



Lyngen kommune

Møteprotokoll

Utvalg: Lyngen levekårsutvalg
Møtested: Møterommet på Lyngstunet, Lyngseidet
Dato: 30.11.2017
Tidspunkt: 09:00- 14:15

Følgende faste medlemmer møtte:

Navn	Funksjon	Reprenterer
Line Pernille Eide	Medlem	AP
Åse Mona Vikten	Nestleder	AP
Lill Tove Bergmo (kom kl 10:00)	Medlem	SP
Kjell Ivar Robertsen	Medlem	SHL
Espen Lyngra	Medlem	LTL

Følgende medlemmer hadde meldt forfall:

Navn	Funksjon	Reprenterer
Peggy Olsen	Leder	KRF

Følgende varamedlemmer møtte:

Navn	Møtte for	Reprenterer
Irene Sørensen	Peggy Olsen	KRF
Tone Mari Iversen perm kl 14:00		LTL

Merknader

Levekårsutvalget og Råd for folkehelse fikk en felles gjennomgang/informasjon om flg saker:

- Årsbudsjett 2018/økonomiplan 2018-2021 v/Anette Holst og Kjellaug Grønvoll
- Kommunedelplan for idrettsanlegg, fysisk aktivitet, kulturhus, friluftsliv og kulturminner 2017-2024 v/Hans Ove Samuelsen
- Smittevernplanen v/Christian Schousgaard

Innkalling og sakliste godkjent. Nestleder Åse Mona Vikten ledet møtet.

Lill Tove Bergmo valgt til å skrive under protokollen.

Utvalget ønsker en orientering om Frivilligsentralen på neste møte.

Fra administrasjonen møte:

<u>Navn</u>	<u>Stilling</u>
Anette Holst	Kommunalsjef
Kjellaug Grønvoll	Helse- og omsorgssjef
Inger-Helene B. Isaksen	Utvalgssekretær

Lyngseidet 30.11.17

Lill Tove Bergmo

Åse Mona Vikten
Nestleder

Inger-Helene B. Isaksen
Inger-Helene B. Isaksen
Utvalgssekretær

Saksliste

Utv.saksnr	Sakstittel	U.Off	Arkivsaksnr
PS 42/17	Referatsaker		
RS 9/17	Brukerråd Kulturskolen		2017/878
RS 10/17	Notat vedr. økt ressursbehov ved nytt krisesenterbygg		2015/2037
RS 11/17	Uttalelser fra landsmøtet i Norges Parkinsonforbund		2015/2031
PS 43/17	Økonomiplan 2018-2021/årsbudsjett 2018		2017/596
PS 44/17	Kommunedelplanen for idrettsanlegg, fysisk aktivitet, kulturhus, friluftsliv og kulturminner 2017-2024-uttalelse fra Levekårsutvalget		2017/212
PS 45/17	Søknad om tilskudd til tråkkemaskin, Lyngsalpan scooterforening		2017/61
PS 46/17	Evaluering av helårsåpen SFO		2015/1502
PS 47/17	Opprettelse av navnesak for vei Solvik i Lyngen		2015/21
PS 48/17	Regional bibliotekplan 2016-2027		2016/1210
PS 49/17	Smittevernplan		2015/979
PS 50/17	Opprettelse av avlastningstilbud for funksjonshemmede barn		2015/1281
PS 51/17	Innføring av 4. måltid (lunsj) ved Lyngstunet helse- og omsorgssenter		2015/1732
PS 52/17	Kommunal overtakelse av kjøpte tjenester - opprettelse av eget tilbud på natt.	X	2015/1116

PS 42/17 Referatsaker

Saksprotokoll i Lyngen levekårsutvalg - 30.11.2017

Behandling:

VEDTAK:

Lyngen levekårsutvalg tar referatsaken til orientering. Enst

Vedtak:

Lyngen levekårsutvalg tar referatsaken til orientering.

RS 9/17 Brukerråd Kulturskolen

Saksprotokoll i Lyngen levekårsutvalg - 30.11.2017

Behandling:

VEDTAK:

Lyngen levekårsutvalget tar saken til orientering. Enst

Vedtak:

Lyngen levekårsutvalget tar saken til orientering.

RS 10/17 Notat vedr. økt ressursbehov ved nytt krisesenterbygg

Saksprotokoll i Lyngen levekårsutvalg - 30.11.2017

Behandling:

VEDTAK:

Lyngen levekårsutvalget tar saken til orientering. Enst

Vedtak:

Lyngen levekårsutvalget tar saken til orientering.

RS 11/17 Uttalelser fra landsmøtet i Norges Parkinsonforbund

Saksprotokoll i Lyngen levekårsutvalg - 30.11.2017

Behandling:

VEDTAK:

Lyngen levekårsutvalget tar saken til orientering. Enst

Vedtak:

Lyngen levekårsutvalget tar saken til orientering.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
137/17	Lyngen formannskap	15.11.2017
5/17	Lyngen arbeidsmiljøutvalg	29.11.2017
1/17	Lyngen klima- og miljøutvalg	29.11.2017
52/17	Lyngen næringsutvalg	29.11.2017
1/17	Lyngen personal- og arbeidsgiverutvalg	07.12.2017
18/17	Lyngen Råd for folkehelse	30.11.2017
43/17	Lyngen levekårsutvalg	30.11.2017
	Lyngen kommunestyre	

Økonomiplan 2018-2021/årsbudsjett 2018

Henvisning til lovverk:

Eiendomskatteloven (esktl)

Kommuneloven (kl) §§ 44 – 46

Vedlegg

- 1 Formannskapets innstilling - økonomiplan og årsbudsjett 2018-2021
- 2 Gebyrregulativ 2018
- 3 Havneregulativ 2018
- 4 Kontrollutvalgssak 24/17 - Budsjetttramme 2018 - kontroll og tilsyn
- 5 Kontrollutvalgssak 24/17
- 6 Budsjett 2018 Lyngen kirkelige fellesråd
- 7 Investeringsbudsjett 2018-2021 Lyngen kirkelige fellesråd
- 8 Gebyrer for renovasjon og slam 2018

Saksprotokoll i Lyngen levekårsutvalg - 30.11.2017

Behandling:

VEDTAK:

Lyngen levekårsutvalg tiltrer formannskapets innstilling til årsbudsjett 2018/økonomiplan 2018-2021. Enst

Vedtak:

Lyngen levekårsutvalg tiltrer formannskapets innstilling til årsbudsjett 2018/økonomiplan 2018-2021.

Saksprotokoll i Lyngen formannskap - 15.11.2017

Behandling:

Investeringer:

Forslag fra Lyngen Tverrpolitiske liste v/Dan-Håvard Johnsen og Krf v/Eirik Larsen:

18008 **Lenangsyra havn** – ny adkomst: økes med inntil kr 500.000 til kr 1.150.000 i 2018 til utbedring av molo og isfri havn

18010 **Ny traktor og minigraver** – flyttes fra 2018 og føres opp i 2019 med kr 2.200.000.

Forslag fra Lyngen Arbeiderparti v/Sølvi Jensen:

15010 **Lyngseidet Sentrum** – fysiske tiltak - det avsettes kr 5.000.000 i 2019

Industriområde Storsteinnes – avsettes kr 5.000.000 hvert år i planperioden fra 2019.

Forslag fra Samhold Lyngen v/Stein Are Olsen, Lyngen Senterparti v/Karl Arvid Brose og Lyngen Høyre v/Line Van Gemert:

Demente prosjekt – grillhytte – det føres opp kr 100.000 i 2018

VEDTAK:

Lyngen formannskap tiltrer samtlige forslag til endinger på investeringsbudsjett/økonomiplanen.
Enst

Drift:

Forslag fra Lyngen Arbeiderparti v/Johnny Hansen:

FORMANNSKAPET SOM ØKONOMIUTVALG

Formannskapet er **økonomiutvalg** i Lyngen kommune.

Formannskapet ønsker å innta en mer aktiv rolle i økonomiarbeidet i Lyngen kommune.

Mål: Styrke politikernes eierskap til økonomibildet i Lyngen kommune, gjennom aktiv deltakelse i økonomiarbeidet hele året (ikke bare i budsjettarbeidet hver høst).

Eksempler på saker politikere ønsker å involvere seg sterkere i:

1. Gjennomføring av investeringsprosjekter, med tanke på å unngå overskridelser o.l

2. Legetjenesten – hvordan finne smarte løsninger som kan redusere løpende kostnader til tjenesten.

Framdrift: Rådmann legger fram politisk sak snarest, med forslag til opplegg for en sterkere involvering av formannskapet i det løpende økonomiarbeidet i Lyngen kommune.

Budsjett: Ingen økonomiske konsekvenser.
Kan imidlertid bety flere møter i formannskapet.

VEDTAK:

Lyngen formannskap tiltrer forslaget fra Lyngen Arbeiderparti v/Johnny Hansen. Enst

Forslag fra Kristelig Folkeparti v/Eirik Larsen og Lyngen Tverrpolitiske liste v/Dan-Håvard Johnsen:

Ramme 5: «**Landbruksvikarordningen** avvikles innen 1.6.2018» endres til «Landbruksvikarorganiseringsen omorganiseres» med samme besparelser i planperioden

VEDTAK:

Lyngen formannskap tiltrer forslaget fra KRF og LTL vedr landbruksvikarordningen. Enst

Ramme 5: **Nydyrkingstilskuddet** styrkes med kr 70.000 i 2018.
Videre overføres ubrukte midler i 2017 kr 130.000 til 2018 ved reduksjon av disposisjonsfondet.

VEDTAK:

Lyngen formannskap tiltrer forslaget fra KRF og LTL vedr nydyrkingstilskuddet. Enst

Forslag fra Samhold Lyngen v/Stein Are Olsen, Lyngen Senterparti v/Karl Arvid Brose og Lyngen Høyre v/Line Van Gemert:

Ramme 1: Kr 143.000 omdisponeres på ramme 1 ansvar **1112 levekårsutvalget til ansvar 1113 næringsutvalget** i hele planperioden.

VEDTAK:

Forslaget falt med 4 mot 3 stemmer.

Ramme 2: **Prosjektmidler til rådmannen** kr 100.000 (ansvar 1300) utgår i 2018.

VEDTAK:

Forslaget falt med 4 mot 3 stemmer.

Ramme 3: **Kulturtilbud Nord Troms Museum** reduseres med kr 300.000 fra 2019 og resten av planperioden. Det føres opp kr 100.000 til drift av egen museumsdrift i samme periode.

VEDTAK:

Formannskapet tiltrer forslaget. Enst

Ramme 3: **Sommer SFO** reduseres med kr 80.000 hvert år i planperioden.

VEDTAK:

Forslaget falt med 4 mot 3 stemmer.

Ramme 3: Økt drift av basseng. Det avsettes kr 100.000 hvert år i planperioden (Basseng 5 d i uka/helg – samarbeid med lag og foreninger?)

VEDTAK:

Lyngen formannskap tiltrer forslaget vedr økt drift av basseng. Enst

Ramme 5: Drift lysløypeanlegg reduseres med kr 50.000 i hele planperioden. Midlene overføres økt drift av basseng.

VEDTAK:

Forslaget falt med 4 mot 3 stemmer.

Ramme 5: Drift tømrestasjonen reduseres med kr 30.000 i hele planperioden.

VEDTAK:

Forslaget falt med 4 mot 3 stemmer.

Ramme 5: Det utarbeides reglement for leie av kommunale anlegg og det budsjetteres med kr 200.000 i leieinntekter i hele planperioden.

VEDTAK:

Lyngen formannskap tiltrer forslaget vedr økte leieinntekter. Enst

Forslag fra formannskapet:

Rammekutt på ramme 1 kr 85.000 skal ikke berøre næring.

VEDTAK:

Lyngen formannskap tiltrer eget forslag vedr rammekutt på ramme 1. Enst

VEDTAK:

Det framlagt forslaget med vedtatte endinger fremmes om formannskapets innstilling til årsbudsjett 2018/økonomiplan 2018-2021. Enst

Vedtak:

1) Skattevedtak 2018

- 1.1 I medhold av eiendomsskatteloven §§ 2 og 3 skrives det ut eiendomsskatt i hele Lyngen kommune for skatteåret 2018.
- 1.2 Eiendomsskattesatsen er 5 promille jf ekstl. § 13
- 1.3 Det foretas en kontormessig oppjustering av taksten med 5 % jf. esktl § 8 A-4
- 1.4 Eiendomsskatten betales i to terminer.
- 1.5 Ved taksering og utskrivning av eiendomsskatt benytter kommunen tidligere vedtatte skattevedtekter.

2) Budsjettvedtak 2018

- 2.1 Økonomiplanens første år gjelder som årsbudsjett for 2018.

2.2 Det vedtas følgende endringer i budsjettrammene for 2018-2021:

I 1.000 kroner	Budsjett 2018	Budsjett 2019	Budsjett 2020	Budsjett 2021
KONSEKVENJUSTERT DRIFT 2018-2021	-3 226	3 911	3 597	9 783
Ramme 1:				
Rammekutt 2018-2021 (skal ikke berøre næring)	-85	-150	-400	-600
Ramme 2:				
Rådmannens prosjektmidler	-100	-100	-100	-100
Rammekutt 2018-2021	-600	-600	-600	-600
Ramme 3:				
<i>Rammekutt 2017-2020</i>	<i>202</i>	<i>1 017</i>	<i>1 022</i>	<i>1 022</i>
Økte inntekter	-230	-230	-230	-230
50 % lærerstilling kuttes 2018	-94	-225	-225	-225
50 % lærerstilling kuttes 2019		-94	-225	-225
100 % lærerstilling kuttes 2020			-215	-520
Kutt 1 avdelingsleder 2018	-50	-100	-100	-100
100 % lærerstilling kuttes 2018	-196	-470	-470	-470
Kutt avdelingsleder/ledelse	-100	-200	-200	-200
50 % lærerstilling kuttes 2019		-98	-235	-235
50 % lærerstilling kuttes 2020			-98	-235
1 avdeling vakant			-625	-1 500
Reduserte inntekter			125	300
Kutt fellesområdet	-50	-50	-50	-50
Frivilligsentralen - kommunal bevilgning	-200	-200	-200	-200
Nord-Troms Museum		-300	-300	-300
Kommunal museumsdrift		100	100	100
Eidebakken svømmehall - utvidet åpningstid 5 d./uke	100	100	100	100
Ramme 4:				
<i>Rammekutt 2017-2020</i>	<i>889</i>	<i>2 056</i>	<i>2 063</i>	<i>2 063</i>
INTERKOMMUNAL LEGEVAKTSENTRAL/NØDNETT	316	316	316	316
ØKNING UTEKONTAKT 15 %	80	80	80	80
KVALIFISERINGSSTØNAD - REDUKSJON	-50	-50	-50	-50
BARNEVERNSTJENESTEN - KJØP AV EKSTRA TJENESTER	800	800	0	0
MOBILT BARNEVERN	60	0	0	0
PÅRØRENDESTØTTE	200	200	200	200
AVLASTNING FUNKSJONSHEMMEDE BARN	375	375	375	375
VTA-PLASSER - NY AVTALE	-225	-450	-450	-450
STØTTEKONTAKT - RED. BUDSJETT	-41	-41	-41	-41
4. MÅLTID LUNSI	200	200	200	200
4. MÅLTID LUNSI	-90	-90	-90	-90
NORD-NORGESPERMISJON LEGETJENESTEN	500	500	500	500
BAKVAKT TURNUSLEGE (ny akuttmedisinsk forskrift)	500	500	500	500
KOMMUNAL LEGEVAKT - ØKTE REFUSJONER	-100	-100	-100	-100
RENHOLD LYNGSTUNET	-51	-51	-51	-51
LANGTIDSAVD. VEDERLAGSBETALING	-100	-100	-100	-100
OMSORGSTJENESTEN - NY ORGANISERING	-500	-500	-500	-500
OMSORGSTJENESTEN - NY ORGANISERING	-500	-500	-500	-500

ÅRSVERK - REDUKSJON	-240	-240	-240	-240
OMORGANISERING - REDUKSJON AV TJENESTER	-1 500	-2 500	-7 500	-7 500
Helsestasjon- og skolehelsetjenesten	-363	-363	-363	-363
Ramme 5:				
<i>Rammekutt 2017-2020</i>	186	500	502	502
VISIT LYNGENFJORD - TILSKUDD	200	0	0	0
Husleie Rådhuset	1 915	1 915	1 915	1 915
Reduksjon av husleie Rådhuset	-1 200	-1 200	-1 200	-1 200
Off. toalett og parkering	-500	-500	-500	-500
Miljøavgift - off. toalett og parkering	500	500	500	500
RENHOLD TOALETT UTFARTSSTEDER	100	0	0	0
LYNGSDALEN OPPVEKSTSENTER LYS OG VARME	300	0	0	0
INNGJERDING MOT UTMARK	50	50	50	0
HELIKOPTERLANDINGSPLASS - BRØYTING	20	20	20	20
Veivedlikehold - reduksjon kjøp av tjenester	-100	-100	-100	-100
Vartoveien - reduksjon vintervedlikehold			-150	-150
Kommunale boliger oppgradering med økt husleie	-100	-750	-750	-750
Boligtilskudd		-1 000	-1 000	-1 000
Nydyrkingstilskudd		-200	-200	-200
Busslomme Tindevangen	-800			
Næringssjefen - prosjektledelse 50 %	-440			
Lønn og pensjon driftsleder/sectorleder	-700	-700	-700	-700
Plan - kjøp av tjenester	600	600	600	600
Landbruksvikarordningen omorganiseres	-250	-470	-470	-470
Industriutleiebygg Øra - husleie		-700	-700	-700
Lyngenløftet - driftsbudsjett prosjektledelse	100	100		
Lyngenhallen - brukerbetaling	-200	-200	-200	-200
Ramme 6:				
Redusert lønnsreserve pga. nedskjæringer	-30	-40	-40	-40
Ramme 7:				
Økt eiendomsskatt - kontorjustering	-335	-335	-335	-335
Kapitalutgifter Industriutleiebygg Øra	0	662	655	650
Avdrag nye investeringer - formannskapets endringer			431	555
Renter nye investeringer - formannskapets endringer	19	30	355	568
Overført til investeringsregnskapet			500	500
Avsatt til disposisjonsfond	5 134	-535	5 897	771
Sum	0	0	0	0

2.3 Årsbudsjett/økonomiplan 2018-2021 vedtas med følgende netto budsjetterammer drift:

Budsjettskjema 1A - drift	Regnskap	Budsjett	Budsjett	Budsjett	Budsjett	Budsjett
1.000 kroner	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Skatt på inntekt og formue	61 736	59 117	62 039	61 061	60 206	59 450
Ordinært rammetilskudd	151 667	155 543	154 975	153 245	151 588	150 136
Skatt på eiendom	6 583	6 620	7 065	7 065	7 065	7 065
Andre direkte eller indirekte skatter	0	0	0	0	0	0
Andre generelle statstilskudd	4 068	1 993	4 686	3 467	2 785	2 017
Sum frie disponible inntekter	224 053	223 273	228 765	224 838	221 644	218 668
Renteinntekter og utbytte	1 056	715	863	830	794	757
Gevinst finansielle instrumenter (omløpsmidl)	0	0	0	0	0	0
Renteutg., provisjoner og andre fin.utg.	7 702	9 152	8 558	11 654	15 634	17 079
Tap finansielle instrumenter (omløpsmidler)	0	0	0	0	0	0
Avdrag på lån	15 000	15 000	15 804	16 991	18 054	18 178
Netto finansinnt./utg.	-21 645	-23 437	-23 499	-27 815	-32 894	-34 500
Til dekning av tidligere regnsk.m. merforbruk	0	0	0	0	0	0
Til ubundne avsetninger	10 645	233	1 915	4 153	3 841	771
Til bundne avsetninger	4	0	0	0	0	0
Bruk av tidligere regnks.m. mindreforbruk	5 868	0	0	0	0	0
Bruk av ubundne avsetninger	2 699	0	0	0	0	0
Bruk av bundne avsetninger	0	0	0	0	0	0
Netto avsetninger	-2 082	-233	-1 915	-4 153	-3 841	-771
Overført til investeringsbudsjettet	926	1 106	1 107	1 107	1 607	1 607
Til fordeling drift	199 400	198 497	202 244	191 763	183 302	181 790
Budsjettskjema 1B - drift						
Politikk og livssyn	7 888	7 721	7 210	7 319	6 892	6 896
Administrative tjenester	19 191	20 656	19 655	18 916	18 914	18 914
Oppvekst og kultur	55 917	59 157	64 525	59 997	57 863	56 243
Helse, sosial og omsorg	89 417	84 059	88 177	86 842	81 042	81 042
Plan, næring og teknikk	37 660	24 522	23 893	19 310	19 060	19 010
Finans	-16 515	2 382	-1 216	-621	-469	-315
Budsjettskjema 1A	144					
Sum fordelt til drift (fra skjema 1B)	193 702	198 497	202 244	191 763	183 302	181 790
Mer/mindreforbruk	5 698	0	0	0	0	0

- 2.4 Rådmannen gis fullmakt til å fordele avsetning til lønnsreserve fra ramme 6 til ramme 1-5 i henhold til lønnsoppgjør i 2018.
- 2.5 Rådmannen gis fullmakt til å fordele avsatte midler til pensjonspremie fra ramme 6 til ramme 1-5.
- 2.6 Rådmannen gis fullmakt til å fordele sentral budsjettpost på lærlinger fra ramme 2 til ramme 3-5.
- 2.7 Viderefordeling av driftsbudsjettet innenfor rammeområdene delegeres rådmannen.
- 2.8 Rådmannen gis fullmakt til å overføre mellom de ulike rammeområdene innenfor delegasjonsreglementet.
- 2.9 Avgifter, brukerbetaling, leier, gebyrer og kontingenter mv. vedtas slik det fremgår av budsjett og økonomiplan kapittel 2.1.1 og vedlagte gebyrregulativ.

Budsjettskjema 2B - investering - formannskapets innstilling					
17.11.2017					
Budsjettskjema 2B - investering		Budsjett	Budsjett	Budsjett	Budsjett
Til investering i anleggsmidler (tall i 1.000 kroner)		2018	2019	2020	2021
15010	LYNGSEIDET SENTRUM - FYSISKE TILTAK	5 000	5 000	0	0
15711	VANNLEDNINGSNETT - OPPGRADERING	5 000	0	0	0
16006	OPPGRADERING LYNGEN KIRKE	500	500	500	500
16010	VELFERDSTEKNOLOGI	1 000	1 000	0	0
16022	TYTTEBÆRVIKA KULVERT OG KAI	25 000	0	0	0
17003	ELEV- OG ANSATTE PC	150	100	100	100
17004	LYNGSTUNET - NYE HEISER	1 000	0	0	0
18001	IKT SKOLE OG BARNEHAGE	250	0	0	0
18002	UTEOMRÅDER BARNEHAGE OG SKOLE	300	200	0	0
18003	EIDEBAKKEN - LUKKING AVVIK	200	0	0	0
18004	EIDEBAKKEN - NYTT TELEFONSYSTEM	100	0	0	0
18005	LYNGSTUNET KJØKKEN - VARMEVOGNER	160	0	0	0
18006	LYNGSTUNET LANGTID - NYE PASIENTSENGER OG NATTBORD	250	0	0	0
18007	INDUSTRIUTLEIEBYGG ØRA	10 000	0	0	0
18008	LENANGSØYRA HAVN - NY ADKOMST	1 150	0	0	0
18009	TYTEBÆRVIKA - REGULERINGSPLAN OG INTERNVEI	1 000	0	0	0
18010	NY TRAKTOR OG MINIGRAVER	0	2 200	0	0
18011	LENANGEN BRANNSTASJON - UTVIDELSE	300	0	0	0
18012	INDUSTRIOMRÅDE STORSTEINNES	0	5 000	5 000	5 000
18013	PROSJEKT DEMENTE/GRILLHYTTE	100	0	0	0
SUM ANLEGGSMIDLER		51 460	14 000	5 600	5 600

2.11 Kommunestyret vedtar å ta opp lån i samsvar med formannskapets forslag til investerings- og finansieringsplan for 2018.

2.12 Kommunestyret gir rådmannen fullmakt til å ta opp likviditetslån på inntil 5 mill. kroner i budsjetterminen 2018 dersom drifts- eller likviditetsmessige forhold skulle gjøre dette nødvendig.

2.13 Låneramme for startlån 2018 settes til 5 mill. kroner.

2.14 Formannskapet er økonomiutvalg i Lyngen kommune.

Formannskapet ønsker å innta en mer aktiv rolle i økonomiarbeidet i Lyngen kommune.

Mål: Styrke politikernes eierskap til økonomibildet i Lyngen kommune, gjennom aktiv deltakelse i økonomiarbeidet hele året (ikke bare i budsjettarbeidet hver høst).

Eksempler på saker politikerne ønsker å involvere seg sterkere i:

1. Gjennomføring av investeringsprosjekter, med tanke på å unngå overskridelser o.l
2. Legetjenesten – hvordan finne smarte løsninger som kan redusere løpende kostnader til tjenesten.

Framdrift: Rådmann legger fram politisk sak snarest, med forslag til opplegg for en sterkere involvering av formannskapet i det løpende økonomiarbeidet i Lyngen kommune.

Budsjett: Ingen økonomiske konsekvenser.

Kan imidlertid bety flere møter i formannskapet.

Rådmannens innstilling

1) Skattevedtak 2018

- 1.1 I medhold av eiendomsskatteloven §§ 2 og 3 skrives det ut eiendomsskatt i hele Lyngen kommune for skatteåret 2018.
- 1.2 Eiendomsskattesatsen er 5 promille jf ekstl. § 13
- 1.3 Det foretas en kontormessig oppjustering av taksten med 5 % jf. esktl § 8 A-4
- 1.4 Eiendomsskatten betales i to terminer.
- 1.5 Ved taksering og utskrivning av eiendomsskatt benytter kommunen tidligere vedtatte skattevedtekter.

2) Budsjettvedtak 2018

- 2.1 Økonomiplanens første år gjelder som årsbudsjett for 2018.
- 2.2 Det vedtas følgende endringer i budsjetttrammene for 2018-2021:

I 1000 kroner	Budsjett 2018	Budsjett 2019	Budsjett 2020	Budsjett 2021
KONSEKVENSJUSTERT DRIFT 2018-2021	-3 226	3 911	3 597	9 783
Ramme 1:				
Rammekutt 2018-2021	-85	-150	-400	-600
Ramme 2:				
Rådmannens prosjektmidler	-100	-100	-100	-100
Rammekutt 2018-2021	-600	-600	-600	-600
Ramme 3:				
<i>Rammekutt 2017-2020</i>	202	1 017	1 022	1 022
Økte inntekter	-230	-230	-230	-230
50 % lærerstilling kuttes 2018	-94	-225	-225	-225
50 % lærerstilling kuttes 2019		-94	-225	-225
100 % lærerstilling kuttes 2020			-215	-520
Kutt 1 avdelingsleder 2018	-50	-100	-100	-100
100 % lærerstilling kuttes 2018	-196	-470	-470	-470
Kutt avdelingsleder/ledelse	-100	-200	-200	-200
50 % lærerstilling kuttes 2019		-98	-235	-235
50 % lærerstilling kuttes 2020			-98	-235
1 avdeling vakant			-625	-1 500
Reduserte inntekter			125	300
Kutt fellesområdet	-50	-50	-50	-50
Frivilligsentralen - kommunal bevilgning	-200	-200	-200	-200
Ramme 4:				
<i>Rammekutt 2017-2020</i>	889	2 056	2 063	2 063
INTERKOMMUNAL LEGEVAKTSENTRAL/NØDNETT	316	316	316	316
ØKNING UTEKONTAKT 15 %	80	80	80	80
KVALIFISERINGSSTØNAD - REDUKSJON	-50	-50	-50	-50
BARNEVERNSTJENESTEN - KJØP AV EKSTRA TJENESTER	800	800	0	0
MOBILT BARNEVERN	60	0	0	0
PÅRØRENDESTØTTE	200	200	200	200
AVLASTNING FUNKSJONSHEMMEDE BARN	375	375	375	375
VTA-PLASSER - NY AVTALE	-225	-450	-450	-450

STØTTEKONTAKT - RED. BUDSJETT	-41	-41	-41	-41
4. MÅLTID LUNSI	200	200	200	200
4. MÅLTID LUNSI	-90	-90	-90	-90
NORD-NORGESPERMISJON LEGETJENESTEN	500	500	500	500
BAKVAKT TURNUSLEGE (ny akuttmedisinsk forskrift)	500	500	500	500
KOMMUNAL LEGEVAKT - ØKTE REFUSJONER	-100	-100	-100	-100
RENHOLD LYNGSTUNET	-51	-51	-51	-51
LANGTIDSAVD. VEDERLAGSBETALING	-100	-100	-100	-100
OMSORGSTJENESTEN - NY ORGANISERING	-500	-500	-500	-500
OMSORGSTJENESTEN - NY ORGANISERING	-500	-500	-500	-500
ÅRSVERK - REDUKSJON	-240	-240	-240	-240
OMORGANISERING - REDUKSJON AV TJENESTER	-1 500	-2 500	-7 500	-7 500
Helsestasjon- og skolehelsetjenesten	-363	-363	-363	-363
Ramme 5:				
<i>Rammekutt 2017-2020</i>	186	500	502	502
VISIT LYNGENFJORD - TILSKUDD	200	0	0	0
Husleie Rådhuset	1 915	1 915	1 915	1 915
Reduksjon av husleie Rådhuset	-1 200	-1 200	-1 200	-1 200
Off. toalett og parkering	-500	-500	-500	-500
Miljøavgift - off. toalett og parkering	500	500	500	500
RENHOLD TOALETT UTFARTSSTEDER	100	0	0	0
LYNGSDALEN OPPVEKSTSENTER LYS OG VARME	300	0	0	0
INNGJERDING MOT UTMARK	50	50	50	0
HELIKOPTERLANDINGSPLASS - BRØYTING	20	20	20	20
Veivedlikehold - reduksjon kjøp av tjenester	-100	-100	-100	-100
Vartoveien - reduksjon vintervedlikehold			-150	-150
Kommunale boliger oppgradering med økt husleie	-100	-750	-750	-750
Boligtilskudd		-1 000	-1 000	-1 000
Nydyrkingstilskudd	-200	-200	-200	-200
Busslomme Tindevangen	-800			
Næringssjefen - prosjektledelse 50 %	-440			
Lønn og pensjon driftsleder/sectorleder	-700	-700	-700	-700
Plan - kjøp av tjenester	600	600	600	600
Landbruksvikarordningen avvikles innen 1.6.2018	-250	-470	-470	-470
Industriutleiebygg Øra - husleie		-700	-700	-700
Lyngeløftet - driftsbudsjett prosjektledelse	100	100		
Ramme 6:				
Redusert lønnsreserve pga. nedskjæringer	-30	-40	-40	-40
Ramme 7:				
Økt eiendomsskatt - kontorjustering	-335	-335	-335	-335
Kapitalutgifter Industriutleiebygg Øra	0	662	655	650
Overført til investeringsregnskapet			500	500
Bruk av disposisjonsfond	3 219	0	2 056	0
Avsatt til disposisjonsfond		-4 688		
Avsatt til disposisjonsfond	2 034	3 883	4 327	1 594
Sum	0	0	0	0

2.3 Årsbudsjett/økonomiplan 2018-2021 vedtas med følgende netto budsjettrammer drift:

Budsjettskjema 1A - drift	Regnskap	Budsjett	Budsjett	Budsjett	Budsjett	Budsjett
I 1000 kroner	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Skatt på inntekt og formue	61 736	59 117	62 039	61 061	60 206	59 450
Ordinært rammetilskudd	151 667	155 543	154 975	153 245	151 588	150 136
Skatt på eiendom	6 583	6 620	7 065	7 065	7 065	7 065
Andre direkte eller indirekte skatter	0	0	0	0	0	0
Andre generelle statstilskudd	4 068	1 993	4 686	3 467	2 785	2 017
Sum frie disponible inntekter	224 053	223 273	228 765	224 838	221 644	218 668
Renteinntekter og utbytte	1 056	715	863	830	794	757
Gevinst finansielle instrumenter (omløpsmidl)	0	0	0	0	0	0
Renteutg., provisjoner og andre fin.utg.	7 702	9 152	8 539	11 624	15 279	16 511
Tap finansielle instrumenter (omløpsmidler)	0	0	0	0	0	0
Avdrag på lån	15 000	15 000	15 804	16 991	17 623	17 623
Netto finansinnt./utg.	-21 645	-23 437	-23 480	-27 785	-32 108	-33 377
Til dekning av tidligere regnsk.m. merforbruk	0	0	0	0	0	0
Til ubundne avsetninger	10 645	233	2 034	3 883	4 327	1 594
Til bundne avsetninger	4	0	0	0	0	0
Bruk av tidligere regnks.m. mindreforbruk	5 868	0	0	0	0	0
Bruk av ubundne avsetninger	2 699	0	0	0	0	0
Bruk av bundne avsetninger	0	0	0	0	0	0
Netto avsetninger	-2 082	-233	-2 034	-3 883	-4 327	-1 594
Overført til investeringsbudsjettet	926	1 106	1 107	1 107	1 607	1 607
Til fordeling drift	199 400	198 497	202 144	192 063	183 602	182 090
Budsjettskjema 1B - drift						
Politikk og livssyn	7 888	7 721	7 210	7 319	6 892	6 896
Administrative tjenester	19 191	20 656	19 655	18 916	18 914	18 914
Oppvekst og kultur	55 917	59 157	64 425	60 097	57 963	56 343
Helse, sosial og omsorg	89 417	84 059	88 177	86 842	81 042	81 042
Plan, næring og teknikk	37 660	24 522	23 893	19 510	19 260	19 210
Finans	-16 515	2 382	-1 216	-621	-469	-315
Budsjettskjema 1A	144					
Sum fordelt til drift (fra skjema 1B)	193 702	198 497	202 144	192 063	183 602	182 090
Mer/mindreforbruk	5 698	0	0	0	0	0

- 2.4 Rådmannen gis fullmakt til å fordele avsetning til lønnsreserve fra ramme 6 til ramme 1-5 i henhold til lønnsoppgjør i 2018.
- 2.5 Rådmannen gis fullmakt til å fordele avsatte midler til pensjonspremie fra ramme 6 til ramme 1-5.
- 2.6 Rådmannen gis fullmakt til å fordele sentral budsjettpost på lærlinger fra ramme 2 til ramme 3-5.
- 2.7 Viderefordeling av driftsbudsjettet innenfor rammeområdene delegeres rådmannen.
- 2.8 Rådmannen gis fullmakt til å overføre mellom de ulike rammeområdene innenfor delegasjonsreglementet.
- 2.9 Avgifter, brukerbetalinger, leier, gebyrer og kontingenter mv. vedtas slik det fremgår av budsjett og økonomiplan kapittel 2.1.1 og vedlagte gebyrregulativ.

2.10 Investeringsbudsjettet forutsettes finansiert i samsvar med budsjettskjema 2 A:

I 1000 kroner	Regnskap	Budsjett	Budsjett	Budsjett	Budsjett	Budsjett
	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Investeringer i anleggsmidler	53 472	132 281	52 360	1 800	600	600
Utlån og forskutteringer	7 994	10 000	5 000	5 000	5 000	5 000
Kjøp av aksjer og andeler	926	1 006	1 107	1 107	1 107	1 107
Avdrag på lån	18 721	1 666	2 076	2 188	2 301	2 314
Dekning av tidligere års udekket	0	0	0	0	0	0
Avsetninger	2 494	0	0	0	0	0
Årets finansieringsbehov	83 607	144 953	60 543	10 095	9 008	9 021
Finansiert slik:						
Bruk av lånemidler	61 396	140 681	52 650	6 100	5 100	5 000
Inntekter fra salg av anleggsmidler	1 498	0	0	0	0	0
Tilskudd til investeringer	0	0	0	0	0	0
Kompensasjon for merverdiavgift	7 110	0	0	0	0	0
Mottatte avdrag på utlån og refusjoner	9 080	1 666	2 076	2 188	2 301	2 314
Andre inntekter	0	0	0	0	0	0
Sum eksternt finansiering	79 084	142 347	54 726	8 288	7 401	7 314
Overført fra driftsbudsjettet	926	1 006	1 107	1 107	1 607	1 607
Bruk av tidligere års udisponert	0	0	0	0	0	0
Bruk av avsetninger	3 597	1 600	4 710	700	0	100
Sum finansiering	83 607	144 953	60 543	10 095	9 008	9 021
Udekket/udisponert	0	0	0	0	0	0

Budsjettskjema 2B - investering		Budsjett	Budsjett	Budsjett	Budsjett
Til investering i anleggsmidler		2018	2019	2020	2021
15010	LYNGSEIDET SENTRUM - FYSISKE TILTAK	5.000	0	0	0
15711	VANNLEDNINGSNETT - OPPGRADERING	5.000	0	0	0
16006	OPPGRADERING LYNGEN KIRKE	500	500	500	500
16010	VELFERDSTEKNOLOGI	1.000	1.000	0	0
16022	TYTTEBÆRVIKA KULVERT OG KAI	25.000	0	0	0
17003	ELEV- OG ANSATTE PC	150	100	100	100
17004	LYNGSTUNET - NYE HEISER	1.000	0	0	0
18001	IKT SKOLE OG BARNEHAGE	250	0	0	0
18002	UTEOMRÅDER BARNEHAGE OG SKOLE	300	200	0	0
18003	EIDEBAKKEN - LUKKING AVVIK	200	0	0	0
18004	EIDEBAKKEN - NYTT TELEFONSYSTEM	100	0	0	0
18005	LYNGSTUNET KJØKKEN - VARMEVOGNER	160	0	0	0
18006	LYNGSTUNET LANGTID - NYE PASIENTSENGER OG NATTBORD	250	0	0	0
18007	INDUSTRIUTLEIEBYGG ØRA	10.000	0	0	0
18008	LENANGSØYRA HAVN - NY ADKOMST	650	0	0	0
18009	TYTEBÆRVIKA - REGULERINGSPLAN OG INTERNVEI	1.000	0	0	0
18010	NY TRAKTOR OG MINIGRAVER	1.500	0	0	0
18011	LENANGEN BRANNSTASJON - UTVIDELSE	300	0	0	0
SUM ANLEGGSMIDLER		52.360	1.800	600	600

2.11 Kommunestyret vedtar å ta opp lån i samsvar med formannskapetets forslag til investerings- og finansieringsplan for 2018.

- 2.12 Kommunestyret gir rådmannen fullmakt til å ta opp likviditetslån på inntil 5 mill. kroner i budsjetterminen 2018 dersom drifts- eller likviditetsmessige forhold skulle gjøre dette nødvendig.
- 2.13 Låneramme for startlån 2018 settes til 5 mill. kroner.

Saksopplysninger

Driftstiltak:

Se budsjettdokument.

Investeringsprosjekter:

Se budsjettdokument

Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak

Kommuneplanens samfunnsdel – k-sak 24/17.

Økonomiske konsekvenser

Kommuneplanens samfunnsdel forutsetter at økonomiske handlingsregler legges inn i økonomiplan og årsbudsjett. Formålet med disse er å stabilisere kostnadene, redusere kapitalkostnader og skape økonomisk handlingsrom. I vedtatt økonomiplan 2017-2020 er det store negative avvik ifht handlingsreglene.

I rådmannens forslag er konsekvensene av handlingsreglene forklart, og tiltak for å nærme seg disse er lagt inn.

Vurdering av alternativer og konsekvenser

I Stortingsproposisjonen er det foreslått endringer i eiendomsskatt gjeldende f.o.m. 2019. Dette innebærer en trinnvis reduksjon i skatteinntekter på produksjonsutstyr og –installasjoner. Dersom forslaget går gjennom må kommunestyret ta stilling til skatteplikt skal videreføres for disse eiendommene, i så fall vil det være behov for en omtaksering av bygning og grunn. Dette vil pådra Lyngen kommune kostnader til omtaksering allerede i 2018.

I tillegg er det foreslått endringer i kommunenes adgang til å skrive ut eiendomsskatt på produksjonslinjer i kraftanlegg. Forslaget går ut på at produksjonslinjer skal anses som en del av kraftanlegget de betjener, og det vil følgelig ikke være anledning til å skrive ut særskilt eiendomsskatt på disse produksjonslinjene. Dersom dette forslaget går gjennom betyr det reduserte inntekter for Lyngen kommune, foreløpig anslag er på ca. 1 mill. kroner. Det er lagt inn en økning på avdrag og renter i planperioden med bakgrunn i vedtatte og foreslåtte investeringer.

Kommunen har i dag 39 boenheter (utenom omsorgsboligene) som leies ut til ansatte og andre. Leieinntekter for disse er kr 2,3 mill. kroner årlig. Det foreslås å øke husleien for kommunale boliger, og deler av inntektsøkningen settes av til økt vedlikehold. Dette gir grunnlag for å øke gradvis over flere år som følge av økt vedlikehold og bedre standard. Det budsjetteres med netto inntektsøkning på kr 100 000 i 2018. Ut fra den kjennskapen rådmannen har til markedspris for slik leie kan det være mulig å øke årlig leieinntekter med maksimalt 1 mill. Det bør derfor være målsetningen å øke boligenes standard over tid slik at noe av dette potensielt kan utløses i løpet av perioden. Dette forutsetter imidlertid at økte leieinntekter avsettes til vedlikehold inntil boligene oppnår akseptabel tilstand og brukbarhet. Etter dette bør vedlikeholdet ligge på et verdibevarende nivå som anbefales til kr 200/m².



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
44/17	Lyngen levekårsutvalg	30.11.2017
19/17	Lyngen Råd for folkehelse	30.11.2017

Kommunedelplanen for idrettsanlegg, fysisk aktivitet, kulturhus, friluftsliv og kulturminner 2017-2024-uttalelse fra Levekårsutvalget

Henvisning til lovverk:

Plan og bygningsloven

Friluftsløven

Lov om forvaltning av naturens mangfold

Kulturminneløven

Lov om Sametinget og andre samiske rettsforhold, §2-1 Sametingets arbeidsområde og myndighet

Kulturdepartementets veileder v-0732

Vedlegg

- 1 Kommunedelplanen for idrettsanlegg, fysisk aktivitet, kulturhus, friluftsliv og kulturminner

Saksprotokoll i Lyngen levekårsutvalg - 30.11.2017

Behandling:

Forslag fra Irene Sørensen:

Levekårsutvalget ber kommunen ved rullering av arealplan om å ta med sommer-/vintertur løypetraser – eksisterende og evt framtidige løypetraser for å fremme helse, idrett og friluftsliv.

Rådmannen endret innstillingen til flg:

Levekårsutvalget godkjenner forslaget til kommunedelplan for idrettsanlegg, fysisk aktivitet, kulturhus, friluftsliv og kulturminner 2017-2024 med foreliggende handlingsprogram med flg endringer:

- rehabiliteringen av Lyngenhallen fase 2 (vedlikehold, universell utforming, ventilasjon, skifte tak) tas inn i handlingsplanen og gis 18.prioritet i handlingsplanen for ordinære idrettsanlegg.

- Natur og kultursti på uteområdet for Gamslett bygdemuseum tas inn i handlingsplanen og gis 9.prioritet i handlingsplanen for nærmiljøanlegg.

Det ble votert over rådmannens nye innstilling og forslaget fra Irene Sørensen.

VEDTAK:

Lyngen levekårsutvalg tiltrer rådmannens innstilling samt forslaget fra Irene Sørensen. Enst

Vedtak:

Levekårsutvalget godkjenner forslaget til kommunedelplan for idrettsanlegg, fysisk aktivitet, kulturhus, friluftsliv og kulturminner 2017-2024 med foreliggende handlingsprogram med flg endringer:

- rehabiliteringen av Lyngenhallen fase 2 (vedlikehold, universell utforming, ventilasjon, skifte tak) tas inn i handlingsplanen og gis 18.prioritet i handlingsplanen for ordinære idrettsanlegg.
- Natur og kultursti på uteområdet for Gamslett bygdemuseum tas inn i handlingsplanen og gis 9.prioritet i handlingsplanen for nærmiljøanlegg.

Levekårsutvalget ber kommunen ved rullering av arealplan om å ta med sommer-/vintertur løypetraseer – eksisterende og evt framtidige løypetrasser for å fremme helse, idrett og friluftsliv.

Saksprotokoll i Lyngen Råd for folkehelse - 30.11.2017

Behandling:

Råd for folkehelse gir følgende innspill:

I de delene av kommunen der det er mest utfart, må oppføring av sanitæranlegg prioriteres og intensiveres.

VEDTAK:

Råd for folkehelse tiltrer rådmannens innstilling med følgende tillegg fra Råd for folkehelse:

I de delene av kommunen der det er mest utfart, må oppføring av sanitæranlegg prioriteres og intensiveres. Enst.

Vedtak:

Råd for folkehelse tar forslaget til kommunedelplan til orientering, men har følgende merknader: Utvalget ber om at rehabiliteringen av Lyngenhallen fase 2 (vedlikehold, universell utforming, ventilasjon, skifte tak) tas inn i handlingsplanen og gis 18. prioritet i handlingsplanen for ordinære idrettsanlegg.

Natur og kultursti på uteområdet for Gamslett bygdemuseum tas inn i handlingsplanen og gis 9. prioritet i handlingsplanen for nærmiljøanlegg.

I de delene av kommunen der det er mest utfart, må oppføring av sanitæranlegg prioriteres og intensiveres.

Rådmannens innstilling

Levekårsutvalget tar forslaget til kommunedelplan til orientering, men har følgende merknader: Levekårsutvalget ber om at rehabiliteringen av Lyngenhallen fase 2 (vedlikehold, universell utforming, ventilasjon, skifte tak) tas inn i handlingsplanen og gis 18.prioritet i handlingsplanen for ordinære idrettsanlegg.

Natur og kultursti på uteområdet for Gamslett bygdemuseum tas inn i handlingsplanen og gis 9.prioritet i handlingsplanen for nærmiljøanlegg.

Budsjettdekning:

Årsbudsjett	Ansvar	Tjeneste	Art	Prosjekt	Økes	Reduseres
2017	2400	3851		50289		

Kr _____ søkes innarbeidet i Lyngen kommunes økonomiplan _____ - _____

Saksopplysninger

Generelle opplysninger om saken

Planprogrammet for «Kommunedelplan for idrettsanlegg, fysisk aktivitet, kulturhus, friluftsliv og kulturminner 2017-2024» ble vedtatt i kommunestyremøtet 14.juni 2017.

Plangruppa har i arbeidet med planen lagt innspillene fra høringsinstansene til grunn.

Informasjon om planarbeidet er sendt ut til lag og foreninger med ønske om innspill til handlingsplanen spesielt. Plangruppa har hatt møte med lag og foreninger om planen og avholdt et møte med beitenæringen og deltatt i møte med Mattilsynet om ferdsel i nedslagsfelt for drikkevann. I arbeidet med kommunedelplanen har plangruppa hatt dialog med barnehagestyrere og rektorer, prosjektleder for tilrettelegging av parkeringsplasser og toalett ved utfartsområder samt ansvarlige for vann- og avløp i kommunen og prosjektleder for Lyngenløftet. Da arbeidet med kommuneplanens arealdel har for en del gått parallelt med arbeidet med kommunedelplanen, har noe av arbeidet vært samordnet.

Fylkeskommunen har hatt kurs i kulturminneregistrering for 2 i plangruppa og Lyngen historielag.

Lyngen formannskap vedtok i møtet 11.10.17 i sak 124/17 å legge planforslaget ut til offentlig ettersyn og høring. Høringsfristen er 28.november 2017. Det er per 22.november kommet innspill og/eller merknader fra Tromsø Museum-Universitetsmuseet (fredete skipsfunn og maritime kulturminner), Statens vegvesen (ingen merknader nå), Svensby Utviklingslag (foreslår kultursti rundt Gamslett og natur og kultursti langs Gamelva). Idrettsrådet ber om at kulturhus på Lyngseidet prioriteres og ballbingen på Sommersete rehabiliteres.

Ishavskysten Friluftsråd kom med innspill til planarbeidet noen dager før behandling i Lyngen formannskap slik at innspillene ikke kom med planforslaget (Vesentlig dokument: Rapporten «Fysisk aktivitet: omfang, tilrettelegging og sosial ulikhet 2017, prosjekter IFR og Lyngen kommune samarbeider om).

Rehabilitering av Lyngenhallen, Fase 2(vedlikehold, universell utforming, ventilasjon, skifte tak), er falt ut i «Handlingsplanen for ordinære anlegg» og må tas med. På S.24 i planforslaget skal skiløypene Aslakgårdi – Elvejordsvannet – Vårdu og Furufalten – Rullebu tas ut av planen. I tabellen under pkt. 6.4 «Handlingsprogram for nærmiljø- og ordinære anlegg, uprioritert liste» skal «Prioritet» i første spalte og første linje fjernes. Nummereringa er for å identifisere anlegg i lista.

Det er et ønske fra Svensby utviklingslag og Svensby tursenter at Lyngen kommune gjør Gamslett bygdemuseum mer tiltalende ved å ivareta uteområdene og anlegge en tur og kultursti på tomta. Stien bør kobles sammen med ønsket sti på sørsiden av Gamelva.

Orientering om øvrige innkomne innspill og merknader må legges fram i møtet, om levekårsutvalget ønsker det.

Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak

Planen er utforma iht. vedtatte planprogram.

Kommuneplanens samfunnsdel vedtatt 14.juni 2017 har gitt føringer i planarbeidet i tillegg til sentrale dokumenter nevnt i vedtatte planprogram.

Økonomiske konsekvenser

Den endelige godkjente kommunedelplanen er nødvendig for å kunne søke om spillemidler før 15.januar 2018 og senere i planperioden. Også søknader om tilskott utenom spillemidler til friluftsliv vil kunne stå sterkere ved å være med i en kommunedelplan. Det samme gjelder søknader til bevaring av kulturminner. Handlingsprogrammet skal rulleres hvert år.

Gjennomføring av handlingsprogrammet vil for mange av enkelttiltakene kunne gi utgifter til Lyngen kommune.

Endelig godkjent plan må foreligge før all tilskott fra Riksantikvaren kan utbetales til kommunen, totalt 100000 kr.

Kommunedelplanen forutsetter at Lyngen kommune har nødvendig personell og kompetanse for å følge opp planen i planperioden. Siden kulturminnedelen er ny i plansammenheng, er det antydnet at behovet innenfor saksområdet vil utgjøre 0,2 stilling pr år.

Gjennomført kommunedelplan vil kunne bidra til økt økonomisk verdiskapning i kommunen.

Risiko- og sikkerhetsmessige konsekvenser

Planen skal gi føringer for å sikre bedre folkehelse både ved tilrettelegginger og ved å gi innspill til forebygging av skader f.eks. pga. dårlig internkontroll i anlegg.

God kompetanse innfor kulturminneområdet vil kunne hindre at kulturminner ødelegges med dertil fare for politianmeldelser.

Miljøkonsekvenser

Ved å gi innspill til styring av tilrettelegginger prøver planen å redusere forurensning og begrense slitasje på naturen. Ved søknad om spillemidler stilles det krav om miljøhensyn.

Rehabilitering til dagens standard reduserer energitap og forurensning.

Kulturminnedelen skal gi hjelp til å prioritere kulturminner som skal ha vedtak om vern. De vil da for framtiden kunne inngå som del av totalmiljøet i området.

Gjennomføring av kommunedelplanen vil kunne bidra til miljømessig-, kulturell- og sosial verdiskapning.

Folkehelse/friluftsliv

Planen har folkehelse som overordnende føring. Forebyggende tiltak som fysisk aktivitet og friluftsliv har stor plass i planforslaget som egne delemner.

Vurdering av alternativer og konsekvenser

Uten godkjent plan for idrett og fysisk aktivitet vil ingen lag og foreninger kunne søke om spillemidler til litt større anlegg. Delelmene i kommunedelplanen gir føringer for administrativt og politisk arbeid innafør saksområdene. Planen gir også grunnlag for søkning av økonomiske tilskudd innafør planens saksområder.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
45/17	Lyngen levekårsutvalg	30.11.2017
143/17	Lyngen formannskap	07.12.2017
	Lyngen kommunestyre	

Søknad om tilskudd til tråkkemaskin, Lyngsalpan skuterforening

Henvisning til lovverk:

Saksprotokoll i Lyngen levekårsutvalg - 30.11.2017

Behandling:

VEDTAK:

Lyngen levekårsutvalg tiltrer rådmannens innstilling. Enst

Vedtak:

Lyngen Kommune yter et engangstilskudd på kr 25 000,- til Lyngsalpan skuterforening. Dekkes via disposisjonsfondet.

Budsjettdekning:

Årsbudsjett	Ansvar	Tjeneste	Art	Prosjekt	Økes	Reduseres
2017	9000	8800	19401		25000,-	

Kr _____ søkes innarbeidet i Lyngen kommunes økonomiplan _____ - _____

Rådmannens innstilling

Lyngen Kommune yter et engangstilskudd på kr 25 000,- til Lyngsalpan skuterforening. Dekkes via disposisjonsfondet.

Budsjettdekning:

Årsbudsjett	Ansvar	Tjeneste	Art	Prosjekt	Økes	Reduseres
2017	9000	8800	19401		25000,-	

Kr _____ søkes innarbeidet i Lyngen kommunes økonomiplan _____ - _____

Saksopplysninger

Generelle opplysninger om saken

Lyngsalpan skuterforening ved Odd Petter Eide, har i brev av 14.09.2017 opplyst følgende: Vi har sett det som nødvendig å skaffe en tråkkemaskin til foreningen. Denne skal brukes til å kjøre opp løypetraseen og tilrettelegge for turgåere både til fots og på ski.

Maskinen kommer fra Valnesfjord idrettslag.

Lyngsalpan skuterforening opplyser om at summen (ca kr 54000,-) av kjøp og frakt er stor for et så lite lag, og søker derfor om støtte til dekning av så mye som mulig av beløpet. De opplyser også om at siden dette er en brukt maskin vil det påløpe en del vedlikeholdsutgifter i nær fremtid.

Kostnader

Kjøp av tråkkemaskin	40 000,-
Frakt	14 125,-
Sum	54 125,-

Det opplyses ikke om hvorvidt det er tatt opp lån for å bekoste maskinen.

Det vises til tidligere vedtak i sammenlignbare saker der inntil 50% av kostnadene dekkes av kommunen.

12/2609: Jægervatnet IL tråkkemaskin,

1. Lyngen kommune dekker årlige kapitalkostnader for et lånebeløp inntil kr 200 000,-. Maksimalt beløp pr. år er kr. 20 000,-. I tillegg ytes et engangstilskudd i 2012 på kr. 30 000,- som dekkes over kulturbudsjettet.

51/08: Lyngen/Karnes IL og Lyngen Alpinklubb tråkkemaskin,

Lyngen kommune dekker årlige kapitalkostnader for lånebeløp på inntil kr 200.000, med kr 100.000 for hver av klubbene. Maksimalt beløp pr. år kr 15.000 til hver. I tillegg ytes et engangstilskudd i 2008 på kr 40.000 som dekkes med 50% hver av kulturmidlene og næringsfondet.

Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak

Økonomiske konsekvenser

Risiko- og sikkerhetsmessige konsekvenser

Miljøkonsekvenser

Folkehelse/friluftsliv

Vurdering av alternativer og konsekvenser

Det vurderes som positivt at Lyngsalpan skuterforening ønsker å tilrettelegge for ferdsel til fots og på ski.

Lyngen Kommune ber om at det opplyses på hjemmesider og i andre fora når løypene er tilgjengelig.

Det vises til tidligere vedtak og tilrås likebehandling av søknaden.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
46/17	Lyngen levekårsutvalg	30.11.2017
144/17	Lyngen formannskap	07.12.2017
	Lyngen kommunestyre	

Evaluering av helårsåpen SFO

Henvisning til lovverk:

Opplæringslova § 13-7 Skolefritidsordning

Saksprotokoll i Lyngen levekårsutvalg - 30.11.2017

Behandling:

VEDTAK:

Lyngen levekårsutvalg tiltrer rådmannens innstilling. Enst

Vedtak:

Evalueringen tas til orientering

Rådmannens innstilling

Evalueringen tas til orientering

Saksopplysninger

Generelle opplysninger om saken

Lovgrunnlaget for SFO finner vi i Opplæringslova §13-7;

Kommunen skal ha et tilbud om skolefritidsordning (heretter kalt SFO) før og etter skoletid for 1.-4.årstrinn og for barn med særskilte behov på 1.-7.trinn. SFO skal legge til rette for lek, kultur og fritidsaktiviteter. SFO skal gi barna omsorg og tilsyn.

Funksjonshemmede barn skal bli gitt gode utviklingsvilkår. Både inne- og uteareal skal være egnet til formålet.

Skolefritidsordninga skal ha vedtekter om:

Hvem som er opptaktsmyndighet

- og oppholdsareal

Når SFO er knyttet til skoler, skal rektor til vanlig være leder.

Kommunen kan i henhold til lovverket kreve alle sine utgifter til SFO dekt gjennom foreldrebetaling. Kommunen trenger ikke selv gi et tilbud om SFO, men kan benytte andre til å oppfylle plikten. Kommunen er ikke forpliktet til å opprette et bestemt antall plasser SFO eller SFO ved alle skolene. Plikten til å ha et SFO tilbud gjelder bare i skoleåret, og rekker uansett ikke lenger enn etterspørselen. Dersom ingen foreldre har behov for SFO på morgenen, kan kommunen tilby SFO bare etter skoletid. En SFO-plass er ikke en individuell rett, heller ikke for elever med særskilte behov. Dette er understreket i Ot.prp nr 60(1997-98).

Kommunestyret i Lyngen fattet følgende vedtak i sak 28/15:

1. Nytt pkt. om åpningstider: SFO holder åpent i 11 måneder pr. år, fra 1.august til 30.juni.

Skolefritidsordningen er åpen alle hverdager, unntatt lørdager. Skolefritidsordningen stenges fra og med lillejulaften til og med 1.januar, samt i påskeuka. Hvis det er færre enn 3 barn som ønsker SFO på dager skolen har fri/ferie legges SFO til barnehagen dersom det er ledig plass. Dersom barnehagen ikke har kapasitet, holdes SFO åpen.

2. Nytt punkt om betaling: Sats I: 1 – 10 timer

Sats II: Over 10 timer

Det betales for 11 måneder per år.

3. Nytt pkt. om ferie: Barn i SFO avvikler ferie i juli

4. Økt tilbud i SFO finansieres delvis ved bruk av egenbetaling, og delvis ved friske midler fra 2016.

5. Vedtektsendringene gjelder fra 01.08.16.

Lyngen Formannskap ba i møte 27.09.17 om en evaluering av SFO.

Ordningen startet den 1.06.16, og en har dermed nå kjørt gjennom ordningen i litt over ett år.

Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak

K-sak 38/15

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Risiko- og sikkerhetsmessige konsekvenser

Ingen

Miljøkonsekvenser

Ingen

Folkehelse/friluftsliv

Ingen

Vurdering av alternativer og konsekvenser

Helårsåpen SFO har vært i gang i Lyngen siden 1.06.16. Det betyr at man har erfaringer om bruk av plasser fra og med sommeren forrige skoleår.

Utvidelsen av åpningstidene i SFO kom som en oppfølging av foreldrehenvendelser angående behov for SFO i skolens ferier og fridager. Skoleåret er lagt opp med undervisning 38 uker per år. Tidligere, når SFO fulgte skoleruta, betød det at de minste barna trengte tilsyn av andre 14 uker per år.

Behov:

Bruk av SFO- Eidebakken skole skoleåret 2016/2017:

År	Uke	Dato/Ferie	Antall barn
2016	31	1.-3.08	3
2016	31	4-5.08	5
2016	32	8.-12.08	6
2016	33	15.-16.08.16	9
2016	40	Høstferie	2
2016	47	Fridag	2
2016	51	Fridag	1
2017	9	Vinterferie	6
2017	21	fridag	1
2017	25	Juni etter skoleslutt	5
2017	26	Juni etter skoleslutt	6

Skoleåret 2017/2018

År	Uke	Dato/Ferie	Antall barn
2017	31	1.-4.08	4
2017	32	7.-11.08	6
2017	33	14.-18.08	9
2017	40	Høstferie	4

Bruk av SFO- Lyngsdalen Oppvekstsenter skoleåret 2016/2017

År	Uke	Dato/Ferie	Antall barn
2016	32	8.-12.08	1
2016	33	15.-16.08.16	4
2016	40	Høstferie	3
2016	47	Fridag	2
2016	51	Fridag	1
2017	9	Vinterferie	6
2017	21	fridag	0
2017	25	Juni etter skoleslutt	3
2017	26	Juni etter skoleslutt	2

Bruken av SFO varierer etter etterspørselen og er tydelig størst i dagene før skolestart, i høstferien og dagene rett etter skoleårets slutt i juni.

Videre vet vi barn med særskilte behov er brukere av SFO hele året.

Før helårsåpen SFO ble iverksatt mottok foreldre til barn med særskilte behov omsorgslønn i perioder for å kunne være hjemme med barna. Dette behovet bortfalt ved innføringen av helårsåpen SFO.

Økonomi:

SFO har hatt følgende budsjett og regnskap i perioden 2014-2017:

2116- Eidebakken skole:

År	Budsjett	Regnskap
2015	178000	-156000
2016	108000	81000
2017	219000	120000(usikkert)

Avvik på regnskapstall skyldes refusjoner fra andre kommuner.

2111-Lyngsdalen oppvekstsenter

År	Budsjett	Regnskap
2015	136000	93500
2016	151000	95000
2017	110000	90000 (usikkert)

Den minimale økningen i budsjett ved innføringen av helårsåpen SFO skyldes i hovedsak lavere antall brukere totalt i SFO.

Dersom en skal regne ut hva helårsåpen SFO faktisk har kostet må en derfor se på antall dager utvidet åpningstid og regne dagsverk.

Totalt har SFO vært åpen utover skoleåret 28 dager skoleåret 2016/2017 og 13 dager hittil skoleåret 2017/2018.

Dette gir oss en kostnad forrige skoleår på ca kr 85 000,-. Til fratrekk kommer innsparing på helse sitt budsjett med kr 45 000,-

Reell kostnad for Lyngen kommune forrige skoleår er dermed kr. 40 000,-

Bemanning og personell:

Utvidelsen av SFO har skapt enkelte bemanningsmessige utfordringer, da spesielt på Eidebakken skole, der fagarbeidere tidligere var ansatt for å følge skoleruta.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
47/17	Lyngen levekårsutvalg	30.11.2017

Opprettelse av navnesak for vei Solvik i Lyngen

Henvisning til lovverk:

Lov om stadnamn

Matrikkellova

Statens kartverk – Adresseveileder, om tildeling og forvaltning av adresser etter matrikkellova

Saksprotokoll i Lyngen levekårsutvalg - 30.11.2017

Behandling:

VEDTAK:

Lyngen levekårsutvalg tiltrer rådmannens innstilling til vedtak. Enst

Vedtak:

1. Det opprettes navnesak for veien Solvik ved Ørnes i Lyngen
2. Navnesaken sendes på høring til berørte parter

Rådmannens innstilling

1. Det opprettes navnesak for veien Solvik ved Ørnes i Lyngen
2. Navnesaken sendes på høring til berørte parter

Saksopplysninger

Generelle opplysninger om saken

Kommunestyret i Lyngen vedtok i sak 71/12 den 6. desember at prosjekt navnesetting, adressering og adresseforvaltning i Lyngen kommune skulle igangsettes. Videre ble det vedtatt at organiseringen av adressearbeidet skulle fastlegges av rådmannen. Saksgangen i navnesaker skal følge *Lov om stadnamn*, og når kommunen sjøl tar opp en sak kan den kort skisseres slik:

1. Kommunen tar opp en navnesak
2. Saken sendes ut på høring til berørte parter
3. Saken med høringsuttalelser sendes til stedsnavntjenesten for tilråding
4. Kommunen fatter endelig vedtak

Kommunen har vedtaksmyndighet for alle veinavn i denne sammenhengen, uansett hvem som eier veien, ettersom veinavnet skal ha funksjon som adresse.

Arbeidet med adressefastsettende veinavn ble avsluttet med Kjeldnesveien i oktober 2017. Den 27.10.17 fikk Lyngen kommune en henvendelse fra eier Håkon Karlsen jr. på Solvik gård om at bruk av Lyngenfjordveien skapte utfordringer for dem, da det er 5 hus på den ene siden av veien ved Solvik gård og 6 hus på den andre siden.

Videre ønsket han også egen veiadresse for området ved FabLab.

Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak

Økonomiske konsekvenser

Utgifter til skilt

Risiko- og sikkerhetsmessige konsekvenser

Gjennom å etablere et logisk oppbygd adressesystem i hele kommunen via etablering av veiadresser får en på plass en viktig bit av kommunens infrastruktur. Det sier seg selv at det er av stor betydning at utrykningskjøretøy finner fram hurtigst mulig. Veiadresser er med på å redusere responstiden for utrykningskjøretøyene, noe som i kritiske situasjoner kan spare liv. I tillegg er det viktig for all varetransport som i stor grad bruker bilnavigasjonssystemer (GPS) for å finne fram. De er avhengig av veiadresser for å få en eksakt adresse å kjøre til. Flere og flere privatbiler har også lignende bilnavigasjonssystemer, og skal en utnytte de fullt ut må en ha veiadresse som en kan legge inn når en skal bestemme en kjørerute.

Miljøkonsekvenser

Folkehelse/friluftsliv

Vurdering av alternativer og konsekvenser

Stikkveier bør defineres som egen vei med eget veinavn når det enten

- er tre hus eller mer langs stikkveien, eller
- etter en skjønnsmessig vurdering av avstanden fra hovedveien avhengig av hvor synlig bebyggelsen er.

Dette tilsier at veien ved Solvik gård bør få et eget navn.

I forhold til området ved FabLab vurderes det at denne bør adresseres på lik linje med våre turistanlegg, og at det derfor bør holde med en adresse til hele tunet.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
48/17	Lyngen levekårsutvalg	30.11.2017
	Lyngen kommunestyre	

Regional bibliotekplan 2016-2027

Henvisning til lovverk:

Lov om folkebibliotek (1.1.2014)

Vedlegg

- 1 Regional bibliotekplan for Troms 2017-2028
- 2 Saksframlegg til Fylkestinget
- 3 Handlingsplan 2017-2020

Saksprotokoll i Lyngen levekårsutvalg - 30.11.2017

Behandling:

VEDTAK:

Lyngen levekårsutvalg tiltrer rådmannens innstilling. Enst

Vedtak:

Lyngen kommune vedtar å følge opp *Bibliotekplan for Troms 2017-2028* og inngå i samarbeid med andre parter for å gjennomføre intensjonene i planen

Rådmannens innstilling

Lyngen kommune vedtar å følge opp *Bibliotekplan for Troms 2017-2028* og inngå i samarbeid med andre parter for å gjennomføre intensjonene i planen

Saksopplysninger

Generelle opplysninger om saken

Ifølge *Lov om folkebibliotek* (fra 01.01.2014) skal alle kommuner ha et folkebibliotek. I formålsparagrafen står det at: «Folkebibliotekene skal ha til oppgave å fremme opplysning, utdanning og annen kulturell virksomhet, gjennom aktiv formidling og ved å stille bøker og andre medier gratis til disposisjon for alle som bor i landet. Folkebibliotekene skal være en uavhengig møteplass og arena for offentlig samtale og debatt. Det enkelte bibliotek skal i sine tilbud til barn og voksne legge vekt på kvalitet, allsidighet og aktualitet. Bibliotekenes innhold og tjenester skal gjøres kjent. Folkebibliotekene er ledd i et nasjonalt biblioteksystem». Folkebibliotekene er unike kulturinstitusjoner på grunn av sitt brede samfunnsoppdrag som kunnskapsaktør, litteratur- og kulturarena og lokalt møtested. Folkebibliotekene må være der hvor folk bor og tilby kvalitetsmessig gode bibliotekstjenester som styrker innbyggerne som samfunnsborgere og enkeltmennesker.

I mars 2017 ble *Regional bibliotekplan for Troms 2017-2028* vedtatt i fylkestinget (sak 14/17). Bibliotekplanen har status som regional plan og har vært på to høringsrunder i kommunene i Troms. Det overordnede målet for bibliotekplanen er gode og likeverdige tjenester og tilstrekkelig nærhet til tjenestene for alle innbyggere i Troms. Strategiene i den regionale bibliotekplanen følges opp gjennom *Handlingsplan 2017-2020* som er utviklet i samråd med kommunene.

Ifølge *Lov om folkebibliotek* er det fylkeskommunens oppgave å ivareta regionale bibliotekoppgaver og regional bibliotekutvikling. Regional utvikling handler blant annet om å utvikle kommunale bibliotekstjenester, gi råd til lokale myndigheter og yte bibliotekfaglig veiledning og assistanse. De samlede bibliotekstjenestene i fylket må ses i sammenheng med hverandre. Som fylkeskommunal planmyndighet tar fylkesbiblioteket initiativ, koordinerer arbeidet og utvikler samhandlingen i samspill med kommunene. Det forutsetter i praksis at kommunene avsetter ressurser og at man har en felles forståelse for retning.

Planen tar stilling til hvordan bibliotekene i Troms skal ivareta sin samfunnsrolle og peker på samarbeid mellom fylkeskommunen, kommunene og UIT Norges arktiske universitet for å utvikle tilstrekkelig kompetanse og oppnå samhandling på flere nivåer og på tvers av kommunegrensene.

Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak

Kommuneplanen

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Risiko- og sikkerhetsmessige konsekvenser

Ingen

Miljøkonsekvenser

Ingen

Folkehelse/friluftsliv

Ingen

Vurdering av alternativer og konsekvenser

Det er en forutsetning at kommunene har som intensjon å følge opp bibliotekplanen lokalt. Fylkestingssaken understreker at planen bør behandles politisk i kommunene og skal legges til grunn for lokal bibliotekplanlegging. Det er et ønske at man arrangerer dialogmøte mellom fylkesbiblioteket og kommunen for å diskutere videre samarbeid og avklare hvordan man i fellesskap skal forankre bibliotekplanen lokalt.

Folkebibliotekenes tilbud er avhengig av kommunal økonomi. Folkebibliotekenes samfunnsoppdrag er større enn det de fleste kommunene klarer å løse alene. Det er et gap mellom de nasjonale målsettingene om hva som skal leveres og det som blir levert. Det er utfordrende å tilby bredden av folkebibliotekenes lovpålagte tjenester innenfor små ressurser.

Lyngen folkebibliotek har per i dag et godt budsjett for innkjøp til biblioteket og de stillingsressursene som vi trenger. Men biblioteket skal nå i tillegg være turistinformasjon, og det vil øke aktiviteten på biblioteket og vi er litt usikre på om det vil holde med 1.5 årsverk for å tjene alle best mulig. Det vil i høysesongen være ekstra ressurser som jobber med turistinformasjonen.

Biblioteket er også flyttet i et midlertidig lokale i påvente av nytt permanent lokale til biblioteket og Turistinformasjon. Dette midlertidige lokale er litt lite med tanke på antall personer som er innom biblioteket samtidig. Når vi får besøk av en skoleklasse på 27 elever med 3 lærere og andre lånere/turister i tillegg så er det veldig fullt på biblioteket. Dette må tas med i betraktning når det nye biblioteket skal planlegges i forhold til plass sett i forhold til hva vi skal tilby av tjenester til både skoler, barnehager, turister og lignende. Vi har ikke plass til så mange sittende om det kommer noen inn til oss og skal jobbe i grupper så er det veldig trangt om plassen per i dag.

Folkebiblioteket i Lyngen kommune har potensial som lokal utviklingsaktør og partner, og kan være et middel for å nå kommunens mål i samarbeid med andre tjenester innen for eksempel skole-, helse- og kulturfeltet.

Lyngen folkebiblioteks handlingsplan:

- Opprettholde og utvikle tjenesten, fortsatt ha et bibliotek med sentral beliggenhet og gode åpningstider, et lavterskeltilbud for folk flest. Være mer og lettere tilgjengelig ved å være på sosiale medier.
- Fortsette det gode arbeidet med utlån av bøker til barn hvor vi ligger godt over landsgjennomsnittet.
- Fortsatt være en del av Troms fylkesbibliotek sin satsing på å utvikle bibliotekene i fylket som aktive formidlere og uavhengige møtearenaer for samtale og debatt.
- Tettere samarbeid med skolene – både Eidebakken og Lenangen har ikke skolebibliotek.
- Gi lokalbefolkningen et godt og variert opplevelse- og kunnskapstilbud i bibliotekene i form av ulike arrangement for alle aldre.
- Oppgradere bokstammen til også å gjelde fremmedspråklige bøker og ordbøker på blant annet arabisk for også å ha et tilbud til flyktninger og fremmedspråklige som bosetter seg i Lyngen.
- Systematisk arbeid med nettverksbygging, organisering og utvikling av kompetanse på flere områder. Der i blant formidling, prosjektstyring og ledelse. Per i dag så har vi et godt samarbeid mellom bibliotekene i Nord-Troms, Fylkesbiblioteket og lokale bedrifter.
- Være en del av stedsutviklingen hvor biblioteket fungerer som samlingssted for debatt og en ukommersiell møteplass.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
20/17	Lyngen Råd for folkehelse	30.11.2017
49/17	Lyngen levekårsutvalg	30.11.2017
	Lyngen kommunestyre	

Smittevernplan

Henvisning til lovverk:

Lov om vern mot smittsomme sykdommer (smittevernloven)
Forskrift om smittevern i helse- og omsorgstjenesten

Vedlegg

1 Smittevernplan

Saksprotokoll i Lyngen levekårsutvalg - 30.11.2017

Behandling:

VEDTAK:

Lyngen levekårsutvalg tar «Smittevernplanen for Lyngen kommune» til orientering. Enst

Vedtak:

Lyngen levekårsutvalg tar «Smittevernplanen for Lyngen kommune» til orientering.

Rådmannens innstilling

Lyngen kommunestyre godkjenner «Smittevernplan Lyngen kommune»

Saksopplysninger

Lovverket pålegger landets kommuner å utarbeide og løpende revidere en smittevernplan. Ansvar for smittevernplanen er delegert kommuneoverlegen.

Konstituert kommuneoverlege Christian Schousgaard har i høst utarbeidet «Smittevernplan Lyngen kommune». Planen skal godkjennes av Lyngen kommunestyre.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
21/17	Lyngen Råd for folkehelse	30.11.2017
50/17	Lyngen levekårsutvalg	30.11.2017
145/17	Lyngen formannskap	07.12.2017
	Lyngen kommunestyre	

Opprettelse av avlastningstilbud for foreldre til funksjonshemmede barn

Henvisning til lovverk:

Lov om kommunale helse- og omsorgstjenester.

Saksprotokoll i Lyngen levekårsutvalg - 30.11.2017

Behandling:

VEDTAK:

Lyngen levekårsutvalg tiltrer rådmannens innstilling. Enst

Vedtak:

1. Det opprettes et avlastningstiltak for foreldre til funksjonshemmede barn i avlastningsleiligheten ved Solhov bosenter.
2. Tilbudet blir gitt en helg i mnd., etter enkelt vedtak i henhold til Lov om kommunale helse- og omsorgstjenester § 3-2.

Budsjettdekning: Kr 375 000.- pr år er innarbeidet i formannskapets innstilling til årsbudsjett/økonomiplan 2018 -2021.

Rådmannens innstilling

1. Det opprettes et avlastningstiltak for foreldre til funksjonshemmede barn i avlastningsleiligheten ved Solhov bosenter.
2. Tilbudet blir gitt en helg i mnd., etter enkelt vedtak i henhold til Lov om kommunale helse- og omsorgstjenester § 3-2.

Budsjettdekning: Kr 375 000.- pr år er innarbeidet i formannskapetets innstilling til årsbudsjett/økonomiplan 2018 -2021.

Årsbudsjett	Ansvar	Tjeneste	Art	Prosjekt	Økes	Reduseres

Kr _____ søkes innarbeidet i Lyngen kommunes økonomiplan _____

Saksopplysninger

Generelle opplysninger om saken

I henhold til «Lov om kommunale helse –og omsorgstjenester», har foreldre/foresatte som har et særlig tyngende omsorgsarbeid har rett på å få avlastning.

Tidligere er avlastning blitt gitt i private hjem, gjerne hos noen som foreldrene selv har valgt, avlastningen er da gitt som en helgeavlastning f.eks en helg i mnd.

Det er etter hvert blitt vanskelig å finne «private» avlastere, og for at det skal bli en stabil ordning, blir det foreslått å opprette et tilbud ved Solhov bosenter i en leilighet som er beregnet for avlastning. Leiligheten har to soverom, og tilbudet kan bli gitt til to barn samme helg.

Det er behov for 2 personer på dag og kveld, og en felles nattevakt. For at det skal være færrest mulig ansatte for barna å forholde seg til, vil det bli langvakter på 12 og 14 timer, det blir søkt om dispensasjon fra fagforbundet og arbeidstilsynet. Det vil bli engasjert personer som jobber fast i tilbudet hver 4.helg.

Foreldre/foresatte vil være viktige samarbeidspartnere både i oppstartsperioden og videre i forløpet.

Økonomiske konsekvenser

For å gi et tilbud en helg i mnd med to personer på vakt fra kl 15.00 på fredag til kl 18.00 på søndag, på nattevakt en person, vil det være behov for 0.6 årsverk. Med timelønn, tillegg for lør/søndager og kveld/natt utgjør det kr 317.5000 i året, med pensjon kr 374.560,-.

Folkehelse

Å ha krevende omsorgsoppgaver uten å få avlastning, kan føre til redusert helsetilstand. Ved redusert helse, er det ikke sikkert at de foresatte er i stand til å gi omsorg for barna. Det er derfor viktig med regelmessig avlastning.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
22/17	Lyngen Råd for folkehelse	30.11.2017
51/17	Lyngen levekårsutvalg	30.11.2017
146/17	Lyngen formannskap	07.12.2017
	Lyngen kommunestyre	

Innføring av 4. måltid (lunsj) ved Lyngstunet helse- og omsorgssenter

Henvisning til lovverk:

Lov om kommunale helse- og omsorgstjenester

Lov om folkehelsearbeid (folkehelseloven)

Saksprotokoll i Lyngen levekårsutvalg - 30.11.2017

Behandling:

VEDTAK:

Lyngen levekårsutvalg tiltrer rådmannens innstilling.

Utvalget ber om at ordningen evalueres etter ett halvt år og at levekårsutvalget orienteres.

Enst

Vedtak:

1. Det innføres et 4. måltid kl 12.00 ved Lyngstunet helse- og omsorgssenter. Måltidet består av en lett og enkel lunsj.
2. Middag blir servert kl 15.30 på hverdager. På lør/og søndager som nå, kl 13.00.
3. Kveldsmat blir servert tidligst kl 19.30.
4. Ordningen evalueres etter ett halvt år og levekårsutvalget orienteres.

Budsjettdekning: Kr 290 000 pr år er innarbeidet i formannskapets innstilling til årsbudsjett/økonomiplan 2018/2019

Årsbudsjett	Ansvar	Tjeneste	Art	Prosjekt	Økes	Reduseres
2018	3450	2533	11151		200 000,-	
2018	3450	2543	16201		90 000,-	

Kr _søkes innarbeidet i Lyngen kommunes økonomiplan_

Rådmannens innstilling

1. Det innføres et 4. måltid kl 12.00 ved Lyngstunet helse- og omsorgssenter. Måltidet består av en lett og enkel lunsj.
2. Middag blir servert kl 15.30 på hverdager. På lør/og søndager som nå, kl 13.00.
3. Kveldsmat blir servert tidligst kl 19.30.

Budsjettdekning: Kr 290 000 pr år er innarbeidet i formannskapetets innstilling til årsbudsjett/økonomiplan 2018/2019

Årsbudsjett	Ansvar	Tjeneste	Art	Prosjekt	Økes	Reduseres
2018	3450	2533	11151		200 000,-	
2018	3450	2543	16201		90 000,-	

Kr _søkes innarbeidet i Lyngen kommunes økonomiplan__

Saksopplysninger

I dag er det 3 måltider ved Lyngstunet helse- og omsorgssenter.

Frokost kl 09, middag kl 13 og kvelds kl 18.30. Det blir servert kaffe på formiddag. Pasientene på sykehjemmet får tilbud om mat senere på kvelden, om de er våkne. Det er blitt fokusert mye på ernæring i den senere tid, og mange nasjonale undersøkelser viser at beboere på sykehjem er underernærte.

Det som det særlig er blitt satt fokus på, er at tidsrommene mellom kveldsmat og frokost blir for lange (nattfaste), og at det er for korte intervaller mellom måltidene på dagtid. Det er en medvirkende faktor til at pasienter blir underernærte.

Det er i 2017 blitt jobbet med kosthold innfor helse- og omsorg, hvor målsetting har vært å øke antall måltider i døgnet. Personell fra kjøkkenet og pleie har vært på studietur blant annet i Kåfjord, hvor de har innført kok- og kjøll. Kok og kjøll går ut på at kjøkkenet produserer middager for flere dager, kjøler det ned, og det blir kjørt ut til hjemmeboende 2 eller 3 ganger i uka. Middagene må bli varmet opp, og de hjemmeboende som er mest hjelpetrengende må ha hjelp for å få varmet opp maten, noe som medfører behov for hjelp av hjemmetjenesten. Oppvarmet mat smaker ikke som nylaget mat, mener mange. En intern evaluering resulterte i at vi valgte å beholde dagens ordning, med nylaget middag hver dag.

For å sikre at pasienter/beboere skal forbedre/opprettholde sin ernæringsstatus, vil vi innføre 4 måltider ved Lyngstunet helse- og omsorgssenter. Det 4. måltidet vil bestå av en varm lunsj kl 12. Kjøkkensjefen skriver i sitt notat at lunsjen skal være et lett og lite måltid, slik at beboerne er sulten igjen til middag, som ernæringsmessig er det viktigste måltidet.

Middag blir flyttet til kl 15.30. Da kjøkkenpersonalet har arbeidstid til kl 15.00, blir den pakket i varmevogner på kjøkkenet, og kjørt opp til avdelingene. Det er personalet som kommer på kveldsvakt som starter vakta med å servere den.

Kveldsmat blir servert kl 19.30 -20.00. Pasienter/beboere som ønsker mat senere på kvelden eller på natt vil få det.

Generelle opplysninger om saken

Regjeringen la våren 2017 fram Nasjonal handlingsplan for bedre kosthold (2017-2021). Sunt kosthold, måltids glede og god helse for alle. Planen har tiltak på sju departementers ansvarsområder. For å få endring i kostholdet er det nødvendig med innsats på tvers av sektorene og samarbeid mellom offentlige, private og frivillig sektor. Bærekraftig kosthold, sammenhengen mellom kosthold og psykisk helse og måltids glede er vektlagt i større grad enn tidligere. Planen inkluderer videre ernæringsarbeid i helse- og omsorgstjenesten og er et viktig grunnlag for arbeidet med eldre reformen *Leve hele livet*.

Forhold til overordnet plan og øvrige vedtak

I kommuneplanens samfunnsdel 2.1.1 står det: «*Folkehelsepolitikken overordnede mål er flere leveår med god helse i befolkningen. Lov om folkehelsearbeid 2012 setter i større grad enn tidligere fokus på bakenforliggende årsaker til helseutfordringer (ernæring, inaktivitet, rus, tobakk, økonomi mm). Et slikt fokus peker mot en bred involvering i folkehelsearbeider som omfatter kontinuerlig politisk involvering og tiltak i alle sektorer*»

Økonomiske konsekvenser

Det ekstra måltidet (lunsj) er beregnet til ca kr 20 pr dag pr person, noe som utgjør kr 200 000,- i året. For beboere på sykehjemsavdelingen som betaler vederlag, vil måltidet inngå i vederlaget. For beboere i omsorgsboliger vil det bli en prisøkning på kr 200,- i mnd., om de ønsker det ekstra måltidet. Det vil gi en merinntekt på kr 90 000,- i året. De totale utgifter for det 4. måltidet vil bli kr 110 000,- i året.

Det er behov for å gjøre noen investeringer på kjøkkenet. En convection ovn og 5 varmegogner for å frakte mat til avdelingene. Det er foreslått en investering på kr 160 000,- i 2018 og som formannskapet har gjort innstilling på.

Risiko- og sikkerhetsmessige konsekvenser

Det 4. måltider gir mindre risiko for underernæring av pasienter og beboere ved Lyngstunet helse- og omsorgssenter.

Folkehelse/friluftsliv

Å være godt ernært har positiv effekt for pasientens velvære (overskudd, humør, appetitt), bidrar til å bevare funksjon, gir bedre muskelstyrke, raskere sårtilheling, bedre immunforsvar og færre komplikasjoner.

Vurdering av alternativer og konsekvenser

Personalet ved kjøkkenet ønsker å ta i bruk kok og kjøøl metoden, slik at maten sendes ut kald. Maten kjøres ut to ganger i uka og hjemmeboende må varme den selv i mikrobølgeovn. Hjemmesykepleien ønsker ikke det, da det byr på flere utfordringer, som bl annet at de må dra ut til enkelte brukere for å varme opp maten. Vi velger derfor å fortsette med dagens ordning.

Ved bruk av kok- og kjøøl kan kjøkkenet være stengt i helgene da all mat blir produsert på ukedagene. Foreløpig blir dagens ordning med å koke mat hver dag opprettholdt, det kan også

bli nevnt at flere kommuner som har praktisert kok- og kjøll går bort fra det og koker middag hver dag igjen.

Utkjøring av middager til hjemmeboende blir i dag kjørt ut kl 13.00. Det er blitt sendt forespørsel til Lyngsalpan Vekst om de har muligheter for å forskyve utkjøringen til kl 14.30. Har de ikke det, må utkjøring bli foretatt av andre.