



Lyngen kommune

Møteprotokoll

Utvalg: Lyngen kommunestyre

Møtested: Sandnesveien, (tidligere Alfred Johansens butikk), Nord-Lenangen

Dato: 19.12.2019

Tidspunkt: 09:00 – 18:45

Følgende faste medlemmer møtte:

Navn	Funksjon	Reprenterer
Dan Håvard Johnsen	Leder	LTL
Stein Are Olsen	Medlem	SHL
Line van Gemert	Medlem	H
Laila Anita Westby	Medlem	KRF
Lene Simonsen Granli	Medlem	FRP
Nils Einar Samuelsen	Medlem	KRF
Frode Hansen	Medlem	AP
Eirik Larsen	Medlem	KRF
Mikal Nerberg	Medlem	MDG
Johannes Grønvoll	Medlem	H
Rune Johansen	Medlem	H
Øystein Rollstad	Medlem	LTL
Sølvi Gunn Jensen	Medlem	AP
Pål Andreassen	Medlem	AP
Marit Lillevik	Medlem	LTL
Siri Rodahl Johansen	Medlem	LTL
Charlotte Christensen	Medlem	LTL
Jan Rydningen	Nestleder	SP
Karina Mikkelsen	Medlem	SP

Følgende medlemmer hadde meldt forfall:

Navn	Funksjon	Reprenterer
------	----------	-------------

Følgende varamedlemmer møtte:

Navn	Møtte for	Reprenterer
------	-----------	-------------

Merknader

Kommunestyret blir enige om at sak 75/19, 83/19 og 84/19 må behandles først. Deretter behandles sak 87/19 Budsjett og økonomiplan 2020-2023.

Innkalling godkjent.

Saksliste godkjent med de endringer som foreligger.

Eirik Larsen og Siri Rodahl Johansen velges til å underskrive protokollen.

Forslag fra Stein-Are Olsen:

Sak 85/19 og 88/19 trekkes fra sakskartet og skal ikke behandles i dagens møte fordi de ikke er tilstrekkelig saksbehandlet.

Forslag fra Ordfører Dan-Håvard Johnsen:

Sak 85/19 og 88/19 sakene skal stå på sakskartet og behandles i dagens møte.

Det votes over forslag fra Stein-Are Olsen og over forslag fra Ordfører Dan-Håvard Johnsen.

VEDTAK: Sakene skal stå på sakslisten. Mot ni stemmer (Ap v/Sølvi Jensen, Pål Andreassen og Frode Hansen, H v/Line Van Gemert og Johannes Grønvoll, Krf v/Nils-Einar Samuelsen og Eirik Larsen, Mdg v/Mikal Nerberg og Shl v/Stein-Are Olsen.

Stein-Are Olsen orienterer kommunestyret om at det vil bli sendt lovlighetsklage til fylkesmannen siden disse to sakene blir behandlet i dagens møte.

Brannsjef Nils-Arnold Nilsen for Nord-Troms brannvesen orienterer om situasjon for brannvesenet.

Fra ungdomsrådet møter Andreas Simonsen.

Nils-Einar Samuelsen får permisjon fra kl. 14:00. Varamedlem Per-Inge Stenhaug møter. Karina Mikkelsen får permisjon fra kl. 15:45.

Kl. 14:05: Ass. rådmann Sigmund Forfang ber om at ordfører lukker møtet fordi ass. rådmann vil orientere Lyngen kommunestyre om en sak. Kommunestyret åpner igjen kl. 14:15.

Protokolltilførsel - Sak 87/19 – Budsjett og økonomiplan 2020-2023:

Opposisjon vil gi sin støtte til budsjettet, men kan ikke akseptere en politisk omorganisering av administrasjon en uten utredning.

Protokolltilførselen ble levert av: H v/Line Van Gemert og Johannes Grønvoll, AP v/Sølvi Jensen, Pål Andreassen og Frode Hansen, KRF v/Eirik Larsen og Nils-Einar Samuelsen, SHL v/ Stein-Are Olsen og MDG v/Mikal Nerberg.

Fra administrasjonen møtte:

<u>Navn</u>	<u>Stilling</u>
Sigmund Forfang	Ass. rådmann
Hilde Grønaas	Økonomisjef
Anette Holst	Kommunalsjef oppvekst
Liv-Merethe Sørensen	Kommunalsjef Helse
Kåre Fjellstad	Leder teknisk
Peter Langgård	Personalsjef
Daniel Høgtun	Arealplanlegger
Ida Kristine Robertsen	Lærling
Aud Haugen	Utvalgssekretær

Nord-Lenangen 19.12.2019.

Eirik Larsen

Siri Rodahl Johansen

Dan-Håvard Johnsen
Ordfører

Aud Haugen
Utvalgssekretær

Saksliste

Utv.saksnr	Sakstittel	U.Off	Arkivsaksnr
PS 70/19	Delegert sak		
DS 1/19	Innvilget søknad om skjenkebevilling 30.11.19 - Rottenvik Bygdelag		2019/588
PS 71/19	Referatsaker		
RS 6/19	PROSJEKT LENANGEN SKOLE OG BARNEHAGE - ORIENTERING		2015/83
PS 72/19	Tilstandsrapport for grunnskolen i Lyngens skoleåret 2018-2019		2015/1766
PS 73/19	Kjøp av tjenester til utredning av tiltak mot setningsskader på Lyngstunet		2018/439
PS 74/19	VANNFORSYNING Lyngseidet - Furuflaten og revisjon av handlingsplan vann og avløp.		2018/159
PS 75/19	Utvidelse av samarbeidsavtale for brann, feiing og redning		2018/310
PS 76/19	Organisering av brann, redning og feiervesen		2018/310
PS 77/19	Oppheving av tidligere vedtak - Delegering av vedtaksmyndighet etter Naturvernloven		2019/788
PS 78/19	Rutiner ved vigsler i Lyngen kommune		2017/707
PS 79/19	Valg av forliksråd		2015/2012
PS 80/19	Valg av styremedlem til Årøya.		2015/183
PS 81/19	Suppleringsvalg til styrer, råd og utvalg 2019 - 2023		2019/400
PS 82/19	Overtakelse av Lenangsøyra fiskemottak BA		2019/775
PS 83/19	Tjenesteavtale mellom Visit Lyngenfjord og Lyngen kommune		2015/2188
PS 84/19	Søknad om tilskudd til utvikling av dramaserie om gjenreisningen.		2019/656
PS 85/19	Lyngensløftet - ny organisering		2019/160
PS 86/19	Budsjettendringer drift og investering		2018/447
PS 87/19	Budsjett og økonomiplan 2020-2023		2019/125
PS 88/19	Dekning av advokatutgifter	X	2019/835



Lyngen kommune

Arkivsaknr: 2015/83 -136

Arkiv: 614

Saksbehandler: Kåre Karlsen

Dato: 09.12.2019

Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
6/19	Lyngen kommunestyre	19.12.2019

PROSJEKT LENANGEN SKOLE OG BARNEHAGE - ORIENTERING

Henvisning til lovverk:

Ingen

Vedlegg

1 Byggeregnskap pr. 09.12.19

Saksprotokoll i Lyngen kommunestyre - 19.12.2019

Behandling:

VEDTAK:

Lyngen kommunestyre tar referatsaken til orientering. Enst.

Vedtak:

Lyngen kommunestyre tar referatsaken til orientering.

Rådmannens innstilling

Tas til orientering.

Budsjettdekning:

Budsjett	Ansvar	Tjeneste	Art	Prosjekt	Økes	Reduseres
89.600.000	4400	2228			-----	-----

Kr _____ søkes innarbeidet i Lyngen kommunes økonomiplan _____ - _____

Saksopplysninger

Lyngen kommune startet opp i 2015 med planlegging av ny skole og ombygging av barneskole til barnehage i Lenangen.

Eksisterende skole ble revet høsten 2016.

Midlertidig skole ble etablert ved siden av barneskolen i august 2016.

Prosjekteringen startet i mars 2016 og anbuds fristen var i slutten av 2016.

Innkommne tilbud på bygningsmessige arbeider og el-anlegg låg langt over det kommunestyret hadde budsjettet med.

Dette medførte forhandlinger med entreprenørene for å komme ned på akseptabelt nivå.

Byggstart var satt til slutten av januar 2017.

Omprosjektering av det elektriske anlegget måtte foretas.

Diverse omprosjekteringer på det bygningsmessige måtte også foretas.

Ny byggstart ble satt til i slutten av mai 2017.

Generelle opplysninger om saken

Fremdriftsplan:

- Skolen: Byggearbeidet startet 24.05.17
- Skolen: Ferdigbefaring 04.10.18
- Skolen: 1 års garantibefaring 30.10.19
- Barnehagen: Byggearbeidet startet 01.12.18
- Barnehagen: Ferdigbefaring 04.04.19
- Barnehagen: 1 års garantibefaring avholdes april 2020.

Bygging av bod ved Barnehagen og ved idrettsanlegget ble etter anbudsrunde tildelt Norvegg as.

Ble oppført høsten 2019.

Prosjektet er ført opp i h.h. til vedtatte planer.

Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak

Ingen

Økonomiske konsekvenser

Budsjett:	89.600.000,-
Forbruk pr.09.12.19	<u>88.917.000,-</u>
Rest	883.000,-

Ubetalte fakturaer	<u>2.500.000,-</u>
--------------------	--------------------

Overforbruk før behandling av saker som enn er uenig om: kr. 1.617.000,-

Lyngen kommune er uenig med Hovedentreprenøren på et beløp på kr. 1.027.000,-
Det forsøkes å komme til enighet.

Alle beløp er eks. mva.

Risiko- og sikkerhetsmessige konsekvenser

Miljøkonsekvenser

Folkehelse/friluftsliv

Vurdering av alternativer og konsekvenser



Lyngen kommune

Arkivsaknr: 2015/1766 -18

Arkiv: A20

Saksbehandler: Anette Holst

Dato: 06.11.2019

Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
26/19	Lyngen levekårsutvalg	09.12.2019
72/19	Lyngen kommunestyre	19.12.2019
	Lyngen kommunestyre	

Tilstandsrapport for grunnskolen i Lyngen- skoleåret 2018-2019

Henvisning til lovverk:

Opplæringslova § 13-10 andre ledd. Skoleeier plikter å utarbeide en årlig rapport om tilstanden i opplæringa.

Vedlegg

1 Tilstandsrapporten

Saksprotokoll i Lyngen kommunestyre - 19.12.2019

Behandling:

Saken utsettes.

Vedtak:

Saken utsettes.

Saksprotokoll i Lyngen levekårsutvalg - 09.12.2019

Behandling:

Forslag fra Peggy Olsen:

Lyngen levekårsutvalg utsetter saken til første møte i 2020. Lyngen levekårsutvalg ber administrasjonen om å få utsettelse om å levere til fylkesmannen til etter dette møtet.

Det voteres over forslag fra rådmannen og forslaget fra Peggy Olsen.

VEDTAK:

Lyngen levekår tiltrer forslaget fra Peggy Olsen. Enst.

Vedtak:

Lyngen levekårsutvalg utsetter saken til første møte i 2020 og ber administrasjonen om å få utsettelse om å levere til fylkesmannen til etter dette møtet.

Rådmannens innstilling

1. Tilstandsrapporten for grunnskolen i Lyngen tas til orientering
2. Lokale mål for grunnskolen for skoleåret 2019/2020 er:
 - Skolemiljøet ved skolen i Lyngen skal preges av trygge rammer der barn, unge og voksne skal oppleve å være inkludert i et fellesskap de selv har mulighet til å påvirke og bygge.
 - Grunnskolen i Lyngen skal i samarbeid med hjemmet gi elevene et best mulig faglig og sosialt grunnlag til å begynne på og fullføre videregående opplæring
 - Grunnskolen i Lyngen skal arbeide systematisk med tidlig innsats og tilpasset opplæring
 - Grunnskolen i Lyngen skal arbeide med å få flere elever opp på et høyere mestringsnivå i NP i lesing, regning og engelsk, med særlig fokus på å heve elever fra mestringsnivå 1
 - Grunnskolen i Lyngen skal håndheve nulltoleranse for mobbing og krenkelser, og skåre bedre enn nasjonalt nivå på faktoren mobbing.
 - Grunnskolepoengene i Lyngen skal ligge minst på nasjonalt nivå.
 - Grunnskolen i Lyngen skal arbeide for at elever med høyt mestringsnivå skal få tilpassa opplæring, slik at de kan utvikle seg til et høyere nivå.

Saksopplysninger

Generelle opplysninger om saken

Ifølge opplæringsloven § 13-10 andre ledd plikter offentlige skoleeiere og private skoler å utarbeide en årlig rapport om tilstanden i opplæringa knyttet til læringsresultater, frafall og læringsmiljø. Den årlige rapporten skal drøftes av skoleeier, dvs. kommunestyret. Rådmannen i Lyngen finner det formålstjenlig at resultatene også drøftes i Levekårsutvalget.

Det er et mål at tilstandsrapporten skal gi kommunen et konkret grunnlag for videre utvikling av kvaliteten i egne skoler.

Verktøy:

Utdanningsdirektoratet tilbyr et verktøy i sin nettportal som heter Skoleporten. Dataene som inngår i rapporten hentes fra skoleporten, og består av resultat fra nasjonale prøver, resultat fra elevundersøkelsen og tall og statistikk hentet fra GSI.

De lokale målene det henvises til i rapporten er kommunestyrets egne mål for forrige skoleår.

Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak

Kommuneplanen

K-sak 72/18

Økonomiske konsekvenser

Risiko- og sikkerhetsmessige konsekvenser

Miljøkonsekvenser

Folkehelse/friluftsliv

Et inkluderende læringsmiljø anses å være en svært viktig faktor for universell forebygging av folkehelse.

Vurdering av alternativer og konsekvenser

Denne rapporten er en synliggjøring av viktige resultat og data for grunnskolen i Lyngen kommune. Rapporten er utarbeidet på bakgrunn av opplysninger i skoleporten knyttet til ressursbruk, læringsresultater og elevenes læringsmiljø. Resultatene som rapporten er bygget på er drøftet fortløpende i rektormøter med kommunalsjef, rektorer og tillitsvalgte tilstede, og den inngår i det samlede arbeidet med kvalitetssikring og kvalitetsutvikling av grunnskolen i Lyngen kommune.

Antall elever i Lyngenskolen gikk noe opp fra skoleåret 2017/2018 til 2018/2019. Antall årsverk gikk noe ned. Skolene er flinke å tilpasse seg nedgangen i elevtall, og denne tilpasninga har vært gjort gradvis over år.

Resultatene fra siste års elevundersøkelse for 7. og 10.klasse viser at Lyngenskolen totalt sett ligger omtrent på nasjonalt nivå innenfor de fleste kategorier. De beste resultatene finner vi på faktoren mestring på begge trinn, samt på faktoren mobbing fra andre elever for 10.klasse, der ingen elever har rapportert om omfattende mobbing på rapporteringstidspunktet.

Samletallene for mobbing er i rapporten unntatt offentlighet. Det skyldes at det er mellom 1 og 4 elever som har svart at de har blitt mobbet 2-3 ganger i måneden eller mer enten av andre elever og/eller voksne og/eller digitalt.

Nasjonale prøver for 5.klasse måler opplæringen i 1.-4 klasse. Årets resultat viser en altfor høy andel elever som skårer på mestringsnivå 1. Dette betyr at vi må jobbe mer systematisk med opplæringa i 1.-4 klasse

Nasjonale prøver for 8.klasse måler opplæringen i 5.-7.klasse. I løpet av mellomtrinnet løftes resultatene og elevene skårer på nasjonalt nivå. Dette er en utvikling vi har sett over år..

Grunnskolepoengene i Lyngen ligger på nivå med Troms fylke og bare litt under nasjonalt snitt.

Det vises forøvrig til lokale mål og vurderinger som er skrevet i rapporten i tilknytning til hvert hovedpunkt.



Lyngen kommune

Arkivsaknr: 2018/439 -3

Arkiv: 610

Saksbehandler: Kåre Fjellstad

Dato: 10.12.2019

Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
73/19	Lyngen kommunestyre	19.12.2019
	Lyngen kommunestyre	

Kjøp av tjenester til utredning av tiltak mot setningsskader på Lyngstunet

Henvisning til lovverk:

Saksprotokoll i Lyngen kommunestyre - 19.12.2019

Behandling:

Saken utsettes.

Vedtak:

Saken utsettes.

Rådmannens innstilling

Det avsettes inntil kr 125 000 eks mva. til kjøp av tjenester for utredning/forprosjekt av tiltak mot setningsskader ved Lyngstunet. Beløpet dekkes ved bruk av disposisjonsfondet.

Saksopplysninger

Generelle opplysninger om saken

Lyngstunet ble ferdigstilt og tatt i bruk i 2005. Da grunnforholdene var forholdsvis krevende ble bygningen fundamentert på peler nedsatt på fast grunn. Slik fundamentering ansees å være en anerkjent og trygg byggemåte der løsmasse i grunnen ikke er i stand til å oppta de laster som påføres. Etter det vi har forstått fra prosjekteringsarbeidet som ble utført under planleggingen var setningsproblematikken kjent for fagfolkene som jobbet med dette. Bygningen ble derfor planlagt ført opp slik at de fleste konstruksjoner ikke skulle påvirkes av setninger, men som selv bærende konstruksjoner anlagt på fast grunn via nedsatte peler.

Det ble ikke gjort noen spesielle tiltak for å forhindre setninger av uteområdene i tilknytning til bygget. Vi er også blitt kjent med at deler av gulvet i 1. etasje er anlagt som «gulv på grunn». Det vil si at gulvflaten «hviler» direkte på løsmasse i grunnen og vil dermed påvirkes av bevegelser/setninger. Dette gjelder kantine, administrasjonsdel, helsestasjon, legekantor og arealet som benyttes av fysioterapeuter.

Fra bygget ble tatt i bruk frem til i dag er det ikke observert noen tegn på at bærende deler er utsatt for setninger eller på annen måte er utsatt for utilsiktede laster. Det observeres imidlertid setninger i deler av uteområdet, der terrengnivået er sunket med flere cm i forhold til opprinnelig nivå.

Områdene innvendig i bygget der gulvet er anlagt som «gulv på grunn» er det observert forholdsvis store setninger. Selv om slike setninger ikke ansees å ha innvirkning på bygningens stabilitet så har dette konsekvenser for brukbarheten, og risikoen for lokale bygningsskader er også absolutt til stedet. Administrasjonen har vært i dialog med teoteknisk kompetanse om mulig utbedringstiltak, men det er utfordrende å få noe klar anbefaling uten at forholdet utredes på en grundig måte. Rådmannen finner ikke midler til å finansiere slik utredning eller forprosjekt, det fremmes derfor med dette sak til politisk behandling om finansiering.

Avstand mellom dørkarm og gulv:



Akuttmottak-legekantor:



Klaring mellom gulv og skillevegger i administrasjonsfløy:



Økonomiske konsekvenser

I første omgang vil det være nødvendig å kjøpe tjenester til konsulentbistand i forbindelse med forprosjekt og utredning av nødvendige tiltak. Det anslåes at dette vil kunne utføres innenfor kostnadsramme på kr 125 000 eks mva.

Eventuelle utbedringstiltak og dekning av kostnadene med dette må legges fram til politisk behandling når handlingsplan er klar.

Risiko- og sikkerhetsmessige konsekvenser

Tiltak er nødvendig for å unngå skade på bygning og tekniske installasjoner samt bedre brukbarheten.

Vurdering av alternativer og konsekvenser

Slik tilstanden er i dag så utgjør setningene av gulvet en direkte forringelse av brukbarheten da det er oppstått åpninger i overgang vegg-tak/gulv. Skilleveggenes lydmodstand innehar ikke den kvalitet som forutsatt, noe som er til ulempe i forhold til virksomhetens krav til personvern og behandling av taushetsbelagte opplysninger. Videre vil være en reell fare for at innstøpte installasjoner som gulvvarme, vann, avløp mv. påføres skade om ikke situasjonen stabiliseres og utbedres.

Rådmannen ser det som nødvendig å utføre et forprosjekt som konkluderer hvilke muligheter som finnes i forhold til utbedring av forholdet. Da grunnforholdene fremstår som svært krevende vil det være nødvendig å utføre grundige utredninger som både vurderer løsmasseforholdene i området og mulige utbedringsmuligheter. Det ansees som nødvendig å innhente slik kompetanse eksternt. I første omgang anslåes at det vil være nødvendig med inntil kr 125 000 eks mva. til slikt forprosjekt, kostnader til eventuelle utbedringstiltak vil fremgå av dette. Det vil dermed være nødvendig å fremme ny sak om finansiering av tiltak når tiltaksplan er klarlagt.



Lyngen kommune

Arkivsaknr: 2018/159 -31

Arkiv: M10

Saksbehandler: Berit Jegervatn

Dato: 11.11.2019

Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
74/19	Lyngen kommunestyre	19.12.2019
	Lyngen kommunestyre	

VANNFORSYNING Lyngseidet - Furuflaten og revisjon av handlingsplan vann og avløp.

Henvisning til lovverk:

- Lov 19. des. 2003 nr. 124 om matproduksjon og mattrygghet mv (matloven)
- FOR 2016-12-22 nr 1868: Forskrift 22. des. 2016 nr. 1868 om vannforsyning og drikkevann (drikkevannsforskriften)

Vedlegg

- 1 Vannforsyning til Lyngseidet og Furuflaten - delrapport 1
- 2 Vannforsyning Lyngseidet og Furuflaten delrapport 2
- 3 Vannkvalitet og forslag til vannbehandling Gjerdelva og Kvalvikelva

Saksprotokoll i Lyngen kommunestyre - 19.12.2019

Behandling:

Saken utsettes.

Vedtak:

Saken utsettes.

Rådmannens innstilling

1. Forslag om ta i bruk Kvalvikelva til ny vannforsyning til Lyngseidet godkjennes. I henhold til kapittel 5.3, punkt 3 notat vannkvalitet og vannbehandling Lyngseidet vannverk, utarbeidet av Asplan Viak og datert 07.11.2019. Samt i samsvar med kostnadsoverslag fra delrapport II, kapittel 7.2 trinn 1 og kapittel 7.4 trinn 2.
2. Det vedtas utbygging av grunnvannsanlegg i Furuflaten i samsvar med delrapport II, Kapittel 7 tiltak trinn 1, og kostnadsoverslag i kapittel 6.2 i delrapport II.
3. Revisjon av handlingsplanen til hovedplan vann og avløp godkjennes.
4. Kr 13600000 for avløpsanlegg i årene 2020 til og med 2023 og Kr 39050000 for vannanlegg søkes innarbeidet i Lyngen kommunes økonomiplan 2020 – 2023. Tallene er lagt inn i selvkostmodellen for vann og avløp. Se også forslag til gebyrregulativ for 2020.
5. Lyngen kommune ved rådmannen gis fullmakt til å gå i gang med ekspropriering av grunn/areal for å legge ny avløpsledning fra Stigen til Lyngseidet.

Budsjettdekning:

Årsbudsjett	Ansvar	Tjeneste	Art	Prosjekt	Økes	Reduseres

Kr _____ søkes innarbeidet i Lyngen kommunes økonomiplan _____ - _____

Saksopplysninger

1. VANN LYNGSEIDET - FURUFLATEN

Utredning av ny hovedvannkilde til Lyngseidet (Kvalvikelva) og reservevannkilde til Furuflaten står begge som prioriterte tiltak i hovedplan for vann og avløp for Lyngen kommune i perioden 2016 – 2028.

I mai 2018 mottok Lyngen kommune pålegg fra Mattilsynet om å utarbeide en plan for leveringssikkerhet og en plan for sikring av råvannskvaliteten ved de to vannverkene på Lyngseidet og i Furuflaten. Mattilsynet begrunner påleggene slik:

Pålegg om plan for leveringssikkerhet:

- Furuflaten vannverk og Lyngseidet vannverk hadde for lite vann vinteren 2017/2018.
- Begge vannverkene mangler reservevannkilde.

Pålegg om plan for sikring av råvannskvaliteten:

- Utviklingen med turisttrafikk i nedslagsfelt til drikkevannskildene vurderes som en stor utfordring for råvannskvaliteten til vannverkene. Mattilsynet ber om at det gjøres konstruktive tiltak for å redusere denne faren.
- Klimaendringer vurderes som en utfordring for råvannskvaliteten og for effekten av vannbehandlingen. Mattilsynet ber om dokumentasjon på at råvannskvaliteten og vannbehandlingen til sammen utgjør en hygienisk barriere for trygt drikkevann.

For å sikre helhetlige og fremtidsrettede løsninger for vannforsyningen til tettstedene Furuflaten og Lyngseidet, ber Mattilsynet om at behovet for sikrere vanntilførsel og sikring av råvanns- og drikkevannskvaliteten ved de to vannverkene skal vurderes sammen.

Med bakgrunn i budsjettbevilgninger for 2019 og Mattilsynets pålegg har Lyngen kommune engasjert Asplan Viak AS for å bistå kommunen med å utrede ulike alternativ for vannkildevalg og oppbygging av vannforsyningssystemet i kommunen.

Tettstedene Lyngseidet og Furuflaten i Lyngen kommune forsynes i dag med drikkevann fra hvert sitt vannverk. Furuflaten vannverk forsyner ca. 100 husstander og industri, mens Lyngseidet vannverk forsyner ca. 390 husstander, helse- og omsorgssenter, rådhuset og private foretak i sentrumsområdet av Lyngen kommune. Begge vannverkene forsyner overflatevann med inntak i elv/dam, og har vannbehandling i form av grovsil og UV-bestråling.

Karnes og Oksvik vannverk og Kvalvik og omegn vannverk er to private vannverk som ligger mellom Lyngseidet og Furuflaten (se figur 1). Disse vannverkene som også forsynes fra elveinntak, kan bli berørt av en ny framtidig vannverkstruktur.»

Det er utarbeidet to delrapporter. Delrapport 1 omfatter gjennomgang av eksisterende vannforsyning og aktuelle tiltak for å kunne øke kvalitet og leveringssikkerhet for de to vannverka. I delrapport II er det vurdert mulige reservevannkilder, fordeler og ulemper med å knytte sammen flere vannverk til samme vannkilde, samt nytt ledningsnett og nye fordelingsbasseng for å få dette til. Det er utarbeidet kostnadsoverslag for aktuelle tiltak og til slutt utarbeidet en prioritert liste over tiltak som bør gjennomføres for å øke kvaliteten på vannforsyningen.

Konsulentens oppdrag har vært:

- 1) beholde dagens vannverk med eksisterende hovedvannkilder ved å oppgradere vannbehandlingen og etablere nye reservevannkilder ved Furufalten og Lyngseidet, eller
- 2) slå sammen ett eller flere av vannverkene ved å benytte Kvalvikelva som hovedvannkilde.

I Lyngen kommune må det vektlegges at vann- og avløpsavdelingen i Lyngen kommune har få driftsoperatører. Valgt løsning for råvannskilde og vannbehandling bør derfor være enklest mulig å betjene, og kreve minimalt med vedlikehold.

I saksfremlegget tas med utdrag fra NOTAT Vurdering av vannkvalitet i Gjerdelva og Kvalvikelva med forslag til vannbehandling, datert 07.11.2019. Og utdrag av noen kapitler i Delrapport I, Vannforsyning til Lyngseidet og Furufalten, beskrivelse av tiltak (21.02.2019) og Delrapport II, Vannforsyning til Lyngseidet og Furufalten, forslag til tiltak (11.04.2019). Begge rapportene vedlegges saksfremlegget.

UTDRAG DELRAPPORT II

«4.1 Generelt om arealbruk, (Delrapport I)

Mattilsynet har i sitt pålegg påpekt særlig bekymring for innvirkningen av den internasjonale turismen på råvannskvaliteten, med det som dette kan medføre av potensiell smittefare. Ved å ta utgangspunkt i statistikk over kommersielle overnattinger (hotell, campingplasser, hyttegrender og Norske Vandrerhjem) hentet fra Statistikknett Reiseliv for Tromsø-region (Troms fylke unntatt Tromsø og Harstad), fremkommer at nordmenn er registrert ved ca. 60 % av overnattingene, turister fra Vest-Europa er registrert ved i underkant av 30 % av overnattingene, og turister fra USA er registrert ved 5 % av overnattingene. Vurdert opp mot antall gjestedøgn i vintersesongen (25 000 i perioden januar til april) og en antagelse om at hver gjest i snitt overnatter ca. 3 døgn, tilsvarer dette ca. 8 500 overnattende tilreisende fordelt på ca. 5000 nordmenn, 2 500 europeere og 500 amerikanere. Øvrige er fordelt på Asia, Latin-Amerika, Sør-Afrika og Australia. I tillegg kommer tilreisende som ikke er registrert ved gjestedøgn i Lyngen kommune.

De viktigste vannbårne smittestoffene som overføres til vannkilder via avføring fra mennesker i Norge/Nordiske land er smittestoffer som forårsaker mage-tarmsykdommer, slik som Norovirus, Campylobacter og parasittene Giardia/Cryptosporidium (Guzman-Herrador et al., 2012). Dette gjelder også i hovedsak for øvrige industrialiserte land, selv om mer langveis reisende turister kan ha en større forekomst av parasittene sammenlignet med nordiske turister (Vidar Lund, pers. med. 2019). Ut fra estimert fordeling av nasjonaliteter for tilreisende til Tromsø-regionen vurderes derfor sannsynligheten for tilførsel av nye smittestoffer til nedslagsfeltene i Lyngsalpan som lav. Dersom turister mot formodning skulle benytte naturtoalett i nedslagsfeltene vil i tillegg eventuelle smittestoffer fortynnes i vannmasene, særlig i Kvalvikelva som har størst vannføring. Den totale smitterisikoen (sannsynlighet x konsekvens) knyttet til tilførsel av «nye» smittestoffer anses derfor som lav, særlig for Kvalvikelva.«

«8.KONKLUSJON DELRAPPORT I

For alle tre vannverkene er det gjennomført en mikrobiell barriereanalyse (MBA) for å vurdere om dagens vannbehandling og beskyttelsestiltak i vannkildenes nedbørsfelt gir tilstrekkelig barrierehøyde. Beregningen viser at det er nødvendig med tiltak ved alle vannverkene for å oppnå tilstrekkelig barrierehøyde mot mikrobiell forurensning.

For vannverk som fortsatt skal forsynes fra elveinntak vil det derfor være aktuelt med tiltak i nedbørsfeltene for å begrense mulig forurensning, men det er ikke realistisk å innføre forbud mot beite eller forbud mot alminnelig ferdsel. Tiltakene bør rettes mot å begrense beiting og ferdsel nær vanninntakene, samt informere om vannkildene og hvilke begrensninger i arealbruk som gjelder innen nedbørsfeltene.

Andre aktuelle tiltak for å styrke kapasiteten og leveringssikkerheten ved alle tre vannverkene er:

- *Bygging av fordelingsbasseng/høydebasseng. Dette øker sikkerheten i vannforsyningen og gir samtidig en bedre drift av vannbehandlingen i og med at den da kan dimensjoneres ut fra maksimalt døgnforbruk i stedet for maksimalt korttidsforbruk.*
- *Redusere vannlekkasjene på både hovedledninger og stikkledninger. Dette må vurderes med behovet for utskifting av vannledninger.*
- *Redusere/unngå frosttapping. «*

«8.1 Konklusjon Lyngseidet vannverk

Vannverket har et dimensjonerende vannbehov (maks. døgnbehov) på 12 l/s. Dagens vannkilde Gjerdeelva har i tørrvårsperioder ikke tilstrekkelig kapasitet i forhold til dette vannbehovet. Vannverket har ingen reservevannkilde.

Vannkvaliteten ut fra vannbehandlingsanlegg (VBA) og ute på nettet er bra. Det er ikke påvist koliforme bakterier, E. coli, intestinale enterokokker eller clostridium perfringens i noen rentvannsprøver i løpet av de siste 8 årene. Dette viser at dagens UV-anlegg har fungert godt. Det er påvist prøver med høye kimtall og høy turbiditet noe som kan skyldes slam og begroing i ledningsnettet.

Det er i eksisterende hovedplan for vann påpekt behovet for å styrke sikkerheten i vannforsyningen gjennom å etablere en reservevannkilde eller tilknytning til annet vannverk. Det mest aktuelle tiltaket er reservevannforsyning/hovedvannforsyning fra Kvalvikelva. Dette blir nærmere utredet i delrapport 2. Kvalvikelva har stor nok minstevannføring til å forsyne alle vannverk på strekningen Lyngseidet – Furuflaten. Bedre beskyttelse av nedbørsfeltet og et oppgradert UV-anlegg med bedre overvåkning og styring kan gi tilstrekkelig barrierehøyde mot mikrobiell forurensning, men dette bør vurderes nærmere ut fra en mer intensiv prøvetaking.

Installering av et vannbehandlingstrinn med fargefjerning vil gi bedre og sikrere vannkvalitet både på grunn av selve filtreringen og at lavere fargetall gir bedre effekt av UV-bestrålingen. Naturbasert forfiltrering med kunstig infiltrasjon av elvevann i løsmasser og uttak fra grunnvannsbrønner kan også være en mulig løsning for å oppnå tilstrekkelig barrierehøyde.»

«8.2 Konklusjon Furufalten vannverk

Vannverket har et dimensjonerende vannbehov (maks. døgnbehov) på 3,8 l/s. Dagens vannkilder har i tørrværsperioder ikke tilstrekkelig kapasitet. Vannverket har ingen reservevannkilde.

Vannkvaliteten ut fra vannbehandlingsanlegg (VBA) og ute på nettet er stort sett bra, men det er i løpet av de siste 8 årene påvist E.coli i 2 av 28 vannprøver og koliforme bakterier i 4 av 65 rentvannsprøver. Det er ikke påvist intestinale enterokokker eller clostridium perfringens. Dette viser at dagens UV-anlegg ikke fungerer helt optimalt noe som kan skyldes varierende UV-transmisjon ettersom fargetallet varierer mellom 0 og 19.

Asplan Viak har på oppdrag fra Lyngen kommune påvist en grunnvannsforekomst ved Furufalten. Boring og prøvepumping av fullskala brønner vil gi sikker dokumentasjon på kapasitet og vannkvalitet. Forutsatt god vannkvalitet vil nødvendig vannbehandling bli lufting og UV. Sammen med en klausulering av tilrenningsområdet vil dette gi mer en tilstrekkelig barrierehøyde mot mikrobiell forurensning.

Det er også diskutert tilknytning til Kvalvik og omegn vannverk via en sjøledning fra Pollen. Dette vil utvilsomt styrke sikkerheten i vannforsyningen. I delrapport 2 vil dette bli vurdert nærmere. Hvis dette blir realisert kan dagens vannkilder saneres.

Hvis det ikke lykkes å forsyne Furufalten vannverk med grunnvann eller andre sikre vannkilder, må dagens vannkilder benyttes videre. Dette vil kreve tiltak for å sikre nok vann av god nok kvalitet. Dagens inntaksløsning må forbedres gjennom tilknytning til flere vannkilder og vannkvaliteten må sikres ved gjennomføring av restriksjoner på arealbruken i nedbørsfeltene, oppgradering av UV-anlegg og bedre styring og overvåkning av vannbehandlingen. Fargefjerning må også vurderes.»

UTDRAG DELRAPPORT II

«Kort sammendrag

Delrapport 2 bygger på delrapport 1 Beskrivelse av vannverk hvor det ut fra en grundig gjennomgang av vannforsyningen på strekningen Lyngseidet-Furufalten blir foreslått en rekke tiltak for å oppnå bedre og sikrere vannforsyning. Tiltakene blir vurdert videre i denne rapporten. Det gis også en vurdering av fremtidig struktur på vannforsyning på strekningen Lyngseidet – Furufalten. Dagens vannverksstruktur med separate vannverk blir sammenlignet med alternative løsninger basert på sammenkobling av vannverk. Det blir lagt vekt på sikkerheten i vannforsyningen og behovet for reservevannkilder. For tiltak som omfatter sammenkobling av vannverk blir nye ledningstraseer utredet. De mest aktuelle tiltakene blir så kostnadsberegnet og satt opp i en prioritert rekkefølge.»

Ut fra grunnlagsdata på dagens vannforbruk, mindre vannlekkasjer og framtidig utvikling i vannforbruket er det tatt utgangspunkt i følgende dimensjonerende vannforbruk:

Lyngseidet vannverk: 12 l/s

Furufalten vannverk: 3,8 l/s

I tillegg er det beregnet et dimensjonerende vannforbruk for Kvalvik og omegn vannverk på 6 l/s. Inkludert mulige nye abonnenter settes dimensjonerende vannforbruk for all vannforsyning mellom Lyngseidet og Furufalten til 25 l/s. For nærmere beskrivelse av vannverk, se delrapport 1. «

«3 VURDERING RESERVEVANNFORSYNING, delrapport II

3.1 Reservevann til Lyngseidet vannverk

Ut i fra dagens vannforbruk og framtidig næringsutvikling har Lyngseidet vannverk et maksimalt døgnbehov på ca. 12 l/s. Vannverket har en betydelig lekkasjeandel slik at det bør være mulig å redusere vannbehovet til ned mot 10 l/s. Ved nærmere vurdering av reservevannkilde tas det utgangspunkt i et vannbehov på 12 l/s.»

«3.2 Reservevann til Furufalten vannverk

Ut i fra dagens vannforbruk og framtidig utvikling innen næring av befolkning har Furufalten vannverk et maksimalt døgnbehov på ca. 3,8 l/s. Også dette vannverket har en betydelig lekkasjeandel slik at det bør være mulig å redusere vannbehovet til ned mot 3 l/s. Ved nærmere vurdering av reservevannkilde tas det utgangspunkt i et vannbehov på 4 l/s. «

«3.2.2. Grunnvann

Høsten 2018 ble det gjort grunnvannsundersøkelser på Furufalten. Det ble påvist grunnvannsressurser i elve- og breelvavsetninger på begge sider av Lyngsdalselva fra fylkesveien og ca. 200 m oppover langs elva (se fig. 5). Det er gode muligheter for at et grunnvannsutak her vil dekke vannverkets vannbehov, men en sikker vurdering av dette krever etablering og prøvepumping av fullskala produksjonsbrønner. To prøvebrønner er satt i drift høsten i 2019. «

«3.3 Reservevannforsyning til Kvalvik vv.

Kvalvik vannverk er knyttet sammen med Oksvik og Karnes vannverk, slik at Kvalvik vannverk kan benytte dette vannverket som reservevannkilde. Kapasitet på vannkilde, vannbehandling og vannledninger er såpass begrenset at dette ikke representerer en sikker reservevannkilde, men kan ha betydning i en krisesituasjon.

Hvis en videre gjennomgang av vannforsyningen på strekningen Lyngseidet – Furufalten viser at det er behov for en supplerende vannkilde/reservevannkilde i Kvalvika, bør det vurderes videre undersøkelser av grunnvannsforekomsten på Iselvvollen.

Vi vil derfor anbefale å avvente videre grunnvannsundersøkelser i Kvalvika inntil det er bestemt hvilke vannverk som skal kobles sammen og hvilke vannkilder det skal satses på. «

4. VURDERING VANNVERKSSTRUKTUR, delrapport II

«4.1 Generelt

Dette kapitlet omfatter vurderinger av alternative løsninger for en framtidig vannverkstruktur for Lyngseidet vannverk og Furufalten vannverk. Følgende alternativer vil bli vurdert:

- Videre utvikling av separate vannverk, dvs. opprettholdelse av dagens vannverksstruktur.
- Sammenkobling mellom Kvalvik vannverk og Lyngseidet vannverk.
- Sammenkobling mellom Kvalvik vannverk og Furufalten vannverk.
- Sammenkobling mellom alle vannverk på strekningen Lyngseidet – Furufalten.

Fordeler og ulemper skal vurderes for hvert alternativ og i et eget kapittel vil det bli gjort kostnadsberegninger for alle de fire alternativene. Vurderingene vil bli gjort ut fra krav og bestemmelser i Drikkevannsforskriften. «

«4.2.3 Fordeler og ulemper med separate vannverk

I dette delkapittelet gis det en vurdering av fordeler og ulemper med fortsatt drift av separate vannverk.

Fordeler:

- Kommunen kan fritt bygge ut og videreutvikle egne vannverk uten å forholde seg til Kvalvik og omegn vannverk. Ut fra dagens vannverksstruktur er det meget lite aktuelt å knytte sammen Lyngseidet vannverk og Furuflaten vannverk uten at man samtidig tilknytter Kvalvik vannverk.
- Man unngår forhandlinger om vannrettigheter og søknader om konsesjon for økt uttak fra Kvalvikelva.
- Man unngår lange og sårbare overføringsledninger for å knytte vannverkene sammen.
- En separat utbygging kan gi lavere utbyggingskostnader. Dette vil være avhengig av nødvendig oppgradering av vannbehandling og tiltak for økt leveringsikkerhet som vil innebære tilkobling til reservevannkilder.

Ulemper:

- Hvis hvert vannverk skal ha både hovedvannkilde og reservevannkilde, må kommunen drifte flere vannkilder og flere vannbehandlingsanlegg (VBA), noe som sannsynligvis vil bety økte driftsutgifter, særlig i form av økt tidsforbruk til ettersyn og vedlikehold.
- Lite fleksible løsninger. Separate løsninger gir ingen muligheter til samkjøring av vannverk og bruk av felles vannkilder.
- Høye kostnader til utbygging av egne reservevannløsninger for hvert vannverk. «

«4.2.4 Sammenkobling mellom alle vannverk på strekningen Lyngseidet – Furuflaten. Delrapport II

Ut fra dagens vannverksstruktur er det meget lite aktuelt å knytte sammen Lyngseidet vannverk og Furuflaten vannverk uten at Kvalvik vannverk knyttes til samtidig.

Per i dag fines følgende vannverk på denne strekningen:

- Lyngseidet vannverk
- Oksvik og Karnes vannverk
- Kvalvik vv
- Furuflaten vv.

Oksvik og Karnes vannverk er allerede tilkoblet Kvalvik vannverk og benytter deres vannkilde i tørke/kuldeperioder. Legging av en ny rentvannsledning fra vanninntaket i Kvalvikelva og til Lyngseidet vil gjøre det mulig med en ny avgrening til Oksvik og Karnes vv. i og med vannverket i dag har vanninntak i Danielelva like ovenfor aktuell trase for ny vannledning mellom Kvalvikelva og Lyngseidet. I tillegg vil denne nye vannledningen som vil gå like ovenfor bebyggelsen, gjøre det mulig med tilkobling av nye abonnenter. Vi har ikke oversikt over hvor stort dette potensialet er.

Sammenkobling mellom Kvalvik vannverk og hhv. Lyngseidet vv. og Furuflaten vv. er omtalt i kap. 4.3 og 4.4. Denne løsningen gir dermed mulighet til at alle eksisterende abonnenter til vannverkene og evt. nye abonnenter kan forsynes fra samme vannforsyningssystem.

Dette har følgende fordeler:

- Sikker vannforsyning i hele forsyningsområdet der alle tilknyttede abonnenter har mulighet til å forsynes fra minst to forskjellige vannkilder med egen vannbehandling.
- Totalt gir denne løsningen drift av færre vannkilder og vannbehandlingsanlegg enn om hvert vannverk skal ha egen vannkilde med reservevannforsyning og godkjent vannbehandling.
- Vannforsyningen vil være godt tilrettelagt for en kommunal overtagelse av Kvalvik vv. Selv om dette ikke er en aktuell løsning i dag, så kan dette bli aktuelt på sikt.
- Løsningen legger til rette for bygging av et felles VBA for Lyngseidet vannverk og Kvalvik og omegn vv. Dette vil ha klare fordeler ved forsyning til Furuflaten vannverk som da kan få vann fra samme VBA som Lyngseidet vannverk.

Ulemper

- Høye investeringskostnader til nytt ledningsnett, VBA og høydebasseng.
- Løsningen krever en avklaring med Kvalvik vannverk og en avtale med bruk av felles vannkilde og eventuelt felles VBA. «

«6.2 Oppgradering av Furuflaten vannverk, delrapport II

6.2.1 Løsninger for utbygging

Utbyggingskostnadene for å etablere et grunnvannsanlegg på Furuflaten er vanskelig å stipulere i og med at det er mange usikkerheter om tilkoblingspunkt til hovedvannledning og nødvendig vannbehandling. Vi har derfor forutsatt følgende:

- Etablering av to grunnvannsbrønner som beskrevet i tidligere rapport og vist i figur 4.
- Vannbehandlingsanlegg med lufting og UV i nærheten av grunnvannsbrønnene eller ved tilkoblingspunkt. Det bygges et rentvannsbasseng i tilknytning til VBA, samt trykkforsterkningspumper for pumping direkte på nett.
- Tilkoblingspunkt til hovedvannledning ved brua over Lyngsdalselva.
- *Oppsummering kostnader*
- Tabell 5 Oppsummering av kostnader for utbygging av grunnvannsanlegg på Furuflaten

Type kostnad	Kostnad
Brønnetablering og prøvepumping	1 100 000,-
Brønnområde	1 300 000,-
Vannbehandlingsanlegg inkl. basseng, trykkforsterkning og tilkobling til nett	7 400 000,-
SUM	9 800 000,-
Usikkerhet/risiko, 20 %	1 960 000,-
Prosjektering/administrasjon 10 %	980 000,-
Total SUM alt. 1	12 720 000,-

6.2.1 Høydebasseng Furuflaten

Ved bruk av grunnvann som ny vannkilde vil man øke leveringssikkerheten med bygging av høydebasseng. Høgstliggende abonnet ligger på ca. kote 80 moh. Et høydebassenget bør derfor helst ligge høyere enn 120 moh. For å kunne benytte eksisterende ledningsnett vil det være en fordel å plassere høydebassenget nær dagens silanlegg som ligger på kote 108 moh. For å oppnå tilstrekkelig høyde må man derfor plassere høydebassenget langs veien minst 120 m sør for silhuset eller opp i åsen ca. 100 sørvest for UV-anlegget.

Hvis grunnvannsanlegget bygges med nødstrømsaggregat og dagens vannkilde beholdes som reservevannkilde er behovet for høydebasseng mindre, men vi anbefaler likevel at det etter hvert bygges høydebasseng. Hvis man tar utgangspunkt i to døgn forbruk, må bassenget ha et volum på ca. 500 m³.

For høydebassenget vil kostnadene variere med type høydebasseng, plassering av høydebasseng, samt størrelse og hvor mye teknisk infrastruktur som skal bygges sammen med høydebassenget. For et basseng på ca. 500 m³ som plasseres langs veien bortenfor silanlegget er det antatt at kostnaden for høydebassenget vil beløpe seg til ca. kr. 10 millioner. «

«7. ANBEFALINGER delrapport II

Med bakgrunn i anbefalte tiltak i kap. 2, vurderinger av framtidig vannverksstruktur (kap 4) og kostnadsoverslag for gjennomføring av aktuelle tiltak (kap. 6) har vi kommet fram til en anbefaling av tiltak vi mener må gjennomføres. Vi innser at kommunen neppe har kapasitet eller økonomi til å gjennomføre alle tiltakene samtidig. Vi har derfor satt opp en prioritering av tiltakene der de viktigste er tatt med i trinn 1 og andre nødvendige tiltak i trinn 2.

Tiltak trinn 1

- Utbygging av grunnvannsanlegg ved Furuflaten med etablering av to løsmassebrønner, vannbehandlingsanlegg med UV og lufting i et lite rentvannsbasseng, trykkforsterkning og pumping inn på eksisterende ledningsnett. Eksisterende vannkilder beholdes som reservevannforsyning. Dette vil styrke sikkerheten i vannforsyningen for Furuflaten vannverk.
Høsten 2019 ble det boret og satt ned to pumper (grunnvannsbrønner) i Furuflaten, her vi foregå prøvepumping og peiling av vannstanden i løpet av 2019 og 2020.
- Videre prøvetaking av Kvalvikelva og Gjerdeelva for sikker dokumentasjon av vannkvalitet. Det utarbeides en prøvetakingsplan som vil omfatte prøvetaking fra april 2019 til og med desember 2019. Dette er utført.
- Gjennomføring av tiltak for å redusere forurensningsfaren av Gjerdeelva og Kvalvikelva. Dette omfatter også tiltak for å begrense turisme og særlig camping i nærheten av elvene og elveinntakene, samt å utvikle parkeringsplasser og evt. leirplasser med egne toalettløsninger. Det bør utarbeides klausuleringsplaner som regulerer arealbruken i nedbørsfeltene, og særlig tiltak rettet mot turisme.
- Utbedring av dagens inntaksløsning i Kvalvikelva. Inntaket må ligge på samme sted som dagens inntak til Kvalvik vv. Det må vurderes om inntaket skal legges åpent som i dag eller om det skal legges lukket med løsmasser over.

- Nytt VBA ved vanninntak i Kvalvikelva og ny vannledning fra VBA til Lyngseidet. VBA må dimensjoneres for å kunne forsyne alle vannverk/bebyggelse mellom Lyngseidet og Furuflaten (25 l/s). Type vannbehandlingsanlegg må avgjøres på grunnlag av flere vannprøver, samt nærmere vurdering av å benytte kunstig infiltrasjon i løsmasser som en forbehandling som alternativ til et konvensjonelt VBA med fargefjerning. Dette fører til bedre vannforsyning for Lyngseidet vannverk, både med hensyn til kapasitet, vannkvalitet og sikkerhet i vannforsyningen. Gjerdeelva beholdes som reservevannkilde, og nødvendige tiltak på vannverket i forbindelse med bygging av kraftverk blir bekostet av utbygger.

I tillegg til disse tiltakene bør det hele tiden vurderes tiltak for å redusere vannlekkasjer og utbedring av ledningsnett. Dette kommer utenom vårt mandat og blir ikke tatt med i kostnadsberegningene.

Tiltak trinn 2

Trinn 2 omfatter tiltak som vil styrke sikkerheten i vannforsyningen på hele strekningen mellom Lyngseidet og Furuflaten. Tiltakene omfatter:

- Ny vannledning Pollen-Furuflaten. På grunn av flere sjøkabler kan det være problematisk å legge sjøledning mellom Pollen og Furuflaten. Det foreligger to alternative ledningstraseer, hvorav den ene går fra Sandvika, men dette alternativet er lite realistisk på grunn av for liten dimensjon på dagens vannledning mellom Pollen og Sandvika. Hvis grunnvannsbrønnene til Furuflaten vv. gir mye mer enn vannverkets vannbehov kan det verre aktuelt å dimensjonere nye vannledninger mellom Kvalvika og Furuflaten slik Kvalvik og omegn vv og Lyngseidet vv. kan forsynes fra Furuflaten. Prøvepumpingen av løsmassebrønnene vil gi svar på dette. Eksisterende vannkilder til Furuflaten vannverk kan nedlegges.
- Høydebasseng Kvalvikelva – Lyngseidet. Plassering må vurderes når man har bestemt endelig trasevalg.

Høydebasseng Furuflaten. Et basseng på ca. 500 m³ anbefales plassert på ca. kote 120 langs veien ovenfor eksisterende silhus. «

«8 OPPSUMMERING DELRAPPORT II

Videre tiltak innen oppgradert vannbehandling med fargefjerning ved Kvalvikelva, vannledninger for ekstra tilkobling til Kvalvik og omegn vannverk og Karnes og Oksvik vannverk, samt oppgradering av ledningsnett fram til Pollen må også vurderes.

Tiltak innen trinn 1

Delrapport 1 viste at vannforsyningen ved Furuflaten vv. er sårbar, både med hensyn til leveringssikkerhet og vannkvalitet. Asplan Viak har gjennom grunnvannsundersøkelser i 2018 påvist en grunnvannsforekomst ved Furuflaten. Det første tiltaket som bør gjennomføres er å etablere og prøvepumpe to løsmassebrønner slik at man får en sikker vurdering av mulige uttaksmengder og vannkvalitet. Hvis prøvepumpingen gir positive resultater anbefales utbygging av grunnvannsanlegget som ny hovedvannkilde til Furuflaten. Pris ca. kr 12,6 mill.

For Lyngseidet vv. vil det første tiltaket være en mer intensiv prøvetaking å få et bedre grunnlag for å kunne velge riktig vannbehandling. Ettersom Kvalvikelva er en aktuell vannkilde også for Lyngseidet vv. anbefales prøvetaking og vannanalyser for både Gjerdeelva og Kvalvikelva.»

Dette er utført 2019 og har resultert i notat, vurdering av vannkvalitet i Gjerdeelva og Kvalvikelva med forslag til vannbehandling, datert 07.11.2019.

«5 OPPSUMMERING NOTAT VURDERING AV VANNKVALITET I GJERDELVA OG KVALVIKELVA MED FORSLAG TIL VANNBEHANDLING

«5.1 Gjerdelva, Notat vurdering av vannkvalitet i gjerdelva og Kvalvikelva med forslag til vannbehandling.

Vi har foreslått at Gjerdeelva skal beholdes som reservevannkilde etter en eventuell utbygging av Kvalvikelva som ny vannkilde. Vi mener vannbehandlingen fortsatt skal baseres på UV og klor i henhold til anbefalinger gitt i kap. 4. I tillegg bør det gjøres tiltak for bedre beskyttelse av nedbørsfeltet. Det må utarbeides en klausuleringsplan for å regulere aktiviteten i nedbørsfeltet og for å hindre at ny aktivitet gir økt forurensningsfare.

Etter vårt syn vil utbyggingen av planlagt kraftverk i Gjerdeelva være den største utfordringen for vannverket. Særlig i byggeperioden vil det lett oppstå situasjoner med økt fare for forurensning av elva. Det er derfor meget viktig at utbyggingsplanene blir gjennomgått nøye mht. forurensningsfare og at det lages en beredskapsplan for håndtering av situasjoner som medfører økt forurensningsfare av elva. Man må også være klar over at man ved å flytte inntaket lenger opp i vassdraget reduserer nedbørsfeltet og følgelig vannføringen ved inntaket i forhold til vannføringen ved dagens inntak. Det vil derfor være fornuftig å også beholde dagens inntak for å kunne utnytte nedbørsfeltet nedenfor det nye inntaket i perioder med svært lav elvevannføring.

Vi vil anbefale at det etableres en tilknytning til Kvalvikelva før det bygges ut kraftverk i Gjerdeelva, da dette vil gi en mye sikrere vannforsyning i utbyggingsperioden. Dette er muligens urealistisk mht. mulig framdrift.»

«5.2 Kvalvikelva Notat vurdering av vannkvalitet i gjerdelva og Kvalvikelva med forslag til vannbehandling.

Det er foreslått at Kvalvikelva skal benyttes som hovedvannkilde også for Lyngseidet vannverk. I følge tidligere rapport må type vannbehandlingsanlegg avgjøres på grunnlag av flere vannprøver. Kap. 3 gir en oppsummering av vannkvaliteten mens det i kap. 4 blir gitt en anbefaling mht. vannbehandling. Det anbefales i første omgang å bygge et VBA med UV og klor i hht anbefalingene i kap.4. For å oppnå ekstra barrierehøyde anbefales det i tillegg å dosere klor slik at det til enhver tid er god ekstra desinfeksjon mot bakterier og virus. Ved bygging av et nytt VBA bør det tilrettelegges for senere installasjon av et trinn med fargefjerning. Alternativt kan naturbasert vannbehandling med bruk av kunstig infiltrasjon i basseng og uttak i brønner utredes.

Uansett vannbehandling må det gjennomføres tiltak i nedbørsfeltet for å redusere faren for forurensning. Det vil ikke være aktuelt å legge restriksjoner på beiting eller forby ferdsel i nedbørsfeltet, men det bør utarbeides en klausuleringsplan som regulerer aktiviteten og hindrer at ny aktivitet gir økt fare for forurensning i nedbørsfeltet. «

«5.3 Alternative utbyggingsformer

Bruk av Kvalvikelva som ny vannkilde til Lyngseidet vannverk krever avtale med Kvalvik og omegn vv. Følgende former for utbygging kan være aktuelle:

- 1 Sammenslåing av alle vannverkene på strekningen Lyngseidet – Pollen og bruk av Kvalvikelva som hovedvannkilde og Gjerdeelva som reservevannkilde. Dette betyr at de private vannverkene legges ned. Dagens vanninntak i Kvalvikelva beholdes, men det bygges et nytt VBA ved inntaket. Det legges ny rentvannsledning fra VBA til Lyngseidet vv. sitt ledningsnett med tilstrekkelig kapasitet.
- 2 Vannverksstrukturen beholdes som før, men Lyngseidet vv. og Kvalvik og omegn vv. samarbeider om vannkilde og vannbehandlingsanlegg. Investerings- og driftsutgifter fordeles etter avtale. Ellers samme utbygging som for alternativ 1.
- 3 Lyngseidet vv. har kun vanninntaket i Kvalvikelva felles med Kvalvik og omegn vv. Det bygges ut et eget VBA for kun Lyngseidet vv. ved inntaket i Kvalvikelva og derfra legges det rentvannsledning for tilkobling til dagens ledningsnett.
- 4 Samme som 3, men uten bygging av nytt VBA ved inntaket i Kvalvikelva. Det legges en råvannsledning mellom dagens vanninntak i Kvalvikelva og Lyngseidet vannverk sitt VBA ved Gjerdeelva. Dermed vil det ikke være mulig å tilknytte nye abonnenter langs ledningen. En annen ulempe er at ledningskostnadene blir større i og med at man må legge vannledningen helt fram til Gjerdeelva, mens ved bygging av VBA ved Kvalvikelva vil tilknytningen til Lyngseidet vv. skje på nærmeste rentvannsledning med tilstrekkelig kapasitet. En tredje ulempe ved denne løsningen er at det ikke blir mulig for Kvalvik og Omegn vannverk å benytte Gjerdeelva som reservevannkilde.

Av disse 4 alternativer synes alt. 2 og 3 mest aktuell, men det er viktig at Lyngen kommune avklarer dette så snart som mulig da det legger klare premisser for videre utbygging. Uansett alternativ må det inngås avtale som sikrer Lyngseidet vv. rett til vannuttak fra Kvalvikelva. «

Kostnadsvurderinger

I delrapport 2 datert 11.04. 2019 er det stipulert nødvendige kostnader for oppgradering av Lyngseidet vv. basert på bruk av Kvalvikelva som ny vannkilde, og en oppgradering av dagens UV-anlegg ved Gjerdeelva. Kostnadene er estimert ut fra kostnader til sammenlignbar utbygging ved andre vannverk.

«Basert på nye vannanalyser og ny gjennomgang av vannkvaliteten er det ikke nødvendig med installering av et rensetrinn for fargefjerning, men det bør tas høyde for en evt. senere utbygging slik at det settes av plass for et slikt anlegg i et nytt bygg som skal romme nytt VBA.

Kostnadene til vannbehandlingsanlegg omfatter kostnader til oppgradert adkomstveg, grunnarbeider for nytt bygg, byggekostnader, rørkostnader og maskinkostnader inkl. trykkøkningspumper, vannbehandling og elektro.

Prisforskjellen på VBA med og uten fargefjerning skyldes både prisen på selve rensetrinnet og kostnader knyttet til avløpsvann fra renseprosessen. Det må også bemerkes at driftskostnadene er vesentlig mindre for et VBA uten fargefjerning i forhold til med fargefjerning.

Hvis råvannskvaliteten endres slik at det vil bli behov for fargefjerning, bør mulighetene for fargefjerning ved infiltrasjon av råvann i grunnen undersøkes nærmere før man velger et konvensjonelt anlegg for fargefjerning. Dette begrunnes både ut fra forventede kostnader og at infiltrasjon forventes å gi god effekt på både fargetall, UV transmisjon og bakterieinnhold.

For å redusere risikoen for forurensning i Gjerdeelva og Kvalvikelva bør det gjennomføres tiltak for å begrense turisme og særlig camping i nærheten av elvene og elveinntakene, samt å utvikle parkeringsplasser og evt. leirplasser med egne toalettløsninger. Det bør utarbeides klausuleringsplaner som regulerer arealbruken i nedbørsfeltene, og særlig tiltak rettet mot turisme. Pris ca. kr 2 600 000,-. (1 mill. for hvert vannverk + 20 % i usikkerhet/risiko +10 % i prosjektering/adm.).

Kostnadsoverslag fra delrapport II, kapittel 7.2 trinn 1 og 7.4 trinn 2.

Tabell 1 Oppsummering av kostnader i trinn 1

Type kostnad	Kostnad (kr)
Utbygging av grunnvannsanlegg på Furufalten	9 700 000,-
Vannprøvetaking Kvalvikelva og Gjerdeelva	100 000,-
Utbedring av inntaksløsning Kvalvikelva	500 000,-
Nytt vannbehandlingsanlegg med UV*	5 000 000,-
Ny vannledning Kvalvikelva - Lyngseidet	20 000 000,-
Klausulering/restriksjoner/tiltak i nedbørsfeltene til Kvalvikelva og Gjerdeelva	2 000 000,-
SUM	37 300 000,-
Usikkerhet/risiko, 20 %	7 460 000,-
Prosjektering/administrasjon 10 %	3 730 000,-
Total SUM alt. 1	48 490 000,-

*Det forutsettes at det ikke er nødvendig med nytt VBA som inkluderer fargefjerning. Hvis dette blir nødvendig vil kostnadene øke med ca. 20 mill. kr.

Tabell 15 Oppsummering av kostnader i trinn 2

Type kostnad	Kostnad (kr)
Ny vannledning Pollen – Furufalten	7 300 000,-
Høydebasseng Lyngseidet	17 000 000,-
Høydebasseng Furufalten	10 000 000,-
SUM	34 300 000,-
Usikkerhet/risiko, 20 %	6 860 000,-
Prosjektering/administrasjon 10 %	3 430 000,-
Total SUM alt. 1	44 590 000,-

<<

2. VANN FASTDALEN

Tilsyn fra Mattilsynet ble utført 5. september 2019:

«Fastdalen vannverk forsyner 1 bolighus og 6 - 7 fritidshus. Det er montert UV-anlegg som renser drikkevannet som leveres til de i bolighuset, forøvrig leveres vannet urensset.

Råvannskvaliteten er dårlig. I etterkant av tilsynet har vi notert oss analyserapport fra Toslab datert 2. september som indikerer at vannet er påvirket av fersk fekal forurensning. Det er påvist mer enn 100 koliforme CFU/100 ml og høye verdier av både E. coli og Intestinale enterokokker. Analyseresultatene er bekymringsfulle og det kan medføre helsefare å drikke vannet. Slik vi har forstått informasjonen fra dere, foreligger løpende kokevarsel. Vi mener likevel at mottakerne av vannet må gjøres særskilt oppmerksom på at vannet er forurenset slik at de kan ta de nødvendige forbehold.

Vannverket er planlagt utfaset innen utgangen av året. Abonnementene skal knyttes til Elvejord vannverk og prosjektering av ny vannledning er i gang. Mattilsynet legger til grunn at anlegget

fases ut som skissert av dere, og at abonnentene i løpet av vinteren vil bli forsynt med vann som tilfredstiller kravene til drikkevannskvalitet. Dersom utfasing likevel viser seg å strekke ut

i tid, vil Mattilsynet vurdere å pålegge tiltak i vannverket slik at vannverket kan levere vann med drikkevannskvalitet.»

Detaljprosjektering og tilbud er innhentet 2019. Byggestart desember 2019. Dimensjonen på vannledningen er valgt slik at det skal være mulig eventuelt i fremtiden å kunne forsyne Elvejord/Årøybukt vannverk med vann fra Fastdalselva.

3. VANN NORD-LENANGEN

Pålegg fra Mattilsynet om:

«Det må etableres SMS varsling til dere på teknisk avdeling når UV-intensiteten faller under alarmgrensen og ved strøbrudd. Det må også etableres tiltak slik at urensset vann ikke kommer inn på ledningsnettet før UVen er klar. Frist 31. desember 2019

Vannverkseieren må revidere prøvetakingsplanen iht den ny drikkevannsforskriften for råvann, rentvann og nettvann. Frist 3. februar 2020.»

Foregår med interne ressurser, og tas over driftsbudsjettet.

4. VANN SØR-LENANGEN

Pålegg fra Mattilsynet om:

Sør-Lenangen Vannverk må gjennomføre farekartlegging og farevurdering og finna tiltak for å redusere den enkelte faren. Dokumenta skal sendast til Mattilsynet innan tidsfristen 3. februar 2020.

Sør-Lenangen Vannverk må revidera prøvetakingsplanen slik at den er i samsvar med krava i drikkevannsforskrifta av 01.01.17. Planen skal sendast til Mattilsynet innan tidsfristen 3. februar 2020.

Foregår med interne ressurser, og tas over driftsbudsjettet.

5. VANN KOPPANGEN

Pålegg fra Mattilsynet om:

«Lyngen kommune må gjennomføre farekartlegging av Koppangen vannverk innen 30. april 2020

Lyngen kommune må revidere prøvetakingsplanen for Koppangen vannverk og bringe planen i samsvar med krav i ny drikkevannsforskrift frist 30. april 2020.»

Foregår med interne ressurser, og tas over driftsbudsjettet.

6. VANN ELVEJORD

Pålegg fra Mattilsynet om:

«Lyngen kommune må gjennomføre farekartlegging av Elvejord vannverk. Frist 30. april 2020

Lyngen kommune må revidere prøvetakingsplanen for Elvejord vannverk og bringe planen i samsvar med krav i ny drikkevannsforskrift. Frist 30. april 2020.»

Foregår med interne ressurser, og tas over driftsbudsjettet.

7. AVLØP STIGEN, LYGSEIDET

Detaljprosjekteringen av Stigen avløpsanlegg ble startet i juni 2018. I februar 2019 hadde teknisk drift, konsulenten og ordføreren møte med en og en grunneierne for å innhente grunneiererklæringer for legging av avløpsledningen. I prosjekteringen har vi lagt vekt på å unngå pumpestasjoner. Dette har medført at noen grunneiere som får selvfallsledning fra/ over sin eiendom ikke har gitt tillatelse til å legge avløpsledningen på eiendommen. Dette har medført stopp i prosjektet i påvente av at det skal la seg løse uten å måtte ekspropriere grunn for å legge avløpsledningen.

Nå har grunneiere vært kontaktet flere ganger og Lyngen kommune har ikke mottatt tilbakemelding fra grunneier. Teknisk drift foreslår derfor at det settes gang ekspropriasjon for å få areal til å legge avløpsledningen.

8. AVLØP BEKKSTRAND, FURUFLATEN

Detaljprosjekteringen av Stigen avløpsanlegg ble startet i mars 2019. I juni hadde vi folkemøte på Furustua for å orientere grunneierne på Bekkstrand og i Lyngsdalsbukta om prosjektet. For tiden holder vi på med å avklare plassering av slamavskilleren i Lyngsdalsbukta. Har fått en midlertidig stopp på grunn av noen uklarheter vedrørende den eiendommen, der slamavskiller er planlagt. Håper å kunne gå i gang med legging av ledningene våren 2020.

9. AVLØP MINDRE KOMMUNALE SLAMAVSKILLERE

På Lenangsøra er det behov for ny og større slamavskiller for avløpsvann fra Kråkskogen boligfelt. På Jægervatnet er det behov for ny ledning gjennom fylkesvei 113.

Foregår med interne ressurser, og tas over driftsbudsjettet.

9. TILKNYTNINGSPLIKT VANN OG AVLØP

Nye vann og avløpsledninger som legges i Lyngen kommune vil passere flere eiendommer som ikke er tilknyttet vannverk i dag. For disse eiendommene kan vannverkseier kreve tilknytning i henhold til Plan- og Bygningslovens § 27-1 annet ledd og 27-2 annet ledd. Tilknytningsplikten kan også i hht. §30-6 omfatte fritidsbebyggelse hvis dette er bestemt i plan (kommunedelplan, reguleringsplan etc). Hvor mange eiendommer dette berører kan vurderes ut fra ledningskartet. Nærmere informasjon finnes i VA-jus-databasen <https://va-jus.no/hjelpemidler/standardbrev/tilknytningsplikt/>, der det står:

Bygninger som ligger på en eiendom hvor offentlig vann- og avløpsledning går

- over eiendommen,
- i veg som støter til eiendommen eller
- over nærliggende areal,

skal etter plan- og bygningslovens §§ 27-1 annet ledd og 27-2 annet ledd knyttes til de offentlige ledningene.

I løpet av januar 2020 lages det eget saksfremlegg for å vedta tilknytningsplikt.

10. HANDLINGSPLAN VANN OG AVLØP 2020 - 2023

Forslag omprioritering tiltak hovedplan vann og avløp 2020-2023				
Prioritert	Tiltak	Total kostnad	Kommentar	År for utførelse
1.	Grunnvannsanlegg Furufleten	4000000	Detalj-prosjektering	2020
2.	Vannledning Drabeng til Fastdalen	3000000	Detaljprosjektering og utbygging	2020
3.	Ny vannkilde Koppangen	50000		2020
4.	Vannledning Lyngseidet - Kvalvik ledning	10000000	Detaljprosjektering og utbygging	2020
5.	Driftsovervåkning vann og avløpsanlegg	1000000		2020
6.	Furuflaten Nord nytt avløpsanlegg. Ledningsnett Bekkstrand og Lyngdalsbukta	2500000	Detaljprosjektering og utbygging	2020
7.	Stigen, Lyngseidet, ledningsnett og pumpestasjon	2600000	Utbygging	2020
8.	Sanering spredt avløp Lyngseidet sentrum, forprosjekt	500000	Forprosjekt, Avhengig av sentrumsplan for Lyngseidet	2020
9.	Grunnvannsanlegg Furufleten	4000000	Detaljprosjektering	2021
10.	Vannledning Lyngseidet - Kvalvik ledning	10000000	Utbygging	2021
11.	Pumpestasjon/Høydebasseng) Vannforsyning Lyngseidet	5000000	Utbygging	2021
12.	Ledningsanlegg og slamavskiller Bekkstrand og Lyngdalsbukta	2000000		2021
13.	Pumpestasjon Bekkstrand	500000		2021
14.	Sanering spredt avløp Lyngseidet sentrum	500000	Detaljprosjektering	2021
15.	Ny hovedvannledning Lyngseidet til Rottenvik	500000	Detaljprosjektering	2021
16.	Sanering spredt avløp Lyngseidet sentrum,	2500000	Utbygging, Avhengig av sentrumsplan for Lyngseidet	2022
17.	Ny hovedledning Lyngseidet til Rottenvik	2000000	Utbygging	2022
18.	Spredt avløp Lyngseidet sentrum (sanering)	2500000	Utbygging, Avhengig av sentrumsplan for Lyngseidet	2023
	SUM VA	53150000		
	Innlagt investering_gebyrregnskap Vann	39050000		
	Innlagt investering_gebyrregnskap Avløp	13600000		
	SUM VA	-52650000		
	Differanse innlagt og etter tilbud innkommet Draber	500000		
	Som var kostnadsberegnet til 2500000, og tilbud innkommet på 3000000			
26.	Sanering/utskifting vannledning Stigenveien	200000	Ikke implementert dersom vi blir plaget	
27.	Ny sil og automatikk for vannbehandling i Nord-Lenangen		Delvis utført	
20.	Spredt avløp Lyngseidet sør (sanering)	2500000	Avhengig av sentrumsplan for Lyngseidet	
22.	Etablering av nytt avløpsanlegg Rottenvik	3000000		2024



Lyngen kommune

Arkivsaknr: 2018/310 -13

Arkiv: M80

Saksbehandler: Kåre Fjellstad

Dato: 19.11.2019

Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
	Lyngen formannskap	
75/19	Lyngen kommunestyre	19.12.2019

Utvidelse av samarbeidsavtale for brann, feiing og redning

Henvisning til lovverk:

LOV-2002-16-14-20 Lov om vern mot brann, eksplosjon og ulykker med farlig stoff og om brannvesenets redningsoppgaver (brann- og eksplosjonsloven)
<https://lovdata.no/dokument/NL/lov/2002-06-14-20>

Vedlegg

- 1 Avtale om brannvernssamarbeid i region nord mellom kommunene: Lyngen, Kåfjord, Skjervøy, Nordreisa, Kvæningen, Loppa
- 2 DRIFTSBUDSJETT_NORD-TROMS BRANNVESEN_2018-2020-konsekvensjustert_2511201.._

Saksprotokoll i Lyngen kommunestyre - 19.12.2019

Behandling:

VEDTAK:

Lyngen kommunestyre tiltrer rådmannens innstilling til vedtak. Enst.

Vedtak:

Avtale om brannvernssamarbeidet i region nord mellom kommunene: Lyngen, Kåfjord, Skjervøy, Nordreisa, Kvæningen, Loppa.

Godkjennes med virkning ifra 01.01.20.

Rådmannens innstilling

Avtale om brannvernssamarbeidet i region nord mellom kommunene: Lyngen, Kåfjord, Skjervøy, Nordreisa, Kvæningen, Loppa.

Godkjennes med virkning ifra 01.01.20.

Saksopplysninger

Generelle opplysninger om saken

Kommunen skal i henhold til Brann- og eksplosjonsvernloven §9, §11, §15 samt forskrift om organisering og dimensjonering av brannvesen sørge for etablering og drift av et brannvesen som kan ivareta forebyggende og beredskapsmessige oppgaver etter loven på en effektiv og sikker måte. Leder av brannvesenet og øvrig personell skal ha de kvalifikasjoner som er nødvendige for å kunne ivareta brannvesenets oppgaver på en forsvarlig måte.

To eller flere kommuner kan avtale å ha felles brannvesen eller felles ledelse av brannvesenet. Kommunen kan gjennom avtale overlate brannvesenets oppgaver og ledelse helt eller delvis til en annen kommune, virksomhet e.l. Kommunen må i slike tilfeller etablere ordninger som sikrer at all myndighetsutøvelse etter loven skjer under kommunens formelle ansvar.

Brannvesenets oppgaver er å gjennomføre informasjons- og motivasjonstiltak i kommunen om fare for brann, farer ved brann, brannverntiltak og opptreden i tilfelle av brann og andre akutte ulykker, gjennomføre brannforebyggende tilsyn, gjennomføre ulykkesforebyggende oppgaver i forbindelse med håndtering av farlig stoff og ved transport av farlig gods på veg og jernbane, utføre nærmere bestemte forebyggende og beredskapsmessige oppgaver i krigs- og krisesituasjoner, være innsatsstyrke ved brann, være innsatsstyrke ved andre akutte ulykker der det er bestemt med grunnlag i kommunens risiko- og sårbarhetsanalyse, etter anmodning yte innsats ved brann og ulykker i sjøområder innenfor eller utenfor den norske territorialgrensen, sørge for feiing og tilsyn med fyringsanlegg.

Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak

Økonomiske konsekvenser

Brann:

Utvidelse av brannverntiltaket gir stordriftsfordeler. Totalkosten blir redusert etter utvidelse av brannverntiltaket, her fordeles kostnaden 40% fast og 60% etter innbyggertall jfr. samarbeidsavtalen.

Resultatet gir en økonomisk gevinst pr. kommune jfr. tabellen under.

KOMMUNE	BUDSJETT 2019	BUDSJETT 2020
1938 – Lyngen	483 668	431 190
1940 – Kåfjord	405 404	358 186
1941 – Skjervøy	488 750	435 931
1942 – Nordreisa	690 405	624 036
1943 – Kvæningen	314 741	273 614
2014 – Loppa		244 792

SUM	2 382 967	2 367 748
-----	------------------	------------------

Kostnader forbundet med alternativ etter dimensjoneringskravet med kostnadsfordeling, 40 % av totalkostnaden fordeles fast, 60 % fordeles etter innbyggertall i den enkelte samarbeidskommune pr. 01.07 hvert år.

Feiing:

Totalkosten øker etter utvidelse av brannverntiltaket. Samarbeidstiltaket utvides med en feierressurs til totalt fem feierressurser i regionen nord. Kostnaden pr. røykløp økes ifra **362 til 392**.

Resultatet blir en økonomisk økning pr. kommune jfr. tabellen under.

KOMMUNE	BUDSJETT 2019	BUDSJETT 2020
1938 – Lyngen	698 302 (362 pr. røykløp)	756 471 (392 pr. røykløp)
1940 – Kåfjord	443 453 (362 pr. røykløp)	480 392 (392 pr. røykløp)
1941 – Skjervøy	463 725 (362 pr. røykløp)	502 353 (392 pr. røykløp)
1942 – Nordreisa	935 414 (362 pr. røykløp)	1 013 333 (392 pr. røykløp)
1943 – Kvæningen	375 034 (362 pr. røykløp)	406 275 (392 pr. røykløp)
2014 – Loppa		341 176 (392 pr. røykløp)
SUM	2 915 928	3 500 000

Feiertjenesten er innenfor selvkostområdet med kostnadsfordeling etter antall røykløp i den enkelte kommune pr. 01.07 hvert år.

Beredskap:

Utvidelse av brannvernsamarbeidet gir stordriftsfordeler. Totalkosten blir redusert etter utvidelse av brannvernsamarbeidet, her fordeles kostnaden 40% fast og 60% etter innbyggertall jfr. samarbeidsavtalen.

Resultatet gir økonomisk gevinst pr. kommune jfr. tabellen under.

KOMMUNE	BUDSJETT 2019	BUDSJETT 2019
1938 – Lyngen	166 893	146 501
1940 – Kåfjord	139 888	121 697
1941 – Skjervøy	168 647	148 112
1942 – Nordreisa	238 230	212 022
1943 – Kvæningen	108 604	90 963
2014 – Loppa		83 170
SUM	822 262	804 465

Kostnader forbundet med alternativ etter dimensjoneringskravet med kostnadsfordeling, 40 % av totalkostnaden fordeles fast, 60 % fordeles etter innbyggertall i den enkelte samarbeidskommune pr. 01.07 hvert år.

Vurdering av alternativer og konsekvenser

Felles brannberedskap skal sikre samarbeidskommunene lik pris på tjenester som utføres av brannverntiltaket. Brannverntiltaket skal ha felles økonomiske mål innenfor de krav som stilles i lov og forskrift. Dette vil gi optimal tjenesteyting for regionen.

Loppa kommune ønsker å være tilsluttet brannvernsamarbeidet i region nord ifra 01.01.20. Saken ble enstemmig vedtatt i kommunestyret i Loppa **PS** 333/19 17.10.19.

Avtale om brannvernsamarbeid 2020 følger ny kommunelov av LOV-2018-06-22-83
<https://lovdata.no/dokument/LTI/lov/2018-06-22-83>

Avtalen er justert for å ivareta samarbeidstiltaket og den enkelte kommunes interesse på best mulig måte.

Brannverntiltaket bytter navn ifra Nord Troms Brannvesen til **Brannvesenet Nord**, dette for å ivareta kommunenes tilhørighet og framtidige endringer i regionen nord.

Styret i brannverntiltaket har ingen innvendinger på dette og er positiv til utvidet samarbeid i regionen. Dette vil gi økonomisk gevinst med optimal tjenesteyting.



Lyngen kommune

Arkivsaknr: 2018/310 -14

Arkiv: M80

Saksbehandler: Kåre Fjellstad

Dato: 05.12.2019

Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
76/19	Lyngen kommunestyre	19.12.2019

Organisering av brann, redning og feiervesen

Henvisning til lovverk:

Brann- og eksplosjonsvernloven

Forskrift om organisering og dimensjonering av brannvesen

Vedlegg

1 Lyngen kommune-opplæringsbehov

Saksprotokoll i Lyngen kommunestyre - 19.12.2019

Behandling:

Stein-Are Olsen stiller spørsmål om sin egen, Øystein Rollstad, Rune Johansen og Pål Andreassens habilitet i behandlingen av denne saken da alle disse jobber i brannkorpsset. Det voteres over habiliteten.

VEDTAK:

Lyngen kommunestyre vedtar at disse medlemmene er habil i behandlingen av saken. Enst.

Forslag fra Sp/Frp/Ltl/Rune Johansen/Laila A. Westby:

Dagens brannordning/dimensjonering/plassering videreføres. Innarbeides i budsjett 2020, dekning disposisjonsfond.

Kompetansehevsingsplan som foreligger i forslaget gjennomføres. Er det praktisk mulig å forsere tempo på kompetanseheving fremmer rådmannen sak på dette til Kommunestyret.

Det arrangeres et møte mellom brannsjef og dagens brannkorps for å se på en fremtidig struktur av brannberedskapen.

Det voteres over forslag fra Sp/Frp/Ltl/Rune Johansen/Laila A. Westby og over rådmannens forslag.

VEDTAK:

Lyngen kommunestyre tiltrer forslag fra Sp/Frp/Ltl/Rune Johansen/Laila A. Westby. Enst.

Vedtak:

Dagens brannordning/dimensjonering/plassering videreføres. Innarbeides i budsjett 2020, dekning disposisjonsfond.

Kompetansehevsplan som foreligger i forslaget gjennomføres. Er det praktisk mulig å forsere tempo på kompetanseheving fremmer rådmannen sak på dette til Kommunestyret. Det arrangeres et møte mellom brannsjef og dagens brannkorps for å se på en fremtidig struktur av brannberedskapen.

Rådmannens innstilling

Budsjettrammen for brann og redning skal, i kommende økonomiplanperiode, reduseres i henhold til formannskapetets innstilling til vedtak. Dette oppnås med følgende tiltak:

- Lyngen kommunes innsatsstyrke i brann og redning reduseres i henhold til brannsjefens anbefaling.
- Særskilt vaktordning for Lyngen brann og redning avvikles fra 30.06.2020.
- I en overgangsperiode benyttes besparte lønnsmidler til utdanning av mannskaper innen brann og redning.

Saksopplysninger

Generelle opplysninger om saken

Rådmannen vil med dette saks-fremlegget gjøre rede for eksisterende situasjon, både økonomisk og organisatorisk, innen brann, redning og feiervesen. På bakgrunn av den økonomiske situasjonen som vil gjøres gjeldende i kommende økonomiplan-periode, vil det være nødvendig å vurdere nøye alle mulig innsparingstiltak innenfor kommunal virksomhet.

Brann og redning har utfordringer med å få finansiert og gjennomført nødvendig utdanningsprogram av innsatsstyrken. Slik utdanning vil være forholdsvis kostnadskrevende, dette må derfor sees i sammenheng med hvordan fremtidens organisering og bemanning forventes å bli. Eventuelle innsparingsgevinster som følge av omorganisering og/eller nedbemanning vil delvis bli benyttet til utdanning, slik at kommunens totale utgifter til brann og redning ikke vil øke. Etter at utdanningsprogrammet er gjennomført er målsetningen å drifte enheten med lavere bemanning og dermed oppnå besparelser som følge av dette.

Kommunen skal sørge for etablering og drift av et brannvesen som kan ivareta forebyggende og beredskapsmessige oppgaver på en effektiv og sikker måte. Brannvesenets oppgaver er beskrevet i Brann- og eksplosjonsvernloven § 11. Lovgiver fremhever forebygging i form av tilsyn og informasjon som et viktig bidrag i brannvernarbeidet, men det stilles også krav til innsatsstyrke ved brann og andre akutte hendelser.

Lyngen kommune inngikk samarbeid med Brannvesenet Nord fra 1.1.2019.

Samarbeidstiltaket inneholder følgende stillingshjemler:

- 100 % daglig leder (*brannsjef*)
- 100 % avdelingsleder forebyggende (*varabrannsjef*)
- 100 % avdelingsleder beredskap
- 100 % forebyggende personell (*branningeniør*)

- 500 % forebyggende personell (*feiersvenn*)

Kommunen har fortsatt arbeidsgiveransvaret for lokale brannmannskaper, denne besto av 38 personer pr 1.1.2019. Herav er 8 personer i vaktstyrke der to personer til enhver tid har hjemmevakt. Situasjonen i dag er dermed slik at kommunen har formelle arbeidsgiveransvaret for beredskaps- og vaktstyrken mens samarbeidsforetaket står for den faglige- og operative ledelsen.

Forskrift om organisering og dimensjonering av brannvesen er styrende for handlingsrommet i arbeidet med å utvikle et tilstrekkelig brannvern. Brannsjefen i Nord Troms har utarbeidet en rapport som beskriver kommunens brann, - tilsyn og feiervesen, denne konkluderer at organisering og dimensjonering er slik at både lovpålagte og andre oppgaver kan utføres tilfredsstillende. Vurderingen er gjort på bakgrunn av regelverkets standardkrav, men også etter hensynet til hvilken risiko som faktisk gjør seg gjeldende. Ut fra dette kan det legges til grunn at en forsvarlig brannberedskap kan oppnås med bemanning på 19-26 personer.

Videre viser rapporten at 26 personer i dagens brannstyrke mangler utdannelse ihht myndighetskravene, det ansees som viktig å gjennomføre utdanningsprogram så snart som mulig for å heve kompetansen på et ønsket nivå. Inntil slik utdanning er gjennomført anbefaler brannsjefen at beredskapsstyrken bemannes høyere enn det gjeldende forskriftskrav og risikobilde tilsier. Antall ned mot 19 kan oppnås om samtlige ansatte har nødvendig utdanning og kompetanse. Det knytter seg imidlertid en viss usikkerhet til vurderingen av brannsikkerheten i Furuflaten, da Pollfjelltunnelen til tider er stengt på grunn av ras og andre forhold. Det kan derfor være nødvendig å beholde beredskapsstyrke også her inntil sikker og fast ferdsel er etablert, dette kan medføre et bemanningsbehov over det forskriftens minimumskrav og utført risikovurdering tilsier.

Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak

Økonomiske konsekvenser

For 2020 forventes Lyngen kommunes andel til samarbeidsforetaket å bli kr 1 334 162. Kommunen er i tillegg til dette ansvarlig for lønn, godtgjørelse og pensjon til beredskapsstyrken, drift/vedlikehold av brannmaterieell, leie av brannstasjoner og kjøp av tjenester fra 110-sentralen. Ut fra eksisterende bemanning og avtaler er kommunens samlede personell- og driftsutgifter kr 4,77 mill (2019). Herav er utgjør kommunens forpliktelser overfor innsats- og beredskapsstyrken som følger:

	Lønn og pensjon	Kommentar
Lønnsart 150: Hjemmevakt brann fast	850 381	Vaktstyrke
Lønnsart 151: Årlig branngodtgj. u/varsler	1 085 616	Tillegg for å bære radio
Lønnsart 153: Risikotillegg Brann	24 155	Anslag ut fra regnskap pr sept 2019
Lønnsart 100: Regulativlønn	98 660	
Sum: lønn og pensjon	2 058 812	

Det anses som mulig å oppnå innsparinger på kr 1-1,1 mill årlig om vaktstyrken fjernes og innsatsstyrken reduseres ned mot forskriftens minstekrav og gjeldende risikobilde. Effekten kan delvis gjøres gjeldende fra 2. halvår i 2020, da eventuell nedbemanning og endring av stillingsavtaler krever drøftinger med fagforening ihht tariffbestemmelsene. Deler av innspart beløp vil i så fall kunne benyttes til utdanning og kompetanseheving av innsatsstyrken. Full

effekt vil ikke være realistisk før utdanningsprogram er gjennomført, og når enheten dermed er i stand til å driftes med bemanning ned mot forskriftens minimumsnivå.

Risiko- og sikkerhetsmessige konsekvenser

Med grunnlag i brannsjefens vurdering vil ikke omorganisering eller bemanningsreduksjon innenfor gjeldende forskriftskrav eller risikovurdering svekke sikkerheten. Det forutsettes imidlertid at utdanningsprogram blir gjennomført, og at manglende utdanning kompenseres med et større antall ansatte i en overgangsperiode.

Vurdering av alternativer og konsekvenser

Reduksjon av innsatsstyrke og fjerning av vaktstyrke vil frigjøre midler til utdanning og kompetanseheving av kommunens brannmannskaper. Slik utdanning er nødvendig for å oppfylle gjeldende lovkrav og for å gjøre brannkorpene i stand til å løse de oppgaver enheten er tillagt.

Ut fra den utviklingen i kommunens økonomi som kan forventes i kommende planperiode vil det være nødvendig å redusere kostnadene også innen brann og redning. Rådmannen finner det nødvendig å foreslå reduksjon i bemanning og vaktordning ned mot forskriftens minimumskrav og på denne måten oppnå besparelser. Slike besparelser kan, på kort sikt, benyttes til kompetanseheving og utdanning av mannskapene, på lengre sikt er målsetningen å drifte brannvesenet med lavere kostnader enn det som er tilfellet i dag.



Lyngen kommune

Arkivsaknr: 2019/788 -2

Arkiv: K12

Saksbehandler: Terje Størseth

Dato: 29.11.2019

Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
77/19	Lyngen kommunestyre	19.12.2019
	Lyngen kommunestyre	

Omgjøring av tidligere vedtak - Søknad om delegasjon av forvaltermyndighet for verneområder opprettet i medhold av naturvernloven

Henvisning til lovverk:

- Naturvernloven (utgått)
- Naturmangfoldloven

Vedlegg

- 1 Delegering av vedtaksmyndighet etter Naturvernloven
- 2 SØKNAD OM DELEGASJON AV
FORVALTNINGSMYNDIGHET FOR
VERNEOMRÅDER OPPRETTET I MEDHOLD AV
NATURVERNLOVEN

Saksprotokoll i Lyngen kommunestyre - 19.12.2019

Behandling:

Saken utsettes.

Vedtak:

Saken utsettes.

Rådmannens innstilling

I medhold av Naturmangfoldloven tilbakeføres forvaltningsmyndighet for verneområdene i Lyngen kommune til Direktoratet for naturforvaltning.

Verneområdene der forvaltningsmyndigheten tilbakeføres er:

- Stormyra (Jægervatn) naturreservat (1983)
- Sørleangsbøtn naturreservat (1995)
- Karnes naturreservat (2004)
- Årøya landskapsvernområde med dyrelivsfredning (2004)

Saksopplysninger

Generelle opplysninger om saken

I brev fra Miljødirektoratet (1998) fikk Lyngen kommune tilbud om å overta forvaltningsansvaret for verneområdene i kommunen. Det var på den tiden to naturreservat det var snakk om. I 1999 ble det vedtatt å søke direktoratet om overtakelse, og i 2001 ble det gjort et endelig vedtak i kommunestyret om lokal forvaltning av disse to naturreservatene. I tillegg lå det i vedtaket et ønske om at også eventuelt fremtidige verneområder skulle forvaltes lokalt.

Ut fra sakspapirene den gang leser man at hovedgrunnen til at en ønsket lokalforvaltning av verneområdene i kommunen, var at Lyngsalpane landskapsvernområde var under utredning. Det nye verneområdet skulle omfatte store deler av kommunens areal, og lokal forvaltning ble derfor sett på som viktig.

I 2004 ble det vedtatt 3 nye verneområder i Lyngen kommune; Lyngsalpan landskapsvernområde, Karnes naturreservat og Årøya landskapsvernområde. Fra 2006 ble vedtaksmyndigheten etter naturvernloven delegert fra kommunestyret til formannskapet. Alle 5 verneområdene ble da forvaltet lokalt. Forvaltninga utgjorde omtrentlig en halv stilling i administrasjonen.

Fra 2012 endret Lyngsalpan landskapsvernområde igjen forvaltningsregime. Det ble opprettet et lokalt verneområdestyre med sekretariat underlagt fylkesmannen. De 4 mindre verneområdene ble fortsatt værende under kommunal forvaltning.

I Troms er det foruten de 4 verneområdene i Lyngen kommune, bare et annet verneområde som er underlagt lokal forvaltning. Dette er Prestevatn landskapsvernområde sentralt på Tromsøya i Tromsø.

Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak

Relevante tidligere vedtak er vedlagt saken. Dokumenter for andre relevante hendelser er ikke vedlagt, men man har prøvd så godt man kan å beskrive hendelsene under saksopplysningene.

Økonomiske konsekvenser

Arbeidet med lokal forvaltning av de 4 verneområdene utgjør ikke noen stor andel av administrasjonens arbeid. Derimot er det behov for vedlikehold av kompetansen på området, og det må påregnes en del tid til møter og samlinger.

Det bør utarbeides forvaltningsplaner og besøksstrategier for områdene. Disse bør igjen følges opp gjennom bestillinger i forhold til opplysningsmateriell og oppsyn.

Vurdering av alternativer og konsekvenser

Hovedgrunnen til at en ønsket lokal forvaltning av verneområdene i Lyngen var nok ønsket om muligheten for å ha politisk påvirkning i forhold til tiltak og aktivitet i verneområdene. Spesielt gjaldt nok dette i forhold til Lyngsalpan landskapsvernområde. Etter endringen i forvaltningsregimet i 2012 sitter kommunen igjen med forvaltningsansvar for 3 naturreservater og Årøya landskapsvernområde.

Verneformen naturreservat, er den strengeste formen for områdevern vi har i Norge. Hvert enkelt naturreservat har egne bestemmelser (forskrift) som blant annet regulerer ferdsel. I de fleste naturreservat har en meget begrensede muligheter for å ha særlig påvirkning i forhold til bestemmelsene. Påvirkning gjennom lokal forvaltning vil derfor nesten ikke være mulig.

Landskapsvernområdet Årøya har en mildere verneform. Formålet med vernet er å bevare ei middels stor øy og en holme i Lyngenfjorden med deres natur- og kulturlandskap og med tilhørende dyreliv. Området har særlig betydning som hekkeområde for sjøfugl i indre fjordstrøk i Troms. Linken under peker til bestemmelsene i forskriften:

[https://lovdata.no/dokument/LF/forskrift/2004-06-04-845?q=Årøya landskapsvernområde](https://lovdata.no/dokument/LF/forskrift/2004-06-04-845?q=Årøya%20landskapsvernområde)

Også her er det ferdselsrestriksjoner. Foruten skjøtsel gjennom beiting er det begrensede muligheter for tiltak.

Styret for Lyngsalpan landskapsvernområde har laget et prinsippvedtak på de ønsker forvaltningsansvar for verneområder som grenser inn mot landskapsvernområdet. Verneområdestyret har fra før forvaltningsmyndighet over Faueldalen naturreservat på Tromsøsida av Lynpsalpene.

Rådmannens vurdering, er at det er mest hensiktsmessig å tilbakeføre forvaltningsmyndigheten for de 4 gjenværende verneområdene som er under kommunal forvaltning til Miljødirektoratet. De vil igjen delegere myndigheten til fylkesmannen. Om det er politisk vilje kan Lyngen kommune sende med et ønske om at styret i landskapsvernområdet blir ny forvaltningsmyndighet.

Lyngsalpan landskapsvernområde har egen forvalter som vil kunne ivareta forvaltningen av de 4 verneområdene på en bedre måte enn kommunen. Det vil da også selvfølgelig medføre noe besparelse i kommuneadministrasjonen.



Lyngen kommune

Arkivsaknr: 2017/707 -12
Arkiv: C84
Saksbehandler: Astrid Ma Strøm
Dato: 19.11.2019

Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
78/19	Lyngen kommunestyre	19.12.2019
	Lyngen kommunestyre	

Rutiner ved vigslar

Henvisning til lovverk:

Lov om ekteskap av 4.juli 1991 nr 47 § 12

Vedlegg: Rutiner ved vigslar i Lyngen kommune.

Forskrift om kommunale vigslar av 18.september 2017 nr 1421 Saksprotokoll i Lyngen kommunestyre - 19.12.2019

Behandling:

Saken utsettes.

Vedtakk:

Saken utsettes.

Rådmannens innstilling

1. Ordfører og varaordfører er etter lov tillagt vigslamyndighet. I tillegg til disse gis økonomisjef Hilde Grønaas vigslamyndighet.
2. Møterommet i 1.etg, kantine eller ordførers kontor på Rådhuset stilles til disposisjon som vigslarom.
3. Tilbudet om vigsel er gratis for kommunens innbyggere innenfor tidsrammen kl 10:00 til kl 15.00 mandag til fredag.
4. Utenom vedtatt tid og vigslarsted vil kostnader for vigsel bli fakturert brudefolkene etter avtale. Andre faktiske kostnader som for eksempel dekning av transportutgifter kan også faktureres. Dette avtales i god tid med valgte vigslar.
Vigselen kan foretas på sted brudeparet selv har valgt. Lyngen kommune ved vigslar forbeholder seg retten til å godkjenne stedet for vigselen.
5. Utenom kontortid gis det en godtgjøring til vigslar på kr 2 000 som faktureres brudeparet.
6. For vigsel av andre enn de som er nevnt i forskriftens § 2, innkrevers ett gebyr på kr 1 000 pr vigsel til dekning av kommunens utgifter.
7. Vigslamyndigheten gis for valgperioden.

Saksopplysninger

På bakgrunn av endringer i ekteskapsloven som trådte i kraft 1.januar 2018 er ansvaret for gjennomføring av borgerlige vielser overføres fra domstolene til kommunene.

Lovendringen innebærer at ordfører og varaordfører får en direkte myndighet til å utføre vigslar etter loven. I tillegg til disse kan kommunestyret gi vigselmyndighet til personer som er ansatt eller folkevalgt i kommunen. Kommunene vurderer selv hvem som er egnet for oppgaven. Det settes ikke krav til særlig kompetanse eller erfaring. Det er derimot i forarbeidene kommet frem til at det kan være hensiktsmessig at det i tillegg til ordfører og varaordfører tilbys vigslere som er politisk nøytrale. Det er kommunestyret **selv** som skal ta beslutningen om hvem som skal ha vigselmyndighet i tillegg til ordfører og varaordfører. Denne avgjørelsen kan ikke delegeres.

Kommunen har plikt til å ha et tilbud om vigsel for kommunens innbyggere og personer som ikke er bosatt i Norge, men som fyller vilkårene for å inngå ekteskap i Norge, jf. ekteskapsloven § 12 a. Kommunen kan selv bestemme om de vil tilby vigslere for andre kommuners innbyggere.

Ifølge forskrift om kommunale vigslar § 1 kan kommunen selv bestemme hvor og når det skal tilbys vigslar. Tilbudet skal likevel være tilgjengelig og dekke etterspørselen på en god måte.

Det følger av forskrift om kommunale vigslar § 2 at vigselstilbudet skal være gratis for kommunens egne innbyggere og for andre personer som ikke er bosatt i Norge, men som fyller vilkårene for å inngå ekteskap her.

I § 2 andre ledd følger at det kan tas betaling for nødvendige merkostnader dersom det tilbys vigsel ut over det vanlige tilbudet om tid og sted (f.eks. utgift til vigsel, transport, oppvarming etc). Videre er det iht. § 3 i forskriften anledning til å ta betalt når kommunen tilbyr vigsel for andre enn de som er nevnt i § 2.

Vurdering av alternativer og konsekvenser

I Lyngen kommune har saken vært drøftet i ledergruppa 6.12.19 og rådmannen foreslår at økonomisjef Hilde Grønaas gis vigselmyndighet i tillegg til ordfører og varaordfører.

Kantina i andre etasje, møterommet i første etasje og ordførers kontor er vigsleslokaler.

Når vigselen foregår innenfor tidsrammen 10.00-15.00, mandag til fredag er vielsen gratis for kommunens innbyggere og andre personer som ikke er bosatt i Norge. Kommunens tilbud om gratis borgerlig vigsel gjelder både for utenlandske brudefolk og for norske statsborgere som er bosatt i utlandet. For andre kommuners innbyggere innkreves ett gebyr på kr 1000.-pr vigsel til dekning av kommunale avgifter.

Ved vigslar utenom tidsrammen og på andre steder i kommunen, kan kommunen ta betalt for merkostnader. (f.eks utgift til vigsel, transport, oppvarming etc). Dette må i god tid informeres om og avtales med brudefolkene. Utenom vedtatt tid og vigselssted vil kostnader for vigsel bli fakturert brudefolkene etter avtale. Det kan faktureres inntil kr 2 000 til godtgjøring for vigsel utenom kontortid. Andre faktiske kostnader som for eksempel dekning av transportutgifter kan også faktureres. Dette avtales i god tid med valgte vigslere.

Det er ikke anledning for kommunen å ta betaling utover dekning av nødvendige (mer)kostnader.



Lyngen kommune

Arkivsaknr: 2015/2012 -86

Arkiv: 033

Saksbehandler: Peter Langgård

Dato: 10.12.2019

Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
79/19	Lyngen kommunestyre	19.12.2019

Valg av forliksråd 2020-2024

Henvisning til lovverk:

Domstolloven og kommuneloven

Vedlegg

1 Informasjon fra Troms politidistrikt

Saksprotokoll i Lyngen kommunestyre - 19.12.2019

Behandling:

Lyngen kommunestyre har forslag om følgende medlemmer til Forliksrådet:

Medlem:	Varamedlem:
1 Karl- Halfdan Botngaard	1. Øystein Sørvoll
2. Ingunn Karlsen	2.
3. Per- Inge Stenhaus	3. Arild Sørsand

Lyngen tiltrer sitt eget forslag til vedtak. Enst.

Vedtak:

Forliksrådet

Medlem:	Varamedlem:
1. Karl- Halfdan Botngaard	1. Øystein Sørvoll
2. Ingunn Karlsen	2.
3. Per- Inge Stenhaus	3. Arild Sørsand

Rådmannens innstilling

Saken legges fram uten innstilling.

Budsjettdekning:

Årsbudsjett	Ansvar	Tjeneste	Art	Prosjekt	Økes	Reduseres

Kr _____ søkes innarbeidet i Lyngen kommunes økonomiplan _____ - _____

Saksopplysninger

Generelle opplysninger om saken

I henhold til domstolovens § 27 skal det i hver kommune være ett forliksråd. Rådet skal ha tre medlemmer og like mange varamedlemmer. Blant medlemmene og varamedlemmene skal de være både kvinner og menn. Varamedlemmene tilkalles i den rekkefølge oppnevningen viser.

Kommunestyre skal etter en har valgt tre forliksrådsmedlemmer og varamedlemmer foreta ett særskilt valg av formann. Rekkefølgen har betydning for hvem som skal fungere ved formannens eller andre medlemmers fravær.

Lenmannen er sekretariat for forliksrådet.

Valget skal foregå innen 15.oktober og gjelde fire år fra 1.januar det påfølgende år.

Kommunelovens kap 6 med de avvik som følger av domstolovens §§ 27 og 57 gjelder for dette valget (forholdstallsvalg/avtalevalg).

Forliksrådsmedlemmer er dommere og domstoloven § 53 gjelder derfor også for dem.

Forliksrådsmedlemmer må være norske statsborgere - menn eller kvinner – som er vederheftige og som ikke er fradømt stemmerett. Videre gjelder flg krav, jfra § 56:

fylt 25 år

under 70 år ved valgperiodens start

særskilt egnet til oppgaven og behersker norsk skriftlig og muntlig godt

den som ikke bor i kommunen kan nekte å ta imot valg

Domstoloven § 71-75 gjelder tilsvarende for forliksrådsmedlemmer. Dette innebærer at de som er utelukket til valg som leddommer heller ikke kan velges som medlem av forliksrådet.

Kommunen skal kontrollere at ingen velges i strid med domstolovens §§ 71 og 72.

Etter § 74 kan en person kreve seg fritatt fra valg pga helsetilstanden eller andre særlige grunner.

Departementet fremhever i sitt rundskriv om forliksrådet at rådet har en viktig og krevende oppgave. Personene som velges må derfor være skikket for vervet. Departementet understreker at valg av forliksråd ikke er ett valg av politisk råd eller utvalg, og at en ved valget tar hensyn til personlige forutsetninger og egenskaper hos dem som blir valgt. Videre er det viktig å beholde kontinuiteten i forliksrådet. Kommunestyret bør derfor ikke skifte ut hele forliksrådet ved en gang.

Valget skal innberettes til Fylkesmannen. Finner han valget korrekt etter reglene i domstoloven og kommuneloven, utferdiger Fylkesmannen oppnevning for de som er valgt etter den rekkefølge som ble bestemt ved valget.

Personer som påtar seg et slikt verv må være kjent med at det vil bli avholdt møter innenfor ordinær arbeidstid, og at møtegodtgjørelsen ikke dekker tapt arbeidsfortjeneste. Møtene avholdes i kommunens sentrum, og kjøregodtgjørelse ytes derfor normalt heller ikke.

For forliksråd med få møter hvert år, vil godtgjørelsen likevel kunne være av betydning. Tvistelovsforskriften § 2 sier følgende om godtgjøring til forliksrådets medlemmer:

For hver sak der partene innkalles til møte i forliksrådet utbetales godtgjørelse tilsvarende to tredjedeler av den offentlige salærsats for advokater mv. For andre saker utbetales en åttendedel av salærsatsen per sak. Forliksrådet skal uansett saksmengde hvert kalenderår ha en minste godtgjørelse til fordeling på kr 20 000. Det utbetales ikke godtgjørelse etter første og annet punktum før dette beløpet er oversteget. Maksimal godtgjørelse for forliksrådet til fordeling er kr 600 000 pr. kalenderår med mindre annet er fastsatt i medhold av tredje ledd.

I særlige tilfeller kan det utbetales erstatning for tapt arbeidsfortjeneste mv. til forliksrådets medlemmer og varamedlemmer. Slik erstatning er begrenset til kr 750 pr. dag.

Departementet kan fastsette at det for enkelte forliksråd skal utbetales en fast årlig godtgjøring i stedet for godtgjøring pr. sak.

Dersom forliksrådets medlemmer og varamedlemmer ikke er enige om noe annet, skal godtgjøringen etter første ledd fordeles med en halvpart til forliksrådets leder og en halvpart til fordeling mellom forliksrådets to medlemmer, eventuelt til varamedlem som deltar i behandlingen av saken. Bestemmelser om en annen fordeling av godtgjøringen mellom forliksrådets medlemmer skal oversendes forliksrådets sekretariat som grunnlag for anvisning etter § 1.

Nærmere regler om opptjening, beregning, anvisning og utbetaling av godtgjørelsen fastsettes av departementet.

Videre vil Nord-Troms lensmannsdistrikt på det sterkeste anbefale at rådsmedlemmene deltar på kurs som de inviteres til hvert år. På den måten kan man sikre at medlemmene er best mulig rustet til å fatte riktige beslutninger. Både kursavgift, reise og opphold dekkes, men ikke tapt arbeidsfortjeneste.

Mange arbeidstakere får dekket fravær i forbindelse med offentlige verv på grunn av tariffavtaler eller andre ordninger. Aktuelle kandidater kan oppfordres til å undersøke om de er omfattet av en slik ordning.

Å være medlem i forliksrådet er altså et verv for personer med et sterkt samfunnsengasjement og et ønske om å bidra til lokalsamfunnet. Vi ønsker dere lykke til med å finne nye kandidater til Lyngen forliksråd, og håper dere samtidig gir kandidatene god informasjon slik at de har forståelse for hva dette viktige vervet innebærer. Vi ber om snarlig tilbakemelding når nye kandidater er klare.

Rådsmannen legger til grunn at det må foreligge skriftlig samtykke før en kandidat er valgbar.

Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak

15.06.16 ble følgende valgt for perioden 2017-2020.

Medlemmer:

1. Inger N. Grønvoll
2. Lill Tove Bergmo
3. Frode Karlsen

Varamedlemmer:

1. Arild Sørsand
2. Stein Åge Midttun
3. Liss Grønbakk

Som leder velges: Frode Karlsen

9. desember mottok Lyngen kommune informasjon fra Troms politidistrikt om at Nord-Troms lensmannsdistrikt har fått informasjon om at Lyngen forliksråd sine medlemmer har frasagt seg sine verv med virkning fra nyttår. Lyngen kommune er bedt om at det oppnevnes nye medlemmer så raskt som mulig, og at kandidatene som kontaktes informeres om hvilke plikter vervet medfører.

Vurdering av alternativer og konsekvenser

I følge opplysninger fra Troms politidistrikt har forliksrådets medlemmer frasagt seg sine verv. Medlemmene er valgt for perioden 01.01.17-31.12.20.

Det legges til grunn at kommunestyret kan gjennomføre suppleringsvalg for perioden til 31.12.20. Å deretter gjennomføre ordinært valg for perioden 2021-2024. Eventuelt kan kommunestyret gjennomføre valg for perioden 2020-2024.



Lyngen kommune

Arkivsaknr: 2015/183 -25
Arkiv: K11
Saksbehandler: Elisabeth Torstad
Dato: 06.11.2019

Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
80/19	Lyngen kommunestyre	19.12.2019
	Lyngen kommunestyre	

Valg av styremedlem til Årøya.

Henvisning til lovverk:

Saksprotokoll i Lyngen kommunestyre - 19.12.2019

Behandling:

Saken utsettes.

Vedtak:

Saken utsettes.

Rådmannens innstilling

Kommunestyret velger en representant som skal være styremedlem/representant i forbindelse med samarbeidsavtalen om drift av Årøya. Lyngen, Kåfjord og Storfjord kommune.

Saksopplysninger

Generelle opplysninger om saken

I 2019 inngikk Lyngen kommune et samarbeid med Ishavskysten friluftsråd. Ishavskysten friluftsråd skal gjennom forvaltningsavtalen ha ansvaret for revidering av forvaltningsplan (2020-2025), søke tilretteleggingsmidler og rapportere for disse, samt se til at tiltakene blir gjennomført etter planen.

Det skal lages en ny samarbeidsavtale mellom Lyngen, Kåfjord og Storfjord kommune i forbindelse med drift av Årøya. I den forbindelse må det velges en representant fra kommunestyret som kan være styremedlem.



Lyngen kommune

Arkivsaknr: 2019/400 -59

Arkiv: 033

Saksbehandler: Peter Langgård

Dato: 29.11.2019

Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
81/19	Lyngen kommunestyre	19.12.2019

Suppleringsvalg til styrer, råd og utvalg 2019 - 2023

Henvisning til lovverk:

Kommunelov

Vedlegg

- 1 Verneområdestyre
- 2 Avvikling av kommunale heimevernsnemnder fra 01.07.2017
- 3 Valg av medlemmer til Lyngen forlikråd
- 4 Melding om valg av medlemmer til næringsutvalget fra Lyngen næringsforening

Saksprotokoll i Lyngen kommunestyre - 19.12.2019

Behandling:

På grunn av lite tid ble bare følgende utvalg prioritert å behandle i dagens møte:

Lyngen kommunestyre har foreslått følgende medlemmer til Verneområdestyret:

Medlem:	Varamedlem(personlig):
Laila Anita Westby	Dan-Håvard Johnsen

VEDTAK:

Lyngen kommunestyre tiltrer sitt eget forslag til vedtak. Enst.

Ungdomsrådet har valgt følgende politisk rådgiver/ungdomskontakt til Ungdomsrådet:

Medlemmer:	Varamedlemmer (personlig):
Charlotte Christensen	Siri Rodahl Johansen

VEDTAK:

Lyngen kommunestyre tiltrer Ungdomsrådets innstilling til vedtak. Enst.

Vedtak:**Verneområdestyre**

Medlem:	Varamedlem(personlig):
Laila Anita Westby	Dan-Håvard Johnsen

Politisk rådgiver/ungdomskontakt i Ungdomsrådet

Medlemmer:	Varamedlemmer (personlig):
Charlotte Christensen	Siri Rodahl Johansen

Rådmannens innstilling**Saksopplysninger**

Heimevernsnemnd – denne nemnda utgår fra 01.07.2017 jfr. Brev fra Forsvarsdepartementet datert 31.08.2017

Forslag: Tidligere valg omgjøres.

Ungdomsrådet – kommunestyret må velge politisk rådgiver/ungdomskontakt jfr. Ungdomsrådets vedtekter vedtatt i k-sak 65/19

Hjemmel:	Kommuneloven § 5-12.
Ansvarsområde:	Rådet skal uttale seg i saker som gjelder ungdom
Antall repr.:	9
Varamedl.:	9
Leder/nestleder:	Velges av ungdomsrådet

Medlemmer:	Varamedlemmer (personlig):
1. Nadia Bekkstrand	William Lundvoll
2. Heidi Lundvoll	Camilla Osvaldsen
3. Thea Mortensen	Sarah Flowers Johansen
4. Filip Fermin Johansen	Johannes Hilbertsen
5. Tormod Berg	Renè Johanessen
6. Johannes Lundvoll	Jørgen Skog
7. Frida Letto	Andreas Simonsen
8. Kristofer Hansen Holst	Øyvind Fossmo
9. Ole Johan Paulsen	Marie Solheim Jensen

Politisk rådgiver/ungdomskontakt

Medlemmer:	Varamedlemmer (personlig):
Charlotte Christensen	Siri Rodahl Johansen

Lyngeløftet – styringsgruppa – her må velges 2 medlemmer m/vara

Organisering ble vedtatt av formannskapet 21.03.19. Styringsgruppe bestått av rådmannens ledergruppe og 2 politisk representanter.

Medlemmer:	Varamedlemmer (personlig):

Verneområdestyret

Kommunen skal være representert med ett medlem, primært ordfører eller formannschaftsmedlem evt faste kommunestyrerepresentanter i kommunen og innstiller en kvinne og en mann. Miljødirektoratet vil oppnevne styret.

Medlem:

Barnas representant etter plan og bygningsloven

For å ivareta barn og unges interesser i den kommunale planleggingen er dette lovfestet i Plan og bygningsloven (Pbl) § 3-3 tredje ledd ” **Kommunestyret skal sørge for å etablere en særskilt ordning for å ivareta barn og unges interesser i planleggingen.**”

Plan og bygningsloven pålegger kommunestyret å sørge for at det etableres en særskilt ordning for å ivareta barn og unges interesser i kommunal planlegging. Kommunen kan selv bestemme om de vil ha en egen barnerepresentant, eller etablere en annen ordning for å ivareta barn- og unges interesser.

Kommunestyret har ansvar for å sikre tilgang til nødvendig planfaglig kompetanse, noe som også innebærer barnefaglig kompetanse.

Barnas representant eller den særskilte ordningen skal være barn og unges talerør i planleggingssaker der barn berøres.

Representanten/ordningen skal påse at plan og bygningslovens intensjoner om å sikre barn og unge gode oppvekstvilkår ivaretas. Dette kan blant annet gjelde saker som bl.a. omhandler barnas leke- og oppholdsarealer, skoleveier, friluftsområder etc.

Gjennom god planlegging kan man skape helsefremmende omgivelser for små og større barn.

Det tilrådes at det velges en representant med barnefaglig kompetanse for å ivareta barn og unges interesser ved kommunal planlegging.

Barnas representant:

Utvalg av faste møtefullmektiger for forliksrådet:

Stig Pedersen og Lill Beathe Skogvang ønsker ikke å være møtefullmektig, jf. tidligere valg.

Medlemmer:
1.
2. Arils Sørsand
3.

Næringsutvalget

Høyre/Kristelig folkeparti/Samhold Lyngen/Miljøpartiet De Grønne

Medlemmer:	Varamedlemmer:
Lars Tore Larsen	1. Cecilie M. Sigvaldsen
	2. Line Van Gemert

Lyngen Arbeiderparti

Medlemmer:	Varamedlemmer:
Frode Hansen	1. Johnny Hansen

Lyngen Tverrpolitiske liste/Senterpartiet/Fremskrittspartiet/Laila A. Westby

Medlemmer:	Varamedlemmer:
Karina Mikkelsen	1. Jill Karina Botngaard
Charlotte Christensen	2. Lene Granli
	3. Øystein Rollstad

Lyngen Næringsforening:

Medlemmer:	Varamedlemmer (personlig):
Mads Kvien	Tor Petter W. Christensen
Jan-Tore Aronsen	Stephan Hoffmann
Signar Sigvaldsen	Ronny Myreng

Leder: Frode Hansen	Nestleder: Karina Mikkelsen
---------------------	-----------------------------



Lyngen kommune

Arkivsaknr: 2019/775 -3

Arkiv: U40

Saksbehandler: Svein Eriksen

Dato: 26.11.2019

Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
82/19	Lyngen kommunestyre	19.12.2019

Overtakelse av Lenangsøyra fiskemottak BA

Henvisning til lovverk:

Vedlegg

- 1 Overtakelse av Lenangsøyra fiskemottak
- 2 Beliggenhet, oversikt kaier og bygg

Saksprotokoll i Lyngen kommunestyre - 19.12.2019

Behandling:

Forslag fra Sølvi Jensen:

Saken utsettes og sendes til næringsutvalget for drøfting.

Det voteres over rådmannens innstilling og forslag fra Sølvi Jensen.

VEDTAK:

Lyngen kommunestyre tiltrer forslag fra Sølvi Jensen. Enst.

Vedtak:

Saken utsettes og sendes til næringsutvalget for drøfting.

Rådmannens innstilling

Basert på foreliggende informasjon anbefales følgende:

- 1) Administrasjonen bes gjennomføre dialog med styret i Lenangsøyra Fiskemottak BA med tanke på overtagelse og å finne driftsløsninger som ivaretar den lokale fiskerinæringen, men også sambruk med andre interesser. Dette for å øke inntektene.

- 2) Lyngen kommune overtar gjeld til kraft- og nettleverandører. Den er per 25.11.2019 på kr. 66.692, inklusiv renter, gebyrer og salær.
- 3) Lyngen kommune etablerer ny avtale med kraft- og nettleverandør. Det er av Ishavskraft vurdert en årlig kostnad på kr. 18.000 per år inkl. kraft- og nettleie.

Budsjettdekning:

Årsbudsjett	Ansvar	Tjeneste	Art	Prosjekt	Økes	Reduseres

Kr _____ søkes innarbeidet i Lyngen kommunes økonomiplan _____ - _____

Saksopplysninger

Generelle opplysninger om saken

Årsmøtet i Lenangøyra Fiskemottak BA har vedtatt å forespørre Lyngen kommune om overtakelse av fiskemottaket. Se vedlegg. Fiskemottaket er etablert som et eget bygg i tilknytning til kommunal kai i Lenangøyra havn. Bygget inneholder produksjonshall, egnehall, toalett, vaskerom og lite kontor. Kaien er vedlikeholdt og det er påmontert 2 noe tilårskomne kraner på denne (for å løfte opp fangst). Næringsrådgiver har gjennomført møter med deler av styret og gjort befaring på anlegget. Anlegget virker å være i god stand, men vil trenge løpende vedlikehold på bygning og etter hvert kai (maling, noe ferdigstillelse av kaiplattning og rekkverk på baksiden).

Se vedlagte bilder fra anlegget.

Bakgrunnen for vedtaket i styret og tilhørende forespørsel, er at man ikke har tilgjengelige midler for forsvarlig drift av anlegget. De siste 2 årene har det vært lite drift ved anlegget som følge av lite råstofftilgang. Bruk betales med kr. 1 per kg ilandført fisk.

Anlegget har ingen ansatte. Driftsvedlikeholdet har så langt vært dugnadsbasert. Anlegget er godkjent av Fiskerlaget for mottak og behandling av fisk.

Det er i dag ikke leveranser av strøm til anlegget som følge av ubetalte fakturaer. Anlegget har per 25.11.2019 en samlet gjeld på kr. 66.692 inklusiv renter, gebyrer og salærer til Troms Kraft Nett, Ishavskraft og innkreving, som må forventes betalt ved overtakelse. Årlig driftskostnad til strøm er beregnet til kr. 18.000. Det er fare for frostskaider på vannrør kommende vinter som følger av mangelfull oppvarming av lokale og rør.

Dagens styreleder Svein Tore Olsen vil inntil videre påta seg oppgaven som lokal kontakt.

Vurderinger

Dette er siste gjenværende bruket av denne type i Lyngen kommune. Ved konkurs vil anlegget sannsynligvis bli avhendet til annet bruk eller annen næring. Samtidig må man erkjenne at inntjeningen er for lav slik bruken er nå og det er derfor aktuelt å se på muligheten for sambruk med andre brukere innen reiseliv og andre områder. Dette vil kunne gi grunnlag for økt inntjening.

I og med at omkringliggende kai er kommunal vil Lyngen kommune bli involvert uansett løsning. Selv om kommunen skulle velge å overta anlegget, vil man på senere tidspunkt kunne gjøre vurderinger mht. videresalg eller annen avhending.

Ved sambruk bør man konferere med Kystverket og Troms fylkeskommune før tiltak og bruksendring iverksettes.

Konklusjon

Basert på foreliggende informasjon anbefales følgende:

- 1) Administrasjonen bes gjennomføre dialog med styret i Lenangsøyra Fiskemottak BA med tanke på overtakelse og å finne driftsløsninger som ivaretar den lokale fiskerinæringen, men også sambruk med andre interesser. Dette for å øke inntektene.
- 2) Lyngen kommune overtar gjeld til kraft- og nettleverandører. Den er per 25.11.2019 på kr. 66.692, inklusiv renter, gebyrer og salær.
- 3) Lyngen kommune etablerer ny avtale med kraft- og nettleverandør. Det er av Ishavskraft vurdert en årlig kostnad på kr. 18.000 per år inkl. kraft- og nettleie.



Lyngen kommune

Arkivsaknr: 2015/2188 -24
Arkiv: 223
Saksbehandler: Hege Anita Sørensen
Dato: 10.12.2019

Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
83/19	Lyngen kommunestyre	19.12.2019

Tjenesteavtale mellom Visit Lyngenfjord og Lyngen kommune

Henvisning til lovverk:

Vedlegg
1 Tjenesteavtale

Saksprotokoll i Lyngen kommunestyre - 19.12.2019

Behandling:

VEDTAK:

Lyngen kommunestyre tiltrer rådmannens forlag til vedtak. Enst.

Vedtak:

Lyngen kommune viderefører avtalen om kjøp av tjenester med Visit Lyngenfjord AS og støtter selskapets drift for 2020 med kr 250 000,-
Summen søkes innarbeidet i kommunestyrets vedtak om årsbudsjett 2020

Bevilgningen skjer under forutsetning av at alle eierkommuner betaler tilsvarende beløp, og at aksjekapital fra nye kommuner er innbetalt. Tilskuddet gis for ett år.

Rådmannens innstilling

Lyngen kommune viderefører avtalen om kjøp av tjenester med Visit Lyngenfjord AS og støtter selskapets drift for 2020 med kr 250 000,-
Summen søkes innarbeidet i kommunestyrets vedtak om årsbudsjett 2020

Bevilgningen skjer under forutsetning av at alle eierkommuner betaler tilsvarende beløp, og at aksjekapital fra nye kommuner er innbetalt. Tilskuddet gis for ett år.

Saksopplysninger

Generelle opplysninger om saken

Visit Lyngfjord har kommet med et nytt forslag til tjenesteavtale som gjelder for 3 år. De ønsker at dette skal sørge for en langsiktig samarbeidsavtale mellom Visit Lyngfjord og kommunen. Dersom dette ikke er mulig vil de endre avtalen til en ettårig avtale. Forskjellen fra forrige avtale er at det er kommet inn en sak om bærekraftig reisemålsutvikling.

Destinasjonen ble i 2017 merket som Bærekraftig reisemål, og merkingen gjelder for tre år. De starter jobben med merking i 2020. I mellomtiden er de nødt til å utvikle regionen med ulike tiltak for å klare denne merkingen. Disse tiltakene finnes i handlingsplanen til reiselivsstrategien for Lyngfjordregionen. Reiselivsstrategien finner du [her](#).

Visit Lyngfjord sier at disse tiltakene koster penger og ressurser, og har derfor økt tjenesteavtalen fra kr 200 000,- til kr 250 000,- per år for å ha mulighet til å nå målet med å bli merket som et Bærekraftig reisemål. De opplyser om at prisøkningen ble enstemmig vedtatt i eiermøte den 25. juni 2019. Dette skal også gjenspeile prisindeksreguleringen.

Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak

K-sak 62/19

K-sak 118/18

Økonomiske konsekvenser

Risiko- og sikkerhetsmessige konsekvenser

Miljøkonsekvenser

Folkehelse/friluftsliv

Vurdering av alternativer og konsekvenser

Visit Lyngfjord AS (VL) er et interkommunalt reisemålselskap eid av Kåfjord, Lyngen, Nordreisa Storfjord kommuner med 92% eierandel, og 8% fordelt på næringsaktører i området. I tillegg har VL ca. 60 reiselivsaktører fra Lyngen, Kåfjord, Skjervøy, Nordreisa og Storfjord som medlemmer i selskapet.

Vedlagt saksframlegget er forslaget om kjøp av tjenester mellom Visit Lyngfjord og Lyngen kommune. I forslaget er tidsrammen satt for 2020-2022, med fast sum årlig på kr 250 000,-. Totalt kr 750 000,- .

Rådmannen vurderer at det vil være fornuftig å inngå denne avtalen for ett år av gangen. Da vil man ha mulighet for å evaluere situasjonen fra år til år mtp pris, nye eiere og næringsaktører.

Beløpet for ett år på kr 250 000,- bes innarbeidet i årsbudsjett 2020.



Lyngen kommune

Arkivsaknr: 2019/656 -2

Arkiv: 223

Saksbehandler: Hege Anita Sørensen

Dato: 02.12.2019

Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
27/19	Lyngen levekårsutvalg	09.12.2019
84/19	Lyngen kommunestyre	19.12.2019

Søknad om tilskudd til utvikling av dramaserie om gjenreisningen.

Henvisning til lovverk:

Vedlegg

1 Søknad om tilskudd til TV-dramaprojektet Gjenreisning

Saksprotokoll i Lyngen kommunestyre - 19.12.2019

Behandling:

VEDTAK:

Lyngen kommunestyre tiltrer Lyngen levekårsutvalgs vedtak. Enst.

Vedtak:

Lyngen kommunestyre avslår søknad om tilskudd til utvikling av TV-dramaserien *Gjenreisning*. Søknaden faller utenfor kommunens etablerte tilskuddsordninger til kultur- og næringsformål.

Saksprotokoll i Lyngen levekårsutvalg - 09.12.2019

Behandling:

Det votes over utkast 1 og utkast 2.

VEDTAK:

Lyngen levekårsutvalg tiltrer utkast 1. Mot 1 stemme.

Vedtak:

Lyngen kommunestyre avslår søknad om tilskudd til utvikling av TV-dramaserien *Gjenreisning*. Søknaden faller utenfor kommunens etablerte tilskuddsordninger til kultur- og næringsformål.

Rådmannens innstilling

Levekårsutvalget anbefaler Lyngen kommunestyre å fatte følgende vedtak:
e utkast 1 og 2 lenger ned i saksframlegget

Budsjettdekning:

Et evt tilsagn dekkes over disposisjonsfondet.

Årsbudsjett	Ansvar	Tjeneste	Art	Prosjekt	Økes	Reduseres

Kr _____ søkes innarbeidet i Lyngen kommunes økonomiplan _____ - _____

Saksopplysninger**Generelle opplysninger om saken**

Lyngen kommune v/ ordfører har mottatt en søknad om støtte til utvikling av TV-dramaserien *Gjenreisning* (arbeidstitel), med et tilskudd på inntil kr. 50.000,-. Søknadens avsender er Original Film v/ Mona Steffensen. Steffensen er produsent, mens Gisle Normann Melhus er manusforfatter. Original Film sin visjon er «å fortelle universelle historier, fra et lokalt ståsted – på originale måter». På Steffensens CV står blant annet TV-serien *Hjerterått* for NRK Super (2013) og spillefilmen *Oskars Amerika* (2017).

Målet med TV-prosjektet er ifølge søknaden «(...)å lage en TV-dramaserie med gjenreisningen av Nord-Troms og Finnmark etter andre verdenskrig som bakteppe. Gjenreisningen er en nær, dramatisk og underkommunisert historie og en viktig del av vår nasjonale historie. Det er på høy tid at denne historien blir løftet frem. Med en dramaserie er det potensial til å nå et stort og bredt publikum.»

Steffensen er født og oppvokst på Skjervøy, med foreldre som selv opplevde evakueringa fra sine hjemsted på Arnøya og Skjervøy. I søknaden framholdes betydninga av lokal og regional forankring, og at Original Film derfor vil søke samarbeid med kommuner i Nord-Troms. Det er en prioritert oppgave å sikre gjenlevende tidsvitners kunnskap.

Per 7/10.2019 har Kvæningen, Skjervøy og Kåfjord bekreftet støtte.Saken er under behandling i Storfjord og i Nordreisa.

Det omsøkes inntil kr 50 000,- i tilskudd til utvikling av prosjektet.

Se detaljert regnskap i vedlegg.

Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak

Økonomiske konsekvenser

Belastning av disposisjonsfondet

Risiko- og sikkerhetsmessige konsekvenser

Miljøkonsekvenser

Folkehelse/friluftsliv

Vurdering av alternativer og konsekvenser

I utgangspunktet har ikke Lyngen kommune avsatt midler i budsjettet til denne type søknader. Produksjon av film, bøker e.l. faller utenfor retningslinjene for tildeling fra næringsfondet. et finnes heller ingen frie tilskuddsmidler på kulturbudsjettet søknaden kan behandles under. Det er dermed et spørsmål om slike søknader skal avslås administrativt på dette grunnlaget, eller om søknader skal legges fram for politisk behandling med mulighet for tildeling fra kommunens disposisjonsfond. I dette tilfellet ønsker rådmannen å legge fram saken for politisk behandling.

Et spørsmål er om denne historien har relevans for Lyngen. Svaret er ja, om enn kanskje ikke i samme grad som f.eks. Kvænangen kommune. Evakueringsarbeidet nådde også Lyngen, og i løpet av høsten/vinter 1944/45 blei store deler av befolkninga i Lyngen evakuert. De første ble evakuert først i November og den siste i mars-45. Det var kun de som passet furene i Rottevik og Kvalvik som ble igjen. *Den brente jords taktikk* ble stoppet da den var kommet til Kåfjord, så i Lyngen ble det kun brent litt ut mot Koppangen. I Lyngen ble bolighus og kirke brukt til både soldater og dyr, og treverket på veggene ble brukt som brensel. Derfor kom mange hjem til hus med store skader og flere måtte bygge nytt hus noen år etter krigen.

Levekårsutvalget disponerer ikke egne midler, men kan innstille til vedtak i kommunestyret. Det er tre mulige utfall av saken:

- Avslag
- Tilsagn på deler av søknadsbeløpet (fra disposisjonsfondet)
- Tilsagn på hele søknadsbeløpet (fra disposisjonsfondet)

På generelt grunnlag bør det stilles liknende krav til et eventuelt tilskudd over disposisjonsfondet som fra f.eks. næringsfondet. På den måten sikrer kommunen seg at midlene benyttes som forutsatt og at de endelige kostnadene er i tråd med prosjektbudsjettet.

Saken legges fram uten innstilling, men med to utkast til vedtak som kan benyttes:

Utkast 1

Lyngen kommunestyre avslår søknad om tilskudd til utvikling av TV-dramaserien *Gjenreisning*. Søknaden faller utenfor kommunens etablerte tilskuddsordninger til kultur- og næringsformål.

Utkast 2

Lyngen kommunestyre innvilger et tilskudd på kr. _____ til utvikling av TV-dramaserien *Gjenreisning*. Tilskuddet dekkes av disposisjonsfondet.

Tilskuddet innvilges på følgende vilkår:

- Prosjektet må gjennomføres i henhold til søknad og tildelingskriterier. Endringer i prosjektet kan ikke iverksettes uten skriftlig aksept fra Lyngen kommune.
- Innen fristens utløp skal det leveres fullstendig rapport og regnskap for prosjektet, sammen med utbetalingsanmodning. Utbetaling beregnes ut fra andel av medgåtte prosjektkostnader. De samlede ekstern tilskuddene kan ikke utgjøre mer enn kontantutgiftene i prosjektet.
- Delutbetaling på inntil 50% av tilsagn kan innvilges. Anmodning om delutbetaling skal inneholde skriftlig delrapport og -regnskap. Utbetaling beregnes ut fra medgåtte prosjektkostnader.
- Dersom utviklingsprosjektet leder til ferdig produksjon skal Lyngen kommune krediteres på lik linje med andre tilskuddsytere.
- Tilsagnet gjelder i 12 måneder fra tilsagnsdato. I særlige tilfeller kan tilsagnsperioden utvides inntil 12 måneder etter skriftlig søknad til Lyngen kommune.
- Tilsagnet bortfaller dersom utbetalingsanmodning med nødvendig dokumentasjon ikke er sendt innen fristen.

Tilskuddsmottaker må innen 3 uker skriftlig bekrefte at de nevnte vilkår for støtten er forstått og akseptert.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
85/19	Lyngen kommunestyre	19.12.2019
	Lyngen kommunestyre	

Lyngenløftet - ny organisering

Henvisning til lovverk:

Saksprotokoll i Lyngen kommunestyre - 19.12.2019

Behandling:

Saken utsettes.

Vedtak:

Saken utsettes.

Innstilling

Legges frem uten innstilling.

Saksopplysninger

Det er et utbredt ønske om å gi Lyngenløftet ny organisering med større fokus på sentrumsutvikling på Lyngseidet.

Det foreslås derfor at dagens struktur med rådmannens stab som styringsgruppe bortfaller samt at stillingen som er knyttet opp mot dette prosjektet bortfaller

Det oppnevnes en egen styringsgruppe på 4 personer samt en møtesekretær som har hovedfokus på utviklingen av Lyngseidet sentrum.

Kommunestyret utnevner leder samt et medlem fra kommunestyret. Næringsforeningen utnevner ett medlem.

Disse tre får delegert myndighet til å tilslutte et medlem med fiskeri/havnekompetanse samt sekretærfunksjon.

Kostnader knyttet til styringsgruppen dekkes av ubrukte prosjektmidler på investeringsbudsjettet.

Styringsgruppen rapporterer direkte til kommunestyret. Alle prosjekt med kostnadsramme over 500.000.- skal godkjennes gjennom kommunestyrevedtak.

Den øvrige aktiviteten i Lyngenløftet, som dreier seg om aktiviteter i hele kommunen, videreføres i egen prosjektgruppe, bemannet med en representant fra hvert bygdeutvalg.

Kommunestyret utnevner denne gruppen, samt leder for gruppen, etter forslag fra bygdeutvalgene.

Kostnader til drift av prosjektgruppen, herunder sekretærfunksjon, dekkes av tidligere vedtatte lønnsmidler i Lyngeløftet. Det samme gjelder kostander til prosjekter som fremmes av prosjektgruppen. Slike prosjekter skal godkjennes av kommunestyret.

Forslag på leder: Johnny Hansen

Forslag på nestleder:.....

Generelle opplysninger om saken

Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak

Økonomiske konsekvenser

Risiko- og sikkerhetsmessige konsekvenser

Miljøkonsekvenser

Folkehelse/friluftsliv

Vurdering av alternativer og konsekvenser



Lyngen kommune

Arkivsaknr: 2018/447 -113
Arkiv: 151
Saksbehandler: Tom-Jarle Isaksen
Dato: 25.11.2019

Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
81/19	Lyngen formannskap	05.12.2019
86/19	Lyngen kommunestyre	19.12.2019

Budsjettendringer drift og investering

Henvisning til lovverk:

Kommunelovens § 47 nr. 2 – Årsbudsjettets bindende virkning.

Saksprotokoll i Lyngen kommunestyre - 19.12.2019

Behandling:

Forslag fra rådmannen om endring i punkt 2 og nytt punkt 10:

Punkt 2:

Årsbudsjett	Ansvar	Tjeneste	Art	Sum
2019	4410	2856	14700	-535 000
				-4 100
2019	4412	3150	14700	000
2019	4410	2228	12300	-435 000
2019	9000	8800	19400	5 070 000

Nytt punkt 10:

10. Det vedtas avskrivning med kr 300.000 i 2019 på tap av kommunale fordringer som er foreldet som dekkes av tidligere avsatt tapsfond. Årsbudsjett 2019 justeres slik:

Årsbudsjett	Ansvar	Tjeneste	Art	Prosjekt	Beløp
2019	1310	1201	14710		300.000
2019	9000	8800	19404		- 300.000

VEDTAK:

Lyngen kommunestyre tiltrer formannskapetets innstilling til vedtak med endring i punkt 2 og nytt punkt 10. Enst.

Vedtak:

1. Det vedtas følgende endringer i budsjetttrammene i Regnskapsrapportering 2019-2:

1	POLITIKK OG LIVSSYN	-44.000
2	STAB/STØTTE	-66.000
3	OPPVEKST OG KULTUR	385.000
4	HELSE OG OMSORG	887.000
5	TEKNISK DRIFT	1.372.000
6	UTVIKLING	-763.000
7	ANDRE UTGIFTER OG INNTEKTER	-1.025.000
8	BUDSJETTSKJEMA 1A	-746.000

2. Det vedtas følgende endringer i årsbudsjett 2019 vedrørende bruk av disposisjonsfond:

Årsbudsjett	Ansvar	Tjeneste	Art	Sum
2019	4410	2856	14700	-535 000
2019	4412	3150	14700	-4 100 000
2019	4410	2228	12300	-435 000
2019	9000	8800	19400	5 070 000

3. Ekstraordinær inntekt fra havbruksfondet i 2019 vedtas avsatt til disposisjonsfond.

Årsbudsjett 2019 justeres slik:

Årsbudsjett	Ansvar	Tjeneste	Art	Prosjekt	Beløp
2019	9000	8402	18101		- 300.000
2019	9000	8800	15401		300.000

4. Avsatte driftsinntekter fra steinuttak i Tyttebærvika fra 2017 og 2018, som tidligere er inntektsført i selvkostregnskapet for havnevirksomhet og avsatt til bundet driftsfond, vedtas overført til disposisjonsfond. Årsbudsjett 2019 justeres slik:

Årsbudsjett	Ansvar	Tjeneste	Art	Prosjekt	Beløp
2019	4408	3302	19501		- 1.588.000
2019	9000	8800	15401		1.588.000

5. Det vedtas følgende budsjettendringer i drift vedrørende ordinære avskrivninger i 2019:

Art:	15901 AVSKRIVNINGER	
Ansvar:	1110 POLITISK STYRING OG KONTROLLORGANER	22.000
Ansvar:	1310 ADMINISTRATIVE TJENESTER	193.000
Ansvar:	1450 FELLESKOSTNADER	16.000
Ansvar:	1451 IKT	860.000
Ansvar:	1452 KOMMUNAL FIBER	30.000
Ansvar:	2101 GRUNNSKOLEN - FELLES	16.000
Ansvar:	2116 EIDEBAKKEN SKOLE	62.000
Ansvar:	2201 BARNEHAGER - FELLES	7.000
Ansvar:	2215 LENANGEN BARNEHAGE	10.000
Ansvar:	2310 KULTURSKOLEN	20.000
Ansvar:	2410 KULTURTILBUD	161.000
Ansvar:	3105 HELSE OG OMSORG ADM.	332.000
Ansvar:	3310 SOSIALTJENESTEN	6.000
Ansvar:	3311 BARNEVERNSTJENESTEN	5.000
Ansvar:	3450 LYGSTUNET HELSE- OG OMSORGSSENTER	299.000
Ansvar:	3510 SOLHOV BO- OG AKTIVITETSSENTER	1.673.000
Ansvar:	4405 PLAN	361.000
Ansvar:	4408 KOMMUNALE HAVNER OG KAIER	903.000
Ansvar:	4410 BYGG OG ANLEGG	15.654.000
Ansvar:	4710 VANN OG AVLØP	1.226.000
Ansvar:	4810 FEIING OG BRANNBEREDSKAP	218.000
Art:	19901 MOTPOST AVSKRIVNINGER	
Ansvar:	8900 AVSKRIVNINGER (MOTPOST)	-22.074.000

6. Det vedtas følgende budsjettendringer betalt mva. og mva-kompensasjon i investeringsregnskapet i 2019:

Prosjekt:	14117 LENANGEN B/U-SKOLE - OMBYGGING	
	34291 MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	3.392.000
	37291 KOMPENSASJON FOR MERVERDIAVGIFT	-3.392.000
Prosjekt:	14121 EIDEBAKKEN - KULTURSKOLE OG VO	
	34291 MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	413.000
	37291 KOMPENSASJON FOR MERVERDIAVGIFT	-413.000
Prosjekt:	14126 VEILYS - ARMATURER, MV.	
	34291 MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	22.000
	37291 KOMPENSASJON FOR MERVERDIAVGIFT	-22.000
Prosjekt:	14129 OPPGRADERING KOMMUNALE VEIER	

34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	165.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIavgIFT	-165.000
Prosjekt: 15015 FURUFLATEN INDUSTRIOMRÅDE - SØR		
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	12.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIavgIFT	-12.000
Prosjekt: 16002 PARKERING OG OFFENTLIGE TOALETT		
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	3.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIavgIFT	-3.000
Prosjekt: 16008 LYNGENHALLEN - KUNSTGRESS		
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	100.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIavgIFT	-100.000
Prosjekt: 16010 VELFERDSTEKNOLOGI		
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	132.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIavgIFT	-132.000
Prosjekt: 16011 LYNGENHALLEN - KLATREVEGG		
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	13.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIavgIFT	-13.000
Prosjekt: 16017 EIDEBAKKEN SVØMMEHALL - RENOVERING		
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	25.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIavgIFT	-25.000
Prosjekt: 17003 ELEV- OG ANSATTE PC		
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	58.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIavgIFT	-58.000
Prosjekt: 17005 EIDEBAKKEN SKOLE - OPPGRADERING I HHT. PÅLEGG		
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	9.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIavgIFT	-9.000
Prosjekt: 18009 TYTEBÆRVIKA - REGULERINGSPLAN OG INTERNVEI		
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	29.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIavgIFT	-29.000
Prosjekt: 18013 PROSJEKT DEMENTE/GRILLHYTTE		
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	20.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIavgIFT	-20.000
Prosjekt: 18014 NYTT KRYSS FURUFLATEN (reguleringsplan)		
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	87.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIavgIFT	-87.000
Prosjekt: 18015 SOLVOLLVEIEN BYGGEFELT		
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	198.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIavgIFT	-198.000
Prosjekt: 19001 SKOLE OG BARNEHAGE - DIGITALE HJELPEMIDLER		
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	41.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIavgIFT	-41.000
Prosjekt: 19003 SOLAVSKJERMING LYNGSTUNET		
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	18.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIavgIFT	-18.000
Prosjekt: 19007 NYTT SAK OG ARKIVSYSTEM		
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	7.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIavgIFT	-7.000
Prosjekt: 19010 IT-PLATTFORM EIDEBAKKEN OG LYNGENHALLEN		

34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	8.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIavgIFT	-8.000
Prosjekt: 19013 LENANGEN OMSORGSSENTER - UTBEDRINGSTILTAK 2019		
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	126.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIavgIFT	-126.000
Prosjekt: 19015 KJØP REMA 1000-BYGGET		
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	14.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIavgIFT	-14.000
Prosjekt: 47017 SOLBAKKEN BOLIGFELT		
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	45.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIavgIFT	-45.000
Prosjekt: 48001 KJØP/SALG AV TOMT OG GRUNN		
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	8.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIavgIFT	-8.000

7. Det vedtas slik budsjettendring vedrørende utlån av formidlingslån fra Husbanken:

Årsbudsjett	Ansvar	Tjeneste	Art	Prosjekt	Beløp
2019	9000	2830	35101	49901	529.000
2019	9000	2830	39201	49901	- 529.000

8. Det vedtas overføring av følgende ubrukte bevilgninger til investeringer fra 2019 til 2020:

Prosjekt		
14111	DIGITALT PLANREGISTER	-246 000
14121	EIDEBAKKEN - KULTURSKOLE OG VO	-2 100 000
14127	HELIKOPTERLANDINGSPLASS	-700 000
14129	OPPGRADERING KOMMUNALE VEIER	-2 000 000
15010	LYNGENLØFTET INVESTERING	-13 381 000
15014	FURUFLATEN - NY VEI OG NYTT KRYSS GRØNVOLLVEIEN	-2 500 000
15022	STEDSUTVIKLING - ELVEPARKEN	
	37001 Refusjon fra staten	300 000
	38301 Overføring fra fylkekommunen	-288 000
15030	KONSEPT EL-SYKKEL	-50 000
15032	LYNGENLØFTET - USTYR	-200 000
15710	AVLØPSSEKTOREN - OPPGRADERING	-500 000
15711	VANNLEDNINGSNETT - OPPGRADERING	-9 641 000
16010	VELFERDSTEKNOLOGI	-690 000
18002	UTEOMRÅDER BARNEHAGE OG SKOLE	-123 000
18007	INDUSTRIUTLEIEBYGG ØRA	-9 959 000
18008	LENANGSØYRA HAVN - NY ADKOMST	-1 150 000
18009	TYTEBÆRVIKA - REGULERINGSPLAN OG INTERNVEI	-837 000
18014	NYTT KRYSS FURUFLATEN (reguleringsplan)	300 000
18015	SOLVOLLVEIEN BYGGEFELT	-350 000
18018	STEDSSKILT LYNGEN	-700 000
19007	NYTT SAK OG ARKIVSYSTEM	-936 000
19008	ORGEL LYNGEN KIRKE	-2 000 000
19010	IT-PLATTFORM EIDEBAKKEN OG LYNGENHALLEN	-348 000
19011	TRÅDLØS SENTRUMSLØSNING	-150 000
19012	LYNGENHALLEN - ETABLERING AV VINDFANG	-25 000
49999	FELLES FINANSIERING INVESTERINGER	
	39101 Bruk av lånemidler	48 274 000

9. Det vedtas følgende budsjettendring vedrørende endringer i forutsetningene for investeringer i 2019:

15018	KAI SANDNESET, NORD-LENANGEN	332.000
19004	SOLHOV NYBYGGET - CARPORT	-250.000
19005	BRANN OG REDNING - HJELMER	250.000
49999	FELLES FINANSIERING INVESTERINGER	
	39101 Bruk av lånemidler	-332.000

10. Det vedtas avskrivning med kr 300.000 i 2019 på tap av kommunale fordringer som er foreldet som dekkes av tidligere avsatt tapsfond. Årsbudsjett 2019 justeres slik:

Årsbudsjett	Ansvar	Tjeneste	Art	Prosjekt	Beløp
2019	1310	1201	14710		300.000
2019	9000	8800	19404		- 300.000

Saksprotokoll i Lyngen formannskap - 05.12.2019

Behandling:

VEDTAK:

Formannskapet tiltrer rådmannens innstilling til vedtak med endringer som er gjort i punkt 8. Enst.

Vedtak:

1. Det vedtas følgende endringer i budsjettrammene i Regnskapsrapportering 2019-2:

1	POLITIKK OG LIVSSYN	-44.000
2	STAB/STØTTE	-66.000
3	OPPVEKST OG KULTUR	385.000
4	HELSE OG OMSORG	887.000
5	TEKNISK DRIFT	1.372.000
6	UTVIKLING	-763.000
7	ANDRE UTGIFTER OG INNTEKTER	-1.025.000
8	BUDSJETTSKJEMA 1A	-746.000

2. Det vedtas følgende endringer i årsbudsjett 2019 vedrørende bruk av disposisjonsfond:

Årsbudsjett	Ansvar	Tjeneste	Art	Prosjekt	Beløp
2019	4410	2856	14701		- 535.000
2019	4412	3150	14701		- 4.100.000
2019	4410	2228	12302		- 435.000
2019	4400	1801	14901	50520	- 750.000
2019	9000	8800	19401		5.820.000

3. Ekstraordinær inntekt fra havbruksfondet i 2019 vedtas avsatt til disposisjonsfond.

Årsbudsjett 2019 justeres slik:

Årsbudsjett	Ansvar	Tjeneste	Art	Prosjekt	Beløp
2019	9000	8402	18101		- 300.000
2019	9000	8800	15401		300.000

4. Avsatte driftsinntekter fra steinuttak i Tyttebærvika fra 2017 og 2018, som tidligere er inntektsført i selvkostregnskapet for havnevirksomhet og avsatt til bundet driftsfond, vedtas overført til disposisjonsfond. Årsbudsjett 2019 justeres slik:

Årsbudsjett	Ansvar	Tjeneste	Art	Prosjekt	Beløp
2019	4408	3302	19501		- 1.588.000
2019	9000	8800	15401		1.588.000

5. Det vedtas følgende budsjettendringer i drift vedrørende ordinære avskrivninger i 2019:

Art:	15901 AVSKRIVNINGER	
Ansvar:	1110 POLITISK STYRING OG KONTROLLORGANER	22.000
Ansvar:	1310 ADMINISTRATIVE TJENESTER	193.000
Ansvar:	1450 FELLESKOSTNADER	16.000
Ansvar:	1451 IKT	860.000
Ansvar:	1452 KOMMUNAL FIBER	30.000
Ansvar:	2101 GRUNNSKOLEN - FELLES	16.000
Ansvar:	2116 EIDEBAKKEN SKOLE	62.000
Ansvar:	2201 BARNEHAGER - FELLES	7.000
Ansvar:	2215 LENANGEN BARNEHAGE	10.000
Ansvar:	2310 KULTURSKOLEN	20.000
Ansvar:	2410 KULTURTILBUD	161.000
Ansvar:	3105 HELSE OG OMSORG ADM.	332.000
Ansvar:	3310 SOSIALTJENESTEN	6.000
Ansvar:	3311 BARNEVERNSTJENESTEN	5.000
Ansvar:	3450 LYGSTUNET HELSE- OG OMSORGSSENTER	299.000
Ansvar:	3510 SOLHOV BO- OG AKTIVITETSSENTER	1.673.000
Ansvar:	4405 PLAN	361.000
Ansvar:	4408 KOMMUNALE HAVNER OG KAIER	903.000
Ansvar:	4410 BYGG OG ANLEGG	15.654.000
Ansvar:	4710 VANN OG AVLØP	1.226.000
Ansvar:	4810 FEIING OG BRANNBEREDSKAP	218.000
Art:	19901 MOTPOST AVSKRIVNINGER	
Ansvar:	8900 AVSKRIVNINGER (MOTPOST)	-22.074.000

6. Det vedtas følgende budsjettendringer betalt mva. og mva-kompensasjon i investeringsregnskapet i 2019:

Prosjekt: 14117 LENANGEN B/U-SKOLE - OMBYGGING
--

34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	3.392.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIavgIFT	-3.392.000
Prosjekt: 14121 EIDEBAKKEN - KULTURSKOLE OG VO		
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	413.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIavgIFT	-413.000
Prosjekt: 14126 VEILYS - ARMATURER, MV.		
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	22.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIavgIFT	-22.000
Prosjekt: 14129 OPPGRADERING KOMMUNALE VEIER		
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	165.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIavgIFT	-165.000
Prosjekt: 15015 FURUFLATEN INDUSTRIOMRÅDE - SØR		
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	12.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIavgIFT	-12.000
Prosjekt: 16002 PARKERING OG OFFENTLIGE TOALETT		
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	3.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIavgIFT	-3.000
Prosjekt: 16008 LYNGENHALLEN - KUNSTGRESS		
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	100.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIavgIFT	-100.000
Prosjekt: 16010 VELFERDSTEKNOLOGI		
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	132.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIavgIFT	-132.000
Prosjekt: 16011 LYNGENHALLEN - KLATREVEGG		
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	13.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIavgIFT	-13.000
Prosjekt: 16017 EIDEBAKKEN SVØMMEHALL - RENOVERING		
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	25.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIavgIFT	-25.000
Prosjekt: 17003 ELEV- OG ANSATTE PC		
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	58.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIavgIFT	-58.000
Prosjekt: 17005 EIDEBAKKEN SKOLE - OPPGRADERING I HHT. PÅLEGG		
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	9.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIavgIFT	-9.000
Prosjekt: 18009 TYTEBÆRVIKA - REGULERINGSPLAN OG INTERNVEI		
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	29.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIavgIFT	-29.000
Prosjekt: 18013 PROSJEKT DEMENTE/GRILLHYTTE		
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	20.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIavgIFT	-20.000
Prosjekt: 18014 NYTT KRYSS FURUFLATEN (reguleringsplan)		
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	87.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIavgIFT	-87.000
Prosjekt: 18015 SOLVOLLVEIEN BYGGEFELT		
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	198.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIavgIFT	-198.000
Prosjekt: 19001 SKOLE OG BARNEHAGE - DIGITALE HJELPEMIDLER		

34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	41.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIAVGIFT	-41.000
Prosjekt: 19003 SOLAVSKJERMING LYNGSTUNET		
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	18.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIAVGIFT	-18.000
Prosjekt: 19007 NYTT SAK OG ARKIVSYSTEM		
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	7.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIAVGIFT	-7.000
Prosjekt: 19010 IT-PLATTFORM EIDEBAKKEN OG LYNGENHALLEN		
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	8.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIAVGIFT	-8.000
Prosjekt: 19013 LENANGEN OMSORGSSENTER - UTBEDRINGSTILTAK 2019		
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	126.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIAVGIFT	-126.000
Prosjekt: 19015 KJØP REMA 1000-BYGGET		
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	14.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIAVGIFT	-14.000
Prosjekt: 47017 SOLBAKKEN BOLIGFELT		
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	45.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIAVGIFT	-45.000
Prosjekt: 48001 KJØP/SALG AV TOMT OG GRUNN		
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	8.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIAVGIFT	-8.000

7. Det vedtas slik budsjettendring vedrørende utlån av formidlingslån fra Husbanken:

Årsbudsjett	Ansvar	Tjeneste	Art	Prosjekt	Beløp
2019	9000	2830	35101	49901	529.000
2019	9000	2830	39201	49901	- 529.000

8. Det vedtas overføring av følgende ubrukte bevilgninger til investeringer fra 2019 til 2020:

Prosjekt		
14111	DIGITALT PLANREGISTER	-246 000
14121	EIDEBAKKEN - KULTURSKOLE OG VO	-2 100 000
14127	HELIKOPTERLANDINGSPLASS	-700 000
14129	OPPGRADERING KOMMUNALE VEIER	-2 000 000
15010	LYNGENLØFTET INVESTERING	-13 381 000
15014	FURUFLATEN - NY VEI OG NYTT KRYSS GRØNVOLLVEIEN	-2 500 000
15022	STEDSUTVIKLING - ELVEPARKEN	
	37001 Refusjon fra staten	300 000
	38301 Overføring fra fylkekommunen	-288 000
15030	KONSEPT EL-SYKKEL	-50 000
15032	LYNGENLØFTET - USTYR	-200 000
15710	AVLØPSSEKTOREN - OPPGRADERING	-500 000
15711	VANNLEDNINGSNETT - OPPGRADERING	-9 641 000
16010	VELFERDSTEKNOLOGI	-690 000
18002	UTEOMRÅDER BARNEHAGE OG SKOLE	-123 000
18007	INDUSTRIUTLEIEBYGG ØRA	-9 959 000
18008	LENANGSØYRA HAVN - NY ADKOMST	-1 150 000
18009	TYTEBÆRVIKA - REGULERINGSPLAN OG INTERNVEI	-837 000
18014	NYTT KRYSS FURUFLATEN (reguleringsplan)	300 000
18015	SOLVOLLVEIEN BYGGEFELT	-350 000
18018	STEDSSKILT LYNGEN	-700 000
19007	NYTT SAK OG ARKIVSYSTEM	-936 000
19008	ORGEL LYNGEN KIRKE	-2 000 000
19010	IT-PLATTFORM EIDEBAKKEN OG LYNGENHALLEN	-348 000
19011	TRÅDLØS SENTRUMSLØSNING	-150 000
19012	LYNGENHALLEN - ETABLERING AV VINDFANG	-25 000
49999	FELLES FINANSIERING INVESTERINGER	
	39101 Bruk av lånemidler	48 274 000

9. Det vedtas følgende budsjettendring vedrørende endringer i forutsetningene for investeringer i 2019:

15018	KAI SANDNESET, NORD-LENANGEN	332.000
19004	SOLHOV NYBYGGET - CARPORT	-250.000
19005	BRANN OG REDNING - HJELMER	250.000
49999	FELLES FINANSIERING INVESTERINGER	
	39101 Bruk av lånemidler	-332.000

Rådmannens innstilling

1. Det vedtas følgende endringer i budsjettrammene i Regnskapsrapportering 2019-2:

1	POLITIKK OG LIVSSYN	-44.000
2	STAB/STØTTE	-66.000
3	OPPVEKST OG KULTUR	385.000
4	HELSE OG OMSORG	887.000
5	TEKNISK DRIFT	1.372.000
6	UTVIKLING	-763.000
7	ANDRE UTGIFTER OG INNTEKTER	-1.025.000
8	BUDSJETTSKJEMA 1A	-746.000

2. Det vedtas følgende endringer i årsbudsjett 2019 vedrørende bruk av disposisjonsfond:

Årsbudsjett	Ansvar	Tjeneste	Art	Prosjekt	Beløp
2019	4410	2856	14701		- 535.000
2019	4412	3150	14701		- 4.100.000
2019	4410	2228	12302		- 435.000
2019	4400	1801	14901	50520	- 750.000
2019	9000	8800	19401		5.820.000

3. Ekstraordinær inntekt fra havbruksfondet i 2019 vedtas avsatt til disposisjonsfond.

Årsbudsjett 2019 justeres slik:

Årsbudsjett	Ansvar	Tjeneste	Art	Prosjekt	Beløp
2019	9000	8402	18101		- 300.000
2019	9000	8800	15401		300.000

4. Avsatte driftsinntekter fra steinuttak i Tyttebærvika fra 2017 og 2018, som tidligere er inntektsført i selvkostregnskapet for havnevirksomhet og avsatt til bundet driftsfond, vedtas overført til disposisjonsfond. Årsbudsjett 2019 justeres slik:

Årsbudsjett	Ansvar	Tjeneste	Art	Prosjekt	Beløp
2019	4408	3302	19501		- 1.588.000
2019	9000	8800	15401		1.588.000

5. Det vedtas følgende budsjettendringer i drift vedrørende ordinære avskrivninger i 2019:

Art:	15901 AVSKRIVNINGER	
Ansvar:	1110 POLITISK STYRING OG KONTROLLORGANER	22.000
Ansvar:	1310 ADMINISTRATIVE TJENESTER	193.000
Ansvar:	1450 FELLESKOSTNADER	16.000
Ansvar:	1451 IKT	860.000
Ansvar:	1452 KOMMUNAL FIBER	30.000
Ansvar:	2101 GRUNNSKOLEN - FELLES	16.000
Ansvar:	2116 EIDEBAKKEN SKOLE	62.000
Ansvar:	2201 BARNEHAGER - FELLES	7.000
Ansvar:	2215 LENANGEN BARNEHAGE	10.000
Ansvar:	2310 KULTURSKOLEN	20.000
Ansvar:	2410 KULTURTILBUD	161.000
Ansvar:	3105 HELSE OG OMSORG ADM.	332.000
Ansvar:	3310 SOSIALTJENESTEN	6.000
Ansvar:	3311 BARNEVERNSTJENESTEN	5.000
Ansvar:	3450 LYGSTUNET HELSE- OG OMSORGSSENTER	299.000
Ansvar:	3510 SOLHOV BO- OG AKTIVITETSSENTER	1.673.000
Ansvar:	4405 PLAN	361.000
Ansvar:	4408 KOMMUNALE HAVNER OG KAIER	903.000
Ansvar:	4410 BYGG OG ANLEGG	15.654.000
Ansvar:	4710 VANN OG AVLØP	1.226.000
Ansvar:	4810 FEIING OG BRANNBEREDSKAP	218.000
Art:	19901 MOTPOST AVSKRIVNINGER	
Ansvar:	8900 AVSKRIVNINGER (MOTPOST)	-22.074.000

6. Det vedtas følgende budsjettendringer betalt mva. og mva-kompensasjon i investeringsregnskapet i 2019:

Prosjekt:	14117 LENANGEN B/U-SKOLE - OMBYGGING	
	34291 MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	3.392.000
	37291 KOMPENSASJON FOR MERVERDIAVGIFT	-3.392.000
Prosjekt:	14121 EIDEBAKKEN - KULTURSKOLE OG VO	
	34291 MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	413.000
	37291 KOMPENSASJON FOR MERVERDIAVGIFT	-413.000
Prosjekt:	14126 VEILYS - ARMATURER, MV.	
	34291 MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	22.000
	37291 KOMPENSASJON FOR MERVERDIAVGIFT	-22.000
Prosjekt:	14129 OPPGRADERING KOMMUNALE VEIER	

34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	165.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIavgIFT	-165.000
Prosjekt: 15015 FURUFLATEN INDUSTRIOMRÅDE - SØR		
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	12.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIavgIFT	-12.000
Prosjekt: 16002 PARKERING OG OFFENTLIGE TOALETT		
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	3.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIavgIFT	-3.000
Prosjekt: 16008 LYNGENHALLEN - KUNSTGRESS		
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	100.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIavgIFT	-100.000
Prosjekt: 16010 VELFERDSTEKNOLOGI		
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	132.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIavgIFT	-132.000
Prosjekt: 16011 LYNGENHALLEN - KLATREVEGG		
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	13.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIavgIFT	-13.000
Prosjekt: 16017 EIDEBAKKEN SVØMMEHALL - RENOVERING		
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	25.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIavgIFT	-25.000
Prosjekt: 17003 ELEV- OG ANSATTE PC		
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	58.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIavgIFT	-58.000
Prosjekt: 17005 EIDEBAKKEN SKOLE - OPPGRADERING I HHT. PÅLEGG		
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	9.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIavgIFT	-9.000
Prosjekt: 18009 TYTEBÆRVIKA - REGULERINGSPLAN OG INTERNVEI		
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	29.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIavgIFT	-29.000
Prosjekt: 18013 PROSJEKT DEMENTE/GRILLHYTTE		
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	20.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIavgIFT	-20.000
Prosjekt: 18014 NYTT KRYSS FURUFLATEN (reguleringsplan)		
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	87.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIavgIFT	-87.000
Prosjekt: 18015 SOLVOLLVEIEN BYGGEFELT		
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	198.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIavgIFT	-198.000
Prosjekt: 19001 SKOLE OG BARNEHAGE - DIGITALE HJELPEMIDLER		
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	41.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIavgIFT	-41.000
Prosjekt: 19003 SOLAVSKJERMING LYNGSTUNET		
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	18.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIavgIFT	-18.000
Prosjekt: 19007 NYTT SAK OG ARKIVSYSTEM		
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	7.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIavgIFT	-7.000
Prosjekt: 19010 IT-PLATTFORM EIDEBAKKEN OG LYNGENHALLEN		

34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	8.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIavgIFT	-8.000
Prosjekt: 19013 LENANGEN OMSORGSSENTER - UTBEDRINGSTILTAK 2019		
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	126.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIavgIFT	-126.000
Prosjekt: 19015 KJØP REMA 1000-BYGGET		
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	14.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIavgIFT	-14.000
Prosjekt: 47017 SOLBAKKEN BOLIGFELT		
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	45.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIavgIFT	-45.000
Prosjekt: 48001 KJØP/SALG AV TOMT OG GRUNN		
34291	MVA. SOM GIR RETT TIL MVA-KOMPENSASJON	8.000
37291	KOMPENSASJON FOR MERVERDIavgIFT	-8.000

7. Det vedtas slik budsjettendring vedrørende utlån av formidlingslån fra Husbanken:

Årsbudsjett	Ansvar	Tjeneste	Art	Prosjekt	Beløp
2019	9000	2830	35101	49901	529.000
2019	9000	2830	39201	49901	- 529.000

8. Det vedtas overføring av følgende ubrukte bevilgninger til investeringer fra 2019 til 2020:

Prosjekt		
14111	DIGITALT PLANREGISTER	-246.000
14121	EIDEBAKKEN - KULTURSKOLE OG VO	-2.100.000
14127	HELIKOPTERLANDINGSPLASS	-700.000
14129	OPPGRADERING KOMMUNALE VEIER	-2.000.000
15010	LYNGENLØFTET INVESTERING	-13.381.000
15014	FURUFLATEN - NY VEI OG NYTT KRYSS GRØNVOLLVEIEN	-2.500.000
15022	STEDSUTVIKLING - ELVEPARKEN	
	37001 Refusjon fra staten	300.000
15030	KONSEPT EL-SYKKEL	-50.000
15032	LYNGENLØFTET - USTYR	-200.000
15710	AVLØPSSEKTOREN - OPPGRADERING	-500.000
15711	VANNLEDNINGSNETT - OPPGRADERING	-9.641.000
16010	VELFERDSTEKNOLOGI	-690.000
18002	UTEOMRÅDER BARNEHAGE OG SKOLE	-123.000
18007	INDUSTRIUTLEIEBYGG ØRA	-9.959.000
18008	LENANGSØYRA HAVN - NY ADKOMST	-1.150.000
18009	TYTEBÆRVIKA - REGULERINGSPLAN OG INTERNVEI	-837.000
18014	NYTT KRYSS FURUFLATEN (reguleringsplan)	300.000
18015	SOLVOLLVEIEN BYGGEFELT	-350.000
18018	STEDSSKILT LYNGEN	-700.000
19007	NYTT SAK OG ARKIVSYSTEM	-936.000
19008	ORGEL LYNGEN KIRKE	-2.000.000
19010	IT-PLATTFORM EIDEBAKKEN OG LYNGENHALLEN	-348.000
19011	TRÅDLØS SENTRUMSLØSNING	-150.000
19012	LYNGENHALLEN - ETABLERING AV VINDFANG	-25.000
49999	FELLES FINANSIERING INVESTERINGER	
	39101 Bruk av lånemidler	47.986.000

9. Det vedtas følgende budsjettendring vedrørende endringer i forutsetningene for investeringer i 2019:

15018	KAI SANDNESET, NORD-LENANGEN	332.000
19004	SOLHOV NYBYGGET - CARPORT	-250.000
19005	BRANN OG REDNING - HJELMER	250.000
49999	FELLES FINANSIERING INVESTERINGER	
	39101 Bruk av lånemidler	-332.000

Saksopplysninger

Generelle opplysninger om saken

Som et ledd i årsavslutningen fremmer rådmannen forslag til budsjettendringer i både drifts- og investeringsbudsjettet for 2019. Dette er i hht. tidligere års praksis og krav i kommuneloven.

Dette gjelder følgende:

- Budsjettendringer mellom rammeområdene i hht. Regnskapsrapportering 2019-2.
- Korreksjon i tidligere vedtak om bruk av disposisjonsfond med bakgrunn i faktisk forbruk/behov for tilleggsbevilgninger.
- Ekstraordinær inntekt fra havbruksfondet.
- Tilbakeført avsetning fra bundet driftsfond til disposisjonsfond vedrørende ordinære driftsinntekter vedrørende Tyttebærvika.
- Budsjettvedtak ordinære avskrivninger.
- Budsjettvedtak på betalt mva. og mva-kompensasjon for investeringer i 2019.
- Overføring av ubrukke investeringsmidler fra 2019 til 2020.
- Endrede forutsetninger i investeringsbudsjett 2019, f.eks. bevilgninger som utgår.
- Formidlingslån (startlån)

De fleste av endringene i budsjettet er av teknisk karakter, bl.a. for å opprettholde kravet om realisme.

Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak

Ulike kommunestyrevedtak.

Økonomiske konsekvenser

Endring i bruk av disposisjonsfond påvirker årets driftsregnskap i den forstand at det blir mer korrekt.

Risiko- og sikkerhetsmessige konsekvenser

Ingen.

Miljøkonsekvenser

Ingen.

Folkehelse/friluftsliv

Ingen.

Vurdering av alternativer og konsekvenser

Regnskapsrapportering 2019-2

Budsjettavvikene mellom rammeområdene i k-sak 59/19 - Regnskapsrapportering for 2. tertial ble ikke tatt med i saken som budsjettendring. Legges inn i denne saken.

Bruk av disposisjonsfond i 2019

Kommunestyrets vedtak om disposisjonsfond skal legges til grunn og bokføres i årsregnskapet. Når det oppstår endringer i forutsetningene for vedtak, må dette korrigeres for å unngå utilsiktede virkninger i regnskapsresultatet.

For 2019 foreslås følgende endringer i bruk av disposisjonsfond:

K-sak		Kroner	Ansvar	Tjeneste	Art	Prosjekt	Prognose 2019	Budsjett- endring
16/19	Tilskudd private veier	1.000.000	4410	2856	14701		465.000	- 535.000
16/19	Boligtilskudd 2018 og 2019	5.500.000	4412	3150	14701		1.400.000	- 4.100.000
50/19	Lenangen svømmehall	500.000	4410	2228	12302		65.000	- 435.000
55/19	Solhovfjæra og Parakneset	1.000.000	4400	1801	14901	50520	250.000	- 750.000
		8.000.000						- 5.820.000

Ubrukte tilskudd til private veier foreslås tilbakeført disposisjonsfondet.

Det var gitt tilsagn om i alt 5,5 mill. i boligtilskudd i 2018 og 2019 som ikke var utbetalt og derfor ble lagt inn som potensiell utbetaling i 2019. Prognosen for 2019 viser utbetalinger på 1,4 mill. Tilsagn som utbetales i 2020 rebudsjetteres neste år.

Lenangen svømmehall har fått gjort en tilstandsanalyse i 2019. Eventuell utbedring må utføres i 2020 og bevilgningen for 2019 må derfor reduseres.

Bevilgning til opprydding i Solhovfjæra og avklaringer av ulike forhold på Parakneset blir ikke brukt fullt ut i 2019. Det er anslått at ca. kr 250.000 blir brukt i år og resterende bevilgning tilbakeføres derfor i 2019.

Rådmannen har i denne saken ikke tatt stilling til hvorvidt alle disse bevilgningene skal rebudsjetteres i 2020, med unntak av boligtilskuddet. Det må eventuelt vurderes i egen sak neste år hvis ikke kommunestyret ønsker legge føringer allerede nå. I rådmannens innstilling er det ikke tatt noe om dette, bl.a. fordi den økonomiske situasjonen krever strenge prioriteringer i bruk av disposisjonsfondet etter rådmannens vurdering.

Ekstraordinær overføring fra havbruksfondet

Lyngen kommune mottok i oktober 2019 kr 300.007,20 i overføring fra havbruksfondet. Inntekten er ikke budsjettert og foreslås avsatt til disposisjonsfond.

Overføring fra bundet driftsfond til disposisjonsfond

Rådmannen har tidligere besluttet at alle steinmasser i Tyttebærvika som skipes ut over kai skal inntektsføres i havnevirksomheten og dermed inngå i selvkost. For 2017 og 2018 utgjør dette kr 1.587.926,45 iflg. regnskapet. Dette er i utgangspunktet en driftsinntekt som skal føres utenom selvkost. Forut for rådmannens beslutning var det en bred diskusjon hvordan en skulle føre dette. Begrunnelsen for å føre dette i havneregnskapet var for så vidt grei.

I ettertid ser en at dette ble feil fordi en var i ferd med å bygge opp et stort selvkostfond som kun kan brukes til havneformål. Rådmannen har derfor tatt opp med revisjonen hvorvidt det er mulig å reversere denne avsetningen og heller overføre dette til disposisjonsfondet. Revisjonen godtok dette og rådmannen foreslår derfor at denne transaksjonen gjennomføres. For 2019 vil alle steinmasser bli bokført som ordinær driftsinntekt.

Ordinære avskrivninger

Budsjettjusteres årlig etter at de regnskapsmessige ordinære avskrivningene er bokført.

Betalt mva. og mva-kompensasjon investeringer

Investeringene budsjetteres stort sett i sin helhet eks. mva. Derfor bør mva. og kompensasjon budsjettjusteres for å unngå store bruttoavvik i investeringsbudsjettet.

Påløpt mva. og mva-kompensasjon i slutten av november er brukt som grunnlag for budsjettjusteringene, så det vil bli noen bruttoavvik som ikke fanges opp av denne endringen.

Overføring av ubrukte investeringsmidler til 2020

Det er et krav i regnskapsforskriftene at årsbudsjettet skal være realistisk. Endringer i forutsetningene for investeringsbudsjettet skal gjøres gjennom budsjettendringer.

Rådmannen har alltid hatt minst 3 årlige reguleringer av investeringsbudsjettet og dette er den tredje for 2019.

Vedtak om overføring av ubrukte og utsatte investeringer er foreløpige anslag da årsregnskapet ikke er klart. Ved rebudsjettering i 2020 vil endelige ubrukte bevilgninger i forhold til faktisk regnskap bli brukt.

Fra prosjekt 15014 Furuflaten – ny vei og nytt kryss Grønvollveien overføres 2,2 mill. til 2020. 0,3 mill. overføres i 2019 til prosjekt 18014 Nytt kryss Furuflaten reguleringsplan i.

Endrede forutsetninger i investeringsbudsjettet

15018 Kai Sandneset

Etter 2. tertialrapport 2019 er det påløpt ca. kr 332.000. Gjelder slutfaktura fra entreprenør (17.000), tilleggsarbeider (257.000) og byggeledelse (57.000).

Rådmannen tilrår at prosjektet gis en tilsvarende tilleggsbevilgning.

19005 Brann og redning - hjelmer

I k-sak 55/19 ble det vedtatt at bevilgningen skulle utgå i 2019 da det var signaler på at dette ikke ble gjennomført. Brannsjefen i Nord-Troms har nå gitt beskjed om at innkjøpsprosessen er startet og bevilgningen må derfor tilbakeføres prosjektet.

19004 Solhov – carport

I årsbudsjett 2019 ble det avsatt kr 250.000 til formålet. Bevilgningen er altfor lav og det foreslås derfor at prosjektet utgår, eventuelt at saken tas opp på ny på et senere tidspunkt med realistisk og kvalitetssikret kostnadsoverslag.

Utlån og innlån Husbanken - startlån

Budsjettjustering pga. større mottatte avdrag på utlån enn budsjettet.



Lyngen kommune

Arkivsaknr: 2019/125 -38

Arkiv: 151

Saksbehandler: Hilde Grønaas

Dato: 08.11.2019

Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
82/19	Lyngen formannskap	05.12.2019
23/19	Lyngen levekårsutvalg	09.12.2019
12/19	Lyngen Råd for folkehelse	09.12.2019
27/19	Lyngen næringsutvalg	10.12.2019
8/19	Lyngen arbeidsmiljøutvalg	11.12.2019
87/19	Lyngen kommunestyre	19.12.2019
3/19	Lyngen personal- og arbeidsgiverutvalg	05.12.2019

Budsjett og økonomiplan 2020-2023

Henvisning til lovverk:

Ny kommunelov (LOV-2018-06-22-83)

Forskrift om økonomiplan, årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning for kommuner og fylkeskommuner mv., kap. 5

Vedlegg

- 1 Budsjett og økonomiplan 2020-2023 - formannskapets innstilling
- 2 Gebyrregulativ 2020
- 3 Havneregulativ 2019
- 4 Budsjettnotat selvkost 2020
- 5 Kontrollutvalgssak 27/19 - budsjett kontroll og tilsyn.
- 6 KU-sak 27/19
- 7 Fwd: Melding om vedtak - Energi- og klimaplan Nord-Troms
- 8 Melding om vedtak - Energi- og klimaplan Nord-Troms
- 10 Driftsbudsjett Nord-Troms Brannvesen 2018/2020-konsekvensjustert 17.09.2019-2020
- 11 Budsjett og økonomiplan 2020-2023 - rådmannens/administrasjonens forslag

Saksprotokoll i Lyngen kommunestyre - 19.12.2019

Behandling:

Driftsbudsjettet:

FORSLAGSSTILLER:			AP, KRF, H, MDG og SL v/ Line Van Gemert				
NR.	RAMME	ANSVAR	TILTAKSNAVN	2020	2021	2022	2023
	5		Sommerjobb for ungdom	260	260	260	260
	5		Leieinntekter Lyngenhallen	439	439	439	439
	5		Drift Lyngsdalen			446	1 070
	5		Brann - drift	385	385	385	385
	3		Lyngsdalen oppvekstsenter			1 125	2 250
	3		Lyngsdalen barnehage			78	155
	1		Kirkelig fellesråd	200	200	200	200
	3		Gratis barnehage 3. og flere barn	50	50	50	50
SUM ENDRINGSFORSLAG				1 334	1 334	2 983	4 809
MÅL OG PREMISER:							

- Rådmannen finner inndekning innenfor den enkelte ramme, evt. ved å ta ned antall stillinger.
- Nytt forslag forbruksgebyr vann på målt forbruk (måler)
 - 1: 0-20 000 m³: Kr. 13,01 inkl. mva pr. m³.
 - 2: 20 000 ->: Kr. 5,64 inkl. mva pr. m³.

FORSLAGSSTILLER:			LTL, SP, FRP, Laila A. Westby og Rune Johansen v/Lene Granli				
NR.	RAMME	ANSVAR	TILTAKSNAVN	2020	2021	2022	2023
		3	Reduksjon administrasjon oppvekst	-334	-111	-111	-111
		2	Skatteoppkreverstillingen utgår fra 01.06.20	-422	-723	-723	-723
		6	Utviklingsavd. Reverseres (netto budsjett) etter formannskapets innstilling)	686	1 597	1 597	1 573
		2	Næringskonsulent flyttes til stab/støtte	946	946	946	946
		2	Landbr.,skogbr.,plan,næring flyttes til teknisk drift	-1 632	-2 543	-2 525	-2 519
		5	Sommerjobb for ungdom videreføres som tidl.	260	260	260	260
		5	Kommunal ordning for landbruksplast	50	50	50	50
		4	Oppreth. Dagens støtte til Lyngsalp. Vekst i 2020 til vi vet mer om forutsetninger og konsekvenser.	500			
		1	Kirkelig fellesråd - ikke kutt i 2020, kutt 100.000 i 2021 og ytterligere 100.000 pr. år fra 2022	200	100		
		5	Landbruksbudsj. økes med 200.000 til gjerding og nydyrking	200	200	200	200
			Forprosjekt skermet avd. N-L	500			
			Avtale om lønn i etterutd. HSO bindende tjenesteavtale	200			
			Søppelhåndtering Ytre Lyngen	100			
SUM ENDRINGSFORSLAG				1 254	-224	-306	-324
MÅL OG PREMISER:							

Forslag fra MDG v/Mikal Nerberg:

Ramme 2: Klimaregnskap Kr 0,- i 2020, deretter kr. 30 000,- pr. år i planperioden. Finansiering opp mot reduksjon på brann og redning i ramme 5.

Investeringsbudsjettet:

Forslag fra rådmannen:

Velferdsteknologi 16010 4 mill i 2020.

Nytt sak og arkivsystem 19007, økes med 1,725.

Økningen på 5,725 dekkes innenfor vedtatt investeringsramme ved omdisponering av prosjekt 15010 (Lyngeløftet investeringer).

Etter forslagsfremleggene ble det avholdt diskusjoner og gruppemøter.

Det gjort en del endringer i fremlagte forslag og ordlyd.

Nye forslag fra kommunestyret:

1 mill. avsatt i budsjettet som formannskapets frie midler fjernes.

Partistøtten fjernes.

Stryker nedleggelse av Lyngsdalen oppvekstsenter og ber om at besparelsen tas over ramme 3.

Sommerjobb ungdom: Beløpet økes til kr. 300 000,- i 2020. En del av dette beløpet skal brukes sammen med næringslivet.

Brann drift: Det avsettes kr. 385 000,- i 2020. Og kr. 770 000,- i resten av planperioden. Kirkelig fellesråd beholder støtten i 2020. Støtten reduseres med kr. 100 000,- i 2021 og kr. 200 000,- i 2022.

Posisjonens forslag om å opprettholde støtten til Lyngsalpan Vekst i 2020 med kr. 500 000,- endres til kr. 300 000,-. Kr. 200 000,- bevilges til Frisklivsentralen for 2020.

Kr. 1 000 000,- til næringsutvalget for 2020. Dekning: Havbruksfondet.

Forslagsendring fra SP/FRP/LTL, Rune Johansen og Laila A. Westby:

Forslaget om at skatteoppkreverstillingen utgår endres til rammekutt ramme 2 på kr. 350 000,- i 2020 og 720 000,- pr. år i planperioden. Rådmannen får i oppgave å iverksette nødvendige tiltak.

Reduksjon administrasjon Oppvekst kr. 200 000,- i 01.07.20. Kr. 400 000,- i resten av planperioden.

Posisjonens forslag vedrørende utviklingsavdelingen, næringskonsulentstillingen, landbruk, skogbruk og næring endres til: Ramme 6 utgår og overføres ramme 2.

Votering over endringer i driftsbudsjettet:

Fjerning av formannskapets frie midler.

VEDTAK:

Kommunestyret tiltrer forslaget om å fjerne formannskapets frie midler. Enst.

Fjerning av partistøtte:

VEDTAK:

Kommunestyret tiltrer forslaget om å fjerne partistøtten. Enst.

Klimaregnskap:

VEDTAK:

Kommunestyret tiltrer forslaget fra MDG v/Mikal Nerberg vedr. klimaregnskapet. Enst.

Lyngsdalen Oppvekstsenter:

VEDTAK:

Stryker nedleggelse av Lyngsdalen oppvekstsenter og ber om at besparelsen tas over ramme 3.

Enst.

Sommerjobb ungdom:

VEDTAK:

Sommerjobb ungdom: Beløpet økes til kr. 300 000,- i 2020. En del av dette beløpet skal brukes sammen med næringslivet. Enst.

Brann- drift:

VEDTAK:

Brann drift: Det avsettes kr. 385 000,- i 2020. Og kr. 770 000,- i resten av planperioden. Enst.

Gratis barnehage fra 3. barn:

VEDTAK:

Lyngen kommunestyre tiltrer opposisjon sitt forslag til gratis barnehage 3. barn. Det avsettes kr. 50 000,- hvert år. Enst.

Forbruksgebyr vannmåling:

VEDTAK:

Kommunestyret ber rådmannen utrede opposisjonens forslag til endring i forbruksgebyret vann ved måler for alternativ 1: 0-20 000 m³ og 2: 20 000. Enst.

Kirkelig fellesråd:

VEDTAK:

Kirkelig fellesråd beholder støtten i 2020. Støtten reduseres med kr. 100 000,- i 2021 og kr. 200 000,- f.o.m 2022. Enst.

Kommunal ordning for landbruksplast:

Kommunestyret tiltrer posisjonens forslag om å bevilge kr. 50 000,- pr. år i planperioden. Enst.

Lyngsalpan Vekst/ Frisklivsentralen:

VEDTAK:

Støtten til Lyngsalpan Vekst i 2020 endres til kr. 300 000,-. Kr. 200 000,- bevilges til Frisklivsentralen for 2020. Enst.

Gjæring/nydyrking:

VEDTAK:

Kommunestyret tiltrer forslaget om kr. 200 000,- pr. år til gjæring og nydyrking. Enst.

Lønn etterutdanning HSO:

VEDTAK:

Lyngen kommunestyre tiltrer forslaget om kr. 200 000,- i lønn i forbindelse med etterutdanning HSO med bindende tjenesteavtale. Rådmannen bes legge frem reglement for ordningen. Enst.

Næringsutvalget:

VEDTAK:

Kommunestyret tiltrer forslaget om kr. 1 000 000,- til næringsutvalget for 2020. Dekning: Havbruksfondet. Enst.

Skatteoppkreverstillingen/ Rammekutt ramme 2:

VEDTAK:

Forslaget om at skatteoppkreverstillingen utgår endres til rammekutt ramme 2 på kr. 350 000,- i 2020 og 720 000,- pr. år i planperioden. Rådmannen får i oppgave å iverksette nødvendige tiltak.

Forslaget vedtatt med 9 mot 9 stemmer. Ordfører benyttet sin dobbeltstemme.

Søppelhåndtering ytre Lyngen:

VEDTAK:

Lyngen kommunestyre tiltrer posisjonens forslag om å bevilge kr. 100 000,- til søppelhåndtering/grovavfall ytre Lyngen. (Forsøksordning).

Vedtatt med 13 mot 5 stemmer.

Lenangen omsorgssenter:

VEDTAK:

Kommunestyret bevilger kr. 500 000,- til forprosjekt utredning skjermet enhet Lenangen omsorgssenter, samt prosjekt behov for tjenester for eldre i institusjon.

Vedtatt med 10 mot 8 stemmer.

Administrasjon Oppvekst:

VEDTAK:

Lyngen kommunestyre tiltrer posisjonens endrede forslag om reduksjon administrasjon Oppvekst.

Vedtatt med 9 mot 9 stemmer. Ordføreren benyttet seg av dobbeltstemmen.

Plan/Næring/Utvikling:

VEDTAK:

Kommunestyret tiltrer posisjonens endrede forslag. Vedtatt med 9 mot 9 stemmer. Ordføreren benyttet seg av dobbeltstemmen.

Votering over endringer i investeringsbudsjettet:

VEDTAK:

Kommunestyret tiltrer rådmannens forslag om omdisponering av investeringsmidler fra Lyngneløftet for 2020. Enst.

Forslag fra Ordfører Dan- Håvard Johnsen:

Lyngen kommunestyre benytter disposisjonsfondet for å saldere budsjettet.

VEDTAK:

Lyngen kommunestyre salderer budsjettet med disposisjonsfondet. Enst.

Det ble til slutt votert over formannskapetets innstilling til Budsjett og økonomiplan 2020-2023 med de vedtatte endringer.

VEDTAK:

Lyngen kommunestyre vedtar formannskapetets innstilling med de vedtatte endringer som Lyngen kommunes økonomiplan 2020-2023. Enst.

Protokolltilførsel:

Opposisjon vil gi sin støtte til budsjettet, men kan ikke akseptere en politisk omorganisering av administrasjon en uten utredning.

Protokolltilførselen ble levert av: H v/Line Van Gemert og Johannes Grønvoll, AP v/Sølvi Jensen, Pål Andreassen og Frode Hansen, KRF v/Eirik Larsen og Nils-Einar Samuelsen, SHL v/ Stein-Are Olsen og MDG v/Mikal Nerberg.

Vedtak:

1. Skattevedtak 2020

- 1.1. I medhold av eiendomsskatteloven §§ 2 og 3 skrives det ut eiendomsskatt i hele Lyngen kommune for skatteåret 2020.
- 1.2. Kommunen skriver ut skatt på næringsdelen (bygning og grunn) i tidligere skattlagte verker og bruk (jf. annet ledd i overgangsregelen til ekstl. §§ 3 og 4).
- 1.3. Det skrives ut skatt på det særskilte skattegrunnlaget redusert med to syvendedeler i 2020 (overgangsregel til §§ 3 og 4 første ledd første pkt.)
- 1.4. Eiendomsskattesatsen er 5 promille jf ekstl. § 13.
- 1.5. Eiendomsskattesatsen kontorjusteres med 10 % for 2020.
- 1.6. Eiendomsskatten betales i to terminer.
- 1.7. Gjeldende takster benyttes for skatteår 2020 jf. § 8 A-3 (2).
- 1.8. Ved taksering og utskriving av eiendomsskatt benytter kommunen tidligere vedtatte skattevedtekter.

2. Økonomiplan 2020-2023

- 2.1. Økonomiplanens første år gjelder som årsbudsjett for 2020.
- 2.2. Det vedtas følgende endringer for økonomiplan 2020-2023:

Kommunestyrets vedtak - endring drift	Budsjett 2020	Budsjett 2021	Budsjett 2022	Budsjett 2023
1 POLITIKK OG LIVSSYN				
Reduksjon Formannskap (reversert)	272	272	272	272
Reduksjon politiske utvalg (reversert)	112	112	112	112
Reduksjon Kommunestyret (reversert)	163	163	163	163
KU - økt ramme	30	30	30	30
Reduksjon kommunestyre	-20	-20	-20	-20
Reduksjon råd for folkehelse	-15	-15	-15	-15
Flytting av lisenskostnader	-60	-60	-60	-60
Verktøy til brukerundersøkelser jf. Samfunnsdelen	38	24	24	24
Reduksjon tilskuddsmidler politikk	-35	-35	-35	-35
Reduksjon tilskuddsmidler Levekår	-100	-100	-100	-100
Reduksjon overføring til Lyngen kirkelige fellesråd	0	-100	-200	-200
Kommunalt næringsfond	1 000			
	1 385	271	171	171
2 STAB				
Prosjektmidler ansvar 1300	-100	-100	-100	-100
Reduksjon porto - digitalisering av innbyggere		-100	-100	-100
Flytting av lisenskostnader	60	60	60	60
Rammekutt	-350	-700	-700	-700
Klimaregnskap – lisenskostnader		30	30	30
K-sak 83/19 Tilskudd Visit Lyngenfjord 2020	250			
Ramme 6 flyttes til ramme 2	200	-107	-89	-83
<i>Nye driftstiltak Utviklingsavd.</i>				
Interkommunalt skadefellingslag	15	15	15	15
Vakanse lederstilling	-559			

Reduksjon kjøp av plantjenester		-500	-500	-500
Energi- og klimaplan Nord-Troms	100			
Konsekvensutredning scooterløyper	301			
Reduksjon av ufordelte budsjettmidler næring	-100	-100	-100	-100
Reduksjon frie midler utviklingsavdeling	-135	-135	-135	-135
Stimuleringstilskudd veterinærtjenesten	295	295	295	295
Jordbruk: Nydyrking og gjerdning	200	200	200	200
	177	-1 142	-1 124	-1 118
3 OPPVEKST OG KULTUR				
Kavringen barnehage - 1 avdeling vakant (reversert)	625	1 500	1 500	1 500
Kavringen barnehage - Reduserte inntekter (reversert)	-125	-300	-300	-300
Effektivisering og digitalisering (reversert)	388	388	388	388
Kjøp av barnehagetjenester fra andre kommuner	300	300	300	300
Nye læremidler, fagfornyelsen -Lyngsdalen	20	15	15	
Digital pedagog, 20 % stilling -Lyngsdalen	120	120	120	120
Nye læremidler, fagfornyelsen - Lenangen skole	48	30	30	
Digital pedagog 20 % stilling - Lenangen skole	120	120	120	120
Nye læremidler, fagfornyelsen - Eidebakken	160	100	100	
Digital pedagog, 40 % stilling -Eidebakken	240	240	240	240
Vakanse barnehager	-425			
Kavringen barnehage - 1 avdeling vakant	0	-625	-1 500	-1 500
Kavringen barnehage - Reduserte inntekter	0	125	300	300
Omorganisering administrasjon Oppvekst	-200	-400	-400	-400
Omstrukturering oppvekst			-1 202	-2 405
Gratis barnehageplass fra 3. barn	50	50	50	50
	1 321	1 663	-239	-1 587
4 HELSE OG OMSORG				
Effektivisering og digitalisering (reversert)	634	634	634	634
Omorganisering - reduksjon av tjenester (reversert)	2 000	2 000	2 000	2 000
Samlokalisering av tjenester		-256	-256	-256
Reduksjon av medfinansieringsmidler Lyngsalpan vekst	-200	-500	-500	-500
Etablering av Friskliv, læring og mestringssenter	200	400	400	400
Reduksjon driftstilskudd fysioterapi 30 %	-155	-155	-155	-155
Aktivitetskontakt i hjemmetjeneste	345	345	345	345
Reduksjon legetjenesten		-696	-696	-696
Felles kommuneoverlege i Nord-Troms		-153	-153	-153
Forprosjekt utredning skjermet enhet Lenangen omsorgssenter	500			
Etter/videreutdanning med bindingstid	200			
	3 524	1 619	1 619	1 619
5 TEKNISK DRIFT				
Effektivisering vaktmestertjenesten (reversert)	500	500	500	500
Effektivisering og digitalisering (reversert)	206	206	206	206
Kjøp av rådhus	-790	-1 580	-1 580	-1 580
Samlokalisering av tjenester		-387	-387	-387

Samlokalisering av tjenester		-153	-153	-153
Strøm fylkeskommunale veier	-232	-232	-232	-232
Drift/vedlikehold av egne anleggsmaskiner	100	100	100	100
Veivedlikehold Vartoveien	120	120	120	120
Bytte tak taxisentral/slamavskiller	324			
Omstrukturering oppvekst – driftskostnader bygg			-446	-1 070
Energieffektivisering - 10 % av dagens forbruk	-264	-264	-264	-264
Utfasing av kuldeanlegg	150			
Modernisering av ventilasjon	250			
Asfaltering parkeringsplass	150			
Brannvernledere kommunale bygg	54	54	54	54
Serviceavtale tekniske anlegg Lenangen skole	50	50	50	50
Framleie av lokaler		-98	-98	-98
Omorganisering branntjenesten		-300	-300	-300
Utdanning av brannpersonell	0	200	200	200
Sommerjobb ungdom	40	40	40	40
Forprosjekt Nord-Lenangen havn	500			
Innsamling av landbruksplast	50	50	50	50
Søppelhåndtering ytre Lyngen	100			
	1 308	-1 694	-2 140	-2 764
6 UTVIKLING				
Ramme 6 flyttes til ramme 2	-200	107	89	83
	-200	107	89	83
7 ANDRE UTGIFTER OG INNTEKTER				
Interkommunalt samarbeid IKT, plan, byggesak, kart og oppmåling, landbruk, næring, kommunal teknikk, økonomi		-1 600	-1 600	-1 600
	0	-1 600	-1 600	-1 600
8 FINANS				
Kjøp av rådhus	367	734	734	734
Bruk av disposisjonsfond	-2 957	-2 222	-3 890	-5 713
	-2 590	-1 488	-3 156	-4 979
Sum nye driftstiltak	4 925	-2 264	-6 380	-10 175

2.3. Økonomiplan/årsbudsjett 2020-2023 vedtas med følgende bevilgningsoversikt drift og netto driftsrammer:

Bevilgningsoversikt - drift (budsjett)	Budsjett	Budsjett	Budsjett	Budsjett	Budsjett
	2019	2020	2021	2022	2023
Rammetilskudd	156 173	161 201	158 485	157 161	154 921
Inntekts- og formueskatt	65 414	66 697	65 994	64 755	63 990
Eiendomsskatt	6 900	6 015	5 250	5 250	5 250
Andre generelle driftsinntekter	4 985	4 121	2 796	2 012	1 529
Sum generelle driftsinntekter	233 472	238 034	232 525	229 178	225 690
Sum bevilgninger drift, netto	203 941	204 224	194 571	191 899	190 194
Avskrivninger	0	0	0	0	0
Sum netto driftsutgifter	203 941	204 224	194 571	191 899	190 194
Brutto driftsresultat	29 531	33 810	37 954	37 279	35 496
Renteinntekter	1 452	1 283	1 283	1 283	1 283
Utbytter	0	0	0	0	0
Gevinst og tap på finansielle omløpsmidler	0	0	0	0	0
Renteutgifter	11 916	14 527	17 125	17 269	16 827
Avdrag på lån	19 994	21 400	22 650	23 481	23 957
Netto finansutgifter	-30 458	-34 644	-38 492	-39 467	-39 501
Motpost avskrivninger	0	0	0	0	0
Netto driftsresultat	-927	-834	-538	-2 188	-4 005
Disp. eller dekning av netto driftsresultat					
Overføring til investering	-1 157	-1 461	-1 461	-1 461	-1 461
Netto avs. til eller bruk av bundne driftsfond	-543	-662	-223	-241	-247
Netto avs. til eller bruk av disposisjonsfond	2 627	2 957	2 222	3 890	5 713
Dekning av tidligere års merforbruk	0	0	0	0	0
Sum disp. eller dekning av netto driftsresultat	927	834	538	2 188	4 005
Fremført til inndeckn. i senere år (merforbruk)	0	0	0	0	0
Netto driftsrammer ekskl. overføringer til investering og avsetninger:	Budsjett	Budsjett	Budsjett	Budsjett	Budsjett
	2019	2020	2021	2022	2023
1 POLITIKK OG LIVSSYN	8 555	8 165	7 311	6 951	7 211
2 STAB/STØTTE	24 106	21 276	20 197	20 197	20 197
3 OPPVEKST OG KULTUR	62 853	62 025	61 459	60 535	59 723
4 HELSE OG OMSORG	90 002	98 159	98 934	98 934	98 934
5 TEKNISK DRIFT	20 957	21 051	15 008	13 621	12 469
7 ANDRE UTGIFTER OG INNTEKTER	-2 540	-6 463	-8 348	-8 348	-8 348
8 FINANS	8	11	10	9	8
SUM BEVILGNINGER DRIFT, NETTO	203 941	204 224	194 571	191 899	190 194

2.4. Økonomiplan/årsbudsjett 2020-2023 vedtas med følgende økonomiske oversikt drift:

Økonomisk oversikt etter art - drift	Budsjett 2019	Budsjett 2020	Budsjett 2021	Budsjett 2022	Budsjett 2023
Driftsinntekter					
Rammetilskudd	156 173	161 201	158 485	157 161	154 921
Inntekts- og formuesskatt	65 414	66 697	65 994	64 755	63 990
Eiendomsskatt	6 900	6 015	5 250	5 250	5 250
Andre skatteinntekter	0	0	0	0	0
Andre overføringer og tilskudd fra staten	4 985	4 121	2 796	2 012	1 529
Overføringer og tilskudd fra andre	38 449	36 716	37 267	36 289	35 753
Brukerbetalinger	8 327	8 742	8 617	8 442	8 442
Salgs- og leieinntekter	26 475	28 573	31 315	32 106	32 434
Sum driftsinntekter	306 723	312 065	309 724	306 015	302 319
Driftsutgifter					
Lønnsutgifter	184 220	188 571	189 800	188 848	188 770
Sosiale utgifter	21 153	18 412	18 412	18 412	18 412
Kjøp av varer og tjenester	54 342	56 312	50 215	48 234	46 400
Overføringer og tilskudd til andre	16 809	14 960	13 343	13 242	13 241
Avskrivninger	0	0	0	0	0
Sum driftsutgifter	276 524	278 255	271 770	268 736	266 823
Brutto driftsresultat	30 199	33 810	37 954	37 279	35 496
Finansinntekter					
Renteinntekter	1 452	1 283	1 283	1 283	1 283
Utbytter	0	0	0	0	0
Gevinster og tap på finansielle omløpsmidler	0	0	0	0	0
Renteutgifter	11 916	14 527	17 125	17 269	16 827
Avdrag på lån	19 994	21 400	22 650	23 481	23 957
Netto finansutgifter	-30 458	-34 644	-38 492	-39 467	-39 501
Motpost avskrivninger	0	0	0	0	0
Netto driftsresultat	-259	-834	-538	-2 188	-4 005
Disp. eller dekning av netto driftsresultat:					
Overføring til investering	-1 157	-1 461	-1 461	-1 461	-1 461
Netto avs. til eller bruk av bundne driftsfond	-543	-662	-223	-241	-247
Netto avs. til eller bruk av disposisjonsfond	2 627	2 957	2 222	3 890	5 713
Dekning av tidligere års merforbruk	0	0	0	0	0
Sum disp. eller dekning av netto driftsresultat	927	834	538	2 188	4 005
Fremført til inndeckn. i senere år (merforbruk)	0	0	0	0	0

2.5. Rådmannen gis fullmakt til å overføre mellom de ulike rammeområdene innenfor delegeringer i økonomireglementet.

- 2.6. Avgifter, brukerbetalinger, leier, gebyrer og kontingenter mv. vedtas slik det fremgår av budsjett og økonomiplan kapittel 2.1.1 og vedlagte gebyrregulativ. Barnehagesatsene følger statens maksimalpriser.
- 2.7. Investeringsbudsjettet og -plan vedtas i samsvar med bevilgningsoversikt investering 2020-2023:

Bevilgningsoversikt - invest. (budsjett)	Regnskap 2018	Budsjett 2019	Budsjett 2020	Budsjett 2021	Budsjett 2022	Budsjett 2023
1 Investeringer i varige driftsmidler	112 707	45 130	86 600	31 450	9 550	3 350
2 Tilskudd til andres investeringer	921	2 500	3 000	500	500	-
3 Investeringer i aksjer og andeler i selskaper	1 062	1 157	961	961	961	961
4 Utlån av egne midler	-	-	-	-	-	-
5 Avdrag på lån	-	-	-	-	-	-
6 Sum investeringsutgifter	114 690	48 787	90 561	32 911	11 011	4 311
7 Kompensasjon for merverdiavgift	14 382	-	-	-	-	-
8 Tilskudd fra andre	6 966	-	-	-	-	-
9 Salg av varige driftsmidler	5 562	-	-	-	-	-
10 Salg av finansielle anleggsmidler	118	-	-	-	-	-
11 Utdeling fra selskaper	200	-	-	-	-	-
12 Mottatte avdrag på utlån av egne midler	-	-	-	-	-	-
13 Bruk av lån	86 330	45 645	89 100	31 350	9 550	2 850
14 Sum investeringsinntekter	113 558	45 645	89 100	31 350	9 550	2 850
15 Videreutlån	19 585	10 000	10 000	10 000	10 000	10 000
16 Bruk av lån til videreutlån	19 585	10 000	10 000	10 000	10 000	10 000
17 Avdrag på lån til videreutlån	3 687	2 650	2 955	2 955	2 955	2 955
18 Mottatte avdrag på videreutlån	5 102	2 650	2 955	2 955	2 955	2 955
19 Netto utgifter videreutlån	-	1 415	-	-	-	-
20 Overføring fra drift	2 123	1 157	1 461	1 461	1 461	1 461
21 Netto avs. til eller bruk av bundne inv.fond	1 480	-	-	-	-	-
22 Netto avs. til eller bruk av ubundet inv.fond	843	1 985	-	100	-	-
23 Dekning av tidligere års udekket beløp	-	-	-	-	-	-
24 Sum overføring fra drift og netto avsetn.	4 446	3 142	1 461	1 361	1 461	1 461
25 Fremført til inndekn. i senere år(udekket bel)	-	-	-	-	-	-

- 2.8. Kommunestyret vedtar følgende finansiering i samsvar med formannskapetets forslag til investerings- og finansieringsplan for 2020:

	BUDSJETT		ØKONOMIPLAN		
	2020	2021	2022	2023	
BRUK AV LÅNEMIDLER	-89 100	-31 350	-9 550	-2 850	
Bruk av investeringsfond	0	-100	0	0	
Egenkapital driftsmidler	-500	-500	-500	-500	
SUM FINANSIERING	-89 600	-31 950	-10 050	-3 350	

- 2.9. Låneramme for startlån 2020 settes til 10 mill. kroner jf. bevilgningsoversikt investeringer.
- 2.10. Kommunestyret gir rådmannen fullmakt til å ta opp likviditetslån på inntil 5 mill. kroner i budsjetterminen 2020 dersom drifts- eller likviditetsmessige forhold skulle gjøre dette nødvendig.

Saksprotokoll i Lyngen personal- og arbeidsgiverutvalg - 05.12.2019

Behandling:

VEDTAK:

Lyngen personal – og arbeidsgiverutvalg tar administrasjonens innstilling til orientering. Enst

Vedtak:

Lyngen personal – og arbeidsgiverutvalg tar formannskapetets innstilling til orientering.

Saksprotokoll i Lyngen arbeidsmiljøutvalg - 11.12.2019

Behandling:

VEDTAK:

Arbeidsmiljøutvalget tiltrer formannskapetets innstilling til vedtak, med følgende innspill:

Formannskapetets innstilling tas til orientering med følgende innspill:

1. Nedleggelse av Lyngsdalen oppvekstsenter + barnehage fra 2022. Dette vil være ugunstig bl.a med tanke på tilflytting og rekruttering av innbyggere.
2. Prosjekt demensplasser ytre Lungen med kr. 500.000,- anses unødvendig da det i 2016 ble gjort lignende utredn. Forslått 500.000 bes dermed benyttes til rekruttering av fagkompetanse i helse- og omsorg.
3. Reduksjon i kulturadministrasjon vil bl.a. påvirke søknad og tilskudd om spillemidler og kontakt med frivillige lag og foreninger.
4. Opprettholde sommerjobb tilbud til skoleungdom mellom 15-18 år som et rekrutteringstiltak. Og bør sees i sammenheng med kommunens rekruttering- og kompetanseplan.
5. AMU har i møte sett på budsjett og økonomiplan.

Diskutert og stilt spørsmål ved flere saker.

Ift omorganisering brann, er Lyngen kommune tjent på å kutte vaktordning brann ?

Vi har i dag et ganske stabilt brannkorps, som er en trygghet for innbyggere, ansatte på enheter som trenger tjenesten.

Ordningen er ikke lovpålagt pga at Lyngen kommune er under 3000 innbyggere, men vi er stort sett over 3000 innbyggere når vi ser turister/hyttefolk.

Vaktordningen blir kontaktet av politi i mange situasjoner, da som ikke nødvendigvis gjelder brann utrykning.

Signaler om at flere i deltidsbrannkorpset ikke ønsker å stå i stillingen om vi ikke lenger har vaktordning.

Liten kostnad for god trygghet for Lyngen befolkning og ansatte å beholde vaktordningen. Korpset v/tillitsvalgte er enige om å se på dimensjonering og hva som er forsvarlig og hensiktsmessig.

AMU tiltrer ovennevnte uttalelse, og ønsker endring.

Vedtatt med 9 stemmer. 2 unnlot å stemme.

Vedtak:

Formannskapetets innstilling tas til orientering med følgende innspill:

1. Nedleggelse av Lyngsdalen oppvekstsenter + barnehage fra 2022. Dette vil være ugunstig bl.a med tanke på tilflytting og rekruttering av innbyggere.
2. Prosjekt demensplasser ytre Lungen med kr. 500.000,- anses unødvendig da det i 2016 ble gjort lignende utredn. Forslått 500.000 bes dermed benyttes til rekruttering av fagkompetanse i helse- og omsorg.
3. Reduksjon i kulturadministrasjon vil bl.a. påvirke søknad og tilskudd om spillemidler og kontakt med frivillige lag og foreninger.
4. Opprettholde sommerjobb tilbud til skoleungdom mellom 15-18 år som et rekrutteringstiltak. Og bør sees i sammenheng med kommunens rekruttering- og kompetanseplan.
5. AMU har i møte sett på budsjett og økonomiplan.

Diskutert og stilt spørsmål ved flere saker.

Ift omorganisering brann, er Lyngen kommune tjent på å kutte vaktordning brann ?

Vi har i dag et ganske stabilt brannkorps, som er en trygghet for innbyggere, ansatte på enheter som trenger tjenesten.

Ordningen er ikke lovpålagt pga at Lyngen kommune er under 3000 innbyggere, men vi er stort sett over 3000 innbyggere når vi ser turister/hyttefolk.

Vaktordningen blir kontaktet av politi i mange situasjoner, da som ikke nødvendigvis gjelder brann utrykning.

Signaler om at flere i deltidsbrannkorpset ikke ønsker å stå i stillingen om vi ikke lenger har vaktordning.

Liten kostnad for god trygghet for Lyngen befolkning og ansatte å beholde vaktordningen. Korpset v/tillitsvalgte er enige om å se på dimensjonering og hva som er forsvarlig og hensiktsmessig.

AMU tiltrer ovennevnte uttalelse, og ønsker endring.

Saksprotokoll i Lyngen næringsutvalg - 10.12.2019

Behandling:

Etter gjennomgang av budsjett og økonomiplan 2020-2023 behandlet næringsutvalget saken med følgende tillegg:

Næringsutvalget tar saken til etterretning. I diskusjonen etter presentasjonen ble følgende presisert:

- Det er viktig at Strategisk næringsplan fornyes og gis fremtidsrettet innhold så snart som mulig i 2020. Det er ønskelig med deltakelse fra Lyngen næringsforening. Det foreslås samtidig å sette av 75.000 fra næringsfondet til innleie av bistand fra næringsforeningen og evt. andre. (Beløp må vedtas på neste møte som egen sak.) Strategisk næringsplan skal brukes aktivt ift prioriteringer og veivalg for øvrig.
- Det bes om at det avsettes 1 mnok til næringsfond for 2020
- Sommerjobbtiltaket for ungdom bes opprettholdt
- Det er ønskelig med et tettere samarbeide mellom skole og næringslivet
- Foreslått reduksjonen i utviklingsavdelingen er overraskende og vil påvirke næringsarbeidet negativt. Det etterlyses fra administrasjonen en vurdering av konsekvenser for næringsarbeidet ifm tiltaket.

VEDTAK:

Lyngen næringsutvalg tiltrer formannskapets innstilling til vedtak med følgende endringer:

Næringsutvalget tar saken til etterretning. I diskusjonen etter presentasjonen ble følgende presisert:

- Det er viktig at Strategisk næringsplan fornyes og gis fremtidsrettet innhold så snart som mulig i 2020. Det er ønskelig med deltakelse fra Lyngen næringsforening. Det foreslås samtidig å sette av 75.000 fra næringsfondet til innleie av bistand fra næringsforeningen og evt. andre. (Beløp må vedtas på neste møte som egen sak.) Strategisk næringsplan skal brukes aktivt ift prioriteringer og veivalg for øvrig.
- Det bes om at det avsettes 1 mnok til næringsfond for 2020
- Sommerjobbtiltaket for ungdom bes opprettholdt
- Det er ønskelig med et tettere samarbeide mellom skole og næringslivet
- Foreslått reduksjonen i utviklingsavdelingen er overraskende og vil påvirke næringsarbeidet negativt. Det etterlyses fra administrasjonen en vurdering av konsekvenser for næringsarbeidet ifm tiltaket.

Enst.

Vedtak:

Næringsutvalget tar saken til etterretning. I diskusjonen etter presentasjonen ble følgende presisert:

- Det er viktig at Strategisk næringsplan fornyes og gis fremtidsrettet innhold så snart som mulig i 2020. Det er ønskelig med deltakelse fra Lyngen næringsforening. Det foreslås samtidig å sette av 75.000 fra næringsfondet til innleie av bistand fra næringsforeningen og evt. andre. (Beløp må vedtas på neste møte som egen sak.) Strategisk næringsplan skal brukes aktivt ift prioriteringer og veivalg for øvrig.
- Det bes om at det avsettes 1 mnok til næringsfond for 2020
- Sommerjobbtiltaket for ungdom bes opprettholdt
- Det er ønskelig med et tettere samarbeide mellom skole og næringslivet
- Foreslått reduksjonen i utviklingsavdelingen er overraskende og vil påvirke næringsarbeidet negativt. Det etterlyses fra administrasjonen en vurdering av konsekvenser for næringsarbeidet ifm tiltaket.

Saksprotokoll i Lyngen Råd for folkehelse - 09.12.2019

Behandling:

Etter felles gjennomgang med Levekårsutvalget av økonomiplan 2020-2023/årsbudsjett 2020, behandlet Råd for folkehelse saken.

VEDTAK:

Råd for folkehelse tiltrer formannskapetets innstilling til vedtak, med følgende tillegg/endringer:

Ramme 1:

Råd for folkehelse går imot formannskapetets forslag om frie midler til formannskapetets disposisjon, samt partistøtte.

Råd for folkehelse foreslår at reduksjonen på kr. 15000 til Råd for folkehelse fjernes.

Ramme 3:

Råd for folkehelse går imot formannskapetets forslag om at kulturadministrasjonen skal tas bort. En av konsekvensene med at kulturadministrasjonen tas bort, er blant annet at lag og foreninger i kommunen vil kunne gå glipp av spillemidler. Spillemidler til de ulike lag og foreninger er med på å videreutvikle og ivareta god folkehelse i vår kommune.

Med bakgrunn i dette går Råd for folkehelse inn for rådmannens innstilling når det gjelder ramme 3.

Ramme 5:

Råd for folkehelse støtter ikke forslaget om reduksjon av sommerjobb for ungdom. Råd for folkehelse ber om at denne ordningen videreføres i hvert fall for kommende år.

Arbeidserfaring er positivt for ungdom sett i et folkehelseperspektiv.

Ramme 6:

Råd for folkehelse støtter ikke forslaget om å reversere opprettelse av utviklingsavdeling. I ei tid hvor folketallet går ned bør man satse på utvikling og herunder næringsutvikling for å skape nye arbeidsplasser, som igjen fører til økt tilflytting til Lyngen.

Ramme 8:

Råd for folkehelse er betenkt til økt bruk av disposisjonsfondet.

Enst.

Vedtak:

Råd for folkehelse tiltrer formannskapetets innstilling til vedtak, med følgende tillegg/endringer:

Ramme 1:

Råd for folkehelse går imot formannskapetets forslag om frie midler til formannskapetets disposisjon, samt partistøtte.

Råd for folkehelse foreslår at reduksjonen på kr. 15000 til Råd for folkehelse fjernes.

Ramme 3:

Råd for folkehelse går imot formannskapets forslag om at kulturadministrasjonen skal tas bort. En av konsekvensene med at kulturadministrasjonen tas bort, er blant annet at lag og foreninger i kommunen vil kunne gå glipp av spillemidler. Spillemidler til de ulike lag og foreninger er med på å videreutvikle og ivareta god folkehelse i vår kommune. Med bakgrunn i dette går Råd for folkehelse inn for rådmannens innstilling når det gjelder ramme 3.

Ramme 5:

Råd for folkehelse støtter ikke forslaget om reduksjon av sommerjobb for ungdom. Råd for folkehelse ber om at denne ordningen videreføres i hvert fall for kommende år. Arbeidserfaring er positivt for ungdom sett i et folkehelseperspektiv.

Ramme 6:

Råd for folkehelse støtter ikke forslaget om å reversere opprettelse av utviklingsavdeling. I ei tid hvor folketallet går ned bør man satse på utvikling og herunder næringsutvikling for å skape nye arbeidsplasser, som igjen fører til økt tilflytting til Lyngen.

Ramme 8:

Råd for folkehelse er betenkt til økt bruk av disposisjonsfondet.

Saksprotokoll i Lyngen levekårsutvalg - 09.12.2019

Behandling:

Forslag fra Levekårsutvalget til omfordeling av kr. 500 000,- til omsorgsplasser i Lenangen:
Midlene skal i hovedsak brukes til kartlegging av behov for tjenester for eldre i institusjon.

Det voteres over Lyngen formanskaps vedtak og forslag fra Lyngen levekårsutvalg.

VEDTAK:

Lyngen levekårsutvalg tiltrer sitt eget forslag til vedtak. Enst.

Forslag fra Lyngen Levekårsutvalg til punkt om nedleggelse av Lyngsdalen oppvekstsenter:

Lyngen levekårsutvalg stryker nedleggelse av Lyngsdalen oppvekstsenter og ber om at besparelsen tas over ramme 3.

Det voteres over vedtak fra Lyngen formannskap og forslag fra Lyngen levekårsutvalg.

VEDTAK:

Lyngen levekårsutvalg tiltrer sitt eget forslag til vedtak. Enst.

Forslag fra Audun Johnsen om nytt punkt i budsjettet:

Administrasjonen utreder og fremmer tiltak for at innvandrerbefolkningen i størst mulig grad integreres og bosetter seg her.

Det voteres over forslaget fra Audun Johnsen.

VEDTAK:

Lyngen levekårsutvalg tiltrer Audun Johnsens forslag til vedtak. Enst.

Forlag fra Lyngen levekårsutvalg om endring i punkt om Lyngsalpan vekst:

Levekårsutvalget ber Lyngsalpan Vekst komme med en uttalelse til kommunestyre vedrørende foreslått reduksjon på medfinansieringsmidler på kr. 500 000,- i 2020.

Det votes over forslaget fra Lyngen levekårsutvalg.

VEDTAK:

Lyngen levekårsutvalg tiltrer sitt eget forslag til vedtak. Enst.

Forslag fra Audun Johnsen:

Lyngen kommune kartlegger matsvinnet ved kommunale institusjoner og gjennomfører tiltak for å redusere dette i løpet av 2020.

VEDTAK:

Lyngen levekårsutvalg tiltrer Audun Johnsens forslag til vedtak. Enst.

Forslag fra Audun Johnsen:

Lyngen kommune utreder bruk av engangsplass i kommunale institusjoner med det formål å fjerne dette. Administrasjonen fremmer forslag til politisk gjennomføring i 1. halvår 2020.

Det votes over Audun Johnsens forslag.

VEDTAK:

Lyngen levekårsutvalg tiltrer Audun Johnsens forslag til vedtak. Enst.

Forslag fra Mdg v/Audun Johnsen/Ap v/Pål Andreassen/Krf v/Peggy Olsen:

Kulturkonsulentstillingen og utviklingsavdelingen er foreslått nedlagt i budsjettet. Vi foreslår å opprettholde disse postene. Vi ser på dette som forsøk på å privatisere kommunale tjenester. Inndekning: Formannskapets midler med 900 000,-. Resten tas fra ramme 3.

Det votes over vedtak fra formannskapet og over forslag fra Mdg v/Audun Johnsen/Ap v/Pål Andreassen/Krf v/Peggy Olsen.

VEDTAK:

Lyngen levekårsutvalg tiltrer Lyngen formanskaps forslag til vedtak. Mot 3 stemmer.

Vedtak:

Lyngen levekårsutvalg tiltrer formannskapets innstilling til vedtak med følgende endringer:

- Omfordeling av kr. 500 000,- til omsorgsplasser i Lenangen: Midlene skal i hovedsak brukes til kartlegging av behov for tjenester for eldre i institusjon.
- Lyngen levekårsutvalg stryker nedleggelse av Lyngsdalen oppvekstsenter og ber om at besparelsen tas over ramme 3.

- Administrasjonen utreder og fremmer tiltak for at innvandrerbefolkningen i størst mulig grad integreres og bosetter seg her.
- Levekårsutvalget ber Lyngsalpan Vekst komme med en uttalelse til kommunestyre vedrørende foreslått reduksjon på medfinansieringsmidler på kr. 500 000,- i 2020.
- Lyngen kommune kartlegger matsvinnet ved kommunale institusjoner og gjennomfører tiltak for å redusere dette i løpet av 2020.
- Lyngen kommune utreder bruk av engangsplast i kommunale institusjoner med det formål å fjerne dette. Administrasjonen fremmer forslag til politisk gjennomføring i 1. halvår 2020.

Saksprotokoll i Lyngen formannskap - 05.12.2019

Behandling:

Vedrørende pkt. 2.2:

Forslag fra SP, LTL og to enkeltstående representanter v/ Dan Håvard Johnsen:

Som rådmannens innstilling, men med flg endringer:

NR.	RAMME	TILTAKSNAVN	2020	2021	2022	2023
1	3	Kulturadministrasjon tas bort fra 1.7.2020	-266	-489	-489	-489
2	6	Reversere opprettelse av utviklingsavd.	-706	-1.290	-1.290	-1.290
3	6	Frie midler utviklingsavd. tas bort	-135	-135	-135	-135
4	1	Frie midler til formannskapets disposisjon	1.000	0	0	0
5	1	Partistøtte	114			
6	4	Prosjekt demensplasser Ytre Lyngen - forprosjekt	500			
7	5	Forprosjekt Nord-Lenangen havn	500			
8	3	Frivilligsentralen	200	200	200	200
9	5	Utleie Lyngenhallen	439	439	439	439
8	8	Bruk og avsetning disposisjonsfond	-1.646	1.275	1.275	1.275
SUM ENDRINGSFORSLAG			0	0	0	0
MÅL OG PREMISER:						
1. Kulturkonsulentstillinga legges ned fra 1.7.2020.						
2. Leder av utviklingsavd. inkl. fast kjøregodtgjørelse utgår i tillegg til øvrig budsjettamme for administrasjon.						
3. Frie midler til næringsrådgiver tas bort.						
4. Kr 100.000 av bevilningen disponeres av ordfører som gaver til lag og foreninger eller arrangement.						
5. Partistøtte kr 1.500 pr. år for hver kommunestyrerepresentant. Utbetales for hele valgperioden (4 år) i 2020.						
6. Forprosjekt demensplasser Ytre Lyngen ved Lenangen Omsorgssenter inkl. kjøp av eksterne tjenester.						
7. Gjelder Nord-Lenangen havn inkl. kjøp av eksterne tjenester.						
8. Kommunalt tilskudd frivilligsentralen opprettholdes på samme nivå.						
9. Det skal ikke kreves leie av Lyngenhallen for lag og foreninger fra Lyngen kommune.						

Det ble votert over rådmannens innstilling og forslaget fra SP, LTL og to enkeltstående representanter v/ Dan Håvard Johnsen.

VEDTAK:

Lyngen formannskap tiltrer forslaget fra SP, LTL og to enkeltstående representanter v/ Dan Håvard Johnsen. Vedtatt mot to stemmer.

Vedtak:

Kommunestyret vedtar følgende:

1 Skattevedtak 2020

- 1.1. I medhold av eiendomsskatteloven §§ 2 og 3 skrives det ut eiendomsskatt i hele Lyngen kommune for skatteåret 2020.
- 1.2. Kommunen skriver ut skatt på næringsdelen (bygning og grunn) i tidligere skattlagte verker og bruk (jf. annet ledd i overgangsregelen til ekstl. §§ 3 og 4).
- 1.3. Det skrives ut skatt på det særskilte skattegrunnet redusert med to syvendedeler i 2020 (overgangsregel til §§ 3 og 4 første ledd første pkt.)
- 1.4. Eiendomsskattesatsen er 5 promille jf. ekstl. § 13.
- 1.5. Eiendomsskattesatsen kontorjusteres med 10 % for 2020.
- 1.6. Eiendomsskatten betales i to terminer.
- 1.7. Gjeldende takster benyttes for skatteår 2020 jf. § 8 A-3 (2).
- 1.8. Ved taksering og utskrivning av eiendomsskatt benytter kommunen tidligere vedtatte skattevedtekter.

2 Økonomiplan 2020-2023

- 2.1. Økonomiplanens første år gjelder som årsbudsjett for 2020.
- 2.2. Det vedtas følgende endringer for økonomiplan 2020-2023:

Formannskapets innstilling - endring drift	Budsjett 2020	Budsjett 2021	Budsjett 2022	Budsjett 2023
1 POLITIKK OG LIVSSYN				
Reduksjon Formannskap (reversert)	272	272	272	272
Reduksjon politiske utvalg (reversert)	112	112	112	112
Reduksjon Kommunestyret (reversert)	163	163	163	163
KU - økt ramme	30	30	30	30
Reduksjon kommunestyre	-20	-20	-20	-20
Reduksjon råd for folkehelse	-15	-15	-15	-15
Flytting av lisenskostnader	-60	-60	-60	-60
Verktøy til brukerundersøkelser jf. Samfunnsdelen	38	24	24	24
Reduksjon tilskuddsmidler politikk	-35	-35	-35	-35
Reduksjon tilskuddsmidler Levekår	-100	-100	-100	-100
Reduksjon overføring til Lyngen kirkelige fellesråd	-200	-200	-200	-200
Frie midler til formannskapets disposisjon	1 000			
Partistøtte	114			
	1 299	171	171	171
2 STAB				
Prosjektmidler ansvar 1300	-100	-100	-100	-100
Reduksjon porto - digitalisering av innbyggere		-100	-100	-100
Flytting av lisenskostnader	60	60	60	60
Statliggjøring skatteoppkreverfunksjon	422	723	723	723
Reduksjon i stillinger/vakanse	-422	-723	-723	-723
	-40	-140	-140	-140
3 OPPVEKST OG KULTUR				
Kavringen barnehage - 1 avdeling vakant (reversert)	625	1 500	1 500	1 500

Kavringen barnehage - Reduserte inntekter (reversert)	-125	-300	-300	-300
Effektivisering og digitalisering (reversert)	388	388	388	388
Lyngsdalen oppvekstsenter skole			-1 125	-2 250
Lyngsdalen oppvekstsenter barnehage			-78	-155
Kjøp av barnehagetjenester fra andre kommuner	300	300	300	300
Nye læremidler, fagfornyelsen -Lyngsdalen	20	15	15	
Digital pedagog, 20 % stilling -Lyngsdalen	120	120	120	120
Nye læremidler, fagfornyelsen - Lenangen skole	48	30	30	
Digital pedagog 20 % stilling - Lenangen skole	120	120	120	120
Nye læremidler, fagfornyelsen - Eidebakken	160	100	100	
Digital pedagog, 40 % stilling -Eidebakken	240	240	240	240
Vakanse barnehager	-425			
Kavringen barnehage - 1 avdeling vakant	0	-625	-1 500	-1 500
Kavringen barnehage - Reduserte inntekter	0	125	300	300
Kulturadministrasjon tas bort fra 1.7.2020	-226	-409	-409	-409
Kulturadministrasjon tas bort fra 1.7.2021	-40	-80	-80	-80
	1 205	1 524	-379	-1 726
4 HELSE OG OMSORG				
Effektivisering og digitalisering (reversert)	634	634	634	634
Omorganisering - reduksjon av tjenester (reversert)	2 000	2 000	2 000	2 000
Samlokalisering av tjenester		-256	-256	-256
Reduksjon av medfinansieringsmidler Lyngsalpan vekst	-500	-500	-500	-500
Etablering av Friskliv, læring og mestringssenter	400	400	400	400
Reduksjon driftstilskudd fysioterapi 30 %	-155	-155	-155	-155
Aktivitetskontakt i hjemmetjeneste	345	345	345	345
Reduksjon legetjenesten		-696	-696	-696
Felles kommuneoverlege i Nord-Troms		-153	-153	-153
Prosjekt demensplasser Ytre Lyngen - forprosjekt	500			
	3 224	1 619	1 619	1 619
5 TEKNISK DRIFT				
Effektivisering vaktmestertjenesten (reversert)	500	500	500	500
Effektivisering og digitalisering (reversert)	206	206	206	206
Kjøp av rådhus	-790	-1 580	-1 580	-1 580
Samlokalisering av tjenester		-387	-387	-387
Samlokalisering av tjenester		-153	-153	-153
Reduksjon av sommerjobb ungdom	-260	-260	-260	-260
Strøm fylkeskommunale veier	-232	-232	-232	-232
Drift/vedlikehold av egne anleggsmaskiner	100	100	100	100
Veivedlikehold Vartoveien	120	120	120	120
Bytte tak taxisentral/slamavskiller	324			
Lyngsdalen - drift			-446	-1 070
Energieffektivisering - 10 % av dagens forbruk	-264	-264	-264	-264
Utfasing av kuldeanlegg	150			
Modernisering av ventilasjon	250			
Asfaltering parkeringsplass	150			

Brannvernledere kommunale bygg	54	54	54	54
Serviceavtale tekniske anlegg Lenangen skole	50	50	50	50
Framleie av lokaler		-98	-98	-98
Omorganisering branntjenesten		-300	-300	-300
Avvikling av vaktordning brannkorps	-385	-770	-770	-770
Utdanning av brannpersonell	0	200	200	200
Forprosjekt Nord-Lenangen havn	500			
	473	-2 814	-3 260	-3 884
6 UTVIKLING				
Interkommunalt skadefellingslag	15	15	15	15
Vakanse lederstilling	-559			
Reduksjon kjøp av plantjenester		-500	-500	-500
Energi- og klimaplan Nord-Troms	100	0	0	0
Konsekvensutredning scooterløyper	301			
Reduksjon av ufordelte budsjettmidler næring	-100	-100	-100	-100
Stimuleringstilskudd veterinærtjenesten	295	295	295	295
Reversere opprettelse av utviklingsavd.	-288	-847	-847	-847
Reversere opprettelse av utviklingsavd.	-166	-166	-166	-166
Reversere opprettelse av utviklingsavd.	-25	-50	-50	-50
Reversere opprettelse av utviklingsavd.	-227	-227	-227	-227
Frie midler utviklingsavdeling tas bort	-135	-135	-135	-135
	-789	-1 715	-1 715	-1 715
7 ANDRE UTGIFTER OG INNTEKTER				
Interkommunalt samarbeid IKT, plan, byggesak, kart og oppmåling, landbruk, næring, kommunal teknikk, økonomi,		-1 600	-1 600	-1 600
	0	-1 600	-1 600	-1 600
8 FINANS				
Kjøp av rådhus	367	734	734	734
Bruk av disposisjonsfond	-814	-43	-1 811	-3 634
	-447	691	-1 077	-2 900
Sum nye driftstiltak	4 925	-2 264	-6 380	-10 175

2.3. Økonomiplan/årsbudsjett 2020-2023 vedtas med følgende bevilgningsoversikt drift og netto driftsrammer:

Bevilgningsoversikt - drift (budsjett)	Budsjett 2019	Budsjett 2020	Budsjett 2021	Budsjett 2022	Budsjett 2023
Rammetilskudd	156 173	161 201	158 485	157 161	154 921
Inntekts- og formueskatt	65 414	66 697	65 994	64 755	63 990
Eiendomsskatt	6 900	6 015	5 250	5 250	5 250
Andre generelle driftsinntekter	4 985	4 121	2 796	2 012	1 529
Sum generelle driftsinntekter	233 472	238 034	232 525	229 178	225 690
Sum bevilgninger drift, netto	203 941	202 081	192 392	189 820	188 115
Avskrivninger	-	-	-	-	-
Sum netto driftsutgifter	203 941	202 081	192 392	189 820	188 115
Brutto driftsresultat	29 531	35 953	40 133	39 358	37 575
Renteinntekter	1 452	1 283	1 283	1 283	1 283
Utbytter	-	-	-	-	-
Gevinst og tap på finansielle omløpsmidler	-	-	-	-	-
Renteutgifter	11 916	14 527	17 125	17 269	16 827
Avdrag på lån	19 994	21 400	22 650	23 481	23 957
Netto finansutgifter	- 30 458	- 34 644	- 38 492	- 39 467	- 39 501
Motpost avskrivninger	-	-	-	-	-
Netto driftsresultat	- 927	1 309	1 641	- 109	- 1 926
Disp. eller dekning av netto driftsresultat					
Overføring til investering	- 1 157	- 1 461	- 1 461	- 1 461	- 1 461
Netto avs. til eller bruk av bundne driftsfond	- 543	- 662	- 223	- 241	- 247
Netto avs. til eller bruk av disposisjonsfond	2 627	814	43	1 811	3 634
Dekning av tidligere års merforbruk	-	-	-	-	-
Sum disp. eller dekning av netto driftsresultat	927	- 1 309	- 1 641	109	1 926
Fremført til inndeckn. i senere år (merforbruk)	-	-	-	-	-
Netto driftsrammer ekskl. overføringer til investering og avsetninger:	Budsjett 2019	Budsjett 2020	Budsjett 2021	Budsjett 2022	Budsjett 2023
1 POLITIKK OG LIVSSYN	8 555	8 079	7 211	6 951	7 211
2 STAB/STØTTE	21 790	21 389	21 197	21 197	21 197
3 OPPVEKST OG KULTUR	62 853	61 909	61 320	60 396	59 584
4 HELSE OG OMSORG	90 002	97 859	98 934	98 934	98 934
5 TEKNISK DRIFT	20 957	20 216	13 888	12 501	11 349
6 UTVIKLING	2 316	- 919	- 1 820	- 1 820	- 1 820
7 ANDRE UTGIFTER OG INNTEKTER	- 2 540	- 6 463	- 8 348	- 8 348	- 8 348
8 FINANS	8	11	10	9	8
TOTALT	203 941	202 081	192 392	189 820	188 115

2.4.Økonomiplan/årsbudsjett 2020-2023 vedtas med følgende økonomiske oversikt drift:

Økonomisk oversikt etter art - drift	Budsjett 2019	Budsjett 2020	Budsjett 2021	Budsjett 2022	Budsjett 2023
Driftsinntekter					
Rammetilskudd	156 173	161 201	158 485	157 161	154 921
Inntekts- og formuesskatt	65 414	66 697	65 994	64 755	63 990
Eiendomsskatt	6 900	6 015	5 250	5 250	5 250
Andre skatteinntekter	-	-	-	-	-
Andre overføringer og tilskudd fra staten	4 985	4 121	2 796	2 012	1 529
Overføringer og tilskudd fra andre	38 449	36 716	37 267	36 289	35 753
Brukerbetalinger	8 327	8 792	8 667	8 492	8 492
Salgs- og leieinntekter	26 475	28 573	31 315	32 106	32 434
Sum driftsinntekter	306 723	312 115	309 774	306 065	302 369
Driftsutgifter					
Lønnsutgifter	184 220	187 154	187 431	186 479	186 401
Sosiale utgifter	21 153	18 372	18 332	18 332	18 332
Kjøp av varer og tjenester	42 518	57 512	50 835	48 854	47 020
Overføringer og tilskudd til andre	29 301	13 124	13 043	13 042	13 041
Avskrivninger	-	-	-	-	-
Sum driftsutgifter	277 192	276 162	269 641	266 707	264 794
Brutto driftsresultat	29 531	35 953	40 133	39 358	37 575
Finansinntekter					
Renteinntekter	1 452	1 283	1 283	1 283	1 283
Utbytter	-	-	-	-	-
Gevinster og tap på finansielle omløpsmidler	-	-	-	-	-
Renteutgifter	11 916	14 527	17 125	17 269	16 827
Avdrag på lån	19 994	21 400	22 650	23 481	23 957
Netto finansutgifter	- 30 458	- 34 644	- 38 492	- 39 467	- 39 501
Motpost avskrivninger	-	-	-	-	-
Netto driftsresultat	- 927	1 309	1 641	109	1 926
Disp. eller dekning av netto driftsresultat:					
Overføring til investering	- 1 157	- 1 461	- 1 461	- 1 461	- 1 461
Netto avs. til eller bruk av bundne driftsfond	- 543	- 662	- 223	- 241	- 247
Netto avs. til eller bruk av disposisjonsfond	2 627	814	43	1 811	3 634
Dekning av tidligere års merforbruk	-	-	-	-	-
Sum disp. eller dekning av netto driftsresultat	927	- 1 309	- 1 641	109	1 926
Fremført til inndeckn. i senere år (merforbruk)	-	-	-	-	-

- 2.5. Rådmannen gis fullmakt til å overføre mellom de ulike rammeområdene innenfor delegeringer i økonomireglementet.
- 2.6. Avgifter, brukerbetalinger, leier, gebyrer og kontingenter mv. vedtas slik det fremgår av budsjett og økonomiplan kapittel 2.1.1 og vedlagte gebyrregulativ. Barnehagesatsene følger statens maksimalpriser.
- 2.7. Investeringsbudsjettet og -plan vedtas i samsvar med bevilgningsoversikt investering 2020-2023:

Bevilgningsoversikt - invest. (budsjett)	Regnskap 2018	Budsjett 2019	Budsjett 2020	Budsjett 2021	Budsjett 2022	Budsjett 2023
1 Investeringer i varige driftsmidler	112 707	45 130	86 600	31 450	9 550	3 350
2 Tilskudd til andres investeringer	921	2 500	3 000	500	500	-
3 Investeringer i aksjer og andeler i selskaper	1 062	1 157	961	961	961	961
4 Utlån av egne midler	-	-	-	-	-	-
5 Avdrag på lån	-	-	-	-	-	-
6 Sum investeringsutgifter	114 690	48 787	90 561	32 911	11 011	4 311
7 Kompensasjon for merverdiavgift	14 382	-	-	-	-	-
8 Tilskudd fra andre	6 966	-	-	-	-	-
9 Salg av varige driftsmidler	5 562	-	-	-	-	-
10 Salg av finansielle anleggsmidler	118	-	-	-	-	-
11 Utdeling fra selskaper	200	-	-	-	-	-
12 Mottatte avdrag på utlån av egne midler	-	-	-	-	-	-
13 Bruk av lån	86 330	45 645	89 100	31 350	9 550	2 850
14 Sum investeringsinntekter	113 558	45 645	89 100	31 350	9 550	2 850
15 Videreutlån	19 585	10 000	10 000	10 000	10 000	10 000
16 Bruk av lån til videreutlån	19 585	10 000	10 000	10 000	10 000	10 000
17 Avdrag på lån til videreutlån	3 687	2 650	2 955	2 955	2 955	2 955
18 Mottatte avdrag på videreutlån	5 102	2 650	2 955	2 955	2 955	2 955
19 Netto utgifter videreutlån	- 1 415	-	-	-	-	-
20 Overføring fra drift	2 123	1 157	1 461	1 461	1 461	1 461
21 Netto avs. til eller bruk av bundne inv.fond	1 480	-	-	-	-	-
22 Netto avs. til eller bruk av ubundet inv.fond	843	1 985	-	100	-	-
23 Dekning av tidligere års udekket beløp	-	-	-	-	-	-
24 Sum overføring fra drift og netto avsetn.	4 446	3 142	1 461	1 361	1 461	1 461
25 Fremført til inndekn. i senere år(udekket bel)	-	-	-	-	-	-

- 2.8. Kommunestyret vedtar følgende finansiering i samsvar med formannskapetets forslag til investerings- og finansieringsplan for 2020:

	BUDSJETT		ØKONOMIPLAN	
	2020	2021	2022	2023
BRUK AV LÅNEMIDLER	-89 100	-31 350	-9 550	-2 850
Bruk av investeringsfond	0	-100	-	0
Egenkapital driftsmidler	-500	-500	-500	-500
SUM FINANSIERING	-89 600	-31 950	-10 050	-3 350

- 2.9. Låneramme for startlån 2020 settes til 10 mill. kroner jf. bevilgningsoversikt investeringer.
- 2.10. Kommunestyret gir rådmannen fullmakt til å ta opp likviditetslån på inntil 5 mill. kroner i budsjetterminen 2020 dersom drifts- eller likviditetsmessige forhold skulle gjøre dette nødvendig.

Formannskapetets innstilling

Kommunestyret vedtar følgende:

1. Skattevedtak 2020

- 1.1 I medhold av eiendomsskatteloven §§ 2 og 3 skrives det ut eiendomsskatt i hele Lyngen kommune for skatteåret 2020.
- 1.1. Kommunen skriver ut skatt på næringsdelen (bygning og grunn) i tidligere skattlagte verker og bruk (jf. annet ledd i overgangsregelen til ekstl. §§ 3 og 4).
- 1.2. Det skrives ut skatt på det særskilte skattegrunnlaget redusert med to syvendedeler i 2020 (overgangsregel til §§ 3 og 4 første ledd første pkt.)
- 1.3. Eiendomsskattesatsen er 5 promille jf ekstl. § 13.
- 1.4. Eiendomsskattesatsen kontorjusteres med 10 % for 2020.
- 1.5. Eiendomsskatten betales i to terminer.
- 1.6. Gjeldende takster benyttes for skatteår 2020 jf. § 8 A-3 (2).
- 1.7. Ved taksering og utskrivning av eiendomsskatt benytter kommunen tidligere vedtatte skattevedtekter.

2. Økonomiplan 2020-2023

2.1. Økonomiplanens første år gjelder som årsbudsjett for 2020.

2.2. Det vedtas følgende endringer for økonomiplan 2020-2023:

Formannskapetets innstilling - endring drift	Budsjett 2020	Budsjett 2021	Budsjett 2022	Budsjett 2023
1 POLITIKK OG LIVSSYN				
Reduksjon Formannskap (reversert)	272	272	272	272
Reduksjon politiske utvalg (reversert)	112	112	112	112
Reduksjon Kommunestyret (reversert)	163	163	163	163
KU - økt ramme	30	30	30	30
Reduksjon kommunestyre	-20	-20	-20	-20
Reduksjon råd for folkehelse	-15	-15	-15	-15
Flytting av lisenskostnader	-60	-60	-60	-60
Verktøy til brukerundersøkelser jf. Samfunnsdelen	38	24	24	24
Reduksjon tilskuddsmidler politikk	-35	-35	-35	-35
Reduksjon tilskuddsmidler Levekår	-100	-100	-100	-100
Reduksjon overføring til Lyngen kirkelige fellesråd	-200	-200	-200	-200
Frie midler til formannskapetets disposisjon	1 000			
Partistøtte	114			
	1 299	171	171	171
2 STAB				
Prosjektmidler ansvar 1300	-100	-100	-100	-100
Reduksjon porto - digitalisering av innbyggere		-100	-100	-100
Flytting av lisenskostnader	60	60	60	60
Statliggjøring skatteoppkreverfunksjon	422	723	723	723
Reduksjon i stillinger/vakanse	-422	-723	-723	-723
	-40	-140	-140	-140
3 OPPVEKST OG KULTUR				
Kavringen barnehage - 1 avdeling vakant (reversert)	625	1 500	1 500	1 500

Kavringen barnehage - Reduserte inntekter (reversert)	-125	-300	-300	-300
Effektivisering og digitalisering (reversert)	388	388	388	388
Lyngsdalen oppvekstsenter skole			-1 125	-2 250
Lyngsdalen oppvekstsenter barnehage			-78	-155
Kjøp av barnehagetjenester fra andre kommuner	300	300	300	300
Nye læremidler, fagfornyelsen -Lyngsdalen	20	15	15	
Digital pedagog, 20 % stilling -Lyngsdalen	120	120	120	120
Nye læremidler, fagfornyelsen - Lenangen skole	48	30	30	
Digital pedagog 20 % stilling - Lenangen skole	120	120	120	120
Nye læremidler, fagfornyelsen - Eidebakken	160	100	100	
Digital pedagog, 40 % stilling -Eidebakken	240	240	240	240
Vakanse barnehager	-425			
Kavringen barnehage - 1 avdeling vakant	0	-625	-1 500	-1 500
Kavringen barnehage - Reduserte inntekter	0	125	300	300
Kulturadministrasjon tas bort fra 1.7.2020	-226	-409	-409	-409
Kulturadministrasjon tas bort fra 1.7.2021	-40	-80	-80	-80
	1 205	1 524	-379	-1 726
4 HELSE OG OMSORG				
Effektivisering og digitalisering (reversert)	634	634	634	634
Omorganisering - reduksjon av tjenester (reversert)	2 000	2 000	2 000	2 000
Samlokalisering av tjenester		-256	-256	-256
Reduksjon av medfinansieringsmidler Lyngsalpan vekst	-500	-500	-500	-500
Etablering av Friskliv, læring og mestringssenter	400	400	400	400
Reduksjon driftstilskudd fysioterapi 30 %	-155	-155	-155	-155
Aktivitetskontakt i hjemmetjeneste	345	345	345	345
Reduksjon legetjenesten		-696	-696	-696
Felles kommuneoverlege i Nord-Troms		-153	-153	-153
Prosjekt demensplasser Ytre Lyngen - forprosjekt	500			
	3 224	1 619	1 619	1 619
5 TEKNISK DRIFT				
Effektivisering vaktmestertjenesten (reversert)	500	500	500	500
Effektivisering og digitalisering (reversert)	206	206	206	206
Kjøp av rådhus	-790	-1 580	-1 580	-1 580
Samlokalisering av tjenester		-387	-387	-387
Samlokalisering av tjenester		-153	-153	-153
Reduksjon av sommerjobb ungdom	-260	-260	-260	-260
Strøm fylkeskommunale veier	-232	-232	-232	-232
Drift/vedlikehold av egne anleggsmaskiner	100	100	100	100
Veivedlikehold Vartoveien	120	120	120	120
Bytte tak taxisentral/slamavskiller	324			
Lyngsdalen - drift			-446	-1 070
Energieffektivisering - 10 % av dagens forbruk	-264	-264	-264	-264
Utfasing av kuldeanlegg	150			
Modernisering av ventilasjon	250			
Asfaltering parkeringsplass	150			

Brannvernledere kommunale bygg	54	54	54	54
Serviceavtale tekniske anlegg Lenangen skole	50	50	50	50
Framleie av lokaler		-98	-98	-98
Omorganisering branntjenesten		-300	-300	-300
Avvikling av vaktordning brannkorps	-385	-770	-770	-770
Utdanning av brannpersonell	0	200	200	200
Forprosjekt Nord-Lenangen havn	500			
	473	-2 814	-3 260	-3 884
6 UTVIKLING				
Interkommunalt skadefellingslag	15	15	15	15
Vakanse lederstilling	-559			
Reduksjon kjøp av plantjenester		-500	-500	-500
Energi- og klimaplan Nord-Troms	100	0	0	0
Konsekvensutredning scooterløyper	301			
Reduksjon av ufordelte budsjettmidler næring	-100	-100	-100	-100
Stimuleringstilskudd veterinærtjenesten	295	295	295	295
Reversere opprettelse av utviklingsavd.	-288	-847	-847	-847
Reversere opprettelse av utviklingsavd.	-166	-166	-166	-166
Reversere opprettelse av utviklingsavd.	-25	-50	-50	-50
Reversere opprettelse av utviklingsavd.	-227	-227	-227	-227
Frie midler utviklingsavdeling tas bort	-135	-135	-135	-135
	-789	-1 715	-1 715	-1 715
7 ANDRE UTGIFTER OG INNTEKTER				
Interkommunalt samarbeid IKT, plan, byggesak, kart og oppmåling, landbruk, næring, kommunal teknikk, økonomi,		-1 600	-1 600	-1 600
	0	-1 600	-1 600	-1 600
8 FINANS				
Kjøp av rådhus	367	734	734	734
Bruk av disposisjonsfond	-814	-43	-1 811	-3 634
	-447	691	-1 077	-2 900
Sum nye driftstiltak	4 925	-2 264	-6 380	-10 175

2.3. Økonomiplan/årsbudsjett 2020-2023 vedtas med følgende bevilgningsoversikt drift og netto driftsrammer:

Bevilgningsoversikt - drift (budsjett)	Budsjett 2019	Budsjett 2020	Budsjett 2021	Budsjett 2022	Budsjett 2023
Rammetilskudd	156 173	161 201	158 485	157 161	154 921
Inntekts- og formueskatt	65 414	66 697	65 994	64 755	63 990
Eiendomsskatt	6 900	6 015	5 250	5 250	5 250
Andre generelle driftsinntekter	4 985	4 121	2 796	2 012	1 529
Sum generelle driftsinntekter	233 472	238 034	232 525	229 178	225 690
Sum bevilgninger drift, netto	203 941	202 081	192 392	189 820	188 115
Avskrivninger	-	-	-	-	-
Sum netto driftsutgifter	203 941	202 081	192 392	189 820	188 115
Brutto driftsresultat	29 531	35 953	40 133	39 358	37 575
Renteinntekter	1 452	1 283	1 283	1 283	1 283
Utbytter	-	-	-	-	-
Gevinst og tap på finansielle omløpsmidler	-	-	-	-	-
Renteutgifter	11 916	14 527	17 125	17 269	16 827
Avdrag på lån	19 994	21 400	22 650	23 481	23 957
Netto finansutgifter	- 30 458	- 34 644	- 38 492	- 39 467	- 39 501
Motpost avskrivninger	-	-	-	-	-
Netto driftsresultat	- 927	1 309	1 641	- 109	- 1 926
Disp. eller dekning av netto driftsresultat					
Overføring til investering	- 1 157	- 1 461	- 1 461	- 1 461	- 1 461
Netto avs. til eller bruk av bundne driftsfond	- 543	- 662	- 223	- 241	- 247
Netto avs. til eller bruk av disposisjonsfond	2 627	814	43	1 811	3 634
Dekning av tidligere års merforbruk	-	-	-	-	-
Sum disp. eller dekning av netto driftsresultat	927	- 1 309	- 1 641	109	1 926
Fremført til inndeckn. i senere år (merforbruk)	-	-	-	-	-
Netto driftsrammer ekskl. overføringer til investering og avsetninger:	Budsjett 2019	Budsjett 2020	Budsjett 2021	Budsjett 2022	Budsjett 2023
1 POLITIKK OG LIVSSYN	8 555	8 079	7 211	6 951	7 211
2 STAB/STØTTE	21 790	21 389	21 197	21 197	21 197
3 OPPVEKST OG KULTUR	62 853	61 909	61 320	60 396	59 584
4 HELSE OG OMSORG	90 002	97 859	98 934	98 934	98 934
5 TEKNISK DRIFT	20 957	20 216	13 888	12 501	11 349
6 UTVIKLING	2 316	- 919	- 1 820	- 1 820	- 1 820
7 ANDRE UTGIFTER OG INNTEKTER	- 2 540	- 6 463	- 8 348	- 8 348	- 8 348
8 FINANS	8	11	10	9	8
TOTALT	203 941	202 081	192 392	189 820	188 115

2.4.Økonomiplan/årsbudsjett 2020-2023 vedtas med følgende økonomiske oversikt drift:

Økonomisk oversikt etter art - drift	Budsjett 2019	Budsjett 2020	Budsjett 2021	Budsjett 2022	Budsjett 2023
Driftsinntekter					
Rammetilskudd	156 173	161 201	158 485	157 161	154 921
Inntekts- og formuesskatt	65 414	66 697	65 994	64 755	63 990
Eiendomsskatt	6 900	6 015	5 250	5 250	5 250
Andre skatteinntekter	-	-	-	-	-
Andre overføringer og tilskudd fra staten	4 985	4 121	2 796	2 012	1 529
Overføringer og tilskudd fra andre	38 449	36 716	37 267	36 289	35 753
Brukerbetalinger	8 327	8 792	8 667	8 492	8 492
Salgs- og leieinntekter	26 475	28 573	31 315	32 106	32 434
Sum driftsinntekter	306 723	312 115	309 774	306 065	302 369
Driftsutgifter					
Lønnsutgifter	184 220	187 154	187 431	186 479	186 401
Sosiale utgifter	21 153	18 372	18 332	18 332	18 332
Kjøp av varer og tjenester	42 518	57 512	50 835	48 854	47 020
Overføringer og tilskudd til andre	29 301	13 124	13 043	13 042	13 041
Avskrivninger	-	-	-	-	-
Sum driftsutgifter	277 192	276 162	269 641	266 707	264 794
Brutto driftsresultat	29 531	35 953	40 133	39 358	37 575
Finansinntekter					
Renteinntekter	1 452	1 283	1 283	1 283	1 283
Utbytter	-	-	-	-	-
Gevinster og tap på finansielle omløpsmidler	-	-	-	-	-
Renteutgifter	11 916	14 527	17 125	17 269	16 827
Avdrag på lån	19 994	21 400	22 650	23 481	23 957
Netto finansutgifter	- 30 458	- 34 644	- 38 492	- 39 467	- 39 501
Motpost avskrivninger	-	-	-	-	-
Netto driftsresultat	- 927	1 309	1 641	109	1 926
Disp. eller dekning av netto driftsresultat:					
Overføring til investering	- 1 157	- 1 461	- 1 461	- 1 461	- 1 461
Netto avs. til eller bruk av bundne driftsfond	- 543	- 662	- 223	- 241	- 247
Netto avs. til eller bruk av disposisjonsfond	2 627	814	43	1 811	3 634
Dekning av tidligere års merforbruk	-	-	-	-	-
Sum disp. eller dekning av netto driftsresultat	927	1 309	1 641	109	1 926
Fremført til inndeckn. i senere år (merforbruk)	-	-	-	-	-

- 2.5. Rådmannen gis fullmakt til å overføre mellom de ulike rammeområdene innenfor delegeringer i økonomireglementet.
- 2.6. Avgifter, brukerbetalinger, leier, gebyrer og kontingenter mv. vedtas slik det fremgår av budsjett og økonomiplan kapittel 2.1.1 og vedlagte gebyrregulativ. Barnehagesatsene følger statens maksimalpriser.
- 2.7. Investeringsbudsjettet og -plan vedtas i samsvar med bevilgningsoversikt investering 2020-2023:

Bevilgningsoversikt - invest. (budsjett)	Regnskap 2018	Budsjett 2019	Budsjett 2020	Budsjett 2021	Budsjett 2022	Budsjett 2023
1 Investeringer i varige driftsmidler	112 707	45 130	86 600	31 450	9 550	3 350
2 Tilskudd til andres investeringer	921	2 500	3 000	500	500	-
3 Investeringer i aksjer og andeler i selskaper	1 062	1 157	961	961	961	961
4 Utlån av egne midler	-	-	-	-	-	-
5 Avdrag på lån	-	-	-	-	-	-
6 Sum investeringsutgifter	114 690	48 787	90 561	32 911	11 011	4 311
7 Kompensasjon for merverdiavgift	14 382	-	-	-	-	-
8 Tilskudd fra andre	6 966	-	-	-	-	-
9 Salg av varige driftsmidler	5 562	-	-	-	-	-
10 Salg av finansielle anleggsmidler	118	-	-	-	-	-
11 Utdeling fra selskaper	200	-	-	-	-	-
12 Mottatte avdrag på utlån av egne midler	-	-	-	-	-	-
13 Bruk av lån	86 330	45 645	89 100	31 350	9 550	2 850
14 Sum investeringsinntekter	113 558	45 645	89 100	31 350	9 550	2 850
15 Videreutlån	19 585	10 000	10 000	10 000	10 000	10 000
16 Bruk av lån til videreutlån	19 585	10 000	10 000	10 000	10 000	10 000
17 Avdrag på lån til videreutlån	3 687	2 650	2 955	2 955	2 955	2 955
18 Mottatte avdrag på videreutlån	5 102	2 650	2 955	2 955	2 955	2 955
19 Netto utgifter videreutlån	- 1 415	-	-	-	-	-
20 Overføring fra drift	2 123	1 157	1 461	1 461	1 461	1 461
21 Netto avs. til eller bruk av bundne inv.fond	1 480	-	-	-	-	-
22 Netto avs. til eller bruk av ubundet inv.fond	843	1 985	-	100	-	-
23 Dekning av tidligere års udekket beløp	-	-	-	-	-	-
24 Sum overføring fra drift og netto avsetn.	4 446	3 142	1 461	1 361	1 461	1 461
25 Fremført til inndekn. i senere år(udekket bel)	-	-	-	-	-	-

- 2.8. Kommunestyret vedtar følgende finansiering i samsvar med formannskapetets forslag til investerings- og finansieringsplan for 2020:

	BUDSJETT		ØKONOMIPLAN	
	2020	2021	2022	2023
BRUK AV LÅNEMIDLER	-89 100	-31 350	-9 550	-2 850
Bruk av investeringsfond	0	-100		0
Egenkapital driftsmidler	-500	-500	-500	-500
SUM FINANSIERING	-89 600	-31 950	-10 050	-3 350

- 2.9. Låneramme for startlån 2020 settes til 10 mill. kroner jf. bevilgningsoversikt investeringer.
- 2.10. Kommunestyret gir rådmannen fullmakt til å ta opp likviditetslån på inntil 5 mill. kroner i budsjetterminen 2020 dersom drifts- eller likviditetsmessige forhold skulle gjøre dette nødvendig.

Saksopplysninger

Ny kommunelov og forskrift om økonomiplan, årsbudsjett mv. betyr at tidligere tabeller og oppsett er endret. Forskriften sier at økonomiplan og årsbudsjett og innstillingen skal inneholde oppstillinger som viser bevilgningsoversikter – drift, bevilgningsoversikter – investering og økonomisk oversikt etter art -drift.

Lyngen kommune har i kommende økonomiplanperiode store utfordringer. Den totale budsjettbalansen er negativ for alle år:

2020	2021	2022	2023
3 164	10 420	12 976	16 771

Årsaken til den negative utviklingen er nedgang i befolkningen i Lyngen, økte demografikostnader, økte finanskostnader og reduserte inntekter.

For å oppnå budsjettbalanse er det derfor nødvendig å gjennomføre flere kutt på alle områder. I tillegg er det nødvendig å redusere avsetning til disposisjonsfond samt bruk av disposisjonsfond for å oppnå balanse.

For økonomiutvalg/formannskap og kommunestyret skal ny kommunelov være retningsgivende for kommende budsjett og økonomiplaner:

«Økonomiplanen skal vise hvordan langsiktige utfordringer, mål og strategier i kommunale og regionale planer skal følges opp»,

«Økonomiplanen og årsbudsjettet skal vise kommunestyrets eller fylkestingets prioriteringer og bevilgninger og de målene og premissene som økonomiplanen og årsbudsjettet bygger på»

«Økonomiplanen og årsbudsjettet skal settes opp i balanse og være realistiske, fullstendige og oversiktlige»

KL § 14-4, første, andre og tredje avsnitt.

Formannskapets innstilling og kommunestyrets vedtak må derfor være basert på konkrete mål og premisser og ivareta kommunens utfordringer på en realistisk måte i hele planperioden.

Eiendomsskatt

Det må for 2020 gjennomføres kontorjustering av eiendomsskatten. Kommunen kan øke eiendomsskattegrunnlaget med maksimalt 10 % per år. Lyngen kommune må fra og med 2020 kontorjustere hvert år.

For 2020 er det sentralt vedtatt at eiendomsskattegrunnlaget skal reduseres med 30% for bolig og fritidsboliger. På grunn av endringene i eiendomsskattegrunnlaget og det særskilte grunnlaget, anbefales kommunen å planlegge gjennomføring retaksering i økonomiplanperioden. Dette må legges ut på anbud for mer nøyaktig kostnad.

Foreslått reduksjon i skattesatsen og reduksjon i grunnlaget på 30 % gir en reduksjon på 1,65 mill. kroner for Lyngen kommune f.o.m. 2021.

Driftstiltak:

Se økonomiplandokument.

Investeringsprosjekter:

Se økonomiplandokument.

Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak

K-sak 109/18 Økonomiplan 2019-2022

K-sak 36/19 Økonomireglement

Økonomiske konsekvenser

Vedtatte handlingsregler er ikke oppfylt. Handlingsreglene skal bidra til økt handlingsrom for Lyngen kommune, men dette er ikke oppnådd.

Budsjettsaker fra 2019 er forsøkt innarbeidet i økonomiplanen, men flere av tiltakene er ikke gjennomført. Dette har bidratt til økonomisk ubalanse og rådmannen har foreslått nye kutt for å dekke disse inn.

Vurdering av alternativer og konsekvenser

Se økonomiplandokument.



Lyngen kommune

Arkivsaknr: 2019/835 -1

Arkiv: 221

Saksbehandler: Dan Håvard Johnsen

Dato: 12.12.2019

Offl § 23

Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
88/19	Lyngen kommunestyre	19.12.2019
	Lyngen kommunestyre	

Dekning av advokatutgifter

Henvisning til lovverk:

Saksprotokoll i Lyngen kommunestyre - 19.12.2019

Behandling:

Saken utsettes.

Vedtak:

Saken utsettes.

Innstilling

Budsjettdekning:

Årsbudsjett	Ansvar	Tjeneste	Art	Prosjekt	Økes	Reduseres

Kr _____ søkes innarbeidet i Lyngen kommunes økonomiplan _____ - _____

Saksopplysninger

Ordfører ønsker inntil 100.000.- til å dekke advokatutgifter vedrørende konflikt med rådmann. Orientering gis i kommunestyret.

Dekning disposisjonsfondet.