollhaugen og Trollnesbukta vedtas som nye adressesettende navn i Lyngen kommune.
2. Vedtaket kunngjøres jf. Lov om stadsnavn

Saksopplysninger

Generelle opplysninger om saken

Kommunestyret i Lyngen vedtok i sak 71/12 den 6. desember at prosjekt navnsetting, adressering og adresseforvaltning skulle igangsettes. Videre ble det vedtatt at organiseringen av adressearbeidet skulle fastlegges av rådmannen.

Saksgangen i navnesaker skal følge *Lov om stadnamn*, og når kommunen sjøl tar opp en sak kan den kort skisseres slik:

1. Kommunen tar opp en navnesak
2. Saken sendes ut på høring til berørte parter
3. Saken med høringsuttalelser sendes til stedsnavntjenesten for tilråding
4. Kommunen fatter endelig vedtak Kommunen har vedtaksmyndighet for alle veinavn i denne sammenheng, uansett hvem som eier veien, ettersom veinavnet skal ha funksjon som adresse. Hovedarbeidet med adressefastsettende veinavn ble avsluttet med Kjeldnesveien i oktober 2017. Etter dette har Solvikveien på Ørnes og Sjøveien på Naustnes blitt vedtatt som adressefastsettende navn. I tillegg har det blitt vedtatt nytt navn på Blåisvatnet etter henvendelse fra kartverket.

I forbindelse med tildeling av adresser til hyttefeltet i Årøybukt har så en at adresseringen her var en utfordring.

Det ble reist navnesak på veiene i Levekårssak 41/18 den 28.11.2018. Saken ble deretter lagt ut på høring med høringsfrist 31. januar 2019. Saken ble også sendt på høring til stedsnavntjenesten. Kommunen mottok svar fra stedsnavntjenesten den 28.02.2019. Stedsnavntjenesten tilrår navnene Mellavika, Langvollhaugen og Trollnesbukta.

Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak

K-sak 7/12

Økonomiske konsekvenser

Utgifter til skilting

Risiko- og sikkerhetsmessige konsekvenser

Det å etablere et logisk oppbygd adressesystem er av stor betydning for å øke sikkerhet og minimere risiko, spesielt i forhold til ambulansetrykning, brann og politi

Miljøkonsekvenser

Ingen

Folkehelse/friluftsliv

Ingen

Vurdering av alternativer og konsekvenser

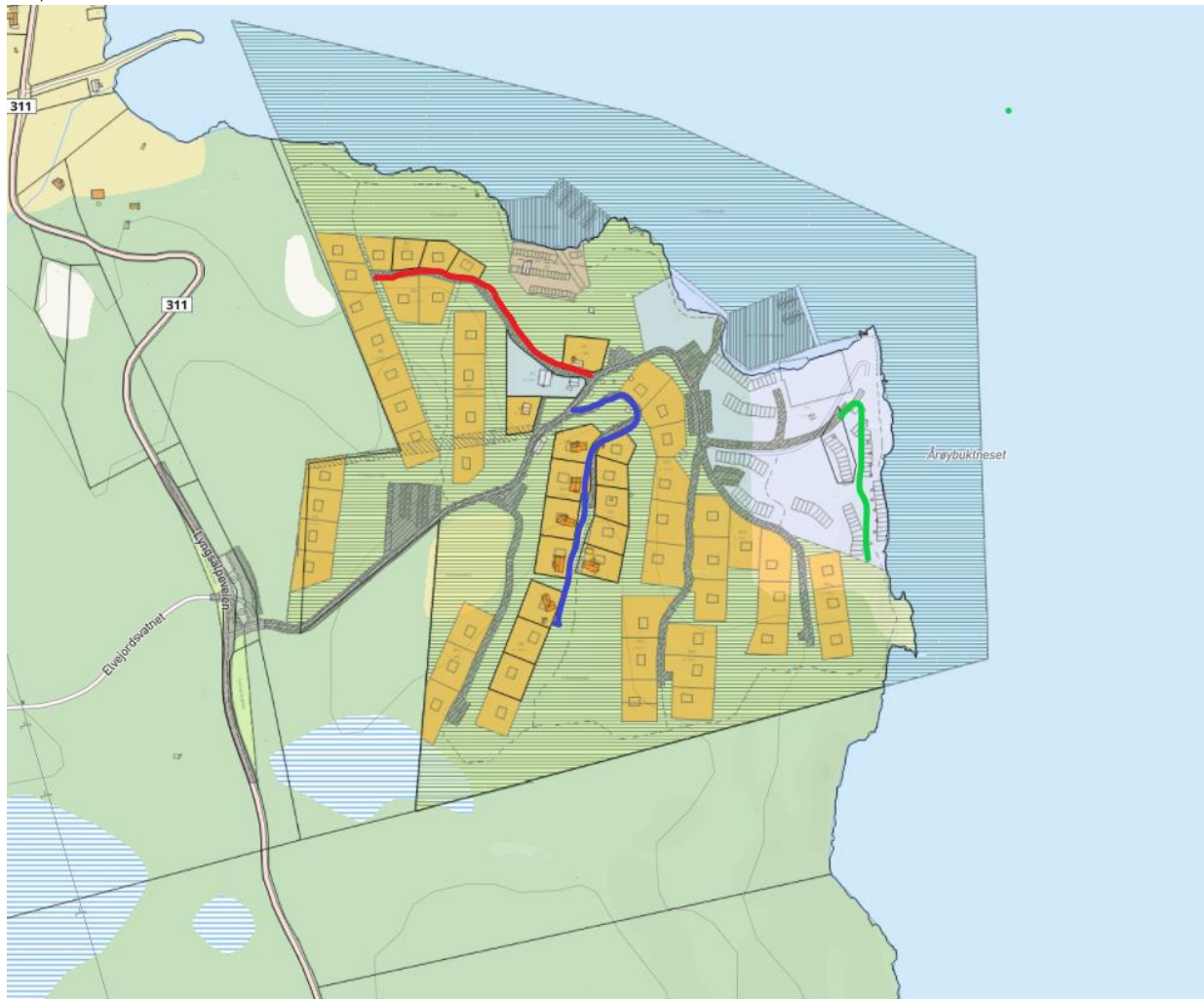
Rådmannen følger stedsnavntjenestens tilråding og innstiller på navnene Mellavika, Langvollveien og Trollnesbukta.

Vedlagte kartutsnitt viser veiene i Årøybukta:

Rød vei: Mellavika

Blå vei: Langvollhaugen

Grønn vei: Trollnesbukta





Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
47/19	Lyngen kommunestyre	13.06.2019

Gollis midt i bygda

Henvisning til lovverk:

Saksprotokoll i Lyngen kommunestyre - 13.06.2019

Behandling:

VEDTAK:

Lyngen kommunestyre tiltrer ordførers innstilling til vedtak. Enst

Vedtak:

Lyngen kommunestyre ber rådmann å avklare eierforholdet til Gollis og se på mulige alternativer for Gollis sin skjebne sammen med eierne.

Rådmann presenterer en sak vedrørende Gollis til neste kommunestyre.

Ordførers innstilling

Lyngen kommunestyre ber rådmann å avklare eierforholdet til Gollis og se på mulige alternativer for Gollis sin skjebne sammen med eierne.

Rådmann presenterer en sak vedrørende Gollis til neste kommunestyre.

Saksopplysninger

I den senere tid har Gollis vært et sentralt samtale emne på Lyngseidet.

Dens skjebne har vært diskutert i sosiale medier og det synes som et ganske klart ønske at Gollis skal forbli i Lyngen.

En plast nisse på 9 m uten vedlikehold vil ikke bli penere etter som årene går.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
48/19	Lyngen kommunestyre	13.06.2019

Søknad om støtte til etablering av nytt og større utedo ved Rørneshytta - Lyngseidet Hytteforening

Henvisning til lovverk:

Saksprotokoll i Lyngen kommunestyre - 13.06.2019

Behandling:

Forslag fra ordfører Dan-Håvard Johnsen:

Under forutsetning av at sektormyndighetene godkjenner etablering av nytt og større utedo ved Rørneshytta imøtekommes søknaden som følger:

1. Søknaden om kr 100.000 i støtte til etablering av nytt og større utedo imøtekommes.
Dekning: Disposisjonsfondet
2. Kr 10.000 i driftsstøtte til å drifte utedoen innvilges søkes innarbeides i økonomiplanen for 2020 – 2023 på ramme 6.

Det ble votert over forslaget pkt 1 (forutsetningen gjelder for begge punktene):

VEDTAK:

Lyngen kommunestyre tiltrer forslaget pkt 1. Enst

Det ble votert over forslaget pkt 2 (forutsetningen gjelder for begge punktene):

VEDTAK:

Lyngen kommunestyre tiltrer forslaget pkt 2. Vedtatt mot 4 stemmer.

Vedtak:

Under forutsetning av at sektormyndighetene godkjenner etablering av nytt og større utedo ved Rørneshytta imøtekommes søknaden som følger:

1. Søknaden om kr 100.000 i støtte til etablering av nytt og større utedo imøtekommes.
Dekning: Disposisjonsfondet
2. Kr 10.000 i driftsstøtte til å drifte utedoen innvilges søkes innarbeides i økonomiplanen for 2020 – 2023 på ramme 6.

Rådmannens innstilling**Budsjettdekning:**

Årsbudsjett	Ansvar	Tjeneste	Art	Prosjekt	Økes	Reduseres

Kr _____ søkes innarbeidet i Lyngen kommunes økonomiplan _____ - _____

Saksopplysninger**Generelle opplysninger om saken**

Det vises til søknad dat 22.mai 2019 utdelt i møtet.

Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak**Økonomiske konsekvenser****Risiko- og sikkerhetsmessige konsekvenser****Miljøkonsekvenser****Folkehelse/friluftsliv****Vurdering av alternativer og konsekvenser**